
Tid 16.12.2024 kl. 16:30 - 18:49

Plats Kyrkslätt kommunhus, Kyrkslättssalen

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 407	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 408	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 409	Utarrendering av område till solenergi i Strömsby	6
§ 410	Kommunens utlåtande om Kyrkslätt Hyresbostäder Ab:s ansökan om räntestödslån för ett hyreshus nybyggnadsprojekt, Hindersbyvägen 1	11
§ 411	Detaljplanen för Rådalsvägen (11101), framläggning av förslagsmaterialet enligt MBL 65 § och MBF 27 §	14
§ 412	Beslut om att inte nyttja förköpsrätten vid köpet av ett outbrutet område av fastighet 257-406-1-4	23
§ 413	Revisionsplan för år 2025	25
§ 414	Kyrkslätt kommuns program för integrationsfrämjande för åren 2025–2026	27
§ 415	Personal- och utbildningsplan för år 2025	31
§ 416	Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i fullmäktige (L.V.) (fge)	35
§ 417	Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i samhällstekniska nämnden och val av ny ersättare (L.V.) (fge)	36
§ 418	Beviljande av avsked från uppdraget som ledamot i byggnads- och miljönämnden och val av ny ersättare (L.V.)	37
§ 419	Lagligheten och verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut 9.12.2024	39
§ 420	Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden	41
§ 421	Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen	44
§ 422	Protokoll för kännedom	45
§ 423	Anmälningsärenden	46
§ 424	Övriga ärenden	47

Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Haapaniemi Timo	16:30 - 18:49	ordförande	
	Aallonharja Piia	16:30 - 18:49	I vice ordförande	
	Kjerin Ulf	16:30 - 18:49	II vice ordförande	
	Aintila Anna	16:30 - 18:49	ledamot	
	Granström Anneli	16:30 - 18:49	ledamot	
	Harinen Ari	16:30 - 18:49	ledamot	samfundsjävig, § 410, 411 och 413
	Huhmarniemi Saara	16:30 - 18:49	ledamot	
	Kaiharanta Kati	16:30 - 18:49	ledamot	
	Kaurila Matti	16:30 - 18:49	ledamot	
	Myllyniemi Markus	16:30 - 18:49	ledamot	intressejävig § 412
	Jäntti Maija	16:30 - 18:49	ersättare	
	Männikkö Kim	16:30 - 18:49	ersättare	
	Björk Tony	16:30 - 16:49 17:23 - 18:49	kommunfullmäktiges ordförande	avlägsnade sig under behandlingen av § 409 och återvände under § 411
	Hakapää Minna	16:30 - 18:49	fullmäktiges II vice ordförande	
	Sailas Virpi	16:30 - 18:49	kommundirektör, föredragande	
	Suihkonen Jaana	16:30 - 18:49	förvaltningsdirektör	
	Lindell Esa	16:30 - 18:49	ekonomidirektör	
Kauppinen Anna-Kaisa	16:30 - 17:53	samhällsteknisk direktör	avlägsnade sig under § 420	
Kärkkäinen Otso	16:30 - 17:53	kommungeodet	avlägsnade sig efter § 412	
Kankaanpää Leena	17:12 - 17:42	planarkitekt	§ 411	
Junnikkala Minna	16:38 - 16:49	Myrsky Energia Oy:s representant	§ 409 (teams)	
Marjamo Juha	17:08 - 17:11	VD, Kyrkslätt Hyresbostäder Ab	§ 410	
Ekström Gunnel	16:30 - 18:49	protokollförare		
Frånvarande	Kajanti Carl-Johan, ledamot			
	Kilappa Antti, ledamot			
	Sahiluoma Anna, ledamot			



Hyvärinen Reetta, fullmäktiges I vice
ordförande

Underskrifter

Timo Haapaniemi
ordförande

Gunnel Ekström
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 20.12.2024

Maija Jäntti
protokolljusterare

Anneli Granström
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens
webbplats 23.12.2024



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 407

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 408

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	<p>Kommunstyrelsen beslutar</p> <ol style="list-style-type: none">1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: <p>Onsdag 18.12.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast fredag 20.12.2024. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.</p> <p>Protokollet är offentligt framlagt måndag 23.12.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds tisdag 31.12.2024.</p>
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget. Till protokolljusterare valdes Maija Jäntti och Anneli Granström.

Utarrendering av område till solenergi i Strömsby

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 409

943/10.00.02/2024

Beredare Kommungeoedot Otso Kärkkäinen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kyrkslätts kommunstyrelse beslutar att

1

Kyrkslätts kommun på de villkor som ingår i det bifogade markarrendeavtalet arrenderar ut ett cirka 60970 m² stort område av fastigheterna 257-481-1-120 PAR-RAK och 257-481-1-45 STORMÄSSATORP till Myrsky Energia Oy, FO-nummer 3145261-6 på det sätt som avses i 5 kapitlet i jordlegolagen (258/1966) för planering, byggande, användning, verksamhet, underhåll, förvaltning och rivning av en solenergi i park. Arrendetiden gäller på viss tid till 31.12.2059. Markarrendeavtalet träder i kraft först då båda parterna undertecknat det.

2

beslutar berättiga och befullmäktiga kommundirektören att göra smärre justeringar i markarrendeavtalet och att underteckna det.

Behandling

Myrsky Energia Ab:s representant Minna Junnikkala deltog via Teams och presenterade ärendet kl. 16.38-16.49. Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen och kommungeoedot Otso Kärkkäinen var närvarande under behandlingen av denna paragraf.

Kommunfullmäktiges ordförande Tony Björk lämnade sammanträdet under behandlingen av denna paragraf kl. 16.49.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ändringsförslag enligt följande:

Ersättare Kim Männikkös ändringsförslag:

Kostnaderna för rivningen är för små, säkerheten ska vara minst 50 000.-

Tilläggsförslaget understöddes av Timo Haapaniemi, Matti Kaurila, Maija Jäntti, Anneli Granström och Saara Huhmarniemi.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Ledamot Matti Kaurilas tilläggsförslag:

Kommunstyrelsen beslutar att arrendeavtalet kompletteras med information om att området fungerar som jordupplagsområde, varvid arrendatorn ska bereda sig på sättningar som sker på området. Dessutom ska man i arrendeavtalet lägga till information om att området i framtiden kan angränsa till kommunens jordupplagsverksamhet.

Tilläggsförslaget understöddes av Anna Aintila, Maija Jäntti, Kim Männikkö, Anneli Granström, Piia Aallonharja, Ulf Kjerin, Timo Haapaniemi, Kati Kaihlaranta, Saara Huhmarniemi och Ari Harinen.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kyrkslätts kommunstyrelse beslutade enhälligt att

1

Kyrkslätts kommun på de villkor som ingår i det bifogade markarrendeavtalet arrenderar ut ett cirka 60970 m2 stort område av fastigheterna 257-481-1-120 PAR-RAK och 257-481-1-45 STORMÅSSATORP till Myrsky Energia Oy, FO-nummer 3145261-6 på det sätt som avses i 5 kapitlet i jordlegolagen (258/1966) för planering, byggande, användning, verksamhet, underhåll, förvaltning och rivning av en solenergi-park. Arrendetiden gäller på viss tid till 31.12.2059. Markarrendeavtalet träder i kraft först då båda parterna undertecknat det.

2

kommundirektören berättigas och befullmäktigas att göra smärre justeringar i markarrendeavtalet och att underteckna det.

3

arrendeavtalet kompletteras med information om att området fungerar som jordupplagsområde, varvid arrendatorn ska bereda sig på sättningar som sker på området. Dessutom ska man i arrendeavtalet lägga till information om att området i framtiden kan angränsa till kommunens jordupplagsverksamhet.

Dessutom beslutade kommunstyrelsen enhälligt att säkerheten för kostnaderna för rivningen ska vara minst 50 000 euro.

För kännedom

Myrsky Energia Oy

Redogörelse

Tomttjänsterna har förhandlat med Myrsky Energia Oy om att arrendera ut ett cirka 6,1 hektar stort område som behövs för en solenergi-park på den jorddeponi i Strömsby som kommunen tagit ur bruk på adressen Pippurudden 3. Arrendeområdet gränsar på västra sidan till kanten av det landsvägsområde (Obbnäsvägen) som anges i detaljplanen och på sin södra och östra sida till kommunens vägar som leder till området.

Området är i generalplanen i huvudsak ett område för företagsverksamhet (planbestämmelse PT) och till en liten del närreklamationsområde (planbestämmelse VL). I utkastet till delgeneralplan för Kantvik som var framlagt (29.11.2021 - 21.1.2022) hade området anvisats som arbetsplatsområde (planbeteckning TP).

Tillträdet till området sker längs kommunens egen väg. Arrendatorn är skyldig att under den tid anläggningarna uppförs, i förhållande till hur mycket den använder vägen, delta i underhållet av den cirka 430 meter långa vägförbindelsen som leder till arrendeområdet. Utanför tiden för byggandet av anläggningarna används vägen lite och sporadiskt. Kommunen upprättar ett separat avtal om användningen av vägen.

Tillstånd för byggande

Enligt kommunens bedömning kan tillstånden för byggandet av ett solkraftverksprojekt genomföras med hjälp av avgörande som gäller planeringsbehov. Dessutom behövs bygglov eller åtgärdstillstånd för transformatorstationsbyggnader och anläggningar. Arrendatorn har inte rätt att, med undantag för en nödvändig transformatorstationsbyggnad, uppföra byggnader på arrendeområdet.

I Finland har projekt som omfattar mindre än 100 hektar ofta fått tillstånd genom avgöranden som gäller planeringsbehov. Vägen för beviljande av tillstånd baserar sig dock inte på arealen, utan på förhållandena på området. Enligt NTM-centralens anvisningar förutsätts förfarandet för miljökonsekvensbedömning inte automatiskt för solenergiprojekt i industriell skala (effekt över 1 MW). I det här fallet är det fråga om ett småskaligt solkraftverk i industriell skala (effekt upp till 5 MW).

Nedläggning av Strömsby jorddeponi

Byggnads- och miljönämnden beslutade 18.6.2024 (§ 76) att miljötillståndet för Strömsby jorddeponi skulle förfalla. Kommunen har fortfarande kvar en snöavstjälpningsplats samt en mellanlagrings- och flisningsplats för ris och stubbar, som har beaktats vid avgränsningen av arrendeområdet.

Man har vidtagit åtgärder enligt landskapsplanen för jorddeponin, inklusive avlägsnande av främmande arter och sådd. Byggande och förbättring av diken och trummor som behövs för dagvattenhanteringen i området har utförts.

Arrendetid och bestämmande av arrendet

Markarrendeaftalets längd är cirka 35 år, vilket motsvarar kraftverkets beräknade livscykel. I arrendevillkoren har projektets planerings- och byggtid och produktionstid skilts åt. För planerings- och byggtiden betalar arrendatorn 600 euro per hektar per år i arrende. Skyldigheten att betala

arrende för produktionen börjar när den första anläggningen i solenergiparken har inlett kommersiell elproduktion. Arrendet för produktionen är bundet till den nettoenergi som kraftverket producerar. Arrendatorn betalar dock årligen minst 1 200 euro per hektar i garantihyra för produktionstiden. Arrendet och garantihyran för planerings- och byggtiden binds till levnadskostnadsindexet.

Övriga arrendevillkor

Hävningsrätt:

Den planeringstid som anges i avtalet är två år från undertecknandet av avtalet. Arrendatorn har rätt att häva avtalet under planeringstiden. Dessutom har arrendegivaren hävningsrätt, om arrendatorn under planeringstiden inte har lämnat in en ansökan om det avgörande om planeringsbehov som behövs för en solenergipark eller om arrendatorn inte har ansökt om bygglov för att bygga den första anläggningen i en solenergipark (helt eller delvis) under giltighetstiden för det avgörande om planeringsbehov som vunnit laga kraft.

Rätt för finansiellt institut att träda i ställe:

I fråga om försummelse att betala arrendet eller någon annan omständighet som berättigar till uppsägning eller hävning av arrendeavtalet ingår i avtalet ett villkor om rätt för finansiellt institut att träda i ställe.

Överföring av markarrendeavtalet:

Enligt jordabalken är överlåtbarheten av ett arrendeavtal till en tredje part utan att fastighetsägaren hörs en förutsättning för arrenderättens inteckningsbarhet. Arrenderätten kan överlåtas med rättigheter och skyldigheter till tredje man eller tredje män utan att arrendegivaren hörs. Om det finns flera mottagare av överlåtelsen svarar mottagarna av överlåtelsen solidariskt för att skyldigheterna i arrendeavtalet fullgörs.

Återställande:

Återställandet av området ska verkställas senast inom ett år från det arrendeavtalet upphört att gälla. För att fullgöra sina skyldigheter i fråga om åtgärder för återställande ställer arrendatorn här en säkerhet på 30 000 euro per anläggning och elstation som arrendatorn äger och som byggts på arrendeområdet. Den första säkerhetsposten på 10 000 euro ska ställas senast när byggandet inleds. Den andra säkerhetsposten på 20 000 euro ska ställas fem år efter att den första säkerhetsposten har betalats. Säkerheten binds till levnadskostnadsindexet.

Förnyande av arrendeavtalet:

Arrendatorn har vid arrendeperiodens utgång företräde att få området på nytt utarrenderat, om arrendatorn har fullgjort sina avtalsenliga skyldigheter och om det även i övrigt är meningen att området ska arrenderas för motsvarande användningsändamål.

Bilagor till föredragningslistan:

- arrendeavtal

Tilläggsmaterial till föredragningslistan:

- arrendeområdet på flygfoto 2023
- utdrag ur generalplanen
- utkast till situationsplan, 3.9.2024
- fotografier från terrängsynen
- Myrsky Energia Oy:s presentation

Kommunens utlåtande om Kyrklätts Hyresbostäder Ab:s ansökan om räntestödslån för ett hyreshus nybyggnadsprojekt, Hindersbyvägen 1

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 410

1193/10.04.00/2022

Beredare	kommungeodet Otso Kärkkäinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 förorda Kyrklätts Hyresbostäder Ab:s (FO-nummer 0990655-4) 28.11.2024 daterade ansökan om räntestödslån för ett hyreshus nybyggnadsprojekt på adressen Hindersbyvägen 1 (fastighetsbeteckning 257-437-1-166). Byggprojektets mervärdesskattebelagda kostnader uppskattas vara 111 665 731 euro (4 499 euro/m ²), varav 90 % finansieras med räntestödslån och 10 % med egen finansiering. Projektet lämpar sig för kommunens bostadsmarknadssituation och stöder väldigt bra bostadsbeståndets mångsidighet på området. Projektet främjar genomförandet det nya detaljplaneområdet som stöder sig till servicen i Kyrklätts kommuncentrum och till kollektivtrafikförbindelserna vid Kyrklätt station. 2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Kyrklätts Hyresbostäder Ab:s verkställande direktör Juha Marjamo presenterade ärendet på sammanträdet, kl. 17.08 - 17.11. Ledamot Ari Harinen anmälde samfundsjäv och avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av och beslutsfattandet i ärendet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Kyrklätts Hyresbostäder Ab
Redogörelse	Tidigare behandling Kommunstyrelsen har tidigare 7.11.2022 (§ 368) beslutat förorda Kyrklätts Hyresbostäder Ab:s ansökan om räntestödslån för ett hyreshus nybyggnadsprojekt på adressen Hindersbyvägen 1.

ARA har 6.2.2024 gett ett avslag på byggnadsplanen och kostnaderna (det mervärdesskattebelagda upphandlingsvärdet 12 837 334 €, 5 110,41 €/bst-m²). I avslagsbeslutet har ARA ansett att de planerade bostäderna varken till sina byggnadskostnader eller till sina boendekostnader är skäliga. Dessutom borde den kalkylerade hyran för projektet ligga under medelhyran för fritt finansierade bostäder 16,5 €/m². ARA har också avslagit begäran om omprövning av beslutet.

Uppdaterad ansökan om räntestödslån

Kyrksläotts Hyresbostäder Ab har lämnat in till kommunen en ny ansökan om räntestödslån för ett hyreshus nybyggnadsprojekt gällande ett flervåningshusobjekt på adressen Hindersbyvägen 1. Den nya ansökan är daterad 28.11.2024.

Efter ARA:s avslagsbeslut har Kyrksläotts Hyresbostäder Ab fört förhandlingar med Jatke Uusima Oy och ARA:s personal om projektet i Festberget. Det modulära produktionssättet i CLT-konstruktion har ändrats till en implementation i stomkonstruktion som utnyttjar ett storelementssystem. Dessutom har man gjort kostnadsbesparande preciseringar i de tekniska systemen. Det gemensamma utrymmet för de boende har ändrats till en bostad. Vid planeringen av objektet har man särskilt beaktat seniorbefolkningens boendebehov (tillgängliga gångar, tillräckligt funktionell rymlighet i bostadsutrymmena och badrummen samt beaktande av användning och förvaring av hjälpmedel).

Entreprenören har 17.9.2024 lämnat ett nytt anbud på totalentreprenaden och Kyrksläotts Hyresbostäder Ab på uppfordran av ARA höjt sin självfinansieringsandel till 10 % av de totala kostnaderna. Genom höjningen av självfinansieringsandelen har man sänkt hyran.

Byggprojektets mervärdesskattebelagda kostnader uppskattas vara 111 665 731 euro (4 499 euro/m²), varav 90 % finansieras med räntestödslån och 10 % med egen finansiering. Genomförandeformen är förhandlingsentreprenad.

I projektet byggs två bostadsflervåningshus, vilka uppförs med en byggnadsteknik med volymelement av trä. Antalet bostäder är 42 tvårummare och trerummare med en genomsnittlig bostadsyta på 61,74 lgh-m².

Avsikten är att nybyggnadsprojektet tar 21 månader och tidtabellen för genomförandet är 3/2025–10/2026. Projektet har förutsättningar för en snabb start.

Bilagor till föredragningslistan:

- ansökan om räntestödslån, 28.11.2024

Tilläggsmaterial till föredragningslistan:



- objektet på kartan
- brev till kommunstyrelsen, 28.11.2024

Detaljplanen för Rådalsvägen (11101), framläggning av förslagsmaterialet enligt MBL 65 § och MBF 27 §

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 411

201/10.02.03/2023

Beredare Planläggningsarkitekt Leena Kankaanpää
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

offentligt lägga fram förslaget till detaljplan för Rådalsvägen, ritn.nr 3510, med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 65 § och MBF 27 § för minst 30 dygn.

2

be följande instanser ge utlåtanden om planförslaget:

Kyrklätts kommun:

- byggnadstillsynen
- kommunaltekniska tjänsterna
- tomt- och geoinformationstjänsterna
- bildningstjänsterna
- rådet för personer med funktionsnedsättning
- äldrerådet
- Kyrklätts vatten

Övriga myndigheter:

- Nylands förbund
- Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland
- Esboregionens miljö- och hälsoskydd
- HRM Samkommunen Helsingforsregionens miljöjänster
- HRT Samkommunen Helsingforsregionens trafik
- Västra Nylands räddningsverk
- Västra Nylands polisinrättning
- Västra Nylands museum
- Västra Nylands välfärdsområde

Företag:

- Caruna Esbo Ab
- Fortum Power and Heat Oy
- DNA Abp
- Elisa Abp
- TeliaSonera Finland Abp
- Digita Oy

Föreningar och organisationer:

- Kyrkslätt Småfastighetsförening r.f.
- Kyrkslätt Hembygdsförening r.f.
- Kyrkslätt företagare r.f.

3

konstatera att det innan detaljplanen godkänns vid kommunfullmäktige ska finnas godkända och undertecknade markanvändningsavtal mellan kommunen och de markägare som får ekonomisk nytta via planläggningen.

4

ge beredaren rätt att vid behov göra tekniska korrigeringar i planhandlingarna före framläggningen av förslaget.

Behandling

Ledamot Ari Harinen anmälde samfundsjäv och avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av och beslutsfattandet i ärendet.

Planlägningsarkitekt Leena Kankaanpää presenterade ärendet vid sammanträdet och lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 17.42.

Kommunfullmäktiges ordförande återvände till sammanträdet under behandlingen av denna paragraf kl. 17.23.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att under diskussionens gång hade ledamot Matti Kaurila gett följande tilläggsförslag:

Ny beslutspunkt (Kaurila Matti):

Kommunstyrelsen styr Kyrkslätt Hyresbostäder Ab så, att flervåningshuset som byggs i AK-kvarteret är ett seniorhus som planeras med beaktande av de s.k. mellanboendelösningarna för äldre.

Tilläggsförslaget understöddes av Maija Jäntti, Anna Aintila, Saara Huhmarniemi, Markus Myllyniemi, Kim Männikkö, Timo Haapaniemi, Piia Aallonharja och Anneli Granström.

Förslaget om tillägg godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt

1

offentligt lägga fram förslaget till detaljplan för Rådalsvägen, ritn.nr 3510, med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 65 § och MBF 27 § för minst 30 dygn.

2

be följande instanser ge utlåtanden om planförslaget:

Kyrksläotts kommun:

- byggnadstillsynen
- kommunaltekniska tjänsterna
- tomt- och geoinformationstjänsterna
- bildningstjänsterna
- rådet för personer med funktionsnedsättning
- äldrerådet
- Kyrksläotts vatten

Övriga myndigheter:

- Nylands förbund
- Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland
- Esboregionens miljö- och hälsoskydd
- HRM Samkommunen Helsingforsregionens miljöjänster
- HRT Samkommunen Helsingforsregionens trafik
- Västra Nylands räddningsverk
- Västra Nylands polisinrättning
- Västra Nylands museum
- Västra Nylands välfärdsområde

Företag:

- Caruna Esbo Ab
- Fortum Power and Heat Oy
- DNA Abp
- Elisa Abp
- TeliaSonera Finland Abp
- Digita Oy

Föreningar och organisationer:

- Kyrksläotts Småfastighetsförening r.f.
- Kyrksläotts Hembygdsförening r.f.
- Kyrksläotts företagare r.f.

3

konstatera att det innan detaljplanen godkänns vid kommunfullmäktige ska finnas godkända och undertecknade markanvändningsavtal mellan kommunen och de markägare som får ekonomisk nytta via planläggningen.

4

ge beredaren rätt att vid behov göra tekniska korrigeringar i planhandlingarna före framläggningen av förslaget.

5

styra Kyrksläotts Hyresbostäder Ab så, att flervåningshuset som byggs i AK-

kvarteret är ett seniorhus som planeras med beaktande av de s.k. mellanboendelösningarna för äldre.

Redogörelse

Efter behandlingen i samhällstekniska nämnden (21.11.2024 § 114) har det gjorts några tekniska korrigeringar i planmaterialet som kan jämföras med s.k. skrivfel. I bestämmelserna på plankartan har man korrigerat termen rullstolsburen person till person som rör sig med hjälp av hjulförsedda hjälpmedel. I parkeringsnormerna har man också lagt till ordet "dessutom" framför bestämmelsen bilplatser för rörelsehindrade 1bp / 30 bostäder. Med anledning av korrigeringarna har plankartan fått ett nytt ritningsnummer 3510 och redogörelsen har daterats på nytt efter behandlingen i nämnden.

Bilagor:

- Beskrivning av detaljplanen för Rådalsvägen med bilagor
- detaljplanekarta över Rådalsvägen med anteckningar och bestämmelser (ritn. nr 3510)
- Referensplaner, Arkkitehtitoimisto A-Live

Beslutshistoria

Samhällstekniska nämnden 21.11.2024 § 114

Beredare

Planläggningsarkitekt Leena Kankaanpää
fornamn.efernamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Samhällstekniska nämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att kommunstyrelsen

1.
offentligt lägger fram förslaget till detaljplanen för Rådalsvägen, ritn.nr 3495, med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 65 § och MBF 27 § för minst 30 dygn.

2.
ber följande instanser ge utlåtanden om planförslaget:

Kyrkslätts kommun:

- byggnadstillsynen
- kommunaltekniska tjänster
- tomt- och geoinformationstjänster
- bildningstjänster
- rådet för personer med funktionsnedsättning
- äldrerådet
- Kyrkslätts vatten

Övriga myndigheter:

- Nylands förbund
- Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland
- Esboregionens miljö- och hälsoskydd
- HRM Samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster
- HRT Samkommunen Helsingforsregionens trafik
- Västra Nylands räddningsverk
- Västra Nylands polisinrättning
- Västra Nylands museum
- Västra Nylands välfärdsområde

Företag:

- Caruna Esbo Ab
- Fortum Power and Heat Oy
- DNA Abp
- Elisa Abp
- TeliaSonera Finland Abp
- Digita Oy

Föreningar och organisationer:

- Kirkkonummen Pienkiinteistöyhdistys ry
- Kyrksläotts Hembygdsförening r.f.
- Kyrksläotts företagare rf

3.

konstaterar att det innan detaljplanen godkänns vid kommunfullmäktige ska finnas godkända och undertecknade markanvändningsavtal mellan kommunen och de markägare som får ekonomisk nytta via planläggningen.

4.

ger beredaren rätt att vid behov göra tekniska korrigeringar i planhandlingarna före framläggningen av förslaget.

Beslut

Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Beskrivning

Detaljplanen för Rådalsvägen ingår i det av kommunfullmäktige godkända planlägningsprogrammet för Kyrkslätt för åren 2023–2027. Planläggningen har inletts på markägarens initiativ.

Planeringsområdets areal är ca 1,2 ha. Fastigheterna på planeringsområdet ägs av Kyrksläotts hyresbostäder och kommunen. Kommunen hyr ut sin fastighet till Servicecentralsstiftelsen.

Detaljplaneförslaget har utarbetats på basis av en referensplan för byggande som markägarna låtit utarbeta (Kyrkslätt hyresbostäder Ab och Servicecentralstiftelsen som kommunens hyresgäst). Kommunen har varit med och gett instruktioner i utarbetandet av referensplanen.

Mål

Området ligger centralt i kommuncentrum och avståndet till affärscentrumet är mindre än en kilometer.

Planeringen gäller ett servicehuskvarter för äldre. I kommunstrategin 2024-2030 konstateras att Kyrkslätt har mångsidigt och högklassigt boende för alla åldrar. Detaljplanen för Rådalsvägen fullföljer på ett starkt sätt målen i kommunstrategin. Målet för markanvändningen är att göra utvecklingen av kommuncentrum och affärsområdet starkare och förbättra de mångsidiga boendemöjligheterna för äldre nära service. Syftet är att skapa en trygg och trivsam kvartershelhet som betjänar boendebehoven för äldre i olika skeden av åldrandet.

Det primära målet är att på området göra det möjligt att utvidga servicehuset för äldre och placera så kallad mellanform av boende för äldre i ett nytt flervåningshus på området. I planeringen fäster man särskild uppmärksamhet vid gårdsområdena inom kvarteret. Deras trivsamhet och lämplighet för äldres och minnessjukas behov är en viktig del av kvarterets boendetrivsel och sociala gemenskap.

Skeden i planprocessen

Programmet för deltagande och bedömning (PDB) för detaljplanen godkändes i samhällstekniska nämnden 27.4.2023 och detaljplanen anhängiggjordes 26.5.2023.

Planförslag

Det område som ska detaljplaneras ligger i kommuncentrum på ett område med fokus på utveckling av markanvändningen. Planlösningen gör den befintliga samhällsstrukturen i närheten av stationsregionen tätare på ett område som är väl tillgängligt.

Målet är att med stöd av befintliga goda trafikförbindelser på området skapa ett högklassigt bostadskvarter som är mångsidigt för äldre och beaktar invånarnas olika behov i olika åldersskeden. För området har i planförslaget planerats en utvidgning av Servicecentralen samt ett nytt bostadshöghus som möjliggör boende i mellanform.

I detaljplanen har man föreslagit totalt 9500 v-m² byggrätt. Dessutom har tillbyggnadsrätt till gemensamma utrymmen anvisats sammanlagt 800 k-m². Byggrätten indelas enligt följande:

- YSA-1 totalt ca 6200 k-m² + totalt. 500 v-m²
- AK totalt ca 3300 k-m² + 300 k-m²

I planlösningen är tomtindelningen riktgivande. Planområdet kunde få uppskattningsvis cirka 140 nya invånare.

I parkeringsdimensioneringen har boendeformen beaktats. Boendet i hela kvarteret har inriktats på äldre personers behov allt från mångformigt boende till serviceboende med heldygnsomsorg. För äldre minskar behovet att använda egen bil och därmed kan färre parkeringsplatser anvisas i planen till skillnad från den normala parkeringsstandarden.

I planen har följande dimensionering använts för ordnandet av parkering:

- Bostäder: 1 bp / 150 v-m²
 - Serviceboende med heldygnsomsorg: 1 bp. / 200 v-m²
 - Bilplatser avsedda för rörelsehindrade: 1 bp / 30 bostäder
- Dessutom ska 30 bilplatser reserveras för servicehusets personal (1 bp / 1,5 anställda).

I planen har särskild uppmärksamhet fästs vid planeringen av kvartersområdets inre gårdsområde. I planbestämmelserna har man strävat efter att på hela området betona en enhetlig och tillgänglig gård. Genom planbestämmelser har man söder om området gjort det möjligt att förlänga den lilla parken på gatuområdet till gårdsområdet.

Trafikarrangemangen i korsningen Råstigen och Rågränden har förtydligats i planen. Korsningen mellan parkeringstrafiken i riktning mot kvartersområdets södra del och gång- och cykeltrafiken ändras i planen till ett gatuområde.

I detaljplanen har givits flera allmänna bestämmelser om bland annat byggandets kvalitet och sätt, planeringen av gårdsområden, parkering och dagvatten.

Markanvändningsavtal

Enligt kommunens praxis ska markägare som genom planläggningen får ekonomisk vinning och kommunen ingå markanvändningsavtal om genomförande av detaljplanen innan detaljplanen behandlas för godkännande i kommunfullmäktige.

Bilagor:

- Beskrivning av detaljplanen för Rådalsvägen samt bilagor
- Detaljplanekarta med betäckningar och bestämmelser för Rådalsvägen (ritn.nr. 3495)
- Referensplaner, Arkkitehtitoimisto A-Live

Samhällstekniska nämnden 27.04.2023 § 49

Beredare planlägningsarkitekt Leena Kankaanpää
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen
vikarie kommunarkitekt Tero Luomajärvi

Samhällstekniska nämnden beslutar

godkänna programmet för deltagande och bedömning för detaljplanen för Rådalsvägen (MBL 62 § och 63 §).

Behandling

Under behandlingen framställde Sanni Jäppinen följande anvisning för fortsatt planering:

Öppning av servicekvarterets innergård eller eventuell förening av den med omgivningen så att också grannskapet får njuta av gården/parken. Man utreder möjligheten till allmän park och parkhelheten.

Matti Kaurila, Ronja Karkinen, Hannu Valtanen, Pekka Jäppinen, Antti Salonen, Teemu Kelkka, Josephine Frimodig, Jenny Snellman och Kim Liljequist understödde förslaget.

Ordföranden konstaterade att anvisningen understöddes enhälligt.

Planläggningsarkitekt Leena Kankaanpää avlägsnade sig efter behandlingen av denna paragraf kl. 18.42.

Samhällstekniska nämnden beslutade hålla en paus efter behandlingen av paragrafen kl. 18.42.

Beslut

Samhällstekniska nämnden beslutade i enlighet med beslutsförslaget och gav följande anvisningar:

Öppning av servicekvarterets innergård eller eventuell förening av den med omgivningen så att också grannskapet får njuta av gården/parken. Man utreder möjligheten till allmän park och parkhelheten.

Redogörelse

Bakgrund

Detaljplanen för Rådalsvägen ingår i det av kommunfullmäktige godkända planläggningsprogrammet för Kyrkslätt för åren 2023–2027. Markägaren har lämnat in ett initiativ om ändring av planen och kommunstyrelsen har vid sitt sammanträde 27.2.2023 godkänt avtalet om inledande av planläggning.

Planområdets läge

Projektet ligger i kommuncentrum, norr om affärscentrum. Avgränsningen av planområdet gäller servicehuskvarteret för äldre. Planeringsområdet bildas på kvartersområdet som avgränsas av Rådalsstigen, Piipolastigen och Råstigen. Områdets areal är ca 1,1 ha. Markområdet fördelar sig mellan Kyrkslätt kommun och Kyrkslätt Hyresbostäder Ab. Kommunen äger fastigheterna 257-416-19-11 och 257-416-19-6, som den arrenderat till Stiftelsen för Kyrkslätt servicecentral. Kyrkslätt Hyresbostäder Ab äger fastighet 257-416-8-5.

Mål och behov av planering

Målet för markanvändningen är att göra utvecklingen av kommuncentrum och affärsområdet starkare och förbättra de mångsidiga boendemöjligheterna för äldre nära service. På området är det möjligt att placera ca 80 nya invånare.

På området finns ett servicehus för äldre. Syftet är att bevara huset och trygga dess verksamhetsmöjligheter. Servicehuset är en så kallad enhet för serviceboende med heldygnsomsorg. Under planläggningsarbetet utreds förutsättningarna för utvidgning av servicehuset och planeras en ny tillbyggnadsdel. Bostadsradhusen i ett plan väster om servicehuskvarteret rivs. I stället för bostadsbyggnaderna som ska rivas ämnar man placera bostadsvåringshusbyggande. Det nya byggandets lämplighet för äldres, särskilt minnessjukas, behov ska tas i beaktande i planeringen. Målet är att placera en så kallad mellanform av boende för äldre på området.

Planprocess och preliminär tidtabell

I programmet för deltagande och bedömning har man gjort upp en preliminär gräns och en tidtabell för projektet, som preciseras enligt behov då planeringsprocessen framskrider. Planförslaget uppgörs hösten 2023 och målet är att godkänna planen i början av år 2024.

Innan detaljplanen godkänns i fullmäktige ska det finnas ett undertecknat markanvändningsavtal mellan kommunen och de markägare vars fastigheters värde stiger tack vare detaljplanen.

Deltagande, intressenter och samarbete beskrivs i programmet för deltagande och bedömning.

Bilagor:

- Programmet för deltagande och bedömning av Rådalsvägen.

Liitteet / bilagor

- 1 Bilaga 1_Detaljplan för Rådalsvägen planbeskrivning kst
- 2 Bilaga 2_Planekarta med betäckningar och bestämmelser_3510 kst
- 3 Bilaga 3_Rådalsvägen_Referensplaner kst
- 4 Beskrivningens Bilagor 1-5 kst



Beslut om att inte nyttja förköpsrätten vid köpet av ett outbrutet område av fastighet 257-406-1-4

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 412

164/10.00.00/2024

Beredare	kommungeodet Otso Kärkkäinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kyrksläotts kommunstyrelse beslutar att 1 Kyrksläotts kommun inte använder sin förköpsrätt i det köp där Nokia Abp, FO-nummer 0112038-9, säljer det outbrutna området på 23,15 hektar av fastighet 257-406-1-4, som gränsar till fabriksfastigheten 257-406-1-5, som visas på kartbilagan till utkastet till köpebrev, till Prysman Group Finland Oy, FO-nummer 2482175-1, till köpesumman 760 000 euro eller en större köpesumma inom två år efter detta beslut. 2 protokollet justeras för denna paragrafs del vid sammanträdet. Besvärshanvisning: Enligt 22 § 2 mom. i förköpslagen får kommunens beslut om att inte utnyttja sin förköpsrätt inte överklagas genom besvär.
Behandling	Ledamot Markus Myllyniemi anmälde intressejäv och avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av och beslutsfattandet i ärendet. Kommungeodet Otso Kärkkäinen var närvarande under denna paragraf och lämnade sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 17.49.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Nokia Abp
Redogörelse	Kyrksläotts kommun har ombetts ge ett förhandsutlåtande om att inte utnyttja förköpsrätten för köp av ett outbrutet område på cirka 23,15 hektar av fastighet 257-406-1-4. Det outbrutna området till salu anges med snedstreck på kartbilagan till utkastet till köpebrev. Köpet baserar sig på ett föravtal som Nokia Abp och Prysman Group Finland Oy undertecknat i Helsingfors 22.5.2024. Det outbrutna området, som är föremål för köpet, är i detaljplanen en del av ett kvartersområde för industri-, kontors- och lagerbyggnader

(planbestämmelse "TLV"). I samma kvartersområde ligger en fastighet (ägarandel 60/100) som ägs av Prysmian Group Finland Oy och på vilken en kabelfabrik har byggts.

Förköpslagen

Enligt 8 § i förköpslagen: "På skriftlig begäran av fastighetsägare, vari bör utredas föremålet för köpet, köpeskillingen och övriga köpevillkor samt anges fastighetsägarens adress, kan kommunen på förhand meddela, att den icke kommer att nyttja sin förköpsrätt, såframt fastigheten säljes på de uppgivna villkoren inom två år, räknat från kommunens beslut."

Enligt 1 § 3 momentet i förköpslagen (608/1977) kan förköpsrätten utnyttjas för förvärv av mark för samhällsbyggande samt för rekreations- och skyddsändamål. Enligt 6 § 1 momentet i förköpslagen "föreligger förköpsrätt icke, om dess nyttjande, med beaktande av förhållandet mellan köparen och säljaren, överlåtelsevillkoren eller andra omständigheter, bör anses uppenbart oskäligt".

I regeringens proposition med förslag till förköpslag (1975 II rd nr 180) konstateras i fråga om lagens 6 § att tillämpning av förköpsreglerna i vissa fall kan leda till uppenbarliga oskäligheter. Enligt ovannämnda regeringsproposition kan en motsvarande situation föreligga om det för köparen är särskilt viktigt att få mark på just ifrågavarande plats, till exempel när ett företag förvärvar mark intill sin redan befintliga industrianläggning för att utvidga sin verksamhet. Högsta förvaltningsdomstolen har i sitt årsboksbeslut HFD:2023:84 behandlat oskäligen situationer enligt 6 § 1 mom. i förköpslagen.

Bilagor till beslutet:

- utkast till köpebrev
- kartbilaga till utkastet till köpebrev

Revisionsplan för år 2025

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 413
951/02.02.01/2024

Beredare	Intern revisor Heli Hongisto, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar godkänna revisionsplanen för år 2025 enligt redogörelsedelen.
Behandling	Ledamot Ari Harinen anmälde samfundsjäv och avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av och beslutsfattandet i ärendet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	<p>Den interna revisionen ska på ett objektiva och oberoende sätt utvärdera organiseringen av den interna kontrollen, riskhanteringen och koncernövervakningen samt rapportera om utvärderingen och föreslå åtgärder för att utveckla systemet. Den interna revisionen ger rapporter till kommunstyrelsen och kommundirektören. Den interna revisorns arbetstid fördelas i regel så att Kyrkslätt är 60 procent av arbetstiden (151 arbetsdagar) och Vichtis 40 procent av arbetstiden (100 arbetsdagar) år 2025. Semester eller utbildning har inte beaktats.</p> <p>Revisionsplanen för den interna revisionen för år 2025:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Ekonomiuppgifter som kommunen lagstadgat har rapporterat till Statskontorets tjänst <p>Uppgifterna används till exempel vid beräkningen av kommunernas statsandelar. Men är uppgifterna korrekta? Har de levererats i tid? Har uppgifterna gett rätt finansiering? Även om revisionen av de uppgifter som ligger till grund för statsandelarna och finansieringen av välfärdsområdet har ålagts revisorn, har den interna revisorn som partner till organisationens högsta ledning en nyckelroll när det gäller att verifiera riktigheten, kvaliteten och aktualiteten hos de uppgifter som utgör grunden för kommunens finansiering.</p> <p>Tidtabell: januari-februari Resurser: 12 dagsverken</p> <ol style="list-style-type: none">2) Upphandlingsförfaranden <p>Målet är att säkerställa att</p>

- upphandlingsförfarandena överensstämmer med lag och anvisningar
- upphandlingarna är ändamålsenliga (inklusive förhandsbedömning av konsekvenserna)

- upphandlingsprocessen fungerar.

Tidtabell: mars-juni

Resurser: 36 dagsverken

3) Kyrksläotts Hyresbostäder Ab

Säkerställande av god förvaltning och dess principer. Lägesöversikt över genomförandet av revisionsnämndens rekommendationer (utvärderingsberättelsen år 2023):

- beaktande av den nya kommunstrategin i bolagets verksamhet
- åtgärder som vidtagits och planerats för att balansera bolagets ekonomi
- effektiv koncernstyrning.

Tidtabell: augusti-september

Resurser: 18 dagsverken

4) Icke-lagstadgade understöd (Kyrkslätt som betalare)

Säkerställande av att hela processen är ändamålsenlig när det gäller att ansöka om, bevilja, använda och övervaka användningen av understöd (penningunderstöd och lokaler).

Tidtabell: oktober-november

Resurser: 18 dagsverken

Kyrksläotts kommuns program för integrationsfrämjande för åren 2025–2026

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 414

919/00.01.02/2024

Beredare	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen Utvecklingschef Jaana Halin Projektarbetare Ona Hilli fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner Kyrksläotts kommuns program för integrationsfrämjande för åren 2025–2026, som ingår som bilaga.
Behandling	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet vid sammanträdet. Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ändringsförslag enligt följande: Anna Aintilas tilläggsförslag: Tillägg till texten: I Kyrkslätt lyckas integration också på svenska. Tilläggsförslaget understöddes av Ulf Kjerin, Kim Männikkö och Kati Kaihlaranta. Förslaget om tillägg godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det. Timo Haapaniemis tilläggsförslag: Tillägg till kommunstyrelsens beslut, ny punkt: Kommunstyrelsen instämmer till de av livskraftssektionen gjorda och enhälligt godkända anvisningarna. Tilläggsförslaget understöddes av Maija Jäntti, Piia Aallonharja, Kim Männikkö och Matti Kaurila. Förslaget om tillägg godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det. Anneli Granströms förslag till anvisning: I integrationsprogrammet behandlas även frivillig återvändero.

Anvisningsförslaget understöddes av Pii Aallonharja och Matti Kaurila.

Anvisningsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att omröstningen förrättas så att de som understöder utgångsförslaget utan anvisning röstar ”ja” och de som understöder godkännande av anvisningsförslaget röstar ”nej”.

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 9 ja-röster och 3 nej-röster, 1 ledamot var borta

Utgångsförslaget utan anvisning fick fler röster och vann.

Ja-röster: Anna Aintila, Timo Haapaniemi, Ari Harinen, Ulf Kjerin, Maija Jäntti, Markus Myllyniemi, Kati Kaihlaranta, Kim Männikkö och Saara Huhmarniemi.

Nej-röster: Pii Aallonharja, Matti Kaurila och Anneli Granström.

Borta: Antti Kilappa.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt

1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner Kyrkslätt kommuns program för integrationsfrämjande för åren 2025–2026 med följande tillägg i texten: I Kyrkslätt lyckas integration också på svenska.

2
att kommunstyrelsen instämmer till de av livskraftssektionen gjorda och enhälligt godkända anvisningarna.

Beslutshistoria

Livskraftssektionen 04.12.2024 § 52

Beredare

Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen
Utvecklingschef Jaana Halin
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Livskraftssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner Kyrkslätt kommuns

program för integrationsfrämjande för åren 2025–2026, som ingår som bilaga.

Behandling

Projektarbetare Oona Hilli presenterade ärendet på sammanträdet. Hon lämnade sammanträdet efter behandlingen av detta ärende kl. 17.32.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Jani Ekman hade gett följande förslag till anvisning under diskussionens gång:

Anvisning (Jani Ekman):

Utvecklingsförslag för beaktande av internationella toppexperter i Kyrksläotts integrationsprogram
Kyrksläotts integrationsprogram 2025–2026 erbjuder omfattande stöd i det inledande skedet av en invandrades integration, men programmet ska utvecklas för att bättre också möta de särskilda behoven hos internationella toppkompetenser. Detta skulle stärka kommunens attraktionskraft i den globala konkurrensen om talanger och stödja tillväxten av det lokala näringslivet samt utvecklingen av innovationsekosystemet.

Anvisningen understöddes av Ville Salminen och Marko Kari.

Anvisning (Jani Ekman):

Fastställande av mätare och målnivåer
Kyrksläotts integrationsprogram 2025-2026 fastställer viktiga riktlinjer för att stödja integrationen av invandrare, men för att följa upp programmets effekter och kontinuerligt utveckla programmet är det viktigt att fastställa tydliga mätare och målnivåer för dem. Detta möjliggör en bedömning av programmets effektivitet och inverkan, en korrekt fördelning av resurserna och en transparent rapportering till beslutsfattarna och kommuninvånarna.

Anvisningen understöddes av Ville Salminen och Marko Kari.

Anvisningarna godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Livskraftssektionen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.

Dessutom beslutade livskraftssektionen godkänna följande anvisningar:

Kyrksläotts integrationsprogram 2025–2026 erbjuder omfattande stöd i det inledande skedet av en invandrades integration, men programmet ska utvecklas för att bättre också möta de särskilda behoven hos internationella toppkompetenser. Detta skulle stärka kommunens attraktionskraft i den globala konkurrensen om talanger och stödja tillväxten av det lokala näringslivet samt utvecklingen av innovationsekosystemet.

Kyrksläotts integrationsprogram 2025-2026 fastställer viktiga riktlinjer för att stödja integrationen av invandrare, men för att följa upp programmets effekter och kontinuerligt utveckla programmet är det viktigt att fastställa tydliga mätare och målnivåer för dem. Detta möjliggör en bedömning av programmets effektivitet och inverkan, en korrekt fördelning av resurserna och en transparent rapportering till beslutsfattarna och kommuninvånarna.

Redogörelse

Hösten 2024 har Kyrksläotts kommun berett kommunens integrationsprogram. Integrationsprogrammet är uppgjord enligt den reviderade integrationslagen som träder i kraft 1.1.2025. Integrationsprogrammet är en servicehelhet som skapats av de integrationsfrämjande tjänster som kommunen erbjuder i det inledande skedet. De serviceformer som ingår i programmet har fastställts i lagen. Målet med integrationsprogrammet är att effektivisera och nationellt förenhetliga de tjänster som kommunerna erbjuder i den inledande fasen av integrationen. Integrationsprogrammet presenteras för livskraftssektionen vid sammanträdet.



Personal- och utbildningsplan för år 2025

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 415
872/01.03.00/2024

Beredare	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar anteckna personal- och utbildningsplanen för år 2025 för kännedom.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Personalsektionen godkände personal- och utbildningsplanen 11.12.2024 § 51. Sektionen beslutade dessutom ge följande anvisning: Befintliga obligatoriska allmänna utbildningar, såsom t.ex. datasäkerhets- och -skyddsutbildning, läggs till i utbildningsplanen. Planen har efter personalsektionens behandling kompletterats enligt personalsektionens anvisning.

Beslutshistoria

Personalsektionen 11.12.2024 § 51

Beredare	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen Personalsektionen beslutar 1 anteckna för kännedom att personal- och utbildningsplanen år 2025 har utarbetats enligt 4 § i samarbetslagen och att den har behandlats i samarbetsgruppen 8.11.2024 och 3.12.2024. 2 godkänna personal- och utbildningsplanen, som ingår som bilaga. 3 delge kommunstyrelsen personal- och utbildningsplanen

4

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Anni-Mari Toikka under diskussionen hade gett följande anvisningsförslag:

Befintliga obligatoriska allmänna utbildningar, såsom t.ex. datasäkerhets- och -skyddsutbildning, läggs till i utbildningsplanen.

Anvisningen understöddes av Maija Jäntti, Kati Kaihlaranta, Arttu Lankinen och Jyki Grönlund.

Anvisningen godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Personalsektionen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.

Dessutom beslutade personalsektionen godkänna följande anvisning: Befintliga obligatoriska allmänna utbildningar, såsom t.ex. datasäkerhets- och -skyddsutbildning, läggs till i utbildningsplanen.

Redogörelse

Personal- och utbildningsplanen har kompletterats enligt diskussionen vid personalsektionens sammanträde i november. Vid sammanträdet gavs också en anvisning i vilken det konstaterades att man i dokumentets utbildningsplan också ska beskriva allmän utbildning som erbjuds hela personalen, både obligatorisk och frivillig. Deltagandet i utbildningar ska följas upp och åtgärder ska vidtas om obligatoriska utbildningar inte genomförs. Man strävar efter att beakta anvisningen i planen för år 2026.

Personalsektionen 20.11.2024 § 46

Beredare

Tf. personaldirektör Teija Parkkonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Tf. personaldirektör Teija Parkkonen

Personalsektionen beslutar anteckna presentationen av och diskussionen om ärendet för kännedom.

Behandling

Tf. personaldirektör Teija Parkkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Anni-Mari Toikka under diskussionen hade gett följande anvisningsförslag:

I dokumentets utbildningsplan beskrivs också allmän utbildning som erbjuds hela personalen, både obligatorisk och frivillig. I synnerhet HR-, säkerhets-, datasäkerhets- och -skyddsutbildning ska erbjudas som obligatorisk utbildning för personalen. Deltagandet i utbildningar ska följas upp och åtgärder ska vidtas om obligatoriska utbildningar inte genomförs.

Anvisningen understöddes av Arttu Lankinen.

Anvisningen godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Personalsektionen beslutade anteckna presentationen av och diskussionen om ärendet för kännedom.

Dessutom beslutade personalsektionen godkänna följande anvisning:

I dokumentets utbildningsplan beskrivs också allmän utbildning som erbjuds hela personalen, både obligatorisk och frivillig. I synnerhet HR-, säkerhets-, datasäkerhets- och -skyddsutbildning ska erbjudas som obligatorisk utbildning för personalen. Deltagandet i utbildningar ska följas upp och åtgärder ska vidtas om obligatoriska utbildningar inte genomförs.

Redogörelse

I 4 § i samarbetslagen finns bestämmelser om utarbetande av en personal- och utbildningsplan. I kommunen ska årligen uppgöras en personal- och utbildningsplan genom samarbetsförfarande.

Åtminstone antalet visstidsbestämda tjänsteförhållanden och en bedömning av utvecklingen av dem ska framgå av planen. Dessutom ska principerna för användningen av olika anställningsformer framgå. Med olika anställningsformer avses anställningsförhållanden som är i kraft tills vidare, anställningsförhållanden för viss tid och anställningsförhållanden på deltid.

I personal- och utbildningsplanen ska det ingå allmänna principer för att upprätthålla arbetsförmågan hos arbetstagare som hotas av arbetsoförmåga och äldre arbetstagare. Dessutom ska det framgå med vilka medel man strävar efter att upprätthålla arbetsmarknadskompetensen hos arbetstagare som hotas av arbetslöshet.

I planen ska man beakta utveckling av yrkeskunnandet hos personalen utifrån arbetsgivarens behov.

Utkastet till personal- och utbildningsplanen presenteras vid sammanträdet och man önskar att sektionen ger anvisningar för det fortsatta bearbetandet av planen. Efter det här presenteras planen i samarbetsgruppen och efter det godkänns den vid personalsektionens sammanträde i december.





Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i fullmäktige (L.V.) (fge)

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 416
689/00.00.01/2021

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige 1 beviljar Leena Virkki avsked från uppdraget som ersättare i fullmäktige 2 antecknar för kännedom att centralvalnämnden bedömer behovet av att utse en ny ersättare i fullmäktige.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Leena Virkki har begärt avsked från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige på grund av flytt från orten. Enligt 10 kap. 70 § i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från förtroendeuppdraget. Det organ som utsett den förtroendevalda i fråga beslutar om beviljande av avsked. Ledamöter och ersättare i fullmäktige beviljas avsked av fullmäktige.

Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i samhällstekniska nämnden och val av ny ersättare (L.V.) (fge)

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 417

715/00.00.01/2021

Beredare Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige

1
beviljar Leena Virkki avsked från uppdraget som ersättare i
samhällstekniska nämnden

2
väljer en ny ersättare i stället för Leena Virkki till utgången av
mandatperioden.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse Leena Virkki har begärt avsked från uppdraget som ersättare i
samhällstekniska nämnden på grund av flytt från orten.

Enligt 10 kap. 70 § i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från
förtroendeuppdraget. Det organ som utsett den förtroendevalda i fråga
beslutar om beviljande av avsked.

Samhällstekniska nämndens sammansättning 2021-2025:

Medlem/ersättare:

Ordf. Kim Åström, Saml. / Leena Virkki, Saml.

Vice ordf. Jenny Snellman, SFP / Janina Rönneberg, SFP

Pekka Jäppinen, SDP / Tarja Glans, SDP

Antti Salonen, Pro Kyrkslätt / Aku Leijala, Moderat Höger

Sanni Jäppinen, Gröna / Tarja Ketola, Gröna

Ronja Karkinen, Gröna / Henry Scheinin, Gröna

Aleksander Polkko, Kirnu ry / Toni Lehtinen, Sannf.

Teemu Kelkka, C / Reijo Munther, C

Josephine Frimodig, SFP / Ann-Christine Sved, SFP

Kim Liljequist, SFP / Peter Sundelin, SFP

Saara Brax, Saml. / Hannu Valtanen, Saml.

Beviljande av avsked från uppdraget som ledamot i byggnads- och miljönämnden och val av ny ersättare (L.V.)

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 418

717/00.00.01/2021

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar 1 bevilja Leena Virkki avsked från uppdraget som ledamot i byggnads- och miljönämnden 2 välja en ny ledamot i byggnads- och miljönämnden i stället för Leena Virkki till mandatperiodens slut 2025.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Leena Virkki har begärat om avsked från uppdraget som ledamot i byggnads- och miljönämnden på grund av flytt från orten. Enligt 10 kap. 70 § i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från förtroendeuppdraget. Det organ som utsett den förtroendevalda i fråga beslutar om beviljande av avsked. Byggnads- och miljönämndens sammansättning 2021–2025: Medlem/ersättare Saara Huhmarniemi, Gröna / Ronja Karkinen, Gröna Kim Männikkö, SFP / Pia Furu, SFP Pertti Panula, Pro Kyrkslätt / Jan Nordström, Pro Kyrkslätt Henry Scheinin, Gröna / Tarja Ketola, Gröna Leena Virkki, Saml / Sami Sailo, Saml Tommi Saranpää, Saml / Eetu Lindgren, Saml Mikko Elfving, Kirnu / Suvi Rauhala, Sannf Edla Niemi, VF / Ralf Björklund, VF Kerstin Grönqvist, SFP / Johnny Sved, SFP Saara Huhmarniemi (Gröna) valdes till ordförande och Kim Männikkö (SFP) till vice ordförande för byggnads- och miljönämnden för perioden 2021–2025.



Lagligheten och verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut 9.12.2024

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 419

Beredare:

Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Föredragande

Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen konstaterar i det syfte som avses i 96 § i kommunallagen att kommunfullmäktiges beslut 9.12.2024 har tillkommit i riktig ordning och att de inte heller i övrigt strider mot lag eller förordning, varför de utan hinder kan verkställas.

Dessutom fattar kommunstyrelsen separata verkställighetsbeslut enligt följande:

§ 103

Projektdirektivet för husbyggnadsprojekt

Beslutet har sänts till samhällstekniska sektorn.

§ 104

Tilläggsanslag för investeringsprogrammet för nämnden för lokaltjänster, husbyggnadsprojekt

Beslutet har delgetts samhällstekniska sektorn och ekonomienheten

§ 105

Antalet fullmäktigeledamöter under fullmäktigeperioden 2025–2029

Beslutet har delgetts justitieministeriet och centralvalnämndens sekreterare

§ 106

Ändringar i förvaltningsstadgan fr.o.m. 1.1.2025

Beslutet har sänts till sektorerna

§ 107

Rapport om främjande av välfärd och hälsa i Kyrksläotts kommun för år 2023 – en årlig välfärdsberättelse om Kyrksläottsbornas välfärd

Beslutet har sänts till sektorerna

§ 108

Svar på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt

Beslutet har sänts till bildningssektorn

§ 109

Redogörelser för bindningar och övervakning av skyldigheten att redogöra för bindningar

Beslutet har sänts till sakägarna

§ 110

Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i direktionen för affärsverket Kyrksläotts vatten och val av ny ersättare (S.V.)

Beslutet har sänts till sakägarna, samhällstekniska sektorn och löneteamet

§ 111

Fullmäktigemotion 10/2024: Kostnadsfria och dygnet runt öppna offentliga toaletter

Motionen har sänts till samhällstekniska sektorn för beredning

§ 112

Fullmäktigemotion 11/2024: Praxis kring kulturarv i skolorna

Motionen har sänts till bildningssektorn för beredning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 420
47/00.01.02/2024

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar anteckna kommundirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Behandling	Lägesöversikten över organisationsförändringen presenterades efter § 412, kl. 17.50 - 17.53. Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 17.53. Behandlingen av denna paragraf återupptogs kl. 18.17. <ul style="list-style-type: none">- Ekonomisk översikt, allmän översikt över siffrorna för november / ekonomidirektör Esa Lindell- Kompetenskartläggningens framskridande / förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen
Beslut	Kommundirektörens aktualitetsöversikt antecknades för kännedom.
Redogörelse	Kommundirektören presenterar aktuella ärenden under beredning: <ul style="list-style-type: none">- Lägesöversikt över organisationsförändringen

Bakgrund

Under det gångna året har man berett kommunens personalorganisation för att ta över ansvaret för att tillhandahålla AN-tjänsterna som övergår statsförvaltningen till kommunerna. Kyrkslätt, Vichtis och Sjundeå kommer att ordna arbetskraftstjänsterna tillsammans inom ett sysselsättningsområde. Kyrkslätt fungerar som områdets ansvarskommun.

Alternativen för att utveckla kommunens organisation har utvärderats och behandlats i kommunstyrelsen, livskraftsnämnden och personalnämnden. Kommundirektören beslutade 26.9.2024 om kommunens nya organisation från och med den 1 januari 2025. Kommunfullmäktige beslutade om den nya förvaltningsstadgan 9.12.2024 § 106. Från och med årsskiftet kommer kommunens tjänster att tillhandahållas av bildningssektorn och kommunutvecklingssektorn. Sektorn gemensamma tjänster svarar för de

interna stödtjänsterna och styrningen. Bildningstjänsterna svarar fortsättningsvis för småbarnspedagogik, utbildning och fritidstjänster. Till samhällstekniska sektorn överförs, förutom de nuvarande tjänsterna, personalen inom AN-tjänsterna, Navigatorn och integrationstjänsterna samt personalen som tillhandahåller näringstjänster. Sektorns namn ändras till kommunutvecklingssektorn. Anna-Kaisa Kauppinen fortsätter som kommunutvecklingsdirektör och som sektordirektör.

Organisationen för kommunutveckling har beretts i samarbete med ansvarspersonerna för serviceenheterna vid gemensamma workshops. Organisationen och dess verksamhet utvecklas genom att skapa nya servicehelheter. Organisationsförändringen innebär inte att nya tjänster eller uppgifter tillkommer (förutom tjänster och uppgifter som överförs till kommunen genom sysselsättningsområdet), så förändringen genomförs genom interna uppgiftsarrangemang, baserat på en omorganisering av verksamheten enligt lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden. Den planerade organisationsstrukturen ingår som tilläggsmaterial. Sektordirektören fastställer organisationen när hen beslutar om verksamhetsområdets verksamhetsdirektiv, i vilket den operativa organisationen beskrivs. Beslut om det nya verksamhetsdirektivet för kommunutvecklingssektorn (tidigare samhällstekniska sektorn) fattas i slutet av år 2024 och träder i kraft 1.1.2025.

Centrala förändringar

Inom kommunutvecklingssektorn bildas en servicegrupp för sysselsättningstjänster, som ansvarar för de AN-tjänster som överförs från staten till kommunen. Servicechef Tony Sandström har ansvarat för den operativa beredningen av det kommande sysselsättningsområdet sedan augusti 2023. Vid tillsättande av tjänsten anställdes servicechefen för att genomföra AN-beredningen och från och med början av 2025 ansvara för verksamheten inom sysselsättningsområdet. Förvaltningsdirektören har fattat ett beslut om ändring av titel och lön. Servicechefens titel ändras till direktör för sysselsättningsområdet och uppgiftsbeskrivningen uppdateras på motsvarande sätt.

Dessutom bildas en servicegrupp för livskraftstjänster inom sektorn, som ansvarar för nuvarande planläggnings- och trafiksystemtjänster, tomt- och geodatatjänster samt tillstånds- och miljötjänster samt näringstjänster som överförs till sektorn från de gemensamma tjänsterna. Eftersom det är en ny helhet som ska bildas, genomfördes uppgiftsarrangemanget för tjänsten som servicegruppschef genom en kommunintern, öppen ansökningsprocess. I intervjugruppen deltog kommunstyrelsens ordförande, kommundirektören och direktören för samhällsteknik. Intervjugruppen har bedömt att den sökande med de bästa förutsättningarna att framgångsrikt sköta tjänsten som servicegruppschef är detaljplanechef Simon Store. Direktören för samhällsteknik har fattat ett beslut om ändring av titel och lön. Detaljplanechefens titel ändras till

livskraftsdirektör och uppgiftsbeskrivningen uppdateras på motsvarande sätt.

Förutom de ovan nämnda servicegrupperna finns inom kommunutvecklingssektorn servicegrupperna för infrastruktur, lokaltjänster, städ- och kosthållstjänsterna samt affärsverket Kyrkslätt Vatten.

- Ekonomisk översikt, allmän översikt över siffrorna för november
- Kompetenskartläggningens framskridande



Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 421

Organens protokoll

Livskraftssektionen 4.12.2024

Tjänsteinnehavarbeslut

Förteckningen över tjänsteinnehavarbeslut för övervakning ingår som bilaga. Tjänsteinnehavarbesluten med bilagor finns i sin helhet att läsa i sammanträdessystemet: (filer / kommunstyrelsen / viranhaltijapäätökset)

Föredragande	kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att Kommunstyrelsen inte tar ärendena till behandling.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Protokoll för kännedom

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 422

Västra Nylands vatten och miljö, höstmöte 27.11.2024
Rådet för personer med funktionsnedsättning, 28.11.2024
Ungdomsfullmäktige, 3.12.2024
Samkommunen för Västra Nylands folkhögskola, styrelsen 4.12.2024
Äldrerådet, 9.12.2024
HRT styrelsen, 11.12.2024

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar Kommunstyrelsen antecknar protokollen för kännedom.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Anmälningssärenden

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 423

- Utbildningsstyrelsens svar på kommunstyrelsens utredningsbegäran om att ställa in en konsert i en skola i Kyrklätt.
- Diskriminerings- och jämställdhetsnämndens begäran om svar samt Kyrklätts kommuns svar
- Kyrklätts kommuns svar på välfärdsområdets enkät till kommunerna om utvärdering av strategier

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen antecknar anmälningssärendena för kännedom.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Övriga ärenden

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 424

Matti Kaurilas begäran om utredning:

Veikkolaområdets återvinningsstation har under hösten flyttats till Sportstigen intill skolan och daghemmet samt pulkabacken.

Återvinningsstationen är inte upplyst och på så sätt finns det en säkerhetsrisk i området. Är tanken att lysa upp området och när detta kommer att hända.

Understöddes av: Piia Aallonharja och Markus Myllyniemi



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 407, § 408, § 410, § 411, § 412, § 413, § 414, § 415, § 416, § 417, § 418, § 419, § 420, § 421, § 422, § 423, § 424

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 409

Anvisning för rättelseyrkande

Rättelseyrkande till kommunstyrelsen

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstolen. Ett rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till kommunstyrelsen i Kyrkslätt.

Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får rättelseyrkande framställas första vardagen därefter.

Rättelseyrkandets innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I rättelseyrkandet som ska riktas till kommunstyrelsen ska anges

- det beslut i vilket rättelse söks
- till vilka delar rättelse söks i beslutet och hurdan rättelse som yrkas



- de grunder på vilka rättelse yrkas
- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- ifall beslutet om rättelseyrkande kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.
- om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet uppges kontaktuppgifterna till denna person.

Inlämning av rättelseyrkandet

Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Omprövningsbegäran ska postas i så god tid att den hinner fram till kommunens registratur, på den sista dagen för tiden för begäran om omprövning, innan registraturens tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrklätts kommun

Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt

Besöksadress: Ervastvägen 2, servicekontoret eller registraturen 1 vån., Kyrklätt

Tjänstetid: 8.30 - 16.00, måndagar 8.30 - 17.00

tfn växel 09-29671, fax (09) 8786 053

e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Avgift för behandling av rättelseyrkandet

Ingen avgift tas ut för behandling av rättelseyrkandet.