
Tid 14.10.2024 kl. 16:30 - 19:12

Plats Teams sammanträde

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 313	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	5
§ 314	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	6
§ 315	Förslag om förlängning av vattendragsvisionen för Sjundeå å 2030 under perioden 2025–2030	7
§ 316	Samhällstekniska nämndens förslag om tilläggsanslag i budgeten	9
§ 317	Masabyområdet nya daghem, behovsutredning	12
§ 318	Kyrkslätt serviceätnsplan 2025–2035	16
§ 319	Samarbetsavtal om ordnande av integrationsfrämjande tjänster	19
§ 320	Samkommunen Helsingforsregionens trafiks extra samkommunsstämma 29.10.2024	20
§ 321	Beviljande av avsked från uppdraget som ledamot i bildnings- och fritidsnämnden och val av ny ledamot (M.O.), (fge)	22
§ 322	Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning (S.N.) och val av ny ersättare	24
§ 323	Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen	26
§ 324	Protokoll för kännedom	27
§ 325	Anmälningsärenden	28
§ 326	Övriga ärenden	29
§ 327	Godkännande av budgeten 2025 och ekonomiplanen 2026–27	30

Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Haapaniemi Timo	16:30 - 19:12	ordförande	
	Aallonharja Piia	16:30 - 19:12	I vice ordförande	
	Kjerin Ulf	16:30 - 19:12	II vice ordförande	
	Aintila Anna	16:30 - 19:12	ledamot	
	Granström Anneli	16:30 - 19:12	ledamot	
	Harinen Ari	16:30 - 19:12	ledamot	
	Huhmarniemi Saara	16:30 - 19:12	ledamot	
	Kaiharanta Kati	16:30 - 19:12	ledamot	
	Kaurila Matti	16:30 - 19:12	ledamot	
	Kilappa Antti	16:30 - 19:12	ledamot	
	Jäppinen Sanni	16:30 - 19:12	ersättare	
	Jäntti Maija	16:30 - 19:12	ersättare	
	Männikkö Kim	16:30 - 19:12	ersättare	
	Björk Tony	16:30 - 19:12	kommunfullmäktiges ordförande	
	Hakapää Minna	16:30 - 19:12	fullmäktiges II vice ordförande	
	Sailas Virpi	16:30 - 19:12	kommundirektör, föredragande	
	Suihkonen Jaana	16:30 - 19:12	förvaltningsdirektör	
	Lindell Esa	16:30 - 19:12	ekonomidirektör	
	Kauppinen Anna-Kaisa	16:30 - 19:01	direktör för samhällstekniska väsendet	§ 316-318 och § 327
	Ikonen Eeva-Kaisa	16:30 - 19:01	bildningsdirektör	§ 317-318 och § 327
Blom Urho	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327	
Felipe Sini	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327	
Fleming Johanna	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327	
Frantsi-Lankia Marjut	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327	
Frimodig Josephine	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327	
Gustafsson Stefan	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327	
Hedberg Hans	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327	
Jeremjew Miisa	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot, ersättare	§ 327	
Kari Marko	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327	
Kähkönen Jani	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327	
Kämpe-Hellenius Jerri	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327	



Leijala Aku	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Liljequist Kim	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Määttä Jussi	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Orko Maarit	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Purra Riikka	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Ronkainen Tuovi	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Salminen Ville	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Salonen Antti	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Seppälä Ulla	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Suominen Tero	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Valtonen Martin	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Virtanen Kari	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Ylikoski Jukka	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Åström Kim	17:30 - 18:47	fullmäktigeledamot	§ 327
Ekström Gunnel	16:30 - 19:12	protokollförare	

Frånvarande

Kajanti Carl-Johan, ledamot
Myllyniemi Markus, ledamot
Sahiluoma Anna, ledamot
Hyvärinen Reetta, kommunfullmäktiges I
vice ordförande

Underskrifter

Timo Haapaniemi
ordförande

Gunnel Ekström
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 21.10.2024

Anneli Granström
protokolljusterare

Ari Harinen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens
webbplats 22.10.2024





Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 313

Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 314

Beredare	administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar 1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde 2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: 17.10.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast 21.10.2024. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. Protokollet är offentligt framlagt 22.10.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds 30.10.2024.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget. Anneli Granström och Ari Harinen valdes till protokolljusterare.



Förslag om förlängning av vattendragsvisionen för Sjundeå å 2030 under perioden 2025–2030

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 315

559/00.04.01/2024

Beredare	Miljöchef Anu Vikman fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar att kommunen förbinder sig till projektet för iståndsättning av Sjundeå å vattendragsområde med den föreslagna finansieringsandelen åren 2025–2030.
Behandling	Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen presenterade ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Beslutshistoria	
Byggnads- och miljönämnden 24.09.2024 § 106	
Beredare	Miljöchef Anu Vikman fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Miljöchef Anu Vikman Byggnads- och miljönämnden föreslår kommunstyrelsen att kommunen förbinder sig till projektet för iståndsättning av Sjundeå å vattendragsområde med den föreslagna finansieringsandelen under åren 2025–2030 (Bilaga: Förslag om förlängning av vattendragsvisionen för Sjundeå å 2030 under perioden 2025–2030).
Beslut	Byggnads- och miljönämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Sjundeå å börjar i Enäjärvi i Nummela i Vichtis och rinner ut i Pickalaviken i Sjundeå. Ån med fåror och avrinningsområden sträcker sig också till Lojo, Kyrklätt och Ingå kommuners områden. Sjundeå å är ett av de åvattendrag i Nyland som är mest i naturtillstånd och hör till stor del till skyddsprogrammet Natura 2000. Det är också det enda åvattendraget i Nyland som föreslagits för specialskydd av arbetsgruppen för specialskydd av vattendragen, som tillsatts av miljöministeriet. Sjundeå ås värde höjs av det lilla, men genetiskt unika havsöringsbeståndet och av kungsfiskaren och uttern.

Sjundeå ås ekologiska tillstånd är nöjaktigt hela vägen från Nummela i Vichtis till Pickala å som rinner ut i Finska viken. Det ekologiska tillståndet i sjöarna invid åvattendraget varierar från dåligt till bra och är i huvudsak försvarligt. På avrinningsområdet finns rikligt med åkrar samt permanent boende och fritidsboende. Åkrarna är den största näringsbelastaren av vattendragen, men också skogsbruket, glesbebyggelsen och dagvattnet har en betydande belastande inverkan. Dessutom finns längs Sjundeå å några punktbelastare som släpper ut sitt behandlade avloppsvatten i vattendraget.

Vattenområdets tillstånd blir inte bättre utan ett aktivt och övergripande arbete för att minska belastningen. Åtgärderna som vidtas för att iståndsätta Sjundeå å är också centrala för att förbättra Pickalaviken och Västra Nylands kustområde, som är i ett nöjaktigt ekologiskt tillstånd.

För att sätta i gång iståndsättningen av avrinningsområdet och för att förbättra vattendragets tillstånd bildade kommunerna på avrinningsområdet med Västra Nylands vatten och miljö rf år 2018 gemensamma strategiska avsikter, en vision och undertecknade ett sexårigt finansieringsavtal för planering och genomförande av iståndsättningsarbetet. De centrala målen i visionen En livskraftig och hinderfri Sjundeå å 2030 är förbättring av vattenkvaliteten, rivning av vandringshinder och främjande av möjligheter till rekreationsanvändning. Iståndsättning i enlighet med visionen för Sjundeå å 2030 har efter det här gjorts inom flera projekt och man har genom projektbidrag lyckats mer än fördubbla kommunernas och de andra finansierarnas penninginsatser. Ett sammandrag av gjorda iståndsättningsarbeten ingår som bilaga till förslaget.

Den nuvarande avtalsperioden för åren 2019–2024 utgår i slutet av året och man har tillsammans med kommunerna utarbetat ett förslag om att fortsätta iståndsättningsarbetet under den följande sexårsperioden. Kyrkslätt's andel av projektets kostnader är under den kommande sexårsperioden 35 000 euro/år. Mot kommunfinansiering ansöker man om finansiering av Nylands NTM-central och därför bör man ingå ett samarbetsavtal med kommunerna om självfinansiering. Enligt uppgifter av Nylands NTM-central får man för iståndsättningsåtgärder åren 2025–2026 åtminstone 300 000 euro motfinansiering. Dessutom har Rosk'n Roll förbundit sig till att finansiera iståndsättningsarbetet på området med 8 000 euro/år (2025–2030).



Samhällstekniska nämndens förslag om tilläggsanslag i budgeten

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 316

889/02.02.02/2023

Beredare	Chef för kommunalteknik Toni Keski-Lusa, kommungeodet Otso Kärkkäinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att det görs följande ändringar i samhällstekniska nämndens budget för år 2024: 1 av samhällstekniska nämndens separat bindande anslag för HRT överförs 450 000 euro till nämndens övriga verksamhetskostnader 2 anslaget för projektet "Övriga utgifter med lång verkningstid, Kompletterande kartläggningar och produktion och geoinformation" i investeringsdelen höjs med 80 000 euro.
Behandling	Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen var närvarande under behandlingen av denna paragraf.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Beslutshistoria	
Samhällstekniska nämnden 26.09.2024 § 100	
Beredare	Chef för kommunalteknik Toni Keski-Lusa, kommungeodet Otso Kärkkäinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen Samhällstekniska nämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att följande ändringar görs i samhällstekniska nämndens budget för år 2024: 1 av samhällstekniska nämndens separat bindande anslag för HRT överförs 450 000 euro för nämndens övriga verksamhetskostnader 2

anslaget för projektet "Övriga utgifter med lång verkningstid, Kompletterande kartläggningar och produktion och geoinformation" i investeringsdelen höjs med 80 000 euro.

Behandling	Kim Liljequist lämnade sammanträdet efter behandlingen av paragrafen kl. 19.22.
Beslut	Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutförslaget.
Redogörelse	Samhällstekniska nämnden har 18.1.2024 § 3 godkänt dispositionsplanen för år 2024.

Prognos för utfallet av driftsekonomin

Den gångna vintern var utmanande vad gäller vinterunderhållet. Jämfört med en genomsnittsvinter var antalet åtgärdstillfällen ungefär dubbel. Därför är kostnaderna för vinterunderhållet i fråga om den gångna vintern exceptionellt höga. Vinterunderhållet består av plogningar av gator, gång- och cykelleder samt allmänna områden som omfattas av vinterunderhåll, bekämpning av halka och avlägsnande av snövallar. Särskilt de intensiva snöfallen och temperaturen som snabbt varierat på vardera sidan av noll grader gav upphov till mycket arbete inom vinterunderhållet. I våras har arbetsmängden varit större i avlägsnandet av den sand och den makadam som använts i bekämpningen av halka.

Vid granskningen av delårsöversikten 31.8.2024 uppgick köpen av kommunaltekniska tjänster 2 289 444 €, vilket är 85,0 % av de faktiska kostnaderna. Nivån på de faktiska kostnaderna vid granskningstidpunkten borde vara 66,6 %. De faktiska kostnaderna i augusti–december 2023 har varit 1,1 milj. euro, och i slutet av året har kostnaderna varit 2,98 milj. euro. Om kostnaderna i slutet av året utfaller som i fjol kommer den slutliga kostnaden år 2024 att vara cirka 3,4 milj. euro. Dessutom har kostnaderna för köp av tjänster ökat av kostnader för landskapsarbeten gällande Strömsby jorddeponi. Jämfört med det som budgeterats beräknas nämndens köp av tjänster överskrida med budgeten med cirka 800 000 euro.

Utfallet av nämndens personalkostnader i sin helhet är lägre än i budgeten på grund av personalomsättning och lediga befattningar. Personalkostnaderna beräknas utfalla cirka 250 000 euro lägre än i budgeten.

Nämndens verksamhetsintäkter beräknas utfalla cirka 100 000 euro högre än i budgeten.

I situationen 31.8.2024 beräknas att nämndens verksamhetsbidrag överskrider med cirka 450 000 euro.

I samhällstekniska sektorns budget har 7,224 milj. euro reserverats för HRT:s kommunandel enligt den ekonomi- och verksamhetsplan 2024 som HRT:s styrelse föreslagit. HRT:s samkommunsstämma beslutade om ändringarna i HRT:s budget efter att kommunens budget hade godkänts i kommunfullmäktige. I den ekonomi- och verksamhetsplan som HRT godkänt är den kommunandel som faktureras Kyrkslätt är 6,728 milj. euro, dvs. cirka 0,45 milj. euro mindre än i nämndens budget.

Förslag till budgetändring

I situationen 31.8.2024 beräknas att samhällstekniska nämndens anslag inte i sin helhet överskrids när även HRT:s anslag iaktas. Ändå underskrids betalningsandelen till HRT, som är separat bindande i förhållande till fullmäktige, med 450 000 euro. Detta förslås överföras till nämndens övriga verksamhetsbidrag, som på motsvarande sätt överskrids.

Investeringar

”Övriga utgifter med lång verkningstid* ingår i investeringarna i nämndens budget. Utgifterna för TieraCity-upphandlingen år 2024 beräknas uppgå till 180 000 €. En investeringspeng på 70 000 € har reserverats för projektet och genom finansministeriets incitamentssystem för digitalisering 50 000 €, när kommunen deltar i projektet KATTI för främjande av digitalisering. Av pengarna för projektet kan 30 000 € användas för att ta i bruk systemet TieraCity, och 20 000 € används för löner till projektarbetaren för projektet. Vid upprättandet av budgeten kunde man inte beräkna rätt det anslag som behövs för materialkonversioner, eftersom det har gjorts mer konversioner än beräknat i början av ibruktageandet av TieraCity. Dessutom har de beräknade arbetsmängderna för konversion av material som ska överföras till TieraCity överskridits, varvid man har varit tvungen att betala mera för konversionsarbetet enligt den överskridna arbetsmängden. Det har kommit ca 37 000 € extra avgifter för konversion och ibruktageande.

För projektet söks ett tilläggsanslag på 80 000 €.



Masabyområdets nya daghem, behovsutredning

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 317

493/10.03.02.01/2024

Beredare	Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen, bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 godkänna behovsutredningen 2 inleda projektplaneringen för en nybyggnad på tomten i Köpas.
Behandling	Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen och bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen presenterade ärendet vid sammanträdet. Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Matti Kaurila under diskussionens gång hade gett följande förslag till anvisning: Kommunstyrelsen ger följande anvisning för den fortsatta planeringen (Kaurila Matti): Anvisning gällande projektplanering av det nya daghemmet i Masaby: I samband med beslutet om projektplaneringen presenteras daghemspecifik statistik för de senaste tre åren samt prognoser gällande utvecklingen av antalet barn. I samband med projektplaneringen ska möjligheten att utvidga Nissnikun päiväkoti undersökas som ett alternativ. Förslaget till anvisning understöddes av Timo Haapaniemi, Anneli Granström, Piia Aallonharja och Ari Harinen. Förslaget till anvisning godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget med följande anvisning: I samband med beslutet om projektplaneringen presenteras daghemspecifik statistik för de senaste tre åren samt prognoser gällande utvecklingen av antalet barn. I samband med projektplaneringen ska möjligheten att utvidga Nissnikun päiväkoti undersökas som ett alternativ.



Redogörelse

Finska nämnden för fostran och utbildning godkände för sin del behovsutredningen för ett nytt daghem i Masabyområdet 24.9.2024. Nämnden beslutade föreslå kommunstyrelsen att den godkänner behovsutredningen och fattar ett projektbeslut i ärendet och beslut om att göra upp en projektplan.

Nämnden för lokaltjänster gav ett utlåtande om behovsutredningen 25.9.2024 § 53. Nämnden för lokaltjänsters utlåtande har beaktats i beredningen av ärendet för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutar om godkännande av behovsutredningen och inledande av projektplanering.

Beslutshistoria

Finska nämnden för fostran och utbildning 24.9.2024 § 45

Beredare

Planeringschef Reetta Hyvärinen, direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Finska nämnden för fostran och utbildning beslutar

1
godkänna för sin del den bifogade behovsutredningen för ett nytt daghem i Masabyområdet

2
föreslå kommunstyrelsen att den godkänner behovsutredningen och fattar ett projektbeslut i ärendet och beslut om att göra upp en projektplan.

Behandling

Planeringschef Reetta Hyvärinen närvarade som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Finska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Avsikten med projektet är att bygga lokaler för ett nytt daghem på Masabyområdet. I anslutning till daghemsbyggnaden reserveras också lokaler för invånarparkverksamhet.

Projektet är nödvändigt på grund av det växande servicebehovet, småbarnspedagogikens försörjningsberedskap och småbarnspedagogikens nuvarande lokaler.

Servicebehov

Enligt befolkningsprognoserna i servicenätsutredningen 2023 kommer servicebehoven i östra området att öka. Enligt servicenätsutredningen och MDI:s befolkningsprognos år 2022 kommer invånarantalet i Masabyområdet och antalet barn i åldern 0–6 år att öka. Dessutom håller deltagandet i småbarnspedagogiken på att öka.

I behovsutredningen föreslås att lämpliga lokaler också reserveras för invånarparksverksamhet i anslutning till daghemmet. Invånarparksverksamheten är service med låg tröskel för barnfamiljer. Med verksamheten stöds barns och familjers välbefinnande. I invånarparken erbjuder även man även under skolornas lovtider en gratis måltid till barn under 16 år i invånarparkernas kundfamiljer.

Försörjningsberedskap

Kommunfullmäktige har i sin budget 2024 beslutat att den privata småbarnspedagogikens andel av hela serviceproduktionen är 25–30 %. Den privata småbarnspedagogikens andel av hela serviceproduktionen styrs planerat och kontrollerat med beaktande av kommunens försörjningsberedskap och kundens rätt att välja.

I situationen 31.12.2023 var den privata småbarnspedagogikens andel i Masabyområdet 44 %. En alltför hög andel privat småbarnspedagogik ökar risker i ordnandet av småbarnspedagogik.

Det bör beaktas att kommunen inte kan anvisa en dagvårdsplats i ett privat daghem. Kunden har rätt att välja om hen använder kommunal eller privat service, och kommunen kan endast anvisa en småbarnspedagogikplats inom den kommunala småbarnspedagogiken.

Nuvarande lokaler

I Masabyområdet finns för närvarande följande kommunala finskspråkiga daghem:

- Masalan päiväkoti och därtill hörande enheten Junailijan päiväkoti
- Nissnikun päiväkoti och därtill hörande förskoleundervisning i Nissnikun koulus tillfälliga flyttbara lokaler på Masalan koulus gård
- Liinaharjan päiväkoti
- Kartanonrannan päiväkoti

Avsikten är att avstå från Liinaharjan päiväkoti och enheten Junailija. Med iakttagande av de tekniska och funktionella omständigheterna är det inte ändamålsenligt att på lång sikt upprätthålla fastigheterna i daghemsbruk.

Nissnikun päiväkoti är till sin ålder i behov av ombyggnad under de närmaste åren. Daghemmet kan inte vara i bruk under ombyggnaden.

Byggplats

Som byggplats för det nya daghemmet föreslås den tomt där det före detta Köpaxen päiväkoti låg.

Vid beredningen av behovsutredningen kartlades eventuella tomter som är lämpliga för daghemmet i Masabyområdet i samarbete mellan bildningstjänsterna och serviceområdet för samhällsteknik. Kommunens tomtreserv för daghem är liten i Masabyområdet. Som ett resultat av kartläggningen visade det sig att den mest lämpliga platsen för ett nytt daghem är Köpas tomt, där Köpaxen päiväkoti tidigare var verksamt.

Daghems- och invånarparksbyggnadens läge på en central plats i Masaby, i omedelbar närhet av näridrottsplatsen, biblioteket, skolan och kollektivtrafikförbindelserna samt skogsmiljön i naturligt tillstånd, är ändamålsenligt för ordnande av småbarnspedagogik. Ett lättillgängligt läge tjänar också kommuninvånarnas användning av byggnaden kvällstid.

Planen tillåter byggande i två våningar. För närvarande har tomten 1 700 v-m² byggrätt kvar. I projektplansskedet söker man mera byggrätt genom en planändring som möjliggör byggande av ett daghem för 8 grupper och en invånarpark på byggplatsen.

Tidigare behandling av ärendet

Vid sitt sammanträde 12.6.2024, § 31 beslutade finska nämnden för fostran och utbildning enligt det ändrade beslutsförslaget anteckna behovsutredningen för kännedom och behandla den med de preciseringar som gjorts i den vid följande sammanträde.

Behovsutredningen har preciserats bland annat med en kostnadsberäkning och med småbarnspedagogikens redogörelse för anvisande av småbarnspedagogikplats, vilken ingår som tilläggsmaterial.

Syftet är att behandla behovsutredningen i nämnden för lokaltjänster 25.9.2024.



Kyrklätts servicenätsplan 2025–2035

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 318

754/00.01.02/2022

Beredare	Direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen, bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 anteckna beredningssituationen gällande servicenätsplanen för kännedom 2 att servicenätsplanen föreläggs kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige för godkännande samtidigt med budgeten efter att påverkansorganen för sin del har behandlat planen.
Behandling	Direktör för samhällsteknisk Anna-Kaisa Kauppinen och bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen av paragrafen kl. 19.01.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Servicenätsplanen är en del av kommunens strategiska utveckling Servicenätsplanen är kommunens plan för var småbarnspedagogiska tjänster, utbildningstjänster och fritidstjänster ordnas ända till år 2035. Servicenätsplanen är en del av kommunens strategiska utveckling. Målet för planen är förutseende utveckling av servicenätet så att det svarar mot de nuvarande och kommande behoven av serviceproduktion. Planen stöder kommunens livskraft och hjälper med hanteringen av investeringar och kostnader. Planen baserar sig på servicenätsutredningen samt resultat av enkäter och invånarkvällar Kyrklätts servicenätsplan baserar sig på servicenätsutredningen, som gjorts år 2023, och resultaten av de enkäter och invånarkvällar som ordnats som en del av den. Servicenätsutredningen innehöll i stor omfattning information om kommunens nät av verksamhetslokaler, fastigheternas skick, befolkningsutvecklingen och kapaciteten i de befintliga lokalerna. I utredningen bildades också scenarier som beskriver det regionala servicebehovet i förhållande till markanvändningsalternativen.

Serviceenätsutredningen behandlades hösten 2023 i beslutsfattande organ i kommunen: i nämnden för lokaltjänster, nämnderna för fostran och utbildning och i bildnings- och fritidsnämnden.

Som en del av utarbetandet av serviceenätsutredningen genomfördes en invånar- och personalenkät som riktade sig mot kommuninvånarna och kommunens personal. Kommunen ordnade också lokala invånarmöten om planeringen av serviceenätet under november–december 2023.

Efter detta behandlades serviceenätsutredningen och enkätresultaten i kommunstyrelsen och den slutgiltiga serviceenätsutredningen utarbetades.

Jämn tillväxt och flera verksamhetslokalprojekt

Denna serviceenätsplan baserar sig på prognosen om en måttlig och jämn befolkningsökning i kommunen som i huvudsak stöder sig på den befintliga samhällsstrukturen. De lösningar som föreslås i planen är gemensamma för alla de markanvändningsscenarioer som presenteras i serviceenätsutredningen. Således tar serviceenätsplanen inte ställning till markanvändningsalternativ som sker på längre sikt.

I planeringsperioden ingår flera betydande verksamhetslokalprojekt, så som Gesterby skolcentrum Wigge, det gemensamma campuset, Nissnikuhuset, Kantvikin koulu och de nya daghemmen för norra, centrala och östra området.

Genomförandet och aktualiteten av serviceenätsplanen bedöms regelbundet, och planen uppdateras varje fullmäktigeperiod.

Kommande behandling av serviceenätsplanen

Bildnings- och fritidsnämnden, finska nämnden för fostran och utbildning, svenska nämnden för fostran och utbildning och nämnden för lokaltjänster har behandlat serviceenätsplanen och för sin del gett sitt utlåtande om den. Tekniska korrigeringar har gjorts i planen efter behandlingen i nämnderna.

Beredningssituationen gällande serviceenätsplanen tillställs kommunstyrelsen för kännedom. Planen behandlas ännu i äldrerådet, rådet för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige.

Serviceenätsplanen styr planeringen av kommunens investeringar. De byggnadsprojekt som ingår i planen samt de totalrenoveringar av byggnader som serviceenätet fordrar schemaläggs mer i detalj i investeringsprogrammet i kommunens årliga budgetar. Serviceenätsplanen föreläggs kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige för godkännande samtidigt med budgeten.



Samarbetsavtal om ordnande av integrationsfrämjande tjänster

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 319
732/00.04.01/2024

Beredare	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, kommunjurist Hannu Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar godkänna det bifogade samarbetsavtalet om ordnande av integrationsfrämjande tjänster.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Beslutshistoria	
Livskraftssektionen 02.10.2024 § 42	
Beredare	förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen kommunjurist Hannu Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Livskraftssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen att den godkänner det bifogade samarbetsavtalet om ordnande av integrationsfrämjande tjänster.
Behandling	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Livskraftssektionen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Reformen av integrationslagen (681/2023), som träder i kraft i början av år 2025, ökar kommunens ansvar att främja integration. Målet för reformen är att stärka integrationen av invandrare utanför arbetskraften och stärka deras delaktighet i samhället. De integrationsfrämjande tjänsterna ordnas som tjänster inom kommunen, välfärdsområdet eller FPA samt som verksamhet inom organisationer, föreningar eller sammanslutningar. För alla invandrare erbjuds handlednings- och rådgivningstjänster med låg tröskel och grundläggande information om hur det finländska samhället fungerar. I tjänsterna i den inledande fasen av integrationen av invandrare ingår även bedömning av kunnande och behovet av integrationstjänster,



en integrationsplan, en flerspråkig samhällsorientering, utbildning och andra tjänster som främjar integration och sysselsättning.

Helhetsreformen av integrationslagen anknyter till reformen av AN-tjänsterna. Kommunerna har i och med AN24- och KOTO24-reformerna helhetsansvaret för främjande av integration.

I Kyrklätts kommun finns en fungerande struktur för genomförande av de uppgifter som integrationslagen förutsätter, och antalet kunder har ökat avsevärt. Eftersom antalet kunder i Sjundeå kommun är mindre är det ändamålsenligt att kommunerna samarbetar i fråga om ordnande av integrationsfrämjande tjänster. Kommunerna har förhandlat om ett samarbetsavtal som föreläggs de behöriga förtroendeorganen i båda kommunerna för beslutsfattande. Avsikten är att avtalet träder i kraft 1.1.2025.



Samkommunen Helsingforsregionens trafiks extra samkommunsstämma 29.10.2024

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 320

269/00.04.02/2024

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 utse kommunens representant till HRT:s extra samkommunsstämma 29.10.2024 2 om givande av eventuella anvisningar till representanten vid samkommunsstämman.
Behandling	De Grönas / Sara Huhmarniemis förslag: Markus Myllyniemi föreslås som kommunens representant vid HRT:s samkommunsstämma 29.10.2024.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt 1 välja Markus Myllyniemi till kommunens representant till HRT:s samkommunsstämma 29.10.2024 2 att den inte ger kommunens representant särskilda anvisningar inför samkommunsstämman.
För kännedom	HRT:s registratur, den valda representanten
Redogörelse	Samkommunen Helsingforsregionens trafik håller en extra samkommunsstämma tisdag 29.10.2024 från och med kl. 11.00 i HRT:s huvudlokaler på adressen Sematorbron 6, Helsingfors. Föredragningslistan ingår som bilaga till sammanträdeskallelsen och den har därtill publicerats på HRT:s webbplats. Vid samkommunsstämman behandlas följande ärenden: 1. Beviljande av avsked till styrelsens ordförande och val av ny ordförande 2. Beviljande av avsked till en medlem och ersättare i styrelsen och val av nya.



Medlemskommunerna har ombetts utse sin representant till samkommunsstämman och meddela det till HRT:s registratur senast 28.10.2024.

Markus Myllyniemi deltog som kommunens representant vid HRT:s vårsamkommunsstämma 21.5.2024.



Beviljande av avsked från uppdraget som ledamot i bildnings- och fritidsnämnden och val av ny ledamot (M.O.), (fge)

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 321
710/00.00.01/2021

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige 2 beviljar Maarit Orko avsked från uppdraget som ledamot i bildnings- och fritidsnämnden 3 välja en ny ledamot i bildnings- och fritidsnämnden istället för Maarit Orko till utgången av mandatperioden
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Maarit Orko har begärt avsked från uppdraget som ledamot i bildnings- och fritidsnämnden av personliga skäl. Enligt 10 kap. 70 § i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från förtroendeuppdraget. Det organ som utsett den förtroendevalda i fråga beslutar om beviljande av avsked. Bildnings- och fritidsnämndens sammansättning 2021–2025 är följande: Kari Virtanen, Saml. / Liviu Petrila, Saml. Anna-Mari Toikka Gröna / Anja Presnukhina, Gröna Tero Suominen, SDP / Pekka Oksanen, SDP Birkitta Salonen, Pro Kyrkslätt / Tintti Rossi, Pro Kyrkslätt Maarit Orko, Gröna / Kari Saari, Gröna Heidi Castrén, Saml. / Mikael Ljungberg, Saml. Liisa Kosonen, Saml. / Sanna Andersén, Saml. Mikko Elfving, Kirnu Ry / Ritva Närhi, MTF Martin Valtonen, SFP / Niklas Lindholm, SFP Patrik Lundell, SFP / Emil Strandell, SFP Maj Åberg-Hildén, SFP / Merja Tarkiainen, SFP Kari Virtanen (Saml.) har valts till ordförande och Anna-Mari Toikka (Gröna) till vice ordförande i bildnings- och fritidsnämnden.



Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning (S.N.) och val av ny ersättare

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 322

105/00.01.02/2024

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 bevilja Seija Narinen avsked från uppdraget som ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning 2 att i enlighet med Kirkkonummen Reuma-Tules ry:s förslag välja Paula Tokoi till ny ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning till utgången av mandatperioden.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Personen som valts, rådets sekreterare, löneteamet
Redogörelse	Handikapprådets sammansättning mandatperioden 2023–2025 är följande: Kyrklätt-Sjundeå Hjärtförening ordinarie medlem: Tarja Piili ersättare: Pirkko-Liisa Iivari Esbonejdens synskadade ordinarie medlem: Tarja Jokela ersättare: Pirjo Andersson Nylands strokeförening rf ordinarie medlem: Helena Paimela ersättare: Jussi Ala-Risku Kyrklättsnejdens invalider rf ordinarie medlem: Hannele Rauhanen ersättare: Tomi Kinnunen Kirkkonummen Reuma-Tules ry ordinarie medlem: Tarja Piili ersättare: Seija Narinen



De utvecklingsstördas väl i Kyrklätt rf
ordinarie medlem: Inger Karlsson
ersättare: Eira Palenius

Kyrklättnejdens Mentalhälsoförening Kisu rf
ordinarie medlem: Hellevi Varpio
ersättare: Maj-Lis Juslin

Hörselöföreningen i Västnyland rf
ordinarie medlem: Christina Rolin
ersättare:

Kirkkonummen Seudun Hengitysyhdistys
ordinarie medlem: Tuulikki Myllymäki
ersättare: Anne Kylä-Liuhala

UUMU ry, Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys
ersättare: Juha-Matti Koskinen
ersättare: Riitta Pyörre

Helsingforsregionens psoriasisförening rf
ordinarie medlem: Pekka Fredriksson
ersättare: Sune Främling

Beslutshistoria

Rådet för personer med funktionsnedsättning 19.9.2024 § 68

Beredare Translater Harriet Hagelberg
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Rådet för personer med funktionsnedsättning antecknar ärendet för kännedom och beslutar föreslå kommunstyrelsen att styrelsen beviljar Seija Narinen avsked från uppdraget som ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning och väljer en ny ersättare till rådet i stället för Seija Narinen.

Behandling

Konstaterades att Kirkkonummen Reuma-Tules ry:s förslag till ny ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning är Paula Tokoi.

Beslut

Rådet för personer med funktionsnedsättning antecknade ärendet för kännedom och beslutade föreslå kommunstyrelsen att styrelsen beviljar Seija Narinen avsked från uppdraget som ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning och väljer en ny ersättare till rådet i stället för Seija Narinen.



För kännedom

Kommunstyrelsen

Redogörelse

Seija Narinen (Kirkkonummen Reuma-Tules ry) har 5.9.2024 begärt avsked från uppdraget som ersättare i rådet för personer med funktionsnedsättning på grund av flytt från orten.



Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 323

Organens protokoll

Byggnads- och miljönämnden 24.9.2024

Personalsektionen 25.9.2024

Nämnden för lokaltjänster 25.9.2024

Direktionen för affärsverket Kyrklätts vatten 25.9.2024

Nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor 26.9.2024

Bildnings- och fritidsnämnden 26.9.2024

Samhällstekniska nämnden 26.9.2024

Nämnden för lokaltjänster 1.10.2024

Livskraftssektionen 2.10.2024

Tjänsteinnehavarbeslut

Förteckningen över tjänsteinnehavarbeslut för övervakning ingår som bilaga. Tjänsteinnehavarbesluten med bilagor finns i sin helhet att läsa i sammanträdessystemet: (filer / kommunstyrelsen / viranhaltijapäätökset)

Föredragande	Kommundirektör Virpi Sailas, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att Kommunstyrelsen inte tar ärendena till behandling.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Protokoll för kännedom

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 324

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, styrelsen 26.9.2024
Nylands förbund, landskapsstyrelsen 23.9.2024
Samkommunen för Västra Nylands folkhögskola, styrelsen 7.10.2024

Föredragande	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar protokollen för kännedom.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Anmälningssärenden

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 325

Kallelse till infomöte om Omnias budget 17.10.2024
Samkommunen för Västra Nylands folkhögskolas brev till
medlemskommunerna

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen antecknar anmälningssärendena för kännedom.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade anteckna anmälningssärendena för kännedom.
Kommunstyrelsen beslutade dessutom att kommundirektör Virpi Sailas och
kommunstyrelsens ordförande deltar i informationsmötet om Omnias
budget 17.10.2024.



Övriga ärenden

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 326

Ledamot Anneli Granström frågade om kommunstyrelsen borde besöka Obbnäs.

Det konstaterades att man strävar efter att hålla kommunstyrelsens sammanträde i Obbnäs exempelvis i februari 2025.



Godkännande av budgeten 2025 och ekonomiplanen 2026–27

Kommunstyrelsen 14.10.2024 § 327

506/02.02.00/2024

Beredare	Ekonomidirektör Esa Lindell fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 anteckna för kännedom kommundirektörens budgetförslag, i vilket kommundirektören kan göra nödvändiga preciseringar 2 behandla budgetförslaget nästa gång 11.11.2024.
Behandling	Kommunfullmäktigeledamöterna var inbjudna att närvara vid mötet under denna paragraf kl. 17.30 - 18.47 för att lyssna till presentationen av budgeten för 2025 och ekonomiplanen för 2026-27. Budgeten och ekonomiplanen presenterades av kommundirektör Virpi Sailas, förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen, direktör för samhällsteknik Anna-Kaisa Kauppinen och ekonomidirektör Esa Lindell.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	I budgeten definieras Kyrkslätt kommunens inkomster och utgifter samt mål för följande år. I budgeten ingår också kommunens investeringar. Utgångspunkten för budgeten är kommunstrategin som godkänts i kommunen. Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige före utgången av året godkänna en budget för följande kalenderår. Samtidigt ska fullmäktige godkänna en ekonomiplan för minst tre år. Budgeten är samtidigt planeringsperiodens första år. Beredningen av kommunens budget har startat med ramförslag av kommunens sektorer. Kommunstyrelsen godkände vid sitt sammanträde 10.6.2024 ramförslaget till budgeten. Nämnderna i Kyrkslätt kommun behandlade budgeten i september 2024. Utifrån nämndernas förslag har kommundirektören berett ett budgetförslag, som publiceras 10.10.2024. Budgetförslaget framskrider först till behandling i kommunstyrelsen 14.10.2024. Fullmäktige godkänner vid sitt sammanträde 18.11.2024. budgeten för år 2025 och samtidigt ekonomiplanen för åren 2026–2027. Vid samma sammanträde godkänns kommunens skattesatser. Direktiven för verkställigheten av budgeten

godkänns i kommunstyrelsen 25.11.2024. Nämndernas dispositionsplaner godkänns senast 31.1.2025.

I ekonomiplanen presenteras målen för utveckling av verksamheterna i kommunen och utreds hur verksamheten och investeringarna finansieras. Uppnåendet av de mål som ställts upp i budgeten uppföljs och man rapporterar om situationen till ledamöterna i delårsöversikterna.

Det ekonomiska läget

Det ekonomiska läget i Kyrkslätt kommun är stabilt, och under de senaste åren har vår ekonomi gått uppåt. Kommunens årsbidrag ökade från år 2021 till år 2022 med 17 milj. euro och från år 2022 till år 2023 med 4 milj. euro. Kommunens kumulativa överskott var 44,9 milj. euro i slutet av år 2023. Prognosen för år 2024 visar ett överskott om 3,6 milj. euro.

Inom kommunekonomin kommer år 2025 att vara mer utmanande och svårare att förutspå. Räntorna är fortsättningsvis relativt höga och bland annat byggnadsindustrin har haft problem. Effekterna kommer möjligen att synas i samfundsskatteintäkterna och i sysselsättningsläget i området. I kommunen ökar investeringsutgifterna, och årsbidraget räcker inte till för att täcka avskrivningarna och räntekostnaderna. Resultatet kan försvagas på grund av reformen av statsandelssystemet och de ökande lönekostnaderna. De kommande kollektivavtalslösningarna och reformen av särskilt stöd inom den grundläggande utbildningen kan ge upphov till flera förändringar i lönekostnaderna. Risken är att kostnaderna för AN-reformen ökar mer än vad som beaktats i statsandelssystemet. Den betydande ökningen av kostnaderna för Helsingforsregionens trafik i vår kommun syns i vår budget.

Kommunens invånarantal ökar emellertid, vilket ger kommunen mera skatteinkomster och effektiverar enhetskostnaderna för verksamheten men också ökar behovet av investeringar. Vi eftersträvar en hållbar befolkningsökning på 1 % och har under de senaste åren uppnått målnivån.

Driftsekonomi och utvecklingsmål

Organen har i regel nått anslagsmålen i kommunstyrelsens rambeslut väl. Verksamhetsbidraget i ramen har i helhet överskridits med 374 000 euro. Inledningen av Gesterby skolcentrums (Wigge) verksamhet redan på hösten 2025 visste man inte av i ramskedet. Detta leder till att såväl bildningssektorn som i synnerhet lokaltjänsterna överskrider sitt rammål.

Statsandelskalkylerna har preciserats och statsandelarna har ökat i förhållande till ramkalkylen med 1,6 milj. euro. Räkenskapsperiodens överskott är i budgetförslaget 2,9 milj. euro, vilket är 1,2 milj. euro bättre än ramen.

Investeringar

I enlighet med den godkända servicenätsplanen investerar vi kraftigt i bildningstjänster. År 2025 färdigställs Wigge, Gesterby skolcentrum. Byggandet av det gemensamma campuset inleddes med grundarbeten år 2024 och byggandet fortsätter under år 2025. År 2025 beräknas det gemensamma campusets investeringsandel vara 17,2 milj. euro. Byggandet av Nissnikuhuset i Masaby börjar år 2025 och den beräknade investeringen är 8,99 milj. euro. Planeringen av skolcentrumet i Kantvik framskrider och planeringskostnaderna är ca 400 000 euro. Vi investerar i småbarnspedagogikens servicenät till ett belopp av 0.8 milj. euro. Kommunens övriga reparationsinvesteringar är ca 3 milj. euro.

De centralaste infrainvesteringarna budgetåret 2025 är:

Allmän planering 770 000 euro, bland annat Briggstranden, det kommande bostadsmässområdet

1 360 000 euro för gatu- och byggnadsplanering, bland annat Stallbacken, miljön kring Kyrkslätt torg.

Entreprenader 24 400 000 euro, bl.a. Kyrkslättsvägen och Överbyvägen, Kyrkslätt centrumets största infraprojekt.

Idrotts- och rekreationsområden 2 045 000 €

Andelen investeringar som gäller vattenförsörjning beräknas uppgå till 7 740 000 euro.

Budgetarbetet utmanas av det permanenta behovet av ombyggnads- och nyinvesteringar som håller sig på hög nivå samt infrainvesteringarna på hög nivå och de ökande ränteutgifterna på grund av dessa. När det gäller investeringarna påverkar avskrivningarna resultatet med större vikt än före reformen. Investeringsnivån och dess inverkan på finansieringskostnaderna har betonats i ramförslaget.

Kommunstrategin

De centralaste målen i vår kommunstrategi är:

Ett levande och Gemenskapligt Kyrkslätt

Vårt kommuncentrum är en levande mötesplats som lockar en att trivas och som är känd för såväl evenemang och som för ett omfattande serviceutbud.

Vi stärker samarbetsnätverken med andra kommuner, näringslivet och den tredje sektorn

Ett hållbart och växande Kyrkslätt

Vår ekonomi är i långsiktig balans. Vi investerar hållbart, agerar kostnadseffektivt och ökar inkomstbasen

I Kyrkslätt finns mångsidigt och högklassigt boende för personer i alla åldrar

Vi är en företagare- och företagsvänlig kommun

Ett kunnigt och lärande Kyrkslätt

Vi erbjuder en attraktiv och trivsamt arbetsplats. Vi skapar möjligheter för arbetssökande

Våra lärmiljöer är trygga och sunda

Vi förnyar modigt våra förfaringssätt

Finansiering och hållbar tillväxt

Statsandelssystemet håller på att förnyas, vilket påverkar ekonomiplanen från och med år 2026. Det finns inte ännu uppgifter om inverkan av förslaget, vilket fastställs våren 2025, på kommunernas statsandel. Förslaget har gjorts upp enligt gamla grunder. I reformen borde tyngdpunkten för statsandelen för basservicen ligga på tjänster som gäller fostran och utbildning, och synas i storleken av serviceanvändarnas åldersklasser. Statsandelarna borde bemöta ökningen av befolkningen och antalet personer med främmande modersmål. Kriterierna för fastställande av statsandelarna borde också lägga vikt vid ökningen av invånarantalet och andelen invånare med främmande språk som modersmål.

Finlands Kommunförbund har publicerat de nya skatteinkomstprognoserna för år 2025, och om de förverkligas får Kyrkslätt sammanlagt 111,6 milj. euro i skatteinkomster och prognosen för år 2026 är 116 milj. euro och för år 2027 121 milj. euro. Fastighetsskatten är bunden till byggnadskostnadsindexet, som har höjts och höjer kommunens skatteintäkter.

Vi har inlett utarbetandet av Programmet för hållbar tillväxt. Programmet kommer att vara ett strategiskt principbeslut där man fastställer både målen i euro och riktlinjerna för fortsatt beredning, till vilka kommunen på längre sikt ska kunna förbinda sig i beslutsfattandet och ekonomistyrningen. Vår kommun kan göra kontrollerad och förnuftig anpassning efter förändringen i servicebehovet samt förbinda sig med beslutsfattarna till programmet för hållbar tillväxt, genom vilket vi både stöder tillväxt och håller serviceproduktionen kostnadseffektiv.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 313, § 314, § 316, § 318, § 321, § 323, § 324, § 325, § 326, § 327

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 315, § 317, § 319, § 320, § 322

Anvisning för rättelseyrkande

Rättelseyrkande till kommunstyrelsen

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstolen. Ett rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till kommunstyrelsen i Kyrklätt.

Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får rättelseyrkande framställas första vardagen därefter.

Rättelseyrkandets innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I rättelseyrkandet som ska riktas till kommunstyrelsen ska anges

- det beslut i vilket rättelse söks
- till vilka delar rättelse söks i beslutet och hurdan rättelse som yrkas
- de grunder på vilka rättelse yrkas



- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- ifall beslutet om rättelseyrkande kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.
- om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet uppges kontaktuppgifterna till denna person.

Inlämning av rättelseyrkandet

Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Omprövningsbegäran ska postas i så god tid att den hinner fram till kommunens registratur, på den sista dagen för tiden för begäran om omprövning, innan registraturens tjänstetid slutar. Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrkslätt kommun

Postadress: PB 20, 02401 Kyrkslätt

Besöksadress: Ervastvägen 2, servicekontoret eller registraturen 1 vån., Kyrkslätt

Tjänstetid: 8.30 - 16.00, måndagar 8.30 - 17.00

tfn växel 09-29671, fax (09) 8786 053

e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Avgift för behandling av rättelseyrkandet

Ingen avgift tas ut för behandling av rättelseyrkandet.