
Tid 13.05.2024 kl. 16:30 - 17:31

Plats Teams sammanträde

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 155	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 156	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 157	Kommunens utlåtande om Asuntosäätion Asumisoikeus Oy:s ansökan om räntestödslån för ombyggnad, Ormgranstigen 1	6
§ 158	Kyrkslätt kommunstyrelsens utlåtande till Helsingfors förvaltningsdomstol i ärendet om valet av utbildningsdirektör	8
§ 159	Beslut om anslutning till den gemensamma upphandlingen gällande Tiera Verkkokauppa	9
§ 160	Sarastia Oy:s ordinarie bolagsstämma 23.5.2024	11
§ 161	Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnias samkommunsstämma 4.6.2024	13
§ 162	Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:s ordinarie bolagsstämma 5.6.2024	14
§ 163	Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymäs samkommunsstämma 11.6.2024 – val av representant vid samkommunsstämman	15
§ 164	Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i fullmäktige, U.J. (fge)	16
§ 165	Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i finska nämnden för fostran och utbildning (U.J.) och val av ny ersättare (fge)	17
§ 166	Lagligheten och verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut 29.4.2024	19
§ 167	Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden	21
§ 168	Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen	22
§ 169	Protokoll för kännedom	23
§ 170	Övriga ärenden	24
§ 171	Deltagande i kommunledningens seminarium 14-15.5.2024	25



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Haapaniemi Timo	16:30 - 17:31	ordförande	
	Aallonharja Piia	16:30 - 17:31	I vice ordförande	
	Kjerin Ulf	16:30 - 17:31	II vice ordförande	
	Aintila Anna	16:30 - 17:31	ledamot	
	Granström Anneli	16:30 - 17:31	ledamot	
	Harinen Ari	16:30 - 17:31	ledamot	
	Huhmarniemi Saara	16:30 - 17:31	ledamot	
	Kaiharanta Kati	16:30 - 17:31	ledamot	
	Kajanti Carl-Johan	16:30 - 17:31	ledamot	
	Kaurila Matti	16:30 - 17:31	ledamot	
	Kilappa Antti	16:30 - 17:31	ledamot	
	Myllyniemi Markus	16:30 - 17:31	ledamot	
	Sahiluoma Anna	16:30 - 17:31	ledamot	
	Björk Tony	16:30 - 17:31	kommunfullmäktiges ordförande	
	Hakapää Minna	16:30 - 17:31	fullmäktiges II vice ordförande	
	Sailas Virpi	16:30 - 17:31	kommundirektör, föredragande	
	Suihkonen Jaana	16:30 - 17:31	förvaltningsdirektör	
	Sandström Tony	16:30 - 17:00	servicechef	§ 167
	Ekström Gunnel	16:30 - 17:31	protokollförare	
Frånvarande	Hyvärinen Reetta, kommunfullmäktiges I vice ordförande			

Underskrifter

Timo Haapaniemi
ordförande

Gunnel Ekström
protokollförare

Justering av protokollet Protokollat är justerat och godkänt 20.5.2024

Carl-Johan Kajanti
protokolljusterare

Matti Kaurila
protokolljusterare



Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens
webbplats 21.05.2024



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 155

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 156

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar 1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde 2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: Torsdag 16.5.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 20.5.2024. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. Protokollet är offentligt framlagt tisdag 21.5.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds onsdag 29.5.2024.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget. Carl-Johan Kajanti och Matti Kaurila valdes till protokolljusterare.



Kommunens utlåtande om Asuntosäätiön Asumisoikeus Oy:s ansökan om räntestödslån för ombyggnad, Ormgranstigen 1

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 157
224/10.04.00/2024

Beredare	Kommungeodet Otso Kärkkäinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar förorda Asuntosäätiön Asumisoikeus Oy:s (FO-nummer 0787027-9) ansökan om räntestödslån för ombyggnad för Ormgranstigen 1 (fastighetsbeteckning 257-449-1-512), datum 29.2.2024. Projektet passar bra in i kommunens bostadsbestånd och läget på bostadsmarknaden. Räntestödslånet som söks är 936 667,80 euro (95 % av de totala kostnaderna).
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Asuntosäätiön Asumisoikeus Oy
Redogörelse	<p>Asuntosäätiön Asumisoikeus Oy har 29.2.2024 till ARA:s kundtjänst lämnat in en ansökan om räntestödslån gällande tre år 1995 färdigställda hyreshus i Veikkola på adressen Ormgranstigen 1. Husen har totalt 12 bostäder, lägenheternas yta är totalt 999,0 m² och genomsnittsytan 83,3 m².</p> <p>Objektet är ett radhusobjekt där man gör den första grundliga renoveringen. På objektet har man tidigare förnyat förbrukningsvattenledningarna och fjärrvärmerören. Objektets mest kritiska reparationsobjekt i den här grundliga renoveringen är förnyandet av ytorna inne i lägenheterna. Våtutrymmena har överskridit sin tekniska användningsålder. Dessutom förnyas man i den grundliga renoveringen bland annat strömställare och eldosor, brandvarnare och frånluftsfläktar, gårds- och fasadbelysning, lekområdet, låssystem och lägenheternas huvuddörrar, reparerar fönster, ytbelägger yttertak och lägger extra värmeisolering i översta bjälklaget. Se noggrannare utredningen om totalrenoveringsåtgärderna som ingår som tilläggsmaterial.</p> <p>I tillståndsanalysen (21.12.2023) har konstruktionernas skick bedömts vara i regel tillfredsställande, VVS-systemens skick tillfredsställande och elsystemens skick i regel försvarliga. Yttertaget har i tillståndsanalysen (6.6.2022) bedömts höra till konditionsklass 3 (tillfredsställande).</p> <p>Byggnadernas energieffektivitetsklass är D. Energieffektiviteten förbättras i projektet bland annat med extra värmeisolering i de översta bjälklagen,</p>



ECO-vattenarmaturer som minskar vattenförbrukningen, energieffektiva hushållsapparater, nya ytterdörrar och LED-belysning.

Räntestödslånet som söks är 936 667,80 euro (95 % av de totala kostnaderna). Tidtabellen för genomförande av projektet beräknas till 9.9.2024 - 3.3.2025, tid 6 månader. Genomförandeformen är entreprenadtävling.

Enligt ARA:s ansökningsanvisningar (2.4.2024) kan ombyggnadslån godkännas som räntestödslån om det har gått 20 år sedan byggnaden blev färdig eller sedan en omfattande ombyggnad och i andra fall på särskilda grunder.

Bilagor till föredragningslistan:

- Ansökan om räntestödslån, 29.2.2024

Tilläggsmaterial till föredragningslistan:

- Bilaga 1. Situationsplan
- Bilaga 2. Utredning om åtgärder för grundlig renovering, 22.2.2024
- Bilaga 3. Tillståndsanalys, 21.12.2023
- Bilaga 3.1. Tillståndsanalys av yttertaget, 6.6.2022
- Bilaga 5. Måprisberäkningen, 22.2.2024
- Bilaga 5.1. Måprisberäkningens specifikation, 22.2.2024
- Bilaga 7. Utredning om tidigare lån och säkerheter, 23.2.2024



Kyrkslätt kommunstyrelses utlåtande till Helsingfors förvaltningsdomstol i ärendet om valet av utbildningsdirektör

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 158
651/01.01.01/2022

Beredare	kommunjurist Hannu Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 godkänna den bifogade skrivelsen med bilagor som kommunens bemötande till Helsingfors förvaltningsdomstols ärende 5150/03 04 04 04 10/2023, gällande vissa föreningars omprövningsbegäran av Kyrkslätt kommuns beslut (11.9.2023 § 281) i omprövningsärendet 2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Kommunstyrelsen har genom sitt beslut 11.9.2023 § 281 förkastat omprövningsbegäran gällande valet av Kyrkslätt utbildningsdirektör. Ändringssökandena (Hem och skola i Bobäck rf., Föräldraföreningen vid Hommas daghem r.f., Prästgårdsbackens daghems föräldraförening rf, Sjökulla Hem och Skola förening rf, Föreningen Hem och Skola i Kyrkslätt rf ja Kyrkslätt lärarförening rf) har anfört besvär hos Helsingfors förvaltningsdomstol och krävt att förvaltningsdomstolen upphäver valet av utbildningsdirektör och ledigförklarar tjänsten på nytt eftersom ingen av sökandena uppfyllde ansökningskriterierna. Enligt överklagan har den som valts till tjänsten som utbildningsdirektör inte tillräckliga kunskaper i svenska och valet strider således mot språklagstiftningen och 125 § i grundlagen. Helsingfors förvaltningsdomstol har bett kommunen om ett bemötande i ärendet. Kommunen har berett den bifogade svarsskrivelsen. I skrivelsen redogörs för de ändringar som kommunen genomfört inom ledningen för de svenska utbildningstjänsterna. De svenskspråkiga tjänsterna sköts på undervisningsgrupp-nivå och då är ledningssystemet för de svenska tjänsterna jämförbart med ledningen för de finska tjänsterna. Kommunen anser att de språkliga kvalitetskraven uppfylls i ledningen av utbildningstjänsterna senast efter denna ändring.



Beslut om anslutning till den gemensamma upphandlingen gällande Tiera Verkkokauppa
Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 159
435/07.03.02/2024

Beredare	It-chef Lea Blomberg fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1. att Kyrkslätt kommun ansluter sig till den gemensamma upphandlingen gällande Tiera Verkkokauppa 2. befullmäktiga Kyrkslätt kommuns IT-direktör Lea Blomberg att underteckna meddelandet om anslutning och övriga eventuella handlingar som behövs för att ansluta kommunen till den gemensamma upphandlingen som beslutet gäller 3. justera protokollet för detta sammanträdesärendes del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Tiera, IT-direktören, ekonomidirektören
Redogörelse	<u>Föremål för upphandlingen</u> Avtalsperioden för Kyrkslätt kommuns ramavtal för Tieran Verkkokauppa utgår i augusti 2024. Tiera konkurrensutsätter som gemensam upphandling en ansvarig upphandlingskanal för ICT-apparatur, -programvara och -tjänster med uppdaterade produktgrupper, produkter och lösningar. Föremål för upphandlingen är följande produktgrupper i Tiera Verkkokauppa: 1. Arbetsstationer, 2. Mobilapparater, 3. Skrivare, multifunktionsapparater, förnödenheter och utskrivningstjänster, 4. Presentationsteknik och utrymmeslösningar, 5. Servrar, lagringssystem, nätverksutrustning och förnödenheter, 8. Programvara, licenser och molntjänster, 9. Livscykel- och sakkunnigtjänster samt övriga tjänster. <u>Upphandlingens beräknade värde delområdesvis per fyra år</u> Delområde 1 Arbetsstationer ca 4 400 000,00 euro Delområde 2 Mobilapparater ca 640 000,00 euro Delområde 3 Skrivare, multifunktionsapparater, förnödenheter och utskrivningstjänster ca 20 000,00 euro



Delområde 4 Presentationsteknik och utrymmeslösningar ca 40 000,00 euro
Delområde 5 Servrar, lagringssystem, nätverksutrustning och förnödenheter ca 40 000,00 euro
Delområde 8 Programvara, licenser och molntjänster ca 300 000,00 euro
Delområde 9 Livscykel- och sakkunnigtjänster samt övriga tjänster ca 10 000,00 euro

Upphandlingens förväntade värde för fyra år är cirka 5 450. 00,00 euro (moms 0 %).

Avtalsperioden är fyra (4) år.

Upphandlingar från upphandlingsenhetens anknutna enhet

Enligt 15 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016) tillämpas upphandlingslagen inte på upphandling som den upphandlande enheten (i detta fall Kyrksläotts kommun) gör hos anknutna enheter, och kommunen har därför ingen skyldighet att konkurrensutsätta upphandlingen hos sin anknutna enhet som offentlig upphandling som avses i upphandlingslagen.

Tiera Oy är ett aktiebolag som ägs av kommuner, samkommuner och kommunägda bolag och som erbjuder sina ägare expert-, applikations- och infrastrukturtjänster inom informationshantering och datateknik. Tiera Oy fungerar enligt det som avses i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016) som en anknuten enhet och som en inköpscentral för sina ägare.

Eftersom Kyrksläotts kommun är aktieägare i Tiera Oy är Kyrksläotts kommun en anknuten enhet till Tiera Oy. Således behöver Kyrksläotts kommun inte konkurrensutsätta tjänster som den köper av Tiera Oy.



Sarastia Oy:s ordinarie bolagsstämma 23.5.2024

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 160

276/00.04.02/2024

Beredare	Specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 utse kommundirektör Virpi Sailas till representant vid Sarastia Oy:s bolagsstämma 23.5.2024 2 om givande av eventuella anvisningar till representanten 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt 1 utse kommundirektör Virpi Sailas till representant vid Sarastia Oy:s bolagsstämma 23.5.2024 2 att den inte ger anvisningar för bolagsstämman till representanten 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
För kännedom	Sarastia Oy, representanten vid bolagsstämman
Redogörelse	Sarastia Oy:s aktieägare har kallats till ordinarie bolagsstämma som hålls torsdag 23.5.2024 med början kl. 10.00 som distansmöte. Kommunstyrelsen har 11.3.2024 § 60 valt ekonomidirektör Esa Lindell till Kyrkslätt kommunens representant vid Sarastia Oy:s bolagsstämmor. Ekonomidirektören är förhindrad att delta i stämman, så istället för honom föreslås kommundirektör Virpi Sailas. Vid bolagsstämman behandlas följande ärenden: 1. Öppnande av sammanträdet 2. Konstituering av mötet



3. Val av protokolljusterare och övervakare av rösträkning
4. Konstatande av mötets laglighet och beslutförhet
5. Konstatande av närvarande och fastställande av röstlängd
6. Presentation av bokslutet, verksamhetsberättelsen och revisionsberättelsen
7. Fastställande av bokslutet
8. Användning av balansräkningens vinst och dividendutdelning
9. Beslutande om ansvarsfrihet för styrelsens medlemmar och verkställande direktören
10. Val av medlemmar i aktieägarnas nomineringskommitté
11. Beslut om antalet medlemmar i styrelsen
12. Beslut om styrelsemedlemmarnas arvoden och i fråga om dotterbolagen om styrning
13. Val av styrelsens ordförande, vice ordförande och medlemmar
14. Beslut om revisorns arvode
15. Val av revisor
16. Behandling av rapporten för förvaltnings- och styrningssystemet och arvodesrapporten
17. Arvodespolitik
18. Beslut om teckningspris för bolagets aktie
19. Övriga ärenden
20. Avslutande av sammanträdet



Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia samkommunsstämma 4.6.2024

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 161

112/00.04.02/2024

Beredare	specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 utse kommunens representant vid Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia samkommunsstämma 4.6.2024 2 om givande av eventuella anvisningar till kommunens representant
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt 1 utse Timo Haapaniemi till kommunens representant vid Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia samkommunsstämma 4.6.2024 2 att den inte ger kommunens representant särskilda anvisningar.
För kännedom	Omnia, den valda representanten
Redogörelse	Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia samkommunsstämma ordnas tisdag 4.6.2024 klo 11.00 som Teams-möte. Timo Haapaniemi har representerat kommunen vid samkommunsstämman 13.2.2024. Vid stämman behandlas följande ärenden som nämns på föredragningslistan: 1. Val av ordförande och vice ordförande för samkommunsstämman 2. Sammanträdets laglighet och beslutförhet 3. Val av protokolljusterare 4. Espoon Seudun koulutuskuntayhtymä Omnia bokslut år 2023 5. Godkännande av Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia bokslut 2023 och beviljande av ansvarsfrihet och revisionsnämndens utvärderingsberättelse 6. Redogörelser för bindningar



Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:s ordinarie bolagsstämma 5.6.2024

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 162

417/00.04.02/2024

Beredare	Specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar om givande av eventuella anvisningar till representanten vid bolagsstämman.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt att den inte ger kommunens representant särskilda anvisningar.
För kännedom	Laurea-ammattikorkeakoulu Oy, den utsedda representanten
Redogörelse	Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:s ordinarie bolagsstämma ordnas onsdag 5.6.2024 kl. 16.00 i Laurea i Dickursby i Vanda. Kommunstyrelsen har 11.3.2024 § 60 valt Tuovi Ronkainen till Kyrkslätt kommunens representant vid Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:s bolagsstämmor. Vid bolagsstämman behandlas följande ärenden enligt föredragningslistan: 1. Öppnande av mötet 2. Konstituering av mötet 3. Konstaterande av mötets laglighet och beslutförhet 4. Föredragningslistan 5. Bokslut och verksamhetsberättelse för år 2023 6. Revisionsberättelse 7. Fastställande av bokslutet 8. Behandling av räkenskapsperiodens resultat 9. Beviljande av ansvarsfrihet 10. Mötesarvoden för styrelsemedlemmarna 11. Utbildningsexportens situation och framtid 12. Avslutande av mötet



Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymäs samkommunsstämma 11.6.2024 – val av representant vid samkommunsstämman

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 163
304/00.04.02/2024

Beredare	Specialsakkunnig inom förvaltning Pia Bergström fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar utse kommunens representant och ersättare till Luksias samkommunsstämma 11.6.2024.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt utse Anna Sahiluoma till kommunens representant och Ulla Seppälä till hennes ersättare till Luksias samkommunsstämma 11.6.2024.
För kännedom	Luksia, de valda representanterna
Redogörelse	Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymäs följande samkommunsstämma hålls tisdag 11.6.2024 kl. 13.00 i Lojo. Luksia ber kommunen utse sin representant och ersättare senast 16.5.2024. Samkommunsstämmans sammanträdeskallelse och föredragningslista skickas senast tre veckor innan sammanträdet och därefter kan kommunstyrelsen besluta om givande av eventuella anvisningar till representanten vid samkommunsstämman. Kommunstyrelsen utsåg Anna Sahiluoma till kommunens representant och Ulla Seppälä till hennes ersättare till Luksias samkommunsstämma 23.11.2023.



Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i fullmäktige, U.J. (fge)

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 164
689/00.00.01/2021

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige 1 beviljar Ulvija Jabbarova avsked från uppdraget som ersättare i fullmäktige 2 antecknar för kännedom att centralvalnämnden bedömer behovet av att utse en ny ersättare i fullmäktige
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Ulvija Jabbarova har begärt avsked från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige på grund av flytt från orten. Enligt 10 kap. 70 § i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från förtroendeuppdraget. Det organ som utsett den förtroendevalda i fråga beslutar om beviljande av avsked. Ledamöter och ersättare i fullmäktige beviljas avsked av fullmäktige.



Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i finska nämnden för fostran och utbildning (U.J.) och val av ny ersättare (fge)

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 165
711/00.00.01/2021

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar 1 bevilja Ulvija Jabbrova avsked från uppdraget som ersättare i finska förskoleverksamhets- och utbildningsnämnden 2 välja en ny ersättare i stället för Ulvija Jabbrova till utgången av mandatperioden
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Ulvija Jabbarova har begärt avsked från uppdraget som ersättare i finska nämnden för fostran och utbildning på grund av flytt från orten. Enligt 10 kap. 70 § i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från förtroendeuppdraget. Det organ som utsett den förtroendevalda i fråga beslutar om beviljande av avsked. Kommunfullmäktige beslutade 29.4.2024 § 43 avsätta finska nämnden för fostran och utbildning med stöd av 34 § i kommunallagen och välja 11 ledamöter och personliga ersättare för dem till finska nämnden för fostran och utbildning enligt följande: Ordinarie ledamot: Tuovi Ronkainen (SDP) Pekka Sinisalo (ProK) Aila Puustinen-Korhonen (SDP) Juha Oksanen (Saml.) Vesa Tarkkanen (Saml.) Heljä Järä-Isotalo (KD) Nina Bogatenko (Gröna) Irja Tamm, Gröna Sari Haapasaari (C) Arttu Lankinen (PS) Ersättare: Ulvija Jabbarova (SDP) Saara Ketola (ProK) Tero Strand (SDP) Carita Vilén (Saml.) Tuomas Wass (Saml.) Pirjo Salmi (KD) Anna-Mari Toikka (Gröna) Lauri Lavanti, Gröna Marjaana Munther (C) Jani Kähkönen (PS)



Ville Salminen (PS)

Jarkko Kaari (PS)

Tuovi Ronkainen valdes till ordförande och Pekka Sinisalo till vice ordförande.



Lagligheten och verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut 29.4.2024

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 166

Beredning,
ytterligare information Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi

Föredragande Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag Kommunstyrelsen konstaterar i det syfte som avses i 96 § i kommunallagen att kommunfullmäktiges beslut 29.04.2024 har tillkommit i riktig ordning och att de inte heller i övrigt strider mot lag eller förordning, varför de utan hinder kan verkställas.

Dessutom fattar kommunstyrelsen separata verkställighetsbeslut enligt följande:

§ 41

Kyrksläotts kommuns planläggningsöversikt 2024 till kommunfullmäktige för kännedom

Antecknades för kännedom

§ 42

Förslag av det tillfälliga utskottet, nämnden för lokaltjänster

Beslutet har sänts till serviceområdet för samhällsteknik

§ 43

Förslag av det tillfälliga utskottet, finska nämnden för fostran och utbildning

Beslutet har sänts till serviceområdet för bildning, de valda ledamöterna och ersättarna. Beslutet verkställs innan det har vunnit laga kraft (kommunallagen 143 §).

§ 44

Förslag av det tillfälliga utskottet, svenska nämnden för fostran och utbildning

Beslutet har sänts för kännedom till serviceområdet för bildning

§ 45

Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i nämnden för lokaltjänster (R.N.) och val av ny ersättare

Beslutet har sänt till sakägarna, nämnden för lokaltjänster, serviceområdet för samhällsteknik och löneteamet

§ 46



Fullmäktigemotion 5/2024: Bibehålla avgiftsfritt andra stadium i Kyrkslätt

Motionen har tillställts serviceområdet för bildning för beredning

§ 47

Fullmäktigemotion 6/2024: Kyrkslätt ska bekämpa avveckling av den avgiftsfria utbildningen på andra stadiet

Motionen har tillställts serviceområdet för bildning för beredning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 167

47/00.01.02/2024

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar anteckna kommundirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Behandling	Detta ärende behandlades efter paragraf 156. Servicechef Tony Sandström presenterade ärendet vid sammanträdet. Han avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf kl. 17.00.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade anteckna aktualitetsöversikten för kännedom.
Redogörelse	Kommundirektören presenterar aktuella ärenden under beredning: AN-reformens lägesrapport och budgetberedning



Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 168

Tjänsteinnehavarbeslut

Förteckningen över tjänsteinnehavarbeslut för övervakning ingår som bilaga. Tjänsteinnehavarbesluten med bilagor finns i sin helhet att läsa i sammanträdessystemet: (filer / kommunstyrelsen / viranhaltijapäätökset)

Föredragande	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att Kommunstyrelsen inte tar ärendena till behandling.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Protokoll för kännedom

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 169

Kuntien Tiera Oy, ordinarie bolagsstämma 25.4.2024

Föredragande	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar protokollen för kännedom.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Övriga ärenden

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 170

Vid sammanträdet lämnades följande begäranden om utredning:

Begäran om utredning (Sahiluoma Anna):

Kommunstyrelsen begär en utredning om upphandlingar med anknutna enheter/ägarandelar i anknutna enheter: Hurdana ägarandelar har kommunen och hurdana upphandlingar görs av dessa enheter.

Understöddes av: Matti Kaurila, Piia Aallonharja och Kati Kaihlaranta

Begäran om utredning och information (Haapaniemi Timo):

Jag föreslår att för kommunstyrelsen presenteras de kontroller och verksamhetssätt som berör upprätthållande av kommunens datasäkerhetsuppdateringar och apparater.

Understöddes av: Matti Kaurila



Deltagande i kommunledningens seminarium 14-15.5.2024

Kommunstyrelsen 13.05.2024 § 171

910/00.01.02/2021

Beredare	kommundirektör Virpi Sailas fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas Kommunstyrelsen beslutar 1 ta ärendet till behandling 2 utse kommunstyrelsens presidium Timo Haapaniemi, Piia Aallonharja och Ulf Kjerin till deltagare vid kommunledningen seminarium som ordnas i Åbo av Företagarna i Finland. I seminariet deltar också kommundirektör Virpi Sailas, direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen och näringslivs- och marknadsföringsexpert Katja Harri. 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt 1 ta ärendet till behandling 2 utse kommunstyrelsens presidium Timo Haapaniemi, Piia Aallonharja och Ulf Kjerin till deltagare vid kommunledningen seminarium som ordnas 14-15.5.2024 i Åbo av Företagarna i Finland. I seminariet deltar också kommundirektör Virpi Sailas, direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen och näringslivs- och marknadsföringsexpert Katja Harri. 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Redogörelse	Företagarna i Finland rf ordnar 14-15.5.2024 kommunledningens seminarium i Åbo. Kommunledningens seminarium samlar årligen över 1000 kommunala beslutsfattare, experter och företagare för att nätverka och diskutera aktuella samhällsfrågor. Mer information: https://me.yrittajat.fi/kunnallisjohdon-seminaari/#ohjelma .



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 155, § 156, § 157, § 158, § 159, § 164, § 165, § 166, § 167, § 168, § 169, § 170

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 160, § 161, § 162, § 163, § 171

Anvisning för rättelseyrkande

Rättelseyrkande till kommunstyrelsen

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstolen. Ett rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till kommunstyrelsen i Kyrklätt.

Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får rättelseyrkande framställas första vardagen därefter.

Rättelseyrkandets innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I rättelseyrkandet som ska riktas till kommunstyrelsen ska anges

- det beslut i vilket rättelse söks
- till vilka delar rättelse söks i beslutet och hurdan rättelse som yrkas
- de grunder på vilka rättelse yrkas



- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- ifall beslutet om rättelseyrkande kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.
- om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet uppges kontaktuppgifterna till denna person.

Inlämning av rättelseyrkandet

Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Omprövningsbegäran ska postas i så god tid att den hinner fram till kommunens registratur, på den sista dagen för tiden för begäran om omprövning, innan registraturens tjänstetid slutar. Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrklätts kommun

Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt

Besöksadress: Ervastvägen 2, servicekontoret eller registraturen 1 vån., Kyrklätt

Tjänstetid: 8.30 - 16.00, måndagar 8.30 - 17.00

tfn växel 09-29671, fax (09) 8786 053

e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Avgift för behandling av rättelseyrkandet

Ingen avgift tas ut för behandling av rättelseyrkandet.