

---

Tid 07.10.2024 kl. 18:00 - 20:20

Plats Kyrkslätt kommunhus, Kyrkslättssalen

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 73	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	5
§ 74	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	6
§ 75	Planen för barns och ungas välfärd 2024–2026	7
§ 76	Förslag till planlägningsprogram för åren 2025–2028	10
§ 77	Kyrkslätt kommun delårsöversikt II år 2024	40
§ 78	Svar på fullmäktigemotion 1/2021: Avgiftsfri frukostservering till grundskolorna / bildnings- och fritidssektorn	45
§ 79	Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i samhällstekniska nämnden och val av ny ersättare (ML)	51
§ 80	Beviljande av avsked från uppdraget som ledamot och vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden och val av ny ledamot och vice ordförande (K.P.)	53
§ 81	Val av ny ersättare i bildnings- och fritidsnämnden	56
§ 82	Ändring i kommunfullmäktiges sammanträdestidtabell år 2024	58
§ 83	Anhängiga fullmäktigemotioner	60
§ 84	Fullmäktigemotion 8/2024: Möjlighet för närståendevårdare i Kyrkslätt att simma gratis	61
§ 85	Fullmäktigemotion 9/2024: Kyrkslätt ska bekämpa bostadslöshet	63

---

Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Björk Tony	18:00 - 20:20	ordförande	
	Hyvärinen Reetta	18:00 - 20:20	I vice ordförande	
	Hakapää Minna	18:00 - 20:20	II vice ordförande	jävig § 76
	Aallonharja Piia	18:00 - 20:20	ledamot	
	Adlercreutz Anders	18:00 - 20:20	ledamot	jävig § 76
	Aintila Anna	18:00 - 20:20	ledamot	
	Blom Urho	18:00 - 20:20	ledamot	
	Ekman Jani	18:00 - 20:20	ledamot	
	Felipe Sini	18:00 - 20:20	ledamot	
	Fleming Johanna	18:00 - 20:20	ledamot	
	Frantsi-Lankia Marjut	18:00 - 20:20	ledamot	
	Frimodig Josephine	18:00 - 20:20	ledamot	
	Granström Anneli	18:00 - 20:20	ledamot	
	Gustafsson Stefan	18:00 - 20:20	ledamot	
	Haapaniemi Timo	18:00 - 20:20	ledamot	jävig § 76
	Harinen Ari	18:00 - 20:20	ledamot	
	Hedberg Hans	18:00 - 20:20	ledamot	
	Huhmarniemi Saara	18:00 - 19:52	ledamot	avlägsnade sig efter § 76
	Jäppinen Sanni	18:00 - 20:20	ledamot	
	Kajanti Carl-Johan	18:00 - 20:20	ledamot	jävig § 76
	Kari Marko	18:00 - 20:20	ledamot	
	Karkinen Ronja	18:00 - 20:20	ledamot	
	Kaurila Matti	18:00 - 20:20	ledamot	
	Kilappa Antti	18:00 - 20:20	ledamot	
	Kosonen Liisa	18:00 - 20:20	ledamot	
	Kähkönen Jani	18:00 - 20:20	ledamot	
	Kämpe-Hellenius Jerri	18:00 - 20:20	ledamot	
	Kärkimaa Elina	18:00 - 20:20	ledamot	
	Lankinen Arttu	18:00 - 20:20	ledamot	
	Leijala Aku	18:00 - 20:20	ledamot	
Myllyniemi Markus	18:00 - 20:20	ledamot		
Määttä Jussi	18:00 - 20:20	ledamot		
Orko Maarit	18:00 - 20:20	ledamot		
Piili Noora	18:00 - 20:20	ledamot		

Ronkainen Tuovi	18:00 - 20:20	ledamot	
Sahiluoma Anna	18:00 - 20:20	ledamot	
Salonen Antti	18:00 - 20:20	ledamot	
Salminen Ville	18:00 - 20:20	ledamot	
Seppälä Ulla	18:00 - 20:20	ledamot	
Suominen Tero	18:00 - 20:20	ledamot	
Valtanen Hannu	18:00 - 20:20	ledamot	
Valtonen Martin	18:00 - 20:20	ledamot	
Virtanen Kari	18:00 - 20:20	ledamot	
Ylikoski Jukka	18:00 - 20:20	ledamot	
Ylisiurua Katja	18:00 - 20:20	ledamot	
Åström Kim	18:00 - 20:20	ledamot	
Basilier Linda	18:00 - 20:20	ersättare	
Björkqvist Matilda	18:00 - 20:20	ersättare	
Jeremejew Miisa	18:00 - 20:20	ersättare	
Lundell Patrik	18:00 - 20:20	ersättare	
Mäkinen Jenny	18:58 - 19:52	ersättare	§ 76
Polkko Aleksander	18:00 - 20:20	ersättare	
Tamm Irja	19:52 - 20:20	ersättare	§ 77 - 83
Sailas Virpi	18:00 - 20:20	kommundirektör	
Suihkonen Jaana	18:00 - 20:20	förvaltningsdirektör	
Lindell Esa	18:00 - 20:20	ekonomidirektör	
Kauppinen Anna-Kaisa	18:00 - 20:20	direktör för samhällsteknik	
Ikonen Eeva-Kaisa	18:00 - 20:20	bildningsdirektör	
Sorvari Hannu	18:00 - 20:20	kommunjurist	
Bergström Pia	18:00 - 20:20	specialsakkunnig	
Sjöblom Kaj	18:00 - 20:20	representant för äldrerådet	
Paimela Helena	18:00 - 20:20	representant för handikapprådet	
Taimela Waula	18:00 - 20:20	representant för ungdomsfullmäktige	
Luomajärvi Tero	18:58 - 19:52	kommunarkitekt	§ 76
Halin Jaana	18:23 - 18:58	utvecklingschef	§ 75
Jylhä Anne	18:00 - 20:20	kommunikationsexpert	
Suomalainen Santeri	18:00 - 20:20	ict-stöd	
Järvinen Markkus	18:00 - 20:20	ict-stöd	
Näppi Juha	18:00 - 20:20	ict-stöd	
Ekström Gunnel	18:00 - 20:20	protokollförare	



Frånvarande

Bogatenko Nina, ledamot  
Kjerin Ulf, ledamot  
Liljequist Kim, ledamot  
Männikkö Kim, ledamot  
Purra Riikka, ledamot  
Parkkonen Teija, tf. personaldirektör

Underskrifter

Tony Björk  
ordförande

Gunnel Ekström  
protokollförare

Justering av protokollet    Protokollet är justerat och godkänt 14.10.2024

Katja Ylisiurua  
protokolljusterare

Kari Virtanen  
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens  
webbplats 15.10.2024



## Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 73

Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Redogörelse	<p>Kallelsen till kommunfullmäktiges sammanträde har publicerats på kommunens webbplats 2.10.2024.</p> <p>Samma dag har kallelsen skickats till fullmäktigeledamöterna samt till ersättarna.</p>



## Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 74

Beslutsförslag	Kommunfullmäktige beslutar välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde.
Beslut	Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget. Katja Ylisiurua och Kari Virtanen valdes till protokolljusterare.

## Planen för barns och ungas välfärd 2024–2026

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 75  
517/00.01.02/2024

### Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar godkänna planen för barns och ungas välfärd 2024–2026.

### Behandling

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ändringsförslag enligt följande:

#### **Ändringsförslag (Kärkimaa Elina):**

Förslag till tillägg: En tyngdpunkt i välfärdsplanen är inspirerande till aktiv livsstil och motion. I fortsättningen lyfter man fram betydelsen av vardagsmotion som en del av välbefinnandet och lägger till andelen barn och ungdomar som går eller cyklar till skolan som en uppföljningsindikator. Främjandet av välfärd genom vardagsmotion har identifierats i kommunens utvecklingsprogram för gång och cykling, och detta främjas också i trafiksäkerhetsgruppens arbete. Målet är att andelen cykling som transportmedel ska vara 11 % av resorna som görs av Kyrkslättborna år 2030 (år 2018 var andelen 6 %).

Ändringsförslaget understöddes av Johanna Fleming, Ronja Karkinen, Maarit Orko, Markus Myllyniemi, Sanni Jäppinen, Anna Aintila, Sara Huhmarniemi, Kim Åström, Timo Haapaniemi, Miisa Jeremejew, Kari Virtanen, Arttu Lankinen, Reetta Hyvärinen, Liisa Kosonen, Josephine Frimodig, Matti Kaurila, Katja Ylisiurua, Linda Basilier, Antti Kilappa, Tuovi Ronkainen, Marjut Frantsi-Lankia, Patrik Lundell, Tero Suominen och Jani Ekman.

#### **Anvisning (Hyvärinen Reetta):**

I välfärdsplan som närmast utarbetas för åren 2026-2029 beaktas betydelsen av naturmiljöer och närnaturen för främjandet av välbefinnande och hälsa. Naturens värde framhävs i invånarenkäter riktade till Kyrkslättbor och det är motiverat att inkludera denna i välfärdsplanen även med hänsyn till riktlinjerna i kommunstrategin.

Förslaget till anvisning understöddes av Elina Kärkimaa, Miisa Jeremejew, Ronja Karkinen, Sanni Jäppinen, Maarit Orko, Katja Ylisiurua och Ari Harinen.

#### **Remitteringsförslag (Hyvärinen Reetta):**

Ärendet remitteras för ny beredning.

Remitteringsförslaget understöddes av Saara Huhmarniemi, Markus Myllyniemi, Maarit Orko, Sanni Jäppinen, Aku Leijala, Kim Åström, Katja

Ylisiurua, Kari Virtanen, Miisa Jeremejew, Martin Valtonen, Linda Basilier, Elina Kärkimaa och Johanna Fleming.

Remitteringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det, så man beslutade remittera ärendet för ny beredning.

Beslut Kommunfullmäktige beslutade enhälligt remittera ärendet för ny beredning.

#### Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 30.09.2024 § 303

Beredare bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen, utvecklingschef Jaana Halin, direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma, fritidsdirektör Katja Laaksonen, detaljplanechef Simon Store, byggchef Hanne Nylund, servicedirektör Johanna Tuppurainen, välfärds- och hälsoplanerare Johanna Pikkarainen, invandrarsakkunnig Jari Miettinen, sysselsättningskoordinator Johanna Andelmin-Inkinen och utvecklingschef Ulrika Willför-Nyman [fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar godkänna planen för barns och ungas välfärd 2024 - 2026. Kommunstyrelsen beslutar dessutom justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse Enligt 12 § i barnskyddslagen ska kommunen göra upp en plan över kommunens verksamhet för att främja barns och unga personers välfärd. Planen ska godkännas i kommunfullmäktige och ses över minst vart fjärde år.

Syftet med planen för barns och ungas välfärd är att främja barns och ungas välfärd i kommunen och i välfärdsområdet. Eftersom organiseringsansvaret för barnskyddet hör till välfärdsområdet är ett av målen för välfärdsplanen också att stödja organisationen och utvecklingen av barnskyddet. Kommunen och välfärdsområdet ska samarbeta vid uppgörandet av planerna.

Planerna för barns och ungas välfärd är välfärdsplaner som avses i lagen om ordnande av social- och hälsovård, så närmare bestämmelser om välfärdsområdets och kommunens samarbetskyldigheter finns i 6 och 7 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård. Både välfärdsområdets och kommunens plan för barns och ungas välfärd ska innehålla information om barns och ungas uppväxtförhållanden samt om välfärdens tillstånd, åtgärder och tjänster som främjar barns och ungas välfärd och förebygger



problem, samarbete mellan olika myndigheter, likaså om sammanslutningar och inrättningar som producerar tjänster för barn och unga samt om genomförande och uppföljning av planen.

I välfärdsplanen beskrivs förändringarna i och nuläget med välfärd och hälsa hos barn i Kyrkslätt samt de bakgrundsfaktorer som påverkar välfärden och hälsan 2017–2022. Planen för barns och ungas välfärd 2024–2026 har gjorts upp utifrån uppgifterna för välfärdsberättelsen, de senaste skolhälsoenkätresultaten samt värdena, målen och tyngdpunktsområdena i den Kyrkslättis uppdaterade strategi. Planen för barns och ungas välfärd kommer i fortsättningen att inkluderas som en del av den omfattande välfärdsberättelsen och -planen. Nästa omfattande välfärdsberättelse produceras för åren 2021–2024, och utifrån den görs upp en välfärdsplan för kommunens hela befolkning för åren 2026–2029. Så säkerställs att de planer som styr den strategiska verksamheten går åt samma håll.

Kommunens arbetsgrupp för främjande av välfärd och hälsa följer upp och utvärderar uppnåendet av målen i denna plan i samband med årets andra delårsöversikt. Sedan föreläggs ärendet för behandling i kommunens ledningsgrupp.

Största delen av målen för främjande av barns och ungas välfärd och hälsa ingår i verksamhetsmålen i serviceområdenas budgetar. Uppnåendet av dessa utvärderas i samband med bokslutet och verksamhetsberättelsen. Samtidigt utvärderas behovet att justera målen och åtgärderna i samband med förberedelserna inför nästa budget. Också kommunstyrelsen och kommunfullmäktige följer upp framstegen i verksamhetsmålen som en del av budgetårets beslutsfattande. I samband med bokslutet upprättas en lagstadgad årsrapport för kommunfullmäktige.

Planen för barns och ungas välfärd har godkänts i bildnings- och fritidsnämnden 27.8.2024, finska nämnden för fostran och utbildning 28.8.2024 och i svenska nämnden för fostran och utbildning 29.8.2024. Välfärdsplanen antecknades dessutom för kännedom vid livskraftssektionens sammanträde 4.9.2024.

Liitteet / bilagor

1 Kyrkslättis kommuns plan för barns och ungas välfärd

## Förslag till planlägningsprogram för åren 2025–2028

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 76

349/10.00.00/2024

### Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att den beslutar

1

godkänna de bindande planprojekten i planlägningsprogrammet för åren 2025–2028 (inom parentes det huvudsakliga användningsändamålet för detaljplaneprojekten samt de preliminära åren då de projekt som inleds blir anhängiga):

#### Mellersta Kyrkslätt

- Centrum, Åängen (service, start år 2025)
- Centrum, Kyrkdalens köpcenter (boende och handel)
- Centrum, Pedersporten (trafik, start år 2026)
- Centrum, Rådalen (service och boende)
- Centrum, Villa Hagas park (boende och handel)
- Gruvböle, Gillobaka (boende, start år 2026)
- Tolls, Södra Tollsporten (handel och arbetsplatser)
- Tolls, Norra Tollsporten (handel och arbetsplatser)

#### Södra Kyrkslätt

- Kantviks delgeneralplan
- Kantvik, Kaffeholmen (service, start år 2026)
- Kantvik, Kantvikin koulu (service, start år 2025)
- Kantvik, Briggstranden (boende)
- Kantvik, Pippurudden (boende, start år 2025)

#### Östra Kyrkslätt

- Sundsbergs delgeneralplan (start år 2025)
- Jorvas, Jorvastriangeln (arbetsplatser och handel, planeringen fortsätter 2025–2026)
- Jorvas, Kvis (boende)
- Jorvas, Norra Jorvas (boende)
- Herrgårdsstranden, Sipulivägen (boende, start år 2026)
- Bobäck, Tassbacken (boende)
- Masaby, Majviksporten (trafik och arbetsplatser, start år 2024)
- Masaby, Masabyporten II (trafik och boende)
- Masaby, Blåbärsbrinken (boende)
- Sundsberg, Sarvviksstranden (boende)

#### Norra Kyrkslätt

- Kylmäla delgeneralplan
- Delgeneralplanen för trafikkorridoren i norra Kyrkslätt
- Veikkola, Eriksgård (boende)

- Veikkola, Perälänäset (trafik och boende)
- Veikkola, Norra Siikajärvi (service)
- Veikkola, Åbovägens kvarter 126 (handel, start år 2025)
- Veikkolabäcken II (boende)

2

godkänna planlägningsprogrammets planprojekt för åren 2027–2028 (inom parentes det huvudsakliga användningsändamålet för detaljplaneprojekten samt de preliminära åren då de projekt som inleds blir anhängiga):

Mellersta Kyrkslätt

- Gesterby detaljplan (boende, fortsätter 2027)
- Tollsträskets detaljplan (boende, fortsätter 2027)

Södra Kyrkslätt

- Pickalaviken (arbetsplatser, fortsätter 2027)

Östra Kyrkslätt

- Masaby stationsområde (boende, start 2027-2028)
- Detaljplanen för Solbacka och Majvik (boende, fortsätter 2028, om trafikarrangemangen i området kan lösas)

Norra Kyrkslätt

- Veikkolaportens detaljplan (handel, arbetsplatser och service, fortsätter 2027-2028, om trafikarrangemangen i området kan lösas)

3

lägga ned följande planprojekt:

- Delgeneralplanen för Bobäck (fge 24.10.2022 § 78, planlägningsprogrammet 2023-2027)
- Detaljplanen för Ingvalsporten (fge 5.10.2020 § 78, planlägningsprogrammet 2021-2026)

4

godkänna kommunens nya bemötanden till följande planlägningsinitiativ:

- Kyrkdalen, detaljplanen för kvarter 196 (fge 3.9.2018 § 72, planlägningsprogrammet 2019-2023)
- Detaljplanen för Sarviksängen (fge 3.9.2018 § 72, planlägningsprogrammet 2019-2023)

5

anteckna för kännedom att planlägningsprogrammets projektkort är riktgivande.

6

anteckna de bifogade tilläggsmaterialen för kännedom.

## Behandling

Kommunarkitekt Tero Luomajärvi presenterade ärendet vid sammanträdet och lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 19.52. Ledamot Saara Huhmarniemi avlägsnade sig efter behandlingen av denna paragraf och ersättare Irja Tamm anlände till sammanträdet kl. 19.52.

Anders Adlercreutz, Timo Haapaniemi, Minna Hakapää och Carl-Johan Kajanti anmälde jäv och avlägsnade sig från sammanträdet under tiden för behandlingen av och beslutsfattandet i denna paragraf. Ersättare Jenny Mäkinen deltog i behandlingen av och beslutsfattandet i denna paragraf istället för Carl-Johan Kajanti kl. 18.58-19.52.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Matti Kaurila under diskussionen hade gett ett ändringsförslag och ledamot Katja Ylisiurua ett förslag till anvisning.

### **Motförslag (Kaurila Matti):**

Tillägg i punkt 1 Norra Kyrkslätt "Veikkolaportens detaljplan (handel, arbetsplatser och service, fortsätter 2026)." Punkt 2 strykning "Veikkolaportens detaljplan (handel, arbetsplatser och service, fortsätter 2027-2028, om trafikarrangemangen i området kan lösas)."

Ändringsförslaget understöddes av Ville Salminen, Ulla Seppälä, Piia Aallonharja, Antti Salonen, Aku Leijala, Maarit Orko, Liisa Kosonen, Anna Sahiluoma, Jussi Määttä, Kari Virtanen och Marjut Frantsi-Lankia.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Matti Kaurilas ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 24 ja-röster, 23 nej-röster, 1 röstade blankt och 3 ledamöter var borta

Utgångsförslaget fick fler röster och vann.

Ja-röster: Kilappa Antti, Huhmarniemi Saara, Hedberg Hans, Harinen Ari, Felipe Sini, Björkqvist Matilda, Ronkainen Tuovi, Hyvärinen Reetta, Jäppinen Sanni, Björk Tony, Fleming Johanna, Kärkimaa Elina, Frimodig Josephine, Piili Noora, Mäkinen Jenny, Karkinen Ronja, Blom Urho, Ylisiurua Katja, Basilier Linda, Aintila Anna, Suominen Tero, Gustafsson Stefan, Valtonen Martin och Kämpe-Hellenius Jerri

Nej-röster: Virtanen Kari, Salonen Antti, Kaurila Matti, Ekman Jani,

Seppälä Ulla, Kari Marko, Aallonharja Piia, Kosonen Liisa, Sahiluoma Anna, Orko Maarit, Salminen Ville, Polkko Aleksander, Frantsi-Lankia Marjut, Myllyniemi Markus, Åström Kim, Ylikoski Jukka, Leijala Aku, Lundell Patrik, Lankinen Arttu, Granström Anneli, Valtanen Hannu, Kähkönen Jani och Määttä Jussi.

Tomt röstade Jeremejew Miisa.

Borta: Anders Adlercreutz, Timo Haapaniemi och Minna Hakapää.

**Anvisning (Ylisiurua Katja):**

I general- och detaljplanerna beaktas kommuninvånarnas önskemål om naturliga närskogar.

Förslaget till anvisning understöddes av Ronja Karkinen, Johanna Fleming, Anna Aintila, Tuovi Ronkainen, Sini Felipe, Maarit Orko, Miisa Jeremejew, Elina Kärkimaa, Marjut Frantsi-Lankia, Reetta Hyvärinen och Antti Kilappa.

Förslaget till anvisning godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade i enlighet med förslaget med följande anvisning:

I general- och detaljplanerna beaktas kommuninvånarnas önskemål om naturliga närskogar.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 30.09.2024 § 298

Beredare

kommunarkitekt Tero Luomajärvi  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1  
föreslå kommunfullmäktige att den beslutar

1.1  
godkänna de bindande planprojekten i planlägningsprogrammet för åren 2025–2028 (inom parentes det huvudsakliga användningsändamålet för detaljplaneprojekten samt de preliminära åren då de projekt som inleds blir anhängiga):

Mellersta Kyrklätt

- Centrum, Åängen (service, start år 2025)
- Centrum, Kyrkdalens köpcenter (boende och handel)
- Centrum, Pedersporten (trafik, start år 2026)
- Centrum, Rådalen (service och boende)
- Centrum, Villa Hagas park (boende och handel)
- Gruvböle, Gillobaka (boende, start år 2026)
- Tolls, Södra Tollsporten (handel och arbetsplatser)
- Tolls, Norra Tollsporten (handel och arbetsplatser)

#### Södra Kyrkslätt

- Kantviks delgeneralplan
- Kantvik, Kaffeholmen (service, start år 2026)
- Kantvik, Kantvikin koulu (service, start år 2025)
- Kantvik, Briggstranden (boende)
- Kantvik, Pippurudden (boende, start år 2025)

#### Östra Kyrkslätt

- Sundsbergs delgeneralplan (start år 2025)
- Jorvas, Jorvastriangeln (arbetsplatser och handel, planeringen fortsätter 2025–2026)
- Jorvas, Kvis (boende)
- Jorvas, Norra Jorvas (boende)
- Herrgårdsstranden, Sipulivägen (boende, start år 2026)
- Bobäck, Tassbacken (boende)
- Masaby, Majviksporten (trafik och arbetsplatser, start år 2024)
- Masaby, Masabyporten II (trafik och boende)
- Masaby, Blåbärsbrinken (boende)
- Sundsberg, Sarvviksstranden (boende)

#### Norra Kyrkslätt

- Kylmäla delgeneralplan
- Delgeneralplanen för trafikkorridoren i norra Kyrkslätt
- Veikkola, Eriksgård (boende)
- Veikkola, Perälänäset (trafik och boende)
- Veikkola, Norra Siikajärvi (service)
- Veikkola, Åbovägens kvarter 126 (handel, start år 2025)
- Veikkolabäcken II (boende)

#### 1.2

godkänna planlägningsprogrammets planprojekt för åren 2027-2028 (inom parentes det huvudsakliga användningsändamålet för detaljplaneprojekten samt de preliminära åren då de projekt som inleds blir anhängiga):

#### Mellersta Kyrkslätt

- Gesterby detaljplan (boende, fortsätter 2027)
- Tollsträskets detaljplan (boende, fortsätter 2027)

#### Södra Kyrkslätt

- Pickalaviken (arbetsplatser, fortsätter 2027)

#### Östra Kyrkslätt

- Masaby stationsområde (boende, start 2027-2028)  
- Detaljplanen för Solbacka och Majvik (boende, fortsätter 2028, om trafikarrangemangen i området kan lösas)

#### Norra Kyrkslätt

- Veikkolaportens detaljplan (handel, arbetsplatser och service, fortsätter 2027-2028, om trafikarrangemangen i området kan lösas)

#### 1.3

lägga ned följande planprojekt:

- Delgeneralplanen för Bobäck (fge 24.10.2022 § 78, planläggningsprogrammet 2023-2027)  
- Detaljplanen för Ingvalsporten (fge 5.10.2020 § 78, planläggningsprogrammet 2021-2026)

#### 1.4

godkänna kommunens nya bemötanden till följande planläggningsinitiativ:

- Kyrkdalen, detaljplanen för kvarter 196 (fge 3.9.2018 § 72, planläggningsprogrammet 2019-2023)  
- Detaljplanen för Sarviksängen (fge 3.9.2018 § 72, planläggningsprogrammet 2019-2023)

#### 1.5

anteckna för kännedom att planläggningsprogrammets projektkort är riktgivande.

#### 1.6

anteckna de bifogade tilläggsmaterialen för kännedom.

#### 2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

#### Behandling

Ledamot Carl-Johan Kajanti och ordförande Timo Haapaniemi anmälde samfundsjev och deltog inte i behandlingen av ärendet eller i beslutsfattandet.

Ordförande Timo Haapaniemi avlägsnade sig från sammanträdet innan behandlingen av denna paragraf och I vice ordförande Piia Aallonharja fortsatte som ordförande för sammanträdet.

Innan behandlingen av den här paragrafen höll kommunstyrelsen en paus kl. 18.14–18.25.

Kommunarkitekt Tero Luomajärvi presenterade ärendet vid sammanträdet. Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen och detaljplanechef Simon Store var också närvarande.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att under diskussionens gång hade ledamot Matti Kaurila gett följande ändringsförslag:

Tillägg i punkt 1.1 och borttagning i punkt 1.2 (Matti Kaurila):  
Tillägg till punkt 1.1 "Veikkolaportens detaljplan (handel, arbetsplatser och service, fortsätter 2026)." Avlägsnande av motsvarande detaljplaneprojekt i punkt 1.2.

Ändringsförslaget understöddes av Piia Aallonharja, Anna Sahiluoma och Anneli Granström.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Matti Kaurilas ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 6 ja-röster, 5 nej-röster, 2 ledamöter var borta

Ja-röster: Kati Kaihlaranta, Saara Huhmarniemi, Anna Aintila, Sanni Jäppinen, Antti Kilappa och Ari Harinen

Nej-röster: Anneli Granström, Anna Sahiluoma, Ulf Kjerin, Piia Aallonharja och Matti Kaurila.

Borta: Timo Haapaniemi och Carl-Johan Kajanti

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enligt förslaget.

Redogörelse Åtgärder sedan samhällstekniska nämndens behandling 19.9.2024:

Planlägningsprogrammet 2025-2028 har uppdaterats enligt samhällstekniska nämndens beslut 19.9.2024 § 92.

Samhällstekniska nämnden 19.09.2024 § 92

Beredare kommunarkitekt Tero Luomajärvi  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen

Samhällstekniska nämnden beslutar



1

föreslå kommunstyrelsen att den godkänner planprojekten i planlägningsprogrammet för åren 2025–2026 (inom parentes det huvudsakliga användningsändamålet för detaljplaneprojekten samt de preliminära åren då de projekt som inleds blir anhängiga):

mellersta Kyrkslätt

- Centrum, Åängen (service, start år 2025)
- Centrum, Kyrkdalens köpcenter (boende och handel)
- Centrum, Pedersporten (trafik, start år 2026)
- Centrum, Rådalen (service och boende)
- Centrum, Villa Hagas park (boende och handel)
- Gruvböle, Gillobaka (boende, start år 2026)
- Tolls, Södra Tollsporten (affärsverksamhet och arbetsplatser)
- Tolls, Norra Tollsporten (affärsverksamhet och arbetsplatser)

södra Kyrkslätt

- Kantviks delgeneralplan
- Kantvik, Kaffeholmen (service, start år 2026)
- Kantvik, Kantvikin koulu (service, start år 2025)
- Kantvik, Briggstranden (boende)
- Kantvik, Pippurudden (boende, start år 2025)

östra Kyrkslätt

- Sundsbergs delgeneralplan (start år 2025)
- Jorvas, Jorvatriangeln (arbetsplatser och affärsverksamhet, planeringen fortsätter 2025–2026)
- Jorvas, Kvis (boende)
- Jorvas, Norra Jorvas (boende)
- Herrgårdsstranden, Sipulivägen (boende, start år 2026)
- Bobäck, Tassbacken (boende)
- Masaby, Majviksporten (trafik och arbetsplatser, start år 2024)
- Masaby, Masaby stationsområde (boende, start år 2026)
- Masaby, Masabyporten II (trafik och boende)
- Masaby, Blåbärsbrinken (boende)
- Sundsberg, Sarviksstranden (boende)

norra Kyrkslätt

- Kylmäla delgeneralplan
- Delgeneralplanen för trafikkorridoren i norra Kyrkslätt
- Veikkola, Eriksgård (boende)
- Veikkola, Perälänäset (trafik och boende)
- Veikkola, Norra Siikajärvi (service)
- Veikkola, Åbovägens kvarter 126 (affärsverksamhet, inledning år 2025)
- Veikkolabäcken II (boende)

2

föreslå kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar lägga ned följande planprojekt:

- Delgeneralplanen för Bobäck (fge 24.10.2022 § 78, planlägningsprogrammet 2023-2027)
- Detaljplanen för Ingvalsporten (fge 5.10.2020 § 78, planlägningsprogrammet 2021-2026)

3

föreslå kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar godkänna kommunens nya bemötanden till följande planlägningsinitiativ:

- Kyrkdalen, detaljplanen för kvarter 196 (fge 3.9.2018 § 72, planlägningsprogrammet 2019-2023)
- Detaljplanen för Sarviksängen (fge 3.9.2018 § 72, planlägningsprogrammet 2019-2023)

4

anteckna för kännedom att planlägningsprogrammets projektkort är riktgivande

5

anteckna de bifogade tilläggsmaterialen för kännedom.

Behandling

Under diskussionen gavs följande ändringsförslag och anvisningar:

**nr 1 Kim Åströms ändringsförslag:**

Motsvarande på sidan 3, fjärde stycket, andra meningen så att den lyder "Planlägningsprogrammet utarbetas för en fyraårsperiod, av vilka de två första åren är bindande. År 2024 godkänns programmet för 2025–2028, och tas nästa gång till behandling år 2026."

Motivering: Även budgeten innefattar utöver budgetåret en tvåårig planeringsperiod. Jämfört med det har planlägningsprogrammet som ett styrande dokument en längre verkan. Så låt oss alltså bevara planlägningsprogrammet som fyraårigt precis som tidigare.

Liljequist, Valtanen och Ketola understödde Åströms ändringsförslag. Ordförande konstaterade vid frågan att ändringsförslaget godkändes enhälligt.

**nr 2 Kim Åströms ändringsförslag:**

"till korgen för projekt som ska förverkligas" => "till planlägningsprogrammet". Motsvarande ändring i svaren på planlägningsinitiativen, m.a.o. termen väntekorg stryks och korgen för planer som ska genomföras = planlägningsprogrammet.

Ordförande konstaterade vid frågan att ändringsförslaget godkändes enhälligt.

**nr 3 Kim Åströms ändringsförslag:**

Andra stycket, första och andra meningen så att de lyder:

”Åtgärderna för att stävja klimatförändringen är utmanande, och som en upplyst kommun vill Kyrkslätt för sin del till exempel förenhetliga samhällsstrukturen genom att placera nya bostäder, tjänster och arbetsplatser i **huvudsak** på influensområden med god kollektivtrafik och befintliga tekniska nätverk. På så sätt främjar vi minskandet av koldioxidavtrycket inom byggande och trafik.”

Motivering: I budgeten har man linjerat att 90 % av bostadsproduktionen placeras på områden med god nåbarhet, inte 100 %. Servicenivån inom kollektivtrafiken är i en stor del av kommunen nöjaktig eller svag. Andra meningen: Den ursprungliga formuleringen är banal/förenklande. En koldioxidsnål livsstil är mycket mer än närhet till kollektivtrafiken, och man kan leva koldioxidsnålt även utan kollektivtrafik.

Salonen, Valtanen och Liljequist understödde Åströms ändringsförslag. Ordförande konstaterade vid frågan att ändringsförslaget godkändes enhälligt.

**nr 4 Kim Åströms ändringsförslag:**

I stället för de två första meningarna under punkten ”Centralt innehåll i planlägningsprogrammet”:

”Kommunens mål är att skapa en trivsamt, trygg, naturnära och småhusdominerad omgivning för sina invånare i alla åldrar. Vi utvecklar kommunens centrumtätorter på ett småstadsaktigt sätt. Våra attraktions- och hållkraftsfaktorer är säregna byar och områden med en stark egen identitet.”

Motivering: Kommunstrategin, direkt citat. Det ursprungliga uttrycket är i relation till det här motstridigt och föråldrat.

Ordförande konstaterade vid frågan att ändringsförslaget godkändes enhälligt.

**nr 5 Kim Åströms ändringsförslag:**

Sista stycket så att det lyder:

”Om kommunen beslutar under 2024 om placering av en tågdepå i Kyrkslätt, förbereder man sig på att genomföra projektet.”

Motivering: Behovet av planläggning för en eventuell depå bedöms och avgörs separat, då man vet var den placeras.

Valtanen och Salonen understödde Åströms ändringsförslag. Ordförande konstaterade att ändringsförslaget godkändes enhälligt.

**nr 6 Kim Åströms ändringsförslag:**

Sundsbergs delgeneralplan: I projektkortet termändringen ”småstad” => ”bostadsområde” (förekommer två gånger)

Valtanen understödde Åströms ändringsförslag.  
Ordförande konstaterade vid frågan att ändringsförslaget godkändes enhälligt.

**nr 7 Kim Åströms ändringsförslag:**

Projektkortet, andra spalten, fjärde stycket, första meningen så att den lyder:

”Utgångspunkten för markanvändningen på Veikkola stationsområde att i delgeneralplanen anvisa det som ett område för **boende, tjänster och arbetsplatser** som genomförs tillräckligt effektivt.”

Motivering: Preciseringsen betonar målet som utstakades i samhällstekniska nämndens diskussion om anvisningar om att man också måste erbjuda tjänster i anslutning till ett bostadsområde i stationsområdet.

Salonen och Valtanen understödde Åströms ändringsförslag.  
Ordförande konstaterade vid frågan att ändringsförslaget godkändes enhälligt.

**nr 8 Kim Åströms ändringsförslag:**

Inledningen (s. 16), andra stycket, första meningen så att den lyder:

”Fordonstrafiken producerar en betydande del av koldioxidutsläppen, även om utsläppen minskar tack vare elektrifieringen av trafiken.”

Motivering: Det här är fakta och förändringen sker snabbt i förhållande till planläggningens tidsperspektiv. I Finland är elektriciteten dessutom särskilt koldioxidsnål, så minskningen av utsläpp är betydande.

Valtanen understödde Åströms ändringsförslag.  
Ordförande konstaterade vid frågan att ändringsförslaget godkändes enhälligt.

**nr 9 Kim Åströms ändringsförslag:**

Detaljplaneprojekt, Centrum, Kyrkdalens köpcenter, uppskov:  
Kyrkdalens köpcenter Start åren 2027–28.

Motivering: Planläggningen och byggnadsvolymen i centrum är också i övrigt enorm (bl.a. Stallbacken, Villa Hagas park, Festberget). Tillväxten överskrider strategins mål och servicenätet håller inte. Det här projektet är inte akut och inte planekonomiskt starkt.

Karkinen och Ketola understödde Åströms ändringsförslag.  
Ordföranden konstaterade att ändringsförslaget inte hade understötts enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

Omröstning:

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar ”ja” och de som understöder Åströms ändringsförslag

röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 5 "ja"-röster (Valtanen, Åström, Liljequist, Salonen, Kelkka) och 2 "nej"-röster (Karkinen, Ketola), varvid utgångsförslaget vann.

**nr 23 Kim Åströms ändringsförslag:**

Kyrkdalens köpcenter:

Projektet Kyrkdalens köpcenter främjas så att fokuspunkten är på utvecklandet av köpcentret och man ser till att den bostadsproduktion som uppstår är måttlig och inte väsentligt konkurrerar med det övriga utbudet på området. Man ser också till planekonomin.

Ordförande konstaterade vid frågan att anvisningen godkändes enhälligt.

**nr 10 Kim Åströms ändringsförslag:**

Detaljplaneprojekt: Jorvas, Kvis, uppskov: Jorvas, Kvis start åren 2027–28.  
Motivering: Icke brådskande, åter av centralskogen.

Ordföranden konstaterade att ändringsförslaget inte fick understöd, så det förföll.

**nr 11 Kim Åströms ändringsförslag:**

Detaljplaneprojekt: Masaby, Masaby stationsområde, uppskov:  
Projektstarten skjuts upp till åren 2027–2028.

Motivering: Området är överbelastat av tillväxt. Det byggs för mycket flervåningshus jämfört med rekommendationerna i servicenätsutredningen och målen i kommunstrategin.

Liljequist understödde Åströms ändringsförslag.

Ordföranden konstaterade att ändringsförslaget inte hade understötts enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

Omröstning:

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Åströms ändringsförslag röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 3 "ja"-röster (Kelkka, Salonen, Valtanen) och 4 "nej"-röster (Liljequist, Åström, Karkinen och Ketola), varvid ändringsförslaget vann.

**nr 12 Kim Åströms ändringsförslag:**

Detaljplanprojekt: Sundsberg, Sarvviksstranden, uppskov: projektet skjuts upp 2027–2028.

Motivering: Projektet är inte brådskande och ett stort invånarantal skulle stödja sig på det överbelastade servicenätet i Masaby. Områdets förädlingsvärde växer troligen då det väntar.

Ordföranden konstaterade att ändringsförslaget inte fick understöd, så det förföll.

**nr 13 Kim Åströms ändringsförslag**

Väntekorgen stryks. Tjänsteinnehavarna befullmäktigas att enligt omdöme lyfta fram projekt för fortsatt beredning eller inledning under planlägningsprogrammets icke-bindande slutperiod.

Ordförande konstaterade vid frågan att ändringsförslaget godkändes enhälligt.

**nr 14 Kim Åströms ändringsförslag:**

Ändring i projektkortets måldel "boende för specialgrupper" => "seniorboende".

Motivering: Planen anvisas uttryckligen för seniorboende. Det bildas stor efterfrågan på kvalitativa seniorbostäder, och det här belastar inte kommunens servicenät nämnvärt.

Ordföranden konstaterade vid frågan att anvisningen inte understötts enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

Omröstning:

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Åströms anvisning röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 4 "ja"-röster (Kelkka, Ketola, Salonen, Karkinen) och 3 "nej"-röster (Åström, Liljequist, Valtanen), varvid ändringsförslaget vann.

**nr 15 Kim Åströms ändringsförslag:**

Gillobackas projektkort: småhusboende: Projektkortets andra stycke, första mening så att den lyder "Målet är att bygga ett skogigt småhusområde invid Gamla Kustvägen och den eventuella ringledsaktiga förbindelsen".

Motivering: Implikationerna om byggande av flervåningshus bort, lämpar sig inte för området.

Ordförande konstaterade vid frågan att anvisningen godkändes enhälligt.

**nr 16 Kim Åströms ändringsförslag:**

Jorvasträngens projektkort, inte bostadsbyggande:

Under projektkortets punkt "Projektets strategiska betydelse" stryks den sista meningen "Om nytt bostadsbyggande genomförs på området, befrämjar det genomförandet av kommunens MBT-mål."

Motivering: Området är inte lockande som bostadsområde.

Planlägningsprogrammet är redan för omfattande i förhållande till MBT-målen.

Ordförande konstaterade vid frågan att anvisningen godkändes enhälligt.

**nr 17 Hannu Valtanens anvisning:**

Nämnden förutsätter att kommunen ger WSP Finland Oy anvisningar om att bekanta sig med mer omfattande information om platserna för depåalternativen än vad som framförts i tjänsteinnehavarbeslutet och att förhålla sig kritiskt till ofta med medveten vinkel gjorda utredningar om depåalternativ. Sådan information finns bl.a. i samband med behandlingen av Nylands landskapsplan och i rättsprocesser där Helsingfors förvaltningsdomstol och Högsta förvaltningsdomstolen behandlat besvär som anförts över landskapsplanen.

Ordföranden konstaterade att anvisningen inte fick understöd, så det förföll.

**nr 18 Kim Liljequists anvisnings:**

I utarbetandet av delgeneralplanen för Norra Kyrkslätt utreds möjligheten att dela glesbyggsplatser så att anslutning till centraliserad vattenförsörjning ska vara teknisk-ekonomiskt möjligt bekostat av fastighetsägarna utan extra kostnader för kommunens vattenaffärsverk. Dessutom utreds möjligheten att bygga de bostadsbyggnader med två bostäder (parhus) som uppstår som egnahemshus med en bostad. Markägarna på området/i närområdet bör bemötas rättvist.

Kim Åström understödde förslaget.

Ordförande konstaterade vid frågan att anvisningen godkändes enhälligt.

**nr 19 Kim Liljequists anvisning:**

Kantvikin koulus projektkort: Områdesbegränsningen minskas till skolkvarteret och dess direkta gatuområden och bostadsbeteckningen stryks i projektkortet. (Skolprojektet är brådskande. I planen bör man

fokusera på förutsättningarna att bygga skolan och minimera arbetsmängden, intressenterna och besvärskerna. I det här sammanhanget är det onödigt att konstatera de befintliga planerna utanför skolområdet. Inget bostadsbyggande bör inkluderas bl.a. för att undvika besvärskerna.)

Ordförande konstaterade vid frågan att anvisningen godkändes enhälligt.

#### **nr 20 Ronja Karkinens ändringsförslag:**

Gillobacka stryks i planlägningsprogrammet. Runt detaljplaneområdet finns redan nu flera detaljplaneområden som man håller på att bygga och i och med det bör man ännu överväga behovet av att förnya Gillobacka.

Tarja Ketola understödde Karkinens ändringsförslag.

Ordföranden konstaterade att ändringsförslaget inte hade understötts enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

Omröstning:

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Karkinens ändringsförslag röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 5 "ja"-röster (Åström, Valtanen, Liljequist, Salonen, Kelkka) och 2 "nej"-röster (Karkinen, Ketola), varvid utgångsförslaget vann.

#### **nr 21 Ronja Karkinens ändringsförslag:**

Pippurudden stryks i planlägningsprogrammet. Området ligger långt ifrån den befintliga bosättningen och möjliggör lite nytt boende, och byggandet av området bör övervägas noggrannare efter att Kantviks delgeneralplan blivit färdig.

Tarja Ketola understödde Karkinens ändringsförslag.

Ordföranden konstaterade att ändringsförslaget inte hade understötts enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

Omröstning:

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Karkinens ändringsförslag röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna



fördelades enligt följande: 5 ”ja”-röster (Åström, Valtanen, Liljequist, Salonen, Kelkka) och 2 ”nej”-röster (Karkinen, Ketola), varvid utgångsförslaget vann.

#### **nr 22 Antti Salonens ändringsförslag:**

Veikkolaportens detaljplan läggs till i planlägningsprogrammet. Motivering: Utvecklingen av korsningsarrangemangen är viktig för hela området. Bekräftande av vägplanen och utveckling av området fordrar en lagakraftvunnen plan. Genomförandet av det här projektet, även om det är en del av delgeneralplanen för trafikkorridoren i norra Kyrkslätt, är inte beroende av om Västbanan byggs.

Ordföranden konstaterade att anvisningen inte fick understöd, så det förföll.

#### **nr 24 Kim Åströms ändringsförslag:**

Veikkolaportens detaljplan: Planstart åren 2027–2028, då vägplanen möjliggör det.

Ordförande konstaterade vid frågan att anvisningen godkändes enhälligt.

—  
Kommunarkitekt Tero Luomajärvi och detaljplanechef Simon Store lämnade sammanrådet efter behandlingen av det här ärendet kl. 20.20.

Nämnden höll en paus kl. 20.20–20.30.

Beslut

Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget med följande ändringar:

- Planlägningsprogrammet, sidan 3, fjärde stycket  
Planlägningsprogrammets rubrik, andra meningen så att den lyder ”Planlägningsprogrammet utarbetas för en fyraårsperiod, av vilka de två första åren är bindande. År 2024 godkänns programmet för 2025–2028, och tas nästa gång till behandling år 2026.”
- ”till korgen för projekt som ska förverkligas” => ”till planlägningsprogrammet”. Motsvarande ändring i svaren på planlägningsinitiativen, m.a.o. termen väntekorg stryks och korgen för planer som ska genomföras = planlägningsprogrammet.
- Andra stycket, första och andra meningen så att de lyder: ”Åtgärderna för att stävja klimatförändringen är utmanande, och som en upplyst kommun vill Kyrkslätt för sin del till exempel förenhetliga samhällsstrukturen genom att placera nya bostäder, tjänster och arbetsplatser i huvudsak på influensområden med god kollektivtrafik och befintliga tekniska nätverk. På

så sätt främjar vi minskandet av koldioxidavtrycket inom byggande och trafik.”

- I stället för de två första meningarna under punkten ”Centralt innehåll i planlägningsprogrammet”: ”Kommunens mål är att skapa en trivsamt, trygg, naturnära och småhusdominerad omgivning för sina invånare i alla åldrar. Vi utvecklar kommunens centrumtätorter på ett småstadsaktigt sätt. Våra attraktions- och hållkraftsfaktorer är säregna byar och områden med en stark egen identitet.”

- Sista stycket så att det lyder: ”Om kommunen beslutar under 2024 om placering av en tågdepå i Kyrkslätt, förbereder man sig på att genomföra projektet.”

- Projektkortet, andra spalten, fjärde stycket, första meningen så att den lyder: ”Utgångspunkten för markanvändningen på Veikkola stationsområde att i delgeneralplanen anvisa det som ett område för boende, tjänster och arbetsplatser som genomförs tillräckligt effektivt.”

- Inledningen (s. 16), andra stycket, första meningen så att den lyder: ”Fordonstrafiken producerar en betydande del av koldioxidutsläppen, även om utsläppen minskar tack vare elektrifieringen av trafiken.”

- Detaljplaneprojekten: Masaby, Masaby stationsområde, uppskov: Projektstarten skjuts upp till åren 2027–2028.

- Väntekorgen stryks. Tjänsteinnehavarna befullmäktigas att enligt omdöme lyfta fram projekt för fortsatt beredning eller inledning under planlägningsprogrammets icke-bindande slutperiod.

Dessutom beslutade nämnden ge följande anvisningar:

- Kyrkdalens köpcenter: Projektet Kyrkdalens köpcenter främjas så att fokuspunkten är på utvecklandet av köpcentret och man ser till att den bostadsproduktion som uppstår är måttlig och inte väsentligt konkurrerar med det övriga utbudet på området. Man ser också till planekonomin.

- Gillobackas projektkort: småhusboende: Projektkortets andra stycke, första mening så att den lyder ”Målet är att bygga ett skogigt småhusområde invid Gamla Kustvägen och den eventuella ringledsaktiga förbindelsen”.

- Jorvastriangelns projektkort, inte bostadsbyggande: Under projektkortets punkt ”Projektets strategiska betydelse” stryks den sista meningen ”Om nytt bostadsbyggande genomförs på området, befrämjar det genomförandet av kommunens MBT-mål.”

- I utarbetandet av delgeneralplanen för Norra Kyrkslätt utreds möjligheten att dela glesbyggplatser så att anslutning till centraliserad vattenförsörjning ska vara teknisk-ekonomiskt möjligt bekostat av fastighetsägarna utan extra kostnader för kommunens vattenaffärsverk. Dessutom utreds möjligheten att bygga de bostadsbyggnader med två bostäder (parhus) som uppstår som egnahemshus med en bostad. Markägarna på området/i närområdet bör bemötas rättvist.

- Kantvikin koulus projektkort: Områdesbegränsningen minskas till skolkvarteret och dess direkta gatuområden och bostadsbeteckningen stryks i projektkortet. (Skolprojektet är brådskande. I planen bör man fokusera på förutsättningarna att bygga skolan och minimera

arbetsmängden, intressenterna och besvärslriskerna. I det här sammanhanget är det onödigt att konstatera de befintliga planerna utanför skolområdet. Inget bostadsbyggande bör inkluderas bl.a. för att undvika besvärslriskerna.)

- Veikkolaportens detaljplan: Planstart åren 2027–2028, då vägplanen möjliggör det.

## Redogörelse

### Åtgärder efter fullmäktigegruppernas ställningstaganden

Efter behandlingen av förslaget till planlägningsprogrammet 2025-2026 i samhällstekniska nämnden (22.5.2024, § 48) har ändringar gjorts i programmet, delvis baserat på uttalanden från fullmäktigegrupperna och delvis av andra skäl, såsom för att samordna tidpunkterna för godkännande av planprojekten och försäljning av tomter i olika planprojekt med investeringsprogrammet för kommunalteknik. Dessutom har det gjorts uppdateringar i texten i programmet.

Planlägningsprogrammets utformning har ändrats för att förutse kommande förändringar i planlägningslagstiftningen, och således har planlägningsprogrammet utarbetats för två år, 2025-2026. Möjliga projekt eller framtida projektpotential för åren därefter (tidigare kallad "väntekorgen" i kommunens planlägningsprogram) presenteras inte. Istället har endast de planprojekt som redan är anhängiga och som är avsedda att fortsätta efter planeringsperioden 2025-2026 samlats i väntkorgen som ingår i planlägningsprogrammet. I väntkorgen ingår följande projekt:

- Gesterby detaljplan (mellersta Kyrkslätt)
- Tollsträskets detaljplan (mellersta Kyrkslätt)
- Pickalaviken (södra Kyrkslätt)
- Detaljplanen för Solbacka och Majvik (östra Kyrkslätt)
- Veikkolaportens detaljplaner (norra Kyrkslätt).

I planlägningsprogrammet har för projektens del gjorts följande ändringar jämfört med det material som presenterades vid sammanträdet i maj:

- Gesterby detaljplan har tagits bort från planeringsperioden 2025-2026 och flyttats till väntekorgen.
- Detaljplanerna för Rådalen, Kvis, Norra Kyrkslätt, Blåbärsbrinken och Veikkolabäcken II har återinförts i programmet (projektkorten har lagts till), eftersom projekten inte framskridit som förväntat under år 2024.
- Strömsby detaljplan har delats upp i Jollstrandens och Briggstrandens planprojekt och av dessa infaller Briggstrandens detaljplan under planeringsperioden 2025-2026.
- Detaljplanen Masabyporten III har tagits bort från programmet och det ifrågasatt projektet har anslutits till detaljplanen Masabyporten II eftersom områdets trafikförbindelser ska uppdateras i samband med detaljplanen (dvs. program för deltagande och bedömning för detaljplanen Masabyporten II behöver uppdateras).

I och med planlägningsprogrammet föreslås att den pågående delgeneralplanen för Bobäck och detaljplanen för Ingvalsporten avbryts.

Det bör noteras att detaljplaneringen av Jorvastriangeln kommer att inledas om en potentiell aktör för området dyker upp. På motsvarande sätt kommer ändringen av detaljplanen för Kantvikin koulu att inledas om skolans byggprojekt som ingår i kommunens investeringsprogram förutsätter en utvidgning av skolans tomt.

Kyrklätts kommun och Esbo stad har beställt en utredning om depån för närtågstrafiken på Kustbanan (kommunarkitektens tjänsteinnehavarbeslut 14.8.2024). Utredningen kommer att vara klar i slutet av oktober. Efter att utredningen färdigställts kommer kommunerna att fatta beslut om att utse en möjlig depåplats i båda kommunerna och anhängiggöra planläggningen av projekten. Därmed kommer planlägningsprogrammet som godkänts av kommunfullmäktige att kompletteras med planprojektet för depån.

Planlägningsprogrammet innehåller inga stranddetaljplaner, men planeringen av området Pamskatan förväntas inledas redan under 2024.

Bilaga:

- Kyrklätts planlägningsprogram 2025–2026
- Planlägnings- eller planeändringsinitiativ, bedömningskort (innehåller också bemötanden till två tidigare godkända bedömningskort)

Tilläggsmaterial:

- Karta 1, Uppskattning av genomförandet av detaljplanernas bostadsbyggrätt åren 2025–2029, inklusive projekt i väntekorgen
- Karta 2, Uppskattning av kommunens utbud av tomter för fristående småhus åren 2025–2029 och uppskattning av potentialen efter det, inklusive projekt i väntekorgen
- Karta 3, Uppskattning av kommunens utbud av tomter för fristående småhus åren 2025–2029 och uppskattning av potentialen efter det, inklusive projekt i väntekorgen

Samhällstekniska nämnden 22.05.2024 § 48

Beredare

kommunarkitekt Tero Luomajärvi  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Samhällstekniska nämnden beslutar

1

anteckna planlägningsprogrammets beredningssituation för kännedom:

beredningen föreslår som planprojekt för åren 2025–2026 (inom parentes de huvudsakliga användningsändamålen för detaljplaneprojekten samt de preliminära åren då de projekt som inleds blir anhängiga):

#### mellersta Kyrkslätt

- Centrum, Gesterby (boende, planeringen fortsätter 2026)
- Centrum, Åängen (service, start år 2024)
- Centrum, Kyrkdalens köpcenter (boende och handel)
- Centrum, Pedersporten (trafik, start år 2026)
- Centrum, Villa Hagas park (boende och handel)
- Gruvböle, Gillobaka (boende, start år 2025)
- Tolls, Södra Tollsporten
- Tolls, Norra Tollsporten

#### södra Kyrkslätt

- Kantviks delgeneralplan
- Kantvik, Kaffeholmen (service, start år 2026)
- Kantvik, Kantvikin koulu (service, start år 2025)
- Kantvik, Strömsby (boende, start år 2024)
- Kantvik, Pippurudden (boende, förutsätter avtal om inledande, start år 2025)

#### östra Kyrkslätt

- Sundsbergs delgeneralplan (start år 2025)
- Jorvas, Jorvatriangeln (arbetsplatser och handel, planeringen fortsätter 2025–2026)
- Jorvas, Kvis (boende)
- Jorvas, Norra Jorvas (boende)
- Herrgårdsstranden, Sipulivägen, kvarter 2150, tomt 2 (boende, start 2025–2026)
- Bobäck, Tassbacken (boende)
- Masaby, Majviksporten (trafik och arbetsplatser, start år 2024)
- Masaby, Masaby stationsområde (boende, start år 2026)
- Masaby, Masabyporten II (trafik)
- Masaby, Masabyporten III (boende, förutsätter avtal om inledande)
- Masaby, Blåbärsbrinken (boende)
- Sundsberg, Sarviksporten (boende)

#### norra Kyrkslätt

- Kylmäla delgeneralplan
- Veikkola, Eriksgård (boende)
- Veikkola, Perälänäset (trafik och boende)
- Veikkola, Norra Siikajärvi (service)
- Veikkola, Åbovägens kvarter 126 (handel, inledning år 2024)
- Veikkolabäcken II (boende)

Projektkorten för planerna är riktgivande

tillställa fullmäktigegrupperna det för samhällstekniska nämnden beredda planlägningsprogrammet för åren 2025–2026 med tillhörande material för ställningstaganden så att fullmäktigegruppernas ställningstaganden är tillställda direktören för serviceområdet för samhällsteknik senast 6.6.2024.

3

anteckna de bifogade tilläggsmaterialen för kännedom

Behandling

Nämnden beslutade hålla en paus kl. 18.30–18.40 före behandlingen av paragrafen.

Kim Liljequist avlägsnade sig från sammanträdet kl. 18.30.

Under behandlingen gav Teemu Kelkka följande förslag till anvisning:

Inledning sida 4 stycke 2 från ordalydelsen: I Kyrkslätt siktar detaljplanerna i centrumen och stationsregionerna på mångsidiga tjänster och minskar därigenom behovet att ta sig till olika ställen samt möjliggör hållbara sätt att röra sig att lyda: Kyrksläatts detaljplaner siktar i centrumen och stationsregionerna på mångsidiga tjänster. På så sätt minskar behovet att förflytta sig efter tjänster och man möjliggör hållbara sätt att röra sig.

Aleksander Polkko och Kim Åström understödde förslaget.

Ordföranden konstaterade att anvisningen understöddes enhälligt.

Kim Åström gjorde följande ändringsförslag:

För den utsatta tiden för utlåtanden 11.8.2024 görs i planlägningsprogrammet följande preciseringar: Terminologin förenhetligas: Korgen för genomförande => Planlägningsprogrammet Väntekorg => Projektpotential i framtiden Av de pågående projekten en enkel presentation i planlägningsprogrammet om beräknade v-m2 projektpotential i framtiden och delgeneralplan v-m2-volymer separat ("annan", inte årtal) Utgående från planlägningsprogrammet ska befolkningsökningen beräknas.

Hannu Valtanen, Teemu Kelkka och Aleksander Polkko understödde förslaget.

Ordföranden konstaterade att förslaget understöddes enhälligt.

Jenny Snellman avlägsnade sig från sammanträdet kl. 20.14.

Kim Liljequist återvände till sammanträdet efter behandlingen kl. 20.29.

Beslut

Samhällstekniska nämnden beslutade

1

anteckna planläggningsprogrammets beredningssituation för kännedom:

beredningen föreslår som planprojekt för åren 2025–2026 (inom parentes de huvudsakliga användningsändamålen för detaljplanprojekten samt de preliminära åren då de projekt som inleds blir anhängiga):

mellersta Kyrkslätt

- Centrum, Gesterby (boende, planeringen fortsätter 2026)
- Centrum, Åängen (service, start år 2024)
- Centrum, Kyrkdalens köpcenter (boende och handel)
- Centrum, Pedersporten (trafik, start år 2026)
- Centrum, Villa Hagas park (boende och handel)
- Gruvböle, Gillobaka (boende, start år 2025)
- Tolls, Södra Tollsporten
- Tolls, Norra Tollsporten

södra Kyrkslätt

- Kantviks delgeneralplan
- Kantvik, Kaffeholmen (service, start år 2026)
- Kantvik, Kantvikin koulu (service, start år 2025)
- Kantvik, Strömsby (boende, start år 2024)
- Kantvik, Pippurudden (boende, förutsätter avtal om inledande, start år 2025)

östra Kyrkslätt

- Sundsbergs delgeneralplan (start år 2025)
- Jorvas, Jorvastriangeln (arbetsplatser och handel, planeringen fortsätter 2025–2026)
- Jorvas, Kvis (boende)
- Jorvas, Norra Jorvas (boende)
- Herrgårdsstranden, Sipulivägen, kvarter 2150, tomt 2 (boende, start 2025–2026)
- Bobäck, Tassbacken (boende)
- Masaby, Majviksporten (trafik och arbetsplatser, start år 2024)
- Masaby, Masaby stationsområde (boende, start år 2026)
- Masaby, Masabyporten II (trafik)
- Masaby, Masabyporten III (boende, förutsätter avtal om inledande)
- Masaby, Blåbärsbrinken (boende)
- Sundsberg, Sarviksporten (boende)

norra Kyrkslätt

- Kylmäla delgeneralplan
- Veikkola, Eriksgård (boende)
- Veikkola, Perälänäset (trafik och boende)
- Veikkola, Norra Siikajärvi (service)
- Veikkola, Åbovägens kvarter 126 (handel, inledning år 2024)
- Veikkolabäcken II (boende)

Projektkorten för planerna är riktgivande

2

tillställa fullmäktigegrupperna det för samhällstekniska nämnden beredda planlägningsprogrammet för åren 2025–2026 med tillhörande material för ställningstaganden så att fullmäktigegruppernas ställningstaganden är tillställda direktören för serviceområdet för samhällsteknik senast 11.8.2024.

3.

anteckna de bifogade tilläggsmaterialen för kännedom

4.

ge följande anvisningar:

- I planlägningsprogrammet görs följande preciseringar: Terminologin förenhetligas: Korgen för genomförande => Planlägningsprogrammet Väntekorg => Projektpotential i framtiden Av de pågående projekten en enkel presentation i planlägningsprogrammet om beräknade v-m2 projektpotential i framtiden och delgeneralplan v-m2-volymer separat ("annan", inte årtal) Utgående från planlägningsprogrammet ska befolkningsökningen beräknas.

- Inledning sida 4 stycke 2 från ordalydelsen: I Kyrkslätt siktar detaljplanerna i centrumen och stationsregionerna på mångsidiga tjänster och minskar därigenom behovet att ta sig till olika ställen samt möjliggör hållbara sätt att röra sig till: Kyrkslätt's detaljplaner siktar i centrumen och stationsregionerna på mångsidiga tjänster. På så sätt minskar behovet att förflytta sig efter tjänster och man möjliggör hållbara sätt att röra sig.

Redogörelse

### Allmänt

Det femåriga planlägningsprogrammet styr planeringen av markanvändning, trafiksystem och kommunal teknik i Kyrkslätt kommun. Målet är en konsekvent markanvändnings- och planlägningspolitik som utöver kommunen och andra myndigheter också erbjuder kommuninvånarna och olika genomförande instanser uppgifter om målen för kommunens markanvändning inom de närmaste åren. I utarbetandet av programmet har man beaktat förutom riktlinjerna i Kyrkslätt's kommunstrategi 2024–2030 också principerna i En blick in i framtiden – Utvecklingsbild för markanvändningen i Kyrkslätt 2040 och 2060. Dessutom sammankopplas planlägningsprogrammet och Kyrkslätt's servicenätsplan 2030, som är under beredning, med ekonomiskt motiverad markanvändning och genomförande av service i rätt tid som mål. Av utredningen i anslutning till servicenätsplanen (Servicenätsutredningen för bildnings- och fritidstjänsterna i Kyrkslätt, 2024) framgår granskningar av tillväxttrender och ungefärliga tidpunkter för genomförande av ny service i



kommunen (t.ex. daghem och skolor). Utredningen baserar sig på den uppdaterade befolkningsprognosen för kommunen 2023.

Centrala instanser som är kopplade till planläggningen är kommunalteknisk planering, tomt- och geoinformationstjänster, Kyrkslätt vatten och övriga serviceområden. För alla aktörer är det viktigt att känna till tidtabellerna för planprojekten samt när man i praktiken kan börja genomföra dem och när man bör anhängiggöra den övriga detaljerade planeringen som behövs.

Kommunens genomsnittliga befolkningsökning under 2000-talets första decennium har varit ca 2,5 %, alltså ökade invånarantalet med i genomsnitt 700–800 invånare. Befolkningsökningen har mattat av på 2010-talet och sedan fortsatt måttlig. Under de senaste åren har årliga ökningen av kommunens invånarantal varit omkring en procent (ca 400 inv./år). I början av år 2024 var kommunens invånarantal cirka 41 250.

Planreserven för boende var cirka 250 000 v-m<sup>2</sup> (MBT-uppföljningsdata år 2023), varav cirka hälften är småhusbyggande. Tack vare de anhängiga småhusdominerade planprojekten stärks planreservens småhusdominans i enlighet med kommunens viljetillstånd.

I programmet som nu ska behandlas är antalet projekt cirka 30, vilket kvantitativt sett är stort jämfört med personalresurserna inom planläggningen.

Skapande av möjligheter att bo i centrumområdet och en god kollektivtrafik till serviceområdena innebär att kommunen på rätt sätt med tanke på samhällsstrukturen och klimatkonsekvenserna växer inåt. I enlighet med Kyrkslätt kommunstrategi 2024–2030 är småhusdominansen samt närnaturen inklusive insjöarna och havsstränderna kommunens dragnings- och bevarandekraftsfaktorer: planläggning av flera småhusdominerade bostadsområden. Likaså fortsätter utvecklingen av kommuncentrum och Masaby centrum. Det är motiverat att främja nya arbetsplatsområden och förnyande av befintliga arbetsplatsområden.

### **Planläggningsinitiativ**

Det har lämnats in sammanlagt 11 planläggningsinitiativ till kommunen. På tre av initiativen har inget svar formulerats, för de hör till de anhängiga planprojekten för Gesterby, Tollsporten och Villa Hagas park. Bedömningskortet för de övriga projekten ingår som tilläggsmaterial till detta ärende.

Några bedömningskort för planläggningsinitiativ tidigare godkänts i kommunfullmäktige har justerats på grund av att situationen förändrats. De ingår som bilaga till ärendet.

### **Planläggningsprogrammets innehåll**

Projektkorten för de general- och detaljplaner som ingår i planlägningsprogrammet och som startar år 2025 och 2026 är innehållsmässigt riktgivande. Av dessa framgår bland annat den preliminära omfattningen av planeringsområdet, de preliminära planeringsmålen samt i fråga om detaljplanerna bedömningen av deras betydelse. Förslaget till planlägningsprogram innehåller cirka 30 planprojekt.

Planlägningsprogrammets innehåll har ändrats så att planlägningsprogrammet bara innehåller projekt för åren 2025 och 2026. Programmet innehåller inte längre väntekorgar för projekt.

Kommunen ska se till att det i genomsnitt uppstår 38 000 v-m<sup>2</sup> ny bostadsbyggrätt per år i enlighet med Helsingforsregionens MBT 2023-plan. Förslaget till planlägningsprogram förverkligar det ovan nämnda MBT-målet. Ett MBT-mål är också att årligen färdigställa cirka 430 nya bostäder.

Stranddetaljplaner behandlas inte i planlägningsprogrammet. Planlägningsinitiativ gällande dessa behandlas från fall till fall och organen som behandlar planläggning informeras om dem. Ändå bör det konstateras att kommunen mest sannolikt inleder utarbetandet av stranddetaljplanen för Porkala havsby senast år 2025.

### **Småhusproduktion**

Tyngdpunkten i detaljplaneringen i det förra planlägningsprogrammet (2023–2027) låg på planläggning av småhusområden, och till följd av detta stärks kommunens planreserv i fråga om småhusbyggandet.

Kommunens mål är att sälja eller arrendera ca 50 nya egnahemshustomter årligen. Målet för det planlägningsprogram som nu är under behandling är att kommunen från och med år 2028 har minst 50 egnahemshustomter per år till salu. För närvarande (situationen våren 2024) är kommunens planbestånd av egnahemshustomter cirka 50, varav Festbergets tomter (ca 20) kommer till salu hösten 2024.

Senast år 2024 är målet att bereda de småhusdominerade detaljplanerna för Kvis, Norra Jorvas och Blåbärsbrinken för godkännande, och i och med dessa kommer cirka 135 egnahemshusromter till kommunens ägo. Likaså är avsikten att bereda detaljplanen Veikkolabäcken II, som länge varit anhängig, för godkännande, även om kommunen inte äger mark på planområdet i fråga. Mest sannolikt kommer förhandlingarna om markanvändningsavtalen för de ovan nämnda planerna att avslutas först år 2025 och därför ingår de i det föreslagna planlägningsprogrammet.

Eriksgårds detaljplan i Veikkola stärker för sin del kommunens utbud på egnahemshustomter (ca 40 tomter), ungefär lika många nya

egnahemshustomter planläggs på privatägda marker. Planen kommer sannolikt att behandlas för godkännande år 2025.

Jollstrandens och Briggstrandens planprojekt sammanslås till en detaljplan för Strömsby. Projektet är betydande framför allt om bostadsmässan ordnas på området i fråga år 2030. På kommunägda marker kommer cirka 60 tomter. Avsikten är att planen behandlas för godkännande 2026.

I Herrgårdsstranden uppdateras detaljplanen så att några egnahemshustomter planläggs i Esbovikens strandzon.

Under den föregående tvåårsperioden främjades inte detaljplaneringen i Gesterby, men förslaget till planlägningsprogram föreslår att projektet återinförs för planering. För att mångsidiggöra bostadsproduktionen siktar planprojektet på placering av byggande av småhustyp på området.

Förslaget till planlägningsprogrammet innehåller avbrytande av utarbetandet av Tollsträskets detaljplan så att planeringen av den fortsätter år 2027. Förslaget till planlägningsprogram innehåller inte heller nya småhusdominerade detaljplaneprojekt utom småhusområdet i Gillobacka, där planläggningen föreslås anhängiggöras år 2025.

### **Produktion av flervåningshus**

På Kyrkslätt affärscentrums område är detaljplanen för Villa Hagas park anhängig, och i och med att den genomförs uppstår en betydande mängd nytt bostadsbyggande. Utöver byggandet av flervåningshus är avsikten att uppföra stadssmåhus på området.

Planläggningen av Masaby stationsområde i affärscentrum skulle sätta fart på förädlingen av områdets stadsbild, och därför innehåller förslaget till planlägningsprogram inledande av projektet. Detta möjliggör bland annat anläggning av ett miniresecenter och en stationspark vid järnvägsstationen. I och med detaljplanen kan den andra fasen av ombyggnaden av Masabyvägen genomföras. Projektet ligger i huvudsak på ett område som ägs av kommunen.

### **Företagstomter och affärslokaler**

Under de senaste åren har Kolabäckens och Viltskogens detaljplaner blivit färdiga i kommunen, vilket har höjt utbudet på företagstomter i kommunen på en relativt god nivå. Planprojekten i fråga ligger dock på privatägd mark. Kommunen har för närvarande bara några få företagstomter till salu.

I den anhängiga detaljplanen för Villa Hagas park reserveras en central plats i Kyrkslätt affärscentrum för butiks- och kontorsbyggnader.

Förslaget till planlägningsprogram innehåller detaljplanen för Pedersporten. Den omfattar kommuncentrums nya västra planskilda

anslutning, om än anläggningen av anslutningen torde ske först på 2030-talet. Projektet inleds när trafiklösningarna för den allmänna planen för stamväg 51 är fastställda. Den allmänna planen kan godkännas först efter att detaljplanen för Pedersporten vunnit laga kraft. I projektet utreds också utvidgningen av Abrasbackens affärsområde med nya tomter.

På Kyrksläotts affärscentrums område kommer det att uppföras en betydande mängd bostadsbyggnader i och med detaljplanerna för Stallbacken och Villa Hagas park. Affärsutrymme har anvisats och anvisas på de nedersta våningarna i flervåningshusen i centrala områden.

I Tollsporten på vardera sidan av Västerleden blir detaljplanerna för handel och annan företagsverksamhet färdiga på område med god närhet. Detaljplanerna ligger på privat mark.

Jorvastriangelns detaljplan är anhängig som projekt. Planeringen inleds ändå först när ett potentiellt lokomotivföretag eller en grupp företag uttrycker sitt intresse för placering av sin verksamhet på området. Avsikten är att skraddarsy markanvändningen i området för företagets eller företagets behov, vilket förutsätter uppdatering av programmet för deltagande och bedömning för projektet. Området ägs i huvudsak av kommunen.

Kommunstyrelsen har beslutat (11.1.2016 § 6) att näringspolitiska eller annars ur kommunens synvinkel viktiga planläggningsinitiativ föreläggs kommunstyrelsen då de inkommit. Beslutet möjliggör t.ex. inledande av detaljplanering gällande företagsprojekt oberoende av det av kommunfullmäktige godkända planläggningsprogrammet. Målet är bl.a. att förbättra kommunens och planläggningens smidighet för att få viktiga företagsprojekt till Kyrkslätt.

I Sundsbergs delgeneralplan tar man ställning till markanvändningen i det kommunägda området vid Västerleden och Sarvviksportens planskilda anslutning. Platsen i den omedelbara närheten av datacentralen lämpar sig väl för till exempel behoven för utrymmeskrävande handel eller ett företags huvudkontor. Om projektet anses näringspolitiskt brådskande kan det inledas genom separat beslut.

I den anhängiga delgeneralplanen för trafikkorridoren i norra Kyrkslätt anvisas ett utvidgningsområde för industriområdet söder om Åboleden. Inledandet av detaljplanen för området förutsätter dock att delgeneralplanen är lagakraftvunnen och eventuellt att funktionaliteten av till exempel Veikkolaportens planskilda anslutning förbättras. Om projektet anses näringspolitiskt brådskande kan det inledas genom separat beslut.

### **Detaljplaner som slopas**

Detaljplanen för Hauklampi i riktning mot Veikkola slopas. Detsamma gäller detaljplanen för Pickalaviken i södra Kyrkslätt samt detaljplanen för Ingvalsporten i östra Kyrkslätt.

Utarbetandet av detaljplanen för Veikkolaporten har i flera års tid stått stilla. Avsikten var att vägplaneringen för Åboledens planskilda anslutning (Veikkolaporten) skulle göras i samband med projektet Västbanan. Kommunen bereder sig på genomförandet av Västbanan och Veikkola station tidigast på 2030-talet. Om banan blir verklighet är det motiverat att placera en betydande mängd ny bostadsbyggrätt och service på det nya stationsområdet. I närheten av Åboleden är avsikten att planlägga utöver en brandstation också ett område för handel och arbetsplatser.

### Generalplanering

De lokala utvecklingsbilderna styr utarbetandet av Kantviks och Sundsbergs delgeneralplaner. Behandlingen av Kantviks delgeneralplan för godkännande sker antagligen 2025. På motsvarande sätt är meningen att starta delgeneralplaneringen av Sundsberg år 2025. Det bör konstateras att avsikten är att bereda delgeneralplanen för trafikkorridoren i norra Kyrkslätt för behandling för godkännande under år 2024.

Planeringen av Kylmäla delgeneralplan har varit utmanande och planeringen av den har inte framskridit på flera år. För att projektet ska gå vidare ska de planeringsmål som kommunstyrelsen fastställt uppdateras, detsamma gäller programmet för deltagande och bedömning för projektet. Planeringen av planprojektet fortsätter år 2025.

#### Bilaga:

- Kyrkslätt's planlägningsprogram 2025–2026
- Planlägnings- eller planändringsinitiativ, bedömningskort (innehåller även uppdateringar av tidigare godkända bedömningskort)

#### Tilläggsmaterial:

- Projektkort i väntekorgen för detaljplaner i Kyrkslätt
- Karta 1, Uppskattning av genomförandet av detaljplanernas bostadsbyggrätt åren 2025–2029, inklusive projekt i väntekorgen
- Karta 2, Uppskattning av kommunens utbud av tomter för fristående småhus åren 2025–2029 och uppskattning av potentialen efter det, inklusive projekt i väntekorgen
- Karta 3, Uppskattning av utbudet av privata tomter för fristående småhus åren 2025–2029 och uppskattning av potentialen efter det, inklusive projekt i väntekorgen

[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag	<p>Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen</p> <p>Samhällstekniska nämnden beslutar anteckna planlägningsprogrammets planeringssituation för kännedom.</p>
Behandling	<p>Efter föredragningen anmälde Kim Liljequist intressejäv och lämnade sammanträdet för behandlingen av paragrafen.</p> <p>Ronja Karkinen lämnade sammanträdet kl. 20.23 under behandlingen av paragrafen.</p>
Beslut	<p>Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget.</p>
Redogörelse	<p>Kommunen uppdaterar sitt planlägningsprogram två gånger per fullmäktigeperiod. Avsikten är att behandla programmet för godkännande i kommunfullmäktige under höstperioden 2024 så att det sammankopplas med servicenätsplanen som är under beredning. Dessa två strategiska dokument är centrala för utvecklingen av kommunen på såväl kort som lång sikt.</p> <p>Kommunarkitekten har för nämndens remissdebatt gjort upp material på basis av vilket förslaget till planlägningsprogram ska beredas till nämndens sammanträde i maj. I programmet är projekten i korgen för projekt som ska genomföras, vilka alltså gäller åren 2025 och 2026, bindande. Motsvarande är projekten i väntekorgen, eller i alla fall en del av dem, så att säga i kö till korgen med planer som ska genomföras följande period.</p> <p>I beredningen av planlägningsprogrammet har deltagit olika enheter inom serviceområdet för samhällsteknik samt därtill representanter för Kyrksläotts vatten och de gemensamma tjänsterna. I beredningen har också beaktats riktlinjerna i servicenätsutredningen, som blev klar år 2023. Målet är ett genomförbart program, i vilket man beaktat i synnerhet planlägnings- och trafiksystemtjänsternas, de kommunaltekniska tjänsternas och Kyrksläotts vattens synpunkter så att projekten enligt programmet skulle vara i balans med personalresurserna och de ekonomiska resurserna med tanke på planeringen. Antalet bindande projekt är något mindre än i det föregående programmet, men preliminärt vet man om att näringspolitiska projekt torde lyftas upp till genomförande också under den här perioden.</p>
	<p>Handlingar Riktlinjer för planlägningsprogrammet 2025–2029</p>



Liitteet / bilagor

- 2 Kh 30.9.2024, Kyrkslätt's planläggningsprogram 2025-2028
- 3 Kh 30.9.2024, Muutetut kaavoitus- tai kaavamuutosaloitteet, arviointikortit (1)
- 4 Kaavoitus- tai kaavamuutosaloitteet arviointikortit\_kartat
- 5 Kh 30.9.2024,, Kartta 1. Arviot asemakaavojen vuosittaisesta uudesta asuinrakennus-oikeudesta
- 6 Kh 30.9.2024, Kartta 2. Arvio kunnan erillispientalotonttitarjonnasta
- 7 Kh 30.9.2024, Kartta 3. Arvio yksityisten erillispientalotonttien tarjonnasta



## Kyrksläatts kommuns delårsöversikt II år 2024

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 77

158/02.02.02/2024

### Beslutsförslag

Kommunstyrelsen tillställer fullmäktige delårsöversikten för kännedom.

### Behandling

Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

### Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 30.09.2024 § 305

### Beredare

ekonomidirektör Esa Lindell  
controller Sirpa Roos  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

### Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

godkänna delårsöversikten för den allmänna förvaltningens del

2

anteckna för kännedom utfallsuppgifterna för de övriga organens ekonomiska resultat, verksamhetsmål och nyckeltal i situationen . under perioderna 1.1–31.8.2024

3

tillställa kommunfullmäktige delårsöversikten för kännedom.

### Behandling

Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

### Redogörelse

Budgetutfallet följs upp med hjälp av rapportering på kommunnivå, serviceområdesnivå och verksamhetsnivå. I rapporteringen följs upp hur det ekonomiska resultatet, verksamhetsmålen och nyckeltalen förverkligats.

För rapporteringen på kommunnivå svarar kommunstyrelsen, som utgående från nämndernas och direktionens rapporter gör upp en delårsöversikt för kommunfullmäktige, i fråga om år 2024 i situationen 30.4



och 31.8, samt en verksamhetsberättelse som hör till bokslutet. Kommunstyrelsen beslutar på vilket sätt kommunens organ rapporterar till den.

Det slutgiltiga invånarantalet år 2023 i Kyrkslätt är 41 160 personer. Enligt statistikcentralens prognos är kommunens invånarantal i slutet av augusti 2024 41 584 personer, så ökningen under perioden januari–augusti är 325 personer (0,78 %).

I slutet av augusti 2024 var arbetslöshetsgraden i Kyrkslätt kommun 8,8 %, 1 864 personer. I slutet av år 2023 var 1 746 personer arbetslösa. Arbetslöshetsgraden i hela landet var 10,4 %. I slutet av augusti 2024 var arbetslöshetsgraden på Nylands NTM-centrals område 10,8 %.

Driftsekonomin totala intäkter i slutet av augusti har utfallit till 60,5 % och de totala utgifterna till 63,8 %. I jämförelse med föregående år har 2,8 milj. euro mera förverkligats i intäkter och 2,71 milj. euro mer i utgifter än föregående år. Av den orsaken är verksamhetsbidraget för augusti 0,06 milj. euro svagare än året innan. Utfallsprocenten för verksamhetsbidraget är 64,7 %. Utfallet för skatteinkomsterna var 67,0 % i förhållande till budgeten. Statsandelarna har förverkligats 0,78 milj. euro sämre jämfört med motsvarande tidpunkt i fjol.

Serviceområdena har uppgjort delårsöversikter för perioden 1.1–31.8.2024. Översikterna innefattar bland annat hela serviceområdets resultaträkning samt servicegruppvis utfallssituationen för samma tidsperiod i fråga om anslag och funktionella måttetal som kan rapporteras.

Den kalkylerade målnivån i delårsöversikten från augusti är 66,7 %. Inom de personaldominerade organen är målet cirka en procent större eftersom semesterlönerna är utbetalade i juni.

#### Gemensamma tjänsterna

De gemensamma tjänsterna förutspås utfalla enligt budgeten.

#### Bildnings- och fritidsnämnden

I fråga om verksamhetsintäkterna är utfallet 5,86 % över målnivån. Motsvarande underskider utgiftsutfallet målnivån 2,94 %. Verksamhetsbidraget underskider målnivån 4,61 %.

Den ekonomiska utfallet per 08/2024 är i huvudsak i enlighet med budgetanslagen. Generellt påverkas ekonomin av den allmänna inflationen, vilket har lett till ökade kostnader för service och material.

#### Finska nämnden för fostran och utbildning

I fråga om verksamhetsintäkterna är utfallet 4,75 % över målnivån. Motsvarande underskider utgiftsutfallet målnivån 1,2 %. Verksamhetsbidraget underskider målnivån 1,2 %.

Inkomsterna inom bildningssektorn påverkas negativt av en minskning av statens specialunderstöd, vilket är kopplat till en omstrukturering av statens finansieringssystem. Dessutom har intäkterna från småbarnspedagogikens verksamhet i början av året varit lägre än förväntat. I likhet med föregående år är en osäkerhetsfaktor lagändringen som träder i kraft den 1 augusti 2024 gällande avgifter för småbarnspedagogik. De högsta och lägsta avgifterna samt inkomstgränserna höjs, vilket sannolikt kommer att minska intäkterna ytterligare. Generellt påverkas ekonomin av den allmänna inflationen, vilket har lett till ökade kostnader för serviceköp och material.

Prognosen 8/2024 för den finskspråkiga småbarnspedagogiken av utfallet av budgeten för år 2024 är i huvudsak med i enlighet med budgetanslagen.

Avtalsförhöjningarna enligt det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet (AKTA och UKTA) för 2024 är 2,7 % från och med 1.6.2024 och påverkar personalkostnaderna under perioden 1.6.2024-31.12.2024. Justeringspottarna medför också kostnader.

Klientavgifterna, som träder i kraft 1.8.2024, orsakar sannolikt tryck att höja servicesedeln inom privat dagvård.

#### Svenska nämnden för fostran och utbildning

I fråga om verksamhetsintäkterna är utfallet 4,7 % över målnivån. Motsvarande underskrider utgiftsutfallet målnivån 2,3 %. Verksamhetsbidraget underskrider målnivån 2,7 %.

Det ekonomiska resultatet 08/2024 är i huvudsak i enlighet med budgetanslagen.

Avtalsförhöjningarna enligt det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet (AKTA och UKTA) för 2024 är 2,7 % från och med 1.6.2024 och påverkar personalkostnaderna under perioden 1.6.2024-31.12.2024. Justeringspottarna medför också kostnader.

Klientavgifterna som träder i kraft 1.8.2024 kan öka kostnaderna för servicesedlarna.

Inkomsterna inom utbildningstjänsterna påverkas negativt av en minskning av statens specialunderstöd, Dessutom har småbarnspedagogikens inkomster i början av året varit mindre än förväntat. Generellt påverkas ekonomin av den allmänna inflationen, vilket har lett till ökade kostnader för serviceköp och material.

#### Byggnads- och miljönämnden

I byggnadstillsynen har början av året varit lugnare än förväntat. Under perioden 1.5–31.8.2024 har bygglov beviljats för 13 småhusbostäder, 5 fritidsbostäder, 2 lagerbyggnader och en (1) industribyggnad, en (1)

brandstation och en (1) affärsbyggnad. Dessutom har bygglov beviljats för 31 byggnader där byggnadsklassificeringen inte är specificerad.

Byggnads- och miljönämndens verksamhetsbidraget har utfallit över den eftersträvade andelen (83,68 %) men lägre än under motsvarande period i fjol. Utfallet av verksamhetsintäkterna är 42,4 % men större än under motsvarande period i fjol. Verksamhetskostnaderna utföll 61,6 % och underskrider målnivån för perioden.

Inom miljövården har projekten En livskraftig och hinderfri Sjundeå å-vattendragsvisionen 2030 och Västra Nylands kustvattenvision 2050 fortsatt. Den allmänna planen för Jolkbyåns vattenkontroll och -skyddskonstruktioner och objektskorten blir klara under hösten 2024. Finansiering har sökts för planerna för Kvarnbyåns och Estbyåns avrinningsområden. Utarbetandet av LUMO-programmet har fortsatt. Utarbetandet av utkastet till mål och åtgärder i LUMO-programmet pågår och läggs offentligt fram inom kort. . Klimatkoordinatorm har sagt upp sig och det finns ingen klimatkoordinator i kommunen för tillfället.

#### Samhällstekniska nämnden

I situationen 31.8.2024 är utfallet av samhällstekniska nämndens verksamhetsbidrag 62,6 % lite under budgeten. Utfallet av verksamhetsbidraget utan kollektivtrafikens andel är -4 480 832 euro (37,02 %). Köpen av tjänster har utfallit större än i budgeten i synnerhet på grund av de besvärliga väderleksförhållandena i början av vintern. Av anslagen för köpta tjänster har använts 69,1 %.

Enligt HRT:s delårsöversikt 2/2024 förutspås kommunandelen i år vara 8,137 milj. euro och subventionsprocenten 50,9 %.

Under året allokeras en extra kostnadspost till de kommunaltekniska tjänsternas driftsekonomi, landskapsarbetena gällande Strömsby jorddeponi ca 212 000 €.

Tomt- och geoinformationstjänsternas markarrendeintäkter kommer att överskridas. Därtill fördröjer personalbyten bl.a. processerna gällande markanskaffning, försäljning av kommunens gamla byggnadsbestånd och markanvändningsavtalsförhandlingar.

#### Direktionen för Affärsverket Kyrkslätt vatten

Utfallet av Kyrkslätt vattens grundavgifter är 68,2 %, det vill säga över målnivån för tidpunkten i budgeten. Prishöjningen av grundavgifterna om 10 %, vilken trädde i kraft från och med ingången av april 2024, ökar betydligt intäkterna från grundavgifterna i slutet av året. I budgeten för år 2024 har 322 000 euro i markanvändningsinkomster bokförts för Kyrkslätt vatten. Markanvändningsinkomsterna kommer att utfalla enligt budgeten.



Anskaffningarna av material, förnödenheter och varor är 73,7 % av det budgeterade. Över hälften av summan utgörs av den större mängden köpt vatten än beräknat.

Nämnden för lokaltjänster

Nämnden för lokaltjänsters verksamhetsbidrag har förverkligats under budgeten (58,35 %). Köpen av tjänster har utfallit högre än budgeten (utfall 68,25 %). Som helhet bedöms att nämndens verksamhetsbidrag förverkligas enligt budgeten. Kostnadsutvecklingen under slutet av året kan dock ändra situationen.



**Svar på fullmäktigemotion 1/2021: Avgiftsfri frukostservering till grundskolorna / bildnings- och fritidssektorn**

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 78  
317/12.01.03/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen ger redogörelsen nedan som svar på fullmäktigemotion 1/2021 och föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 09.09.2024 § 276

Beredare

Utbildningsdirektör Astrid Kauber, servicedirektör Johanna Tuppurainen, förvaltningschef Tiina Koivisto, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar ge svaret enligt beskrivningsdelen som sitt svar på fullmäktigemotion 1/2021 och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 17.43.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

Svar på kommunstyrelsens tilläggsfrågor 16.10.2023 om frukostservering enligt fullmäktigemotion 1/2021.

Frukosten skulle ordnas på skoldagens första rast, och därmed ordnas övervakningen inom ramen för personalens arbetstid, och övervakningen av eleverna under frukosten ökar inte personalkostnaderna inom utbildningen. Frukostserveringen kommer inte att påverka ordnandet av skolskjutsar. Frukostpriset minskas från avgifterna för morgonverksamhet under försöket.

Kosthållstjänsterna har med små ändringar i personalen en möjlighet att servera frukost i alla grundskolor. För närvarande har fyra skolor kosthållspersonal närvarande först efter kl. 9, men det är möjligt att göra ändringar utan extra kostnad. Speciellt i dessa skolor skulle det vara viktigt

att åtminstone 20 matgäster deltar i frukosten för att det ska vara lönsamt att göra arbetstidsarrangemang.

Enligt frukostenkäten för skolorna i mars 2024 finns är intresset för avgiftsfri frukost stort, i genomsnitt cirka 1300 elever per dag. Detta skulle innebära tilläggskostnader på 450 000–500 000 euro per år för bildningstjänsterna, om frukostpriset är två euro. Det är dock oklart om så många elever faktiskt skulle delta i frukosten då det i huvudsak serveras gröt. Dessutom finns en risk att det i någon mån uppstår matsvinn när frukosten inte äts upp trots beställningar.

Man bör beakta att lunchtiden i många skolor börjar redan kl. 10.30 eller ännu tidigare, och servering av avgiftsfri frukost kan negativt påverka elevernas deltagande i skolbespisningen. Man vet att en stor del av eleverna inte äter lunch, och en delfaktor till detta är att lunchen serveras för tidigt. Elever som äter frukost är inte ännu så tidigt hungriga.

Ett frukostförsök har ordnats i Masalan koulu år 2012. I skolan var man i beredskap att servera frukost åt alla som ville ha, men inte en enda elev utnyttjade möjligheten. Man beslutade avsluta försöket efter första veckan.

Därtill ska det preciseras om också de barn, vilkas föräldrar i nuläget betalar för morgonmålet som en del av morgonverksamheten får nedsatt avgift under försöksperioden.

Kommunstyrelsen 16.10.2023 § 340

Beredare                      Utbildningsdirektör Astrid Kauber  
Förvaltningschef Tiina Koivisto  
Servicedirektör, städ- och kothållstjänster Johanna Tuppurainen  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag                Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen ger svaret enligt redogörelsedelen som sitt svar på fullmäktigemotion 1/2021 och föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling                    Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att under diskussionens gång hade ledamot Matti Kaurila gett ett remitteringsförslag och ledamot Carl-Johan Kajanti en tilläggsanvisning till remitteringsförslaget enligt följande:

Matti Kaurilas remitteringsförslag:  
Ärendet remitteras för ny beredning och under remitteringen utreds erfarenheterna av eventuella tidigare försök. Man har kännedom om att

bland annat i Masalan koulu har man provat på avgiftsfri frukost med varierande framgång.

Remitteringsförslaget understöddes av Anna Sahiluoma, Timo Haapaniemi, Anneli Granström, Carl-Johan Kajanti och Piia Aallonharja.

Carl-Johan Kajantis tilläggsanvisning till remitteringsförslaget: Under remitteringen ges förslaget en prisbedömning i vilken kostnaderna för åtminstone följande aspekter har specificerats: ökade kostnader på grund av arbetstiden som övervakning och annat dylikt medför skilt för kosthållspersonal och för övrig personal, preciserad uppskattning av antalet portioner x 2 euro under försöksperioden, kostnader för eventuella extra eller ändrade skolskjutsar. Därtill ska det preciseras om också de barn, vilkas föräldrar i nuläget betalar för frukosten som en del av morgonverksamheten får nedsatt avgift under försöksperioden.

Tilläggsanvisningen understöddes av Matti Kaurila, Timo Haapaniemi, Piia Aallonharja, Ulf Kjerin och Anneli Granström.

Matti Kaurilas remitteringsförslag och Carl-Johan Kajantis tilläggsanvisning till remitteringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutade remittera ärendet för ny beredning.

Under remitteringen utreds erfarenheterna av eventuella tidigare försök. Man har kännedom om att bland annat i Masalan koulu har man provat på avgiftsfri frukost med varierande framgång. Förslaget ska också ges en prisbedömning i vilken kostnaderna för åtminstone följande aspekter har specificerats: ökade kostnader på grund av arbetstiden som övervakning och annat dylikt medför skilt för kosthållspersonal och för övrig personal, preciserad uppskattning av antalet portioner x 2 euro under försöksperioden, kostnader för eventuella extra eller ändrade skolskjutsar. Därtill ska det preciseras om också de barn, vilkas föräldrar i nuläget betalar för frukosten som en del av morgonverksamheten får nedsatt avgift under försöksperioden.

Bildnings- och fritidsnämnden 28.09.2023 § 60

#### Beredare

Utbildningsdirektör Astrid Kauber  
Förvaltningschef Tiina Koivisto  
Servicedirektör, städ- och kosthållstjänster Johanna Tuppurainen  
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

#### Beslutsförslag

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1  
ge svaret på fullmäktigemotion 1/2021 enligt redogörelsedelen

2  
att ett försök med avgiftsfri frukostservering görs i skolorna under en termin från januari 2024 till slutet av maj 2024.

3  
att frukostkostnaderna ska beaktas i budgeten.

4  
att frukostserveringen och eventuell fortsättning på den bedöms separat efter försöket.

Beslut Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom -

Redogörelse **Utbildningstjänsternas synpunkt om fullmäktigemotionen**

Servering av avgiftsfri frukost i skolan kan vara ett bra sätt att främja elevernas hälsa, jämlikhet och välmående. Det finns också forskning som stöder frukostservering till eleverna. Enligt resultaten av de nationella skolhälsoenkäterna och enkäten Teaviisari, som regelbundet gjorts i skolorna i Kyrkslätt, äter 20,9 % av fjärde- och femteklassarna inte frukost på vardagsmorgnar, och 34 % av åttonde- och niondeklassarna äter inte frukost på vardagsmorgnar. Dessutom äter cirka en tredjedel av eleverna i årskurserna 8–9 inom den grundläggande utbildningen och första- och andraårsstuderandena i gymnasiet inte skollunch.

Forskningarna har visat att man förbättrar sin kognitiva funktion och sin koncentrationsförmåga genom att äta frukost. Elever som äter frukost är mest sannolikt vaksammast och klarast att lära sig, vilket leder till bättre skolresultat.

Frukost i skolan främjar också elevernas välmående: det hjälper eleverna att få den mängd näringsämnen som behövs i början av dagen, vilket hjälper förebygga sjukdomar och förbättra det allmänna hälsotillståndet och är samtidigt ett bra sätt att lära barnen och ungdomarna hälsosamma levnadssätt och matvanor. En gemensam frukost stärker också gemenskaps känslan bland eleverna.

Ur jämlikhetsperspektiv säkerställer frukost i skolan att alla elever har möjlighet att inleda sin dag välnärd.

Det skulle vara möjligt att inleda frukostservering läsåret 2024–25. Enligt kosthållstjänsterna kan frukost serveras i alla enheter. Frukosten kunde serveras ca kl. 7.45–8.45 eller enligt överenskommelse i de enheter där kosthållspersonalen börjar först kl. 9.



Frukostpriset är det gällande priset på frukost, dvs. 2,00 €/portion och minimibeställningsmängden 20 portioner. Man ska förbinda sig till frukosten, beställaren ska göra beställningarna elektroniskt till kosthållstjänsternas områdeschef för respektive område en vecka före tidpunkten. Bildningstjänsterna betalar frukosten enligt faktureringen som sker månatligen.

Utbildningstjänsterna ställer sig positiva till fullmäktigemotionen. Om man beslutar servera frukost ska kostnaderna för frukosten beaktas i budgeten.

**Fullmäktigeledamot Irja Bergholm lämnade följande fullmäktigemotion vid kommunfullmäktiges sammanträde:**

Enligt en skolhälsoenkät från Institutet för hälsa och välfärd äter en påtaglig del av barn i grundskoleålder inte frukost varje vardagsmorgon. Av fjärde- och femteklassare är andelen 26 procent och av åttonde- och niondeklassare så mycket som 41,4 procent. Undersökningar har påvisat en länk mellan hälsosam frukost och skolframgång, alla barn vill ändå inte ha frukost genast efter att de har vaknat, och alla hem har inte likadana förutsättningar att förse med näringsrik frukost. Dessutom har Socialbarometern 2020 visat att coronakrisen har syns i kommunerna som utkomstproblem. 73 procent av socialarbetarna anser att krisen har ökat bland annat behovet av mathjälp, vilket ofrånkomligen även har påverkat eleverna.

I de kommuner där skolorna har erbjudit gratis frukost har resultaten varit positiva. Till exempel i Lappland erbjuds sedan hösten 2019 en frukost varje vecka i fyra skolor som på socioekonomiska grunder valts till ett försök. Frukosten har inte bara hjälpt att orka i skolarbetet, utan också gjort det möjligt för vuxna att mötas utan brådska och att kartlägga utmaningar som eventuellt anknyter till elevens liv. På basis av responsen på försöket har inledningen på skoldagen i gemenskapsanda lugnat eleverna och gett en god utgångspunkt för skolarbetet. Genom att erbjuda eleverna en hälsosamt sammanställd frukost uppmuntrar och lär vi barnen att äta rätt och vi kan förebygga utlösningen av s.k. levnadsstandardssjukdomar.

Vi undertecknade fullmäktigeledamöter föreslår att kommunen i fortsättningen erbjuder eleverna inom den grundläggande utbildningen gratis frukost i skolorna. Genom åtgärden kan vi jämna ut socioekonomiska skillnader mellan eleverna och göra skoldagarna lugnare. Vi föreslår också att inverkningarna av erbjudande av gratis frukost på elevernas ork och välmående följs upp.

Motionen undertecknades av följande fullmäktigeledamöter: Irja Bergholm, Johanna Fleming, Outi Saloranta-Eriksson, Sanni Jäppinen och ersättare Nina Bogatenko.



8 Fullmäktigemotion Avgiftsfri frukostservering till grundskolorna



**Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i samhällstekniska nämnden och val av ny ersättare (ML)**

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 79  
715/00.00.01/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige

1  
beviljar Michaela Lindholm avsked från uppdraget som ersättare i samhällstekniska nämnden

2  
väljer en ny ersättare i stället för Michaela Lindholm till utgången av mandatperioden.

Behandling

Ledamot Josephine Frimodig: SFP föreslår Janina Rönnerberg till ny ersättare.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt

1  
bevilja Michaela Lindholm avsked från uppdraget som ersättare i samhällstekniska nämnden

2  
välja Janina Rönnerberg till ny ersättare i samhällstekniska nämnden i stället för Michaela Lindholm till utgången av mandatperioden.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 09.09.2024 § 277

Beredare

Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1  
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige

1.1  
beviljar Michaela Lindholm avsked från uppdraget som ersättare i samhällstekniska nämnden



1.2

väljer en ny ersättare i stället för Michaela Lindholm till utgången av mandatperioden.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

Michaela Lindholm har begärt avsked från uppdraget som ersättare i samhällstekniska nämnden av personliga skäl.

Enligt 10 kap. 70 § i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från förtroendeuppdraget. Det organ som utsett den förtroendevalda i fråga beslutar om beviljande av avsked.

Samhällstekniska nämndens sammansättning 2021-2025:

Medlem/ersättare:

Ordf. Kim Åström, Saml. / Leena Virkki, Saml.  
Vice ordf. Jenny Snellman, SFP / Michaela Lindholm, SFP  
Pekka Jäppinen, SDP / Tarja Glans, SDP  
Antti Salonen, Pro Kyrkslätt / Aku Leijala, Moderat Höger  
Sanni Jäppinen, Gröna / Tarja Ketola, Gröna  
Ronja Karkinen, Gröna / Henry Scheinin, Gröna  
Aleksander Polkko, Kirnu ry / Toni Lehtinen, Sannf.  
Teemu Kelkka, C / Reijo Munther, C  
Josephine Frimodig, SFP / Ann-Christine Sved, SFP  
Kim Liljequist, SFP / Peter Sundelin, SFP  
Saara Brax, Saml. / Hannu Valtanen, Saml.

Distribution

Lindholm Michaela  
Rönneberg Janina  
Snellman Jenny  
Åström Kim



**Beviljande av avsked från uppdraget som ledamot och vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden och val av ny ledamot och vice ordförande (K.P.)**

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 80  
710/00.00.01/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige

1

beviljar Krista Petäjjärvi avsked från uppdraget som ledamot och vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden

2

väljer en ny ledamot i stället för Krista Petäjjärvi till bildnings- och fritidsnämnden till mandatperiodens slut

3

väljer en ny vice ordförande i stället för Krista Petäjjärvi till bildnings- och fritidsnämnden till mandatperiodens slut.

Behandling

Den gröna fullmäktigegruppens förslag (Myllyniemi Markus):

Den gröna fullmäktigegruppen föreslår att Anna-Mari Toikka väljs till vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt

1

bevilja Krista Petäjjärvi avsked från uppdraget som ledamot och vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden

2

välja Anna-Mari Toikka till ny medlem i stället för Krista Petäjjärvi till bildnings- och fritidsnämnden till mandatperiodens slut

3

välja Anna-Mari Toikka till ny vice ordförande i stället för Krista Petäjjärvi till bildnings- och fritidsnämnden till mandatperiodens slut.

Beslutshistoria

Kommunfullmäktige 02.09.2024 § 69

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige

1



beviljar Krista Petäjärvi avsked från uppdraget som ledamot och vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden

2

väljer en ny ledamot i stället för Krista Petäjärvi till bildnings- och fritidsnämnden till mandatperiodens slut

3

väljer en ny vice ordförande i stället för Krista Petäjärvi till bildnings- och fritidsnämnden till mandatperiodens slut.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga ärendet.

Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 245

Beredare Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige

1

beviljar Krista Petäjärvi avsked från uppdraget som ledamot och vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden

2

väljer en ny ledamot i stället för Krista Petäjärvi till bildnings- och fritidsnämnden till mandatperiodens slut

3

väljer en ny vice ordförande i stället för Krista Petäjärvi till bildnings- och fritidsnämnden till mandatperiodens slut.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse Krista Petäjärvi har begärt avsked från uppdraget som ledamot och vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden på grund av flytt från orten.

Enligt 10 kap. 70 § i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från förtroendeuppdraget. Det organ som utsett den förtroendevalda i fråga beslutar om beviljande av avsked.

Bildnings- och fritidsnämndens sammansättning 2021–2025 är följande:

Kari Virtanen, Saml. / Liviu Petrilă, Saml.



Krista Petäjjärvi, Gröna / Anja Presnukhina, Gröna  
Tero Suominen, SDP / Stig-Johan Nyberg, SDP  
Birkitta Salonen, Pro Kyrkslätt / Tintti Rossi, Pro Kyrkslätt  
Maarit Orko, Gröna / Kari Saari, Gröna  
Heidi Castrén, Saml. / Mikael Ljungberg, Saml.  
Liisa Kosonen, Saml. / Sanna Andersén, Saml.  
Mikko Elfving, Kirnu Ry / Ritva Närhi, MTF  
Martin Valtonen, SFP / Niklas Lindholm, SFP  
Patrik Lundell, SFP / Emil Strandell, SFP  
Maj Åberg-Hildén, SFP / Merja Tarkiainen, SFP

Kari Virtanen (Saml.) valdes till ordförande och Krista Petäjjärvi (Gröna) till vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden för mandatperioden 2021–2025.



## Val av ny ersättare i bildnings- och fritidsnämnden

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 81  
710/00.00.01/2021

### Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige väljer en ny ersättare till bildnings- och fritidsnämnden i stället för den avlidna ersättaren Stig-Johan Nyberg till utgången av mandatperioden.

### Behandling

Ny ersättare (Felipe Sini):  
Kyrksläatts SDP föreslår Pekka Oksa till ny ersättare i bildnings- och fritidsnämnden.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt välja Pekka Oksa till ny ersättare i bildnings- och fritidsnämnden i stället för den avlidna ersättaren Stig-Johan Nyberg till utgången av mandatperioden.

### Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 16.09.2024 § 286

### Beredare

Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

### Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige väljer en ny ersättare i stället för den avlidna ersättaren Stig-Johan Nyberg till utgången av mandatperioden.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

### Redogörelse

Enligt SDP:s fullmäktigegrupps meddelande borde det väljas en ny ersättare i bildnings- och fritidsnämnden i stället för den avlidna ersättaren Stig-Johan Nyberg.

Bildnings- och fritidsnämndens sammansättning 2021–2025 är följande:

Kari Virtanen, Saml. / Liviu Petrila, Saml.  
Krista Petäjäjärvi, Gröna / Anja Presnukhina, Gröna  
Tero Suominen, SDP / Stig-Johan Nyberg, SDP  
Birkitta Salonen, Pro Kyrkslätt / Tintti Rossi, Pro Kyrkslätt  
Maarit Orko, Gröna / Kari Saari, Gröna  
Heidi Castrén, Saml. / Mikael Ljungberg, Saml.  
Liisa Kosonen, Saml. / Sanna Andersén, Saml.  
Mikko Elfving, Kirnu Ry / Ritva Närhi, MTF





Martin Valtonen, SFP / Niklas Lindholm, SFP  
Patrik Lundell, SFP / Emil Strandell, SFP  
Maj Åberg-Hildén, SFP / Merja Tarkiainen, SFP

Kari Virtanen (Saml.) valdes till ordförande och Krista Petäjäjärvi (Gröna) till vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden för mandatperioden 2021–2025.



## Ändring i kommunfullmäktiges sammanträdestidtabell år 2024

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 82  
690/00.00.01/2021

### Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar flytta sitt sammanträde 11.11.2024 att hållas 18.11.2024 kl. 18.00

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

### Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 30.09.2024 § 307

### Beredare

Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

### Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1  
att kommunstyrelsen sammanträder 11.11.2024 kl. 18.00

2 föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar flytta sitt sammanträde 11.11.2024 att hållas 18.11.2024 kl. 18.00

3  
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

### Redogörelse

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har beslutat om sin sammanträdestidtabell 4.12.2023 § 427 och 11.12.2023 § 109.

På grund av en ändring i budgetprocessens tidtabell borde kommunstyrelsen sammanträda 11.11.2024 kl. 18.00, och kommunfullmäktiges sammanträde 11.11.2024 borde flyttas till 18.11.2024 klo. 18.00.

I och med ändringen sammanträder kommunstyrelsen och kommunfullmäktige ännu år 2024 enligt följande:

- 7.10.2024 kommunfullmäktige
- 14.10.2024 kommunstyrelsen



- 28.10.2024 kommunstyrelsen
- 4.11.2024 kommunstyrelsen
- 11.11.2024 kommunstyrelsen
- 18.11.2024 kommunfullmäktige
- 25.11.2024 kommunstyrelsen
- 2.12.2024 kommunstyrelsen
- 9.12.2024 kommunfullmäktige
- 16.12.2024 kommunstyrelsen



### Anhängiga fullmäktigemotioner

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 83  
1308/00.01.02/2019

#### Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige antecknar förteckningen över anhängiga fullmäktigemotioner för kännedom

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

#### Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 30.09.2024 § 308

#### Beredare

Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

#### Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1  
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige antecknar förteckningen över anhängiga fullmäktigemotioner för kännedom

2  
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

#### Redogörelse

Kommunstyrelsen ska enligt 147 § i förvaltningsstadgan före utgången av mars månad och oktober månad varje år framlägga för fullmäktige en förteckning över de motioner som väckts av fullmäktigeledamöterna och som sänts till kommunstyrelsen, men som fullmäktige inte ännu behandlat färdigt. Samtidigt ska man meddela vilka åtgärder som vidtagits med anledning av motionerna.

#### Liitteet / bilagor

9 Anhängiga fge-motioner oktober 2024



## Fullmäktigemotion 8/2024: Möjlighet för närståendevårdare i Kyrkslätt att simma gratis

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 84

754/12.04.01/2024

**Beslut** Kommunfullmäktige sänder fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Redogörelse** Socialdemokraternas fullmäktige-grupp / Sini Felipe, Tuovi Ronkainen, Ari Harinen och Tero Suominen lämnade följande fullmäktigemotion vid kommunfullmäktiges sammanträde 7.10.2024:

”Närståendevård är samhällsligt betydande verksamhet som gör det möjligt för den som vårdas att klara sig hemma så länge som möjligt och på så vis för sin del lindrar behovet av och belastningen på dyrare anstaltsvård och boendeservice. Närståendevårdaren tar ofta dygnet runt hand om sin närstående om denna inte klarar av vardagen på egen hand på grund av funktionsnedsättning, sjukdom eller annat behov av omsorg. Närståendevårdare gör bindande arbete som får svagt ekonomiskt stöd och ger föga fritid. Dessutom är en närståendevårdare ofta tvungen att prioritera vårdmottagarens behov före sin egen hälsa.

Främjande av hälsa och välfärd är en viktig del av kommunens arbete. Här är det viktigt att ta närståendevårdare i beaktande, för hjälparen ska kunna sköta om sig för att hjälpa andra. Till exempel i Esbo har detta beaktats så att närståendevårdare får besöka simhallen och gymmet gratis, antingen en gång eller med ett armband som gäller i 6 månader. Den lilla insats som gjorts för att främja närståendevårdarnas ork är en betydande gest för närståendevårdarna, som gör viktigt arbete. Inne i Västra Nylands välfärdsområde finns det dock avsevärda skillnader mellan kommunerna med tanke på hur närståendevårdare stöds med välfärdsfrämjande gärningar av ovan nämnda slag.

I Kyrkslätt finns 249 närståendevårdare (gällande uppdragsavtal 8/2024). Genom att erbjuda dem möjligheter att motionera och slappna av kan man stöda och främja deras resurser och ork i deras viktiga arbete. En möjlighet att simma eller gå på gym bidrar inte bara till ork utan också till mental återhämtning. Vi undertecknade föreslår att de närståendevårdare som vårdar Kyrkslättbor får en gratis möjlighet att simma i Kyrkslätt simhall. Detta kunde genomföras till exempel på samma villkor som seniormotionskortet för +68-åringar.

Kyrkslätt 4.9.2024

SDP i Kyrkslätt, fullmäktige-grupp

Sini Felipe

Ari Harinen

Tuovi Ronkainen

Tero Suominen”



Fullmäktigemotionen undertecknades också av följande ledamöter och ersättare: Minna Hakapää, Piia Aallonharja, Anders Adlercreutz, Anna Aintila, Urho Blom, Johanna Fleming, Marjut Frantsi-Lankia, Josephine Frimodig, Anneli Granström, Timo Haapaniemi, Sanni Jäppinen, Marko Kari, Ronja Karkinen, Antti Kilappa, Jani Kähkönen, Jerri Kämpe-Hellenius, Elina Kärkimaa, Arttu Lankinen, Aku Leijala, Markus Myllyniemi, Jussi Määttä, Maarit Orko, Noora Piili, Antti Salonen, Ville Salminen, Martin Valtonen, Katja Ylisiurua, Matilda Björkqvist, Patrik Lundell, Linda Basilier, Miisa Jeremejew och Irja Tamm.



### Fullmäktigemotion 9/2024: Kyrkslätt ska bekämpa bostadslöshet

Kommunfullmäktige 07.10.2024 § 85  
763/10.04.00/2024

**Beslut** Kommunfullmäktige sänder fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Redogörelse** Fullmäktigegruppen för Kyrkslätt Vänster / Katja Ylisiurua lämnade följande motion vid kommunfullmäktiges sammanträde 7.10.2024:

”Kyrkslätt ska bekämpa bostadslöshet  
Finlands bostadspolitik har länge beundrats internationellt och varit en succé i minskningen av bostadslösheten.  
Nu håller det arbete som gjorts i flera årtionden på att gå förlorat.

Antalet vräkningar ökade i januari–juni i genomsnitt med en femtedel jämfört med fjolåret, i stora städer betydligt mera.

Tjänsterna för bostadslösa har nu fått en ny kundgrupp, förvärvsarbetande människor med låga inkomster. Samtidigt skär regeringen ner från bostadsproduktionen till rimligt pris, halverar bostadsrådgivningens resurser och skär ner från bostadsbidraget. Samtidigt skär regeringen även ner från finansieringen av social- och hälsovårdsorganisationer som arbetar för att minska och förebygga bostadslöshet.

Finlands mål att eliminera långtidsbostadslösheten senast år 2027 uppnås inte, för regeringens politik driver människor ut ur deras hem.

Vi föreslår att Kyrkslätt som stor hyresvärd utreder orsakerna till vräkningar och svarar effektivt och brådskande mot ökningen av bostadslösheten.

Vi kräver att Kyrkslätt satsar kraftigt på åtgärder mot bostadslöshet. Kyrkslätt ska bygga och upprätthålla hyresbostäder till skäligt pris och stöda lokala organisationer som bekämpar bostadslöshet.

Fullmäktigegruppen för Kyrkslätt Vänster  
Katja Ylisiurua”

Utöver Katja Ylisiurua undertecknades motionen av följande ledamöter och ersättare: Sini Felipe, Johanna Fleming, Sanni Jäppinen, Ronja Karkinen, Elina Kärkimaa, Markus Myllyniemi och Irja Tamm.



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 82, § 83, § 84, § 85**

### **Besvärsförbud**

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen





## Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 78

### Kommunalbesvär

#### Anvisning om kommunalbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol över kommunstyrelsens beslut

Ändring i detta beslut söks genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet.

Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, får ändring i beslutet sökas också av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

#### Besvärsmyndighet

Ändring i beslutet söks hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

#### Besvärstid

Besvären ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

#### Delfående

*En part* anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

*En kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för sökande av ändring beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får besvär anföras första vardagen därefter.

#### Grunder för kommunalbesvär



Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- - beslutet har tillkommit i felaktig ordning,
- - den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- - beslutet annars strider mot lag.

Ändringssökanden ska framföra besvärgrunderna till besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

### **Besvärsskriftens innehåll**

Besvärsskriften ska göras skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I besvärsskriften som ska riktas till besvärsmyndigheten ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges.

I besvären ska dessutom ingå postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter. Ifall besvärsmyndighetens beslut kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären.

### **Till besvärsskriften ska bifogas**

- det beslut i original eller som kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare lämnats in till myndigheten.



### Inlämning av besvärsskriften

Besvärsskriften ska inom besvärstiden lämnas till Helsingfors förvaltningsdomstol på adressen:

Helsingfors förvaltningsdomstol  
Banbyggargvägen 5  
00520 HELSINGFORS

Telefon: 029 56 42000 (växel), Kundtjänst/registratorsskontoret 029 56 42069

Telefax: 029 56 42000

E-post: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Tjänstetid: 8.00–16.15

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Besvärsskriften kan på eget ansvar sändas per post eller med bud. Besvärshandlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de hinner fram senast på den sista dagen av besvärstiden före ämbetstidens slut.

På eget ansvar kan besvärsskriften också sändas per telefax eller e-post inom den utsatta besvärstiden. En handling som ska sändas inom utsatt tid ska före utgången av den utsatta tiden tillställas rättskipningsmyndigheten så att handlingen finns tillgänglig för myndigheten i mottagarapparaten eller datasystemet.

### Avgift för behandling av besvären

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på [Domstolsväsendets webbplats](#)

### Skadeståndsärenden

Förvaltningsdomstolen prövar inte krav som gäller grund för skadestånd eller skadeståndsbelopp. Den behöriga allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller skadeståndskrav.



### **Arbetsavtalsärenden**

Förvaltningsdomstolen tar inte besvär, som gäller beslutets stridighet med arbetsavtalslagen, till prövning. Den allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller tolkning av arbetsavtalslagen.



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 79, § 80, § 81**

## **Kommunalbesvär**

Anvisning om anförande av kommunalbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol över kommunfullmäktiges beslut

I detta beslut söks ändring genom besvär. Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar.

## **Besvärsmyndighet**

Ändring i beslutet anføres hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

## **Besvärstid**

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

## **Delfående**

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning med partens samtycke, anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Vid bevislig delgivning anses parten ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats på ett skilt mottagningsbevis.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för sökande av ändring beräknas. Om den bestämda tidens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag får besvär anföras första vardagen därefter.

## **Besvärsgrunder**

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att



- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsskriftens innehåll

Besvär ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besväret, som riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besväret ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besväret, ska även denna persons namn och hemkommun anges.



I besväret ska dessutom ingå postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter. Ifall besvärmyndighetens beslut kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besväret.

#### **Till besväret ska fogas**

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

#### **Inlämning av besvärsskriften**

Besvärsskriften ska inom besvärstiden lämnas in till Helsingfors förvaltningsdomstol på adressen:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Banbygggarvägen 5

00520 HELSINGFORS

Telefon: 029 56 42000 (växel), Kundtjänst/registratorskontoret 029 56 42069

Telefax: 029 56 42000

E-post: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Tjänstetid: 8.00 - 16.15.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Besvärsskriften kan på eget ansvar sändas per post eller med bud. Besvärshandlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de hinner fram senast på den sista dagen av besvärstiden före ämbetstidens slut.

På eget ansvar kan besvärsskriften också sändas per telefax eller e-post inom den utsatta besvärstiden. En handling som ska sändas inom utsatt tid ska före utgången av den utsatta tiden tillställas rättskipningsmyndigheten så att handlingen finns tillgänglig för myndigheten i mottagarapparaten eller datasystemet.

### **Avgift för behandling av besvär**

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på [Domstolsväsendets webbplats](#)

### **Skadeståndsärenden**

Förvaltningsdomstolen prövar inte krav som gäller grund för skadestånd eller skadeståndsbelopp. Den behöriga allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller skadeståndskrav.

#### **Arbetsavtalsärenden**

Förvaltningsdomstolen tar inte besvär, som gäller beslutets stridighet med arbetsavtalslagen, till prövning. Den allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller tolkning av arbetsavtalslagen.