

Tid 12.12.2024 kl. 16:57 - 20:10

Plats Mötesrum Ervast, kommunhusets 1. våning, Ervastvägen 2, 02400 Kyrkslätt

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 70	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	5
§ 71	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	6
§ 72	Klientavgifter för småbarnspedagogik fr.o.m. 1.1.2025	7
§ 73	Ändringar i regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.1.2025	10
§ 74	Förskoleundervisningsersättning som betalas till serviceproducenter av privat småbarnspedagogik från och med 1.1.2025	13
§ 75	Svar på fullmäktigemotion 3/2024: Motion för att stärka kvarhållnings- och attraktionskraften för personalen inom småbarnspedagogiken i Kyrksläatts kommun	16
§ 76	Kulturtjänsternas organisationsbidrag år 2025	21
§ 77	Kyrksläatts kommuns konstnärstipendium 2025	25
§ 78	Ungdomstjänsternas projektbidrag 2024 (6/2024)	27
§ 79	Ungdomstjänsternas organisationsbidrag år 2025	29
§ 80	Idrottstjänsternas projektbidrag för hyresutgifter för idrottsanläggningar år 2024	33
§ 81	Idrottstjänsternas organisationsbidrag år 2025	34
§ 82	Uppdatering av idrottstjänsternas belöningsreglemente	37
§ 83	Idrottsstipendier och utmärkelser för meriter år 2024	39
§ 84	Ungdoms- och idrottstjänsternas avgifter fr.o.m. 1.1.2025	41
§ 85	Svar på fullmäktigemotion 11/2020: Uppgörande av en motionsstrategi för Kyrksläatts kommun	43
§ 86	Svar på fullmäktigemotion 27/2021: Graffitivägg i kommuncentrum	49
§ 87	Svar på fullmäktigemotion 3/2022: Fullmäktigemotion för underhåll av isplaner och -banor med frivilliga krafter	52
§ 88	Svar på fullmäktigemotioner 17/2022: Långt skidspår till Kyrkslätt, 1/ 2023: Anläggande av ett hundskidspår i Kyrkslätt och 2/2024: Förbättring av skidåkningsmöjligheterna i Kyrkslätt	57
§ 89	Namntävling för det gemensamma campuset	65
§ 90	Läs- och lovtider inom småbarnspedagogiken, förskoleverksamheten, den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen läsåret 2025–2026	67
§ 91	Svar på fullmäktigemotion 5/2024: Bibehålla avgiftsfritt andra stadium i Kyrkslätt	71
§ 92	Svar på fullmäktigemotion 6/2024: Kyrkslätt ska bekämpa avveckling av den avgiftsfria utbildningen på andra stadiet	72





Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Virtanen Kari	ordförande	
	Toikka Anna-Mari	vice ordförande	
	Castrén Heidi	ledamot	närvarande § 75-92
	Eklund Sea	ledamot	
	Elfving Mikko	ledamot	
	Lundell Patrik	ledamot	närvarande § 70-85
	Salonen Birkitta	ledamot	
	Suominen Tero	ledamot	
	Valtonen Martin	ledamot	
	Andersén Sanna	ersättare	
	Tarkiainen Merja	ersättare	
	Kilappa Antti	representant för kommunstyrelsen	
	Kari Selma	representant för ungdomsfullmäktige	
	Orava Irja	representant för äldrerådet	
	Rauhanen Hannele	representant för handikapprådet	
Frånvarande	Ikonen Eeva-Kaisa	bildningsdirektör, föredragande	
	Laaksonen Katja	fritidsdirektör	närvarande § 70-89
	Vesiluoma Anu	direktör för småbarnspedagogik	närvarande § 70-75
	Sorvari Päivi	ungdoms- och idrottschef	närvarande § 70-88
	Wendelin Johanna	kanslisekreterare, protokollförare	
	Kosonen Liisa	16:57 - 20:10	
	Åberg-Hildén Maj	16:57 - 20:10	
Sailas Virpi	16:57 - 20:10		

Underskrifter



Kari Virtanen
ordförande

Johanna Wendelin
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt.

16.12.2024

16.12.2024

Birkitta Salonen
protokolljusterare

Tero Suominen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet är offentligt framlagt 18.12.2024 på kommunens webbplats. Det allmänna besvärstiden inleds torsdag 19.12.2024.



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 70

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 71

Beredare	Kanslisekreterare Johanna Wendelin, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	<p>Bildnings- och fritidsnämnden beslutar</p> <ol style="list-style-type: none">1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: <p>Fredag 13.12.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 16.12.2024. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.</p> <p>Protokollet är offentligt framlagt onsdag 18.12.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds torsdag 19.12.2024.</p>
Beslut	<p>Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.</p> <p>Birkitta Salonen och Tero Suominen valdes till protokolljusterare.</p>



Klientavgifter för småbarnspedagogik fr.o.m. 1.1.2025

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 72
887/02.05.00/2024

Beredare	Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma Specialsakkunnig inom småbarnspedagogik Vesa Joronen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar att 1 för barn med intellektuell funktionsnedsättning som börjar 1.1.2025 eller därefter fastställs klientavgiften enligt lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken. 2 rätten till avgiftsfri småbarnspedagogik i rehabiliteringssyfte för barn som fått beslut om småbarnspedagogik i rehabiliteringssyfte fortsätter och är avgiftsfri till den del som det fastställts i barnets specialomsorgsplan.
Behandling	Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	De kommunala och privata daghemmen, kundservicesekreterarna, administrativa sekreteraren för småbarnspedagogik, specialsakkunnig inom stöd för växande och lärande och chefen för svensk småbarnspedagogik
Redogörelse	Bakgrund Klientavgifterna för småbarnspedagogik baserar sig på lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogik (1503/2016). I lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogik stadgas om klientavgifterna som tas ut för daghems- och familjedagvård som ordnas av kommunen. Avgiftens storlek fastställs på grundval av lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogik på basis av tiden som reserverats för småbarnspedagogik, familjens storlek och familjens inkomster. Den högsta avgiften som uppbärs för småbarnspedagogik för det första barnet är högst 311 euro per månad och den lägsta 30 euro. Avgiften för det andra barnet är högst 40 % av avgiften för det yngsta barnet, dvs högst 124 euro per månad. För de följande barnen är avgiften 20 procent av avgiften för det yngsta barnet.

Servicesedeln inom Kyrkslätt småbarnspedagogik och klientavgiften för småbarnspedagogik som kalkyleras utgående från den i privata daghem fastställs enligt samman principer som klientavgiften för kommunal småbarnspedagogik.

Småbarnspedagogik för barn som omfattas av tillämpningsområdet för 1 § i den gällande specialomsorgslagen kan ordnas som rehabiliterande småbarnspedagogik i form av specialomsorg enligt specialomsorgslagen om småbarnspedagogik i första hand ordnas på grund av rehabiliteringssyfte och för att trygga särskild individuell vård och omsorg. Småbarnspedagogiken för ett barn under skolåldern ska ordnas som specialomsorg enligt specialomsorgslagen i det fall att tjänsterna enligt lagen om småbarnspedagogik inte räcker till för att täcka barnets behov av vård eller behovet av vård i första hand ska anses bero på barnets utvecklingsstörning. Enligt 4 § i lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården är specialomsorger om utvecklingsstörda och därtill anknuten transport avgiftsfria.

Till följd av att lagen om funktionshinderservice (675/2023) träder i kraft 1.1.2025, kommer den småbarnspedagogik i rehabiliteringssyfte som med stöd av specialomsorgslagen ordnats som avgiftsfri specialomsorg att upphöra i etapper. Rätten till småbarnspedagogik i rehabiliteringssyfte förblir kvar hos dem som redan omfattas av den. Nya klienter beviljas inte längre rätten i fråga. Således kommer antalet barn i småbarnspedagogik i rehabiliteringssyfte att minska årligen under åren 2025-2028.

I och med att småbarnspedagogik i rehabiliteringssyfte som enligt specialomsorgslagen ska ordnas som avgiftsfri specialomsorg upphör, försvinner för småbarnspedagogikens del också förbindelsen mellan barn med utvecklingsstörning och småbarnspedagogikens klientavgift. I och med att lagen om funktionshinderservice träder i kraft fastställs klientavgiften för barn med utvecklingsstörning som börjar 1.1.2025 eller därefter enligt lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken. Ett beslut om rehabiliterande småbarnspedagogik som fattats med stöd av de bestämmelser som ingår i lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda gäller vid ikraftträdandet av lagen om funktionshinderservice under den giltighetstid som antecknats i beslutet. Barnets rätt till avgiftsfri småbarnspedagogik i rehabiliteringssyfte kvarstår och är avgiftsfri till den del som fastställts i barnets specialomsorgsplan.

Befogenheter

Enligt 34 § i Kyrkslätt kommuns förvaltningsstadga beslutar bildnings- och fritidsnämnden om de avgifter som tas ut för småbarnspedagogiska tjänster.

Klientavgifter för småbarnspedagogik 1.1.2025

För bildnings- och fritidsnämnden föreslås att i fastställande av småbarnspedagogikens klientavgifter beaktas att småbarnspedagogik i rehabiliteringssyfte som ordnas som avgiftsfri specialomsorg med stöd av specialomsorgslagen upphör stegvis och att lagen om funktionshinderservice (675/2023) träder i kraft 1.1.2025 samt konsekvenserna av dessa för fastställande av klientavgifter.

Inga andra ändringar föreslås för småbarnspedagogikens klientavgifter som bildnings- och fritidsnämnden beslutat om (§ 16, 7.3.2024).

Konsekvenserna av förändringarna

Avlägsnande av småbarnspedagogik i rehabiliteringssyfte från lagstiftningen och praxisen efter övergångstiden beräknas inte ha några konsekvenser för antalet barn i småbarnspedagogik eller för kvaliteten på den småbarnspedagogik som erbjuds.

Utfallet av småbarnspedagogikens klientavgiftsintäkter påverkas av användningen av småbarnspedagogiktjänster och inkomstnivån hos familjerna som använder tjänsterna. Upphörande med småbarnspedagogik i rehabiliteringssyfte som ordnas som avgiftsfri specialomsorg beräknas inte ha konsekvenser för utfallet av småbarnspedagogikens klientavgiftsintäkter.



Ändringar i regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.1.2025

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 73

886/12.07.00/2024

Beredare	Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma Specialsakkunnig inom småbarnspedagogik Vesa Joronen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 att servicesedelns grundpris är 935 euro. 2 att den uppdaterade regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik ska följas fr.o.m. 1.1.2025.
Behandling	Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	De privata daghemmen, servicecheferna inom småbarnspedagogik, chefen för svensk småbarnspedagogik, kundservicesekreterarna, administrativa sekreteraren för småbarnspedagogik

Redogörelse

Bakgrund

Bildnings- och fritidsnämnden har senast beslutat om regelboken för
servicesedeln inom småbarnspedagogiken 23.05.2024 § 24.

Befogenheter

Enligt 34 § i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om
ärenden som gäller båda språkgrupperna inom småbarnspedagogik och
undervisning och om vilka föreskrivs i lagstiftningen och om vars
befogenheter inte har beslutats i förvaltningsstadgan eller andra beslut.

Servicesedeln för småbarnspedagogik

Enligt lagen om småbarnspedagogik (540/2018 § 5) kan man inom
småbarnspedagogiken ge en serviceanvändare en sådan servicesedel
som avses i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården
(569/2009). Servicesedeln jämföras med småbarnspedagogik som

kommunen ordnar i enlighet med lagen om småbarnspedagogik och vårdaren kan inte samtidigt få stödet för hemvård av barn eller stödet för privat vård av barn.

Utgångspunkten för verksamheten är klientens rätt till småbarnspedagogik och verksamheten ska vara klientorienterad. Serviceproducentens verksamhet ska också motsvara den nivå som förutsätts av motsvarande verksamhet som ordnas av kommunen.

Regelbok för servicesedeln inom småbarnspedagogik

I Kyrkslätt kommun infördes en inkomstrelaterad servicesedel inom småbarnspedagogik 1.8.2018 genom bildnings- och fritidsnämndens beslut (13.12.2017 § 45). Till användningen av servicesedeln anknyter en regelbok, i vilken kommunen fastställer kriterier för godkännande av serviceproducenter som avses i lagen om småbarnspedagogik och 5 § i servicesedellagen.

Villkoret för utbetalning av servicesedel är att den privata serviceproducenten förbinder sig till att iaktta villkoren i regelboken från och med att serviceproducenten godkänns till producent av småbarnspedagogiska tjänster som beviljas mot servicesedel, och då regelboken ändras, från det datum som meddelas i beslutsfattandet. Kommunen övervakar som lagstadgad tillsynsmyndighet att regelboken följs. Om serviceproducenten inte iakttar den nya regelboken, upphör produktionen av service med servicesedel utan uppsägningstid.

I regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik definieras småbarnspedagogisk verksamhet som ordnas med servicesedel förutom beträffande lagstiftningen, också i fråga om servicesedelns värde, serviceproducentens och kommunens skyldigheter, övervakningen av iakttagandet av regelboken samt servicens innehåll och kvalitetskontroll. Regelboken är en anvisning för verksamhets- och förfaringssätt i anslutning till servicesedeln inom småbarnspedagogik och serviceproducenten ska förbinda sig till att iaktta regelbokens anvisningar.

Regelboken är inte ett avtal mellan Kyrkslätt kommun och serviceproducenten. Avtalsrelationen uppstår mellan klienten och serviceproducenten då servicesedeln används. Förbindelserna och ansvaren i avtalet gäller inte kommunen.

Regelboken består av en allmän del och en specifik del. I den bifogade uppdaterade regelboken ingår förslaget om grundpriset på den inkomstbundna servicesedeln.

Behov av uppdatering av regelboken

Kostnaderna för privat serviceproduktion har under de senaste åren höjts i synnerhet av personalens löneförhöjningar. Minimilönerna för yrkesgrupperna inom privat småbarnspedagogik stiger år 2024 med 5,5 % (4,2 % + 1,3 % engångspost). Dessutom har serviceproduktionskostnaderna höjts av ökningen av den allmänna prisnivån, bl.a. gällande utrymmen, livsmedel och material.

Man föreslår att servicesedelns grundpris höjs fr.o.m. 1.1.2025 från 900 euro till 935 euro. Servicesedelkoefficienterna ändras inte. Ändringarna höjer kostnaderna för servicesedeln från och med 1.1.2025. Man har förberett sig på kostnaderna i budgeten för år 2025 som kommunfullmäktige beslutat om.

Konsekvensbedömning

Servicesedeln ökar familjernas alternativ för ordnandet av småbarnspedagogik för barnet. Den inkomstbundna servicesedeln gör det möjligt också för alla familjer att använda privat service. De självriskandelar som klienterna betalar för privat småbarnspedagogik stämmer överens med klientavgifterna för den kommunala småbarnspedagogiken i Kyrkslätt.

Risken med privat serviceproduktion är avbrott i produktionen av ekonomiska skäl och att organiseringsansvaret för småbarnspedagogik i sista hand överförs till kommunerna. Servicesedelns grundpris som stöder kostnaderna för serviceproduktion säkerställer genomförandet av kontinuerlig service och högklassig privat småbarnspedagogik.



Förskoleundervisningsersättning som betalas till serviceproducenter av privat småbarnspedagogik från och med 1.1.2025

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 74

888/12.07.00/2024

Beredare	Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma Specialsakkunnig inom småbarnspedagogik Vesa Joronen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar att beloppet av den förskoleundervisningsersättning som betalas till serviceproducenter av privat småbarnspedagogik per förskoleelev är 464 euro i månaden från och med 1.1.2025.
Behandling	Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	De privata daghemmen, servicecheferna inom småbarnspedagogik, chefen för svensk småbarnspedagogik, kundservice sekreterarna, administrativa sekreteraren för småbarnspedagogik
Redogörelse	

Bakgrund

Förskoleundervisning enligt lagen om grundläggande utbildning (1998/628) är avgiftsfri och barnet har en skyldighet att delta året innan läroplikten inleds. Förskoleundervisning som föregår läroplikten hör inte inom ramen för lagstiftningen för servicesedel.

Den förskoleundervisning som ordnas i de privata daghemmen i Kyrkslätt kompletterar och mångsidiggör servicenätet för den kommunala förskoleundervisningen. Servicenätet ökar klienternas valmöjligheter och stöder förverkligandet av principen om närdaghem.

För anordnandet av förskoleundervisning betalar kommunen producenten en barnspecifik förskoleundervisningsersättning som en separat ersättning. Kyrksläotts kommun meddelar årligen åt serviceproducenten storleken på ersättningen för förskoleundervisningen.

Förskoleundervisningen inleds och avslutas årligen enligt ett beslut som fattas av bildnings- och fritidsnämnden i Kyrksläotts kommun. Inom

småbarnspedagogiktjänsterna fattar man årligen beslut om platser för anordnande av förskoleundervisning för barn. Ifall serviceproducenten har godkänts som anordnare av förskoleundervisning betalar kommunen en särskild ersättning till serviceproducenten av förskoleundervisningen under läsåret. Förskoleundervisningen är alltid avgiftsfri för klienten och serviceproducenten kan inte fakturera klienten.

Befogenheter

Enligt 34 § i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om ärenden som gäller båda språkgrupperna inom småbarnspedagogik och undervisning och om vilka föreskrivs i lagstiftningen och om vars befogenheter inte har beslutats i förvaltningsstadgan eller andra beslut.

Förskoleundervisningsersättning som betalas till serviceproducenter av privat småbarnspedagogik

Kostnaderna för privat serviceproduktion har under de senaste åren höjts i synnerhet av personalens löneförhöjningar. Minimilönerna för yrkesgrupperna inom privat småbarnspedagogik stiger år 2024 med 5,5 % (4,2 % + 1,3 % engångspost). Dessutom har serviceproduktionskostnaderna höjts av ökningen av den allmänna prisnivån, bl.a. gällande utrymmen, livsmedel och material.

Den förskoleundervisningsersättning som betalas till serviceproducenter av privat småbarnspedagogik har under de senaste åren inte justerats. Det föreslås att förskoleundervisningsersättningen per elev från och med 1.1.2025 höjs från 427,60 euro till 464 euro. Ändringen höjer förskoleundervisningsersättningen från och med 1.1.2025. Man har förberett sig på kostnaderna i budgeten för år 2025 som kommunfullmäktige beslutat om.

Konsekvensbedömning

Den förskoleundervisningsersättning som betalas till serviceproducenter av privat småbarnspedagogik ökar alternativen för familjer att ordna förskoleundervisningen för barnet. Förskoleundervisningsersättningen i kombination med den inkomstrelaterade servicesedeln gör det möjligt för alla familjer att använda privat service. De självriskandelar som klienterna betalar för privat småbarnspedagogik stämmer överens med klientavgifterna för den kommunala småbarnspedagogiken i Kyrkslätt.

Risken med privat serviceproduktion är avbrott i produktionen av ekonomiska skäl och att organiseringsansvaret för småbarnspedagogik i sista hand överförs till kommunerna. Förskoleundervisningsersättningen som stöder kostnaderna för serviceproduktion säkerställer genomförandet av kontinuerlig service och högklassig privat småbarnspedagogik.

Svar på fullmäktigemotion 3/2024: Motion för att stärka kvarhållnings- och attraktionskraften för personalen inom småbarnspedagogiken i Kyrklätts kommun

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 75

231/01.00.00/2024

Beredare	Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma Specialsakkunnig inom småbarnspedagogik Vesa Joronen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svar på fullmäktigemotion 3/2024 enligt redogörelsedelen: Motion för att stärka kvarhållnings- och attraktionskraften för personalen inom småbarnspedagogiken i Kyrklätts kommun och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Behandling	Ledamot Heidi Castrén anlände till sammanträdet under behandlingen av detta ärende kl. 17.26. Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende. Ledamot Anna-Mari Toikka gav följande remitteringsförslag: Jag föreslår att initiativet remitteras för ny behandling där man i större omfattning svarar på själva initiativet. – Inklusion är en central del av småbarnspedagogiken, och kontinuerlig närvaro av assistenter är en central del av småbarnspedagogiken och nödvändigt för att trygga säkerheten och jämlikheten. – I initiativet föreslås att alla som deltar i småbarnspedagogiken ska ges lika möjlighet att delta i matstunden – Denna modell stärker inte attraktions- och kvarhållningskraften – Beskattningsrätten bör gälla alla vuxna som deltar i matstunden – Ur pedagogiskt perspektiv är det rekommendabelt att vuxna som äter tillsammans med barnen äter samma mat med barnen – I svaren har man inte övervägt kostnaderna om denna förmån görs möjlig för hela personer. Förslaget understöddes av Tero Suominen, Patrik Lundell, Birkitta Salonen och Martin Valtonen. Nämnden godkände remitteringsförslaget enhälligt.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade remittera ärendet för beredning.
För kännedom	-
Redogörelse	

De gröna i Kyrklätt och med Miisa Jeremejew och Johanna Fleming som första undertecknare lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde 4.3.2024 följande motion:
Övervakade måltider som kostförmån till alla vuxna inom småbarnspedagogiken som äter tillsammans med barnen i daghemmens matstunder.

Bristen på behörig personal inom småbarnspedagogiken i hela Finland och särskilt huvudstadsregionen drabbar också Kyrklätt. Syftet med denna motion är att öka Kyrklätts kommuns kvarhållnings- och attraktionskraft beträffande småbarnspedagogiska personalens varaktighet och visa att Kyrklätt uppskattar det omätligt värdefulla arbete som görs inom småbarnspedagogiken.

Vi undertecknade föreslår: Kyrklätt ändrar kostförmånen att gälla förutom barnskötare inom småbarnspedagogik, lärare inom småbarnspedagogik och socionomer inom småbarnspedagogik också andra vuxna som arbetar i småbarnspedagogiska grupper: gruppassistenter, konstpedagoger, speciallärare och lärare för språk- och kulturgrupper. Också de behövs för modellering och närstöd, för behovet av dessa har i mycket hög grad ökats av inklusion av barnen inom stöd. För närvarande (mars 2024) måste man betala 7 euro för en måltid om man inte är berättigad till övervakade måltider.

Med övervakad måltid avses att måltidens beskattningsvärde 4,80 € fastställs som pris för måltiden och räknas som inkomst för vilken förmånstagaren betalar skatt enligt sin skattesats. Det faktiska priset för måltiden blir alltså beskattningsvärdet multiplicerat med personens skattesats.

Bruttolön/mån *	Skattesats **	Det faktiska priset för en måltid
1 75€	16 %	0,75 €
2 00 €	18 %	0,85 €
2 25 €	20 %	0,95 €
2 50 €	23 %	1,10 €
2 75 €	24 %	1,15 €
3 00 €	26 %	1,25 €
3 25 €	28 %	1,35 €
3 50 €	29 %	1,40 €

* Bruttolön betyder lönebeloppet innan skatter och andra avgifter har avdragits från det.

** Skattesatsen är bara riktgivande. Din personliga skattesats kan avvika från den som anges i tabellen. Skattesatsens storlek påverkas av t.ex. hemkommunen, huruvida du är skyldig att betala kyrkoskatt, eventuella skatteavdrag osv.

*** Priset för måltiden är räknat enligt formeln skattesats x måltidens beskattningsvärde. T.ex. i första löneklassen är beräkningsformeln $0,16 \times 4,80 = 0,768$ €. Priserna är avrundade till fem cents noggrannhet.

Miisa Jeremejew och Johanna Fleming
De Gröna i Kyrkslätt”

Motionen undertecknade utöver av Miisa Jeremejew och Johanna Fleming av följande ledamöter och ersättare: Minna Hakapää, Piia Aallonharja, Anders Adlercreutz, Urho Blom, Jani Ekman, Sini Felipe, Marjut Frantsi-Lankia, Anneli Granström, Saara Huhmarniemi, Johanna Järvinen, Marko Kari, Liisa Kosonen, Jerri Kämpe-Hellenius, Aku Leijala, Kim Liljequist, Jussi Määttä, Maarit Orko, Krista Petäjjärvi, Noora Piili, Tuovi Ronkainen, Anna Sahiluoma, Ville Salminen, Hannu Valtanen, Martin Valtonen, Kari Virtanen, Katja Ylisiurua, Kim Åström, Nina Bogatenko (meddealde om undertecknandet per e-post), Anna-Mari Toikka, Patrik Lundell, Arttu Lankinen och Jani Kähkönen.

Svar på fullmäktigemotion 3/2024: Motion för att stärka kvarhållnings- och attraktionskraften för personalen inom småbarnspedagogiken i Kyrksläotts kommun

Kyrksläotts kommun har enligt 11 § i lagen om småbarnspedagogik en skyldighet att erbjuda ett barn som deltar i småbarnspedagogik hälsosam och lämplig kost som fyller barnets näringsbehov, om inte något annat följer av karaktären på den småbarnspedagogiska verksamhet som ordnas på något annat ställe än på ett daghem eller i familjedagvård. Måltiderna ska dessutom vara ordnade och handledda för alla barn som är på plats.

Enligt de nationella grunderna för planen för småbarnspedagogik är måltiderna en del av småbarnspedagogiken och gemensamma mål har satts upp för måltiderna. Måltider är en viktig del den vård, den fostran och den undervisning som barnet får. Matpedagogik är lärande av matvanor som främjar hälsa och välfärd och därtill hörande värderingar, attityder, kunskaper och färdigheter samt stödjande av en balanserad och positiv matrelation hos barnet och barnets måltider. Matpedagogiken är en fast del av småbarnspedagogikens vardag och matstunder.

Lagen om småbarnspedagogik förutsätter inte måltider ordnas för personalen. Skyldigheten att handleda och övervaka barnets måltider inom småbarnspedagogiken uppfylls redan genom att den övervakande personalen närvarar vid matstunden och förutsätter därmed inte att måltider ordnas eller serveras för personalen.

När det gäller att uppfylla de förpliktelser som härleds ur de nationella grunderna för planen för småbarnspedagogik har man inom småbarnspedagogiken i Kyrksläotts kommun dragit upp riktlinjer att personalgrupperna enligt 26 §, 27 § och 28 § i lagen om småbarnspedagogik, det vill säga lärarna inom småbarnspedagogik, socionomerna inom småbarnspedagogik och barnskötarna inom småbarnspedagogik, med fostringsansvar deltar som övervakare eller handledare i barnets måltider och kan föregå med gott exempel genom att äta en övervakningsmåltid. Förmånen

förutsätter att man äter med barnen. Övervakning av eller handledning i måltiden förutsätter dock inte att man är skyldig att äta daghemmets mat.

De daghemsanställda som inte har förordnats att övervaka barnens måltider äter i allmänhet på arbetstid på arbetsplatsen. De har rätt till en måltid som inte innefattar övervakningsuppgifter och betalar för en avtalsenlig ersättning de måltider som de äter i daghemmet. Ersättningsbeloppet är minst samma som måltidsförmånens beskattningsvärde och högst samma som självkostnadspriset. Nämnden för lokaltjänster beslutar om prissättningen av måltidstjänsterna.

På basis av de uppgifter som samlats som stöd för planeringen av budgeten för år 2025 har ca 54 % av de anställda inom småbarnspedagogiken uppgett att de äter en övervakningsmåltid. Om man räknar med de anställda som har uppgett att de äter en måltid utan övervakningsuppgifter är andelen 55 %.

Småbarnspedagogiken i Kyrkslätt kommun anser att man med nuvarande arrangemang uppfyller skyldigheterna enligt lagen om småbarnspedagogik och grunderna för planen för småbarnspedagogik. Ur denna synvinkel är det inte nödvändigt att utvidga övervakningsmåltiderna att gälla alla de vuxna inom småbarnspedagogiken som äter tillsammans med barnen i matstunderna. Detta ger inte heller något tilläggsvärde.

Beslutshistoria

Kommunfullmäktige 04.03.2024 § 26

Beslut Kommunfullmäktige sänder fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen för beredning.

Redogörelse De gröna i Kyrkslätt och med Miisa Jeremejew och Johanna Fleming som första undertecknare lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde 4.3.2024 följande motion:

”Övervakade måltider som kostförmån till alla vuxna inom småbarnspedagogiken som äter tillsammans med barnen i daghemmens matstunder.

Bristen på behörig personal inom småbarnspedagogiken i hela Finland och särskilt huvudstadsregionen drabbar också Kyrkslätt. Syftet med denna motion är att öka Kyrkslätt kommuns kvarhållnings- och attraktionskraft beträffande småbarnspedagogiska personalens varaktighet och visa att Kyrkslätt uppskattar det omätligt värdefulla arbete som görs inom småbarnspedagogiken.

Vi undertecknade föreslår:

Kyrkslätt ändrar kostförmånen att gälla förutom barnskötare inom småbarnspedagogik, lärare inom småbarnspedagogik och socionomer inom småbarnspedagogik också andra vuxna som arbetar i småbarnspedagogiska grupper: gruppassistenter, konstpedagoger, speciallärare och lärare för språk- och kulturgrupper. Också de behövs för modellering och närstöd, för behovet av dessa har i mycket hög grad ökat av inklusion av barnen inom stöd. För närvarande (mars 2024) måste man betala 7 euro för en måltid om man inte är berättigad till övervakade måltider.

Med övervakad måltid avses att måltidens beskattningsvärde 4,80 € fastställs som pris för måltiden och räknas som inkomst för vilken förmånstagaren betalar skatt enligt sin skattesats. Det faktiska priset för måltiden blir alltså beskattningsvärdet multiplicerat med personens skattesats.

Bruttolön/mån *	Skattesats **	Det faktiska priset för en måltid
1 75€	16 %	0,75 €
2 00 €	18 %	0,85 €
2 25 €	20 %	0,95 €
2 50 €	23 %	1,10 €
2 75 €	24 %	1,15 €
3 00 €	26 %	1,25 €
3 25 €	28 %	1,35 €
3 50 €	29 %	1,40 €

* Bruttolön betyder lönebeloppet innan skatter och andra avgifter har avdragits från det.

** Skattesatsen är bara riktgivande. Din personliga skattesats kan avvika från den som anges i tabellen. Skattesatsens storlek påverkas av t.ex. hemkommunen, huruvida du är skyldig att betala kyrkoskatt, eventuella skatteavdrag osv.

*** Priset för måltiden är räknat enligt formeln skattesats x måltidens beskattningsvärde. T.ex. i första löneklassen är beräkningsformeln $0,16 \times 4,80 = 0,768$ €. Priserna är avrundade till fem cents noggrannhet.

Miisa Jeremejew och Johanna Fleming
De Gröna i Kyrkslätt

Motionen undertecknade utöver av Miisa Jeremejew och Johanna Fleming av följande ledamöter och ersättare: Minna Hakapää, Piia Aallonharja, Anders Adlercreutz, Urho Blom, Jani Ekman, Sini Felipe, Marjut Frantsi-Lankia, Anneli Granström, Saara Huhmarniemi, Johanna Järvinen, Marko Kari, Liisa Kosonen, Jerri Kämpe-Hellenius, Aku Leijala, Kim Liljequist, Jussi Määttä, Maarit Orko, Krista Petäjjärvi, Noora Piili, Tuovi Ronkainen, Anna Sahiluoma, Ville Salminen, Hannu Valtanen, Martin Valtanen, Kari



Virtanen, Katja Ylisiurua, Kim Åström, Nina Bogatenko (meddelade om undertecknandet per e-post), Anna-Mari Toikka, Patrik Lundell, Arttu Lankinen och Jani Kähkönen.



Kulturtjänsternas organisationsbidrag år 2025

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 76
816/02.05.01.01/2024

Beredare

Kultursekreterare Antti Airaksinen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1

dela upp kulturtjänsternas bidragsanslag om 116 751 euro i nedanstående bidragsformer och utlysa bidragen att sökas

A. Verksamhetsavtalsbidrag 38 340 euro, ansökan senast 15.1.2025 före kl. 15.00.

B. Allmänna bidrag till lokala kulturorganisationer 58 500 euro, ansökan senast 31.3.2025 före kl. 15.00. Av bidraget beviljas ca 90 % på basis av verksamhetsindikatorerna.

C.1 Projektbidrag till registrerade organisationer 12 000 euro, ansökan senast 31.3.2025 före kl. 15.00.

C.2 Projektbidrag till oregistrerade sammanslutningar och grupper 3 000 euro, ansökan senast 31.3.2025 före kl. 15.00. Gruppen eller sammanslutningen ska bestå av minst tre personer, av vilka minst en är bosatt i Kyrkslätt.

Projektet ska genomföras i Kyrkslätt under år 2025. Bidraget avses användas för professionell och amatörmässig konstutövning, ordnande av olika slags evenemang, utbildning inom området kulturverksamhet eller forskning och publikationer.

C.3 Projektbidrag till registrerade organisationer 3 910 euro, ansökan senast 30.9.2025 före kl. 15.00.

D. Hederspris, 1 000 euro, ansökan senast 31.3.2025 kl. 15.00. Grund för beviljande är inspirerande lokal kulturverksamhet i Kyrkslätt som främjar möten mellan människor.

2

att vid fördelningen av allmänna och projektbidrag betonas utveckling av den lokala kulturverksamheten och kulturverksamhet för barn och unga.

3

att nämnden efter att ha bedömt ansökningarna och förslagen även kan

avstå från att dela ut det anslag som reserverats för projektbidrag och hederspris.

Anslaget som inte delats ut kan överföras till motsvarande bidrag som söks senast 30.9.2025.

4

att verksamhetsbidragen ska sökas med kulturtjänsternas ansökningsblanketter.

Ansökningshandlingarna och förslagen ska skickas in till kommunens registratur antingen per post eller via e-post eller lämnas till servicekontoret i Kyrkslätt kommunhus (Ervastvägen 2, vån. 1) inom ramen för ansökningstiderna.

5

att ansökningar som lämnas in för sent inte beaktas.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

-

Redogörelse

Enligt kapitel 5, 33 §, 5 mom. i förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun hör beslutande om beviljande av bidrag till nämndens allmänna uppgifter.

Enligt 5 kap. 34 § i förvaltningsstadgan är ansvar för kultur- och museiverksamheten en av bildnings- och fritidsnämndens uppgifter och befogenheter, och enligt 5 kap. 34 § 8 mom. beslutar den om fördelningsgrunder och beviljande av fritidstjänsternas bidrag och bidrag ur anslagen som anvisats nämnden.

Förfaringssätten och anvisningarna som hänför sig till fördelningen av bidrag som beviljas till lokala kulturföreningar har fastställts i det av bildnings- och fritidsnämnden 9.3.2023 § 25 godkända bidragsreglementet för Kyrkslätt kommuns kulturtjänster.

Allmänt bidrag kan sökas av en i Kyrkslätt hemmahörande, registrerad förening eller en förening som har lämnat in registreringsansökan före utgången av juni månad föregående år. Föreningens huvudsakliga syfte enligt reglerna ska vara kulturverksamhet. En förening som ansöker om allmänt bidrag ska ha minst 10 personmedlemmar, varav tre av fem (60 %) ska vara bosatta i Kyrkslätt.

Vid ansökan av projektbidrag kan utöver dem som är berättigade till allmänt bidrag även sådana registrerade föreningar ansöka om bidrag, vilkas huvudsakliga uppgift enligt stadgarna är andra än kulturverksamhet, samt av särskilda skäl också oregistrerade sammanslutningar och grupper. Projektbidrag kan beviljas för följande syften: professionell och amatörmässig konstutövning, till exempel ordnande av olika slags evenemang, utbildning inom området kulturverksamhet, anskaffning av utrustning och material för verksamheten, forskning och publikationer,

upprätthållande och skötsel av museibyggnader och -samlingar, verksamhetslokalkostnader (lokalhyror och andra kostnader för lokaler).

De bidrag som avses i bidragsreglementet beviljas inte till lokala föreningar som får antingen anslag för samma syfte eller bidrag från andra förvaltningsorgan i Kyrkslätt kommun.

Den allmänna förutsättningen för beviljande av bidrag är att bidraget kan anses vara nödvändigt och ändamålsenligt för genomförandet av ändamålet för dess användning. Bidrag som avses i bidragsreglementet (utom hederspris) beviljas inte privatpersoner.

Den som beviljar bidrag kan också ställa andra behövliga villkor för de beviljade bidragen.

Årligen beslutas

- vilken andel av anslaget som reserverats för organisationsbidrag som ska allokeras till vardera syftet enligt bidragsreglementet.
- vilken andel av anslaget som reserverats för allmänna bidrag som ska beviljas på basis av verksamhetsindikatorerna
- hur beviljandet av bidrag viktas
- om man beviljar priser och på vilken grund.

Anslaget som finns till förfogande för bidrag år 2025 och uppdelning av det i olika bidragsformer och viktande

Kommunfullmäktige godkände 18.11.2024 § 92 budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2026–2027.

Anslaget till förfogande för kulturtjänsternas organisationsbidrag år 2025 är 116 751 euro.

I beslutsförslaget är indelningen i olika bidragsformer och ansökningstider densamma som i fjol.

För hedersprisen har anvisats 1000 euro, ansökan senast 31.3.2025 kl. 15.00. Som grund för beviljande föreslås inspirerande lokal kulturverksamhet i Kyrkslätt som främjar möten mellan människor.

I de gemensamma tyngdpunktsområdena för fritidstjänsternas verksamhet för år 2025 ingår att göra kulturproduktionen mångsidigare. Dessutom är det viktigt att utveckla kulturfostran och mångsidiga hobbymöjligheter för barn och unga. I enlighet med dem och för att främja målen i kommunens kulturstrategi föreslås att man vid fördelningen av bidragen i synnerhet prioriterar utveckling av den lokala kulturverksamheten och kulturverksamhet för barn och unga.

Informering, ansökan och utbetalning

Ansökningstiderna har fastställts i bidragsreglementet. Fördelning av och speciella villkor för anslagen i enlighet med nämndens beslut publiceras i



en kungörelse efter att beslutet vunnit laga kraft och då uppdateras informationen på kommunens webbplats med anvisningar om ansökning och ansökningsblanketter enligt beslutet.



Kyrksläotts kommuns konstnärstipendium 2025

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 77
912/02.05.01.01/2024

Beredare	Kultursekreterare Antti Airaksinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 kungöra kulturtjänsternas konstnärstipendium på 3000 euro att ansökas senast 31.3.2025 kl. 15.00. 2 att nämnden efter att ha bedömt ansökningarna och förslagen även kan avstå från att dela ut stipendiet eller en del av det, om den anser att sökandena inte tillräckligt väl uppfyller syftet för stipendiet. 3 att stipendiet ska sökas med kulturtjänsternas ansökningsblanketter. Ansökningshandlingarna ska skickas in till kommunens registratur per post eller via e-post eller lämnas till servicekontoret i Kyrksläotts kommunhus (Ervastvägen 2, vån. 1) inom ramen för ansökningstiden. 4 att nämndens ordförande och vice ordförande tillsammans med biblioteks- och kulturdirektören och kultursekreteraren bereder förslaget till beviljande av stipendiet. 5 att ansökningar som lämnas in för sent inte beaktas.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	Kommunstyrelsen har 26.6.2023 § 220 punkt 2 beslutat att för användningsändamålet lämpliga arv som kommunen fått kan användas för beviljande av konstnärstipendium om högst 3 000 euro per år och att bildnings- och fritidsnämnden ges rätt att besluta om bidragsgrunderna. Enligt 5 mom. punkt 5 i 33 § i förvaltningsstadgan hör det till nämndens allmänna uppgifter att besluta om grunderna för utdelning och beviljande av bidrag och stipendier ur de anslag som anvisats till nämnden samt

beslutar om godkännande av bidrags- och stipendietagarens redogörelse för användning av understödet.

Bildnings- och fritidsnämnden har 25.1.2024 § 9 beslutat om Kyrksläotts kommuns reglemente för beviljande av konstnärstipendier. Konstnärstipendier kan beviljas en myndig konstutövare, två eller flera myndiga konstutövare gemensamt eller en arbetsgrupp för ett projekt (dock inte föreningar). Stipendiemottagaren ska vara fast bosatt i Kyrkslätt. Stipendier kan också beviljas en myndig begåvad konstutövare eller konststuderande som är fast bosatt i Kyrkslätt. Med detta avses att personen före ansökningsårets början ska ha bott i Kyrkslätt i minst tre år utan avbrott.

Informering, ansökan och utbetalning

Ansökningstiden för konstnärstipendium pågår i enlighet med reglementet gällande konstnärstipendium fram till 31.3.2025. Ansökningsvillkoren för stipendiet enligt nämndens beslut publiceras i en kungörelse efter att beslutet vunnit laga kraft och då uppdateras informationen på kommunens webbplats med anvisningar om ansökning och ansökningsblanketter enligt beslutet

Ungdomstjänsternas projektbidrag 2024 (6/2024)

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 78
829/02.05.01.01/2023

Beredare	Fritidssekreterare Risto Rossi fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 bevilja som projektbidrag för lokala ungdomsföreningar enligt bilagan: Veikkolan Eräveikot ja Haltiat ry 456 euro (evenemang och utrustning för verksamheten) 2 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i det gällande bidragsreglementet.
Behandling	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Den sökande
Redogörelse	Enligt 5 kap. 33 § punkt 5 i förvaltningsstadgan hör det till nämndens befogenheter att besluta om grunderna för utdelning och beviljande av bidrag och stipendier ur de anslag som har anvisats till nämnden. Till bildnings- och fritidsnämndens särskilda uppgifter och befogenheter hör att besluta om fördelningsgrunderna för fritidstjänsternas bidrag och beviljande av bidrag ur anslagen som anvisats nämnden (34 § punkt 8). Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter. Bildnings- och fritidsnämnden har sitt sammanträde 9.3.2023 § 25 godkänt ungdomstjänsternas bidragsreglemente. Bidragsreglementet trädde i kraft 1.1.2024. Enligt bidragsreglementet kan nämnden uppdelat bidragen i verksamhets- och projektbidrag. Om en grupp ansöker om bidrag som anvisats ungdomsverksamhet måste 2/3 av medlemmarna vara yngre än 29 år och bo i Kyrkslätt. Enligt bidragsreglementets punkt 2 kan bidragens andel vara högst 85 % av de godkända verksamhetsutgifterna.

I punkt 9.2 i bidragsreglementet föreskrivs om hur bidrag ska sökas och om ansökningstiderna. Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 12.12.2023 § 75 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2024 i olika bidrag och utlysa bidragen. En kungörelse om ansökan har publicerats på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 8.2.2024 och i Kirkkonummen Sanomat 3.1.2024. Man har dessutom informerat ungdomsföreningarna om ärendet med ett meddelande till organisationerna 21.12.2023. När bildnings- och fritidsnämnden utlyste bidragen beslutade den att ansökningar jämte bilagor ska lämnas in hos kommunens registratur före utgången av tidsfristen och att försenade ansökningar inte beaktas (bidragsreglementet, punkt 9.2).

Bildnings- och fritidsnämnden anvisade för projektbidrag sammanlagt 17 250 euro och fördelade summan på följande projektbidrag: Evenemang och materiel för verksamheten, förebyggande av utslagning, fristående ungdomsverksamhetsgrupper och verksamhetsstart. Bildnings- och fritidsnämnden kan även bevilja hederspris ur beloppet.

Projektbidrag kan ansökas året om och ansökan ska lämnas till bildnings- och fritidsnämnden senast 21 dygn före evenemanget eller tillställningen. Bidrag utbetalas mot godtagbara verifikat eller retroaktivt enligt överenskommelse. Bidrag kan användas bara till det ändamål för vilket det beviljats. I projekt som beviljas projektbidrag kan personalutgifterna utgöra högst 50 % av de totala kostnaderna.

Man har för de bidrag som föreslås bli beviljade fastställt ett maximalt bidragsbelopp på 55 % av de godkända och ansökta utgifterna. Dessutom har man beaktat intäkterna från projektet som sökanden meddelat.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i 27–30 § i förvaltningslagen.

Bifogad till föredragningslistan finns en sammanställning av lokala ungdomsföreningars projektbidragsansökningar, av vilka det framgår vad projektbidrag ansöks för, liksom även föredragandes beslutsförslag. Projektbidragsansökningarna finns tillgängliga för nämndens medlemmar på ungdoms- och idrottstjänsternas kansli.



Ungdomstjänsternas organisationsbidrag år 2025

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 79
813/02.05.01.01/2024

Beredare Fritidssekreterare Risto Rossi
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1
fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag om 66 851 euro i följande bidragsformer och utlysa bidragen för ansökan:

- Verksamhetsbidrag till lokala medlemsföreningar av riksomfattande ungdomsorganisationer, lokala registrerade och oregistrerade ungdomsföreningar 21 000 euro, ansökan senast 31.3.2025 före kl. 15.00.

- Verksamhetslokalbidrag till sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag 5 851 euro, ansökan senast 31.3.2025 före kl. 15.00.

- Projektbidrag och hederspris:

- evenemang och materiel för verksamheten
- förebyggande av utslagning
- fristående ungdomsverksamhetsgrupper
- påbörjande av verksamhet (start)

18 000 euro, kan sökas minst 21 dygn före evenemang eller tillställning. Bildnings- och fritidsnämnden kan även bevilja hederspris ur beloppet.

- Projektbidrag för ungdomstjänster 2025 för att möjliggöra ledd kvällsverksamhet för unga 22 000 euro, kan sökas senast 31.3.2025 före kl. 15.00. Ansökningsvillkor i bilagan.

2

att förskott på verksamhetsbidrag kan sökas av en förening som enligt punkt 9.3 i bidragsreglementet är berättigad till det.

3

att ansökningarna med tillhörande bilagor ska skickas in före utsatt tid till kommunens registratur antingen per post eller via e-post eller lämnas in på servicekontoret i Kyrklätts kommunhus (Ervastvägen 2, vån. 1) inom ramen för ansökningstiderna.

4

att ansökningar som lämnas in för sent inte beaktas.

Behandling	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	Kommunfullmäktige godkände 18.11.2024 § 92 budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2026–2027. Sammanlagt 66 851 euro står till förfogande för verksamhets- och projektbidrag som ungdomstjänsternas bidrag till föreningar.

Förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun trädde i kraft 1.9.2024. Enligt 5 kap. 34 §, 8 mom. i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden.

Enligt ungdomstjänsternas bidragsreglemente, som godkändes av bildnings- och fritidsnämnden 9.3.2023 § 25 och som trädde i kraft 1.1.2024, kan bildnings- och fritidsnämnden dela upp bidragen i verksamhets-, projekt- och verksamhetsutrymmesbidrag.

Verksamhetsbidrag kan ansökas av föreningar som idkar ungdomsverksamhet i Kyrkslätt kommun och av vars medlemmar 2/3 är under 29 år. Sådana föreningar är lokala medlemsföreningar av riksomfattande ungdomsorganisationer samt registrerade och oregistrerade lokala ungdomsföreningar. Av oregistrerade ungdomsföreningar förutsätts dock att de har stadgar och att deras förvaltning, verksamhet och ekonomi är organiserade så som i en registrerad förening och att namntecknarna är myndiga. Verksamhetsbidrag beviljas för understödande av föreningens fortlöpande verksamhet. Bidrag beviljas för verksamheten i sådana ungdomsföreningar som har inlett sin verksamhet senast under det föregående kalenderåret. Nämnden beslutar årligen på basis av de verksamhetsindikatorer som nämnden har godkänt vilken andel av verksamhetsbidraget som delas ut.

Årsbidraget kan täcka högst 85 % av bidragstagarens av bildnings- och fritidsnämnden godkända utgifter under året i fråga.

Förutom till sökanden som är berättigade till projektbidrag kan projektbidrag även beviljas till registrerade och oregistrerade ungdomsföreningar samt fristående ungdomsverksamhetsgrupper i Kyrkslätt.

Projektbidrag kan ansökas året om och ansökan ska lämnas till bildnings- och fritidsnämnden senast 21 dygn före evenemanget eller tillställningen. Bidrag utbetalas mot godtagbara verifikat eller retroaktivt enligt överenskommelse.

I projekt som beviljas projektbidrag kan personalutgifterna utgöra högst 50 % av de totala kostnaderna.

Projektbidragsformerna är: Evenemang och materiel för verksamheten, förebyggande av utslagning, fristående ungdomsverksamhetsgrupper och verksamhetsstart (startbidrag).

Projektbidrag för evenemang och materiel för verksamheten beviljas för sådan verksamhet som inte understöds av verksamhetsbidrag, t.ex. för läger, utflykter, projekt, utbildning, nationell och internationell verksamhet samt materielanskaffning av engångskaraktär i anslutning till verksamheten.

Projektbidrag för förebyggande av utslagning beviljas för initiativ, projekt och evenemang för förebyggande av utslagning av barn och unga, som innefattar ungdomsverksamhet och genomförs i Kyrkslätt.

Projektbidrag beviljas för verksamhet som är avsedd för grupper i behov av särskilt stöd. Projekten genomförs enskilt eller i samarbete med ungdomstjänsterna eller andra förvaltningar i kommunens ungdomslokaler eller i lokaler eller ställen avsedda för unga som upprätthålls av andra aktörer. Evenemang som får bidrag ska vara gratis (eller ha en skälig deltagaravgift).

Projektbidrag för fristående ungdomsverksamhetsgrupper beviljas för verksamheten inom fristående ungdomsgrupper i Kyrkslätt (t.ex. för kostnaderna för inspelningar).

Startbidrag för verksamhetsstarten beviljas till ungdomsorganisationer eller till grupper som startar upp sin verksamhet för de kostnader som verksamhetsstarten medför. Föreningen kan dock inte få både start- och verksamhetsbidrag under samma år.

Till sökande som är berättigad till verksamhetsbidrag kan beviljas verksamhetsutrymmesbidrag till hyror och underhållskostnader för en fastighet som den sökande själv äger eller hyr och som huvudsakligen används för ungdomsverksamhet. Antalet användartimmar för grupper för personer under 29 år inverkar på det beviljade bidragsbeloppet.

Ungdomstjänsternas separata projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2025

Detta projektbidrag kan sökas av registrerade och oregistrerade lokala ungdomsföreningar med säte i Kyrkslätt av vars medlemmar 2/3 är Kyrkslättbor under 29 år. Av oregistrerade ungdomsföreningar förutsätts dock att de har stadgar och att deras förvaltning, verksamhet och ekonomi är organiserade så som i en registrerad förening och att namntecknarna är

myndiga. Ytterligare kan detta projektbidrag beviljas också andra registrerade föreningar i Kyrklätt.

Särskilda villkor för bidragsformen i bilagan.

Bildnings- och fritidsnämnden kan om den så önskar belöna en person eller organisation från Kyrklätt som utmärkt sig inom ungdomsarbetet med ett pris.

I punkt 9.2 i bidragsreglementet bestäms hur bidrag ska sökas och vilka ansökningstiderna är.

Enligt punkt 9.3 i bidragsreglementet kan föreningar, som enligt bidragsreglementet kan beviljas verksamhetsbidrag, på ansökan beviljas förskott på verksamhetsbidraget.

Ansökningarna om förskott ska lämnas till kommunens registreringsställe senast 31.1.2025 före kl. 15.00. På verksamhetsbidraget kan det beviljas 100–5 000 € förskott. Förskott på verksamhetsbidraget beviljas med ungdoms- och idrottschefens tjänsteinnehavarbeslut.



Idrottstjänsternas projektbidrag för hyresutgifter för idrottsanläggningar år 2024

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 80
830/12.04.03/2023

Beredare	Fritidssekreterare Risto Rossi fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna hyresbidragen enligt bilagan.
Behandling	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	<p>Bildnings- och fritidsnämnden har godkänt idrottstjänsternas bidragsreglemente vid sitt sammanträde 9.3.2023 § 25. Bidragsreglementet trädde i kraft 1.1.2024.</p> <p>Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 12.12.2023 § 77 ur idrottstjänsternas bidragsanslag anvisa 20 000 euro till projektbidrag för hyreskostnader för idrottsanläggningar (sökts på basis av verifikat) att sökas senast 30.11.2024 före kl. 15.00.</p> <p>Hyresbidrag kan beviljas registrerade föreningar i Kyrkslätt som är berättigade till verksamhetsbidrag för hyreskostnader för idrottsanläggningar med verksamhet för personer under 20 år.</p> <p>Bidraget har kungjorts för ansökan med en kungörelse på kommunens anslagstavla och webbplats 8.2.2024 och med en annons i Kirkkonummen Sanomat 3.1.2024. Utöver ovan nämnda kungörelser har man informerat om bidragen per brev till föreningarna.</p> <p>Inom utsatt tid lämnade 10 lokala idrottsföreningar in sina ansökningar. Alla sökande föreningar var kompetenta enligt bidragsreglementet. Inga ansökningar har inlämnats efter den utsatta tiden.</p> <p>Sökande, betalda hyror, godkända hyreskostnader och förslag till beviljande av hyresbidrag framgår av bilagan.</p>



Idrottstjänsternas organisationsbidrag år 2025

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 81
815/12.04.03/2024

Beredare Fritidssekreterare Risto Rossi
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1

fördela idrottstjänsternas bidragsanslag om 150 281 euro i följande bidragsformer och utlysa bidragen för ansökan:

- projektbidrag för lönekostnader som uppstår vid ordnande av motion för specialgrupper i Kyrksläotts simhall våren 2025 (ansöks i förväg på basis av planer), 4 800 euro, kan sökas senast 10.1.2025 före kl. 15.00.
- verksamhetsbidrag 73 981 euro, kan sökas senast 31.3.2025 före kl. 15.00. Av bidraget beviljas 50 % på basis av verksamhetsindikatorerna.
- projektbidrag för anläggande/grundlig förbättring av idrottsplats (sökts på förhand på basis av planer) 8 000 euro, kan sökas senast 31.3.2025 före kl. 15.00.
- projektbidrag för genomförande av ett särskilt evenemang som verkställs vid en viss tidpunkt (sökts på förhand på basis av planer, betalas på basis av verifikat) 7 000 euro, kan sökas senast 31.3.2025 före kl. 15.00.
- projektbidrag för främjande av sjöräddningsverksamhet (sökts på förhand på basis av planer), 4 500 euro kan sökas senast 31.3.2025 före kl. 15.00.
- projektbidrag för lönekostnader som uppstår vid ordnande av motion för specialgrupper i Kyrksläotts simhall hösten 2025 (ansöks i förväg på basis av planer), 4 800 euro, kan sökas senast 31.8.2025 före kl. 15.00.
- projektbidrag till utgifter för tillverkning av kartor (sökts på basis av verifikat) 5 200 euro, kan sökas senast 30.11.2025 före kl. 15.00. Kartorna kan efter den första användningen användas av kommuninvånarna och avgiftsfritt av skolorna och läroinrättningarna. Nämnden förutsätter att föreningen informerar sammanfattat om tillgången på kartorna på internet och möjliggör beställning av kartorna på internet.
- projektbidrag för kostnader för utbildningsverksamhet (ansöks på basis av verifikat), 17 000 euro, kan sökas senast 30.11.2025 före kl. 15.00.

- projektbidrag för hyreskostnader för idrottsplatser (under 20-åringar, ansöks på basis av verifikat), 20 000 euro, kan sökas senast 30.11.2025 före kl. 15.00.

- idrottsstipendier och uppvaktningar 5 000 euro.

2.

att förskott på verksamhetsbidrag kan ansökas av föreningar som är berättigade till bidraget enligt 23 § i bidragsreglementet

3

att ansökningarna med tillhörande bilagor ska skickas in före utsatt tid till kommunens registratur antingen per post eller via e-post eller lämnas in på servicekontoret i Kyrkslätt kommunhus (Ervastvägen 2, vån. 1) inom ramen för ansökningstiderna

4

att ansökningar som lämnas in för sent inte beaktas.

Behandling	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	Kommunfullmäktige godkände 18.11.2024 § 92 budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2026–2027. Sammanlagt 150 281 euro står till förfogande för verksamhets- och projektbidrag som idrottstjänsternas bidrag till föreningar.

Förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun trädde i kraft 1.9.2024. Enligt 5 kap. 34 §, 8 mom. i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden.

Enligt idrottstjänsternas bidragsreglemente, som godkändes av bildnings- och fritidsnämnden 9.3.2023 § 25 och som trätt i kraft 1.1.2024, kan bildnings- och fritidsnämnden dela upp bidragen i verksamhets-, projekt- och hyresbidrag. Verksamhetsbidrag kan ansökas av registrerade föreningar i Kyrkslätt eller av föreningar som lämnat in registreringsansökan senast i slutet av juni det föregående året. Föreningens huvudsakliga uppgift ska enligt stadgarna vara idrotts-/friluftsverksamhet.

Antalet medlemmar i en förening som söker verksamhetsbidrag ska vara minst 15 personmedlemmar, av vilka 4/5 (80 %) Kyrkslättbor. Om detta villkor (4/5) inte uppfylls, minskas det beviljade bidraget med hälften. Då ska andelen medlemmar som är Kyrkslättbor vara minst 3/5 (60 %).



Nämnden har godkänt fyra verksamhetsindikatorer som grund för utdelning av verksamhetsbidrag. Bildnings- och fritidsnämnden beslutar årligen om den andel verksamhetsbidrag som beviljas utgående från indikatorerna. Bidragens andel kan vara högst 60 % av de godkända verksamhetsutgifterna.

22 § i bidragsreglementet styr ansökningen av och ansökningstiderna för bidrag. Bildnings- och fritidsnämnden delar in projektbidragen under de olika ansökningstiderna i sådana bidrag som söks på basis av planer och sådana som söks på basis av verifikat.

Enligt 23 § i bidragsreglementet kan förening, som enligt bidragsreglementet kan beviljas allmänt bidrag, på ansökan beviljas förskott på det allmänna bidraget. Som förskott på verksamhetsbidrag kan 100–5000 € beviljas.

Uppdatering av idrottstjänsternas belöningsreglemente

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 82
921/12.04.00/2024

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna det uppdaterade belöningsreglementet.
Behandling	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	<p>Det tidigare gällande belöningsreglementet för Kyrkslätts idrottstjänster godkändes av bildnings- och fritidsnämnden 2.12.2020 § 86. I enlighet med reglementet uppmärksammar kommunen årligen de bästa idrottarna, motionärerna, tränarna eller andra inom idrottsfostran meriterade personer. Dessutom beviljar man Olli Mäki-vandringspriset för ett långvarigt arbete för motion och idrott i Kyrkslätt.</p> <p>Bakgrunden till uppdateringen av belöningsreglementet är att främja principen om likabehandling enligt 2 § i idrottslagen (390/2015), enligt vilken det ska skapas jämlika möjligheter för alla när det gäller att främja motion och idrott. Denna princip sträcker sig också till hur prestationer och idrottare belönas.</p> <p>Det föreslås att man i fortsättningen inte längre delar upp serierna efter kön, så som tidigare. Nuvarande separata serier: "Årets idrottsman" och "Årets idrottskvinna" samt "Årets idrottspojke" och "Årets idrottsflicka" föreslås slås samman till serierna "Årets idrottare" och "Årets unga idrottare". Det föreslås också att namnet på serien "Årets motionär" ändras på finska från "Vuoden kuntoilija" till "Vuoden liikkuja". Dessutom ändras namnet på serien "Årets handikappidrottare" till "Årets paraidrottare" i enlighet med gällande terminologi.</p> <p>I serierna Årets motionär och Årets vuxenidrottare preciseras att utmärkelsen i båda kategorierna är ett penningstipendium och för dem fastställs en procentandel på 1–5 % av fördelningen av det totala anslaget. Denna praxis har redan varit i kraft, men de uppdaterade termerna och de preciserade procentsatserna förtydligar prisetfördelningen.</p>

De föreslagna ändringarna inverkar inte på det totala stipendieanslaget som delas ut till dem som belönas.

Sammanställning av de föreslagna ändringarna:

1. Uppdatering av serierna

- Årets idrottare: De nuvarande separata "Årets idrottsman" och "Årets idrottskvinna" slås ihop till en enda serie.
- Årets unga idrottare: De nuvarande serierna "Årets idrottspojke" och "Årets idrottsflicka" slås ihop till en enda serie.
- Årets motionär: Ändras på finska till Vuoden liikkuja, inga ändringar på svenska.
- Årets handikappidrottare: Ändras till Årets paraidrottare.

2. Förtydligande av utmärkelsen

- I serierna Årets motionär och Årets vuxenidrottare preciseras att utmärkelsen i båda serierna är ett penningstipendium och för dem fastställs en procentandel på 1–5 % av fördelningen av det totala anslaget.

Denna praxis har redan varit i kraft, men de uppdaterade termerna och de preciserade procentsatserna förtydligar prisetfördelningen.

3. Bevarande av procentandelar

- Stipendiernas totala procentandelar i de sammanslagna serierna förblir oförändrade.
- Andel serier för vuxna: tidigare 5 %/ serie, i fortsättningen 10% som kombinerad serie.
- Andel serier för unga: tidigare 10 %/ serie, i fortsättningen 20 % som kombinerad serie.

Förslaget till belöningsreglemente finns som bilaga till paragrafen. Det gällande belöningsreglementet ingår som tilläggsmaterial.



Idrottsstipendier och utmärkelser för meriter år 2024

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 83
814/12.04.03/2024

Beredare	Fritidssekreterare Risto Rossi fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 kungöra Kyrksläotts kommuns idrottsstipendier och utmärkelser 2024 samt Olli Mäki-priset att ansökas senast 7.1.2025 före kl. 15.00. 2 informera om saken i kommunens officiella kungörelse- och annonstidning samt i den elektroniska kanalen på Kyrksläotts kommuns webbplats. 3 att nämndens ordförande och vice ordförande tillsammans med ungdoms- och idrottschefen och fritidssekreteraren bereder förslaget till personer som ska premieras.
Behandling	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende. Ledamot Heidi Castrén gav följande ändringsförslag: Sista inlämningsdatum för ansökningar flyttas till 8.1.2025. Förslaget understöddes av Anna-Mari Toikka, Sea Eklund, Kari Virtanen, Mikko Elfving, Birkitta Salonen, Sanna Andersén, Tero Suominen och Patrik Lundell.
Beslut	Kommunstyrelsen godkände enhälligt ändringsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	Idrottstjänsternas belöningsreglemente behandlas vid bildnings- och fritidsnämndens sammanträde 12.12.2024. Det tidigare gällande belöningsreglementet godkändes av bildnings- och fritidsnämnden 2.12.2020 § 86. I enlighet med belöningsreglementet uppmärksammar kommunen årligen de bästa idrottarna, motionärerna, tränarna eller andra inom idrottsfostran meriterade personer. Dessutom beviljar man Olli Mäki-vandringspriset för ett långvarigt arbete för motion och idrott i Kyrkslätt.



Bildnings- och fritidsnämnden beslutar om idrottsstipendier, utmärkelser och annan belöning. Ansökningstiden kungörs årligen i enlighet med belöningsreglementet senast vid utgången av året.

Ungdoms- och idrottstjänsternas avgifter fr.o.m. 1.1.2025

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 84
851/02.05.00/2024

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna ungdoms- och idrottstjänsternas avgifter fr.o.m. 1.1.2025 tills vidare enligt bilagorna.
Behandling	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende. På förslag av ordföranden beslöt nämnden hålla en kort paus vid sammanträdet efter behandlingen av och beslutsfattandet i detta ärende kl. 18.34.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	Bildnings- och fritidsnämnden godkände 3.3.2022 § 13 ungdoms- och idrottstjänsternas avgifter fr.o.m. 1.4.2022 tills vidare. Den allmänna mervärdesskattesatsen i Finland höjdes från 24 procent till 25,5 procent fr.o.m. 1.9.2024. Dessutom har riksdagen 20.11.2024 beslutat om en ändring av mervärdesskattelagen, där de tillgångar som för närvarande omfattas av tillämpningsområdet för den reducerade skattesatsen på 10 procent överförs till tillämpningsområdet för den reducerade skattesatsen på 14 procent från och med 1.1.2025. Momsändringen berör bl.a. inträdesavgifterna till simhallen, deltagaravgifterna för handledd motion, avgifterna för användning av idrottsanläggningar utomhus samt inträdesavgifterna till ungdomsteatern inom ungdomstjänsterna. Kommunfullmäktige godkände 18.11.2024 § 92 budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2026–2027. I samband med beredningen av budgeten har det för att uppnå bindande ekonomiska mål ansetts nödvändigt att beakta de båda höjningarna av den allmänna mervärdesskattesatsen i ungdoms- och idrottstjänsternas avgifter. Det föreslås att avgifterna ändras fr.o.m. 1.1.2025 så att det eurobelopp som kommunen får förblir på den nuvarande nivån. Dessutom föreslås innehållsmässiga ändringar och preciseringar i de gällande prislister. För ungdomsteaterns föreställningar föreslås ett

gruppris för elev- och studerandegrupper. Grupperna skulle betala inträdesavgift för personer under 18 år per person och gruppens ansvarspersoner skulle få gratis inträde. Dessutom är det nödvändigt att förtydliga Jokirinteen oppimiskeskus idrottshallsavgifter så att för verksamhet där anordnaren tar ut inträdes- eller deltagaravgifter och verksamheten inte hör till idrottsverksamheten, tas ut en avgift i enlighet med den gällande momsens för respektive verksamhet. Termerna för avgifter för användningsersättningsavgifter för simhallen förtydligas med anledning av välfärdsområdesreformen. Det föreslagna ändringarna är markerade i prislisorna med röd font.

Förslagen till ungdoms- och idrottstjänsternas nya avgifter fr.o.m. 1.1.2025 ingår som bilaga till bildnings- och fritidsnämndens föredragningslista. Det föreslås inga andra höjningar i avgifterna (bilagorna 1–3) än sådana som beror på ändringar i momsens. Dessutom föreslås ovan nämnda innehållsmässiga ändringar och preciseringar i prislisorna.



Svar på fullmäktigemotion 11/2020: Uppgörande av en motionsstrategi för Kyrksläotts kommun
Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 85
1142/12.04.00/2020

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 11/2020: Uppgörande av en motionsstrategi för Kyrksläotts kommun, och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Behandling	Sammanträdet fortsatte kl. 18.45. Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende. Ledamot Patrik Lundell lämnade sammanträdet efter behandlingen av detta ärende och beslutsfattandet kl. 18.59.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	Kommunens lagstadgade uppgift när det gäller att främja rörligheten Främjande av motion innebär åtgärder och praxis som ökar människors fysiska aktivitet och möjligheter att röra sig aktivt och mångsidigt i sin vardag. Kommunerna har en central roll som möjliggörare av motionerande. Kyrksläotts kommun utför sin lagstadgade uppgift att främja invånarnas välfärd och hälsa på basis av olika lagar: <ul style="list-style-type: none">• Kommunallagen (410/2015, 1 §): Kommunen ska främja sina invånarnas välfärd och sitt områdes livskraft samt ordna tjänsterna på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt.• Idrottslagen (390/2015): Kommunen svarar för att skapa allmänna förutsättningar för motion. Detta omfattar tillhandahållande av idrottsanläggningar, ordnande av idrott, stödande av medborgarverksamhet samt främjande av hälsofrämjande motion.• Lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (612/2021): Kommunen ska i samarbete med välfärdsområdet främja invånarnas välfärd i samarbete med andra aktörer. Arbetet ska basera sig på både välfärdsrådets och kommunens strategi, som skapar en ram för det gemensamma arbetet.

Också i flera lagar som gäller fritidstjänster finns det hänvisningar till främjande av välfärden. Lagarna ger inte bara kommunerna möjlighet att främja rörlighet, utan också skyldigheten att göra det.

Tvåadministrativt samarbete för att främja rörligheten

Under de senaste åren har det i flera kommuner utarbetats separata motionsprogram för att främja vardagsmotion. Kyrkslätt deltog hösten 2023 och våren 2024 i en verkstadsserie för motionsprogram som koordinerades av Kommunförbundet, Olympiska kommittén och Liikuntatieteellinen Seura. I verkstäderna presenterades motionsprogrammets betydelse som kommunernas strategiska verktyg, men viktigare var att främjandet av motion är en del av den praktiska verksamheten i kommunens tvåadministrativa arbete. Motionsprogrammen konkretiserar för sin del kommunstrategin och utnyttjar bland annat riksomfattande modeller för främjande av mobilitet, såsom programmen I rörelse och Finland i rörelse samt Finlandsmodellen för hobbyverksamhet. Också Kyrkslätt deltar aktivt i dessa program.

Kyrksläotts fritidstjänster har varit med i Finlandsmodellen för hobbyverksamhet ända från början och utvecklat avgiftsfri hobbyverksamhet för barn och unga tillsammans med lokala aktörer och utbildningstjänsterna långsiktigt i nästan åtta år. I enlighet med Finlandsmodellen för hobbyverksamhet deltar barn och unga starkt i utvecklingen av verksamheten bland annat genom hobbyenkäter och intervjuer. Dessutom deltar Kyrksläotts småbarnspedagogik i programmet Småbarnspedagogiken i rörelse och har redan i flera år främjat en motionsinriktad livsstil som en del av den dagliga småbarnspedagogikens vardag och undervisning.

Kommunen deltar också i det riksomfattande programmet Finland i rörelse och får statsunderstöd för att förverkliga och utveckla seniorernas aktiva vardag. I och med kommunens växande seniorbefolkning har efterfrågan på i synnerhet handledd verksamhet och undervisning dagtid ökat och kommer att öka ytterligare. I Ikiliikkuja-verksamheten erbjuds motion, undervisning och kulturverksamhet. Dessutom har det inrättats ett Ikiliikkuja-råd i varje kommuncentrum, där frivilliga seniorer deltar i utvecklingen av en aktiv vardag tillsammans med experter inom fritidstjänsterna. Utöver kommuninvånarna utvecklas verksamheten i nära samarbete med lokala aktörer och olika enheter inom fritidstjänsterna.

Också den byggda miljön har en central roll när det gäller att möjliggöra och främja kommuninvånarnas rörlighet. I Kyrkslätt stöds detta av ett mångsidigt nätverk av nästan 90 idrottsanläggningar, som erbjuder invånarna möjligheter att röra sig på olika sätt och skapar förutsättningar för lokala idrottsföreningar att genomföra sin verksamhet. I Kyrksläotts

idrottsplatsutredning som färdigställdes 2019 kartlades användningen av idrottsanläggningar och deras utvecklingsbehov, med beaktande av olika användargrupperns behov och motionsgrenarnas krav. Utredningens slutsatser har styrts utvecklingen av idrottsplatsnätverket och förbättringen av tillgängligheten. Kommunens idrottsinvesteringar planeras för fem (5) år i den s.k. investeringslistan, som godkänns årligen i samband med budgeten. Till listan har lyfts bland annat totalrenoveringsprojekt för de nuvarande idrottsplatserna samt framtida behov av att röra på sig, såsom planering av konstis.

Utvecklingen av idrottsanläggningarna och förbättrandet av tillgängligheten kräver långsiktig planering och omfattande tväradministrativt samarbete. År 2023 inrättades i kommunen en expertgrupp som koordinerar de lokala aktörernas idrottsplatsprojekt. I gruppen deltar idrottstjänsterna, tomt- och geoinformationstjänsterna, planläggningen och byggnadstillsynen, och vid behov utnyttjar gruppen också andra sakkunniga. Expertgruppen stöder planeringen och genomförandet av investeringar i idrottsanläggningar bland annat genom att bedöma projektens genomförbarhet, främja tillståndprocesserna och säkerställa att projekten motsvarar kommuninvånarnas och de lokala föreningarnas behov. Dessutom stärker arbetsgruppens verksamhet det tväradministrativa samarbetet och främjar utvecklingen av rörlighet i kommunen.

Organisationsunderstöd och delaktighet som stöder rörlighet

I Kyrkslätt producerar de lokala idrottsföreningarna största delen av de tjänster som främjar rörligheten. I enlighet med idrottslagen stöder kommunen föreningarnas verksamhet med organisationsunderstöd samt genom att avgiftsfritt erbjuda en del av idrottslokalerna till de lokala föreningarnas förfogande i enlighet med kommunstyrelsens beslut 9.12.2019. Dessutom är samarbetet med idrottsföreningarna viktigt för att främja motion. Detta stöds bland annat av föreningsforumet som ordnas av idrottstjänsterna och de möten med föreningsarbetare som hållits regelbundet från och med 2014. Målet är nätverksbildning, dialog och utveckling av samarbetet mellan motionsaktörerna samt behandling av aktuella motionsämnen.

För att utveckla föreningsverksamheten fortsätter kommunen att utveckla digitaliseringen av bidragsprocesserna år 2025. År 2025 utreds dessutom helhetsbilden av allokeringen av bidragen och identifieras eventuella utvecklingsobjekt i bidragssystemet.

Kyrksläotts kommunstrategi som stöd för rörlighet

I Kyrksläotts kommunstrategi 2024–2030 är främjandet av välfärden ett centralt, genomgående tema där välfärden, hälsan och den upplevda

livskvaliteten för kommuninvånarna och de personer som arbetar i kommunen betonas. Detta tema styr den kommunala verksamheten på alla nivåer. I kommunstrategin har skrivits in flera mål och mätare för att främja rörligheten, såsom utvecklingen av antalet kilometer för gång- och cykelförbindelserna, det årliga antalet kursdeltagare över 65 år vid medborgarinstitutet samt de indikatorer för kommuninvånarnas hälsofrämjande som kommer från TEAvisari. Kommunen ska också beakta konsekvenserna av sina beslut för befolkningens välbefinnande och hälsa och ska bland annat göra upp en välfärdsberättelse och en välfärdsplan för varje fullmäktigeperiod med hjälp av vilka kommuninvånarnas välfärd följs upp och utvecklas.

Målen för motionsfrämjandet är i stor utsträckning integrerade i kommunstrategin samt i olika kommunala program och planer, av vilka en del för närvarande är under uppdatering. Även namnen på vissa program, såsom det äldrepolitiska programmet (i fortsättningen Välfärdsplanen för äldre), håller på att förändras.

Dessa separata program och planer för främjande av kommunens välfärd styr konkret de olika sektorernas mål och åtgärder också i anslutning till motion:

- Kyrksläotts kommunstrategi 2024–2030
- Välfärdsplan 2022–2025
- Kyrksläotts plan för barns och ungas välfärd
- Kyrksläotts kommuns program för integrationsfrämjande 2021–2024
- Äldrepolitisk strategi för år 2022
- Handikappolitiskt program 2014–2025
- Kyrksläotts plan för småbarnspedagogik
- Kirkkonummen suomenkielisen perusopetuksen opetusuunnitelma
- Läroplan för den grundläggande utbildningen i Kyrksläotts kommun
- En blick in i framtiden – Utvecklingsbild för markanvändningen i Kyrkslätt 2040 och 2060
- Kyrksläotts plan för trygg och hållbar trafik
- Utvecklingsprogram för gång och cykling i Kyrkslätt

Sammandrag

Kyrksläotts kommun främjar motion som en del av sin lagstadgade uppgift, och målen för det har även idag integrerats i bland annat kommunens strategi och olika planer och program. I arbetet för att främja rörligheten betonas delaktighet, samarbete, förvaltningsöverskridande verksamhet och långsiktighet. De viktigaste åtgärderna gäller stöd för en aktiv vardag, förbättring av gång- och cykelförbindelserna, utveckling av idrottsplatsnätverket samt organisationsbidrag. Samarbetet mellan olika sektorer, välfärdsområdet och lokala aktörer är en central faktor i den långsiktiga utvecklingen av rörligheten.

Olika sätt att delta inkluderar kommuninvånarnas och de lokala aktörernas synpunkter i utvecklingen av främjandet av rörligheten. Idrottsföreningarnas, frivilligas och kommuninvånarnas deltagande i t.ex. Ikiliikkuja-råden, föreningsforumet och planeringen av hobbyverksamheten för barn och unga säkerställer att tjänsterna och åtgärderna motsvarar olika gruppers behov.

I kommunens nuvarande strategi är välfärden ett centralt tema där kommuninvånarnas och arbetstagarnas hälsa, välbefinnande och livskvalitet betonas. Främjandet av motion är redan en del av kommunens mer omfattande välfärdsarbete. Främjandet av motion i Kyrkslätt har etablerat sig som en del av välfärdsarbetet, och de nuvarande strategierna, planerna och programmen ger en god grund för bedömning av arbetets genomslagskraft och för en långsiktig fortsättning av arbetet.

Beslutshistoria

Kommunfullmäktige 16.11.2020 § 100

Fullmäktigeledamot Irja Bergholm lämnade följande motion vid kommunfullmäktiges sammanträde:

”Det kommer kontinuerligt in mera undersökningsdata om effekten av motion på välmående och hälsa.

Motion och all slags fysisk aktivitet har, utöver de positiva fysiska effekterna, också konstaterats ha goda psykiska och sociala verkningar som förbättrar människornas livskvalitet.

Kommunerna har en mycket central uppgift i organiserandet av motionsverksamhet. Enligt idrottslagen är kommunerna skyldiga att på basis av kommunallagen skapa förutsättningar för kommuninvånarna att delta i och påverka kommunens verksamhet samt höra sina invånare i ärenden som gäller idrott. Kommunerna ska också utvärdera sina invånares idrottsaktivitet i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen.

Främjandet av motion ska ingå i all kommunal planering och beslutsfattning. Som viktiga objekt framträder då till exempel gång- och cykelvägar, natur- och friluftsomgivningar samt trygga och hinderfria rutter till skolor, arbete och för skötsel av ärenden.

Motions- och idrottsföreningarna som utför frivilligarbete har en central position i ordnandet av idrott i kommunerna.

Jag föreslår att vår kommun går in för att göra upp en motionsstrategi där man som en del av all beslutsfattning linjerar upp motionens viktiga ställning. En strategi som betonar motionens ställning skulle inte bara vara



till godo för kommuninvånarna, utan också öka kommunens attraktionskraft som en god boendemiljö. Uppgörandet av en motionsstrategi skulle också möjliggöra att kommuninvånarna hörs i ärenden som gäller motion och idrott.”

Utöver Irja Bergholm hade följande ledamöter och ersättare undertecknat motionen Ulf Kjerin, Johanna Fleming, Saara Huhmarniemi och Krista Petäjäjärvi.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade sända motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Svar på fullmäktigemotion 27/2021: Graffitivägg i kommuncentrum

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 86
1220/10.03.01.02/2021

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 27/2021: Graffitivägg i kommuncentrum och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Behandling	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	<p>Graffitiväggen i Kyrkslätts idrottspark måste avlägsnas 2025 på grund av gatubyggandet på Kyrkslättsvägen och Överbyvägen. I idrottsparken, nära simhallen, har en ny skatepark färdigställts i slutet av 2024. En ny plats för graffitiväggen har utretts och man har hittat en naturlig plats för den intill den nya skateparken. Denna placering anses vara ändamålsenlig, eftersom graffitikonst och skateboarding är en del av ungdomskulturen och kombinationen av dessa stöder båda funktionerna och ökar områdets dragningskraft.</p> <p>Även om skateparken av säkerhetsskäl inte är tillgänglig vintertid, erbjuder placeringen av graffitiväggen i anslutning till skateparken ett tillgängligt och kollektivt utrymme för unga. Idag finns avfallshanterings- och belysningsarrangemang på skateparkens område, men dessa täcker inte helt det planerade graffitiväggsområdet. I och med den nya placeringen av graffitiväggen bör man säkerställa att tillräcklig belysning och avfallshantering ordnas för hela området för att möjliggöra en trygg och ren miljö.</p> <p>Graffitiväggen och skateparken stöder i enlighet med Kyrkslätts kommunstrategi målet om en ungdomsvänlig kommun, där man betonar gemenskap, de ungas välmående och erbjuder trygga, mångsidiga fritidsmöjligheter. Det lagliga utrymmet som graffitiväggen erbjuder lyfter fram graffitikonstens positiva sida och minskar fördomarna kring den. En vägg som placeras bredvid skateparken väcker intresse och uppskattning även bland andra åldersgrupper och kan öka förståelsen för graffitikonst som en del av den urbana kulturen. Den nya graffitiväggen i kombination</p>

med närheten till skateparken skulle också göra det möjligt att ordna olika evenemang, såsom graffitiverkstäder och skateevenemang.

Med den här placeringen stärks Kyrksläotts centrum som en mötesplats för unga, där de unga kan utöva och uppleva både konst och motion i samma synliga miljö.

I den budget för 2025 som kommunfullmäktige godkände 18.11.2024 har 30 000 euro reserverats för flyttning av graffitiväggen 2025. Anslaget ingår i investeringar i idrotts- och rekreationsområden. Ungdomsfullmäktige och unga som utövar idrott tas med i genomförandet av området.

Beslutshistoria

Kommunfullmäktige 15.11.2021 § 126

Krista Petäjärvi lämnade följande fullmäktigemotion vid kommunfullmäktiges sammanträde:

”Kyrkslätt har en aktiv ungdomskultur, en form av vilken är graffitikonst. Att måla graffiti är möjligt endast om det finns tillräckligt med väggar för detta ändamål i kommunen. För tillfället finns det endast en graffitivägg i kommuncentrum, den är belägen bredvid ishallen. Det finns knappt om utrymme på väggen och bredvid väggen har överskottsjord anhopats, vilket gör väggen svårtillgänglig. Det finns inte heller belysning vid väggen och då är väggens användning mycket begränsad vintertid.

I Kyrksläotts centrum behövs en ny graffitivägg där det finns belysning och tillräckligt med yta som kan målas. En möjlig tomt för en (tillfällig) graffitivägg skulle vara det gemensamma campusets tomt där det redan finns belysning och mycket utrymme. Också den nuvarande skateparken kunde vara en lämpligt plats för en graffitivägg.

Vi undertecknade fullmäktigeledamöter föreslår att en ny graffitivägg så snart som möjligt sätts upp i kommuncentrum. Graffitiväggen kan beroende på sin plats vara tillfällig eller permanent och möjliggöra målning av graffiti året om, och således för sin del bidra till att stärka ungdomskulturen i Kyrkslätt.”

Utöver Krista Petäjärvi antecknades fullmäktigemotionen av följande ledamöter: Pii Aallonharja, Anneli Granström, Ville Salminen, Jukka Ylikoski, Urho Blom, Anna Sahiluoma, Josephine Frimodig, Anna Aintila, Tony Björk, Carl-Johan Kajanti, Martin Valtonen, Markus Myllyniemi, Miisa Jeremjew, Reetta Hyvärinen, Antti Kilappa, Minna Hakapää, Noora Piili, Pekka Oksanen, Sini Felipe, Tero Suominen, Katja Ylisiurua, Johanna Fleming, Maarit Orko, Anna-Mari Toikka och Ronja Karkinen.



Beslut

Kommunfullmäktige sänder motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Svar på fullmäktigemotion 3/2022: Fullmäktigemotion för underhåll av isplaner och -banor med frivilliga krafter

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 87

145/10.03.01.03/2022

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 3/2022: Underhåll av isplaner och -banor med frivilliga krafter och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Behandling	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	<p>Kyrklätts kommuns skridskoplansnätverk består av tjugo (20) skridskoplaner och rinkar. Underhållet av skridskoplanerna baserar sig på de av bildnings- och fritidsnämnden 9.6.2021 godkända klassificeringarna för skötsel av idrottsanläggningar. Underhållet genomförs med ett beställar-producentavtal av samhällstekniska underhållstjänster, och aktuella underhållsuppgifter finns i tjänsten ulkoliikunta.fi.</p> <p>Förhållandena för vintermotion i Kyrklätt är mycket beroende av vädret. Vissa år blir vintersäsongen kort, vilket innebär utmaningar för att frysa och underhålla skridskoplaner. På basis av responsen från kommuninvånarna och en utredning av idrottsanläggningarna år 2019 upplevs skridskoåkningsmöjligheter som viktiga närtjänster särskilt för barnfamiljer, barn och unga.</p> <p>I fullmäktigemotionen begärdes en utredning om hur frivilliga aktörer kan utnyttjas vid frysning och underhåll av skridskoplaner. Dessutom ombads man utreda möjligheterna att förverkliga långfärdsskridskobanor på isen på Kyrklätts sjöar med hjälp av frivilliga krafter samt utvärdera metoder för att stöda frivilliga, till exempel i form av utbildning eller avtal om köpta tjänster.</p>

Förutsättningar för anläggande av en långfärdsskridskobana

Långfärdsskridskoåkning definieras som skridskoåkning på plogade naturisar samt frusna isbanor. På plogade isvägar kan man förutom att åka

skridskor i allmänhet bland annat gå, cykla och åka sparkstötting. Långfärdsskridskoåkning åker man på fria och oplogade naturisar, och säkerhetsutrustningen är noggrant fastslagen och man åker aldrig ensam ut på isen.

Platsen för anläggande av en långfärdsskridskobana ska planeras och utredas omsorgsfullt på förhand. De långfärdsskridskobanor som anläggs på sjöis ska framför allt ses ur säkerhetsperspektiv, där man bland annat ska ta hänsyn till isens tjocklek och hållfasthet, vattenströmmar samt temperaturväxlingar. Dessutom ska eventuella användningstillstånd för markområden och vattendrag, eventuella miljötilstånd för användning av materiel samt tjänstens tillgänglighet inklusive parkeringsområden bedömas. Dessutom ska man i planeringen ta ställning till andra kringtjänster, såsom toaletter och avfallshantering.

Enligt konsumentskyddslagen (920/2011) ska den som upprätthåller en långfärdsskridskobana säkerställa tjänstens säkerhet. Detta inkluderar bland annat mätningar av isens bärkraft, säkerhetsanvisningar samt ruttmarkeringar och skyltar. Dessutom ska väderförhållandena kontinuerligt följas upp och av arbetstagarna krävs kunskaper om bedömning av isens bärkraft, räddning och hantering av den materiel som används på isen samt beaktande av säkerhetsaspekter. Arbetena på isen ska i regel utföras i par för att säkerställa arbets säkerheten. För närvarande har Kyrkslätt kommun ingen materiel som lämpar sig för anläggande och underhåll av långfärdsskridskobanor, och inte heller den nuvarande personalresursen möjliggör att man koncentrerar sig på dessa uppgifter.

Frivilligarbete med anläggande av skridskoplaner och långfärdsskridskobanor

Lyckad frivilligverksamhet kan främja gemenskap och erbjuda kommuninvånarna möjlighet att delta i utvecklingen av sitt eget bostadsområde. Frysning och underhåll av skridskoplaner och -banor förutsätter dock yrkeskunskaper och särskild omsorg om säkerheten i arbetet.

I arbetarskyddslagen (738/2002) definieras arbetsgivarens skyldigheter så att arbetsgivaren ska sörja för sina arbetstagares säkerhet och hälsa i arbetet. Detta innebär att arbetsgivaren ska förutse och förebygga risker i anslutning till arbetet, organisera en trygg arbetsmiljö, utbilda och ge anvisningar till arbetstagarna, övervaka att arbetarskyddet förverkligas samt göra arbetstagarna förtroga och sörja för välbefinnandet. Arbetsgivaren ansvarar i sin helhet för att dessa skyldigheter uppfylls. Även om frivilligverksamhet inte är traditionellt avlönat arbete friar den inte kommunen från ansvar för säkerheten i frivilligarbetet. Det bör också beaktas att Kyrkslätt kommun för närvarande inte har tillräckligt med personalresurser för att samordna frivilligverksamhet eller utbilda frivilliga.

Det är möjligt att helt lägga ut anläggandet och underhållet av skridskoplaner och långfärdsskridskobanor på entreprenad så att huvudmannen för skridskoplanen eller -banan i sin helhet ansvarar för genomförandet och underhållet av tjänsten samt för användnings- och användarsäkerheten i enlighet med konsumentskyddslagen. Till exempel i Kyrkslätt finns det för närvarande två skridskoplaner, vars underhåll och säkerhet helt och hållet sköts av en utomstående aktör och som baserar sig på ett arrendeavtal.

Sammandrag

Konsumentskyddslagen (920/2011) förpliktar den som upprätthåller skridskoplaner och långfärdsskridskobanor att sörja för tjänstens säkerhet. Lagen gäller såväl företag, kommuner som föreningar och frivilliga aktörer som tillhandahåller tjänster för andra än sina egna medlemmar eller verksamheten jämförs med näringsverksamhet.

Enligt utredningen är det möjligt att låta frivilliga aktörer delta i underhållet av skridskoplaner och långfärdsskridskobanor under vissa förutsättningar. Om kommunen beslutar att lägga ut underhållet på entreprenad till frivilliga eller nya samarbetspartner, ska de ges ett helhetsansvar för genomförandet och säkerheten av tjänsten i enlighet med konsumentskyddslagen.

Om kommunen har för avsikt att stöda frivilliga aktörer t.ex. genom samarbetsavtal, ska den utarbeta tydliga principer för att stödja verksamheten. Detta förutsätter också att tillräckliga personalresurser reserveras för beredningen och uppföljningen av avtalen samt att årliga anslag reserveras för att säkerställa verksamhetens kontinuitet.

Kyrkslätt kommuns strategiska investeringar i idrotts- och rekreationsområden planeras för ett tidsspänn om fem år. I budgeten för 2025 har anslag reserverats för planering av en konstisplan. Dessutom har för år 2027 reserverats ett anslag för utredning av möjligheterna till långfärdsskridskoåkning som en del av utvecklingen av användningen av Syväjärvi badstrand året om.

Det är viktigt att kommunen gör strategiska val om vilka åtgärder som ska vidtas för att utveckla vintermotion, så att investeringarnas effekter på bästa möjliga sätt riktas mot kommuninvånarnas rörlighet.

Beslutshistoria

Kommunfullmäktige 31.01.2022 § 10

Markus Myllyniemi och De Grönas fullmäktige-grupp lämnade följande motion vid kommunfullmäktiges sammanträde 31.1.2022:

"Vinteridrottens och utomhusmotionens roll har framhävts mer än tidigare under coronatiden, då inomhusmotionsplatserna har stängts på grund av begränsningsåtgärderna. Isplanerna har varit i särskilt hård användning under de senaste åren och kommuninvånarna har på olika håll i vår kommun gett respons om deras dåliga skick. Kyrksläotts kommun upprätthåller totalt 16 isplaner och fyra ishockeyrinkar. Dessa börjar isas antingen genast då det är möjligt eller efter att platserna som prioriteras i skötselklassificeringen har satts i skrinbart skick.

På grund av begränsningar som har att göra med tjänstetid, inleds isningen i praktiken inte omedelbart då köldperioden har börjat, utan den inledande isningen inleds först dagar efter att det för första gången skulle ha varit möjligt. I skötselklassificeringen fastställd underhållsning kan inte heller genomföras varje dag, vilket försvagar planernas skick. Problemet beror på resursbrist och mildare vintrar än tidigare, på grund av vilket den bästa tiden för isning av planerna är utanför tjänstetid på kvällen och natten.

I många av Finlands kommuner har man löst problemet genom att ta med tredje sektorn i isningsarbetet. Så gör man redan nu i Kyrkslätt på de isplaner som kommunen inte längre upprätthåller. Trots invånarnas kontinuerliga försök har man inte låtit frivilligaktörer delta i isningen av planer som underhålls av kommunen även om arbetsinsatsen som de erbjuder skulle möjliggöra både att planerna skulle vara i bättre skick och kunna öppnas tidigare.

I Kyrkslätt underhåller frivilliga aktörer också flera långfärdsskridskobanor på sjöar och de är oerhört populära bland lokala invånare och besökare. Banorna plogas dock endast sporadiskt och det är inte säkert att de är öppna. En motsvarande isbana på till exempel Tusby träsk har blivit en turistattraktion som gynnar såväl invånare, turister som områdets företagare.

Vi undertecknade fullmäktigeledamöter föreslår att Kyrksläotts kommuns idrottsväsende:

- Skriver till åtgärder för att ta med frivilliga aktörer, såsom byaföreningar, idrottsföreningar och oregistrerade invånarföreningar i underhålls- och isningstälkon på alla kommunens isplaner.
- Utreder möjligheten att öppna långfärdsskridskobanor på isen på Kyrksläotts sjöar som i huvudsak skulle upprätthållas med frivilliga krafter.
- Undersöker möjligheten att stöda ovan nämnda frivilliga instanser bland annat genom att erbjuda dem utbildning och finansiellt stöd till exempel genom avtal om köpt tjänst.



Markus Myllyniemi & De Grönas fullmäktige-grupp”

Utöver av Markus Myllyniemi hade motionen undertecknats av följande fullmäktigeledamöter: Saara Huhmarniemi, Ronja Karkinen, Elina Kärkimaa, Sanni Jäppinen, Maarit Orko, Miisa Jeremjew, Johanna Fleming, Josephine Frimodig, Ville Salminen, Liisa Kosonen, Jerri Kämpe-Hellenius, Katja Ylisiurua, Marjut Frantsi-Lankia och Anneli Granström.

Beslut

Kommunfullmäktige sänder motionen till kommunstyrelsen för beredning.



Svar på fullmäktigemotioner 17/2022: Långt skidspår till Kyrkslätt, 1/ 2023: Anläggande av ett hundskidspår i Kyrkslätt och 2/2024: Förbättring av skidåkningsmöjligheterna i Kyrkslätt
Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 88
230/10.03.01.02/2024

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svar på fullmäktigemotionerna 17/2022: Långt skidspår till Kyrkslätt, 1/2023: Anläggande av ett hundskidspår i Kyrkslätt och 2/2024: Förbättring av skidåkningsmöjligheterna i Kyrkslätt enligt redogörelsedelen och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionerna slutbehandlade.
Behandling	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	<p>I fullmäktigemotionerna begärdes en utredning om förutsättningarna och kostnaderna för att anlägga längre spår, åkerspår, hundspår samt konstsnöspår och för att skaffa en andra spårmaskin. Dessutom begärdes en utredning om hur kommunen kan stöda lokala privata aktörer och föreningar som anlägger spår i kommunen.</p> <p>Under år 2024 kartlades förslagen i fullmäktigemotionerna som en del av grundförbättringen av skidspårsnätverket. I kartläggningen utreddes skicket på det befintliga nätverket. I utredningsarbetet deltog även lokala skidföreningar, en lokal vinteridrottsentreprenör samt sakkunniga inom kommunens olika sektorer.</p> <p>Den nuvarande situationen och utvecklingen av spårnätet</p> <p>Kyrksläotts kommuns skidspårsnätverk består för närvarande av nio spår med en total längd på ca 18 kilometer. Spåren varierar i längd från korta rutter på mindre än en kilometer till längre spår på över sex kilometer. Dessutom ansvarar kommunen för att köra upp korta spår nära daghem och skolor, med hänsyn till snöförhållandena och personalresurserna. Detta främjar möjligheterna för eleverna och områdets familjer att skida och utveckla sina skidfärdigheter.</p> <p>Vid utvecklingen av skidspårsnätverket undersöktes möjligheten att anlägga ett längre spår inom kommunens område. Dessutom beaktades</p>

under vilka förutsättningar kommunen kunde stöda privata spåranläggare samt att kommunen i framtiden skulle behålla rätten att köra upp spår på arrenderade åkrar.

Konsumentskyddslagen (920/2011) fastställer att spårhållaren ansvarar för att säkerställa att tjänsten är säker för konsumenterna. Lagen gäller såväl företag, kommuner som föreningar som tillhandahåller spårtjänster för andra än sina egna medlemmar eller verksamheten kan jämföras med näringsverksamhet. Underhållet av Kyrkslätt kommuns skidspårsnätverk baserar sig på de av bildnings- och fritidsnämnden 9.6.2021 godkända klassificeringarna för skötsel av idrottsanläggningar. Underhållet av idrottsplatser, inklusive skidspår, genomförs enligt ett beställar-producentavtal av samhällsteknikens underhållstjänster. Underhållet av spåren kan utlokaliseras, men spårhållaren ansvarar fortfarande för tjänstens säkerhet och övervakning. I praktiken borde kommunen ha tillräckliga personalresurser för att i enlighet med konsumentskyddslagen övervaka de spår som genomförs i samarbete med avtalsparter.

Kommunens nuvarande markägande begränsar möjligheterna för längre spår avsevärt. I samband med utredningen hittades inga nya rutförslag där rutten skulle ligga helt på kommunens mark och där parkeringsbehovet skulle kunna tas i beaktande.

Åkerspår kan vara en lösning för att skapa längre spår, eftersom åkrarna erbjuder öppna och relativt plana områden. För att genomföra åkerspår behöver kommunen dock markägarens tillstånd. Dessutom måste särskild hänsyn fästas vid att skydda marken och vegetationen. Underhållet av åkerspår är också mycket väder- och resursberoende och kräver kontinuerligt underhåll. För närvarande är det känt att spår också körs av föreningar och privata aktörer på privata åkrar, och vissa av dessa spår är avgiftsbelagda för användarna.

I praktiken skulle nya rutförslag på områden som förvaltas av privata markägare, inklusive åkerspår, kräva mycket omfattande samarbete. Kommunen borde fastställa principer för samarbetet och avsätta en årlig budget för genomförandet. I praktiken innebär detta bland annat förhandlingar med markägare, fastställande av ansvar, kostnadsbedömningar och markarrendeavtal. Dessutom är det nödvändigt att ordna parkeringsplatser vid spårens start- och slutpunkter.

Kostnader för spåranläggning och spårmaskin

Dessutom undersökte man kostnaderna för att bygga nya skidspår. De uppskattade kostnaderna för att enbart anlägga spårbottnen varierar mellan 45 och 140 euro per meter, beroende på terräng och behov av grundarbeten och ytterligare konstruktionerna.

En förutsättning för utvecklingen av skidspårsnätverket är inköpet av en andra spårmaskin. För närvarande har Kyrkslätt tillgång till en spårmaskin

som underhåller spåren i Jerikobacken och Veikkola, eftersom bredden på dessa spår möjliggör användning av spårmaskinen. Övriga spår underhålls med snöskoter. Kostnaden för att köpa en andra spårmaskin uppskattas till ca 180 000 euro. En andra spårmaskin skulle dock direkt minska de nuvarande transportkostnaderna för spårmaskinen mellan Veikkola och centrum. Transportkostnaderna har de senaste åren uppgått till i genomsnitt 19 000–32 000 euro per år. Vid inköp av en andra spårmaskin måste dock förvaringen av spårmaskinen i Veikkola beaktas. För närvarande finns det ingen förvaringsplats för spårmaskinen i idrottsparken eller i dess omedelbara närhet. Vid planeringen av grundförbättringen av friidrottsplanen i Veikkola har en platsreservation för förvaring av en spårmaskin anvisats inom idrottsparksområdet, vilket innebär att förutom engångsinvesteringen i spårmaskinen behövs ett anslag för byggandet av förvaringsutrymmet.

Hundspår

Som en del av utredningen undersöktes förutsättningarna och möjligheterna för att genomföra ett hundspår. Vid genomförandet av ett hundspår ska flera bestämmelser som stöder säker användning av spåret beaktas. Ett ändamålsenligt hundspår ska vara tillräckligt brett (minst fem meter) och spåret ska vara belyst, vilket möjliggör både fri och klassisk skidstil. Hundspåret ska vara relativt jämnt, eftersom branta backar och kurvor är krävande vid skidåkning med hund. Hundspåret ska också ha bra skyltning, sopkärl och parkeringsplatser för användare som kommer längre ifrån samt för andra spår användare. Dessutom ska användningstider för hundar fastställas (t.ex. två dagar i veckan, på morgonen eller kvällen osv.). Användningen kan också fastställas så att hundskidåkare kan använda spåret när som helst.

I samband med utredningen konstaterades att det är utmanande att genomföra ett hundspår i anslutning till de nuvarande spåren som underhålls av kommunen. Bredbergets spår är det mest lämpliga av de nuvarande rutterna, men det finns för närvarande ingen parkeringsplats eller belysning på platsen. För att genomföra ett hundspår krävs också ökat underhåll av spåret, vilket innebär att ytterligare personalresurser och anslag behövs utöver de nuvarande årliga underhållskostnaderna. Anslaget storlek beror till stor del på hur omfattande användningen av spåret skulle vara.

Konstsnöspår

Genomförandet av ett konstsnöspår i Jerikobacken undersöktes tillsammans med en aktör inom tredje sektor och en lokal vinteridrottsentreprenör. Utredningen visade att den lokala entreprenören fokuserar på att genomföra och utveckla de vinteridrottstjänster som erbjuds av företaget. Dessutom framkom det i diskussionerna med aktören inom tredje sektorn att denne inte har möjlighet att delta i genomförandet av konstsnöspåret. Genomförandet och underhållet av konstsnöspåret

kräver en aktör med anvisade anslag för engångsinvesteringar och årliga kostnader, nödvändiga personalresurser och annan nödvändig utrustning.

En förutsättning för genomförandet av konstsnöspåret är också att miljöpåverkan beaktas. Användningen av vattenresurser, särskilt vattentagning från naturliga vattenkällor, kräver behandling av vattentillstånd och dessutom måste eventuella olägenheter för lokala ekosystem, såsom fiskbestånd i vattendrag, undersökas.

Kostnaderna för konstsnöspåret utreddes för ett spår på ca två kilometer. Engångsinvesteringarna för konstsnöspåret (inklusive två snökanoner och tillhörande utrustning, förutsättningar för elförsörjning, spårmaskin och personalresurser för en fastanställd) uppgår till ca 400 000 euro. Dessutom måste andra eventuella engångsinvesteringar beaktas, till exempel utveckling av belysning och genomförande av parkeringsplatser. Underhållet av konstsnöspåret kräver också en ökning av anslagen för det årliga underhållet av idrottsplatser med ca 100 000 euro, vilket skulle täcka bland annat personalkostnaderna, kostnaderna för att flytta snön till olika delar av spåret och kostnaderna för elförbrukningen.

Sammandrag

Utredningen visar att Kyrksläotts kommuns nuvarande skidspårsnätverk är tillgängligt, men att nätverket är litet med tanke på antal kilometer och splittrat. Vinteridrottsförhållandena i Kyrkslätt är för närvarande mycket väderberoende, och vissa år har möjligheterna till vinteridrott varit mycket begränsade. Utvecklingen av skidspårsnätverket skulle stödja kommunstrategins mål att främja invånarnas aktiva livsstil och möjlighet att motionera året runt.

Baserat på utredningen är det inte direkt möjligt att utveckla skidspårsnätverket med nuvarande resurser och kommunens markäggor. Utvidgningen av nätverket kräver markanskaffning eller samarbete med markägare och andra externa aktörer, vilket i sin tur kräver budgetmedel och ökade personalresurser för eventuella fortsatta utredningar och samarbeten.

I utvecklingen av skidspårsnätverket ska engångsinvesteringar och konsekvenserna för underhållet av befintliga idrotts- och rekreationsområden beaktas. Utvidgningen av nätverket kräver årliga anslag samt tillräckliga personalresurser för att genomföra underhållet. Om underhållet av spåren utlokaliseras, behövs också resurser för att bereda och övervaka avtalen. Kommunen ska fastställa tydliga principer enligt vilka avtalsparter kan genomföra och underhålla skidspårsnätverket, och avsätta en årlig budget för att genomföra avtalen.

Investeringarna i Kyrksläotts kommuns idrotts- och rekreationsområden planeras på en femårig planeringslista. I den av kommunfullmäktige 18.11.2024 godkända budgeten för år 2025, har medel reserverats för

planeringen av grundförbättringen av Jerikobackens motionsslinga/spårnät samt för ytterligare utredning av förutsättningarna för konstsnöspåret. När planeringen fortskrider kommer kostnaderna för utvecklingen av området och kostnadseffekterna på den årliga underhållsbudgeten att preciseras.

Det är viktigt att kommunen i framtiden gör strategiska val om vilka åtgärder som ska vidtas för att utveckla vintermotion, så att investeringarnas effekter på bästa möjliga sätt riktas mot kommuninvånarnas rörlighet.

Beslutshistoria

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 115
1346/12.04.02/2022

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 12.12.2022 lämnades följande fullmäktigemotion:

”Skidsäsongen har igen kört igång, men Kyrkslättborna är fortsättningsvis tvungna att ta sig till grannkommunerna för en längre skidtur. I Kyrkslätt finns flera korta spår som upprätthålls av kommunen. Största delen av dessa är ca 1-3 km, men det finns också två spår som är 5-6 km som längst. I kommunen finns också skidspår som upprätthålls av privatpersoner, golfcenter och byaföreningar, men underhållet av dessa baserar sig på de ifrågavarande aktörernas välvilja och sporadiska möjligheter.

Det är känt att skidning främjar hälsa och välfärd. I inventeringen av rekreation i naturen konstateras att 1,2 miljoner av 15-80-åringarna i Finland, dvs. 30 %, har meddelat att de håller på med terrängskidning. Detta är möjligt endast om det finns skidspår.

Det skulle vara viktigt att det långa spåret skulle vara lätt tillgängligt, precis som de korta spåren. Det av kommunen upprätthållna spåret kunde exempelvis vara i Centralskogen, där det tidigare funnits ett skidspår. Eller starta från Jokirinteen koulu mot Humaljärvi.

Vi undertecknade fullmäktigeledamöter vill ha en utredning om var kommunen kunde genomföra ett länge skidspår samt en bedömning av kostnaderna för genomförandet. Därtill vill vi ha en utredning om hur man kunde stöda privata aktörer som upprätthåller skidspår för att de ska upprätthålla spår också i fortsättningen.

En lista över skidspår som upprätthålls av Kyrkslätt kommun samt deras underhållsklassificeringar:

Sundet 2.8km III
Jerikobacken 6,2 km I

Kantvik belyst 1,1 km II
Gesterbyn skolcentrum 1,9 km II
Kyrkvalla 1,7km II
Bredberget 1,9km III
Jungfrubergets skogsväg 3,5 km II
Sundet 2,8 km III
Framnäs 0,9 km III
Bobäck 2,5 km III
Veikkola idrottspark 0,4 - 5 km belyst I
Masaby motions slinga 1,8 km I

Några skidspår i Kyrkslätt som upprätthålls av privata:

Hjortlandets golfplan, Max Wigners skidspår på Gunnarsbys åkrar, Masagårds åker (Stora Åkern), åkrarna mellan Smedsby och Gesterby, golfplaner exempelvis Hjortlandet och Kurk-golf och åkern bredvid Wohls gård. Existensen av dessa skidspår hänger helt på privat välvilja och privata resurser.

Minna Hakapää, Antti Kilappa, Noora Piili och Antti Salonen".

Motionen undertecknades utöver av Minna Hakapää, Antti Kilappa, Noora Piili och Antti Salonen av följande ledamöter och ersättare: Hannu Valtanen, Marko Kari, Matti Kaurila, Liisa Kosonen, Kim Åström, Kari Virtanen, Timo Haapaniemi, Jani Ekman, Jussi Määttä, Urho Blom, Hans Hedberg, Ulf Kjerin, Jenny Mäkinen, Anna Aintila, Tony Björk, Linda Basilier, Stefan Gustafsson, Martin Valtonen, Kim Liljequist, Aku Leijala, Tuovi Ronkainen, Sini Felipe, Tero Suominen, Elina Kärkimaa och Henri Annila.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade sända fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunfullmäktige 30.01.2023 § 8
56/10.03.01.02/2023

Beslut

Kommunfullmäktige sänder fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen för beredning.

Redogörelse

Ledamot Markus Myllyniemi (de gröna) lämnade följande motion vid fullmäktiges sammanträde 30.1.2023:

"Enligt Finska Kennelklubben finns det ungefär 10 000 registrerade hundar och ungefär 4 000 hundägare i Kyrkslätt. Många hundägare idkar aktivt olika hobbyer och utnyttjar samtidigt också de rekreations- och idrottsmöjligheter som kommunen erbjuder. Vintertid finns det emellertid klart färre motionsmöjligheter än på sommaren.

Flera av Kyrksläotts närkommuner erbjuder vintertid hundägare möjlighet att motionera i hundskidspår där hundarna kan springa vid människans sida under skidningen. Hundskidspår finns i våra grannkommuner bland annat i Oitans i Esbo och i Harju i Lojo. I Oitans står ett visst 1,1 km långt skidspår till förfogande för skidåkarna med hund dygnet runt medan de som skidar med hund i Lojo får använda hela Harjus 6,6 km långa spår en viss tid vissa veckodagar. Spåren som lämpar sig för skidning med hund är mycket populära, och på basis av responsen från kommuninvånarna finns det efterfrågan på ett sådant också i Kyrkslätt.

Hundskidspåret kunde i Kyrkslätt anläggas i anknytning till ett befintligt spår eller på ett visst avsnitt av ett sådant genom att placera ut skräpkorgar där för att se till att spåret hålls prydligt. Ett annat alternativ skulle vara att följa Lojos exempel och reservera ett befintligt spår för hundskidåkarna kvällstid vissa veckodagar eller övriga tider då spåret inte är i flitig användning. Oberoende av alternativet skulle inte anläggningskostnaderna vara betydande.

Vi undertecknade föreslår att det anläggs ett hundskidspår i Kyrkslätt exempelvis på ovan nämnt sätt med hjälp av befintliga skidspår.

Markus Myllyniemi"

Utöver Markus Myllyniemi undertecknade följande ledamöter motionen: De Grönas fullmäktigegrupp: Maarit Orko, Elina Kärkimaa, Krista Petäjärvi, Sanni Jäppinen, Reetta Hyvärinen, Saara Huhmarniemi, Ronja Karkinen, Johanna Fleming, Sini Felipe, Katja Juuti och Noora Piili.

Kommunfullmäktige 04.03.2024 § 25

Beslut Kommunfullmäktige sänder fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen för beredning.

Redogörelse Vid kommunfullmäktiges sammanträde 4.3.2024 lämnade Matti Kaurila, Timo Haapaniemi, Kim Åström, Liisa Kosonen och Kari Virtanen följande motion:

Vi ledamöter och ersättare som undertecknat fullmäktigemotionen vill främja skidåkningsmöjligheterna i Kyrkslätt. Vi begär att följande åtgärder reds ut och eventuella behövliga beslut fattas före den kommande skidsäsongen 2024–25:

- Anskaffning av spårmaskin. Vi föreslår att anskaffningen av en ytterligare spårmaskin tas med i förslaget till budget för år 2025. Då det finns två spårmaskiner går det inte åt pengar och tid att flytta maskinen t.ex. mellan Jerikobacken och Veikkola. Då blir det också mera tid för

att dra upp högklassigare spår, varmed det också är möjligt att utvidga spårnätet senare. Problemet är också att spåren inte kunnat iståndsättas i tid då den enda spårmaskinen varit trasig under högsäsongen, t.ex. under sportlovsveckan.

- Vi ber också att man utreder hur kommunen i samarbete med företagaren på Hjortlandets skidcentrum Peuramaa Ski kunde utnyttja skidcentrets snötilverkningsystem och anläggningar för att tillverka konstsnö i anslutning till Hjortlandets skidcentrum. Om detta är möjligt, beaktas det eventuella behovet av anslag i budgetförslaget för år 2025.
- Då kommunen arrenderar ut åkrar förbehåller kommunen sig rätten att på åkrar i sin ägo dra upp spår själv med motorkälke eller med hjälp av avtalsparter.

Motionen hade utöver av Matti Kaurila, Timo Haapaniemi, Kim Åström, Liisa Kosonen och Kari Virtanen undertecknats av följande ledamöter och ersättare: Jussi Määttä, Hannu Valtanen, Marko Kari, Jani Ekman, Ville Salminen, Urho Blom, Minna Hakapää, Antti Kilappa, Noora Piili, Antti Salonen, Tero Suominen, Ari Harinen, Jerri Kämpe-Hellenius, Aku Leijala, Kim Liljequist, Maarit Orko, Krista Petäjajarvi, Anna Sahiluoma, Martin Valtanen, Arttu Lankinen, Jani Kähkönen, Anna-Mari Toikka, Minna Hakapää, Piia Aallonharja, Johanna Fleming, Josephine Frimodig, Stefan Gustafsson, Johanna Järvinen, Patrik Lundell och Miisa Jeremejew.

Namntävling för det gemensamma campuset

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 89
914/00.01.05/2024

Beredare	Planerare Heidi Kurkinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 tillsätta en arbetsgrupp för att ordna en idéävling om namnet på det nya gemensamma campuset. Arbetsgruppen utser de tre bästa namnförslagen, av vilka bildnings- och fritidsnämnden utser en vinnare. Arbetsgruppen har rätt att modifiera namnförslagen till tävlingen 2 att till arbetsgruppen begärs en medlem av bildnings- och fritidsnämnden, finska nämnden för fostran och utbildning samt av svenska nämnden för fostran och utbildning. Som ordinarie medlem fungerar varje nämnds ordförande och som ersättare nämndens vice ordförande. Till gruppen kallas representanter för användarna både från läroanstalterna och påverkansorganen: representanter för studerande och personal från Porkkalan lukio och Kyrksläotts gymnasium samt representanter för instituten i Kyrkslätt, ungdomsfullmäktige, rådet för personer med funktionsnedsättning och äldrerådet. Till gruppen kallas dessutom en representant för kulturtjänsterna samt en representant för bildningssektorns enhet för förvaltning och utveckling.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	Det gemensamma campuset, som byggs norr om bibliotekshuset Fyyri i Kyrksläotts centrum, kommer att erbjuda lokaler för ungefär 800 gymnasiestuderande från Porkkalan lukio och Kyrksläotts gymnasium och ungefär 550 elever i musikinstitutet, bildkonstskolan och medborgarinstitutet. Byggnaden erbjuder mångsidiga utrymmen för både bildning och kultur. De planerade rumslösningarna stöder omfattande användning för kommuninvånarna och de kompletterar Kyrksläotts fritidsfunktioners nätverk av verksamhetslokaler. I byggnaden kommer också att finnas en sal som möjliggör ordnande av olika slags evenemang på ett mångsidigt sätt. I salen kan man bland annat ordna konserter och andra evenemang för allmänheten.



Det gemensamma campuset genomförs som livscykelprojekt, där huvudentreprenören SRV Rakennus Oy kommer att svara för planeringen och byggandet av byggnaden samt för dess underhåll i 20 års tid. Byggandet påbörjades i slutet av augusti 2024 och byggnaden är planerad att tas i bruk under 2027.

Läs- och lovtider inom småbarnspedagogiken, förskoleverksamheten, den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen läsåret 2025–2026

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 90

889/12.00.01/2024

Beredare	Specialsakkunnig inom småbarnspedagogik Vesa Joronen Planerare inom utbildningsväsendet Aleksina Raja fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar följande om läs- och lovtiderna 2025–2026: 1 - konstatera att läsåret 2025–2026 omfattar sammanlagt 188 arbetsdagar - skolan börjar torsdag 7.8.2025 - hösttermin to 7.8.2025–lö 20.12.2025 - höstlov må 13.10.2025–fr 17.10.2025 (vecka 42) - jullov må 22.12.2025–ti 6.1.2026 - vårtermin on 7.1.2026–lö 30.5.2026 - sportlov må 16.2.2026–fr 20.2.2026 (vecka 8) - skolan slutar lördag 30.5.2026 2 konstatera att läs- och lovtiderna inom gymnasieutbildningen under verksamhetsåren 2025–2026 följer grundskolornas läs- och lovtider 3 konstatera att arbets- och lovtiderna inom förskoleundervisningen följer grundskolornas läs- och lovtider verksamhetsåret 2025–2026, dock så att höstterminens sista arbetsdag är 19.12.2025 och vårterminens sista arbetsdag är 29.5.2026 4 konstatera att småbarnspedagogikens verksamhetsår 2025–2026 börjar 1.8.2025 och slutar 31.7.2026 5 under perioden 1.6–31.7.2026 då situationen så tillåter har endast bestämda daghem jour på olika områden – övriga verksamhetsställen är stängda under den tiden. Vid behov koncentreras verksamheten också under skolornas andra lovtider. 6 behovet av småbarnspedagogik under de ovannämnda tiderna kartläggs genom en enkät till vårdnadshavarna,

7

småbarnspedagogikens utbildningsdagar kan ordnas på hösten (2-3 dagar) och på våren (2-3 dagar). Under dessa dagar ordnas ingen förskoleundervisning.

8

den dagliga arbetstiden i daghemmen i regel är kl. 6.30–17.30 och vid behov kl. 6–18. Skiftomsorg ordnas på centrums serviceområde i Jokirinteen päiväkoti kvällar, nätter, veckoslut samt söckenhelger och högtider.

Invånarparkerna är i regel öppna må–fr kl. 9–16.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Utbildningsdirektören, utbildningschefen, direktören för svensk småbarnspedagogik och utbildning, direktören för småbarnsfostran, chefen för svensk småbarnspedagogik, daghemmen, grundskolorna, gymnasierna, invånarparkerna, servicecheferna, kundservicesekreterarna, kommunens servicekontor, kommunens webbplats för informering

Redogörelse

Småbarnspedagogiken

I lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken (1503/2016) har fastställts ett verksamhetsår som en tidsperiod som börjar vid ingången av augusti varje år och slutar vid utgången av juli följande år.

Småbarnspedagogikens verksamhetsår 2025–2026 börjar 1.8.2025 och slutar 31.7.2026.

År 2026 koncentreras verksamheten under perioden 1.6–31.7.2026 och då situationen tillåter så att vissa bestämda daghem har jour som motsvarar småbarnspedagogikens behov. Vid behov koncentreras verksamheten också under skolornas andra lovtider.

Den dagliga verksamhetstiden inom småbarnspedagogiken i daghemmen är i regel kl. 6.30–17.30 och vid behov kl. 6–18. Skiftomsorg ordnas på centrums serviceområde i Jokirinteen päiväkoti kvällar, nätter, veckoslut samt söckenhelger och högtider.

Invånarparkerna Släntgården, Fyyri och Veikkosvinden är i regel öppna må–fr kl. 9–16.

Småbarnspedagogikens utbildningsdagar för personalen ordnas på hösten och våren. Under läsåret 2025–2026 föreslås eventuella gemensamma utbildningsdagar för hela personalen att genomföras som två- eller tredagars utbildningar både på hösten och på våren. Tidpunkten för utbildningsdagarna meddelas till vårdnadshavarna i god tid.

Förskoleundervisningen

I förordningen om grundläggande utbildning (3 §) stadgas att förskoleundervisning ska ges under minst 700 timmar per år. Enligt 4 § i förordningen får elevens arbetsdag i förskoleundervisningen omfatta högst 5 lektioner. I Kyrkslätt ges förskoleundervisning i 4 h/arbetsdag, totalt 752 h/år.

Förskoleundervisningens arbets- och lovtider följer skolornas läs- och lovtider, med undantag av skolornas avslutningsdag (den sista vardagen under vecka 22), som i förskoleundervisningen är fredagen samma vecka. Då förskolelärarna deltar i utbildningsdagarna ordnas ingen förskoleundervisning. Småbarnspedagogik som kompletterar förskoleundervisningen ordnas dock under dessa dagar enligt behov.

Grundskolorna och gymnasierna

Enligt 23 § i lagen om grundläggande utbildning börjar läsåret 1 augusti och slutar 31 juli. Läsåret har 190 arbetsdagar. Av läsårets arbetsdagar borträknas dock självständighetsdagen, trettondagen och första maj, om de infaller på en annan vardag än lördag. Trettondagen och första maj dras av från arbetsdagarna läsåret 2025–2026. Läsåret 2025–2026 omfattar alltså 188 arbetsdagar. Enligt 7 § i förordningen om grundläggande utbildning avslutas läsårets skolarbete den sista vardagen vecka 22, som läsåret 2025–2026 är lördagen 30.5.2026.

I gymnasielagen ingår inga bestämmelser som gäller de studerandes arbetstid. Enligt 10 § i gymnasielagen utgör gymnasieutbildningen en lärokurs vars målsatta tid är tre år.

Undervisningsministeriet framhåller att vid beslut i skolor och kommuner om skolornas läs- och lovtider borde elever, studerande och deras föräldrar ha möjlighet att påverka ärendet. Enligt verksamhetsmodellen för en barnvänlig kommun bemöts barn jämlikt. De tas med i planering, bedömning och utveckling av tjänsterna. FN:s konvention om barnets rättigheter fungerar som rättesnöre.

I beslutsfattandet använder man sig av barns och ungas kännedom om sin vardag och beslutens barnkonsekvenser bedöms. En barnvänlig kommun förbinder sig till att främja barnets rättigheter i beslutsfattandet, förvaltningen och servicen.

Eleverna inom den grundläggande utbildningen och deras vårdnadshavare tillfrågades om höstlovets önskade längd med en enkät. I år tillfrågades även grundskolelärarna. Länken till enkäten skickades med Wilma-meddelande till vårdnadshavarna och eleverna. Enkäten var öppen 28.10–10.11.2024. Enkäterna besvarades av sammanlagt 970 elever, 2 426 vårdnadshavare och 264 lärare.

Majoriteten av alla som besvarade de tre enkäterna understödde ett höstlov på en vecka. Svar inkom från alla skolor.

75 procent av vårdnadshavarna understödde en veckas höstlov och 25 procent understödde två dagars höstlov.

Det fanns skillnader mellan vårdnadshavarna i finskspråkiga och svenskspråkiga skolor. Ett höstlov på en vecka understöddes av 55 procent av vårdnadshavarna till elever i svenskspråkiga skolor och 78 procent av vårdnadshavarna till elever i finskspråkiga skolor.

Det fanns inga större skillnader i svaren mellan eleverna i finskspråkiga och svenskspråkiga skolor. I båda språkgrupperna önskade en klar majoritet en veckas höstlov (93 % av eleverna). 95 procent av eleverna i de finskspråkiga skolorna och 84 procent av eleverna i de svenskspråkiga skolorna önskade en veckas höstlov.

Majoriteten av lärarna (89 % av lärarna) önskade också en veckas höstlov. 94 procent av lärarna i de finskspråkiga skolorna och 64 procent av lärarna i de svenskspråkiga skolorna önskade en veckas höstlov.

Bifogat resultaten av enkäterna.

Svar på fullmäktigemotion 5/2024: Bibehålla avgiftsfritt andra stadium i Kyrkslätt

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 91

414/12.01.02/2024

Beredare	Utbildningsdirektör Astrid Kauber, utbildningschef Ulrika Willför-Nyman fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Nämnden beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 5/2024 och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	De Grönas fullmäktigegrupp i Kyrkslätt lämnade följande fullmäktigemotion vid kommunfullmäktiges sammanträde 29.4.2024: ”Vid riksdagens ramförhandlingar lades fram en proposition om begränsning av avgiftsfritt andra stadium till slutet av det år då studeranden fyller 18 år. Beslutet skulle innebära att den unga själv kan bli tvungen att mitt under studierna själv betala priset på bland annat läromedel, studentprov och arbetsredskap inom yrkesutbildningen. Förutom att modellen är invecklad är den orättvis: tilläggskostnaderna för läromedel drabbar särskilt de unga och de familjer som redan oskäligt drabbats av nedskärningarna av bostadsbidraget och det övriga socialskyddet. Risken är att studierna avbryts i ett särskilt känsligt åldersskede när studierna blir avgiftsbelagda medan studierna i andra stadiet ännu inte är klara. Detta tjänar inte målet att höja utbildningsnivån i Finland, och framför allt minskar detta inte ungdomarnas risk för utslagning, illamående eller kris i psykiskt välmående. Vi undertecknade föreslår att Kyrkslätt, oavsett vilka konsekvenser regeringens åtgärder i praktiken kommer att ha, håller andra stadiet avgiftsfritt enligt den nuvarande modellen tills studeranden avlagt examen på andra stadiet eller till slutet av det kalenderår då studeranden fyller 20 år.” Regeringen har beslutat att den begränsning av avgiftsfriheten för läromedel för andra stadiets utbildning som regeringen beslutat om vid ramförhandlingarna inte genomförs. (Undervisnings- och kulturministeriet, meddelande 23.9.2024)



Svar på fullmäktigemotion 6/2024: Kyrkslätt ska bekämpa avveckling av den avgiftsfria utbildningen på andra stadiet

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 92

415/12.01.02/2024

Beredare	Utbildningsdirektör Astrid Kauber, utbildningschef Ulrika Willför-Nyman fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Nämnden beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 6/2024 och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Socialdemokraternas fullmäktigegrupp / Sini Felipe, Tuovi Ronkainen, Ari Harinen och Tero Suominen lämnade följande fullmäktigemotion vid kommunfullmäktiges sammanträde 29.4.2024: Orpos regering beslutade vid ramförhandlingarna i april 2024 om flera påtagliga försämringar av den finska välfärdsstaten. En särskilt skadlig nedskärning är beslutet att begränsa avgiftsfria läromedel och avgiftsfri studentexamen för studerande på andra stadiet till slutet av det år då studeranden fyller 18 år, och beslutet berör också utbildningsanordnarna. Regeringsbeslut om att avveckla den avgiftsfria och jämlika möjligheten att avlägga en utbildning på andra stadiet. Genom åtgärden eftersträvas bara en årlig inbesparing på 12 miljoner euro på riksnivå, men om den förverkligas ökar den ojämlikheten bland ungdomar och familjer. Enligt Gymnasiebarometern 2022 har utbudet på avgiftsfria läromedel ökat ansökningar till gymnasieutbildning särskilt bland studerande med föräldrar som inte är högutbildade, studerande med minst en arbetslös förälder eller studerande vars modersmål inte är finska. Avläggande av examen på andra stadiet har också en klar inverkan på senare placering på arbetsmarknaden. Regeringens proposition drabbar alltså uttryckligen ungdomar och familjer vars ställning redan har försvagats och ökar därmed ojämlikheten överallt i Finland. Den beslutade nedskärningen i utbildningen skulle bara ge minimala inbesparingar i den offentliga ekonomin, öka ojämlikheten bland ungdomar och inskränka framtidsmöjligheterna för åtminstone en del av ungdomarna. Dessutom är inbesparingen ur Kyrksläotts synvinkel ogenomförbar. Att till exempel frånta studerandena läroböcker, olika former av undervisningsmateriel och datorer samt att avbryta e-bokslicenser mitt under abiturientåret eller slutspurtan i studierna strider mot sunt förnuft och

är mycket utmanande att genomföra. Detta skulle också göra undervisningspersonalens arbetsbelastning ännu tyngre. I värsta fall skulle avgiftsbelagda läromedel också påverka framgången i studier och möjligheten att utexamineras. Alternativt kommer kommunernas förvaltningsbelastning och -kostnader att öka på grund av att flera små räkningar och andra fakturor på avgifter skickas till unga studerande.

I Kyrksläotts kommunstrategi, som nyligen godkänts, konstateras: "Vi är en stark bildningskommun där småbarnspedagogiken, undervisningen och utbildningen är uppskattade. Vi främjar en kultur med livslångt lärande som inspirerar invånarna att utveckla sig själva och ansluta sig till gemenskapen." Kyrkslätt profilerar sig som bildningskommun. Avvecklingen av det verkliga avgiftsfria andra stadiet strider mot detta.

Den socialdemokratiska fullmäktigegruppen utövar den motionsrätt som hör till ledamöterna i fullmäktige och föreslår att:

- 1) Som mål för Kyrksläotts intressebevakning fastställs att påverka staten för att beslutet om nedskärningen i utbildning med ovan anförda motiveringar ska återkallas i den fortsatta beredningen
- och
- 2) Kyrkslätt beslutar utreda olika medel att trygga en verkliga avgiftsfri och jämlik utbildning på andra stadiet för sina invånare som fullgör läroplikten genom att bekosta läromedlen för studerande på andra stadiet som fyllt 18 år, om staten genomför nedskärningen i utbildning.

Regeringen har beslutat att den begränsning av avgiftsfriheten för läromedel för andra stadiets utbildning som regeringen beslutat om vid ramförhandlingarna inte genomförs. ([Undervisnings- och kulturministeriet, meddelande 23.9.2024](#))



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 70, § 71, § 75, § 83, § 85, § 86, § 87, § 88, § 91, § 92

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 72, § 73, § 74, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 84, § 89, § 90

Anvisning för rättelseyrkande till bildnings- och fritidsnämnden

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär.

Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Rättelseyrkandet framställs till bildnings- och fritidsnämnden.

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller den tidpunkt som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet eller på tredje dagen efter att ett e-postmeddelande avsänts.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

I rättelseyrkandet som ska riktas till bildnings- och fritidsnämnden ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Rättelseyrkandet ska undertecknas egenhändigt av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet även uppges namn och hemkommun för denna person.



Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Rättelseyrkandet ska postas i så god tid att det hinner fram till registraturen på den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse, innan registraturens tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrklätts kommun, bildnings- och fritidsnämnden
Besöksadress: Ervastvägen 2, 02400 Kyrklätt
Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt
telefonväxel (09) 29671
e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

tjänstetid: må kl. 8.30 – 17.00, ti-fr kl. 8.30 – 16.00.