

---

Tid 06.03.2025 kl. 18:00 - 21:55

Plats Mötesrum Ervast, kommunhusets 1. våning, Ervastvägen 2, 02400 Kyrkslätt

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 7	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 8	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 9	Överföring av bildnings- och fritidsnämndens upphandlingsbefogenheter	6
§ 10	Bildnings- och fritidsnämndens verksamhetsberättelse för år 2024	8
§ 11	Läs- och lovtider 2025–2026 för medborgarinstitutet, bildkonstskolan och musikinstitutet i Kyrkslätt	10
§ 12	Verksamhetsplaner 2025–2026 för medborgarinstitutet, bildkonstskolan och musikinstitutet i Kyrkslätt	11
§ 13	Uppdatering av grunderna för beviljande av specialsimkort	12
§ 14	Fullmäktigemotion 8/2024: Möjlighet för närståendevårdare i Kyrkslätt att simma gratis	22
§ 15	Svar på motionen av rådet för personer med funktionsnedsättning om samarbete om motionssedel för ordnande av tillgängliga motionstjänster i Kyrkslätt	27
§ 16	Ungdomstjänsternas projektbidrag 2025 (1/2025)	31
§ 17	Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse för år 2024	33
§ 18	Ungdomsfullmäktiges dispositionsplan för anslaget år 2025	35
§ 19	Bildnings- och fritidsnämndens extra sammanträde	37
§ 20	Utvärdering av fullmäktiges, kommunstyrelsens och organens arbete samt strategin, bildnings- och fritidsnämnden	38
§ 21	Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden	40

---



Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Virtanen Kari	ordförande	frånvarande § 13
	Toikka Anna-Mari	vice ordförande	ordförande § 13
	Castrén Heidi	ledamot	
	Eklund Sea	ledamot	
	Elfving Mikko	ledamot	
	Salonen Birkitta	ledamot	
	Suominen Tero	ledamot	
	Valtonen Martin	ledamot	
	Andersén Sanna	ersättare	
	Tarkiainen Merja	ersättare	
	Petrila Liviu	ersättare	närvarande § 13
	Kilappa Antti	representant för kommunstyrelsen	närvarande § 7-13
	Orava Irja	representant för äldrerådet	
Koskinen Juha-Matti	representant för handikapprådet		
Ikonen Eeva-Kaisa	bildningsdirektör, föredragande		
Koivisto Tiina	förvaltningschef	närvarande § 7-10	
Ylönen Satu	rektor för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning	närvarande § 11-12	
Saikko Ville	planerare inom fritidstjänsterna	närvarande § 13-15	
Wendelin Johanna	kanslisekreterare, protokollförare		
Frånvarande	Kosonen Liisa		
	Lundell Patrik		
	Åberg-Hildén Maj		
	Kari Selma		
	Rauhanen Hannele		
	Sailas Virpi		
Laaksonen Katja			



## Underskrifter

Kari Virtanen  
ordförande § 7-12, 14-21

Anna-Mari Toikka  
ordförande § 13

Johanna Wendelin  
protokollförare

## Justering av protokollet

Protokollet är justerat och godkänt.

10.3.2025

10.3.2025

Sea Eklund  
protokolljusterare

Mikko Elfving  
protokolljusterare

## Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet är offentligt framlagt 10.3.2025 på kommunens webbplats. Det almäna besvärstiden inleds tisdag 11.3.2025.



## **Sammanträdets laglighet och beslutförhet**

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 7

Beredare	Kanslisekreterare Johanna Wendelin, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.



## **Justering av protokollet och val av protokolljusterare**

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 8

Beredare Kanslisekreterare Johanna Wendelin,  
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde

2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:

Fredag 7.3.2025 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 10.3.2025. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.

Protokollet är offentligt framlagt måndag 10.3.2025 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds tisdag 11.3.2025.

Beslut Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

Sea Eklund och Mikko Elfving valdes till protokolljusterare.



## Överföring av bildnings- och fritidsnämndens upphandlingsbefogenheter

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 9  
878/00.01.01/2021

Beredare	Controller Ari Hasu Förvaltningschef Tiina Koivisto <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och fritidsnämnden beslutar att till bildningsdirektören överföra sina upphandlingsbefogenheter och sina befogenheter som gäller åtgärder i anslutning till upphandlings- eller koncessionsavtal så som bestäms i budgeten i sådana upphandlingar inom sektorn vars beräknade värde överskrider 500 000 euro. Delegeringen av befogenheterna är i kraft tills vidare.
Behandling	Föredraganden strök ärendet på grund av omständigheter som framkommit efter publiceringen av föredragningslistan.
Beslut	Ärendet ströks från föredragningslistan.
För kännedom	Bildningsdirektören
Redogörelse	Befogenhetsbestämmelserna som tillämpas vid genomförande av upphandlingar i Kyrksläotts kommun har fastställts i kommunens förvaltningsstadga (Kyrksläotts kommunfullmäktige 9.12.2024 § 106, ikraftträdande 1.1.2025).  På basis av § 96 i förvaltningsstadgan beslutarett organ (så som bildnings- och fritidsnämnden) om en upphandling inom sitt verksamhetsområde, vars uppskattade värde överstiger 500 000 euro. Sektordirektören kan för sin del besluta om en upphandling inom sin sektor vars uppskattade värde är högst 500 000 euro. I praktiken ger befogenheten att besluta om upphandling den behöriga myndigheten rätt att fatta administrativa upphandlingsbeslut (så som att avgöra upphandlingsförfarande med upphandlingsbeslut). Med upphandlingens uppskattade värde avses en bedömning av vad ett enskilt upphandlingsavtals största uppskattade totalkostnad är utan mervärdesskatt.  I förvaltningsstadgan (96 §) ingår också bestämmelser om befogenheter som gäller behandling och undertecknande av upphandlingshandlingar och avslutande av upphandlingsavtal/avgöranden under avtalsperioden enligt följande:

- upphandlingsdokumenten (såsom anbudsförfrågan) behandlas av det organ eller den tjänsteinnehavare som har befogenhet att besluta om upphandlingen.
- upphandlings- eller användningsrättsavtal undertecknas av den tjänsteinnehavare som fattat upphandlingsbeslutet eller av en person som förordnats av den ifrågavarande tjänsteinnehavaren.
- upphandlingsavtal som hör till organets behörighet undertecknas av en tjänsteinnehavare som organet befullmäktigats i upphandlingsbeslutet.
- beslut om åtgärder i anslutning till upphandlings- eller koncessionsavtal (såsom uppsägning av avtal eller avgörande om användning av optionsperiod som ingår i avtalet) fattas av det organ eller av den tjänsteinnehavare som fattat upphandlingsbeslutet som anknyter till avtalet eller av en tjänsteinnehavare som dessa befullmäktigats. Befogenheter för sedvanliga reklamationer kan genom beslut överföras till en tjänsteinnehavare.

På basis av ordalydelsen i kommunens förvaltningsstadga (96 §) kan ett organ (så som bildnings- och fritidsnämnden) delegera sina upphandlingsbefogenheter till tjänsteinnehavare som lyder under denna (så som befogenheter att besluta om upphandling) och befogenheter som gäller åtgärder i anslutning till upphandlings- eller koncessionsavtal.



## Bildnings- och fritidsnämndens verksamhetsberättelse för år 2024

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 10  
45/02.02.02/2024

Beredare	Fritidsdirektör Katja Laaksonen Förvaltningschef Tiina Koivisto Specialplanerare Siret Soop <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och fritidsnämnden beslutar enligt bilagan godkänna  1 verksamhetsberättelsen för år 2024 och sända den till kommunstyrelsen och -fullmäktige för behandling  2 utfallet av planen för intern kontroll 2024.
Behandling	Förvaltningschef Tiina Koivisto var närvarande vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.  Under behandlingen meddelade föredraganden om en teknisk korrigerings på sida 3 i bilagan: Minskningen av elevantalet inom den grundläggande utbildningen sammanlagt 80 elever, varav andelen inom den finskspråkiga undervisningen 50. (Talen i bilagan till föredragningslistan var 70/40).
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Enligt 115 § i kommunallagen (410/2015) ska i verksamhetsberättelsen ingå en redogörelse för hur de mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktige har nåtts i kommunen och kommunkoncernen. I verksamhetsberättelsen ska det också ingå uppgifter om sådana väsentliga omständigheter som gäller kommunens och kommunkoncernens ekonomi och som inte framgår av kommunens eller kommunkoncernens balansräkning, resultaträkning eller finansieringsanalys. Sådana är åtminstone en uppskattning av den sannolika kommande utvecklingen samt uppgifter om ordnande av intern kontroll och riskhantering och centrala slutsatser.  Kommunfullmäktige godkände 13.11.2023 § 91 budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2025–2026. Bildnings- och fritidsnämnden godkände sin dispositionsplan för år 2024 25.1.2024 § 9. Bildnings- och fritidsnämndens budgets bindande verkan i förhållande till fullmäktige är enligt kommunfullmäktiges beslut bildnings- och





fritidsnämndens externa verksamhetsbidrag, dvs. skillnaden mellan inkomstberäkningen och utgiftsanslaget.

Bildnings- och fritidsnämndens budgeten höll sig inom ramen för det beviljade anslaget.

Av bilagan till föredragningslistan, Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan toimintakertomus 2024, framgår uppnåendet av organets bindande mål för verksamhet och ekonomi som godkänts av fullmäktige, nyckeltal samt beskrivningar som gäller ändringar i verksamhetsmiljön.



**Läs- och lovtider 2025–2026 för medborgarinstitutet, bildkonstskolan och musikinstitutet i Kyrkslätt**

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 11  
59/12.00.01/2025

Beredare	Rektor för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning Satu Ylönen <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna läs- och lovtiderna medborgarinstitutets, bildkonstskolans och musikinstitutets verksamhetsperiod läsåret 2025–2026 enligt bilagan.
Behandling	Rektorn för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning Satu Ylönen närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Enligt punkt 3, 34 § i kapitel 5 i Kyrksläotts kommuns förvaltningsstadga beslutar bildnings- och fritidsnämnden om läs- och lovtider för medborgarinstitutet, bildkonstskolan och musikinstitutet.



## Verksamhetsplaner 2025–2026 för medborgarinstitutet, bildkonstskolan och musikinstitutet i Kyrkslätt

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 12  
60/12.00.01/2025

Beredare	Rektor för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning Satu Ylönen <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildnings- och fritidsnämnden beslutar om medborgarinstitutets, bildkonstskolans och musikinstitutets verksamhetsplaner för läsåret 2025–2026 enligt bilagan.
Behandling	Rektorn för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning Satu Ylönen närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	<p>Enligt punkt 7, 34 § i kapitel 5 i Kyrksläotts kommuns förvaltningsstadga godkänner bildnings- och fritidsnämnden de årliga verksamhetsplanerna för medborgarinstitutet, bildkonstskolan och musikinstitutet.</p> <p>Kyrksläotts medborgarinstituts uppgift är att ordna multiprofessionella undervisningstjänster i enlighet med lagen om fritt bildningsarbete.</p> <p>Kyrksläotts bildkonstskolas uppgift är att ordna grundläggande konstundervisning inom de visuella konsterna enligt den allmänna lärokursen och lagen om grundläggande konstundervisning och utgående från grunderna i Utbildningsstyrelsens läroplan.</p> <p>Kyrksläotts musikinstitutets uppgift är att ordna grundläggande konstundervisning i musik enligt den fördjupade lärokursen och lagen om grundläggande konstundervisning och utgående från grunderna i Utbildningsstyrelsens läroplan.</p>



## Uppdatering av grunderna för beviljande av specialsimmkort

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 13  
59/12.04.00/2023

Beredare	Planerare inom fritidstjänsterna Ville Saikko <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och fritidsnämnden beslutar  1 godkänna grunderna för beviljande av specialsimmkort till Kyrklätts simhall i enlighet med bilagan fr.o.m. 1.5.2025  2 att specialsimmkort som inlösts före 1.5.2025 är i kraft ett år från inköpsdagen. Nästa gång då kunden förnyar simtiden på specialsimmkortet ska hen uppvisa ett intyg enligt de gällande grunderna för beviljande.  3 att åldersgränsen för det avgiftsfria seniormotionskortet sänks 1.5.2025 att gälla Kyrklättsbor som fyllt 65 år.
Behandling	Ordförande Kari Virtanen anmälde jäv för behandlingen av ärendet och beslutsfattandet (förvaltningsstadgan 167 §).  Vice ordförande Anna-Mari Toikka fungerade som ordförande för sammanträdet under behandlingen av och beslutsfattandet i detta ärende.  Ersättare Liviu Petrila var närvarande vid sammanträdet under behandlingen av och beslutsfattandet i ärendet.  Planeraren inom fritidstjänsterna Ville Saikko närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.  Under behandlingen framställde ledamot Heidi Castrén följande motförslag: Nämnden beslutar att punkterna 1 och 2 remitteras för ny beredning och beslutar om punkt 3 enligt förslaget.  Förslaget understöddes av kannattivat Sea Eklund, Sanna Andersén, Birkitta Salonen, Martin Valtonen, Tero Suominen och Mikko Elfving.  Kommunstyrelsen godkände enhälligt motförslagen.  Kommunstyrelsens representant Antti Kilappa lämnade sammanträdet under behandlingen av detta ärende kl. 19.38.

Nämnden beslutade hålla en kort paus vid sammanträdet efter behandlingen av detta ärende kl. 20.28.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade remittera punkterna 1 och 2 till beredning och om punkt 3 enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

### **Bakgrund**

Specialsimkortet är ett avgiftsbelagt årskort till simhallen. Kortet beviljas Kyrksläottsborna i enlighet med vissa medicinska grunder för att stöda självständigt simmande. Ett årskort för vuxna kostar 79,20 euro och ett för barn (5–16 år) 39,60 euro. Dessutom betalar kunden en avgift för inlösen av seriekortet 4,70 euro (engångsavgift).

För närvarande man lösa in kortet vid simhallens kassa genom att visa ett FPA-kort (med vissa koder), ett synskadekort eller ett parkeringstillstånd för rörelsehindrade. Dessutom kan man ansöka om specialsimkort hos ungdoms- och idrottstjänsterna genom att lämna in en ansökan som baserar sig på hälsoutredningar. Vid behandling av ansökningar iaktas sekretessplikt enligt patientlagen (17.8.1992/785, 13 b §).

En kund med rätt till specialsimkort kan enligt prövning få ett assistentkort. Med assistentkort får en (1) eller två (2) vuxna assistenter gratis inträde till simhallen. Om innehavaren av specialsimkort har EU-funktionshinderkort med A-märke kan hen utan särskilt beslut begära ett avgiftsfritt engångssimkort direkt vid kassan.

### **Bakgrund till grunderna för uppdateringen av grunderna för beviljande av specialsimkort**

I grunderna för beviljande av specialsimkort finns ingen enhetlig linje på riksnivå, utan fastställandet är kommunspecifikt. Förnyandet av grunderna för beviljande av specialsimkort baserar sig på behovet av att främja jämlikhet, förbättra integritetsskyddet och förtydliga processen för beviljande.

De aktuella grunderna för beviljande av specialsimkort i Kyrkslätt gäller sedan 1.3.2023 (bildnings- och fritidsnämnden 2.2.2023 § 9). Denna uppdatering baserade sig på ett förslag av rådet för personer med funktionsnedsättning, och i beredningsskedet beaktades de olika förslagen och konsekvenserna av eventuella ändringar ingående.

De ändringar som nu föreslås baserar sig på objektiva och jämlika kriterier där begränsning i funktionsförmågan tydligt kan påvisas utan medicinsk diagnosförteckning. Reformen skulle ur kundens synvinkel underlätta köp

av specialsimmkort, vilket i sin tur skulle påskynda kundernas tillgång till service. Dessutom skulle reformen lätta på den administrativa processen.

Helsingfors stad har åren 2023–2024 ingående behandlat grunderna för beviljande av specialsimmkort och uppdaterat sina kriterier från och med 1.3.2024. I Helsingfors beviljas specialsimmkort oavsett diagnos till personer som har en avsevärd begränsning i funktionsförmågan på grund av permanent funktionsnedsättning eller långtidssjukdom. I den aktuella uppdateringen i Kyrkslätt har man beaktat den omfattande bedömning som Helsingfors gjort.

Reformen har presenterats för alla påverkansorgan (äldrerådet, rådet för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige), och de har blivit ombudda att ge ett utlåtande. Repsonsen från dessa har beaktats i beredningsarbetet. Rådet för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige har gett ett utlåtande, och utlåtandena ingår som tilläggsmaterial till ärendet. Äldrerådet beslutade vid sitt sammanträde anse grunderna för beviljande vara en positiv sak och beslutade avstå från att ge ett separat utlåtande.

### Nuläge

Antalet inlösningar av specialsimmkort har under åren 2020–2024 varierat 166–379 kort per år. Försäljningsmängderna åren 2020–2022 har påverkats av begränsningarna i användningen av simhallen på grund av coronapandemin.

År 2023 gjordes 14 259 simhallsbesök med specialsimmkort, men år 2024 minskade antalet besök till 12 191, vilket innebär en minskning på cirka 14,5 procent. I ungdoms- och idrottstjänsterna behandlas årligen cirka 50 ansökningar om specialsimmkort (ingår i det totala antalet), resten av korten (ca 330) köps direkt vid simhallens kassa.

år	antal inlösningar av kort	antal besök
2023	379	14 259
2024	372	12 191

Det bör beaktas att personuppgifter om personer som löst in specialsimmkort inte kan samlas vid simhallens kassa till registret på grund av dataskydd, och därför finns det ingen mer exakt statistik om olika inlösningssätt (FPA-koder, synskadekort, parkeringstillstånd för rörelsehindrade eller ansökan).

Möjligheten att sedan år 2023 lösa in ett assistentkort genom att visa EU-funktionshinderkort med A-märke eller ansöka om rätt till två assistenter har inte ökat användningen av assistentkort.

### Föreslagna ändringar i grunderna för beviljande av specialsimmkort

I reformen föreslås att **specialsimkort oavsett diagnos beviljas till Kyrklättsbor som har en avsevärd begränsning i funktionsförmågan på grund av permanent funktionsnedsättning eller långtidssjukdom.** I fortsättningen skulle man kunna lösa in kortet vid simhallens kassa på följande grunder:

- Parkeringstillstånd för rörelsehindrade
- Synskadekort
- EU-funktionshinderkort
- Taxikort som beviljats för färdtjänst enligt lagen om funktionshinderservice

**Behov av assistent** (1–2 personer) verifieras i fortsättningen med A-märke på EU-funktionshinderkort, och assistenten får vid kassan rätt till engångsbesök.

Specialsimkortet inlöses vid simhallens kassa enligt gällande prislista, besökaren ska bevisa sin identitet. Det kommer även fortsättningsvis att finnas specialsimkort för vuxna och barn (5–16-åringar).

Ungdomsfullmäktige önskar i sitt utlåtande att inte bara assistenter skulle få gratis följa med ett barn eller en ung person med funktionsnedsättning, utan att också en fysioterapeut som rehabiliterar barnet eller den unga personen skulle ha samma möjlighet. En fysioterapeut får redan nu genom instruktörskort gratis följa med en rehabiliteringsklient enligt simhallens gällande prislista.

Med de ändringar som föreslås skulle den nuvarande förteckningen över koder på FPA-kort och ansökningsprocesser med hälsoutredningar slopas ur grunderna för beviljande, men EU-funktionshinderkortet skulle införas i grunderna för beviljande.

### **EU-funktionshinderkort och införande av det i grunderna för beviljande**

EU-funktionshinderkortet är ett frivilligt kort som fungerar som hjälpmedel för kommunikation och deltagande för personer med funktionsnedsättning i Finland och andra EU-länder. Med funktionshinderkort kan en person med funktionsnedsättning påvisa sin funktionsnedsättning eller sitt behov av assistent till exempel i kollektivtrafiken samt på idrotts- och kulturevenemang. För att få kortet lämnar kunden först in en ansökan till FPA. FPA granskar sedan sökandens rätt till funktionshinderkort. Sedan kan kortet beställas via kortleverantörens beställningssystem. Kortet kostar tio (10) euro och är giltigt i tio (10) år. (Källa: FPA och [www.vammaiskortti.fi](http://www.vammaiskortti.fi)).

I Kyrklätt finns för närvarande 125 EU-funktionshinderkort, varav 114 har A-märke (bevis på behov av assistent eller stödperson).

### Förhandsbedömning av konsekvenserna

Rådet för personer med funktionsnedsättning tar upp oron över att en del av de nuvarande 380 kunderna hamnar utanför servicen i och med reformen. Dessutom föreslår rådet för personer med funktionsnedsättning att utlåtande som baserar sig på bedömning av yrkesperson inom hälsovård, så som läkare, fysioterapeut, ergoterapeut eller rehabiliteringsinstruktör, införs i de föreslagna grunderna för beviljande. Detta skulle enligt rådet för personer med funktionsnedsättning vara möjligt att genomföra med en enkel blankett som bara innehåller information om rekommendationen. Rådet för personer med funktionsnedsättning föreslår också att alla barn upp till 10 års ålder beviljas en åldersbaserad rätt till assistent enligt nuvarande praxis, oberoende av A-märke på EU-funktionshinderkort. Dessutom önskar rådet för personer med funktionsnedsättning ett förtydligande i hur reformen skulle förbättra integritetsskyddet, dataskyddet eller datasäkerheten i den nuvarande praxisen.

Antalet inlösta specialsimmkort per år har stabiliserat sig runt cirka 380 kort, varvid det nu finns cirka 380 kunder med specialsimmkort. Av dessa lämnar cirka 50 personer (ingår i det totala antalet 380) årligen in en ansökan hos idrottstjänsterna.

Enligt Statistikcentralen upplevde 12,9 procent av alla som fyllt 16 år och som hör till hushållsbefolkningen allvarliga funktionsnedsättningar år 2022. I proportion till Kyrkslätt invånarantal (situationen 12/2024) är detta cirka 4 400 personer. I Kyrkslätt fanns (situationen 12/2024) minst 1 229 mottagare av handikappförmåner, när man beaktar handikappbidrag för personer under 16 år, handikappbidrag för personer över 16 år och vårdbidrag för pensionstagare (Källa: FPA Statistik och data / Statistikdatabasen Kelasto).

Trots att kodsystelet för FPA-kort och upphandlingsmodellen enligt ansökningsprocessen stryks ur de nuvarande grunderna för beviljande skulle en del av kunderna fortfarande bibehålla rätten till specialsimmkort i och med EU-funktionshinderkortet.

Det bör beaktas att uppgifter om personer som löst in specialsimmkort inte kan samlas vid simhallens kassa till registret av dataskyddsskäl, och därför finns det ingen mer exakt statistik om olika inlösningssätt (FPA-koder, synskadekort, parkeringstillstånd för rörelsehindrade eller ansökan).

Det bör dock observeras att en del av de nuvarande 380 kunderna också hör till andra rabattgrupper för inträdesavgifter till simhallen (pensionärer, studerande, arbetslösa). Då betalar en del av kunderna en nedsatt besöksavgift till simhallen.

Enligt FPA:s statistik finns det för närvarande 125 personer med EU-funktionshinderkort i Kyrkslätt, men i kommunen finns det över 1 200



mottagare av handikappförmåner. Således kan man förutse att användning av EU-funktionshinderkort som grund för beviljande av specialsimmkort ger en betydande del av nya kunder tillgång till tjänsten. Detta utvidgar kundkretsen särskilt till nya grupper som inte tidigare har fått specialsimmkort. Dessutom belastar användning av EU-funktionshinderkort som grund för beviljande inte hälsovården, för kunden behöver inte skaffa separat utlåtande eller intyg för att få kortet.

Det är inte ändamålsenligt att på förslag av rådet för personer med funktionsnedsättning införa utlåtande av yrkesperson inom hälsovård som grund för beviljande, eftersom det inte skulle grunda sig på diagnos utan bara på rekommendationen om fördelar med motion. Eftersom alla rekommenderas motion skulle detta i praktiken innebära en avsevärd utvidgning av beviljandet av specialsimmkort utan någon klar målgrupp. Detta skulle kunna leda till en situation där grunderna för beviljande inte längre är riktade till dem som behöver särskilt stöd, utan det skulle bli en allmän rabatt som används i stor utsträckning. En sådan situation skulle också ha avsevärda ekonomiska konsekvenser som minskar bildnings- och fritidsnämndens intäkter. Dessutom skulle ett sådant förfarande med utlåtanden öka bördan på hälsovården.

Målet för reformen är att skapa en klar och enhetlig grund för beviljande som riktar specialsimmkortet till dem som har behov som beror på funktionsnedsättning. Användning av EU-funktionshinderkort som grund för beviljande stöder detta mål och ger samtidigt nya användargrupper tillgång till tjänsten utan extra utlåtanden och administrativ börda. På så sätt bidrar reformen både till kundorientering och till smidigare administration.

Ungdomsfullmäktige önskar att specialsimmkortet i framtiden skulle kunna fungera på liknande sätt som seniormotionskortet, varvid kunden skulle kunna utnyttja kortet för såväl simning som för gymbesök.

För närvarande är specialsimmkortet riktat till att stöda självständig simning. Det nuvarande gymmet i simhallen är liten, och det rymmer bara cirka åtta kunder åt gången. Gymmet används både av kommuninvånare och av olika motionsgrupper, och dess användningsgrad är för närvarande så hög som möjligt.

Utvidgning och totalrenovering av simhallen öppnar dock en möjlighet att utveckla tjänsterna vidare, varvid ungdomsfullmäktiges förslag kan övervägas som en del av helheten av främjande av motion.

### **Dataskydd**

I och med reformen blir det lättare att ansöka om specialsimmkort, för det kommer inte längre att vara nödvändigt att visa medicinska intyg eller diagnosgrunder. Detta minskar kundernas behov av att dela med sig känsliga hälsouppgifter och lättar på det administrativa arbetet, vilket gör att kunden får snabbare tillgång till tjänsten. Kunderna kan i fortsättningen

påvisa sin rätt till kort med offentligt erkända dokument, så som EU-funktionshinderkort, parkeringstillstånd för rörelsehindrade eller synskadekort, utan att behöva lämna en separat utredning om sitt hälsotillstånd till kommunen.

Reformen förbättrar dataskyddet och minskar dessutom den administrativa risken med hantering av känsliga hälsouppgifter. Eftersom kommunens idrottstjänster inte längre behöver ta emot och behandla hälsovårdsdokument försvinner behovet av att förvara känsliga uppgifter helt.

Lättandet av processen för beviljande av specialsimmkort förbättrar tillgängligheten av idrottstjänsterna, för man kan skaffa kortet direkt vid simhallens kassa utan separat ansökningsförfarande. Särskilt de kunder som tidigare har varit tvungna att vänta på behandlingen av ansökningar kommer att kunna uträtta ärenden smidigare. Avgiftsfritt inträde för assistenter med A-märke på EU-funktionshinderkort gör praxisen tydligare och enhetligare oavsett ålder.

Det är ändå viktigt att observera att man måste lämna in en separat ansökan till FPA och betala 10 euro för att få EU-funktionshinderkort och att kortet är giltigt i tio år. Denna kostnad och ansökningsprocess är ändå relativt lätt jämfört med den tidigare modellen där man kunde vara tvungen att skaffa ett intyg av en yrkesperson inom hälsovård eller andra separata utredningar för att få ett specialsimmkort.

Trots att en del av de nuvarande användarna kan förlora tillgången till kortet i och med de nya grunderna för beviljande utvidgar reformen i sin helhet tillgången till specialsimmkort och säkerställer att grunderna för beviljande av kortet baserar sig på enhetliga och klara kriterier. Med ändringen stöder man jämlika motionsmöjligheter och säkerställer att det i fortsättningen är så smidigt och rättvist som möjligt för alla kunder att skaffa specialsimmkort.

### **Sänkning av åldersgränsen för seniormotionskort**

I samband med uppdateringen av grunderna för beviljande av specialsimmkort tar man också ställning till den nuvarande åldersgränsen för seniormotionskort. Som en del av främjandet av seniorbefolkningens aktiva vardag i Kyrksläotts kommun sänktes åldersgränsen för det avgiftsfria seniormotionskortet till simhallen från och med 1.1.2024. I stället för den tidigare åldersgränsen 70 år kan kortet nu lösas in av alla Kyrksläottsbor som fyllt 68 år (bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2023 § 79).

### **Antal seniormotionskort och antal besök**

Sänkningen av åldersgränsen för seniormotionskort har ökat användningen av simhallen bland personer i åldern 68 år och äldre. Mer exakta uppgifter om till vilka åldersgrupper användarna av korten hör finns

dock inte, för korten löses direkt in vid kassan, och av dataskyddsskäl registreras inga personuppgifter om dem som löser in kortet.

År 2024 skaffades 193 fler seniormotionskort än året innan, vilket motsvarar en ökning på 20,7 procent efter sänkningen av åldersgränsen.

år	antal besök	förändring (%)	förändring (besök)
2023	27 463	-	-
2024	33 820	23,20 %	6 357

år	antal inlösningar av kort	förändring (%)	förändring (st.)
2023	933	-	-
2024	1 126	20,70 %	193

Av ökningen av antalet användningar kan man dra slutsatsen att ändringen har varit positiv och lyckad, för ändringen har avsevärt ökat användningen av seniormotionskort. Och detta har många positiva effekter på främjande av kommuninvånarnas hälsa och välfärd.

### Konsekvensbedömning av seniormotionskortet

Enligt befolkningsprognoser kommer seniorbefolkningen i Kyrkslätt att öka starkt under de följande tio åren. Fritidstjänsternas tjänster inklusive simhallstjänsterna är av mycket stor betydelse i kommunens främjande av hälsa och välmående, och om detta finns det bestämmelser i kommunallagen samt i flera speciallagar som också gäller fritidstjänsterna.

I Kyrksläotts kommunstrategi 2024–2030 är främjandet av välfärden ett centralt, genomgående tema där välfärden, hälsan och den upplevda livskvaliteten för kommuninvånarna och de personer som arbetar i kommunen betonas. Detta tema styr den kommunala verksamheten på alla nivåer.

Bildnings- och fritidsnämnden godkände 12.12.2024 § 84 ungdoms- och idrottstjänsternas avgifter fr.o.m. 1.1.2025 tills vidare. Enligt den gällande prislistan gäller seniormotionskortet Kyrkslättbor som fyllt 68 år.

I Kyrkslätt bodde 31.12.2023 cirka 7 400 personer som fyllt 65 år, och i och med ändringen av åldersgränsen skulle förmånen omfattas av cirka 1 350 nya personer (Statistikcentralen). Den tidigare sänkningen av åldersgränsen ökade användningen av simhallen avsevärt. Utifrån statistiken och användningen år 2024 bedömer man att **en sänkning av åldersgränsen**

**med tre år (3) skulle medföra ekonomiska konsekvenser på cirka 30 000 euro per år.**

En ändring av åldersgränsen för seniormotionskort skulle stöda kommuninvånarnas välfärd och funktionsförmåga, särskilt de personer som hör till åldersklasserna för seniormotionskort, motionerar lite och upplever funktionsnedsättning eller är i svagare ekonomisk ställning. Därför föreslås **bildnings- och fritidsnämnden att åldersgränsen för det avgiftsfria seniormotionskortet sänks 1.5.2025 att gälla Kyrkslättbor som fyllt 65 år.**

Genom att sänka åldersgränsen för seniormotionskort gör man det också möjligt för en del av användarna av specialsimmkort att övergå till att använda det avgiftsfria seniormotionskortet.

### Sammandrag

På basis av utredningsarbetet kan man konstatera att det ur jämlikhetsperspektiv är motiverat att i fortsättningen bevilja specialsimmkort till personer som har en avsevärd begränsning i funktionsförmågan i stället för enstaka diagnosgrupper. Denna begränsning bevisas i fortsättningen av EU-funktionshinderkort, parkeringstillstånd för rörelsehindrade, synskadekort samt taxikort som beviljats för färdtjänst enligt lagen om funktionshinderservice.

Kunden skulle få en tydligare process för anskaffning av specialsimmkort då alla kunder i fortsättningen skulle skaffa kortet vid simhallens kassa och kundens integritetsskydd och dataskydd samtidigt skulle vara tryggade. Ingen kundgrupp skulle heller längre behöva skicka en separat ansökan till idrottstjänsterna för att skaffa specialsimmkort eller separat skaffa ett läkarintyg som behövs för att ansöka om specialsimmkort.

Ett ekonomiskt och verksamhetsmässigt hållbart sätt att ordna kommunala idrottstjänster förutsätter att åtgärderna riktas på effektiva tjänster som utnyttjas i stor utsträckning. Det är viktigt att hitta framtidslösningar som främjar jämlika motionsmöjligheter utan invecklade ansökningsprocesser.

Som en del av detta arbete har kommunens fritidstjänster planerats att brett tjäna olika målgrupper, och utvecklingen av dem fortsätter aktivt i samarbete med olika aktörer och kommuninvånare. Målet är att vidare förbättra allas möjligheter att delta och motionera självständigt. Detta förutsätter ett långsiktigt och bredbasigt samarbete där fokus ligger på lättillgängliga kommunala tjänster utan separat ansökningsförfarande eller extra administrativ börda.

Exempel på sådana åtgärder är bland annat avgiftsfria simkort som barn och unga kan låna på biblioteket, avgiftsfria hobbygrupper för barn och unga i samarbete med lokala aktörer, mångsidigare och ökade

ambulerande handledningstjänster, till exempel avgiftsfri Seniorbilsverksamhet, samt sänkning av åldersgränsen för det avgiftsfria seniorekortet.

Bildnings- och fritidsnämnden föreslås att specialsimmkortet i Kyrkslätt i fortsättningen beviljas alla Kyrkslättbor med avsevärd begränsning i funktionsförmågan på grund av permanent funktionsnedsättning eller långtidssjukdom oavsett diagnos. **Som kriterier för beviljande föreslås sätt att påvisa begränsningen i funktionsförmågan på någon av följande grunder samtidigt som kundens integritetsskydd och dataskydd skyddas:**

- **Parkeringstillstånd för rörelsehindrade**
- **Synskadekort**
- **EU-funktionshinderkort**
- **Taxikort som beviljats för färdtjänst enligt lagen om funktionshinderservice**

**En (1) eller två (2) assistenter får komma gratis in i simhallen med A-märke på EU-funktionshinderkortet.** Assistenten får vid kassan rätt till engångsbesök.

Specialsimmkortet löses in direkt vid simhallens kassa enligt den gällande prislistan. Det kommer även fortsättningsvis att finnas specialsimmkort för vuxna och barn (5–16-åringar).

**Dessutom föreslås nämnden att specialsimmkort som inlösts före 1.5.2025 är i kraft ett år från inköpsdagen. Nästa gång då kunden förnyar simtiden på specialsimmkortet ska hen uppvisa ett intyg enligt de gällande grunderna för beviljande.**

Inga ändringar i priset på specialsimmkortet föreslås.

Nämnden föreslås också **att åldersgränsen för det avgiftsfria seniomotionskortet sänks 1.5.2025 att gälla Kyrkslättbor som fyllt 65 år.**

Alla ändringar meddelas aktivt på ett sätt som iakttar målgrupperna genom olika kommunikationskanaler.

Planeraren inom fritidstjänsterna Ville Saikko närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

## Fullmäktigemotion 8/2024: Möjlighet för närståendevårdare i Kyrkslätt att simma gratis

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 14  
754/12.04.01/2024

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svar på fullmäktigemotion 8/2024 enligt redogörelsedelen: Möjlighet för närståendevårdare i Kyrkslätt att simma gratis och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Behandling	Sammanträdet fortsatte efter pausen kl. 20.35.  Planeraren inom fritidstjänsterna Ville Saikko närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.  Under behandlingen framställde ordförande Kari Virtanen följande motförslag: Remitteras för beredning. Närståendevårdare utför arbete med bara lite fritid. Det är osannolikt att de kan utnyttja simhallens tjänster i den omfattningen att priset på månadskortet blir täckt. Under beredningen utreds de ekonomiska konsekvenserna av möjligheten för närståendevårdare under 65 år (141 personer) att använda simhallen och gymmet gratis jämlikt på motsvarande sätt som effekterna av seniormotionskortet. Vid beredningen beaktas också behandlingen av känsliga uppgifter vid behandlingen av avgiftsfriheten. Dessutom söker man i mån av möjlighet exempel på behandling av känsliga uppgifter i andra kommuner.
Beslut	Förslaget understöddes av Martin Valtonen, Tero Suominen, Sea Eklund, Heidi Castrén, Sanna Andersén, Mikko Elfving och Anna-Mari Toikka.  Bildnings- och fritidsnämnden beslutade remittera ärendet för beredning.
Redogörelse	I fullmäktigemotionen föreslås att en närståendevårdare som vårdar en Kyrksläottsbo får en gratis möjlighet att simma i Kyrksläotts simhall. Detta kunde genomföras till exempel på samma villkor som seniormotionskortet för +68-åringar.

### Ställning som närståendevårdare

Lagen om stöd för närståendevård (2.12.2005/937) definierar en närståendevårdare som en person som sköter om en anhörig som inte självständig klarar sig i vardagen på grund av sjukdom,

funktionsnedsättning, åldrande eller annat särskilt behov av hjälp. Den vårdbehövande kan vara hur gammal som helst. En närståendevårdare har ingått ett avtal om närståendevård. Med det avses ett uppdragsavtal om ordnande av närståendevård som ingåtts mellan vårdaren och det välfärdsområde som svarar för ordnandet av vården. I Kyrkslätt fanns det enligt initiativet sammanlagt 249 närståendevårdare i situationen 8/2024.

### Seniormotionskort

Seniormotionskortet är ett gratis motionskort för Kyrksläottsbor som fyllt 68 år. Kortet berättigar till fri användning av bassängsutrymmena och gymmet i Kyrksläotts simhall en gång om dagen. Kunden löser in kortet direkt vid simhallens kassa efter att ha visat sitt identitetsbevis.

Som en del av främjandet av seniorbefolkningens aktiva vardag i Kyrksläotts kommun sänktes åldersgränsen för det avgiftsfria seniormotionskortet till simhallen från och med 1.1.2024. I stället för den tidigare åldersgränsen 70 år kan alla Kyrksläottsbor som fyllt 68 år få kortet (bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2023 § 79).

Seniormotionskortet är ett årskort som ska lösas in årligen vid simhallens kassa. Exakta åldersgrupper bland användare av kortet kan dock inte statistikföras, för personuppgifter om dem som löser in kortet registreras inte av dataskyddsskäl. Efter sänkningen av åldersgränsen år 2024 skaffades 193 fler seniormotionskort än år 2023, vilket motsvarar en ökning på 20,7 procent.

Av ökningen av antalet användningar kan man dra slutsatsen att ändringen har varit positiv och lyckad, för ändringen har avsevärt ökat användningen av seniormotionskort. Och detta har i sin tur många positiva effekter på kommuninvånarnas hälsa och välfärd.

### Konsekvensbedömning

Då man bedömer simhallstjänsternas verksamhet och alla andra verksamheter bör man beakta verksamhetens inverkan på verksamhetsbidraget.

Bildnings- och fritidsnämnden godkände 12.12.2024 § 84 ungdoms- och idrottstjänsternas avgifter fr.o.m. 1.1.2025 tills vidare. Kommunfullmäktige godkände 18.11.2024 § 92 budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2026–27. Budgetens bindande nivå är bildnings- och fritidsnämndens verksamhetsbidrag. Simhallens verksamhetsintäkter och verksamhetsbidrag ingår i fritidstjänsternas andel av budgeten.

Antalet närståendevårdare (gällande avtal om närståendevård under året) i Kyrkslätt har under åren 2022 och 2023 hållit sig nästan på samma nivå, cirka 300 personer vardera året. År 2023 var 53 % av närståendevårdare 65 år eller äldre (källa: Sotkanet).

Vi beräknar att erbjudande av möjligheten att simma gratis för cirka 300 närståendevårdare skulle kosta sammanlagt 170 000 euro per år, om alla närståendevårdare utnyttjar hela förmånen. Det är dock bra att observera att en del av närståendevårdarna redan är berättigade till ett avgiftsfritt seniormotionskort, vilket för sin del skulle minska den totala kostnadsberäkningen.

I kalkylen har man beaktat att priset på månadskort för vuxna är 72,10 € och för rabattgrupper 36,10 €. Kostnaderna för gratis simning har relaterats till antalet närståendevårdare och åldersfördelningen: 53 % (159 personer) har fyllt 65 år och är berättigade till rabattpris, medan 47 % (141 personer) betalar fullt pris.

När man utvecklar tjänsterna är det viktigt att bedöma både kundernas dataskydd och tjänstens tillgänglighet. För närvarande är det enkelt att skaffa sig ett seniormotionskort. Man behöver bara bevisa sin identitet och ålder vid simhallens kassa. Om närståendevårdare beviljades rätt att simma gratis borde de visa vid kassan ett avtal om närståendevård eller något annat officiellt beslut som bekräftar deras rätt till förmånen. Eftersom simhallens kassa är ett offentligt utrymme är det av dataskyddsskäl inte möjligt att behandla känsliga dokument. Betalningen vid kassan ska ske så smidigt och tillgängligt som möjligt. Dessutom är målet att undvika att öka nya administrativa processer för att kommuninvånarnas tillgång till tjänsterna ska förbli enkel och det administrativa arbetet ska hållas skäligt.

### **Sammandrag**

Fritidstjänsternas tjänster inklusive simhallstjänsterna är av mycket stor betydelse i kommunens främjande av hälsa och välmående, och om detta finns det bestämmelser i kommunallagen samt i flera speciallagar som också gäller fritidstjänsterna. Motion och fysisk aktivitet har en central betydelse för alla kommuninvånarens övergripande välbefinnande. Fritidstjänsternas gemensamma tyngdpunktsområde för år 2025 är Fritidstjänsternas Evighetsmaskin-verksamhet – Hälsosamma levnadsvanor och aktiv vardag för seniorer.

Målet med Ikiliikkuja-verksamheten är att öka tillgängliga fritidsmöjligheter samt verksamhet som främjar välbefinnande och funktionsförmåga särskilt för kommuninvånare som rör på sig för lite med tanke på sin hälsa, äldre kommuninvånare, kommuninvånare som upplever funktionsbegränsningar och kommuninvånare i svag social ställning. I Kyrkslätt kommer antalet seniorer att öka varje år, och därför är det viktigt att erbjuda jämlika och långsiktiga sätt att stöda deras motion.

De tidigare positiva användningserfarenheterna av sänkningen av seniormotionskortet stöder utvecklingsarbetet där åldersgränsen sänks vidare att gälla Kyrkslättbor som fyllt 65 år. Den nuvarande modellen med seniormotionskort är vid simhallens kassa lättillgänglig och datasäker och



ökar inte det administrativa arbetet. En del av närståendevårdarna är redan berättigade till seniormotionskort, och en sänkning av åldersgränsen skulle också ge nya närståendevårdare en möjlighet att få ett gratis kort.

Utvidgning av seniormotionskortet är en kostnadseffektiv lösning, eftersom dess användningsgrad och ekonomiska inverkningar kan bedömas utifrån tidigare statistik. Möjligheten för närståendevårdare att simma gratis baserar sig i sin tur på en månadskortsbaserad beräkning och ett antagande att alla närståendevårdare använder förmånen till fullt belopp, vilket ökar den beräknade kostnaden betydligt. Administrativa utmaningar och dataskyddsfrågor ökar dessutom komplexiteten i genomförandet av möjligheten för närståendevårdare att simma gratis.

Bildnings- och fritidsnämnden föreslår att inga tillägg görs i simhallens prislista när det gäller beviljande av rätt att simma gratis till närståendevårdare. Nämnden behandlar sänkningen av åldersgränsen för seniormotionskortet vid sitt sammanträde 6.3.2025 som en del av uppdateringen av grunderna för beviljande av specialsimmkort. Om åldersgränsen för seniormotionskort sänks kommer en större del av närståendevårdare än tidigare att därigenom få en möjlighet att en gång per dag utnyttja simhallens bassängsutrymmen och gym gratis.

Planeraren inom fritidstjänsterna Ville Saikko närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

## Beslutshistoria

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 84

### Beslut

Kommunfullmäktige sänder fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen för beredning.

### Redogörelse

Socialdemokraternas fullmäktigegrupp / Sini Felipe, Tuovi Ronkainen, Ari Harinen och Tero Suominen lämnade följande fullmäktigemotion vid kommunfullmäktiges sammanträde 7.10.2024:

”Närståendevård är samhällsligt betydande verksamhet som gör det möjligt för den som vårdas att klara sig hemma så länge som möjligt och på så vis för sin del lindrar behovet av och belastningen på dyrare anstaltsvård och boendeservice. Närståendevårdaren tar ofta dygnet runt hand om sin närstående om denna inte klarar av vardagen på egen hand på grund av funktionsnedsättning, sjukdom eller annat behov av omsorg. Närståendevårdare gör bindande arbete som får svagt ekonomiskt stöd och ger föga fritid. Dessutom är en närståendevårdare ofta tvungen att prioritera vårdmottagarens behov före sin egen hälsa.

Främjande av hälsa och välfärd är en viktig del av kommunens arbete. Här är det viktigt att ta närståendevårdare i beaktande, för hjälparen ska kunna sköta om sig för att hjälpa andra. Till exempel i Esbo har detta beaktats så att närståendevårdare får besöka simhallen och gymmet gratis, antingen en gång eller med ett armband som gäller i 6 månader. Den lilla insats som gjorts för att främja närståendevårdarnas ork är en betydande gest för närståendevårdarna, som gör viktigt arbete. Inne i Västra Nylands välfärdsområde finns det dock avsevärda skillnader mellan kommunerna med tanke på hur närståendevårdare stöds med välfärdsfrämjande gärningar av ovan nämnda slag.

I Kyrkslätt finns 249 närståendevårdare (gällande uppdragsavtal 8/2024). Genom att erbjuda dem möjligheter att motionera och slappna av kan man stöda och främja deras resurser och ork i deras viktiga arbete. En möjlighet att simma eller gå på gym bidrar inte bara till ork utan också till mental återhämtning. Vi undertecknade föreslår att de närståendevårdare som vårdar Kyrkslättbor får en gratis möjlighet att simma i Kyrkslätt's simhall. Detta kunde genomföras till exempel på samma villkor som seniormotionskortet för +68-åringar.

Kyrkslätt 4.9.2024

SDP i Kyrkslätt, fullmäktigegrupp

Sini Felipe

Ari Harinen

Tuovi Ronkainen

Tero Suominen"

Fullmäktigemotionen undertecknades också av följande ledamöter och ersättare: Minna Hakapää, Piia Aallonharja, Anders Adlercreutz, Anna Aintila, Urho Blom, Johanna Fleming, Marjut Frantsi-Lankia, Josephine Frimodig, Anneli Granström, Timo Haapaniemi, Sanni Jäppinen, Marko Kari, Ronja Karkinen, Antti Kilappa, Jani Kähkönen, Jerri Kämpe-Hellenius, Elina Kärkimaa, Arttu Lankinen, Aku Leijala, Markus Myllyniemi, Jussi Määttä, Maarit Orko, Noora Piili, Antti Salonen, Ville Salminen, Martin Valtonen, Katja Ylisiurua, Matilda Björkqvist, Patrik Lundell, Linda Basilier, Miisa Jeremjew och Irja Tamm.



**Svar på motionen av rådet för personer med funktionsnedsättning om samarbete om motionssedel för ordnande av tillgängliga motionstjänster i Kyrklätt**

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 15

138/12.04.03/2025

Beredare Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svaret enligt redogörelsen nedan på motionen av rådet för personer med funktionsnedsättning om samarbete om motionssedel för ordnande av tillgängliga motionstjänster i Kyrklätt och konstatera att motionen om samarbete är slutbehandlad.

Behandling Planeraren inom fritidstjänsterna Ville Saikko närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Beslut Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom Rådet för personer med funktionsnedsättning, äldrerådet

Redogörelse Rådet för personer med funktionsnedsättning har vid sitt sammanträde 8.5.2024 § 35 beslutat föreslå äldrerådet om samarbete gällande beredning av bidrag till motionssedel till bildnings- och fritidsnämnden i kommunen. Äldrerådet har behandlat motionen vid sitt sammanträde 20.5.2024 § 41. Föreslaget ingår som tilläggsmaterial till ärendet.

I rådets gemensamma motion föreslås att man i kommunen inför ett motionssedelsbidrag för vuxna specialgrupper för att genomföra så tillgänglig motion som möjligt. Med den här sedeln kunde man köpa tillgängliga motionstjänster av serviceproducenter. I förslaget har man uppskattat målgruppen till cirka 6 000 personer med funktionshinder eller funktionsbegränsning.

Bidraget skulle beviljas som kommunalt arbete. Bidraget skulle kunna genomföras i Kyrklätt enligt samma princip som simhallsbidragen. Motionssedelsbidrag används bland annat i Ingå.

I motionen konstateras att motionssedelsbidraget skulle främja likabehandling. Området ordnar inte den här typen av förebyggande verksamhet för personer med funktionshinder och funktionsbegränsning. Även äldre och närstående vårdare är en stor målgrupp. Projektet skulle för sin del stöda företag inom idrottsbranschen i Kyrklätt. Med den här motionssedeln kan man utvidga självständig rehabiliterande och förebyggande motion såväl till innehållet och tillgången sett som genom att likställa den ekonomiska ställningen för kommuninvånarna.

### Föreslagna principer för beviljande av motionssedeln:

- Bidragets maximibelopp är 100 €/person/år.
- Bidraget täcker deltagar-, medlems- och årsavgifter, men inte anskaffning av utrustning.
- Sedeln kan användas på två sätt: den sökande betalar själv och får stödet mot kvitto eller serviceproducenten godkänner kommunens betalningsförbindelse. Man kontaktar serviceproducenten i frågor som gäller betalning av sedeln.

Enligt idrottslagen (390/2015) ska kommunen främja befolkningens välbefinnande och hälsa med hjälp av idrott och motion samt ordna idrottstjänster inklusive möjligheter till anpassad idrott för kommuninvånarna.

Kyrksläotts kommun ordnar möjligheter till motion och idrott för kommuninvånare i olika åldrar bland annat genom handledda motionsgrupper, som även omfattar anpassad idrott. Dessutom driver kommunen den avgiftsfria verksamheten hobbybilen för seniorer, låter bygga och upprätthåller idrottsplatser, stöder lokala idrottsföreningar med bidrag och utvecklar gratis hobbymöjligheter i samarbete med lokala aktörer.

En gemensam fokuspunkt inom fritidstjänsternas verksamhet (= ungdoms- och idrottstjänsterna, biblioteks- och kulturtjänsterna samt instituten: medborgarinstitutet, bildkonstskolan, handarbetsskolan och musikinstitutet) är fritidstjänsternas verksamhet Ikiliikkuja – Hälsosamma levnadsvanor och aktiv vardag för seniorer. Kyrksläotts kommun har av regionförvaltningsverket beviljats lokalt utvecklingsbidrag för en motionsinriktad livsstil för att genomföra och utveckla Ikiliikkuja-verksamheten.

Målet med Ikiliikkuja-verksamheten är att öka tillgängliga fritidsmöjligheter samt verksamhet som främjar välbefinnande och funktionsförmåga särskilt för kommuninvånare som rör på sig för lite med tanke på sin hälsa, äldre kommuninvånare, kommuninvånare som upplever funktionsbegränsningar och kommuninvånare i svag social ställning. Den mångsidiga verksamheten har omfattat teman som stöder hälsa och välbefinnande, såsom kultur, musik, konsthantverk och framför allt gemenskap. Ikiliikkuja-verksamheten har genomförts i alla kommuncentrum och omfattat både regelbundna handledda aktiviteter och pop-up-evenemang. Verksamheten har utvecklats tillsammans med dem som hör till målgrupperna i Ikiliikkuja-råden.

Man har också ökat den avgiftsfria verksamheten med hobbybilen för seniorer och innehållet har gjorts mångsidigare genom att till exempel kombinera konsthantverk, historiska teman och kulturella element med

motion. Det här har berikat deltagarnas erfarenheter, stött mångsidig aktivitet och förbättrat tillgången på tjänster.

Utgående från kommuninvånarnas önskemål har man dessutom satsat på tillgänglig kommunikation i olika kanaler och bland annat gett ut broschyren Kyrksläotts fritidstjänster för seniorer, som man fått mycket positiv respons om. Man kommunicerar mångsidigt om kommunens idrottstjänster i olika kanaler, såsom på kommunens webbplats, med tryckta broschyrer, nyhetsmeddelanden, i samband med evenemang, i handledda grupper och på sociala medier. På det här sättet försäkras man sig om att informationen om tjänsterna finns till allas förfogande så väl som möjligt. Kommunikationen utvecklas hela tiden med beaktande av målgrupperna.

Kartläggningen av tillgänglighetsuppgifter för kommunens lokaler pågår som bäst, och uppgifterna kommer att föras in på kommunens webbplats, så att de är tillgängliga för alla.

### **Utvärdering av effekterna och kostnaderna för motionsedelmodellen**

Råden föreslår att erbjudandet av motionsedel skulle vara ett tvåårigt projekt. Fastän motionssedelns syfte är att främja likställd tillgång på motion, förekommer det flera utmaningar. I förslaget skulle man med sedeln kunna köpa tillgängliga motionstjänster av serviceproducenter. I praktiken skulle det betyda direkt finansiellt understöd till en viss del av kommuninvånarna.

Antalet personer som hör till de föreslagna målgrupperna uppgår i Kyrkslätt till cirka 6 000 (Statistik: Enligt Statistikcentralens riksomfattande medeltal). Om var och en skulle beviljas ett årligt stöd på 100 euro, skulle de totala kostnaderna stiga till cirka 600 000 euro per år.

Man bör också beakta att användning av privata idrottstjänster med ett stöd på 100 euro per år beroende på tjänst täcker som mest endast några månaders möjlighet till idrott. Efter det här borde kunden med egna pengar köpa tjänsten för att möjliggöra långsiktig motion.

Genomförandet av motionsedelmodellen skulle fordra omfattande administrativt arbete såväl för fördelning av bidragen, avtal som ingås med serviceproducenterna som för själva ansökningsprocessen. En komplicerad ansökningsprocess med tillhörande byråkrati kan innebära att bara en del av målgruppen kan eller klarar av att utnyttja sedeln.

I Kyrkslätt skulle motionssedelsmodellen fordra att man skapar likställda grunder för beviljande, ett betydande årligt anslag samt mer personalresurser till kommunen (minst ett årsverke) för att skapa modellen, ge kunderna råd, behandling av ansökningar, genomförande och uppföljning samt rapportering av avtalen som ingås med samarbetspartner.

Dessutom skulle modellen kräva starkt samarbete med välfärdsområdet och lokala aktörer.

**Projektets beräknade totala kostnader för två (2) år är totalt cirka 1,3 miljoner euro, om bidraget skulle beviljas alla cirka 6 000**

**kommuninvånare:** cirka 100 000 euro (en anställd, totalt 2 årsverken) samt 1,2 miljoner euro (bidrag som delas ut)

### Sammandrag

Ett ekonomiskt och verksamhetsmässigt hållbart sätt att ordna kommunala idrottstjänster förutsätter att medlen som står till förfogande riktas på effektiva tjänster som utnyttjas i stor utsträckning. Det är viktigt att hitta framtidslösningar som främjar jämlika motionsmöjligheter utan extra byråkrati.

Som en del av det här arbetet driver kommunen bland annat Ikiliikkuja-verksamheten, som erbjuder tillgänglig motion med låg tröskel särskilt för äldre och personer med funktionsbegränsningar. Man kommunicerar om verksamheten på olika sätt och kommunikationen utvecklas vidare. Handledda grupper, pop-up-evenemang och den avgiftsfria hobbybilen för seniorer är konkreta exempel på tjänster, som gör motion direkt tillgänglig för kommuninvånarna utan komplicerade ansökningsprocesser. Ikiliikkuja-verksamheten har redan fått positiv respons i stor utsträckning och den utvecklas vidare tillsammans med deltagarna så att möjligheterna till motion ska vara genuint likställda och tillgängliga för alla.

Kommunens idrottstjänster planerats att brett tjäna olika målgrupper, och utvecklingen av dem fortsätter aktivt i samarbete med olika aktörer och kommuninvånare. Målet är att vidare förbättra allas möjligheter att delta och motionera självständigt. Detta förutsätter ett långsiktigt och bredbasigt samarbete där fokus ligger på lättillgängliga kommunala tjänster utan separat ansökningsförfarande eller extra administrativ börda.

Planeraren inom fritidstjänsterna Ville Saikko närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.



### Ungdomstjänsternas projektbidrag 2025 (1/2025)

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 16  
813/02.05.01.01/2024

Beredare

Fritidssekreterare Risto Rossi  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1  
bevilja som projektbidrag för lokala ungdomsföreningar enligt bilagan:  
Kyrklättnejdens Ungdomsförbund KNUF r.f. 3850 euro, Kyrklätt Scouter  
r.f. 357 euro, Järsö ungdomsförening r.f. 467 euro och Kirkkonummen  
Metsänkävijät ry sammanlagt 852 euro (evenemang och materiel för  
verksamheten)

2  
att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i det gällande bidragsreglementet.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Sökandena

Redogörelse

Enligt 5 kap. 33 § punkt 5 i förvaltningsstadgan hör det till nämndens  
befogenheter att besluta om grunderna för utdelning och beviljande av  
bidrag och stipendier ur de anslag som har anvisats till nämnden.

Till bildnings- och fritidsnämndens särskilda uppgifter och befogenheter hör  
att besluta om fördelningsgrunderna för fritidstjänsternas bidrag och  
beviljande av bidrag ur anslagen som anvisats nämnden (34 § punkt 8).  
Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter.

Bildnings- och fritidsnämnden har sitt sammanträde 9.3.2023 § 25 godkänt  
ungdomstjänsternas bidragsreglemente. Bidragsreglementet trädde i kraft  
1.1.2024.

Enligt bidragsreglementet kan nämnden uppdelat bidragen i verksamhets-  
och projektbidrag. Om en grupp ansöker om bidrag som anvisats  
ungdomsverksamhet måste 2/3 av medlemmarna vara yngre än 29 år och  
bo i Kyrklätt. Enligt bidragsreglementets punkt 2 kan bidragens andel vara  
högst 85 % av de godkända verksamhetsutgifterna.

I punkt 9.2 i bidragsreglementet föreskrivs om hur bidrag ska sökas och  
om ansökningstiderna. Bildnings- och fritidsnämnden beslutade  
12.12.2024 § 79 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2025 i

olika bidrag och utlysa bidragen. En kungörelse om ansökan har publicerats på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 27.12.2024 och i Kirkkonummen Sanomat 8.1.2025. Man har dessutom informerat ungdomsföreningarna om ärendet med ett meddelande till organisationerna 20.12.2024. När bildnings- och fritidsnämnden utlyste bidragen beslutade den att ansökningar jämte bilagor ska lämnas in hos kommunens registratur före utgången av tidsfristen och att försenade ansökningar inte beaktas (bidragsreglementet, punkt 9.2).

Bildnings- och fritidsnämnden anvisade för projektbidrag sammanlagt 18 000 euro och fördelade summan på följande projektbidrag: Evenemang och materiel för verksamheten, förebyggande av utslagning, fristående ungdomsverksamhetsgrupper och verksamhetsstart. Bildnings- och fritidsnämnden kan även bevilja hederspris ur beloppet.

Projektbidrag kan ansökas året om och ansökan ska lämnas till bildnings- och fritidsnämnden senast 21 dygn före evenemanget eller tillställningen. Bidrag utbetalas mot godtagbara verifikat eller retroaktivt enligt överenskommelse. Bidrag kan användas bara till det ändamål för vilket det beviljats. I projekt som beviljas projektbidrag kan personalutgifterna utgöra högst 50 % av de totala kostnaderna.

Man har för de bidrag som föreslås bli beviljade fastställt ett maximalt bidragsbelopp på 55 % av de godkända och ansökta utgifterna. Dessutom har man beaktat intäkterna från projektet som sökanden meddelat.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i 27–30 § i förvaltningslagen.

Bifogad till föredragningslistan finns en sammanställning av lokala ungdomsföreningars projektbidragsansökningar, av vilka det framgår vad projektbidrag ansöks för, liksom även föredragandes beslutsförslag. Projektbidragsansökningarna finns tillgängliga för nämndens medlemmar på ungdoms- och idrottstjänsternas kansli.





## Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse för år 2024

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 17  
848/12.05.00/2023

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse för år 2024.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Enligt § 5 i ungdomsfullmäktiges verksamhetsstadga rapporterar ungdomsfullmäktige årligen om sin verksamhet genom att upprätta en verksamhetsberättelse.  Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse från år 2024, som ungdomsfullmäktige godkände vid sitt sammanträde 28.1.2025, föreläggs bildnings- och fritidsnämnden för behandling. Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse ingår som bilaga till föredragningslistan.  Ungdomsfullmäktiges representant i bildnings- och fritidsnämnden presenterar verksamhetsberättelsen vid nämndens sammanträde.
Beslutshistoria	
	Ungdomsfullmäktige 28.01.2025 § 7
Beredare	Serviceansvarig för ungdomsarbete Eija Rajavaara <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Ungdomsfullmäktige beslutar godkänna ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse för år 2024 och ge den till bildnings- och fritidsnämnden för behandling.
Beslut	Ungdomsfullmäktige beslutade godkänna ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse för år 2024 och ge den till bildnings- och fritidsnämnden för behandling.
Redogörelse	Enligt § 5 i ungdomsfullmäktiges verksamhetsstadga rapporterar ungdomsfullmäktige årligen om sin verksamhet genom att upprätta en



verksamhetsberättelse. Presidiet har berett verksamhetsberättelse som presenteras för ungdomsfullmäktige vid sammanträdet och bifogas till protokollet.

Verksamhetsberättelsen som ungdomsfullmäktige godkänt ges till bildnings- och fritidsnämnden.



## Ungdomsfullmäktiges dispositionsplan för anslaget år 2025

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 18  
848/12.05.00/2023

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna ungdomsfullmäktiges bifogade dispositionsplan för anslaget år 2025.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Ungdomsfullmäktige bereder i enlighet med 5 § i sin verksamhetsstadga en dispositionsplan för sitt anslag och dispositionsplanen godkänns av bildnings- och fritidsnämnden.  Dispositionen för anslaget år 2025, som godkändes av ungdomsfullmäktige 12.2.2025 ingår som bilaga till bildnings- och fritidsnämndens föredragningslista.  Ungdomsfullmäktiges representant i bildnings- och fritidsnämnden presenterar dispositionsplanen för anslaget vid nämndens sammanträde.
Beslutshistoria	
	Ungdomsfullmäktige 12.02.2025 § 20
Beredare	Serviceansvarig för ungdomsarbete Eija Rajavaara <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Ungdomsfullmäktige beslutar godkänna dispositionsplanen för sitt anslag för år 2025 och vidare förelägga den bildnings- och fritidsnämnden för godkännande.
Beslut	Ungdomsfullmäktige beslutade godkänna dispositionsplanen för sitt anslag för år 2025 och vidare förelägga den bildnings- och fritidsnämnden för godkännande.



Redogörelse

Ungdomsfullmäktiges anslag är en del av bildnings- och fritidsnämndens dispositionsplan. Bildnings- och fritidsnämnden godkände dispositionsplanen för år 2025 vid sitt sammanträde 23.1.2025 § 5. Ungdomsfullmäktiges anslag är 15 098 euro.

Enligt 5 § i ungdomsfullmäktiges verksamhetsstadga bereder ungdomsfullmäktiges presidium årligen en verksamhetsplan till ungdomsfullmäktige för godkännande. Ungdomsfullmäktige bereder tillsammans med ungdomsarbetets ansvarspersoner också en dispositionsplan för sitt anslag och dispositionsplanen godkänns av bildnings- och fritidsnämnden.

Enligt § 5 i ungdomsfullmäktiges verksamhetsstadga godkänns upphandlingar och räkningar som gäller ungdomsfullmäktige av den tjänsteinnehavare som ansvarar för kommunens ungdomsarbete på förslag av ungdomsfullmäktiges ordförande och den serviceansvariga för ungdomsarbete.



### **Bildnings- och fritidsnämndens extra sammanträde**

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 19  
902/00.01.02/2021

Beredare	Förvaltningschef Tiina Koivisto <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och fritidsnämnden beslutar hålla ett extra sammanträde 3.4.2025 kl. 17.00.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Sammanträdeskalendern, translatorerna, beredarna
Redogörelse	Enligt 154 § i Kyrklätts kommuns förvaltningsstadga beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.  Nämnden föreslås ett extra sammanträde 3.4.2025 för att behandla Kantvikin koulus projektplan.

## Utvärdering av fullmäktiges, kommunstyrelsens och organens arbete samt strategin, bildnings- och fritidsnämnden

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 20

95/00.01.03/2025

Beredare	Specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och fritidsnämnden antecknar resultaten av nämndens självutvärdering för kännedom.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	<p>FCG genomförde i november–december 2024 på uppdrag av Kyrksläotts kommun en enkät för utvärdering av förtroendeorganens arbete. Enkäten riktades till organens ordinarie ledamöter och de tjänsteinnehavare som bereder/föredrar ärenden för dem.</p> <p>Webropol-enkäten, som genomfördes anonymt, baserar sig på en blankett som Kommunförbundet rekommenderar fullmäktigeförsamlingar. Alla svarande fick en gemensam blankett med egna frågor riktade till de olika organen och gemensamma frågor. Enkäten genomfördes i kommunen på samma sätt som år 2021.</p> <p>Resultatet för varje organ har jämförts med resultaten år 2021 och i fråga om fullmäktige som mellankommunal jämförelse av resultaten för över 25 andra fullmäktigeförsamlingar. Resultaten har i sin helhet förbättrats jämfört med förra perioden. De fritt formulerade svaren har i huvudsak rapporterats som obehandlade. De svenskspråkiga fritt formulerade svaren har översatts till finska för att enskilda svarande inte ska kunna identifieras genom svaren.</p> <p>I enkäten bad man utvärdera organets arbete under den gångna fullmäktigeperioden. Frågorna gäller verksamhetskultur, samarbete, arbetssätt och tjänsteinnehavarberedning. Dessutom tillfrågades synpunkter på beaktandet och genomförandet av kommunstrategin i beslutsfattandet överlag.</p> <p>Det primära syftet med utvärderingen är att producera information för utveckling av arbetet i förtroendeorganen under den kommande fullmäktigeperioden. Svaren och en jämförelse med resultaten från den föregående perioden tillställs de organ som nu avslutar sin period för kännedom. Organen behandlar sina egna resultat i februari–mars 2025, varefter resultaten behandlas i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.</p>





### **Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden**

Bildnings- och fritidsnämnden 06.03.2025 § 21  
1100/00.01.02/2021

Beredare	Kanslissekreterare Johanna Wendelin <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen  Bildnings- och fritidsnämnden antecknar bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Bildningsdirektören ger en översikt av aktuella ärenden och ärenden under beredning.





**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 7, § 8, § 9, § 10, § 14, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21**

### **Besvärsförbud**

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 11, § 12, § 13, § 15, § 16**

**Anvisning för rättelseyrkande till bildnings- och fritidsnämnden**

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär.

Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Rättelseyrkandet framställs till bildnings- och fritidsnämnden.

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller den tidpunkt som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet eller på tredje dagen efter att ett e-postmeddelande avsänts.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

I rättelseyrkandet som ska riktas till bildnings- och fritidsnämnden ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Rättelseyrkandet ska undertecknas egenhändigt av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet även uppges namn och hemkommun för denna person.



Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Rättelseyrkandet ska postas i så god tid att det hinner fram till registraturen på den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse, innan registraturens tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

**Kontaktuppgifter:**

Kyrklätts kommun, bildnings- och fritidsnämnden  
Besöksadress: Ervastvägen 2, 02400 Kyrklätt  
Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt  
telefonväxel (09) 29671  
e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

tjänstetid: må kl. 8.30 – 17.00, ti-fr kl. 8.30 – 16.00.