
Tid 04.11.2024 kl. 16:00 - 17:16

Plats Teams sammanträde

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 343	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 344	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 345	Projektdirektivet för husbyggnadsprojekt (fge)	6
§ 346	Godkännande av avtalet om markanvändning, boende och trafik (MBT) mellan kommunerna i Helsingforsregionen och staten (fge)	18
§ 347	Uppsägning av Cludias portal för mindre upphandlingar	26
§ 348	Ändring av det uppskattade värdet av Hansel Ab:s gemensamma upphandling Företagshälsovårdstjänster 2024–2030 (DPS)	27
§ 349	Kirkkonummen Monitoimihalli Oy:s ordinarie bolagsstämma 14.11.2024	28
§ 350	Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymäs samkommunsstämma 21.11.2024, val av representant vid samkommunsstämman	30
§ 351	Kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträdestidtabell för våren 2025 (fge)	31
§ 352	Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden	33
§ 353	Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen	34
§ 354	Protokoll för kännedom	35
§ 355	Övriga ärenden	36



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Haapaniemi Timo	16:00 - 17:16	ordförande	
	Aallonharja Piia	16:00 - 17:16	I vice ordförande	
	Kjerin Ulf	16:00 - 17:16	II vice ordförande	
	Aintila Anna	16:00 - 17:16	ledamot	
	Granström Anneli	16:00 - 17:16	ledamot	
	Harinen Ari	16:00 - 17:16	ledamot	
	Huhmarniemi Saara	16:00 - 17:16	ledamot	
	Kaihlaranta Kati	16:00 - 17:16	ledamot	
	Kajanti Carl-Johan	16:00 - 17:16	ledamot	
	Kaurila Matti	16:00 - 17:16	ledamot	
	Kilappa Antti	16:00 - 17:16	ledamot	
	Sahiluoma Anna	16:00 - 17:16	ledamot	
	Jäppinen Sanni	16:00 - 17:16	ersättare	
	Björk Tony	16:00 - 17:16	kommunfullmäktiges ordförande	
	Sailas Virpi	16:00 - 17:16	kommundirektör, föredragande	
	Suihkonen Jaana	16:00 - 17:16	förvaltningsdirektör	
	Lindell Esa	16:00 - 17:16	ekonomidirektör	
	Kauppinen Anna-Kaisa	16:00 - 17:16	direktör för samhällstekniska väsendet	
	Suni Marko	16:43 - 17:05	trafikplanerare	§ 346
	Ekström Gunnel	16:00 - 17:16	protokollförare	

Frånvarande

Myllyniemi Markus, ledamot
Hyvärinen Reetta, fullmäktiges I vice ordförande
Hakapää Minna, fullmäktiges II vice ordförande

Underskrifter

Timo Haapaniemi
ordförande

Gunnel Ekström
protokollförare



Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 11.11.2024

Saara Huhmarniemi
protokolljusterare

Kati Kaihlaranta
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens
webbplats 12.11.2024



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 343

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 344

Beredare	Sakkunnig inom förvaltning Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar 1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde 2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: 7.11.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast 11.11.2024. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. Protokollet är offentligt framlagt 12.11.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds 20.11.2024.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget. Till protokolljusterare valdes Saara Huhmarniemi och Kati Kaihlaranta.



Projektdirektivet för husbyggnadsprojekt (fge)

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 345
1285/00.01.01/2021

Beredare	Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner det bifogade projektdirektivet för husbyggnadsprojekt.
Behandling	Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen presenterade ärendet vid sammanträdet. Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ändrings- och tilläggsförslag enligt följande: Matti Kaurilas ändringsförslag, sid 4, punkt 1.2, första stycket: Husbyggnadsinvesteringarna baseras på kommunens servicenätsplan samt på kommunens budget och på investeringsplanen för ekonomiplaneåren och investeringsprogrammet för byggnader. Ändringsförslaget understöddes av Timo Haapaniemi. Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det. Matti Kaurilas tilläggsförslag, tillägg till punkt 3.4 (sidan 12) eventuella övriga utredningar: - Upphandlingsplan för den första möbleringen Tilläggsförslaget understöddes av Anna Sahiluoma, Piia Aallonharja och Timo Haapaniemi. Tilläggsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det. Matti Kaurilas ändringsförslag, ändring i punkt 3.5.4 (sidan 13), Avvikelse från projektplanen:

Projektets styrgrupp kan av grundad anledning föreslå att projektets genomförandeform (entreprenadform) byts ut. Beslut om detta fattas av kommunfullmäktige. (ersätter nämnden för lokaltjänster)

Ändringsförslaget understöddes av Anna Sahiluoma, Saara Huhmarniemi, Anneli Granström, Carl-Johan Kajanti, Kati Kaihlaranta, Piia Aallonharja, Timo Haapaniemi och Ulf Kjerin.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Dessutom föreslog föredraganden, kommundirektör Virpi Sailas, följande tillägg till beslutsförslaget:

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att göra tekniska justeringar i projektdirektivet innan det behandlas i kommunfullmäktige.

Tillägget godkändes enhälligt.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt

1

föreslå kommunfullmäktige att kommunfullmäktige godkänner det bifogade projektdirektivet för husbyggnadsprojekt, i vilket följande av kommunstyrelsen godkända ändringar har gjorts:

- sid 4, punkt 1.2, första stycket:

Husbyggnadsinvesteringarna baseras på kommunens servicenätsplan samt på kommunens budget och på investeringsplanen för ekonomiplaneåren och investeringsprogrammet för byggnader.

- tillägg, punkt 3.4 (sidan 12) eventuella övriga utredningar:
Upphandlingsplan för den första möbleringen

- ändring i punkt 3.5.4 (sidan 13) Avvikelse från projektplanen:
Projektets styrgrupp kan av grundad anledning föreslå att projektets genomförandeform (entreprenadform) byts ut. Beslut om detta fattas av kommunfullmäktige.

2

befullmäktigar kommundirektören att göra tekniska justeringar i projektdirektivet innan det behandlas i kommunfullmäktige.

Redogörelse

Projektdirektivet för planering och genomförande av husbyggnadsprojekt definierar beslutsprocessen som gäller Kyrkslätt kommun husbyggnadsprojekt, projektens beredningsskeden och beslut som gäller dem. Avsikten är att i fortsättningen tillämpa projektdirektivet på



husbyggnadsprojekt vars totala kostnader beräknas överskrida 1 500 000 €.

I enlighet med kommunstyrelsens tidigare beslut 31.10.2022 har finska nämnden för fostran och utbildning, svenska nämnden för fostran och utbildning och bildnings- och fritidsnämnden gett utlåtande om direktivet. Nämndernas och gruppernas utlåtanden ingår som tilläggsmaterial. Man har dessutom utrett andra kommuners praxis och verksamhetssätt som upplevts fungerande.

Projektdirektivet har omformulerats på basis av utlåtandena. Man har också försökt förtydliga direktivet ytterligare.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 31.10.2022 § 356

Beredare	Lokaldirektör Elina Tuohino, direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Föredragande	Kommundirektör Tarmo Aarnio
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar <ol style="list-style-type: none">1. för egen del godkänna projektdirektivet för husbyggnadsprojekt som ingår som bilaga2. föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner projektdirektivet för husbyggnadsprojekt.3. justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet
Behandling	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen presenterade ärendet vid sammanträdet. Hon avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 19.36. Under behandlingen gav ledamot Saara Huhmarniemi följande remitteringsförslag: Under remitteringen ombeds användarnämnderna ge utlåtanden om förslaget till nytt projektdirektiv. Därtill jämför man förslaget med andra

kommuners projektdirektiv och med verksamhetssätt som upplevts bra samt lyfter fram väsentliga skillnader och likheter.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt remitteringsförslaget. Fullmäktigegrupperna ges också möjlighet att ge utlåtanden.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt remittera ärendet för ny beredning.

Under remitteringen ombeds användarnämnderna och fullmäktigegrupperna ge utlåtanden om förslaget till nytt projektdirektiv. Därtill jämför man förslaget med andra kommuners projektdirektiv och med verksamhetssätt som upplevts bra samt lyfter fram väsentliga skillnader och likheter.

Nämnden för lokaltjänster 02.06.2022 § 48

Beredare

direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Kommunfullmäktige har godkänt kommunens projektdirektiv för betydande husbyggnadsprojekt 4.2.2014. Projektdirektivet fastställer processen enligt vilken kommunen bereder husbyggnadsprojekt och fattar beslut i anslutning till dem. Projektdirektivet tillämpas på husbyggnadsprojekt, vars totala kostnader beräknas överskrida 1 000 000 €.

Styrgruppen för processutveckling som utsetts av kommunstyrelsen behandlade behoven av utveckling av projektdirektivet för husbyggnadsprojekt hösten 2020.

Det gällande projektdirektivet för husbyggnadsprojekt, situationen i fråga om beredningen av uppdateringen och de centrala utgångspunkterna för uppdateringen presenterades för nämnden för lokaltjänster 9.12.2021 § 38. Vid sammanträdet gav nämnden följande anvisningar för beredningen av direktivet:

1. Behovsutredningens ansvar ska specificeras, t.ex. enligt följande:
A) utvidgning / inskränkning av servicenätet (initiativet ska komma från användarnämnden på basis av dess servicenätsplan) och
B) fastigheternas livscykel (grundläggande förbättring eller rivning av fastighet och byggande av en ersättande byggnad, initiativet ska komma från lokaltjänsterna ur fastigheternas livscykelperspektiv)
2. Politisk styrning ska inkluderas i utarbetandet av en projektplan - projektplanen ska föreläggas nämnden för lokaltjänster för utlåtande

3. I enlighet med den år 2021 uppdaterade förvaltningsstadgan är nämnden för lokaltjänster otvetydigt det organ som godkänner en projektplan

4. Användarnämnderna godkänner inte projektplanen utan skulle ge ett utlåtande om den färdiga projektplanen innan den föreläggs nämnden för lokaltjänster för godkännande. I sin roll kan de inte heller remittera den för ny beredning utan de kan ge ett utlåtande på basis av vilket nämnden för lokaltjänster kan remittera den till beredning.

5. Användarnämnderna ska godkänna den till projektet hänförande planen som gäller deras verksamhet, t.ex. en pedagogiskt plan i skolprojektet, eller annan plan som gäller användarnas verksamhet.

6. Projektmodeller av olika typ ska beaktas i projektdirektivet.

7. I projektdirektivet ska beaktas hur användare och kommuninvånare hörs vid planeringen av projekt.

8. För behovsutredningen ska fastställas en egen budget som en del av driftsekonomin.

9. Olika verksamhetsmodeller i tillämpliga delar för renoveringsprojekt och nybyggnadsprojekt.

10. "Investeringsbeslutets" roll som en del av processen ska förtydligas - den är för tillfället oklar.

11. Kostnadsmedvetenheten ska ökas i projektgruppen. En starkare ägar- och kostnadsstyrning av lokaltjänsterna, t.ex. genom att inrätta en liten styrgrupp, som består av ledande tjänsteinnehavare, för projektet. Styrgruppens ordförande skulle vara från serviceområdet för samhällsteknik.

12. Inledandet av behovsutredningen borde vara lokaltjänsternas uppgift i renoverings- och reparationsprojektet. Användarsektorerna kan föreslå att en behovsutredning inleds.

Projektdirektivet för husbyggnadsprojekt har uppdaterats utgående från rekommendationerna av styrgruppen för utveckling av processer och de anvisningar nämnden beslutat om. Syftet med uppdateringen är att göra projektprocessen smidigare, förtydliga parternas ansvar och roll och säkerställa att förtroendevalda, tjänsteinnehavare och intressenter påverkar i rätt tid. Samtidigt har man uppdaterat projektdirektivet till att bättre lämpa sig för olika entreprenadformer. I uppdateringen skapar man också ett nytt förfaringsätt med vilket man binder kommunens servicenätsplan till en fast del av kommunens investeringsplanering på lång sikt.

Föredragande	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen
Beslutsförslag	Nämnden för lokaltjänster beslutar <ol style="list-style-type: none">1. för egen del godkänna projektdirektivet för husbyggnadsprojekt som ingår i bilagan2. föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att den godkänner projektdirektivet för husbyggnadsprojekt.
Behandling	<p>Under diskussionen föreslog Jani Ekman följande tillägg till beslutsförslaget:</p> <p>1 Ansvar</p> <p>Följande meningar läggs till i slutet "Hankeryhmä" (Projektgrupp) (s. 6): Projektipäällikkö laatii muistion hankeryhmän kokouksista. Hankeryhmän tekemät päätökset dokumentoidaan. (Projektchefen upprättar en promemoria om projektgruppens sammanträden. Projektgruppens beslut dokumenteras.)</p> <p>Meningen i Valmistelu (Beredning) (s. 8) "Valmistelua koordinoi toimitilapalvelut" (Beredningen koordineras av lokaltjänsterna) ändras att lyda "Valmistelua johtaa toimitilapalvelut" (Beredningen leds av lokaltjänsterna)</p> <p>Första stycket i "ennakoimattomat tarveselvitykset" (oförutsedda behovsutredningar) (s. 10) ändras att lyda: "Tarveselvitysten käynnistäminen pyritään ohjelmoimaan mahdollisimman kattavasti kunnan vuosittaisissa talousarvoissa, toimitilapalvelujen lautakunnan osuudessa. Toimitilapalvelujen lautakunta ja käyttäjäpalvelualueen lautakunta voivat kuitenkin yhdessä sopia tarveselvityksen käynnistämistä." (Man strävar efter att planera inledandet av behovsutredningar så omfattande som möjligt i kommunens årliga budget, i nämnden för lokaltjänsters avsnitt. Nämnden för lokaltjänster och nämnden för användarserviceområdet kan dock tillsammans komma överens om inledande av en behovsutredning. Om de anslag som reserverats för driftsekonomi inte räcker till ska nämnderna ge kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige ett förslag om ökning av anslagen.)</p> <p>Meningen i "Hankesuunnitelman hyväksyminen (Godkännande av projektplanen) (s.13) ändras att lyda: "Toimitilapalvelujen lautakunta hyväksyy hankesuunnitelman ja esittää hankesuunnitelman hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle." (Nämnden för</p>

lokaltjänster godkänner projektplanen och föreslår kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att projektplanen godkänns.)

Meningen i "Hankesuunnitelmasta poikkeaminen (Avvikelse från projektplanen) (s.13) ändras att lyda: "Toimitilapalvelujen lautakunta voi perustellusta syystä päättää hankkeen urakkamuodosta hankesuunnitelmassa esitetystä toteutustavasta (urakkamuodosta) poikkeavalla tavalla" (Nämnden för lokaltjänster kan av grundat skäl besluta om entreprenadformen för projektet på ett sätt som avviker från sättet att genomföra (entreprenadformen) i projektplanen).

Marko Kari understödde Jani Ekmans tillägg till beslutsförslaget.

Ordföranden konstaterade att tilläggsförslagen inte understöddes enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

Omröstning

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Jani Ekmans tillägg röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 7 ja-röster (Oksanen, Utrainen, Hedberg, Kärkimaa, Jeremejew, Björkqvist och Hartikainen) och 4 nej-röster (Piili, Ekman, Honkanen och Kari), varvid föredragandens beslutsförslag vann.

2 Hantering av kostnader

Följande mening läggs till i slutet av första stycket i "Valmistelu" (Beredning) (s. 8): "Tarveselvitysten budjetit esitetään toimitilapalvelujen lautakunnan käyttösuunnitelmassa" (Budgetarna för behovsutredningarna redovisas i dispositionsplanen för nämnden för lokaltjänster).

Ett stycke i "suunnittelun aikana tehtävät kustannusarviot" (kostnadsberäkningar under planeringen) ändras att lyda: "Hankesuunnitelmassa kustannusarvio tarkistetaan ja esitetään eriteltynä. Hankesuunnitelman laadinta-vaiheessa arvioidaan rakennuskustannusten lisäksi hankkeen edellyttämät irtaimiston hankintakustannukset (ensikertainen kalustaminen) sekä hankkeen mahdollisesti aiheuttamat muutostarpeet henkilöstöön sekä muihin toimintakuluihin ja –tuottoihin. Ensikertaisen kalustamisen kustannukset esitetään hankesuunnitelmassa euromääräisenä ja ovat osa hankkeen laajuutta." (I projektplanen justeras och redovisas kostnadsberäkningen specificerad. I samband med uppgörandet av projektplanen beräknas förutom byggnadskostnaderna också kostnaderna för upphandling av lösöre (den första inredningen) samt eventuella behov av ändringar i personalen och andra verksamhetskostnader och -intäkter på grund av projektet. Kostnaderna för

den första inredningen redovisas i projektplanen i euro och är en del av projektets omfattning.)

Följande mening läggs till i slutet av första stycket i "Yleissuunnittelu" (Allmän planering) (s. 14): "Hankeryhmän on ohjattava suunnittelua siten, että hanke pysyy hankesuunnitelmassa esitetyssä kustannusarviossa." (Projektgruppen ska styra planeringen så att projektet hålls inom kostnadsberäkningen i projektplanen.) Följande mening läggs till i slutet av femte stycket i "Yleissuunnittelu" (Allmän planering) (s. 14): "Projektipäällikön on ohjattava hanketta siten että se pysyy hankesuunnitelmassa esitetyssä laajuudessa, kustannusarviossa ja aikataulussa. Kustannusylitysten ollessa näköpiirissä, hankeryhmän on tunnistettava kohteita hankkeen laajuuden supistamiseen, jotta kustannusarviossa pysytään." (Projektchefen ska styra projektet så att det hålls inom omfattningen, kostnadsberäkningen och tidtabellen enligt projektplanen. När kostnadsöverskridningar är i sikte ska projektgruppen identifiera objekt för att inskränka omfattningen av projektet för att man ska hållas inom kostnadsberäkningen.)

Meningen i "suunnittelun aikana tehtävät kustannusarviot" (kostnadsberäkningarna som ska göras under planeringen) ändras att lyda: "Mikäli toimenpiteet, joilla hanke sopeutetaan hyväksytyyn kustannusarvioon, poikkeavat olennaisesti hankesuunnitelmasta, toimitilapalvelujen voi päättää muutoksista hankeryhmän esityksestä. Käyttäjälautakunnalta on pyydetävä lausunto olennaisista muutoksista." (Om de åtgärder genom vilka projektet anpassas till den godkända kostnadsberäkningen väsentligt avviker från projektplanen kan nämnden för lokaltjänster på förslag av projektgruppen besluta om ändringar. Användarnämnden ska ombes ge ett utlåtande om väsentliga ändringar.)

Marko Kari understödde Jani Ekmans tillägg till beslutsförslaget.

Ordföranden konstaterade att tilläggsförslagen inte understöddes enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

Omröstning

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Jani Ekmans tillägg röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 8 ja-röster (Oksanen, Piili, Utrainen, Hedberg, Kärkimaa, Jeremjew, Björkqvist och Hartikainen) och 3 nej-röster (Ekman, Honkanen och Kari), varvid föredragandens beslutsförslag vann.

3 Yttrande av den politiska viljan

Följande mening tilläggs i början av "Påttökset" (Beslut) (s. 9):
"Toimitilapalvelujen lautakunnassa käydään lähetekeskustelu tarveselvityksen alkaessa, jotta hankeryhmä saa tietoon poliittisen tahtotilan" (I nämnden för lokaltjänster för man en remissdebatt i början av behovsutredningen, för att projektgruppen ska få kännedom om den politiska viljan).

Marko Kari och Noora Piili understödde Jani Ekmans tillägg till beslutsförslaget.

Ordföranden konstaterade att tilläggsförslaget inte understöddes enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

Omröstning

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Jani Ekmans tillägg röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 5 ja-röster (Oksanen, Utriainen, Hedberg, Björkqvist och Hartikainen) och 6 nej-röster (Oksanen, Utriainen, Hedberg, Björkqvist och Hartikainen), varvid Jani Ekmans tilläggsförslag vann.

4 Beredning

Ett tredje stycke läggs till i "Konsulttivalinnat" (Konsultval) (s. 11):
"Hankesuunnitelma ja muut suunnitelmat pyritään tekemään mahdollisimman pitkälti kunnan oman, osaavan, henkilökunnan toimesta."
(Man strävar efter att projektplanen och övriga planer i så stor utsträckning som möjligt görs av egen kompetent personal inom kommunen.)

Meningen i "Hankesuunnitelman sisältö" (Projektplanens innehåll) (s.12) ändras att lyda: "Väistötilasuunnitelma, aina kun hanke edellyttää väistötilojen käyttöä" (Plan för ersättande lokaler varje gång ett projekt förutsätter användning av ersättande lokaler).

Marko Kari och Elina Kärkimaa understödde Jani Ekmans tillägg till beslutsförslaget.

Ordföranden konstaterade att tilläggsförslaget inte understöddes enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

Omröstning

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Jani Ekmans tillägg röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 3 ja-röster (Hedberg, Oksanen och Hartikainen) och 8 nej-röster (Ekman, Piili, Kärkimaa, Honkanen, Utriainen, Björkqvist, Jeremejew och Kari), varvid Jani Ekmans tilläggsförslag vann.

5 Delaktiggörande

Stycket i "Osallistaminen" (Delaktiggörande) (s. 11) ändras att lyda: "Kunnan tavoitteena on, että rakennukset soveltuvat käyttötarkoitukseensa ja ovat samalla monikäyttöisiä rakennuksia kaikkien kuntalaisten käyttöön. Hankeryhmä osallistaa hankkeen suunnitteluun tarvittavat sidosryhmät: muut kunnan työntekijät ja organisaatiot, kuntalaiset, järjestöt ja muut toimielimet. Hankesuunnitelmassa esitetään, miten sidosryhmien tarpeet on huomioitu suunnitelmassa." (Kommunen har som mål att byggnaderna är lämpliga för sitt användningsändamål och att de samtidigt är mångsidiga byggander för alla kommuninvånare. Projektgruppen delaktiggör de intressentgrupper som behövs för planeringen av projektet: övriga anställda och organisationer inom kommunen, kommuninvånare, organisationer och övriga organ. I projektplanen presenteras hur intressentgruppernas behov har beaktats i planen.)

Marko Kari understödde Jani Ekmans tillägg till beslutsförslaget.

Omröstning

Ordföranden inledde omröstningen: de som understöder föredragandens beslutsförslag röstar "ja" och de som understöder Jani Ekmans tillägg röstar "nej".

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 4 ja-röster (Hedberg, Kärkimaa, Jeremejew och Hartikainen) och 7 nej-röster (Ekman, Piili, Honkanen, Utriainen, Björkqvist, Oksanen och Kari), varvid Jani Ekmans tilläggsförslag vann.

6 Tekniska korrigeringar

Dessutom föreslog Jani Ekman följande tillägg till beslutsförslaget:

Organets namn i "Päätökset" (Beslut) (s. 14) "Palvelutuotannon lautakunta" (Nämnden för serviceproduktion) → "Toimitilapalvelujen lautakunta" (Nämnden för lokaltjänster)

Organets namn i "Påttökset" (Beslut) (s. 15) "Palvelutuotannon lautakunta" (Nämnden för serviceproduktion) → "Toimitilapalvelujen lautakunta" (Nämnden för lokaltjänster)

Organets namn i "Påttökset" (Beslut) (s. 20) "Palvelutuotannon lautakunta" (Nämnden för serviceproduktion) → "Toimitilapalvelujen lautakunta" (Nämnden för lokaltjänster)

Texten (s.15) "Påttökset Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää rakennusluvasta" (Beslut: Byggnads- och miljönämnden beslutar om bygglov) stryks.

Numrering av underrubrikerna i projektplanen införs för att intressentgrupperna i fortsättningen ska ha det lättare att hänvisa till vissa punkter i projektplanen.

Ordföranden konstaterade att de tekniska korrigeringarna godkändes enhälligt.

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutade

1.

för egen del godkänna projektdirektivet för husbyggnadsprojekt som ingår i bilagan med följande tillägg:

- Följande mening läggs till i början av "Påttökset" (s. 9):
"Toimitilapalvelujen lautakunnassa käydään lähetekeskustelu tarveselvityksen alkaessa, jotta hankeryhmä saa tietoon poliittisen tahtotilan" (I nämnden för lokaltjänster för man en remissdebatt i början av behovsutredningen, för att projektgruppen ska få kännedom om den politiska viljan)

- I "Konsulttivalinnat" (Konsultval) (s. 11) läggs till ett tredje stycke:
"Hankesuunnitelma ja muut suunnitelmat pyritään tekemään mahdollisimman pitkälti kunnan oman, osaavan, henkilökunnan toimesta." (Man strävar efter att projektplanen och övriga planer i så stor utsträckning som möjligt görs av egen kompetent personal inom kommunen.)

- Meningen i "Hankesuunnitelman sisältö" (Projektplanens innehåll) (s.12) ändras att lyda: "Väistötilasuunnitelma, aina kun hanke edellyttää väistötilojen käyttöä" (Plan för ersättande lokaler varje gång ett projekt förutsätter användning av ersättande lokaler).

- Stycket i "Osallistaminen" (Delaktiggörande) (s. 11) ändras att lyda:
"Kunnan tavoitteena on, että rakennukset soveltuvat käyttötarkoitukseensa ja ovat samalla monikäyttöisiä rakennuksia kaikkien kuntalaisten käyttöön. Hankeryhmä osallistaa hankkeen suunnitteluun tarvittavat sidosryhmät: muut kunnan työntekijät ja organisaatiot, kuntalaiset, järjestöt ja muut toimielimet. Hankesuunnitelmassa esitetään, miten sidosryhmien tarpeet

on huomioitu suunnitelmassa.” (Kommunen har som mål att byggnaderna är lämpliga för sitt användningsändamål och att de samtidigt är mångsidiga byggander för alla kommuninvånare. Projektgruppen delaktiggör de intressentgrupper som behövs för planeringen av projektet: övriga anställda och organisationer inom kommunen, kommuninvånare, organisationer och övriga organ. I projektplanen presenteras hur intressentgruppernas behov har beaktats i planen.)

I projektplanen gjordes dessutom följande tekniska korrigeringar:

- Organets namn i ”Påttökset” (Beslut) (s. 14) ”Palvelutuotannon lautakunta” (Nämnden för serviceproduktion) ? ”Toimitilapalvelujen lautakunta” (Nämnden för lokaltjänster)

- Organets namn i ”Påttökset” (Beslut) (s. 15) ”Palvelutuotannon lautakunta” (Nämnden för serviceproduktion) ? ”Toimitilapalvelujen lautakunta” (Nämnden för lokaltjänster)

Organets namn i ”Påttökset” (Beslut) (s. 20) ”Palvelutuotannon lautakunta” (Nämnden för serviceproduktion) ? ”Toimitilapalvelujen lautakunta” (Nämnden för lokaltjänster)

- Texten (s.15) ”Påttökset Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää rakennusluvasta” (Beslut: Byggnads- och miljönämnden beslutar om bygglov) stryks.

- Numrering av underrubrikerna i projektplanen införs för att intressentgrupperna i fortsättningen ska ha det lättare att hänvisa till vissa punkter i projektplanen.

2.

föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att den godkänner projektdirektivet för husbyggnadsprojekt.



Godkännande av avtalet om markanvändning, boende och trafik (MBT) mellan kommunerna i Helsingforsregionen och staten (fge)

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 346
901/00.04.01/2020

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att kommunfullmäktige beslutar godkänna avtalet om markanvändning, boende och trafik (MBT) mellan kommunerna i Helsingforsregionen och staten för åren 2024-2035.
Behandling	Kommundirektör Virpi Sailas presenterade ärendet vid sammanträdet. Trafikplanerare Marko Suni var närvarande vid sammanträdet under denna paragraf kl. 16.43–17.05. Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att han under behandlingen gett följande tilläggförslag: Tillägg till beslutet som andra punkt utöver godkännandet av avtalet (Haapaniemi Timo): Kyrkslätt kommun förutsätter att planeringen av Masabyportens planskilda anslutning slutförs så att genomförandet av den kan inledas så fort som möjligt. Dessutom förutsätter kommunen att projekten för förbättring av trafikledsnätet genomförs också i enlighet med planerna som uppgjorts i Kyrkslätt samt att anslaget för dem ökas. Förslaget om tillägg understöddes av Matti Kaurila, Piia Aallonharja, Carl-Johan Kajanti och Antti Kilappa. Förslaget om tillägg godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt föreslå kommunfullmäktige att kommunfullmäktige beslutar 1 godkänna avtalet om markanvändning, boende och trafik (MBT) mellan kommunerna i Helsingforsregionen och staten för åren 2024-2035. 2 att Kyrkslätt kommun förutsätter att planeringen av Masabyportens planskilda anslutning slutförs så att genomförandet av den kan inledas så fort som möjligt. Dessutom förutsätter kommunen att projekten för

förbättring av trafikledsnätet genomförs också i enlighet med planerna som uppgjorts i Kyrkslätt samt att anslaget för dem ökas.

Redogörelse

Beredningsgruppen för Helsingforsregionens avtal om markanvändning, boende och trafik 2024-2035 (MBT-avtalet) färdigställde avtalsförslaget 17.9.2024. Regeringens finanspolitiska ministerutskott förordade riktlinjerna i avtalsförslaget 23.9.2024, och därefter kan förslaget godkännas i kommunernas beslutsfattande organ.

Kuuma-direktionen behandlade MBT-avtalet på sitt sammanträde 16.10.2024 och antecknade det för kännedom.

Staten godkänner MBT-avtalet genom statsrådets principbeslut i slutet av året. Syftet är att underteckna avtalet i december 2024. Avtalet är till sin natur ett intentionsavtal. Man följer årligen upp hur åtgärderna i det förverkligas.

Avtalsparter är miljöministeriet, kommunikationsministeriet, arbets- och näringsministeriet, finansministeriet, Trafikledsverket, Transport- och kommunikationsverket, Nylands närings-, trafik- och miljöcentral, Finansierings- och utvecklingscentralen för boende ARA samt kommunparterna Esbo, Helsingfors, Hyvinge, Träskända, Grankulla, Kervo, Kyrkslätt, Mäntsälä, Nurmijärvi, Borgnäs, Sibbo, Tusby, Vanda, Vichtis och Helsingforsregionens trafik (HRT).

Avtalets syfte och mål

MBT-avtalet grundar sig på den gemensamma vision som de 14 kommunerna i Helsingforsregionen och staten har för utvecklingen av regionen. Syftet med avtalsförfarandet är att stärka samarbetet mellan kommunerna och kontinuiteten i planeringssamarbetet, partnerskapet mellan regionens kommuner och staten samt parternas åtagande att vidta de åtgärder som behövs för att utveckla regionen. Avtalets mål är att främja en hållbar tillväxt i Helsingforsregionen genom att utveckla koldioxidsnåla och hållbara samhällsstrukturer och trafiksystem, samt förbättra näringslivets livskraft, trafiksäkerheten, digitaliseringen av transportsystemet samt bostadsplanering och -produktion som motsvarar behoven. Målet är också att motverka segregation och bostadslöshet samt bidra till mångfalden i bostadsområdena och ett mångsidigt bostadsbestånd i regionerna.

I avtalet beskrivs mållstånd för år 2035, utvecklingsstigar samt behövliga åtgärder för åren 2024-2027 för att nå målen. Avtalet omfattar de viktigaste och effektivaste åtgärderna för utveckling av markanvändningen, boendet och trafiksystemet som kräver samarbete mellan kommunerna eller mellan kommunerna och staten. För genomförande av avtalet är det viktigt att kommunernas och statens övriga utvecklingsinsatser också stödjer genomförandet av de mål som anges i detta avtal.

Finansieringshelheten

I MBT-avtalet har det reserverats 308,5 miljoner euro för Helsingforsregionen, och dessutom har 18,8 miljoner euro reserverats för kollektivtrafiktjänster. Totalt finansieras Helsingforsregionen därmed med 327,3 miljoner euro. Utöver detta finns det, baserat på det tidigare MBT-avtalet, nästan 3 miljoner euro i statligt stöd tillgängligt för planeringen av närtågstrafikdepåer.

Staten har under förhandlingarna betonat vikten av att lösa frågan om depåer för närtågstrafiken, genomförandet av rastplatser för tung trafik och infrastrukturen för distribution av alternativa drivmedel samt främjandet av digitalisering inom trafiken. Med undantag för planeringsfinansieringen för depåerna har ingen finansiering föreslagits för dessa i avtalet.

Jämfört med den tidigare avtalsomgången kan det konstateras att trafikfinansieringen i Helsingforsregionens MBT-avtal 2020-2023 uppgick till 615,2 miljoner euro. Därmed nästan halveras statens finansiering till Helsingforsregionen jämfört med den tidigare omgången. Enligt MBT 2023-planen, som godkändes 2023, skulle statens investeringsbehov för Helsingforsregionen för åren 2024-2027 uppgå till nästan en miljard euro.

De viktigaste åtgärderna och finansieringen av dem

Vandaspåran (Vanda)

Enligt projektplanen för Vandaspåran är den totala kostnadskalkylen 606 miljoner euro, varav kostnaderna som direkt är kopplade till byggandet av spårvägen för närvarande har identifierats till 594 miljoner euro. Staten bidrar med högst 30 % och högst 144,1 miljoner euro av de kostnader som direkt är kopplade till byggandet av Vandaspåran (inklusive anslutningsspåret till depån).

Staten överlåter villkorligt Haxböle industritomter, Haxböle lastplats samt Sandbanans områden till Vanda stad utan särskild ekonomisk ersättning. Enligt Vanda stads preliminära uppskattningar är det nuvarande värdet på de områden som överläts enligt den gällande detaljplanen ca 5 miljoner euro och med hänsyn till framtida byggmöjligheter 35-45 miljoner euro. Vanda stad har uppskattat kostnaderna för genomförandet av den nya lastplatsen till 5-7,2 miljoner euro (moms 0 %). Vanda stad ansvarar för alla planerings- och genomförandekostnader för Släckruskvägens lastplats och dess trafikförbindelser samt för rivningskostnaderna för Sandbanan. Vanda stad överlåter de markområden som krävs för Släckruskvägens lösning till Trafikverket. Parternas gemensamma mål är att den nya lastplatsen är genomförd och tagen i bruk samt att Haxböles industritomter, Haxböles lastplats och Sandbanans områden har överlåtits till Vanda stad senast år 2031, att Släckruskvägens lastområde har överlåtits till Trafikverket och att områdenas besittningsrätt senast under år 2034.

Utvecklingen av stationer och resekedjor (Helsingfors)

Trafikverket anvisar totalt 15 miljoner euro under åren 2025-2028 för

planering och genomförande av reparations- och förbättringsåtgärder på stationer längs statens järnvägsnät inom Helsingfors stads område. Transport- och kommunikationsverket Traficom åtar sig att bidra med upp till 15 miljoner euro och högst 30 % av finansieringsandelen per station för att täcka kostnaderna för grundläggande renovering och förbättring av metro- och järnvägsstationer som Helsingfors stad ansvarar för under avtalsperioden 2024-2028. Dessutom kommer Helsingfors stad och Trafikverket i samarbete med VR att undersöka hur bytesförbindelserna och gångförhållandena vid centraljärnvägsstationen kan förbättras.

Utveckling av kollektivtrafik

Staten understöder kollektivtrafiktjänsterna i Helsingforsregionen med 18,8 miljoner euro under åren 2024-2027.

Trafikledsnätets förbättringsprojekt och planering

Staten anvisar totalt 17,8 miljoner euro under åren 2025-2028 till små gemensamt finansierade förbättringsprojekt av statens vägnät i KUUMA-regionen. Staten anvisar sammanlagt 2 miljoner euro till gemensamma planeringsobjekt för statens trafikledsnät i KUUMA-regionen.

Ändring av vägarnas trafikmiljö för att förtäta markanvändningen

Staten kommer i samarbete med huvudstadsregionens kommuner att utreda huvudvägarnas roll och nationella betydelse i huvudstadsregionen under år 2025. I samband med utredningen kommer staten att ta ställning till vilka vägsträckor som behöver förbli statliga vägar även vid förtätning av markanvändningen och vilka vägsträckor som kan bedömas genomgå administrativa förändringar eller andra åtgärder för att ändra trafikmiljön på tillfartssträckorna till kärnområdet för att möjliggöra en tätare samhällsstruktur. Efter att utredningen är klar kan kommunerna och staten tillsammans diskutera de administrativa förändringarna och andra möjligheter för att ändra trafikmiljön för att stödja lägre hastigheter och en tätare samhällsstruktur.

Riksväg 4 Utveckling av Lahtisleden (Helsingfors)

Lahtisledens (rv 4) trafikkorridor består av två projekthelheter: 1) Ring I - Ring III och utveckling av Luftbrons planskilda anslutning (rv 4) 2) Helsingfors stads snabbspårväg Vik-Malm, som är under planering, och tillhörande åtgärder vid rv 4 Forsbyvägen - Ring I, Forsby spårvägsdepå samt en betydande ökning av markanvändningen på området.

Staten utvecklar tillsammans med Helsingfors stad Lahtisvägen (riksväg 4) mellan Ring I och Ring III samt Luftbrons trafikplats enligt vägplanen. Den totala kostnadskalkylen för åtgärderna på riksväg 4 är 138,1 miljoner euro (MAKU 2020=100, 145). Statens andel av dessa kostnader är högst 64 miljoner euro och Helsingfors stads andel är högst 74,1 miljoner euro.

För att genomföra åtgärderna på riksväg 4 mellan Forsbyvägen och Ring I har en hastighetsbegränsning på 80 km/h godkänts som planeringsgrund för denna sträcka. Helsingfors stad utreder i samband med planläggningen

förutsättningarna för utvecklingen av markanvändningen i området kring Lahtisvägen innanför Ring I. Utgångspunkten för utredningarna är en förutredning om utvecklingen av Lahtisvägen (riksväg 4) mellan Forsbyvägen och Ring I samt de frågor som identifierats i förutredningen och som ska beaktas i den fortsatta planeringen, inklusive en nätverksanalys relaterad till en eventuell lägre hastighetsbegränsning och den markanvändning som den möjliggör. Fortsatta diskussioner kommer att föras mellan Helsingfors stad och staten utgående från utredningen som färdigställs år 2025.

Lv 101 Ring I Marknutens planskilda anslutning (Esbo)

Staten inleder förbättring av Ring I (lv 101) 7 vid Marknuten i Esbo. Kostnadsberäkningen för projektet är cirka 59,1 milj. euro (jordbyggnadskostnadsindex 145, 2020=100), av vilket statens andel är högst 33,7 milj. euro och Esbo stads andel högst 25,4 milj. euro.

Sv 51 Björkholmens planskilda anslutning på Västerleden (Helsingfors)

Staten förbereder sig på att bygga Björkholmens planskilda anslutning på stamväg 51 på Västerleden. Projektet betjänar markanvändningen i Helsingfors och dess kostnadsberäkning är cirka 52 milj. euro (jordbyggnadskostnadsindex 145, 2020=100).

Man kan besluta om den statliga finansiering som byggandet av Björkholmens planskilda anslutning fordrar i det skedet då tidtabellen för utvecklingen av markanvändningen på området är färdig och då planberedskapen för projektet möjliggör genomförande av projektet, tidigast i slutet av 2025. Statens finansiering av projektet är högst 14,3 milj. euro och Helsingfors stad svarar för resten.

Om projektet inte är färdigt att genomföras före slutet av mars 2026, riktas finansieringen om 14,3 milj. euro till åtgärd 10 åren 2026–2028 (grundlig renovering och förbättring av metro- och tågstationer). Staten och Helsingfors stad avtalar om beslutet.

Kustbanans cykelbana (Grankulla)

Grankulla tillsammans med staten bygger det avsnitt av Kustbanans cykelbana som kommer på Grankulla stads område så att rutten fortsätter utan avbrott på Esbo stads område och bildar en enhetlig kvalitetskorrridor för cykling i stadsregionen. Staten allokera högst 2,6 milj. euro till Grankulla stad för byggande av cykelbanan. Grankulla stads andel av kostnadsberäkningen för cykelbanan är 6 milj. euro. Kustbanans cykelbanan byggs parallellt med projektet Esbo stadsbana under åren 2024–2027.

Planering av depåhelheten för närtågstrafiken

Planeringen av depåer för närtågstrafiken får knappt 3 milj. euro (30 % av planeringskostnaderna) av det statsbidrag Traficom beviljat enligt det tidigare MBT-avtalet.

Kommunerna säkerställer utvecklingen av den riksomfattande tågtrafiken och närtågstrafiken genom att bygga tre nya depåer för närtågstrafiken på basis av tågtrafikens behov. Pääkaupunkiseudun Junakalustoyhtiö Oy svarar för byggandet av depåerna. De nya depåerna byggs vid Stambanan i Jäspilä i Kervo. Vid Kustbanan byggs den i Esbo eller Kyrkslätt och på basis av depåutredningen för närtågstrafiken vid Ringbanan i Petas eller Käinby.

Esbo stad och Kyrksläotts kommun utarbetar under 2024 en utredning om alternativa platser för depåer för närtågstrafiken på Kustbanan. På basis av utredningen inleder båda kommunerna planläggning av en depå för närtågstrafiken på sina egna områden senast under 2025. Målet är att planerna som möjliggör byggandet av depån framskrider så att man före utgången av år 2027 på basis av trafikmässig granskning, funktionalitet och kostnadsberäkningar kan besluta var depån byggs.

Som en del av främjandet av tillväxt utreder staten, Esbo stad och Kyrksläotts kommun i samarbete under år 2025 förutsättningarna för försäljning av statligt ägda fastigheter i närheten av Kustbanan i Esbo och Kyrkslätt till Esbo stad och Kyrksläotts kommun. Objekt som granskas kan till exempel vara fastigheter i Alberga, Stadsberget och Esbo centrum i Esbo och fastigheter i närheten av stationsregionerna, centrum och i Masaby i Kyrkslätt. Målet är att möjliggöra utveckling av markanvändningen i kommunerna i fråga i enlighet med målen i en situation där närtågsdepån som är väsentlig med tanke på utvecklingen av trafiksystemen i regionen placeras på kommunernas område. Depån för närtågstrafiken gör det möjligt att i framtiden utöka tågtrafiken.

Finansministeriet och vid behov andra aktörer såsom Senatfastigheter deltar för statens del i utredningen av fastigheter för försäljning. Villkor för försäljning av fastigheterna till Esbo eller Kyrkslätt är att man fattat beslut om var depån för närtågstrafiken ska byggas.

Pääkaupunkiseudun Junakalustoyhtiö Oy inleder på uppdrag av kommunerna projektplaneringen av depån i Jäspilä i Kervo. Vanda stad inleder planläggningen av en depå för närtågstrafiken på Ringbanan. På Vanda stads initiativ inleder Pääkaupunkiseudun Junakalustoyhtiö Oy MKB-förfarandet om Ringbanans depå.

Utredning av ändringar i markanvändningen i Ilmala

Staten och Helsingfors stad gör i samarbete en utredning där man undersöker förutsättningarna för ändringar i markanvändningen på området Ilmala. Målet är att kartlägga förutsättningar och skapa strategiska avsikter för ändringar på olika tidsspann med beaktande av eventuella nya trafikmässigt användbara och ekonomiskt förnuftiga platser för kritiska funktioner med tanke på det regionala och riksomfattande trafiksystemet eller alternativ för tätare organisering av dem på Ilmalaområdet. Utgångspunkten är att i samarbete mellan staten och Helsingfors stad utveckla markanvändningen på området på lång sikt så att man identifierar

ömsesidiga intressen.

Helsingfors stad ansvarar för kostnaderna för utredningen. För statens del deltar finansministeriet, miljöministeriet, kommunikationsministeriet och Trafikledsverket samt vid behov andra aktörer såsom Senatfastigheter med sin expertinsats. Målet är att utredningen blir färdig under år 2025.

Utgående från utredningen beslutar man våren 2026 om eventuella fortsatta åtgärder, såsom att söka nya platser för placering av funktioner och framskridandet av planläggningen av delområden i Ilmala som redan nu är utvecklingsdugliga och fria från kritiska funktioner samt om eventuella marköverlåtelse av dessa delområden. Staten har under åren 2024–2027 ingen finansiering att anvisa för vidtagande av eventuella fortsatta åtgärder med undantag för fortsatta utredningar. De fortsatta utredningarna programmeras så att resultaten i dem finns till förfogande som en del av följande MBT-plan på så sätt att man kommunerna och staten emellan kan avtala om verkställandet av dem i det följande MBT-avtalet eller i annat sammanhang.

I planeringen av ersättande eller förtätande lösningar ska man beakta utvecklingsutsikterna för järnvägstrafiken på riksomfattande nivå och i Helsingforsregionen samt depåfunktionernas behov och placeringen av dem på logistiskt och funktionellt godtagbara platser. Förutsättningarna för depå- och banunderhåll minst på nuvarande nivå tryggas i Ilmala, tills ersättande användbara och ekonomiskt förnuftiga lösningar är färdiga och i bruk. Först efter det här kan staten avstå från de delområden som är fria från funktioner.

Bostadsproduktion, boende och kvaliteten på livsmiljön

Kommunerna placerar minst 95 % av ny bostadsproduktion på primära zoner för markanvändning som föreslagits i MBT 2023-planen. Staten anvisar mark som den äger till bostadsproduktion genom att sälja, byta och vid behov utnyttja markanvändningsavtal. Staten koncentrerar statligt understödd bostadsproduktion till primära zoner för markanvändning i MBT 2023-planen. Staten ger dock inte likt tidigare MBT-avtal ekonomiskt stöd för genomförande av bostadspolitiken för regionen eller för uppnående av målen för bostadsproduktionen.

Kommunerna i Helsingfors ser till att detaljplanereserven som lämpar sig för bostadsproduktion motsvarar minst fem år av behov för bostadsproduktion. Ett mål på lång sikt är att i Helsingforsregionen färdigställs i genomsnitt 16 500 nya bostäder per år. I uppföljningen av den målsatta bostadsproduktionen beaktar man faktorer som inte är beroende av kommunernas agerande, bland annat konjunkturläget. Man beräknar att det färdigställs i genomsnitt 10 000 bostäder per år under åren 2024–2027.

De mest centrala verkningarna för Kyrksläotts kommun

Depå

I avtalet som nu föreligger för godkännande har man skrivit in en process om att bygga tre depåer för närtågstrafiken. En av depåerna skulle finnas på Kustbanan i Esbo eller Kyrkslätt. För planeringen av depåerna för närtågstrafiken finns knappt 3 milj. euro statsbidrag till förfogande. Esbo stad och Kyrksläotts kommun ska besluta om den slutliga placeringen av depån under år 2027. Staten förbinder sig som en del av främjandet av tillväxten till att förhandla med Kyrksläotts kommun om förutsättningarna att sälja fastigheter. Vi har identifierat två platser av vilka den ena är i Masaby och den andra i centrum i närheten av stationen.

Små kostnadseffektiva projekt

KUUMA-regionen anvisas totalt 17,8 miljoner euro under åren 2025–2028 för små gemensamt finansierade förbättringsprojekt av statens vägnät. I den godkända MBT-planen ingår följande förbättringsprojekt i Kyrkslätt:

- Huvudnätet för cykling: Lv 1130 Lappbölevägen på avsnittet Tampajavägen – Evitskogsvägen och Lv 110 Gamla Åbovägen och Pillistöntie (avsnittet Veikkola – Nummela).
- Övrigt gång- och cykelnät: Lv 11227 Överbyvägen förbättring genom att bygga gångbana mellan Granbackavägen och Karlbergsvägen.
- Lv 11269 Gesterbyvägen gång- och cykelväg på avsnittet Gesterborgsvägen – Silvergränden
- Trafiksäkerhet: Hirsala gång- och cykelväg

Man förhandlar separat om genomförandet av projekten i KUUMA-regionen.

Staten anvisar utöver detta sammanlagt 2 miljoner euro till gemensamma planeringsobjekt för statens trafikledsnät i KUUMA-regionen. I planeringsobjekten nämns Kyrkslätt och Masabyportens planskilda anslutning separat.



Uppsägning av Cloudias portal för mindre upphandlingar

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 347

792/02.08.00.01/2024

Beredare	Upphandlingsexpert Taina Väre fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar säga upp Cloudia Ab:s enklare systemdel för konkurrensutsättning av små upphandlingar (option) under det nationella tröskelvärdet.
Behandling	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Hansel Oy och Cloudia Oy
Redogörelse	<p>Kyrklätts kommun har i enlighet med kommunstyrelsens beslut 18.8.2014 § 302 skaffat konkurrensutsättningen av små upphandlingar (option). Med det ovan nämnda avtalet enligt beslutet har Cloudia Ab som option levererat en enklare systemdel för konkurrensutsättning av små upphandlingar under det nationella tröskelvärdet.</p> <p>Små upphandlingar i Cloudias portal för små upphandlingar kan göras i Cloudias konkurrensutsättningsportal, som är grund för uppsägning av avtalet.</p> <p>Kyrklätts kommun säger upp det avtal som den ingått med Cloudia Ab om konkurrensutsättning av små upphandlingar (option) och som daterats 27.10.2014. Enligt avtalet är uppsägningstiden för kunden sex (6) månader.</p>



Ändring av det uppskattade värdet av Hansel Ab:s gemensamma upphandling Företagshälsovårdstjänster 2024–2030 (DPS)

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 348

539/01.04.02/2023

Beredare	Upphandlingsexpert Taina Väre fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 ändra det uppskattade värdet av Hansel Ab:s gemensamma upphandling Företagshälsovårdstjänster 2024–2030 (DPS) i sitt beslut 3.6.2024 § 192 2 befullmäktiga upphandlingssekreteraren för den centraliserade upphandlingstjänsten inom ekonomienheten att ändra den handling som behövs för verkställandet av beslut 1.
Behandling	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Hansel Ab
Redogörelse	Kyrklätts kommun anslöt sig genom kommunstyrelsens beslut 3.6.2024 § 192 till Hansel Ab:s gemensamma upphandling Företagshälsovårdstjänster 2024–2030 (DPS). I beslutet i fråga beräknades det uppskattade värdet av upphandlingen vara 750 000 euro per år (moms 0 %) och för hela avtalsperioden 4 500 000 euro (moms 0 %). Enligt 27 § i lagen om offentlig upphandling och koncession ska beräkningen av det uppskattade värdet av en upphandling grunda sig på den största totala ersättning exklusive mervärdesskatt som ska betalas. Således har beslutet innehållit felaktiga uppgifter om det uppskattade värdet av upphandlingen Företagshälsovårdstjänster 2024–2030 (DPS), eftersom FPA:s (Folkpensionsanstalten) ersättning för kostnaderna för företagshälsovård till kommunen har iakttagits i beslutet. Det rätta uppskattade värdet av upphandlingen är 1 200 000,00 euro (moms 0 %) per år och avtalsperiodens värde är 6 000 000,00 euro (moms 0 %).



Kirkkonummen Monitoimihalli Oy:s ordinarie bolagsstämma 14.11.2024

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 349

808/00.04.02/2024

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 om givande av eventuella anvisningar till representanten vid bolagsstämman 2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Piia Aallonharjas (Sannf.) förslag: Ville Salminen väljs till representant vid bolagsstämman.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt välja Ville Salminen till kommunens representant vid Kirkkonummen Monitoimihalli Oy:s egentliga bolagsstämma 14.11.2024.
Redogörelse	Kirkkonummen Monitoimihalli Oy:s ordinarie bolagsstämma hålls 14.11.2024 kl. 15.00 på Varuboden Areena. Följande ärenden finns på stämmans föredragningslista: 1. Öppnande av stämman 2. Val av ordförande, sekreterare, protokolljusterare och rösträknare för stämman 3. Stämmans laglighet och beslutförhet 4. Konstaterande av närvarande och kontroll av fullmakter 5. Presentation av bokslutet och revisionsberättelsen 6. Fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen 7. Åtgärder som vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansen föranleder 8. Beviljande av ansvarsfrihet till styrelsens medlemmar och verkställande direktören 9. Beslut om antalet medlemmar i styrelsen 10. Val av styrelseledamöter 11. Val av revisor 12. Övriga ärenden 13. Avslutande av stämman



Ville Salminen har av kommunstyrelsen 11.3.2024 valts till representant vid samkommunsstämmor för perioden 2024–25.



Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymäs samkommunsstämma 21.11.2024, val av representant vid samkommunsstämman

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 350
304/00.04.02/2024

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar utse kommunens representant och ersättare till Luksias samkommunsstämma 21.11.2024.
Behandling	Matti Kaurila (Saml) föreslog Anna Sahiluoma till kommunens representant och Ulla Seppälä till ersättare. Förslaget godkändes enhälligt.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt utse Anna Sahiluoma till kommunens representant och Ulla Seppälä till ersättare till Luksias samkommunsstämma 21.11.2024.
Redogörelse	Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymäs följande samkommunsstämma hålls torsdag 21.11.2024 kl. 13.00 i Lojo. Kallelsen till samkommunsstämma och föredragningslistan skickas minst tre veckor före sammanträdet. Vid samkommunsstämman är avsikten att välja en ny direktör för samkommunen. Tisdag 12.11.2024 kl. 16.30 ordnas ett tillfälle för styrelsens ledamöter och medlemskommunernas representanter vid samkommunsstämman att intervjua och höra de bästa sökandena i rekryteringsprocessen före den egentliga stämman och beslutsfattandet. Till Luksias samkommunsstämma 11.6.2024 utsåg kommunstyrelsen Anna Sahiluoma till kommunens representant och Ulla Seppälä till hennes ersättare.



Kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträdestidtabell för våren 2025 (fge)

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 351

690/00.00.01/2021

Beredare Specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1
sammanträda våren 2025 enligt följande:

20.1.2025
27.1.2025
10.2.2025
24.2.2025
10.3.2025
17.3.2025
31.3.2025
7.4.2025
28.4.2025
5.5.2025
12.5.2025
26.5.2025
2.6.2025
9.6.2025
23.6.2025 (nya styrelsens första sammanträde)

Alla vardagsmåndagar hålls dessutom i reserv för eventuella behövliga extra sammanträden eller aftonskolor vid behov.

2
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar sammanträda våren 2025 enligt följande:

3.2.2025
3.3.2025
14.4.2025
19.5.2025
16.6.2025 (nya fullmäktiges första sammanträde)

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse Enligt 154 § i Kyrkslätt kommunns förvaltningsstadga beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också om ordföranden anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska



hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då när sammanträdet hålls. Ordföranden kan av grundad anledning inställa ett sammanträde.

Med tanke på smidigheten i det politiska beslutsfattandet är det viktigt att organens sammanträdestidtabeller är synkroniserade. Utgångspunkten är att sammanträdesdagen för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen är måndag.



Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 352

47/00.01.02/2024

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar anteckna kommundirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Beslut	Inga aktuella ärenden presenterades vid sammanträdet.
Redogörelse	Kommundirektören presenterar aktuella ärenden under beredning.



Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 353

Organens protokoll

Ungdomsfullmäktige 22.10.2024
Byggnads- och miljönämnden 22.10.2024
Samhällstekniska nämnden 24.10.2024
Nämnden för lokaltjänster 23.10.2024

Tjänsteinnehavarbeslut

Förteckningen över tjänsteinnehavarbeslut för övervakning ingår som bilaga. Tjänsteinnehavarbesluten med bilagor finns i sin helhet att läsa i sammanträdessystemet: (filer / kommunstyrelsen / viranhaltijapäätökset).

Föredragande	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att Kommunstyrelsen inte tar ärendena till behandling.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Protokoll för kännedom

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 354

Nylands förbund, landskapsstyrelsen 21.10.2024
HRT, samkommunsstämma 29.10.2024

Föredragande	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar protokollen för kännedom.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Övriga ärenden

Kommunstyrelsen 04.11.2024 § 355

Inga övriga ärenden att ta till behandling.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 343, § 344, § 345, § 346, § 347, § 348, § 349, § 351, § 352, § 353, § 354, § 355

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 350

Anvisning för rättelseyrkande

Rättelseyrkande till kommunstyrelsen

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstolen. Ett rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till kommunstyrelsen i Kyrklätt.

Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får rättelseyrkande framställas första vardagen därefter.

Rättelseyrkandets innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I rättelseyrkandet som ska riktas till kommunstyrelsen ska anges

- det beslut i vilket rättelse söks
- till vilka delar rättelse söks i beslutet och hurdan rättelse som yrkas
- de grunder på vilka rättelse yrkas



- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- ifall beslutet om rättelseyrkande kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.
- om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet uppges kontaktuppgifterna till denna person.

Inlämning av rättelseyrkandet

Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Omprövningsbegäran ska postas i så god tid att den hinner fram till kommunens registratur, på den sista dagen för tiden för begäran om omprövning, innan registraturens tjänstetid slutar. Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrkslätt kommun

Postadress: PB 20, 02401 Kyrkslätt

Besöksadress: Ervastvägen 2, servicekontoret eller registraturen 1 vån., Kyrkslätt

Tjänstetid: 8.30 - 16.00, måndagar 8.30 - 17.00

tfn växel 09-29671, fax (09) 8786 053

e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Avgift för behandling av rättelseyrkandet

Ingen avgift tas ut för behandling av rättelseyrkandet.