
Tid 20.05.2025 kl. 17:00 - 18:04

Plats Järsön kokouskeskus

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 21	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	4
§ 22	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 23	Övriga ärenden	6
§ 24	Livskraftstjänsternas lägesrapport	7

Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Salminen Ville	17:00 - 18:04	ordförande	
	Ekman Jani	17:00 - 18:04	ledamot	
	Felipe Sini	17:00 - 18:04	ledamot	
	Kari Marko	17:00 - 18:04	ledamot	
	Mäkinen Jenny	17:00 - 18:04	ledamot	
	Ronkainen Tuovi	17:00 - 18:04	ledamot	
	Syväniemi Anni-Mari	17:00 - 18:04	ledamot	
	Haapaniemi Timo	17:00 - 18:04	kommunstyrelsens ordförande	
	Sailas Virpi	17:00 - 18:04	kommundirektör, föredragande	
	Suihkonen Jaana	17:00 - 18:04	förvaltningsdirektör	
	Bergström Pia	17:00 - 18:04	protokollförare	
	Store Simon	17:00 - 18:04	livskraftsdirektör	
	Harri Katja	17:00 - 18:04	näringslivs- och marknadsföringsexpert	
Frånvarande	Myllyniemi Markus			
	Kjerin Ulf			

Underskrifter

Ville Salminen
ordförande

Pia Bergström
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkän 26.5.2025

Jani Ekman
protokolljusterare

Tuovi Ronkainen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet publiceras på kommunens webbplats 27.05.2025



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Livskraftssektionen 20.05.2025 § 21

Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Livskraftssektionen 20.05.2025 § 22

Beredare	specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Livskraftssektionen beslutar 1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde 2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: 22.4.2025 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast 26.5.2025. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. Protokollet är publiceras 27.5.2025 på kommunens webbplats.
Beslut	Livskraftssektionen beslutade enligt beslutsförslaget. Tuovi Ronkainen och Jani Ekman valdes till protokolljusterare.



Övriga ärenden

Livskraftssektionen 20.05.2025 § 23

- Ordförande för Kyrkslätt Företagare berättade om aktuella saker inom företagarföreningen

Livskraftstjänsternas lägesrapport

Livskraftssektionen 20.05.2025 § 24
467/00.01.01/2024

Beredare	livskraftsdirektör Simon Store näringslivs- och marknadsföringsexpert Katja Harri fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Livskraftssektionen antecknar lägesrapporten om livskraftstjänsterna för kännedom.
Behandling	Detta ärende behandlades innan paragraf 23. Livskraftsdirektör Simon Store och näringslivs- och marknadsföringsexpert Katja Harri presenterade ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Livskraftssektionen antecknade lägesrapporten om livskraftstjänsterna för kännedom.
Redogörelse	Bakgrund Kyrklätts kommuns förvaltningsstadga godkändes i kommunfullmäktige 9.12.2024 § 106. Enligt den nya förvaltningsstadgan är samhällstekniska sektorn från och med 1.1.2025 kommunutvecklingssektorn. Efter ändringen i förvaltningsstadgan har kommundirektören fattat beslut om kommunens organisationsstruktur från och med 1.1.2025. Uppgifterna inom kommunens närings- och turismtjänster och uppgifterna inom sysselsättnings- och näringstjänster som i början av året övergick till kommunen, övergick till kommunutvecklingssektorn. I den nya organisationsstrukturen har man bildat servicegruppen Livskraftstjänster, som består av planläggningstjänsterna, tomttjänsterna, geoinformationstjänsterna, miljövärden, byggnadstillsynen och näringslivsteamet. Uppgifterna inom näringstjänsterna och turismtjänsterna har övergått till kommunutvecklingssektorn från gemensamma tjänsterna. Dessutom har man i enlighet med förvaltningsstadgan utarbetat verksamhetsdirektiv som trätt i kraft från och med 1.1.2025. Kommunutvecklingens organisationsschema ingår som bilaga till paragrafen. Livskraftstjänsternas uppgifter Livskraftstjänsterna ska främja kommunens näringspolitik, kommunens attraktiva utveckling, kommunens livskraft och svara för anvisningar och principer inom ämnesområdet. Dessutom planerar och genomför servicegruppen markanvändningen i kommunen, genomför kommunens

markpolitik och förvaltning av markegendom samt svarar för byggnadstillsynens, miljövårdens samt miljö- och hälsoskyddets myndighetsuppgifter. Servicegruppens mål är att fullfölja kommunstrategin inom flera branscher.

Inledande av den nya organisationen

Livskraftstjänsternas verksamhet har kört igång bra och våren 2025 har bestått av många intressanta utvecklingsprojekt, såväl interna som externa. Inom livskraftstjänsterna pågår för närvarande flera projekt med näringslivsbetonning där man främjar närings- och företagsverksamhet på ett konkret vis med en bred sammansättning. Exempel på pågående projekt är datacentralsområdet i Kolabacken och tillbyggnaden av Prysmians kabelfabrik. Serviceområdet agerar proaktivt och för kontinuerlig dialog med företagen i kommunen och med eventuella nya aktörer. Varje serviceenhet har här en viktig roll: näringslivsteamet koordinerar och säkerställer kontakten, planläggnings- och geoinformationstjänsterna ansvarar för analysen av utgångsläget och utvärderar ramvillkoren för planeringen. Tomttjänsterna förhandlat om nödvändiga avtal, fördelningen av kostnader och tidtabell för genomförandet. Tillståndstjänsterna går på förhand igenom tillståndstekniska och -juridiska ramvillkor och ansvarar för tillståndsuppgifterna i byggnadsskedet. Verksamhetsmiljön i förändring, digitaliseringen och ändringarna i lagstiftningen fordrar ständig uppföljning, reagerande, deltagande och att man lär sig nytt.

Inom kommunutvecklingen finns flera ledningsgrupper som säkerställer smidig och fungerande kontakt med de övriga serviceområdena inom sektorn. Dessa är till exempel vattenverket, infratjänsterna, lokalförvaltningen och sysselsättningstjänsterna.

Näringslivsteamets lägesrapport

Kyrksläatts kommuns närings tjänster och Kyrksläatts, Vichtis och Sjundeå sysselsättningsområde har ett tätt samarbete. Man har bildat en enhetlig service för företag och information förmedlas via ett gemensamt kundhanteringssystem både till kommunens egna tjänster och till sysselsättningstjänsterna. Vi förmedlar information om alla tjänster och evenemang som riktar sig till företag och som produceras av kommunerna och sysselsättningsområdet i regionen, enligt en enhetlig modell över hela området. Arbetsgivartjänsterna på sysselsättningsområdet och kommunens närings tjänster träffas regelbundet och delar information om rådande situationer och behov som gäller företagen i området. Samarbetet med sysselsättningsområdet har gett även tätare samarbete mellan kommunerna och deras företagareföreningar. Vi ordnar Västra Nylands största företagsevenemang Business Friends Forum tillsammans med Vichtis och Sjundeå kommuner och de lokala företagareföreningarna. I år har Kyrkslätt ansvaret för arrangemangen och evenemanget ordnas den 1 oktober på Joo.Arena.

Kommunen ordnar alla företagarevenemang i samarbete med Kyrksläatts företagare rf. Kontakten är regelbunden och verksamheten utvärderas tillsammans till exempel i form av livskraftslöftet och Företagarflaggan som beviljas av Företagarna i Finland. Man informerar nya företagare om områdets företagare- och arbetsgivartjänster via ett gemensamt brev. Man samarbetar också inom företagarlostran och föreningen delar ut företagarestipendium i alla högre och lägre årskurser i Kyrkslätt. Med dem uppmuntrar man barn och unga till företagande.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 21, § 22, § 23, § 24

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen