

Tid

17.11.2025 kl. 18:00 -

Plats

Kommunhuset i Kyrkslätt, Kyrkslättssalen

Ärenden som behandlas

§	Rubrik	Sida
102	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	4
103	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
104	Kyrkslätt kommun delårsöversikt II år 2025	6
105	Fastställande av kommunens inkomstskattesats för år 2026	13
106	Fastställande av kommunens fastighetsskatteprocentsatser för år 2026	14
107	Godkännande av budgeten 2026 och ekonomiplanen 2027–28	18
108	Godkännande av projektplanen för Masabyområdets nya daghem	25
109	Kyrkslätt omfattande välfärdsberättelse 2021–2025 och välfärdsplan 2026–2029	31
110	Svar på fullmäktigemotion 10/2022: Kyrkslätt anslutning till nätverket för projektet Naturkloka kommuner	37
111	Svar på fullmäktigemotion 13/2022: Bedömning av konkurrensutsatta tjänsters personal-, kvalitet- och kostnadseffekter	43
112	Kommunfullmäktiges sammanträdestidtabell för år 2026	49

Deltagare

Inkallade medlemmar

Namn
Björk Tony
Ronkainen Tuovi
Aallonharja Piia
Adlercreutz Anders
Aintila Anna
Björkroth Sofia
Blom Urho
Castrén Heidi
Ekman Jani
Engström Miika
Enqvist Minna
Felipe Sini
Fleming Johanna
Frantsi-Lankia Marjut
Frimodig Josephine
Granström Anneli
Haapaniemi Timo
Hakapää Minna
Hedberg Hans
Huhmarniemi Saara
Jeremjew Miisa
Jäppinen Sanni
Karkinen Ronja
Kaurila Matti
Kettunen Noora
Kilappa Antti
Kiukas Maiju
Kjerin Ulf
Kock Fredrik
Korkman Nadia
Kähkönen Jani
Lahti Jukka
Lahti Viveca
Lankia Eero
Lavanti Lauri
Liljequist Kim
Lindgren Viveca
Niemi Edla
Orko Maarit
Piili Noora
Purra Riikka
Ragnell Sami
Sahiluoma Anna
Suominen Tero
Tapio Suvi



Taussi Henri
Valli Lauri
Valtonen Martin
Vasenius Thomas
Ylitolonen Oona
Åström Kim
Sailas Virpi
Suihkonen Jaana
Lindell Esa
Kauppinen Anna-Kaisa
Ikonen Eeva-Kaisa
Pääkkönen Lea
Sorvari Hannu
Bergström Pia
Ekström Gunnel

102

Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Kommunfullmäktige 17.11.2025

Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	
Redogörelse	Kallelsen till kommunfullmäktiges sammanträde har publicerats på kommunens webbplats 12.11.2025. Samma dag har kallelsen skickats till fullmäktigeledamöterna samt till ersättarna.



103

Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunfullmäktige 17.11.2025

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde.

Beslut

104

Kyrksläatts kommuns delårsöversikt II år 2025

Kommunfullmäktige 17.11.2025

311/02.02.02/2025

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen tillställer kommunfullmäktige delårsöversikten för kännedom.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 13.10.2025 § 323

Beredare

ekonomidirektör Esa Lindell
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1
godkänna delårsöversikten för den allmänna förvaltningens del

2
anteckna för kännedom utfallsuppgifterna för de övriga organens ekonomiska resultat, verksamhetsmål och nyckeltal i situationen under perioderna 1.1–30.8.2025

3
tillställa kommunfullmäktige delårsöversikten för kännedom

Behandling

Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Budgetutfallet följs upp med hjälp av rapportering på kommunnivå, serviceområdesnivå och verksamhetsnivå. I rapporteringen följs upp hur det ekonomiska resultatet, verksamhetsmålen och nyckeltalen förverkligats.

För rapporteringen på kommunnivå svarar kommunstyrelsen, som utgående från nämndernas och direktionens rapporter gör upp en

delårsöversikt för kommunfullmäktige, i fråga om år 2025 i situationen 30.4 och 31.8, samt en verksamhetsberättelse som hör till bokslutet. Kommunstyrelsen beslutar på vilket sätt kommunens organ rapporterar till den.

Det slutgiltiga invånarantalet år 2024 i Kyrkslätt är 41 757 personer. Kommunens invånarantal är 41 895 personer i slutet av april 2025. Ökningen under perioden januari–april är alltså 138 personer (0,3 %).

I slutet av april 2025 var arbetslöshetsgraden i Kyrksläotts kommun 9,9 %, 2135 personer. I slutet av år 2024 var 2053 personer arbetslösa. Arbetslöshetsgraden i hela landet var 11,5 %. I slutet av april 2025 var arbetslöshetsgraden på Nylands NTM-centrals område 12,1 %.

Driftsekonomin externa intäkter i slutet av augusti har utfallit till 50,2 % och de externa utgifterna till 62,5 %. I jämförelse med året innan har de externa utgifterna utfallit 0,4 milj. euro mer och de externa utgifterna 9,1 milj. euro mer än året innan.

Därför är verksamhetsbidraget för augusti 8,6 milj. euro svagare än året innan. Utfallsprocenten för verksamhetsbidraget är 66,0 %. Utfallet för skatteinkomsterna har varit 64,1 % i förhållande till budgeten och prognosen underskrider budgeten med ca 5 milj. euro. Statsandelarna utfaller enligt budgeten.

Resultatprognosen visar ett underskott på 2 miljoner euro, medan målet i budgeten var ett överskott på 2,9 miljoner euro. Utöver lägre skatteintäkter påverkas underskottet av nedskrivningar av fastigheter som ska rivas, cirka 1,5 miljoner euro. I budgeten hade man reserverat 0,5 miljoner euro för nedskrivningar.

Organen har uppgjort delårsöversikter för perioden 1.1–30.8.2025. Översikterna innefattar bland annat hela serviceområdets resultaträkning samt servicegruppvis utfallssituationen för samma tidsperiod i fråga om anslag och funktionella mätetal som kan rapporteras.

Gemensamma tjänsterna

De gemensamma tjänsternas externa utgifter överskrider med 1,3 milj. euro när det gäller arbetsmarknadsstödet kommunandel. Statens kalkylerade ersättningar beräknas överskrida det budgeterade beloppet med 1,3 miljoner euro. Utfallet av verksamhetsintäkterna är 98,3 % och utfallet av verksamhetsutgifterna 70,9 %. Utfallet av verksamhetsbidraget är 67,0 %.

Byggnads- och miljönämnden 23.09.2025

Under den andra tredjedelen av året (1.5–31.8.2025) har bygglov beviljats för 30 nya småhus, ett parhus, 14 fritidsbostäder samt två flervåningshus. Under motsvarande tid har 41 småhusbostäder, tolv fritidsbyggnader och tre flervåningshus färdigställts. Dessutom har byggarbeten påbörjats för fem flervåningshus, fyra radhus och 19 småhus.

De förväntade intäkterna enligt budgeten beräknas överskridas under året. Detta beror särskilt på inkomsterna från avgifter för tillstånd för datacentralsprojektet. Enbart dessa överskrider den sammanräknade våningsytan i alla byggnadsprojekt år 2022 (=det tysta året) i Kyrkslätt. Den sammanlagda våningsytan som beviljats bygglov har redan i det här skedet överstigit fjolårets nivå, som i sig var exceptionellt hög när det gäller antalet bygglov inom byggnadstillsynen. Budgeten förväntas utfalla enligt plan.

Kommunutvecklingsnämnden 01.10.2025

I situationen 31.8.2025 bedöms att nämndens driftsekonomi förverkligas enligt budgeten. Utfallet för projektgruppen "trafikleder och parker" i investeringsdelen är 45,9 %. Kommunutvecklingsnämndens verksamhetsbidrag är sammanlagt -9 829 584 euro (utfall 57,91 %), så verksamhetsbidraget har i sin helhet utfallit lite lägre än i budgeten. Nämndens verksamhetsbidrag, exklusive den separat bindande kollektivtrafiken, uppgår till -3 996 490 euro (50,5 %). De allmänna löneförhöjningarna enligt det kommunala arbetskollektivavtalet kommer att höja personalkostnaderna under slutet av året.

I fråga om kollektivtrafiken var utfallet lite lägre än budgeten, verksamhetsbidrag -5 837 093 (64,5 %). I nämndens budget har 9,055 miljoner euro reserverats för kommunandelen till HRT. Enligt den verksamhets- och ekonomiplan som godkänts på HRT:s bolagsstämma uppgår kommunandelen som faktureras av Kyrkslätt – det vill säga kommunandelen efter avdrag – till 8,8 miljoner euro. I samband med sin andra delårsrapport uppskattar HRT att Kyrksläatts kommunandel för 2025 kommer att bli något högre än i HRT:s budget, och att kommunandelen efter avdrag uppgår till 8,9 miljoner euro. Prognosen kan ändras under året till följd av förändringar i antalet passagerare och andra liknande omständigheter. Den eventuella överskridningen påverkar under de kommande åren den kommunandel som ska betalas.

Direktionen för Affärsverket Kyrksläatts vatten 23.9.2025

Driftsekonomins utfall jämförs med verksamhetsplanen. Affärsverket Kyrksläatts vattens bindande nivå är räkenskapsperiodens över-/underskott enligt resultaträkningen (1 640 809 euro). På grund av Kyrksläatts Vattens faktureringscykel på tre månader är räkenskapsperiodens resultat per 8/2025 inte jämförbart.

Enligt situationen 31.8.2025 borde verksamhetskostnaderna kalkylmässigt uppgå till 67 % och verksamhetsintäkterna (omsättningen) till cirka 50 % av budgeten, eftersom vattenförbrukningen och grundavgifterna har fakturerats för de två första perioderna, dvs. 1–3 och 4–6/2025. Anslutningsavgifter och andra försäljningsintäkter faktureras enligt när de uppstår, och deras utfall borde vara 67 %. Intäkterna från vatten- och avloppsavgifter uppgick under januari–augusti till 50,9 % av det budgeterade utfallet för hela året.

Prisjusteringarna trädde i kraft 1.4.2025. Prognosen för hela årets utfall är 9 094 tEUR, vilket överstiger budgeten (8 931 tEUR). Utfallet av grundavgifterna för vatten i januari–augusti 2025 är 45,2 % av det budgeterade. Höjningen av grundavgifterna om 10 %, vilken trädde i kraft från och med ingången av april 2025, ökar intäkterna från grundavgifterna i slutet av året. Beräkningen av hela årets utfall är 1 457 tEUR, vilket dock underskrider budgeten (1 588 tEUR).

Eftersom byggandet, i motsats till de nationella prognoserna, inte började återhämta sig under årets början, har intäkterna från anslutningsavgifter under januari–augusti 2025 blivit betydligt lägre än budgeterat (386 tEUR jämfört med budgetens 1 300 tEUR). Under årets senare del förväntas dock flera större anslutningar genomföras, och helårsprognosen är 2 150 tEUR. Intäkterna från övriga försäljningsinkomster uppgår under januari–augusti 2025 till 88 tEUR, vilket motsvarar 67,4 % av budgeten (130 tEUR). Prognosen för utfallet för hela året av övriga försäljningsintäkter ligger i linje med budgeten.

Under årets senare del kommer markanvändningsavgifter på 883 tEUR att tillfalla Kyrkslätt Vatten. Markanvändningsavgifterna hade inte inkluderats i budgeten.

I detta skede av räkenskapsåret uppskattas Kyrkslätt Vattens verksamhetsintäkter (omsättning, övriga rörelseintäkter samt markanvändningsavgifter) för år 2025 uppgå till 13 634 tEUR, vilket överstiger budgeten (11 949 tEUR).

Nämnden för lokaltjänster 24.9.2025

Enligt situationen 31.8 har nämndens verksamhetsbidrag -13 821 749 € (externa inkomster och utgifter) utfallit enligt budgeten (57,42 %). Personalkostnaderna kommer att öka under årets senare del på grund av löneförhöjningar enligt kommunsektorns kollektivavtal. Dessutom inleds leasinghyran för Gesterby skolcentrum Wigge samt serviceavgifterna för fastighetens livscykelprojekt för drift och underhåll i och med att skolbyggnadsprojektet färdigställs. Den sammanlagda effekten av dessa faktorer under årets senare del är cirka 700 000 euro. Som helhet bedöms att nämndens verksamhetsbidrag förverkligas enligt budgeten. Kostnadsutvecklingen under slutet av året kan dock ändra situationen.

Projektplanen för det nya daghemmet i Masaby har färdigställts, och godkännandet av planen är för närvarande under behandling. Behovsutredningen för småbarnspedagogik i centrumområdet samt ombyggnads- och renoveringsarbetena i Papinmäen koulu har inte framskridit enligt plan. Efter att undervisning som ordnas enligt verksamhetsområde (TAO) överförs till Kyrkslätt, finns det behov att på nytt bedöma lokalarrangemangen för småbarnspedagogiken och TAO-grupperna i centrumområdet. Utredningen om reparations- och ändringsbehoven i skyddsrummet i centrum pågår.

Reparationsinvesteringarna har inte till alla delar framskridit som planerat. Innanför projekten görs objektsspecifika ändringar i reparationsprogrammet. De totala kostnaderna beräknas dock hållas inom budgeten. De största förändringarna gäller följande:

- Renoveringsprojekt 9400: De invändiga reparationsarbetena i Masalan koulu har visat sig vara mer omfattande än väntat. De särskilt namngivna objekten beräknas inte genomföras enligt dispositionsplanen, men projektets totala kostnader förväntas hålla sig inom budgetramen.
- Grundlig förbättring av skolors och daghems gårdar, projektnummer 9313, Entreprenadpriset för Masalan koulus gård blev högre än förväntat. Upphandlingen av gårdsarbetet för Laajakallion päiväkoti genomfördes, men kostnaderna visade sig vara avsevärt högre än beräknat. Projektplanerna uppdateras för att begränsa kostnaderna, och genomförandet skjuts upp till nästa år.
- Angående energieffektivitetsprojekten har arbetsmängden varit mindre än beräknat. Under årets början har behov uppstått att förnya ventilationsaggregat och automationssystem. Kartläggning och planering av objekten pågår, och huvuddelen av byggnadsarbetena kommer att genomföras nästa år.

Bildnings- och välfärdsnämnden 2.10.2025

Målnivån för utgifter och inkomster i driftsekonomin för bildnings- och välfärdsnämnden är vid tidpunkten i fråga 66,7 %. I fråga om verksamhetsintäkterna är utfallet 4,8 %-enheter över målnivån. Motsvarande underskrider utgiftsutfallet målnivån 3,1 %-enheter. Verksamhetsbidraget underskrider målnivån med 4,6 %-enheter.

Finska nämnden för fostran och utbildning 30.09.2025

Målnivån för utgifter och inkomster i driftsekonomin för finska nämnden för fostran och utbildning är vid tidpunkten i fråga 66,7 %. I fråga om verksamhetsintäkterna är utfallet 5,2 %-enheter över målnivån. Motsvarande underskrider utgiftsutfallet målnivån 2,6 %-enheter. Verksamhetsbidraget underskrider målnivån med 3,2 %-enheter.

Resultaträkningen för årets första åtta månader uppvisar ett underskott på 38,33 miljoner euro.

Prognosen för slutet av hela räkenskapsperioden uppvisar ett underskott om cirka 60,34 miljoner euro och utfallet av den slutgiltiga resultaträkningen för år 2025 motsvarar enligt prognosen budgetanslagen. I prognosen ingår osäkerhetsfaktorer både i positiv och negativ riktning, men den ekonomiska situationen är för närvarande stabil i alla utvärderade scenarion. Nämnden har inte fått kännedom om den exakta effekten av nivålönesystemet på lönerna underställda nämnden för år 2025 före delårsöversikten. När de slutliga effekterna klarnar och om det löneanslag som budgeterats för år 2025 inte räcker till tillställs nämnden en tilläggsbudget till sammanträdet i november.

Svenska nämnden för fostran och utbildning 04.6.2025

Nämndens målnivå för driftsekonomin utgifter och inkomster vid den aktuella tidpunkten är 66,7 %. När det gäller verksamhetsintäkterna är utfallet 15,6 procentenheter högre än målnivån, medan utgifternas utfall är 7,8 procentenheter lägre än målnivån. Verksamhetsbidraget är 9,3 procentenheter lägre än målnivån.

Resultaträkningen för årets åtta första månader uppvisar ett underskott på 9,06 miljoner euro.

Prognosen för räkenskapsperiodens slut visar ett underskott på cirka 15,80 miljoner euro, och det slutliga resultatet för år 2025 förväntas motsvara de budgeterade anslagen. Prognosen innehåller både positiva och negativa osäkerhetsfaktorer, men den ekonomiska situationen bedöms för närvarande vara stabil i alla analyserade scenarier. Den exakta effekten av nivålönesystemet på lönerna för år 2025 var inte känd vid upprättandet av delårsrapporten. Om de budgeterade löneanslagen för 2025 visar sig vara otillräckliga, kommer en tilläggsbudget att föreslås för styrelsen vid novembermötet.

Nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor 2.10.2025

Intäkterna motsvarar den aktuella tidpunkten. Utgifterna är lägre än budgeterat för tidpunkten, vilket till stor del beror på den låga användningen av köpta tjänster per 31.8.2025. På grund av reformen av arbetskraftstjänsterna har faktureringen för de köpta tjänster som överfördes från staten vid årsskiftet, samt för de tjänster som var pågående, varit fördröjd i större utsträckning än normalt.

En betydande del av fakturorna för år 2025 går dessutom via genomfakturerings genom andra kommuner, till följd av reformens inledning och de arrangemang som den medför. Dessa genomfaktureringar anländer delvis med flera månaders fördröjning, vilket påverkar bokföringen av kostnader för köpta tjänster. I praktiken kommer situationen att jämnas ut under årets senare del, och kostnaderna förväntas stiga närmare budgetnivån. För övriga kostnader ligger utfallet nära budgeten, med undantag för övriga verksamhetskostnader, som överskrider den budgeterade nivån för tidpunkten. Därmed är verksamhetsbidragets utfallsprocent lägre än nivån för tidpunkten, nämligen 50,86 %. För år 2025 bedöms de budgeterade anslagen vara tillräckliga i nuläget.

En riskfaktor är dock att en omfattande samarbetsförhandling med personalnedskärningar kan komma att beröra sysselsättningsområdets verksamhet, vilket skulle kräva ytterligare ekonomiska insatser från sysselsättningsområdet, exempelvis i form av arbetskraftsutbildningar eller andra tjänster.

105

Fastställande av kommunens inkomstskattesats för år 2026

Kommunfullmäktige 17.11.2025

797/02.03.01/2025

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige fullmäktige

1
fastställer kommunens inkomstskattesats år 2026 till 7,1

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 10.11.2025 § 354

Beredare ekonomidirektör Esa Lindell
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige fastställer kommunens inkomstskattesats år 2026 till 7,1

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse Enligt 111 § i kommunallagen (410/2015) ska fullmäktige senast i samband med att budgeten godkänns fatta beslut om kommunens inkomstskattesats, om fastighetsskatteprocenter samt om övriga skatteprocenter. Enligt 91 a § i lagen om beskattningsförfarande ska kommunen senast den 17 november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas, undantagsvis senare eftersom datumet i fråga infaller på ett veckoslut.

Inkomstskattesatsen meddelas med en tiondels procentenhets noggrannhet.

År 2026 föreslås kommunalskattesatsen vara 7,1 %, det vill säga samma som i år.

I nedanstående skattetabell för åren 2023–2028 som Finlands Kommunförbund utarbetade i september 2025. Skatteintäkterna år 2023 påverkades av efterredovisningarna enligt högre skattesats på 19,75 procent som kommunen fått före välfärdsområdesreformen. Åren 2025–2028 är prognoser.

1000 €						
RÄKENSKAPSÅR	2023	2024	2025**	2026**	2027**	2028**
Skatteslag						
Kommunalskatt	95 856	85 411	86 379	91 494	96 828	102 041
Förändring %	-52,4	-10,9	1,1	5,9	5,8	5,4
Samfundsskatt	7 207	5 684	4 313	4 342	4 589	4 817
Förändring %	-21,6	-21,1	-24,1	0,7	5,7	5
Fastighetsskatt	13 429	15 139	15 992	15 962	15 962	15 962
Förändring %	5,4	12,7	5,6	-0,2	0	0
ANTECKNAS SOM SKATTEINKOMST	116 492	106 234	106 684	111 798	117 379	122 820
Förändring %	-47,8	-8,8	0,4	4,8	5	4,6

106

Fastställande av kommunens fastighetsskatteprocentsatser för år 2026

Kommunfullmäktige 17.11.2025

797/02.03.01/2025

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar

1
bestämma följande fastighetsskatteprocentsatser för år 2026 i enlighet med fastighetsskattelagen:

- allmän fastighetsskatteprocentsats 0,93 %
- den allmänna fastighetsskattesatsen för markområden 1,30 %
- byggnader som används för stadigvarande boende 0,41 %
- övriga bostadsbyggnader 1,40 %
- obebyggd byggplats 5,43 %
- skattesats för vissa anläggningar (kraftverk) 2,00 %
- fastighetsskattesatsen för allmännyttiga samfund 0,00 %

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 10.11.2025 § 355

Beredare ekonomidirektör Esa Lindell
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar bestämma följande fastighetsskatteprocentsatser för år 2026 i enlighet med fastighetsskattelagen:

- allmän fastighetsskatteprocentsats 0,93 %
- den allmänna fastighetsskattesatsen för markområden 1,30 %
- byggnader som används för stadigvarande boende 0,41 %
- övriga bostadsbyggnader 1,40 %

- obebyggd byggplats 5,43 %
- skattesats för vissa anläggningar (kraftverk) 2,00 %
- fastighetsskattesatsen för allmännyttiga samfund 0,00 %

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts motförslag enligt följande:

Motförslag (Sini Felipe):

Fastighetsskatteprocenten för obebyggda byggplatser fastställs till 5,9 %. Detta ger kommunen en årlig tilläggsinkomst på 58 300 euro.

Förslaget vann inte understöd, så det förföll.

Motförslag (Ronja Karkinen):

Skatteprocenten för kraftverk tas inte i bruk i fastighetsbeskattningen för år 2026.

Förslaget vann inte understöd, så det förföll.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Fastighetsskatt betalas årligen på basis av fastighetens värde till den kommun där fastigheten är belägen. Som en fastighets värde anses det värde som enligt 5 kap. i lagen om värdering av tillgångar vid beskattningen (1142/2005) samt de bestämmelser och beslut som meddelats med stöd av den räknas ut för kalenderåret före det år då fastighetsskatten påförs.

Fastighetsskatten är en på basis av fastighetsskatteprocentsatsen bestämd andel av fastighetens beskattningsvärde. Enligt 11 § (1266/2001) i fastighetsskattelagen (654/1992) bestämmer kommunfullmäktige årligen på förhand inom ramen för de lagstadgade intervallen storleken av kommunens fastighetsskatteprocentsatser och fastställer samtidigt inkomstskattesatsen för finansåret. Fastighetsskatteprocentsatserna fastställs med en hundralets procents noggrannhet.

Variationsintervallet för den allmänna skattesatsen är för byggnadernas del 0,93–2,00, och för mark åtskildes variationsintervallet därifrån för år 2024. Nedre gränsen för mark fastställdes till 1,30 och övre gränsen förblev på 2,00 procent. Fastighetsskattesatserna är i förslaget oförändrade jämfört med nuläget.

Med avvikelse från vad som föreskrivs i 12 b § 1 mom. ska kommunfullmäktige i Esbo, Helsingfors, Hyvinge, Träskända, Grankulla,

Kervo, Kyrkslätt, Mäntsälä, Nurmijärvi, Borgnäs, Sibbo, Tusby, Vanda och Vichtis kommuner för obebyggda byggplatser bestämma en skatteprocentsats som är minst 3,00 procentenheter högre än den allmänna fastighetsskatteprocentsats som kommunfullmäktige bestämt.

Med avvikelse från vad som i 11 § föreskrivs om den nedre gränsen för fastighetsskatteprocentsatsen kan kommunfullmäktige bestämma att procentsatsen för en byggnad ägd av ett allmännyttigt samfund som avses i 22 § inkomstskattelagen och dess mark skall vara lägre än vad som bestäms ovan, om byggnaden på fastigheten huvudsakligt är i allmänt eller allmännyttigt bruk. Fastighetsskatteprocentsatsen för en fastighet som avses i denna paragraf kan också bestämmas vara 0,00, så som hittills har fastställts i Kyrkslätt.

I tabellen nedan har beskattningsvärdena och fastighetsskattesatserna presenterats. Kommunen har inte tidigare infört någon skattesats för vissa anläggningar. Denna skattesats ökar sannolikt inte skatteinkomsterna. Om detta inte särskilt fastställs har den allmänna skattesatsen tillämpats.

FASTIGHETSSKATTENS SKATTEBAS				
BESKATTNINGSVÄRDE och %	2023	2024	2025*	2026**
Underställd den allmänna fastighetsskatte%				
markområden	490 309	497 188	502 457	502 457
Skatte% (1,30-2,00)	0,93	1,30	1,30	1,30
SKATT	4 560	6 463	6 532	6 532
byggnader	303 383	328 688	330 475	330 475
Skatte% (0,93-2,00)	0,93	0,93	0,93	0,93
SKATT	2 821	3 057	3 073	3 073
Bostadsbyggnad för stadigvarande boende	1 183 040	1 213 202	1 211 506	1 211 506
Skatte% (0,41-0,90 / 0,41-1,00)	0,41	0,41	0,41	0,41
SKATT	4 850	4 974	4 967	4 967
Övriga bostadsbyggnader	63 174	64 795	64 992	64 992
Skatte% (0,93-2,00)	1,40	1,40	1,40	1,40
SKATT	884	907	910	910
Kraftverk	0	0	0	0
Skatte% (max 3,10)	0,93	0,93	0,93	2,00
SKATT	0	0	0	0
Allmännyttiga samfund	6 069	3 261	3 255	3 255
Skatte%	0,00	0,00	0,00	0,00

Obebyggd byggplats	9 056	9 643	12 404	12 404
<i>Skatte% (2,00-6,00)</i>	5,43	5,43	5,43	5,43
SKATT	492	524	674	674
Beskattningsvärde totalt	2 055 032	2 116 777	2 125 089	2 125 089
<i>Förändring %</i>		3,0	0,4	0,0
FASTIG.SKATT SOM BETALAS	13 608	15 925	16 156	16 156
<i>Förändring %</i>		17,0	1,4	0,0

Kommunfullmäktige kan särskilt fastställa en skatteprocentsats (1131/2005) som ska tillämpas på byggnader och konstruktioner som hör till ett kraftverk eller en slutförvaringsanläggning för använt kärnbränsle. Denna skatteprocentsats kan fastställas till högst 3,10. (30.10.2015/1291)

Som kraftverk kan man betrakta alla slags anläggningar som producerar elkraft. Sådana är förutom vattenkraftverk även sådana kraftverk som producerar el, det vill säga kärnkraftverk, vindkraftverk, solkraftverk och anläggningar som använder bränslen. Enligt 14 § 2 mom. i fastighetsskattelagen tillämpas inte en separat kraftverksprocentsats på kraftverk vars nominella effekt är högst 10 megavoltampere. På dessa kraftverk tillämpas den allmänna fastighetsskattesatsen för byggnader.

Som kraftverk betraktas inte värmeverk och -centraler som enbart producerar värme eller idkar distribution av energi. Om både el och värme produceras i samma anläggning, ska byggnadens användningsändamål bestämmas utifrån det huvudsakliga användningsändamålet (HFD 13.4.2007 liggare 980). Skatteprocentsatsen för vissa anläggningar (kraftverksprocenten) tillämpas inte heller på anläggningar som producerar energi för värmecentraler i anslutning till bostadshus eller för industrianläggningars interna processer.

107

Godkännande av budgeten 2026 och ekonomiplanen 2027–28

Kommunfullmäktige 17.11.2025

379/02.02.00/2025

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner kommunstyrelsens förslag till budget år 2026 och ekonomiplan åren 2027–28.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 10.11.2025 § 356

Beredare

Ekonomidirektör Esa Lindell,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner kommunstyrelsens förslag till budget år 2026 och ekonomiplan åren 2027-28

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts motförslag enligt följande:

Motförslag (Sini Felipe):

Det anslag på 113 000 euro som avsågs för anställning av sex skolcoacher för årskurserna 1–6 från och med höstterminen återinförs.

Motförslaget understöddes av Teemu Kelkka.

Motförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om det.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Sini Felipes motförslag röstar "nej". Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 10 ja-röster och 2 nej-röster, 1 ledamot var borta.

Utgångsförslaget fick fler röster och vann.

Ja-röster: Jani Kähkönen, Urho Blom, Anna Sahiluoma, Viveca Lindgren, Outi Saloranta-Eriksson, Ulf Kjerin, Kim Liljequist, Martin Valtonen, Ronja Karkinen och Kim Åström.

Nej-röster: Tero Strand och Sini Felipe.

Borta: Sanni Jäppinen.

Motförslag (Sini Felipe):

Bibliotekets lördagsöppettider förlängs till klockan 18. Kostnaden täcks genom en ökning av anslaget.

Förslaget vann inte understöd, så det förföll.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Fullmäktigegrupperna har ställt frågor om kommundirektörens budgetförslag. Frågorna har besvarats av tjänsteinnehavare 23.10.2025. Budgetförhandlingsdelegationen, som består av medlemmar i fullmäktigegrupperna, samlades för att behandla budgeten den 27 och 28 oktober 2025. Vid förhandlingarna behandlade delegationen fullmäktigegruppernas förslag till ändringar, och kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige till budget år 2026 och ekonomiplan åren 2027–28 har gjorts upp på basis av de ändringar som godkändes och tjänsteinnehavarnas ändringar. Budgetförhandlingsdelegationens och tjänsteinnehavarnas föreslagna ändringar i kommundirektörens budgetförslag ingår som tilläggsmaterial.

De största ändringarna i euro gällde ökningen av anslaget för bildnings- och välfärdsnämnden med 50 000 euro samt en ökning med 10 000 euro för ordnande av ett evenemang för barnfamiljer. Det anslag på 113 000 euro som avsågs för anställning av sex skolcoacher för årskurserna 1–6 från och med höstterminen ströks.

I fråga om investeringarna minskades anslaget för en park med blommande träd med 33 %, det vill säga 50 000 euro och planeringsanslaget för simhallen skjuts upp med ett år, men inte genomförandet. Från istandsättningen av Tvillinggrändens lekplats överfördes 400 000 euro för minskning av reparationsskulden för gator, varvid 100 000 euro återstod för obligatoriska säkerhetsåtgärder på Tvillinggrändens lekplats.

Dessutom gjordes textändringar samt ändringar på initiativ av tjänsteinnehavarna enligt förhandlingspromemoriorna, som ingår som tilläggsmaterial.

SDP:s, Vänsterförbundets och Centerns fullmäktigegrupper förband sig inte i förhandlingsresultatet.

Kommunstyrelsen 13.10.2025 § 333

Beredare	ekonomidirektör Esa Lindell bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen personaldirektör Lea Pääkkönen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 anteckna för kännedom kommundirektörens budgetförslag, i vilket kommundirektören kan göra behövliga preciseringar 2 behandla budgetförslaget nästa gång 10.11.2025.
Behandling	Kommundirektör Virpi Sailas och ekonomidirektör Esa Lindell presenterade budgetförslaget vid sammanträdet. Kommunfullmäktigeledamöterna var inbjudna att närvara vid mötet (via Teams) under denna paragraf kl. 18.00 - 18.30 för att lyssna till presentationen av budgeten för 2026 och ekonomiplanen för 2027-28.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	I budgeten definieras Kyrksläatts kommuns inkomster och utgifter samt mål för följande år. I budgeten ingår också kommunens investeringar. Utgångspunkten för budgeten är kommunstrategin som godkänts i kommunen. Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige före utgången av året godkänna en budget för följande kalenderår. Samtidigt ska fullmäktige godkänna en ekonomiplan för minst tre år. Budgeten utgör samtidigt planeringsperiodens första år. Beredningen av kommunens budget har startat på våren med ramförslag av kommunens sektorer. Kommunstyrelsen godkände vid sitt sammanträde 9.6.2024 förslaget till budgetram, som innehöll ett ytterligare

sparkrav. Nämnderna i Kyrksläatts kommun behandlade budgeten i september-oktober 2025. Utifrån nämndernas förslag samt de riktlinjer som fastställts i programmet för en hållbar kommunekonomi har kommundirektören utarbetat ett budgetförslag, som publiceras 9.10.2025. Budgetförslaget framskrider först till behandling i kommunstyrelsen 13.10.2025. Fullmäktige godkänner budgeten för år 2026 och samtidigt ekonomiplanen för åren 2027–2028 vid sitt sammanträde 17.11.2025. Vid samma sammanträde godkänns kommunens skattesatser. Direktiven för verkställigheten av budgeten godkänns i kommunstyrelsen 24.11.2025. Nämndernas dispositionsplaner godkänns senast 31.1.2026.

I ekonomiplanen presenteras målen för utveckling av verksamheterna i kommunen och utreds hur verksamheten och investeringarna finansieras. Uppnåendet av de mål som ställts upp i budgeten uppföljs och man rapporterar om situationen till ledamöterna i delårsöversikterna.

Det ekonomiska läget

Kyrksläatts kommuns ekonomiska situation har varit stabil, men den allmänna ekonomiska utvecklingen under det senaste året har stoppat tillväxten av skatteintäkterna.

Kommunens årsbidrag har kunnat täcka avskrivningarna sedan 2020, men för innevarande år kommer detta sannolikt inte att lyckas. Kommunens kumulativa överskott var 56,5 miljoner euro i slutet av år 2024. Budgeten för år 2025 visar underskott på 2,0 miljoner euro.

Inom kommunekonomin kommer år 2026 att vara mer utmanande och svårare att förutse. Räntorna har stigit från nollnivån och förväntas ligga kvar på nuvarande nivå, cirka två procent, även framöver. Kommunens befolkningstillväxt förväntas hålla sig vid målet på 1 %, vilket ger ökade skatteintäkter och effektiviserar verksamhetens enhetskostnader, men också ökar behovet av investeringar.

Bostadsbyggnadsinvesteringarna har varit i lågkonjunktur, vilket har påverkat befolkningstillväxten i kommunen och därmed kommunalskatteintäkterna. Företagens svårigheter till följd av minskad konsumtionsefterfrågan har ökat och påverkat sysselsättningsläget.

I kommunen ökar investeringsutgifterna och årsbidraget räcker inte till för att täcka avskrivningarna och räntekostnaderna. Resultatet kan försvagas på grund av reformen av statsandelssystemet och de ökande lönekostnaderna. De kollektivavtalslösningar som sträcker sig till 2027 höjer kostnaderna med över tre procent per år. Den svaga utvecklingen på arbetsmarknaden kan leda till att kostnaderna för AN-reformen blir högre än vad som beaktats i statsandelssystemet. Särskilt antalet långtidsarbetslösa har ökat. Den betydande ökningen av kommunens andel av kostnaderna för Helsingforsregionens trafik påverkar vår budget negativt.

Driftsekonomin och utvecklingsmål

De kommunala organen har uppnått kommunstyrelsens ramförslag i euro. Färdigställande av Gesterby skolcentrum (Wigge) redan på hösten 2025 visste man inte av i ramskedet.

Beräkningarna för statsandelar och skatteintäkter har preciserats, och både statsandelarna och skatteintäktsprognoserna har stigit något jämfört med ramkalkylen. Årets överskott i budgetförslaget är 1,5 miljoner euro. Förslaget innehåller inga skattehöjningar. När det gäller samfundsskatten har kommunen fått en preliminär uppgift från skattemyndigheten om att kommunens andel av samfundsskatten ökar. Med stöd av detta har inkomstprognosen höjts med en miljon euro, vilket är knappt hälften av prognosbedömningen.

Investeringar

I enlighet med den godkända servicenätsplanen investerar vi kraftigt i bildningstjänsterna. År 2025 färdigställs Wigge, det vill säga Gesterby skolcentrum. Byggandet av det bildningens hus Lyyra inleddes 2024 och byggnaden tas i bruk i början av 2027. År 2026 beräknas den totala kostnaden för Lyyra-investeringen uppgå till cirka 36,1 miljoner euro. Byggandet av Nissnikuhuset i Masaby inleddes 2025 och den beräknade totalkostnaden är 39 miljoner euro. För år 2026 har ett investeringsanslag på 19,2 miljoner euro reserverats. Planeringen av skolcentrumet i Kantvik fortskrider och för planeringskostnaderna har 2 miljoner euro reserverats för 2026. De totala kostnaderna beräknas uppgå till cirka 18,8 miljoner euro. Dessutom inleds projektplaneringen eller behovsutredningen för följande projekt: ny daghemsbyggnad i Masabyområdet, daghemmen i centrumområdet, ombyggnad och renovering av Papinmäen koulu, totalrenovering av skyddsrummet i centrum samt renovering av simhallen. För renoveringsinvesteringar har totalt 2,5 miljoner euro reserverats.

De centralaste infrainvesteringarna budgetåret 2026 är:

- Allmän planering 750 000 euro
- Gatu- och byggnadsplanering 2 610 000 euro, bl.a. Tollsporten, Villa Hagas park, Briggstranden, Norra Jorvas och Veikkolabäcken II
- Entreprenader 18 100 000 euro, bl.a. Kyrkslättsvägen och Överbyvägen, Stallbacken och sanering av Munkkullavägen
- Idrotts- och rekreationsområden 1 850 000 €
- Vattenförsörjningens investeringar 5 650 000 euro.

I programmet för hållbar kommunekonomi har det fastställts att investeringar som inte ingår i den godkända servicenätsplanen ska minskas med totalt 35 miljoner euro under åren 2026–2029, vilket motsvarar cirka 10 % av den totala investeringsnivån.

Kommunstrategi

De centralaste målen i vår kommunstrategi är:

- Ett levande och gemenskapligt Kyrkslätt
Vårt kommuncentrum är en levande mötesplats som lockar en att trivas och som är känd för såväl evenemang och som för ett omfattande serviceutbud.
- Vi stärker samarbetsnätverken med andra kommuner, näringslivet och den tredje sektorn
- Ett hållbart och växande Kyrkslätt
Vår ekonomi är i långsiktig balans.
Vi investerar hållbart, agerar kostnadseffektivt och ökar inkomstbasen. I Kyrkslätt finns mångsidigt och högklassigt boende för personer i alla åldrar
Vi är en företagare- och företagsvänlig kommun
- Ett kunnigt och lärande Kyrkslätt
Vi erbjuder en attraktiv och trivsamt arbetsplats.
Vi skapar möjligheter för arbetssökande
Våra lärmiljöer är trygga och sunda
Vi förnyar modigt våra förfaringsätt

Finansiering och hållbar tillväxt

Statsandelssystemet håller på att förnyas och antogs träda i kraft från början av 2026. Reformen har dock skjutits upp och budgetförslaget har utarbetats enligt de gamla grunderna. Det är politiskt svårt att genomföra förändringen kostnadsneutralt.

Finlands Kommunförbund har i september publicerat de nya skatteinkomstprognoserna för år 2026, och om de förverkligas får Kyrkslätt sammanlagt 111,8 miljoner euro i skatteinkomster och prognosen för år 2027 är 117,4 miljoner euro och för år 2028 122,8 miljoner euro. Enligt en prognos från Skatteförvaltningen kommer kommunens andel av samfundsskatten att öka, vilket har lett till att samfundsskatteintäkterna har höjts med en miljon euro per år för åren 2026–2029 jämfört med Kommunförbundets prognoser.

Programmet för hållbar kommunekonomi, som är avsett att stöda budgetberedningen och den långsiktiga ekonomiska planeringen, presenterades för fullmäktige i maj. I oktober 2025 förelades fullmäktige de riktlinjer som kommunstyrelsen godkänt i programmet för beslut. Programmet är ett strategiskt principbeslut där man fastställer både målen i euro och riktlinjerna för fortsatt beredning, till vilka kommunen på längre sikt ska kunna förbinda sig i beslutsfattandet och ekonomistyrningen. Vår kommun kan göra kontrollerad och förnuftig anpassning efter förändringen i servicebehovet samt förbinda sig med beslutsfattarna till programmet för hållbar kommunekonomi, genom vilket vi både stöder tillväxt och håller serviceproduktionen kostnadseffektiv.



Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Oheismateriaali - Talousarvion tuloslaskelmat lisättynä TP23-24

Neuvottelut 27.-28.10. Talousarvio 2026 ja Taloussuunnitelma 2027-2028 muutosesitykset

Neuvottelumuistio 27.10.2025

Neuvottelumuistio 28.10.2025

108

Godkännande av projektplanen för Masabyområdets nya daghem

Kommunfullmäktige 17.11.2025

493/10.03.02.01/2024

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige godkänner

1
den bifogade projektplanen för Masabyområdets nya daghem

2
projektets investeringskostnader om 9 850 000 euro.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 27.10.2025 § 336

Beredning Byggherreingenjör Hanne Nylund,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1
för sin del godkänna den bifogade projektplanen för Masabyområdets nya daghem och föreslå vidare för kommunfullmäktige att projektplanen godkänns

2
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner projektets investeringskostnader om 9 850 000 euro.

Behandling Byggchef Hanne Nylund och direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma presenterade ärendet och lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 17.45.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.

Nämnden för lokaltjänster 04.09.2025 § 38

Beredare Byggchef Hanne Nylund,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Nämnden för lokaltjänster beslutar

1
för sin del godkänna den bifogade projektplanen för Masabyområdets nya daghem och föreslå vidare för kommunfullmäktige att projektplanen godkänns

2
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner projektets investeringskostnader om 9 850 000 euro.

Behandling Under diskussionen framförde ledamot Henri Taussi följande remitteringsförslag:
Aktuella prognoser framgick inte av det delgivna materialet.
Ordföranden konstaterade att remitteringsförslaget inte fick understöd, så det förföll.

Ordförande föreslog att nämnden godkänner beslutsförslaget med en anvisning om att de tekniska felen i projektplanen korrigeras till kommunstyrelsen, och att de föråldrade uppgifterna i projektplanen uppdateras. Ordförandens förslag godkändes enhälligt.

Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen av det här ärendet kl. 19.40.

Beslut Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget;

1
för sin del godkänna den bifogade projektplanen för Masabyområdets nya daghem och föreslå vidare för kommunfullmäktige att projektplanen godkänns

2
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner projektets investeringskostnader om 9 850 000 euro.

Ge följande anvisning: de tekniska felen i projektplanen korrigeras till kommunstyrelsen och de föråldrade uppgifterna i projektplanen uppdateras.

Redogörelse	Nämnden för lokaltjänster beslutade vid sitt sammanträde 4.6.2025 § 34 remittera ärendet för beredning och begärde tilläggsutredningar gällande projektplanen för Masabyområdets nya daghem. Tilläggsutredningarna som nämnden begärt ingår som bilaga till sammanträdesärendet.
Nämnden för lokaltjänster 04.06.2025 § 34	
Beredare	byggchef Hanne Nylund, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Nämnden för lokaltjänster beslutar 1 för sin del godkänna den bifogade projektplanen för Masabyområdets nya daghem och föreslå vidare för kommunfullmäktige att projektplanen godkänns 2 föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner projektets investeringskostnader om 9 850 000 euro.
Behandling	Efter diskussionen gav vice ordförande Jani Ekman följande remitteringsförslag: Nämnden beslutar remittera ärendet för beredning: 1) I behovsutredningen (nämnden för lokaltjänster 25.9.2024, paragraf 53) står det: "Hankkeen toteutettavuutta, kustannuksia ja vaikutuksia päiväkodin toiminnallisuuteen selvitetään tarkemmin hankesuunnitteluvaiheessa. Hankesuunnitteluvaiheessa tutkitaan ratkaisua, joka huomioi Masalan alueen varhaiskasvatuksen tilatarpeet kokonaisuudessaan niin, että uuden päiväkodin valmistuessa tiloihin siirtyisi Piennarpihan asukaspuisto ja samanaikaisesti Nissnikun päiväkodin toiminta voitaisiin siirtää väistöön uusiin tiloihin Nissnikun päiväkodin peruskorjauksen ajaksi (2028–2029)." (Projektets genomförbarhet, kostnader och inverkningar på daghemmets funktionalitet utreds noggrannare i projektplaneringsskedet. I projektplaneringsskedet utreds en lösning som beaktar småbarnspedagogikens rumsbehov i Masabyområdet i sin helhet så att invånarparken Släntgården skulle flytta till lokalerna när det nya daghemmet blir färdigt, och samtidigt skulle Nissnikun päiväkotis verksamhet kunna flyttas till nya tillfälliga lokaler för den tid då den grundläggande renoveringen av Nissnikun päiväkoti pågår (2028–2029).)

Någon sådan granskning har inte föreslagits i projektplanen. Av behovsutredningen och projektplanen framgår inte ökning av daghemsplatserna i Masabyområdet när man beaktar det eventuella nya daghemmet och de daghem som ska läggas ner. Vid den tidigare föredragningen för nämnden framgick att ökningen av daghemsplatserna kan vara relativt liten.

I projektplanen ska man lägga till de delar som projektdirektivet kräver, "Inverkningar på driftsekonomin" och "Jämförelse med nuläget", där bl.a. ovan nämnda uppgifter ska presenteras.

2) Kommunstyrelsen gav som anvisning (kst 14.10.2024, paragraf 317) "I samband med beslutet om projektplaneringen presenteras daghemspecifik statistik för de senaste tre åren samt prognoser gällande utvecklingen av antalet barn. I samband med projektplaneringen ska möjligheten att utvidga Nissnikun päiväkoti undersökas som ett alternativ."

Ärendet har behandlats i projektplanen bara i ett stycke och uppfyller således inte den anvisning som kommunstyrelsen föreslagit. Temat ska utredas på korrekt sätt.

3) Enligt det material som presenterats för finska nämnderna för fostran och utbildning (3.6.2025 paragraf 20) kommer barnantalet i Masabyområdet att senast år 2029 öka med 70 barn. Enligt samma utredning har det 30.9.2024 funnits över 100 lediga platser småbarnspedagogik i Masabyområdet.

På basis av förslaget verkar det som att det inte finns något omedelbart behov av ny daghemskapacitet i området. I projektplanen ska man lägga till klara grunder för genomförande av projektet med tanke på ökningen av daghemskapaciteten.

Marko Kari understödde Jani Ekmans remitteringsförslag.

Ordföranden hörde sig för och konstaterade att nämnden understödde remitteringsförslaget enhälligt.

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutar remittera ärendet för beredning:

1) I behovsutredningen (nämnden för lokaltjänster 25.9.2024, paragraf 53) står det: "Hankkeen toteutettavuutta, kustannuksia ja vaikutuksia päiväkodin toiminnallisuuteen selvitetään tarkemmin hankesuunnitteluvaiheessa. Hankesuunnitteluvaiheessa tutkitaan ratkaisua, joka huomioi Masalan alueen varhaiskasvatuksen tilatarpeet kokonaisuudessaan niin, että uuden päiväkodin valmistuessa tiloihin siirtyisi Piennarpihan asukaspuisto ja samanaikaisesti Nissnikun päiväkodin toiminta voitaisiin siirtää väistöön uusiin tiloihin Nissnikun päiväkodin peruskorjauksen ajaksi (2028–2029)."

(Projektets genomförbarhet, kostnader och inverkningar på daghemmets

funktionalitet utreds noggrannare i projektplaneringsskedet. I projektplaneringsskedet utreds en lösning som beaktar småbarnspedagogikens rumsbehov i Masabyområdet i sin helhet så att invånarparken Släntgården skulle flytta till lokalerna när det nya daghemmet blir färdigt, och samtidigt skulle Nissnikun päiväkotis verksamhet kunna flyttas till nya tillfälliga lokaler för den tid då den grundläggande renoveringen av Nissnikun päiväkoti pågår (2028–2029).)

Någon sådan granskning har inte föreslagits i projektplanen. Av behovsutredningen och projektplanen framgår inte ökning av daghemsplatserna i Masabyområdet när man beaktar det eventuella nya daghemmet och de daghem som ska läggas ner. Vid den tidigare föredragningen för nämnden framgick att ökningen av daghemsplatserna kan vara relativt liten.

I projektplanen ska man lägga till de delar som projektdirektivet kräver, "Inverkningar på driftsekonomin" och "Jämförelse med nuläget", där bl.a. ovan nämnda uppgifter ska presenteras.

2) Kommunstyrelsen gav som anvisning (kst 14.10.2024, paragraf 317) "I samband med beslutet om projektplaneringen presenteras daghemspecifik statistik för de senaste tre åren samt prognoser gällande utvecklingen av antalet barn. I samband med projektplaneringen ska möjligheten att utvidga Nissnikun päiväkoti undersökas som ett alternativ."

Ärendet har behandlats i projektplanen bara i ett stycke och uppfyller således inte den anvisning som kommunstyrelsen föreslagit. Temat ska utredas på korrekt sätt.

3) Enligt det material som presenterats för finska nämnderna för fostran och utbildning (3.6.2025 paragraf 20) kommer barnantalet i Masabyområdet att senast år 2029 öka med 70 barn. Enligt samma utredning har det 30.9.2024 funnits över 100 lediga platser småbarnspedagogik i Masabyområdet.

På basis av förslaget verkar det som att det inte finns något omedelbart behov av ny daghemskapacitet i området. I projektplanen ska man lägga till klara grunder för genomförande av projektet med tanke på ökningen av daghemskapaciteten.

Redogörelse

Bakgrund

Projektplanen för det nya daghemmet i Masabyområdet har färdigställts under ledning av lokaltjänster. Enligt Kyrksläatts projektdirektiv för husbyggnadsprojekt (Fge 9.12.2024 § 103) ger användarnämnderna sitt utlåtande om projektplanerna till nämnden för lokaltjänster. Det är finska nämnden för fostran och utbildning som ger utlåtandet om projektplanen för det nya daghemmet i Masabyområdet.

Projektplanen baserar sig på behovsutredningen för det nya daghemmet i Masabyområdet samt Kyrkslätt kommunens servicenätsplan. Behovsutredningen behandlades i den finska nämnden för fostran och utbildning 24.9.2024 § 45 samt i nämnden för lokaltjänster 25.9.2024 § 53. Kommunstyrelsen godkände behovsutredningen och beslutade att inleda projektplaneringen för nybygget på Köpas tomt 14.10.2024 § 137.

Omfattning av och uppskattade kostnader för det nya daghemmet i Masabyområdet

Det nya daghemmet i Masaby dimensioneras för åtta grupper samt en invånarpark. Daghemmet har 168 barnplatser och cirka 40 anställda. Det genomsnittliga antalet dagliga besökare i invånarparken är 50–80.

Byggnadens nytttoyta uppgår till ca 1 568 m² (hym²), vilket motsvarar ca 2 100 m² våningsyta (v-m²) och c 2 274 m² bruttoyta (brm²).

Ramboll CM Oy har 15.5.2025 upprättat en kostnadsberäkning baserad på ett målpris. Kostnadsberäkningen har gjorts utifrån rumsprogrammet, markförhållanden och övriga projektfaktorer. Enligt målpriset uppgår de totala kostnaderna till ca 9 850 000 euro.

Finska nämnden för fostran och utbildning behandlar projektplanen 3.6.2025. Nämndens utlåtande delges vid nämnden för lokaltjänsters sammanträde.

Liitteet / bilagor

- 3 Projektplan, Masabyområdets nya daghem_15.10.2025
- 4 Tilläggsutredning till projektplanen_15.10.2025

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

- Liite 1_Tilaohjelma_Masalan alueen uusi päiväkot_i_7.5.2025
- Liite 2_Tavoitehintaa-arvio_Masalan alueen uusi päiväkot_i_15.5.2025
- Oheismateriaali Kh evästys Masalan alueen selvitys
- Oheismateriaali varhaiskasvatuksen toimitilat, Masalan uuden päiväkodin hankesuunnitelma 20.8.2025
- Esitys Topa 4.9.2025 Köpas

109

Kyrklätts omfattande välfärdsberättelse 2021–2025 och välfärdsplan 2026–2029

Kommunfullmäktige 17.11.2025

501/00.01.03/2022

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner kommunens välfärdsberättelse för åren 2021–2025 och välfärdsplan för åren 2026–2029.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 27.10.2025 § 337

Beredare

Eeva-Kaisa Ikonen, bildningsdirektör
Katja Laaksonen, fritidsdirektör
Anu Vesiluoma, direktör för småbarnspedagogik
Ulrika Willför-Nyman, utbildningschef
Marja Suominen, serviceansvarig för arbetsgivartjänster
Johanna Tuppurainen, servicedirektör för kosthålls- och städtjänster
Jaana Suihkonen, förvaltningsdirektör
Janina Orjasniemi, välfärds- och hälsoplanerare
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner kommunens välfärdsberättelse för åren 2021–2025 och välfärdsplan för åren 2026–2029.

Behandling

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen presenterade ärendet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade lämnats tilläggsförslag enligt följande:

Tilläggsförslag (Sini Felipe):

I planen läggs till som ett mål att öka välbefinnandet genom kultur, samt som åtgärd att utveckla och erbjuda kulturverksamhet som främjar välbefinnande och gemenskap. Som uppföljning och utvärdering kan vid behov genomföras en invånarenkät, vid behov exempelvis i samband med någon annan enkätundersökning.

Tilläggsförslaget understöddes av Sanni Jäppinen, Antti Kilappa, Ronja Karkinen, Martin Valtonen och Sari Haapasaari.

Förslaget om tillägg godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Kim Åströms tilläggsförslag:

Tillägg på sidan 69, under "Mål: Invånarnas gemenskapsanda och trygghetskänsla är på god nivå":

Tillägg under åtgärder:

I områdesplaneringen fästs särskild uppmärksamhet vid säkerhetsaspekterna i de markanvändningslösningar som genomförs (inbegripet områdenas säkerhet och underhållsmöjligheter, belysning samt fördelningen av bostadstyper och bostadsstorlekar). Mätare: "Invånarenkäter"

Tilläggsförslaget understöddes av Viveca Lindgren, Anna Sahiluoma, Martin Valtonen, Jani Kähkönen, Sanni Jäppinen, Antti Kilappa och Sari Haapasaari.

Förslaget om tillägg godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner kommunens välfärdsberättelse för åren 2021–2025 och välfärdsplan för åren 2026–2029 med följande ändringar:

- I planen läggs till som ett mål att öka välbefinnandet genom kultur, samt som åtgärd att utveckla och erbjuda kulturverksamhet som främjar välbefinnande och gemenskap. Som uppföljning och utvärdering kan vid behov genomföras en invånarenkät, vid behov exempelvis i samband med någon annan enkätundersökning.

- Tillägg under åtgärder:

"I områdesplaneringen fästs särskild uppmärksamhet vid säkerhetsaspekterna i de markanvändningslösningar som genomförs (inbegripet områdenas säkerhet och underhållsmöjligheter, belysning samt fördelningen av bostadstyper och bostadsstorlekar)." Mätare: "Invånarenkäter"

Redogörelse

Bakgrund

Enligt lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021 6 §) ska kommunen främja invånarnas hälsa och välfärd. Kommunen ska i sin strategiska planering sätta upp mål för främjandet av hälsa och välfärd och fastställa åtgärder som stöder målen. Kommunen ska följa

kommuninvånarnas levnadsförhållanden, hälsa och välfärd och de faktorer som påverkar dessa i varje område och inom varje befolkningsgrupp. Fullmäktige i kommunen ska årligen lämnas en rapport om kommuninvånarnas hälsa och välfärd, de faktorer som påverkar dessa och de åtgärder som har vidtagits. Dessutom ska det i kommunen en gång per fullmäktigeperiod utarbetas en välfärdsberättelse och välfärdsplan för fullmäktige om de frågor som nämnts ovan. Denna aktuella välfärdsberättelse och välfärdsplan utför den lagstadgade uppgiften som ålagts kommunerna. Helheten har utarbetats genom kommunens multiprofessionella grupp för främjande av välfärd och hälsa som samarbete mellan sektorerna, och kommunens ledningsgrupp har lett utarbetet.

Innehållet i välfärdsberättelsen och välfärdsplanen

Detta dokument består av två delar: välfärdsberättelsen och välfärdsplanen. I välfärdsberättelsen beskrivs nuläget för Kyrkslättbornas välfärd och utvecklingen åren 2021–2025 samt kommunens åtgärder för att förbättra välfärden. I berättelsen bedöms dessutom utfallet av de mål och åtgärder som valts i den föregående välfärdsberättelsen. Indikatoruppgifterna i välfärdsberättelsen är anpassade efter ett förslag till minimidatauppsättning för den omfattande välfärdsberättelsen i kommunerna av Institutet för hälsa och välfärd. I berättelsen beskrivs dessutom väsentliga uppgifter om invånarnas välfärd även från andra källor utöver indikatorerna för minimidatauppsättningen.

Detta dokument innehåller också en plan för att stödja den äldre befolkningens välbefinnande, hälsa, funktionsförmåga och förmåga att klara sig på egen hand. Denna plan förutsätts av lagen om stödjande av den äldre befolkningens funktionsförmåga och om social- och hälsovårdstjänster för äldre (28.12.2012/980, 5 §). Denna så kallade välfärdsplan för äldre syns som innehåll i informationsunderlaget för välfärdsberättelsen och som mål i plandelen vilka uttryckligen gäller främjande av de äldres välbefinnande och hälsa. Också den pågående perioden för Kyrkslätt handikappolitiska program upphör år 2025. För att förenhetliga de olika delplanerna och delprogrammen för välfärd har innehållet i det handikappolitiska programmet inkluderats i denna välfärdsplan så tillvida programmets innehåll berör kommunens nuvarande ansvarsområde. Genom att kombinera planerna till en helhet förenhetligas dokumentberedningen och rapporteringstidtabellerna och säkerställs en långsiktig planering av verksamheten även för olika befolkningsgrupper.

Hörande av påverkansorganen

Helheten har varit i behandling i alla påverkansorgan i kommunen och på remiss i september. Ungdomsfullmäktige har lämnat sitt utlåtande elektroniskt 15.9, äldrerådet 16.9 och rådet för personer med funktionsnedsättning 17.9. Kommunens sektorsövergripande grupp för främjande av välfärd och hälsa har behandlat utlåtanden i sin helhet 18.9

och berett skriftliga svar på dem. Svaren har skickats till påverkansorganen. Utifrån utlåtandena har man gjort tillägg i välfärdsplanen, och de har på så sätt beaktats i den välfärdsberättelse och den välfärdsplan som nu ingår som bilaga. I välfärdsplanen har man bland annat lagt till åtgärder som gäller underhåll av vägar och preciserat tillgänglighetsstandarderna för webbsidor. Till den del som förslag om utveckling av verksamheten på operativ nivå framställs i utlåtanden kommer man att beakta förslagen i sammanhang som bäst lämpar sig för ändamålet, såsom i sektorernas och servicegruppernas årliga budgetplaner.

Uppföljning av välfärdsplanen

Vid uppsättningen av målen i välfärdsberättelsen har man beaktat de olika befolkningsgrupperna. Bland målen finns utöver välfärds mål som gäller alla invånare i kommunen också inriktade mål som främjar olika befolkningsgruppers välfärd och åtgärder som stöder målen. Framskridandet av målen i den omfattande välfärdsplanen samt utvecklingen av kommuninvånarnas hälsa och välfärd kommer att följas upp under den kommande fullmäktigeperioden i de årliga välfärds- och hälsorapporterna i samband med kommunens bokslut.

Bildnings- och välfärdsnämnden 02.10.2025 § 10

Beredare Välfärds- och hälsoplanerare Janina Orjasniemi
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Kauppinen

Bildnings- och välfärdsnämnden beslutar

1
anteckna den omfattande välfärdsberättelsen 2021–2025 och
välfärdsplanen 2026–2029 för kännedom.

2
som sitt utlåtande föreslår att kommunstyrelsen och vidare
kommunfullmäktige godkänner den omfattande välfärdsberättelsen 2021–
2025 och välfärdsplanen 2026–2029.

Behandling Välfärds- och hälsoplanerare Janina Orjasniemi närvarade vid
sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Kommunstyrelsens ordförande Anna Sahiluoma anlände till sammanträdet
under behandlingen av detta ärende kl. 17.18.

Beslut Bildnings- och välfärdsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Bakgrund

Enligt lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021 6 §) ska kommunen främja invånarnas hälsa och välfärd. Kommunen ska i sin strategiska planering sätta upp mål för främjandet av hälsa och välfärd och fastställa åtgärder som stöder målen. Kommunen ska följa kommuninvånarnas levnadsförhållanden, hälsa och välfärd och de faktorer som påverkar dessa i varje område och inom varje befolkningsgrupp. Fullmäktige i kommunen ska årligen lämna en rapport om kommuninvånarnas hälsa och välfärd, de faktorer som påverkar dessa och de åtgärder som har vidtagits. Dessutom ska det i kommunen en gång per fullmäktigeperiod utarbetas en välfärdsberättelse och välfärdsplan för fullmäktige om de frågor som nämnts ovan. Denna aktuella välfärdsberättelse och välfärdsplan utför den lagstadgade uppgiften som ålagts kommunerna. Helheten har beretts genom kommunens multiprofessionella grupp för främjande av välfärd och hälsa som samarbete mellan sektorerna, och kommunens ledningsgrupp har lett det arbetet.

Innehållet i välfärdsberättelsen och välfärdsplanen

Detta dokument består av två delar: välfärdsberättelsen och välfärdsplanen. I välfärdsberättelsen beskrivs nuläget för Kyrkslättbornas välfärd och utvecklingen åren 2021–2025 samt kommunens åtgärder för att förbättra välfärden. I berättelsen bedöms dessutom utfallet av de mål och åtgärder som valts i den föregående välfärdsberättelsen. Indikatoruppgifterna i välfärdsberättelsen är anpassade efter ett förslag till minimidatauppsättning för den omfattande välfärdsberättelsen i kommunerna av Institutet för hälsa och välfärd. I berättelsen beskrivs dessutom väsentliga uppgifter om invånarnas välfärd även från andra källor utöver indikatorerna för minimidatauppsättningen.

Detta dokument innehåller också en plan för att stödja den äldre befolkningens välbefinnande, hälsa, funktionsförmåga och förmåga att klara sig på egen hand. Denna plan förutsätts av lagen om stödande av den äldre befolkningens funktionsförmåga och om social- och hälsovårdstjänster för äldre (28.12.2012/980, 5 §). Denna så kallade välfärdsplan för äldre syns som informationsunderlag i välfärdsberättelsen och som mål som riktar sig till äldre i planeringsavsnittet. Också den pågående perioden för Kyrkslätt handikappolitiska program upphör i år. För att förenhetliga de olika delplanerna och delprogrammen för välfärd har också det handikappolitiska programmet inkluderats i denna välfärdsplan så tillvida programmets innehåll berör kommunens nuvarande verksamhetsområde. Genom att kombinera planerna till en helhet förenhetligas dokumentberedningen och rapporteringstidtabellerna och säkerställs en långsiktig planering av verksamheten även för olika befolkningsgrupper.

Hörande av påverkansorganen

Helheten har varit i behandling i alla påverkansorgan i kommunen och på remiss i september. Ungdomsfullmäktige har lämnat sitt utlåtande elektroniskt 15.9, äldrerådet 16.9 och rådet för personer med funktionsnedsättning 17.9. Kommunens sektorsövergripande grupp för främjande av välfärd och hälsa har behandlat utlåtandena i sin helhet 18.9 och bereder skriftliga svar på utlåtandena direkt till påverkansorganen. Utlåtandenas innehåll kommer till tillämpliga delar att beaktas i den version av välfärdsberättelsen och välfärdsplanen som presenteras för kommunstyrelsen.

Uppföljning av välfärdsplanen

Vid uppsättningen av målen i välfärdsberättelsen har man beaktat de olika befolkningsgrupperna i kommunen. Bland målen finns både välfärds mål som gäller alla invånare i kommunen och mål som främjar specifika befolkningsgruppers välfärd och åtgärder som stöder målen. Framskridandet av målen i den omfattande välfärdsplanen samt utvecklingen av kommuninvånarnas hälsa och välfärd följs under den kommande fullmäktigeperioden i de årliga välfärds- och hälsorapporterna.

Välfärds- och hälsoplanerare Janina Orjasniemi närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Liitteet / bilagor

- 5 Omfattande välfärdsberättelse 2021-2025 och välfärdsplan 2026-2029

110

Svar på fullmäktigemotion 10/2022: Kyrksläatts anslutning till nätverket för projektet Naturkloka kommuner

Kommunfullmäktige 17.11.2025

610/00.04.02/2022

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen ger nedanstående redogörelse som svar på fullmäktigemotion nr 10/2022 och föreslår att kommunfullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling

Beslut

Redogörelse

I enlighet med 25 § i förvaltningsstadgan godkänner och undertecknar sektordirektören avtal som gäller sektorn.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 10.11.2025 § 358

Beredare

Miljöplanerare Merja Puomies
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

ge svaret enligt redogörelsedelen som sitt svar på fullmäktigemotion 10/2022 och föreslå att kommunfullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Medlemskap i nätverket Naturkloka kommuner är avgiftsfritt. Uppfyllande av nätverkets kriterier och verksamhetsriktlinjer kan medföra kostnader för kommunerna, men Kyrksläatts kommun uppfyller dem för närvarande nästan helt och kommer att uppfyllas senast i och med genomförandet av verksamhetsprogrammet för trygghet av naturens mångfald, det vill säga LUMO-programmet. I kommunen håller man på att tillsätta en

tväradministrativ arbetsgrupp som följer upp och styr den verksamhet i kommunen som påverkar naturens mångfald. Enligt kommunens skogsprogram är tryggnad av naturens mångfald en betydande del av grunden för skötsel av kommunens skogar.

En kommun som hör till nätverket Naturkloka kommuner har som medlem rätt att delta i nätverkets styrgrupp. Styrgruppen håller sammanträden två gånger om året. Kommunen utser en ledamot i styrgruppen.

Representanten för en kommun som hör till nätverket kan delta i ett årligt möte som ordnas av nätverkets stödteam och där man har möjlighet att byta ut erfarenheter med medlemmar i nätverket.

Representanter för de kommuner som anslutit sig till nätverket kan delta i utbildningar som ordnas av nätverkets stödteam.

Kommunen har ingen skyldighet att delta och använda personalens arbetstid för nätverkets styrgrupp, nätverksmöten eller utbildningar, men tillfällena kan i bästa fall effektivisera skötseln av uppgifterna och minska behovet av deltagande till exempel i avgiftsbelagda utbildningar.

Kommunstyrelsen 16.10.2023 § 341

Beredare Miljöplanerare Merja Puomies
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen ger nedanstående redogörelse som svar på fullmäktigemotion nr 10/2022 och föreslår att kommunfullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Matti Kaurila under diskussionens gång hade gett följande remitteringsförslag:

Under remitteringen utreder man hur mycket resurser som behövs för detta och hur mycket anslutningen kostar per år med beaktande av också det så kallade egna arbetet särskilt i de arbetsgrupper som ska inrättas. En förutsättning är också att en anslutning inte strider mot den skogsstrategi som godkänns i kommunfullmäktige, vilket medför att skogsstrategin ska vara godkänd i kommunfullmäktige innan det fattas beslut om anslutning till projektet Naturkloka kommuner.

Remitteringsförslaget understöddes av Ari Harinen, Piia Aallonharja, Timo Haapaniemi och Sari Haapasaari.

Remitteringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att omröstningen förrättas så att de som understöder fortsatt behandling av ärendet röstar "ja" och de som understöder Matti Kaurilas remitteringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 4 ja-röster, 8 nej-röster och en röstade blankt.

Matti Kaurilas remitteringsförslag fick fler röster, så kommunstyrelsen beslutade remittera ärendet för ny beredning.

Ja-röster: Anna Sahiluoma, Anna Aintila, Sanni Jäppinen och Saara Huhmarniemi.

Ne-röster: Antti Kilappa, Anneli Granström, Ari Harinen, Timo Haapaniemi, Sari Haapasaari, Carl-Johan Kajanti, Matti Kaurila och Piia Aallonharja.

Ulf Kjerin röstade blankt.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade remittera ärendet för ny beredning.

Under remitteringen utreder man hur mycket resurser som behövs för detta och hur mycket anslutningen kostar per år med beaktande av också det så kallade egna arbetet särskilt i de arbetsgrupper som ska inrättas. En förutsättning är också att en anslutning inte strider mot den skogsstrategi som godkänns i kommunfullmäktige, vilket medför att skogsstrategin ska vara godkänd i kommunfullmäktige innan det fattas beslut om anslutning till projektet Naturkloka kommuner.

Redogörelse

Nätverket Naturkloka kommuner har bildats i början av år 2023. Nätverket leds av Finlands miljöcentral och Kommunförbundet. Finansiärer för nätverket är utöver dessa bl.a. miljöministeriet och jord- och skogsbruksministeriet. Nätverket stöder kommunernas verksamhet för att bromsa förlusten av biologisk mångfald och för att främja naturens mångfald.

Naturens mångfald försvagas med alarmerande fart såväl i Finland som globalt till följd av människans verksamhet. Den pågående massutrotningen hotar ekonomin, matproduktionen och människornas hälsa. Betydelsen av mångfaldig natur är betydande för den lokala attraktionskraften och imagen, vilket bl.a. resultaten av invånarenkäterna i Kyrkslätt vittnar om. Bevarandet av naturens mångfald har i kommunen upplevts som viktig för trivselen och hälsan. Naturobjekten i Kyrkslätt lockar besökare också från närmommuner och från längre håll, och i kommunen har det uppstått företagsverksamhet som drar nytta av friluftslivet i naturen.

Kriterier och riktlinjer för verksamheten för nätverket Naturkloka kommuner har utarbetats tillsammans med kommunerna. Kommunen behöver inte uppfylla dessa kriterier ännu i det skede då den ansluter sig till nätverket, utan den har fyra år på sig att anpassa sin verksamhet efter dem.

Nätverkets kriterier är följande:

- Kommunen förbinder sig i kommunstrategin eller i en annan strategisk handling att trygga naturens mångfald.
- Kommunen utarbetar ett handlingsprogram eller en handlingsstrategi för tryggnad av naturens mångfald och förbinder sig att följa dess framskridande.
- Kommunen tillsätter en sektorsövergripande arbetsgrupp för att främja naturens mångfald.
- Kommunen kartlägger de värdefulla naturobjekten i de mark- och vattenområden som den äger.
 - Med värdefulla naturobjekt avses t.ex. utrotningshotade naturtyper.
 - Kommunen ska föra den information som den samlat till sitt datasystem och gärna också till nationella datasystem så som portalen laji.fi.
- Kommunen iakttar naturens mångfald i skötselpraxis för de skogar som den äger och de grön-, rekreations- och vattenområden som den förvaltar.
 - Med iakttagande avses att kriterierna har skrivits in i kommunens program för naturens mångfald, i grön- och skogsvårdsplanen eller någon annan motsvarande skötselplan. Vid behov anpassar kommunen skötselpraxisen efter kriterierna.
- Kommunen förbinder sig att öka kommuninvånarnas och företagens medvetenhet om naturens mångfald och engagera dem i planeringen och genomförandet av ett program för naturens mångfald.
- Kommunen förbinder sig att öka personalens och de kommunala beslutsfattarnas medvetenhet om naturens mångfald.

Nätverkets verksamhetsriktlinjer är följande:

- Kommunen beaktar mångfaldsaspekten i allt betydande beslutsfattande.
- Kommundirektören eller en annan kommunal arbetstagare utsedd av kommundirektören fungerar som ledamot i ledningsgruppen för nätverket Naturkloka kommuner. Ledningsgruppen samlas två gånger om året.
- Kommunen utser en kontaktperson som fungerar som informationsförmedlare mellan kommunen och stödteamet för nätverket Naturkloka kommuner (SYKE och Kommunförbundet).
- I den sektorsövergripande arbetsgruppen, som tillsatts av kommunen, är de viktigaste förvaltningsområdena representerade. Arbetsgruppen försöker aktivt minska olägenheterna för naturens mångfald på grund

av de olika förvaltningsområdenas verksamhet. Arbetsgruppen kan också vara en regional eller en redan befintlig arbetsgrupp inom kommunen eller en utvidgad arbetsgrupp som främjar målen för naturens mångfald.

Kyrksläatts kommun uppfyller i stor utsträckning redan kriterierna för nätverket Naturkloka kommuner. Naturens mångfald har på strateginivå identifierats som viktig, och kommunen har strävat efter att främja värnandet om naturens mångfald i sin verksamhet.

Värdefulla naturobjekt på områden som kommunen äger har kartlagts bl.a. som utgångspunkter för planläggningen och naturvården. Man satsar även i fortsättningen på naturkartläggningar så att uppgifterna om de värdefulla naturobjekten på de områden som kommunen äger är aktuella och i bruk.

Kyrksläatts kommun saknar ännu mångfaldsstrategi och -program. Byggnads- och miljönämnden har i sitt budgetförslag för år 2024 (26.9.2023 § 117) tagit upp utarbetandet av ett program för naturens mångfald för att stärka kommunens attraktionskraft och naturens välbefinnande samt för att förebygga minskning av den biologiska mångfalden. Med hjälp av programmet är syftet att utveckla kommunens egna verksamhetssätt samt att främst genom rådgivning stöda invånarna och företagen i främjandet av naturens mångfald. Programmet för naturens mångfald innehåller både strategiska mål och åtgärder som främjar uppnåendet av dem. Det centrala i utarbetandet av ett sådant program är omfattande engagemang.

Tillsättande av en arbetsgrupp som består av representanter för serviceområdena för samhällsteknik och bildning samt de gemensamma tjänsterna för att behandla just främjande av naturens mångfald skulle öka dialog och idéalstring som gör det möjligt att vidta åtgärder som tryggar och stärker naturens mångfald.

Anslutning till nätverket Naturkloka kommuner skulle i allt större grad lyfta fram Kyrkslätt som en kommun som tar hand om sin natur och samtidigt om sina invånare. Som medlem i nätverket kan kommunen få fullskalig hjälp av nätverket till sitt arbete för att stärka naturens mångfald.

Miljövårdsenheten bereder en ansökan om anslutning till nätverket Naturkloka kommuner. Ansökan föreläggs kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige för godkännande.

Kommunfullmäktige 16.05.2022 § 51

De Grönas fullmäktige-grupp lämnade följande fullmäktigemotion vid kommunfullmäktiges sammanträde 16.5.2022:

"I sin kommunstrategi "Närmare människan, närmare naturen" har Kyrkslätt identifierat närheten till naturen som kommunens attraktionsfaktor. Enligt strategin är den mångformiga naturen Kyrkslätt's viktigaste dragningskraft. Det är viktigt att strategin verkställs också i praktiken och att Kyrkslätt kan utnyttja och befästa naturens attraktionskraft både i sin verksamhet och i kommunmarknadsföringen.

Att höra till nätverket Naturkloka kommuner som koordineras i samarbete mellan Finlands miljöcentral, kommunförbundet och miljöministeriet skulle erbjuda stöd för arbetet med syfte att trygga naturens mångfald och hållbar användning av naturen. Genom nätverket kunde kommunen till exempel få råd, dela information om praxis som konstaterats vara god och genomföra gemensamma projekt tillsammans med andra kommuner. Med hjälp av nätverket Naturkloka kommuner skulle Kyrkslätt också kunna stärka sitt varumärke som naturnära kommun.

Vi undertecknade fullmäktigeledamöter föreslår att Kyrkslätt utreder anslutning till nätverket för projektet Naturkloka kommuner.

Reetta Hyvärinen
De Grönas fullmäktigegrupp:
Saara Huhmarniemi
Sanni Jäppinen
Ronja Karkinen
Elina Kärkimäa
Markus Myllyniemi
Maarit Orko
Krista Petäjäjärvi"

Utöver av de ovannämnda, undertecknades motionen även av Martin Valtonen, Johanna Fleming, Katja Ylisiurua, Anna Aintila

Beslut

Kommunfullmäktige sänder motionen till kommunstyrelsen för beredning.

111

Svar på fullmäktigemotion 13/2022: Bedömning av konkurrensutsatta tjänsters personal-, kvalitet- och kostnadseffekter

Kommunfullmäktige 17.11.2025

1044/00.01.02/2022

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen ger redogörelsen nedan som svar på fullmäktigemotion 13/2022 och föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 10.11.2025 § 359

Beredare förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen
controller Ari Hasu
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

Kommunstyrelsen beslutar ge svaret enligt beskrivningsdelen som sitt svar på fullmäktigemotion 13/2022 och föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.

Redogörelse Fullmäktigemotion
Ledamot Katja Ylisiurua (Vf.) har lämnat in en fullmäktigemotion vid kommunfullmäktiges sammanträde 24.10.2022.

Fullmäktigemotionen gäller, med ordalydelserna i den, kvalitetsbrister i de tjänster som Kyrksläatts kommun lagt ut, negativa kostnadseffekter på den

egna serviceproduktionen, bristfällig informering av kommunens personal om utläggning av tjänster samt brister i möjligheten för personalen att delta i situationer där kommunens uppgifter väsentligt har hållit på att förändras på grund av vårdreformen.

Initiativtagaren har föreslagit följande praktiska åtgärder för att råda bot på de brister som hon konstaterat i ovan nämnda observationer:

- I. Bedömning av personal-, kvalitet- och kostnadseffekterna av upphandlingar som utgår inom ett år och upphandlingar som förlängs i och med utnyttjande av option,
- II. aftonskola för de förtroendevalda om kommunens upphandlingar och information med tyngdpunkt på hur kommunens kommande större upphandlingar framskrider,
- III. aktivt inkluderande av personalen i beslutsfattande som gäller dem.

Svar på fullmäktigemotionen

Åtgärd "I. Bedömning av personal-, kvalitet- och kostnadseffekterna av upphandlingar som utgår inom ett år och upphandlingar som förlängs i och med utnyttjande av option" som föreslås i fullmäktigemotionen

För tydlighetens skull konstateras att Kyrksläatts kommun producerar den service som hör till dess organiseringsansvar eller som den åtagit sig att organisera (när servicen produceras som utlagd) inte bara genom upphandlingsavtal som genomförts som offentliga upphandlingar utan också t.ex. genom serviceavtal som baserar sig på samkommuner (t.ex. HRT), samarbetsavtal mellan kommuner, på basis av serviceproduktionsavtal som baserar sig på status som anknuten enhet och serviceproduktions-/samarbetsavtal med andra instanser (till exempel tredje sektorn).

Vid tidpunkten för motionen 2022 har vårdreformen (överföringen av organiseringsansvaret för och personalen inom Kyrksläatts kommuns social- och hälsovård till Västra Nylands välfärdsområde) beretts. I och med vårdreformen ingick den personal som överfördes till Västra Nylands välfärdsområde också de personer som arbetade inom stödtjänsterna inom socialtjänsterna och hälsovårdstjänsterna (såsom renhållning, kosthåll) och de personer som arbetade inom vissa administrativa stödtjänster enligt principerna för vårdreformen. I och med reformen övergick också de avtal som gäller kommunens social- och hälsovårdstjänster (också upphandlingsavtalen) på välfärdsområdets ansvar. De fastigheter där social- och hälsovårdstjänsterna organiserades övergick genom hyresavtal till välfärdsområdet.

Kyrksläatts kommun genomförde i början av år 2022 en bedömning av sin personal som konsultutredning för att bedöma personalkonsekvenserna av

den ovan nämnda vårdreformen. Enligt utredningen har en del av personalen övergått till välfärdsområdet och förvaltningens verksamhet har sedan utvecklats att motsvara den förändrade situationen.

Eftersom åtgärdsförslaget i motionen på basis av sin ordalydelse kan avgränsas till upphandlingar som genomförs som offentliga upphandlingar (konkurrensutsättningar som genomförts som offentliga upphandlingar och upphandlingsavtal som ingåtts på basis av dem) avgränsas även svaret på motionen till dessa när det gäller den föreslagna åtgärden.

Upphandlingsavtalen (även de som varit i kraft åren 2022–2023) kan i fråga om sina föremål specificeras som upphandlingsavtal som gäller varor, tjänster och entreprenader samt användningsrättavtal (det företag som vunnit konkurrensutsättningen ges enligt användningsrättavtalet rätt att utöva affärsverksamhet i föremålet för konkurrensutsättning).

Eftersom avtal som gäller varor eller entreprenadavtal inte har direkta kvalitets- eller kostnadseffekter som gäller kommunens personal är det i detta sammanhang inte ändamålsenligt att granska dem.

Största delen av de tjänster som kommunen producerar genom upphandlingsavtal består av sådana tjänster som det inte är ekonomiskt vettigt eller möjligt för kommunen att producera som egen produktion med iakttagande av kommunens resurser eller andra orsaker (servicebehovet är inte kontinuerligt eller är periodiskt, serviceproduktionen kräver specialkunnande eller dyr teknologi, med tjänsten stöds kommunens egen serviceproduktion när kommunens egna resurser inte räcker till, lagstiftningen tillåter inte produktionen av servicen so egen produktion). Eftersom service där kommunen inte har haft egen produktion eller där det inte har varit ändamålsenligt eller möjligt för kommunen att organisera produktionen med egna resurser har producerats med upphandlingsavtal som ordnats på ovan nämnda grunder har det antingen varit omöjligt eller oändamålsenligt att bedöma dessa upphandlingsavtal i förhållande till kvalitets- eller kostnadseffekterna på kommunens personal.

De upphandlingsavtal genom vilka kommunen har beslutat ordna service genom upphandlingsavtal vid sidan om sin egen serviceproduktion (eller för att ersätta den) efter vårdreformen har främst gällt vissa tjänster för renhållning och underhåll av fastigheter. Eftersom volymen av sådana köpta tjänster har varit relativt liten del av den totala volymen av ovan nämnda tjänster har det inte heller i fråga om dessa avtal om köpta tjänster varit väsentligt att separat granska deras kvalitativa eller kostnadsmässiga personaleffekter.

I och för sig är bedömning av upphandlingsavtalens effekt på personalen en väsentlig del av den där man i samband med upphandlingarna bedömer genomförandeanternativ även mellan kommunens egen produktion och köpt tjänst. Bedömning av effekter på personalen utförs i tillämpliga delar även när avtalen gäller särskilt vid sådana långvariga avtal där det under

avtalsperioden sker förändringar i omständigheterna. Villkoren i upphandlingsavtalen begränsar dock till exempel villkoren för avslutande av avtal, och i upphandlingsavtalen kan man inte heller göra väsentliga ändringar under avtalsperioden.

Åtgärd II. "Aftonskola för de förtroendevalda om kommunens upphandlingar och information med tyngdpunkt på hur kommunens kommande större upphandlingar framskrider" som föreslås i fullmäktigemotionen

Man har informerat om de största upphandlingarna i kommunen samt allmänt om offentliga upphandlingar på kommunens webbplats kyrkslatt.fi och närmare om pågående upphandlingar i Upphandlingskalendern på webbplatsen. Upphandlingskalendern uppdateras regelbundet, och kommunens upphandlingsenhet ger på begäran mer information om frågor som gäller upphandlingen.

Kommunens centrala investeringsprojekt som genomförs som offentliga upphandlingar beskrivs i budgetboken för budgetåret och ekonomiplaneåren.

Aftonskola för de förtroendevalda om upphandlingar (och övrig ökning av information/utbildning om offentliga upphandlingar) anses ändamålsenlig. Verksamhetsmodellen utvecklas.

Åtgärd III. "Aktivt inkluderande av personalen i beslutsfattande som gäller dem" som föreslås i fullmäktigemotionen

Verksamhets- och andra förändringar inom kommunen med konsekvenser för personalen behandlas i en samarbetsgrupp som bildas av flera instanser och dessutom vid behov med grupper som består av olika representanter för personalen. Dessutom har personalens representanter sedan hösten 2023 varit representerad i kommunens ledningsgrupp.

Upphandlingar med avsevärda konsekvenser för personalen behandlas även i personalsektionen och i kommunens samarbetsgrupp, vilket ökar personalens synlighet i upphandlingarna i fråga.

I fråga om upphandlingar fattas upphandlingsbeslut enligt bestämmelser i förvaltningsstadgan antingen av en tjänsteinnehavare eller ett organ (t.ex. en nämnd). I och för sig kan personalens möjligheter att påverka bättre granskas och utvecklas som en del av planeringsfasen i upphandlingen. Åtgärderna granskas.

"Om sex månader kommer tyngdpunkten av kommunens uppgifter att radikalt förändras på grund av vårdreformen, så arbetet med att bygga upp kostnadseffektiva och högklassiga kommunala tjänster borde redan pågå. Kyrkslätt kommun har på ett omfattande sätt lagt ut olika tjänster på entreprenad, så som lokal-, planerings-, miljö- och säkerhetstjänster. Det har nu och då förekommit kvalitetsbrister i de utlagda tjänsterna, och ibland har de haft negativa kostnadseffekter på den egna serviceproduktionen. Utläggningen av t.ex. socialbranschens personal har kostat kommunen mångfaldigt jämfört med kostnaderna för anställning av egen personal. Kommunens personal har dessutom kritiserat den bristfälliga informeringen och personalens delaktighet i utläggningen av tjänster.

Med gemensamma offentliga mätare som uppdateras regelbundet kan man kritiskt bedöma hur utläggningarna lyckats och kvaliteten av dem. Fullmäktigeledamöterna och nämnderna skulle då också ha bättre verktyg för att bereda upphandlingarna, övervaka dem och utveckla den egna serviceproduktionen. Det skulle också vara enklare att i beredningen av budgeten bedöma nya konkurrensutsättningar eller inledandet av egen serviceproduktion.

Förändringarna i kommunen vilka påverkar personalen omfattas av samarbetsförfarande om förändringarna på ett väsentligt sätt inverkar på personalens ställning eller arbetsvillkor. Man borde informera öppet om utläggning som sker stegvis eller helt och hållet, och delaktiggöra personalen i beslutsfattande som gäller deras arbetsinsats.

Fullmäktigegruppen för Kyrkslätt Vänster föreslår följande praktiska åtgärder:

I. Bedömning av personal-, kvalitet- och kostnadseffekterna av upphandlingar som utgår inom ett år och upphandlingar som förlängs i och med utnyttjande av option.

II. Aftonskola för de förtroendevalda om kommunens upphandlingar och information med tyngdpunkt på hur kommunens kommande större upphandlingar framskrider.

III. Aktivt inkluderande av personalen i beslutsfattande som gäller dem, till exempel genom att kalla representanter för personalen till sammanträden.

Fullmäktigegruppen för Kyrkslätt Vänster
Katja Ylisiurua"

Utöver av Katja Ylisiurua undertecknades motionen också av: Piia Aallonharja, Anneli Granström, Ville Salminen, Tuovi Ronkainen, Sini Felipe, Pekka Oksanen, Tero Suominen, Johanna Fleming, Irja Kekkonen, Ronja Karkinen och Maarit Orko.



Beslut

Kommunfullmäktige sänder fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen för beredning.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Valtuustoaloite - fullmäktigemotion 13-2022

112

Kommunfullmäktiges sammanträdestidtabell för år 2026

Kommunfullmäktige 17.11.2025

489/00.00.01/2025

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar sammanträda år 2026 enligt följande:

2.2.2026
2.3.2026
13.4.2026
8–9.5.2026 Budgetseminarium
11.5.2026 Bokslut 2025
8.6.2026 Delårsöversikt 1/2026

7.9.2026
19.10.2026 Delårsöversikt 2/2026
16.11.2026 Budget 2027
7.12.2026

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 10.11.2025 § 357

Beredare

Specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1
sammanträda år 2026 enligt följande:
19.1.2026
26.1.2026
9.2.2026 Dispositionsplaner
23.2.2026
16.3.2026
30.3.2026 Bokslut 2025
20.4.2026
4.5.2026

25.5.2026 Ram för uppgörande av budgeten
1.6.2026 Delårsöversikt 1/2026
15.6.2026

17.8.2026
31.8.2026
14.9.2026
25.9.2026 Budgetseminarium
28.9.2026
5.10.2026 Delårsöversikt 2/2026, Budget 2027
26.10.2026
9.11.2026 Budget 2027
23.11.2026
30.11.2026
14.12.2026

2

föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar sammanträda år 2026 enligt följande:

2.2.2026
2.3.2026
13.4.2026
8.-9.5.2026 Budgetseminarium
11.5.2026 Bokslut 2025
8.6.2026 Delårsöversikt 1/2026

7.9.2026
19.10.2026 Delårsöversikt 2/2026
16.11.2026 Budget 2027
7.12.2026

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Enligt 154 § i Kyrkslätt kommunns förvaltningsstadga beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också om ordföranden anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då när sammanträdet hålls. Ordföranden kan av grundad anledning inställa ett sammanträde.

Kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträdestidtabell har gjorts upp enligt årsklockan för kommunens ekonomi och verksamhet med särskilt beaktande av schemat för behandlingen av budgeten och bokslutet.

