
Tid 04.06.2025 kl. 17:00 - 18:34

Plats Hirsala golf, 2. vån. sammanträdesrum, Hirsalavägen 215, Kyrklätt

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 32	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 33	Justering av protokollet	5
§ 34	Godkännande av projektplanen för Masabyområdets nya daghem	6
§ 35	Nämnden för lokaltjänsters delårsöversikt år 2025, situation 30.4	10

Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Piili Noora	ordförande	
	Ekman Jani	viceordförande	
	Granström Anneli	ledamot	
	Björkqvist Matilda	ledamot	
	Hedberg Hans	ledamot	
	Kari Marko	ledamot	
	Oksanen Pekka	ledamot	
	Utriainen Elina	ledamot	
	Eklund Sea	suppleant	
	Salomaa Leena	suppleant	
Frånvarande	Jeremjew Miisa		
	Kähkönen Jani		
	Kärkimaa Elina		
Övriga närvarande	Kauppinen Anna-Kaisa	föredragare	
	Forsell Kia	protokollförare	
	Toikka Kari	sakkunnig	
	Tuppurainen Johanna	sakkunnig	

Underskrifter

Noora Piili ordförande	Kia Forsell protokollförare
---------------------------	--------------------------------

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 10.6.2025.

Jani Ekman protokolljusterare	Marko Kari protokolljusterare
----------------------------------	----------------------------------

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet är publicerad på kommunens offentliga nätverk 11.6.2025.



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Nämnden för lokaltjänster 04.06.2025 § 32

Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Justering av protokollet

Nämnden för lokaltjänster 04.06.2025 § 33

Föredragande	kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen
Beslutsförslag	Nämnden för lokaltjänster väljer två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde elektroniskt. Protokollet justeras tisdag 10.6.2025. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Det justerade protokollet läggs fram offentligt i kommunens allmänna datanät onsdag 11.6.2025.
Beslut	Nämnden för lokaltjänster valde Jani Ekman och Marko Kari till protokolljusterare för detta sammanträde

Godkännande av projektplanen för Masabyområdets nya daghem

Nämnden för lokaltjänster 04.06.2025 § 34
493/10.03.02.01/2024

Beredare	byggchef Hanne Nylund, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Nämnden för lokaltjänster beslutar 1 för sin del godkänna den bifogade projektplanen för Masabyområdets nya daghem och föreslå vidare för kommunfullmäktige att projektplanen godkänns 2 föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner projektets investeringskostnader om 9 850 000 euro.
Behandling	Efter diskussionen gav vice ordförande Jani Ekman följande remitteringsförslag: Nämnden beslutar remittera ärendet för beredning: 1) I behovsutredningen (nämnden för lokaltjänster 25.9.2024, paragraf 53) står det: "Hankkeen toteutettavuutta, kustannuksia ja vaikutuksia päiväkodin toiminnallisuuteen selvitetään tarkemmin hankesuunnitteluvaiheessa. Hankesuunnitteluvaiheessa tutkitaan ratkaisua, joka huomioi Masalan alueen varhaiskasvatuksen tilatarpeet kokonaisuudessaan niin, että uuden päiväkodin valmistuessa tiloihin siirtyisi Piennarpihan asukaspuisto ja samanaikaisesti Nissnikun päiväkodin toiminta voitaisiin siirtää väistöön uusiin tiloihin Nissnikun päiväkodin peruskorjauksen ajaksi (2028–2029)." (Projektets genomförbarhet, kostnader och inverkningar på daghemmets funktionalitet utreds noggrannare i projektplaneringsskedet. I projektplaneringsskedet utreds en lösning som beaktar småbarnspedagogikens rumsbehov i Masabyområdet i sin helhet så att invånarparken Släntgården skulle flytta till lokalerna när det nya daghemmet blir färdigt, och samtidigt skulle Nissnikun päiväkotis verksamhet kunna flyttas till nya tillfälliga lokaler för den tid då den grundläggande renoveringen av Nissnikun päiväkoti pågår (2028–2029).) Någon sådan granskning har inte föreslagits i projektplanen. Av behovsutredningen och projektplanen framgår inte ökning av daghemsplatserna i Masabyområdet när man beaktar det eventuella nya

daghemmet och de daghem som ska läggas ner. Vid den tidigare föredragningen för nämnden framgick att ökningen av daghemsplatserna kan vara relativt liten.

I projektplanen ska man lägga till de delar som projektdirektivet kräver, "Inverkningar på driftsekonomin" och "Jämförelse med nuläget", där bl.a. ovan nämnda uppgifter ska presenteras.

2) Kommunstyrelsen gav som anvisning (kst 14.10.2024, paragraf 317) "I samband med beslutet om projektplaneringen presenteras daghemspezifisk statistik för de senaste tre åren samt prognoser gällande utvecklingen av antalet barn. I samband med projektplaneringen ska möjligheten att utvidga Nissnikun päiväkoti undersökas som ett alternativ."

Ärendet har behandlats i projektplanen bara i ett stycke och uppfyller således inte den anvisning som kommunstyrelsen föreslagit. Temat ska utredas på korrekt sätt.

3) Enligt det material som presenterats för finska nämnderna för fostran och utbildning (3.6.2025 paragraf 20) kommer barnantalet i Masabyområdet att senast år 2029 öka med 70 barn. Enligt samma utredning har det 30.9.2024 funnits över 100 lediga platser småbarnspedagogik i Masabyområdet.

På basis av förslaget verkar det som att det inte finns något omedelbart behov av ny daghemskapacitet i området. I projektplanen ska man lägga till klara grunder för genomförande av projektet med tanke på ökningen av daghemskapaciteten.

Marko Kari understödde Jani Ekmans remitteringsförslag.

Ordföranden hörde sig för och konstaterade att nämnden understödde remitteringsförslaget enhälligt.

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutar remittera ärendet för beredning:

1) I behovsutredningen (nämnden för lokaltjänster 25.9.2024, paragraf 53) står det: "Hankkeen toteutettavuutta, kustannuksia ja vaikutuksia päiväkodin toiminnallisuuteen selvitetään tarkemmin hankesuunnitteluvaiheessa. Hankesuunnitteluvaiheessa tutkitaan ratkaisua, joka huomioi Masalan alueen varhaiskasvatuksen tilatarpeet kokonaisuudessaan niin, että uuden päiväkodin valmistuessa tiloihin siirtyisi Piennarpihan asukaspuisto ja samanaikaisesti Nissnikun päiväkodin toiminta voitaisiin siirtää väistöön uusiin tiloihin Nissnikun päiväkodin peruskorjauksen ajaksi (2028–2029)."

(Projektets genomförbarhet, kostnader och inverkningar på daghemmets funktionalitet utreds noggrannare i projektplaneringsskedet. I projektplaneringsskedet utreds en lösning som beaktar småbarnspedagogikens rumsbehov i Masabyområdet i sin helhet så att

invånarparken Släntgården skulle flytta till lokalerna när det nya daghemmet blir färdigt, och samtidigt skulle Nissnikun päiväkoti verksamhet kunna flyttas till nya tillfälliga lokaler för den tid då den grundläggande renoveringen av Nissnikun päiväkoti pågår (2028–2029).

Någon sådan granskning har inte föreslagits i projektplanen. Av behovsutredningen och projektplanen framgår inte ökning av daghemsplatserna i Masabyområdet när man beaktar det eventuella nya daghemmet och de daghem som ska läggas ner. Vid den tidigare föredragningen för nämnden framgick att ökningen av daghemsplatserna kan vara relativt liten.

I projektplanen ska man lägga till de delar som projektdirektivet kräver, "Inverkningar på driftsekonomin" och "Jämförelse med nuläget", där bl.a. ovan nämnda uppgifter ska presenteras.

2) Kommunstyrelsen gav som anvisning (kst 14.10.2024, paragraf 317) "I samband med beslutet om projektplaneringen presenteras daghemspecifik statistik för de senaste tre åren samt prognoser gällande utvecklingen av antalet barn. I samband med projektplaneringen ska möjligheten att utvidga Nissnikun päiväkoti undersökas som ett alternativ."

Ärendet har behandlats i projektplanen bara i ett stycke och uppfyller således inte den anvisning som kommunstyrelsen föreslagit. Temat ska utredas på korrekt sätt.

3) Enligt det material som presenterats för finska nämnderna för fostran och utbildning (3.6.2025 paragraf 20) kommer barnantalet i Masabyområdet att senast år 2029 öka med 70 barn. Enligt samma utredning har det 30.9.2024 funnits över 100 lediga platser småbarnspedagogik i Masabyområdet.

På basis av förslaget verkar det som att det inte finns något omedelbart behov av ny daghemskapacitet i området. I projektplanen ska man lägga till klara grunder för genomförande av projektet med tanke på ökningen av daghemskapaciteten.

Redogörelse

Bakgrund

Projektplanen för det nya daghemmet i Masabyområdet har färdigställts under ledning av lokaltjänster. Enligt Kyrksläatts projektdirektiv för husbyggnadsprojekt (Fge 9.12.2024 § 103) ger användarnämnderna sitt utlåtande om projektplanerna till nämnden för lokaltjänster. Det är finska nämnden för fostran och utbildning som ger utlåtandet om projektplanen för det nya daghemmet i Masabyområdet.

Projektplanen baserar sig på behovsutredningen för det nya daghemmet i Masabyområdet samt Kyrksläatts kommuns servicenätsplan.

Behovsutredningen behandlades i den finska nämnden för fostran och utbildning 24.9.2024 § 45 samt i nämnden för lokaltjänster 25.9.2024 § 53. Kommunstyrelsen godkände behovsutredningen och beslutade att inleda projektplaneringen för nybygget på Köpas tomt 14.10.2024 § 137.

Omfattning av och uppskattade kostnader för det nya daghemmet i Masabyområdet

Det nya daghemmet i Masaby dimensioneras för åtta grupper samt en invånarpark. Daghemmet har 168 barnplatser och cirka 40 anställda. Det genomsnittliga antalet dagliga besökare i invånarparken är 50–80.

Byggnadens nytttoyta uppgår till ca 1 568 m² (hym²), vilket motsvarar ca 2 100 m² våningsyta (v-m²) och c 2 274 m² bruttoyta (brm²).

Ramboll CM Oy har 15.5.2025 upprättat en kostnadsberäkning baserad på ett målpris. Kostnadsberäkningen har gjorts utifrån rumsprogrammet, markförhållanden och övriga projektfaktorer. Enligt målpriset uppgår de totala kostnaderna till ca 9 850 000 euro.

Finska nämnden för fostran och utbildning behandlar projektplanen 3.6.2025. Nämndens utlåtande delges vid nämnden för lokaltjänsters sammanträde.

Nämnden för lokaltjänsters delårsöversikt år 2025, situation 30.4

Nämnden för lokaltjänster 04.06.2025 § 35

677/02.02.02/2024

Beredare	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen, lokaldirektör Kari Toikka, byggchef Hanne Nylund, servicedirektör Johanna Tuppurainen, byggchef Hanne Nylund, förvaltningschef Kia Forsell fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Nämnden för lokaltjänster beslutar 1 för sin del godkänna en delårsöversikt per 30.4.2024 2 tillställa kommunstyrelsen och vidare till kommunfullmäktige delårsöversiktsbilagan för kännedom. 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	
Beslut	Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Enligt direktivet för verkställigheten av budgeten för år 2025 ansvarar kommunstyrelsen för rapporteringen. Kommunstyrelsen gör upp en delårsöversikt för kommunfullmäktige utgående från organens egna delårsöversikter (situation 30.4). Lokaltjänsterna samt städ- och kosthållstjänsterna har uppgjort en delårsöversikt för perioden 1.1-30.4.2025. Delårsöversikten innefattar resultaträkning samt utfallssituationen för samma tidsperiod i fråga om anslag och funktionella måttetal som kan rapporteras. De väsentliga risker som gäller riskhantering och deras riskbedömningar har antecknats i budgeten för år 2025. Redan i delårsöversikten kan man i fråga om väsentliga avvikelser rapportera om inverkan av riskerna samt utfallet av planen för intern kontroll på ekonomin och verksamheten. Anslag och beräknade inkomster för husbyggande är bindande på projektnivå. Eventuella behov av överskridningar av de totala kostnaderna för ett projekt ska i god tid föreläggas fullmäktige. För budgetårets del är

också det sammanräknade totalanslaget för husbyggnadsprojekten bindande.

Bindande anslag på verksamhetsnivå i investeringsdelen är dataprogram och ibruktagningsprojekt, övriga utgifter med lång verkningstid och lös egendom.

Bindande anslag och beräknade inkomster på projektgruppsnivå är jord- och vattenområden, trafikleder och parker, idrotts- och rekreationsområden, övriga fasta konstruktioner och anordningar, totalrenoveringsprojekt i husbyggande och anordningar samt aktier och andelar.

Den bifogade delårsöversikten har uppgjorts enligt ekonomienhetens anvisningar. Ansvarspersonerna följer dessutom upp utfallet månatligen, i synnerhet beträffande köpta tjänster och/eller projekt, gör prognoser om utfallet av verksamhetsutgifterna i slutet av året samt vidtar korrigerande åtgärder för att minimera budgetöverskridningar.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 32, § 33, § 34, § 35

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen