



Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Virtanen Kari	ordförande	
	Castrén Heidi	ledamot	närvarande § 24-33
	Elfving Mikko	ledamot	
	Kosonen Liisa	ledamot	
	Lundell Patrik	ledamot	
	Salonen Birkitta	ledamot	
	Suominen Tero	ledamot	
	Valtonen Martin	ledamot	
	Åberg-Hildén Maj	ledamot	
	Saari Kari	ersättare	frånvarande § 26
	Kari Selma	representant för ungdomsfullmäktige	
	Orava Irja	representant för äldrerådet	
	Paimela Helena	representant för handikapprådet	
	Ikonen Eeva-Kaisa	bildningsdirektör, föredragande	
	Linnakylä Katja	fritidsdirektör	
	Kurkinen Heidi	planerare	närvarande § 21-23
Vesiluoma Anu	direktör för småbarnsfostran	närvarande § 21-24	
Ylönen Satu	rektor för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning	närvarande § 25	
Airaksinen Antti	kultursekreterare	närvarande § 26	
Rossi Risto	fritidssekreterare	närvarande § 27-30	
Wendelin Johanna	kanslissekreterare, protokollförare		
Frånvarande	Petäjäjärvi Krista		
	Orko Maarit		
	Kilappa Antti		
	Koskinen Juha-Matti		
	Sailas Virpi		



Underskrifter

Kari Virtanen
ordförande

Johanna Wendelin
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt.

27.5.2024

27.5.2024

Birkitta Salonen
protokolljusterare

Tero Suominen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet är offentligt framlagt 27.5.2024 på kommunens webbplats. Det allmänna besvärstiden inleds tisdag 28.5.2024.



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 21

Beredare	kanslisekreterare Johanna Wendeln, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Föredragande	Ordföranden
Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 22

Beredare	kanslisekreterare Johanna Wendelin, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Föredragande	Ordföranden
Beslutsförslag	Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde 2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: 24.5.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast 27.5.2024 kl. 12.00. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. Protokollet är offentligt framlagt 27.5.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds 28.5.2024.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget. Birkitta Salonen och Tero Suominen valdes till protokolljusterare.



Namntävling för GWP-skolcentret

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 23
794/10.03.02.01/2023

Beredare	Planerare Heidi Kurkinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden fastställer GWP-skolcentrets namn utifrån den särskilda arbetsgruppens förslag.
Behandling	Planerare Heidi Kurkinen närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade att GWP-skolcentret ska heta Gesterby skolcentrum Wigge.
För kännedom	-
Redogörelse	<p>Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 31.10.2023 om start på en namntävling för den nya byggnaden och tillsättande av en namnarbetsgrupp. För den nya byggnaden ville man ha ett gemensamt namn. De skolor som är verksamma i bygganden fortsätter som separata enheter vid egna namn.</p> <p>Följande instanser ombads utse representanter till medlemmar i arbetsgruppen:</p> <ul style="list-style-type: none">• En representant för personalen och eleverna från varje GWP-skola• En representant för förskolepersonalen i Prästgårdsbackens daghem• En representant för ungdomsfullmäktige• Ordföranden för bildnings- och fritidsnämnden• Ordföranden för finska nämnden för fostran och utbildning• Ordföranden för svenska nämnden för fostran och utbildning• En representant för enheten för förvaltning och utveckling inom bildningstjänsterna <p>Namnarbetsgruppen sammanträdde för första gången 7.12.2023. Vid mötet kom man överens om tävlingens faser.</p> <p>Namnförslag samlades in via en Webropol-enkät 22.1–11.2.2024. Man informerade allmänt om enkäten på kommunens webbplats, i kanaler i sociala medier samt via Wilma till elever och personal i Gesterbyn koulu, Winellska skolan och Papinmäen koulu samt vårdnadshavarna. Dessutom informerade man förskolegrupperna om namntävlingen centraliserat via Päikky.</p>



I Webropol-enkäten deltog sammanlagt 123 svarande.

Medlemmarna i arbetsgrupperna bekantade sig med namnförslagen och varje representant valde tre mest tilltalande förslagen. Skolorna behandlade förslagen inom sina enheter, till exempel inom elevkårerna.

Namnarbetsgruppen sammanträdde för andra gången 9.4.2024 och behandlade namnmaterialet. Arbetsgruppen utnyttjade sin rätt att bearbeta sina namnförslag så att Gesterby skolcentrum, som kommit fram i flera namnförslag, inkluderas i den nya skolbyggnadens namn. Grunden för bearbetning av namnet var också att man i alternativen har beaktat skolbyggnadens geografiska läge och området historia. Namnet Gesterby har för första gången nämnts redan på 1200-talet. Enligt arbetsgruppen ska namnet tåla tid och berätta vilken typ av byggnad det handlar om. Dessutom ville arbetsgruppen att byggnadens namn innehåller ett kort och koncist namn som kan användas i vardagen.

Vid mötet kom man slutligen fram till två namnalternativ:

Gesterby skolcentrum Jede och Gesterby skolcentrum Wigge.

Namnet Jede syftar på områdets talspråkiga smeknamn och Wigge består av de första bokstäverna i Winellska och Gesterby.

Eleverna, förskoleeleverna och personalen i Gesterbyn koulu, Winellska skolan och Papinmäen koulu röstade mellan de två valda alternativen 17–26.4.2024. Totalt 701 personer röstade. Gesterby skolcentrum Wigge fick 72,3 % av rösterna och Gesterby skolcentrum Jede 27,7 %.

Planerare Heidi Kurkinen närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.



Ändringar i regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2024

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 24
437/12.07.00/2024

Beredare	direktören för småbarnsfostran Anu Vesiluoma specialsakkunnig inom småbarnspedagogik Vesa Joronen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 att servicesedelns grundpris är 900 euro. 2 att den uppdaterade regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik ska följas fr.o.m. 1.8.2024. Beslutet är villkorligt med förutsättningen att också nämnderna för fostran och utbildning för egen del godkänner höjningen av grundvärdet.
Behandling	Ledamot Heidi Castrén anlände till sammanträdet under behandlingen av detta ärende kl.17.19. Direktör för småbarnsfostran Anu Vesiluoma närvarade vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	De privata daghemmen, servicecheferna för småbarnspedagogiken, kundservicessekreterarna, administrativa sekreteraren för småbarnspedagogik
Redogörelse	Bakgrund Bildnings- och fritidsnämnden har senast beslutat om regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogiken 12.12.2023 § 72. Befogenheter Enligt 54 § i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om ärenden som gäller båda språkgrupperna inom småbarnspedagogik och undervisning och om vilka föreskrivs i lagstiftningen och om vars befogenheter inte har beslutats i förvaltningsstadgan eller andra beslut. Servicesedeln för småbarnspedagogik

Enligt lagen om småbarnspedagogik (540/2018 § 5) kan man inom småbarnspedagogiken ge en serviceanvändare en sådan servicesedel som avses i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården (569/2009). Servicesedeln jämställs med småbarnspedagogik som kommunen ordnar i enlighet med lagen om småbarnspedagogik och vårdaren kan inte samtidigt få stödet för hemvård av barn eller stödet för privat vård av barn.

Utgångspunkten för verksamheten är klientens rätt till småbarnspedagogik och verksamheten ska vara klientorienterad. Serviceproducentens verksamhet ska också motsvara den nivå som förutsätts av motsvarande verksamhet som ordnas av kommunen.

Regelbok för servicesedeln inom småbarnspedagogik

I Kyrksläotts kommun infördes en inkomstrelaterad servicesedel inom småbarnspedagogik 1.8.2018 genom bildnings- och fritidsnämndens beslut (13.12.2017 § 45). Till användningen av servicesedeln anknyter en regelbok, i vilken kommunen fastställer kriterier för godkännande av serviceproducenter som avses i lagen om småbarnspedagogik och 5 § i servicesedellagen.

Villkoret för utbetalning av servicesedel är att den privata serviceproducenten förbinder sig till att iaktta villkoren i regelboken från och med att serviceproducenten godkänns till producent av småbarnspedagogiska tjänster som beviljas mot servicesedel, och då regelboken ändras, från det datum som meddelas i beslutsfattandet. Kommunen övervakar som lagstadgad tillsynsmyndighet att regelboken följs. Om serviceproducenten inte iakttar den nya regelboken, upphör produktionen av service med servicesedel utan uppsägningstid.

I regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik definieras småbarnspedagogisk verksamhet som ordnas med servicesedel förutom beträffande lagstiftningen, också i fråga om servicesedelns värde, serviceproducentens och kommunens skyldigheter, övervakningen av iakttagandet av regelboken samt servicens innehåll och kvalitetskontroll. Regelboken är en anvisning för verksamhets- och förfarings sätt i anslutning till servicesedeln inom småbarnspedagogik och serviceproducenten ska förbinda sig till att iaktta regelbokens anvisningar.

Regelboken är inte ett avtal mellan Kyrksläotts kommun och serviceproducenten. Avtalsrelationen uppstår mellan klienten och serviceproducenten då servicesedeln används. Förbindelserna och ansvaren i avtalet gäller inte kommunen.

Regelboken består av en allmän del och en specifik del. I den bifogade uppdaterade regelboken ingår förslaget om grundpriset på den inkomstbundna servicesedeln.

Behov av uppdatering av regelboken

Kostnaderna för privat serviceproduktion har under de senaste åren höjts i synnerhet av personalens löneförhöjningar. Minimilönerna för yrkesgrupperna inom privat småbarnspedagogik stiger år 2024 med 5,5 % (4,2 % + 1,3 % engångspost). Dessutom har serviceproduktionskostnaderna höjts av ökningen av den allmänna prisnivån, bl.a. gällande utrymmen, livsmedel och material.

Man föreslår att servicesedelns grundpris höjs fr.o.m. 1.8.2024 från 881 euro till 900 euro. Servicesedelkoefficienterna ändras inte.

Ändringen höjer kostnaderna för servicesedlar från och med 1.8.2024. I budgeten för år 2024 har man inte förberett sig på kostnaderna som ändringen medför, men enligt prognosen för budgetutfallet kan kostnaderna för fem månader täckas i budgeten. I budgeten för år 2025 kan höjningen beaktas.

Konsekvensbedömning

Servicesedeln ökar familjernas alternativ för ordnandet av småbarnspedagogik för barnet. Den inkomstbundna servicesedeln gör det möjligt också för alla familjer att använda privat service. De självriskandelar som klienterna betalar för privat småbarnspedagogik stämmer överens med klientavgifterna för den kommunala småbarnspedagogiken i Kyrkslätt.

Risken med privat serviceproduktion är avbrott i produktionen av ekonomiska skäl och att organiseringsansvaret för småbarnspedagogik i sista hand överförs till kommunerna. Servicesedelns grundpris som stöder kostnaderna för serviceproduktion säkerställer genomförandet av kontinuerlig service och högklassig privat småbarnspedagogik.

Direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.



Frielevsplatser inom den grundläggande konstundervisningen i musikinstitutet och bildkonstskolan

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 25
436/12.01.00/2024

Beredare	Rektor för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning Satu Ylönen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar att man från och med 1.8.2024 avstår från förfarandet med frielevsplatser inom den grundläggande konstundervisningen och att man utvecklar jämlika möjligheter för barn och ungdomar att delta i bildkonst- och musikhobbyer genom att öka den avgiftsfria MyHobby- och Talent-hobbyverksamheten.
Behandling	Rektorn för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning Satu Ylönen närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	<p>Fritidstjänsterna främjar hobbymöjligheter för barn och ungdomar i enlighet med ungdomslagen och har redan i flera år utvecklat de avgiftsfria MyHobby- och Talent-klubbarna i samarbete med lokala aktörer. Musikinstitutet, bildkonstskolan och medborgarinstitutet producerar dessa klubbar även i samarbete med andra enheter inom fritidstjänsterna. Syftet med hobbyklubbarna är att erbjuda alla barn och ungdomar en jämlik möjlighet att syssla med hobbyer.</p> <p>Enligt kapitel 8 § 54 punkt 11 i förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun beslutar bildnings- och fritidsnämnden om principer för beviljande av frielevsplatser vid musikinstitutet och bildkonstskolan.</p> <p>Enligt § 61 punkt 2 i förvaltningsstadgan hör till befogenheterna för rektor för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning att besluta om frielevsplatser vid musikinstitutet och bildkonstskolan för barn och unga i enlighet med av bildnings- och fritidsnämnden fastställda principer.</p> <p>De gällande principerna för beviljande av frielevsplatser är: ”Rektorn beviljar befrielse från avgiften på grundval av socialarbetarens utlåtande. Befrielse från terminsavgiften kan beviljas helt eller delvis. Det finns ett begränsat antal avgiftsfria elevplatser som påverkas av</p>

läroinrättningarnas ekonomiska resurser. Befrielse från terminsavgifter gäller inte biämne, instrumenthyror, materialavgifter eller dylikt. Bara elever inom den grundläggande konstundervisningen (inte elever i färgbad, instrumentövning eller musiklekskolan) kan anhålla om befrielse från terminsavgiften.” Till musikinstitutet har det under det pågående läsåret inkommit två frielevsplatsansökningar som uppfyller kriterierna för beviljande och till bildkonstskolan fyra. Läsåret 2023–2024 var den sammanlagda ekonomiska konsekvensen var 2856 €.

Möjligheterna att garantera kommuninvånarna jämlika, lättillgängliga vägar till musik- och bildkonsthobbyer oavsett socioekonomisk bakgrund är att utveckla den avgiftsfria finsk- och svenskspråkiga MyHobby- och Talent-hobbyverksamheten. Under läsåret 2023–2024 ordnade instituten sammanlagt 9 MyHobby eller Talent-klubbar i musik och bildkonst.

Att brett erbjuda kommuninvånarna kultur och utbildning är en investering i kommunens framtid som på lång sikt bär frukt och förebygger utslagning. Barn och unga som deltar i avgiftsfri hobbyverksamhet är en del av musikinstituts- och bildkonstskolesammanslutningarna och deltar i samma konserter, utställningar och konsterevenemang tillsammans med hela elevkåren. Samma yrkeskunniga lärare svarar både för den avgiftsfria hobbyverksamheten och längre utbildningsprogram inom den grundläggande konstundervisningen, som garanterar eleverna olika vägar att fortsätta syssla med konst. Frielevsplatserna har ingen inverkan på läroanstalternas pedagogik.

På grund av det osmidiga frielevsplatssystemet och den endimensionella verksamhetsmodellen är det ändamålsenligt att slopa dessa och utveckla vidare en MyHobby-verksamhet inom musik och bildkonst som är öppen för alla och som ger fler barn än tidigare en jämlik möjlighet att delta i konsthobbyer. Utbildade musik- och bildkonstpedagoger svarar för de avgiftsfria hobbyverksamheterna som produceras av musikinstitutet och bildkonstskolan. I den avgiftsfria hobbyverksamheten kan eleven skaffa tillräckliga kunskaper för att söka sig för att fortsätta konststudierna på stigen inom den grundläggande konstundervisningen. Det är fortfarande möjligt att i samarbete med vårdnadshavarna att handleda barn och unga som är allra mest motiverade av konsthobbyer och som har socioekonomiska utmaningar gällande terminsavgifter att via socialvården söka lättnad till terminsavgifterna.

Rektor för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning Satu Ylönen närvarar i egenskap av sakkunnig på sammanträdet under behandlingen av ärendet.



Bidrag till lokala kulturföreningar 2024, verksamhetsavtalsbidrag, redovisning av användning av bidrag 2023 och bidrag 2024, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 26

831/02.05.01.01/2023

Beredare	Kultursekreterare Antti Airaksinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 godkänna Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry:s redovisning över användningen av verksamhetsavtalsbidraget för år 2023. 2 bevilja Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry 38 340 euro i verksamhetsavtalsbidrag för år 2024, genom vilket föreningen förbinder sig 2.1 att år 2024 ordna framträdanden av Kyrklätts kammarorkester i Kyrklätt så att fem framträdanden är med fulltalig orkester och ett framträdande är i mindre skala. 2.2 att förlänga och utveckla samarbetet med Kyrklätts musikinstitut på sådana sätt som är lämpliga för institutets och orkesterns verksamhet. Det planeras en julkonsert 14.12.2024 i Kyrklätts kyrka. Konserten ordnas i samarbete med studerande och lärare vid Musikinstitutet. 3 att det förskott (19 170 euro) som genom biblioteks- och kulturchefens tjänsteinnehavarbeslut (31.1.2024 2/2024) beviljats Kyrklätts musikförening r.f. beaktas vid utbetalningen av det egentliga bidraget. 4 att bidragsmottagaren senast 31.3.2025 ska ge en redogörelse för genomförande av den verksamhet som fått bidrag samt bokslutsuppgifter för verksamheten. 5 att för bidragsvillkoren och övervakningen gäller punkterna 5–9 i bidragsreglementet
Behandling	Ersättare Kari Saari anmälde jäv för behandlingen av ärendet och beslutsfattandet (förvaltningsstadgan 160 §).



Kultursekreterare Antti Airaksinen var närvarande vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Den sökande
Redogörelse	<p>Enligt kapitel 5, 18 §, 7 mom. i förvaltningsstadgan för Kyrklätts kommun hör beslutande om beviljande av bidrag till nämndens allmänna uppgifter.</p> <p>Enligt kapitel 8, 54 § i förvaltningsstadgan hör ansvaret för kulturverksamheten till bildnings- och fritidsnämndens uppgifter och befogenheter.</p> <p>Genom sitt beslut 14.12.2023 § 69 anvisade bildnings- och fritidsnämnden 38 340 euro för verksamhetsavtalsbidrag, ansökningstiden gick ut 15.1.2024 kl. 15.00.</p> <p>Enligt punkt 4.1 i kulturtjänsternas bidragsreglemente kan verksamhetsavtalsbidrag sökas av en registrerad förening som ordnar eller tillhandahåller kulturtjänster i Kyrklätt eller en förening som har lämnat in registreringsansökan före utgången av juni månad föregående år. Enligt bidragsreglementet beviljas dessa bidrag inte lokala föreningar som för samma ändamål får anslag eller bidrag av något annat kommunalt organ i Kyrklätt.</p> <p>Den förening som får verksamhetsavtalsbidrag förbinder sig att genomföra den verksamhet som är föremål för bidraget enligt ansökan och att vid behov förhandla med kulturväsendet om hur verksamheten ska genomföras och hur man ska informera om den samt annat som främjar en resultatrik verksamhet.</p>

Ansökningar

Inom utsatt tid inkom en ansökan om förskott på verksamhetsavtalsbidrag 19 170 euro och en ansökan om verksamhetsavtalsbidrag 38 340 euro av en sökande, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry.

Förskott på verksamhetsavtalsbidrag om 19 170 euro har med biblioteks- och kulturchefens beslut 31.1.2024 § 2 beviljats och betalats till sökanden.

Redovisning av användning av bidrag 2023, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry

Bildnings- och fritidsnämnden beviljade genom sitt beslut 10.5.2023§ 34 Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry 38 340 euro i verksamhetsavtalsbidrag för år 2023 genom vilket föreningen band sig till att

- år 2023 ordna framträdanden av Kyrksläotts kammarorkester i Kyrkslätt så att fem framträdanden är med fulltaliga orkester och ett framträdande är i mindre skala.
- förlänga och utveckla samarbetet med Kyrksläotts musikinstitut på sådana sätt som är lämpliga för institutets och orkesterns verksamhet.

Föreningen har tillställt verksamhetsberättelsen och uppgifterna om bokslutet för år 2023. Enligt verksamhetsberättelsen samarbetade föreningen under sitt 51:e verksamhetsår exceptionellt aktivt med två körer och målet om antalet konserter överskreds. Under år 2023 uppträdde orkestern sju gånger i Kyrkslätt med en stor sammansättningen och tre gånger med mindre sammansättningar. Därtill uppträdde orkestern med körer i Borgå domkyrka, Mikaelsskyrkan i Åbo och i Berghäll kyrka i Helsingfors.

Under år 2023 strävade man efter att fortsätta samarbetet med Kyrksläotts musikinstitut och Panula-akademin. Tyngdpunkten för musikinstitutets orkesterverksamhet låg år 2023 ändå på samarbetet med Västra Nylands musikinstitut och därför beslutade man tillsammans med institutet att det inte ordnas någon gemensam konsert år 2023. KISS-festivalen torde fortsätta ungefär vart annat år och konsertsamarbetet med Kammarorkestern och Musikinstitutet fortsätter i samband med festivalen. Med Panula-akademin ordnades sommaren 2023 en kapellmästarkurs och samarbetet fortsätter i Piiparila.

På basis av redovisningen kan man konstatera att föreningen har uppfyllt villkoren för verksamheten som framförts i bidragsbeslutet.

Enligt bidragsreglementet ska det beviljade bidraget användas under det kalenderår då det är beviljat (6.5 Användningstid för bidrag: Bidragsanslagen får endast användas för utgifter som uppkommer det år då bidraget beviljas.) Av föreningens bokslut framgår att det verksamhetsavtalsbidrag som beviljats till föreningen i sin helhet har använts för de godkända verksamhetsutgifter som uppstått under det år då det beviljades. (6.1. Allmänna bidrag och verksamhetsavtalsbidrag: Godtagbara utgifter för vilka allmänt bidrag får användas är utgifter som föranleds av den egentliga verksamheten som stöds.)

Verksamhetsavtalsbidrag för år 2024, Kirkkonummen musiikkiyhdistys ry

I sin ansökan ansöker föreningen om verksamhetsavtalsbidrag 38 340 euro av Kyrksläotts kommun för år 2024 och meddelar om beredskap att genomföra sex framträdanden i Kyrkslätt, av vilka fem är fulltaliga orkesterkonserter och ett är ett framträdande i mindre skala.

Dessutom utvecklas och fortsätter konsertsamarbetet med Musikinstitutet också år 2024 genom att ordna en julkonsert 14.12.2024 i Kyrksläotts kyrka tillsammans med Musikinstitutets studerande och lärare.



Anslaget för verksamhetsavtalsbidrag år 2024 är maximalt 38 340 euro och bidraget kan beviljas till det ansökta beloppet.

Ansökningshandlingarna och redogörelserna för användning finns i sin helhet till påseende vid sammanträdet.

En förtroendevald, tjänsteinnehavare eller arbetstagare ska på eget initiativ konstatera sitt jäv. Om en jävig förtroendevald, tjänsteinnehavare eller arbetstagare har varit närvarande då ärendet behandlats eller deltagit i beslutsfattandet, är beslutet formellt oriktigt, dvs. det har uppkommit i felaktig ordning.

Kultursekreterare Antti Airaksinen är närvarande vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.



Godkännande av redovisningarna över bidrag till lokala ungdomsföreningar av ungdomsanslagen för år 2023

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 27
1234/12.05.06/2022

Beredare	Fritidssekreterare Risto Rossi fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna de lokala ungdomsföreningarnas redovisningar över de ungdomsanslag som beviljats för år 2023 enligt bilagan.
Behandling	Fritidssekreterare Risto Rossi närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Ungdomsföreningarna som fått bidrag
Redogörelse	<p>Föreningar som erhållit ungdomsanslag år 2023 skulle tillstålla bildnings- och fritidsnämnden en redovisning över användningen av bidragen före utgången av mars. Föreskrifter om redovisningarna ingår i punkt 5.4 i det bidragsreglemente som trädde i kraft 1.1.2024.</p> <p>Om det finns brister i redovisningarna, kan föreningarna enligt 22 § i förvaltningslagen komplettera sina redovisningar senast 29.4.2024. Dessutom har man per e-post och telefon bett föreningarna om tilläggsutredningar beträffande redovisningarna över erhållna bidrag.</p> <p>Som bilaga ingår en sammanställning över resultaträkningarna för år 2023 av de föreningar som år 2023 erhållit och år 2024 ansöker om bidrag. Av sammanställningen framgår de beviljade verksamhetsbidragen samt de godtagbara utgifterna för den egentliga verksamheten år 2023 av de föreningar som erhållit bidrag.</p> <p>Enligt grunderna för beviljande av bidrag i bidragsreglementet kan årsbidraget täcka högst 85 % av bidragstagarens av bildnings- och fritidsnämnden godkända utgifter under året i fråga.</p> <p>Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i 27–30 § i förvaltningslagen.</p> <p>Fritidssekreterare Risto Rossi närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av ärendet.</p>





Verksamhetsbidrag till lokala ungdomsföreningar 2024

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 28
829/02.05.01.01/2023

Beredare	Fritidssekreterare Risto Rossi fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1. att en andel på 50 % av verksamhetsbidraget utdelas på basis av de av nämnden godkända funktionella mätetalen 2. bevilja nio (9) lokala ungdomsföreningar som idkar ungdomsverksamhet sammanlagt 16 151 € i verksamhetsbidrag i enlighet med bilagan 3 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i bidragsreglementet 4 att de för år 2024 beviljade förskotten på verksamhetsbidrag beaktas vid utbetalning av verksamhetsbidragen.
Behandling	Fritidssekreterare Risto Rossi närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	Enligt 5 kap. 18 § i förvaltningsstadgan hör det till nämndens befogenheter att besluta om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden.

Till bildnings- och fritidsnämndens befogenheter hör att besluta om principer för beviljande av bidrag (54 § punkt 7). Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter. Bildnings- och fritidsnämnden godkände 9.3.2023 ungdomstjänsternas bidragsreglemente och de funktionella mätetalen för verksamhetsbidrag. Enligt bidragsreglementet kan nämnden dela in bidragen i verksamhets-, projekt- och verksamhetsutrymmesbidrag. Om en grupp ansöker om bidrag som anvisats ungdomsverksamhet måste 2/3 av medlemmarna vara yngre än 29 år och bo i Kyrkslätt. Enligt bidragsreglementets punkt 2 kan bidragens andel vara högst 85 % av de

godkända verksamhetsutgifterna. I punkt 9.2 i bidragsreglementet föreskrivs om hur bidrag ska sökas och om ansökningstiderna.

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 12.12.2023 § 75 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2024 i olika bidrag och utlysa bidragen. En kungörelse om ansökan har publicerats på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 08.02.2024 och i Kirkkonummen Sanomat 03.01.2024. Dessutom har man med föreningsmeddelanden daterade 21.12.2023 och 6.3.2024 informerat ungdomsföreningarna i ärendet. När bildnings- och fritidsnämnden utlyste bidragen beslutade den att ansökningar jämte bilagor ska lämnas in hos kommunens registratur före utgången av tidsfristen 31.3.2024 kl. 15.00 och att ansökningar som lämnas in för sent lämnas obeaktade (bidragsreglementet, punkt 9.2).

Bildnings- och fritidsnämnden anvisade sammanlagt 16 151 euro för verksamhetsbidrag till föreningar som idkar ungdomsverksamhet i Kyrklätts kommun och av vars medlemmar 2/3 är under 29-åriga Kyrklättsbor. Sådana föreningar är lokala medlemsföreningar av riksomfattande ungdomsorganisationer samt registrerade och oregistrerade lokala ungdomsföreningar. Av oregistrerade ungdomsföreningar förutsätts dock, att de har stadgar och att deras förvaltning, verksamhet och ekonomi är organiserade så som i en registrerad förening och att namntecknarna är myndiga. Bidrag beviljas för sådana ungdomsföreningars verksamhet som har påbörjat verksamheten senast under föregående kalenderår. Bildnings- och fritidsnämnden beslutar årligen på basis av de verksamhetsindikatorer som nämnden har godkänt, vilken andel av verksamhetsbidraget som delas ut. En förening kan dock inte få både start- och verksamhetsbidrag samma år. Bidraget får endast användas för det specifika syfte som det beviljats för.

Ungdoms- och idrottschefen beviljade 15.2.2024 § 1 sammanlagt 1 300 euro som förskott på verksamhetsbidrag år 2024 till en lokal ungdomsförening.

Om det finns brister i ansökningsdokumenten, kan föreningarna enligt 22 § förvaltningslagen komplettera sina ansökningar. Föreningarna har ombetts komplettera sina ansökningar med de uppgifter som saknas senast 29.4.2024. Nio (9) föreningar som idkar ungdomsverksamhet ansökte om verksamhetsbidrag om totalt 23 300 euro.

Som bilaga till föredragningslistan ingår en sammanställning av de lokala ungdomsföreningarnas ansökningar om verksamhetsbidrag. Av sammanställningen framgår ansökta bidrag och föredragandens beslutsförslag. Ett sammandrag av åldersstrukturen bland medlemmarna i alla föreningar som ansökt om verksamhetsbidrag ingår som bilaga. Nämndens medlemmar kan se ansökningarna om verksamhetsbidrag på ungdoms- och idrottskansliet.



Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i 27–30 § i förvaltningslagen.

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av ärendet.



Ungdomstjänsternas separata projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2024

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 29
829/02.05.01.01/2023

Beredare	Fritidssekreterare Risto Rossi fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 bevilja ungdomstjänsternas projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga på de villkor som förutsätts i beskrivningen enligt bilagan till: Jolkbyn-Heikkilän-Laajakallion asukasyhdistys ry 5 062 euro och Kyrkslättnejdens ungdomsförbund KNUF r.f. 6 120 euro. 2 förutsätter att mottagarna av projektbidraget senast 31.3.2025 ger en separat redovisning av användningen av bidraget. 3 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i det gällande bidragsreglementet.
Behandling	Fritidssekreterare Risto Rossi närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende. Under behandlingen framställde ledamot Heidi Castrén följande förslag: Vi föreslår att det återstående projektbidraget utlyses på nytt för höstperioden på samma villkor som tidigare. Förslaget understöddes av Maj Åberg-Hildén, Birkitta Salonen, Mikko Elfving och Tero Suominen. Nämnden godkände enhälligt förslaget.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget. Nämnden föreslår dessutom att det återstående projektbidraget utlyses på nytt för höstperioden på samma villkor som tidigare.
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	Enligt 5 kap. 18 § i förvaltningsstadgan hör det till nämndens befogenheter att besluta om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden.

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 12.12.2023 § 75 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2024 i olika bidrag och utlysa bidragen. En kungörelse om ansökan har publicerats på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 8.2.2024 och i Kirkkonummen Sanomat 3.1.2024. Dessutom har man med föreningsmeddelanden daterade 21.12.2023 och 6.3.2024 informerat ungdomsföreningarna i ärendet. När bildnings- och fritidsnämnden utlyste bidragen beslutade den att ansökningar jämte bilagor ska lämnas in hos kommunens registratur före utgången av tidsfristen 31.3.2024 kl. 15.00 och att ansökningar som lämnas in för sent lämnas obeaktade (bidragsreglementet, punkt 9.2).

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade anvisa 30 000 euro för ungdomstjänsternas projektbidrag "för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga". Syftet med bidraget och grunden för beviljandet av bidraget är möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för barn och ungdomar.

Ungdomstjänsternas separata projektbidrag för möjliggörande av ledd kvällsverksamhet för unga 2024

– Detta projektbidrag kan sökas av registrerade och oregistrerade lokala ungdomsföreningar med säte i Kyrklätt av vars medlemmar 2/3 är Kyrklättsbor under 29 år. – Av oregistrerade ungdomsföreningar förutsätts dock att de har stadgar och att deras förvaltning, verksamhet och ekonomi är organiserade så som i en registrerad förening och att namntecknarna är myndiga. Ytterligare kan detta projektbidrag beviljas också andra registrerade föreningar i Kyrklätt.

Ansökningstid 31.3.2024 kl. 15.00, 30 000 euro

Villkor för projektbidrag:

- Grund för beviljande av bidraget är genomförande av kvällsverksamhet för unga, vilket främjar gemenskapsanda och likställighet samt förebygger utslagning av unga.
- Verksamheten är planmässig och regelbunden och riktar sig öppet till målgruppen i ansökan.
- De ungas önskemål ska beaktas i ordnandet av verksamheten.
- I ansökan ska beskrivas hur verksamheten i ansökan ska genomföras.
- Verksamheten ordnas i Kyrklätt.
- Målgrupp för den planerade verksamheten är unga under 18 år i Kyrklätt.
- Man kan söka bidrag på basis av en plan eller verksamhet som redan förverkligats
- Till ansökan ska fogas en kostnadskalkyl över hur utgifterna fördelats eller verifikat över kostnaderna för verksamheten.
- Bidragens andel kan vara högst 85 % av de totala kostnaderna för verksamheten.



– Bidrag beviljas inte lokala föreningar som för samma ändamål får bidrag eller anslag av något annat kommunalt organ i Kyrkslätt.

Bokföring och redovisning över användning:

- Verksamheten som projektbidraget gäller ska avskiljas tydligt i föreningens bokföring.
- Bidragssumman ska användas under år 2024 till användningsändamålet som nämns i beslutet.
- Bidraget betalas till föreningens konto då nämndens beslut vunnit laga kraft.
- Om användningen av projektbidraget ges en separat redovisning senast 31.3.2025 där man redogör för utfallet av verksamheten, deltagarantal, övriga specialdrag och fördelningen av utgifter och inkomster.
- Bidraget kan återkrävas om villkoren som den som beviljar bidraget ställt inte följs (punkt 8 i bidragsreglementet)

Övriga villkor:

Den som beviljar bidrag kan också använda prövning och ställa andra behövliga villkor för bidragen som beviljas.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i 27–30 § i förvaltningslagen.

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av ärendet.



Ungdomstjänsternas projektbidrag 2024 (2/2024)

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 30
829/02.05.01.01/2023

Beredare	Fritidssekreterare Risto Rossi fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 bevilja som projektbidrag för lokala ungdomsföreningar enligt bilagan: Kyrkslätt Scouter rf 110 €, Veikkolan Eräveikot ja Haltiat ry 566 € och Bobäck FBK:s ungdomsavdelning 1 045 € (evenemang och utrustning för verksamheten) 2 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i det gällande bidragsreglementet.
Behandling	Fritidssekreterare Risto Rossi närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	Enligt 5 kap. 18 § punkt 7 i förvaltningsstadgan hör det till nämndens befogenheter att besluta om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden. Till bildnings- och fritidsnämndens befogenheter hör att besluta om principer för beviljande av bidrag (54 § punkt 7). Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter. Bildnings- och fritidsnämnden har sitt sammanträde 9.3.2023 § 25 godkänt ungdomstjänsternas bidragsreglemente. Bidragsreglementet trädde i kraft 1.1.2024. Enligt bidragsreglementet kan nämnden uppdelat bidragen i verksamhets- och projektbidrag. Om en grupp ansöker om bidrag som anvisats ungdomsverksamhet måste 2/3 av medlemmarna vara yngre än 29 år och bo i Kyrkslätt. Enligt bidragsreglementets punkt 2 kan bidragens andel vara högst 85 % av de godkända verksamhetsutgifterna.

I punkt 9.2 i bidragsreglementet föreskrivs om hur bidrag ska sökas och om ansökningstiderna. Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 12.12.2023 § 75 att fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2024 i olika bidragsformer och utlysa bidragen. En kungörelse om ansökan har publicerats på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 08.02.2024 och i Kirkkonummen Sanomat 03.01.2024. Man har dessutom informerat ungdomsföreningarna om ärendet med ett meddelande till organisationerna 21.12.2023. När bildnings- och fritidsnämnden utlyste bidragen beslutade den att ansökningar jämte bilagor ska lämnas in hos kommunens registratur före utgången av tidsfristen och att försenade ansökningar inte beaktas (bidragsreglementet, punkt 9.2).

Bildnings- och fritidsnämnden anvisade för projektbidrag sammanlagt 17 250 euro och fördelade summan på följande projektbidrag: Evenemang och materiel för verksamheten, förebyggande av utslagning, fristående ungdomsverksamhetsgrupper och verksamhetsstart. Bildnings- och fritidsnämnden kan även bevilja hederspris ur beloppet.

Projektbidrag kan ansökas året om och ansökan ska lämnas till bildnings- och fritidsnämnden senast 21 dygn före evenemanget eller tillställningen. Bidrag utbetalas mot godtagbara verifikat eller retroaktivt enligt överenskommelse. Bidrag kan användas bara till det ändamål för vilket det beviljats. I projekt som beviljas projektbidrag kan personalutgifterna utgöra högst 50 % av de totala kostnaderna.

Man har för de bidrag som föreslås bli beviljade fastställt ett maximalt bidragsbelopp på 55 % av de godkända och ansökta utgifterna. Dessutom har man beaktat intäkterna från projektet som sökanden meddelat.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i 27–30 § i förvaltningslagen.

Bifogad till föredragningslistan finns en sammanställning av lokala ungdomsföreningars projektbidragsansökningar, av vilka det framgår vad projektbidrag ansöks för, liksom även föredragandes beslutsförslag. Ansökningarna om projektbidrag finns till påseende för nämndens medlemmar i fritidskansliet samt under nämndens sammanträde.

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av ärendet.



Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse för år 2023

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 31
1296/12.05.00/2022

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse för år 2023.
Behandling	Ungdomsfullmäktiges representant Selma Kari presenterade verksamhetsberättelsen för bildnings- och fritidsnämnden.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	I den av bildnings- och fritidsnämnden 1.12.2021 § 81 godkända verksamhetsstadgan bestäms om ungdomsfullmäktiges sammansättning, val, syfte och uppgifter, beslutsfattandet samt annat ordnande av ungdomsfullmäktigeverksamhet. Enligt § 5 i ungdomsfullmäktiges verksamhetsstadga rapporterar ungdomsfullmäktige årligen om sin verksamhet genom att upprätta en verksamhetsberättelse. Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse från år 2023, som ungdomsfullmäktige godkände vid sitt sammanträde 27.2.2204, föreläggs bildnings- och fritidsnämnden för behandling. Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse ingår som bilaga till föredragningslistan. Ungdomsfullmäktiges representant i bildnings- och fritidsnämnden presenterar verksamhetsberättelsen vid nämndens sammanträde.

Beslutshistoria

Ungdomsfullmäktige 27.02.2024 § 15

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Föredragande	Ordföranden



Beslutsförslag

Ungdomsfullmäktige beslutar godkänna ungdomsfullmäktiges bifogade verksamhetsberättelse för år 2023 och ge den till bildnings- och fritidsnämnden för behandling.

Beslut

Ungdomsfullmäktige godkände verksamhetsberättelsen för år 2023 och beslutade ge den till bildnings- och fritidsnämnden för behandling.

För kännedom

-

Redogörelse

Enligt § 5 i ungdomsfullmäktiges verksamhetsstadga rapporterar ungdomsfullmäktige årligen om sin verksamhet genom att upprätta en verksamhetsberättelse.

Verksamhetsberättelsen som ungdomsfullmäktige godkänt ges till bildnings- och fritidsnämnden.



Ungdomsfullmäktiges dispositionsplan för anslaget år 2024

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 32
848/12.05.00/2023

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna ungdomsfullmäktiges bifogade dispositionsplan för anslaget år 2024.
Behandling	Ungdomsfullmäktiges representant Selma Kari presenterade dispositionsplanen för anslaget för bildnings- och fritidsnämnden.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Ungdomsfullmäktige, ungdoms- och idrottschefen
Redogörelse	Ungdomsfullmäktige bereder i enlighet med 5 § i sin verksamhetsstadga en dispositionsplan för sitt anslag och dispositionsplanen godkänns av bildnings- och fritidsnämnden. Dispositionsplanen för anslaget år 2024, som godkändes av ungdomsfullmäktige 27.2.2024 ingår som bilaga till bildnings- och fritidsnämndens föredragningslista. Ungdomsfullmäktiges representant i bildnings- och fritidsnämnden presenterar dispositionsplanen för anslaget vid nämndens sammanträde.
Beslutshistoria	
Ungdomsfullmäktige 27.02.2024 § 17	
Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Föredragande	Ordföranden
Beslutsförslag	Ungdomsfullmäktige beslutar godkänna dispositionsplanen för sitt anslag för år 2024 och förelägga den bildnings- och fritidsnämnden för godkännande.



Beslut	Ungdomsfullmäktige beslutade godkänna dispositionsplanen för sitt anslag för år 2024 och förelägga den bildnings- och fritidsnämnden för godkännande.
För kännedom	-
Redogörelse	<p>Ungdomsfullmäktiges anslag är en del av bildnings- och fritidsnämndens dispositionsplan. Bildnings- och fritidsnämnden godkände dispositionsplanen för år 2024 vid sitt sammanträde 25.1.2024 § 9. Ungdomsfullmäktiges anslag är 14 818 euro.</p> <p>Enligt 5 § i ungdomsfullmäktiges verksamhetsstadga bereder ungdomsfullmäktiges presidium årligen en verksamhetsplan till ungdomsfullmäktige för godkännande. Ungdomsfullmäktige bereder också en dispositionsplan för sitt anslag och dispositionsplanen godkänns av bildnings- och fritidsnämnden.</p> <p>Enligt § 5 i ungdomsfullmäktiges verksamhetsstadga godkänns upphandlingar och räkningar som gäller ungdomsfullmäktige av den tjänsteinnehavare som ansvarar för kommunens ungdomsarbete på förslag av ungdomsfullmäktiges ordförande och den serviceansvariga för ungdomsarbete.</p>



Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden

Bildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 33
1100/00.01.02/2021

Beredare	Kanslisekreterare Johanna Wendelin fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildnings- och fritidsnämnden antecknar bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden antecknade bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
För kännedom	-
Redogörelse	Bildningsdirektören ger en översikt av aktuella ärenden och ärenden under beredning.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 21, § 22, § 31, § 32, § 33

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30

Anvisning för rättelseyrkande till bildnings- och fritidsnämnden

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär.

Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Rättelseyrkandet framställs till bildnings- och fritidsnämnden.

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller den tidpunkt som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet eller på tredje dagen efter att ett e-postmeddelande avsänts.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

I rättelseyrkandet som ska riktas till bildnings- och fritidsnämnden ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Rättelseyrkandet ska undertecknas egenhändigt av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet även uppges namn och hemkommun för denna person.



Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Rättelseyrkandet ska postas i så god tid att det hinner fram till registraturen på den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse, innan registraturens tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrklätts kommun, bildnings- och fritidsnämnden
Besöksadress: Ervastvägen 2, 02400 Kyrklätt
Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt
telefonväxel (09) 29671
e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

tjänstetid: må kl. 8.30 – 17.00, ti-fr kl. 8.30 – 16.00.