



Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Kaurila Matti	ordförande	
	Castrén Heidi	suppleant	
	Dannbäck Jessica	suppleant	
	Hakapää Minna	suppleant	
	Lahti Jukka	suppleant	
	Ragnell Sami	suppleant	
	Ronkainen Tuovi	suppleant	
	Vasenius Thomas	suppleant	
	Somervuori Mervi	ersättare	
Tuominen Paula	ersättare		
Rehn Leila	ersättare		
Frånvarande	Pekkarniemi Pinja		
	Granström Anneli		
	Lavanti Lauri		
Övriga närvarande	Kauppinen Anna-Kaisa	föredragande	
	Keski-Lusa Toni	direktör för infratjänster	
	Wikström Suvi	protokollförare	
	Valtonen Martin	styrelsens representant	
	Åström Valter	ungdomsfullmäktige s representant	avlägsnade kl 18.17 efter §56
	Paimela Helena	representant för handikapprådet	avlägsnade kl 18.17 efter §56
Rinkinen Kristiina	livskraftsdirektör		

Underskrifter

Matti Kaurila
ordförande

Suvi Wikström
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 2.6.2026.



Jukka Lahti
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet publiceras på kommunens webbplats 3.6.2026.



Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

Kommunutvecklingsnämnden 27.05.2026 § 53

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunutvecklingsnämnden 27.05.2026 § 54

Beslutsförslag

Kommunutvecklingsnämnden beslutar

1
välja en protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde

2
justera detta protokoll elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:

Protokollet justeras på tisdag 2.6.2026. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Det justerade protokollet läggs fram offentligt i kommunens allmänna datanät onsdag 3.6.2026.

Beslut

Kommunutvecklingsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Jukka Lahti valdes till protokolljusterare.

Kommunutvecklingsnämndens delårsöversikt år 2026, situation 30.4

Kommunutvecklingsnämnden 27.05.2026 § 55
1005/02.02.02/2025

Beredare	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen, livskraftsdirektör Kristiina Rinkinen, direktör för infratjänster Toni Keski-Lusa, kommungeodet Otso Kärkkäinen, GIS-chef Markku Korhonen, kommunarkitekt Tero Luomajärvi, förvaltningschef Kia Forsell fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Kommunutvecklingsnämnden beslutar 1 för sin del godkänna delårsöversikten per 30.4.2026 2 tillställa kommunstyrelsen och vidare till kommunfullmäktige delårsöversiktsbilagan för kännedom. 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Nämnden beslutade att efter denna paragraf behandla § 57 "Anmälningssärenden för kännedom" och därefter behandla § 56 "Ramavtal för redskap för lekplatser utomhus, gatu- och parkutrustning inom kommunutvecklingssektorn i Kyrkslätts kommun". Paragrafnumreringen preciseras i protokollet.
Beslut	Kommunutvecklingsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Kommunfullmäktige har 17.11.2025 § 107 godkänt budgeten för år 2026 och ekonomiplanerna för åren 2027–2028. Enligt direktivet för verkställigheten av budgeten för år 2026 ansvarar kommunstyrelsen för rapporteringen. Kommunstyrelsen gör upp en delårsöversikt för kommunfullmäktige utgående från organens egna delårsöversikter (situation 30.4 och 31.8). Delårsrapporten för perioden 1.1–30.4.2026 har upprättats av kommunutvecklingssektorns servicegrupp för livskraftstjänster, som omfattar tomttjänster, geoinformationstjänster samt planerings- och trafiksystemtjänster, samt av servicegruppen för infrastruktur-tjänster. Delårsöversikten innefattar resultaträkning samt utfallssituationen för samma tidsperiod i fråga om anslag och funktionella mätetal som kan rapporteras.

De väsentliga risker som gäller riskhantering och deras riskbedömningar har antecknats i dispositionsplanen i budgeten för år 2026. Redan i delårsöversikten kan man i fråga om väsentliga avvikelser rapportera om inverkan av riskerna samt utfallet av planen för intern kontroll på ekonomin och verksamheten.

Skillnaden mellan varje organs externa verksamhetsinkomster och -utgifter, dvs. verksamhetsbidraget, är bindande för fullmäktige med undantag av anslag som reserverats för arbetsmarknadsstödet kommunandel och samarbete med HRT. Dessa anslag är separat bindande.

Bindande anslag på verksamhetsnivå i investeringsdelen är dataprogram och ibruktagningsprojekt, övriga utgifter med lång verkningstid och lös egendom.

Bindande anslag och beräknade inkomster på projektgruppsnivå är jord- och vattenområden, trafikleder och parker, idrotts- och rekreationsområden, övriga fasta konstruktioner och anordningar, totalrenoveringsprojekt i husbyggnad och anordningar samt aktier och andelar.

Anslagen på verksamhetsnivå och de beräknade inkomsterna på verksamhetsnivå i budgetens resultaträkningsdel binder kommunstyrelsen.

Bindande anslag på verksamhetsnivå i investeringsdelen är IT-program och ibruktagningsprojekt, övriga utgifter med lång verkningstid och lös egendom.

Anslag för projektgrupperna trafikleder och parker samt idrotts- och rekreationsområden får användas för andra projekt under ekonomiplaneåren genom beslut av kommunstyrelsen, om verkställandet av något av budgetårets projekt inte har kunnat inledas.

Den bifogade delårsöversikten har uppgjorts enligt ekonomienhetens anvisningar. Ansvarspersonerna följer dessutom upp utfallet månatligen, i synnerhet beträffande köpta tjänster och/eller projekt, gör prognoser om utfallet av verksamhetsutgifterna i slutet av året samt vidtar korrigerande åtgärder för att minimera budgetöverskridningar.

I situationen 30.4.2025 bedöms att nämndens verksamhetsbidrag har utfallit lite lägre än budgeten.



Anmälningssärenden för kännedom

Kommunutvecklingsnämnden 27.05.2026 § 56

Beslutsförslag

Kommunutvecklingsnämnden antecknar anmälningssärendena för kännedom.

- Gemensam aftonskola med kommunstyrelsen 1.6.2026 kl. 16.30 i Kyrkslättssalen. Tema planläggningsprogrammet.

Beslut

Kommunutvecklingsnämnden antecknade ärendena ovan för kännedom.



Ramavtal för redskap för lekplatser utomhus, gatu- och parkutrustning inom kommunutvecklingssektorn i Kyrksläatts kommun

Kommunutvecklingsnämnden 27.05.2026 § 57

153/10.03.01.03/2026

Beredare	kommunträdgårdsmästare Timo Barman fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Kommunutvecklingsnämnden beslutar 1 att genom ramavtal godkänna fem anbudsgivare med högst totalpoäng bland de anbud som uppfyller behörighetskraven som leverantörer av redskap för lekplatser utomhus. Dessa leverantörer är Kompan Suomi Oy, 69,67 poäng, Lappset Group Oy, 87,66 poäng, LeikkiSet Oy, 87,70 poäng, Oy J-Trading Ab, 54,96 poäng och Puuha Group Oy, 69,93 poäng, 2 att genom ramavtal godkänna fyra anbudsgivare med högst totalpoäng bland de anbud som uppfyller behörighetskraven som leverantörer av gatu-, park- och annan miljöutrustning. Dessa leverantörer är Lappset Group Oy, 85,80 poäng, LeikkiSet Oy, 92,11 poäng, Oy J-Trading Ab, 68,94 poäng och Puuha Group Oy, 70,28 poäng, 3 att genom ramavtal godkänna tre anbudsgivare med högst totalpoäng bland de anbud som uppfyller behörighetskraven som leverantörer av sopkärl. Dessa leverantörer är Finncont Ympäristötuotteet Oy, 100,00 poäng, Lehtovuori Oy, 78,88 poäng och Puuha Group Oy, 64,47 poäng, 4 konstatera att upphandlingen är bindande för kommunen och att avtalet kan undertecknas först då det här beslutet vunnit laga kraft och leverantören framfört med 88 § i lagen om offentlig upphandling godkända utredningar om uppfyllande av lämplighetskraven i enlighet med § 80 5 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunutvecklingsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Underhållstjänsterna inom kommunutvecklingssektorn i Kyrksläatts kommun har 29.3.2026 begärt anbud på upphandlingar av redskap för lekplatser utomhus och gatu- och parkutrustning genom ramavtal för avtalsperioden 1.6.2026–31.5.2029. Det var fråga om en upphandling som överskred

EU:s tröskelvärde och upphandlingsformen var öppet förfarande. Upphandlingens förväntade värde är 600 000 euro. Anbudn skulle lämnas in senast 29.4.2026 kl. 12.00. Konkurrensutsättningen var indelad i tre delområden, och urvalsgrunden bland de anbud som uppfyllde behörighetskraven var det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet, där maximipoängantal för priset var 70 poäng och maximipoängtalet för bästa kvalitet 30 poäng.

Inom utsatt tid inkom anbud från sju olika leverantörer, som fördelas mellan tre delområden enligt följande: Redskap för lekplatser utomhus: Kompan Suomi Oy, Lappset Group Oy, LeikkiSet Oy, Oy J-Trading Ab och Puuha Group Oy.

Gatu-, park- och annan miljöutrustning: Lappset Group Oy, LeikkiSet Oy, Oy J-Trading Ab och Puuha Group Oy.

Sopkärl: Finncont Ympäristötuotteet Oy, Lappset Group Oy, Lehtovuori Oy, LeikkiSet Oy, Oy J-Trading Ab och Puuha Group Oy.

Kommunträdgårdsmästaren har granskat alla inkomna anbud och konstaterat att alla anbud uppfyller behörighetsvillkoren och skiljer sig från varandra endast på basis av poängantalet.

Enligt anbudsbegäran väljs, genom ramavtal, fem anbudsgivare med de högsta totala poängen bland de anbud som uppfyller behörighetskraven som leverantörer av redskap för lekplatser utomhus. Dessa leverantörer är Kompan Suomi Oy, 69,67 poäng, Lappset Group Oy, 87,66 poäng, LeikkiSet Oy, 87,70 poäng, Oy J-Trading Ab, 54,96 poäng och Puuha Group Oy, 69,93 poäng.

Enligt anbudsbegäran väljs, genom ramavtal, fem anbudsgivare med de högsta totala poängen bland de anbud som uppfyller behörighetskraven som leverantörer av gatu-, park- och annan miljöutrustning. Det inkom fyra anbud, som är Lappset Group Oy, 85,80 poäng, LeikkiSet Oy, 92,11 poäng, Oy J-Trading Ab, 68,94 poäng och Puuha Group Oy, 70,28 poäng.

Enligt anbudsbegäran väljs, genom ramavtal, tre anbudsgivare med de högsta totala poängen bland de anbud som uppfyller behörighetskraven som leverantörer av sopkärl. Dessa leverantörer är Finncont Ympäristötuotteet Oy, 100,00 poäng, Lehtovuori Oy, 78,88 poäng och Puuha Group Oy, 64,47 poäng.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 53, § 54, § 55, § 56

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 57

ANVISNING OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE OCH ANVISNING OM BESVÄR

Denna besvärsanvisning gäller upphandling som hör till tillämpningsområdet för lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016).

Ändring kan enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen) sökas i beslut som gäller offentlig upphandling eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka på att den upphandlande enheten rättar beslutet (nedan upphandlingsrättelse), eller ärendet kan genom besvär föras till marknadsdomstolen för behandling.

Rättelseyrkande kan framställas i upphandlingsärende hos den upphandlande enheten eller sändas till marknadsdomstolen av den som ärendet gäller (nedan part). Part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

I Anvisning om upphandlingsrättelse

Föremål för yrkande på upphandlingsrättelse

Den som är missnöjd med en upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan yrka på upphandlingsrättelse enligt 132-135 § i upphandlingslagen. En anbudsgivare som har deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande eller annan part, vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet, kan skriftligt yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

Föreskriven tid för yrkande på upphandlingsrättelse

En part ska yrka på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besväransvisningar eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Dagen för delfåendet räknas inte till tiden för rättelseyrkande. Yrkandet ska framföras på den sista dagen av den utsatta tiden innan tjänstetiden slutar.

Om sista dagen av den utsatta tiden är en helgdag, självständighetsdag, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag kan rättelseyrkandet lämnas in första vardagen därefter innan tjänstetiden slutar.

Delgivning elektroniskt

Om upphandlingsbeslutet delgivits elektroniskt har parten fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Parten anses ha fått information om beslutet dagen då meddelandet skickats, om inte parten ger en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Delgivning per brev

Om upphandlingsbeslutet delgivits per brev, har parten fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte parten visar att delgivningen har skett senare.

Om upphandlingsbeslutet bevisligen delgivits, har parten fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Yrkandena med motiveringar ska framgå av yrkandet på upphandlingsrättelsen. Av yrkandet ska också framgå vilket beslut det gäller (tjänsteinnehavaren eller organet som fattat beslutet, beslutets datum och paragraf eller diarienummer) samt namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas.



Till yrkandet ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Distributionsadress

Ett yrkande på upphandlingsrättelse lämnas in till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktuppgifter:

Kyrksläotts kommun

Registraturen

Postadress: PB 20, 02401 Kyrkslätt

Besöksadress: Kommunhuset, Ervastvägen 2, servicekontoret 1 vån., Kyrkslätt

Tjänstetid: 9.00 - 15.00

telefonväxel 09 29671

e-post: kirjaamo(at)kirkkonummi.fi

Avgift för behandling av yrkande på upphandlingsrättelse

Ingen avgift tas ut för behandling av yrkandet på upphandlingsrättelse

Anhängiggörande och behandling av yrkandet på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

II Anvisning om besvär till marknadsdomstolen

Föremål för rättelseyrkandet och begränsningar

Anbudsgivare, anbudssökande eller andra som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Genom besvär kan man till marknadsdomstolen föra den upphandlande enhetens beslut eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet som har följder för anbudssökandenas eller anbudsgivarnas ställning.

Den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande som gäller följande kan inte föreläggas marknadsdomstolen för behandling med besvär:

- 1) enbart beredningen av upphandlingsförfarandet
- 2) att upphandlingsavtalet inte delas upp med stöd av 75 §; eller
- 3) att som grund för totalekonomisk förmånlighet som avses i 93 § används endast det förmånligaste priset eller kostnader.

Ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal (konkurrensutsättning av leverantörer som valts till ramavtalsarrangemang enligt 43 § 3 mom. i upphandlingslagen) får inte sökas genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken enligt 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas om det är viktigt att pröva ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden, eller det finns vägande skäl som anknyter till förfarandet vid den upphandlande enheten.

Ändring i den upphandlande enhetens avgörande gällande godkännande av ett dynamiskt upphandlingssystem får inte sökas genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken enligt 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas om det är viktigt att pröva ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden, eller det finns vägande skäl som anknyter till förfarandet vid den upphandlande enheten.

Delgivning elektroniskt

Om upphandlingsbeslutet delgivits elektroniskt har parten fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Parten anses ha fått information om beslutet dagen då meddelandet skickats, om inte parten ger en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Delgivning per brev

Om upphandlingsbeslutet delgivits per brev, har parten fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte parten visar att delgivningen har skett senare.

Om upphandlingsbeslutet bevisligen delgivits, har parten fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

Tid för sökande av ändring

Besvären lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att parten i fråga fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besväransvisning. Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för sökande av ändring.

De ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden innan marknadsdomstolen stänger.

Tid för sökande av ändring i direktupphandling

Om den upphandlande enheten har för publicering tillstållt ett meddelande om direktupphandling som avses i 131 § i upphandlingslagen i Europeiska unionens officiella tidning, ska besvär anföras inom 14 dagar från den dag annonsen publicerats.

Om den upphandlande enheten har publicerat en annons i efterhand om direktupphandlingen, men inte en annons om direktupphandlingen, ska besvären över direktupphandlingen anföras inom

30 dagar från att en annons i efterhand om direktupphandlingen publicerats i Europeiska unionens officiella tidning.

Om den upphandlande enheten inte har publicerat en annons eller en annons i efterhand om direktupphandling, ska besvären gällande direktupphandlingen anföras inom sex månader från den dag upphandlingsavtalet ingåtts.

Anmälan om avtalsändring

Om den upphandlande enheten har för publicering tillställt ett meddelande om ändring av kontrakt som avses i 58 § 1 mom. 9 punkten i upphandlingslagen i Europeiska unionens officiella tidning, ska besvär anföras inom 14 dagar från den dag meddelandet publicerats.

Undantag från den stadgeenliga besvärstiden

Besvären ska anföras inom 30 dagar från det att parten i fråga har fått del av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingsavtal eller ett användningsrättsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta den stipulerade väntetiden. Man behöver inte iaktta väntetiden om avtalet gäller upphandling på basis av ramarrangemang eller avtalet gäller upphandling inom det dynamiska upphandlingssystemet.

Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besväransvisning och upphandlingsbeslutet eller besväransvisningen har haft väsentliga brister.

Innehållet i besvären

I besvären ska uppges det upphandlingsärende som besvären gäller och ändringssökandens yrkanden och grunderna för dessa. När det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal och avgörande som gäller dynamiskt upphandlingssystem ska parten i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat

besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges. Vidare ska anges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Till besvären ska fogas det beslut i original eller som kopia i vilket ändring söks och ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning om när besvärstiden har börjat. Till besvären ska fogas de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sina yrkanden. Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 21 § i förvaltningsprocesslagen.

Inlämning av besvären

Besvären ska lämnas in till marknadsdomstolen. Besvären kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, genom bud, per post, som telefax eller per e-post så som lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003) föreskriver. Om sista dagen för anhängiggörande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, kan handlingarna lämnas in till marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

Besvärsförbud som baserar sig på besvärgrund

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring i ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet inte sökas med stöd av kommunallagen eller förvaltningsprocesslagen.

Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska med stöd av 148 § i upphandlingslagen skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den upphandlande enhetens leveransadress som nämnts i punkt I (Anvisning om upphandlingsrättelse). Av underrättelsen ska framgå vilket beslut som avses (beslutsfattande tjänsteinnehavare eller organ, beslutets datum och paragraf- eller diarienummer).

Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation



Marknadsdomstolen

Banbyggarvägen 5

00520 Helsingfors

tfn 029 56 43300

fax (029) 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Avgift för behandling av besvären

I marknadsdomstolen tas enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) ut graderade rättegångsavgifter enligt upphandlingens värde för behandlingen av ärenden som gäller offentlig upphandling.

Om värdet av upphandlingen är under en miljon euro, är behandlingsavgiften 2 000 €.

Om värdet av upphandlingen är minst en miljon euro, är behandlingsavgiften 4 000 euro.

Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6 000 euro.

I stället för det ovan nämnda avgift tas ut en rättegångsavgift på 500 euro om marknadsdomstolen tar tillbaka ärendet utan att avgöra huvudärendet, marknadsdomstolen lämnar ärendet utan prövning eller ärendet avskrivs exempelvis på grund av att besvär återtagits.

Avgiften tas ut av den som anhängiggjort ärendet dvs. av ändringssökanden eller den som tillträtt i dennas ställe.

