

Tid	21.05.2025 kl. 17:00 - 18:05		
Plats	Sammanträdesrum Ervast, Kyrksläotts kommunhus 1. vån. Ervastvägen 2, Kyrkslätt		
Behandlade ärenden:			
§	Rubrik		Sida
§ 26	Sammanträdet laglighet och beslutförhet		4
§ 27	Justering av protokollet		5
§ 28	Prissättningen av städservice år 2026		6
§ 29	Prissättningen av kosthållstjänster år 2026		8
§ 30	Situationsöversikt av reparationsprogrammet och preciseringar av anslagen		11
§ 31	Anmälningssärenden för kännedom		13

Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Piili Noora	ordförande	
	Ekman Jani	viceordförande	
	Granström Anneli	ledamot	
	Björkqvist Matilda	ledamot	
	Hedberg Hans	ledamot	
	Jeremjew Miisa	ledamot	
	Kari Marko	ledamot	
	Kähkönen Jani	ledamot	
	Kärkimaa Elina	ledamot	
	Oksanen Pekka	ledamot	
	Utriainen Elina	ledamot	
	Haapaniemi Timo	styrelsens ordf.	
Övriga närvarande	Kauppinen Anna-Kaisa	föredragare	
	Forsell Kia	protokollförare	
	Toikka Kari	sakkunnig	
	Nylund Hanne	sakkunnig	
	Tuppurainen Johanna	sakkunnig	avlägsnade kl 17.20 efter § 29

Underskrifter

Noora Piili ordförande	Kia Forsell protokollförare
---------------------------	--------------------------------

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 27.5.2025.

Miisa Jeremjew protokolljusterare	Matilda Björkqvist protokolljusterare
--------------------------------------	--

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet finns till påseende på Kyrkslätt kommunens offentliga nätverk 28.5.2025.



Sammanträdets laglighet och beslutsföret

Nämnden för lokaltjänster 21.05.2025 § 26

Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Justering av protokollet

Nämnden för lokaltjänster 21.05.2025 § 27

Föredragande	kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen
Beslutsförslag	Nämnden för lokaltjänster väljer två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde elektroniskt. Protokollet justeras tisdag 27.5.2025. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Det justerade protokollet läggs fram offentligt i kommunens allmänna datanät onsdag 28.5.2025.
Beslut	Nämnden för lokaltjänster valde Miisa Jeremjew och Matilda Björkqvist till protokolljusterare för detta sammanträde.

Prissättningen av städservice år 2026

Nämnden för lokaltjänster 21.05.2025 § 28
435/02.05.00/2023

Beredare servicedirektör Johanna Tuppurainen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Nämnden för lokaltjänster beslutar prissätta städservicen från och med 1.1.2026 tills vidare enligt följande (moms 0 %):

Prissättningar och städfrekvenser för upprätthållande av renlighetsnivån:

- Kontorslokaler och ämbetsverk 1–5 x vecka 1,95 € / m² / mån
- Medborgarinstituten 1–5 x vecka 2,20 € / m² / mån
- Idrottsväsendets lokaler, teater och depåer 1–5 x vecka 2,70 € / m² / mån
- Biblioteken, allaktivitetshusen och ungdomslokalerna 5 x vecka 2,45 € och 6 x vecka 2,50 € / m² / mån

Den krävda renlighetsnivån är prydlig och städningen är relativt lätt.

Kontorsrummen städas en gång per vecka, lokalerna där kontoren ligger städas i huvudsak 5 x per vecka, t.ex. toaletter, entréhallar, korridorer och andra gemensamma lokaler.

- Städning av skollokaler 5 x vecka 2,45 € och 2,70 € / m² / mån

Den krävda renlighetsnivån prydlig, rengöringen mycket krävande och lokalerna är rikligt möblerade. Rikligt med textilgolv i vissa skolor.

- Städning av daghemmen och invånarparkerna 5 x vecka 3,30 € / m² / mån

Den krävda renlighetsnivån är prydlig och delvis ren. Hygiennivån som ska iaktas och risken för smitta, beröringsytorna ska torkas av dagligen, rengöringen krävande, lokalerna rikligt inredda och möblerade.

Tilläggstjänster på separat beställning 24,90 € / h

Behandling

Beslut Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom lokaltjänsterna, städ- och kosthållstjänsterna, bildningssektorn

Redogörelse

Kommunens städserviceenhet producerar kommunens interna städtjänster. Utgångspunkten för verksamheten är att säkerställa renheten och kvaliteten i kundobjekten. I servicen ingår:

- upprätthållande städning
- periodiska städarbeten och grundläggande städningar
- fönstertvätt

I servicen ingår dessutom sopsäckar och skräppåsar, tjänster för utbytesmattor vid ingångar och i hallar, service och dammsugning, vård och bevattning av gröna växter i allmänna utrymmen samt påfyllning av hygientillbehör och behållare.

Kunden beställer sopkärl, mjukpapper och hygientillbehör till sina verksamhetslokaler enligt behov. Dessa ingår inte i priset på städning.

Grunderna för prissättning av städservice, budget 2026:

- servicen produceras enligt kundens behov och beställning
- man kommer överens om frekvensen av städning och kvalitetsnivån på renhet
- servicen dimensioneras
- priset på städtjänsten bestäms enligt kundens verksamhet och lokalernas städbarhet
- priset på servicen är €/m²/mån
- prishöjningsbehovet år 2026 ca 2 % baserar sig på höjningen av den allmänna kostnadsnivån och lönekostnaderna.

Prissättningen av kosthållstjänster år 2026

Nämnden för lokaltjänster 21.05.2025 § 29
435/02.05.00/2023

Beredare	servicedirektör Johanna Tuppurainen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Nämnden för lokaltjänster beslutar: 1. prissätta kosthållsservicens produkter från och med 1.1.2026 tills vidare enligt följande (moms 0 %): Skolmåltid: - lunch 3,05 € Daghem: - lunch 3,05 € - frukost 2,05 € - mellanmål 2,05 € Lunch i invånarparken 3,05 € (utan transport) Arbetsplatsmåltid 7,60 € inkl. moms 14 % Lunch på privata daghem 4,25 €, lunch enligt barns omfattande specialdieter (allergier med många begränsningar, minst 5 allergener, glutenfri diet, äggvitebegränsning och småbarns mjölkproteinallergi, då specialmjölk används) 4,75 € Mellanmål på privata daghem 2,65 € Personalmåltider på privata daghem, enligt det lägsta beskattningsvärdet, inklusive moms 2. konstatera att moms på 14 % tillkommer på arbetsplatsmåltiderna samt måltidspriserna på de privata daghemmen.
Behandling	Servicedirektör Johanna Tuppurainen avlägsnade från sammanträdet efter behandlandet av detta sammanträdesärende kl 17.20.
Beslut	Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom	lokaltjänsterna, städ- och kosthållstjänsterna, bildningssektorn
Redogörelse	Kosthållstjänsternas produkter ska prissättas för intern försäljning så att försäljningsintäkterna täcker förutom verksamhetsutgifterna och lokalhyrorna också enhetens avskrivningar och övervälningsutgifter. Priserna på kosthållsprodukterna bestäms enligt förverkligade kosthållstjänster år 2024 samt enligt den beräknade prestationsmängden och de beräknade kostnaderna år 2025. Nämnden för lokaltjänster beslutade vid sitt sammanträde 6.6.2024 § 38 tillsvidare prissätta kosthållstjänsternas produkter fr.o.m. 1.1.2025 på följande sätt (moms 0 %): Skolmåltid: - lunch 3,00 € Daghemsmåltid: - lunch 3,00 € - frukost 2,00 € - mellanmål 2,00 € Arbetsplatsmåltid 7,50 € , inkl. moms 14 % Förslaget till prissättning för år 2026 har utarbetats på basis av följande uppgifter: - antal förverkligade måltider 1.1.2024–31.12.2024 - beräknat antal måltider 1.1.2025–31.12.2025 - beräkning av antal matgäster och måltider att producera år 2026 - prisändringsbehov år 2026 ca 2 % på basis av kostnadsökningen Enligt Skatteförvaltningens beslut om grunderna som ska iakttas vid beräkningen av naturaförmåner i samband med beskattningen för år 2025 är måltidsförmånens värde 8,60 € (inkl. moms 14 %) per måltid om beloppet av de omedelbara kostnaderna och dessa kostnaders mervärdesskatt som orsakas arbetsgivaren vid anskaffning av förmånen är minst 8,60 € och högst 13,70 €. Om detta belopp underskrider 8,60 € eller överskrider 13,70 €, anses förmånens värde vara beloppet av de omedelbara kostnaderna och dessa kostnaders mervärdesskatt. Skatteförvaltningens beslut för år 2026 finns ännu inte att tillgå, men det kalkylerade priset kommer att underskrida skatteförvaltningens värde. Personalen vid Kyrksläatts kommuns verksamhetsenheter äter på skol- och daghemsbespisningens villkor varvid måltidshelheten byggts upp så att måltiden kan genomföras under en begränsad tid och helheten som



erbjuds ryms i serveringslinjerna. Måltidskostnaden underskrider 8,60 € per måltid.

Situationsöversikt av reparationsprogrammet och preciseringar av anslagen

Nämnden för lokaltjänster 21.05.2025 § 30

677/02.02.02/2024

Beredare	byggchef Hanne Nylund, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen Nämnden för lokaltjänster beslutar anteckna reparationsprogrammet för kännedom och godkänna preciseringarna av anslagen i reparationsprogrammet enligt bilagan.
Behandling	
Beslut	Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Nämnden för lokaltjänster har 16.1.2025 § 4 godkänt dispositionsplanen för nämnden för lokaltjänster för år 2025. Reparationsinvesteringar och en separat tabell över objekten för reparationsinvesteringarna har ingått i dispositionsplanen. Nämnden delges en situationsöversikt av reparationsinvesteringarna. Under våren har man planerat och konkurrensutsatt projekt, och en del av arbetena håller på att genomföras. En rapport över situationen med reparationsprogrammet ingår som bilaga till ärendet. Den totala kostnaden av reparationsinvesteringarna beräknas hålla sig inom ramen för anslagen. När planeringen och konkurrensutsättningen framskrider finns det ett behov av att bedöma objektsspecifika kostnader. Totalrenoveringsprojekt, projektnummer 9400 Reparationsplaner för C-delen i Masalan koulu har gjorts upp utifrån en konditionsundersökning. Entreprenadanbudet överskred den beräknade budgeten. Dessutom berörs projektet av planerings- och övervakningskostnader. De specifikt utsedda objekten beräknas inte genomföras enligt dispositionsplanen, och därför har kostnaderna till denna del preciserats att kompensera övriga överskridningar av kostnaderna för objekten i reparationsinvesteringar. De totala kostnaderna för totalrenoveringsprojekten, projektnummer 9400, beräknas vara 2 060 000 euro.

Grundlig förbättring av skolors och daghems gårdar, projektnummer 9313

Planer för Masalan koulus gård utarbetades, och entreprenaden konkurrensutsattes enligt planerna. Entreprenadanbudet överskred den beräknade budgeten, och dessutom berörs projektet av planeringskostnader.

Planer för Laajakallion päiväkotis gård utarbetades, och enterprenaden konkurrensutsattes utifrån planerna. Entreprenadanbuden överskred budgetena avsevärt. Upphandlingen avbröts och planerna uppdaterades för att minska på kostnaderna. Entreprenaden är med uppdaterade planer som bäst under konkurrensutsättning.

De totala kostnaderna för Grundlig förbättring av skolors och daghems gårdar, projektnummer 9313, beräknas vara 340 000 euro, vilket överskrider den objektsspecifika budgeten i dispositionsplanen med cirka 40 000 euro.

Energieffektivitetsprojekt, projektnummer 9399

Energieffektivitetsprojekt har genomförts på basis av en kartläggning enligt prioritet och resurssituationen. Den budget som i dispositionsplanen reserverats för projektet kommer inte att utfalla i sin helhet.

Förnyande av ventilationssystem (ett nytt projekt 9381)

I dispositionsplanen var man inte beredd på förnyande av ventilationssystem. Under våren har det dock kommit fram ett behov av att effektivisera ventilationssystemen bl.a. i Koskentorin päiväkoti och Kantvikin päiväkoti. Budgeten för förnyande av ventilationssystemen beräknas vara cirka 100 000 euro, som inte ingick i den ursprungliga dispositionsplanen.

Anmälningssärenden för kännedom

Nämnden för lokaltjänster 21.05.2025 § 31

Föredragande kommunutvecklingsdirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Beslutsförslag Nämnden för lokaltjänster beslutar anteckna anmälningssärendena för kännedom.

Anmälningssärenden:

– i april har en responskanal för användarna av verksamhetslokaler öppnats på kommunens webbplats (Ge respons till kommunutvecklingssektorn – Inneluftsobservationer), länk: [Inneluftsobservationer – Kyrkslätt](#)

– undervisnings- och kulturministeriet har 7.5.2025 beviljat Nissnikuhuset 600 000 euro i investeringsbidrag.

Beslut Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 26, § 27, § 30, § 31

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 28, § 29

Anvisning om rättelseyrkande till nämnden för lokaltjänster

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär. Ett rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkande inlämnas till nämnden för lokaltjänster.

Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att beslutet postades eller den tredje dagen efter att e-postmeddelandet skickades. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag då protokollet har lagts fram offentligt. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Rättelseyrkandets innehåll

I rättelseyrkandet som ska riktas till nämnden för lokaltjänster ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för ändringsyrkandet
- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Rättelseyrkandet ska undertecknas egenhändigt av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet även uppges namn och hemkommun för denna person.

Inlämning av rättelseyrkandet

Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Omprövningsbegäran ska postas i så god tid att den hinner fram till kommunens registratur, på den sista dagen för tiden för begäran om omprövning, innan registraturens tjänstetid slutar. Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrksläotts kommun, registraturen
Besöksadress: Ervastvägen 2, 02400 Kyrkslätt
Postadress: PB 20, 02401 Kyrkslätt
Telefon 09 29671
E-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi
Tjänstetid: må kl. 9.00–16.00, ti-fr kl. 9.00–15.00