
Tid 25.11.2024 kl. 16:30 -

Plats Kyrksläotts kommunhus, Kyrkslättssalen / Teams sammanträde

Ärenden som behandlas

§	Rubrik	Sida
372	Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	3
373	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	4
374	Utveckling av MBT-planeringsprocessen	5
375	Rapport om främjande av välfärd och hälsa i Kyrksläotts kommun för år 2023 – en årlig välfärdsberättelse om Kyrksläottsbornas välfärd (fge)	8
376	Kommunens utlåtande om Avain Asumisoikeus Oy:s ansökan om räntestödslån för ombyggnad, Jättebågen 4	10
377	Utnyttjande av kommunstyrelsens rätt att ta ett ärende till behandling - beslut av finska nämnden för fostran och utbildning 29.10.2024 § 56: Avstående från det idrottsbetonade Urhea-konceptet i de övre årskurserna och utvecklingsåtgärder för ökning av motion	12
378	Besättande av tjänsten som personaldirektör	19
379	Direktiv för verkställigheten av budgeten för år 2025	22
380	Svar på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt (fge)	23
381	Västra Nylands vatten och miljö rf:s höstmöte 27.11.2024	32
382	Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia, yhtymäkokous 13.12.2024	34
383	Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden	35
384	Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen	36
385	Protokoll för kännedom	37
387	Övriga ärenden	38



Deltagare

Inkallade medlemmar

Nimi
Haapaniemi Timo
Aallonharja Piia
Kjerin Ulf
Aintila Anna
Granström Anneli
Harinen Ari
Huhmarniemi Saara
Kaihlaranta Kati
Kajanti Carl-Johan
Kaurila Matti
Kilappa Antti
Myllyniemi Markus
Sahiluoma Anna
Björk Tony
Hyvärinen Reetta
Hakapää Minna
Sailas Virpi
Suihkonen Jaana
Lindell Esa
Ekström Gunnel



372

Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

Kommunstyrelsen 25.11.2024

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut



373

Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsen 25.11.2024

Beredare Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde

2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:

Torsdag 28.11.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 2.12.2024. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.

Protokollet är offentligt framlagt tisdag 3.12.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds onsdag 11.12.2024.

Beslut



374

Utveckling av MBT-planeringsprocessen

Kommunstyrelsen 25.11.2024

901/00.04.01/2020

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen diskuterar utvecklingen av MBT-planeringen och ger kommundirektören och representanterna för KUUMA-direktionen anvisningar.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	
Redogörelse	<p>MBT-planeringen har varit ett förnuftigt verktyg för att främja hållbar tillväxt och samarbete i Helsingforsregionen. Planeringsprocessen och beslutsstrukturen i anslutning till den har dock under årens lopp blivit mer komplicerade. I huvudstadsregionens städers utlåtanden om MBT2023-planen konstaterades att det borde göras en bedömning av hur det i fortsättningen skulle vara motiverat att göra den gemensamma regionala planeringen av markanvändning, boende och trafik i Helsingforsregionen.</p> <p>Behovet av bedömning anknyter till både planeringens innehåll och hurdan organisering och process som skulle tjäna ändamålet bäst. Huvudstadsregionens städer har för sin del bedömt saken och föreslår att MBT-planens och planeringsprocessens roll förtydligas, att MBT-planeringsprocessen lättas och att planen görs mer fokuserad och kortare än den nuvarande. Dessutom ändras tidsbestämningen för planeringen och MBT-planen och HRT:s styrning effektiveras samt beslutsfattandet i anslutning till planeringsprocessen förenklas. För att uppnå dessa mål har huvudstadsregionens stadsdirektörer framställt ett förslag till utveckling av MBT-processen. KUUMA-direktionen har vid sina möten 16.10.2024 och 7.11.2024 behandlat förslag till utveckling av MBT-planeringsprocessen, och direktionen för KUUMA-området beslutade att KUUMA-kommunerna ger sitt utlåtande i ärendet.</p> <p>Ändringar i MBT-processen förutsätter förhandlingar och diskussioner förutom med de 14 kommunerna i Helsingforsregionen också med de s.k. partnerskapskommunerna (Borgå, Lojo och Sjundeå) samt med HRT. Målet är att ärendet ska kunna föreläggas Helsingforsregionens nästa samarbetsmöte och göra behövliga ändringar i Helsingforsregionens</p>

samarbetsavtal under hösten 2024 efter att de behövliga förhandlingarna har förts om Huvudstadsregionens stadsdirektörers förslag till utveckling av MBT-planeringsprocessen och beslutsfattandet i anslutning till den.

Direktionen för affärsverket KUUMA-regionen 16.10.2024 § 31

MBT-planeringsprocessen och beslutsstrukturen i anslutning till den har under årens lopp blivit komplicerade. I huvudstadsregionens städers utlåtande om MBT2023-planen har det konstaterats att det skulle finnas skäl att göra en omfattande bedömning av hur det i fortsättningen skulle vara motiverat att göra den gemensamma regionala planeringen av markanvändning, boende och trafik i Helsingforsregionen. Behovet av bedömning anknyter till både planeringens innehåll och hurdan organisering och process som skulle tjäna ändamålet bäst.

Huvudstadsregionens städer har för sin del bedömt saken under våren 2024, och utifrån bedömningen föreslår huvudstadsregionens stadsdirektörer att MBT-planens och planeringsprocessens roll förtydligas, att MBT-planeringsprocessen lättas och att planen görs mer fokuserad och kortare än den nuvarande. Dessutom föreslås att tidsbestämningen för planeringen och MBT-planen ändras och att HRT:s styrning effektiveras samt beslutsfattandet i anslutning till planeringsprocessen förenklas. För att uppnå dessa mål föreslår huvudstadsregionens stadsdirektörer konkreta ändringar.

Reformen av beslutsfattandet i MBT-processen förutsätter gemensam diskussion inom hela regionen och beaktande av KUUMA-regionens perspektiv. KUUMA-regionen bearbetar sitt eget förslag till utveckling av MBT-processen. Det gemensamma förslaget till utveckling av MBT-planeringsprocessen, som bereds vid Helsingforsregionens kommundirektörmöte, föreläggs Helsingforsregionens samarbetsmöte för behandling.

Samarbetsdirektör Tarmo Aarnio och trafikplanerare Henrik Helenius presenterar ärendet.

Beslutsförslag: Direktionen för affärsverket KUUMA-regionen beslutar anteckna ärendet och diskussionen om ärendet för kännedom.

Behandling: Direktionen förde diskussion om frågan och konstaterade att den ännu inte är redo att ta ställning till reformen av MBT-processen. Beredningen av ärendet kräver förlängd tid.

Beslut: Direktionen för affärsverket KUUMA-regionen beslutade enligt förslaget. Dessutom beslutade direktionen att KUUMA-regionen ännu inte är redo att ge sitt eget förslag till utveckling av MBT-processen.



Direktionen för affärsverket KUUMA-regionen 7.11.2024 § 38

Diskussionerna om MBT-planeringsprocessen har fortsatt i sekretariatet för Helsingforsregionens kommundirektörmöte 29.10.2024 och i KUUMA-kommissionen 30.10.2024.

Samarbetsdirektör Tarmo Aarnio redogjorde för ärendet.

Beslutsförslag

Direktionen för affärsverket KUUMA-regionen diskuterar ärendet och ger anvisningar för den fortsatta beredningen.

Beslut

Direktionen för affärsverket KUUMA-regionen antecknade samarbetsdirektör Tarmo Aarnios presentation och diskussionen om temat för kännedom.

Dessutom beslutade direktionen att kommundirektörerna i KUUMA-regionen förelägger sina kommunstyrelser ärendet för diskussion senast i början av december 2024.



375

Rapport om främjande av välfärd och hälsa i Kyrkslätt kommun för år 2023 – en årlig välfärdsberättelse om Kyrkslättbornas välfärd (fge)

Kommunstyrelsen 25.11.2024

832/00.01.03/2024

Beredare Utvecklingschef Jaana Halin
Planerare Joni Arola
Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner den bifogade rapporten om främjande av välfärd och hälsa i Kyrkslätt kommun för år 2023 – den årliga välfärdsberättelsen om Kyrkslättbornas välfärd.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Livskraftssektionen 13.11.2024 § 46

Beredare Utvecklingschef Jaana Halin
Planerare Joni Arola
Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Livskraftssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner den bifogade rapporten om främjande av välfärd och hälsa i Kyrkslätt kommun för år 2023 – den årliga välfärdsberättelsen om Kyrkslättbornas välfärd.

Behandling Ledamot Ulf Kjerin anlände till sammanträdet under behandlingen av ärendet kl.17.03. Ledamot Anni-Mari Syväniemi anlände till sammanträdet under behandlingen av ärendet kl.17.06.

Utvecklingschef Jaana Halin och planerare Joni Arola presenterade ärendet på sammanträdet. De lämnade sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 17.56.



Beslut

Livskraftssektionen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

Främjande av välfärd och hälsa är lagstadgat. Enligt kommunallagen (2015) hör till kommunens basuppgifter att ta hand om kommuninvånarnas hälsa och välfärd. Dessutom förpliktar lagen om ordnande av social- och hälsovård (6 §) kommunen att främja invånarnas hälsa och välfärd. Kommunen bär det primära ansvaret för främjandet av hälsa och välfärd till den del denna uppgift är knuten till andra uppgifter som enligt lag ska skötas av kommunen. I lagen om välfärdsområden (611/2021) definieras uppgifter för välfärdsområdet för att främja välfärd och hälsa.

Kommunen har i uppgift att som mål för främjande av välfärd och hälsa öka kommuninvånarnas välfärd, hälsa och funktionsförmåga, förebygga sjukdomar och utslagning och stärka delaktigheten. Välfärd och hälsa främjas inom alla sektorer i kommunen. Detta förbättrar kommuninvånarnas livskvalitet, utökar sysselsättningen och produktiviteten samt stävjar ökandet av sociala problem och ojämlikhet.

Kommunen har också i uppgift att följa upp invånarnas välfärd och hälsa och de faktorer som påverkar dem i olika befolkningsgrupperna. Information är grunden för de strategiska målen. Målen ska basera sig på lokala förhållanden och behov.

Åtgärderna stöder de strategiska målen. Åtgärderna uppföljs och rapporteras till fullmäktige årligen. Dessutom bereds en mer omfattande välfärdsberättelse en gång per fullmäktigeperiod. Kyrksläotts kommuns omfattande välfärdsberättelse föreläggs för beslutsfattande våren 2025.



376

Kommunens utlåtande om Avain Asumisoikeus Oy:s ansökan om räntestödslån för ombyggnad, Jättebågen 4

Kommunstyrelsen 25.11.2024

769/10.04.00/2024

Beredare kommungeodet Otso Kärkkäinen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen

1

beslutar förorda Avain Asumisoikeus Oy:s (FO-nummer 1951766-7) ansökan om räntestödslån för ombyggnad för Jättebågen 4 (fastighetsbeteckning 257-486-1-455), datum 3.10.2024. Projektet passar bra in i kommunens bostadsbestånd och läget på bostadsmarknaden. Räntestödslånet som söks är 2 140 048,80 euro (95 % av de totala kostnaderna).

2

beslutar att protokollet justeras för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Beslut

För kännedom ARA, Avain Asumisoikeus Oy

Redogörelse

Avain Asumisoikeus Oy har 3.10.2024 till ARA:s kundtjänst lämnat in en ansökan om räntestödslån gällande sex år 2004 färdigställda hyreshus i Bredberget på adressen Jättebågen 4. Husen i objektet är loftgångshus i två våningar. Det finns sammanlagt 32 bostäder i husen:

Lägenhet	Antal st.	Yta totalt lgh-m ²	Yta i genomsnitt lgh-m ²
2 rum+kök+bastu	20	1050,0	52,5
3 rum+kök+bastu	10	760,0	76,0
4 rum+kök+bastu	2	194,5	97,3

Bostäderna renoveras grundligt i sin helhet inklusive WC och våtrum, ytor, skåp, hushållsapparater, dörrar m.m. Ventilationskanalerna sotas och luftmängderna regleras. Radiatorventilerna förnyas och balanseras. Sandvägar och stigar jämnas ut och asfalten repareras i fogarna. Trästaket istandsätts, underhållsmålas och trädelarna förnyas till behövliga delar. Låssystemet förnyas (iLOQ). Bilstolparna byts ut mot eParking-



laddningsstolpar. De elastiska fogarna i socklarna förnyas. Fästena för balkongräckena granskas och iståndsätts m.m. Åtgärderna beskrivs mer exakt i redogörelsen över reparationer.

Räntestödslånet som söks är 2 140 048,80 euro (95 % av de totala kostnaderna). Det beräknade startdatumet för genomförandet av projektet är 5.5.2025, och det beräknas ta 8 månader. Genomförandeformen är entreprenadtävling.

Enligt ARA:s ansökningsanvisningar (2.4.2024) kan ombyggnadslån godkännas som räntestödslån om det har gått 20 år sedan byggnaden blev färdig eller sedan en omfattande ombyggnad och i andra fall på särskilda grunder.

Bilagor till föredragningslistan:

- Ansökan om räntestödslån, 3.10.2024

Tilläggsmaterial till föredragningslistan:

- Situationsplan
- Tillståndsanalys, 30.8.2024
- Redogörelse över reparationer, 2.10.2024
- Beräkning av målpris och korrigeringsgrad
- Skuld- och säkerhetsförteckning, 17.9.2024
- Utdrag ur protokollet från Avain Asumisoikeus Oy:s samarbetsorgans möte, 12.9.2024

Beslutshistoria



377

Utnyttjande av kommunstyrelsens rätt att ta ett ärende till behandling - beslut av finska nämnden för fostran och utbildning 29.10.2024 § 56: Avstående från det idrottsbetonade Urhea-konceptet i de övre årskurserna och utvecklingsåtgärder för ökning av motion

Kommunstyrelsen 25.11.2024

793/12.00.01/2024

Beredare Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1
remittera ärendet till finska nämnden för fostran och utbildning för ny beredning

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Beslut

För kännedom

Redogörelse Kommunstyrelsen beslutade vid sitta sammanträde 11.11.2024 § 368 använda sin övertagningsrätt gällande beslutet av finska nämnden för fostran och utbildning 29.10.2024 § 56.

Beslutshistoria

Finska nämnden för fostran och utbildning 29.10.2024 § 56

793/12.00.01/2024

Beredare Utbildningsdirektör Astrid Kauber, utbildningschef Ulrika Willför-Nyman,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Finska nämnden för fostran och utbildning beslutar

1



Ingen ny ansökan till idrottslinjen årskurs 7 genomförs för läsåret 2025–2026. De nuvarande idrottslinjerna fortsätter läsåret 2025–2026 (årskurserna 8 och 9) och 2026–2027 (årskurs 9).

2

Man avstår från Urhea-konceptet, men alla enhetsskolor fortsätter verksamheten som idrottsnärskolor: varje närskola erbjuder tillräcklig mängd mångsidiga tillvalskurser i gymnastik och dessutom stöder man motion i skolorna genom bland annat morgonmotionsklubbar, motionsraster och -temadagar, i vilka man uppmuntrar alla elever att delta

3

Varje enhetsskola bygger upp en helhet av tillvalsämnen inom gymnastik för eleverna i årskurserna 7–9 och när eleverna väljer den betonar de läroämnet gymnastik i sina högstadiestudier. Samtidigt ser skolorna till att tillvalsämnena inom gymnastik erbjuds alla intresserade.

4

Förutsättningarna för en aktiv livsstil för barn och unga utvecklas i samarbete med övriga aktörer i kommunen i enlighet med målen i Kyrksläatts kommunstrategi och planen för barns och ungas välfärd.

Beslut

Finska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Kyrksläatts kommuns fullmäktige lämnade 3.2.2020 en fullmäktigemotion om att inleda idrottsbetonad undervisning i Kyrkslätt och ansluta den till Urhea-nätverket. I svaret på fullmäktigemotionen konstaterades att en egentlig idrottsbetonad undervisningsklass till vilken man skulle söka genom ett nationellt lämplighetstest inte ger mervärde för den efterfrågan som finns i skolornas vardag. Utbildningstjänsternas och rektorernas gemensamma synpunkt var att det istället för idrottsbetoning vore viktigt att i områdets alla skolor med högre årskurser genomföra verksamhet enligt principen för idrottsnärskola, så att eleverna i kommunen skulle ha jämlika möjligheter till idrott. Kyrksläatts kommunfullmäktige godkände 21.9.2020 § 73 svaret på fullmäktigemotion 2/2020 om inledande av idrottsbetonad undervisning i Kyrkslätt.

Principerna för antagning till idrottslinjen och förverkligandet av undervisningen på linjen i enhetsskolorna inom den grundläggande utbildningen i Kyrkslätt fr.o.m. 1.8.2021 godkändes i finska förskoleverksamhets- och utbildningsnämnden (10.3.2021 § 12) och i svenska förskoleverksamhets- och utbildningsnämnden (17.3.2021 § 13). Man beslutade genomföra idrottslinjen som en hybridmodell emellan idrottslinje och idrottsnärskola i alla enhetsskolor i kommunen. Man gjorde

upp ansökningskriterier för idrottslinjen. En elev som söker sig till idrottslinjen kan bli antagen endast till idrottslinjen i sin egen närskola.

I samma handling konstaterades att man i genomförandet av idrottsbetoningen gör samarbete med Finlands idrottsakademis Urhea-program. En elev som antagits till idrottslinjen deltar i tillvalsämneskursen Kasva Urheilijaksi ("Utvecklas till idrottare") i de högre årskurserna, om inte studierna i det andra långa främmande språket eller annat bindande valfritt läroämne hindrar deltagande i kursen på grund av läsovningsorsaker. Studieinnehållet i Kasva Urheilijaksi genomförs i den finskspråkiga undervisningen i årskurs 7 som en tillvalskurs med en årsveckotimme och i årskurserna 8 och 9 som en två årsveckotimmar lång kurs i samband med tillval i konst- och färdighetsämnena. Studieinnehållet i Kasva Urheilijaksi genomförs i den svenskspråkiga undervisningen i årskurserna 7 och 9 som en tillvalskurs med två årsveckotimmar och i årskurs 8 som en kurs med en årsveckotimme i samband med tillval i konst- och färdighetsämnena.

Utöver tillvalsämnet Kasva Urheilijaksi kan eleven välja de tillvalskurser i gymnastik som skolan erbjuder. Urhea-programmet i de högre årskurserna omfattar också träningar i fysik eller gren i samband med skoldagen på tisdagsmorgnar och onsdagseftermiddagar. Man planerade tillsammans med idrottsföreningarna i Kyrkslätt bygga upp en lösning för Kyrkslätt på försöksbasis. I handlingen konstaterades ändå att eftersom det ännu fanns osäkerheter med de lokala idrottsföreningarnas möjligheter att delta i ordnandet av morgonträningar eller gemensamma träningar, ska allmänna träningar på tisdagsmorgnar möjliggöras så att alla som valt idrottslinjen kan delta i morgonens allmänna träningar/fysikträningar. Därför kan man vara tvungen att ordna verksamheten även som till exempel klubbverksamhet i skolan med skolans egna gymnastiklärare.

Idrottslinjens antagningsprinciper

I ansökningsskedet ska varje elev som söker sig till idrottslinjen fylla i en egen motiverad ansökan till idrottslinjen. Till ansökningsblanketten bifogas också vårdnadshavarnas samtycke och förbindande underskrift. Den sökande ska dessutom lämna in ett utlåtande av idrottsföreningen eller träningen om den sökandes engagemang. Den sökande ska ha minst vitsordet 9 i gymnastik (finska nämnden för fostran och utbildning 10.10.2023 § 38 och svenska nämnden för fostran och utbildning 24.10.2023 § 39). Eleven som antagits till idrottslinjen undertecknar Idrottsakademins idrottaravtal.

Motiveringar för att avstå från Urhea-konceptet inom idrottsbetoningen i de högre årskurserna

Man kom överens om att principerna för antagning till idrottslinjen och förverkligandet av undervisningen på linjen i enhetsskolorna inom den grundläggande utbildningen i Kyrkslätt fr.o.m. 1.8.2021 var på försöksbasis så att man utvecklar principerna och modellerna för genomförande av



ansökan samt utvärderar eventuella ändringsbehov och bearbetar dem på basis av erfarenhet. Utbildningstjänsterna tillsammans med rektorerna för enhetsskolorna utvärderade genomförandemodellerna och ansökningsprinciperna för idrottslinjen vid sitt sammanträde 26.9.2024. Sammanträdet gemensamma ställning var att den nuvarande verksamhetsformen inte betjänar unga som idrottare målinriktat och erbjuder å andra sidan inte tillräckligt med stöd och uppmuntran för unga som rör på sig mindre.

Ett mål i Kyrksläotts kommuns plan för barns och ungas välfärd är att utöka den fysiska aktiviteten i barns och ungas vardag så att man i skolorna ökar den aktiva rastverksamheten och genomför mångsidig gymnastikundervisning i enlighet med läroplanen. Ursprungligen var syftet att genomföra idrottslinjernas träningar på tisdagsmorgnar i de lokala idrottsföreningarnas regi. Det här blev inte av eftersom föreningarna som är verksamma i området har väldigt få fast anställda. Föreningsaktörerna är i regel frivilliga och har dagsarbete på annat håll, så det har varit en utmaning att hitta samarbetspartners till morgonens fysikträningar. Skolornas gymnastiklärare har svarat för fysikträningarna på tisdagsmorgnar och idrottslinjens elever har deltagit i dem. Behoven av fysikträning har ändå varit olika för dem som antagits till idrottslinjen. Därför har de allmänna träningarna som gymnastikläraren ordnat inte visat sig vara ändamålsenliga eller motiverande för eleverna vid idrottslinjen. Samtidigt har det inte varit möjligt att erbjuda motsvarande morgonmotionsklubb för unga som motionerar lite.

Resurseringen av idrottsbetoningen har tagit upp timresurser av den övriga undervisningen. Eleverna som studerar på betoningsklasserna är i ojämförbar ställning jämfört med de övriga eleverna, eftersom grupperingen i betonad undervisning omfattar studier på tillvalskurser i gymnastik i alla högre årskurser. På så sätt har elever som rör på sig mindre inte nödvändigtvis fått välja gymnastik som tillvalsämne, då kurserna fylls av elever vid idrottslinjen. Om det funnits platser på kurserna har det varit utmanande att ordna undervisningen så att den tjänar alla, då elevernas nivåskillnader och behov är olika.

Den nuvarande modellen stöder inte på bästa möjliga sätt unga som idrottare målinriktat. Träningarna i den egna idrottsgrenen är nödvändigtvis inte alltid på tisdagsmorgnar och onsdagar, men det nuvarande arrangemanget förlänger skoldagarna andra vardagar och försvårar på sätt deras deltagande i träningar i sin egen idrottsgren. Många målinriktat idrottande unga deltar i träningar i Esbo och Grankulla, så man måste reservera tid även för resor. Till exempel hinner de inte delta i träningar tisdagsmorgnar i den egna föreningen i Esbo, eftersom tiden som reserverats i läsoordningen inte räcker för resor tillbaka till nästa lektion i Kyrkslätt. Att flytta starten på skoldagen till en senare tidpunkt leder igen till att de övriga skoldagarna blir oskäligt långa.



Enligt 35 § i lagen om grundläggande utbildning ska en elev delta i den utbildning som stadgats enligt lagen, om eleven inte av särskilda skäl tillfälligt har fått befrielse. Om en elev har anmälts till utbildningsanordnarens skola, ska hen delta regelbundet i undervisningen. Rektorn kan tillfälligt bevilja befrielse på grund av exempelvis deltagande i ett träningsläger och/eller tävlingar. Man kommer överens om dessa arrangemang i skolorna från individ till individ tillsammans med den målinriktat idrottande unga och hans familj.

En målinriktat idrottande ung kan alltså enligt lagen inte beviljas regelbundet återkommande tillstånd att frånvara från undervisningen på grund av idrottsträningar. Om den målinriktade idrottshobbyn fordrar regelbunden frånvaro, har eleven i alla fall möjlighet att övergå till årskursintegrerad undervisning. För elever som deltar i årskursintegrerad undervisning utarbetas ett eget studieprogram enligt vilket undervisningen genomförs. Undervisningen i olika ämnen kan delas upp eller koncentreras till olika årskurser, så länge minimitimantalet enligt timfördelningen uppfylls vid övergångsskeden i timfördelningsförordningen, såsom när årskurs 9 går ut. Också det med förordningen om grundläggande utbildning förenliga genomsnittliga årliga minimitimantalet ska uppfyllas i varje årskurs (t.ex. årskurs 7 och 8 i genomsnitt minst 29 och i årskurs 9 i genomsnitt minst 30 timmar per arbetsvecka). Inom årskursintegrerad undervisning antecknas i terminsbetyget prestationerna för läsåret i fråga och ett omnämmande om att eleven studerar enligt sitt eget studieprogram enligt förordningen om grundläggande utbildning. Studieprogrammet kan fogas till betyget.

Dessutom har en elev som studerar vid idrottslinjen i nuläget begränsad möjlighet att välja andra tillvalskurser jämfört med de möjligheter en elev vid den allmänna linjen har. Till exempel en elev vid idrottslinjen som studerar ett A2-språk kan under hela högstadiet välja endast en årsvekotimme tillvalsämne i årskurs nio.

Den nuvarande verksamhetsmodellen har varit en utmaning också när det gäller att söka till idrottslinjen. I allmänhet har idrottslinjen ett begränsat antal elevplatser och man söker till linjen genom lämplighetstest. Det andra alternativet är den så kallade principen med idrottsnärskola där alla elever i årskurserna 7–9 har möjlighet att anmäla sig till Urhea-verksamheten i sin egen närskola. I Kyrkslätt ordnas idrottsbetoning med principen om idrottsnärskola, men man ska ändå söka till idrottslinjen. Elevantagningen genomförs enligt vissa, tidigare nämnda sökkriterier.

Det har gjorts begäran om omprövning av antagningen till idrottslinjen hos regionförvaltningsverket. Regionförvaltningsverket konstaterar att det är problematiskt att använda gymnastikvitsord som antagningskriterium. Enligt 28 § 2 mom. i lagen om grundläggande utbildning kan utbildningsanordnaren besluta om antagningsgrunder som tillämpas i andrahandsansökan, men man ska kunna tillämpa dem enhetligt. Kyrksläotts urvalskriterium om att använda gymnastikvitsordet i årskurs 6 kan direkt inverka på att eleverna i verkligheten inte är jämställda i



antagningen. Man kan inte söka ändring i lärarens mellanbedömning i läroämnet (s.k. julbetyget).

Eftersom man på ovan nämnda grunder inte kan garantera likabehandling av de sökande vid användning av vitsordet för ett läroämne, anser regionförvaltningsverket att de antagningsgrunder som Kyrksläotts kommun beslutat om för idrottslinjen strider mot likställighetsprincipen och 28 § 2 mom. i lagen om grundläggande utbildning. Enligt regionförvaltningsverkets uppfattning leder antagning av elever på basis av urvalsprov till jämlikare och öppnande antagningsförfarande. Det här innebär att kommunen måste övergå antingen till idrottsbetoning med lämplighetstest eller alternativt till idrottsnärskola, där varje elev i årskurserna 7–9 har möjlighet att anmäla sig i sin egen närskola.

Slutsatser

Idrottsbetoning enligt Urhea-modellen i de högre årskurserna i Kyrkslätt har inte förverkligats enligt de ursprungliga planerna. Idrottslinjen klarar inte av att stöda målinriktat idrottande ungas utveckling på ett tillräckligt sätt, och å andra sidan kan genomförandet av betoningen ha minskat övriga elevers möjlighet att välja gymnastikkurser i sina egna högstadiestudier. Regionförvaltningsverket har i sitt utlåtande konstaterat att Kyrksläotts kommuns ansökningskriterium strider mot diskrimineringslagen, och att kommunen bör övergå antingen till omfattande lämplighetstest eller avstå från ansökningsförfarandet. Införandet av lämplighetstest skulle inte lösa ovan nämnda utmaningar i genomförandet av idrottslinjen. Utmaningarna gäller bland annat elevernas möjlighet att anknyta föreningens träningar till en del av skoldagen, genomförandet av föreningssamarbete och övriga högstadieelevers möjlighet att välja idrottskurser som tillvalsämne. Dessutom är det viktigt att beakta olika språkgruppers jämlika möjlighet till tillvalsämnen (inklusive idrottsbetoning) under högstadiet.

På dessa grunder föreslås att den finskspråkiga och den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Kyrksläotts kommun avstår från Urhea-konceptet och högstadiernas idrottslinje från och med 1.8.2025.

Ändringen genomförs enligt följande:

- Ingen ny ansökan till idrottslinjen årskurs 7 genomförs för läsåret 2025–2026. De nuvarande idrottslinjerna fortsätter läsåret 2025–2026 (årskurserna 8 och 9) och 2026–2027 (årskurs 9).
- Man avstår från Urhea-konceptet, men alla enhetsskolor fortsätter verksamheten som idrottsnärskolor: varje närskola erbjuder tillräcklig mängd mångsidiga tillvalskurser i gymnastik och dessutom stöder man motion i skolorna genom bland annat morgonmotionsklubbar, motionsraster och -temadagar, i vilka man uppmuntrar alla elever att delta



- Varje enhetsskola bygger upp en helhet av tillvalsämnen inom gymnastik för eleverna i årskurserna 7–9 och när eleverna väljer den betonar de läroämnet gymnastik i sina högstadiestudier. Samtidigt ser skolorna till att tillvalsämnena inom gymnastik erbjuds alla intresserade.
- Förutsättningarna för en aktiv livsstil för barn och unga utvecklas i samarbete med övriga aktörer i kommunen i enlighet med målen i Kyrksläotts kommunstrategi och planen för barns och ungas välfärd.



378

Besättande av tjänsten som personaldirektör

Kommunstyrelsen 25.11.2024

685/01.01.01/2021

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas och förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar att 1 pedagogie magister Lea Pääkkönen och i reserv diplomingenjör Teija Parkkonen väljs till tjänsten som personaldirektör. 2 tjänstens uppgiftsrelaterade lön är 7 161,92 euro (utanför lönesättning, grupp, nivå 120), 3 i besättande av tjänsten iaktas en prøvotid enligt 8 § i lagen om tjänsteinnehavare (lag om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden). 4 förvaltningsdirektören kan komma överens om tidpunkten för mottagandet av tjänsten och om andra praktiska frågor som gäller inledandet av tjänsteförhållandet.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	
Redogörelse	Tjänsten som personaldirektör lediganslogs offentligt för ansökan under tiden 2.10–23.10.2024. Annonsen publicerades i Kommunrekry, Oikotie, Duunitori och LinkedIn. Inom den utsatta tiden söktes tjänsten av 30 personer, av vilka 22 uppfyllde behörighetsvillkoret. Till intervjugruppen hörde kommunstyrelsens ordförande och II vice ordförande, personalsektionens ordförande samt kommundirektören och förvaltningsdirektören. I ansökningsprocessen hade man stöd av MPS Career Oy.



Till videointervjun kallades de 10 sökande som bedömdes uppfylla ansökningskriterierna bäst. På basis av videointervjun fick fem sökande en kallelse till en personlig intervju, som hölls 4.11.2024 och 6.11.2024. Sökandena fick en förhandsuppgift som de presenterade i samband med intervjun. Efter intervjuerna hänvisades fyra sökande till personbedömning, och de intervjuades på nytt via Teams 19.11.2024.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 30.09.2024 § 304

Beredare	förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 ledigförklara tjänsten som personaldirektör (0000993060) enligt redogörelsedelen från och med 1.2.2025 eller enligt överenskommelse. 2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Kommunens personaldirektör sade upp sig i februari 2023. Tjänsten har sedan dess varit besatt för viss tid tills den nya personaldirektören tillträder tjänsten. Enligt 66 § i Kyrklätts kommuns förvaltningsstadga väljer kommunstyrelsen personaldirektör. Enligt 65 § i förvaltningsstadgan fattas beslut om ledigförklarande av en tjänst av det organ som beslutar om valet. Behörighetskravet för tjänsten som personaldirektör är högre högskoleexamen avlagd vid ett universitet och erfarenhet av uppgifter inom personalledning. Personaldirektören ska ha skriftliga och muntliga kunskaper i båda inhemska språken. Som merit anses omfattande kunskaper inom personalfrågor, erfarenhet av lednings- och utvecklingsuppgifter samt kännedom om offentlig förvaltning. För att lyckas i tjänsten krävs goda förhandlings- och interaktionsfärdigheter. Personaldirektörens uppgiftsrelaterade lön är 7 161,92 euro (utanför lönesättning, nivå 120).



Intervjugruppen består av kommundirektören, förvaltningsdirektören, kommunstyrelsens ordförande och andra vice ordförande samt ordföranden för personalsektionen. Kommunens avtalsleverantör för rekryteringstjänster fungerar som stöd i rekryteringsprocessen.



379

Direktiv för verkställigheten av budgeten för år 2025

Kommunstyrelsen 25.11.2024

506/02.02.00/2024

Beredare	Ekonomidirektör Esa Lindell, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar godkänna de för organen bindande direktiven för verkställigheten av budgeten för år 2025 enligt bilagan.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	redovisningsskyldiga ansvarspersoner
Redogörelse	Kommunfullmäktige godkände vid sitt sammanträde 18.11.2024 budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2026–2027. Enligt 87 § i förvaltningsstadgan fastställer kommunstyrelsen direktiven för verkställigheten av budgeten, med anvisningar för uppgörande av dispositionsplaner och andra principer som ska iakttas under budgetåret. Direktionen för affärsverket Kyrklätts vatten godkänner affärsverkets budget, som grundar sig på den budget som godkänts av fullmäktige.



380

Svar på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt (fge)

Kommunstyrelsen 25.11.2024

328/12.05.02/2021

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 ge redogörelsen nedan som svar på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad 2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	
Redogörelse	<p>Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 22.1.2024 § 7 återremittera fullmäktigemotionen för ny beredning. Under beredningen utreds noggrannare förutsättningarna för ungdomscaféets verksamhet och noggrannare kostnader genom att använda kommuner där motsvarande verksamhet redan ordnas som jämförelseobjekt.</p> <p>Under utredningsarbetet har Kyrksläotts kommun varit i kontakt med 20 olika kommuner där motsvarande ungdomscaféverksamhet har genomförts. Av dessa lämnade 15 kommuner sitt svar som stöd för utredningen. På basis av kommunernas svar kräver genomförande och upprätthållande av ett ungdomscafé följande grundförutsättningar:</p> <p>Lokal och servicens plats</p> <p>För ungdomscaféverksamhet behövs en trygg, trivsamt och centralt belägen lokal. I flera kommuner är lokalen placerad i anslutning till ungdomslokalen eller på en plats där ungdomarna redan tillbringar tid. Under utredningsarbetet har det konstaterats att Kyrkslätt för närvarande inte har kännedom om någon lokal som uppfyller dessa krav. Dessutom ska man med tanke på lokalens läge bakta den övriga servicen för</p>

ungdomar i området. Servicens målgrupp ska vara tydligt definierad för att förhindra överlappningar inom service för ungdomar.

Engagemang av ungdomar och ungdomars intresse

En förutsättning för en lyckad ungdomscaféverksamhet har varit aktivt engagemang av ungdomar i planeringen och iakttagande av deras behov. Dessutom upplevdes caféverksamheten i en del av kommunerna som verksamhet som är mycket lik det regionala ungdomsarbetet i ungdomslokaler enligt ungdomslagen. Då har ungdomarna inte tagit till sig caféverksamheten. I en del av kommunerna har detta lett till att man inte har kunnat fortsätta verksamheten trots att man har strävat efter att vidareutveckla verksamheten och trots att man i stor utsträckning har marknadsfört verksamheten.

Personalresurser

Av de svar som kommunerna lämnade framgick det att det är nödvändigt att den kommunala personalen deltar i verksamheten och tar ansvar för genomförandet av verksamheten för att den ska lyckas. I de flesta kommuner har det visat sig vara en utmaning att få och engagera frivilliga, och i ett fåtal kommuner har man fått tillräckligt många frivilliga utöver den kommunala personalen för att garantera långvarig verksamhet. För att verksamheten ska kunna genomföras med beaktande av arbetarskyddet krävs minst två yrkeskunniga ungdomsarbetare (2 årsverken) samt beredskap att anlita vikarier.

Kostnader

Av kommunernas svar framgick att ett ungdomscafé kräver anslag för personalkostnader, vikariekostnader, inredning av lokalen, hyra för lokalen, kostnader för underhåll av lokalen samt materialanskaffningar för verksamheten. Kostnaderna nedan har ställts i relation till de lokala förhållandena i Kyrkslätt.

Kostnaderna består av följande:

- Första inredningen av lokalen: möbler, anordningar, ICT, kärl och andra tillbehör: cirka 45 000 euro.
- Personalresurser (2 årsverken), cirka 90 000 euro/år
- Vikariekostnader ca 7000 euro/år
- Hyra för lokal, underhåll av lokal, städning, försäkring, ICT-kostnader: cirka 40 000 euro/år. Observera att hyran för lokalen också kan vara högre beroende på lokalen och dess läge i kommunens område.
- Material för verksamheten: cirka 13 000 euro/år.

Sammandrag

Erfarenheterna från de kommuner som svarade på utredningen visar att ungdomscaféverksamheten har lyckats bäst när ungdomarna aktivt har engagerats i planeringen och kommunens egen personal ansvarar för verksamheten. I många kommuner har det också observerats att ungdomscaféverksamheten kan upplevas som en service som överlappar med det redan befintliga regionala ungdomsarbetet, vilket för sin del kan minska ungdomarnas engagemang i caféverksamheten.

För närvarande genomförs regionalt ungdomsarbete i ungdomslokalerna i Kyrkslätt i alla de tre centralorterna i kommunen: centrum, Masaby och Veikkola. Dessutom stöds ungas välfärd med hjälp av ungdomsarbete, bland annat genom patrullerande ungdomsarbete, uppsökande ungdomsarbete, förebyggande mental- och missbrukarvård samt skolungdomsarbete i årskurserna 7–9. I samarbete med partnererna inom ungdomsarbete på spåret utför man patrullerande ungdomsarbete där de unga rör sig, såsom på spåret och i köpcentrumen. Öppen MyHobby-verksamhet ordnas för ungdomar i de tidiga tonåren i samarbete med lokala aktörer direkt efter skoldagarna. Dessutom främjas ungas välfärd tillsammans med lokala aktörer genom att på hela kommunens område ordna avgiftsfri hobbyverksamhet enligt Finlandsmodellen för hobbyverksamhet med stöd av statsbidrag.

Enligt utredningen skulle en start av ungdomscaféverksamhet i Kyrkslätt kräva betydande ekonomiska resurser och tillräcklig och bestående finansiering för att garantera långvarig verksamhet. I Kyrkslätt skulle det behövas mer personalresurser för att ordna och utveckla den nuvarande ungdomsarbetsverksamheten. Dessutom ska man beakta att det fortfarande är svårt att få kortvariga vikarier inom ungdomstjänsternas servicehelhet, i synnerhet inom det regionala ungdomsarbetet.

På basis av utredningen beräknar man att en start av ungdomscaféverksamhet som en del av det nuvarande servicenätet för ungdomsarbetet i kommunen skulle förutsätta att man hittar en trygg, trivsamt och centralt belägen lokal, en ökning av personalresursen samt ett anslag på sammanlagt nästan 200 000 euro.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 7

Beredare

Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i



Kyrkslätt och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att Saara Huhmarniemi hade gett följande remitteringsförslag:

I samband med beredningen utreds noggrannare förutsättningar och kostnader för ungdomscaféets verksamhet genom att jämföra med kommuner där motsvarande verksamhet redan ordnas. Av Kyrksläatts senaste års skolhälsoenkäter framgår att unga mår allt sämre och att användningen av rusmedel är vanligt. Det i svaret presenterade regionala och lokala ungdomsarbetet räcker inte till för att svara på den nuvarande situationen.

Remitteringsförslaget understöddes av Sanni Jäppinen, Kati Kaihlaranta, Piia Aallonharja, Timo Haapaniemi, Anna Aintila, Ulf Kjerin, Anneli Granström och Carl-Johan Kajanti.

Saara Huhmarniemis ändringsförslag godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt remittera ärendet för ny beredning.

Beslutshistoria

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2023 § 80

Beredare

Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Direktör för småbarnsfostran Anu Vesiluoma

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 8/2021: Grundande av ett Walkers-ungdomscafé i Kyrkslätt och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling

Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari deltog i sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

-

Redogörelse

Walkers-verksamheten

Walkers-verksamheten är en form av ungdomsarbete som utvecklats i Stationens Barn rf. Verksamheten grundar sig på tid och närvaro som ges

av frivilliga vuxna. Walkers-verksamheten genomförs traditionellt i form av ett Walkers-café. Caféet fungerar som mötesplats där utbildade frivilliga och anställda inom instansen som ansvarar för verksamheten erbjuder unga samtalssällskap, caféjänster utan köptvång och en trygg vuxens närvaro. Alla unga är välkomna till caféet som de är och de bemöts positivt, jämlikt och på individuell nivå med respekt. Också en berusad ung tas emot inom verksamheten.

Syftet med Walkers-verksamheten är att möjliggöra ett accepterande och tryggt möte mellan vuxna och unga och främja de ungas självständighetsprocess och uppväxt till ansvarsfulla vuxna. Walkers-verksamheten handleds professionellt och är avsedd för alla unga under 18 år. Grundidén är uttrycket "Ollaan ihmisiksi" ("Var som folk") som gäller alla som är med. Inom Walkers-verksamheten fungerar man enligt principen med låg tröskel, och de vuxna bemöter de unga med god och rättvis attityd. Inom Walkers-verksamheten kan unga tillbringa tid med kompisar, ensam eller i sällskap av en trygg vuxen. Vid behov erbjuds de unga djupare stöd och handledning i sin livssituation.

Stationens Barn rf fungerar som en riksomfattande bakgrundsorganisation för alla Walkers. Walkers-verksamhet kan drivas av bakgrundsorganisationer, alltså kommuner, församlingar och föreningar, som ingått ett samarbetsavtal med Stationens Barn rf. Vid behov får Walkers-bakgrundsorganisationerna stöd av organisationen för att starta upp verksamheten. Det här stödet är bland annat utbildningar av ansvariga för Walkers-verksamheten och frivilligarbetare samt behövligt Walkers-material.

Det kostar inte bakgrundsorganisationen något att gå med i Walkers-verksamheten, men på orten måste den ha tillräcklig egen finansiering, lokaler och andra väsentliga verksamhetsresurser.

Ungdomsarbetet i Kyrkslätt kommun

Enligt ungdomslagen 1285/2016 ska kommunen med beaktande av lokala omständigheter skapa förutsättningar för ungdomsarbete och ungdomsverksamhet genom att ordna tjänster och lokaler för unga samt genom att stödja de ungas medborgarverksamhet. Med unga avses i ungdomslagen under 29-åringar.

I enlighet med ungdomslagen är målet med ungdomsarbetet bland annat att främja de ungas delaktighet och möjligheter att påverka samt förmåga och förutsättningar att verka i samhället, stödja de ungas utveckling, självständighetsprocess och gemenskapskänsla samt inhämtandet av kunskaper och färdigheter i anknytning till detta samt stödja de ungas fritidssysselsättningar och verksamhet i det civila samhället.

Kyrkslätt kommun serviceenhet ungdoms- och idrottstjänster har ordnandet av kommunalt ungdomsarbete i Kyrkslätt på sitt ansvarsområde.



Ungdomsarbete enligt ungdomslagen görs för närvarande i alla tre kommuncentrum: i centrum, Masaby och Veikkola bland annat öppen ungdomslokalsverksamhet, webbungsarbete, patrullerande ungdomsarbete, uppsökande ungdomsarbete, Navigatorns servicehandledning för unga, förebyggande rusmedelsarbete och skolungsarbete bland annat i de högre årskurserna. Dessutom utför man i samarbete med partnerna inom ungdomsarbete på spåret patrullerande ungdomsarbete där de unga rör sig, såsom på spåret och i köpcentrumen. Tillsammans med lokala aktörer ordnas på hela kommunens område avgiftsfri hobbyverksamhet enligt Finlandsmodellen för hobbyverksamhet med stöd av statsbidrag. Genom bidrag som beviljats av bildnings- och fritidsnämnden stöder kommunen också ungdomsverksamhet som ordnas av ungdomsföreningar i Kyrkslätt. Kommunen har också ett eget verksamt påverkansorgan för unga, ungdomsfullmäktige, vars verksamhet handleds av ungdoms- och idrottstjänsterna.

Regionalt ungdomsarbete

En verksamhetsform inom det regionala ungdomsarbetet är öppen ungdomslokalsverksamhet. Målet med ungdomslokalsverksamhet är att barn och unga växer upp som ansvariga för sitt eget liv, medborgare som tar hand om varandra och omgivningen och har sunda levnadsvanor. Dessutom är målet att barn och unga har möjlighet och förmåga att delta och påverka egna och samhällseliga ärenden.

Öppen ungdomslokalsverksamhet i Kyrkslätt är avsedd för tredjeklassare upp till 17-åringar. Man kan komma till ungdomslokalen för att tillbringa tid med kompisar eller ensam. Verksamheten är helt avgiftsfri, frivillig och öppen för alla och verksamheten planeras tillsammans med barn och unga. I lokalerna ordnas verksamhet enligt önskemål från barnen och de unga, såsom småskaliga temaevenemang, hobbyverksamhet och spelkvällar, men ungdomslokalen är framför allt en lokal där barn och unga fritt kan tillbringa tid och möta andra och trygga yrkespersoner inom ungdomsarbete. I ungdomslokalen kan man också äta egen matsäck eller koka te/kaffe.

I centrum för ungdomslokalsverksamheten står att bemöta barn och unga och bygga ett förtroendeförhållande. Ungdomslokalerna i Kyrksläotts kommun är trygga och rusmedelsfria platser där man kan tillbringa sin fritid och där barn och unga bemöts precis som de är. I ungdomslokalerna arbetar yrkespersoner inom ungdomsarbetet som barnen och de unga kan prata med och av vilka man kan begära hjälp såväl i små som med utmanande situationer. Då man bygger upp förtroendeförhållandet kan man stöda den unga med olika sätt inom ungdomsarbetet och tillsammans med professionella inom servicenätet för unga mycket långsiktigt.

Centrums ungdomslokal Fyyri

Till följd av de av kommunfullmäktige godkända anpassningsåtgärderna för Kyrkslätt kommunekonomi åren 2020 och 2021 lade kommunfullmäktige ner ungdomslokalerna i Bredberget och Kantvik. I och med besluten koncentrerades ungdomstjänsterna på centrumområdet till ungdomslokalen som finns i Fyri.

Bibliotekshuset Fyri öppnade för kunder i oktober 2020, då också Fyris ungdomslokal togs i bruk. Fyris ungdomslokal är öppen sex dagar i veckan, från måndag till lördag. Trots olika begränsningar som inverkade på olika tjänster på grund av coronapandemin, var besökarantalet i Fyri 2021 sammanlagt 7401 barn och unga. År 2022 var besökarantalet sammanlagt 17 197 barn och unga. Den öppna ungdomslokalsverksamheten i Fyris ungdomslokal har visat sig vara populär i centrumområdet och man har kunnat utöka betjäningstiden under våren 2023 så att den motsvarar efterfrågan. Fyris ungdomslokal är öppen vardagar kl. 15.00–20.00/22.00 beroende på veckodag och på lördagar kl. 15.00–22.00. Besökarantalet i Fyris ungdomslokal ökar fortfarande och enligt situationen 30.10.2023 är besökarantalet 16 707 barn och unga.

Konsekvensbedömning

I fullmäktigemotionen föreslås att Walkers-ungdomscaféverksamhet startas i Kyrkslätt. För att möjliggöra verksamheten ska man sträva efter samarbete med församlingarna, aktörer inom tredje sektorn och föräldrakommittéer.

Grundandet av ungdomscaféverksamhet kräver som bakgrundsorganisation en aktör som har tillräckliga personalresurser, även om verksamheten genomförs tillsammans med olika aktörer och frivilliga. Inledandet av ungdomscaféverksamhet som en del av det nuvarande servicenätet för kommunens ungdomsarbete skulle i betydande grad öka särskilt behovet av personalresurser samt kostnaderna som medförs av verksamheten. Dessutom bör man i grundandet och genomförandet av verksamheten beakta en lokal som passar för caféverksamhet och till det hörande krav. För närvarande har man ingen kännedom om en sådan lokal som skulle lämpa sig direkt som lokal för ett ungdomscafé. Därtill ska man beakta andra kostnader som hör till användningen av lokalen: hyra, underhåll, städkostnader och material som behövs för verksamheten.

Med serviceenheten ungdoms- och idrottstjänsters nuvarande resurser är det inte möjligt att inleda caféverksamhet, koordinera och genomföra verksamheten, fastän man eventuellt skulle få med andra lokala samarbetspartner och frivilliga aktörer i ungdomscaféverksamheten. I Walkers-verksamheten har frivilliga en betydande roll där det i förverkligandet av frivilligarbete är väsentligt att ordna bland annat rekrytering, utbildning, inskolning och försäkring av frivilliga. Dessutom bör man aktivt stöd de frivilligas arbete och ta hand om att de orkar. Genomförandet av frivilligarbete och samarbete med olika instanser kräver



tydligt och långsiktigt ledarskap, planmässig organisering av verksamheten samt personalresurser.

Bakom Walkers-verksamheten ligger i stor utsträckning samma mål för det förebyggande ungdomsarbetet som i det med ungdomslagen förenliga ungdomsarbetet som ordnas av kommunen. Barn och unga är oavsett verksamhet välkomna till verksamheten som de är och de bemöts positivt, jämlikt och på individuell nivå med respekt. Verksamheten är gratis, frivillig och öppen för alla. Den med tanke på verksamheten största skillnaden är att på ett Walkers-ungdomscafé tar man emot också en berusad ung, då kommunens lokaler och verksamhet är helt rusmedelsfria.

För närvarande driver man ungdomsarbete i alla tre kommuncentrum: centrum, Masaby och Veikkola bland annat genom att ordna öppen ungdomslokalsverksamhet för tredjeklassare upp till 17-åringar. I den öppna ungdomslokalsverksamheten har barn och unga bland annat möjlighet att möta trygga vuxna och andra jämnåriga samt dricka kaffe/te. Navigatorn erbjuder under 30-åriga unga vuxna stöd, handledning och rådgivning särskilt i ärenden som gäller utbildning, arbete och vardag. I Kyrkslätt utförs inriktat ungdomsarbete, bland annat genom uppsökande ungdomsarbete, Ankarverksamheten, förebyggande rusmedelsarbete, skolungdomsarbete i de högre årskurserna och det patrullerande ungdomsarbetet. Inom ramen för kommunens ungdomsarbete kan också de unga som är i den allra svåraste livssituationen redan bli bemötta.

Ungdomsarbetet anses och upplevs vara en viktig förebyggande tjänst för barn och unga. Ungdomsarbetet bör också i fortsättningen göras allt mer känt för barn och unga samt övriga kommuninvånare bland annat genom aktiv kommunikation som når målgrupperna.

Ungdomsarbetet skulle behöva mer personalresurser för att ordna och utveckla den nuvarande ungdomsarbetsverksamheten.

Ett aktuellt fenomen som identifierats särskilt under de senaste åren är behovet att utveckla och utföra ungdomsarbete direkt efter att skoldagen tagit slut för att stöda unga i de lägre årskurserna i en trygg vardag bland annat genom att öka närvaron av en trygg vuxen och handledd verksamhet. Den här tjänsten har man inte kunnat utföra med de nuvarande resurserna, och för att möjliggöra det har man framfört ett behov av tilläggsresurser i samband med beredningen av budgeten 2024. Kommunfullmäktige godkände 13.11.2023 § 91 budgeten för år 2024, där man anvisat anslag för ovan nämnda utveckling och utförande av verksamhet i en trygg vardag för barn i de lägre årskurserna.

I enlighet med redogörelsen ovan ser man det inte som ändamålsenligt att starta ett ungdomscafé i det här skedet.

Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.



Kommunfullmäktige 08.03.2021 § 17

De Grönas fullmäktige grupp lämnade följande motion vid kommunfullmäktiges sammanträde:

Coronapandemin som blivit långvarig påverkar de ungas ork och mentala hälsa. Distansundervisningen och begränsningen av sociala kontakter och hobbyverksamhet påverkar de ungas möjligheter att klara sig. Just nu är det viktigt att söka olika medel för att stöda de unga i Kyrkslätt.

Walkers är förebyggande verksamhet, ett slags verktyg mittemellan ungdomsarbete och barnskydd. Många unga känner igen principerna för ett Walkers-ungdomscafé. Dessa principer skiljer Walkers åt från övrig ungdomsverksamhet. Walkers-verksamhetsmodellen gör det möjligt att också de unga i den allra svåraste livssituationen kan bli mötta på ungdomscaféet och vara välkomna till en trygg plats.

Stationens Barn rf genomför sedan 1994 Walkers-verksamhet i olika delar av Finland. Just nu verkar Walkers på åtta olika orter, av vilka den närmaste är Sjundeå. Ofta är det kommunen eller staden i samarbete med församlingen som står bakom Walkers-verksamheten. I Walkers-verksamheten spelar också de frivilliga en betydande roll, men verksamheten ordnas alltid av en tillräckligt stor organisation. Verksamheten är politiskt och religiöst obundet.

I Kyrkslätt utför man redan nu värdefullt uppsökande ungdomsarbete. Också den nya ungdomslokalen i Fyyri är säkert en angenäm plats för många unga när den någon gång åter kan öppnas. I denna förändrade världssituation är dessa åtgärder dock inte tillräckliga.

Vi undertecknade fullmäktigeledamöter föreslår att Walkers-ungdomscaféverksamheten startas i Kyrkslätt. För att möjliggöra verksamheten ska man sträva efter samarbete med församlingarna, aktörer inom tredje sektorn och föräldrakommittéer.

Motionen undertecknades av följande ledamöter: Saara Huhmarniemi, Markus Myllyniemi, Emmi Wehka-aho, Reetta Hyvärinen, Anna Kylmänen, Sanni Jäppinen, Krista Petäjärvi, Johanna Fleming, Marjut Frantsi-Lankia, Irja Bergholm, Linda Basilier och Maarit Orko.

Beslut

Kommunfullmäktige sänder motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Valtuustoaloite _ Walkers-nuorisokahvilan perustaminen -sv



381

Västra Nylands vatten och miljö rf:s höstmöte 27.11.2024

Kommunstyrelsen 25.11.2024

353/00.04.02/2024

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 välja kommunens representant och ersättare till Västra Nylands vatten och miljö rf:s höstmöte 27.11.2024 2 om givande av eventuella anvisningar till kommunens representant 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	Västra Nylands vatten och miljö rf, de valda representanterna
Redogörelse	Kommunstyrelsen beslutade välja Kati Kaihlaranta till kommunens representant och Edla Niemi till ersättare vid Västra Nylands vatten och miljö rf:s vårmöte 23.4.2024.

Västra Nylands vatten och miljö rf:s höstmöte hålls onsdag 27.11.2024 fr.o.m. kl. 13 i Västra Nylands vatten och miljö rf:s lokaler på adressen Västra Louhigatan 31 Lojo. Man kan också delta i sammanträdet via Teams. Före mötet är det lunchservering på Hotell Gasthaus (på andra sidan vägen från LUVY:s verksamhetsställe) kl. 12–13.

På mötet behandlas ärenden på föredragningslistan:

- Öppnande
- Konstituering av mötet
- Närvarande medlemmar
- Sammanträdet laglighet
- Val av styrelsemedlemmar
- Val av revisorer och revisorssuppleanter



- Verksamhetsplan och budget för år 2025
- Styrelsens samt revisorernas arvoden och andra ersättningar
- Övriga ärenden
- Avslutande av mötet



382

Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia, yhtymäkokous 13.12.2024

Kommunstyrelsen 25.11.2024

112/00.04.02/2024

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 utse kommunens representant vid Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia's samkommunsstämma 13.12.2024 2 om givande av eventuella anvisningar till kommunens representant.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	Omnia, den valda representanten
Redogörelse	Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia's samkommunsstämma hålls fredag 13.12.2024 kl. 11.00 som Teams-möte. Timo Haapaniemi har representerat kommunen vid samkommunsstämman 4.6.2024. Vid stämman behandlas följande ärenden som nämns på föredragningslistan: 1. Val av ordförande och vice ordförande för samkommunsstämman 2. Sammanträdet's laglighet och beslutförhet 3. Val av protokolljusterare 4. Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia's budget 2025 och ekonomiplan 2026–2027



383

Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden

Kommunstyrelsen 25.11.2024

47/00.01.02/2024

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar anteckna kommundirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	
Redogörelse	Kommundirektören presenterar aktuella ärenden under beredning.



384

Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

Kommunstyrelsen 25.11.2024

Organens protokoll

Livskraftssektionen 13.11.2024

Centralvalnämnden 14.11.2024

Nämnden för lokaltjänster 14.11.2024

Tjänsteinnehavarbeslut

Förteckningen över tjänsteinnehavarbeslut för övervakning ingår som bilaga. Tjänsteinnehavarbesluten med bilagor finns i sin helhet att läsa i sammanträdessystemet: (filer / kommunstyrelsen / viranhaltijapäätökset)

Föredragande

Kommundirektör Virpi Sailas, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att Kommunstyrelsen inte tar ärendena till behandling.

Beslut



385

Protokoll för kännedom

Kommunstyrelsen 25.11.2024

Rådet för personer med funktionsnedsättning 24.10.2024

Äldrerådet 04.11.2024

Direktionen för affärsverket Kuuma-regionen 7.11.2024

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, styrelsen 13.11.2024

HRT, revisionsnämnden 12.11.2024

Föredragande Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag Kommunstyrelsen antecknar protokollen för kännedom.

Beslut



387
Övriga ärenden

Kommunstyrelsen 25.11.2024