



---

Tid 18.03.2024 kl. 18:30 - 19:51

Plats Kyrklätts kommunhus, Kyrklättssalen

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 74	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 75	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 76	Godkännande av behovsutredningen för Kantvikin koulu	6
§ 77	Köptjänstavtal mellan Kyrklätt, Vichtis och Sjundeå kommuner om producerande av företagsrådgivningstjänster	9
§ 78	Beviljande av avsked från uppgiften som medlem och ordförande i Stiftelsen för Kyrklätts servicecentral (G.E.) och val av ny medlem och ordförande	22
§ 79	Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen	23
§ 80	Övriga ärenden	24

---



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Haapaniemi Timo	18:30 - 19:51	ordförande	
	Aallonharja Piia	18:30 - 19:51	I vice ordförande	
	Kjerin Ulf	18:30 - 19:51	II vice ordförande	
	Granström Anneli	18:30 - 19:51	ledamot	
	Harinen Ari	18:30 - 19:51	ledamot	
	Kaihlaranta Kati	18:30 - 19:51	ledamot	
	Kajanti Carl-Johan	18:30 - 19:51	ledamot	
	Kaurila Matti	18:30 - 19:51	ledamot	
	Kilappa Antti	18:30 - 19:51	ledamot	
	Sahiluoma Anna	18:30 - 19:51	ledamot	
	Fleming Johanna	18:30 - 19:51	ersättare	
	Jäppinen Sanni	18:30 - 19:51	ersättare	
	Liljequist Kim	18:30 - 19:51	ersättare	
	Hakapää Minna	18:30 - 19:51	fullmäktiges II vice ordförande	
	Sailas Virpi	18:30 - 19:51	kommundirektör, föredragande	
	Suihkonen Jaana	18:30 - 19:51	förvaltningsdirektör	
	Lindell Esa	18:30 - 19:51	ekonomidirektör	
	Kauppinen Anna-Kaisa	18:30 - 19:28	direktör för samhällstekniska väsendet	§ 76
	Ikonen Eeva-Kaisa	18:30 - 19:28	bildningsdirektör	§ 76
	Nylund Hanne	18:30 - 19:28	byggchef	§ 76
	Ekström Gunnel	18:30 - 19:51	protokollförare	
Frånvarande	Aintila Anna, ledamot			
	Huhmarniemi Saara, ledamot			
	Myllyniemi Markus, ledamot			
	Björk Tony, fullmäktiges ordförande			
	Hyvärinen Reetta, fullmäktiges I vice ordförande			



## Underskrifter

Timo Haapaniemi  
ordförande

Gunnel Ekström  
protokollförare

Justering av protokollet    Protokollet är justerat och godkänt 25.3.2024

Anneli Granström  
protokolljusterare

Ari Harinen  
protokolljusterare

## Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens webbplats 26.03.2024



## Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunstyrelsen 18.03.2024 § 74

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



## Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsen 18.03.2024 § 75

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar  1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde  2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:  Torsdag 21.3.2024 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 25.3.2024. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.  Protokollet är offentligt framlagt tisdag 26.3.2024 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds onsdag 3.4.2024.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget. Anneli Granström och Ari Harinen valdes till protokolljusterare.



## Godkännande av behovsutredningen för Kantvikin koulu

Kommunstyrelsen 18.03.2024 § 76  
862/10.03.02.03/2023

Beredare	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen, bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen, <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar  1 godkänna behovsutredningen för Kantvikin koulu  2 att utarbetandet av projektplanen för Kantvikin koulu inleds  3 att man vid utarbetandet av projektplanen beaktar nämndernas anvisningar om utredande av byggande i trä och ordnande av skolskjutsar och angöringstrafik.
Behandling	Byggchef Hanne Nylund presenterade ärendet vid sammanträdet. Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen och bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen var närvarande under denna paragraf. Hanne Nylund, Anna-Kaisa Kauppinen och Eeva-Kaisa Ikonen lämnade sammanträdet efter behandlingen av paragrafen kl. 19.28.  Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Matti Kaurila under diskussionens gång hade gett följande förslag till anvisning:  Kommunstyrelsen ger följande anvisning för den fortsatta planeringen av Kantvikin koulu: I genomförandet av skolan undviker man öppna lärmiljöer som inte ordentligt kan delas upp med mellanväggar. I planeringen av nybyggnadsalternativet strävar man dessutom efter att den nuvarande skolbyggnadens utrymmen kunde utnyttjas så bra som möjligt tills den nya skolans lokaler tas i bruk.  Förslaget till anvisning understöddes av Piia Aallonharja, Kati Kaihlaranta, Anna Sahiluoma, Timo Haapaniemi, Johanna Fleming, Ulf Kjerin, Ari Harinen och Anneli Granström.  Förslaget till anvisning godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt beslutsförslaget med följande anvisning:

Kommunstyrelsen ger följande anvisning för den fortsatta planeringen av Kantvikin koulu: I genomförandet av skolan undviker man öppna lärmiljöer som inte ordentligt kan delas upp med mellanväggar. I planeringen av nybyggnadsalternativet strävar man dessutom efter att den nuvarande skolbyggnadens utrymmen kunde utnyttjas så bra som möjligt tills den nya skolans lokaler tas i bruk.

Redogörelse

Den nuvarande skolan i Kantvik är byggd i två etapper och intar ett centralt läge i tätorten Kantvik. Skolans äldre del blev färdig 1983 och den nyare delen 1992. Projektet för Kantvikin koulu ingick i investeringsprogrammet i budgeten 2023 (uppgörande av behovsutredning). I budgeten 2024 har 200 000 euro reserverats för projektet för projektplanering. Enligt en preliminär beräkning uppgår de totala kostnaderna till ca 15 000 000 euro.

I projektet är syftet att bygga lokaler för Kantvikin koulu. I anslutning till skolbyggnaden reserveras lokaler också för ungdomstjänster. Man önskar att projektet också stöder omfattande användning av kommuninvånarna. Behovet av projektet uppstår på grund av ökningen av servicebehovet och till följd av de nuvarande byggnadernas funktionella svagheter och skick. På basis av dessa är det ändamålsenligt att dimensionera skolan för en skola för årskurserna 1–6 med 3 klasserier, dvs. för cirka 400 elever och för ungdomstjänster. I behovsutredningen har man identifierat tre alternativ för genomförande av projektet:

- totalrenovering och utvidgning av de nuvarande byggnaderna
- totalrenovering av den nyare byggnadsdelen och ersättande av den äldre byggnadsdelen med en nybyggnad som är större än den nuvarande
- de nuvarande byggnaderna ersätts med en nybyggnad.

Genomförbarheten av och kostnaderna för de olika alternativen samt inverkningarna av de olika alternativen på skolans funktionalitet utreds i projektplaneringsskedet. De totala kostnaderna för projektet påverkas av bl.a. projektets omfattning, byggåtgärder, placering på tomten, anpassning av den omgivande terrängen efter stadsbilden och valet av den kommande entreprenadformen. Sättet att genomföra projektet avgörs och de totala kostnaderna klarnar i samband med projektplanen.

Ärendet som gäller behovsutredningen för Kantvikin koulu har behandlats i nämnden för lokaltjänster 15.2.2024 § 12, finska nämnden för fostran och utbildning 5.3.2024 § 12 och bildnings- och fritidsnämnden 7.3.2024 § 14. Besluten ingår som tilläggsmaterial.

I samband med behandlingen av ärendet i nämnderna lyfte man också fram eventuella undervisningsbehov hos personer med funktionsnedsättning. Dessa nämndes inte specifikt i behovsutredningen. Dessa behov ska beaktas vid den fortsatta planeringen.



Efter behandlingen i nämnderna godkänner kommunstyrelsen behovsutredningen och fattar beslut om projektet och förordnar att utarbetandet av projektplanen ska inledas.





## Köptjänstavtal mellan Kyrkslätt, Vichtis och Sjundeå kommuner om producerande av företagsrådgivningstjänster

Kommunstyrelsen 18.03.2024 § 77  
860/14.00.01/2023

Beredare	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar godkänna samarbetsavtalet och förbinder sig till samarbetet till utgången av år 2025.
Behandling	Ordföranden förklarade diskussionen avslutad. Under diskussionen framställde ordförande Timo Haapaniemi följande ändringsförslag:  Kommunstyrelsen beslutar i den ändrade situationen  1 att avtalet inte godkänns utan att det så fort det är möjligt anställs en företagsrådgivare till den egna organisationen enligt anslaget i den av fullmäktige godkända budgeten och det av fullmäktige fattade beslutet  2 befullmäktiga kommundirektören/tjänstemannaorganisationen att reda ut om någon av de sökandena som svarat på Vichtis ansökan om företagsrådgivare till Kyrkslätt kan fås direkt till Kyrkslätt kommuns egen verksamhet, antingen till en början på viss tid eller om möjligt som ordinarie anställd.  3 befullmäktiga kommundirektören/tjänstemannaorganisationen att förhandla med Vichtis om att Kyrkslätt ersätter skäliga kostnader som förorsakats Vichtis till följd av rekryteringsarbetet för företagsrådgivningstjänsterna.  Ändringsförslaget understöddes av Anna Sahiluoma, Ulf Kjerin, Ari Harinen, Piia Aallonharja, Carl-Johan Kajanti och Anneli Granström.  Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.  Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar ”ja” och de som understöder Timo Haapaniemis ändringsförslag röstar ”nej”.  Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 4 ja-röster och 9 nej-röster.

Timo Haapaniemis ändringsförslag fick fler röster och vann.

Ja-röster: Sanni Jäppinen, Johanna Fleming, Antti Kilappa och Kati Kaihlaranta.

Nej-röster: Kim Liljequist, Ari Harinen, Anna Sahiluoma, Carl-Johan Kajanti, Ulf Kjerin, Timo Haapaniemi, Piia Aallonharja, Matti Kaurila och Anneli Granström.

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutade att

1

att avtalet inte godkänns utan att det så fort det är möjligt anställs en företagsrådgivare till den egna organisationen enligt anslaget i den av fullmäktige godkända budgeten och det av fullmäktige fattade beslutet

2

befullmäktiga kommundirektören/tjänstemannaorganisationen att reda ut om någon av de sökandena som svarat på Vichtis ansökan om företagsrådgivare till Kyrkslätt kan fås direkt till Kyrksläotts kommuns egen verksamhet, antingen till en början på viss tid eller om möjligt som ordinarie anställd.

3

befullmäktiga kommundirektören/tjänstemannaorganisationen att förhandla med Vichtis om att Kyrkslätt ersätter skäligen kostnader som förorsakats av Vichtis till följd av rekryteringsarbetet för företagsrådgivningstjänsterna.

#### Redogörelse

Kyrksläotts kommunstyrelse beslutade 26.2.2024 § 41 godkänna köptjänstavtalet mellan Kyrkslätt, Vichtis och Sjundeå kommuner om producerande av företagsrådgivningstjänster. Kommunstyrelsen beslutade därtill att ingående av avtalet förutsätter att Sjundeå och Vichtis för sin del godkänner avtalet.

Kommunstyrelsen i Vichtis beslutade vid sitt sammanträde 4.3.2024 § 74:

1. godkänna det bifogade köptjänstavtalet mellan Vichtis, Kyrkslätt och Sjundeå om producerande av företagsrådgivningstjänster. Inledandet av verksamheten med företagsrådgivningstjänster i Kyrkslätt förutsätter att Kyrksläotts kommun förbinder sig till att köpa tjänsterna minst till utgången av år 2025.
2. befullmäktiga kommundirektören att vid behov göra tekniska korrigeringar i köpavtalet vilka inte försämrar Vichtis kommuns ställning som avtalspart.



## Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 26.02.2024 § 41

Beredare	förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar  1 godkänna det bifogade köptjänstavtalet mellan Kyrkslätt, Sjundeå och Vichtis om producerande av företagsrådgivningstjänster. Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeå och Vichtis för sin del godkänner avtalet.  2 bevilja kommundirektören rätt att vid behov göra tekniska ändringar i köpavtalet  3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Vichtis livskraftschef Mika Partanen deltog i sammanträdet under denna paragraf via Teams och presenterade ärendet. Han lämnade sammanträdet kl. 16.53.  Servicechef Tony Sandström var närvarande under denna paragraf.  Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att Piia Aallonharja under diskussionens gång hade gett följande ändringsförslag:  Kommunstyrelsen beslutar  1 godkänna det bifogade köptjänstavtalet mellan Kyrkslätt, Sjundeå och Vichtis om producerande av företagsrådgivningstjänster. Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeå och Vichtis för sin del godkänner avtalet.  2 att avtalet sägs upp senast 30.9.2024 och då upphör det att gälla 31.12.2024.  3 att kommundirektören beviljas rätt att vid behov göra tekniska ändringar i köpavtalet.  4 uppmanar tjänstepersonalen att omedelbart inleda beredningen av producerandet av Kyrkslätt företagsrådgivningstjänster från och med 1.1.2025 samt att samtidigt reda ut avtalsparternas beredskap att delta i



det ifrågavarande samarbetet från år 2025 exempelvis i form av sysselsättningsområdets gemensamma utvecklingsbolag.

5 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Ändringsförslaget understöddes av Ari Harinen, Anna Sahiluoma och Anneli Granström.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Piia Aallonharjas ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 7 ja-röster och 6 nej-röster.

Utgångsförslaget fick fler röster och vann.

Ja-röster: Antti Kilappa, Kim Männikkö, Saara Huhmarniemi, Kati Kaihlaranta, Markus Myllyniemi, Anna Aintila och Ulf Kjerin (gav sin röst muntligt)

Nej-röster: Ari Harinen, Piia Aallonharja, Anneli Granström, Timo Haapaniemi, Matti Kaurila och Anna Sahiluoma.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enligt förslaget.

Livskraftssektionen 14.02.2024 § 15

Beredare förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Livskraftssektionen beslutar

1

föreslå kommunstyrelsen att den godkänner det bifogade köptjänstavtalet mellan Kyrklätt, Sjundeaå och Vichtis om producerande av företagsrådgivningstjänsterna . Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeaå och Vichtis för egen del godkänner avtalet.

2

föreslå kommunstyrelsen att kommundirektören beviljas rätt att vid behov



göra tekniska ändringar i köpavtalet.

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Kommundirektör Virpi Sailas presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen getts följande motförslag:

**Ville Salminens motförslag:**

Livskraftssektionen beslutar

1

föreslå kommunstyrelsen att den godkänner det bifogade köptjänstavtalet mellan Kyrklätt, Sjundeaå och Vichtis om producerande av företagsrådgivningstjänster. Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeaå och Vichtis för sin del godkänner avtalet.

2

föreslå kommunstyrelsen att avtalet sägs upp senast 30.9.2024 så att det upphör att gälla.

3

föreslå kommunstyrelsen att kommundirektören beviljas rätt att vid behov göra tekniska ändringar i köpavtalet.

4

uppmåna tjänstepersonalen att omedelbart inleda beredningen av producerandet av Kyrklätts företagsrådgivningstjänster från och med 1.1.2025 samt att samtidigt reda ut avtalsparternas beredskap att delta i det ifrågavarande samarbetet från år 2025 exempelvis i form av sysselsättningsområdets gemensamma utvecklingsbolag.

5

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Motförslaget understöddes av Urho Blom, Marko Kari och Jenny Mäkinen.

Ville Salminens motförslag godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Livskraftssektionen beslutade

1

föreslå kommunstyrelsen att den godkänner det bifogade köptjänstavtalet mellan Kyrklätt, Sjundeaå och Vichtis om producerande av företagsrådgivningstjänster. Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeaå

och Vichtis för sin del godkänner avtalet.

2

föreslå kommunstyrelsen att avtalet sägs upp senast 30.9.2024 så att det upphör att gälla.

3

föreslå kommunstyrelsen att kommundirektören beviljas rätt att vid behov göra tekniska ändringar i köpavtalet.

4

uppmåna tjänstepersonalen att omedelbart inleda beredningen av producerandet av Kyrklätts företagsrådgivningstjänster från och med 1.1.2025 samt att samtidigt reda ut avtalsparternas beredskap att delta i det ifrågavarande samarbetet från år 2025 exempelvis i form av sysselsättningsområdets gemensamma utvecklingsbolag.

5

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Livskraftssektionen 07.02.2024 § 10

Beredare förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Livskraftssektionen beslutar

1

föreslå kommunstyrelsen att den godkänner det bifogade köptjänstavtalet mellan Kyrklätt, Sjundeå och Vichtis om producerande av företagsrådgivningstjänsterna . Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeå och Vichtis för egen del godkänner avtalet.

2

föreslå kommunstyrelsen att kommundirektören beviljas rätt att vid behov göra tekniska ändringar i köpavtalet.

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling Servicechef Tony Sandström samt näringslivs- och marknadsföringskoordinator Katja Harri presenterade ärendet vid sammanträdet.

Näringslivs- och marknadsföringskoordinator Katja Harri lämnade sammanträdet efter behandlingen av detta ärende kl. 19.12.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ett motförslag samt föreslagits bordläggande av ärendet.

**Ville Salminens motförslag:**

Livskraftssektionen beslutar att den: A) inte föreslår det framförda avtalet för kommunstyrelsen B) uppmanar att förhandlingarna inleds omedelbart om att genomföra överföring av affärsverksamhet för att överföra de eventuellt redan anställda personerna (företagsrådgivarna) till Kyrkslätt organisation, inom vilken sysselsättningsområdets parter över tid organiserar och producerar de ifrågavarande tjänsterna (företagsrådgivning för nya och befintliga företag samt ägar- och generationsväxlingar i företag).

**Reetta Hyvärinens förslag om att bordlägga ärendet:**

Jag föreslår att ärendet bordläggs och tas till behandling vid följande sammanträde så att beredaren kan presentera ärendet för sektionen.

Reetta Hyvärinens förslag om att bordlägga ärendet godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Livskraftssektionen beslutade enhälligt att bordlägga ärendet.

Redogörelse

Samarbetet med Företagsesbo gällande Kyrkslätt kommuns företagsrådgivningstjänster upphörde i slutet av år 2023. Kommunen förhandlade redan under hösten 2023 med Vichtis och Sjundeå kommuner om att producera företagsrådgivningstjänsterna i samarbete från och med början av år 2024. Kommunstyrelsen har godkänt intentionsavtalet gällande detta 4.12.2023 § 411. Det främsta syftet med intentionsavtalet var att inleda rekryteringen av företagsrådgivarna.

Genom samarbete inom företagsrådgivningstjänsterna strävar man efter att erbjuda områdets företagare bättre företagstjänster som en del av tätare samarbete inom sysselsättningstjänsterna. Vichtis kommun kommer att producera företagsrådgivningstjänsterna för Kyrkslätt och Sjundeå kommuner och för syftet anställer Vichtis kommun två företagsrådgivare som kommer att vara verksamma i lokaler som anvisas av Kyrkslätt och Sjundeå kommuner.

Avsikten med köptjänstavtalet är att komma överens om produktionen av tjänsterna. Helheten omfattar rådgivningstjänster för företagare som inleder sin verksamhet, rådgivningstjänster för verksamma företagare och rådgivningstjänster i samband med ägarbyten. Befintliga nätverk ska utnyttjas. Producerandet av etableringsrådgivningstjänster ingår inte i avtalet, utan var och en kommun producerar dem själv.

Styrgruppen för kommunernas gemensamma sysselsättningsområde fungerar också som styrgrupp för köpavtalet om

företagsrådgivningstjänster. Målsättningen med styrgruppens arbete för företagsrådgivningstjänsternas del är att följa upp förverkligande av köptjänstavtalet och stöda företagsrådgivningstjänsterna i utvecklingen av verksamheten, uppföljningen av verksamhetens effekt samt i rapporteringen.

Köptjänstavtalet gäller för Kyrklätts kommuns del tidigast från och med 1.3.2024 och för Sjundeå kommuns del tidigast 2.1.2024 förutsatt att alla avtalsparter har godkänt avtalet och att avtalet undertecknats av alla parter. Avtalet gäller tills vidare.

Avtalet får sägas upp från början av kalenderåret genom att skriftligen underrätta de övriga avtalsparterna om uppsägningen minst tolv (12) månader innan avtalet går ut. Under det första avtalsåret 2024 får avtalet sägas upp redan från början av det följande kalenderåret genom att meddela om det minst tre (3) månader innan kalenderårets slut.

Kommunstyrelsen 04.12.2023 § 411

Beredare förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas

Kommunstyrelsen beslutar

1  
godkänna det bifogade intentionsavtalet om samarbete inom företagsrådgivningstjänsterna mellan Kyrklätt, Sjundeå och Vichtis. Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeå och Vichtis för sin del godkänner avtalet.

2  
bevilja kommundirektören rätt att vid behov göra tekniska ändringar i intentionsavtalet.

3  
att vid behov under år 2024 föreslå kommunfullmäktige om beviljande av ett tilläggsanslag för ordnande av företagsrådgivningstjänster.

Behandling Vichtis kommuns livskraftschef Mika Partanen var närvarande under behandlingen av denna paragraf och presenterade ärendet vid sammanträdet. Han avlägsnade sig kl. 17.03.

Under diskussionen framställde ordförande Timo Haapaniemi följande tilläggsförslag:



Kommunstyrelsen förutsätter att kommunen i det egentliga avtalet inte förbinder sig till köptjänster av Vichtis för längre än ett år. Det ska säkerställas att de personer som anställs har tillräckliga kunskaper i svenska.

Motivering: Kyrkslätt kommun har fattat beslut om att bilda ett eget pendlingsområde som en del av AN-reformen. En av de största valen som gjorts inom kommunens beslutsfattande har varit att ta just livskraftsärendena och de tjänster som hör till dem som helhet till en del av Kyrkslätt egen serviceproduktion. Naturligtvis i starkt samarbete med Vichtis och Sjundeå. Företagsrådgivningstjänsterna som utgör objektet för intentionsavtalet är en del av en större helhet av företagstjänster och om dessa ska man komma överens om som en helhet. Företagsrådgivarna eller andra personer som betjänar företag ska vara anställda av Kyrkslätt kommun.

Tilläggsförslaget understöddes av Anna Aintila, Ulf Kjerin, Anneli Granström, Kati Kaihlaranta, Carl-Johan Kajanti och Piia Aallonharja.

Tilläggsförslaget godkändes enhälligt.

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt

1

godkänna det bifogade intentionsavtalet om samarbete inom företagsrådgivningstjänsterna mellan Kyrkslätt, Sjundeå och Vichtis. Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeå och Vichtis för sin del godkänner avtalet.

2

bevilja kommundirektören rätt att vid behov göra tekniska ändringar i intentionsavtalet.

3

att vid behov under år 2024 föreslå kommunfullmäktige om beviljande av ett tilläggsanslag för ordnande av företagsrådgivningstjänster.

4

förutsätta att kommunen i det egentliga avtalet inte förbinder sig till köptjänster av Vichtis för längre än ett år. Det ska säkerställas att de personer som anställs har tillräckliga kunskaper i svenska.

#### Redogörelse

Kyrkslätt kommun har ordnat företagsrådgivningstjänsterna via Företagesbo, men verksamhetsmodellen ändras avsevärt i början av år 2024. Kommunen har således behov av att omorganisera sina företagsrådgivningstjänster så fort som möjligt. För detta ändamål har det i budgeten för år 2024 reserverats ett anslag för anställande av en företagsrådgivare. För säkerställande av verksamhetens kontinuitet och effektivitet är resursen ändå liten och därför har kommunen förhandlat med

Vichtis och Sjundeå kommuner om producerandet av företagsrådgivningstjänsterna i samarbete från och med år 2024.

Syftet med intentionsavtalet är att utreda producerandet av gemensamma företagsrådgivningstjänster mellan avtalskommunerna. Företagsrådgivningstjänsterna skulle enligt avtalet produceras för Kyrkslätt och Sjundeå kommuner av Vichtis kommun genom ett avtal om köp av tjänst. Genom samarbete inom företagsrådgivningstjänsterna strävar man efter att erbjuda områdets företagare bättre företagstjänster som en del av tätare samarbete inom sysselsättningstjänsterna.

Vichtis producerar företagstjänsterna för tillfället som så kallad egen produktion, alltså med egen personal. Enligt intentionsavtalet ska Vichtis anställa två företagsrådgivare för att sköta uppgifterna. Den ena företagsrådgivarens uppgiftsbeskrivning koncentrerar sig på rådgivning för företagare som inleder sin verksamhet och den andras på rådgivning för företagare som redan är verksamma. Verksamhetsställen för de företagsrådgivare som anställs finns 3-4 dagar i veckan i verksamhetslokaler som Kyrkslätt kommun anvisar och bekostar och 1-2 dagar i veckan i verksamhetslokaler som Sjundeå kommun anvisar och bekostar. Omfattningen av serviceproduktionen i de båda kommunerna fastställs ändå enligt behovet. Dessutom bistår livskraftschefen och företagsrådgivaren som arbetar inom Vichtis näringstjänster Kyrkslätt och Sjundeås rådgivningstjänster enligt behov.

I den fortsatta beredningen ska man ännu utreda gränsytorerna och rollerna mellan företagstjänsterna och kommunernas nuvarande företags- och livskraftstjänster samt de eventuella verkningarna av beredningen av AN25-reformen.

Verksamheten som avses i intentionsavtalet inleds enligt planen år 2024 och de årliga kostnaderna som verksamheten föranleder framgår av avtalets bilaga 2. Kyrkslätt kommuns beräknade andel är ca 180 000 euro av den totala budgeten som uppgår till ca 405 000 euro. Kommunens årliga kostnad för samarbetet med Företagsesbo har uppgått till ca 50 000 euro. I budgeten för år 2024 har därtill reserverats ett anslag på 42 000 euro för anställande av en företagsrådgivare. I praktiken innebär detta att behovet av tilläggsanslag för ordnande av företagsrådgivningstjänsterna i samarbete med Vichtis och Sjundeå uppgår till ca 90 000 euro för år 2024 och denna summa har inte beaktats i budgeten för år 2024.

Livskraftssektionen behandlade ärendet vid sitt sammanträde 22.11.2023 § 43 och gav den fortsatta beredningen följande anvisning: Intentionsavtalets tidsbestämningar och kostnader samt deras konsekvenser för den nyligen i Kyrkslätt kommunfullmäktige godkända budgeten ska beaktas exakt.

Utgående från den givna anvisningen har intentionsavtalet preciserats genom att förtydliga att objektet för avtalet är just

företagsrådgivningstjänsterna. Syftet med intentionsavtalet är i första hand att inleda rekryteringen av företagsrådgivare så fort som möjligt. De kommuner som deltar i samarbetet förhandlar om villkoren gällande avtalsperioden längd och uppsägningsvillkoren samt kostnadsverkningarna i samband med det egentliga avtalet. Man strävar efter att i mån av möjlighet täcka den tilläggskostnad som överskrider det i budgeten för företagsrådgivningstjänsterna reserverade anslaget genom interna arrangemang. Den preliminära budgeten kommer ännu att preciseras. Det är skäl att beakta att man genom en tillräcklig satsning på företagsrådgivningstjänster framför allt strävar efter effekt. Fungerande företagsrådgivningstjänster främjar för egen del kommunens livskraft.

Livskraftssektionen 22.11.2023 § 43

Beredare

förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Kommundirektör Virpi Sailas

Livskraftssektionen beslutar

1

föreslå kommunstyrelsen att den godkänner det bifogade intentionsavtalet om samarbete inom näringstjänsterna mellan Kyrklätt, Sjundeå och Vichtis. Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeå och Vichtis också godkänner avtalet.

2

föreslå kommunstyrelsen att kommundirektören beviljas rätt att vid behov göra tekniska ändringar i intentionsavtalet.

3

att vid behov under år 2024 föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige om beviljande av ett tilläggsanslag för ordnande av företagsrådgivningstjänster.

Behandling

Kommundirektör Virpi Sailas presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Urho Blom hade gett följande förslag till anvisning under diskussionens gång:

Jag föreslår som anvisning till den fortsatta beredningen av intentionsavtalet att intentionsavtalets tidsbestämningar och kostnader samt deras konsekvenser för den nyligen i Kyrklätts kommunfullmäktige godkända budgeten beaktas exakt.

Anvisningen understöddes av Ville Salminen, Marko Kari, Ulf Kjerin, Reetta Hyvärinen, Markus Myllyniemi, Jenny Mäkinen och Sini Felipe.

Anvisningen godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

## Beslut

Livskraftssektionen beslutade

1  
föreslå kommunstyrelsen att den godkänner det bifogade intentionsavtalet om samarbete inom näringstjänsterna mellan Kyrkslätt, Sjundeå och Vichtis. Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeå och Vichtis för sin del godkänner avtalet.

2  
föreslå kommunstyrelsen att kommundirektören beviljas rätt att vid behov göra tekniska ändringar i intentionsavtalet.

3  
att vid behov under år 2024 föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige om beviljande av ett tilläggsanslag för ordnande av företagsrådgivningstjänster.

Livskraftssektionen godkände vidare följande anvisning:  
Intentionsavtalets tidsbestämningar och kostnader samt deras konsekvenser för den nyligen i Kyrksläotts kommunfullmäktige godkända budgeten ska beaktas exakt.

## Redogörelse

Kyrksläotts kommun har ordnat företagsrådgivningstjänsterna via Företagesbo, men verksamhetsmodellen ändras avsevärt i början av år 2024. Kommunen har således behov av att omorganisera sina företagsrådgivningstjänster så fort som möjligt. För detta ändamål har det i budgeten för år 2024 reserverats ett anslag för anställande av en företagsrådgivare. För säkerställande av verksamhetens kontinuitet och effektivitet är resursen ändå liten och därför har kommunen förhandlat med Vichtis och Sjundeå kommuner om producerandet av företagsrådgivningstjänsterna i samarbete från och med år 2024.

Syftet med intentionsavtalet är att utreda producerandet av gemensamma näringstjänster mellan avtalskommunerna. Näringstjänsterna skulle enligt avtalet produceras för Kyrkslätt och Sjundeå kommuner av Vichtis kommun genom ett avtal om köp av tjänst. Genom samarbete inom näringstjänsterna strävar man efter att erbjuda områdets företagare bättre företagstjänster som en del av tätare samarbete inom sysselsättningstjänsterna.

Vichtis producerar företagstjänsterna för tillfället som så kallad egen produktion, alltså med den egna personalen. Enligt intentionsavtalet anställer Vichtis två företagsrådgivare för att sköta uppgifterna. Den ena



företagsrådgivarens uppgiftsbeskrivning koncentrerar sig på rådgivning för företagare som inleder sin verksamhet och den andras på rådgivning för företagare som redan är verksamma. Verksamhetsställen för de företagsrådgivare som anställs finns 3-4 dagar i veckan i verksamhetslokaler som Kyrkslätt kommun anvisar och finansierar och 1-2 dagar i veckan i verksamhetslokaler som Sjundeå kommun anvisar och finansierar. Omfattningen av serviceproduktionen i de båda kommunerna fastställs ändå enligt behovet. Dessutom bistår livskraftschefen och företagsrådgivaren som arbetar inom Vichtis näringstjänster Kyrksläotts och Sjundeås rådgivningstjänster enligt behov.

I den fortsatta beredningen ska man ännu utreda gränsyterna och rollerna mellan företagstjänsterna och kommunernas nuvarande företags- och livskraftstjänster samt de eventuella verkningarna av beredningen av AN25-reformen.

Verksamheten som avses i intentionsavtal inleds enligt planen år 2024 och de årliga kostnaderna som verksamheten föranleder framgår av avtalets bilaga 2. Kyrksläotts kommuns beräknade andel är ca 180 000 euro av den totala budgeten som uppgår till ca 405 000 euro. Kommunens årliga kostnad för samarbetet med Företagesbo har uppgått till ca 50 000 euro. I budgeten för år 2024 har därtill reserverats ett anslag på 42 000 euro för anställande av en företagsrådgivare. I praktiken innebär detta att behovet av tilläggsanslag för ordnande av företagsrådgivningstjänsterna i samarbete med Vichtis och Sjundeå uppgår till ca 90 000 euro för år 2024 och denna summa har inte beaktats i budgeten för år 2024.



**Beviljande av avsked från uppgiften som medlem och ordförande i Stiftelsen för Kyrkslätt servicecentral (G.E.) och val av ny medlem och ordförande**

Kommunstyrelsen 18.03.2024 § 78

1231/00.00.01/2021

Beredare	Administrativ sakkunnig Gunnel Ekström, <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar  1 bevilja Greger Englund avsked från medlemskapet i och uppdraget som ordförande för Stiftelsen för Kyrkslätt servicecentral  2 utse en ny medlem och ordförande för styrelsen för perioden 2024–2025.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt  1 bevilja Greger Englund avsked från medlemskapet i och uppdraget som ordförande för Stiftelsen för Kyrkslätt servicecentral  2 utse Jerker Hedman till ny medlem och ordförande för styrelsen för perioden 2024-2025. Stefan Gustafsson valdes till hans ersättare.
Redogörelse	Kommunstyrelsen har vid sitt sammanträde 30.11.2021 utsett medlemmar till Stiftelsen för Kyrkslätt servicecentral styrelse: Styrelsens sammansättning: Greger Englund, ordförande, ersättare Jerker Hedman Jukka Malila, vice ordförande, ersättare Ari Lahtinen Päivi Kujasalo, medlem, ersättare Vive Keskinen Irja Bergholm, medlem, ersättare Edla Niemi  Ordförande Greger Englund har begärt avsked från uppdraget som styrelseordförande av personliga skäl.



## Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

Kommunstyrelsen 18.03.2024 § 79

### Organens protokoll

Bildnings- och fritidsnämnden 7.3.2024  
Finska nämnden för fostran och utbildning 5.3.2024  
Direktionen för Affärsverket Kyrklätts vatten 5.3.2024  
Svenska nämnden för fostran och utbildning 6.3.2024  
Handikapprådet 7.3.2024

### Tjänsteinnehavarbeslut

Förteckningen över tjänsteinnehavarbeslut för övervakning ingår som bilaga. Tjänsteinnehavarbesluten med bilagor finns i sin helhet att läsa i sammanträdessystemet: (filer / kommunstyrelsen / viranhaltijapäätökset).

Föredragande	Kommundirektör Virpi Sailas, <a href="mailto:foramn.efternamn@kirkkonummi.fi">foramn.efternamn@kirkkonummi.fi</a>
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att Kommunstyrelsen inte tar ärendena till behandling.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



## **Övriga ärenden**

Kommunstyrelsen 18.03.2024 § 80

Ordförandens anmälan:

Kommunstyrelsens sammanträde 8.4.2024 börjar kl. 15.30 och hålls via Teams.





**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 74, § 75, § 79, § 80**

### **Besvärsförbud**

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



## Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 76, § 77, § 78

### Anvisning för rättelseyrkande

#### Rättelseyrkande till kommunstyrelsen

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstolen. Ett rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

#### Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till kommunstyrelsen i Kyrklätt.

#### Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

#### Delfående

*En part* anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

*En kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får rättelseyrkande framställas första vardagen därefter.

#### Rättelseyrkandets innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I rättelseyrkandet som ska riktas till kommunstyrelsen ska anges

- det beslut i vilket rättelse söks
- till vilka delar rättelse söks i beslutet och hurdan rättelse som yrkas
- de grunder på vilka rättelse yrkas



- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- ifall beslutet om rättelseyrkande kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.
- om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet uppges kontaktuppgifterna till denna person.

### **Inlämning av rättelseyrkandet**

Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Omprövningsbegäran ska postas i så god tid att den hinner fram till kommunens registratur, på den sista dagen för tiden för begäran om omprövning, innan registraturens tjänstetid slutar. Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

### **Kontaktuppgifter:**

Kyrklätts kommun

Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt

Besöksadress: Ervastvägen 2, servicekontoret eller registraturen 1 vån., Kyrklätt

Tjänstetid: 8.30 - 16.00, måndagar 8.30 - 17.00

tfn växel 09-29671, fax (09) 8786 053

e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

### **Avgift för behandling av rättelseyrkandet**

Ingen avgift tas ut för behandling av rättelseyrkandet.