
Tid 18.11.2025 kl. 17:00 - 20:06

Plats Kommunhusets sammanträdesrum Kielo, 2. vån, Ervastvägen 2, Kyrkslätt

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 57	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	4
§ 58	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 59	Tillfälliga ersättande lokaler för Kantvikin koulu under byggentreprenaden	6
§ 60	797/2024/550109 Små ospecificerade byggnads- och VVSE-tekniska arbeten för Kyrksläatts kommun	11
§ 61	Uppnåendet av de ekonomiska målen och verksamhetsmålen, nämnden för lokaltjänster	14
§ 62	Bolagisering av de fastigheter som används av social-, hälsovårds- och räddningstjänsterna	15

Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Haapaniemi Timo	ordförande	avlägsnade kl 19.50 innan § 62 ordf. § 62
	Hedberg Hans	viceordförande	
	Björkqvist Matilda	ledamot	
	Halme Nina	ledamot	
	Jeremjew Miisa	ledamot	avlägsnade kl 19.30 under § 61
	Kaaresvirta-Huhta Pauliina	ledamot	
	Kuutilo Hannaleena	ledamot	
	Lankinen Arttu	ledamot	
	Taussi Henri	ledamot	
	Utriainen Elina	ledamot	
	Valli Lauri	ledamot	
	Vuorela Miko	suppleant	närvarande under § 62
Övriga närvarande	Sahiluoma Anna	styrelsens ordförande	avlägsnade kl 19.30 under § 61
	Kaurila Matti	styrelsens vicerep.	
	Kauppinen Anna-Kaisa	föredragare	
	Forsell Kia	protokollförare	
	Toikka Kari	lokaldirektör	
	Nylund Hanne	byggchef	
	Nieminen Mia	fastighetschef	
	Kauber Astrid	utbildningsdirektör	närvarande under §§ 57-59, avlägsnade kl 19.05.

Underskrifter

Timo Haapaniemi
ordförande under §§ 57-61

Hans Hedberg
ordförande under § 62

Kia Forsell
protokollförare



Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 25.11.2025

Pauliina Kaaresvirta-Huhta
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Protokollet publiceras på kommunens webbplats 26.11.2025.

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Nämnden för lokaltjänster 18.11.2025 § 57

Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Nämnden behandlade § 60 på föredragningslistan (Bolagisering av de fastigheter som används av social-, hälsovårds- och räddningstjänsterna) som sista sammanträdesärende. Paragrafnumreringen på föredragningslistan korrigeras i protokollet.

Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Nämnden för lokaltjänster 18.11.2025 § 58

Föredragande kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Beslutsförslag Nämnden för lokaltjänster beslutar

1. välja en protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde

2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:

Protokollet justeras på tisdag 25.11.2025. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Det justerade protokollet läggs fram offentligt i kommunens allmänna datanät onsdag 26.11.2025.

Beslut Nämnden för lokaltjänster valde Pauliina Kaaresvirta-Huhta till protokolljusterare för detta sammanträde.

Tillfälliga ersättande lokaler för Kantvikin koulu under byggentreprenaden

Nämnden för lokaltjänster 18.11.2025 § 59

730/10.03.02.01/2025

Beredare byggchef Hanne Nylund,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Nämnden för lokaltjänster beslutar:

1
ordna lösningarna med ersättande lokaler under byggprojektet för Kantvikin koulu decentraliserat så att lokalerna för nybörjarundervisning (årskurserna 1–2) ordnas på Ap-tomterna på Aurapiha i Smedsede och att de ersättande lokalerna för högre årskurser (årskurserna 3–6) ordnas i befintliga byggnader med ersättande lokaler i centrum, i första hand i det så kallade Väiski.

2
att hyresavtalet om lokalerna i Kirkkonummen Liikekeskus på adressen Stationsvägen 3 förlängs enligt nämnden för lokaltjänsters beslut 10.3.2022 § 25, om bildningssektorn föreslår att en del av eleverna i Kantvikin koulu flyttas till de ersättande lokalerna i Kirkkonummen Liikekeskus innan byggprojektet börjar på grund av inneluftsproblemen i den äldre delen av skolan, vilket tillåter indragning av en del av den äldre delen av den nuvarande skolan. Sektordirektören befullmäktigas att förlänga hyresavtalet.

3
sända den uppdaterade utredningen av ersättande lokaler till kommunstyrelsen för kännedom.

Behandling Under diskussionen framförde ledamot Nina Halme följande ändringsförslag:
Kyrklätt strävar efter att vara en barnvänlig och bildad kommun som främjar invånarnas, särskilt barnens och ungdomarnas, välbefinnande. Tjänsteinnehavarnas förslag ska stödja kommunens strategiska mål och skolans smidiga vardag. Nämnden för lokaltjänster beslutade 10.4.2025 ordna ersättande lokaler för Kantvikin koulu på Kantvikområdet, dit man kan flytta så snart de är färdiga. Utredningen om ersättande lokaler har visat att det är möjligt att genomföra byggtidslösningar i Kantvik och därför kommer lokalerna att placeras i Kantvik i enlighet med nämnden för lokaltjänsters beslut 10.4.2025.

Ledamot Elina Utriainen framställde följande motförslag:

Nämnden beslutar ordna ersättande lokaler för byggprojektet vid Kantvikin koulu så att hela skolans ersättningslösningar genomförs på området Kantvik/Smedsede. Förslaget till lösning om ersättande lokaler tas upp vid nämndens nästa möte.

Nina Halme understödde Elina Utriainens motförslag.

Ledamot Miisa Jeremjew framställde följande ändringsförslag:
Nämnden föreslår ändringar i användningen av lokaler i lösningen för de ersättande lokalerna i centrum. Idrottslokalerna ordnas i sin helhet i samarbete med Jokirinteen oppimiskeskus och skolcentret Wigge. Skyddsrummet "pommari", Kirkkoharjus gymnastiksal och andra undervisningslokaler i Kirkkoharju ska inte användas ens tillfälligt.

Arttu Lankinen understödde Miisa Jeremjews ändringsförslag.

Ledamot Henri Taussi framställde följande ändringsförslag:

Ersättande lokaler ordnas för Kantvikin koulu i Väiskis lokaler. Hela skolan ryms i Väiskis klassrum. Det finns inget behov av att använda Kirkkoharjus lokaler med inomhusluftsproblem:

- Idrottslokalerna ordnas i sin helhet i samarbete med Jokirinteen oppimiskeskus och skolcentret Wigge.
- Måltider skulle vid behov ordnas i klassrummen.

Arttu Lankinen understödde Henri Taussis ändringsförslag.

Ordföranden föreslog under diskussionen att ärendet remitteras för beredning och att det tas upp igen vid nämndens extra sammanträde torsdagen 4.12, då svar ges på de frågor som ställdes vid sammanträdet samt på följande anvisningar som framfördes under diskussionen:

- ett informationsmöte om ärendet ordnas för föräldrarna till elever vid Kantvikin koulu
- utreds om Väiski-lokalerna kan tas i bruk tidigare som en del av lösningen för vissa högre årskurser i Kantvikin koulus gamla del
- nämnden föreslår ändringar i användningen av lokaler i ersättningslösningen för centrum: idrottslokalerna ordnas i sin helhet i samarbete med Jokirinteen oppimiskeskus och skolcentret Wigge
- skyddsrummet "pommari", Kirkkoharjus gymnastiksal och andra undervisningslokaler i Kirkkoharju bör inte användas ens tillfälligt
- utreds om Kirkkoharjun koulus kök kan användas för att ordna måltider i Väiskis lokaler?
- utreds om det är möjligt att placera, utöver årskurserna 1–2, även t.ex. årskurserna 3–4 i de eventuella ersättande lokalerna på Sepänkannas tomt
- utreds om det är möjligt att delvis använda Sepänkannaksen päiväkotis lokaler som ersättande lokaler eller som ersättande gymnastiklokaler

Ordföranden konstaterade att remitteringsförslaget och anvisningarna för det understöddes enhälligt.

Efter behandlingen av detta ärende höll nämnden en paus kl. 18.43–18.55.

Utbildningsdirektör Astrid Kauber närvarade vid sammanträdet under behandlingen av ärendet och lämnade sammanträdet kl. 19.05.

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutade

1.
remittera ärendet för beredning
2.
att man återkommer till lösningarna med ersättande lokaler under byggprojektet för Kantvikin koulu vid nämndens extra sammanträde 4.12.2025
3.
ge följande anvisningar:
 - ett informationsmöte om ärendet ordnas för föräldrarna till elever vid Kantvikin koulu
 - utreds om Väiski-lokalerna kan tas i bruk tidigare som en del av lösningen för vissa högre årskurser i Kantvikin koulus gamla del
 - nämnden föreslår ändringar i användningen av lokaler i ersättningslösningen för centrum: idrottslokalerna ordnas i sin helhet i samarbete med Jokirinteen oppimiskeskus och skolcentret Wigge
 - skyddsrummet ”pommari”, Kirkkoharjus gymnastiksal och andra undervisningslokaler i Kirkkoharju bör inte användas ens tillfälligt
 - utreds om Kirkkoharjun koulus kök kan användas för att ordna måltider i Väiskis lokaler?
 - utreds om det är möjligt att placera, utöver årskurserna 1–2, även t.ex. årskurserna 3–4 i de eventuella ersättande lokalerna på Sepänkannas tomt
 - utreds om det är möjligt att delvis använda Sepänkannaksen päiväkotis lokaler som ersättande lokaler eller som ersättande gymnastiklokaler

Redogörelse

Bakgrund till ärendet och tidigare behandling

Projektplanen för Kantvikin koulu har godkänts i kommunfullmäktige 19.5.2025 § 46. Den nya skolan byggs på den gamla skolbyggnadens plats, så för skolan behövs tillfälliga lokaler för ungefär två år.

Ersättande lokaler under byggnadsprojektet för Kantvikin koulu har tidigare behandlats i samband med godkännandet av projektplanen för Kantvikin koulu 1.4.2025 § 14 i finska nämnden för fostran och utbildning, 3.4.2025 § 24 i bildnings- och fritidsnämnden, 10.4.2025 § 24 i nämnden för lokaltjänster och 28.4.2025 § 138 i kommunstyrelsen. Dessutom har

ersättande lokaler behandlats i situationsöversikten vid nämnden för lokaltjänsters sammanträde 24.9.2025 § 47.

I fråga om de ersättande lokalerna beslutade finska nämnden för fostran och utbildning i enlighet med beslutsförslaget anteckna utredningen av ersättande lokaler, vilken ingick som bilaga till projektplanen, för kännedom och konstaterade "att man i lösningarna med tillfälliga lokaler ska fästa särskild uppmärksamhet vid smidighet i skolans verksamhet och trygghet av sunda och funktionella lokaler. Skolan ska höras i ärendet före lösningen med ersättande lokaler."

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade i enlighet med beslutsförslaget anteckna utredningen om ersättande lokaler för kännedom. Dessutom beslutade nämnden i fråga om ersättande lokaler ge som anvisning att "också kvällsanvändningen ska beaktas. I Kantvik finns det knappt några ersättande lokaler för hobbyverksamhet. Om de ersättande lokalerna byggs i centrum skulle lokalerna för många hobbyverksamhet ligga på ett långt avstånd under byggnadsprojektet, som dock tar 1½–2 år. Detta förlänger speciellt små invånares dag oskäligt."

Nämnden för lokaltjänster beslutade 104.2025 § 24 ordna ersättande lokaler för Kantvikin koulu i Kantvikområdet, att processen för anskaffning av ersättande lokaler ska startas fort och att man skulle kunna flytta till de ersättande lokalerna så fort som det är möjligt att få ersättande lokaler till området.

Kommunstyrelsen beslutade 28.4.2025 § 138 i samband med godkännandet av projektplanen för Kantvikin koulu att när det gäller lösningen för tillfälliga lokaler behöver man fortfarande vidare utreda hur de utmaningar som gäller utrymmes- och tomtanvändningen för Kantviks tillfälliga lokaler, som lyfts fram i utredningen, bland annat gällande angöringstrafiken samt byggarbetsplatsens närhet, kan lösas. Som en del av den fortsatta utredningen ska man också undersöka möjliga alternativa placeringslösningar i Kantvik för de tillfälliga lokalerna eller en del av dem. Den fortsatta utredningen ska beakta den finska nämnden för fostran och utbildnings anvisning om att höra skolan. Lösningen för tillfälliga lokaler föreläggs separat för beslutsfattande."

Uppdaterad utredning av ersättande lokaler

En fortsatt utredning av ersättande lokaler har gjorts i enlighet med kommunstyrelsens beslut. Den uppdaterade utredningen ingår som bilaga till ärendet. I samband med utredningen har man granskat alternativa placeringar och noggrannare utrett de utmaningar som gäller utrymmes- och tomtanvändningen för det alternativ som placeras på bollplanen i Kantviks idrottspark. I den uppdaterade utredningen av ersättande lokaler har man också utrett en decentraliserad lösning där en del av de ersättande lokalerna placeras i Kantvik. Skolan och skolans ledningsgrupp har hörts om lösningarna med de ersättande lokalerna.

Kostnadsberäkningarna för de olika alternativen med ersättande lokaler har uppdaterats.

Av den uppdaterade utredningen av ersättande lokaler framgår att man i det alternativ som placeras på sandplanen i Kantviks idrottspark inte har hittat en lösning där utmaningarna med trafiken och tomtanvändningen kan lösas på ett tillfredsställande sätt med iakttagande av säkerhetsfrågorna och närheten till byggplatsen.

I den decentraliserade lösningen skulle det bästa alternativet enligt helhetsbedömning vara att ordna ersättande lokaler för nybörjarundervisningen på tomten i Smedsede. I lösningen skulle eleverna inte placeras nära byggplatsen, och projekten i området kan genomföras som planerat utan dröjsmål. Också byggförhållandena är bättre på tomten i Smedsede än på bollplanen. I Smedsede kan man anlägga parkeringsplatser för personalen och en trygg plats för lämning och hämtning av elever till skillnad från alternativet med bollplanens tomt.

797/2024/550109 Små ospecificerade byggnads- och VVSE-tekniska arbeten för Kyrklätts kommun

Nämnden för lokaltjänster 18.11.2025 § 60

161/02.08.00.01/2025

Beredare Underhållschef Teuvo Martikainen
 Upphandlingsexpert Taina Väre
 fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Nämnden för lokaltjänster beslutar

1.
på de grunder som nämns i bilaga 1 Perustelumuisto (motiveringspromemoria), utesluta följande anbudsgivare ur anbudsförfarandet som avses i redogörelsedelen från delområde 1: ESP Suomi Oy;n, I/O Control Finland Oy, Kiinteistöhuolto Serico Oy och Rakennusliike Teuvo Hautala Oy
2.
på de grunder som nämns i bilaga 1 "Perustelumuisto" (motiveringspromemoria) välja följande anbudsgivare till vinnare i anbudsförfarandet som avses i redogörelsedelen för delområde 1: Mijorak Oy, Mirlux Oy, Notocom OY, Oy Kiinteistöpalvelu ETS Fastighetsservice Ab, Oy Malgon Ltd, Rakennus ja Lvi Oy Ehrnsten, Rakennuspalvelu SALMIMÄKI Oy och SRG-Urakointi Oy.
För delområde 2:
 - Delområde 2.1) för Ouman Ouflex och Ouman Flexiot till serviceproducent Uudenmaan Automatiikkahuolto Oy och till reservleverantör Paretec Oy
 - Delområde 2.2) för Niagara Framework till serviceproducent Paretec Oy och till reservleverantör I/O Control Finland Oy
 - Delområde 2.3) för Siemens Desigo CC och Siemens Desigo Insight till serviceproducent I/O Control Finland Oy och till reservleverantör JIS-Automation Oy
 - Delområde 2.4) för Fidelix till serviceproducent Uudenmaan Automatiikkahuolto Oy och till reservleverantör Paretec Oy
3.
konstatera att de som blivit valda till vinnare i anbudsförfarandet på begäran av upphandlingsenheten ska förevisa de godtagbara redogörelserna av anbudsgivarens lämplighetskrav som fordrats i anbudsbegäran och i dess ESPD-dokument innan upphandlingsavtalet undertecknas
- 4.

konstatera att upphandlingsavtalet inte uppkommer genom delgivning av upphandlingsbeslutet, utan förutsätter ett separat skriftligt avtal

5.
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Beslut Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom Anbudsgivarna, underhållschef T.M., upphandlingsexpert T.V. och kommunstyrelsen

Redogörelse **Föremål för upphandlingen**

Kyrklätts kommun begärde anbud
Delområde 1) "Små ospecificerade byggnads- och VVSE-tekniska arbeten" utförs anpassat enligt ramavtalsprincipen på de villkor som bestäms i anbudsbegäran och dess bilagor.

Delområde 2) "Installations-, programmerings-, reparations- och underhållsarbeten för byggnadsautomationssystem och övervakningsprogram" utförs på de villkor som bestäms i anbudsbegäran och dess bilagor.

Kyrklätts kommun förbinder sig inte till någon mängd som ska upphandlas.

Upphandlingsannonser och anbudsförfrågan

Upphandlingsannonser: Hilma-tjänsten 12.9.2025 (2025–029799) och Ted-databasen 12.9.2025 (598647–2025).

Anbudsbegäran (11.9.2025): 797/2024/550109 Små ospecificerade byggnads- och VVSE-tekniska arbeten för Kyrklätts kommun.

Upphandlingens förväntade värde

Upphandlingens beräknade värde är 14 400 000,00 euro (moms 0 %).

Inkomna anbud

Bilaga 1 "Perustelumuistio 550109" punkten Saapuneet tarjoukset (inkomna anbud).

Basuppgifter om anbudsbegäran och anbudsjämförelse

Basuppgifter om anbudsbegäran och anbudsjämförelsen framgår av bilaga 1 "Perustelumuistio" (motiveringspromemoria) och bilaga 2 "Vertailutaulukko 550109" (jämförelsetabell), som är bifogade till beslutet.

Beslutets offentlighet

Upphandlingshandlingarnas offentlighet: för upphandlingen gäller lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999). Beslutet med motiveringar blir offentligt när beslutet har undertecknats.

Befogenheter

Kyrksläatts kommuns förvaltningsstadga 96 § (Nämnden för lokaltjänsters upphandlingsbefogenheter i kommunens gemensamma upphandling vars uppskattade värde överstiger 500 000 €).

Fattande av upphandlingsbeslut och ingående av upphandlingsavtal

Upphandlingskontraktet uppkommer inte genom delgivning av upphandlingsbeslutet, utan förutsätter ett separat skriftligt avtal. För upphandlingar som överskrider EU-tröskelvärdet kan ett upphandlingsavtal upprättas tidigast 14 dygn efter att kandidaten eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått kännedom om upphandlingsbeslutet och besvärсанvisningen.

Bilagor

- Bilaga 1 Perustelumuistio 550109 (motiveringspromemoria)
- Bilaga 2 Vertailutaulukko 550109 (jämförelsetabell)
- Bilaga 3 Asiakastyytyväisyyskyselyt (kundbelåtenhetsenkäter)

Uppnåendet av de ekonomiska målen och verksamhetsmålen, nämnden för lokaltjänster

Nämnden för lokaltjänster 18.11.2025 § 61

677/02.02.02/2024

Beredare	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Nämnden för lokaltjänster beslutar anteckna den ekonomiska situationen samt situationen för reparationsprogrammet för kännedom.
Behandling	
Beslut	Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Den ekonomiska situationen och situationen med reparationsprogrammet presenteras för nämnden. Investeringsprogrammet fogas till föredragningslistan senast på sammanträdesdagen.

Bolagisering av de fastigheter som används av social-, hälsovårds- och räddningstjänsterna

Nämnden för lokaltjänster 18.11.2025 § 62

741/02.08.00.01/2024

Beredare	Fastighetschef Mia Nieminen, lokaldirektör Kari Toikka, ekonomidirektör Esa Lindell fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Nämnden för lokaltjänster beslutar föreslå kommunstyrelsen att 1. Kommunen grundar ett bolag som har i uppgift att äga och förvalta fastigheter som Västra Nylands välfärdsområde hyr. 2. Fastigheterna överläts till bolaget i två etapper. I den första etappen överförs Masaby hälsostation, Kyrkslätts arbetscentral och vårdhemmet Lindgården till bolaget som ska grundas. I den andra etappen överförs brandstationen och oljebekämpningsdepån till bolaget. 3. Byggnaderna övergår till bolagets ägo och markerna förblir i kommunens ägo. Ett arrendeavtal om markerna ingås mellan kommunen och bolaget. 4. Kommunen producerar fastighetsskötseln och fastighetsunderhållet för bolaget. Ett avtal om de tjänster som ska produceras ingås mellan kommunen och bolaget. Avtalet föreläggs nämnden för behandling efter att kommunfullmäktige har beslutat om bolagisering. 5. Kommunstyrelsen beslutar om arrangemangen och finansieringen i anslutning till bolagiseringen.
Behandling	Ordförande Timo Haapaniemi anmälde jäv (samfundsjäv, ledamot i Västra Nylands välfärdsområdes styrelse) och avlägsnade sig från sammanträdet innan behandlingen av ärendet började. Vice ordförande Hans Hedberg fortsatte som ordförande för sammanträdet. Timo Haapaniemis ersättare Miko Vuorela anlände till sammanträdet i början av behandlingen av detta sammanträdesärende kl. 19.50.
Beslut	Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt förslaget.

Redogörelse

Vid reformen av social-, hälso- och räddningssektorn övergick organiseringsansvaret för social- och hälsovården samt räddningsväsendet till välfärdsområdet från och med 1.1.2023. Fastigheterna förblev i kommunernas ägo och verksamheten i byggandena övergick till välfärdsområdena, varvid välfärdsområdena blev hyresgäster till kommunerna. Införandelagen i samband med att reformen trädde i kraft fastställde hyrestiden 3+1 år under de första åren av övergången samt nivån på hyran.

Enligt kommunallagen ska de fastigheter där kommunen fortsätter förvaltningen av verksamhetslokalerna under en förlängd period som förhandlas efter 3+1-perioden och som välfärdsområdet fortsätter hyra bolagiseras. Efter övergångsperioden enligt införandelagen som gäller kommunerna träder bolagiseringsförpliktelsen som gäller de fastigheter som hyrts ut till välfärdsområdena i kraft när 3-årsperioden upphör, det vill säga från och med 1.1.2026, om välfärdsområdet inte använder optionsåret.

Den lagstadgade bolagiseringsförpliktelsen innebär att kommunen enligt kommunallagens § 126 ska, när den bedriver verksamhet enligt § 7 i konkurrenssituation på marknaden, överlåta uppgiften till ett aktiebolag, andelslag, förening eller stiftelse. Uthyrningen av fastigheterna till välfärdsområdena blir enligt lagen verksamhet som omfattas av bolagiseringsförpliktelsen, och det bolag som ska bildas ska vara livsdugligt och bära sig självt.

Situationen i Kyrksläatts kommun

Västra Nylands välfärdsområde har meddelat att det inte avser använda optionsåret. Välfärdsområdet har också meddelat att verksamheten i social- och hälsovårdens samt räddningsväsendets enheter i Kyrksläatts kommun fortsätter i andra objekt utom byggnaderna 5 och 6 i Gillöbacka. Kyrksläatts kommun och välfärdsområdet förhandlar om förlängda avtal. Detta innebär för Kyrksläatts kommuns del att social-, hälso- och räddningssektorns objekt ska bolagiseras från och med 1.1.2026.

Bolagiseringsförpliktelsen gäller inte fastigheter där mindre än hälften av arealen används av välfärdsområdet. Sådana lokaler är i huvudsak elevvårdslokaler vid skolor och har lämnats utanför bolagiseringsgranskningen.

Bolaget som ska grundas

Kommunen kan i samband med bolagiseringen av social- och hälsovårds samt räddningsverksfastigheterna besluta huruvida ett befintligt bolag som kommunen äger tar emot de fastigheter som ska bolagiseras eller huruvida ett nytt bolag grundas för ändamålet.

Kyrksläatts kommun har inget befintligt bolag som är lämpligt för ändamålet och till vilket fastigheterna för social- och hälsovården samt räddningsväsendet direkt kunde anslutas. Därför ska ett separat aktiebolag grundas för syftet.

Bolagiseringsutredning och de fastigheter som ska bolagiseras

Kyrksläatts kommun har låtit sakkunniga vid FCG och Lecklé göra en utredning om bolagisering. Masaby hälsostation, Kyrksläatts arbetscentral, vårdhemmet Lindgården, Kyrksläatts brandstation, Kyrksläatts oljebekämpningsdepå och fastigheterna i Gillobacka har ingått i bolagiseringsgranskningen.

I bolagiseringsutredningen har man utrett de fastigheter som omfattas av bolagiseringsskyldigheten, gått in genom alternativa sätt att bolagisera och bedömt risker och fördelar med olika alternativ. Dessutom har man utrett bolagets livsduglighet med hjälp av modelleringar med olika kombinationer. Utredningsarbetet har också innehållit utredning av behoven av och kostnaderna för reparationer av fastigheterna (inkl. teknisk konditionsgranskning av fastigheterna, bedömning av reparationsbehovet och kostnadsberäkningar av reparationerna) samt en simulering och bedömning av bolagets kommande ekonomi utifrån dem.

Bolagiseringsutredningen ingår som bilaga. Den ursprungliga utredningen innehåller modellerna 1–4. Dessutom har man låtit göra modell 5, som ingår som tilläggsmaterial. Den slutliga modellen har gjorts enligt hybridmodell 9.10.2025. Avsikten är att föra bolagiseringen vidare 9.10.2025 enligt hybridmodellen. Modellen ingår som tilläggsmaterial.

I utredningsarbetet och arbetet med grundande av bolaget ingår också fastställande av komponenterna för kapital- och underhållshyran, upprättande av handlingar för grundande av aktiebolag, registreringar hos skatteförvaltningen, överlåtelse och upprättande av beslutshandlingar om överlåtelse av fastigheterna, revisorns utlåtande och registrering av aktieemissionen.

På basis av FCG:s modelleringar har Kyrksläatts kommun rekommenderats bolagisering i två etapper och en s.k. hybridmodell så att fastigheterna med hyresavtal under 3+1-perioden bolagiseras i etapp 1. Masaby hälsostation bolagiseras som skattefri apport med balansvärde och Kyrksläatts arbetscentral och vårdhemmet Lindgården genom affär med balansvärden. I etapp 2 bolagiseras fastigheterna med hyresavtal som överförs: Kyrksläatts brandstation och Kyrksläatts oljebekämpningsdepå.

Före de praktiska bolagiseringsåtgärderna och grundandet av avtalet fastställs riktlinjerna för bolagiseringen i nämnden för lokaltjänster, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

De fastigheter som blir utanför bolagiseringen

Utanför bolagiseringen blir byggnaderna i Gillobackaområdet. Dessa byggnader är nästan helt i rivningsskick och kommer även i samband med den nya planen att rivas. Genom att lämna de fastigheter som ska rivas i sin ägo säkerställer kommunen avdragsgillheten av mervärdesskatterna för rivningskostnaderna och undviker risken att byggnader i dåligt skick med hög reparationsskuld medför en onödig ekonomisk risk för bolagets bärkraft.

Bolagisering i två etapper

I Kyrksläatts kommun görs bolagiseringen i två etapper:

Etapp 1. Vårdhemmet Lindgården, Masaby hälsostation och Kyrksläatts arbetscentral

Etapp 2. Kyrksläatts brandstation och Kyrksläatts oljebekämpningsdepå

I etapp 1 bolagiseras de objekt som hyrts ut till välfärdsområdet med hyresavtal för 3+1-perioden med nivå på hyran enligt införandelagen. Hyresavtalen förnyas från och med 1.1.2026 med marknadsbestämda hyror, och bolagiseringen sker år 2026.

I etapp 2 bolagiseras objekt med tills vidare gällande överförda hyresavtal med hyra som motsvarar den tidigare interna hyran inom kommunen och som bara täcker underhållskostnaderna. Fastigheterna bolagiseras efter år 2026 när de nya hyresavtalen som motsvarar marknadsbestämd hyra har trätt i kraft.

I införandelagen fastställs att bolagiseringsförpliktelsen inte gäller avtal som överförs. Först när avtalen har förhandlats på nytt med marknadsbestämda hyror ska objekten överföras till bolaget. Värderingen av objekten skulle i nuläget bli för låg på grund av den låga nivån på hyran för att det skulle vara vettigt att överföra dem till det bolag som ska grundas. När de nya marknadsbestämda hyresavtalen är i kraft kan fastigheterna värderas realistiskt till marknadsvärde och kan bolagiseras.

Således väntar Kyrksläatts brandstation och Kyrksläatts oljebekämpningsdepå med hyresavtal som överförs fortfarande på nya hyresavtal som förhandlas.

Objekt som bolagiseras i etapp 1:

Som apportöverföring

– Masaby hälsostation (fastighetsbeteckning 257-460-1-90, Lingonbacka 12, 02430 Masaby) med balansvärde (situationen 31.12.2025: 653 903,13 euro)

Genom affär

– Kyrksläotts arbetscentral (fastighetsbeteckning 257-496-23-46, Sandåkersvägen 7, 02400 Kyrkslätt) med balansvärde (situationen 31.12.2025: 258 634,38 euro)
– Vårdhemmet Lindgården (fastighetsbeteckning 57-416-7-2, Piippolabrinken 1, 02400 Kyrkslätt) med balansvärde (situationen 31.12.2025: 3 580 340,65 euro)

Som vederlag för överlåtelse av fastigheterna får kommunen hela aktiestocket i bolaget som ska grundas i sin ägo (100 aktier).

Objekt som bolagiseras i etapp 2:

– Kyrksläotts brandstation (fastighetsbeteckning 257-464-3-78, Obbnäsvägen 56, 02480 Kyrkslätt).
– Kyrksläotts oljebekämpningsdepå (permanent byggnadsbeteckning 102444075K, Sockerbruksvägen 20, 02460 Kantvik)

Överföringssättet i etapp 2 bestäms i och med innehållet i hyresavtalet och nivån på hyran och värderingen av objekten i anslutning till dem

Värdering av fastigheterna

Enligt aktiebolagslagen och bestämmelserna om statligt stöd ska de fastigheter som bolagiseras överföras till bolaget till gängse och marknadsbestämt värde. Alternativt kan överföringen av de fastigheter som ska bolagiseras göras med balansvärde, det vill säga bokföringsvärde. Det gängse och marknadsbestämda värdet kan fastställas på basis av en utvärdering som görs av en utomstående värderare (kommunallagen 130 §). Bokföraren ger balansvärdena.

Fastställandet av värdena både när det gäller marknadsvärdena och balansvärdena har i Kyrksläotts kommun genomförts i samband med FCG:s bolagiseringsutredningar. Ur Kyrksläotts kommuns perspektiv är det vettigast att vid överföringen använda balansvärdena både i apportöverföringen och i affären.

Bolagisering enligt hybridmodell

I fråga om Kyrksläotts kommun är bolagisering lönsammast att genomföra som kombination av fastighetsaffär och apportöverföring, en s.k.

hybridmodell där en del av fastigheterna överförs genom affär och en del som apport.

I affären överförs fastigheterna till bolaget mot pengar. Affären kan finansieras med penninglån av antingen kommunen eller någon annan instans. I apportplacering överförs fastigheterna till bolagets kapital antingen utan vederlag eller som betalning av teckningspris för aktier. Skillnaden mot affären är att kommunen får en del av köpesumman av apportplaceringen men värdet av det fastighetsbolag som kommunen äger stiger.

Överlåtelse både genom affär och som apport är skattefri för kommunen. De övriga skatteperspektiven som gäller bolagisering har förklarats i bolagiseringsutredningen och dess uppdaterade modelleringar samt i avsnittet om ekonomiska konsekvenser i redogörelsedelen i beslutsförslaget.

Arrende och styckning av markområden

I samband med bolagiseringen av fastigheterna förblir markområdena i kommunens ägo. Kommunen arrenderar ut markerna genom arrendeavtal till det fastighetsbolag som ska grundas. Årsarrendet för tomterna är 6 % av tomtens kapitalvärde i övriga objekt och i fråga om vårdhemmet Lindgården 5 % av tomtens kapitalvärde.

Överlåtelse och överföringarna av fastigheterna förutsätter styckning av tomten före arrendet. Arrenderätten riktas på tomten som ska styckas och får ny fastighetsbeteckning.

Fastighetsunderhålls- och fastighetsskötseltjänster för de fastigheter som ska bolagiseras

I samband med bolagiseringen är det möjligt att överföra personal och utrustning inom den nuvarande fastighetsförvaltningen och fastighetsunderhållet till bolaget som ska grundas. Alternativ kan bolaget köpa motsvarande tjänster av utomstående aktörer eller så kan kommunen producera tjänsterna marknadsbestämt för bolaget. Om kommunen producerar tjänsterna marknadsbestämt för bolaget ska bokföringen separeras. Med tanke på organiseringen av arbetet är det lönsammast att kommunen producerar fastighetsskötsel- och fastighetsunderhållstjänsterna för bolaget.

Kommunens fastighetsskötsel och underhållsservice hör till resultatområdet lokaltjänsterna, som bokföringsmässigt är en separerad enhet. Arrangemanget med försäljning av marknadsbestämd fastighetsskötsel- och fastighetsunderhållsservice till bolaget ger inte upphov till särskilda åtgärder. Kommunen producerar de stödtjänster som

de fastigheter som ska bolagiseras behöver såsom fastighetsskötseln och underhållet av fastigheterna för bolaget.

Ekonomiska konsekvenser av bolagiseringen

Fastigheterna överläts till bolaget med balansvärde, varvid ingen överlåtelsevinst eller överlåtelseförlust uppstår för kommunen. Objektens balansvärde 4,5 M€ (situationen 31.12.2025: 4 492 878,16 €) dras av från anskaffningsutgifterna i kommunens balansräkning.

Skattefri apportöverlåtelse förutsätter aktier i vederlag. Masaby hälsostation överläts som skattefri apport mot aktier (IKEF-fonden). Teckningspriset för aktier, det vill säga apportens värde, antecknas helt i IKEF-fonden.

Kyrksläatts arbetscentral och vårdhemmet Lindgården överläts genom affär. Affären med arbetscentralen och vårdhemmet finansieras delvis med utlåning från kommunen och delvis mot IFEK-placeringar. Bolaget blir skyldig kommunen 1,9 M€ av köpesumman. Resten av köpesumman, det vill säga 2,7 M€, täcks med IFEK-fonden. I siffrorna ingår en överlåtelseskatt på 3 % som ska betalas för Kyrksläatts arbetscentral och vårdhemmet Lindgården. (Överlåtelseskatt i situationen 31.12.2025: 115 169,25 €).

Det egna kapitalet som bildas för bolaget genom arrangemanget är 2,7 M€ och det främmande kapitalet 1,9 M€. Kommunen ger bolaget ett lån på 1,9 M€ för betalning av köpesumman. Lånetiden för upplåningen är 25 år och räntan 3 % p.a.

Kommunen placerar dessutom 100 000 € i eget kapital i aktiebolaget som ska grundas för att trygga likviditeten vid starten och finansiera bolagets betalning av överlåtelseskatt. Genom kapitaliseringen har bolaget 100 000 € i pengar och bankfordringar. Allt som allt är det egna kapitalet som bildas för bolaget i modellen 2,8 M€.

Nettoeffekten av bolagiseringsarrangemangen i kommunens kassa är -215 000 €.

Apportöverföringen och affären är skattefria för kommunen.

Ekonomi i det bolag som ska grundas

Bolaget betalar 3 % av överlåtelseskatten på köpesumman för Kyrksläatts arbetscentral och vårdhemmet Lindgården på ca 3,8 M€ (situationen 31.12.2025: 3 838 975,03 €) som engångspost.

Anskaffningsutgiften och avskrivningsunderlaget för byggnaderna under bolagets anläggningstillgångar uppgår till 4,6 miljoner euro. På anskaffningsvärdet görs planenliga avskrivningar på 192 314 euro det första året. Bolaget är fastighetsskatteskyldigt, och det antagna skattebeloppet är 80 000 € per år. Bolaget amorterar årligen 76 000 € på det lån som det fått av kommunen. Bolaget gör restvärdesavskrivningarna enligt NSL enligt planen (lokaler som är jämförbara med industrilokaler 7 % och övriga lokaler 4 %).

Av bolaget får kommunen under första året sammanlagt 181 000 € i ränta på lån, fastighetsskatt och arrende.

Enligt kassaflödesprognosen hålls bolagets totala kassaflöde positivt alla år utom år 2034, på vilket de största investeringarna inriktas. Enligt prognosen klarar bolaget av att täcka sina investeringar med inkomstfinansiering.

Bolagets resultat är lönsamt, och bolagets kumulativa totala kassaflöde är positivt efter den kommande granskningsperioden i 10 år. Bolaget kan överföra överskottslikviditet till kommunen som dividend eller kapitalåterbäring.

Konsekvenser av första verksamhetsåret på kommunens resultaträkning

Hysesintäkterna och underhållskostnaderna för fastigheterna övergår till bolaget, varvid kommunens verksamhetsbidrag försvagas med 813 000 €. Avskrivningarna enligt plan minskar med 373 000 €. Bolaget betalar kommunen 80 000 € i fastighetsskatt och enligt beräkning 44 000 € i arrende. Från bolaget får kommunen 57 000 € i ränta på långfristigt lån.

Nettoeffekten av arrangemangen uppvisar ett underskott på 259 000 € under det första året. Underskottet kommer att minskas av intäkterna från försäljning av de stödtjänster som kommunen producerar för bolaget till gängse pris.

Bolaget betalar kommunen årligen 76 000 € i amortering.

Effekten av bolagiseringen på kommunens ekonomi är positiv under den kommande granskningsperioden på 10 år tack vare arrendeintäkterna, fastighetsskatterna, inkomsterna från försäljning av stödtjänster och dessutom dividendinkomster, finansieringsintäkter från investeringslån och samfundsskatteandelar. Bolaget kan årligen överföra överskottslikviditet till kommunen som dividend eller kapitalåterbäring.

Bildspel (inte offentligt)

Kirkkonummen kunta yhtiöittäminen hybridimalli FCG 9.10.2025 (inte offentligt)

Kirkkonummen kunta yhtiöittämisselvitys malli 5 FCG 24.9.2025 (inte offentligt)

Kirkkonummen kunta yhtiöittämisselvitys mallit 1-4 FCG Lecklé 7.4.2025 (inte offentligt)

Tarkka-kuntoraportti Masalan terveysasema 2025 FCG (inte offentligt)

Tarkka-kuntoraportti Kirkkonummen työkeskus 2025 FCG (inte offentligt)

Tarkka-kuntoraportti Lehmuskartano 2025 FCG (inte offentligt)

Tarkka-kuntoraportti Kirkkonummen paloasema 2025 FCG (inte offentligt)

Tarkka-kuntoraportti Kirkkonummen öljyntorjuntavarikko FCG (inte offentligt)



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 57, § 58, § 59, § 61, § 62

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 60

ANVISNING OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE OCH ANVISNING OM BESVÄR

Denna besvärсанvisning gäller upphandling som hör till tillämpningsområdet för lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016).

Ändring kan enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen) sökas i beslut som gäller offentlig upphandling eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka på att den upphandlande enheten rättar beslutet (nedan upphandlingsrättelse), eller ärendet kan genom besvär föras till marknadsdomstolen för behandling.

Rättelseyrkande kan framställas i upphandlingsärende hos den upphandlande enheten eller sändas till marknadsdomstolen av den som ärendet gäller (nedan part). Part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

I Anvisning om upphandlingsrättelse

Föremål för yrkande på upphandlingsrättelse

Den som är missnöjd med en upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan yrka på upphandlingsrättelse enligt 132-135 § i upphandlingslagen. En anbudsgivare som har deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande eller annan part, vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet, kan skriftligt yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

Föreskriven tid för yrkande på upphandlingsrättelse

En part ska yrka på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besvärсанvisningar eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Dagen för delfåendet räknas inte till tiden för rättelseyrkande. Yrkandet ska framföras på den sista dagen av den utsatta tiden innan tjänstetiden slutar.

Om sista dagen av den utsatta tiden är en helgdag, självständighetsdag, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag kan rättelseyrkandet lämnas in första vardagen därefter innan tjänstetiden slutar.

Delgivning elektroniskt

Om upphandlingsbeslutet delgivits elektroniskt har parten fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Parten anses ha fått information om beslutet dagen då meddelandet skickats, om inte parten ger en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Delgivning per brev

Om upphandlingsbeslutet delgivits per brev, har parten fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte parten visar att delgivningen har skett senare.

Om upphandlingsbeslutet bevisligen delgivits, har parten fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Yrkandena med motiveringar ska framgå av yrkandet på upphandlingsrättelsen. Av yrkandet ska också framgå vilket beslut det gäller (tjänsteinnehavaren eller organet som fattat beslutet, beslutets datum och paragraf eller diarienummer) samt namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas.

Till yrkandet ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Distributionsadress

Ett yrkande på upphandlingsrättelse lämnas in till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktuppgifter:

Kyrksläatts kommun

Registraturen

Postadress: PB 20, 02401 Kyrkslätt

Besöksadress: Kommunhuset, Ervastvägen 2, servicekontoret 1 vån., Kyrkslätt

Tjänstetid: 9.00 - 15.00

telefonväxel 09 29671

e-post: kirjaamo(at)kirkkonummi.fi

Avgift för behandling av yrkande på upphandlingsrättelse

Ingen avgift tas ut för behandling av yrkandet på upphandlingsrättelse

Anhängiggörande och behandling av yrkandet på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

II Anvisning om besvär till marknadsdomstolen

Föremål för rättelseyrkandet och begränsningar

Anbudsgivare, anbudssökande eller andra som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Genom besvär kan man till marknadsdomstolen föra den upphandlande enhetens beslut eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet som har följder för anbudssökandenas eller anbudsgivarnas ställning.

Den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande som gäller följande kan inte föreläggas marknadsdomstolen för behandling med besvär:

- 1) enbart beredningen av upphandlingsförfarandet
- 2) att upphandlingsavtalet inte delas upp med stöd av 75 §; eller
- 3) att som grund för totalekonomisk förmånlighet som avses i 93 § används endast det förmånligaste priset eller kostnader.

Ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal (konkurrensutsättning av leverantörer som valts till ramavtalsarrangemang enligt 43 § 3 mom. i upphandlingslagen) får inte sökas genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken enligt 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas om det är viktigt att pröva ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden, eller det finns vägande skäl som anknyter till förfarandet vid den upphandlande enheten.

Ändring i den upphandlande enhetens avgörande gällande godkännande av ett dynamiskt upphandlingssystem får inte sökas genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken enligt 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas om det är viktigt att pröva ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden, eller det finns vägande skäl som anknyter till förfarandet vid den upphandlande enheten.

Delgivning elektroniskt

Om upphandlingsbeslutet delgivits elektroniskt har parten fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Parten anses ha fått information om beslutet dagen då meddelandet skickats, om inte parten ger en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Delgivning per brev

Om upphandlingsbeslutet delgivits per brev, har parten fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte parten visar att delgivningen har skett senare.

Om upphandlingsbeslutet bevisligen delgivits, har parten fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

Tid för sökande av ändring

Besvären lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att parten i fråga fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besväransvisning. Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för sökande av ändring.

De ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden innan marknadsdomstolen stänger.

Tid för sökande av ändring i direktupphandling

Om den upphandlande enheten har för publicering tillställt ett meddelande om direktupphandling som avses i 131 § i upphandlingslagen i Europeiska unionens officiella tidning, ska besvär anföras inom 14 dagar från den dag annonsen publicerats.

Om den upphandlande enheten har publicerat en annons i efterhand om direktupphandlingen, men inte en annons om direktupphandlingen, ska besvären över direktupphandlingen anföras inom

30 dagar från att en annons i efterhand om direktupphandlingen publicerats i Europeiska unionens officiella tidning.

Om den upphandlande enheten inte har publicerat en annons eller en annons i efterhand om direktupphandling, ska besvären gällande direktupphandlingen anföras inom sex månader från den dag upphandlingsavtalet ingåtts.

Anmälan om avtalsändring

Om den upphandlande enheten har för publicering tillställt ett meddelande om ändring av kontrakt som avses i 58 § 1 mom. 9 punkten i upphandlingslagen i Europeiska unionens officiella tidning, ska besvär anföras inom 14 dagar från den dag meddelandet publicerats.

Undantag från den stadgeenliga besvärstiden

Besvären ska anföras inom 30 dagar från det att parten i fråga har fått del av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingsavtal eller ett användningsrättsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta den stipulerade väntetiden. Man behöver inte iaktta väntetiden om avtalet gäller upphandling på basis av ramarrangemang eller avtalet gäller upphandling inom det dynamiska upphandlingssystemet.

Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besvärсанvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har haft väsentliga brister.

Innehållet i besvären

I besvären ska uppges det upphandlingsärende som besvären gäller och ändringssökandens yrkanden och grunderna för dessa. När det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal och avgörande som gäller dynamiskt upphandlingssystem ska parten i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat

besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges. Vidare ska anges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Till besvären ska fogas det beslut i original eller som kopia i vilket ändring söks och ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning om när besvärstiden har börjat. Till besvären ska fogas de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sina yrkanden. Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 21 § i förvaltningsprocesslagen.

Inlämning av besvären

Besvären ska lämnas in till marknadsdomstolen. Besvären kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, genom bud, per post, som telefax eller per e-post så som lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003) föreskriver. Om sista dagen för anhängiggörande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, kan handlingarna lämnas in till marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

Besvärsförbud som baserar sig på besvärsgrund

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring i ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet inte sökas med stöd av kommunallagen eller förvaltningsprocesslagen.

Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska med stöd av 148 § i upphandlingslagen skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den upphandlande enhetens leveransadress som nämnts i punkt I (Anvisning om upphandlingsrättelse). Av underrättelsen ska framgå vilket beslut som avses (beslutsfattande tjänsteinnehavare eller organ, beslutets datum och paragraf- eller diarienummer).

Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation



Marknadsdomstolen

Banbygggarvägen 5

00520 Helsingfors

tfn 029 56 43300

fax (029) 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Avgift för behandling av besvären

I marknadsdomstolen tas enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) ut graderade rättegångsavgifter enligt upphandlingens värde för behandlingen av ärenden som gäller offentlig upphandling.

Om värdet av upphandlingen är under en miljon euro, är behandlingsavgiften 2 000 €.

Om värdet av upphandlingen är minst en miljon euro, är behandlingsavgiften 4 000 euro.

Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6 000 euro.

I stället för det ovan nämnda avgift tas ut en rättegångsavgift på 500 euro om marknadsdomstolen tar tillbaka ärendet utan att avgöra huvudärendet, marknadsdomstolen lämnar ärendet utan prövning eller ärendet avskrivs exempelvis på grund av att besvär återtagits.

Avgiften tas ut av den som anhängiggjort ärendet dvs. av ändringssökanden eller den som tillträtt i dennas ställe.

