
Tid 17.06.2024 kl. 18:00 - 21:50

Plats Kyrkslätt kommunhus, Kyrkslättssalen

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 55	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	5
§ 56	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	6
§ 57	Ordnande av bostadsmässa i Kyrkslätt 2030	7
§ 58	Överförande av Kylmäla vattenandelslags vattenförsörjningsegendom och affärsverksamhet till Kyrkslätt vatten	18
§ 59	Förnyande av förvaltningsstadgan fr.o.m. 1.9.2024	28
§ 60	Nissnikuhusets byggnadsprojekt, nämnden för lokaltjänsters förslag om tilläggsanslag för byggande av en teleskopläktare	33
§ 61	Svar på fullmäktigemotion 1/2024: Motion om inrättande av ett råd för kulturell mångfald i Kyrkslätt	36
§ 62	Val av ledamöter och ersättare i nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor för perioden 1.8.2024–31.5.2025	45



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Björk Tony	18:00 - 21:50	ordförande	
	Hyvärinen Reetta	18:00 - 20:15	I vice ordförande	avlägsnade sig efter § 57
	Hakapää Minna	18:00 - 21:50	II vice ordförande	
	Aallonharja Piia	18:00 - 21:50	ledamot	
	Aintila Anna	18:00 - 21:50	ledamot	
	Blom Urho	18:00 - 21:50	ledamot	
	Felipe Sini	18:00 - 21:50	ledamot	
	Fleming Johanna	18:00 - 21:50	ledamot	
	Frimodig Josephine	18:00 - 21:50	ledamot	
	Granström Anneli	18:00 - 21:50	ledamot	
	Gustafsson Stefan	18:00 - 21:50	ledamot	
	Haapaniemi Timo	18:00 - 21:50	ledamot	
	Hedberg Hans	18:00 - 21:50	ledamot	
	Huhmarniemi Saara	18:00 - 21:50	ledamot	
	Kajanti Carl-Johan	18:00 - 21:50	ledamot	
	Kari Marko	18:00 - 21:50	ledamot	
	Kaurila Matti	18:00 - 21:50	ledamot	
	Kilappa Antti	18:00 - 21:50	ledamot	
	Kjerin Ulf	18:00 - 21:50	ledamot	
	Kosonen Liisa	18:00 - 21:50	ledamot	
	Kähkönen Jani	18:00 - 21:50	ledamot	
	Kämpe-Hellenius Jerri	18:00 - 21:50	ledamot	
	Lankinen Arttu	18:00 - 21:50	ledamot	
	Leijala Aku	18:00 - 21:50	ledamot	
	Liljequist Kim	18:00 - 21:50	ledamot	
	Myllyniemi Markus	18:00 - 21:50	ledamot	
	Männikkö Kim	18:00 - 21:50	ledamot	
	Määttä Jussi	18:00 - 21:50	ledamot	
	Orko Maarit	18:00 - 21:50	ledamot	jävig § 58
	Piili Noora	18:00 - 21:50	ledamot	
	Purra Riikka	18:00 - 21:50	ledamot	
Sahiluoma Anna	18:00 - 21:30	ledamot	avlägsnade sig under behandlingen av § 61	
Salonen Antti	18:00 - 21:50	ledamot		

Salminen Ville	18:00 - 21:50	ledamot	
Seppälä Ulla	18:00 - 21:50	ledamot	
Suominen Tero	18:00 - 21:50	ledamot	
Valtanen Hannu	18:00 - 21:50	ledamot	
Valtonen Martin	18:00 - 21:50	ledamot	
Virtanen Kari	18:00 - 21:50	ledamot	
Ylikoski Jukka	18:00 - 21:50	ledamot	
Ylisiurua Katja	18:00 - 21:50	ledamot	
Åström Kim	18:00 - 21:50	ledamot	
Jeremjew Miisa	18:00 - 21:50	ersättare	
Lankia Eero	18:00 - 21:50	ersättare	
Lundell Patrik	18:00 - 21:50	ersättare	
Oittinen Paula	18:00 - 21:50	ersättare	
Oksanen Pekka	18:00 - 21:50	ersättare	
Presnukhina Anna	20:15 - 21:50	ersättare	anlände efter § 57
Tamm Irja	18:00 - 21:50	ersättare	
Toikka Anna-Mari	18:00 - 21:50	ersättare	
Virkki Leena	18:00 - 21:50	ersättare	
Sailas Virpi	18:00 - 21:50	kommundirektör	
Suihkonen Jaana	18:00 - 21:50	förvaltningsdirektör	
Kauppinen Anna-Kaisa	18:00 - 21:50	direktör för samhällstekniska väsendet	
Ikonen Eeva-Kaisa	18:00 - 21:50	bildningsdirektör	
Parkkonen Teija	18:00 - 21:50	tf. personaldirektör	
Sorvari Hannu	18:00 - 21:50	kommunjurist	
Bergström Pia	18:00 - 21:50	specialsakkunnig	
Sjöblom Kaj	18:00 - 21:50	representant för äldre rådet	
Koskinen Juha-Matti	18:00 - 21:50	representant för handikapprådet	
Berende Anton	18:00 - 21:50	representant för ungdomsfullmäktige	
Suomalainen Santeri	18:00 - 21:50	ict-stöd	
Järvinen Markus	18:00 - 21:50	ict-stöd	
Näppi Juha	18:00 - 21:50	ict-stöd	
Store Simon	18:00 - 20:15	detaljplanechef	§ 57
Kankaanpää Leena	18:00 - 20:15	medlem i projektgruppen	§ 57
Harri Katja	18:00 - 20:15	medlem i projektgruppen	§ 57



Hagelstam Markus	18:00 - 10:08	konsult, JLL	§ 57, avlägsnade sig under behandlingen av § 57
Ekström Gunnel	18:00 - 21:50	protokollförare	

Frånvarande

Adlercreutz Anders, medlem
Ekman Jani, medlem
Frantsi-Lankia Marjut, medlem
Harinen Ari, medlem
Jäppinen Sanni, medlem
Karkinen Ronja, medlem
Kärkimaa Elina, medlem
Petäjjärvi Krista, medlem
Ronkainen Tuovi, medlem

Underskrifter

Tony Björk
ordförande

Gunnel Ekström
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 24.6.2024

Jussi Määttä
protokolljusterare

Noora Piili
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens webbplats 25.06.2024



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunfullmäktige 17.06.2024 § 55

Kallelsen till kommunfullmäktiges sammanträde har publicerats på kommunens webbplats 12.6.2024.

Samma dag har kallelsen skickats till fullmäktigeledamöterna samt till ersättarna.

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunfullmäktige 17.06.2024 § 56

Beslutsförslag	Kommunfullmäktige beslutar välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde.
Beslut	Jussi Määttä och Noora Piili valdes till protokolljusterare.



Ordnande av bostadsmässa i Kyrkslätt 2030

Kommunfullmäktige 17.06.2024 § 57
423/14.00.00/2024

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att man ansöker om bostadsmässa till Kyrkslätt, Strömsby område, för år 2030. Det slutliga beslutet om ordnande av bostadsmässa görs förutsatt att man i avtalsförhandlingarna når en godtagbar lösning med organisationen för bostadsmässan.

Behandling

Kommundirektör Virpi Sailas, JLL:s konsult Markus Hagelstam, detaljplanechef Simon Store och direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen presenterade ärendet vid sammanträdet. Projektgruppens medlemmar planlägningsarkitekt Leena Kankaanpää och näringslivs- och marknadsföringsexpert Katja Harri var också närvarande vid sammanträdet under behandlingen av denna paragraf.

Konsult Markus Hagelstam lämnade sammanträdet under behandlingen av paragrafen kl. 18.32. Detaljplanechef Simon Store, planlägningsarkitekt Leena Kankaanpää och näringslivs- och marknadsföringsexpert Katja Harri samt kommunfullmäktiges första vice ordförande Reetta Hyvärinen lämnade sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 20.15. Ersättare Anna Presnukhina anlände till sammanträdet istället för Reetta Hyvärinen.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ändrings- och klämförslag enligt följande:

Ledamot Marko Karis ändringsförslag:

Under de senaste åren har bostadsmässor lett till betydande förluster, och antalet besökare har minskat avsevärt jämfört med toppåren. De största förlusterna har varit på flera miljoner euro. Till exempel i Lovisa växte budgeten för bostadsmässan från ursprungliga 9 miljoner euro med 40 procent, när fullmäktige var tvungen att bevilja tilläggsanslag. Staden har ansvarat för infrastrukturen, såsom gator, el, vatten och avlopp, vilkas kostnader också har ökat. Bostadsmässor innebär alltid betydande kostnader för kommunen. Jag förstår att en bostadsmässa kan vara ett intressant evenemang för kommuner med minskande befolkning, men Kyrkslätt växer redan så mycket som planläggningen tillåter. Dessutom får Kyrkslätt synlighet genom sitt 700-årsjubileum samma år. Jag föreslår att Kyrkslätt inte ansöker om att få ordna bostadsmässa.

Ändringsförslaget understöddes av Kaurila Matti, Määttä Jussi, Seppälä Ulla och Ylikoski Jukka.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Marko Karis ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 44 ja-röster och 6 nej-röster, 1 ledamot var borta.

Utgångsförslaget fick fler röster och vann.

Ja-röster: Purra Riikka, Björk Tony, Leijala Aku, Liljequist Kim, Tamm Irja, Åström Kim, Virtanen Kari, Hakapää Minna, Lankinen Arttu, Kämpe-Hellenius Jerri, Virkki Leena, Fleming Johanna, Kilappa Antti, Männikkö Kim, Hedberg Hans, Frimodig Josephine, Lundell Patrik, Kajanti Carl-Johan, Oksanen Pekka, Aallonharja Piia, Haapaniemi Timo, Piili Noora, Kosonen Liisa, Aintila Anna, Orko Maarit, Kähkönen Jani, Blom Urho, Myllyniemi Markus, Hyvärinen Reetta, Salminen Ville, Felipe Sini, Huhmarniemi Saara, Suominen Tero, Jeremejew Miisa, Gustafsson Stefan, Oittinen Paula, Granström Anneli, Toikka Anna-Mari, Kjerin Ulf, Ylisiurua Katja, Salonen Antti, Valtonen Martin, Sahiluoma Anna och Lankia Eero (muntligt)

Nej-röster: Valtanen Hannu, Ylikoski Jukka, Kari Marko, Kaurila Matti, Seppälä Ulla och Määttä Jussi.

Ledamot Jussi Määttäs tilläggsförslag till beslutet:

Om Kyrksläatts kommunfullmäktige beslutar att främja bostadsmässoprojektet, beslutar fullmäktige att ingen separat ersättning/insats som hänför sig till förhandlingarna betalas till avtalsparten.

Tilläggsförslaget understöddes av Kari Marko, Valtanen Hannu, Ylikoski Jukka, Haapaniemi Timo, Kaurila Matti, Seppälä Ulla och Björk Tony.

Tilläggsförslaget godkändes inte enhälligt så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Jussi Määttäs tilläggsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 42 ja-röster och 8 nej-röster, 1 ledamot var borta.

Ja-röster: Björk Tony, Kjerin Ulf, Blom Urho, Hedberg Hans, Liljequist Kim, Huhmarniemi Saara, Lundell Patrik, Hyvärinen Reetta, Kilappa Antti, Åström Kim, Kämpe-Hellenius Jerri, Lankinen Arttu; Kähkönen Jani, Orko Maarit, Aintila Anna, Tamm Irja, Salonen Antti, Suominen Tero, Männikkö Kim, Oksanen Pekka, Piili Noora, Aallonharja Piia, Frimodig Josephine, Felipe Sini, Ylisiurua Katja, Kosonen Liisa, Jeremejew Miisa, Fleming Johanna, Purra Riikka, Kajanti Carl-Johan, Hakapää Minna, Virkki Leena, Myllyniemi Markus, Sahiluoma Anna, Valtonen Martin, Leijala Aku, Gustafsson Stefan, Salminen Ville, Granström Anneli, Toikka Anna-Mari, Oittinen Paula och Lankia Eero (muntligt)

Nej-röster: Seppälä Ulla, Kari Marko, Ylikoski Jukka, Kaurila Matti, Määttä Jussi, Virtanen Kari, Valtonen Hannu och Haapaniemi Timo.

Första vice ordförande Reetta Hyvärinens förslag till kläm:

Målet är att brett stödja utvecklingen av Kyrkslätt, inklusive invånarnas tillgång till stränder och havet. I planeringen främjas genomförandet av de badstränder som anvisats i utvecklingsbilden för Kantvik. Dessutom beaktas också nya offentliga byggprojekt, som är betydande investeringar med tanke på kommuninvånarnas välbefinnande.

Klämförslaget understöddes av Orko Maarit, Tamm Irja, Myllyniemi Markus, Jeremejew Miisa, Oittinen Paula, Fleming Johanna, Huhmarniemi Saara, Toikka Anna-Mari, Salminen Ville, Kjerin Ulf, Ylisiurua Katja, Lundell Patrik, Aintila Anna, Gustafsson Stefan, Valtonen Martin, Kaurila Matti, Virtanen Kari och Määttä Jussi.

Klämförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Efter denna paragraf höll kommunfullmäktige en 10 minuters paus.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade ansöka om bostadsmässa till Kyrkslätt, Strömsbys område, för år 2030. Det slutliga beslutet om ordnande av bostadsmässa görs förutsatt att man i avtalsförhandlingarna når en godtagbar lösning med organisationen för bostadsmässan.

Dessutom beslutade kommunfullmäktige godkänna följande kläm: Målet är att brett stödja utvecklingen av Kyrkslätt, inklusive invånarnas tillgång till stränder och havet. I planeringen främjas genomförandet av de badstränder som anvisats i utvecklingsbilden för Kantvik. Dessutom beaktas också nya offentliga byggprojekt, som är betydande investeringar med tanke på kommuninvånarnas välbefinnande.

Beslutshistoria



Kommunstyrelsen 10.06.2024 § 205

Beredare	Planläggningsarkitekt Leena Kankaanpää Näringslivs- och marknadsföringsexpert Katja Harri fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 anteckna Kyrkslätt's ansökan om bostadsmässa som ingår som bilaga för kännedom 2 föreslå kommunfullmäktige att man ansöker om bostadsmässa till Kyrkslätt, Strömsby område, för år 2030 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	I behandlingen av denna paragraf deltog direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen samt via Teams följande medlemmar i bostadsmässans projektgrupp: kommunarkitekt Tero Luomajärvi, detaljplanechef Simon Store, kommungeodet Otso Kärkkäinen, kommunarkitekt Leena Kankaanpää samt näringslivs- och marknadsföringskoordinator Katja Harri. Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen deltog också via Teams. Projektgruppens medlemmar avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 19.04. Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ändringsförslag enligt följande: Ledamot Matti Kaurilas ändringsförslag: 2. föreslå kommunfullmäktige att bostadsmässan inte ordnas. MOTIVERING En betydande extra investering för kommunen till exempel pga. projektorganisation och tillfälliga strukturer och tjänster. *Kyrkslätt och Kantvik är redan attraktiva som de är – tomterna säljer även utan mässor. Den preliminära planen för området stödjer inte Kyrkslätt's strategi, där det bland annat nämns att "Vi planlägger småhusdominerat naturnära, trivsamma och trygga bostadsområden." Kaurilas ändringsförslag vann inte understöd, så det förföll. Ordförande Timo Haapaniemis tillägg till beslutet som en egen punkt: I enlighet med kommunens strategi och med hänsyn till områdets särdrag bör den preliminära planen för området utvecklas så att även



bostadsmässområdet utöver området med terrasshus och det eventuella landmärkeshuset, betonar småhusdominerade, naturnära, trivsamma och trygga boendemiljöer.

Förslaget till tillägg understöddes av Piia Aallonharja, Matti Kaurila och Ulf Kjerin.

Förslaget till tillägg godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Ordförande Timo Haapaniemis tillägg till förslagets punkt 2:

föreslå kommunfullmäktige att man ansöker om bostadsmässa till Kyrkslätt, Strömsby område, för år 2030. Det slutliga beslutet om ordnande av bostadsmässa görs förutsatt att man i avtalsförhandlingarna når en godtagbar lösning med organisationen för bostadsmässan.

Förslaget till tillägg understöddes av Piia Aallonharja, Anneli Granström och Ari Harinen.

Förslaget om tillägg godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Ledamot Anneli Granström lämnade följande klämförslag:

Kommunfullmäktigeledamöterna besöker mässområdet för att bekanta sig med det.

Klämförslaget understöddes av Piia Aallonharja, Antti Kilappa, Kati Kaihlaranta, Timo Haapaniemi, Matti Kaurila och Ari Harinen.

Klämförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt

1
anteckna Kyrkslätt's ansökan om bostadsmässa som ingår som bilaga för kännedom

2
att i enlighet med kommunens strategi och med hänsyn till områdets särdrag bör den preliminära planen för området utvecklas så att även bostadsmässområdet utöver området med terrasshus och det eventuella landmärkeshuset, betonar småhusdominerade, naturnära, trivsamma och trygga boendemiljöer.

3
föreslå kommunfullmäktige att man ansöker om bostadsmässa till



Kyrklätt, Strömsby område, för år 2030. Det slutliga beslutet om ordnande av bostadsmässa görs förutsatt att man i avtalsförhandlingarna når en godtagbar lösning med organisationen för bostadsmässan.

4
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Kommunstyrelsen godkände vidare enhälligt följande kläm:
Kommunfullmäktigeledamöterna besöker mässområdet för att bekanta sig med det.

Kommunstyrelsen 03.06.2024 § 187

Beredare Planläggningsarkitekt Leena Kankaanpää
Näringslivs- och marknadsföringsexpert Katja Harri
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1
anteckna beredningen och den gjorda förutredningen för kännedom

2
om sitt förslag till fullmäktige om ordnande av bostadsmässa vid sitt sammanträde 10.6.2024

Behandling JLL:s konsulter Markus Hagelstam och Markus Siro presenterade ärendet vid sammanträdet och lämnade sammanträdet under behandlingen av ärendet kl. 15.51.

Under behandlingen gav ledamot Matti Kaurila följande förslag till anvisning:

Till mässområdet borde inte planeras hustyper, som är utmanande att utveckla marknadsbaserat.

Förslaget till anvisning understöddes av Timo Haapaniemi och Anneli Granström.

Ledamöterna i kommunstyrelsen ställde också frågor och begärde tilläggsutredningar inför kommunstyrelsens följande behandling 10.6.2024. Ordföranden bad att eventuella tilläggsfrågor skickas till sekreteraren per e-post.

Följande medlemmar i bostadsmässans projektgrupp var närvarande vid sammanträdet under behandlingen av denna paragraf fram till kl. 16.11:

direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen, kommunarkitekt Tero Luomajärvi, detaljplanechef Simon Store, kommungeodet Otso Kärkkäinen, planläggningsarkitekt Leena Kankaanpää och näringslivs- och marknadsföringskoordinator Katja Harri.

Kommunfullmäktiges andra vice ordförande Reetta Hyvärinen lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 16.11.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

Bostadsmässa i Kyrkslätt

Kommunfullmäktige har vid sitt sammanträde 5.2.2024 § 5 gett ett bemötande till den motion där det föreslogs att kommunen börjar förbereda möjligheten att ordna en bostadsmässa i Kyrkslätt. Fullmäktige godkände enhälligt att preliminära förhandlingar inleds med Andelslaget Finlands Bostadsmässa för att utreda placeringsalternativen. Målet är att ordna bostadsmässa år 2030 eller senare.

Kommundirektör Virpi Sailas har genom sitt beslut 3.4.2024 tillsatt en arbetsgrupp för att bereda ärendet om bostadsmässa vidare. Arbetsgruppen har inlett förhandlingar med Andelslaget Finlands Bostadsmässa. Arbetsgruppen har berett ärendet när det gäller såväl läget, förutredningen som ansökan om bostadsmässa.

Ärendet som gäller bostadsmässan, preliminära tidtabeller och utkastet till planstommen för mässområdet har presenterats i livskraftsektionen 8.5.2024 § 22.

Förutredning och där framförda centrala iakttagelser

Förutredningen har gjorts av JLL Finland Oy och beställts som utgångsmaterial till ansökan om bostadsmässan. Syftet med utredningen är att ta reda på om området är intressant och ekonomiskt genomförbart ur bostadsbyggares perspektiv. I utredningen tar man också ställning till den marknadsföringsnytta som kommunen drar av bostadsmässan.

De mest centrala iakttagelserna i förutredningen är att Kantviks område lämpar sig väl för ordnande av bostadsmässa och garanterar snabb och enhetlig utveckling samt färdigställande av området. Mässan ger området betydande synlighet och höjer kommunens profil. Byggnadskostnaderna för kommunal teknik är betydande på strandområden, men efterfrågan på tomter växer och försäljningen blir snabbare, varvid det är rimligare att genomföra kommunens infrainvesteringar. Genomförandet av byggande enligt den preliminära referensplanen är svårt utan mässan. Den första delen av hela området skulle byggas i rask takt som bostadsmässområde och garantera samtidigt kommunen möjlighet att utveckla området vidare till nästa skede, till Jollstrandens område. Rekommendationen enligt förutredningen är att om utvecklingen av Kantviks område i enlighet med referensplanen lyfts till spetsprojekt i kommunen, är bostadsmässan ett motiverat verktyg för att genomföra detta.

Tidtabell

Tidtabell för ansökan:

- Kommunstyrelsen 3.6.2024
- Andelslaget Finlands Bostadsmässas styrelse 6.6.2024 Beslut om villkorlig reservering fram till Kyrkslätt kommunfullmäktiges beslut
- Kommunfullmäktige 17.6.2024
- Slutligt beslut om reservering Andelslaget Finlands Bostadsmässa (tidigast 24.6.2024)
- Ingående av samarbetsavtal (ca 9 månader) hösten 2024

Tidtabell för bostadsmässan (målår 2030)

- Detaljplanering 2024–2026
- Planering och byggande av kommunalteknik 2025–2028
Överlåtelse av tomter
- Byggande av hus 2028–2030
- Bostadsmässa 2030
- Utnyttjande av mässans varumärke fortsätter 2030–2032

Kostnader

Kostnaderna för kommunen är 60 000 € i ansökningsskedet. Betalas i samband med Andelslaget Finlands Bostadsmässas reserveringsbeslut. Kostnaderna innefattar kostnaderna som gäller ingående av Samarbetsavtal (cirka 9 månader arbete med mässorganisationen).

Kommunen ska förbereda sig på cirka tre miljoner euro i kostnader för bostadsmässprojektet under 5–6 år. Beredningen sker åren 2024–2030. Kostnadsberäkningen innefattar personresurser och mässinfra för Bostadsmässteamet. Det bör ändå beaktas att utöver dessa kostnader kommer ytterligare normala infra- och dylika kostnader som gäller byggandet av bostadsområdet.

Resursering

- Politisk uppföljningsgrupp
- Till gruppen väljs medlemmar enligt separat överenskommelse och till gruppen tilläggs eventuellt också personer från organisationen för bostadsmässan.
- Kommunens ledningsgrupp leder projektet
- Kommunens interna projektgrupp
- Förutom projektgruppen som utses av kommundirektören deltar olika tjänsteinnehavare i kommunen i arbetet i olika skeden av mässprojektet.
- Bostadsmässteam på viss tid
Till teamet anställs en egentlig projektchef, sakkunnig inom kommunikation och sekreterare/beredare. Arbetstiden som används fastställs på basis av skede i mässprojektet.

Kyrkslätt Bostadsmässa 2030 – boendets fest

Kyrkslätt erbjuder en unik möjlighet att ordna Bostadsmässan år 2030, då vi fyller aktningensvärda 700 år, och vi vill fira särskilt invånarna och boendet

i Kyrkslätt. Hos oss förenas närhet till naturen, havslandskap och ett modernt liv – allting alldeles i närheten av huvudstadsregionen. Vår vision kommer från strategin: vi är en gemenskaplig och levande, metropolområdets mest eftersökta och livskraftigaste bildningskommun. Vi i Kyrkslätt är modiga och det syns också i våra säregna byar som har en stark egen identitet.

En av de här byarna är Kantvik, som fått sin början efter parentestiden på 60-talet av Finska Sockers fabrik, vars anställda bildade en alldeles egen gemenskap på området. Strömsbyområdet som planerats för bostadsmässan ligger söder om det fortfarande verksamma fabriksområdet. Mässområdet består av en stillig strandboulevard, en småbåtshamn med gångbroar och bostadshus som stiger alldeles invid skogen. Områdets unika stämning kommer av den fortfarande närvarande industrihistorien: av hamnen och gipssilorna.

Strömsbyområdet är tillgängligt, eftersom det ligger på mindre än tio kilometers avstånd från Kyrkslätt centrum och tågstationen och i framtiden finns också lokaltrafik på området. Kyrkslätt satsar kraftigt på gemenskap och trivsamt boende. Nya bostadsområden planeras så att de stöder en aktiv och hållbar livsstil, där naturen har en central roll.

Mål för bostadsmässan

Detaljplanen för Strömsby och mässområdet gör målen som avses strategin för Kyrkslätt åtkomliga för havet och skärgården och för dem närmare både invånare och turister. Målet är att i närheten av Kyrkslätt kommuncentrum öppna ett väl tillgängligt strandområde för boende, turism och rekreation med service, samt möjliggöra mångsidigt och högklassigt bostadsbyggande.

Utvecklingen av området möjliggör allt bättre också skärgårdsturism och skärgårdens tillgänglighet och skapar nya samarbetsnätverk. Hållbar naturturism är kärnan i turismen i framtiden och vi vill för vår del främja välbefinnandet för skärgårdens unika natur. Havsnärheten är en del av den lokala identiteten och kulturen och värnandet om det ökar gemenskapen.

Kostnaderna för byggande av kommunal teknik på planeringsområdet är betydande. Byggandet av området bör säkerställas och det bör påskyndas med alla medel. Med bostadsmässorna eftersträvas mervärde för området i form av kännedom och en ny slags status för området som bostadsmässområde. Målet med markanvändningen är att den första delen av hela området byggs raskt som bostadsmässområde och garanterar samtidigt kommunen möjlighet att utveckla området vidare till nästa skede, till Jollstrandens område.

Bostadsmässan är också en lysande möjlighet att göra Kyrkslätt varumärke känt på regional och nationell nivå. Under Kyrkslätt kommuns jubileumsår 2030 är bostadsmässan ett av de centrala evenemangen, som ger exceptionellt omfattande mediesynlighet i miljonklass i riksomfattande

media, på sociala medier och i regionala och lokala medier utöver kommunens egna kanaler. Det är nästan omöjligt för kommunen att nå motsvarande synlighet på andra sätt.

Mässområde

Briggstrandens detaljplaneprojekt på Strömsbys strandområde mitt emot Kaffeholmen har redan tidigare framskridit till förslagsskedet. Jollstrandens detaljplan på Obbnäs västra strand i närheten av Kasaberget har i planlägningsprogrammet länge varit på listan för projekt som ska inledas. Planprojekten kommer nu att slås samman till en detaljplan för Strömsby, som omfattar också ett snävare mässområde. Planprojektet kommer att möjliggöra en intressant helhet av områden för boende, båtliv och rekreation på var sida om Strömsby hamn. Detaljplanen för Kaffeholmen inleds samtidigt. Med planen möjliggörs utveckling av småbåtshamnen och utvidgning av verksamheten för att stöda utvecklingen av hela Kantvikområdet och betjäna det egentliga planeringsområdet. Syftet är att anhängiggöra planprojekten i början av hösten 2024.

För det planerade området har man utarbetat en preliminär referensplan utgående från vilken detaljplanen för området påbörjas. Referensplanen har utarbetats av arkitektbyråerna ARK JP OLARK i samarbete. Utöver det egentliga bostadsmässområdet innefattar planen och referensplanen också Jollstrandens område som byggs senare. Helhetsplanen omfattar sammanlagt cirka 2000 nya invånare. Dessutom finns på området produktions-, kultur- och lagerlokaler som lämpar sig för Södra hamnens historia och havsmiljö.

Det egentliga bostadsmässområdet ligger i helhetsreferensramens östra del, på så kallade Briggstrandens område. Utvecklingen och byggandet av hela Strömsbyområdet utgår från det här området. Bostadsmässan ger en kraftig puff för högklassig utveckling av området. Det planerade mässområdet omfattar ett mångsidigt bostadsområde med intressanta tillhörande funktioner i en säregen miljö.

Mässområdets stomme utgörs av en strandboulevard, som delvis är byggd på havet. Bosättningen och funktionerna sprider sig från stranden och strandboulevarden mot öppna åkerlandskap och skogbeklädda öar. På de bästa havsutsiktsplatserna längs boulevarden har man anvisat stegvis stigande bostadsbyggande. "Strandbodarna" ändrar i följande rad i planen till högre flervåningshuskvarter i bolagsform mot det högsta berget på området. I närheten av kalksilorna på strandboulevarden har man reserverat ett område för lager- och produktionslokaler som passar landskapet och temat. På området skulle det till exempel kunna finnas ett mikrobryggeri eller en bastuaktör i stil med Löyly i Helsingfors.

Småhusbyggande har anvisats alldeles i Strömsbyvikens botten, där mässområdets hjärta bildas. Den första raden i närheten av havsområdet har reserverats för "landmärken". På området som reserverats för mässan är det möjligt att placera högklassigt bostadsbyggande på cirka 30 tomter.



På åkrarna i Strömsby med inramande skogsområden som öppnar sig från mässområdet har man i referensramen anvisat även mångsidigt småhusbyggande. Området knyts till Kaffeholmens småbåtshamn med hjälp av en gång- och cykelrutt längs stranden och en pontonbrygga som byggs mellan bryggorna på Kaffeholmen och strandboulevarden på mässområdet. På området bildas en strandrutt som är tillgänglig och öppen för alla.

Man har ännu inte tagit ställning till antalet tomter i utkastet till referensplanen. Man beräknar att cirka 85 separata småhustomter skulle kunna placeras på det så kallade Briggstrandens område. Dessutom skulle det finnas 30 tomter i bostadsmässans hjärta. För småhusboende i bolagsform har man på området preliminärt planerat byggande av cirka 90 bostäder och i flervåningshus cirka 120 bostäder.

Litteen / bilagor

- 1 Bostadsmässan ansökan, Kyrkslätt 2030



Överförande av Kylmäla vattenandelslags vattenförsörjningsegendom och affärsverksamhet till Kyrksläatts vatten

Kommunfullmäktige 17.06.2024 § 58
46/14.05.00.00/2024

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige

1
godkänner överföringen av Kylmäla vattenandelslags vattenförsörjningsegendom och affärsverksamhet till affärsverket Kyrksläatts vatten genom en affärsöverlåtelse enligt villkoren i det bifogade avtalet

2
befullmäktigar direktören för affärsverket Kyrksläatts vatten att göra behövliga justeringar i det slutliga avtalet och precisera köpesumman enligt situationen vid överlåtelsen (mellanbokslutet), samt att precisera innehållet i avtalets bilagor enligt den information och situation som gäller vid tidpunkten för avtalets ingående och att underteckna avtalet.

Vattenandelslagets mellanbokslut för tidpunkten för köpet görs av Kyrksläatts kommuns revisionssammanslutning. Om mellanbokslutet avslöjar omständigheter som Kylmäla vattenandelslag inte tidigare har redovisat, har affärsverket Kyrksläatts vatten rätt att kräva att vattenandelslaget på egen bekostnad vidtar korrigerande åtgärder eller att dra sig ur avtalet.

3
beslutar lägga till 2 200 000 euro till investeringsprogrammet i affärsverket Kyrksläatts vattens budget för 2024 för anskaffning av Kylmäla vattenandelslags affärsverksamhet och vattenförsörjningsegendom, och ett anslag på 150 000 euro för driftskostnader i budgeten för de åtgärder som krävs för att ta emot tillgångarna samt för finansieringskostnaderna.

Behandling

Fullmäktigeledamot Maarit Orko anmälde jäv och lämnade sammanträdet under tiden för behandlingen av och beslutsfattandet i denna paragraf.

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 10.06.2024 § 204



Beredare	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige 1.1 godkänner överföringen av Kylmäla vattenandelslags vattenförsörjningsegendom och affärsverksamhet till affärsverket Kyrksläotts vatten genom en affärsöverlåtelse enligt villkoren i det bifogade avtalet 1.2 befullmäktigar direktören för affärsverket Kyrksläotts vatten att göra behövliga justeringar i det slutliga avtalet och precisera köpesumman enligt situationen vid överlåtelsen (mellanbokslutet), samt att precisera innehållet i avtalets bilagor enligt den information och situation som gäller vid tidpunkten för avtalets ingående och att underteckna avtalet. Vattenandelslagets mellanbokslut för tidpunkten för köpet görs av Kyrksläotts kommuns revisionssammanslutning. Om mellanbokslutet avslöjar omständigheter som Kylmäla vattenandelslag inte tidigare har redovisat, har affärsverket Kyrksläotts vatten rätt att kräva att vattenandelslaget på egen bekostnad vidtar korrigerande åtgärder eller att dra sig ur avtalet. 1.3 beslutar lägga till 2 200 000 euro till investeringsprogrammet i affärsverket Kyrksläotts vattens budget för 2024 för anskaffning av Kylmäla vattenandelslags affärsverksamhet och vattenförsörjningsegendom, och ett anslag på 150 000 euro för driftskostnader i budgeten för de åtgärder som krävs för att ta emot tillgångarna samt för finansieringskostnaderna. 2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet
Behandling	Urho Blom, ordförande för direktionen för affärsverket Kyrksläotts vatten, var närvarande under behandlingen av denna paragraf. Driftschef Maria Lehtinen och Ramboll Oy:s konsult Jyri Rautiainen deltog via Teams. Konsult Jyri Rautiainen och direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen presenterade ärendet. Urho Blom, Jyri Rautiainen och Maria Lehtinen lämnade sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 17.16.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

Bakgrund

Kylmäla vattenandelslag är ett vattentjänsteverk som anskaffar och distribuerar hushållsvatten till sina kunder och tar hand om bortledning av avloppsvatten för behandling. Kyrkslätt kommun och Kylmäla vattenandelslag har ingått ett intentionsavtal om genomförande av vattenförsörjningen i Kylmälaområdet och överföringen av stamledningarna till Kyrkslätt vatten (kommunstyrelsen 21.5.2018 § 169 och 20.1.2020 § 3). Enligt intentionsavtalet är kommunen beredd att utan kostnad motta andelslagets nät, då andelslaget är skuldfritt.

Kommunfullmäktige har godkänt de allmänna principerna för utveckling av vattenförsörjningen på glesbygden (19.12.2013 § 157) och bidragsprinciperna för vattenandelslag (19.12.2013 § 158). Med stöd av dessa principer har kommunfullmäktige 3.2.2020 § 4 beslutat att kommunen beviljar borgen för 80 % av det lån som Kylmäla vattenandelslag ansöker om, under förutsättning att Kyrkslätt vatten har godkänt vattenandelslagets byggnadsplaner, att det föreslagna verksamhetsområdet har uppnått en anslutningsgrad på 70 % och att anslutningsavgiften inte överstiger det maximibelopp som anges i kommunens principer. Dessutom har kommunfullmäktige beslutat att bevilja andelslaget ett bidrag på 10 % av de förverkligade och stödberättigande kostnaderna, dock högst 320 717 euro. Beslutet är kopplat till en motgaranti: om det kvarstående lånet förfaller till betalning till Kyrkslätt kommun, har kommunen rätt att ta över andelslagets nätverksegenhet och tillhörande affärsverksamhet utan separata rättsliga förfaranden, ändå med respekt för medlemmarnas rättigheter.

Byggandet av Kylmäla vattenandelslags nätverk har huvudsakligen genomförts åren 2020-2022. Kylmäla vattenandelslags verksamhetsområde har fastställts genom kommunstyrelsens beslut 13.9.2021 § 385. Kyrkslätt vatten har ingått ett avtal med andelslaget om försäljningen av hushållsvatten och mottagningen av avloppsvatten.

Vattenandelslagets ekonomiska situation

Kommunen har bedömt Kylmäla vattenandelslags ekonomiska situation sedan hösten 2022. För att säkerställa föreningens likviditet har kommunstyrelsen 4.5.2023 § 144 beslutat att den obetalda andelen av det beviljade bidraget får betalas ut i förskott på grundval av fakturor som förfaller. Kommunstyrelsen beslutade 12.2.2024 § 29 att amorteringsprogrammet för det lån som kommunen beviljat borgen för kan ändras för högst ett år från början av november 2023 till slutet av oktober 2024.

Kyrkslätt kommun har våren 2024 beställt en utredning av Ramboll Finland Oy om Kylmäla vattenandelslags ekonomiska läge samt om kommunens alternativ med tanke på verksamheten. Utredningens syfte

har varit att skapa en affärsekonomisk prognosmodell för Kylmälä vattenandelslag och att granska grunderna för de avgifter som debiteras av kunder med olika prognoser gällande antalet anslutare, för att Kyrkslätt kommun som borgenär för vattenandelslagets lån kan bedöma fortsättningen för vattenandelslagets verksamhet. I utredningen har man undersökt Kylmälä vattenandelslags nuvarande situation, bedömt vattenandelslagets ekonomiska situation med olika scenarier, bedömt frågan gällande återbetalningsbarheten av anslutningsavgifter och mervärdesskatter samt bedömt kommunens alternativ angående vattenandelslaget.

Utredningen har kommit fram till att antalet anslutare till Kylmälä vattenandelslag inte möjliggör att de kostnader som uppstår och uppstår av verksamheten täcks med de intäkter som för närvarande erhålls från nuvarande anslutningar utan att avgifterna höjs mer än vad som praktiskt sett är möjligt. Utgående från de ekonomiska modellerna kan man konstatera att Kylmälä vattenandelslag för närvarande är insolvent utan ekonomiska stödåtgärder från Kyrkslätt kommun eller någon annan part. Således är hotet om likvidation eller konkurs omedelbart och det är i praktiken kommunen som kan förhindra den.

Bedömning av kommunens alternativ och konsekvenserna av dem

1) Vattenandelslagets likvidation eller konkurs

Om kommunen inte vidtar åtgärder är det sannolikt att vattenandelslaget går i konkurs. I det fall att vattenandelslaget skulle gå i konkurs, skulle kommunen vara skyldig att betala till banken det lån som kommunen har garanterat. Kommunen skulle inte kunna använda detta garantibelopp som grund för de avgiftsintäkter för vattenförsörjning som senare skulle samlas in från området om summan måste betalas till banken som säkerhet för lånet. En konkurs är förknippad med betydande osäkerhet bland annat om vilken part som skulle ha beslutanderätt i konkursboet och på vilket sätt. Dessutom skulle kommunen enligt lagen om vattentjänster ändå vara skyldig att vidta åtgärder för att ordna vattenförsörjningen på det redan befintliga verksamhetsområdet. Utredningen rekommenderar att kommunen av de nämnda orsakerna inte tillåter att andelslaget går i konkurs.

2) Fortsättande av Kylmälä vattenandelslags verksamhet så att kommunen som villkor för ekonomiskt stöd erhåller bestämmanderätt över andelslagets verksamhet

Alternativet är att Kylmälä vattenandelslags verksamhet fortsätter och att det finansieras av kommunen tills andelslaget kan täcka alla sina kostnader med egna inkomstintäkter.

I utredningen uppgjordes för Kylmälä vattenandelslag ekonomiska prognosmodeller med olika alternativ, i vilka antal anslutare, nätverkets

omfattning och låneåterbetalningstider jämfördes. Det mest fördelaktiga alternativet ur hela vattenförsörjningssystemets synvinkel skulle vara det alternativ där man strävar efter att största delen av fastigheterna på det nuvarande verksamhetsområdet ansluter sig till nätverket och att grundavgifterna därtill skulle höjas, dock på ett sätt som är godtagbart ur konsumentens synvinkel. Detta är dock förknippat med betydande osäkerhet, eftersom fastighetsägarna på området har lämnat in ansökningar om befrielse och framfört att det skulle vara orimligt att ansluta sig till andelslaget på grund av ekonomiska eller andra skäl. Nya anslutare kunde också komma längs stamlinjerna från områden utanför verksamhetsområdet om anslutningsavgiften hålls rimlig och rättvis, vilket också lagen om vattentjänster kräver.

Även i detta alternativ skulle andelslaget behöva ekonomiskt stöd från kommunen, uppskov med lånåterbetalningen eller nya lån. Kommunen skulle också kunna köpa stamnätet och andelslaget skulle minska sin skuld med köpesumman. I så fall borde kommunen få kostnaden för stamnätet täckt med områdets anslutare och detta skulle bara kunna göras genom att av andelslaget fakturera en högre användningsavgift för vatten och avlopp och eventuellt också en högre grundavgift. Detta skulle kräva en ändring av villkoren för vattendistributionssamarbetet mellan kommunen och andelslaget, vilket inte ensidigt är möjligt.

För att kommunens ska få bestämmanderätt i andelslaget skulle andelslagets stadgar behöva ändras eller eventuellt skulle man behöva ingå ett tidsbundet avtal. Enligt utredningen skulle dock detta inte vara en hållbar lösning. Skötande av andelslagets administration och åstadkommande av nödvändiga beslut utgör en betydande osäkerhetsfaktor för den långsiktiga utvecklingen av verksamheten. På grund av de ovannämnda orsakerna kan detta alternativ inte rekommenderas.

3) Överföring av vattenandelslagets verksamhet och nätverksegendom till Kyrkslätt vatten

Enligt utredningen skulle det rekommenderade och minst riskfyllda alternativet för kommunen vara att köpa andelslagets verksamhet och tillhörande tillgångar direkt från andelslaget genom en affärsverksamhetsaffär, där kommunen skulle överta andelslagets all egendom inklusive alla avtal och förpliktelser samt alla skulder, både banklån och den för närvarande i balansräkningen bokförda anslutningsavgiftsskulden. Kyrkslätt vatten skulle kunna besluta om den regionala grundavgiften och anslutningsavgiften för andelslagets område.

Fördelen med detta alternativ är att alla uppkomna kostnader överförs till kommunen, som sedan kan använda kostnaderna som grund för avgifter som tas ut på området i framtiden. På så sätt behöver inte kostnaderna bekostas av kommunens skattebetalare. Kommunen skulle också kunna hantera områdets vattenförsörjning, utveckling och ekonomisk planering på

ett kontrollerat sätt på lång sikt och i vilket fall som helst fortsätta att producera vattenförsörjningstjänster på området på ett kontrollerat sätt. Kommunen kan också främja effektiviteten av användningen av nätverket genom planläggning.

- 4) Överföring av vattenandelslagets affärsverksamhet och nätverksegendom till kommunen så att ett nytt vattenförsörjningsverk skapas på andelslagets område som en enhet i kommunens balansräkning, en affärsenhet eller ett bolag

Ett annat alternativ är att det på andelslagets område skapas ett separat vattentjänstverk som fungerar ekonomiskt oberoende och separat från affärsverket Kyrkslätt vatten. På så sätt skulle de kostnader som uppstår och har uppstått på Kylmälaområdet kunna skiljas tydligt och för att täcka dem kunde endast avgiftsintäkter som samlats in från detta område användas. Utöver att det för området skulle fastställas grund- och anslutningsavgifterna som avviker från dem som fastställs för Kyrkslätt vatten, kunde det för området också fastställas avvikande vatten- och avloppsanvändningsavgifter. Detta alternativ skulle dock vara administrativt tungt och i praktiken skulle den separata enheten ändå använda Kyrkslätt vattens personal och utrustning för att driva sin verksamhet enligt principen om köptjänster.

Anslutningarnas återbetalbarhet och mervärdesskatt

I intentionsavtalet mellan kommunen och vattenandelslaget har man fordrat att anslutningsavgifterna inte är återbetalningsbara. Även i andelslagets regler nämns att anslutningsavgifterna inte betalas tillbaka. Det här innebär att anslutningsavgiften bör bokföras som omsättning i resultaträkningen och att mervärdesskatt bör läggas till den. Nu har anslutningsavgifterna ändå behandlats i andelslagets bokföring som återbetalningsbara och de har bokförts som långfristiga skulder i balansen (1 191 432 €). Om man senare vill ändra anslutningsavgifterna till momsbelagda, bör man i det skedet betala andelen mervärdesskatt.

Utredningens rekommendation är att också i det fall som andelslagets affärsverksamhet överförs genom en affärsverksamhetsaffär till kommunen, lönar det sig att behandla anslutningsavgifterna som överförings- och återbetalningsbara. På så sätt skulle anslutningsavgifterna övergå till Kyrkslätt vattens balansräkning som anslutningsavgiftsskuld. Ändå skulle nya anslutningsavtal i fortsättningen göras i enlighet med Kyrkslätt vattens gällande villkor endast som återbetalningsbara och för dem ska även moms betalas.

Förslag om överföring av affärsverksamheten och nätverket till kommunen

Kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige föreslås att kommunen (Affärsverket Kyrkslätt vatten) gör en affärsverksamhetsaffär gällande

vattenandelslagets affärsverksamhet och nätverksegendom. Förutsättningen för att affären ska genomföras är att också Kylmäla vattenandelslag godkänner köpförslaget.

I den vattenförsörjningsegendom som överförs skulle ingå vattenförsörjningsnätverken med anläggningar och tillhörande anläggningstillgångar. Till den egendom som överförs ingår också avtalen, rättigheterna och skyldigheterna.

I köpet skulle kommunen få nätverksegendomen, vars gängse värde motsvarar de anslutningsavgifter som bokförts i andelslagets balansräkning, samt skulder, som kommunen skulle överta. Någon egentlig köpesumma betalas alltså inte. De ovan nämnda posterna är sammanlagt 2 145 214 € när andelslagets föregående räkenskapsperiod upphör. Dessa summor och uppgifter baserar sig på vattenandelslagets bokslut från de två föregående räkenskapsperioderna. Boksluten har i det skede då utkastet till köpebrev utarbetats ännu inte officiellt godkänts, och den revisionsberättelse och det utlåtande som gäller den senaste räkenskapsperioden har inte funnits tillgängliga. Uppgifterna preciseras i enlighet med andelslagets mellanbokslut vid överlämnandet. Innehållet i bilagorna till avtalet preciseras enligt de uppgifter och den situation som gäller vid tidpunkten för köpet.

Syftet är att vattenandelslagets mellanbokslut av tidpunkten för köpet skulle göras av Kyrkslätt kommuns revisionssammanslutning. Om det i mellanbokslutet kommer fram sådana detaljer som har betydelse för köparens ansvar och skyldigheter och som vattenandelslaget inte lyft fram har Affärsverket Kyrkslätt vatten rätt att kräva omedelbara korrigerande åtgärder på vattenandelslagets bekostnad eller, om försummelsen är avsevärd eller om man inte på tillräckligt sätt vidtar korrigerande åtgärder, dra sig ur avtalet.

Centrala villkor för genomförandet av köpet är dessutom att andelslaget granskar och vid behov kompletterar och överläter alla uppgifter och handlingar om de avtal som det ingått (om anslutnings- och användaravtal, koncessioner om markområden för ledningslinjer och anläggningar och övriga avtal) samt om avtalsdokumenteringen av byggfasen av nätverket till kommunen. Dessutom ska kundregistret och uppgifterna om alla anslutares vattenmätare vara uppdaterade och överlätna till kommunen.

Syftet är att överlåtelsen av nätverket sker senast 30.10.2024. Andelslaget skulle fortsätta sin verksamhet som normalt tills dess, men för att ingå nya anslutningsavtal och bygga anslutningar skulle man i förväg behöva ansöka om skriftligt godkännande hos Kyrkslätt vatten.

Konsekvenser av affärsverksamhetsaffären för Kyrkslätt vatten

Affärsverksamhetsaffären innebär en investering som är lika stor som värdet av det nätverk (cirka 2,2 miljoner euro) som överförs till Kyrkslätt

vatten år 2024. Mottagningen av nätverket förutsätter arbetsinsats. I slutet av året måste man vara beredd på de utrednings- och andra tilläggskostnader som föranleds av mottagningen av nätverket samt finansieringskostnader som i detta skede beräknas vara sammanlagt 150 000 euro. Kommunfullmäktige föreslås ovan nämnda ändringar i budgeten för direktionen för affärsverket Kyrkslätt vatten för år 2024.

Anslutningsavgifterna enligt anslutningsavtalen har i vattenandelslagets bokföring behandlats som överförings- och returneringsdugliga och övergår som en del av köpesumman till främmande kapital som kommunens fordringar. Köpet ökar det främmande kapitalet i Kyrkslätt vattens balansräkning och på motsvarande sätt balansvärdet i Kyrkslätt vattens anläggningstillgångar.

Kyrkslätt vatten har fordringar på andelslaget för vatten- och avloppsvattenräkningar (10 181 euro i situationen 6.6.2024). Vid den tidpunkt då köpet verkställs iakttas en eventuell utestående fordran på vattenandelslaget hos Kyrkslätt vatten i köpesumman.

Efter affärsverksamhetsaffären är syftet att inom skälig tid få kostnaderna för och inkomsterna från nätverket i balans så att inkomsterna från nätverket täcker kostnaderna, avskrivningarna och finansieringskostnaderna för nätverket.

Nätverkets byggnad och funktion

Som en del av utredningsarbetet som kommunen beställt har man också granskat det tekniska genomförandet, funktionen och kapacitetens tillräcklighet i Kylmäla vattenandelslags nätverk. Man har inte byggt alla nätverksdelar som avses i den ursprungliga planen, men det här medför ingen olägenhet för systemets funktion. De nätverksdelar som saknas kan byggas senare som fortsatta projekt. På grund av ett mindre användarantal än planerat är uppehållstiden för vatten och avloppsvatten i stamlinjerna klart längre än i dimensioneringsläget, vilket ökar behovet av att skölja stamlinjerna. I de mindre tryckavloppslinjerna kan det också lättare förekomma stockningar, om man inte får tillräcklig strömningshastighet i dem. Det här kan öka kostnaderna för underhåll av nätverket.

Linjernas plats har i byggnadsskedet på flera ställen ändrat jämfört med planerna. Nätverkets plats har mätts i byggnadsskedet. Det är viktigt att före nätverket överläts till kommunen uppdatera kartbilagorna i anslutningsavtalen och avtalen om placering av ledningslinjer så att de motsvarar verkställandet.

Nätverkets kapacitet verkar vara tillräckligt också på tillbyggnadsområdet (för att ansluta alla fastigheter på området till nätverket). Kommunen beslutar om eventuell utvidgning av nätverket varje år i samband med sin budget. Uppgörandet av en delgeneralplan för Kylmäla har länge varit

anhängig i kommunen. Samhällstekniska nämnden behandlade 22.5.2024 § 47 planens situationsöversikt. I fortsättningen är syftet att undersöka alternativ där man skulle kunna främja byggmöjligheterna på det område som stöder sig på det byggda vattenförsörjningsnätet.

Konsekvenser för vattenandelslaget och andelslagets medlemmar

Vattenandelslagets verksamhet, vattendistributionen och hanteringen av avloppsvatten fortsätter som normalt tills det eventuella köpet verkställs. I och med affärsverksamhetsaffären träder Kyrkslätt vattens prislistor, avtalsvillkor och allmänna leveransvillkor i kraft på vattenandelslagets område och Kyrkslätt vatten skickar uppdaterade anslutningsavtal och till dem bifogade anmälningar om anslutningspunkt och avtal om placering av ledningar till varje ansluten kund.

Direktionen för affärsverket Kyrkslätt vatten beslutar varje år om sina avgifter och taxor. Avgifterna för vattentjänster och avloppshantering av dagvatten ska vara sådana att det på lång sikt är möjligt att täcka vattentjänstverkets nya investeringar och reparationsinvesteringar och kostnader. (Lagen om vattentjänster 681/2014, 18 §).

Bruksavgifterna för vatten och avloppsvatten är enhetliga på hela kommunens område, men grundavgiftens andel av vatten och avloppsvatten samt anslutningsavgifterna kan fastställas områdesvis, om kostnaderna varierar på olika områden (lagen om vattentjänster, 19 §). Kyrkslätt vatten har för närvarande gällande regionala anslutnings- och grundavgifter på Vols område.

Syftet är att direktionen för affärsverket Kyrkslätt vatten för vattenförsörjningsområdet i Kylmäla fastställer regionala grundavgifter och anslutningsavgifter på basis av en högre kostnadsnivå. Avgiftsnivån utvärderas och man fattar beslut varje år.

Förslaget är att de regionala anslutningsavgifterna efter överföringen av nätverket skulle vara dubbla i Kylmälaområdet jämfört med de gällande anslutningsavgifterna på detaljplaneområdena inom Kyrkslätt vatten. Anslutningsavgiften till exempel för ett 150 m² stort egnahemshus skulle i fortsättningen vara 7276 euro, till vilket man lägger till den vid tidpunkten gällande mervärdesskatten, och därtill betalar den som ansluter sig de fastighetsspecifika kostnaderna för tomtledningen.

Grundavgifterna för vatten och avloppsvatten skulle vara 1,7-faldiga jämfört med de gällande grundavgifterna på detaljplaneområdena inom Kyrkslätt vatten. En höjd grundavgift skulle till exempel i ett 150 m² stort egnahemshus ha en inverkan om 203 €/år. Då den totala summan bruks- och grundavgifter för ett egnahemshus som använder 180 m³ vatten per år är på ett detaljplaneområde 1388 euro i året, skulle motsvarande summa i Kylmäla vara 1594 euro i året. Den totala vattenavgiftsnivån skulle på Kylmälaområdet vara 14,6 % högre än på detaljplaneområdena.



Den föreslagna nivån på de regionala grundavgifterna och anslutningsavgifterna grundar sig på en utarbetad ekonomimodell. Då lönsamheten för nätverket på området förbättras sänker man den regionala grundavgiften i motsvarande grad. Den höjda nivån i fråga om grundavgiften grundar sig alltså alltid på den faktiska kostnaderna.

Efter överlåtelsen av affärsverksamheten och nätverket bör Kylmäla vattenandelslag administrativt läggas ner. Om det för att upplösa vattenandelslaget behövs likvidationsförfarande, kan man i andelslagets kassamedel reservera en mellan parterna överenskommen summa för kostnaderna för detta.

Liitteet / bilagor

2 Avtal_Kylmälän_vok_kst10062024



Förnyande av förvaltningsstadgan fr.o.m. 1.9.2024

Kommunfullmäktige 17.06.2024 § 59
504/00.01.01/2024

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar godkänna det bifogade förslaget som ny förvaltningsstadga för kommunen från och med 1.9.2024.

Behandling

Kommunjurist Hannu Sorvari presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Markus Myllyniemi under diskussionen hade gett följande ändringsförslag:

Ledamot Markus Myllyniemis ändringsförslag på sidan 75 i förvaltningsstadgan:

Representanten för äldrerådet, rådet för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige har närvaro- och yttranderätt vid bildnings- och fritidsnämnden, samhällstekniska nämnden och vid den finska och den svenska nämnden för fostran och utbildning. Ingen närvarorätt finns då det i handlingarna som ska behandlas ingår sekretessbelagda uppgifter.

Ändringsförslaget understöddes av Jeremejew Miisa, Orko Maarit, Fleming Johanna, Huhmarniemi Saara, Granström Anneli, Oittinen Paula, Tamm Irja, Ylisiurua Katja, Toikka Anna-Mari, Kjerin Ulf och Lundell Patrik.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Markus Myllyniemis ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 25 ja-röster, 21 nej-röster, 4 blanka röster, 1 ledamot var borta.

Utgångsförslaget fick fler röster och vann.

Ja-röster: Gustafsson Stefan, Oksanen Pekka, Salminen Ville, Åström Kim, Virkki Leena, Haapaniemi Timo, Purra Riikka, Kähkönen Jani, Valtanen Hannu, Kari Marko, Kilappa Antti, Lankinen Arttu, Ylikoski Jukka, Seppälä Ulla, Suominen Tero, Kosonen Liisa, Kaurila Matti, Sahiluoma Anna,

Leijala Aku, Blom Urho, Määttä Jussi, Virtanen Kari, Aallonharja Piia, Salonen Antti och Lankia Eero (muntligt)

Nej-röster: Aintila Anna, Hedberg Hans, Lundell Patrik, Piili Noora, Oittinen Paula, Granström Anneli; Fleming Johanna, Ylisiurua Katja, Huhmarniemi Saara, Frimodig Josephine, Jeremejew Miisa, Tamm Irja, Toikka Anna-Mari, Felipe Sini, Orko Maarit, Männikkö Kim, Valtonen Martin, Hakapää Minna, Presnukhina Anna, Myllyniemi Markus och Kjerin Ulf.

Blankt röstade: Kajanti Carl-Johan, Björk Tony, Liljequist Kim och Kämpe-Hellenius Jerri.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade godkänna det bifogade förslaget till ny förvaltningsstadga för kommunen från och med 1.9.2024.

Redogörelse

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 10.6.2024 om ändringar i förvaltningsstadgans paragraf 66 som gäller anställning och förordnande av ställföreträdare. Enligt beslutet utses ledande tjänsteinnehavare av kommunstyrelsen och nämnderna så, att kommunstyrelsen väljer ledande tjänsteinnehavare, inklusive förvaltningsdirektör, ekonomidirektör och personaldirektör och nämnder väljer de ledande tjänsteinnehavare som är underställda sektordirektörerna. Dessa ändringar har markerats med rött i paragraferna 28, 11 och 66 i utkastet till förvaltningsstadga. Kommunstyrelsen beslut påverkar delvis också förordnande av ställföreträdare, vilket har beaktats i enlighet med paragrafens rubrik.

Därtill preciseras i paragraf 26 som gäller kommunfullmäktige godkännandeförfarandet för detaljplaner så, att när fullmäktige inte beslutar om en detaljplan så godkänns den av kommunstyrelsen i enlighet med paragraf 28 punkt 12 i förvaltningsstadgan. Detta påverkar numreringen under den ifrågavarande paragrafen. Också denna ändring har markerats med rött i utkastet till förvaltningsstadga.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 10.06.2024 § 206

Beredare

Kommunjurist Hannu Sorvari, förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, förvaltningschef Tiina Koivisto och förvaltningschef Kia Forsell, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

godkänna det bifogade förslaget till ny förvaltningsstadga för kommunen



från och med 1.9.2024

2

föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar godkänna det bifogade förslaget som ny förvaltningsstadga för kommunen från och med 1.9.2024

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Kommunjurist Hannu Sorvari deltog i sammanträdet under behandlingen av denna paragraf via Teams.

Föredraganden gjorde följande tillägg i förslaget under sammanträdet: Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga kommundirektör att göra mindre tekniska korrigeringar i förvaltningsstadgan.

Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att **ledamot Anna Sahiluoma hade gett följande ändringsförslag:**

Förvaltningsstadgan korrigeras så att också i fortsättningen iakttas principen om att ledande tjänsteinnehavare utses av kommunstyrelsen och nämnderna så, att kommunstyrelsen väljer ledande tjänsteinnehavare, inklusive förvaltningsdirektör, ekonomidirektör och personaldirektör och nämnderna väljer de ledande tjänsteinnehavare som är underställda sektordirektörerna.

Ändringsförslaget understöddes av Matti Kaurila, Ari Harinen, Kati Kaihlaranta, Piia Aallonharja, Timo Haapaniemi, Carl-Johan Kajanti och Antti Kilappa.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Anna Sahiluomas ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 2 ja-röster och 11 nej-röster.

Anna Sahiluomas ändringsförslag fick fler röster och vann.

Saara Huhmarniemi och Markus Myllyniemi röstade ja.

Ulf Kjerin, Matti Kaurila, Anna Sahiluoma, Antti Kilappa, Piia Aallonharja, Carl-Johan Kajanti, Ari Harinen, Timo Haapaniemi, Anneli Granström, Anna Aintila och Kati Kaihlaranta röstade nej.

Ledamot Markus Myllyniemi och kommunjurist Hannu Sorvari avlägsnade sig från sammanträdet efter denna paragraf kl. 19.21.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade

1
godkänna det bifogade förslaget till ny förvaltningsstadga för kommunen från och med 1.9.2024 med följande korrigerings:
Också i fortsättningen iakttas principen om att ledande tjänsteinnehavare utses av kommunstyrelsen och nämnderna så, att kommunstyrelsen väljer ledande tjänsteinnehavare, inklusive förvaltningsdirektör, ekonomidirektör och personaldirektör och nämnderna väljer de ledande tjänsteinnehavare som är underställda sektordirektörerna.

Dessutom beslutade kommunstyrelsen befullmäktiga kommundirektör att göra mindre tekniska korrigerings i förvaltningsstadgan.

2
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar godkänna det bifogade förslaget som ny förvaltningsstadga för kommunen från och med 1.9.2024

3
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Redogörelse

Enligt kommunallagen ska varje kommun ha en förvaltningsstadga. Förvaltningsstadgan utgör ett centralt styrmedel. Förvaltningsstadgan ska innehålla behövliga bestämmelser om organiseringen av förvaltningen och verksamheten, om besluts- och förvaltningsförfarandet och om fullmäktiges verksamhet. Kyrkslätt's förvaltningsstadga har uppdaterats senast 4.3.2024, men man har redan en längre tid upplevt att det finns behov av en totalrevidering av förvaltningsstadgan.

Både kommunala beslutsfattare och tjänsteinnehavare har starkt upplevt att den nu gällande förvaltningsstadgan behöver uppdateras. I den nuvarande förvaltningsstadgan har man infört nya regleringar eller ändringar i takt med att lagstiftningen eller tillämpningsmiljön för förvaltningsstadgan har krävt det. Man har ändå inte samtidigt fäst uppmärksamhet vid helhetens kvalitet och läsbarhet.

En del av förvaltningsstadgan, till exempel fullmäktiges arbetsordning och sammanträdesförfarande, är i huvudsak bestämmelser om förfarande som kommer via lagstiftningen. Till dessa delar har ändringarna varit verkligen ringa. Även den formella aktualiteten av den gällande förvaltningsstadgan är tämligen skälig, för till exempel digitaliseringen av

dokumentförvaltningen och den strängare allmänna säkerhetssituationen är omständigheter som har beaktats i den nuvarande förvaltningsstadgan.

Förnyandet har dock haft tämligen omfattande mål: i den nya förvaltningsstadgan vill man göra tydligare skillnad mellan styrande och operativt beslutsfattande, den operativa verksamheten leds på sektorsnivå så att sektordirektören (tidigare benämning direktör för serviceområdet) fastställer organisationen och delegerar befogenheterna. Detta syftar till att underlätta det praktiska operativa arbetet men samtidigt stärka nämndernas styrande roll.

Tanken med den nya förvaltningsstadgan är att man av ovan nämnd orsak opererar inom sektorn enligt direktiv från sektordirektören. Detta påverkar delegeringspraxis och av denna orsak kan antalet särskilda befogenhetsställningar som beskrivs i förvaltningsstadgan minskas. I förnyandet strävar man dessutom efter att få beskrivningarna av organen, uppgifterna och befogenheterna i en form som är lätt att hitta och tolka för den som använder förvaltningsstadgan.

I förvaltningsstadgan har man uppdaterat bl.a. hur stora finansiella beslut organen och tjänsteinnehavarna är berättigade att ta. En ny sak som inskrivits är bl.a. paragrafer som gäller fullmäktige som organ och beskriver fullmäktiges viktigaste befogenheter. Organens, särskilt kommunstyrelsens sektioners uppgifter har uppdaterats och reviderats. I praktiken har man fäst större uppmärksamhet än tidigare vid centrala upphandlingar även på förvaltningsstadgans nivå, även det kommer en uppdaterad upphandlingsanvisning till kommunen.

Man har strävat efter att göra förvaltningsstadgan tydligare och korrigera den så att dess användbarhet förbättras. Ett viktigt arbete som anknyter till förnyandet och som fortfarande inte avslutats är helheten av direktiv. Den ska kunna integreras i förvaltningsstadgan som förnyas.



Nissnikuhusets byggnadsprojekt, nämnden för lokaltjänsters förslag om tilläggsanslag för byggande av en teleskopläktare

Kommunfullmäktige 17.06.2024 § 60
554/10.03.02.02/2019

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att de totala kostnaderna för Nissnikuhusets byggnadsprojekt, vilka godkänts i kommunens budget, höjs med 220 000 euro, varmed projektets totalkostnad är 37 070 000 euro.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 03.06.2024 § 188

Beredare

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar föreslår kommunfullmäktige att de totala kostnaderna för Nissnikuhusets byggnadsprojekt, vilka godkänts i kommunens budget, höjs med 220 000 euro, varmed projektets totalkostnad är 37 070 000 euro.

Behandling

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen presenterade ärendet vid sammanträdet. Kommungeodet Otso Kärkkäinen var också närvarande.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Nämnden för lokaltjänster 16.05.2024 § 31

Beredare

Byggchef Hanne Nylund
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Nämnden för lokaltjänster beslutar föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att de totala kostnaderna för Nissnikuhusets byggnadsprojekt, vilka godkänts i kommunens budget, höjs med 220 000 euro, varmed projektets totalkostnad är 37 070 000 euro.

Behandling	<p>Under diskussionen föreslog vice ordförande Jani Ekman följande anvisning:</p> <p>Läktaren ska planeras så att man kan spela / utöva så många olika grenar som möjligt, så som dans, korgboll och volleyboll, medan läktaren är i utfällt läge.</p> <p>Marko Kari, Elina Utriainen, Miisa Jeremejew och Lauri Lavanti understödde Jani Ekmans anvisning.</p> <p>Ordföranden konstaterade att anvisningen understöddes enhälligt.</p>
Beslut	<p>Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.</p> <p>Dessutom beslutade nämnden ge följande anvisningar: Läktaren ska planeras så att man kan spela / utöva så många olika grenar som möjligt, så som dans, korgboll och volleyboll, medan läktaren är i utfällt läge.</p>
Redogörelse	<p>Bildnings- och fritidsnämnden gav 28.9.2023 § 56 som anvisning i samband med behandlingen av projektplanen för Nissnikuhuset: "Inom den närmaste framtiden kommer det ännu skolinvesteringar i Kyrkslätt, så som gymnasieprojektet och Kantvik. Tyngdpunkt 3 i vår strategi lyder: "Vi erbjuder lokaler och platser som föreningarna och kommuninvånarna kan använda och förbättrar kommunens lokalers mångsidiga användbarhet". Det är bra att redovisa dessa resultat av engagemang av sällskap och föreningar i vår kommun också skriftligen för nämndens ledamöter som stöd för beslutsfattandet. Genom att engagera sällskapen och föreningarna i vår kommun i dessa framtida investeringar kan vi tillsammans säkerställa en så bra rumsplanering som möjligt."</p> <p>Bildningstjänsterna ordnade tillsammans med lokaltjänsterna en öppen enkät för organisationerna om Nissnikuhuset 1.12–17.12.2023 i enlighet med bildnings- och fritidsnämndens anvisning 28.9.2023 § 56. Om enkäten informerades i kommunens elektroniska kommunikationskanaler.</p> <p>Inom utsatt tid besvarade fyra organisationer enkäten. På basis av enkäterna var man intresserad av att ordna bland annat följande i Nissnikuhuset:</p> <ul style="list-style-type: none">- Föreningsmöten/klubbverksamhet- Idrottsföreningars hobbyverksamhet- Idrottstävlingar- Läger- Föreningars förevisningar- Tränarutbildningar på internationell nivå <p>I allmänhet var föreningarnas önskemål i linje med kommunens mål, och fordrar inte ändringar i projektet. En av organisationerna som svarade har</p>

emellertid uttryckt ett behov för en läktare i samband med gymnastiksalen som inte ingår i projektplanen.

Lokaltjänsterna har också hört sig för om Nissnikun koulus syn på en eventuell teleskopläktare. Enligt skolans svar gynnar Nissnikuhuset möjliga salläktare skolans verksamhet på följande sätt:

- Det behövs inte ett stort antal stolar i salen under fester
- I salen kan ordnas skolans idrotts- och liknande evenemang eller dylikt mellan skolorna med publik på läktaren
- Läktaren kan utnyttjas i undervisningen av andra ämnen, bl.a. skådespel
- I salen kan med hjälp av läktaren ordnas tillställningar, föredrag, konserter m.m. med små arrangemang för kommuninvånarna
- Skolan förordar anskaffningen av läktaren under förutsättning att genomförandet inte minskar budget- och utrymmesresurserna i förhållande till den ursprungliga planen

En teleskopläktare behöver cirka 30 kvadratmeter tilläggsutrymme när den är packad ihop. Kostnaderna för genomförandet av en läktare skulle vara cirka 220 000 euro med iakttagande av det tilläggsutrymme som behövs. Byggandet av läktaren skulle väsentligt förbättra gymnastiksalens användbarhet och mångsidighet med tanke på skolans och en mer omfattande kommuninvånaranvändning. Om man vill genomföra läktaren ska det beaktas i projektets konkurrensutsättningskedje.

Eftersom kostnaderna för teleskopläktaren inte ingår i projektplanen för Nissnikuhuset, föreläggs det eventuella tillägget av läktaren nu de behövliga beslutsfattande organen för behandling.



Svar på fullmäktigemotion 1/2024: Motion om inrättande av ett råd för kulturell mångfald i Kyrkslätt

Kommunfullmäktige 17.06.2024 § 61
120/12.03.00/2024

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen

1

ger redogörelsen nedan som svar på fullmäktigemotion 1/2024: Inrättande av ett råd för kulturell mångfald i Kyrkslätt och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad

2

föreslår kommunfullmäktige att ett råd för kulturell mångfald inte inrättas i Kyrkslätt

Behandling

Ledamot Anna Sahiluoma lämnade sammanträdet under behandlingen av denna paragraf kl. 21.30.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamöterna Kim Liljeqvist och Markus Myllyniemi under diskussionen hade gett följande ändringsförslag:

Ledamot Kim Liljequist ändringsförslag:

Punkt 2 ersätts med följande text: Beslut om att eventuellt inrätta eller inte inrätta ett råd för kulturell mångfald tas inte vid detta sammanträde, utan frågan kommer att utredas och bereds senare för beslutsfattande med exempel och kostnadseffekter.

Ändringsförslaget understöddes av Hedberg Hans, Kjerin Ulf, Kajanti Carl-Johan, Aintila Anna, Valtonen Martin, Kosonen Liisa, Frimodig Josephine, Björk Tony, Lundell Patrik och Gustafsson Stefan.

Ledamot Markus Myllyniemis ändringsförslag:

Kommunfullmäktige beslutar 1 anse att svaret på fullmäktigemotion 1/2024: Inrättande av ett råd för kulturell mångfald i Kyrkslätt är tillräckligt och motionen slutbehandlad. 2 inleda förberedelserna för att möjliggöra ett råd för kulturell mångfald kan inleda sin verksamhet i Kyrkslätt under nästa fullmäktigeperiod

Ändringsförslaget understöddes av Fleming Johanna, Ylisiurua Katja, Presnukhina Anna, Tamm Irja, Oittinen Paula, Jeremejew Miisa, Kjerin Ulf, Huhmarniemi Saara, Toikka Anna-Mari, Aintila Anna, Orko Maarit, Josephine Frimodig och Lundell Patrik.

Ändringsförslagen godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att fullmäktige måste rösta om förslagen.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder Kim Liljeqvists ändringsförslag röstar "ja" och de som understöder Markus Myllyniemis ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 34 ja-röster, 12 nej-röster, 3 blanka röster, 2 ledamöter var borta.

Kim Liljequist ändringsförslag fick fler röster och vann.

Ja-röster: Seppälä Ulla, Aallonharja Piia, Kämpe-Hellenius Jerri, Oksanen Pekka, Lankinen Arttu, Åström Kim, Blom Urho, Frimodig Josephine, Hakapää Minna, Lundell Patrik, Hedberg Hans, Haapaniemi Timo, Kilappa Antti, Kjerin Ulf, Valtanen Martin, Salonen Antti, Granström Anneli, Piili Noora, Männikkö Kim, Kajanti Carl-Johan, Määttä Jussi, Virkki Leena, Björk Tony, Felipe Sini, Kaurila Matti, Kosonen Liisa, Gustafsson Stefan, Kähkönen Jani, Valtanen Hannu, Kari Marko, Suominen Tero, Liljequist Kim, Ylikoski Jukka och Lankia Eero (muntligt).

Nej-röster: Fleming Johanna, Presnukhina Anna, Toikka Anna-Mari, Orko Maarit, Myllyniemi Markus, Aintila Anna, Ylisiurua Katja, Tamm Irja, Oittinen Paula, Jeremejew Miisa, Huhmarniemi Saara och Virtanen Kari

Blankt röstade: Leijala Aku, Salminen Ville och Purra Riikka.

Därefter meddelande ordföranden att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Kim Liljeqvists ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 21 ja-röster och 28 nej-röster, 2 ledamot var borta.

Kim Liljequist ändringsförslag fick fler röster och vann.

Ja-röster: Leijala Aku, Blom Urho, Purra Riikka, Piili Noora, Aallonharja Piia, Åström Kim, Kari Marko, Haapaniemi Timo, Seppälä Ulla, Oksanen Pekka, Virtanen Kari, Kähkönen Jani, Valtanen Hannu, Salonen Antti, Suominen Tero, Määttä Jussi, Lankinen Arttu, Ylikoski Jukka, Granström Anneli, Kaurila Matti och Salminen Ville.

Nej-röster: Lundell Patrik, Aintila Anna, Kilappa Antti, Toikka Anna-Mari, Ylisiurua Katja, Hedberg Hans, Myllyniemi Markus, Huhmarniemi Saara,



Virkki Leena, Orko Maarit, Männikkö Kim, Frimodig Josephine, Gustafsson Stefan, Presnukhina Anna, Kämpe-Hellenius Jerri, Liljequist Kim, Oittinen Paula, Fleming Johanna, Kosonen Liisa, Valtonen Martin, Hakapää Minna, Kajanti Carl-Johan, Felipe Sini, Tamm Irja, Jeremejew Miisa, Björk Tony, Kjerin Ulf och Lankia Eero (muntligt)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade

1

anse att svaret på fullmäktigemotion 1/2024: Inrättande av ett råd för kulturell mångfald i Kyrklätt enligt redogörelsen nedan är tillräckligt.

2

att beslut om att eventuellt inrätta eller inte inrätta ett råd för kulturell mångfald tas inte vid detta sammanträde, utan frågan kommer att utredas och bereds senare för beslutsfattande med exempel och kostnadseffekter.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 10.06.2024 § 211

Beredare

Utvecklingschef Jaana Halin
Invandrarkoordinator Jari Miettinen
Planerare Joni Arola
Planerare Emilia Tiainen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

ge redogörelsen nedan som svar på fullmäktigemotion 1/2024: Inrättande av ett råd för kulturell mångfald i Kyrklätt och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att kommunstyrelsens första vice ordförande Piia Aallonharja hade gett följande ändringsförslag:

Kommunstyrelsen beslutar

1



ge redogörelsen nedan som svar på fullmäktigemotion 1/2024: Inrättande av ett råd för kulturell mångfald Kyrkslätt och föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige anser svaret som tillräckligt och motionen som

2

att ett råd för kulturell mångfald inte inrättas i Kyrkslätt

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Ändringsförslaget understöddes av Matti Kaurila och Anneli Granström.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Piia Aallonharjas ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 6 ja-röster, 6 nej-röster, 1 ledamot var borta. Eftersom rösterna föll lika, avgör ordförandens röst. Ordföranden röstade nej och således vann Piia Aallonharjas ändringsförslag.

Kati Kaihlaranta, Anna Aintila, Saara Huhmarniemi, Carl-Johan Kajanti, Anna Sahiluoma och Ulf Kjerin röstade ja.

Piia Aallonharja, Anneli Granström, Antti Kilappa, Timo Haapaniemi, Ari Harinen och Matti Kaurila röstade nej.

1 borta: Markus Myllyniemi.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade

1

ge redogörelsen nedan som svar på fullmäktigemotion 1/2024: Inrättande av ett råd för kulturell mångfald i Kyrkslätt och föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad

2

föreslår kommunfullmäktige att ett råd för kulturell mångfald inte inrättas i Kyrkslätt

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Redogörelse

Fullmäktigeledamöterna Katja Ylisiurua och Johanna Fleming har 5.2.2024 lämnat en motion där man ber att inrättande av ett råd för kulturell mångfald bereds och att rådets verksamhetsmodell, sammansättning och uppgifter utreds. I motiveringen till motionen konstaterade man ett behov att inrätta ett råd som särskilt lyfter fram invandrarnas perspektiv i beslutsfattandet. Drygt 12,2 % av Kyrkslätt's befolkning talar annat modersmål än finska eller svenska. Kyrkslätt'sborna representerar över tvåhundra nationaliteter och kombinationer av nationaliteter.

Enligt 29 § i lagen om integrationsfrämjande är målet för kommunens och de andra lokala myndigheternas integrationsfrämjande att lokalt eller regionalt stödja internationalism, jämlikhet och likabehandling samt främja en positiv växelverkan mellan olika befolkningsgrupper. Målet är dessutom att främja delaktighet för invandrargrupper. Invandrarbefolkningens behov och främjandet av integrationen ska beaktas i kommunens och de andra lokala myndigheternas allmänna planering, verksamhet och uppföljning.

Enligt lagen om främjande av integration 30 § ska kommunen se till att de kommunala tjänsterna även lämpar sig för invandrare och kommunen ska dessutom se till att de åtgärder och tjänster för invandrare som avses i lagen ordnas så att de till innehåll och omfattning är sådana som behovet i kommunen förutsätter.

Inrättande ett råd för kulturell mångfald skulle vara i linje med Kyrkslätt's kommunstrategi. Enligt målet Ett gemenskapligt och levande Kyrkslätt utvecklas kommunens verksamhet tillsammans med kommuninvånarna och sammanslutningarna. Enligt målet Ett kunnigt och lärande Kyrkslätt främjar kommunen dessutom jämställdhet, jämlikhet och integration genom att beakta de olika befolkningsgruppernas behov.

För närvarande beaktas behoven och specialfrågorna som gäller invandring och invandrare som en del av den allmänna planerings- och beslutsprocessen och serviceproduktionen i kommunen. I kommunen har man identifierat ett behov att göra minoritetsgruppernas röst hörd i planeringen av verksamheten. Så kan man bättre försöka nå och beakta olika grupper inom kommunens tjänster.

Inrättande av ett råd för kulturell mångfald skulle stöda kommunens lagstadgade uppgift att främja integration och göra det möjligt att ännu bättre iaktta den växande minoritetens behov, öka delaktigheten bland invandrarna och förbättra jämlikheten.

Olika intressentgrupper i Kyrkslätt har hörts om inrättande av ett råd för kulturell mångfald: kommunstyrelsens livskraftssektion, Luckan r.f., FRK, Integro Oy, Kyrkslätt's finska församling och svenska församling.

Dessutom har kommunen diskuterat erfarenheter av motsvarande påverkansorgan med Vasa, Raseborg, Salo, Tammerfors, Esbo och Kervo stad.

Man har förhandlat om organiseringen av rådet för kulturell mångfald med kommunens integrationstjänster och förvaltningsdirektör.

Sammansättning

I Kervo, Vanda, Letala, Åbo, och Karleby finns ett råd för kulturell mångfald, i Tammerfors, Uleåborg, Raseborg, Salo, Kajana och Kouvola että invandrarråd och i Esbo en delegation för främjande av integration.

Alla dessa har som allmänt mål att öka och förbättra dialogen mellan invandrarna och myndigheterna, främja jämlikheten och integrationen av invandrare i Finland.

Bland annat i Kervo, Vanda och Esbo består påverkansorganets sammansättning av förtroendevalda ledamöter, representanter i stadsstyrelsen och sakkunnigledamöter. I Salo, Tammerfors, Vasa och Letala består påverkansorganets sammansättning av kommuninvånare och/eller representanter för organisationer.

Rådet för kulturell mångfald i Kyrkslätt skulle kunna dra nytta av en sammansättning där hälften av ledamöterna är kommuninvånarledamöter och hälften förtroendevalda i nämnder. Detta skulle främja samarbete mellan organen. Med tanke på rådets uppgifter ska förbindelsen till stadens beslutsfattande och å andra sidan till vardagen bland kommuninvånare med främmande modersmål säkerställas.

På basis av de gjorda utredningarna kunde sammansättningen av rådet för kulturell mångfald till exempel vara följande:

- 1 förtroendevald från kommunstyrelsen
- 5 förtroendevalda från kommunens nämnder
- 5 kommuninvånare med främmande modersmål + ersättare
- 1 sakkunnigledamot per serviceområde

Kommunstyrelsen skulle utse representanterna från nämnderna och direktionerna utifrån nämndernas förslag. Kommuninvånare med främmande modersmål skulle ha möjlighet att söka sig som föreningsrepresentanter. Kommunstyrelsen skulle välja 5 kommuninvånarledamöter som så brett som möjligt skulle representera olika språk- och invandrargrupper.

Mandatperioden för rådet för kulturell mångfald skulle vara två kalenderår. Kommunstyrelsen skulle välja ordförande för en mandatperiod i taget.

Uppgifter

De centrala uppgifterna för rådet för kulturell mångfald skulle vara:

- att ge förslag om utveckling av kommunens tjänster som gäller invandrare
- att främja dialog mellan olika kulturer och att aktivt delta i förebyggande av diskriminering och rasism
- att aktivt delta i kommunens beslutsfattande på samma sätt som de andra råden som inrättats för specialgrupper genom att ge utlåtanden om frågor som intresserar dem själva samt utnyttja andra påverkanskanaler som utvecklas för kommuninvånare
- att för sin del utveckla samarbetet mellan kommunen och andra olika aktörer i invandringsfrågor
- övriga uppgifter för utveckling av goda etniska relationer och service som gäller invandrare.

Rådet för kulturell mångfald borde sköta informeringen om sin verksamhet för kommuninvånarna, aktörerna inom kommunorganisationen och centrala samarbetspartner samt samarbeta intensivt med övriga kommittéer och råd. Rådet skulle årligen göra upp en årsplan och rapportera om sin verksamhet för kommunstyrelsen.

Resurser

Kommunens gemensamma tjänster skulle bland tjänsteinnehavarna välja sekreterare och föredragande. Chefen eller direktören för integrationsfrågor skulle fungera som föredragande. Kommunstyrelsen skulle årligen godkänna ett verksamhetsanslag för rådet.

lakttagelser om bakgrundsutredningen

På basis av bakgrundsdiskussionerna och det gjorda utredningsarbetet har man identifierat några utmaningar med verksamheten i rådet för kulturell mångfald. I en del av de städer där ett motsvarande påverkansorgan finns har ledamöterna valts bland representanter för föreningar eller enbart bland förtroendevalda. I Kyrklätt finns inte tillräckligt med föreningar som representerar mångkulturella/etniska minoriteter, varför kommuninvånarledamöterna skulle väljas på ansökan. En sammansättning som består enbart av förtroendevalda motsvarar i sin tur inte målet för representation.

Om sammansättningen å andra sidan enbart bestod av kommuninvånarledamöter skulle rådets och arbetets effektivitet lida. Därför skulle det ovan nämnda exemplet på basis av det utredningsarbete som gjorts vara den bäst fungerande sammansättningen för rådet.

På basis av erfarenheter från övriga städer är det viktigt att rådets uppgifter planeras omsorgsfullt och att rådet tas med som jämlikt påverkansorgan vid sidan om ungdomsfullmäktige, handikapprådet och äldrerådet och att uppgifter tilldelas till det. I många städer har motsvarande påverkansorgan utnyttjats till exempel vid kommentering av integrationsplanen, välfärdsplanerna och kommunikationsplanerna.

Också kommuninvånarledamöternas engagemang i rådets arbete har identifierats som utmaning i andra städer. Man kan vid rekryteringen fästa uppmärksamhet vid ledamöternas engagemang till exempel i samband med ansökan, intervju och introduktion. Ledamöterna ska kunna arbeta på finska eller svenska.

Det kan också bli en utmaning att hitta ledamöter till rådet. För att nå eventuella ledamöter kunde man utnyttja aktörer och intressentgrupper som arbetar med invandring och integration.

Kommunfullmäktige 05.02.2024 § 11

Beslut Kommunfullmäktige beslutade sända fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen för beredning.

Redogörelse Vid kommunfullmäktiges sammanträde 5.2.2024 lämnade ledamöterna Katja Ylisiurua och Johanna Fleming följande motion:

"Kyrkslätt är en växande och mångsidig kommun där andelen invånare som har andra modersmål än finska eller svenska håller på att öka kraftigt. De utgör för tillfället 12,2 % av invånarna. I Kyrkslätt bör inrättas ett råd för kulturell mångfald som fungerar som ett forum mellan kommunen och invånarna, främjar kulturell mångfald, likabehandling och kulturell dialog samt stöder integrationen i Kyrkslätt. Motsvarande påverkansorgan för invandrare finns till exempel i Kervo, Esbo, Vanda, Laitila, Åbo och Vasa.

Rådet för kulturell mångfald skulle erbjuda kommuninvånarna möjlighet att lyfta fram olika aspekter av kulturell mångfald. Detta skulle stärka kommunens demokratiska verksamhet och öppenheten i beslutsfattandet. Rådet kunde också agera som brobyggare mellan olika samfund och förebygga diskriminering och fördomar.

Rådet skulle behandla frågor gällande likabehandling och för sin del främja alla kommuninvånarens jämlika deltagande i beslutsfattandet. Frågor gällande främjande av integration och förebyggande av konflikter skulle



också ha en viktig roll. Utöver kommunens beslutsfattare och tjänsteinnehavare skulle rådet ha representanter för exempelvis lokala språk- och kulturföreningar.

Vi som undertecknat motionen föreslår att Kyrksläotts kommun inleder beredningen av inrättande av ett råd för kulturell mångfald och utreder rådets verksamhetsmodell, sammansättning och uppgifter.

Vi hoppas att denna motion väcker intresse och får stöd i kommunfullmäktige.

Med vänlig hälsning,

Katja Ylisiurua och Johanna Fleming”

Motionen undertecknades utöver av Katja Ylisiurua och Johanna Fleming av följande ledamöter och ersättare: Reetta Hyvärinen, Saara Huhmarniemi, Ronja Karkinen, Elina Kärkimaa, Kim Liljequist, Markus Myllyniemi, Maarit Orko, Krista Petäjärvi, Kari Virtanen och Miisa Jeremejew.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Fullmäktigemotion för inrättande av ett råd för kulturell mångfald i Kyrkslätt



Val av ledamöter och ersättare i nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor för perioden 1.8.2024–31.5.2025

Kommunfullmäktige 17.06.2024 § 62
500/00.00.01/2024

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige

1
utser 11 ledamöter och personliga ersättare för dem till nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor för mandatperioden 1.8.2024–31.5.2025 och

2
bland ledamöterna beslutar utse en ordförande och en vice ordförande för sysselsättnings- och näringsfrågor för mandatperioden 1.8.2024–31.5.2025.

Behandling

För Kyrkslätt kommuns del föreslogs följande ledamöter och ersättare till nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor:

De grönas förslag till medlem i nämnden (Myllyniemi Markus):
De gröna föreslår Johanna Fleming till ordinarie ledamot ja Henry Scheinin till ersättare i nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor.

SFP:s förslag (Kim Liljeqvist):
Ordinarie ledamot Pia Furu, ersättare Janina Rönnerberg.
Ersättare: Greger Englund.

Sannfinländarnas förslag (Aallonharja Piia):
Sannfinländarna föreslår Ville Salminen till ordinarie ledamot i nämnden.

Pro Kyrkslätt förslag (Salonen Antti):
Pro Kyrkslätt föreslår Pekka Sinisalo till ersättare i nämnden.

Samlingspartiets förslag (Haapaniemi Timo):
Samlingspartiets fullmäktige-grupp föreslår Urho Blom till ledamot i och ordförande för nämnden.

SDP:s förslag (Felipe Sini):
SDP föreslår Ari Harinen till ledamot och Sini Felipe till ersättare i nämnden.

Alla förslag understöddes.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt

1

utse 11 ledamöter och personliga ersättare för dem till nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor för mandatperioden 1.8.2024–31.5.2025 och

2

bland ledamöterna utse en ordförande och en vice ordförande för nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor för mandatperioden 1.8.2024–31.5.2025 enligt följande:

Kyrksläatts kommun:

Urho Blom, (ordförande) (Saml.) / ersättare Greger Englund (SFP)
Ari Harinen (SDP) / ersättare Sini Felipe (SDP)
Ville Salminen (Sannf.) / ersättare Pekka Sinisalo (Pro Kyrkslätt)
Johanna Fleming (Gröna) / ersättare Henry Scheinin (Gröna)
Pia Furu (SFP) / ersättare Janina Rönnberg (SFP)

Sjundeå kommun:

Stefan Svanfeldt / ersättare Marko Suoknuuti
Maria Koroma-Hintikka / ersättare Tuija Aumala

Vichtis kommun:

Leila Terkomaa (vice ordförande) / ersättare Matti Waara
Sami Järvinen / ersättare Anita Lehikoinen
Sari Metsäkivi / ersättare Kari Viherkanto
Petri Lehtiranta / ersättare Tuija Sundberg.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 10.06.2024 § 213

Beredare

Specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1

föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige utser 11 ledamöter och personliga ersättare för dem till nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor för mandatperioden 1.8.2024–31.5.2025 och

2

föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige bland ledamöterna beslutar utse en ordförande och en vice ordförande för sysselsättnings- och näringsfrågor för mandatperioden 1.8.2024–31.5.2025 och



3

justera protokollet för detta besluts del vid sammanträdet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

Enligt 173 § i förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun har nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor i uppgift att fungera som gemensam myndighet/gemensamt organ för Sjundeå, Vichtis och Kyrkslätt kommuner i uppgifter enligt lagarna 380/2023 (Lagen om ordnande av arbetskraftsservice) och 681/2023 (Lagen om främjande av integration). Nämnden representerar samarbetskommuner och för deras talan.

Kyrkslätt föreslår fem ledamöter och personliga ersättare för dem, Vichtis föreslår fyra ledamöter och personliga ersättare för dem och Sjundeå föreslår två ledamöter och personliga ersättare för dem. Kyrkslätt kommunfullmäktige utser på basis av förslagen de ordinarie ledamöterna och deras personliga ersättare i nämnden. En av Kyrkslätt kommun utsedd ledamot i nämnden fungerar som ordförande för nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor och en av Vichtis kommun utsedd ledamot i nämnden som vice ordförande. Kyrkslätt kommundirektör fungerar som föredragande för nämnden.

Sjundeå kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 20.5.2024 utse Stefan Svanfeldt (ersättare Marko Suoknuuti) och Maria Koroma-Hintikka (ersättare Tuija Aumala) till ledamöter och ersättare i nämnden för sysselsättnings- och näringsfrågor. Vichtis kommunfullmäktige beslutar om ärendet vid sitt sammanträde 10.6.2024.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 55, § 56

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 57, § 58, § 59, § 60, § 61, § 62

Kommunalbesvär

Anvisning om anförande av kommunalbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol över kommunfullmäktiges beslut

I detta beslut söks ändring genom besvär. Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar.

Besvärsmyndighet

Ändring i beslutet anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning med partens samtycke, anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Vid bevislig delgivning anses parten ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats på ett skilt mottagningsbevis.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för sökande av ändring beräknas. Om den bestämda tidens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag får besvär anföras första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att



- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsskriftens innehåll

Besvär ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besväret, som riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besväret ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besväret, ska även denna persons namn och hemkommun anges.



I besväret ska dessutom ingå postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter. Ifall besvärmyndighetens beslut kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besväret.

Till besväret ska fogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Inlämning av besvärsskriften

Besvärsskriften ska inom besvärstiden lämnas in till Helsingfors förvaltningsdomstol på adressen:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Banbyggarevägen 5

00520 HELSINGFORS

Telefon: 029 56 42000 (växel), Kundtjänst/registratorskontoret 029 56 42069

Telefax: 029 56 42000

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Tjänstetid: 8.00 - 16.15.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Besvärsskriften kan på eget ansvar sändas per post eller med bud. Besvärshandlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de hinner fram senast på den sista dagen av besvärstiden före ämbetstidens slut.

På eget ansvar kan besvärsskriften också sändas per telefax eller e-post inom den utsatta besvärstiden. En handling som ska sändas inom utsatt tid ska före utgången av den utsatta tiden tillställas rättskipningsmyndigheten så att handlingen finns tillgänglig för myndigheten i mottagarapparaten eller datasystemet.

Avgift för behandling av besvär

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på [Domstolsväsendets webbplats](#)

Skadeståndsärenden

Förvaltningsdomstolen prövar inte krav som gäller grund för skadestånd eller skadeståndsbelopp. Den behöriga allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller skadeståndskrav.

Arbetsavtalsärenden

Förvaltningsdomstolen tar inte besvär, som gäller beslutets stridighet med arbetsavtalslagen, till prövning. Den allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller tolkning av arbetsavtalslagen.