

Tid

20.05.2025 kl. 16:56 - 18:37

Plats

Mötesrum Ervast, kommunhusets 1. våning, Ervastvägen 2, 02400 Kyrkslätt

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 26	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	4
§ 27	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 28	Svar på fullmäktigemotion 3/2024: Motion för att stärka kvarhållnings- och attraktionskraften för personalen inom småbarnspedagogiken i Kyrkslätt kommun	6
§ 29	Namntävling för det gemensamma campuset	16
§ 30	Kulturtjänsternas organisationsbidrag år 2025, verksamhetavtalsbidrag, redovisning av användning av bidrag 2024 och bidrag 2025, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry	19
§ 31	Godkännande av redovisningarna över bidrag till lokala ungdomsföreningar av ungdomsanslagen för år 2024	22
§ 32	Verksamhetsbidrag till lokala ungdomsföreningar 2025	25
§ 33	Godkännande av redovisningarna av ungdomstjänsternas verksamhetslokalbidrag år 2024 och ungdomstjänsternas verksamhetslokalbidrag år 2025	28
§ 34	Ungdomstjänsternas separata projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2025	31
§ 35	Ungdomstjänsternas projektbidrag 2025 (2/2025)	35
§ 36	Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden	37



Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Virtanen Kari	ordförande	
	Toikka Anna-Mari	vice ordförande	
	Eklund Sea	ledamot	
	Elfving Mikko	ledamot	
	Kosonen Liisa	ledamot	
	Lundell Patrik	ledamot	närvarande § 26-30
	Salonen Birkitta	ledamot	
	Suominen Tero	ledamot	
	Valtonen Martin	ledamot	
	Åberg-Hildén Maj	ledamot	
	Kilappa Antti	representant för kommunstyrelsen	
	Kari Selma	representant för ungdomsfullmäktige	
	Orava Irja	representant för äldrerådet	
	Ikonen Eeva-Kaisa	bildningsdirektör, föredragande fritidsdirektör	
	Laaksonen Katja		
	Vesiluoma Anu	direktör för småbarnspedagogik planerare	närvarande § 26-28 närvarande § 29
	Kurkinen Heidi	koordinator	närvarande § 31-35
	Mäki-Ullakko Erica	kanslisekreterare, protokollförare	
	Wendelin Johanna		
Frånvarande	Castrén Heidi		
	Rauhanen Hannele		

Underskrifter

Kari Virtanen
ordförande

Johanna Wendelin
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt.



23.5.2025

Tero Suominen
protokolljusterare

23.5.2025

Martin Valtonen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet är offentligt framlagt 26.5.2025 på kommunens webbplats. Det allmänna besvärstiden inleds tisdag 27.5.2025.



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 26

Beredare	Kanslisekreterare Johanna Wendelin, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 27

Beredare	Kanslisekreterare Johanna Wendelin, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde 2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: Onsdag 21.5.2025 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast fredag 23.5.2025. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. Protokollet är offentligt framlagt måndag 26.5.2025 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds tisdag 27.5.2025.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget. Tero Suominen och Martin Valtonen valdes till protokolljusterare.

Svar på fullmäktigemotion 3/2024: Motion för att stärka kvarhållnings- och attraktionskraften för personalen inom småbarnspedagogiken i Kyrklätts kommun

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 28

231/01.00.00/2024

Beredare	Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma Specialsakkunnig inom småbarnspedagogik Vesa Joronen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 3/2024: Motion för att stärka kvarhållnings- och attraktionskraften för personalen inom småbarnspedagogiken i Kyrklätts kommun och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Behandling	Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende. Under behandlingen gav vice ordförande Anna-Mari Toikka följande motförslag: Målet för fullmäktigemotionen är att trygga jämlik ställning inom personalen så att måltidsförmånen beviljas till alla arbetstagare som deltar i måltiden – inte bara till dem som arbetar med vissa uppgifter, såsom lärare, socionomer och barnsökare inom småbarnspedagogik. I remitteringsförslaget lyftes också fram behovet av jämlik möjlighet till förmån med övervakad måltid för alla som deltar i matstunden oavsett uppgiftsbeteckning. Inklusion är en central del av småbarnspedagogiken, och det är ofta nödvändigt att assistenter ständigt är närvarande i matstunden för att garantera barnen individuellt stöd och säkerhet. Bildnings- och fritidsnämnden föreslår att också assistenter och daghemsbiträden som deltar i övervakade måltider är berättigade till förmånen med övervakad måltid. Detta stärker jämlikhet, tillgång till bra och engagerad personal, ökar kvarhållnings- och attraktionskraften och minskar samtidigt förekomsten av eventuell ojämlikhet mellan daghemmen. Förslaget understöddes av Tero Suominen. Förslaget godkändes inte enhälligt. Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder beslutsförslaget röstar ”ja” och de som understöder Anna-Mari Toikkas motförslag röstar ”nej”. Nämnden godkände omröstningspropositionen. Vid den elektroniska omröstningen gavs 8 ja-röster och 2 nej-röster.

Ja: Eklund Sea, Elfving Mikko, Kosonen Liisa, Lundell Patrik, Salonen Birkitta, Valtonen Martin, Åberg-Hildén Maj, Virtanen Kari

Nej: Suominen Tero, Toikka Anna-Mari

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

I fullmäktigemotionen föreslås övervakade måltider som kostförmån till alla vuxna inom småbarnspedagogiken som äter tillsammans med barnen i daghemmens matstunder.

I fråga om fullmäktigemotionen tar man hänsyn till att Kyrksläatts kommun ska följa lagen om småbarnspedagogik, Skatteförvaltningens beslut och bestämmelserna i det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet för kommunsektorn 2022–2025.

Förpliktelser enligt lagen om småbarnspedagogik

Kyrksläatts kommun har enligt 11 § i lagen om småbarnspedagogik en skyldighet att erbjuda ett barn som deltar i småbarnspedagogik hälsosam och lämplig kost som fyller barnets näringsbehov, om inte något annat följer av karaktären på den småbarnspedagogiska verksamhet som ordnas på något annat ställe än på ett daghem eller i familjedagvård. Måltiderna ska dessutom vara ordnade och handledda för alla barn som är på plats.

Daghemsföreståndarna svarar med stöd av sin arbetsledningsrätt för ordnande och organisering av verksamheten på verksamhetsställena med tillhörande måltider. Daghemsföreståndaren har i uppgift att bedöma hur många vuxna som behövs under måltiden och från sitt verksamhetsställe utse de personer som faktiskt övervakar och styr barngruppens måltider. De personer som inte förordnas att övervaka och styra kan förordnas till andra arbetsuppgifter.

Lagen om småbarnspedagogik förutsätter inte måltider ordnas för personalen. Skyldigheten att handleda och övervaka barnets måltider inom småbarnspedagogiken uppfylls redan genom att den övervakande personalen närvarar vid matstunden och förutsätter därmed inte att måltider ordnas eller serveras för personalen.

Personalbespisning

Personalbespisning är verksamhet som arbetsgivaren ordnar för sin personal och stöder. Det finns flera sätt att ordna personalbespisningen. Personal inom småbarnspedagogiken har möjlighet att inom sin enhet äta i samband med de måltider som är avsedda för barnen, med andra ord att få så kallad anstaltsbespisning. Enligt beslutet av nämnden för lokaltjänster (6.6.2024/§ 38) äter personalen vid Kyrksläatts kommuns

verksamhetsenheter på skol- och daghemsbespisningens villkor varvid måltidshelheten byggts upp så att måltiden kan genomföras under en begränsad tid och helheten som erbjuds ryms i serveringslinjerna.

Enligt Skatteförvaltningens beslut om kostförmån år 2025 anses att penningvärdet av den kostförmån som en som hör till personalen på ett sjukhus, i en skola, i ett daghem eller på annan motsvarande anstalt får i samband med anstaltsbespisningen är 6,45 euro per måltid. Värdet av den kostförmån som en som hör till personalen i en skola, i ett daghem eller på en motsvarande anstalt får i samband med övervakning av elevernas eller vårdmottagarnas måltid är 5,16 euro per måltid.

Dessutom bestäms följande i kapitel VI 4 § 2 momentet i det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet för kommunsektorn: "Om en tjänsteinnehavare eller arbetstagare vid en skola, ett daghem, en barnvårdsanstalt, ett sjukhus eller någon annan vårdinstitution åläggs att under ett arbetsskift delta i en måltid i egenskap av övervakare eller handledare s.a.s. som förebild för de andra matgästerna, uppbärs ingen ersättning för måltiden." Om ingen ersättning debiteras för måltiden anses den som en beskattningsbar naturaförmån.

Övervakade måltider

Inom småbarnspedagogiken i Kyrkslätt kommun har man dragit upp riktlinjer att personalgrupperna enligt 26 §, 27 § och 28 § i lagen om småbarnspedagogik, det vill säga lärarna inom småbarnspedagogik, socionomerna inom småbarnspedagogik och barnskötarna inom småbarnspedagogik, med fostringsansvar deltar som övervakare eller handledare i barnets måltider och kan föregå med gott exempel genom att äta en övervakningsmåltid.

Daghemsföreståndarna svarar med stöd av sin arbetsledningsrätt för ordnande och organisering av verksamheten på verksamhetsställena med tillhörande måltider. Daghemsföreståndaren har i uppgift att bedöma hur många vuxna som behövs under måltiden och från sitt verksamhetsställe utse de personer som faktiskt övervakar och styr barngruppens måltider.

En arbetstagare som uttryckligen ålagts att övervaka en måltid har rätt att äta till det pris som skattemyndigheten årligen fastställt för en övervakad måltid. Detta bokförs i löneutbetalningen som beskattningsbar naturaförmån. Man kan få skatteförmånen bara genom att äta samtidigt med övervakningsgruppen. Övervakning av eller handledning i måltiden förutsätter dock inte att man är skyldig att äta en övervakad måltid. Om arbetstagaren inte vill äta en övervakad måltid ska hen sköta övervakningen av barnens måltid.

Svar på initiativet

I fullmäktigemotionen föreslås övervakade måltider som kostförmån till alla vuxna inom småbarnspedagogiken som äter tillsammans med barnen i daghemmens matstunder.

Den allmänna riktlinjen inom småbarnspedagogiken i Kyrklätts kommun är att personalgrupperna enligt 26 §, 27 § och 28 § i lagen om småbarnspedagogik, det vill säga lärarna inom småbarnspedagogik, socionomerna inom småbarnspedagogik och barnskötarna inom småbarnspedagogik, med fostringsansvar deltar som övervakare eller handledare i barnets måltider och kan föregå med gott exempel genom att äta en övervakningsmåltid.

Daghemsföreståndarna svarar med stöd av sin arbetsledningsrätt för ordnande och organisering av verksamheten på verksamhetsställena med tillhörande måltider. Daghemsföreståndaren har i uppgift att bedöma hur många vuxna som behövs under måltiden och från sitt verksamhetsställe utse de personer som faktiskt övervakar och styr barngruppens måltider. Detta möjliggör att man vid behov kan förordna en assisterande arbetstagare för övervakning och styrning av måltider.

Den allmänna riktlinjen som gäller inom småbarnspedagogiken har kontrollerats med Kommun- och välfärdsområdesarbetsgivarna KT, som konstaterat att den är förenlig med bestämmelsen i arbetskollektivavtalet. Kyrklätts kommuns småbarnspedagogik anser att man med nuvarande arrangemang uppfyller förpliktelserna enligt lagen om småbarnspedagogik och följer Skatteförvaltningens beslut och bestämmelserna i det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet för kommunsektorn 2022–2025. Dessutom konstateras att rätten till övervakad måltid baserar sig på ovan nämnda beslut och bestämmelser och att kommunen inte kan tolka saken på annat sätt än så som bestämts i besluten och bestämmelserna. Med tanke på ordnande och organisering av måltider på verksamhetsställena är det inte nödvändigt att utvidga övervakningsmåltiderna att gälla alla de vuxna inom småbarnspedagogiken som äter tillsammans med barnen i matstunderna. Detta ger inte heller något tilläggsvärde.

Målet för fullmäktigemotionen är att öka Kyrklätts kommuns kvarhållnings- och attraktionskraft när det gäller varaktigheten av personalen inom småbarnspedagogik.

Småbarnspedagogiken anser att det är mycket viktigt att ärenden som gäller kvarhållnings- och attraktionskraft hos personalen både inom småbarnspedagogiken och hela kommunen lyfts fram. Enligt småbarnspedagogikens syn bygger kvarhållnings- och attraktionskraften på omständigheter som beror på arbetet, ledarskapet och arbetsgemenskapen. Faktorer som påverkar kvarhållnings- och attraktionskraften är bl.a. konkurrenskraftig lönesättning, arbetsförhållanden och vidareutveckling av personalförmåner, till exempel Epassi och belöningspraxis.

Enligt småbarnspedagogikens syn har den ändring i kostförmån som föreslås i fullmäktigemotionen ringa inverkan eller ingen inverkan alls på kvarhållnings- och attraktionskraften hos personalen inom småbarnspedagogik. Denna syn grundar sig i första hand på att en övervakad måltid inte skiljer mellan kommuner, eftersom beslut och bestämmelser som gäller dessa binder alla kommunarbetsgivare. Denna syn stöds för sin del också av att deltagandet i personalbespisningen enligt de uppgifter som samlats som stöd för planeringen av budgeten för år 2025 är 55 %.

I de direktiv som Kommun- och välfärdsområdesarbetsgivarna KT gett till kommunerna framhävs att det är viktigt att skilja mellan vilka som förordnas som förebilder för de andra matgästerna och till vilka som man vill erbjuda en ersättningsfri måltid. På basis av detta ska förebilderna för de andra matgästerna fortfarande förordnas till uppgiften. Risker med att erbjuda en ersättningsfri måltid är att försätta arbetstagarna i ojämlik ställning. Med andra ord utför en del av personalen den ålagda uppgiften, och en del får en ersättningsfri måltid utan ålagd uppgift. För att säkerställa jämlikt bemötande borde man dessutom granska utvidgning av fri kostförmån till hela personalen i kommunen.

Om arbetsgivaren vill utvidga kostförmånen att gälla alla arbetstagare inom småbarnspedagogiken innebär det extra kostnader och behov av tilläggsanslag för år 2025. Räknat med penningvärdet för kostförmån i samband med anstaltsbespisning (6,45 euro) är de beräknade årskostnaderna cirka 200 000 euro. De skattepåföljder som arbetsgivaren får på grund av arrangemangen kan också öka kostnaderna. Dessutom skulle utvidgningen av förmånen innebära eventuella extra kostnader inom kosthållstjänsterna, bl.a. livsmedels-, personal- och utrustningskostnader.

Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Beslutshistoria

Bildnings- och fritidsnämnden 12.12.2024 § 75

Beredare

Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma
Specialsakkunnig inom småbarnspedagogik Vesa Joronen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar ge svar på fullmäktigemotion 3/2024 enligt redogörelsedelen: Motion för att stärka kvarhållnings- och attraktionskraften för personalen inom småbarnspedagogiken i Kyrklätts

kommun och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling

Ledamot Heidi Castrén anlände till sammanträdet under behandlingen av detta ärende kl. 17.26.

Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Ledamot Anna-Mari Toikka gav följande remitteringsförslag: Jag föreslår att initiativet remitteras för ny behandling där man i större omfattning svarar på själva initiativet. – Inklusion är en central del av småbarnspedagogiken, och kontinuerlig närvaro av assistenter är en central del av småbarnspedagogiken och nödvändigt för att trygga säkerheten och jämlikheten. – I initiativet föreslås att alla som deltar i småbarnspedagogiken ska ges lika möjlighet att delta i matstunden – Denna modell stärker inte attraktions- och kvarhållningskraften – Beskattningsrätten bör gälla alla vuxna som deltar i matstunden – Ur pedagogiskt perspektiv är det rekommendabelt att vuxna som äter tillsammans med barnen äter samma mat med barnen – I svaren har man inte övervägt kostnaderna om denna förmån görs möjlig för hela personer.

Förslaget understöddes av Tero Suominen, Patrik Lundell, Birkitta Salonen och Martin Valtonen.

Nämnden godkände remitteringsförslaget enhälligt.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade remittera ärendet för beredning.

För kännedom

-

Redogörelse

De gröna i Kyrklätt och med Miisa Jeremejew och Johanna Fleming som första undertecknare lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde 4.3.2024 följande motion:
Övervakade måltider som kostförmån till alla vuxna inom småbarnspedagogiken som äter tillsammans med barnen i daghemmens matstunder.

Bristen på behörig personal inom småbarnspedagogiken i hela Finland och särskilt huvudstadsregionen drabbar också Kyrklätt. Syftet med denna motion är att öka Kyrklätts kommuns kvarhållnings- och attraktionskraft beträffande småbarnspedagogiska personalens varaktighet och visa att Kyrklätt uppskattar det omätligt värdefulla arbete som görs inom småbarnspedagogiken.

Vi undertecknade föreslår: Kyrklätt ändrar kostförmånen att gälla förutom barnskötare inom småbarnspedagogik, lärare inom småbarnspedagogik och socionomer inom småbarnspedagogik också andra vuxna som arbetar

i småbarnspedagogiska grupper: gruppassistenter, konstpedagoger, speciallärare och lärare för språk- och kulturgrupper. Också de behövs för modellering och närstöd, för behovet av dessa har i mycket hög grad ökat av inklusion av barnen inom stöd. För närvarande (mars 2024) måste man betala 7 euro för en måltid om man inte är berättigad till övervakade måltider.

Med övervakad måltid avses att måltidens beskattningsvärde 4,80 € fastställs som pris för måltiden och räknas som inkomst för vilken förmånstagaren betalar skatt enligt sin skattesats. Det faktiska priset för måltiden blir alltså beskattningsvärdet multiplicerat med personens skattesats.

Bruttolön/mån *	Skattesats **	Det faktiska priset för en måltid
1 75€	16 %	0,75 €
2 00 €	18 %	0,85 €
2 25 €	20 %	0,95 €
2 50 €	23 %	1,10 €
2 75 €	24 %	1,15 €
3 00 €	26 %	1,25 €
3 25 €	28 %	1,35 €
3 50 €	29 %	1,40 €

* Bruttolön betyder lönebeloppet innan skatter och andra avgifter har avdragits från det.

** Skattesatsen är bara riktgivande. Din personliga skattesats kan avvika från den som anges i tabellen. Skattesatsens storlek påverkas av t.ex. hemkommunen, huruvida du är skyldig att betala kyrkoskatt, eventuella skatteavdrag osv.

*** Priset för måltiden är räknat enligt formeln skattesats x måltidens beskattningsvärde. T.ex. i första löneklassen är beräkningsformeln $0,16 \times 4,80 = 0,768$ €. Priserna är avrundade till fem cents noggrannhet.

Miisa Jerimejew och Johanna Fleming
De Gröna i Kyrkslätt

Motionen undertecknade utöver av Miisa Jerimejew och Johanna Fleming av följande ledamöter och ersättare: Minna Hakapää, Piia Aallonharja, Anders Adlercreutz, Urho Blom, Jani Ekman, Sini Felipe, Marjut Frantsi-Lankia, Anneli Granström, Saara Huhmarniemi, Johanna Järvinen, Marko Kari, Liisa Kosonen, Jerri Kämpe-Hellenius, Aku Leijala, Kim Liljequist, Jussi Määttä, Maarit Orko, Krista Petäjäjärvi, Noora Piili, Tuovi Ronkainen, Anna Sahiluoma, Ville Salminen, Hannu Valtanen, Martin Valtanen, Kari Virtanen, Katja Ylisiurua, Kim Åström, Nina Bogatenko (meddelade om undertecknandet per e-post), Anna-Mari Toikka, Patrik Lundell, Arttu Lankinen och Jani Kähkönen.

Svar på fullmäktigemotion 3/2024: Motion för att stärka kvarhållnings- och attraktionskraften för personalen inom småbarnspedagogiken i Kyrksläatts kommun

Kyrksläatts kommun har enligt 11 § i lagen om småbarnspedagogik en skyldighet att erbjuda ett barn som deltar i småbarnspedagogik hälsosam och lämplig kost som fyller barnets näringsbehov, om inte något annat följer av karaktären på den småbarnspedagogiska verksamhet som ordnas på något annat ställe än på ett daghem eller i familjedagvård. Måltiderna ska dessutom vara ordnade och handledda för alla barn som är på plats.

Enligt de nationella grunderna för planen för småbarnspedagogik är måltiderna en del av småbarnspedagogiken och gemensamma mål har satts upp för måltiderna. Måltider är en viktig del den vård, den fostran och den undervisning som barnet får. Matpedagogik är lärande av matvanor som främjar hälsa och välfärd och därtill hörande värderingar, attityder, kunskaper och färdigheter samt stödjande av en balanserad och positiv matrelation hos barnet och barnets måltider. Matpedagogiken är en fast del av småbarnspedagogikens vardag och matstunder.

Lagen om småbarnspedagogik förutsätter inte måltider ordnas för personalen. Skyldigheten att handleda och övervaka barnets måltider inom småbarnspedagogiken uppfylls redan genom att den övervakande personalen närvarar vid matstunden och förutsätter därmed inte att måltider ordnas eller serveras för personalen.

När det gäller att uppfylla de förpliktelser som härleds ur de nationella grunderna för planen för småbarnspedagogik har man inom småbarnspedagogiken i Kyrksläatts kommun dragit upp riktlinjer att personalgrupperna enligt 26 §, 27 § och 28 § i lagen om småbarnspedagogik, det vill säga lärarna inom småbarnspedagogik, socionomerna inom småbarnspedagogik och barnskötarna inom småbarnspedagogik, med fostringsansvar deltar som övervakare eller handledare i barnets måltider och kan föregå med gott exempel genom att äta en övervakningsmåltid. Förmånen förutsätter att man äter med barnen. Övervakning av eller handledning i måltiden förutsätter dock inte att man är skyldig att äta daghemmets mat.

De daghemsanställda som inte har förordnats att övervaka barnens måltider äter i allmänhet på arbetstid på arbetsplatsen. De har rätt till en måltid som inte innefattar övervakningsuppgifter och betalar för en avtalsenlig ersättning de måltider som de äter i daghemmet. Ersättningsbeloppet är minst samma som måltidsförmånens beskattningsvärde och högst samma som självkostnadspriset. Nämnden för lokaltjänster beslutar om prissättningen av måltidstjänsterna.

På basis av de uppgifter som samlats som stöd för planeringen av budgeten för år 2025 har ca 54 % av de anställda inom småbarnspedagogiken uppgett att de äter en övervakningsmåltid. Om man räknar med de anställda som har uppgett att de äter en måltid utan övervakningsuppgifter är andelen 55 %.

Småbarnspedagogiken i Kyrksläatts kommun anser att man med nuvarande arrangemang uppfyller skyldigheterna enligt lagen om småbarnspedagogik

och grunderna för planen för småbarnspedagogik. Ur denna synvinkel är det inte nödvändigt att utvidga övervakningsmåltiderna att gälla alla de vuxna inom småbarnspedagogiken som äter tillsammans med barnen i matstunderna. Detta ger inte heller något tilläggsvärde.

Beslutshistoria

Kommunfullmäktige 04.03.2024 § 26

Beslut	Kommunfullmäktige sänder fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen för beredning.
Redogörelse	De gröna i Kyrklätt och med Miisa Jeremjew och Johanna Fleming som första undertecknare lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde 4.3.2024 följande motion: "Övervakade måltider som kostförmån till alla vuxna inom småbarnspedagogiken som äter tillsammans med barnen i daghemmens matstunder. Bristen på behörig personal inom småbarnspedagogiken i hela Finland och särskilt huvudstadsregionen drabbar också Kyrklätt. Syftet med denna motion är att öka Kyrklätts kommuns kvarhållnings- och attraktionskraft beträffande småbarnspedagogiska personalens varaktighet och visa att Kyrklätt uppskattar det omätligt värdefulla arbete som görs inom småbarnspedagogiken. Vi undertecknade föreslår: Kyrklätt ändrar kostförmånen att gälla förutom barnskötare inom småbarnspedagogik, lärare inom småbarnspedagogik och socionomer inom småbarnspedagogik också andra vuxna som arbetar i småbarnspedagogiska grupper: gruppassistenter, konstpedagoger, speciallärare och lärare för språk- och kulturgrupper. Också de behövs för modellering och närstöd, för behovet av dessa har i mycket hög grad ökats av inklusion av barnen inom stöd. För närvarande (mars 2024) måste man betala 7 euro för en måltid om man inte är berättigad till övervakade måltider. Med övervakad måltid avses att måltidens beskattningsvärde 4,80 € fastställs som pris för måltiden och räknas som inkomst för vilken förmånstagaren betalar skatt enligt sin skattesats. Det faktiska priset för måltiden blir alltså beskattningsvärdet multiplicerat med personens skattesats.

Bruttolön/mån *

Skattesats **

Det faktiska priset för
en måltid

1 75€	16 %	0,75 €
2 00 €	18 %	0,85 €
2 25 €	20 %	0,95 €
2 50 €	23 %	1,10 €
2 75 €	24 %	1,15 €
3 00 €	26 %	1,25 €
3 25 €	28 %	1,35 €
3 50 €	29 %	1,40 €

* Bruttolön betyder lönebeloppet innan skatter och andra avgifter har avdragits från det.

** Skattesatsen är bara riktgivande. Din personliga skattesats kan avvika från den som anges i tabellen. Skattesatsens storlek påverkas av t.ex. hemkommunen, huruvida du är skyldig att betala kyrkoskatt, eventuella skatteavdrag osv.

*** Priset för måltiden är räknat enligt formeln skattesats x måltidens beskattningsvärde. T.ex. i första löneklassen är beräkningsformeln $0,16 \times 4,80 = 0,768 \text{ €}$. Priserna är avrundade till fem cents noggrannhet.

Miisa Jeremjew och Johanna Fleming
De Gröna i Kyrkslätt"

Motionen undertecknade utöver av Miisa Jeremjew och Johanna Fleming av följande ledamöter och ersättare: Minna Hakapää, Piia Aallonharja, Anders Adlercreutz, Urho Blom, Jani Ekman, Sini Felipe, Marjut Frantsi-Lankia, Anneli Granström, Saara Huhmarniemi, Johanna Järvinen, Marko Kari, Liisa Kosonen, Jerri Kämpe-Hellenius, Aku Leijala, Kim Liljequist, Jussi Määttä, Maarit Orko, Krista Petäjäjärvi, Noora Piili, Tuovi Ronkainen, Anna Sahiluoma, Ville Salminen, Hannu Valtanen, Martin Valtanen, Kari Virtanen, Katja Ylisiurua, Kim Åström, Nina Bogatenko (meddelade om undertecknandet per e-post), Anna-Mari Toikka, Patrik Lundell, Arttu Lankinen och Jani Kähkönen.

Namntävling för det gemensamma campuset

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 29

914/00.01.05/2024

Beredare	Planerare Heidi Kurkinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar om såväl namnet för det gemensamma campuset som namnet på allaktivitetssalen på basis av namnarbetsgruppens förslag.
Behandling	Planerare Heidi Kurkinen närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende. Under behandlingen fick kortnamnsalternativen Lyyra och Origo understöd. På ordförandens förslag beslutade man rösta. Vid omröstningen fick kortnamnsalternativet Lyyra 6 röster och kortnamnsalternativet Origo 4 röster. Lyyra: Lundell Patrik, Suominen Tero, Toikka Anna-Mari, Valtonen Martin, Åberg-Hildén Maj, Virtanen Kari Origo: Eklund Sea, Elfving Mikko, Kosonen Liisa, Salonen Birkitta
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade att det gemensamma campuset ska heta Sivistyksen talo / Bildningens hus Lyyra och allaktivitetssalen Lyyra-sali / Lyrasalen.
Redogörelse	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 12.12.2024 om inledande av en namntävling för Kyrklätts gemensamma campus och tillsättande av en namnarbetsgrupp. Man ville ha ett namn för den nya byggnaden. De läroinrättningar som är verksamma i bygganden fortsätter som separata enheter med egna namn. Följande instanser ombads utse representanter till medlemmar i arbetsgruppen: - en representant för personalen och eleverna från varje läroinrättning på det gemensamma campuset (Porkkalan lukio, Kyrklätts gymnasium samt Kyrklätts musikinstitut, medborgarinstitut och bildkonstskola) - representanter för äldrerådet, rådet för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige - ordförande för bildnings- och fritidsnämnden - ordföranden för finska nämnden för fostran och utbildning - ordföranden för svenska nämnden för fostran och utbildning

- representant för kulturtjänsterna
- representant för enheten för förvaltning och utveckling inom bildningstjänsterna

I namnarbetsgruppen ingick såväl finskspråkiga som svenskspråkiga medlemmar.

Namnförslag samlades in 10.2–2.3.2025 via en elektronisk Webropol-enkät och en enkät i pappersform på kommunens bibliotek. Man informerade om enkäten på kommunens webbplats och sociala mediekanaler, med affischer i läroinrättningarna för det gemensamma campuset och på bibliotekens infotavlor. Ett infomeddelande skickades dessutom via Wilma eller e-post till studerandena, personalen och vårdnadshavarna i det gemensamma campusets institut.

I Webropol-enkäten deltog sammanlagt 105 svarande. Det lämnades in 15 förslag på papper.

Arbetsgruppens medlemmar bekantade sig med namnförslagen i sin egen enhet och varje representant lade fram sina fem favoritförslag.

Arbetsgruppen ville ha ett kortnamn för byggnaden och ett officiellt namn som beskriver vad det är för en byggnad. Villkor för namnet är att det ska vara tydligt och tidlöst. Det måste också vara gångbart både på finska och svenska.

Namnalternativ

Namnarbetsgruppen kom fram till att föreslå följande kortnamnsalternativ och namnalternativ som beskriver byggnaden:

Förslag till kortnamn:

- Duuri
- Lyyra
- Origo

Alternativ till namn som beskriver byggnaden på finska och svenska:

- Opin ja kulttuurin talo / Kunskapens och kulturens hus
- Sivistyksen talo / Bildningens hus
- Oppi- ja kulttuurikeskus / Kunskaps- och kulturcentret

Allaktivitetssalen

Namnarbetsgruppen ville dessutom ge namn åt allaktivitetssalen i byggnaden. Arbetsgruppen föreslår att salen skulle ha samma namn som byggnaden. Ordet sal kommer att översättas till svenska i texter så även kortnamnet ska översättas i det sammanhanget.



Namnalternativ för allaktivitetssalen:

- Origo-sali / Origosalen
- Lyyra-sali / Lyrasalen
- Duuri-sali / Dursalen

Planerare Heidi Kurkinen närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Kulturtjänsternas organisationsbidrag år 2025, verksamhetavtalsbidrag, redovisning av användning av bidrag 2024 och bidrag 2025, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 30

816/02.05.01.01/2024

Beredare	Biblioteks- och kulturchef Piritta Numminen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 godkänna Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry:s redovisning över användningen av verksamhetsavtalsbidraget för år 2024. 2 bevilja Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry 38 340 euro i verksamhetsavtalsbidrag för år 2025, genom vilket föreningen förbinder sig 2.1 att år 2025 ordna 7 uppträdanden i Kyrklätt så att fem är med orkesterkonserter och 2 är med en mindre orkestergrupp 2.2 att fortsätta och utveckla samarbetet med Kyrklätts musikinstitut på sådana sätt som är lämpliga för institutets och orkesterns verksamhet. 3 att det förskott (19 170 euro) som genom biblioteks- och kulturchefens tjänsteinnehavarbeslut (17.1.2025 2/2025) beviljats Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry beaktas vid utbetalningen av det egentliga bidraget 4 att bidragsmottagaren senast 31.3.2026 ska ge en redogörelse för genomförande av den verksamhet som fått bidrag samt bokslutsuppgifter för verksamheten. 5 att för bidragsvillkoren och övervakningen gäller punkterna 5–9 i bidragsreglementet.
Behandling	Ledamot Patrik Lundell lämnade sammanträdet efter behandlingen av detta ärende kl. 18.09.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Den sökande

Redogörelse

Enligt 5 kap. 34 §, 8 mom. i Kyrksläatts förvaltningsstadga beslutar bildnings- och fritidsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av fritidstjänsternas bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden.

Genom sitt beslut 12.12.2024 § 76 anvisade bildnings- och fritidsnämnden 38 340 euro för verksamhetsavtalsbidrag, ansökningstiden gick ut 15.1.2025 kl. 15.00.

Enligt kulturtjänsternas bidragsreglemente (punkt 4.1) kan verksamhetsavtalsbidrag sökas av en registrerad förening som ordnar eller tillhandahåller kulturtjänster i Kyrkslätt eller en förening som har lämnat in registreringsansökan före utgången av juni månad föregående år. Den förening som får verksamhetsavtalsbidrag förbinder sig att genomföra den verksamhet som är föremål för bidraget enligt ansökan och att vid behov förhandla med kulturtjänsterna om hur verksamheten ska genomföras och hur man ska informera om den samt annat som främjar en resultatrik verksamhet. Enligt bidragsreglementet (1.0) beviljas inte bidrag till lokala föreningar som får antingen anslag för samma syfte eller bidrag från andra förvaltningsorgan i Kyrkslätt kommun.

Ansökningar

Inom utsatt tid inkom en ansökan om förskott på verksamhetsavtalsbidrag 19 170 euro och en ansökan om verksamhetsavtalsbidrag 38 340 euro av en sökande, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry.

Förskott på verksamhetsavtalsbidrag om 19 170 euro har med biblioteks- och kulturchefens beslut (17.1.2025 2/2025) beviljats och betalats till sökanden.

Redovisning av användning av bidrag 2024, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry

Bildnings- och fritidsnämnden beviljade med sitt beslut 23.5.2024 § 26 Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry verksamhetsbidrag om 38 340 euro för år 2024 genom vilket föreningen band sig till att år 2024 ordna uppträdanden av Kyrksläatts kammarorkester i Kyrkslätt så att fem är med fulltalig orkester och ett är i mindre skala, samt förlänga och utveckla samarbetet med Kyrksläatts musikinstitut på sådana sätt som är lämpliga för institutets och orkesterns verksamhet.

Föreningen har tillställt verksamhetsberättelsen och bokslutsuppgifterna för år 2024. På basis av redovisningen kan man konstatera att föreningen har uppfyllt villkoren för verksamheten som framförts i bidragsbeslutet och villkoren för användningen av bidraget enligt bidragsreglementet. Bidragsanslagen får enligt bidragsreglementet (6.5) endast användas för utgifter som uppkommer det år då bidraget beviljas. Godtagbara utgifter,

för vilka verksamhetsavtalsbidrag får användas, är utgifter som förädlas av den egentliga verksamheten som stöds (6.1).

Verksamhetsavtalsbidrag för år 2025, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry

I sin ansökan ansöker föreningen om verksamhetsavtalsbidrag 38 340 euro av Kyrksläotts kommun för år 2025 och meddelar om beredskap att genomföra 7 uppträdanden i Kyrkslätt, av vilka 5 är orkesterkonserter och 2 är uppträdanden av en mindre orkestergrupp. Dessutom utvecklas och fortsätter konsertsamarbetet med Musikinstitutet också år 2025 genom att ordna en julkonsert 7.12.2025 i Kyrksläotts kyrka tillsammans med musikinstitutets studerande och lärare.

Ansökningshandlingarna och redogörelserna för användning finns i sin helhet till påseende vid sammanträdet.

En förtroendevald, tjänsteinnehavare eller arbetstagare ska på eget initiativ konstatera sitt jäv. Om en jävig förtroendevald, tjänsteinnehavare eller arbetstagare har varit närvarande då ärendet behandlats eller deltagit i beslutsfattandet, är beslutet formellt oriktigt, dvs. det har uppkommit i felaktig ordning.

Godkännande av redovisningarna över bidrag till lokala ungdomsföreningar av ungdomsanslagen för år 2024

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 31

829/02.05.01.01/2023

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 1.1 att av följande aktörer återkräva projektbidraget för ledd kvällsverksamhet för unga till den del det beviljade bidragsbeloppet överskrider det tillåtna maximala bidragsbeloppet. Det tillåtna maximibeloppet är 85 % av de godkända förverkligade totala verksamhetsutgifterna. Andelar som ska återbetalas: Laajakallion asukasyhdistys ry 2 830 euro Kyrklättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. 59 euro 1.2 att den överskridande andelen av bidraget ska återbetalas senast 31.7.2025 i enlighet med betalningsanvisningar som skickas skilt. Återbetalningen är ett villkor för utbetalning av eventuella bidrag som beviljas för år 2025. 2 godkänna redovisningarna av användningen av bidrag år 2024 i enlighet med bilagan, inklusive Laajakallion asukasyhdistys ry:s och Kyrklättnejdens ungdomsförbund KNUF:s redovisningar till de delar som bidraget inte återkrävs enligt beslutet i punkt 1.
Behandling	Koordinator Erica Mäki-Ullakko närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende. Som teknisk korrigering i punkterna 1.1 och 2 korrigerades den ena föreningens fullständiga namn Laajakallion asukasyhdistys ry → Jolkbyn-Heikkilän-Laajakallion asukasyhdistys ry (på svenska Jolkby Hindersby-Bredberget invånarförening rf)
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 1 1.1

att av följande aktörer återkräva projektbidraget för ledd kvällsverksamhet för unga till den del det beviljade bidragsbeloppet överskrider det tillåtna maximala bidragsbeloppet. Det tillåtna maximibeloppet är 85 % av de godkända förverkligade totala verksamhetsutgifterna.

Andelar som ska återbetalas:

Jolkby-Hindersby-Bredberget invånarförening rf 2830 euro
Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. 59 euro

1.2

att den överskridande andelen av bidraget ska återbetalas senast 31.7.2025 i enlighet med betalningsanvisningar som skickas skilt. Återbetalningen är ett villkor för utbetalning av eventuella bidrag som beviljas för år 2025.

2

godkänna redovisningarna av användningen av bidrag år 2024 i enlighet med bilagan, inklusive Jolkby Hindersby-Bredberget invånarförening rf:s och Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF:s redovisningar till de delar som bidraget inte återkrävs enligt beslutet i punkt 1.

För kännedom

ungdomsföreningar som fått bidrag år 2024

Redogörelse

Föreningar som erhållit ungdomsanslag år 2024 skulle tillstålla bildnings- och fritidsnämnden en redovisning över användningen av bidragen före utgången av mars.

Föreskrifter om redovisningarna ingår i punkt 5.4 i det gällande bidragsreglementet.

Om det finns brister i redovisningarna, kan föreningarna enligt 22 § i förvaltningslagen komplettera sina redovisningar senast 24.4.2025.

Som bilaga ingår ett sammandrag av resultaträkningarna för de föreningar som fått bidrag år 2024. Ur sammandraget framgår de beviljade verksamhetsbidragen och projektbidragen samt föreningarnas godtagbara utgifter för den egentliga verksamheten år 2024.

Enligt grunderna för beviljande av bidrag i bidragsreglementet kan årsbidraget täcka högst 85 % av bidragstagarens av bildnings- och fritidsnämnden godkända utgifter under året i fråga.

Bestämmelser om skyldigheten att återbetala bidrag finns i bidragsreglementet punkt 7.1 Förändring i förutsättningarna för beviljande av bidrag, i enlighet med vilken bidragstagaren är skyldig att utan dröjsmål återbetala oanvänt bidrag, om:

- 1) bidraget inte har använts inom den tid då det enligt beslutet ska användas
- 2) den verksamhet för vilken bidraget beviljats upphör eller ändras så att den inte längre uppfyller förutsättningarna för beviljande av bidrag
- 3) det projekt för vilket bidraget beviljats inte kan genomföras
- 4) bidragsbeloppet överskrider maximandelen 85 %.

Bildnings- och fritidsnämnden har 23.5.2024 § 29 beviljat ungdomstjänsternas projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga till Jolkbyn-Heikkilän-Laajakallion asukasyhdistys ry 5 062 euro och Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. 6 120 euro samt förutsatt att mottagarna av projektbidraget senast 31.3.2025 ger en separat redovisning av användningen av bidraget.

Båda har tillställt sina redovisningar inom utsatt tid. På basis av utredningar har konstaterats att det utbetalade bidragsbeloppet för båda aktörers del överskrider till tillåtna maximibeloppet, vilket är 85 % av de godkända förverkligade totala verksamhetsutgifterna som konstaterats i redovisningen.

Bidragsbeloppen som ska återbetalas är följande: Jolkbyn-Heikkilän-Laajakallion asukasyhdistys ry 2 830 euro och Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. 59 euro.

Om återbetalningen av bidraget sänds en separat betalningsanvisning. Bidraget ska i enlighet med 8.2 i bidragsreglementet återbetalas inom två månader från den tidpunkt då beslutet fattades, om inte annat bestäms i beslutet om återkrav.

Den överskridande andelen av bidraget ska återbetalas senast 31.7.2025 i enlighet med betalningsanvisningar som skickas skilt. Återbetalningen är ett villkor för utbetalning av eventuella bidrag som beviljas för år 2025.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i paragraferna 27–30 i förvaltningslagen.

Koordinator Erica Mäki-Ullakko närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Verksamhetsbidrag till lokala ungdomsföreningar 2025

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 32

813/02.05.01.01/2024

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1. att 50 % av verksamhetsbidragsanslaget utdelas på basis av de av nämnden godkända funktionella mätetalen 2. bevilja nio (9) lokala ungdomsföreningar som idkar ungdomsverksamhet sammanlagt 20 100 € i verksamhetsbidrag i enlighet med bilagan 3 avstå från att använda det återstående bidragsanslaget 900 euro år 2025 4 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i bidragsreglementet.
Behandling	Koordinator Erica Mäki-Ullakko närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	Enligt 34 § punkt 8 i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden. Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter. Bildnings- och fritidsnämnden godkände 9.3.2023 ungdomstjänsternas bidragsreglemente och de funktionella mätetalen för verksamhetsbidrag. Av medlemmarna i en förening som ansöker om bidrag som anvisats för ungdomsverksamhet ska minst 2/3 av medlemmarna vara yngre än 29 år och bo i Kyrkslätt. Enligt bidragsreglementets punkt 2 kan bidragens andel vara högst 85 % av de godkända verksamhetsutgifterna. På ansökan och ansökningstiderna tillämpas punkt 9.2 i bidragsreglementet. Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 12.12.2024 § 79 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2025 i olika bidrag och utlysa

bidragen. En kungörelse om ansökan publicerades på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 7.1.2025 och i Kirkkonummen Sanomat 8.1.2025. Dessutom informerade man med föreningsmeddelanden daterade 20.12.2024 och 6.3.2025 ungdomsföreningarna i ärendet.

Ansökningarna med bilagor ska tillställas kommunens registratur inom utsatt tid senast 31.3.2025 kl. 15.00. Försenade ansökningar beaktas inte i enlighet med punkt 9.2 i bidragsreglementet.

Bildnings- och fritidsnämnden har allokerat totalt 21 000 euro i verksamhetsbidrag till ungdomsföreningarna som fungerar på Kyrksläatts kommuns område. Sådana är lokala medlemsföreningar av riksomfattande ungdomsorganisationer samt registrerade och oregistrerade lokala ungdomsföreningar. Av en oregistrerad förening förutsätts att den har stadgar och dess förvaltning, verksamhet och ekonomi har ordnats som i registrerade föreningar. Namntecknarna ska dessutom vara myndiga.

Bidrag beviljas sådana ungdomsföreningar som har påbörjat sin verksamhet senast under föregående kalenderår. Föreningen kan inte få både start- och verksamhetsbidrag under samma år. Bidraget får användas bara för det ändamål för vilket det har beviljats.

Beträffande brister som upptäckts i ansökningshandlingarna har för föreningen reserverats möjlighet att komplettera sina ansökningar i enlighet med 22 § i förvaltningslagen. Uppgifterna som saknas skulle lämnas senast 24.4.2025.

Bildnings- och fritidsnämnden föreslås att den delar ut 50 % av verksamhetsbidraget på basis av de av nämnden godkända funktionella mätetalen. Med de funktionella mätetalen för verksamhetsbidrag mäts omfattningen av föreningarnas förverkligade verksamhet, dess kvalitet och särdrag under året före ansökningsperioden. Som bilaga till föredragningslistan ingår en sammanställning av de lokala ungdomsföreningarnas ansökningar om verksamhetsbidrag. Av sammanställningen framgår ansökta bidrag och föredragandens beslutsförslag. Ett sammandrag av åldersstrukturen bland medlemmarna i alla föreningar som ansökt om verksamhetsbidrag ingår som bilaga.

Nio (9) föreningar som idkar ungdomsverksamhet ansökte om verksamhetsbidrag om totalt 26 700 euro.

Enligt fördelningsförslaget som gjorts upp på basis av ansökta belopp, funktionella mätetal och faktorer som enligt 2.1 i bidragsreglementet tas i beaktande vid beviljandet, blir 900 euro outdelat av det tillbudsstående anslaget om 21 000 euro.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i paragraferna 27–30 i förvaltningslagen.



Koordinator Erica Mäki-Ullakko närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Godkännande av redovisningarna av ungdomstjänsternas verksamhetslokalbidrag år 2024 och ungdomstjänsternas verksamhetslokalbidrag år 2025

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 33

813/02.05.01.01/2024

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 godkänna användningsredovisningarna för år 2024 av de föreningar som fått verksamhetslokalbidrag enligt bilagan. 2 bevilja de sju (7) sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag sammanlagt 4 900 € i verksamhetslokalbidrag enligt bilagan. 3 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i bidragsreglementet. 4 avstå från att använda det återstående bidragsanslaget 951 euro år 2025.
Behandling	Koordinator Erica Mäki-Ullakko närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	De ungdomsföreningar som år 2024 fått bidrag, sökandena
Redogörelse	Godkännande av redovisningar av ungdomstjänsternas verksamhetslokalbidrag för år 2024 Bildnings- och fritidsnämnden anvisade 12.12.2023 § 75 sammanlagt 3 450 € att före 31.3.2024 kl. 15.00 ansökas som verksamhetslokalbidrag av de sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag. Verksamhetslokalbidraget kan användas för underhållskostnader och hyror för lokaler som sökanden äger eller hyr (ansöks på förhand på basis av förhandsplaner) och som huvudsakligen används till ungdomsverksamhet. Antalet användartimmar för grupper för personer under 29 år påverkar det beviljade bidragsbeloppet.

Enligt 34 § punkt 8 i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden. Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter. Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 29.9.2021 § 62 i fråga om bidragsformen delegera beslutanderätten till fritidssekreteraren.

Genom fritidssekreterarens beslut 10.6.2024 24/2024 har sju (7) sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag beviljats sammanlagt 3 450 euro i verksamhetslokalbidrag.

Föreningar som erhållit ungdomsanslag år 2024 skulle tillställa bildnings- och fritidsnämnden en redovisning över användningen av bidragen före utgången av mars 2025.

Föreskrifter om redovisningarna ingår i punkt 5.4 i det gällande bidragsreglementet. Om det finns brister i redovisningarna, kan föreningarna enligt 22 § i förvaltningslagen komplettera sina redovisningar senast 24.4.2025.

Bildnings- och fritidsnämnden föreslås att den godkänner användningsredovisningarna av de föreningar som år 2024 fått verksamhetslokalbidrag enligt bilagan.

Ungdomstjänsternas verksamhetslokalbidrag år 2025

Enligt 34 § punkt 8 i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden. Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter. Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 26.9.2024 § 63 i fråga om bidragsformen delegera beslutanderätten till fritidssekreteraren. Tjänsten som fritidssekreterare är obesatt sedan 1.5.2025, varför verksamhetslokalbidragen ska föreläggas nämnden för beslutsfattande.

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 12.12.2024 § 79 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2025 i olika bidrag och utlysa bidragen. En kungörelse om ansökan publicerades på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 7.1.2025 och i Kirkkonummen Sanomat 8.1.2025. Dessutom informerade man med föreningsmeddelanden daterade 20.12.2024 och 6.3.2025 ungdomsföreningarna i ärendet.

Bildnings- och fritidsnämnden anvisade sammanlagt 5 851 € att ansökas som verksamhetslokalbidrag av de sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag. Verksamhetslokalbidraget kan användas för underhållskostnader för utrymmen som sökanden äger eller hyr och som huvudsakligen används till ungdomsverksamhet. Antalet användartimmar för grupper för personer under 29 år inverkar på det beviljade bidragsbeloppet.

Ansökningarna med bilagor ska tillställas kommunens registratur inom utsatt tid senast 31.3.2025 kl. 15.00. Försenade ansökningar beaktas inte i enlighet med punkt 9.2 i bidragsreglementet.

Sju (7) föreningar som idkar ungdomsverksamhet ansökte inom utsatt tid om verksamhetslokalbidrag på sammanlagt 20 240 €. Nämnden föreslår att den beviljar de sju (7) sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag sammanlagt 4 900 euro i verksamhetslokalbidrag enligt bilagan och lämnar 951 euro av anslaget på 5 851 euro ofördelat år 2025.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i paragraferna 27–30 i förvaltningslagen.

Koordinator Erica Mäki-Ullakko närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Ungdomstjänsternas separata projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2025

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 34

813/02.05.01.01/2024

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 bevilja ungdomstjänsternas projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga på de villkor som förutsätts i redogörelsedelen enligt bilagan till: Jolkbyn-Heikkilän-Laajakallion asukasyhdistys ry 4201 euro och Kyrklättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. 6290 euro för Luckan Afterschool-verksamhet. 2 på de grunder som framgår av redogörelsedelen avslå Kyrklättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f.:s ansökan i fråga om teaterklubbar. 3 förutsätter att mottagarna av projektbidraget senast 31.3.2026 ger en separat redovisning av användningen av bidraget. 4 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i det gällande bidragsreglementet. 5 på nytt på samma villkor som tidigare lediganslå den andel på 11 509 euro av anslaget för projektbidrag som inte blir utdelat 20.5.2025, villkoren i redogörelsedelen. Bidraget anvisas till verksamhet hösten 2025. Ansökningstiden går ut 17.9.2025 kl. 15.00, försenade ansökningar beaktas inte. Bidrag beviljas inte för samma verksamhet för vilken bildnings- och fritidsnämnden 20.5.2025 geom snitt beslut beviljat bidrag.
Behandling	Koordinator Erica Mäki-Ullakko närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	Enligt 34 § punkt 8 i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från

de anslag som har anvisats till nämnden. Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter.

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 12.12.2024 § 79 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2025 i olika bidrag och utlysa bidragen. En kungörelse om ansökan publicerades på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 7.1.2025 och i Kirkkonummen Sanomat 8.1.2025. Dessutom informerade man med föreningsmeddelanden daterade 20.12.2024 och 6.3.2025 ungdomsföreningarna i ärendet.

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade anvisa 22 000 euro för ungdomstjänsternas projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2025 enligt villkoren i bilagan Nuorisopalveluiden erillinen kohdeavustus 2025 nuorten ohjatun iltatoiminnan mahdollistamiseksi.

Ansökningarna med bilagor ska tillställas kommunens registratur inom utsatt tid senast 31.3.2025 kl. 15.00. Försenade ansökningar beaktas inte i enlighet med punkt 9.2 i bidragsreglementet.

Ungdomstjänsternas separata projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2025

Detta projektbidrag kan sökas av registrerade och oregistrerade lokala ungdomsföreningar med säte i Kyrkslätt av vars medlemmar 2/3 är Kyrkslättbor under 29 år. Av oregistrerade ungdomsföreningar förutsätts dock att de har stadgar och att deras förvaltning, verksamhet och ekonomi är organiserade så som i en registrerad förening och att namntecknarna är myndiga. Ytterligare kan detta projektbidrag beviljas också andra registrerade föreningar i Kyrkslätt.

Villkor för projektbidrag:

- Grund för beviljande av bidraget är genomförande av kvällsverksamhet för unga, vilket främjar gemenskapsanda och likställighet samt förebygger utslagning av unga.
- Verksamheten är planmässig och regelbunden och riktar sig öppet till målgruppen i ansökan.
- De ungas önskemål ska beaktas i ordnandet av verksamheten.
- I ansökan ska beskrivas hur verksamheten i ansökan ska genomföras.
- Verksamheten ordnas i Kyrkslätt.
- Målgrupp för den planerade verksamheten är unga under 18 år i Kyrkslätt.
- Man kan söka bidrag på basis av en plan eller verksamhet som redan förverkligats.
- Till ansökan ska fogas en kostnads kalkyl över hur utgifterna fördelats eller verifikat över kostnaderna för verksamheten.

- Bidragens andel kan vara högst 85 % av de totala kostnaderna för verksamheten.
- Bidrag beviljas inte lokala föreningar som för samma ändamål får bidrag eller anslag av något annat kommunalt organ i Kyrkslätt.

Bokföring och redovisning över användning:

- Verksamheten som projektbidraget gäller ska avskiljas tydligt i föreningens bokföring.
- Bidragssumman ska användas under år 2025 till användningsändamålet som nämns i beslutet.
- Bidraget betalas till föreningens konto då nämndens beslut vunnit laga kraft.
- Om användningen av projektbidraget ges en separat redovisning senast 31.3.2026 där man redogör för utfallet av verksamheten, deltagarantalen, övriga specialdrag och fördelningen av utgifter och inkomster.
- Bidraget kan återkrävas om villkoren som den som beviljar bidraget ställt inte följs (punkt 8 i bidragsreglementet)

Övriga villkor:

- Den som beviljar bidrag kan också använda prövning och ställa andra behövliga villkor för bidragen som beviljas.

Inom utsatt tid inkom två ansökningar: Jolkbyn-Heikkilän-Laajakallion asukasyhdistys ry och Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f.

Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. har ansökt om projektbidrag för Luckan Afterschool-verksamhet samt genomförande av två teatergrupper.

I sin ansökan meddelar Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. att de teatergrupper som är föremål för ansökan hittills har genomförts som en del av MyHobby-grupperna enligt Finlandsmodellen för hobbyverksamhet i samarbete med kommunen. Kommunen betalar arrangören en ersättning för dessa grupper som genomförs i samarbete. MyHobby-hobbygrupperna är en del av Kyrkslätt kommunens avgiftsfria hobbyverksamhet för barn och unga. För genomförandet av verksamheten får kommunen årligen statsunderstöd från Regionförvaltningsverket i Södra Finland.

Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. beskriver i sin ansökan att teaterklubbarnas verksamhet avses ordnas varje vecka och att deltagarna bland annat sätter sig in i dramaövningar, improvisationsteknik, röstanvändning, närvaro vid uppträdande och manusförfattande. Verksamhetsperioden slutar med en föreläsning av en pjäs som deltagarna genomfört inför publik. Deltagande förutsätter förhandsanmälan, och verksamheten är klart begränsad till en verksamhetsform. Bidrag söks för

regissörens lönekostnader och kilometerersättningar, lokalhyror, material och andra administrativa kostnader på sammanlagt 8 220 euro.

Enligt villkoren för projektbidraget är grund för beviljande av bidrag att verksamheten är kvällsverksamhet för unga, vilket främjar emenskapsanda och likställighet samt förebygger utslagning av unga. Verksamheten ska vara planmässig och regelbunden och rikta sig öppet till målgruppen. De ungas önskemål ska beaktas i ordnandet av verksamheten. Målgrupp för den planerade verksamheten ska vara unga under 18 år i Kyrkslätt.

Enligt villkoren för projektbidrag kan den som beviljar bidrag också använda prövning och ställa andra behövliga villkor för bidragen som beviljas. I enlighet med villkoren för projektbidrag beviljas bidrag inte heller lokala föreningar som för samma ändamål får bidrag eller anslag av något annat kommunalt organ i Kyrkslätt.

På basis av den natur av och sättet att genomföra den verksamhet som beskrivs i Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f.:s ansökan anses att den ansökta verksamheten inte uppfyller de villkor för projektbidrag som gäller genomförande av öppen kvällsverksamhet riktad till unga. Den teaterklubb som beskrivs i ansökan är till sin natur begränsad gruppverksamhet som inte är öppet tillgänglig för alla de ungdomar som hör till målgruppen.

Det föreslås att ansökan avslås i fråga om teaterklubbarnas verksamhet enligt ovan nämnda grunder.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i paragraferna 27–30 i förvaltningslagen.

Koordinator Erica Mäki-Ullakko närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Ungdomstjänsternas projektbidrag 2025 (2/2025)

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 35
813/02.05.01.01/2024

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 bevilja nio (9) sökande projektbidrag om sammanlagt 8 873 euro i enlighet med bilagan 2 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i det gällande bidragsreglementet.
Behandling	Koordinator Erica Mäki-Ullakko närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	Enligt 34 § punkt 8 i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden. Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter. Bildnings- och fritidsnämnden har sitt sammanträde 9.3.2023 § 25 godkänt ungdomstjänsternas bidragsreglemente. Enligt bidragsreglementet kan nämnden uppdelar bidragen i verksamhets- och projektbidrag. Om en grupp ansöker om bidrag som anvisats ungdomsverksamhet måste 2/3 av medlemmarna vara yngre än 29 år och bo i Kyrklätt. Enligt bidragsreglementets punkt 2 kan bidragens andel vara högst 85 % av de godkända verksamhetsutgifterna. I punkt 9.2 i bidragsreglementet föreskrivs om hur bidrag ska sökas och om ansökningstiderna. Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 12.12.2024 § 79 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2025 i olika bidrag och utlysa bidragen. En kungörelse om ansökan har publicerats på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 27.12.2024 och i Kirkkonummen Sanomat 08.01.2025. Dessutom informerade man med föreningsmeddelanden daterade 20.12.2024 och 6.3.2025 ungdomsföreningarna i ärendet.

När bildnings- och fritidsnämnden utlyste bidragen beslutade den att ansökningar jämte bilagor ska lämnas in hos kommunens registratur före utgången av tidsfristen och att försenade ansökningar inte beaktas (bidragsreglementet, punkt 9.2).

Bildnings- och fritidsnämnden anvisade för projektbidrag sammanlagt 18 000 euro och fördelade summan på följande projektbidrag: Evenemang och materiel för verksamheten, förebyggande av utslagning, fristående ungdomsverksamhetsgrupper och verksamhetsstart. Bildnings- och fritidsnämnden kan även bevilja hederspris ur beloppet.

Projektbidrag kan ansökas året om och ansökan ska lämnas till bildnings- och fritidsnämnden senast 21 dygn före evenemanget eller tillställningen. Bidrag utbetalas mot godtagbara verifikat eller retroaktivt enligt överenskommelse. Bidrag kan användas bara till det ändamål för vilket det beviljats. I projekt som beviljas projektbidrag kan personalutgifterna utgöra högst 50 % av de totala kostnaderna.

Man har för de bidrag som föreslås bli beviljade fastställt ett maximalt bidragsbelopp på 55 % av de godkända och ansökta utgifterna. Dessutom har man beaktat intäkterna från projektet som sökanden meddelat.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i paragraferna 27–30 i förvaltningslagen.

Bifogad till föredragningslistan finns en sammanställning av lokala ungdomsföreningars projektbidragsansökningar, av vilka det framgår vad projektbidrag ansöks för, liksom även föredragandes beslutsförslag.

Koordinator Erica Mäki-Ullakko närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden

Bildnings- och fritidsnämnden 20.05.2025 § 36
1100/00.01.02/2021

Beredare	Kanslissekreterare Johanna Wendelin fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden antecknar bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden antecknade bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Redogörelse	Bildningsdirektören ger en översikt av aktuella ärenden och ärenden under beredning



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 26, § 27, § 28, § 36

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35

Anvisning för rättelseyrkande till bildnings- och fritidsnämnden

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär.

Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Rättelseyrkandet framställs till bildnings- och fritidsnämnden.

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller den tidpunkt som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet eller på tredje dagen efter att ett e-postmeddelande avsänts.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

I rättelseyrkandet som ska riktas till bildnings- och fritidsnämnden ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Rättelseyrkandet ska undertecknas egenhändigt av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet även uppges namn och hemkommun för denna person.



Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Rättelseyrkandet ska postas i så god tid att det hinner fram till registraturen på den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse, innan registraturens tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrklätts kommun, bildnings- och fritidsnämnden
Besöksadress: Ervastvägen 2, 02400 Kyrklätt
Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt
telefonväxel (09) 29671
e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

tjänstetid: må kl. 8.30 – 17.00, ti-fr kl. 8.30 – 16.00.