
Tid 09.02.2026 kl. 17:30 - 20:42

Plats

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 27	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	4
§ 28	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 29	Kyrkslätt kommun förhandsståndpunkt om försäljning av ett av Kyrkslätt Hyresbostäder Ab:s fastighetsobjekt	6
§ 30	Tillfälliga ersättande lokaler för Kantvikin koulu under byggentreprenaden	7
§ 31	Godkännande av portföljsättningen 2026 samt försäljningsplanen 2026–2035 och rivningsplanen 2026–2030 för fastighetsbeståndet	21
§ 32	Lekbacken 1 B 13, 02400 Kyrkslätt, försäljning av aktielägenhet	23
§ 33	De gemensamma tjänsternas och kommunens övriga organs dispositionsplaner i anslutning till budgeten för år 2026	25
§ 34	Preliminära uppgifter om utfallet av bokslutet 2025	27
§ 35	Val av ny representant för kommunstyrelsen i finska nämnden för fostran och utbildning	30
§ 36	Val av ny ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning	33
§ 37	Föredragandes presentation av aktuella ärenden	35
§ 38	Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen	36
§ 39	Protokoll för kännedom	37

Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Sahiluoma Anna	17:30 - 20:42	ordförande	
	Felipe Sini	17:30 - 20:42	I vice ordförande	
	Frimodig Josephine	17:30 - 20:42	II vice ordförande	
	Blom Urho	17:30 - 20:42	ledamot	
	Haapasaari Sari	17:30 - 20:42	ledamot	
	Jäppinen Sanni	17:30 - 20:42	ledamot	
	Karkinen Ronja	17:30 - 20:42	ledamot	
	Kilappa Antti	17:30 - 20:42	ledamot	
	Lindgren Viveca	17:30 - 20:42	ledamot	
	Valtonen Martin	17:30 - 20:42	ledamot	
	Åström Kim	17:30 - 20:42	ledamot	
	Enqvist Minna	17:30 - 20:42	ersättare	
	Granström Anneli	17:30 - 20:42	ersättare	
	Björk Tony	17:30 - 18:47	kommunfullmäktiges ordförande	avlägsnade sig under behandlingen av § 30
	Ronkainen Tuovi	17:30 - 20:42	kommunfullmäktiges I vice ordförande	
	Aallonharja Piia	17:30 - 20:42	kommunfullmäktiges II vice ordförande	
	Sailas Virpi	17:30 - 20:42	kommundirektör, föredragande	
	Suihkonen Jaana	17:30 - 20:42	förvaltningsdirektör	
	Lindell Esa	17:30 - 20:42	ekonomidirektör	
	Kauppinen Anna-Kaisa	17:30 - 20:42	kommunutvecklings direktör	
	Nylund Hanne	18:14 - 19:58	tf. lokaldirektör	§ 30 och 31
	Kauber Astrid	18:14 - 19:26	utbildningsdirektör	§ 30
	Marjamo Juha	17:30 - 20:42	Kyrkslätt Hyresbostäder Ab, vd	
	Ekström Gunnel	17:30 - 20:42	protokollförare	
Frånvarande	Kjerin Ulf, ledamot			
	Kähkönen Jani, ledamot			



Underskrifter

Anna Sahiluoma
ordförande

Gunnel Ekström
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 16.2.2026

Martin Valtonen
protokolljusterare

Kim Åström
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Protokollet publiceras på kommunens webbplats, 17.2.2026



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 27

Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 28

Föredragande Kommundirektör Virpi Sailas

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde

2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:

Torsdag 12.2.2026 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 16.2.2026. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.

Protokollet är offentligt framlagt tisdag 17.2.2026 på kommunens webbplats.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget. Martin Valtonen och Kim Åström valdes till protokolljusterare.

Kyrklätts kommuns förhandsståndpunkt om försäljning av ett av Kyrklätts Hyresbostäder Ab:s fastighetsobjekt

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 29

95/10.00.02/2026

Beredare	ekonomidirektör Esa Lindell fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar ge en förordande förhandsståndpunkt i Kyrklätts Hyresbostäder Ab:s förslag till försäljning av fastigheten enligt uppgifterna i bilagan.
Behandling	Kyrklätts Hyresbostäder Ab:s verkställande direktör Juha Marjamo presenterade ärendet på sammanträdet, kl. 17.38 - 17.55.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt att remittera ärendet för ny beredning för att utreda ytterligare ekonomisk information: - Fastighetsuppgifter, uthyrningsgrad, inkomster och utgifter, konditionsbedömning, balansvärde samt uppskattning av marknadsvärde - Uppgifter som gäller beredningen av affären - Bolagets kassaflödesberäkning för resten av året - Alternativa sätt att hantera kassaflödet - Utredning över pågående investeringar
Redogörelse	Styrelsen för Kyrklätts Hyresbostäder Ab begär i enlighet med koncerndirektivet en förhandsståndpunkt av kommunstyrelsen om försäljning av fastigheten enligt uppgifterna i bilagan.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Ote_Pöytäkirja_Hallitus kokous 2_270126
Ote_Pöytäkirja_Hallituksen kokous 9_091225
Överbyntie 5
Indikatiivinen ostotarjous, Överbyntie, Kirkkonummi
Kassavirtalaskelma
Kassavirtalaskelma, syötettävät tiedot
KVA_Skenaario 2026-2029
Käyttöaste ja saamiset

Tillfälliga ersättande lokaler för Kantvikin koulu under byggentreprenaden

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 30

730/10.03.02.01/2025

Beredare	tf. lokaldirektör Hanne Nylund, kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen, utbildningsdirektör Astrid Kauber fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 ordna de ersättande lokalerna under byggprojektet för Kantvikin koulu decentraliserat så att lokalerna för nybörjarundervisning (årskurserna 1–2) ordnas på AP-tomterna vid Ploggården i Smedsede och att de ersättande lokalerna för högre årskurser (årskurserna 3–6) ordnas i befintliga byggnader med ersättande lokaler i centrum, i första hand i det så kallade Väiski. Nämnden för lokaltjänster och dess underlydande organisation bereder de avtal och upphandlingar som behövs för att genomföra de ersättande lokalerna, i enlighet med sina befogenheter. 2 att de gamla lokalerna i Kirkkoharjun koulu endast används för bespisning. Undervisningen i teknisk slöjd och gymnastik ordnas på andra läroanstalter (Lyyra, Wigge, Jokirinne) 3 anteckna för kännedom utredningen om ersättande lokaler, som ingår som bilaga, en preliminär bedömning av konsekvenserna av lösningen med de ersättande lokalerna samt de kommentarer och frågor som framförts på diskussions- och informationsmötet för vårdnadshavarna och svaren på kommentarerna och frågorna. 4 anteckna de fyra separata begäranden om omprövning av nämnden för lokaltjänsters beslut 4.12.2025 § 71 för kännedom och konstatera att nämndens beslut och begäranden om omprövning av det har förfallit. 5 verkställa beslutet utan att vänta på att det vinner laga kraft.
Behandling	Tf. lokaldirektör Hanne Nylund, kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen och utbildningsdirektör Astrid Kauber redogjorde för ärendet. Kommunfullmäktiges ordförande Tony Björk lämnade sammanträdet under behandlingen av denna paragraf kl. 18.47.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ändrings- och anvisningsförslag enligt följande:

Ändringsförslag (Anneli Granström):

Tillfälliga lokaler ordnas i den tillfälliga byggnaden Väiski vid Kyrkslätt skolcentrum.

Ändringsförslaget understöddes inte och ordföranden konstaterade att det förföll då det inte fick understöd.

Ändringsförslag (Antti Kilappa):

Kommunstyrelsen beslutar

1

ordna de ersättande lokalerna under byggprojektet för Kantvikin koulu decentraliserat så att lokalerna för årskurserna 1–4 ordnas på Kantviks område och att de ersättande lokalerna för årskurserna 5–6) ordnas i befintliga skolfastigheter och/eller i tillfälliga lokaler på centrumområdet.

2

att de gamla lokalerna i Kirkkoharjun koulu endast används för bespisning.

3

anteckna för kännedom utredningen om ersättande lokaler, som ingår som bilaga, en preliminär bedömning av konsekvenserna av lösningen med de ersättande lokalerna samt de kommentarer och frågor som framförts på diskussions- och informationsmötet för vårdnadshavarna och svaren på kommentarerna och frågorna.

4

anteckna de fyra separata begäranden om omprövning av nämnden för lokaltjänsters beslut 4.12.2025 § 71 för kännedom och konstatera att nämndens beslut och begäranden om omprövning av det har förfallit.

5

verkställa beslutet utan att vänta på att det vinner laga kraft.

Ändringsförslaget understöddes av Sini Felipe.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Antti Kilappas ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 11 ja-röster och 2 nej-röster.

Utgångsförslaget fick fler röster och vann.

Ja röstade Urho Blom, Anna Sahiluoma, Martin Valtonen, Viveca Lindgren, Ronja Karkinen, Sanni Jäppinen, Kim Åström, Minna Enqvist, Anneli Granström, Sari Haapasaari och Josephine Frimodig.

Nej röstade Sini Felipe och Antti Kilappa.

Anvisningsförslag (Viveca Lindgren):

När byggarbetena vid Villa Haga och i övriga delar av centrum inleds ska man i buller- och trafikarrangemangen på byggarbetsplatsen beakta att undervisningsron i Väiski bevaras, och det ska säkerställas en trygg passage mellan skolans undervisningsställen i riktning mot Lyyra.

Förslaget till anvisnings understöddes av Josephine Frimodig, Sanni Jäppinen, Sini Felipe, Minna Enqvist, Martin Valtonen, Anneli Granström och Kim Åström.

Förslaget till anvisning godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Utbildningsdirektör Astrid Kauber lämnade sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 19.26.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget med följande anvisning:

När byggarbetena vid Villa Haga och i övriga delar av centrum inleds ska man i buller- och trafikarrangemangen på byggarbetsplatsen beakta att undervisningsron i Väiski bevaras, och det ska säkerställas en trygg passage mellan skolans undervisningsställen i riktning mot Lyyra.

Redogörelse

Bakgrund

Nämnden för lokaltjänster beslutade vid sitt sammanträde 4.12.2025 § 71 om arrangemangen av ersättande lokaler för Kantvikin koulu under byggtiden.

Kommunstyrelsens ordförande har 15.12.2025 § 411 beslutat utnyttja sin övertagningsrätt för nämnden för lokaltjänsters beslut 4.12.2025 § 71.

Enligt 92 § 1 mom. i kommunallagen kan kommunstyrelsen, kommunstyrelsens ordförande, kommundirektören eller en genom instruktion tillförordnad kommunal tjänsteinnehavare till behandling i kommunstyrelsen ta ett ärende som med stöd av denna lag har delegerats till kommunstyrelsen underlydande myndighet eller sektion i kommunstyrelsen och i vilket den berörda myndigheten har fattat beslut.

Att utnyttja rätt att överta behandlingen av ett ärende innebär att det ärende som den lägre myndigheten behandlat i sin helhet överförs till att behandlas i kommunstyrelsen. Den lägre myndighetens avgöranden binder inte kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen har vid behandlingen av ärendet samma befogenheter som den lägre myndigheten haft. Den är förpliktad att fatta ett beslut i ärendet. I ärendet som tas till behandling kan 1) ett nytt beslut fattas, 2) det tidigare beslutet bibehållas oförändrat, upphävas eller 3) ärendet återförvisas för ny behandling till myndigheten som fattat beslutet.

Förslag till lösning som presenteras kommunstyrelsen och konsekvensbedömning

Det har framställts 4 separata begäranden om omprövning om nämnden för lokaltjänsters beslut 4.12.2025 § 71. De saker som framförts i omprövningsbegäran har behandlats av tjänsteinnehavare. Utöver de tidigare framställda utredningarna har en preliminär bedömning av konsekvenserna gjorts i samband med utredningen av ersättande lokaler som separat bilaga för beslutsfattande i kommunstyrelsen. De kommentarer och frågor som ställts på informations- och diskussionsmötet för vårdnadshavarna samt svaren på kommentarerna och frågorna har sammanställts i en separat bilaga.

Kommunstyrelsen föreslås att den antecknar begäranden om omprövning för kännedom och konstaterar att de förfaller eftersom ärendet för att avgöra de ersättande lokalerna i och med utnyttjandet av övertagningsrätten har övergått till kommunstyrelsen för beslutsfattande.

Kommunstyrelsen föreslås i enlighet med nämnden för lokaltjänsters beslut att de ersättande lokalerna för Kantvikin koulu under byggentreprenaden ordnas i Smedsedeområdet i Kantvik och i den ersättande lokalen i centrum, även kallad Väiski. Förslaget är att beslutet kan verkställas utan att vänta på att det vinner laga kraft, för att konkurrensutsättningen av byggprojektet för Kantvikin koulu inte skulle fördröjas.

Beredare	byggchef Hanne Nylund, kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Nämnden för lokaltjänster beslutar: 1) ordna lösningarna med ersättande lokaler under byggprojektet för Kantvikin koulu decentraliserat så att lokalerna för nybörjarundervisning (årskurserna 1–2) ordnas på Ap-tomterna vid Ploggården i Smedsede och att de ersättande lokalerna för högre årskurser (årskurserna 3–6) ordnas i befintliga byggnader med ersättande lokaler i centrum, i första hand i det så kallade Väiski. Avsikten är att de gamla lokalerna i Kirkkoharjun koulu bara används för bespisning. Undervisningen i teknisk slöjd och gymnastik kan ordnas på andra läroanstalter (Lyyra, Wigge, Jokirinne). 2) att hyresavtalet om lokalerna i Kirkkonummen Liikekeskus på adressen Stationsvägen 3 förlängs enligt nämnden för lokaltjänsters beslut 10.3.2022 § 25, om bildningssektorn föreslår att en del av eleverna i Kantvikin koulu flyttas till de ersättande lokalerna i Kirkkonummen Liikekeskus innan byggprojektet börjar på grund av ineluftsproblemen i den äldre delen av skolan, vilket tillåter partiell indragning av den äldre delen av den nuvarande skolan. Lokaldirektören eller hans vikarie befullmäktigas att förlänga hyresavtalet. 3) sända den uppdaterade utredningen av ersättande lokaler till kommunstyrelsen för kännedom)
Behandling	Ordföranden konstaterade att det under diskussionens gång hade getts följande motförslag: Motförslag av Nina Halme: De ersättande lokalerna för årskurserna 1–6 i Kantvikin koulu placeras på AP-tomterna vid Ploggården i Smedsede, vilket möjliggör en trygg lärmiljö nära hemmen och minskar behovet av skjutsar. Lösningen underlättar också personalens arbete. Lärarens uppgifter är handledning i lärande, individuellt stödjande av elever samt planering, genomförande och utvärdering av undervisningen enligt moderna metoder. Närheten till Sepänkannaksen päiväkoti stöder också barnens övergång från den bekanta miljön till årskurs 1. Elina Utriainen understödde Nina Halmes förslag. Motförslag av Miisa Jeremjew: 1. Ordna lösningarna med ersättande lokaler under byggprojektet för Kantvikin koulu decentraliserat så att lokalerna för nybörjarundervisning

(årskurserna 1–2) ordnas på AP-tomterna vid Ploggården i Smedsede och att de ersättande lokalerna för högre årskurser (årskurserna 3–6) ordnas i befintliga byggnader med ersättande lokaler i centrum, i första hand i det så kallade Väiski. De gamla lokalerna i Kirkkoharjun koulu används endast för bespisning. Undervisningen i teknisk slöjd och gymnastik ordnas på andra läroanstalter (Lyyra, Wigge, Jokirinne).

Pauliina Kaaresvirta-Huhta understödde Miisa Jeremejews förslag.

Motförslag av Miisa Jeremejew:

2. att bildningssektorn och lokaltjänsterna fortsätter utredningar om möjligheten att flytta åtminstone sjätteklassare till Jokirinteen koulus eller Wigges lokaler om bildningssektorn föreslår flyttning av en del av eleverna i Kantvikin koulu till ersättande lokaler innan byggprojektet inleds på grund av utmaningarna med inomhusluften i den äldre delen av skolan, vilket gör det möjligt att delvis ta den äldre delen av den nuvarande skolan ur bruk.

Pauliina Kaaresvirta-Huhta understödde Miisa Jeremejews förslag.

Motförslag av Elina Utriainen:

Nämnden för lokaltjänster beslutar:

1. Svar på frågor vid infomötet för vårdnadshavare 2.12.2025 ges senast vid nämndens följande sammanträde.
2. De ersättande lokaler som eventuellt behövs brådslande för Kantvikin koulu ordnas i Jokirinteen oppimiskeskus eller i Wigge eller i de ersättande lokalerna Väiski.
3. För årskurserna 1–5 ordnas ersättande lokaler i Kantvik under byggandet av den nya skolan, i första hand på bollplanen bredvid näridrottsplatsen
4. Till nämnden för lokaltjänsternas följande sammanträde tillställs en preciserad plan över hur och när arrangemangen i punkterna 2–3 i praktiken genomförs.
5. Hyresavtalen om lokalerna i Kirkkonummen Liikekeskus på adressen Stationsvägen 3 förlängs inte.

Timo Haapaniemi, Hannaleena Kuutilo och Nina Halme understödde Elina Utraiains motförslag.

Motförslag av Nina Halme:

Nämnden för lokaltjänster beslutar:

Ordna lösningarna med ersättande lokaler under byggprojektet för Kantvikin koulu decentraliserat så att lokalerna för nybörjarundervisning (årskurserna 1–4) ordnas på AP-tomterna vid Ploggården i Smedsede och att de ersättande lokalerna för högre årskurser (årskurserna 5–6) ordnas i befintliga byggnader med ersättande lokaler i centrum, i första hand i det så kallade Väiski.

Nämnden höll en paus kl. 18.20–18.47.

Ordföranden konstaterade att nämnden enhälligt godkände följande motförslag av Elina Utriainen:

Svar på frågor vid infomötet för vårdnadshavare 2.12.2025 ges senast vid nämndens följande sammanträde.

För bildningssektorn föreslås att de ersättande lokaler som eventuellt behövs brådska för Kantvikin koulu ordnas i Jokirinteen oppimiskeskus.

Ordföranden konstaterade att Elina Utriainens motförslag om att ordna ersättande lokaler i Kantvik för årskurserna 1–4 under byggandet av den nya skolan inte understöddes enhälligt, varvid man skulle rösta om saken.

Ordföranden startade omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar ja och de som understöder Elina Utriainens motförslag om att ordna ersättande lokaler i Kantvik för årskurserna 1–4 under byggandet av den nya skolan röstar nej.

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 6 ja-röster (Kaaresvirta-Huhta, Jeremjew, Björkqvist, Dostinov, Hedberg och Lankinen) och 5 nej-röster (Haapaniemi, Utriainen, Kuutilo, Valli och Halme), varvid föredragandens beslutsförslag vann.

Ordföranden konstaterade att Miisa Jeremjews motförslag om att använda de gamla lokalerna i Kirkkoharjun koulu endast för bespisning och att undervisning i teknisk slöjd och gymnastik ordnas på andra läroanstalter i området (Lyyra, Wigge, Jokirinne) understöddes inte enhälligt, varvid man skulle rösta om saken.

Ordföranden startade omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar ja och de som understöder Miisa Jeremjews motförslag om att använda de gamla lokalerna i Kirkkoharjun koulu bara för bespisning röstar nej.

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 3 ja-röster (Hedberg, Halme och Dostinov) och 8 nej-röster (Utriainen, Lankinen, Haapaniemi, Kaaresvirta-Huhta, Kuutilo, Björkqvist, Jeremjew och Valli), varvid Miisa Jeremjews motförslag om att använda de gamla lokalerna i Kirkkoharjun koulu endast för bespisning vann.

Dessutom konstaterade ordföranden att nämnden enhälligt understödde Elina Utriainens motförslag om att hyresavtalet om lokalerna i Kirkkonummen Liikekeskus på adressen Stationsvägen 3 inte förlängs.

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutade:

- 1) ordna lösningarna med ersättande lokaler under byggprojektet för Kantvikin koulu decentraliserat så att lokalerna för nybörjarundervisning (årskurserna 1–2) ordnas på AP-tomterna vid Ploggården i Smedsede och att de ersättande lokalerna för högre årskurser (årskurserna 3–6) ordnas i befintliga byggnader med ersättande lokaler i centrum, i första hand i det så kallade Väiski.
- 2) att svar på frågor vid infomötet för vårdnadshavare 2.12.2025 senast ges vid nämndens följande sammanträde.
- 3) föreslå bildningssektorn att de ersättande lokaler som eventuellt behövs brådskande för Kantvikin koulu ordnas i Jokirinteen oppimiskeskus.
- 4) att de gamla lokalerna i Kirkkoharjun koulu endast används för bespisning. Undervisningen i teknisk slöjd och gymnastik ordnas på andra läroanstalter (Lyyra, Wigge, Jokirinne)
- 5) sända den uppdaterade utredningen av ersättande lokaler till kommunstyrelsen för kännedom).

För kännedom

bildningssektorn, kommunstyrelsen

Redogörelse

Som tilläggsmaterial ingår svar på frågor och anvisningar av nämnden för lokaltjänster 18.11.2025 § 59. Lösningar med ersättande lokaler har vidare utretts utifrån anvisningarna av nämnden för lokaltjänster.

I den föreslagna lösningen med ersättande lokaler har man strävat efter att hitta det bästa alternativet som helhetslösning med iakttagande av genomförbarheten, kostnaderna och responsen från invånarna och skolorna i beredningsskedet.

Förslaget är att ordna lösningarna med ersättande lokaler under byggprojektet för Kantvikin koulu decentraliserat så att lokalerna för nybörjarundervisning (årskurserna 1–2) ordnas på AP-tomterna vid Ploggården i Smedsede och att de ersättande lokalerna för högre årskurser (årskurserna 3–6) ordnas i en befintlig byggnad med ersättande lokaler i centrum (i det så kallade Väiski). Avsikten är att de gamla lokalerna i Kirkkoharjun koulu bara används för bespisning. Inomhusluftsreparationer har utförts i lokalerna och förhållandena är normala. Undervisningen i teknisk slöjd och gymnastik kan ordnas på andra läroanstalter (Lyyra, Wigge, Jokirinne).

Ett informations- och diskussionsmöte om beredningen av de ersättande lokalerna för Kantvikin koulu för skolans elevers vårdnadshavare ordnas tisdag 2.12.2025 kl. 18.00 som Teams-möte.

Nämnden för lokaltjänster 18.11.2025 § 59

Beredare byggchef Hanne Nylund,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Nämnden för lokaltjänster beslutar:

1

ordna lösningarna med ersättande lokaler under byggprojektet för Kantvikin koulu decentraliserat så att lokalerna för nybörjarundervisning (årskurserna 1–2) ordnas på Ap-tomterna på Aurapiha i Smedsede och att de ersättande lokalerna för högre årskurser (årskurserna 3–6) ordnas i befintliga byggnader med ersättande lokaler i centrum, i första hand i det så kallade Väiski.

2

att hyresavtalet om lokalerna i Kirkkonummen Liikekeskus på adressen Stationsvägen 3 förlängs enligt nämnden för lokaltjänsters beslut 10.3.2022 § 25, om bildningssektorn föreslår att en del av eleverna i Kantvikin koulu flyttas till de ersättande lokalerna i Kirkkonummen Liikekeskus innan byggprojektet börjar på grund av inneluftsproblemen i den äldre delen av skolan, vilket tillåter indragning av en del av den äldre delen av den nuvarande skolan. Sektordirektören befullmäktigas att förlänga hyresavtalet.

3

sända den uppdaterade utredningen av ersättande lokaler till kommunstyrelsen för kännedom.

Behandling

Under diskussionen framförde ledamot Nina Halme följande ändringsförslag:

Kyrklätt strävar efter att vara en barnvänlig och bildad kommun som främjar invånarnas, särskilt barnens och ungdomarnas, välbefinnande. Tjänsteinnehavarnas förslag ska stödja kommunens strategiska mål och skolans smidiga vardag. Nämnden för lokaltjänster beslutade 10.4.2025 ordna ersättande lokaler för Kantvikin koulu på Kantvikområdet, dit man kan flytta så snart de är färdiga. Utredningen om ersättande lokaler har visat att det är möjligt att genomföra byggtidslösningar i Kantvik och därför kommer lokalerna att placeras i Kantvik i enlighet med nämnden för lokaltjänsters beslut 10.4.2025.

Ledamot Elina Utriainen framställde följande motförslag:

Nämnden beslutar ordna ersättande lokaler för byggprojektet vid Kantvikin koulu så att hela skolans ersättningslösningar genomförs på området Kantvik/Smedsede. Förslaget till lösning om ersättande lokaler tas upp vid nämndens nästa möte.

Nina Halme understödde Elina Utriainens motförslag.

Ledamot Miisa Jeremjew framställde följande ändringsförslag:
Nämnden föreslår ändringar i användningen av lokaler i lösningen för de ersättande lokalerna i centrum. Idrottslokalerna ordnas i sin helhet i samarbete med Jokirinteen oppimiskeskus och skolcentret Wigge. Skyddsrummet "pommari", Kirkkoharjus gymnastiksal och andra undervisningslokaler i Kirkkoharju ska inte användas ens tillfälligt.

Arttu Lankinen understödde Miisa Jeremjews ändringsförslag.

Ledamot Henri Taussi framställde följande ändringsförslag:

Ersättande lokaler ordnas för Kantvikin koulu i Väiskis lokaler. Hela skolan ryms i Väiskis klassrum. Det finns inget behov av att använda Kirkkoharjus lokaler med inomhusluftsproblem:

- Idrottslokalerna ordnas i sin helhet i samarbete med Jokirinteen oppimiskeskus och skolcentret Wigge.
- Måltider skulle vid behov ordnas i klassrummen.

Arttu Lankinen understödde Henri Taussis ändringsförslag.

Ordföranden föreslog under diskussionen att ärendet remitteras för beredning och att det tas upp igen vid nämndens extra sammanträde torsdagen 4.12, då svar ges på de frågor som ställdes vid sammanträdet samt på följande anvisningar som framfördes under diskussionen:

- ett informationsmöte om ärendet ordnas för föräldrarna till elever vid Kantvikin koulu
- utreds om Väiski-lokalerna kan tas i bruk tidigare som en del av lösningen för vissa högre årskurser i Kantvikin koulus gamla del
- nämnden föreslår ändringar i användningen av lokaler i ersättningslösningen för centrum: idrottslokalerna ordnas i sin helhet i samarbete med Jokirinteen oppimiskeskus och skolcentret Wigge
- skyddsrummet "pommari", Kirkkoharjus gymnastiksal och andra undervisningslokaler i Kirkkoharju bör inte användas ens tillfälligt
- utreds om Kirkkoharjun koulus kök kan användas för att ordna måltider i Väiskis lokaler?
- utreds om det är möjligt att placera, utöver årskurserna 1–2, även t.ex. årskurserna 3–4 i de eventuella ersättande lokalerna på Sepänkannas tomt
- utreds om det är möjligt att delvis använda Sepänkannaksen päiväkotis lokaler som ersättande lokaler eller som ersättande gymnastiklokaler

Ordföranden konstaterade att remitteringsförslaget och anvisningarna för det understöddes enhälligt.

Efter behandlingen av detta ärende höll nämnden en paus kl. 18.43–18.55.

Utbildningsdirektör Astrid Kauber närvarade vid sammanträdet under behandlingen av ärendet och lämnade sammanträdet kl. 19.05.

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutade

1.
remittera ärendet för beredning
2.
att man återkommer till lösningarna med ersättande lokaler under byggprojektet för Kantvikin koulu vid nämndens extra sammanträde 4.12.2025
3.
ge följande anvisningar:
 - ett informationsmöte om ärendet ordnas för föräldrarna till elever vid Kantvikin koulu
 - utreds om Väiski-lokalerna kan tas i bruk tidigare som en del av lösningen för vissa högre årskurser i Kantvikin koulus gamla del
 - nämnden föreslår ändringar i användningen av lokaler i ersättningslösningen för centrum: idrottslokalerna ordnas i sin helhet i samarbete med Jokirinteen oppimiskeskus och skolcentret Wigge
 - skyddsrummet ”pommari”, Kirkkoharjus gymnastiksal och andra undervisningslokaler i Kirkkoharju bör inte användas ens tillfälligt
 - utreds om Kirkkoharjun koulus kök kan användas för att ordna måltider i Väiskis lokaler?
 - utreds om det är möjligt att placera, utöver årskurserna 1–2, även t.ex. årskurserna 3–4 i de eventuella ersättande lokalerna på Sepänkannas tomt
 - utreds om det är möjligt att delvis använda Sepänkannaksen päiväkotis lokaler som ersättande lokaler eller som ersättande gymnastiklokaler

Redogörelse

Bakgrund till ärendet och tidigare behandling

Projektplanen för Kantvikin koulu har godkänts i kommunfullmäktige 19.5.2025 § 46. Den nya skolan byggs på den gamla skolbyggnadens plats, så för skolan behövs tillfälliga lokaler för ungefär två år.

Ersättande lokaler under byggnadsprojektet för Kantvikin koulu har tidigare behandlats i samband med godkännandet av projektplanen för Kantvikin koulu 1.4.2025 § 14 i finska nämnden för fostran och utbildning, 3.4.2025 § 24 i bildnings- och fritidsnämnden, 10.4.2025 § 24 i nämnden för lokaltjänster och 28.4.2025 § 138 i kommunstyrelsen. Dessutom har

ersättande lokaler behandlats i situationsöversikten vid nämnden för lokaltjänsters sammanträde 24.9.2025 § 47.

I fråga om de ersättande lokalerna beslutade finska nämnden för fostran och utbildning i enlighet med beslutsförslaget anteckna utredningen av ersättande lokaler, vilken ingick som bilaga till projektplanen, för kännedom och konstaterade "att man i lösningarna med tillfälliga lokaler ska fästa särskild uppmärksamhet vid smidighet i skolans verksamhet och trygghet av sunda och funktionella lokaler. Skolan ska höras i ärendet före lösningen med ersättande lokaler."

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade i enlighet med beslutsförslaget anteckna utredningen om ersättande lokaler för kännedom. Dessutom beslutade nämnden i fråga om ersättande lokaler ge som anvisning att "också kvällsanvändningen ska beaktas. I Kantvik finns det knappt några ersättande lokaler för hobbyverksamhet. Om de ersättande lokalerna byggs i centrum skulle lokalerna för många hobbyverksamhet ligga på ett långt avstånd under byggnadsprojektet, som dock tar 1½–2 år. Detta förlänger speciellt små invånares dag oskäligt."

Nämnden för lokaltjänster beslutade 104.2025 § 24 ordna ersättande lokaler för Kantvikin koulu i Kantvikområdet, att processen för anskaffning av ersättande lokaler ska startas fort och att man skulle kunna flytta till de ersättande lokalerna så fort som det är möjligt att få ersättande lokaler till området.

Kommunstyrelsen beslutade 28.4.2025 § 138 i samband med godkännandet av projektplanen för Kantvikin koulu att när det gäller lösningen för tillfälliga lokaler behöver man fortfarande vidare utreda hur de utmaningar som gäller utrymmes- och tomtanvändningen för Kantviks tillfälliga lokaler, som lyfts fram i utredningen, bland annat gällande angöringstrafiken samt byggarbetsplatsens närhet, kan lösas. Som en del av den fortsatta utredningen ska man också undersöka möjliga alternativa placeringslösningar i Kantvik för de tillfälliga lokalerna eller en del av dem. Den fortsatta utredningen ska beakta den finska nämnden för fostran och utbildnings anvisning om att höra skolan. Lösningen för tillfälliga lokaler föreläggs separat för beslutsfattande."

Uppdaterad utredning av ersättande lokaler

En fortsatt utredning av ersättande lokaler har gjorts i enlighet med kommunstyrelsens beslut. Den uppdaterade utredningen ingår som bilaga till ärendet. I samband med utredningen har man granskat alternativa placeringar och noggrannare utrett de utmaningar som gäller utrymmes- och tomtanvändningen för det alternativ som placeras på bollplanen i Kantviks idrottspark. I den uppdaterade utredningen av ersättande lokaler har man också utrett en decentraliserad lösning där en del av de ersättande lokalerna placeras i Kantvik. Skolan och skolans ledningsgrupp har hörts om lösningarna med de ersättande lokalerna.

Kostnadsberäkningarna för de olika alternativen med ersättande lokaler har uppdaterats.

Av den uppdaterade utredningen av ersättande lokaler framgår att man i det alternativ som placeras på sandplanen i Kantviks idrottspark inte har hittat en lösning där utmaningarna med trafiken och tomtanvändningen kan lösas på ett tillfredsställande sätt med iakttagande av säkerhetsfrågorna och närheten till byggplatsen.

I den decentraliserade lösningen skulle det bästa alternativet enligt helhetsbedömning vara att ordna ersättande lokaler för nybörjarundervisningen på tomten i Smedsede. I lösningen skulle eleverna inte placeras nära byggplatsen, och projekten i området kan genomföras som planerat utan dröjsmål. Också byggförhållandena är bättre på tomten i Smedsede än på bollplanen. I Smedsede kan man anlägga parkeringsplatser för personalen och en trygg plats för lämning och hämtning av elever till skillnad från alternativet med bollplanens tomt.

Liitteet / bilagor

- 1 Liite 1_Kantvikin koulun sijoitusvaihtoehdot Kantvikissa 4.11.2025
- 2 Liite 2_Toimipalveluiden ja infrapalveluiden selvitys saattoliikenteen ja huoltoliikenteen järjestelyistä Kantvikin koulun väistötiloille 16.9.2025
- 3 Liite 3_Kantvikin väistötilavaihtoehtojen kustannusarviot
- 4 Liite 4_Lausunto Kantvikin koulun väistötilaratkaisusta 12.9.2025
- 5 Liite 5_Kantvikin koulun johtoryhmän näkökulma hajautetusta ratkaisusta 7.11.2025
- 6 Liite_Kantvikin koulun väistötilaselvitys päivitys 10.11.2025
- 7 Yhteenveto 2.12.2025 järjestetyssä infotilaisuudessa esitetyistä kysymyksistä ja kommentteista
- 8 Vastaukset 2.12.2025 huoltajien infotilaisuudessa esitettyihin kysymyksiin Kantvikin koulun väistötilaratkaisusta
- 9 vaikutusten ennakkoarviointi Kantvik 2026

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Oheismat, Vuokrasopimusluonnos Topa 10.3.2022 (julk. CM3)
Oheismat. Topa 10.3.2022: Toimitilan vuokraaminen väistötilaksi, Asematie 3,
Topa 4.12.2025, Vastaukset toimitilapalvelujen lautakunnan 18.11.2025 evästyksiin
Oheismat. Oikaisuvaatimus topa 4.12 § 71, nro 1 (julk. CM3)
Oheismat. Oikaisuvaatimus topa 4.12 § 71, nro 2 (julk. CM3)
Oheismat. Oikaisuvaatimus topa 4.12 § 71, nro 3 (julk. CM3)
Oheismat. Oikaisuvaatimus nro 3 liite: nimilista (julk. CM3)
Oheismat. Oikaisuvaatimus topa 4.12 § 71, nro 4 (julk. CM3)
Oheismat. Oikaisuvaatimus topa 4.12 § 71, nro 4 liite allekirjoitukset (julk. CM3)

Godkännande av portföljsättningen 2026 samt försäljningsplanen 2026–2035 och rivningsplanen 2026–2030 för fastighetsbeståndet

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 31

1048/10.03.02.04/2025

Beredare	Fastighetschef Mia Nieminen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar godkänna uppdateringen av portföljsättningen av fastighetsbeståndet 2026 och försäljningsplanen 2026–2035 och rivningsplanen 2026–2030, som ingår som bilagor.
Behandling	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen och byggchef Hanne Nylund redogjorde för ärendet. Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att Sanni Jäppinen under diskussionens gång hade gett följande förslag till anvisning: Nämnden för lokaltjänster ges följande anvisning: Innan byggnaderna vid Nedergård rivs ska helheten av områdets användningsbehov utredas. Förslaget till anvisningsförslaget understöddes av Minna Enqvist, Antti Kilappa och Martin Valtonen. Förslaget till anvisning godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det. Tf. lokaldirektör Hanne Nylund lämnade sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 19.58.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget med följande anvisning: Nämnden för lokaltjänster ges följande anvisning: Innan byggnaderna vid Nedergård rivs ska helheten av områdets användningsbehov utredas.
Beslutshistoria	
Nämnden för lokaltjänster	21.01.2026 § 5
Beredare	Fastighetschef Mia Nieminen

fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Nämnden för lokaltjänster beslutar för sin del godkänna och föreslå kommunstyrelsen att den godkänner uppdateringen av portföljsättningen av fastighetsbeståndet 2026 samt försäljningsplanen 2026–2035 och rivningsplanen 2026–2030, som ingår som bilaga.

Behandling

Husteknikchef Jyrki Marttila lämnade sammanträdet i början av behandlingen av detta ärende kl. 18.39.

Under diskussionen framförde ledamot Nina Halme följande ändringsförslag:

Jag föreslår att Veikkola bibliotek och gymmet flyttas från portfölj B till portfölj C3 = objekt som ska rivas. Objektet är inte lämpligt för fortsatt användning. Fastigheten rivs när biblioteket har flyttat till de ersättande lokalerna.

Ordföranden konstaterade att Nina Halmes förslag förföll då det inte vann understöd.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 17.3.2025 § 91
Nämnden för lokaltjänster 26.2.2025 § 12
Kommunstyrelsen 25.3.2024 § 89
Nämnden för lokaltjänster 14.3.2024 § 16

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Med portföljsättning av fastigheter avses klassificering och kategorisering av de fastigheter som kommunen äger. Portföljsättning ger en god helhetsbild av kommunens fastighetsbestånd och underlättar förståelsen av hur kommunens fastighetsbestånd är uppbyggt.

Kyrkslätt kommun fastigheter har portföljsatts, dvs. klassificerats i klasserna A-D för att främja fastighetsutvecklingen och förtydliga fastighetsförvaltningen. Beskrivningen för varje klass berättar om utvecklingen av fastigheten. I portföljsättningen 2026 har man som ny klassificering lagt till portfölj E, som innefattar verksamhetslokaler som ägs av kommunens bolag.

Klassificering:

A underhålls, bevaras och utvecklas (verksamhetsstället bevaras)
B bevaras eller flyttas till portfölj A eller C
C avstås ifrån

D hyrda lokaler (verksamhetslokaler som hyrts för kommunens bruk av andra ägare)

E verksamhetslokaler som ägs av kommunens bolag

Fastigheterna i klass C har delats in i tre delar:

C1 ska säljas

C2 väntar på planläggning

C3 ska rivas

Portföljsättningen av Kyrkslätt kommuns fastigheter har senast godkänts i nämnden för lokaltjänster 14.3.2024 och kommunstyrelsen 25.3.2024.

Försäljnings- och rivningsplanerna för fastigheter som ska säljas har senast godkänts i nämnden för lokaltjänster 26.2.2025 och kommunstyrelsen 17.3.2025.

Lokaltjänsterna, planläggningen, byggnadstillsynen och tomttjänsterna har i samarbete gått igenom portföljsättningen av fastigheterna och uppdaterat uppgifterna enligt situationen år 2026. Också försäljnings- och rivningsplanerna har uppdaterats.

Portföljsättningen 2026, försäljningsplanen 2026–2035 och rivningsplanen 2026–2030 ingår som bilagor till beslutsförslaget.

Bilagor till beslutet:

-Portföljsättning 2026

-Försäljningsplan 2026–2035

-Rivningsplan 2026–2030

Liitteet / bilagor

10 Kiinteistösalkutus 2026

11 Myyntisuunnitelma 2026-2035

12 Purkusuunnitelma 2026-2030

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Oheismateriaali kiinteistökanta lukuina 2026

Lekbacken 1 B 13, 02400 Kyrkslätt, försäljning av aktielägenhet

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 32
70/02.07.00/2026

Beredare	Fastighetschef Mia Nieminen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 godkänna det bifogade köpebrevet som gäller försäljning av aktierna 1298-1413 i bostadsaktielägenheten på 58 m ² på adressen Lekbacken 1 B 13, 02400 Kyrkslätt. Köpebrevet ska undertecknas inom två månader från dess lagakraftvunna beslut om godkännande. 2 godkänna att aktielägenheten säljs till ett skuldfritt försäljningspris om 109 000 €, som erbjudits på Huutokaupat.com 3 berättiga kommundirektören att göra smärre justeringar i köpebrevets villkor och befullmäktigar kommundirektören att underteckna köpebrevet.
Behandling	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen redogjorde för ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Kommunstyrelsen har 25.3.2024 (§ 89) godkänt uppdateringen av portföljsättningen av kommunens fastighetsbestånd samt 17.3.2025 (§ 91) uppdateringen av försäljningsplanen 2025–2035. Nämnden för lokaltjänster har för sin del vid sitt sammanträde 21.1.2026 godkänt uppdateringen av portföljsättningen år 2026 och försäljningsplanen 2026–2035 och fört båda vidare till kommunstyrelsen. Aktielägenheten till salu hör i portföljsättningen till objekten till salu i C1-portföljen. Lägenheten på 58 m ² med 2 rum och kök är en tvårummare på andra våningen i Asunto Oy Volsinpuisto i Prästgårdsbackens område. Bostadslägenheten ligger på adressen Lekbacken 1 B 13, 02400 Kyrkslätt, och aktienumren 1298-1413 berättigar till besittning av den. Aktielägenheten belastas av en skuldandel om 14 880,91 € enligt disponentintyget daterat 17.10.2025. Kommunen har mellan november 2025 och februari 2026 amorterat sammanlagt 774,88 € av finansieringsvederlaget, och därmed är bolagslåneandelen 9.2.2026

14 106,03 €. Köpesumman som ska betalas vid köpslutet anses 9.2.2026 vara 94 893,97 €.

Aktielägenheten till salu publicerades på Huutokaupat.com 16.12.2025 och auktionen upphörde 26.1.2026. Vid objektet hölls två allmänna visningar 14.1.2026 och 21.1.2026 och en privatvisning 26.1.2026. Objektet sågs sammanlagt 2 987 gånger. Auktionen fick sammanlagt 20 anbud av fyra olika anbudsgivare. Det vinnande högsta budet är 109 000 €.

Kommunen har förvärvat aktielägenheten som arvsegendom som överlåtits av staten, och kommunen har inte haft kännedom om lämplig användning för lägenheten. Beredningen föreslår att aktielägenheten säljs till den högstbjudande köparen till ett skuldfritt försäljningspris om 109 000 €.

Bilaga

Köpebrev

Liitteet / bilagor

13 Kauppakirja

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Myyntiesite
Isännöitsijäntodistus
Energiatodistus
KPTS
Yhtiöjärjestys
Talousarvio 2025
Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024
Tilintarkastuskertomus 2024
Ostajan yhteystiedot (ei julkinen)
Kaavamääräys
Kaavakartta

De gemensamma tjänsternas och kommunens övriga organs dispositionsplaner i anslutning till budgeten för år 2026

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 33

44/02.02.00/2026

Beredare	ekonomidirektör Esa Lindell förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 godkänna de gemensamma tjänsternas dispositionsplan i anslutning till budgeten för år 2026 i enlighet med bilagan 2 befullmäktiga sektordirektören för de gemensamma tjänsterna att under budgetåret göra behövliga ändringar i den bifogade förteckningen över ansvarspersoner 3 anteckna för kännedom organens dispositionsplaner i anslutning till budgeten för år 2026, vilka finns som tilläggsmaterial.
Behandling	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen redogjorde för ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Kommunfullmäktige har godkänt budgeten för år 2026 och ekonomiplanen för åren 2027–2028 vid sitt sammanträde 17.11.2025 § 109. Budgetens bindande verkan har definierats så att skillnaden mellan externa verksamhetsinkomster och -utgifter, dvs. verksamhetsbidraget, är bindande för fullmäktige med undantag av anslaget för kollektivtrafik (HRT) och kommunens andel av arbetsmarknadsstödet, som är separat bindande. För affärsverket Kyrklätts vattens del är resultatet bindande. Kommunstyrelsen har 1.12.2025 § 392 godkänt direktiven för verkställigheten av budgeten för år 2026. I dispositionsplanen antecknar varje organ för kännedom enligt budgetstrukturen de redovisningsskyldiga ansvarspersonerna för organet både i fråga om driftsekonomi- och investeringsdelen. Den redovisningsskyldiga ansvarspersonen svarar för uppnående av sin

servicegrupps eller sin serviceenhets mål, fördelning av delanslagen vidare och användning av delanslagen enligt direktiven för verkställighet av budgeten. Sektordirektören kan i verksamhetsdirektivet vidaredelegera befogenheter till en tjänsteinnehavare underställd denna.

Kommunfullmäktige beslutade 16.12.2019 § 127 om organens och tjänsteinnehavarnas upphandlingsbefogenheter att de är i kraft tills vidare.

Enligt verkställighetsdirektiven kan sektordirektören eller den redovisningsskyldiga ansvarspersonen för dispositionsplanen överföra delanslag inom ramen för organets bindande verkan samt fastställa och byta personer som har det ekonomiska ansvaret.

Sektordirektören fattar beslut om vilka som godkänner och sakgranskar köpfakturer inom sin sektor. En förteckning över dessa personer publiceras i kommunens intranät för personalen och förteckningen uppdateras vid behov. Rätten att godkänna inköpsfakturer baserar sig på arbetsuppgiften. Om den arbetstagare som ansvarar för uppgiften byts ut mitt i budgetperioden, uppdateras informationen i förteckningen över godkännare.

Enligt anvisningen för riskhantering och intern kontroll, som kommunfullmäktige godkänt 16.5.2022 § 43, ska organen årligen göra upp en på dispositionsplanen baserad plan som innehåller tyngdpunkts- och utvecklingsområden för intern kontroll samt åtgärder som gäller genomförande av dem. Planen ska härledas ur de risker som uppgetts för organet.

Liitteet / bilagor

14 Käyttösuunnitelma 2026, yhteiset palvelut

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Kirkkonummen kunnan toimielinten käyttösuunnitelmat 2026

Preliminära uppgifter om utfallet av bokslutet 2025

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 34
86/02.02.2026

Beredare	ekonomidirektör Esa Lindell fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen antecknar de preliminära uppgifterna om utfallet av bokslutet för kännedom.
Behandling	Kommundirektör Virpi Sailas och ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Utfall av verksamhetsbidraget

Alla sektorer höll sig inom sina tilldelade anslag, och i helhet underskreds budgeten med 6,1 milj. euro när det gäller det externa verksamhetsbidraget. Personalkostnaderna underskreds mest, ca 4,3 milj. euro. Betydande orsaker till underskridningen var antaganden om arbetslöshetsförsäkringspremien och löneuppgörelser. Dessa antaganden förverkligades inte.

Näst mest underskred materialen och förnödenheterna med 2,6 milj. euro, varav elen och värmen inom lokaltjänsterna underskreds med en miljon euro. Bildningsväsendet underskred med cirka 2 milj. euro när det gäller skolförnödenheter och litteratur.

Finska nämnden för fostran och utbildning underskred budgeten med 3 milj. euro och hela bildningssektorn med 5,2 milj. euro. En ökning på 11,9 % hade reserverats för sektorn jämfört med bokslutet år 2024, och utfallet blev en ökning på 4,8 %. Procentuellt sett underskred kommunutvecklingssektorns kostnader de reserverade anslagen i budgeten mest, det vill säga med 91,3 %, och underskridningen är 3,6 milj. euro.

Utfall av inkomsterna

Underskridningen av verksamhetsbidraget kompenseras av den svaga ökningen av skatteinkomsterna, som underskred med 5 milj. euro på grund av den obefintliga utvecklingen av nationalekonomin, stagnationen i bostadshandeln, underskridningen av kommunens befolkningsökningsprognos, arbetslösheten och den ökande osäkerheten i

det internationella läget. Att skatteinkomsterna skulle hamna under det budgeterade prognostiserades i månadsrapporterna år 2025 sedan våren.

Det är fortfarande osäkert om nationalekonomin och därmed skatteinkomsterna ökar, och därför är det sannolikt att skatteinkomstprognosen inte heller stämmer år 2026.

7,9 milj. euro hade reserverats för försäljningar av anläggningstillgångar och markanvändningsersättningsinkomster, men utfallet blev 4,6 milj. euro. I fortsättningen ska intäkterna beräknas så att osäkra objekt överförs till följande år. Detta förklaras i huvudsak på samma grunder som underskridningen av skatteinkomsterna.

Finansieringsdelen

Lån behövdes till fullt belopp enligt fullmakten i budgeten. Räntenivån är lite över två procent, och man har redan varit tvungen att ta lån med dyrare ränta för att ersätta gamla nollräntelån. Räntekostnaderna för lånen har således stigit och överskridit det reserverade anslaget om 1,5 milj. euro med 0,2 milj. euro. Dessutom underskred finansieringsintäkterna det budgeterade; med andra ord överskreds finansieringen med 0,7 milj. euro i netto. År 2024 fick man dessutom 0,6 milj. euro i nettoinkomster och i fjol en miljon euro i nettoinkomster.

Reserveringen för avskrivningar var cirka 2,7 milj. euro för liten, vilket i praktiken orsakades av överskridningen av anslaget för avskrivning av fasta konstruktioner och anordningar som bokförts för kommunutvecklingsnämnden.

I samband med avskrivningarna av de byggnader som revs för att ge plats åt Gesterby skolcentrum Wigge år 2022 blev två objekt felaktigt utanför avskrivning utöver fyra avskrivna objekt. För detta söktes ett tilläggsanslag om 0,9 milj. euro år 2025.

Investeringar

Investeringarna utföll till 81 procent. Totalt användes för investeringar 62 miljoner euro.

Resultat

Resultatet för räkenskapsperioden 2025 uppvisar ett underskott på totalt 0,6 milj. euro, då ett överskott på 2,9 milj. euro hade reserverats i budgeten. Tilläggsanslag på 1,9 miljoner euro söktes och beviljades för driftsekonomin.



- 15 Vuoden 2025 talousarvion toteutuminen
- 16 Toimielinkohtainen_toteuma 12_2025

Val av ny representant för kommunstyrelsen i finska nämnden för fostran och utbildning

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 35
489/00.00.01/2025

Beredare	Specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar utse sin representant i finska nämnden för fostran och utbildning till utgången av mandatperioden.
Behandling	Sini Felipes förslag: Antti Kilappa (Pro Kyrkslätt) väljs till kommunstyrelsens representant i finska nämnden för fostran och utbildning. Förslaget godkändes enhälligt.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt utse Antti Kilappa (Pro Kyrkslätt) till kommunstyrelsens representant i finska nämnden för fostran och utbildning.
För kännedom	den valda, finska nämnden för fostran och utbildnings sekreterare
Redogörelse	Kommunstyrelsen har 23.6.2025 § 242 beslutat välja Sini Felipe (SDP) till sin representant i finska nämnden för fostran och utbildning, och Josephine Frimodig (SFP) till ersättare. Det har visat sig att kommunstyrelsen har behov att välja en ny ordinarie representant till finska nämnden för fostran och utbildning. Representanten deltar i nämndens sammanträden och fungerar som kontaktperson mellan styrelsen och nämnden.
Beslutsförslag	
	Kommunstyrelsen 23.06.2025 § 242
Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kyrksläatts kommunstyrelse utser sina representanter i nämnderna och organen enligt 7 § i förvaltningsstadgan för Kyrksläatts kommun för perioden 2025–2027:

Direktionen för affärsverket Kyrklätts vatten
Bildnings- och välfärdsnämnden
Finska nämnden för fostran och utbildning
Svenska nämnden för fostran och utbildning
Kommunutvecklingsnämnden
Nämnden för lokaltjänster
Byggnads- och miljönämnden
Personalsektionen
Äldrerådet
Rådet för personer med funktionsnedsättning
Ungdomsfullmäktige

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade utse sina representanter i nämnderna och organen enligt 7 § i förvaltningsstadgan för perioden 2025–2027 enligt följande:

Direktionen för affärsverket Kyrklätts vatten: Urho Blom (Saml.), reserv Antti Kilappa (ProK)

Bildnings- och välfärdsnämnden: Viveca Lindgren (Saml.), reserv Antti Kilappa (ProK)

Finska nämnderna för fostran och utbildning: Sini Felipe (SDP), reserv Josephine Frimodig (SFP)

Svenska nämnden för fostran och utbildning: Ronja Karkinen (Gröna), reserv Ulf Kjerin (SFP)

Kommunutvecklingsnämnden: Martin Valtonen (SFP), reserv Jani Kähkönen (Sannf)

Nämnden för lokaltjänster: Sanni Jäppinen (Gröna), reserv Matti Kaurila (Saml.)

Byggnads- och miljönämnden: Kim Åström (Saml.), reserv Teemu Kelkka (C)

Personalsektionen Jani Kähkönen (Sannf.), reserv Tero Suominen (SDP)

Äldrerådet: Ulf Kjerin (SFP), reserv Anneli Granström (Sannf.)

Rådet för personer med funktionshinder: Ulf Kjerin (SFP), reserv Anneli Granström (Sannf.)

Ungdomsfullmäktige: Josephine Frimodig (SFP), reserv Ronja Karkinen (Gröna)

Redogörelse

Enligt 28 § i förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun utser kommunstyrelsen bland sina ordinarie ledamöter representanterna i organen med undantag av revisionsnämnden, centralvalnämnden, fullmäktiges tillfälliga utskott och de i vallagen avsedda valorganen.

Kommunstyrelsens representant i ett organ har i uppgift är att förmedla kommunstyrelsens ståndpunkt till organets beslutsfattande och motsvarande delge kommunstyrelsen organets ståndpunkter.

Val av ny ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 36
501/00.00.01/2025

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar välja Tero Jääskeläinen till ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning till utgången av rådets mandatperiod.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Kyrklättnejdens Mentalhälsoförening Kisu rf har vid sitt sammanträde 13.1.2026 beslutat föreslå Tero Jääskeläinen till ny ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning i stället för ersättare Johanna Laaksonen som avgått.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 19.01.2026 § 10

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar bevilja Johanna Laaksonen avsked från uppgiften som ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Johanna Laaksonen har begärt avsked från uppdraget som ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning på grund av flytt från orten. Enligt § 57 i förvaltningsstadgan för Kyrklätts kommun har kommunen ett ungdomsfullmäktige, ett äldreåd och ett råd för personer med funktionsnedsättning. Kommunstyrelsen tillsätter de ifrågavarande påverkansorganen för två år. Rådet för personer med funktionsnedsättning väljer sedan internt en ordförande och en vice ordförande. Rådet för personer med funktionsnedsättning består av representanter för funktionshinders- och patientorganisationerna i Kyrklätt.

Rådet för personer med funktionsnedsättnings sammansättning för perioden 2025–2027 är följande:

Kyrkslätt-Sjundeå Hjärtförening: medlem Jarl-Erik Grönberg, ersättare Gun-Lis Wollsten

Länsi-Uudenmaan AVH ry: medlem Paula Tokoi, ersättare Helena Paimela

Kyrksläatts Nejdens Invalider rf: medlem Marjaana Kämppi, ersättare Tomi Kinnunen

Kirkkonummen Reuma-Tules ry: medlem Tarja Piili, ersättare Paula Tokoi

De utvecklingsstördas väl i Kyrkslätt r.f.: medlem Inger Karlsson, ersättare Eira Palenius

Kyrkslättnejdens Mentalhälsoförening Kisu rf: medlem Hellevi Varpio, ersättare Johanna Laaksonen

UUMU ry, Njur- och leverföreningen i Nyland: medlem Juha-Matti Koskinen

Helsingin Seudun Psoriasisyhdistys ry: medlem Pekka Fredriksson, ersättare Sune Främling

Finlands Dystoni-förening rf: medlem Stefan Taubert

De Utvecklingsstördas Väl i Mellersta Nyland rf medlem Kenneth Eriksson, ersättare Irja Bergholm

Föredragandes presentation av aktuella ärenden

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 37

Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen antecknar aktualitetsöversikten för kännedom.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade anteckna aktualitetsöversikten för kännedom.
Redogörelse	Kommundirektör Virpi Sailas presenterar aktuella ärenden under beredning: - Situationsöversikt av Västbanan

Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 38

Organens protokoll

Nämnden för lokaltjänster 21.1.2026
Byggnads- och miljönämnden 20.1.2026
Kommunutvecklingsnämnden 22.1.2026
Finska nämnden för fostran och utbildning 27.1.2026
Svenska nämnden för fostran och utbildning 28.1.2026
Bildnings- och välfärdsnämnden 29.1.2026

Tjänsteinnehavarbeslut

Tjänsteinnehavarbesluten med bilagor finns i sin helhet att läsa i sammanträdessystemet: (filer / kommunstyrelsen / viranhaltijapäätökset)

Föredragande	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att Kommunstyrelsen inte tar ärendena till behandling.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.
Liitteet / bilagor	17 Päätösluettelo 23.1.-5.2.2026

Protokoll för kännedom

Kommunstyrelsen 09.02.2026 § 39

Äldrerådet 19.1.2026
Rådet för personer med funktionsnedsättning 21.1.2026
Direktionen för affärsverket Kuuma-regionen 23.1.2026
HRT, styrelsen 3.2.2026
Nylands förbund, landskapsstyrelsen 26.1.2026

Föredragande

Kommundirektör Virpi Sailas,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen antecknar protokollen för kännedom.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Vammaisneuvosto_21-1-2026_Pöytäkirja
Vanhusneuvosto_19-1-2026_Pöytäkirja
KUUMaseutu_liikelaitoksen_johtokunta_poytakirja_23.1.2026
HSL, hallitus 3.2.2026
Uudenmaan liitto, maakuntahallitus 26.1.2026



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 27, § 28, § 29, § 33, § 34, § 37, § 38, § 39

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 30, § 31, § 32, § 35, § 36

Anvisning för rättelseyrkande

Rättelseyrkande till kommunstyrelsen

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstolen. Ett rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till kommunstyrelsen i Kyrkslätt.

Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får rättelseyrkande framställas första vardagen därefter.

Rättelseyrkandets innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I rättelseyrkandet som ska riktas till kommunstyrelsen ska anges

- det beslut i vilket rättelse söks
- till vilka delar rättelse söks i beslutet och hurdan rättelse som yrkas

- de grunder på vilka rättelse yrkas
- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- ifall beslutet om rättelseyrkande kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.
- om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet uppges kontaktuppgifterna till denna person.

Inlämning av rättelseyrkandet

Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Omprövningsbegäran ska postas i så god tid att den hinner fram till kommunens registratur, på den sista dagen för tiden för begäran om omprövning, innan registratures tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrklätts kommun

Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt

Besöksadress: Ervastvägen 2, servicekontoret 1 vån., Kyrklätt

Tjänstetid: 9.00 - 15.00

tfn växel 09-29671

e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Avgift för behandling av rättelseyrkandet

Ingen avgift tas ut för behandling av rättelseyrkandet.