
Tid 24.06.2024 kl. 16:30 -

Plats Wohls Gård, Volsvägen 605 B

Ärenden som behandlas

§	Rubrik	Sida
220	Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	3
221	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	4
222	Kyrkslättts kommuns varumärkesförnyelse	5
223	Marknadsföringssamarbete med Kirkkonummi Rangers herrepresentationstag och individuella idrottare på nationell toppnivå	7
224	Södra Tollsportens detaljplan (14201), framläggning av planens förslagsmaterial enligt MBL 65 § och MBF 27 §	8
225	Norra Tollsportens detaljplan och ändring av detaljplan (14200), framläggning av planens förslagsmaterial MBL 65 § och MBF 27 §	17
226	Föravtal mellan staten och delägarkommunerna om byggande och finansierande av Västbanan Ab:s banprojekt	26
227	Överföring av Lappböle vattenandelslags stomnät och affärsverksamhet till en del av Kyrkslättts vattens verksamhet	28
228	Arrendering av tomt 1 i kvarter 514 i detaljplanen för Jolkby	34
229	Arrendering av tomt 1 i kvarter 737 på Festbergets detaljplaneområde	36
230	Upphandling av Kyrkslättts kommuns maskinsal av Tiera Ab som intern upphandling	38
231	Kyrkslättts kommuns delårsöversikt I år 2024 (fge)	41
232	Främjande av Kyrkslättts kommuns livskraft och de organisationsstrukturer som stöder detta	46
233	Utnämmande av en uppföljningsgrupp för förnyande av byggnadsordningen	49
234	Kommundirektörens ställföreträdare under kommundirektörens semester och tjänstledighet sommaren 2024	51
235	Lagligheten och verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut	52
236	Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden	54
237	Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen	55
238	Protokoll för kännedom	56
239	Övriga ärenden	57



Deltagare

Inkallade medlemmar

Nimi
Haapaniemi Timo
Aallonharja Piia
Kjerin Ulf
Aintila Anna
Granström Anneli
Harinen Ari
Huhmarniemi Saara
Kaihlaranta Kati
Kajanti Carl-Johan
Kaurila Matti
Kilappa Antti
Myllyniemi Markus
Sahiluoma Anna
Björk Tony
Hyvärinen Reetta
Hakapää Minna
Sailas Virpi
Suihkonen Jaana
Lindell Esa
Ekström Gunnel



220

Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Kommunstyrelsen 24.06.2024

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut



221

Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsen 24.06.2024

Beredare administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde

2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:

Torsdag 27.6.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 1.7.2024. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.

Protokollet är offentligt framlagt tisdag 2.7.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds onsdag 10.7.2024.

Beslut



222

Kyrklätts kommuns varumärkesförnyelse

Kommunstyrelsen 24.06.2024

492/07.00.01/2024

Beredare Kommunisationschef Rami Niittysalo
Näringslivs- och marknadsföringsexpert Katja Harri
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar anteckna redogörelsen för kännedom.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Kyrklätts kommun har förnyat sin kommunstrategi våren 2024 och under det pågående året skapas ett enhetligt kommunvarumärke som stöd för kommunikationen och verksamheten. Målet med arbetet är att skapa ett nytt uttryck för Kyrklätt som ökar dess attraktionskraft och kännedom, intresset för kommunen, att engagera så många som möjligt i skapandet av kommunens varumärke på ett inspirerande och fängslande sätt samt att göra förnyelseprocessen till en intressant berättelse.

Kommunens partner i varumärkesförnyelsen är Dirty Agency Oy. Projektet går under namnet "Brandventure - Kyrklätts stora varumärkesresa". Processen som engagerar kommuninvånare, tjänsteinnehavare och alla Kyrklättssinnade leder till slut till förnyande av det visuella uttrycket, det strategiska berättandet och kommunikationsmaterialet.

Som en del av engageringsarbetet ordnas för kommunstyrelsen en varumärkesworkshop 24.6. Workshopen leds och faciliteras av Dirty Agencys verkställande direktör Juha Elo.

Varumärkesarbetet inleddes i maj med ett öppet evenemang för alla fredagen den 24 maj 2024 i bibliotekshuset Fyyri. Man kan också delta i varumärkesarbetet och följa dess framskridande på webben på adressen brandventure.fi.

Engagerandet fortsätter i juni och augusti, och resultaten från varumärkesresans första deltagandeomgång kommer att presenteras närmare under Kyrklättsdagarna 23-25.8.2024. Då får alla möjlighet att kommentera vilket av utkasterna som är ens favorit och lyfta fram utvecklingsidéer till varje utkast. Det slutliga varumärket skapas utgående från detta arbete. Kyrklätts nya varumärke publiceras i slutet av år 2024.



223

Marknadsföringssamarbete med Kirkkonummi Rangers herrepresentationslag och individuella idrottare på nationell toppnivå

Kommunstyrelsen 24.06.2024

568/00.04.02/2024

Beredare Kommundirektör Virpi Sailas
kommunikationschef Rami Niittysalo
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

bevilja Kirkkonummi Rangers herrepresentationslag 10 000 euro i sponsorbidrag på de grunder och villkor som nämns i redogörelsen. Ett separat avtal om samarbete ingås och kommundirektören undertecknar avtalet.

2

att man skapar regler för kommunen för hur man ska stöda individuella idrottare från Kyrklätt. Reglerna föreläggs kommunstyrelsen för beslut under hösten 2024.

Behandling

Beslut

För kännedom

Redogörelse

Kyrklätts kommun förnyar sitt varumärke under året som pågår. Målet med arbetet är att utgående från kommunstrategin för Kyrklätt bygga ett nytt uttryck och en ny story som attraktionskraften, intresset och kännedomen. Det nya kommunvarumärket publiceras i slutet av året och samtidigt söker man naturliga samarbetsmöjligheter för att utvidga synligheten för Kyrklätts nya varumärke till nationell nivå genom lokala aktörer.

Genom idrotten har kommunen möjlighet att få positiv nationell synlighet enligt strategin genom att stöda lokala aktörer. Kommunen har under de senaste åren ändå inte haft några riktlinjer för marknadsförings- eller sponsorsamarbete gällande idrottare och idrottsföreningar/lag på nationell toppnivå. Man borde skapa regler och praxis för kommunen till exempel för beviljande av årligt marknadsförings-/sponsorbidrag om 1000-2000 euro till individuella idrottare från Kyrklätt som idrottar på nationell toppnivå.



Kirkkonummi Rangers

Kirkkonummi Rangers herrepresentationsslag spelar innebandy i den nationella divisionen Inssi-Divari, som är det nästhögsta tävlingsserien i Finland. Serien har nationell tv-synlighet och följs av över en miljon finländare. Nivån i fråga sätter betydande krav såväl på föreningens verksamhet som på ordnandet av matchevenemang.

Mål för samarbetet:

- Skapa en positiv bild av Kyrksläotts kommun på riksomfattande nivå
- Föra föreningen närmare kommuninvånarna
- Möjliggöra innebandyspel på huvudserienivå i Kyrkslätt och ge kommuninvånarna idrottsupplevelser genom att erbjuda högklassiga matchevenemang

Samarbetets form och mål:

Kommunens ersättning för samarbete med Kirkkonummi Rangers H1-representationslag skulle vara 10 000 euro till laget för säsongen 2024-2025. Samarbetet skulle inledas direkt då kommunens nya varumärke är färdigt i slutet av år 2024.

Samarbetet erbjuder kommunen synlighet vid matchevenemang på lokal och nationell nivå och på sociala medier:

- Man låter trycka kommunens logo på herrepresentationsslagets matchdräkter
- Man spelar upp kommunens reklamvideo vid lagets hemmamatcher minst tre gånger på mediatavlan
- Man spelar upp kommunens reklamvideo vid matchevenemangen i direktsända nationella matchsändningar
- Man har kommunens logo och slogan framme på föreningens webbplats, sociala medier och matchevenemang
- Kommunens regelbundna synlighet i lagets sociala medier och uppdateringar



224

Södra Tollsportens detaljplan (14201), framläggning av planens förslagsmaterial enligt MBL 65 § och MBF 27 §

Kommunstyrelsen 24.06.2024

306/10.02.03/2024

Beredare detaljplanechef Simon Store
planläggningsarkitekt Anniina Lehtonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1.

godkänna planläggarens bemötanden till de inkomna utlåtandena och åsikterna på planutkastet i enlighet med bilagan.

2.

offentligt lägga fram förslaget till södra Tollsportens detaljplan, ritn.nr 3508, med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 65 § och MBF 27 § för minst 30 dygn.

3.

be följande instanser ge utlåtanden om planförslaget:

Kyrksläotts kommun:

- byggnadstillsynen
- kommunaltekniska investeringstjänster
- underhållstjänsterna
- miljövården
- bildning- och fritidstjänsterna
- kulturväsendet, idrottstjänsterna
- handikapprådet
- äldrerådet
- Kyrksläotts vatten

Andra myndigheter:

- Nylands förbund
- Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland
- Esboregionens miljö- och hälsoskydd
- HRM Samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster
- HRT Samkommunen Helsingforsregionens trafik
- Västra Nylands polisinrättning
- Västra Nylands räddningsverk
- Västra Nylands landskapsmuseum



Företag:

- Caruna Esbo Ab
- Fortum Power and Heat Oy
- DNA Abp
- Elisa Abp
- TeliaSonera Finland Abp
- Digita Oy

Föreningar och organisationer:

- Kirkkonummen Pienkiinteistöyhdistys ry
- Kyrklätts Hembygdsförening r.f.
- Kirkkonummen ympäristöyhdistys ry
- Kyrklätts Natur och Miljö r.f.
- Kirkkonummen yrittäjät ry
- Kyrklätt Landsbygdsförening r.f.
- MTK-Uusimaa
- Eteläinen metsäreviiri ry
- Skogscentralen
- Kyrklätts viltvårdsförening rf
- Väglagen för de enskilda vägarna

4.

att innan detaljplanen godkänns i kommunfullmäktige ska det finnas godkända och undertecknade markanvändningsavtal mellan kommunen och de markägare som får ekonomisk nytta via planläggningen.

5

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Samhällstekniska nämnden 18.06.2024 § 58

Beredare

detaljplanechef Simon Store
planläggningsarkitekt Anniina Lehtonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Samhällstekniska nämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att kommunstyrelsen

1.



godkänner planläggarens bemötanden till de inkomna utlåtandena och åsikterna på planutkastet i enlighet med bilagan.

2.

offentligt lägga fram förslaget till södra Tollsportens detaljplan, ritn.nr 3508, med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 65 § och MBF 27 § för minst 30 dygn.

3.

ber följande instanser ge utlåtanden om planförslaget:

Kyrksläotts kommun:

- byggnadstillsynen
- kommunaltekniska investeringstjänster
- underhållstjänsterna
- miljövården
- bildning- och fritidstjänsterna
- kulturväsendet, idrottstjänsterna
- handikapprådet
- äldrerådet
- Kyrksläotts vatten

Andra myndigheter:

- Nylands förbund
- Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland
- Esboregionens miljö- och hälsoskydd
- HRM Samkommunen Helsingforsregionens miljöjänster
- HRT Samkommunen Helsingforsregionens trafik
- Västra Nylands polisinrättning
- Västra Nylands räddningsverk
- Västra Nylands landskapsmuseum

Företag:

- Caruna Esbo Ab
- Fortum Power and Heat Oy
- DNA Abp
- Elisa Abp
- TeliaSonera Finland Abp
- Digita Oy

Föreningar och organisationer:

- Kirkkonummen Pienkiinteistöyhdistys ry
- Kyrksläotts Hembygdsförening r.f.
- Kirkkonummen ympäristöyhdistys ry
- Kyrksläotts Natur och Miljö r.f.
- Kirkkonummen yrittäjät ry
- Kyrkslätt Landsbygdsförening r.f.
- MTK-Uusimaa



- Eteläinen metsäreviiri ry
- Skogscentralen
- Kyrksläotts viltvårdsförening rf
- Vägagen för de enskilda vägarna

4.

innan detaljplanen godkänns i kommunfullmäktige ska det finnas godkända och undertecknade markanvändningsavtal mellan kommunen och de markägare som får ekonomisk nytta via planläggningen.

5

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut

Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Beskrivning

Detaljplanen för Tollsporten ingår i det av kommunfullmäktige godkända planlägningsprogrammet för Kyrkslätt för åren 2023–2027. I samband med beredningen har projektet vid Västerleden delats upp i två separata detaljplaner. Detta projekt har namngetts Södra Tollsportens detaljplan. Området norr om Västerleden har namngetts Norra Tollsportens detaljplan och detaljplaneändring.

Södra Tollsportens detaljplaneområde ligger sydost om Tolls stationsregion. Planområdet gränsar i norr till Västerledens mittlinje, i öst till det anhängiga Tollsträskets detaljplaneområde, i syd till åkerområde och i öst till skogsområde. Planeringsområdets areal är ca 9,8 ha. Gatuområdena på planeringsområdet ägs av staten, men för övrigt är fastigheterna på planeringsområdet privatägda. Kommunen äger ingen mark på området.

Mål

Området ligger på en central plats på kommuncentrums influensområde och i Tolls järnväghållplats omedelbara närhet. Avståndet från planeringsområdet till Tolls järnväghållplats är ca 500 m.

Syftet med detaljplanen är att på området genomföra ett område för affärs- och kontorsbyggnader samt industri- och lagerbyggnader som stödjer sig på de befintliga goda trafikförbindelserna. Förbättrande av näringslivsmöjligheter och utökande av arbetsplatser på kommuncentrums närområden stöder utvecklingen av Tolls stationsområde samt riksomfattande mål för områdesanvändningen. I planeringen av området beaktar man att området syns till Västerleden och Porkalavägen.

Skeden i planprocessen

Beredningsmaterialet och programmet för deltagande och bedömning (PDB) för detaljplanen godkändes i samhällstekniska nämnden 25.4.2024



och detaljplanen anhängiggjordes 30.4.2024. Beredningsmaterialet till planen var offentligt framlagt 2–31.5.2024. Beredningsskedets invånarmöte ordnades i kommunhuset i Kyrkslättssalen 8.5.2024. I tillställningen deltog ca 10 personer. Under framläggningen inkom sju utlåtanden och fyra åsikter om beredningsmaterialet till planen.

Planförslag

Detaljplanen ligger i Tolls hållplats närområde, på ett tyngdpunktsområde för utvecklingen av markanvändningen. Planlösningen förtätar den befintliga samhällsstrukturen i närheten av stationsregionen på ett område som är väl tillgängligt.

Syftet är att på området genomföra ett område för affärs- och kontorsbyggnader samt industri- och lagerbyggnader som stödjer sig på de befintliga goda trafikförbindelserna. I planeringen av området beaktar man att området syns till Västerleden och Porkalavägen.

I detaljplanen har man föreslagit totalt ca 14 000 v-m² byggrätt som fördelas enligt följande:

- I KM-1-kvarter 840 totalt ca 8 700 v-m²
- I KTY-kvarter 839 totalt ca 1 900 v-m²
- I KTY-2-kvarter 838 totalt ca 3 400 v-m²

I planlösningen är tomtindelningen riktgivande. På området kunde placeras uppskattningsvis ca 160 arbetsplatser.

På planområdet finns två närrekreationsområden (VL) av vilka till det större har anvisats två riktgivande områdesdelar som reserveras för fördröjning och förbehandling av dagvatten, översvämningssrutt samt ett område som ska bevaras i naturligt tillstånd och på vilket det inte får vidtas åtgärder som skulle försvaga eller förstöra flygekorrens eller fladdermusens livsmiljöer. I planen har man också beaktat flygekorrens viktigaste rörelseriktningar (eko-1).

Med detaljplanen bildas en ny gata, Tollsången. Från den nya gatan fortsätter en körförbindelse där körning till tomten är tillåten (ajo/t) genom kvarter 840 i riktning med Västerleden fram till planens gräns. Tollsports anslutning och Västerledens södra led anvisas som landsvägsområde (LT) och till dess område har anvisats en planskild korsning (e). Till Porkalavägen har anvisats en del av ett gatuområdet där in- och utfart inte får ordnas. I planen har markerats en fornlämning i kvarter 840.

I detaljplanen har givits flera allmänna bestämmelser som gäller bland annat byggandets kvalitet och sätt, buller, parkering, naturvärden, dagvatten och fornlämningen.

Markanvändningsavtal

Enligt kommunens praxis ska markägare som genom planläggningen får ekonomisk vinning och kommunen ingå markanvändningsavtal om



genomförande av detaljplanen innan detaljplanen behandlas för godkännande i kommunfullmäktige.

Handlingar

Beskrivning av Södra Tollsportens detaljplan samt bilagor (inklusive bl.a. detaljplanekarta ritn.nr. 3508).

Samhällstekniska nämnden 25.04.2024 § 33

Beredare	Detaljplanechef Simon Store Planläggningsarkitekt Anniina Lehtonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen Samhällstekniska nämnden beslutar 1 godkänna programmet för deltagande och bedömning för Tollsportens södra detaljplan (MBL 62 § och 63 §) 2 godkänna Jarkko Kukkola (Ramboll) som planförfattare 3 lägga fram planens beredningsmaterial enligt MBL 62 § och MBF 30 § 4. be följande instanser ge utlåtanden om planens beredningsmaterial: Kyrksläotts kommun: - miljövrården - näringslivsväsendet - kommunalteknikens investeringstjänster - underhållstjänsterna - tomt- och geoinformationstjänster - Kyrksläotts Vatten Andra myndigheter: - Nylands förbund - Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland - Trafikledsverket - Västra Nylands museum Föreningar och organisationer: - Kyrksläotts miljöförening rf - Kyrksläotts Natur och Miljö r.f.

5
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Beskrivning

Detaljplanen för Tollsporten ingår i det av kommunfullmäktige godkända planlägningsprogrammet för Kyrkslätt för åren 2023–2027. I samband med beredningen har projektet vid Västerleden delats upp i två separata detaljplaner. Detta projekt har namngetts Tollsportens södra detaljplan. Området norr om Västerleden har namngetts Tollsportens norra detaljplan och detaljplaneändring.

Tollsportens södra detaljplaneområde ligger sydost om Tolls stationsregion. Planområdet gränser i norr till Västerledens mittlinje, i öst till det anhängiga Tollsträskets detaljplaneområde, i syd till åkerområde och i öst till skogsområde. Planeringsområdets areal är ca 9,8 ha. Gatuområdena på planeringsområdet ägs av staten, men för övrigt är fastigheterna på planeringsområdet privatägda. Kommunen äger ingen mark på området.

Program för deltagande och bedömning

Målet med programmet för deltagande och bedömning är att informera områdets invånare om planens bakgrund och syfte samt eftersträva tidsram.

Planens mål

Området ligger på en central plats på kommuncentrums influensområde och i Tolls järnväghållplats omedelbara närhet. Avståndet från planeringsområdet till Tolls järnväghållplats är ca 500 m.

Syftet med detaljplanen är att på området genomföra ett område för affärs- och kontorsbyggnader samt industri- och lagerbyggnader som stödjer sig på de befintliga goda trafikförbindelserna. Förbättrande av näringslivsmöjligheter och utökande av arbetsplatser på kommuncentrums närområden stöder utvecklingen av Tolls stationsområde samt riksomfattande mål för områdesanvändningen. I planeringen av området beaktar man att området syns till Västerleden och Porkalavägen.

Preliminär tidtabell och deltagande

I programmet för deltagande och bedömning har man gjort upp en preliminär gräns för projektet, som preciseras enligt behov då planeringsprocessen framskrider. Planens beredningsmaterial läggs fram våren 2024 och planförslaget hösten 2024. Målet är att planen förs till behandling för godkännande under år 2024. Deltagande, intressenter och samarbete beskrivs i programmet för deltagande och bedömning.

Om tidtabellen för genomförande av detaljplanen och detaljplaneändringen finns inga detaljerade beslut. Genomförandet och byggandet av



detaljplanen är delvis beroende av de privata markägarna på området, eftersom planlösningen bildar ett betydande antal nya byggplatser på de privata markägarnas fastigheter. Genomförandet av detaljplanen förutsätter markanvändningsavtal.

Planutkast

Detaljplanen ligger i Tolls hållplats närområde, på ett tyngdpunktsområde för utvecklingen av markanvändningen. Planlösningen förtätar den befintliga samhällsstrukturen i närheten av stationsregionen på ett område som är väl tillgängligt.

Syftet är att på området genomföra ett område för affärs- och kontorsbyggnader samt industri- och lagerbyggnader som stödjer sig på de befintliga goda trafikförbindelserna. I planeringen av området beaktar man att området syns till Västerleden och Porkalavägen.

I detaljplanen har man föreslagit totalt ca 14 200 v-m² byggrätt som fördelas enligt följande:

- I KM-1-kvarter 840 totalt ca 8 600 v-m²
- I KTY-kvarter 839 totalt ca 2 000 v-m²
- I KTY-2-kvarter 838 totalt ca 3 600 v-m²

I planlösningen är tomtindelningen riktgivande. På området kunde placeras uppskattningsvis ca 160 arbetsplatser.

På planområdet finns två närrekreationsområden (VL) av vilka till det större har anvisats två riktgivande områdesdelar som reserveras för fördröjning och förbehandling av dagvatten samt ett område som ska bevaras i naturligt tillstånd och på vilket det inte får vidtas åtgärder som skulle försvaga eller förstöra flygekorrans livsmiljöer. I planen har man också beaktat flygekorrarnas viktigaste rörelseriktningar (eko-1).

Genom detaljplanen bildas Tomtgata 1 (gatans namn fastställs i planförslagsskedet). Från den nya gatan fortsätter en körförbindelse där servicekörning är tillåten (ajo/h) genom kvarter 840 i riktning med Västerleden fram till planens gräns. Tollsportens anslutning och Västerledens södra led anvisas som område för allmän väg (LT). Till Porkalavägen har anvisats en del av ett gatuområde där in- och utfart inte får ordnas.

Handlingar

- Program för deltagande och bedömning för Tollsportens södra detaljplan
- Beskrivning av Tollsportens södra detaljplan samt bilagor (inklusive bl.a. detaljplanekarta ritn.nr. 3501).



- 1 2024_04_15_Beskrivning_14201_Tollsport_Södra
- 2 2024_04_24_Asemakaavakartta_14201_Tolsanportti_Eteläinen_fi_s
v
- 3 PDB_Södra_Tollsporten



225

Norra Tollsportens detaljplan och ändring av detaljplan (14200), framläggning av planens förslagsmaterial MBL 65 § och MBF 27 §

Kommunstyrelsen 24.06.2024

933/10.02.03/2022

Beredare	detaljplanechef Simon Store planläggningsarkitekt Anniina Lehtonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1. godkänna planläggarens bemötanden till de inkomna utlåtandena och anmärkningarna på planens beredningsmaterial i enlighet med bilagan 2. offentligt lägga fram förslaget till norra Tollsportens detaljplan och detaljplaneändring, ritn.nr 3506, med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 65 § och MBF 27 § för minst 30 dygn. 3. be följande instanser ge utlåtanden om planförslaget: Kyrklätts kommun: - byggnadstillsynen - kommunaltekniska investeringstjänster - underhållstjänsterna - miljövården - bildning- och fritidstjänsterna - kulturväsendet, idrottstjänsterna - handikapprådet - äldrerådet - Kyrklätts vatten Andra myndigheter: - Nylands förbund - Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland - Esboregionens miljö- och hälsoskydd - HRM Samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster - HRT Samkommunen Helsingforsregionens trafik - Västra Nylands polisinrättning - Västra Nylands räddningsverk - Västra Nylands landskapsmuseum



Företag:

- Caruna Esbo Ab
- Fortum Power and Heat Oy
- DNA Abp
- Elisa Abp
- TeliaSonera Finland Abp
- Digita Oy

Föreningar och organisationer:

- Kirkkonummen Pienkiinteistöyhdistys ry
- Kyrklätts Hembygdsförening r.f.
- Kirkkonummen ympäristöyhdistys ry
- Kyrklätts Natur och Miljö r.f.
- Kyrklätts företagare rf
- Helsingforsregionens handelskammare
- Kyrklätt Landsbygdsförening r.f.
- MTK-Uusimaa
- Eteläinen metsäreviiri ry
- Skogscentralen
- Kyrklätts viltvårdsförening rf
- Väglagen för de enskilda vägarna

4.

att innan detaljplanen godkänns i kommunfullmäktige ska det finnas godkända och undertecknade markanvändningsavtal mellan kommunen och de markägare som får ekonomisk nytta via planläggningen.

5.

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Samhällstekniska nämnden 18.06.2024 § 59

Beredare

detaljplanechef Simon Store
planläggningsarkitekt Anniina Lehtonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Samhällstekniska nämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att kommunstyrelsen

1.



godkänner planläggarens bemötanden till de inkomna utlåtandena och anmärkningarna på planens beredningsmaterial i enlighet med bilagan

2.

offentligt lägga fram förslaget till norra Tollsportens detaljplan och detaljplaneändring, ritn.nr 3506, med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 65 § och MBF 27 § för minst 30 dygn.

3.

be följande ge utlåtanden om planförslaget:

Kyrksläotts kommun:

- byggnadstillsynen
- kommunaltekniska investeringstjänster
- underhållstjänsterna
- miljövården
- bildning- och fritidstjänsterna
- kulturväsendet, idrottstjänsterna
- handikapprådet
- äldrerådet
- Kyrksläotts vatten

Andra myndigheter:

- Nylands förbund
- Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland
- Esboregionens miljö- och hälsoskydd
- HRM Samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster
- HRT Samkommunen Helsingforsregionens trafik
- Västra Nylands polisinrättning
- Västra Nylands räddningsverk
- Västra Nylands landskapsmuseum

Företag:

- Caruna Esbo Ab
- Fortum Power and Heat Oy
- DNA Abp
- Elisa Abp
- TeliaSonera Finland Abp
- Digita Oy

Föreningar och organisationer:

- Kirkkonummen Pienkiinteistöyhdistys ry
- Kyrksläotts Hembygdsförening r.f.
- Kirkkonummen ympäristöyhdistys ry
- Kyrksläotts Natur och Miljö r.f.
- Kyrksläotts företagare rf
- Helsingforsregionens handelskammare
- Kyrkslätt Landsbygdsförening r.f.
- MTK-Uusimaa

- Eteläinen metsäreviiri ry
- Skogscentralen
- Kyrkslätt's viltvårdsförening rf
- Vägagen för de enskilda vägarna

4.

innan detaljplanen godkänns i kommunfullmäktige ska det finnas godkända och undertecknade markanvändningsavtal mellan kommunen och de markägare som får ekonomisk nytta via planläggningen.

5.

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet

Beslut

Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Beskrivning

Detaljplanen för Tollsporten ingår i det av kommunfullmäktige godkända planlägningsprogrammet för Kyrkslätt för åren 2023–2027. I samband med beredningen har projektet vid Västerleden delats upp i två separata detaljplaner. Detta projekt har namngetts Norra Tollsportens detaljplan och detaljplaneändring. Området söder om Västerleden har namngetts Södra Tollsportens detaljplan.

Norra Tollsportens detaljplan och detaljplaneändringsområde ligger direkt öster om Tolls stationsområde och norr om Västerleden.

Planeringsområdet gränsar norr om Västerleden till järnvägsområdets norra kant och i söder till Västerledens mellersta del. Planeringsområdets areal är ca 13 ha. Planeringsområde är väg- och järnvägsområde samt skogs- och gatuområden mellan dem. Gatuområdena på planeringsområdet ägs av staten, men för övrigt är fastigheterna på planeringsområdet privatägda. Kommunen äger ingen mark på området.

Mål

Planeringsområdet ligger på en central plats på kommuncentrums influensområde och i Tolls järnvägshållplats omedelbara närhet.

Syftet med detaljplanen och detaljplaneändringen är att på området genomföra ett område för affärs- och kontorsbyggnader samt industri- och lagerbyggnader som stödjer sig på de befintliga goda trafikförbindelserna. Förbättrande av näringslivets möjligheter och utökandet av arbetsplatser på kommuncentrums närområden stöder utvecklingen av Tolls stationsområde samt riksomfattande mål för områdesanvändningen. Det nuvarande järnvägsområdet bevaras i detaljplanen som järnvägsområde. I planeringen av området beaktar man att området syns till Västerleden och Tolls bostadsområde.

Skeden i planprocessen

Beredningsmaterialet och orogrammet för deltagande och bedömning (PDB) för detaljplanen godkändes i samhällstekniska nämnden 25.4.2024

och detaljplanen anhängiggjordes 30.4.2024. Beredningsmaterialet till planen var offentligt framlagt 2–31.5.2024. Beredningsskedets invånarmöte ordnades i kommunhuset i Kyrkslättssalen 8.5.2024. I tillställningen deltog ca 10 personer. Under framläggningen inkom sju utlåtanden och fyra åsikter om beredningsmaterialet till planen.

Planförslag

Detaljplanen ligger i Tolls hållplats närområde, på ett tyngdpunktsområde för utvecklingen av markanvändningen. Planlösningen förtätar den befintliga samhällsstrukturen i närheten av stationsregionen på ett område som är väl tillgängligt. Syftet är att på området genomföra ett område för affärs- och kontorsbyggnader samt industri- och lagerbyggnader som stödjer sig på de befintliga goda trafikförbindelserna. Det nuvarande järnvägsområdet bevaras i detaljplanen som järnvägsområde. I planeringen av området beaktar man att området syns till Västerleden och bostadsområdet.

I planlösningen har man föreslagit totalt ca 16 800 v-m² byggrätt som fördelas enligt följande:

- I KTY-1-kvarter 841 totalt ca 5 800 v-m².
- I KM-2-kvarter 842, på tomterna 1 och 2, totalt ca 11 000 v-m².

I planlösningen är tomtindelningen riktgivande. På området kunde placeras uppskattningsvis ca 190 arbetsplatser.

På planområdet ligger tre grönskyddsområden (EV, EV-1) och till vart och ett av dem har det anvisats ett riktgivande områdesdel som reserveras för fördröjning och förbehandling av dagvatten. I planen har också i områdesreserveringarna för Tollsakan beaktats utrymmesbehovet för diken för hanteringen av dagvatten. Med detaljplanen bildas en ny gata, Tollsakan. Avgränsningen för det detaljplanelagda järnvägsområdet (LR) ändras ställvis vid Tollsakan. I planen har också anvisats järnvägens skyddsområde som begränsar byggandet på dess område. I planen har markerats en fornlämning i KTY-1-kvarteret och på Tollsarakans område.

Västerledens område har anvisats som landsvägsområde (LT) och på dess område har anvisats en planskild korsning. Vid Tollsvägen är avsikten att ändra den gällande detaljplanens område för landsväg till gata. De nuvarande anslutningsparkeringsområdena har i planen anvisats som riktgivande parkeringsplats (p). I detaljplanen har givits flera allmänna bestämmelser om bland annat byggandets kvalitet och sätt, buller, parkering, naturvärden, dagvatten och fornlämningen.

Markanvändningsavtal

Enligt kommunens praxis ska markägare som genom planläggningen får ekonomisk vinning och kommunen ingå markanvändningsavtal om genomförande av detaljplanen innan detaljplanen behandlas för godkännande i kommunfullmäktige.



Handlingar

- Beskrivning av Tollsportens norra detaljplan och detaljplanens ändringsområde samt bilagor (inklusive bl.a. detaljplanekarta ritn.nr. 3506).

Samhällstekniska nämnden 25.04.2024 § 34

Beredare

Detaljplanechef Simon Store
Planläggningsarkitekt Anniina Lehtonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Samhällstekniska nämnden beslutar

1
godkänna programmet för deltagande och bedömning för Tollsportens norra detaljplan och för detaljplanens ändringsområde (MBL 62 § och 63 §)

2
godkänna Jarkko Kukkola (Ramboll) som planförfattare

3
lägga fram planens beredningsmaterial enligt MBL 62 § och MBF 30 §

4.
be följande instanser ge utlåtanden om planens beredningsmaterial:

Kyrklätts kommun:

- miljövården
- näringslivsväsendet
- kommunalteknikens investeringstjänster
- underhållstjänsterna
- tomt- och geoinformationstjänster
- Kyrklätts Vatten

Andra myndigheter:

- Nylands förbund
- Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland
- Trafikledsverket
- Västra Nylands museum

Föreningar och organisationer:

- Kyrklätts miljöförening rf
- Kyrklätts Natur och Miljö r.f.

5
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.



Behandling Samhällstekniska nämnden beslutade hålla en paus efter behandlingen av denna paragraf kl. 19.01.

Beslut Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Beskrivning

Detaljplanen för Tollsporten ingår i det av kommunfullmäktige godkända planlägningsprogrammet för Kyrkslätt för åren 2023–2027. I samband med beredningen har projektet vid Västerleden delats upp i två separata detaljplaner. Detta projekt har namngetts Tollsportens norra detaljplan och detaljplaneändring. Området söder om Västerleden har namngetts Tollsportens södra detaljplan.

Tollsportens norra detaljplan och detaljplanens ändringsområde ligger direkt öster om Tolls stationsområde och norr om Västerleden. Planeringsområdet gränsar norr om Västerleden till järnvägsområdets norra kant och i söder till Västerledens mellersta del. Planeringsområdets areal är ca 13 ha. Planeringsområde är väg- och järnvägsområde samt skogs- och gatuområden mellan dem. Gatuområdena på planeringsområdet ägs av staten, men för övrigt är fastigheterna på planeringsområdet privatägda. Kommunen äger ingen mark på området.

Program för deltagande och bedömning

Målet med programmet för deltagande och bedömning är att informera områdets invånare om planens bakgrund och syfte samt eftersträva tidsram.

Planens mål

Planeringsområdet ligger på en central plats på kommuncentrums influensområde och i Tolls järnväghållplats omedelbara närhet.

Syftet med detaljplanen och detaljplaneändringen är att på området genomföra ett område för affärs- och kontorsbyggnader samt industri- och lagerbyggnader som stödjer sig på de befintliga goda trafikförbindelserna. Förbättrande av näringslivets möjligheter och utökandet av arbetsplatser på kommuncentrums närområden stöder utvecklingen av Tolls stationsområde samt riksomfattande mål för områdesanvändningen. Det nuvarande järnvägsområdet bevaras i detaljplanen som järnvägsområde. I planeringen av området beaktar man att området syns till Västerleden.

Preliminär tidtabell och deltagande

I programmet för deltagande och bedömning har man gjort upp en preliminär gräns för projektet, som preciseras enligt behov då planeringsprocessen framskrider. Planens beredningsmaterial läggs fram våren 2024 och planförslaget hösten 2024. Målet är att planen förs till behandling för godkännande under år 2024. Deltagande, intressenter och samarbete beskrivs i programmet för deltagande och bedömning.



Om tidtabellen för genomförande av detaljplanen och detaljplaneändringen finns inga detaljerade beslut. Genomförandet och byggandet av detaljplanen är delvis beroende av de privata markägarna på området, eftersom planlösningen bildar ett betydande antal nya byggplatser på de privata markägarnas fastigheter. Genomförandet av detaljplanen förutsätter markanvändningsavtal.

Planutkast

Detaljplanen ligger i Tolls hållplats närområde, på ett tyngdpunktsområde för utvecklingen av markanvändningen. Planlösningen förtätar den befintliga samhällsstrukturen i närheten av stationsregionen på ett område som är väl tillgängligt.

Syftet är att på området genomföra ett område för affärs- och kontorsbyggnader samt industri- och lagerbyggnader som stödjer sig på de befintliga goda trafikförbindelserna. Det nuvarande järnvägsområdet bevaras i detaljplanen som järnvägsområde. I planeringen av området beaktar man att området syns till Västerleden.

I planlösningen har man föreslagit totalt ca 17 400 v-m² byggrätt som fördelas enligt följande:

- I KTY-1-kvarter 841 totalt ca 6 200 v-m².
- I KM-2-kvarter 842 på tomterna 1 och 2 totalt ca 11 200 v-m².

I planlösningen är tomtindelningen riktgivande. På området kunde placeras uppskattningsvis ca 190 arbetsplatser.

På planområdet ligger tre grönskyddsområden (EV) och till vart och ett av dem har det anvisats ett riktgivande områdesdel som reserveras för fördröjning och förbehandling av dagvatten. I planen har också i områdesreserveringarna för tomtgatan beaktats utrymmesbehovet för diken för hanteringen av dagvatten. Genom detaljplanen bildas Tomtgata 1 (gatans namn fastställs i planförslagsskedet). Avgränsningen för det detaljplanelagda järnvägsområdet (LR) ändras ställvis vid Tomtgata 1. I planen har också anvisats järnvägens skyddsområde som begränsar byggandet på dess område. Från Tomtgata 1 fortsätter en körförbindelse där servicekörning är tillåten (ajo/h) genom kvarter 842 i riktning med järnvägen fram till planens gräns.

Västerledens område har anvisats som område för allmän väg (LT). Vid Tollsvägen är avsikten att ändra den gällande detaljplanens område för allmän väg till gata De nuvarande anslutningsparkeringsområdena har i planen anvisats som riktgivande parkeringsplats (p).

Handlingar

- Program för deltagande och bedömning för Tollsportens norra detaljplan och detaljplanens ändringsområde



- Beskrivning av Tollsportens norra detaljplan och detaljplanens ändringsområde samt bilagor (inklusive bl.a. detaljplanekarta ritn.nr. 3499).

Liitteet / bilagor

- 4 2024_04_15_Beskrivning_14200_Tollsporten_Norra
- 5 2024_04_24_Asemakaavakartta_14200_Tolsanportti_Pohjoinen_fi_s
v
- 6 PDB_Norra_Tollsporten



226

Föravtal mellan staten och delägarkommunerna om byggande och finansierande av Västbanan Ab:s banprojekt

Kommunstyrelsen 24.06.2024

74/08.01.00/2024

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 godkänna att bolaget kan använda högst 1,4 miljoner euro på arbeten som enligt det nuvarande delägaravtalet hör till byggfasen och således utanför bolagets verksamhetsområde. 2 godkänna det bifogade intentionsavtalet med villkoret att avtalets alla parter godkänner och undertecknar föravtalet.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	
Redogörelse	Staten och de kommuner som är delägare i Västbanan Ab – Åbo, Esbo, Salo, Lojo, Vichtis och Kyrkslätt – har sinsemellan förhandlat om villkoren i det föravtal vars målsättning är att övergå till byggfasen för Västbanan. Avsikten är att Helsingfors, som var med i planeringsfasen, inte längre deltar i byggfasen. Övergången till byggfasen skulle i det här skedet bestå av delprojekten Esbo-Kyrkslätt, Vichtis-Lojo, Salo-Hajala och Nunna-Kuppis. Under den pågående regeringsperioden är syftet att utarbeta en byggnadsplan för hela förbindelsen och påbörja byggandet av sträckorna Esbo-Kyrkslätt och Salo-Hajala. Kostnaderna för dessa beräknas uppgå till ca 600 miljoner euro. Staten har fastställt som målsättning för det aktieägaravtal som förhandlas fram utgående från föravtalet att både staten och kommunerna förbinder sig till att finansiera byggfasen med 400 miljoner euro, dvs. totalt 800 miljoner euro. Kommunernas andel skulle fördelas mellan kommunerna på



ett separat överenskommet sätt. Förutom detta skulle bolaget ges rätt att ta upp främmande kapital för högst 500 miljoner euro.

Projektets banplanering har redan beviljats EU:s CEF-stöd, och för närvarande söks stöd även för byggandet av de banavsnitt som nu inleds.

Bolaget behöver redan nu utföra förberedande arbete för det kommande byggandet, så att byggandet håller den tidtabell som krävs för det sökta och eventuellt beviljade CEF-stödet. Av denna anledning kommer aktieägarna, förutom att fortsätta förhandlingarna, också komma överens om att Västbanan Ab kan använda upp till 1,4 miljoner euro av den finansiering som beviljats för banplaneringsfasen, för arbeten som rör byggfasen och förberedande arbete inför den.

Aktieägarna kommer att fortsätta förhandlingarna om det egentliga aktieägaravtalet. Föravtalet om övergången till byggfasen förutsätter ett godkännande av alla parterns behöriga beslutsorgan. Parterna måste också godkänna det slutliga aktieägaravtalet som kommer att utarbetas senare. För statens del krävs beslut från riksdagen om statsbudgeten.



227

Överföring av Lappböle vattenandelslags stornät och affärsverksamhet till en del av Kyrklätts vattens verksamhet

Kommunstyrelsen 24.06.2024

48/14.05.00.00/2024

Beredare	vik. direktör för affärsverket Maria Lehtinen direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 godkänna det bifogade köpebrevet om överföring av Lappböle vattenandelslags nätverk och affärsverksamhet till Kyrklätts vatten 2 befullmäktiga direktören för affärsverket att godkänna smärre justeringar i köpebrevet innan det undertecknas på villkor att justeringarna inte påverkar köpepriset eller överföringstidpunkten för nätverket och affärsverksamheten. Dessutom preciseras köpebrevet i enlighet med affärsverket Kyrklätts vattens beslut 19.6.2024 § 37. 3 sammanföra Lappböle vattenandelslags verksamhetsområde med Kyrklätts vattens vattenförsörjningsområde från och med 1.1.2025, om köpet genomförts.

Behandling

Beslut

Beslutshistoria

Direktionen för Affärsverket Kyrklätts vatten 19.06.2024 § 37

Beredare vik. direktör för affärsverket Maria Lehtinen
direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)



Beslutsförslag

vik. direktör för affärsverket Maria Lehtinen

Direktionen för affärsverket Kyrkslätt Vatten beslutar

1

föreslå kommunstyrelsen att kommunstyrelsen beslutar

1

godkänna det bifogade köpebrevet om överföring av Lappböle vattenandelslags nätverk och affärsverksamhet till Kyrkslätt vatten

1.2

befullmäktiga direktören för affärsverket att godkänna smärre justeringar i köpebrevet innan det undertecknas på villkor att justeringarna inte påverkar köpepriset eller överföringstidpunkten för nätverket och affärsverksamheten

1.3

slå samman Lappböle vattenandelslags verksamhetsområde med verksamhetsområdet för Kyrkslätt vattens vattenförsörjning

2

justera protokollet för detta sammanträdesärendes del vid sammanträdet.

Behandling

Under behandlingen framställde föredraganden följande ändrade beslutsförslag:

Punkt 8 i det bifogade avtalet ändras enligt följande: 8. Fördelningen av inkomster och utgifter Till säljaren hör alla inkomster för affärsverksamheten som inkommit (registrerats) senast 31.12.2024 kl. 23.59, och säljaren ansvarar för alla avgifter, skulder och ansvar som gäller affärsverksamheten och vars grund uppstått före den nämnda tidpunkten. Motsvarande hör till köparen alla inkomster för affärsverksamheten som inkommit efter tidpunkten i fråga, och köparen ansvarar för alla avgifter, skulder och ansvar som inkommit efter tidpunkten. För tydlighetens skull konstaterar parterna att utjämningsfakturorna för Lappböle vattenandelslag 2024 faktureras i december 2024 och att förfallodagen för fakturorna är i januari 2025. Inkomsterna och kostnaderna för utjämningsfakturorna blir hos Säljaren.

Under behandlingen framställde Jukka Ylikoski följande förslag:

Tillägg till texten: Direktionen för vattenverket befullmäktigar och förordnar förhandlarna att i avtalet lägga till en text med vilken man förhindrar ändring av tidpunkten för fastställande och tidpunkten för bokförande av avgifter och kostnader i strid med avtalets anda.

Förslaget understöddes enhälligt.



Beslutsförslag

Direktionen för affärsverket Kyrksläotts vatten beslutade:

1.
föreslå kommunstyrelsen att kommunstyrelsen beslutar

1
godkänna det bifogade köpebrevet om överföring av Lappböle vattenandelslags nätverk och affärsverksamhet till Kyrksläotts vatten

1.2
befullmäktiga direktören för affärsverket att godkänna smärre justeringar i köpebrevet innan det undertecknas på villkor att justeringarna inte påverkar köpepriset eller överföringstidpunkten för nätverket och affärsverksamheten

1.3
sammanslå Lappböle vattenandelslags verksamhetsområde med verksamhetsområdet för Kyrksläotts vattens vattenförsörjning

2
Punkt 8 i det bifogade avtalet ändras enligt följande: 8. Fördelningen av inkomster och utgifter Till säljaren hör alla inkomster för affärsverksamheten som inkommit (registrerats) senast 31.12.2024 kl. 23.59, och säljaren ansvarar för alla avgifter, skulder och ansvar som gäller affärsverksamheten och vars grund uppstått före den nämnda tidpunkten. Motsvarande hör till köparen alla inkomster för affärsverksamheten som inkommit efter tidpunkten i fråga, och köparen ansvarar för alla avgifter, skulder och ansvar som inkommit efter tidpunkten. För tydlighetens skull konstaterar parterna att utjämningsfakturorna för Lappböle vattenandelslag 2024 faktureras i december 2024 och att förfallodagen för fakturorna är i januari 2025. Inkomsterna och kostnaderna för utjämningsfakturorna blir hos Säljaren.

3.
befullmäktiga och förordna förhandlarna att i avtalet lägga till en text med vilken man förhindrar ändring av tidpunkten för fastställande och tidpunkten för bokförande av avgifter och kostnader i strid med avtalets anda.

4
justera protokollet för detta sammanträdesärendes del vid sammanträdet.

För kännedom

Redogörelse

Motiveringar och tidtabell för affären

Kyrksläotts kommun har understött byggande av vattenandelslagens nätverk för att möjliggöra central vattenförsörjning i glesbygdsområden.



Enligt de allmänna principer för utveckling av vattenförsörjning i glesbygden som kommunfullmäktige godkände 19.12.2013 § 157 förbinder sig kommunen att ta emot vattenandelslagets nätverk och affärsverksamhet utan ersättning då nätverket är klart och vattenandelslaget är skuldfritt och uppfyller dessa allmänna principer i sin planering, sitt byggande och sin verksamhet.

Kommunen kan framföra krav på nätverkets skick som man tar emot.

Lappböle vattenandelslag har 15.3.2023 föreslagit Kyrksläotts vatten att man inleder förhandlingar om överlåtelse av sin verksamhet, då vattenandelslaget betalat sina skulder och till de delar uppfyllt principerna för överlåtelse. Direktionen för affärsverket Kyrksläotts vatten har 23.8.2023 § 36 fått för kännedom att man inleder beredningen av överlåtelsen av Lappböle vattenandelslag. Kyrksläotts vatten har förberett mottagningen så att det är möjligt att genomföra överföringen av stomnätet och affärsverksamheten från Lappböle vattenandelslag till en del av Kyrksläotts vattens verksamhet 1.1.2025. Lappböle vattenandelslag har för egen del beslutat om köpet av affärsverksamheten 26.3.2024. Köpebrevet undertecknas av vattenandelslagets styrelse. Kommunstyrelsen godkänner för kommunens del köpet av affärsverksamheten.

Lappböle vattenandelslag uppfyller kraven i de allmänna principerna för utvecklingen av vattenförsörjningen för att överföra verksamheten till kommunen: nätverket är färdigt, vattenandelslaget är skuldfritt och vattenandelslaget har följt dessa allmänna principer i byggandet, planeringen och sin verksamhet.

Lappböle vattenandelslag och Kyrksläotts vatten har upprättat ett förslag till köpebrev för överföring av nätverket och affärsverksamheten.

167 fastighetsägare är medlemmar i Lappböle vattenandelslag, och 149 fastigheter har anslutits till vattenförsörjningstjänsterna.

Andelslaget har 15,46 km vattenledningsnät och 14,64 km tryckavlopp. Lappböle vattenandelslag inledde verksamheten 2014.

Sammanläggningen föreslås ske 1.1.2025. Man måste bindande komma överens om överföringen innan överföringen träder i kraft och för att tidtabellen ska vara möjlig ska köpebrevet mellan kommunen och vattenandelslaget undertecknas i god tid före slutet av november.



Affärens ekonomiska inverkningar

Kyrksläotts vatten har beviljat andelslaget 20 % rabatt på bruksavgiften för vatten och avlopp, vilket har inkomstförts på andelslaget.

Grundavgifter har debiterats för en försäljningsmätare. Slopandet av rabatten och ökningen av grundavgiften ökar Kyrksläotts vattens inkomster. Ur Kyrksläotts vattens perspektiv kommer inverkan av sammanslagningen med Lappböle vattenandelslag ekonomiskt sett ändå att vara ganska neutral.

I affärsverksamhetsaffären överförs inga banklån från Lappböle vattenandelslag till Kyrksläotts vattens passiva.

Köpepriset formas av skulder som inriktas på vattenförsörjningsegendom som överlåts från objektet för affären, som köparen övertar i sina passiva.

Skulderna består av vattenandelslagets nuvarande anslutares överförings- och returneringsdugliga anslutningsavgifter ur anslutningsavgiftskapitalet, vilket i situationen i bokslutet 2023 uppgår till 1 278 904,00 euro.

Det totala värdet av immateriell och materiell nätverksegendom som överförs till kommunen är köpepriset.

Lappböle vattenandelslags övriga tillgångar och skulder skulle förbli hos andelslaget som passiva eller för utdelning samt för täckande av upplösningsskostnader. Köpet beaktas i Kyrksläotts vattens budget 2025. En rapport om inverkan av överlåtelsen av Lappböle vattenandelslag på Kyrksläotts vattens ekonomi ingår som tilläggsmaterial.

Affärens övriga inverkningar

Anslutningsvillkoren och avtalsvillkoren i Lappböle vattenandelslags kundavtal följer Kyrksläotts vattens praxis.

Andelslaget har av markägarna skaffat placeringsavtal för ledningarna, som överförs till kommunen i affären och som inte förorsakar kommunen ersättningskyldigheter.

Fastighetsspecifika avloppspumpverk är redan nuförtiden fastigheternas egendom.

Kyrksläotts vatten sänder anslutnings- och bruksavtal samt anmälningar om anslutningspunkt i anslutning till dem och placeringsavtal för ledningar, avtalsvillkor och allmänna leveransvillkor som uppdaterats enligt Kyrksläotts vattens avtalsmodell till vattenandelslagets kunder innan egendomen överförs.



Lappböle vattenandelslag upplöser andelslaget efter att köpet trätt i kraft. Förteckningen över de anslutningsavtal som överförs som bifogas till köpebrevet föreläggs kommunstyrelsen för behandling.

Lappböle vattenandelslag har ett lagakraftvunnet verksamhetsområde för vattenförsörjningen. Verksamhetsområdet ska i samband med köpet slås samman med Kyrksläotts vattens verksamhetsområde.

Kyrksläotts vatten tog emot Lappböle vattenandelslag fr.o.m. 1.1.2021 enligt samma principer.

Bilaga 1: Utkast på köpebrevet för överföring av Lappböle vattenandelslag nät och affärsverksamhet till Kyrksläotts vatten

Tilläggsmaterial:

- Köpebrevets bilaga 1, kartbild över vattenlednings- och avloppsnätet som är föremål för köpet
- Köpebrevets bilaga 2, ansvarsgräns för vattenförsörjningsverket och fastigheterna, exempelritning
- Inverkan av överlåtelsen av Lappböle vattenandelslag på Kyrksläotts vattens ekonomi ingår



228

Arrendering av tomt 1 i kvarter 514 i detaljplanen för Jolkby

Kommunstyrelsen 24.06.2024

250/10.00.02/2024

Beredare	kommungeodet Otso Kärkkäinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen 1 beslutar arrendera tomt 1, vilken är fastighet 257-486-1-499 på ca 3382 m ² , i kvarter 514 i detaljplanen för Jolkby enligt villkoren i det bifogade markarrendeavtalet till Ab Villa Sipriina Oy, FO-nummer 1578847-8, till ett till levnadskostnadsindexet bundet årsarrende på 11 880 euro. Markarrendeavtalet gäller fram till 31.12.2074 och träder i kraft först då båda avtalsparterna skrivit under. 2 beslutar berättiga och befullmäktiga kommundirektören att göra smärre justeringar i avtalet och att underteckna det.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	Ab Villa Sipriina Oy
Redogörelse	Ab Villa Sipriina Oy har 13.3.2024 ansökt hos kommunen om reservering av tomt 1 i kvarter 514 i detaljplanen för Jolkby. Kommunstyrelsen har 22.4.2024 (§ 116) beslutat reservera tomten för sökanden för projektplaneringen av serviceboende med heldygnsomsorg för personer med funktionsnedsättning samt för ansökan om finansiering och myndighetstillstånd. Servicebehovet och det förordande utlåtandet av välfärdsområdets lokaltjänster har behandlats i samband med reserveringsbeslutet. Sökanden genomför på tomten ett grupphem för serviceboende med heldygnsomsorg för personer med funktionsnedsättning. Grupphemmet har av 17 boenderum med serviceutrymmen och gårdsområden. Sökanden svarar för affärsverksamheten och produktionen av tjänster.

Detaljplan



Tomten ligger i kvarter 514 i detaljplanen för Jolkby på adressen Älgvägen 7b. I detaljplanen är tomten reserverad för byggnader som tjänar social- och hälsovård (planbeteckning YS). Tomtens areal är cirka 3 382 m² och enligt exploateringstalet $e=0.3$ är byggrätten 1 015 v-m² då man bygger i två våningar.

Tomten arrenderas på det sätt som avses i kapitel 3 i jordlegolagen för serviceboende inom social- och hälsovårdssektorn. Grupp-hemsbyggnaden genomförs i en våning och då får högst 720 v-m² (projektomfattning) av tomtens våningsareal användas.

Arrendevillkor

Tomttjänsterna har med sökanden förhandlat fram villkor och prissättning för ett ungefär 50-årigt markarrendavtal som grundar sig på den i mars 2024 uppgjorda fastighetsvärderingen. Prissättningen har behandlats i samband med reserveringsbeslutet och grundar sig bland annat på projektomfattningen. Arrendatorn har ingen köpoption för tomten.

Bilaga till föredragningslistan:

- Arrendavtal

Tilläggs-material till föredragningslistan:

- Utkast till botten-, fasad- och situationsplan, 11.3.2024 och 14.3.2024
- Fastighetsvärdering, 21.3.2024



229

Arrendering av tomt 1 i kvarter 737 på Festbergets detaljplaneområde

Kommunstyrelsen 24.06.2024

874/10.00.02/2023

Beredare kommungeodet Otso Kärkkäinen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen

1

beslutar arrendera tomt 1, vilken är fastighet 257-437-1-177 på ca 4790 m², i kvarter 737 i detaljplanen för Festberget enligt villkoren i det bifogade markarrendeavtalet till Hoivarakentajat Oy, FO-nummer 2406791-2, för det bolags räkning som grundas till ett till levnadskostnadsindexet bundet årsarrende på 18 375 euro. Markarrendeavtalet gäller fram till 31.12.2074 och träder i kraft först då båda avtalsparterna skrivit under.

2

beslutar berättiga och befullmäktiga kommundirektören att göra smärre justeringar i markarrendeavtalet och att underteckna det.

Behandling

Beslut

För kännedom Hoivarakentajat Oy

Redogörelse Kommunstyrelsen har 4.12.2023 (§ 415) beslutat reservera tomt 1 i kvarter 737 på Festbergets detaljplaneområde för Hoivarakentajat Oy (FO-nummer 2406791-2) för projektplaneringen av Autismsäätiös grupphem för invånare inom autismspektret. Västra Nylands välfärdsområdes tjänster för personer med funktionsnedsättning har 13.1.2023 i ett utlåtande förordat Autismsäätiös projekt.

Tomttjänsterna har förhandlat fram ett markarrendeavtal för arrenderingen av tomten fram till 31.12.2074 utgående från tomtens kapitalvärde på 367 500 euro.

Bilaga till beslutet:

- Arrendeavtal

Tilläggsmaterial till beslutet:

- Utkast till botten-, fasad- och situationsplan, 16.5.2024
- Fastighetsvärdering, 7.11.2023



230

Upphandling av Kyrkslätt kommuns maskinsal av Tiera Ab som intern upphandling

Kommunstyrelsen 24.06.2024

514/07.03.00/2024

Beredare IT-direktör Lea Blomberg och förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

att Kyrkslätt kommun skaffar maskinsalstjänsterna som intern upphandling av Kommunernas Tiera Ab

2

godkänna Kommunernas Tiera Ab:s avtal som ingår som bilaga.

3

befullmäktiga IT-direktören och förvaltningsdirektören att göra och förhandla behövliga smärre ändringar i Kommunernas Tiera Ab:s avtal.

Behandling

Beslut

För kännedom

Redogörelse

Bakgrund

Kyrkslätt kommuns IT-förvaltning upprätthåller för närvarande telefontjänster i kommunens egen maskinsal, och antalet servrar som ska upprätthållas är cirka 50. Största delen av servermaskinerna är i slutet av sin livscykel eller närmar sig det. Dessutom uppfyller den nuvarande maskinsalen inte VAHTI3-klassificeringens krav på maskinsal.

Inom IT-förvaltningen i Kyrkslätt kommuns gemensamma tjänster utredde man hösten 2023 olika alternativ att i fortsättningen ordna och producera maskinsalstjänsterna, för anskaffning av ny maskinsalinfrastruktur skulle förutsätta betydande investeringar. Dessutom skulle produktion av maskinsalstjänster som egen verksamhet förutsätta ökning av personalresurserna och/eller omallokering av de nuvarande resurserna.

I jämförelsen ingick kommunens egna maskininvesteringar med personalresurser och anskaffning av serverinfrastruktur som kapacitetstjänst från en utomstående leverantör. För jämförelsen begärde



man preliminära anbud av en privat aktör och kommunens anknutna enhet Kommunernas Tiera Ab. I jämförelsen bedömdes också utöver priset bl.a. servicens funktionssäkerhet.

Slutsatsen av utredningen var att man inledde avtalsförhandlingar med Kommunernas Tiera Ab, för dess kapacitetstjänster visade sig i jämförelsen vara det totalekonomiskt fördelaktigaste alternativet.

Kommunernas Tiera Ab:s ställning som anknuten enhet

Enligt 15 § i lagen om offentlig upphandling och koncession tillämpas lagen inte på upphandling som den upphandlande enheten gör hos anknutna enheter. Kommunernas Tiera Ab är ett aktiebolag som ägs av upphandlande enheter som avses i upphandlingslagstiftningen och som producerar ICT-expert-, applikations- och infrastrukturtjänster samt utvecklar och ordnar övriga ICT-tjänster som härleds ur strategi- och verksamhetsorienterade behov. Bolaget fungerar som sina ägares anknutna enhet och inköpscentral på det sätt som avses i upphandlingslagstiftningen. Eftersom Kyrksläotts kommun är delägare i Kommunernas Tiera Ab är bolaget således kommunens anknutna enhet.

I statsminister Orpos regeringsprogram ingår flera inskrivningar om ändring i regleringen av användningen av anknutna enheter. Inskrivningarna i regeringsprogrammet skulle när de verkställs innebära betydande ändringar i kommunkoncernernas ägarstrukturer och mekanismer för organisering av service. Ändringarna framskrider dock inte förrän arbets- och näringsministeriet (ANM), som har ansvaret för lagstiftningen, har bedömt inverkningarna av ändringen av regleringen och bedömt funktionaliteten av de medel som identifierats i regeringsprogrammet.

ANM har bitt Konkurrens- och konsumentverket (KKV) utreda användningen av anknutna enheter i Finland. I första fasen av KKV:s utredningsarbete hösten 2023 granskades särskilt antalet anknutna enheter i Finland, användning av dem, ägarförhållanden i anslutning till dem och enheters verksamhet sektorsvis. Föremål för granskning i andra fasen är konsekvenser av inskrivningarna i regeringsprogrammet, särskilt vilka konsekvenser det skulle ha om minimiägarandelen begränsades till 10 %. Denna utredning har beräknats bli färdig till sommaren 2024.

Dessutom har Marknadsdomstolen 15.3.2024 på förslag av KKV avgjort ärendet MD 154/2024, som gällde ett köp som ett välfärdsområde gjort hos den anknutna enheten Sarastia Oy. Marknadsdomstolen ansåg att Sarastia inte var anknuten enhet till välfärdsområdet på grund av att bestämmande inflytande saknas. I och med avgörandet är det nödvändigt att ägarna i de anknutna enheterna analyserar sitt faktiska bestämmande inflytande i de bolag som de anser vara anknutna enheter.

Kyrksläotts kommun är medveten om de utredningar och avgöranden som gäller ställningen som anknuten enhet samt eventuella kommande



ändringar. Kommunen har bedömt alternativa sätt att genomföra helheten som gäller maskinsalstjänster som är föremål för upphandling såväl i slutet av år 2023 som efter MD:s avgörande i mars. I nuläget konstaterar kommunen att upphandling av maskinsalstjänster hos Kommunernas Tiera Ab som intern upphandling fortfarande är det ändamålsenligaste sättet att producera servicen inom de närmaste åren.

Föremål för upphandlingen

Föremål för upphandlingen är upphandling av kommunens maskinsalsinfrastrukturen som service. De ingår i helheten som gäller Tieras utläggningstjänster, och kommunen ingår ett ramavtal med Kommunernas Tiera Ab. Dessutom ingår kommunen ett separat serviceavtal om den service som är föremål för upphandling samt ett projektavtal om ibruktagande av servicen.

Avtalsförhandlingarna med Kommunernas Tiera Ab inleddes i februari 2024, och kommunen har fått ett anbud daterat 13.3.2024, enligt vilket det är ändamålsenligt för kommunen att skaffa följande servicehelhet som gäller maskinsalen:

- 1) Projekt för flyttning av servrarna till Tieras maskinsalstjänster och ibruktagande av maskinsalstjänsterna
- 2) Ibruktagande av administrations- och övervakningstjänster på servrarna
- 3) 24/7 administrations- och övervakningstjänst för kritiska servrar
- 4) Backup-tjänster för servrar i Tieras maskinsalar

Priset på konsoliderings- och transitionsprojektet bestäms enligt den faktiska arbetsmängden. Med kommunens nuvarande service- och serverkapacitetsbehov är den beräknade kostnaden för projektet sammanlagt 32 000 € (moms 0 %).

Faktureringen av kapacitets- och drifttjänsterna sker månatligen enligt användning, vilket innebär att kommunen har möjlighet att skala upp eller ner kapaciteten. Inom kommunens IT-förvaltning har man bedömt att månadskostnaden är cirka 6 300 euro, det vill säga 75 600 euro (moms 0 %) per år.

Upphandlingens förväntade värde för hela avtalsperioden (3+2 år) inklusive projektet för ibruktagande är 410 000 euro (moms 0 %).

Ramavtalet är tidsbundet och gäller i fem (5) år så att det fortsätter tills vidare, om parten inte meddelar att den vill avsluta det. Serviceavtalet är treårigt (3), och efter det kan det förlängas med två (2) optionsår dock så att det fortsätter tills vidare om parten inte meddelar att den vill avsluta det. Projektavtalet antas pågå i 4 månader. Avtalen träder i kraft 1.8.2024, när båda parterna har undertecknat dem.



Motiveringar till utläggning av maskinsalen till Kommunernas Tiera Ab

Köp av maskinsalstjänsterna som service minskar kommunens risk, dataskyddsriskerna med egen maskinsal och realisering av investeringar samt att kommunens egen datatekniska personal får mera tid för andra ICT-uppgifter och utveckling av framtidsbehov i kommunen. En allmän trend har under den senaste tiden varit att kommuner har avstått från egna fysiska maskinsalar och allt mer anskaffat maskinsalsinfrastrukturen som service.

De största fördelarna med Tieras kapacitetstjänster är bättre nivå på cybersäkerhet, mindre risker för omfattande serviceavbrott samt att investeringar inte behövs för egen maskinsalsinfrastruktur som i och med molntjänster antagligen kommer att behövas allt mindre i fortsättningen. Tieras lösning skalar sig också enligt kommunens behov och faktureringen sker månatligen enligt det faktiska kapacitetsbehovet.

I och med kapacitetstjänsterna förbättras IT-tjänsternas driftsäkerhet avsevärt när serverna är fördubblade i två fysiskt separata maskinsalar och serverna ligger i moderna, övervakade och trygga utrymmen. Tieras maskinsalar uppfyller datasäkerhetskraven i VAHTI3-klassificeringen. Dessutom övervakas och administreras de mest kritiska serverna dygnet runt, eftersom kommunen inte med nuvarande personal kan ordna övervakning dygnet runt. När kommunens tjänster ständigt stöder sig allt mer på användningen av datasystem förbättras också driftssäkerheten i kommunens serviceproduktion i och med kapacitetstjänsterna. Kostnadseffekten av ändringen är relativt liten, och på lång sikt kommer kapacitetstjänsterna sannolikt att till sina totala kostnader vara förmånligare alternativ jämfört med egen maskinsal, eftersom kapacitetstjänsterna skalar sig betydligt flexiblare efter behoven som förändras.

I överföringen av maskinsalstjänsterna till Kommunernas Tiera Ab ingår inga personalöverföringar.



231

Kyrksläatts kommuns delårsöversikt I år 2024 (fge)

Kommunstyrelsen 24.06.2024

158/02.02.02/2024

Beredare	Vik. ekonomidirektör Sirpa Roos fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 godkänna delårsöversikten för den allmänna förvaltningens del 2 anteckna för kännedom utfallsuppgifterna för de övriga organens ekonomiska resultat, verksamhetsmål och nyckeltal under perioden 1.1–30.4.2024 3 tillställa kommunfullmäktige delårsöversikten för kännedom
Behandling	
Beslut	
För kännedom	
Redogörelse	Budgetutfallet följs upp med hjälp av rapportering på kommunnivå, serviceområdesnivå och verksamhetsnivå. I rapporteringen följs upp hur det ekonomiska resultatet, verksamhetsmålen och nyckeltalen förverkligats. För rapporteringen på kommunnivå svarar kommunstyrelsen, som utgående från nämndernas och direktionens rapporter gör upp en delårsöversikt för kommunfullmäktige, i fråga om år 2024 i situationen 30.4 och 31.8, samt en verksamhetsberättelse som hör till bokslutet. Kommunstyrelsen beslutar på vilket sätt kommunens organ rapporterar till den. Det slutgiltiga invånarantalet år 2023 i Kyrkslätt är 41 160 personer. Enligt statistikcentralens prognos är kommunens invånarantal i slutet av april 2024 41 445 personer, så ökningen under perioden januari–april är 285 personer (0,7 %).

I slutet av april 2024 var arbetslöshetsgraden i Kyrkslätt kommun 8,0 %, 1 695 personer. I slutet av år 2023 var 1 746 personer arbetslösa. Arbetslöshetsgraden i hela landet var 10,3 %. I slutet av april 2024 var arbetslöshetsgraden på Nylands NTM-centrals område 10,2 %.

Driftsekonomins totala intäkter i slutet av april har utfallit till 31,5 % och de totala utgifterna till 32,3 %. I jämförelse med föregående år har 0,42 milj. euro mindre förverkligats i intäkter och 2,37 milj. euro mer i utgifter än föregående år. Av den orsaken är verksamhetsbidraget för april 3,06 milj. euro svagare än året innan. Utfallsprocenten för verksamhetsbidraget är 32,7 %. Utfallet för skatteinkomsterna var 33,2 % i förhållande till budgeten. Statsandelarna har förverkligats 0,4 milj. euro sämre jämfört med motsvarande tidpunkt i fjol.

Serviceområdena har uppgjort delårsöversikter för perioden 1.1–30.4.2024. Översikterna innefattar bland annat hela serviceområdets resultaträkning samt servicegruppvis utfallssituationen för samma tidsperiod i fråga om anslag och funktionella måttetal som kan rapporteras.

Gemensamma tjänsterna

De gemensamma tjänsterna förutspås utfalla enligt budgeten.

Det större utfallet av försäljningsvinsterna jämfört med budgeten beror på ersättningarna som staten betalat för integrationsfrämjande tjänster.

Det har uppstått och kommer ännu under år 2024 att uppstå kostnader för beredningen av sysselsättningsområdet, vilka inte beaktats i budgeten. Statens ersättning för ändringskostnaderna kommer att täcka största delen av detta, men det finns inte ännu närmare uppgifter om beloppen och tidpunkten för utbetalningen av ersättningen. Kostnaderna för beredningen av sysselsättningsområdet fördelas mellan Kyrkslätt, Vichtis och Sjundeå.

Byggnads- och miljönämnden 21.5.2024

Inom byggnadstillsynen har början av året varit lugnare än väntat och det är troligt att man inte når de förväntade intäkterna enligt budgeten. På sommaren kommer några affärs- och industriprojekt, datacentralprojektet och gymnasiecampuset för tillståndsbehandling. Från dem kommer betydande tillståndsavgiftsintäkter. Utan dessa projekt skulle tillståndsavgiftsunderskottet vara avsevärt.

Inom miljövården har projekten En livskraftig och hinderfri Sjundeå å-vattendragsvisionen 2030 och Västra Nylands kustvattenvision 2050 fortsatt. Den allmänna planen för Jolkbyåns vattenkontroll och -skyddskonstruktioner och objektskorten blev klara under våren 2024. Finansiering har sökts för planerna för Kvarnbyåns och Estbyåns avrinningsområden. Utarbetandet av LUMO-programmet har inletts genom att ordna en tillställning för allmänheten och verkstäder för olika målgrupper. Dessutom har man sammanställt bakgrundsuppgifter och

sammankommit med styrgruppen. Klimatkoordinatörn har sagt upp sig och det finns ingen klimatkoordinatör i kommunen för tillfället.

Samhällstekniska nämnden 22.5.2024

I situationen 30.4.2024 har samhällstekniska nämndens verksamhetsbidrag 32,68 % förverkligats i sin helhet enligt budgeten. Utfallet av verksamhetsbidraget utan kollektivtrafikens andel är -2 107 424 euro (34,65 %). Köpen av tjänster har utfallit större än i budgeten i synnerhet på grund av de besvärliga väderleksförhållandena i början av vintern. Av anslagen för köpta tjänster har använts 46,4 %. I situationen 30.4 bedöms att nämndens budget utan kollektivtrafikens andel håller på att överskridas med ca 250 000–500 000 euro. Prognosen är ännu osäker och den påverkas avsevärt bl.a. av väderleksförhållandena under slutet av året. Kollektivtrafikens användarantal har ökat, och i och med det förväntas HRT:s kommunandel förverkligas större än budgeten. Den eventuella överskridningen påverkar kommunandelen som betalas de kommande åren.

Under året allokeras en extra kostnadspost till de kommunaltekniska tjänsternas driftsekonomi, landskapsarbetena gällande Strömsby jorddeponi ca 212 000 €.

Tomt- och geoinformationstjänsternas markarrendeintäkter kommer att överskridas. Därtill fördröjer personalbyten bl.a. processerna gällande markanskaffning, försäljning av kommunens gamla byggnadsbestånd och markanvändningsavtalsförhandlingar.

Direktionen för Affärsverket Kyrkslätt vatten 28.5.2024

Utfallet av Kyrkslätt vattens grundavgifter är 23,2 %, dvs. enligt budgeten. Prishöjningen av grundavgifterna om 10 %, vilken trädde i kraft från och med ingången av april 2024, ökar betydligt intäkterna från grundavgifterna i slutet av året. Det beräknade inflödet av anslutningsavgifter 22,8 % och övriga försäljningsvinster 18,5 % stämmer överens med budgeten. Anskaffningarna av material, förnödenheter och varor är 38,8 % av det budgeterade. Över hälften av summan utgörs av den större mängden köpt vatten än beräknat. Köpen av tjänster 40,8 % har överskridit budgeten. Kostnadsökningen beror huvudsakligen på smältvatten som runnit ner i spillvattenavloppen. Avloppsvattenmängderna torde jämnas ut under slutet av året. Troligen kommer köpen av tjänster år 2024 att överskrida budgeten. Verksamhetskostnaderna har i situationen 30.4 utfallit 300 793 euro över budgeten.

Nämnden för lokaltjänster 6.6.2024

Nämnden för lokaltjänsters verksamhetsbidrag har förverkligats i enlighet med budgeten (31,69 %). Köpen av tjänster har utfallit högre än budgeten (utfall 35,5 %). Som helhet bedöms att nämndens verksamhetsbidrag



förverkligas enligt budgeten. Kostnadsutvecklingen under slutet av året kan dock ändra situationen.

Bildnings- och fritidsnämnden 11.6.2024

Målnivån för utgifter och inkomster i driftsekonomin för bildnings- och fritidsnämnden är vid tidpunkten i fråga 33 %. I fråga om verksamhetsintäkterna är utfallet 46,7 % över målnivån. Motsvarande underskrider utgiftsutfallet målnivån 7,3 %. Verksamhetsbidraget underskrider målnivån 17,6 %.

Resultaträkningen för årets första fyra månader uppvisar ett underskott på 2,15 miljoner euro.

Prognosen för slutet av hela räkenskapsperioden uppvisar ett underskott om cirka 7,9 miljoner euro. I prognosen ingår betydande osäkerhetsfaktorer både i positiv och negativ riktning, men den ekonomiska situationen är för närvarande stabil i alla utvärderade scenarion.

De väsentliga risker som gäller riskhantering och deras riskbedömningar har antecknats i budgeten för år 2024. Redan i delårsöversikten kan man i fråga om väsentliga avvikelser rapportera om inverkan av riskerna samt utfallet av planen för intern kontroll på ekonomin och verksamheten.

Finska nämnden för fostran och utbildning 12.6.2024

Målnivån för utgifter och inkomster i driftsekonomin för finska nämnden för fostran och utbildning är vid tidpunkten i fråga 33 %. I fråga om verksamhetsintäkterna är utfallet 44,8 % över målnivån. Motsvarande underskrider utgiftsutfallet målnivån 4,8 %. Verksamhetsbidraget underskrider målnivån 10 %.

Resultaträkningen för årets första fyra månader uppvisar ett underskott på 16,86 miljoner euro.

Prognosen för slutet av hela räkenskapsperioden uppvisar ett underskott om cirka 56,16 miljoner euro. I prognosen ingår betydande osäkerhetsfaktorer både i positiv och negativ riktning, men den ekonomiska situationen är för närvarande stabil i alla utvärderade scenarion.

Svenska nämnden för fostran och utbildning 13.6.2024

Målnivån för utgifter och inkomster i driftsekonomin för svenska nämnden för fostran och utbildning är vid tidpunkten i fråga 33 %. I fråga om verksamhetsintäkterna är utfallet 46,7 % över målnivån. Motsvarande underskrider utgiftsutfallet målnivån 11,9 %. Verksamhetsbidraget underskrider målnivån 18,7 %.

Resultaträkningen för årets första fyra månader uppvisar ett underskott på 3,88 miljoner euro.



Prognosen för slutet av hela räkenskapsperioden uppvisar ett underskott om cirka 13,94 miljoner euro. I prognosen ingår betydande osäkerhetsfaktorer både i positiv och negativ riktning, men den ekonomiska situationen är för närvarande stabil i alla utvärderade scenarion.



232

Främjande av Kyrksläotts kommuns livskraft och de organisationsstrukturer som stöder detta

Kommunstyrelsen 24.06.2024

467/00.01.01/2024

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar anteckna beredningssituationen gällande organisationen för kommunens livskrafts- och sysseltjänster för kännedom.
Behandling	
Beslut	
Redogörelse	<p>Kommunens näringspolitik är en mångfacetterad verksamhet där företagare och företag, organisationer som tillhandahåller utbildnings- och innovationsservice, finansiella institut samt andra organisationer som producerar företagstjänster spelar en central roll. För att näringspolitiken ska vara effektiv och främja livskraften är det avgörande hur väl olika nivåers och aktörers åtgärder stödjer och kompletterar varandra samt hur den gemensamma kommunstrategin genomförs i den föränderliga verksamhetsmiljön. Det är viktigt att vi skapar en verksamhetsmiljö som främjar företags tillkomst, verksamhet, tillväxt, konkurrenskraft och sysselsättning.</p> <p>Ur kommunens perspektiv innebär att främja livskraft och stärka konkurrenskraften alla de lokala åtgärder som utifrån lokala förutsättningar förbättrar företagets fysiska miljö, tillgång till produktionsfaktorer, kompetens, tjänster samt regler och beslutsprocesser relaterade till verksamheten. Gynnsamma förhållanden utgör å sin sida grunden för företagets konkurrenskraft, sysselsättning, högkvalitativa tjänster och kommunens livskraft.</p> <p>Ett av målen i Kyrksläotts nya kommunstrategi som godkändes våren 2024 är att Kyrkslätt är den mest eftersökta och livskraftigaste kommunen i metropolområdet. Vi är en företagar- och företagsvänlig kommun som säkerställer tillväxt- och verksamhetsförutsättningarna för företagen genom att ha hand om utbudet på tomter och verksamhetslokaler och smidiga processer för planläggning och beviljande av tillstånd. Vi lockar aktivt och målmedvetet nya företag till att etablera sig i Kyrkslätt och säkerställer näringslivets livskraft. Landsbygdsnäringsarna är livskraftiga.</p>

I Kyrkslätt kommun ska livskraftssektionen som är underställd kommunstyrelsen i enlighet med kommunens förvaltningsstadga främja kommunens näringspolitik, kommunens attraktiva utveckling, kommunens livskraft och svara för anvisningar och principer inom ämnesområdet. Till livskraftssektionen hör också främjande av välfärd och hälsa, koordineringen av integrationen samt ärenden som gäller bostadsrådgivning.

I kommunen är närings- och sysselsättningsfrågor för närvarande administrativt placerade i servicegruppen livskraft under gemensamma tjänster. Dessa uppgifter hanteras av livskraftschefen, näringslivs- och marknadsföringsexperten, sysselsättningskoordinatören samt företagsrådgivaren som började i maj. Till livskraftsservicegruppen hör även integrations- och boenderådgivningstjänsterna. Beredningen av sysselsättningsområdets tjänster fungerar som en egen servicegrupp inom organisationen för gemensamma tjänster.

Förändringar i verksamhetsmiljön

Enligt lagen om ordnande av arbetskraftsservice (380/2023) överförs ansvaret för ordnande av sysselsättnings- och näringstjänster från staten till kommunerna från och med 1.1.2025. I och med reformen överförs från och med början av år 2025 från staten till kommunerna tjänster och uppgifter från AN-byråerna, NTM-centralerna och utvecklings- och förvaltningscentret (UF-centret). Kyrkslätt kommun fungerar som ansvarskommun för det gemensamma sysselsättningsområdet för Kyrkslätt, Vichtis och Sjundeå i enlighet med det samarbetsavtal som kommunerna har ingått om ordnande av offentlig arbetskraftsservice. Samarbetsavtalet är ett avtal om ett gemensamt organ mellan kommunerna enligt 52 § i kommunallagen, och det gäller organiseringsansvaret för arbetskraftsservice enligt lagen om ordnande av arbetskraftsservice (380/2023). De kommuner som utgör sysselsättningsområdet har kommit överens om ett gemensamt verksamhetssätt för att tillsammans ordna AN-tjänsterna. Nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor, som ska tillsättas i Kyrkslätt, fungerar som det gemensamma organ som svarar för ordnandet av servicen. När Kyrkslätt kommun sköter uppgifter enligt avtalet fungerar den som ansvarig kommun enligt 51 § i kommunallagen (410/2015) och som arbetskraftsmyndighet enligt lagen om ordnande av arbetskraftsservice.

Strukturreformen påverkar lagstadgade myndighetsuppgifter, verksamhetsmiljön, kompanjonskap och service. Utöver dessa kommer reformen att ha betydande verkningarna för kommunernas ekonomi och förutsebarheten av den. I praktiken innebär detta att organiseringen av och strukturen för kommunens livskraftstjänster måste planeras med hänsyn till både kommunens egna och det gemensamma sysselsättningsområdets skyldigheter. Målet är också att utveckla det interna samarbetet inom kommunen.



Organisationsstrukturer

Kommunen har förberett de kommande förändringarna och utvärderat alternativa modeller för hur kommunens helhet av företags-, näringslivs- och sysselsättningstjänster ska fungera framöver inom kommunens organisation. Förutom tjänsterna som övergår till kommunen från sysselsättningsområdet omfattar helheten genomförandet av kommunens närings- och sysselsättningspolitik: kommunens egna tjänster för företag såsom företagsrådgivningstjänster, företagsetablering (företagstomter, lokaler, tillstånd), landsbygdstjänster, turisttjänster etc. Det finns även gränsytor till exempelvis integration, Navigator-verksamheten och ungdomstjänsterna samt till genomförandet av kommunens marknadsföring och kommunikation.

Man har också undersökt lösningar i andra kommuner som fungerar som ansvarskommuner för sysselsättningsområden som bakgrund. Man har funderat och utvärderat alternativa modeller bland annat i kommunens ledningsgrupp samt i workshops i vilka ansvariga personer från gemensamma tjänsterna samt serviceområdena för samhällsteknik och bildning som arbetar med företags-, näringslivs- och sysselsättningstjänster har deltagit. Baserat på diskussionerna har två alternativa modeller för organiseringen av livskraftstjänsterna valts. Alternativa modeller och deras styrkor och svagheter presenteras på mötet.

Avsikten är att kommundirektören fattar beslut om den framtida organisationen i början av hösten så att eventuella nödvändiga ändringar i förvaltningsstadgan samt den nya organisationen träder i kraft i början av år 2025 när AN-tjänsterna övergår till kommunens ansvar. Innan beslut fattas behandlas ärendet i samarbete med personalen och det ordnas adekvata höranden.

Ärendet behandlades i livskraftssektionen 29.5.2024.



233

Utnämmande av en uppföljningsgrupp för förnyande av byggnadsordningen

Kommunstyrelsen 24.06.2024

567/00.00.01/2024

Beredare	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 tillsätta en uppföljningsgrupp på viss tid för perioden 1.8.2024–31.12.2024 med uppgift att stöda beredningen av förnyelsen av kommunens byggnadsordning 2 utnämna ordföranden för byggnads- och miljönämnden och 2–4 andra förtroendevalda till uppföljningsgruppen. Som föredragande för uppföljningsgruppen fungerar direktören för samhällstekniska väsendet och som sakkunniga ledande byggnadsinspektören och detaljplanechefen. Direktören för samhällstekniska väsendet utser en sekreterare för gruppen.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	
Redogörelse	Enligt 14 § i markanvändnings- och bygglagen ska varje kommun ha en byggnadsordning. I byggnadsordningen meddelas sådana föreskrifter som förutsätts av de lokala förhållandena och som är nödvändiga med tanke på ett planmässigt och lämpligt byggande och för att kultur- och naturvärden skall kunna beaktas samt för att en bra livsmiljö skall kunna skapas och bevaras. Kyrklätts kommuns nuvarande byggnadsordning har godkänts av kommunfullmäktige 18.4.2019 § 25. Den nya bygglagen träder i kraft 1.1.2025. Kommunernas byggnadsordningar ska motsvara bygglagen, så i och med att byggbestämmelserna revideras, bör även Kyrklätts kommuns byggnadsordning förnyas. Beredningen sker med administrativt förfarande enligt den nuvarande markanvändnings- och bygglagen. Det utarbetats ett utkast till byggnadsordning, vilket läggs fram. På basis av responsen av utkastet bereds ett förslag till ny byggnadsordning, vilket också läggs fram.



Byggnadsordningen godkänns av kommunfullmäktige. Avsikten är att förelägga kommunfullmäktige den nya byggnadsordningen för godkännande i början av år 2025.

Beredningen sker som tjänsteinnehavararbete, och kommunförbundets modell utnyttjas i arbetet. För förnyandet av byggnadsordningen inrättas en uppföljningsgrupp, vars uppgift är att stöda beredningen av den nya byggnadsordningen med tanke på det politiska beslutsfattandet. Till gruppen rapporteras hur beredningen framskrider.



234

Kommundirektörens ställföreträdare under kommundirektörens semester och tjänstledighet sommaren 2024

Kommunstyrelsen 24.06.2024

1356/01.01.01/2022

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar att vik. ekonomidirektör Sirpa Roos kan fungera som kommundirektörens ställföreträdare under kommundirektörens semester och tjänstledighet sommaren 2024.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	
Redogörelse	Kommunstyrelsen beslutade 18.9.2023 § 294 om kommundirektörens vikarier. Med anledning av kommundirektörens ställföreträdares semesterarrangemang finns det behov att förordna även vik. ekonomidirektör Sirpa Roos till ställföreträdare för kommundirektören under kommundirektörens semester och tjänstledighet under sommaren 2024.



235

Lagligheten och verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen 24.06.2024

Beredning,
ytterligare information

Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Föredragande

Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen konstaterar i det syfte som avses i 96 § i kommunallagen att kommunfullmäktiges beslut 17.6.2024 har tillkommit i riktig ordning och att de inte heller i övrigt strider mot lag eller förordning, varför de utan hinder kan verkställas.

Dessutom fattar kommunstyrelsen separata verkställighetsbeslut enligt följande:

§ 57

Ordnande av bostadsmässa i Kyrklätt 2030

Beslutet delges Andelslaget Finlands Bostadsmässa och bostadsmässornas projektgrupp

§ 58

Överförande av Kylmäla vattenandelslags vattenförsörjningsegendom och affärsverksamhet till Kyrklätts Vatten

Beslutet delges Kylmäla vattenandelslag, Kyrklätts vatten och serviceområdet för samhällsteknik

§ 59

Förnyande av förvaltningsstadgan fr.o.m. 1.9.2024

Beslutet delges serviceområdena

§ 60

Nissnikuhusets byggnadsprojekt, nämnden för lokaltjänsters förslag om tilläggsanslag för byggande av en teleskopläktare

Beslutet delges serviceområdet för samhällsteknik och ekonomienheten

§ 61

Svar på fullmäktigemotion 1/2024: Inrättande av ett råd för kulturell mångfald i Kyrklätt

Beslutet delges förvaltningsdirektören för fortsatt beredning

§ 62



Val av ledamöter och ersättare i nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor för perioden 1.8.2024–31.5.2025

Beslutet tillställs sakägarna, utsedda personer i nämnden och Sjundeå och Vihtis kommuner

Beslut



236

Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden

Kommunstyrelsen 24.06.2024

47/00.01.02/2024

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar anteckna kommundirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Behandling	
Beslut	
För kännedom	
Redogörelse	Kommundirektören presenterar aktuella ärenden under beredning: <ul style="list-style-type: none">- Samarbetet mellan Sjundea kommun och Kyrkslätt kommun gällande ordnande av integrationstjänster- Kommunens anknutna enheter och situationen gällande upphandlingar med anknutna enheter Redogörelse till kommunstyrelsen om kommunens upphandlingar med / ägande av anknutna enheter



237

Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

Kommunstyrelsen 24.06.2024

Organens protokoll

Centralvalnämnden 7.6.2024

Bildnings- och fritidsnämnden 11.6.2024

Finska nämnden för fostran och utbildning 12.6.2024

Svenska nämnden för fostran och utbildning 13.6.2024

Tjänsteinnehavarbeslut

Förteckningen över tjänsteinnehavarbeslut för övervakning ingår som bilaga. Tjänsteinnehavarbesluten med bilagor finns i sin helhet att läsa i sammanträdessystemet: (filer / kommunstyrelsen / viranhaltijapäätökset)

Föredragande	Kommundirektör Virpi Sailas, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att Kommunstyrelsen inte tar ärendena till behandling.
Beslut	



238

Protokoll för kännedom

Kommunstyrelsen 24.06.2024

Laurea, bolagsstämma 5.6.2024

HRT styrelsen 12.6.2024

HRT, revisionsnämnden 12.06.2024

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, styrelsen 11.6.2024

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, styrelsen 11.6.2024

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, samkommunsstämma
11.6.2024

Västra Nylands folkhögskola, bolagsstämma 12.6.2024

Nylands förbund, landskapsstyrelsen, 10.6.2024

Föredragande

Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen antecknar protokollen för kännedom.

Beslut



239
Övriga ärenden

Kommunstyrelsen 24.06.2024