

Samhällstekniska nämndens dispositionsplan för år 2024

Samhällstekniska nämnden 18.01.2024 § 3

889/02.02.02/2023

Beredare	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen, kommunarkitekt Tero Luomajärvi, chef för kommunal teknik Toni Keski-Lusa, kommungeodet Otso Kärkkäinen, förvaltningschef Kia Forsell fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen Samhällstekniska nämnden beslutar 1 godkänna samhällstekniska nämndens dispositionsplan för år 2024 enligt bilagan. 2 befullmäktiga direktören för serviceområdet samhällsteknik att under budgetåret göra behövliga ändringar i den bifogade förteckningen över ansvarspersoner 3 att projektledarna för byggnadsprojekten i drifhushållningen verkar som säkerhetskoordinatorer, om inget annat nämns i avtalshandlingarna.
Behandling	Under behandlingen gav Hannu Valtanen följande tilläggsförslag: I punkten "Risk, orsak, följd, storlek" under "Bevarande av värdet på kommunens egendom" läggs till: Klimatförändringen ökar särskilt sannolikheten av förekomst av olika former av förstörelse av gamla skogar. Under punkten "Målnivå" läggs till: I enlighet med den nya strategin följs gamla grundungars hälsotillstånd aktivt upp och man vidtar raska åtgärder för att eliminera förstörelse. Kim Åström, Aleksander Polkko, Jenny Snellman, Pekka Jäppinen och Antti Salonen understödde tillägget. Under behandlingen gjorde Kim Åström följande precisering i Valtanens förslag: I slutet ersätts "eliminera" med "avvärja och förebygga". Förslaget och preciseringen understöddes enhälligt.
Beslut	Samhällstekniska nämnden beslutade: 1 godkänna samhällstekniska nämndens dispositionsplan för år 2024 enligt bilagan. 2 befullmäktiga direktören för serviceområdet samhällsteknik att under budgetåret göra behövliga ändringar i den bifogade förteckningen över ansvarspersoner 3 att projektledarna för byggnadsprojekten i drifhushållningen verkar som

säkerhetskoordinatorer, om inget annat nämns i avtalshandlingarna.

4

göra följande tillägg: I punkten "Risk, orsak, följd, storlek" under "Bevarande av värdet på kommunens egendom" läggs till: Klimatförändringen ökar särskilt sannolikheten av förekomst av olika former av förstörelse av gamla skogar. Under punkten "Målnivå" läggs till: I enlighet med den nya strategin följs gamla grandungars hälsotillstånd aktivt upp och man vidtar raska åtgärder för att avvärja och förebygga förstörelse.

För kännedom

Ärendets beredare, de redovisningsskyldiga ansvarspersonerna, ekonomidirektören

Redogörelse

Kommunfullmäktige godkände budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2025-26 vid sitt sammanträde 13.11.2022 § 91.

Budgetens bindande verkan har huvudsakligen definierats så att den sammanräknade skillnaden mellan externa verksamhetsinkomster och -utgifter för varje förtroendeorgans verksamheter, dvs. verksamhetsbidraget, är bindande för fullmäktige.

Kommunstyrelsen har 4.12.2023 § 426 fastställt direktiven för verkställigheten av budgeten.

Kommunfullmäktige beslutade 16.12.2019 § 127 om organens och tjänsteinnehavarnas upphandlingsbefogenheter att de är i kraft tills vidare.

I dispositionsplanen antecknar organet de redovisningsskyldiga ansvarspersonerna för kännedom.

Den redovisningsskyldiga ansvarspersonen svarar för uppnående av sitt områdes eller sin enhets mål, fördelning av delanslagen vidare och användning av delanslagen enligt direktiven för verkställighet av budgeten. Ansvarspersoner fastställs även för investeringarna. Direktören för serviceområdet eller den redovisningsskyldiga ansvarspersonen kan vidaredelegera sina befogenheter till tjänsteinnehavare underställd denna. Enligt verkställighetsdirektiven kan direktören för serviceområdet eller den redovisningsskyldiga ansvarspersonen för dispositionsplanen överföra delanslag inom ramen för organets bindande verkan samt fastställa och byta personer som har det ekonomiska ansvaret.

Direktören för serviceområdet fattar beslut om vilka som godkänner och sakgranskar köpfakturor inom sitt serviceområde. En förteckning över dessa personer publiceras i kommunens intranät för personalen och uppgifterna uppdateras på direktörerna för serviceområdenas eller de redovisningsskyldiga ansvarspersonernas begäran.

Separat beslut om personbyten behöver inte göras (rätt eller skyldighet baserat på position) utan de korrigeras i förteckningen.

Till skillnad från tidigare utvecklas rapporteringen av ekonomin och verksamheten så att man uppgör två delårsöversikter i stället för en i situationerna april och augusti.

Enligt anvisningen för riskhantering och intern kontroll, som kommunfullmäktige godkände 16.5.2022 § 43, ska organen årligen göra upp en på dispositionsplanen baserad plan som innehåller tyngdpunkts- och utvecklingsområden för intern kontroll samt åtgärder som gäller

genomförande av dem. Planen ska härledas ur de risker som uppgetts för organet