

Olovlig användning av gatu- och andra allmänna områden i kommunen, verksamhetsprinciper
Samhällstekniska nämnden 15.05.2025
116/10.03.01.01/2025

Beredare underhållschef Annika Selart
kommunträdgårdsmästare Timo Barman
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen
vikarie chef för kommunal teknik Toni Keski-Lusa

Samhällstekniska nämnden beslutar godkänna den i redogörelsedelen nämnda processen gällande olovlig ockupation på kommunens gatu- och andra allmänna områden och att processen i fortsättningen införs i underhållsenheten.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Hantering av olovlig ockupering av kommunens gatu- och andra allmänna områden

Kyrksläotts kommun har enligt lagen (om underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden 31.8.1978/669) en skyldighet att hålla gatu- och allmänna områden i skick och trygga. Målet för dessa principer är att säkerställa att alla kommuninvånare får lika behandling och att de allmänna områdena förblir tillgängliga för alla. Principerna ger en klar verksamhetsmodell för hantering av olovlig ockupation och säkerställer ett effektivt och rättvist beslutsfattande.

Kommunen iakttar följande verksamhetsmodell i situationer där privata fastigheter har olovligt ockuperat kommunägda områden:

1. Observering och dokumentering

- Övervakningen av gatu- och allmänna områden sker på basis av antingen kontroller i samband med underhåll eller anmälningar från kommuninvånare.
- Om man observerar att en fastighet har ockuperat ett kommunägt område (t.ex. konstruktioner, planteringar eller andra konstruktioner) dokumenterar man situationen och kontrollerar fastighetens gränser.

2. Skriftlig uppmaning

- Till fastighetsägaren skickas en skriftlig uppmaning där man ber honom eller henne att inom skälig tid avlägsna de olovliga konstruktionerna eller planteringarna eller att ansöka om rätt tillstånd för dem om det är möjligt att ansöka om tillstånd.
- Tidsfristen fastställs från fall till fall med iakttagande av arbetets omfattning och omständigheterna.

3. Uppföljning och tjänsteinnehavarbeslut

- Efter att tidsfristen löpt ut kontrollerar kommunen situationen på nytt.
- Om fastigheten inte har följt uppmaningen fattar kommunen ett tjänsteinnehavarbeslut och fastställer en tidsfrist för åtgärderna.
- I samband med tjänsteinnehavarbeslutet kan kommunen påföra en försummelseavgift (Samhällstekniska nämnden 12.12.2024 § 125. Avgifter som infratjänsterna tar ut fr.o.m. 1.1.2025) och meddela att kommunen vidtar åtgärder om tidsfristen inte följs.

4. Kommunens åtgärder och kostnader

- Om fastigheten inte följer tjänsteinnehavarbeslut kan kommunen avlägsna de olovliga konstruktionerna eller planteringarna.
- Fastigheten faktureras för alla de kostnader som åtgärderna orsakar.

5. Begäran om omprövning och besvär

- Begäran om omprövning av tjänsteinnehavarbeslutet kan lämnas. Begäran om omprövning behandlas i samhällstekniska nämnden.
- Nämndens beslut kan överklagas hos förvaltningsdomstolen.