

---

Tid 09.12.2024 kl. 18:00 -

Plats Kyrkslätt kommunhus, Kyrkslättssalen

Ärenden som behandlas

§	Rubrik	Sida
101	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	4
102	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
103	Projektdirektivet för husbyggnadsprojekt	6
104	Tilläggsanslag för investeringsprogrammet för nämnden för lokaltjänster, husbyggnadsprojekt	18
105	Antalet fullmäktigeledamöter under fullmäktigeperioden 2025–2029	20
106	Ändringar i förvaltningsstadgan fr.o.m. 1.1.2025	22
107	Rapport om främjande av välfärd och hälsa i Kyrkslätt kommun för år 2023 – en årlig välfärdsberättelse om Kyrkslättbornas välfärd	25
108	Svar på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt	28
109	Redogörelser för bindningar och övervakning av skyldigheten att redogöra för bindningar	38
110	Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i direktionen för affärsverket Kyrkslätt vatten och val av ny ersättare (S.V.)	40

---



Deltagare

Inkallade medlemmar

Nimi  
Björk Tony  
Hyvärinen Reetta  
Hakapää Minna  
Aallonharja Piia  
Adlercreutz Anders  
Aintila Anna  
Blom Urho  
Bogatenko Nina  
Ekman Jani  
Felipe Sini  
Fleming Johanna  
Frantsi-Lankia Marjut  
Frimodig Josephine  
Granström Anneli  
Gustafsson Stefan  
Haapaniemi Timo  
Harinen Ari  
Hedberg Hans  
Huhmarniemi Saara  
Jäppinen Sanni  
Kaihlaranta Kati  
Kajanti Carl-Johan  
Kari Marko  
Karkinen Ronja  
Kaurila Matti  
Kilappa Antti  
Kjerin Ulf  
Kosonen Liisa  
Kähkönen Jani  
Kämpe-Hellenius Jerri  
Kärkimaa Elina  
Lankinen Arttu  
Leijala Aku  
Liljequist Kim  
Myllyniemi Markus  
Männikkö Kim  
Määttä Jussi  
Orko Maarit  
Piili Noora  
Purra Riikka  
Ronkainen Tuovi  
Sahiluoma Anna  
Salonen Antti  
Salminen Ville  
Seppälä Ulla



Suominen Tero  
Valtanen Hannu  
Valtonen Martin  
Virtanen Kari  
Ylikoski Jukka  
Åström Kim  
Sailas Virpi  
Suihkonen Jaana  
Lindell Esa  
Kauppinen Anna-Kaisa  
Ikonen Eeva-Kaisa  
Parkkonen Teija  
Sorvari Hannu  
Bergström Pia  
Ekström Gunnel



## 101

### Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Kommunfullmäktige 09.12.2024

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Redogörelse

Kallelsen till kommunfullmäktiges sammanträde har publicerats på kommunens webbplats 4.12.2024.

Samma dag har kallelsen skickats till fullmäktigeledamöterna samt till ersättarna.



**102**

**Justering av protokollet och val av protokolljusterare**

Kommunfullmäktige 09.12.2024

Beslutsförslag

Kommunfullmäktige beslutar välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde.

Beslut



**103**

**Projektdirektivet för husbyggnadsprojekt**

Kommunfullmäktige 09.12.2024

1285/00.01.01/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner det bifogade projektdirektivet för husbyggnadsprojekt.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 345

Beredare

Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner det bifogade projektdirektivet för husbyggnadsprojekt.

Behandling

Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ändrings- och tilläggsförslag enligt följande:

**Matti Kaurilas ändringsförslag, sid 4, punkt 1.2, första stycket:**

Husbyggnadsinvesteringarna baseras på kommunens servicenätsplan samt på kommunens budget och på investeringsplanen för ekonomiplaneåren och investeringsprogrammet för byggnader.

Ändringsförslaget understöddes av Timo Haapaniemi.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

**Matti Kaurilas tilläggsförslag, tillägg till punkt 3.4 (sidan 12) eventuella övriga utredningar:**

- Upphandlingsplan för den första möbleringen

Tilläggsförslaget understöddes av Anna Sahiluoma, Piia Aallonharja och Timo Haapaniemi.

Tilläggsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

**Matti Kaurilas ändringsförslag, ändring i punkt 3.5.4 (sidan 13),  
Avvikelse från projektplanen:**

Projektets styrgrupp kan av grundad anledning föreslå att projektets genomförandeform (entreprenadform) byts ut. Beslut om detta fattas av kommunfullmäktige. (ersätter nämnden för lokaltjänster)

Ändringsförslaget understöddes av Anna Sahiluoma, Saara Huhmarniemi, Anneli Granström, Carl-Johan Kajanti, Kati Kaihlaranta, Piia Aallonharja, Timo Haapaniemi och Ulf Kjerin.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Dessutom föreslog föredraganden, kommundirektör Virpi Sailas, följande tillägg till beslutsförslaget:

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att göra tekniska justeringar i projektdirektivet innan det behandlas i kommunfullmäktige.

Tillägget godkändes enhälligt.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt

1  
föreslå kommunfullmäktige att kommunfullmäktige godkänner det bifogade projektdirektivet för husbyggnadsprojekt, i vilket följande av kommunstyrelsen godkända ändringar har gjorts:

- sid 4, punkt 1.2, första stycket:

Husbyggnadsinvesteringarna baseras på kommunens servicenätsplan samt på kommunens budget och på investeringsplanen för ekonomiplaneåren och investeringsprogrammet för byggnader.

- tillägg, punkt 3.4 (sidan 12) eventuella övriga utredningar:  
Upphandlingsplan för den första möbleringen

- ändring i punkt 3.5.4 (sidan 13) Avvikelse från projektplanen:

Projektets styrgrupp kan av grundad anledning föreslå att projektets genomförandeform (entreprenadform) byts ut. Beslut om detta fattas av kommunfullmäktige.

2  
befullmäktigar kommundirektören att göra tekniska justeringar i projektdirektivet innan det behandlas i kommunfullmäktige.

#### Redogörelse

Projektdirektivet för planering och genomförande av husbyggnadsprojekt definierar beslutsprocessen som gäller Kyrksläotts kommuns husbyggnadsprojekt, projektens beredningsskeden och beslut som gäller dem. Avsikten är att i fortsättningen tillämpa projektdirektivet på husbyggnadsprojekt vars totala kostnader beräknas överskrida 1 500 000 €.

I enlighet med kommunstyrelsens tidigare beslut 31.10.2022 har finska nämnden för fostran och utbildning, svenska nämnden för fostran och utbildning och bildnings- och fritidsnämnden gett utlåtande om direktivet. Nämndernas och gruppernas utlåtanden ingår som tilläggsmaterial. Man har dessutom utrett andra kommuners praxis och verksamhetssätt som upplevts fungerande.

Projektdirektivet har omformulerats på basis av utlåtandena. Man har också försökt förtydliga direktivet ytterligare.

#### Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 31.10.2022 § 356

Beredare Lokaldirektör Elina Tuohino, direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Föredragande Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1.  
för egen del godkänna projektdirektivet för husbyggnadsprojekt som ingår som bilaga

2.  
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner projektdirektivet för husbyggnadsprojekt.

3.  
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet



Behandling

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen presenterade ärendet vid sammanträdet. Hon avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 19.36.

Under behandlingen gav ledamot Saara Huhmarniemi följande remitteringsförslag:

Under remitteringen ombeds användarnämnderna ge utlåtanden om förslaget till nytt projektdirektiv. Därtill jämför man förslaget med andra kommuners projektdirektiv och med verksamhetssätt som upplevts bra samt lyfter fram väsentliga skillnader och likheter.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt remitteringsförslaget. Fullmäktigegrupperna ges också möjlighet att ge utlåtanden.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt remittera ärendet för ny beredning.

Under remitteringen ombeds användarnämnderna och fullmäktigegrupperna ge utlåtanden om förslaget till nytt projektdirektiv. Därtill jämför man förslaget med andra kommuners projektdirektiv och med verksamhetssätt som upplevts bra samt lyfter fram väsentliga skillnader och likheter.

Nämnden för lokaltjänster 02.06.2022 § 48

Beredare

direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen,  
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Kommunfullmäktige har godkänt kommunens projektdirektiv för betydande husbyggnadsprojekt 4.2.2014. Projektdirektivet fastställer processen enligt vilken kommunen bereder husbyggnadsprojekt och fattar beslut i anslutning till dem. Projektdirektivet tillämpas på husbyggnadsprojekt, vars totala kostnader beräknas överskrida 1 000 000 €.

Styrgruppen för processutveckling som utsetts av kommunstyrelsen behandlade behoven av utveckling av projektdirektivet för husbyggnadsprojekt hösten 2020.

Det gällande projektdirektivet för husbyggnadsprojekt, situationen i fråga om beredningen av uppdateringen och de centrala utgångspunkterna för uppdateringen presenterades för nämnden för lokaltjänster 9.12.2021 § 38. Vid sammanträdet gav nämnden följande anvisningar för beredningen av direktivet:

1. Behovsutredningens ansvar ska specificeras, t.ex. enligt följande:

- A) utvidgning / inskränkning av servicenätet (initiativet ska komma från användarnämnden på basis av dess servicenätsplan) och  
B) fastigheternas livscykel (grundläggande förbättring eller rivning av fastighet och byggande av en ersättande byggnad, initiativet ska komma från lokaltjänsterna ur fastigheternas livscykelperspektiv)
2. Politisk styrning ska inkluderas i utarbetandet av en projektplan - projektplanen ska föreläggas nämnden för lokaltjänster för utlåtande
  3. I enlighet med den år 2021 uppdaterade förvaltningsstadgan är nämnden för lokaltjänster otvetydigt det organ som godkänner en projektplan
  4. Användarnämnderna godkänner inte projektplanen utan skulle ge ett utlåtande om den färdiga projektplanen innan den föreläggs nämnden för lokaltjänster för godkännande. I sin roll kan de inte heller remittera den för ny beredning utan de kan ge ett utlåtande på basis av vilket nämnden för lokaltjänster kan remittera den till beredning.
  5. Användarnämnderna ska godkänna den till projektet hänförande planen som gäller deras verksamhet, t.ex. en pedagogiskt plan i skolprojektet, eller annan plan som gäller användarnas verksamhet.
  6. Projektmodeller av olika typ ska beaktas i projektdirektivet.
  7. I projektdirektivet ska beaktas hur användare och kommuninvånare hörs vid planeringen av projekt.
  8. För behovsutredningen ska fastställas en egen budget som en del av driftsekonomin.
  9. Olika verksamhetsmodeller i tillämpliga delar för renoveringsprojekt och nybyggnadsprojekt.
  10. "Investeringsbeslutets" roll som en del av processen ska förtydligas - den är för tillfället oklar.
  11. Kostnadsmedvetenheten ska ökas i projektgruppen. En starkare ägar- och kostnadsstyrning av lokaltjänsterna, t.ex. genom att inrätta en liten styrgrupp, som består av ledande tjänsteinnehavare, för projektet. Styrgruppens ordförande skulle vara från serviceområdet för samhällsteknik.
  12. Inledandet av behovsutredningen borde vara lokaltjänsternas uppgift i renoverings- och reparationsprojektet. Användarsektorena kan föreslå att en behovsutredning inleds.

Projektdirektivet för husbyggnadsprojekt har uppdaterats utgående från rekommendationerna av styrgruppen för utveckling av processer och de anvisningar nämnden beslutat om. Syftet med uppdateringen är att göra projektprocessen smidigare, förtydliga parternas ansvar och roll och säkerställa att förtroendevalda, tjänsteinnehavare och intressenter påverkar i rätt tid. Samtidigt har man uppdaterat projektdirektivet till att bättre lämpa sig för olika entreprenadformer. I uppdateringen skapar man också ett nytt förfaringssätt med vilket man binder kommunens servicenätsplan till en fast del av kommunens investeringsplanering på lång sikt.

Föredragande

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Beslutsförslag

Nämnden för lokaltjänster beslutar

1.  
för egen del godkänna projektdirektivet för husbyggnadsprojekt som ingår i bilagan
2.  
föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att den godkänner projektdirektivet för husbyggnadsprojekt.

Behandling

Under diskussionen föreslog Jani Ekman följande tillägg till beslutsförslaget:

### **1 Ansvar**

Följande meningar läggs till i slutet "Hankeryhmä" (Projektgrupp) (s. 6):  
Projektipäällikkö laatii muistion hankeryhmän kokouksista. Hankeryhmän tekemät päätökset dokumentoidaan. (Projektchefen upprättar en promemoria om projektgruppens sammanträden. Projektgruppens beslut dokumenteras.)

Meningen i Valmistelu (Beredning) (s. 8) "Valmistelua koordinoi toimitilapalvelut" (Beredningen koordineras av lokaltjänsterna) ändras att lyda "Valmistelua johtaa toimitilapalvelut" (Beredningen leds av lokaltjänsterna)

Första stycket i "ennakoimattomat tarveselvitykset" (oförutsedda behovsutredningar) (s. 10) ändras att lyda: "Tarveselvitysten käynnistäminen pyritään ohjelmoimaan mahdollisimman kattavasti kunnan vuosittaisissa talousarvoissa, toimitilapalvelujen lautakunnan osuudessa. Toimitilapalvelujen lautakunta ja käyttäjäpalvelualueen lautakunta voivat kuitenkin yhdessä sopia tarveselvityksen käynnistämistä." (Man strävar efter att planera inledandet av behovsutredningar så omfattande som möjligt i kommunens årliga budget, i nämnden för lokaltjänsters avsnitt. Nämnden för lokaltjänster och nämnden för användarserviceområdet kan

dock tillsammans komma överens om inledande av en behovsutredning. Om de anslag som reserverats för driftsekonomin inte räcker till ska nämnderna ge kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige ett förslag om ökning av anslagen.)

Meningen i "Hankesuunnitelman hyväksyminen (Godkännande av projektplanen) (s.13) ändras att lyda: "Toimitilapalvelujen lautakunta hyväksyy hankesuunnitelman ja esittää hankesuunnitelman hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle." (Nämnden för lokaltjänster godkänner projektplanen och föreslår kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att projektplanen godkänns.)

Meningen i "Hankesuunnitelmasta poikkeaminen (Avvikelse från projektplanen) (s.13) ändras att lyda: "Toimitilapalvelujen lautakunta voi perustellusta syystä päättää hankkeen urakkamuodosta hankesuunnitelmassa esitetystä toteutustavasta (urakkamuodosta) poikkeavalla tavalla" (Nämnden för lokaltjänster kan av grundat skäl besluta om entreprenadformen för projektet på ett sätt som avviker från sättet att genomföra (entreprenadformen) i projektplanen).

Marko Kari understödde Jani Ekmans tillägg till beslutsförslaget.

Ordföranden konstaterade att tilläggsförslagen inte understöddes enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

### Omröstning

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Jani Ekmans tillägg röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 7 ja-röster (Oksanen, Utrainen, Hedberg, Kärkimaa, Jeremejew, Björkqvist och Hartikainen) och 4 nej-röster (Piili, Ekman, Honkanen och Kari), varvid föredragandens beslutsförslag vann.

## **2 Hantering av kostnader**

Följande mening läggs till i slutet av första stycket i "Valmistelu" (Beredning) (s. 8): "Tarveselvitysten budjetit esitetään toimitilapalvelujen lautakunnan käyttösunnitelmassa" (Budgetarna för behovsutredningarna redovisas i dispositionsplanen för nämnden för lokaltjänster).

Ett stycke i "suunnittelun aikana tehtävät kustannusarviot" (kostnadsberäkningar under planeringen) ändras att lyda: "Hankesuunnitelmassa kustannusarvio tarkistetaan ja esitetään eriteltynä. Hankesuunnitelman laadinta-vaiheessa arvioidaan rakennuskustannusten lisäksi hankkeen edellyttämät irtaimiston hankintakustannukset (ensikertainen kalustaminen) sekä hankkeen mahdollisesti aiheuttamat

muutostarpeet henkilöstöön sekä muihin toimintakuluihin ja –tuottoihin. Ensikertaisen kalustamisen kustannukset esitetään hankesuunnitelmassa euromääräisenä ja ovat osa hankkeen laajuutta.” (I projektplanen justeras och redovisas kostnadsberäkningen specificerad. I samband med uppgörandet av projektplanen beräknas förutom byggnadskostnaderna också kostnaderna för upphandling av lösöre (den första inredningen) samt eventuella behov av ändringar i personalen och andra verksamhetskostnader och -intäkter på grund av projektet. Kostnaderna för den första inredningen redovisas i projektplanen i euro och är en del av projektets omfattning.)

Följande mening läggs till i slutet av första stycket i ”Yleissuunnittelu” (Allmän planering) (s. 14): ”Hankeryhmän on ohjattava suunnittelua siten, että hanke pysyy hankesuunnitelmassa esitetyssä kustannusarviossa.” (Projektgruppen ska styra planeringen så att projektet hålls inom kostnadsberäkningen i projektplanen.) Följande mening läggs till i slutet av femte stycket i ”Yleissuunnittelu” (Allmän planering) (s. 14): ”Projektipääällikön on ohjattava hanketta siten että se pysyy hankesuunnitelmassa esitetyssä laajuudessa, kustannusarviossa ja aikataulussa. Kustannusylitysten ollessa näköpiirissä, hankeryhmän on tunnistettava kohteita hankkeen laajuuden supistamiseen, jotta kustannusarviossa pysytään.” (Projektchefen ska styra projektet så att det hålls inom omfattningen, kostnadsberäkningen och tidtabellen enligt projektplanen. När kostnadsöverskridningar är i sikte ska projektgruppen identifiera objekt för att inskränka omfattningen av projektet för att man ska hållas inom kostnadsberäkningen.)

Meningen i ”suunnittelun aikana tehtävät kustannusarviot” (kostnadsberäkningarna som ska göras under planeringen) ändras att lyda: ”Mikäli toimenpiteet, joilla hanke sopeutetaan hyväksytyyn kustannusarvioon, poikkeavat olennaisesti hankesuunnitelmasta, toimitilapalvelujen voi päättää muutoksista hankeryhmän esityksestä. Käyttäjälautakunnalta on pyydettävä lausunto olennaisista muutoksista.” (Om de åtgärder genom vilka projektet anpassas till den godkända kostnadsberäkningen väsentligt avviker från projektplanen kan nämnden för lokaltjänster på förslag av projektgruppen besluta om ändringar. Användarnämnden ska ombes ge ett utlåtande om väsentliga ändringar.)

Marko Kari understödde Jani Ekmans tillägg till beslutsförslaget.

Ordföranden konstaterade att tilläggsförslagen inte understöddes enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

#### Omröstning

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar ”ja” och de som understöder Jani Ekmans tillägg röstar ”nej”.

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 8 ja-röster (Oksanen, Piili, Utriainen, Hedberg, Kärkimaa, Jeremejew, Björkqvist och Hartikainen) och 3 nej-röster (Ekman, Honkanen och Kari), varvid föredragandens beslutsförslag vann.

### 3 Yttrande av den politiska viljan

Följande mening tilläggs i början av "Påtökset" (Beslut) (s. 9):  
"Toimitilapalvelujen lautakunnassa käydään lähetekeskustelu tarveselvityksen alkaessa, jotta hankeryhmä saa tietoon poliittisen tahtotilan" (I nämnden för lokaltjänster för man en remissdebatt i början av behovsutredningen, för att projektgruppen ska få kännedom om den politiska viljan).

Marko Kari och Noora Piili understödde Jani Ekmans tillägg till beslutsförslaget.

Ordföranden konstaterade att tilläggsförslaget inte understöddes enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

#### Omröstning

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Jani Ekmans tillägg röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 5 ja-röster (Oksanen, Utriainen, Hedberg, Björkqvist och Hartikainen) och 6 nej-röster (Oksanen, Utriainen, Hedberg, Björkqvist och Hartikainen), varvid Jani Ekmans tilläggsförslag vann.

### 4 Beredning

Ett tredje stycke läggs till i "Konsulttivalinnat" (Konsultval) (s. 11):  
"Hankesuunnitelma ja muut suunnitelmat pyritään tekemään mahdollisimman pitkälti kunnan oman, osaavan, henkilökunnan toimesta."  
(Man strävar efter att projektplanen och övriga planer i så stor utsträckning som möjligt görs av egen kompetent personal inom kommunen.)

Meningen i "Hankesuunnitelman sisältö" (Projektplanens innehåll) (s.12) ändras att lyda: "Väistötilasuunnitelma, aina kun hanke edellyttää väistötilojen käyttöä" (Plan för ersättande lokaler varje gång ett projekt förutsätter användning av ersättande lokaler).

Marko Kari och Elina Kärkimaa understödde Jani Ekmans tillägg till beslutsförslaget.

Ordföranden konstaterade att tilläggsförslaget inte understöddes enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

#### Omröstning

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Jani Ekmans tillägg röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 3 ja-röster (Hedberg, Oksanen och Hartikainen) och 8 nej-röster (Ekman, Piili, Kärkimaa, Honkanen, Utriainen, Björkqvist, Jeremejew och Kari), varvid Jani Ekmans tilläggsförslag vann.

#### **5 Delaktiggörande**

Stycket i "Osallistaminen" (Delaktiggörande) (s. 11) ändras att lyda: "Kunnan tavoitteena on, että rakennukset soveltuvat käyttötarkoitukseensa ja ovat samalla monikäyttöisiä rakennuksia kaikkien kuntalaisten käyttöön. Hankeryhmä osallistaa hankkeen suunnitteluun tarvittavat sidosryhmät: muut kunnan työntekijät ja organisaatiot, kuntalaiset, järjestöt ja muut toimielimet. Hankesuunnitelmassa esitetään, miten sidosryhmien tarpeet on huomioitu suunnitelmassa." (Kommunen har som mål att byggnaderna är lämpliga för sitt användningsändamål och att de samtidigt är mångsidiga byggander för alla kommuninvånare. Projektgruppen delaktiggör de intressentgrupper som behövs för planeringen av projektet: övriga anställda och organisationer inom kommunen, kommuninvånare, organisationer och övriga organ. I projektplanen presenteras hur intressentgruppernas behov har beaktats i planen.)

Marko Kari understödde Jani Ekmans tillägg till beslutsförslaget.

#### Omröstning

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Jani Ekmans tillägg röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 4 ja-röster (Hedberg, Kärkimaa, Jeremejew och Hartikainen) och 7 nej-röster (Ekman, Piili, Honkanen, Utriainen, Björkqvist, Oksanen och Kari), varvid Jani Ekmans tilläggsförslag vann.

#### **6 Tekniska korrigeringar**

Dessutom föreslog Jani Ekman följande tillägg till beslutsförslaget:

Organets namn i "Påttökset" (Beslut) (s. 14) "Palvelutuotannon lautakunta" (Nämnden för serviceproduktion) → "Toimitilapalvelujen lautakunta" (Nämnden för lokaltjänster)

Organets namn i "Påttökset" (Beslut) (s. 15) "Palvelutuotannon lautakunta" (Nämnden för serviceproduktion) → "Toimitilapalvelujen lautakunta" (Nämnden för lokaltjänster)

Organets namn i "Påttökset" (Beslut) (s. 20) "Palvelutuotannon lautakunta" (Nämnden för serviceproduktion) → "Toimitilapalvelujen lautakunta" (Nämnden för lokaltjänster)

Texten (s.15) "Påttökset Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää rakennusluvasta" (Beslut: Byggnads- och miljönämnden beslutar om bygglov) stryks.

Numrering av underrubrikerna i projektplanen införs för att intressentgrupperna i fortsättningen ska ha det lättare att hänvisa till vissa punkter i projektplanen.

Ordföranden konstaterade att de tekniska korrigeringsarna godkändes enhälligt.

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutade

1.

för egen del godkänna projektdirektivet för husbyggnadsprojekt som ingår i bilagan med följande tillägg:

- Följande mening läggs till i början av "Påttökset" (s. 9):  
"Toimitilapalvelujen lautakunnassa käydään lähetekeskustelu tarveselvityksen alkaessa, jotta hankeryhmä saa tietoon poliittisen tahtotilan" (I nämnden för lokaltjänster för man en remissdebatt i början av behovsutredningen, för att projektgruppen ska få kännedom om den politiska viljan)

- I "Konsulttivalinnat" (Konsultval) (s. 11) läggs till ett tredje stycke:  
"Hankesuunnitelma ja muut suunnitelmat pyritään tekemään mahdollisimman pitkälti kunnan oman, osaavan, henkilökunnan toimesta." (Man strävar efter att projektplanen och övriga planer i så stor utsträckning som möjligt görs av egen kompetent personal inom kommunen.)

- Meningen i "Hankesuunnitelman sisältö" (Projektplanens innehåll) (s.12) ändras att lyda: "Väistötilasuunnitelma, aina kun hanke edellyttää väistötilojen käyttöä" (Plan för ersättande lokaler varje gång ett projekt förutsätter användning av ersättande lokaler).



- Stycket i "Osallistaminen" (Delaktiggörande) (s. 11) ändras att lyda:  
"Kunnan tavoitteena on, että rakennukset soveltuvat käyttötarkoitukseensa ja ovat samalla monikäyttöisiä rakennuksia kaikkien kuntalaisten käyttöön. Hankeryhmä osallistaa hankkeen suunnitteluun tarvittavat sidosryhmät: muut kunnan työntekijät ja organisaatiot, kuntalaiset, järjestöt ja muut toimielimet. Hanesuunnitelmassa esitetään, miten sidosryhmien tarpeet on huomioitu suunnitelmassa." (Kommunen har som mål att byggnaderna är lämpliga för sitt användningsändamål och att de samtidigt är mångsidiga byggander för alla kommuninvånare. Projektgruppen delaktiggör de intressentgrupper som behövs för planeringen av projektet: övriga anställda och organisationer inom kommunen, kommuninvånare, organisationer och övriga organ. I projektplanen presenteras hur intressentgruppernas behov har beaktats i planen.)

I projektplanen gjordes dessutom följande tekniska korrigeringar:

- Organets namn i "Päätökset" (Beslut) (s. 14) "Palvelutuotannon lautakunta" (Nämnden för serviceproduktion) ? "Toimitilapalvelujen lautakunta" (Nämnden för lokaltjänster)

- Organets namn i "Päätökset" (Beslut) (s. 15) "Palvelutuotannon lautakunta" (Nämnden för serviceproduktion) ? "Toimitilapalvelujen lautakunta" (Nämnden för lokaltjänster)

Organets namn i "Päätökset" (Beslut) (s. 20) "Palvelutuotannon lautakunta" (Nämnden för serviceproduktion) ? "Toimitilapalvelujen lautakunta" (Nämnden för lokaltjänster)

- Texten (s.15) "Päätökset Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää rakennusluvasta" (Beslut: Byggnads- och miljönämnden beslutar om bygglov) stryks.

- Numrering av underrubrikerna i projektplanen införs för att intressentgrupperna i fortsättningen ska ha det lättare att hänvisa till vissa punkter i projektplanen.

2.

föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att den godkänner projektdirektivet för husbyggnadsprojekt.



**104**

**Tilläggsanslag för investeringsprogrammet för nämnden för lokaltjänster, husbyggnadsprojekt**

Kommunfullmäktige 09.12.2024

889/02.02.02/2023

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att det totala anslaget för husbyggnadsprojekt i investeringsdelen i budgeten 2024 höjs med 1,8 miljoner euro.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 02.12.2024 § 394

Beredare

Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1  
föreslå kommunfullmäktige att det totala anslaget för husbyggnadsprojekt i investeringsdel i budgeten 2024 höjs med 1,8 miljoner euro

2  
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

I investeringsdelen i kommunens budget 2024 är anslagen och de beräknade inkomsterna för husbyggande bindande på projektnivå. Eventuella behov av överskridningar av de totala kostnaderna för ett projekt ska i god tid föreläggas fullmäktige. Ombyggnadsprojekt inom husbyggande (reparationsprogram) är bindande på projektgruppsnivå. För budgetårets del är också det sammanräknade totalanslaget för husbyggnadsprojekten bindande.

År 2024 har ett anslag på 5 miljoner euro anvisats för projektet "Gemensamt campus". De totala kostnaderna för projektet är 36 109 500

euro. Projektet har framskridit snabbare under år 2024 än vad man förutspådde när budgeten utarbetades och i början av året. I situationen 26.11.2024 är projektets utfall för 2024 -4 893 143 euro.

Betalningsposterna för entreprenaden har preciserats under slutet av året så att projektet beräknas behöva ett anslag på cirka 8,3 miljoner euro år 2024, dvs. cirka 3,3 miljoner euro mer än vad som budgeterats. Det är fråga om tidsplanen för entreprenadens betalningsposter och tilläggsanslaget har ingen inverkan på projektets totala kostnader.

År 2024 har ett anslag på 2 miljoner euro anvisats för projektet "Nissnikuhuset". Processen för val av serviceproducent för Nissnikuhusets livscykelprojekt pågår. Projektet beräknas behöva cirka 0,5 miljoner euro år 2024, vilket innebär att cirka 1,5 miljoner euro av anslaget i budgeten förblir oanvända.

Med beaktande av ändringarna ovan beräknas det sammanlagda anslaget för husbyggnadsprojekt överskridas med cirka 1,8 miljoner euro år 2024. Förslaget om det nödvändiga tilläggsanslaget förs direkt till kommunstyrelsen så att kommunfullmäktige hinner behandla ärendet under innevarande år.



**105**

**Antalet fullmäktigeledamöter under fullmäktigeperioden 2025–2029**

Kommunfullmäktige 09.12.2024

490/00.00.00/2024

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att 51 ledamöter väljs till Kyrksläotts kommunfullmäktige vid kommunalvalet år 2025.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 02.12.2024 § 395

Beredare

Specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1.  
föreslå att 51 ledamöter väljs till Kyrksläotts kommunfullmäktige vid kommunalvalet år 2025

2.  
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att Ari Harinen under diskussionens gång hade gett följande ändringsförslag:

Fullmäktiges storlek (Harinen Ari):  
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att 43 fullmäktigeledamöter väljs i kommunalvalet 2025.

Ändringsförslaget understöddes av Matti Kaurila.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att kommunstyrelsen röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Ari Harinens ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 8 ja-röster, 4 nej-röster och en röstade blankt.

Utgångsförslaget fick fler röster och vann.

Ja-röster: Anna Aintila, Ulf Kjerin, Anna Sahiluoma, Ville Salminen, Sanni Jäppinen, Saara Huhmarniemi, Carl-Johan Kajanti och Piia Aallonharja.

Nej-röster: Timo Haapaniemi, Anneli Granström, Ari Harinen, Piia Aallonharja, Matti Kaurila och Antti Kilappa.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade

1.  
föreslå att 51 ledamöter väljs till Kyrksläotts kommunfullmäktige vid kommunalvalet år 2025
2.  
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Redogörelse

Enligt 16 § i kommunallagen ska fullmäktige enligt folkmängden i Kyrkslätt ha minst 43 ledamöter. Om fullmäktige inte fattar något beslut om antalet ledamöter i fullmäktige, ska det i lagen angivna minimiantalet ledamöter väljas. Om fullmäktige fattar beslut om ett större antal ledamöter än minimiantalet eller om ett tidigare beslut ändras, ska justitieministeriet underrättas om detta före utgången av året före valåret. Således ska underrättelsen göras senast 31.12.2024.

Kyrkslätt har haft 51 fullmäktigeledamöter. För fullmäktigegrupperna genomfördes en enkät om antalet fullmäktigeledamöter. Majoriteten av fullmäktigegrupperna ansåg att antalet borde hållas oförändrat.

Därför föreslås att antalet fullmäktigeledamöter hålls oförändrat och att 51 ledamöter väljs till Kyrksläotts kommun vid kommunalvalet 2025.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Kysely valtuustoryhmille valtuutettujen lukumäärästä\_Perusraportti



**106**

**Ändringar i förvaltningsstadgan fr.o.m. 1.1.2025**

Kommunfullmäktige 09.12.2024

504/00.01.01/2024

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner ändringarna och tilläggen i Kyrksläotts kommuns förvaltningsstadga enligt bilagehandlingarna.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 02.12.2024 § 396

Beredare

kommunjurist Hannu Sorvari  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1  
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner ändringarna och tilläggen i Kyrksläotts kommuns förvaltningsstadga enligt bilagehandlingarna

2  
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Anna Sahiluoma under diskussionens gång hade gett följande motförslag:

Motförslag 42 § (Sahiluoma Anna):  
Den tidigare formuleringen av paragrafen bevaras.

Motförslaget understöddes av Ari Harinen och Ville Salminen.

Motförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om det.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Anna Sahiluomas ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 9 ja-röster och 4 nej-röster.

Utgångsförslaget fick fler röster och vann.

Ja-röster: Saara Huhmarniemi, Ulf Kjerin, Carl-Johan Kajanti, Timo Haapaniemi, Anna Aintila, Sanni Jäppinen, Kati Kaihlaranta, Antti Kilappa och Piia Aallonharja.

Nej-röster: Matti Kaurila, Ari Harinen, Anna Sahiluoma och Ville Salminen.

Sanni Jäppinen lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 20.54.

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutade

1

föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner ändringarna och tilläggen i Kyrkslätt kommuns förvaltningsstadga enligt bilagehandlingarna

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

#### Redogörelse

Förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun har tidigare förnyats så att den nuvarande förvaltningsstadgan har trätt i kraft 1.9.2024. I början av år 2025 är det nödvändigt att till vissa delar revidera förvaltningsstadgan.

Den första huvudsakliga orsaken till revideringsbehovet är att serviceproduktionen enligt samarbetsavtalet med Sjundea och Vichtis kommuner om ordnande av sysselsättnings- och näringstjänster börjar 1.1.2025. Avsikten är att tjänsterna i fråga lyder under Kyrkslätt kommunutvecklingssektor. Den bildas genom att den tidigare samhällstekniska sektorn tar över sysselsättnings- och näringsfrågorna. Till sektorns direktör utses direktören för samhällsteknik, som får ansvaret för ledningen av sysselsättnings- och näringsfrågor (48 § 7 mom. 33–36 punkten). Eftersom servicestrukturen i fråga för sin del bestäms i förvaltningsstadgan ska Kyrkslätt förvaltningsstadga till denna del uppdateras och anpassas efter den kommande situationen.

Den andra huvudsakliga orsaken till revidering av förvaltningsstadgan är en lagändring, det vill säga ersättande av regleringen av byggandet i markanvändnings- och bygglagen med bygglagen från och med 1.1.2025. Punkterna som gäller byggande, bl.a. laghänvisningarna, har reviderats i samband med förnyandet av förvaltningsstadgan. I praktiken har återverkningarna av byggregleringen på förvaltningsstadgan dock varit

relativt ringa. 38 § 3 mom. punkt e och 6 mom. punkt 27 har antecknats i byggnads- och miljönämndens uppgifter.

Vid sidan om de ovan nämnda korrigeringarna har det gjorts vissa andra revideringar: beslutsfattandet om så kallade små detaljplaner på högst 3000 v-m<sup>2</sup> utanför centrumområdet överförs från kommunstyrelsen till kommunfullmäktige (befogenheterna i 28 § överförs till fullmäktige > 26 §). Det föreslås små ändringar i den interna revisors upphandlingsbefogenheter (96 §) och i förvaltningsdirektörens och personaldirektörens befogenheter (44 och 63 §). Dessutom preciseras valet av representanter i äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning (160 §) så att den nya bestämmelsen förutsätter val av representant genom beslut. Ett beslut om utsedda representanter bl.a. underlättar sammankallande av organ.

Det har ansetts nödvändigt att förtydliga förvaltningsstadgan i fråga om övervakningen av personalbeslut. I den nya förvaltningsstadgan ingår 57 a §, enligt vilken utgångspunkten fortfarande är att individbeslut som gäller personal inte omfattas av övertagningsrätten, med andra ord är det inte nödvändigt att övervaka dem. Undantag i anslutning till detta gäller övertagningsrätten i vissa viktiga tjänsteutnämningar som nu för tydlighetens skull är specificerade i paragraf 57 b.

Litteet / bilagor

2 Kyrkslätts kommuns förvaltningsstadga fr.o.m. 1.1.2025

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

2024 12 09 Kirkkonummen kunnan hallintosäntö\_vertailu



**107**

**Rapport om främjande av välfärd och hälsa i Kyrklätts kommun för år 2023 – en årlig välfärdsberättelse om Kyrklättsbornas välfärd**

Kommunfullmäktige 09.12.2024

832/00.01.03/2024

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner den bifogade rapporten om främjande av välfärd och hälsa i Kyrklätts kommun för år 2023 – den årliga välfärdsberättelsen om Kyrklättsbornas välfärd.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 02.12.2024 § 397

Beredare

Utvecklingschef Jaana Halin  
Planerare Joni Arola  
Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1  
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner den bifogade rapporten om främjande av välfärd och hälsa i Kyrklätts kommun för år 2023 – den årliga välfärdsberättelsen om Kyrklättsbornas välfärd

2  
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Denna paragraf behandlades efter § 389. Kommunfullmäktiges ordförande Tony Björk avlägsnade sig från sammanträdet efter denna paragraf kl. 18.36.

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen avlägsnade sig från sammanträdet efter denna paragraf kl. 19.07.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



## Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 25.11.2024 § 375

Beredare	Utvecklingschef Jaana Halin Planerare Joni Arola Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner den bifogade rapporten om främjande av välfärd och hälsa i Kyrksläotts kommun för år 2023 – den årliga välfärdsberättelsen om Kyrksläottsbornas välfärd.
Beslut	Föredraganden strök ärendet från föredragningslistan. Ärendet behandlas vid kommunstyrelsens nästa sammanträde 2.12.2024.

Livskraftssektionen 13.11.2024 § 46

Beredare	Utvecklingschef Jaana Halin Planerare Joni Arola Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Livskraftssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner den bifogade rapporten om främjande av välfärd och hälsa i Kyrksläotts kommun för år 2023 – den årliga välfärdsberättelsen om Kyrksläottsbornas välfärd.
Behandling	Ledamot Ulf Kjerin anlände till sammanträdet under behandlingen av ärendet kl.17.03. Ledamot Anni-Mari Syväniemi anlände till sammanträdet under behandlingen av ärendet kl.17.06.  Utvecklingschef Jaana Halin och planerare Joni Arola presenterade ärendet på sammanträdet. De lämnade sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 17.56.
Beslut	Livskraftssektionen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Främjande av välfärd och hälsa är lagstadgat. Enligt kommunallagen (2015) hör till kommunens basuppgifter att ta hand om kommuninvånarnas hälsa och välfärd. Dessutom förpliktar lagen om ordnande av social- och

hälsovård (6 §) kommunen att främja invånarnas hälsa och välfärd. Kommunen bär det primära ansvaret för främjandet av hälsa och välfärd till den del denna uppgift är knuten till andra uppgifter som enligt lag ska skötas av kommunen. I lagen om välfärdsområden (611/2021) definieras uppgifter för välfärdsområdet för att främja välfärd och hälsa.

Kommunen har i uppgift att som mål för främjande av välfärd och hälsa öka kommuninvånarnas välfärd, hälsa och funktionsförmåga, förebygga sjukdomar och utslagning och stärka delaktigheten. Välfärd och hälsa främjas inom alla sektorer i kommunen. Detta förbättrar kommuninvånarnas livskvalitet, utökar sysselsättningen och produktiviteten samt stävjar ökandet av sociala problem och ojämlikhet.

Kommunen har också i uppgift att följa upp invånarnas välfärd och hälsa och de faktorer som påverkar dem i olika befolkningsgrupperna. Information är grunden för de strategiska målen. Målen ska basera sig på lokala förhållanden och behov.

Åtgärderna stöder de strategiska målen. Åtgärderna uppföljs och rapporteras till fullmäktige årligen. Dessutom bereds en mer omfattande välfärdsberättelse en gång per fullmäktigeperiod. Kyrksläotts kommuns omfattande välfärdsberättelse föreläggs för beslutsfattande våren 2025.

#### Liitteet / bilagor

- 3 Rapport om främjande av välfärd och hälsa i Kyrksläotts kommun för år 2023

#### Oheismateriaali / tilläggsmaterial

- Omfattande välfärdsberättelse 2017-2021 och välfärdsplan 2022 - 2025\_fge\_20220620



**108**

**Svar på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt**

Kommunfullmäktige 09.12.2024

328/12.05.02/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen ger redogörelsen nedan som svar på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt och föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 25.11.2024 § 380

Beredare

Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

ge redogörelsen nedan som svar på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt och föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 22.1.2024 § 7 återremittera fullmäktigemotionen för ny beredning. Under beredningen utreds noggrannare förutsättningarna för ungdomscaféets verksamhet och noggrannare kostnader genom att använda kommuner där motsvarande verksamhet redan ordnas som jämförelseobjekt.

Under utredningsarbetet har Kyrksläotts kommun varit i kontakt med 20 olika kommuner där motsvarande ungdomscaféverksamhet har

genomförts. Av dessa lämnade 15 kommuner sitt svar som stöd för utredningen. På basis av kommunernas svar kräver genomförande och upprätthållande av ett ungdomscafé följande grundförutsättningar:

### **Lokal och servicens plats**

För ungdomscaféverksamhet behövs en trygg, trivsamt och centralt belägen lokal. I flera kommuner är lokalen placerad i anslutning till ungdomslokalen eller på en plats där ungdomarna redan tillbringar tid. Under utredningsarbetet har det konstaterats att Kyrkslätt för närvarande inte har kännedom om någon lokal som uppfyller dessa krav. Dessutom ska man med tanke på lokalens läge bakta den övriga servicen för ungdomar i området. Servicens målgrupp ska vara tydligt definierad för att förhindra överlappningar inom service för ungdomar.

### **Engagemang av ungdomar och ungdomars intresse**

En förutsättning för en lyckad ungdomscaféverksamhet har varit aktivt engagemang av ungdomar i planeringen och iakttagande av deras behov. Dessutom upplevdes caféverksamheten i en del av kommunerna som verksamhet som är mycket lik det regionala ungdomsarbetet i ungdomslokalerna enligt ungdomslagen. Då har ungdomarna inte tagit till sig caféverksamheten. I en del av kommunerna har detta lett till att man inte har kunnat fortsätta verksamheten trots att man har strävat efter att vidareutveckla verksamheten och trots att man i stor utsträckning har marknadsfört verksamheten.

### **Personalresurser**

Av de svar som kommunerna lämnade framgick det att det är nödvändigt att den kommunala personalen deltar i verksamheten och tar ansvar för genomförandet av verksamheten för att den ska lyckas. I de flesta kommuner har det visat sig vara en utmaning att få och engagera frivilliga, och i ett fåtal kommuner har man fått tillräckligt många frivilliga utöver den kommunala personalen för att garantera långvarig verksamhet. För att verksamheten ska kunna genomföras med beaktande av arbetarskyddet krävs minst två yrkeskunniga ungdomsarbetare (2 årsverken) samt beredskap att anlita vikarier.

### **Kostnader**

Av kommunernas svar framgick att ett ungdomscafé kräver anslag för personalkostnader, vikariekostnader, inredning av lokalen, hyra för lokalen, kostnader för underhåll av lokalen samt materialanskaffningar för verksamheten. Kostnaderna nedan har ställts i relation till de lokala förhållandena i Kyrkslätt.

Kostnaderna består av följande:

- Första inredningen av lokalen: möbler, anordningar, ICT, kärl och andra tillbehör: cirka 45 000 euro.
- Personalresurser (2 årsverken), cirka 90 000 euro/år
- Vikariekostnader ca 7000 euro/år
- Hyra för lokal, underhåll av lokal, städning, försäkring, ICT-kostnader: cirka 40 000 euro/år. Observera att hyran för lokalen också kan vara högre beroende på lokalen och dess läge i kommunens område.
- Material för verksamheten: cirka 13 000 euro/år.

### Sammandrag

Erfarenheterna från de kommuner som svarade på utredningen visar att ungdomscaféverksamheten har lyckats bäst när ungdomarna aktivt har engagerats i planeringen och kommunens egen personal ansvarar för verksamheten. I många kommuner har det också observerats att ungdomscaféverksamheten kan upplevas som en service som överlappar med det redan befintliga regionala ungdomsarbetet, vilket för sin del kan minska ungdomarnas engagemang i caféverksamheten.

För närvarande genomförs regionalt ungdomsarbete i ungdomslokalerna i Kyrkslätt i alla de tre centralorterna i kommunen: centrum, Masaby och Veikkola. Dessutom stöds ungas välfärd med hjälp av ungdomsarbete, bland annat genom patrullerande ungdomsarbete, uppsökande ungdomsarbete, förebyggande mental- och missbrukarvård samt skolungdomsarbete i årskurserna 7–9. I samarbete med partnererna inom ungdomsarbete på spåret utför man patrullerande ungdomsarbete där de unga rör sig, såsom på spåret och i köpcentrumen. Öppen MyHobby-verksamhet ordnas för ungdomar i de tidiga tonåren i samarbete med lokala aktörer direkt efter skoldagarna. Dessutom främjas ungas välfärd tillsammans med lokala aktörer genom att på hela kommunens område ordna avgiftsfri hobbyverksamhet enligt Finlandsmodellen för hobbyverksamhet med stöd av statsbidrag.

Enligt utredningen skulle en start av ungdomscaféverksamhet i Kyrkslätt kräva betydande ekonomiska resurser och tillräcklig och bestående finansiering för att garantera långvarig verksamhet. I Kyrkslätt skulle det behövas mer personalresurser för att ordna och utveckla den nuvarande ungdomsarbetsverksamheten. Dessutom ska man beakta att det fortfarande är svårt att få kortvariga vikarier inom ungdomstjänsternas servicehelhet, i synnerhet inom det regionala ungdomsarbetet.

På basis av utredningen beräknar man att en start av ungdomscaféverksamhet som en del av det nuvarande servicenätet för ungdomsarbetet i kommunen skulle förutsätta att man hittar en trygg, trivsamt och centralt belägen lokal, en ökning av personalresursen samt ett anslag på sammanlagt nästan 200 000 euro.

Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 7

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Behandling	Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att Saara Huhmarniemi hade gett följande remitteringsförslag:  I samband med beredningen utreds noggrannare förutsättningar och kostnader för ungdomscaféets verksamhet genom att jämföra med kommuner där motsvarande verksamhet redan ordnas. Av Kyrkslätts senaste års skolhälsoenkäter framgår att unga mår allt sämre och att användningen av rusmedel är vanligt. Det i svaret presenterade regionala och lokala ungdomsarbetet räcker inte till för att svara på den nuvarande situationen.  Remitteringsförslaget understöddes av Sanni Jäppinen, Kati Kaihlaranta, Piia Aallonharja, Timo Haapaniemi, Anna Aintila, Ulf Kjerin, Anneli Granström och Carl-Johan Kajanti.  Saara Huhmarniemis ändringsförslag godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt remittera ärendet för ny beredning.
Beslutshistoria	
Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2023 § 80	
Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Direktör för småbarnsfostran Anu Vesiluoma  Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari deltog i sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Beslut Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom -

Redogörelse **Walkers-verksamheten**

Walkers-verksamheten är en form av ungdomsarbete som utvecklats i Stationens Barn rf. Verksamheten grundar sig på tid och närvaro som ges av frivilliga vuxna. Walkers-verksamheten genomförs traditionellt i form av ett Walkers-café. Caféet fungerar som mötesplats där utbildade frivilliga och anställda inom instansen som ansvarar för verksamheten erbjuder unga samtalsällskap, café-tjänster utan köptvång och en trygg vuxens närvaro. Alla unga är välkomna till caféet som de är och de bemöts positivt, jämlikt och på individuell nivå med respekt. Också en berusad ung tas emot inom verksamheten.

Syftet med Walkers-verksamheten är att möjliggöra ett accepterande och tryggt möte mellan vuxna och unga och främja de ungas självständighetsprocess och uppväxt till ansvarsfulla vuxna. Walkers-verksamheten handleds professionellt och är avsedd för alla unga under 18 år. Grundidén är uttrycket "Ollaan ihmisiksi" ("Var som folk") som gäller alla som är med. Inom Walkers-verksamheten fungerar man enligt principen med låg tröskel, och de vuxna bemöter de unga med god och rättvis attityd. Inom Walkers-verksamheten kan unga tillbringa tid med kompisar, ensam eller i sällskap av en trygg vuxen. Vid behov erbjuds de unga djupare stöd och handledning i sin livssituation.

Stationens Barn rf fungerar som en riksomfattande bakgrundsorganisation för alla Walkers. Walkers-verksamhet kan drivas av bakgrundsorganisationer, alltså kommuner, församlingar och föreningar, som ingått ett samarbetsavtal med Stationens Barn rf. Vid behov får Walkers-bakgrundsorganisationerna stöd av organisationen för att starta upp verksamheten. Det här stödet är bland annat utbildningar av ansvariga för Walkers-verksamheten och frivilligarbetare samt behövligt Walkers-material.

Det kostar inte bakgrundsorganisationen något att gå med i Walkers-verksamheten, men på orten måste den ha tillräcklig egen finansiering, lokaler och andra väsentliga verksamhetsresurser.

### **Ungdomsarbetet i Kyrkslätt kommun**

Enligt ungdomslagen 1285/2016 ska kommunen med beaktande av lokala omständigheter skapa förutsättningar för ungdomsarbete och ungdomsverksamhet genom att ordna tjänster och lokaler för unga samt



genom att stödja de ungas medborgarverksamhet. Med unga avses i ungdomslagen under 29-åringar.

I enlighet med ungdomslagen är målet med ungdomsarbetet bland annat att främja de ungas delaktighet och möjligheter att påverka samt förmåga och förutsättningar att verka i samhället, stödja de ungas utveckling, självständighetsprocess och gemenskapskänsla samt inhämtandet av kunskaper och färdigheter i anknytning till detta samt stödja de ungas fritidssysselsättningar och verksamhet i det civila samhället.

Kyrksläotts kommuns serviceenhet ungdoms- och idrottstjänster har ordnandet av kommunalt ungdomsarbete i Kyrkslätt på sitt ansvarsområde. Ungdomsarbete enligt ungdomslagen görs för närvarande i alla tre kommuncentrum: i centrum, Masaby och Veikkola bland annat öppen ungdomslokalsverksamhet, webbungdomsarbete, patrullerande ungdomsarbete, uppsökande ungdomsarbete, Navigatorns servicehandledning för unga, förebyggande rusmedelsarbete och skolungdomsarbete bland annat i de högre årskurserna. Dessutom utför man i samarbete med partnererna inom ungdomsarbete på spåret patrullerande ungdomsarbete där de unga rör sig, såsom på spåret och i köpcentrumen. Tillsammans med lokala aktörer ordnas på hela kommunens område avgiftsfri hobbyverksamhet enligt Finlandsmodellen för hobbyverksamhet med stöd av statsbidrag. Genom bidrag som beviljats av bildnings- och fritidsnämnden stöder kommunen också ungdomsverksamhet som ordnas av ungdomsföreningar i Kyrkslätt. Kommunen har också ett eget verksamt påverkansorgan för unga, ungdomsfullmäktige, vars verksamhet handleds av ungdoms- och idrottstjänsterna.

### **Regionalt ungdomsarbete**

En verksamhetsform inom det regionala ungdomsarbetet är öppen ungdomslokalsverksamhet. Målet med ungdomslokalsverksamhet är att barn och unga växer upp som ansvariga för sitt eget liv, medborgare som tar hand om varandra och omgivningen och har sunda levnadsvanor. Dessutom är målet att barn och unga har möjlighet och förmåga att delta och påverka egna och samhälleliga ärenden.

Öppen ungdomslokalsverksamhet i Kyrkslätt är avsedd för tredjeklassare upp till 17-åringar. Man kan komma till ungdomslokalen för att tillbringa tid med kompisar eller ensam. Verksamheten är helt avgiftsfri, frivillig och öppen för alla och verksamheten planeras tillsammans med barn och unga. I lokalerna ordnas verksamhet enligt önskemål från barnen och de unga, såsom småskaliga temaevenemang, hobbyverksamhet och spelkvällar, men ungdomslokalen är framför allt en lokal där barn och unga fritt kan tillbringa tid och möta andra och trygga yrkespersoner inom ungdomsarbete. I ungdomslokalen kan man också äta egen matsäck eller koka te/kaffe.

I centrum för ungdomslokalsverksamheten står att bemöta barn och unga och bygga ett förtroendeförhållande. Ungdomslokalerna i Kyrksläotts kommun är trygga och rusmedelsfria platser där man kan tillbringa sin fritid och där barn och unga bemöts precis som de är. I ungdomslokalerna arbetar yrkespersoner inom ungdomsarbetet som barnen och de unga kan prata med och av vilka man kan begära hjälp såväl i små som med utmanande situationer. Då man bygger upp förtroendeförhållandet kan man stöda den unga med olika sätt inom ungdomsarbetet och tillsammans med professionella inom servicenätet för unga mycket långsiktigt.

### **Centrums ungdomslokal Fyri**

Till följd av de av kommunfullmäktige godkända anpassningsåtgärderna för Kyrksläotts kommunekonomi åren 2020 och 2021 lade kommunfullmäktige ner ungdomslokalerna i Bredberget och Kantvik. I och med beslutet koncentrerades ungdomstjänsterna på centrumområdet till ungdomslokalen som finns i Fyri.

Bibliotekshuset Fyri öppnade för kunder i oktober 2020, då också Fyris ungdomslokal togs i bruk. Fyris ungdomslokal är öppen sex dagar i veckan, från måndag till lördag. Trots olika begränsningar som inverkade på olika tjänster på grund av coronapandemin, var besökarantalet i Fyri 2021 sammanlagt 7401 barn och unga. År 2022 var besökarantalet sammanlagt 17 197 barn och unga. Den öppna ungdomslokalsverksamheten i Fyris ungdomslokal har visat sig vara populär i centrumområdet och man har kunnat utöka betjäningstiden under våren 2023 så att den motsvarar efterfrågan. Fyris ungdomslokal är öppen vardagar kl. 15.00–20.00/22.00 beroende på veckodag och på lördagar kl. 15.00–22.00. Besökarantalet i Fyris ungdomslokal ökar fortfarande och enligt situationen 30.10.2023 är besökarantalet 16 707 barn och unga.

### **Konsekvensbedömning**

I fullmäktigemotionen föreslås att Walkers-ungdomscaféverksamhet startas i Kyrkslätt. För att möjliggöra verksamheten ska man sträva efter samarbete med församlingarna, aktörer inom tredje sektorn och föräldrakommittéer.

Grundandet av ungdomscaféverksamhet kräver som bakgrundsorganisation en aktör som har tillräckliga personalresurser, även om verksamheten genomförs tillsammans med olika aktörer och frivilliga. Inledandet av ungdomscaféverksamhet som en del av det nuvarande servicenätet för kommunens ungdomsarbete skulle i betydande grad öka särskilt behovet av personalresurser samt kostnaderna som medförs av verksamheten. Dessutom bör man i grundandet och genomförandet av verksamheten beakta en lokal som passar för caféverksamhet och till det hörande krav. För närvarande har man ingen kännedom om en sådan lokal som skulle lämpa sig direkt som lokal för ett ungdomscafé. Därtill ska man

beakta andra kostnader som hör till användningen av lokalen: hyra, underhåll, städkostnader och material som behövs för verksamheten.

Med serviceenheten ungdoms- och idrottstjänsters nuvarande resurser är det inte möjligt att inleda caféverksamhet, koordinera och genomföra verksamheten, fastän man eventuellt skulle få med andra lokala samarbetspartner och frivilliga aktörer i ungdomscaféverksamheten. I Walkers-verksamheten har frivilliga en betydande roll där det i förverkligandet av frivilligarbete är väsentligt att ordna bland annat rekrytering, utbildning, inskolning och försäkring av frivilliga. Dessutom bör man aktivt stöd de frivilligas arbete och ta hand om att de orkar. Genomförandet av frivilligarbete och samarbete med olika instanser kräver tydligt och långsiktigt ledarskap, planmässig organisering av verksamheten samt personalresurser.

Bakom Walkers-verksamheten ligger i stor utsträckning samma mål för det förebyggande ungdomsarbetet som i det med ungdomslagen förenliga ungdomsarbetet som ordnas av kommunen. Barn och unga är oavsett verksamhet välkomna till verksamheten som de är och de bemöts positivt, jämlikt och på individuell nivå med respekt. Verksamheten är gratis, frivillig och öppen för alla. Den med tanke på verksamheten största skillnaden är att på ett Walkers-ungdomscafé tar man emot också en berusad ung, då kommunens lokaler och verksamhet är helt rusmedelsfria.

För närvarande driver man ungdomsarbete i alla tre kommuncentrum: centrum, Masaby och Veikkola bland annat genom att ordna öppen ungdomslokalsverksamhet för tredjeklassare upp till 17-åringar. I den öppna ungdomslokalsverksamheten har barn och unga bland annat möjlighet att möta trygga vuxna och andra jämnåriga samt dricka kaffe/te. Navigatorn erbjuder under 30-åriga unga vuxna stöd, handledning och rådgivning särskilt i ärenden som gäller utbildning, arbete och vardag. I Kyrkslätt utförs inriktat ungdomsarbete, bland annat genom uppsökande ungdomsarbete, Ankarverksamheten, förebyggande rusmedelsarbete, skolungdomsarbete i de högre årskurserna och det patrullerande ungdomsarbetet. Inom ramen för kommunens ungdomsarbete kan också de unga som är i den allra svåraste livssituationen redan bli bemötta.

Ungdomsarbetet anses och upplevs vara en viktig förebyggande tjänst för barn och unga. Ungdomsarbetet bör också i fortsättningen göras allt mer känt för barn och unga samt övriga kommuninvånare bland annat genom aktiv kommunikation som når målgrupperna.

Ungdomsarbetet skulle behöva mer personalresurser för att ordna och utveckla den nuvarande ungdomsarbetsverksamheten.

Ett aktuellt fenomen som identifierats särskilt under de senaste åren är behovet att utveckla och utföra ungdomsarbete direkt efter att skoldagen tagit slut för att stöda unga i de lägre årskurserna i en trygg vardag bland annat genom att öka närvaron av en trygg vuxen och handled

verksamhet. Den här tjänsten har man inte kunnat utföra med de nuvarande resurserna, och för att möjliggöra det har man framfört ett behov av tilläggsresurser i samband med beredningen av budgeten 2024. Kommunfullmäktige godkände 13.11.2023 § 91 budgeten för år 2024, där man anvisat anslag för ovan nämnda utveckling och utförande av verksamhet i en trygg vardag för barn i de lägre årskurserna.

I enlighet med redogörelsen ovan ser man det inte som ändamålsenligt att starta ett ungdomscafé i det här skedet.

Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Kommunfullmäktige 08.03.2021 § 17

De Grönas fullmäktige-grupp lämnade följande motion vid kommunfullmäktiges sammanträde:

Coronapandemin som blivit långvarig påverkar de ungas ork och mentala hälsa. Distansundervisningen och begränsningen av sociala kontakter och hobbyverksamhet påverkar de ungas möjligheter att klara sig. Just nu är det viktigt att söka olika medel för att stöda de unga i Kyrkslätt.

Walkers är förebyggande verksamhet, ett slags verktyg mittemellan ungdomsarbete och barnskydd. Många unga känner igen principerna för ett Walkers-ungdomscafé. Dessa principer skiljer Walkers åt från övrig ungdomsverksamhet. Walkers-verksamhetsmodellen gör det möjligt att också de unga i den allra svåraste livssituationen kan bli mötta på ungdomscaféet och vara välkomna till en trygg plats.

Stationens Barn rf genomför sedan 1994 Walkers-verksamhet i olika delar av Finland. Just nu verkar Walkers på åtta olika orter, av vilka den närmaste är Sjundeå. Ofta är det kommunen eller staden i samarbete med församlingen som står bakom Walkers-verksamheten. I Walkers-verksamheten spelar också de frivilliga en betydande roll, men verksamheten ordnas alltid av en tillräckligt stor organisation. Verksamheten är politiskt och religiöst obundet.

I Kyrkslätt utför man redan nu värdefullt uppsökande ungdomsarbete. Också den nya ungdomslokalen i Fyyri är säkert en angenäm plats för många unga när den någon gång åter kan öppnas. I denna förändrade världssituation är dessa åtgärder dock inte tillräckliga.

Vi undertecknade fullmäktigeledamöter föreslår att Walkers-ungdomscaféverksamheten startas i Kyrkslätt.

För att möjliggöra verksamheten ska man sträva efter samarbete med församlingarna, aktörer inom tredje sektorn och föräldrakommittéer.



Motionen undertecknades av följande ledamöter: Saara Huhmarniemi, Markus Myllyniemi, Emmi Wehka-aho, Reetta Hyvärinen, Anna Kylmänen, Sanni Jäppinen, Krista Petäjäjärvi, Johanna Fleming, Marjut Frantsi-Lankia, Irja Bergholm, Linda Basilier och Maarit Orko.

Beslut

Kommunfullmäktige sänder motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Valtuustoaloite\_ Walkers-nuorisokahvilan perustaminen -sv



**109**

**Redogörelser för bindningar och övervakning av skyldigheten att redogöra för bindningar**

Kommunfullmäktige 09.12.2024

96/00.00.01/2019

Beslutsförslag

Revisionsnämnden delger kommunfullmäktige registret över bindningar.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Revisionsnämnden 28.11.2024 § 47

Beslutsförslag

Revisionsnämnden behandlar redogörelserna för bindningar som inkommit och ber vid behov de anmälningsskyldiga att komplettera uppgifterna som givits. Revisionsnämnden beslutar om införande av redogörelser för bindningar i registret över bindningar och publicering av uppgifterna på kommunens webbplats.

Beslut

Förvaltningsdirektörens redogörelse och diskussionen om ärendet antecknades för kännedom.

Revisionsnämnden delger kommunfullmäktige registret över bindningar.

Redogörelse

Enligt 121 § i kommunallagen har revisionsnämnden i uppgift att övervaka att skyldigheten att redogöra för bindningar iakttas. Enligt 84 § i kommunallagen ska personen utan dröjsmål anmäla ändringar som skett i bindningarna.

Registret över bindningar kan läsas på adressen: [www.kyrkslatt.fi](http://www.kyrkslatt.fi) -> Kommunen -> Beslutsfattande och organisation -> Politiskt beslutsfattande -> Kyrksläatts kommuns lagstadgade register över bindningar.

Beslutshistoria

Revisionsnämnden 26.09.2024 § 37

Beslutsförslag



Revisionsnämnden behandlar redogörelserna för bindningar som inkommit och ber vid behov de anmälningsskyldiga att komplettera uppgifterna som givits. Revisionsnämnden beslutar om införande av redogörelser för bindningar i registret över bindningar och publicering av uppgifterna på kommunens webbplats.

Beslut

Det antecknades för kännedom att förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet. Revisionsnämnden förde diskussion och beslutade flytta ärendet till sammanträdet 28.11.2024.

Redogörelse

Enligt 121 § i kommunallagen har revisionsnämnden i uppgift att övervaka att skyldigheten att redogöra för bindningar iakttas. Enligt 84 § i kommunallagen ska personen utan dröjsmål anmäla ändringar som skett i bindningarna.

Registret över bindningar kan läsas på adressen: [www.kyrkslatt.fi](http://www.kyrkslatt.fi) -> Kommunen -> Beslutsfattande och organisation -> Politiskt beslutsfattande -> Kyrkslätt kommun lagstadgade register över bindningar.



**110**

**Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i direktionen för affärsverket Kyrklätts vatten och val av ny ersättare (S.V.)**

Kommunfullmäktige 09.12.2024

695/00.00.01/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige

1

beviljar Santtu Vainionpää avsked från uppdraget som ersättare i direktionen för affärsverket Kyrklätts vatten

2

väljer en ny ersättare i stället för Santtu Vainionpää till utgången av mandatperioden.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 02.12.2024 § 398

Beredare

Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige

1.1

beviljar Santtu Vainionpää avsked från uppdraget som ersättare i direktionen för affärsverket Kyrklätts vatten

1.2

väljer en ny ersättare i stället för Santtu Vainionpää till utgången av mandatperioden

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.





- Beslut** Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
- Redogörelse** Santtu Vainionpää, ersättare i direktionen för affärsverket Kyrkslätt vatten, har begärt avsked från uppdraget som ersättare på grund av flytt från orten.
- Enligt 10 kap. 70 § i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från förtroendeuppdraget. Det organ som utsett den förtroendevalda i fråga beslutar om beviljande av avsked.
- Direktionen för affärsverket Kyrkslätt vattens sammansättning är följande:
- Urho Blom, Saml. / Viveca Lindgren, Saml.  
Jukka Ylikoski, Kirnu / Santtu Vainionpää, Sannf  
Katja Juuti, Pro Kyrkslätt / Seppo Palkki, Pro Kyrkslätt  
Jens Gellin, Gröna / Sea Eklund, Gröna  
Siv Ahlberg, SFP / Niklas Sillman, SFP
- Till ordförande valdes Urho Blom och till vice ordförande Jukka Ylikoski.