

---

Tid 28.05.2026 kl. 17:00 -

Plats Mötesrum Ervast, kommunhusets 1. våning, Ervastvägen 2, 02400  
Kyrkslätt

Ärenden som behandlas

§	Rubrik	Sida
28	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
29	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	4
30	Bildnings- och välfärdsnämndens delårsöversikt I år 2026	5
31	Ändring i bildnings- och välfärdsnämndens sammanträdestidtabell år 2026	7
32	Kyrksläotts kommuns kulturtjänsters verksamhetsavtalsbidrag för år 2026 samt redovisning av användning för år 2025	8
33	Godkännande av redovisningarna över bidrag till lokala ungdomsföreningar av ungdomsanslagen för år 2025	11
34	Verksamhetsbidrag till lokala ungdomsföreningar 2026	15
35	Ungdomstjänsternas separata projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2026	18
36	Ungdomstjänsternas projektbidrag 2026 (2/2026)	22
37	Ungdomsfullmäktiges dispositionsplan för anslaget år 2026	25
38	Uppdatering av dokumentet med skötselklassificering av idrotts- och friluftspplatser	27
39	Avgifter för gruppbesök inom bildningstjänsterna	31
40	Begäran om omprövning till bildnings- och välfärdsnämnden beträffande besättande av tjänsten som violinlärare vid Kyrksläotts musikinstitut	33
41	Föredragandes presentation av aktuella ärenden	42

---



Deltagare

Inkallade medlemmar

Namn  
Piili Noora  
Virtanen Kari  
Aarnio Timo  
Eriksson Annika  
Kock Fredrik  
Lankinen Arttu  
Rantala Sami  
Siivonen Tarja  
Suominen Tero  
Toikka Anna-Mari  
Saari Kari  
Lindgren Viveca  
Rauvanlahti Jukka  
Rönkkö Sonja  
Taubert Stefan  
Ikonen Eeva-Kaisa  
Laaksonen Katja  
Koivisto Tiina  
Langhoff Erica  
Ylönen Satu  
Wendelin Johanna



**28**

**Sammanträdet laglighet och beslutförhet**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut



**29**

**Justering av protokollet och val av protokolljusterare**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

Beslutsförslag

Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar

1

välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde.

2

justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:

Fredag 29.5.2026 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 1.6.2026 kl. 12.00. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.

Det justerade protokollet publiceras måndag 1.6.2026 på kommunens webbplats.

Beslut



**30**

**Bildnings- och välfärdsnämndens delårsöversikt I år 2026**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

24/02.02.02/2026

Beredare	Fritidsdirektör Katja Laaksonen Förvaltningschef Tiina Koivisto Specialplanerare Siret Soop fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar  1 för sin del godkänna delårsöversikt I år 2026  2 tillställa delårsöversiktsbilagan kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige för kännedom.
Behandling	
Beslut	
Redogörelse	<p>Enligt direktivet för verkställigheten av budgeten för år 2026 ansvarar kommunstyrelsen för rapporteringen. Kommunstyrelsen gör upp en delårsöversikt för kommunfullmäktige utgående från organens egna delårsöversikter (situation 30.4).</p> <p>Sektorn har uppgjort en delårsöversikt för perioden 1.1-30.4.2026. Översikten innefattar bland annat hela sektorns resultaträkning samt servicegruppvis utfallssituationen för samma tidsperiod i fråga om anslag och funktionella mätetal som rapporteras.</p> <p>Målnivån för utgifter och inkomster i driftsekonomin för bildnings- och välfärdsnämnden är vid tidpunkten i fråga 33 %. I fråga om verksamhetsintäkterna är utfallet 45,6 % och överskrider målnivån. Utgifternas utfall är 31,7 % och underskrider därmed målnivån med 1,3 procentenheter. Verksamhetsbidragets utfall är 29,3 % och underskrider målnivån med 3,7 procentenheter.</p> <p>Resultaträkningen för årets första fyra månader uppvisar ett underskott på 2,53 miljoner euro.</p> <p>Prognosen för slutet av hela räkenskapsperioden uppvisar ett underskott om cirka 8,62 miljoner euro. I prognosen ingår betydande</p>



osäkerhetsfaktorer både i positiv och negativ riktning, men den ekonomiska situationen är för närvarande stabil i alla utvärderade scenarion.

De väsentliga risker som gäller riskhantering och deras riskbedömningar har antecknats i budgeten för år 2026. Redan i delårsöversikten kan man i fråga om väsentliga avvikelser rapportera om inverkan av riskerna samt utfallet av planen för intern kontroll på ekonomin och verksamheten.

Den bifogade delårsöversikten har uppgjorts enligt ekonomienhetens anvisningar. Ansvarspersonerna följer dessutom upp utfallet månatligen, i synnerhet beträffande köpta tjänster och projekt som finansierats med specialbidrag av staten, gör prognoser om utfallet av verksamhetsutgifterna i slutet av året samt vidtar korrigerande åtgärder för att minimera budgetöverskridningar.

#### Liitteet / bilagor

- 1 BVN 28.5.2026 bilaga\_Osavuosikatsaus I 2026 sivistys- ja hyvinvointilautakunta



**31**

**Ändring i bildnings- och välfärdsnämndens sammanträdestidtabell år 2026**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

688/00.01.02/2025

Beredare	Förvaltningschef Tiina Koivisto <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar att sammanträdet 1.10.2026 flyttas till 24.9.2026 kl. 17.00.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	Nämndens ledamöter och ersättare, sammanträdeskalendern, translatorerna, beredarna
Redogörelse	Enligt 154 § i Kyrksläotts kommuns förvaltningsstadga (16.6.2025) beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också om ordföranden anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då när sammanträdet hålls. Ordföranden kan av grundad anledning inställa ett sammanträde.  Bildnings- och välfärdsnämnden fastställde vid sitt sammanträde 2.10.2025 § 16 sammanträdestidtabellen för år 2026. Efter beslutet har det kommit fram ett behov att flytta sammanträdet 1.10.2026 till 24.9.2026 på grund av kommunens budgetprocess.



**32**

**Kyrklätts kommuns kulturtjänsters verksamhetsavtalsbidrag för år 2026 samt redovisning av användning för år 2025**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

906/02.05.01.01/2025

Beredare

Biblioteks- och kulturchef Piritta Numminen  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar

1

godkänna Kirkkonummen Musiikkiyhdistys ry:s redovisning över användningen av verksamhetsavtalsbidraget för år 2025.

2

bevilja Kirkkonummen Musiikkiyhdistys ry 38 340 euro i verksamhetsavtalsbidrag för år 2026, genom vilket föreningen förbinder sig

2.1

att år 2026 ordna sju uppträdanden i Kyrklätt så att fem är orkesterkonserter och två är med en mindre orkestergrupp

2.2

att fortsätta och utveckla samarbetet med Kyrklätts musikinstitut på sådana sätt som är lämpliga för institutets och orkesterns verksamhet.

3

att det förskott på 19 170 euro som genom biblioteks- och kulturchefens tjänsteinnehavarbeslut 2.2.2026 1/2026 betalats Kirkkonummen Musiikkiyhdistys ry beaktas vid utbetalningen av det egentliga bidraget.

4

att bidragsmottagaren senast 31.3.2027 ska ge en redogörelse för genomförande av den verksamhet som fått bidrag samt bokslutsuppgifter för verksamheten.

5

att för bidragsvillkoren och övervakningen gäller punkterna 5–8 i bidragsreglementet.

Behandling

Beslut



För kännedom

Den sökande

Redogörelse

Enligt 5 kap. 33 §, punkt 8 i Kyrklätts förvaltningsstadga beslutar bildnings- och vårdsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av fritidstjänsternas bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden.

Genom sitt beslut 11.12.2025 § 31 anvisade bildnings- och vårdsnämnden 38 340 euro för verksamhetsavtalsbidrag, ansökningstiden gick ut 15.1.2026 kl. 15.00.

Enligt punkt 2.1 i kulturtjänsternas bidragsreglemente, som trädde i kraft 1.1.2026, kan verksamhetsavtalsbidrag sökas av en registrerad förening som ordnar eller tillhandahåller kulturtjänster i Kyrklätt eller en förening som har lämnat in registreringsansökan före utgången av juni månad föregående år. Den förening som får verksamhetsavtalsbidrag förbinder sig att genomföra den verksamhet som är föremål för bidraget enligt ansökan och att vid behov förhandla med kulturtjänsterna om hur verksamheten ska genomföras och hur man ska informera om den samt annat som främjar en resultatrik verksamhet. Enligt bidragsreglementet (5.5) beviljas inte bidrag till lokala föreningar som får anslag för samma syfte eller bidrag från andra förvaltningsorgan i Kyrklätt kommun.

### **Ansökningar**

Inom utsatt tid inkom en ansökan om förskott på verksamhetsavtalsbidrag 19 170 euro och en ansökan om verksamhetsavtalsbidrag 38 340 euro av en sökande, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry.

Förskott på verksamhetsavtalsbidrag om 19 170 euro har med biblioteks- och kulturchefens beslut 2.2.2026 1/2026 beviljats och betalats till sökanden.

### **Redovisning av användning av bidrag 2025, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry**

Bildnings- och fritidsnämnden beviljade med sitt beslut 20.5.2025 § 30 Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry verksamhetsavtalsbidrag om 38 340 euro för år 2025 genom vilket föreningen band sig till att år 2025 ordna sju uppträdanden av Kyrklätts kammarorkester i Kyrklätt så att fem är orkesterkonsterer och två med mindre grupp, samt förlänga och utveckla samarbetet med Kyrklätts musikinstitut på sådana sätt som är lämpliga för institutets och orkesterns verksamhet.

Föreningen har lämnat in sin verksamhetsberättelse och sina bokslutsuppgifter för år 2025, inklusive en redovisning av användningen av verksamhetsavtalsbidraget. På basis av redovisningen kan man konstatera att föreningen har uppfyllt villkoren för verksamheten som framförts i bidragsbeslutet och villkoren för användningen av bidraget enligt

bidragsreglementet. Bidragsanslag får enligt bidragsreglementet (punkt 6.5, bidragsreglementet som var i kraft till 31.12.2025) användas endast för utgifter som uppstår det år bidraget beviljats. Godtagbara utgifter, för vilka verksamhetsavtalsbidrag får användas, är utgifter som föranleds av den egentliga verksamheten som stöds (punkt 6.1, bidragsreglementet som var i kraft till 31.12.2025).

### **Verksamhetsavtalsbidrag för år 2026, Kirkkonummen Musiikkiyhdistys ry**

I sin ansökan ansöker föreningen om verksamhetsavtalsbidrag 38 340 euro av Kyrklätts kommun för år 2026 och meddelar om beredskap att genomföra sju uppträdanden i Kyrklätt, av vilka fem är orkesterkonserter och två är uppträdanden av en mindre orkestergrupp. Dessutom utvecklas och fortsätter konsertsamarbetet med Kyrklätts musikinstitut också år 2026 genom att ordna en julkonsert 5.12.2026 i Kyrklätts kyrka i samarbete med musikinstitutet.

En förtroendevald, tjänsteinnehavare eller arbetstagare ska på eget initiativ konstatera sitt jäv. Om en jävig förtroendevald, tjänsteinnehavare eller arbetstagare har varit närvarande då ärendet behandlats eller deltagit i beslutsfattandet, är beslutet formellt oriktigt, dvs. det har uppkommit i felaktig ordning.

Liitteet / bilagor

2 BVN 28.5.2026 bilaga\_Ehdotus toimintasopimukseksi 2026



**33**

**Godkännande av redovisningarna över bidrag till lokala ungdomsföreningar av ungdomsanslagen för år 2025**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

813/02.05.01.01/2024

Beredare Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1

1.1

att av Jolkby Hindersby-Bredberget invånarförening rf återkräva projektbidraget för ledd kvällsverksamhet för unga till den del det beviljade bidragsbeloppet överskrider det tillåtna maximala bidragsbeloppet. Bidragens andel kan vara högst 85 % av de av nämnden godkända totala faktiska kostnaderna för verksamheten. Andelen som ska återbetalas är 585,64 euro.

1.2

att av Kuninkaantien Kipinät ry återkräva bidrag från ungdomstjänsterna till den del det beviljade bidragsbeloppet överskrider det tillåtna maximala bidragsbeloppet. Årsbidraget kan täcka 85 % av bidragstagarens av nämnden godkända utgifter under året i fråga. Andelen som ska återbetalas är 241,70 euro.

3

att av Upinniemen Merisissit ry återkräva bidrag från ungdomstjänsterna till den del det beviljade bidragsbeloppet överskrider det tillåtna maximala bidragsbeloppet. Årsbidraget kan täcka 85 % av bidragstagarens av nämnden godkända utgifter under året i fråga. Andelen som ska återbetalas är 58,98 euro.

1.4

att av Kuninkaantien Kipinät ry återkräva lokalbidrag från ungdomstjänsterna 95,56 euro till den del bidraget överskrider de faktiska godtagbara lokalkostnaderna.

1.5

att den överskridande andelen av bidraget ska återbetalas senast 31.7.2026 i enlighet med betalningsanvisningar som skickas skilt. Återbetalning inom utsatt tid är ett villkor för utbetalning av eventuella bidrag som beviljas för år 2026.



2

godkänna användningsredovisningar över bidragen år 2025 enligt bilagorna med iakttagande av de andelar som ska återkrävas i punkt 1.

Behandling

Beslut

För kännedom

Föreningar som fått bidrag år 2025

Redogörelse

Föreningar som erhållit bidragsanslag från ungdomstjänsterna år 2025 skulle tillstålla bildnings- och välfärdsnämnden en redovisning över användningen av bidragen före utgången av mars.

Om det finns brister i redovisningarna, kan föreningarna enligt 22 § i förvaltningslagen komplettera sina redovisningar över användning senast 30.4.2026.

Som bilagor ingår ett sammandrag av resultaträkningsuppgifterna för de föreningar som fått bidrag från ungdomstjänsterna år 2025. I sammandragen presenteras de bidrag som beviljats föreningar samt de godtagbara utgifterna för egentlig verksamhet år 2025.

Vid redovisningar av och återkrav på bidrag år 2025 tillämpas det bidragsreglemente för ungdomstjänsterna (bildnings- och fritidsnämnden 9.3.2023 § 25) som gällde vid den tidpunkt då bidragen beviljades ända till 31.12.2025.

Enligt grunderna för beviljande av bidrag i bidragsreglementet kan årsbidraget täcka högst 85 % av bidragstagarens av bildnings- och välfärdsnämnden godkända utgifter under året i fråga.

På separat projektbidrag för ledd kvällsverksamhet för unga tillämpas dessutom de bidragsvillkor som godkänts av bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 79 och enligt vilka bidragets andel kan vara högst 85 % av de totala kostnaderna för verksamheten.

Bestämmelser om skyldigheten att återbetala bidrag finns i bidragsreglementet för ungdomstjänsterna (bildnings- och fritidsnämnden 9.3.2023 § 25) punkt 25.7 Förändring i förutsättningarna för beviljande av bidrag, i enlighet med vilken bidragstagaren är skyldig att utan dröjsmål återbetala oanvänt bidrag, om:

- 1) bidraget inte har använts inom den tid då det enligt beslutet ska användas
- 2) den verksamhet för vilken bidraget beviljats upphör eller ändras så att den inte längre uppfyller förutsättningarna för beviljande av bidrag
- 3) det projekt för vilket bidraget beviljats inte kan genomföras
- 4) bidragsbeloppet överskrider maximandelen 85 %.

Nämnden har förutsatt att mottagarna av bidraget senast 31.3.2026 ger en separat redovisning av användningen av bidraget. Aktörerna har tillställat sina redovisningar inom utsatt tid.

På basis av redovisningarna har följande konstaterats:

Bildnings- och fritidsnämnden har 20.5.2025 § 34 beviljas Jolkby Hindersby-Bredberget invånarförening rf 4201 euro i separat projektbidrag från ungdomstjänsterna för att möjliggöra ledd kvällsverksamhet för ungdomar. På basis av redovisningen har det konstaterats att bidragsbeloppet överskrider maximandelen 85 % enligt bidragsvillkoren. Andelen som återkrävs är 585,64 euro.

Kuninkaantien Kipinät ry har 20.5.2025 § 32 och § 35 beviljats sammanlagt 2132 euro i verksamhets- och projektbidrag. På basis av redovisningen har det konstaterats att bidragsbeloppet överskrider maximandelen 85 % enligt bidragsreglementet. Andelen som återkrävs är 241,70 euro. Dessutom har Kuninkaantien Kipinät ry 20.5.2025 § 33 beviljats 500 euro i lokalbidrag. På basis av redovisningen har det konstaterats att beloppet av lokalbidraget överskrider de faktiska godtagbara lokalkostnaderna. Andelen som återkrävs är 96,56 euro.

Dessutom har Upinniemen Merisissit ry 20.5.2025 § 32 beviljats 900 euro i lokalbidrag. På basis av redovisningen har det konstaterats att bidragsbeloppet överskrider maximandelen 85 % enligt bidragsreglementet. Andelen som återkrävs är 58,98 euro.

Bidragets andel ska i enlighet med 8.2 i bidragsreglementet återbetalas inom två månader från den tidpunkt då beslutet fattades, om inte annat bestäms i beslutet om återkrav.

Den överskridande andelen av bidraget ska återbetalas senast 31.7.2026 i enlighet med betalningsanvisningar som skickas skilt. Återbetalning inom utsatt tid är ett villkor för utbetalning av eventuella bidrag som beviljas för år 2026.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i paragraferna 27–30 i förvaltningslagen.

Ungdoms- och idrottsplanerare Erica Langhoff är närvarande som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Litteen / bilagor

3 BVN 28.5.2026 bilaga\_Yhdistelmä toiminta- ja kohdeavustusten 2025 käyttötilityksistä



- 4 BVN 28.5.2026 bilaga\_Yhdistelmä toimitila-avustusten 2025 käyttötilityksistä
- 5 BVN 28.5.2026 bilaga\_Nuorisopalveluiden kohdeavustus nuorten iltatoiminnan mahdollistamiseksi 2025 käyttötilitys



**34**

**Verksamhetsbidrag till lokala ungdomsföreningar 2026**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

903/02.05.01.01/2025

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar  1. att verksamhetsbidragsanslaget utdelas i sin helhet (100 %) på basis av de av nämnden godkända funktionella mätetalen  2. bevilja nio (9) lokala ungdomsföreningar som idkar ungdomsverksamhet sammanlagt 18 734 € i verksamhetsbidrag i enlighet med bilagan  3 avstå från att använda det återstående bidragsanslaget 2 266 euro år 2026.  4 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i bidragsreglementet.  5 att beslutet verkställs innan det har vunnit laga kraft.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	Enligt 33 § punkt 8 i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och välfärdsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden. Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter.

**Utlysning av bidrag och anslag**

Bildnings- och välfärdsnämnden beslutade 11.12.2025 § 34 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2026 i olika bidrag och utlysa bidragen. Nämnden anvisade sammanlagt 73 981 euro till projektbidrag.

En kungörelse om ansökan har publicerats på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 19.12.2025 och i Kirkkonummen Sanomat 7.1.2026. Dessutom har idrottsföreningar informerats om bidrag genom infobrev 22.12.2025, 20.1.2026 och 2.2.2026. Dessutom har de utlysts på kommunens webbplats och på sociala medier, och tre bidragsinfomöten har ordnats via Teams 10.2.2026, 2.3.2026 och 19.3.2026.

### **Bidragsreglementet och grunder för beviljande**

Bildnings- och välfärdsnämnden har 13.11.2025 § 26 godkänt bidragsreglementet för idrottstjänsterna och de funktionella mätetalen för verksamhetsbidrag.

Verksamhetsbidrag kan ansökas av föreningar som idkar ungdomsverksamhet i Kyrksläotts kommun och av vars medlemmar i Kyrkslätt 2/3 är under 29 år. Sådana föreningar är lokala medlemsföreningar av riksomfattande ungdomsorganisationer samt registrerade och oregistrerade lokala ungdomsföreningar. Av oregistrerade ungdomsföreningar förutsätts dock att de har stadgar och att deras förvaltning, verksamhet och ekonomi är organiserade så som i en registrerad förening och att namntecknarna är myndiga.

Verksamhetsbidrag beviljas för understödande av föreningens fortlöpande verksamhet. En allmän förutsättning för beviljande av bidrag är att bidraget kan anses nödvändigt och ändamålsenligt med tanke på förverkligandet av dess användningsändamål. Bidrag får användas bara till det ändamål för vilket det beviljats. Bidragets andel kan vara högst 85 % av de godkända verksamhetsutgifterna.

Nämnden har rätt till prövning vid beviljandet av bidrag.

Närmare grunder för beviljande av bidrag, villkor för bidrag, bestämmelser om användning av bidraget framgår i helhet av ungdomstjänsternas bidragsreglemente från och med 1.1.2026 (bildnings- och välfärdsnämnden 13.11.2025 § 26).

### **Behandling av ansökningar och beslutsförslag**

Ansökningarna med bilagor skulle tillställas kommunens registratur inom utsatt tid senast 31.3.2026 kl. 15.00 enligt de tillgängliga ansökningskanalerna. Försenade ansökningar beaktas inte i enlighet med punkt 9.1 i bidragsreglementet.

Nio (9) föreningar som idkar ungdomsverksamhet ansökte om verksamhetsbidrag om totalt 24 700 euro. Alla ansökningar inkom inom utsatt tid.

På grund av brister som upptäckts i ansökningshandlingarna har för föreningen reserverats möjlighet att komplettera sina ansökningar i

enlighet med 22 § i förvaltningslagen. Uppgifterna som saknas skulle lämnas senast 30.4.2026.

Enligt 2.1 i bidragsreglementet beslutar nämnden årligen på basis av de verksamhetsindikatorer som nämnden har godkänt vilken andel av verksamhetsbidraget som delas ut.

Bildnings- och välfärdsnämnden föreslås att den delar ut 100 % av verksamhetsbidragen på basis av de funktionella mätetal som godkänts av nämnden och som mäter mängden, kvaliteten av och särdragen hos den genomförda verksamheten inom föreningarna under verksamhetsåret före ansökningsperioden.

Enligt fördelningsförslaget på basis av de funktionella mätetal som godkänts av nämnden blir 2 266 euro outdelat av anslaget på 21 000 euro som finns tillgängligt.

Som bilaga till föredragningslistan ingår en sammanställning av de lokala ungdomsföreningarnas ansökningar om verksamhetsbidrag. Av sammanställningen framgår ansökta bidrag och föredragandens beslutsförslag. Dessutom ingår ett sammandrag av åldersstrukturen bland medlemmarna i alla föreningar som ansökt om verksamhetsbidrag ingår.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i paragraferna 27–30 i förvaltningslagen.

Ungdoms- och idrottsplanerare Erica Langhoff är närvarande som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

#### Liitteet / bilagor

- 6 BVN 28.5.2026 bilaga\_Yhdistelmä nuorisoyhdistysten toiminta-avustushakemuksista 2026
- 7 BVN 28.5.2026 bilaga\_Toiminta-avustusta 2026 hakeneiden nuorisoyhdistysten jäsenten ikärakenne



**35**

**Ungdomstjänsternas separata projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2026**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

903/02.05.01.01/2025

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar  1 bevilja ungdomstjänsternas projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga på de villkor som förutsätts i redogörelsedelen enligt bilagan till:  2 på de grunder som framgår av redogörelsedelen avslå Kyrklättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f.:s ansökan för Konstbubblan.  3 förutsätter att mottagaren av projektbidraget senast 31.3.2027 ger en separat redovisning av användningen av bidraget.  4 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i det gällande bidragsreglementet.  5 avstå från att använda det återstående bidragsanslaget 6 063 euro år 2026.  6 att beslutet verkställs innan det har vunnit laga kraft.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	Enligt 33 § punkt 8 i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och välfärdsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden. Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter.

Bildnings- och välfärdsnämnden beslutade 11.12.2025 § 34 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2026 i olika bidrag och utlysa bidragen. En kungörelse om ansökan har publicerats på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 19.12.2025 och i Kirkkonummen Sanomat 7.1.2026. Dessutom har ungdomsföreningar informerats om bidrag genom infobrev 22.12.2025, 20.1.2026 och 2.2.2026. Dessutom har bidragen utlysts på kommunens webbplats och på sociala medier, och tre bidragsinfomöten har ordnats via Teams 10.2.2026, 2.3.2026 och 19.3.2026.

Bildnings- och välfärdsnämnden beslutade anvisa 14 000 euro i projektbidrag från ungdomstjänsterna för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2025 enligt villkoren i bilagan "Nuorisopalveluiden erillinen kohdeavustus 2026 nuorten ohjatun iltatoiminnan mahdollistamiseksi".

Nämnden har rätt till prövning vid beviljandet av bidrag.

Ansökningarna med bilagor skulle tillställas kommunens registratur inom utsatt tid senast 31.3.2026 kl. 15.00 enligt de tillgängliga ansökningskanalerna. Försenade ansökningar beaktas inte i enlighet med punkt 9.1 i bidragsreglementet.

### **Ungdomstjänsternas separata projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2026**

Detta projektbidrag kan sökas av registrerade och oregistrerade lokala ungdomsföreningar med säte i Kyrkslätt av vars medlemmar 2/3 är Kyrkslättbor under 29 år. Av oregistrerade ungdomsföreningar förutsätts dock att de har stadgar och att deras förvaltning, verksamhet och ekonomi är organiserade så som i en registrerad förening och att namntecknarna är myndiga. Ytterligare kan detta projektbidrag beviljas också andra registrerade föreningar i Kyrkslätt.

Villkor för projektbidrag:

- Grund för beviljande av bidraget är genomförande av kvällsverksamhet för unga, vilket främjar gemenskapsanda och likställighet samt förebygger utslagning av unga.
- Verksamheten är planmässig och regelbunden och riktar sig öppet till målgruppen i ansökan.
- De ungas önskemål ska beaktas i ordnandet av verksamheten.
- I ansökan ska beskrivas hur verksamheten i ansökan ska genomföras.
- Verksamheten ordnas i Kyrkslätt.
- Målgrupp för den planerade verksamheten är unga under 18 år i Kyrkslätt.
- Man kan söka bidrag på basis av en plan eller verksamhet som redan förverkligats.

- Till ansökan ska fogas en kostnads kalkyl över hur utgifterna fördelats eller verifikat över kostnaderna för verksamheten.
- Bidragens andel kan vara högst 85 % av de totala kostnaderna för verksamheten.
- Bidrag beviljas inte lokala föreningar som för samma ändamål får bidrag eller anslag av något annat kommunalt organ i Kyrkslätt.

#### Bokföring och redovisning över användning:

- Verksamheten som projektbidraget gäller ska avskiljas tydligt i föreningens bokföring.
- Bidragssumman ska användas under år 2026 till användningsändamålet som nämns i beslutet.
- Bidraget betalas till föreningens konto då nämndens beslut vunnit laga kraft.
- Om användningen av projektbidraget ges en separat redovisning senast 31.3.2027 där man redogör för utfallet av verksamheten, deltagarantalet, övriga specialdrag och fördelningen av utgifter och inkomster.
- Bidraget kan återkrävas om villkoren som den som beviljar bidraget ställt inte följs (punkt 8 i bidragsreglementet)

#### Övriga villkor:

- Den som beviljar bidrag kan också använda prövning och ställa andra behövliga villkor för bidragen som beviljas.

#### Inkomna ansökningar

Inom utsatt tid inkom två ansökningar: Jolkbyn-Heikkilän-Laajakallion asukasyhdistys ry och Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f.

Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. har ansökt om projektbidrag för Konstbubblan. Sökanden beskriver i sin ansökan att målet är att skapa konstverkstäder där ungdomar får en chans att möta lokala konstnärer och lära sig nya tekniker av dem.

Enligt ansökan får ungdomar prova på olika tekniker och konstnärliga metoder en gång i veckan efter skolan. Målgruppen för verksamheten är 13–15-åringar. Verksamheten skulle genomföras som öppen drop-in-verksamhet, och högst 15 ungdomar åt gången skulle få delta i verksamheten. Målet är att ordna sammanlagt 12 verkstäder per termin år 2026. Dessutom kan skolklasser delta i kreativa verkstäder. Efter det är det önskvärt att ungdomar börjar besöka verksamheten även på sin fritid. Temana för verkstäderna skulle vara bland annat målnings, serieteckning, mangateknik, keramik, digital konst, fotografering, dans och videokonst. Samtidigt skapar ungdomarna och handledarna tillsammans ett utrymme där det råder social acceptans och trygg samvaro kring kreativ

verksamhet. Verksamheten grundar sig på principer om trygga rum, och alla accepteras så som de är.

Enligt villkoren för ungdomstjänsternas separata projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2026 beviljas bidraget för kvällsverksamhet för unga i syfte att främja social gemenskap och jämlikhet och förebygga utslagning av unga. Verksamheten ska vara planmässig och regelbunden och rikta sig öppet till målgruppen. De ungas önskemål ska beaktas i ordnandet av verksamheten. Målgrupp för den planerade verksamheten ska vara unga under 18 år i Kyrkslätt.

Enligt villkoren för projektbidrag kan den som beviljar bidrag också använda prövning och ställa andra behövliga villkor för bidragen som beviljas.

På basis av Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. bedöms att Konstbubblan, som beskrivs i ansökan, inte uppfyller villkoren för ungdomstjänsternas separata projektbidrag när det gäller öppen kvällsverksamhet för unga. Projektbidraget beviljas enligt de villkor som nämnden godkänt. Den verksamhet som beskrivs i ansökan är till sin natur ledd verkstadsverksamhet som baserar sig på i förväg planerade teman och begränsade deltagarantal.

På ovan nämnda grunder motsvarar den verksamhet som sökanden angett inte kvällsverksamhet för unga enligt bidragsreglementet utan likställs innehållsmässigt med begränsad och ledd hobbyverksamhet.

På ovan nämnda grunder föreslås att Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f.:s ansökan för Konstbubblan avslås.

På basis av förslaget om fördelning av ungdomstjänsternas separata projektbidrag 2026 blir 6 603 euro av anslaget på 14 000 euro oanvänt.

Ungdoms- och idrottsplanerare Erica Langhoff är närvarande som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

#### Liitteet / bilagor

- 8 BVN 28.5.2026 bilaga\_Nuorisopalveluiden kohdeavustus nuorten iltatoiminnan mahdollistamiseksi 2026
- 9 BVN 28.5.2026 bilaga\_Nuorisopalveluiden erillinen kohdeavustus 2026, kohdeavustuksen ehdot\_SHL 11.12.2025 § 34



**36**

**Ungdomstjänsternas projektbidrag 2026 (2/2026)**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

903/02.05.01.01/2025

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar  1 avslå Veikkolan Eräveikot ja Haltiat ry:s ansökan om museiutflykt enligt 9.1 i bidragsreglementet eftersom ansökan har inkommit för sent.  2 bevilja projektbidrag enligt bilagan  3 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i det gällande bidragsreglementet.  4 att beslutet verkställs innan det har vunnit laga kraft.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	Enligt 33 § punkt 8 i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och välfärdsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden. Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter.  Bildnings- och välfärdsnämnden har vid sitt sammanträde 13.11.2025 § 26 godkänt ungdomstjänsternas bidragsreglemente. Enligt bidragsreglementet kan nämnden dela in bidragen i verksamhets-, projekt- och verksamhetsutrymmesbidrag. Bildnings- och välfärdsnämnden beslutade 11.12.2025 § 34 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2026 i olika bidrag och utlysa bidragen.  Nämnden beslutade att ansökningarna skrivs på en ansökningsblankett och ska skickas till Kyrklätts kommuns registratur enligt de tillgängliga ansökningskanalerna inom utsatt tid och att försenade ansökningar inte beaktas (bidragsreglementet punkt 9.1).

En kungörelse om ansökan har publicerats på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 19.12.2025 och i Kirkkonummen Sanomat 7.1.2026. Dessutom har ungdomsföreningar informerats om bidrag genom infobrev 22.12.2025, 20.1.2026 och 2.2.2026.

Bildnings- och vårdsnämnden anvisade för projektbidrag sammanlagt 18 000 euro och fördelade summan på följande projektbidrag: Evenemang och materiel för verksamheten, förebyggande av utslagning, fristående ungdomsverksamhetsgrupper och verksamhetsstart. Bildnings- och vårdsnämnden kan även bevilja hederspris ur beloppet.

I enlighet med bidragsreglementet har nämnden rätt till prövning vid beviljandet av bidrag.

### **Projektbidrag**

Projektbidrag kan ansökas året om och ansökan ska lämnas till nämnden senast 21 dygn före evenemanget eller tillställningen. Godtagbara utgifter är speciella kostnader som föranleds av den verksamhet eller det projekt som stöds. I projekt som beviljas projektbidrag kan personalutgifterna utgöra högst 50 % av de godkända verksamhetskostnaderna. Om verksamheten eller projektet som stöds ger inkomster (specialintäkter) beaktas de vid beviljandet av projektbidraget och avdras från de godtagbara utgifterna för verksamheten.

I beredningen av projektbidraget beaktas det tillbudsstående anslaget för hela året. Bidraget om vilket beslut ska fattas är högst 55 % av de godkända och ansökta utgifterna.

Bidraget utbetalas mot godtagbara verifikat retroaktivt, högst till det belopp som den bidragssumma som nämnden beviljat, enligt de faktiska nettokostnaderna (utgifterna minus inkomsterna). Om projektets faktiska nettokostnader blir mindre än den beviljade bidragssumman betalas bidraget genom tjänsteinnehavarbeslut av ungdoms- och idrottschefen enligt de förverkligade kostnaderna.

Närmare grunder för beviljande av bidrag, villkor för bidrag, bestämmelser om användning av bidraget framgår i helhet av ungdomstjänsternas bidragsreglemente från och med 1.1.2026 (bildnings- och vårdsnämnden 13.11.2025 § 26).

### **Projektbidragsansökningar 2/2026**

Projektbidragsansökningar: sammanlagt nio (9) ansökningar för evenemang och materiel för verksamheten har inkommit. En av ansökningarna, Veikkolan Eräveikot ja Haltiat ry:s ansökan om museiutflykt, inkom inte inom utsatt tid, det vill säga senast 21 dygn före evenemanget eller tillställningen, varför ansökan i enlighet med 9.1 i bidragsreglementet inte beaktas vid beredningen av bidragen.



Som bilaga till föredragningslistan ingår en sammanställning av ansökningarna om projektbidrag ur vilken framgår de sökta projekten och beslutsförslag.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i paragraferna 27–30 i förvaltningslagen.

Ungdoms- och idrottsplanerare Erica Langhoff är närvarande som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Litteen / bilagor

- 10 BVN 28.5.2026 bilaga\_Yhdistelmä nuorisoyhdistysten kohdeavustushakemuksista (2\_2026)



**37**

**Ungdomsfullmäktiges dispositionsplan för anslaget år 2026**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

15/12.05.00/2026

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar godkänna ungdomsfullmäktiges bifogade dispositionsplan för anslaget år 2026.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	
Redogörelse	Enligt punkt 5 i verksamhetsstadgan för ungdomsfullmäktige bereder ungdomsfullmäktige en dispositionsplan för sitt anslag och dispositionsplanen godkänns av bildnings- och välfärdsnämnden.  Dispositionsplanen för anslaget år 2026, som godkändes av ungdomsfullmäktige 10.3.2026 ingår som bilaga till bildnings- och välfärdsnämndens föredragningslista.  Ungdomsfullmäktiges representant i bildnings- och välfärdsnämnden presenterar dispositionsplanen för anslaget vid nämndens sammanträde.
Beslutshistoria	
Ungdomsfullmäktige 10.03.2026 § 19	
Beredare	Serviceansvarig för ungdomsarbete Eija Rajavaara <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Ungdomsfullmäktige beslutar  1 godkänna ungdomsfullmäktiges dispositionsplan för anslaget år 2026 enligt bilagan



2

föreslå bildnings- och välfärdsnämnden att den godkänner ungdomsfullmäktiges dispositionsplan år 2026 enligt bilagan.

Beslut

Ungdomsfullmäktige beslutade godkänna dispositionsplanen för anslaget år 2026 enligt bilagan och föreslå att bildnings- och välfärdsnämnden godkänner den enligt bilagan.

Redogörelse

Ungdomsfullmäktiges anslag är en del av bildnings- och välfärdsnämndens dispositionsplan i budgeten för år 2026. Nämnden godkände dispositionsplanen vid sitt sammanträde 29.1.2026 § 10. Ungdomsfullmäktiges anslag för år 2026 är 15 098 euro.

Enligt punkt 5 i verksamhetsstadgan för ungdomsfullmäktige bereder ungdomsfullmäktige en dispositionsplan för sitt anslag och dispositionsplanen godkänns av bildnings- och välfärdsnämnden.

Upphandlingar och räkningar som gäller ungdomsfullmäktige godkänns av den tjänsteinnehavare som ansvarar för kommunens ungdomsarbete.

Ungdomsfullmäktiges dispositionsplan för anslaget år 2026 ingår som bilaga till föredragningslistan.

Litteen / bilagor

11 BVN 28.5.2026 bilaga\_nuva 10.3.2026 liite\_Nuorisovaltuuston käyttösunnitelma 2026

**38**

**Uppdatering av dokumentet med skötselklassificering av idrotts- och friluftspplatser**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

1132/12.04.00/2020

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar  1 godkänna det uppdaterade dokumentet med skötselklassificering av idrotts- och friluftspplatser enligt bilagan.  2 avlägsna Obbnäs badstrand från skötselklassificeringen från och med 16.9.2026.  3 lägga till Ragvaldsstigen och rekreatiomsområdet Läduvik i skötselklassificeringen från och med 1.6.2026.  4 godkänna de tekniska uppdateringarna i skötselklassificeringsdokumentet och  5 konstatera att ändringarna genomförs inom ramen för de nuvarande anslagen för underhåll.
Behandling	
Beslut	
Redogörelse	Enligt 33 § Bildnings- och välfärdsnämnden särskilda uppgifter och befogenheter i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och välfärdsnämnden om idrottsplatsernas skötselklassificering och placering av dem i olika skötselklasser.

Bildnings- och fritidsnämnden har 9.6.2021 § 46 beslutat om skötselklassificeringen av idrotts- och friluftsområden. De är nödvändigt att uppdatera den gällande skötselklassificeringen av idrotts- och friluftsområden på basis av utveckling av befintliga objekt, förändringar i användningsförhållandena, antalet besökare och områdenas tillgänglighet samt att göra tekniska korrigeringar i den.

De föreslagna ändringarna baserar sig på en helhetsbedömning av idrottsplatsnätverket, där man beaktar servicenätets omfattning, antalet användare, säkerheten, tillgängligheten och underhållets kostnadseffektivitet. Med uppdateringar säkerställs att resurserna för underhåll i första hand riktas till de idrotts- och friluftsmål som kommuninvånarna i stor utsträckning och öppet använder och att de befintliga objekten som ska utvecklas omfattas av helheten av skötselklassificeringen.

### **Avlägsnande av Obbnäs badstrand från skötselklassificeringen från och med 16.9.2026**

Kyrksläotts kommun förvaltar för närvarande tio badstränder, av vilka Obbnäs badstrand ligger på försvarsmaktens garnisonsområde. På badstranden finns en brygga, en ute-wc och en omklädningsrumsbyggnad i dåligt skick. Tillträde till badstranden förutsätter passersedel av försvarsmakten, och således är stranden inte fritt tillgänglig för kommuninvånare.

Dessutom har boendep Praxis på garnisonsområdet under år 2025 ändrats så att boendet på området är bundet till en grund som anknyter till försvarsmakten. Antalet kommuninvånare i Obbnäs område har ju minskat. År 2025 bodde 226 personer i området och 1.4.2026 bara 122 personer, vilket innebär en minskning på cirka 46 procent under observationsperioden. Detta har vidare minskat badstrandens användarpotential och den faktiska användningen av badstranden.

Enligt beräkning används badstranden lite i förhållande till kostnaderna för underhållet av den och dess resursbehov.

De årliga kostnaderna för underhåll av badstranden uppstår bland annat från säkerhetsdykningar på stranden, tagningar och analyser av vattenprover, underhållet av ute-wc:n och det allmänna underhållet. De årliga grundkostnaderna är cirka 2700–3000 euro.

Kommunen har informerat försvarsmakten om beredningen av upphörandet av underhållet av badstranden. Om ingen fortsatt användning för konstruktionerna på stranden hittas är det ändamålsenligt att riva eller flytta dem. Rivnings- eller flyttningskostnaderna (omklädningsrummen, bryggan samt avfallstransport och avfallsavgifter) är beräkningsvis cirka 6000–8000 euro.

På ovan nämnda grunder är det inte längre ändamålsenligt att underhålla Obbnäs badstrand. Nämnden föreslår att Obbnäs badstrand avlägsnas från skötselklassificeringen efter att badstrandssäsongen sommaren 2026 slutat från och med 16.9.2026.

### **Objekt som ska läggas till i skötselklassificeringen från och med 1.6.2026**

Följande objekt föreslås läggas till i skötselklassificeringen från och med 1.6.2026. Underhållet av objekten ingår i fortsättningen i helheten av underhållet av idrotts- och friluftsområden. Underhållskostnaderna täcks årligen av det årligen anvisade underhållsanslaget.

#### **Ragvaldsstigen**

På Ragvalds museiområde ligger en naturstig på under en kilometer. Den utnyttjas i museiområdets verksamhet bland annat i samband med småbarnspedagogikens och skolornas besök. Dessutom kan stigen användas fritt av kommuninvånare.

För närvarande hänför sig behoven av utveckling av stigen i första hand till tydligheten, och det finns ett behov av tydligare ruttmarkeringar på stigen samt skyltningar från parkeringsområdet till stigen. Genom dessa åtgärder förbättras områdets användbarhet och möjligheten att hitta det. Kostnaderna för vidtagandet av åtgärderna är under 1000 euro.

De årliga kostnaderna för underhållet av stigen beräknas vara under 100 euro, såvida det inte framkommer några behov av grundlig förbättring i området.

#### **Rekreatiomsområdet Läduvik**

År 2024 skaffade Kyrkslätts kommun fastigheten Läduvik, som tidigare varit i Nurmijärvi kommuns ägo som rekreatiomsområde. Områdets areal är cirka 4,425 hektar, och vattenområdets storlek är cirka 0,845 hektar. I området finns ett kokskjul, ett utedass, en utegrill, bords- och bänkset, ett vedförråd, ett parkeringsområde och en infotavla.

Underhållet av rekreatiomsområdet genomförs för närvarande genom avtal med Föreningen Nylands friluftsområden (UUVI). Underhållskostnaderna riktar sig för närvarande inom kommunen till kommunutvecklingssektorns infratjänster och inte till anslagen för underhåll av idrotts- och rekreatiomsområden. Läduviks andel av kostnaderna för skötsel av Porkala rekreatiomsområdet är cirka 5500 euro per år. Underhållet av området fortsätter genom samarbetsavtal med UUVI, och ändringen kräver inga ändringar i den praktiska underhållsmodellen.

#### **Övriga tekniska uppdateringar**

Det är nödvändigt att också göra tekniska uppdateringar i skötselklassificeringsdokumentet, såsom kontroll av namnet på idrottsplatsen i och med byggandet av Gesterby skolcentrum Wigge.



De föreslagna ändringarna är markerade i bilagorna med rött och det som ska raderas är överstruket.

Litteen / bilagor

12 BVN 28.5.2026 bilaga\_Liikunta- ja ulkoilualueiden  
hoitoluokitusasiakirja

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

BVN 28.5.2026 tilläggsmaterial\_Hoitoluokitus\_päivitetty 19.8.2021



**39**

**Avgifter för gruppbesök inom bildningstjänsterna**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

22/02.05.00/2026

Beredare	Planerare Janina Orjasniemi <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar om avgifter som tas ut för gruppbesök inom bildningstjänsterna i enlighet med den bifogade prislistan från och med 1.6.2026.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	Bildningens ledningsgrupp
Redogörelse	<p>De olika enheterna inom bildningstjänsterna i Kyrklätt tar regelbundet emot grupper av besökare. Tills vidare har besöken varit gratis för grupperna. Besöken medför dock extra arbete för enheterna, eftersom enheternas kontaktpersoner koordinerar tidpunkten och innehållet för besöket. Olika guidningar och presentationer fordrar arbetstid för att planera och genomföra besöket.</p> <p>Inom bildningstjänsterna har man förenhetligt och förtydligt processen gällande gruppbesök. Man föreslår att avgifter tas ut för gruppbesök på basis av besökens längd och gruppens storlek. Beslutet gäller alla enheter inom bildningstjänsterna, som tar emot avgiftsbelagda grupper av besökare.</p> <p>De avgifter som föreslås grundar sig på en jämförelse av motsvarande prislistor i andra kommuner. Avgifterna faktureras av enheten som ordnat besöket och de här inkomsterna används inom enheterna för att utveckla personalens kompetens eller stärka den sociala gemenskapen inom enheten (kunder, elever, studerande eller personal). Enhetschefen beslutar om den slutliga användningen av inkomsterna. Prislistan för besök införs från och med 1.6.2026.</p> <p>Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 21.10.2020 § 76 att man börjar ta ut avgifter för guideade gruppbesök i bibliotekshuset Fyyri. Som en del av utarbetandet av en prislista för gruppbesök för hela bildningstjänsterna, omfattas även gruppbesöken i Fyyri i fortsättningen av den här prislistan.</p>



Avgiftsbelagd besöksverksamhet är momsbelagd serviceförsäljning med skattesats 25,5 %. Moms ingår i priserna i den bifogade prislistan.

Även framöver är gruppbesök avgiftsfria för samarbets- och nätverkspartners samt lokala föreningar, liksom andra besök som bygger på ömsesidighet.

Enligt kap. 5, 32 § punkt 6 i förvaltningsstadgan hör det till nämndens allmänna uppgifter att besluta om allmänna grunder för avgifter för verksamhet som lyder under nämnden och avgiftsbeloppen.

#### Liitteet / bilagor

- 13 BVN 28.5.2026 bilaga\_Sivistyspalveluiden ryhmävierailut hinnasto 2026



### **Val till tjänsten och myndighetens prövningsrätt vid val av personal**

Till en offentligt lediganslagen tjänst kan enligt 5 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare endast väljas en person som skriftligen har ansökt om tjänsten före ansökningstiden har utgått och som då uppfyller behörighetskraven. Den kommunala myndigheten har i princip en omfattande prövningsrätt att välja vem som helst bland de sökande som uppfyller behörighetskraven. Denna prövningsrätt inskränks av bestämmelsen om de allmänna utnämningsgrunderna i 125 § 2 mom. i grundlagen. Enligt i grundlagen är de allmänna utnämningsgrunderna för offentliga tjänster skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd. Den som blivit vald till tjänsten ska uppfylla de krav som framgår av de allmänna utnämningsgrunderna. Bedömningarna i anslutning till dessa hör till utnämningssprövningen och jämförelsen av sökande.

Enligt motiveringarna till regeringens proposition (RP 1/1998 rd) om grundlagen avses med skicklighet genom utbildning eller arbetserfarenhet förvärvade kunskaper och färdigheter, förmåga avser personliga egenskaper som förutsätts för resultatrikt arbete, såsom naturlig begåvning, organisationsförmåga, initiativrikedom och annan behövlig förmåga med tanke på sörjande av andra motsvarande uppgifter, och med beprövad medborgerlig dygd avses i samband med allmänna medborgerliga aktiviteter förvärvade meriter som har relevans för skötseln av tjänsten samt ett gott uppförande. De allmänna utnämningsgrunderna skall tolkas i sammanhang med de allmänna och särskilda behörighetsvillkoren för respektive tjänst och då skall också beaktas tjänstebestämmelsen och uppgiftsområdet samt de konkreta arbetsuppgifter som hör till tjänsten.

Bestämmelsen i grundlagen fordrar jämförelse av de sökandes meriter. Således är det viktigt i val till tjänst är att sökandenas meriter jämförs och att den sökande väljs som på basis av helhetsbedömningen bäst uppfyller platsannonserns behörighetskrav, d.v.s. den sökande som är den mest meriterade. De olika faserna i rekryteringen till tjänsten och utvärderingen i anslutning till dem är en del av den helhet som hör till den rekryterande arbetsgivarens beslutanderätt.

Det är viktigt att bedöma de personliga egenskaper som är av betydelse med tanke på skötseln av tjänsten. Ofta är det just dessa faktorer som avgör valet. Inte ens stora skillnader i arbetserfarenhet behöver vara avgörande, utan det som avgör är ofta den sökandes personliga egenskaper, något som man får information om under intervjun och av den referens som sökanden eventuellt angett (HFD:1989-A-39 och 2005:44). Ofta är sådana uppgifter sekretessbelagda med stöd av punkterna 29 och 32 i 24 § i offentlighetslagen, varför motiveringarna till valet till tjänsten kan förbli ganska generella, vilket alltså innebär att det på grund av sekretessbestämmelser inte alltid är möjligt att lyfta fram detaljer.

Den som väljs till tjänsten ska före utgången av ansökningstiden ha den utbildning och den arbetserfarenhet som behörighetskraven förutsätter (4

§, 5 § i tjänsteinnehavarlagen). Ingen har någon absolut rätt att bli vald till en kommunal tjänst enbart för att hen har högre utbildning eller längre arbetserfarenhet än de andra sökandena (bl.a. HFD:19.9.1997/2296). På basis av bedömning av de sökandes personliga egenskaper kan man bland de sökande som uppfyller behörighetskraven välja någon annan än den högstutbildade eller den mest erfarna. Den som besätter tjänsten har prövningsrätt i viktande av sökandenas personliga egenskaper.

Tjänsteansökningsförfarandet karaktäriseras av att bara en del av sökandena kallas till intervju. Bland flera sökande kan den detaljerade meritjämförelsen begränsas till sådana sökande som anses vara mera beaktansvärda. En omsorgsfull och jämlik jämförelse av sökandenas meriter är en väsentlig del av motiveringen till beslutet om val till tjänsten. Kärnan i motiveringarna till beslut om val är jämförelse mellan sökandenas meriter, dvs. ett sammandrag där man utöver personuppgifterna också redogör för sökandenas utbildning och arbetserfarenhet samt uppgifter om huruvida behörighetskraven uppfylls.

Vid val till tjänsten måste man även beakta diskrimineringsförbudet, som stadgats i 12 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare: arbetsgivaren får inte vid anställning i tjänsteförhållande utan godtagbart skäl särbehandla sökande på grund av ålder, hälsotillstånd, funktionshinder, nationellt eller etniskt ursprung, nationalitet, kön, sexuell läggning, språk, religion, åsikt, övertygelse, familjeförhållanden, fackföreningsverksamhet, politisk verksamhet eller någon annan därmed jämförbar omständighet. I diskrimineringslagen (6 §, 7 §) finns mer exakta bestämmelser om förbud mot direkt och indirekt diskriminering och dess innehåll samt om vad som inte är diskriminering.

### **Framskridande av ansökan om tjänsten**

Tjänsten som violinlärare vid musikinstitutet har varit offentligt lediganslagen 10–26.2.2026. Tjänsten har lediganslagits med en annons daterad 10.02.2026, som har publicerats i de rekryteringskanaler som kommunen vanligtvis använder: Kommunrekry.fi, Jobbmarknaden, kommunens egen webbplats. Dessutom har annonsen under ansökningstiden delats på sociala medier (Facebook). De skriftliga ansökningarna till kommunen skulle i första hand skickas via den elektroniska blanketten på adressen kommunrekry.fi senast 26.02.2026 klockan 12.

Behörighetskraven för tjänsten bestäms enligt förordningen om behörighetsvillkoren för personal inom undervisningsväsendet (986/1998) vid en läroanstalt som ger grundläggande konstundervisning enligt fördjupad lärokurs. Som ansökningskriterier har man dessutom framhåvt utmärkta interaktionsfärdigheter i undervisningssituationer och i arbetsgemenskaper, erfarenhet av arbete i grundläggande konstundervisning i minst tre månader omvandlat till full arbetstid, ett grepp med lösningsfokus, kompetens i undervisning i spel i par och grupp,

tillämpning av elevorienterad och tillgänglig pedagogik i undervisningen, bevis på samarbetsprojekt samt bevis på förmåga att agera enligt läroplanen inom grundläggande konstundervisning i musik. Kunskaper i svenska i undervisningssituationer vid det tvåspråkiga musikinstitutet ansågs som merit för sökanden.

Rekryteringen genomfördes anonymt. I jobbannonsen har man noggrant beskrivit faserna i rekryteringsprocessen och de sätt på vilka behörighet och personliga egenskaper bedöms: Ansökan och meritförteckning, gruppintervju, individuell intervju samt undervisnings- och spelprov.

Inom utsatt tid inkom 11 ansökningar av vilka 11 uppfyllde behörighetskraven.

Till första omgångens gruppintervju kallades elva sökande som uppfyllde behörighetskravet på basis av bedömning av ett anonymt sammandrag. Nio av de kallade deltog i gruppintervjun.

I gruppintervjun bedömdes sökandenas pedagogiska kompetens, samarbets- och interaktionsfärdigheter samt lösningsfokus med omfattande problemlösnings- och utvecklingsuppgifter. I gruppintervjun fungerade psykolog, konsult J.M. vid kommunens ramavtalspartner MPS Career Oy och arbetsledare (STOry) M.S. som utomstående sakkunniga.

Tre av dessa sökande gick vidare i rekryteringsprocessen. De kallades alltså till andra omgångens individuella intervjuer, undervisnings- och spelprov på basis av gruppintervjun.

I den individuella intervjun bedömdes de pedagogiska färdigheterna, uppvisade kunskaper i grundläggande pedagogik, förmåga att tillämpa elevorienterad pedagogik, erfarenhet av par- och gruppundervisning i instrument samt utveckling av denna, användning av tillgänglig pedagogik, samarbetsförmåga med olika aktörer, erfarenhet och kompetens inom orkesterverksamhet för barn och unga, lösningsfokus samt kännedom om läroplanen och förmåga att arbeta i enlighet med den i en musikläroanstalt. I undervisningsprovet bedömdes sökandenas pedagogiska kompetens med fokus på sökandens förmåga att tillämpa elevorienterad pedagogik, interaktion med eleven och förmåga att agera lösningsorienterat med eleven. Dessutom bedömdes kunskaper i svenska i undervisningssituationer som en del av undervisningsprovet. Bedömningskriterierna i spelproven var teknisk hantering, musikaliskt uttryck och yrkesmässig nivå med tanke på uppgiften.

Bland de tre huvudsökande som kommit till andra omgången valdes den mest meriterade och lämpligaste sökanden till tjänsten på basis av en helhetsbedömning.

I alla faser i rekryteringen deltog rektor för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning Satu Ylönen och biträdande rektor Titta Kalaja i bedömningen.

### **Sökandens påståenden i begäran om omprövning och kommunens svar**

I begäran om omprövning konstateras följande:

1. *"Den allra lägst meriterade personen bland sökandena har blivit vald till tjänsten."*

Kommunens svar:

Den mest meriterade och lämpligaste sökanden har blivit vald till tjänsten. Valet av en tjänsteinnehavare har grundat sig på en helhetsbedömning, i vilken det har bedömts vem av de sökanden som uppfyller behörighetsvillkoren har för uppgiften lämpligaste utbildning, arbetserfarenhet och personliga egenskaper. Helhetsmeriterna framgår av meritjämförelsen samt av promemoriorna från gruppintervjun, den individuella intervjun samt spel- och undervisningsproverna. Promemoriorna har legat till grund för helhetsbedömningen.

I tjänsteinnehavarbeslutet och i meritjämförelsen har alla de intervjuande sökandena bedömts rättvist i förhållande till de krav som framgick av annonsen. Som helhet uppfyllde den sökande som blivit vald till tjänsten i större omfattning de kunskapsområdeskrav som framgick av rekryteringsannonsen och visade sig vara lämpligare till denna uppgift.

De olika faserna i rekryteringen till tjänsten och utvärderingen i anslutning till dem är en del av den helhet som hör till den rekryterande arbetsgivarens beslutanderätt. Man har allmänt ansett att arbetsgivaren har rätt att betona sådana meriter som den bäst anser främja utförandet av den lediganslagna uppgiften. Vid jämförelsen av sökandenas meriter är avgörande hurdan sakkunnighet varje sökande har med tanke på framgångsrikt utförande av uppgifterna enligt uppgiftsbeskrivningen.

2. *"Anmärkningsvärt är också den fortsatta diskrimineringen vid besättningen av violintjänster. Vid rekryteringen till violintjänsten våren 2025 lämnades samma violintjänst i Kyrkslätt obesatt eftersom X X av sökandena ännu inte var utexaminerad. Hen valdes ändå till tjänsten för hela läsåret förbi behöriga sökande. Dessförinnan hade hen som obehörig låtit förrätta samma tjänst utan offentligt ansökningsförfarande. Jag var klart etta i meritjämförelsen av sökandena våren 2025. Det har rentav varit brottsligt att fortsätta diskrimineringen i arbetet i så här många rekryteringar efter varandra, och om valet inte upphävs i nämnden kommer ärendet att tas till förvaltningsdomstolen för avgörande."*

Kommunens svar:

I all verksamhet följer kommunen bestämmelserna i diskrimineringslagen och jämställdhetslagen och har vid ingen rekrytering (anställningsförhållande eller tjänsteförhållande) diskriminerat någon. Den som framställt begäran om omprövning har inte lyft fram några sådana omständigheter som uppfyller rekvisit för diskriminering.

Vid Kyrkslätt musikinstitut finns tre tjänster som lärare vid musikinstitutet. De instrument som undervisning ges i är violin och altviolin. Till skillnad från vad den som begär omprövning säger är det inte fråga om samma violintjänst som våren 2025, utan en annan tjänst (signum 2000510879), som från och med 1.8.2025 tills vidare varit obesatt.

Personen N.T., som nämns i begäran om omprövning, har vid rekryteringen av violintjänsten våren 2025 (signum 2000510888) uppfyllt behörighetskraven för tjänsten redan under ansökningstiden. Hen har inte varit i tjänste- eller anställningsförhållande i Kyrkslätt kommun före ansökan om tjänsten våren 2025 (signum 2000510888). Tjänsten i fråga lämnades obesatt och lediganslogs på nytt för besättning under hösten 2025 och har varit besatt tills vidare från och med 1.11.2025.

Varje tjänsterekrytering är en självständig process.

För att trygga undervisningen under läsåret 2025–2026 har en arbetstagare som uppfyller behörighetskraven anställts utan offentlig ansökan i en visstidsanställning som timlärare för läsåret 2025–2026. Uppgiften har varit en anställning i arbetsavtalsförhållande, eftersom arbetet under läsåret 2025–2026 inte har innefattat utövning av offentlig makt, till exempel elevbedömning. Den tjänsteinnehavare som valts till violintjänsten (signum 2000510888) har under läsåret i fråga till behövliga delar svarat för elevbedömningen.

Alla de tre befintliga tjänsterna som musiklektörer i violin och altviolin är tills vidare besatta genom öppen, jämlik och icke-diskriminerande rekrytering. Tjänsten (signum 2000510888) har från och med 1.11.2025 tills vidare lämnats obesatt. Tjänsterna (signum 2000510881) och (signum 2000510879) har tills vidare lämnats obesatta från och med 1.8.2026.

3. *"Sökandena har inte allts jämförts, vilket syns i meritjämförelsen. Jag är fortfarande etta i meritjämförelsen. På basis av den har inte ens de mest meriterade valts till intervjuerna och undervisnings- och spelproven. Jag blev bortgallrad enbart efter gruppintervjun, trots att mina meriter är de högsta bland alla sökande i alla delområden."*

Kommunens svar:

Under rekryteringsprocessen har flera olika bedömningsmetoder använts, och för alla intervjuade har en meritjämförelse av samma omfattning upprättats, där sökandenas utbildning, arbetserfarenhet i jämförbar form

samt uppvisade kunskaper och förmågor framgår. Personliga egenskaper som framkommit i gruppintervjun har inte redovisats i meritjämförelsen, eftersom dessa innehåller sekretessbelagda uppgifter.

I rekryteringsprocessens omfattande gruppuppgifter fungerade, utöver rektorn och biträdande rektorn, två utomstående sakkunniga som bedömare. Samtliga bedömare utarbetade självständiga bedömningar av sökandena utifrån en enhetlig bedömningsmatris med samma kriterier för alla intervjuade. I promemorian från gruppintervjun har alla bedömares sammanlagda poäng per delområde sammanställts.

De sökande som gick vidare i rekryteringsprocessen valdes ut enligt samma kriterier utifrån en helhetsbedömning. I helhetsbedömningen beaktades de sökandes ansökan till tjänsten, arbetserfarenhet, utbildning samt prestation i gruppintervjun, och av dem som erhöll högst totalpoäng kallades tre sökande vidare i processen.

Den som framställt begäran om omprövning har inte de högsta meriterna inom alla delområden i meritjämförelsen, trots vad hen själv hävdar.

I rekryteringsannonsen anges att den som väljs till tjänsten ska ha utmärkta samarbets- och interaktionsfärdigheter, vilket innebär att gruppintervjun ges stor vikt. I arbetet som lärare vid musikinstitutet betonas samarbete och interaktion med kollegor, elever och familjer, eftersom arbetet inte enbart består av undervisning utan även innefattar uppgifter som är nära kopplade till gemensamt utvecklingsarbete.

4. *"I gruppintervjun intervjuade man inte, utan sökandena diskuterade ledigt med varandra om de teman som rektorn valt och man gjorde svaren på dem i grupp. Detta är ingen rättvis gallringsgrund."*

Kommunens svar:

Genomförandet av rekryteringen och valet av bedömningsmetoderna hör till läroanstaltens prövningsrätt, förutsatt att de tillämpas jämlikt och konsekvent på alla sökande.

De omfattande gruppuppgifterna i rekryteringsprocessen hade utarbetats i förväg i samarbete med en utomstående sakkunnig med assistans av MPS Career Oy, och bedömningen av gruppuppgifterna baserade sig på en i förväg utarbetad bedömningsmatris. Samma bedömningsmatris har använts för alla sökande. Av promemorian om gruppintervjun framgår de bedömda delområdena som motsvarar de delområden som angetts i rekryteringsannonsen för tjänsten.

De sökande som gick vidare i rekryteringsprocessen valdes ut enligt samma kriterier utifrån en helhetsbedömning. I helhetsbedömningen beaktades sökandenas lämplighet till uppgiften, arbetserfarenhet, utbildning, förmågor i gruppintervjun. I denna helhet valdes tre av de sökande som fick högsta poäng vidare i rekryteringen.

I rekryteringsprocessen baserades urvalet till fortsatt deltagande i den individuella intervjun samt spel- och undervisningsproven på en helhetsbedömning, där de mest avgörande särskiljande faktorerna bedömdes vara de i rekryteringsannonsen framhävda samarbets- och interaktionsfärdigheterna samt den pedagogiska kompetensen.

5. *"Trots min begäran har inte heller jag fått någon respons om ansökan, vare sig skriftligen eller per telefon. Deras val och gallringsgrunder baserar sig inte på fakta, utan på subjektiva syner. Således har hela rekryteringsprocessen gjorts felaktigt och lagstridigt och valet ska upphävas."*

Kommunens svar:

Den som begärt omprövning har fått respons såväl skriftligen som per telefon.

Förvaltningschefen har samtalat med hen per telefon 9.3.2026 och 16.4.2026. Det material som sökanden begärt (meritjämförelsen) har skickats till hen 17.4.2026, och hens svar på frågan om förlängningen av besvärstiden 22.4.2026 har besvarats. Rektor Satu Ylönen har besvarat förfrågningar och informationsbegäranden per e-post 9.3.2026, 12.3.2026, 16.3.2026 och 17.4.2026.

Sökanden har begärt skriftlig respons medan ansökningsprocessen pågick, och i detta skede har hen informerats om den nivå hen uppnått efter gruppintervjun.

Från gruppintervjun har promemorior upprättats, och på begäran lämnas de uppgifter i dessa som gäller den sökande själv ut till hen. Sökanden har inte begärt dessa uppgifter efter att rekryteringsprocessen avslutats.

6. *"Dessutom har man vid rekryteringen gjort sig skyldig till allvarlig diskriminering i arbetet på grund av ålder."*

Kommunens svar:

I all verksamhet följer kommunen bestämmelserna i diskrimineringslagen och jämställdhetslagen och har vid ingen rekrytering (anställningsförhållande eller tjänsteförhållande) diskriminerat någon. Den som framställt begäran om omprövning har inte lyft fram några sådana omständigheter som uppfyller rekvisit för diskriminering.

Alla sökande har bedömts på samma kriterier som angavs i annonsen. Kommunen anser att inget av ansökningskriterierna diskriminerar någon sökande eller någon grupp av sökande. I begäran om omprövning framställs inga konkreta bevis på att åldern skulle ha påverkat bedömningen.

7. *"Det ska också utredas om det finns något möjligt släktskap eller annat samband mellan den valda personen och dem som gjort valet, samt skälen till varför den minst meriterade sökanden valdes till tjänsten."*

Kommunens svar:

Den som valts till tjänsten har i helhetsbedömningen visat sig vara den mest meriterade och lämpligaste till tjänsten.

Det föreligger inget släktskap eller andra samband mellan den valda och dem som gjort valet.

### Sammandrag

Kyrksläotts kommun anser att beslutet om besättning av tjänsten som violinlärare vid Kyrksläotts musikinstitut, signum 2000510879, har fattats på basis av en omsorgsfull jämförelse av sökandenas meriter och helhetsbedömning och att den som valts till tjänsten på basis av helhetsbedömning är den mest meriterade och lämpligaste sökanden till uppgiften.

Rektorn för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning har på ovanstående grunder använt sig av sin prövningsrätt vid besättandet av tjänsten som musiklehrare i violin endast beträffande det avsedda ändamålet, det vill säga att till tjänsten välja den mest behöriga personen med iakttagande av uppgiftsbeskrivningen. Beslutet har inte tillkommit i oriktig ordning, befogenheter har inte överskridits och beslutet är inte heller i övrigt lagstridigt (kommunallagen 134 §).

### Liitteet / bilagor

- 14 BVN 28.5.2026 bilaga\_Hakuilmoitus Musiikkiopiston opettaja viulu - Kirkkonummen kunta - Kuntarekry
- 15 BVN 28.5.2026 bilaga\_Hakijalista viuluvirka vakanssi 2000510879
- 16 BVN 28.5.2026 bilaga\_Päätös Kirkkonummen kunnan musiikkiopiston opettajan viuluviran (2000510879) täyttämisestä toistaiseksi



**41**  
**Föredragandes presentation av aktuella ärenden**

Bildnings- och välfärdsnämnden 28.05.2026

Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen
	Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar anteckna aktualitetsöversikten för kännedom.
Beslut	
Redogörelse	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen presenterar aktuella ärenden under beredning.