



---

Tid 22.11.2023 kl. 17:32 - 18:55

Plats Kyrklätts kommunhus, sammanträdesrummet Kajanus 5:e våningen

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 40	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 41	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	4
§ 42	Etiska regler för Kyrklätts förtroendeorgan, livskraftssektionens utlåtande	5
§ 43	Intentionsavtal om samarbete inom näringstjänsterna mellan Kyrklätt, Vichtis och Sjundeå kommuner	9
§ 44	Livskraftssektionens sammanträdestidtabell år 2024	12
§ 45	Övriga ärenden	14

---



## Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Salminen Ville	17:32 - 18:55	ordförande	
	Myllyniemi Markus	17:32 - 18:55	vice ordförande	
	Blom Urho	17:32 - 18:55	ledamot	
	Felipe Sini	17:32 - 18:55	ledamot	
	Hyvärinen Reetta	17:32 - 18:55	ledamot	
	Kari Marko	17:32 - 18:55	ledamot	
	Kjerin Ulf	17:32 - 18:55	ledamot	
	Mäkinen Jenny	17:32 - 18:55	ledamot	via Teams
	Haapaniemi Timo	17:32 - 18:55	kommunstyrelsens ordförande	via Teams
	Sailas Virpi	17:32 - 18:55	kommundirektör, föredragande	
Suihkonen Jaana	17:32 - 18:55	förvaltningsdirektör		
Bergström Pia	17:32 - 18:55	protokollförare		
Frånvarande	Syväniemi Anni-Mari			

## Underskrifter

Ville Salminen  
ordförande

Pia Bergström  
protokollförare

Justering av protokollet    Protokollat är justerat och godkänt 27.11.2023

Sini Felipe  
protokolljusterare

Urho Blom  
protokolljusterare

## Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens webbplats 28.11.2023



## Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Livskraftssektionen 22.11.2023 § 40

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



## Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Livskraftssektionen 22.11.2023 § 41

Beredare	ledande translator Pia Bergström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Livskraftssektionen beslutar  1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde  2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:  24.11.2023 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast 27.11.2023. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.  Protokollet är offentligt framlagt 28.11.2023 på kommunens webbplats.
Beslut	Livskraftssektionen beslutade enligt beslutsförslaget.  Sini Felipe och Urho Blom valdes till protokollförare.

## Etiska regler för Kyrkslätt förtroendeorgan, livskraftssektionens utlåtande

Livskraftssektionen 22.11.2023 § 42

840/00.01.02/2023

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Livskraftssektionen beslutar ge sina synpunkter om de etiska reglerna och om anvisningen för behandlingen av osakligt beteende i förtroendeorganen.
Behandling	Kommundirektör Virpi Sailas presenterade ärendet vid sammanträdet.  Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Reetta Hyvärinen hade gett följande förslag till anvisning under diskussionens gång:  Utkastet till etiska regler som nu behandlas koncentrerar sig på ömsesidigt beteende mellan de förtroendevalda. Behovet av att utarbeta etiska regler uppstod ändå särskilt utgående från den under föregående fullmäktigeperiod genomförda enkäten, av vilken det tydligt framgick att kommunens arbetstagare upplever att de förtroendevalda uppför sig osakligt gentemot dem. De förtroendevaldas osakliga beteende försvagar arbetshälsan och arbetets resultat och leder också bland annat till onödig personalomsättning. Osakligt beteende är belastande både för den som upplever det och för arbetsgemenskapen och kan till och med äventyra arbetstagarnas hälsa. Osakligt beteende förbättrar heller inte arbetsgivarbilden och försvårar således rekryteringarna. Således är det nödvändigt att reglerna kompletteras i den fortsatta beredningen med följande aspekter: En förtroendevalds osakligt beteende mot en arbetstagare. Av reglerna ska framgå att hos kommunen är en arbetstagare alltid skyldig att ingripa i en förtroendevalds osakliga beteende gentemot kommunens arbetstagare samt en beskrivning av vad osakligt beteende kan vara. Enligt exempelvis tidningen för kommun- och välfärdsområdesarbetsgivare kan osakligt beteende framträda exempelvis som rasistiska eller sexuella trakasserier, kontinuerligt eller upprepat underskattande eller försvårande av arbetet, spridande av osanna rykten, osakliga yttranden eller offentligt hånande. Sådant beteende kan förekomma vid sammanträden, i offentliga diskussioner, i tidningsspalter, på webben eller på kommunens arbetsplatser. Eftersom det främst är kommunstyrelsen och fullmäktige som har befogenheter att ingripa i förtroendevaldas osakliga beteende, ska av reglerna också framgå förfaringssätt och ansvar om osakligt beteende förekommer samt följderna av att försumma skyldigheten att ingripa, vilka exempelvis kan vara straff- och skadeståndsrättsliga. De föreslagna tilläggen är nödvändiga för att alla

förtroendevalda ska bli medvetna om allvarligheten av osakligt beteende och om skyldigheten att ingripa i det.

Anvisningen understöddes av Markus Myllyniemi.

Anvisningen godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

## Beslut

Livskraftssektionen gav sina synpunkter om de etiska reglerna och om anvisningen för behandlingen av osakligt beteende i förtroendeorganen.

Livskraftssektionen godkände vidare följande anvisning:

Utkastet till etiska regler som nu behandlas koncentrerar sig på ömsesidigt beteende mellan de förtroendevalda. Behovet av att utarbeta etiska regler uppstod ändå särskilt utgående från den under föregående fullmäktigeperiod genomförda enkäten, av vilken det tydligt framgick att kommunens arbetstagare upplever att de förtroendevalda uppför sig osakligt gentemot dem. De förtroendevaldas osakliga beteende försvagar arbetshälsan och arbetets resultat och leder också bland annat till onödig personalomsättning. Osakligt beteende är belastande både för den som upplever det och för arbetsgemenskapen och kan till och med äventyra arbetstagarnas hälsa. Osakligt beteende förbättrar heller inte arbetsgivarbilden och försvårar således rekryteringarna. Således är det nödvändigt att reglerna kompletteras i den fortsatta beredningen med följande aspekter: En förtroendevalds osakligt beteende mot en arbetstagare. Av reglerna ska framgå att hos kommunen är en arbetstagare alltid skyldig att ingripa i en förtroendevalds osakliga beteende gentemot kommunens arbetstagare samt en beskrivning av vad osakligt beteende kan vara. Enligt exempelvis tidningen för kommun- och välfärdsområdesarbetsgivare kan osakligt beteende framträda exempelvis som rasistiska eller sexuella trakasserier, kontinuerligt eller upprepat underskattande eller försvårande av arbetet, spridande av osanna rykten, osakliga yttranden eller offentligt hånande. Sådant beteende kan förekomma vid sammanträden, i offentliga diskussioner, i tidningsspalter, på webben eller på kommunens arbetsplatser. Eftersom det främst är kommunstyrelsen och fullmäktige som har befogenheter att ingripa i förtroendevaldas osakliga beteende, ska av reglerna också framgå förfaringssätt och ansvar om osakligt beteende förekommer samt följderna av att försumma skyldigheten att ingripa, vilka exempelvis kan vara straff- och skadeståndsrättsliga. De föreslagna tilläggen är nödvändiga för att alla förtroendevalda ska bli medvetna om allvarligheten av osakligt beteende och om skyldigheten att ingripa i det.

## Redogörelse

Kyrkslätt kommun etiska regler har uppgjorts som stöd för ett fungerande ledarskap och samarbete i kommunen samt för att öka öppenheten om gemensamma verksamhetssätt. Beredningen av reglerna utgör en del av förnyandet av kommunens strategi och verktygsfullt verkställande av den. Avsikten är att de etiska reglerna godkänns i

samband med godkännandet av Kyrkslätt's nya kommunstrategi i början av år 2024. De av fullmäktige godkända etiska reglerna fungerar samtidigt också som en strategins handlingsinstruktion, som skapar riktlinjer för de i kommunen verksamma förtroendevaldas och tjänsteinnehavares förfaringssätt och samarbete.

### **Utarbetandet inleddes i oktober vid fullmäktiges aftonskola**

Utkastet till etiska regler har uppgjorts utgående från förhandsuppgiften för aftonskolan som ordnades 9.10.2023 och de i aftonskolan förda dialogerna. Det fördes sammanlagt nio dialoger av vilka tre fördes på svenska och sex på finska. Genom förhandsuppgiften och dialogerna ville man få reda på de förtroendevaldas tankar och åsikter som grund för de etiska reglerna. På detta sätt har man i materialet kunnat inkludera sådana saker som är viktiga för Kyrkslätt's förtroendevalda. Därtill kompletterades helheten med en anvisning för behandlingen av osakligt beteende i förtroendeorgan. Anvisningen för bemötande av osakligt beteende ansågs som en viktig del av de etiska reglerna.

I dialogerna (9.10) behandlades personliga erfarenheter och man strävade efter att förstå de egna och andras tankar samt helheten bättre. Diskussionerna var konfidentiella och vid dem följdes spelreglerna för en konstruktiv diskussion. Av diskussionerna uppgjordes ett sammandrag av vilket enskilda förtroendevaldas åsikter inte kan identifieras.

### **De etiska reglernas delområden**

De etiska reglerna består av fem olika delområden. Av de viktigaste aspekterna inom varje delområde har man skapat en rumstavla.

#### ***Respektfullt beteende och konstruktiv diskussionskultur***

- Uppskattande beteende och respekt skapar en grund för verksamheten
- Konstruktiv diskussionskultur och dialogiskhet står i centrum för växelverkan

#### ***Ansvarsfullt och konsekvent informationsledarskap***

- Strategin styr beslutsfattandet
- Vi fungerar ansvarsfullt och demokratiskt
- Vi förbereder oss omsorgsfullt
- Vi leder med kunskap och förbinder oss till besluten

#### ***Utveckling av delaktighet och öppen förvaltning***

- Delaktighet är en förutsättning för demokrati
- Ledningen svarar för att förvaltningen är öppen

#### ***Förstärkande av samarbetet mellan de förtroendevalda och ordförandenas roll***

- Fullmäktigegruppernas ordförande har en central roll
- Samarbetet mellan fullmäktigegrupperna är interaktivt

- Samarbetet mellan fullmäktigegrupperna är konstruktivt

#### ***Förbindelse till gemensamma verksamhetssätt och utvärdering***

- De etiska reglerna skapar gemensamma verksamhetssätt
- Vi ger respons på ett respektfullt sätt
- Vi ingriper i osakligt beteende med låg tröskel
- Vi utvärderar regelbundet hur reglerna förverkligas

#### **Behandlingen av osakligt beteende i förtroendeorgan**

I samband med beredningen av de etiska reglerna ansåg man att det är viktigt att i de etiska reglerna också inkludera anvisningar för att ta osakligt beteende till tals samt gemensamt överenskomna verksamhets- och behandlingssätt för att lösa eventuella situationer. Anvisningen för behandlingen av osakligt beteende utarbetades för att förutse förekommande eventuella situationer och förebygga dem.

Redan en misstanke om osakligt eller oansvarsfullt beteende berättigar till att ta ärendet till tals. Presidiet (ordförande, vice ordförandena) för var och en fullmäktigegrupp, organ och arbetsgrupp har ett särskilt ansvar och skyldighet att skapa en respektfull, öppen och delaktiggörande atmosfär.

Vid sammanträdena sköter ordföranden om att alla deltagare blir hörda och beaktade. Då man fungerar som förtroendevald kan man ha olika åsikter om saker, vilket kan leda till starka känslor. Också i dessa situationer ska man uppföra sig sakligt. Situationerna kan lösas vid separata diskussionsmöten. För att säkerställa arbetsron kan man vid behov ordna en aftonskola om principerna för organets arbete.

Presidierna utbildas i hanteringen av situationer som äventyrar arbetsron i samband med den övriga introduktionen. I kommunen utses trakasserikontaktpersoner, vilka kan kontaktas om man upplever osakligt beteende.

#### **Behandlingen av reglerna i nämnder, samarbetsgruppen, personalsektionen och livskraftssektionen**

Nämnderna har möjlighet att behandla de etiska reglerna och anvisningen för behandlingen av osakligt beteende i förtroendeorgan i november 2023. Reglerna kommer också att behandlas i samarbetsgruppen och personalsektionen. Reglerna finslipas utgående från de erhållna synpunkterna och föreläggs för beslutsfattande i nämnderna, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i början av år 2024.





## Intentionsavtal om samarbete inom näringstjänsterna mellan Kyrkslätt, Vichtis och Sjundea kommuner

Livskraftssektionen 22.11.2023 § 43  
860/14.00.01/2023

Beredare	förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Livskraftssektionen beslutar  1 föreslå kommunstyrelsen att den godkänner det bifogade intentionsavtalet om samarbete inom näringstjänsterna mellan Kyrkslätt, Sjundea och Vichtis. Ingående av avtalet förutsätter att Sjundea och Vichtis också godkänner avtalet.  2 föreslå kommunstyrelsen att kommundirektören beviljas rätt att vid behov göra tekniska ändringar i intentionsavtalet.  3 att vid behov under år 2024 föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige om beviljande av ett tilläggsanslag för ordnande av företagsrådgivningstjänster.
Behandling	Kommundirektör Virpi Sailas presenterade ärendet vid sammanträdet.  Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Urho Blom hade gett följande förslag till anvisning under diskussionens gång:  Jag föreslår som anvisning till den fortsatta beredningen av intentionsavtalet att intentionsavtalets tidsbestämningar och kostnader samt deras konsekvenser för den nyligen i Kyrkslätt kommunfullmäktige godkända budgeten beaktas exakt.  Anvisningen understöddes av Ville Salminen, Marko Kari, Ulf Kjerin, Reetta Hyvärinen, Markus Myllyniemi, Jenny Mäkinen och Sini Felipe.  Anvisningen godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.
Beslut	Livskraftssektionen beslutade  1

föreslå kommunstyrelsen att den godkänner det bifogade intentionsavtalet om samarbete inom näringstjänsterna mellan Kyrkslätt, Sjundeå och Vichtis. Ingående av avtalet förutsätter att Sjundeå och Vichtis för sin del godkänner avtalet.

2

föreslå kommunstyrelsen att kommundirektören beviljas rätt att vid behov göra tekniska ändringar i intentionsavtalet.

3

att vid behov under år 2024 föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige om beviljande av ett tilläggsanslag för ordnande av företagsrådgivningstjänster.

Livskraftssektionen godkände vidare följande anvisning:  
Intentionsavtalets tidsbestämningar och kostnader samt deras konsekvenser för den nyligen i Kyrksläotts kommunfullmäktige godkända budgeten ska beaktas exakt.

#### Redogörelse

Kyrksläotts kommun har ordnat företagsrådgivningstjänsterna via Företagesbo, men verksamhetsmodellen ändras avsevärt i början av år 2024. Kommunen har således behov av att omorganisera sina företagsrådgivningstjänster så fort som möjligt. För detta ändamål har det i budgeten för år 2024 reserverats ett anslag för anställande av en företagsrådgivare. För säkerställande av verksamhetens kontinuitet och effektivitet är resursen ändå liten och därför har kommunen förhandlat med Vichtis och Sjundeå kommuner om producerandet av företagsrådgivningstjänsterna i samarbete från och med år 2024.

Syftet med intentionsavtalet är att utreda producerandet av gemensamma näringstjänster mellan avtalskommunerna. Näringstjänsterna skulle enligt avtalet produceras för Kyrkslätt och Sjundeå kommuner av Vichtis kommun genom ett avtal om köp av tjänst. Genom samarbete inom näringstjänsterna strävar man efter att erbjuda områdets företagare bättre företagstjänster som en del av tätare samarbete inom sysselsättningstjänsterna.

Vichtis producerar företagstjänsterna för tillfället som så kallad egen produktion, alltså med den egna personalen. Enligt intentionsavtalet anställer Vichtis två företagsrådgivare för att sköta uppgifterna. Den ena företagsrådgivarens uppgiftsbeskrivning koncentrerar sig på rådgivning för företagare som inleder sin verksamhet och den andras på rådgivning för företagare som redan är verksamma. Verksamhetsställen för de företagsrådgivare som anställs finns 3-4 dagar i veckan i verksamhetslokaler som Kyrkslätt kommun anvisar och finansierar och 1-2 dagar i veckan i verksamhetslokaler som Sjundeå kommun anvisar och finansierar. Omfattningen av serviceproduktionen i de båda kommunerna fastställs ändå enligt behovet. Dessutom bistår livskraftschefen och

företagsrådgivaren som arbetar inom Vichtis näringstjänster Kyrkslätt och Sjundeås rådgivningstjänster enligt behov.

I den fortsatta beredningen ska man ännu utreda gränsyterna och rollerna mellan företagstjänsterna och kommunernas nuvarande företags- och livskraftstjänster samt de eventuella verkningarna av beredningen av AN25-reformen.

Verksamheten som avses i intentionsavtal inleds enligt planen år 2024 och de årliga kostnaderna som verksamheten föranleder framgår av avtalets bilaga 2. Kyrkslätt kommuns beräknade andel är ca 180 000 euro av den totala budgeten som uppgår till ca 405 000 euro. Kommunens årliga kostnad för samarbetet med Företagesbo har uppgått till ca 50 000 euro. I budgeten för år 2024 har därtill reserverats ett anslag på 42 000 euro för anställande av en företagsrådgivare. I praktiken innebär detta att behovet av tilläggsanslag för ordnande av företagsrådgivningstjänsterna i samarbete med Vichtis och Sjundeå uppgår till ca 90 000 euro för år 2024 och denna summa har inte beaktats i budgeten för år 2024.



## Livskraftssektionens sammanträdestidtabell år 2024

Livskraftssektionen 22.11.2023 § 44

132/00.01.02/2023

Beredare	Ledande translatör Pia Bergström <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Livskraftssektionen beslutar sammanträda år 2024 enligt följande: <ul style="list-style-type: none"><li>- on 7.2.2024</li><li>- on 6.3.2024</li><li>- on 3.4.2024</li><li>- on 8.5.2024</li><li>- on 5.6.2024</li><li>- on 4.9.2024</li><li>- on 2.10.2024</li><li>- on 6.11.2024</li><li>- on 4.12.2024</li></ul>
Beslut	Livskraftssektionen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Beredarna, sammanträdeskalender, översättningarna
Redogörelse	<p>Enligt 147 § i Kyrkslätt kommuns förvaltningsstadga (1.1.2023) beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också om ordföranden anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då när sammanträdet hålls. Ordföranden kan av grundad anledning inställa ett sammanträde.</p> <p>Enligt 148 § i förvaltningsstadgan sammankallas sammanträde av ordföranden eller, om ordföranden är förhindrad, av vice ordföranden. Sammanträdeskallelsen skickas till den officiella e-postadressen som kommunen tilldelat. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Sammanträdeshandlingarna kan läsas i det elektroniska sammanträdessystemet.</p> <p>Om en ledamot i ett organ enligt 152 § i förvaltningsstadgan är förhindrad att delta i ett sammanträde ska han eller hon kalla in en ersättare. Om en ledamot är jävig att behandla något ärende vid ett sammanträde eller på grund av förhinder inte kan delta i behandlingen av ett ärende, kan han eller hon kalla in en ersättare till sammanträdet för behandlingen av ärendet.</p>



Protokollet skickas elektroniskt till de valda protokolljusterarna samt ordföranden senast inom två dagar efter sammanträdet.

Protokolljusterarna justerar protokollet enligt överenskommen tidtabell. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet publiceras tisdagen efter sammanträdet.



## **Övriga ärenden**

Livskraftssektionen 22.11.2023 § 45

Livskraftssektionen sammanträder 12.12.2023 i Majvik.



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45**

### **Besvärsförbud**

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen