

## Byggnads- och miljönämndens dispositionsplan för år 2025

Byggnads- och miljönämnden 21.01.2025 § 3

677/02.02.02/2024

Beredare	Ledande byggnadsinspektör Daniel Grönroos och miljöchef Anu Vikman <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Ledande byggnadsinspektör Daniel Grönroos  Byggnads- och miljönämnden beslutar  1 godkänna byggnads- och miljönämndens dispositionsplan för år 2025 enligt bilagan  2 befullmäktiga sektorsdirektören för kommunutveckling att under budgetåret göra behövliga ändringar i den bifogade förteckningen över ansvarspersoner.
Beslut	Byggnads- och miljönämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	<p>Kommunfullmäktige godkände budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2026–27 vid sitt sammanträde 18.11.2024 § 92. Budgetens bindande verkan har huvudsakligen definierats så att den sammanräknade skillnaden mellan externa verksamhetsinkomster och -utgifter för varje förtroendeorgans verksamheter, dvs. verksamhetsbidraget, är bindande för fullmäktige.</p> <p>Kommunstyrelsen har 25.11.2024 § 379 fastställt direktiven för verkställigheten av budgeten.</p> <p>Kommunfullmäktige beslutade 16.12.2019 § 127 om organens och tjänsteinnehavarnas upphandlingsbefogenheter att de är i kraft tills vidare.</p> <p>I dispositionsplanen antecknar organet de redovisningsskyldiga ansvarspersonerna för kännedom. Den redovisningsskyldiga ansvarspersonen svarar för uppnående av sitt områdes eller sin enhets mål, fördelning av delanslagen vidare och användning av delanslagen enligt direktiven för verkställighet av budgeten.</p> <p>Ansvarspersonerna fastställs även för investeringarna. Sektorsdirektören kan delegera sina befogenheter till underlydande tjänsteinnehavare. Enligt verkställighetsdirektiven kan sektordirektören eller den redovisningsskyldiga ansvarspersonen för dispositionsplanen överföra delanslag inom ramen för organets bindande verkan samt fastställa och byta personer som har det ekonomiska ansvaret.</p> <p>Sektordirektören fattar beslut om vilka som godkänner och sakgranskar köpfakturor inom sin sektor. En förteckning över dessa personer publiceras i kommunens intranät för personalen och förteckningen uppdateras vid behov. Separat beslut om personbyten behöver inte göras (rätt eller skyldighet baserat på position) utan de korrigeras i förteckningen.</p>

Av ekonomi- och verksamhetsrapporteringen görs två delårsrapporter om läget i april och augusti.

Enligt anvisningen för riskhantering och intern kontroll, som kommunfullmäktige godkänt 16.5.2022 § 43, ska organen årligen göra upp en på dispositionsplanen baserad plan som innehåller tyngdpunkts- och utvecklingsområden för intern kontroll samt åtgärder som gäller genomförande av dem. Planen ska härledas ur de risker som uppgetts för organet.