

---

Tid 02.10.2023 kl. 16:30 - 18:28

Plats Kyrkslätt kommunhus, Kyrkslättssalen

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 315	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 316	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 317	Införande av ändring och utvidgning av detaljplanen för Perälänäset i planlägningsprogrammet (fge)	6
§ 318	Försäljning av fritidsfastighet i Siikajärvi, Pikkaraisstigen 6	8
§ 319	Anbudsbegäran gällande upphandling av fordonsarbeten på avloppssystemen i Kyrkslätt kommun	10
§ 320	Ändring av förvaltningsstadgan (fge)	13
§ 321	Delårsöversikt juli 2023 (fge)	15
§ 322	Utnämning av en förhandlingsdelegation för budgeten år 2024	16
§ 323	FöretagsEsbos/FöretagsKyrkslätt (Esbonejdens Nyföretagarcentral rf) ansökan om verksamhetsbidrag 2023	18
§ 324	Tillsättande av ett tillfälligt utskott (fge)	19
§ 325	Val av ny ersättare för kommunstyrelsens representant i finska nämnden för fostran och utbildning	21
§ 326	Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i nämnden för lokaltjänster och val av ny ersättare (OP), (fge)	25
§ 327	Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden	27
§ 328	Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen	28
§ 329	Övriga ärenden	29

---



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Haapaniemi Timo	16:30 - 18:28	ordförande	
	Aallonharja Piia	16:30 - 18:28	I vice ordförande	
	Granström Anneli	16:30 - 18:28	ledamot	
	Harinen Ari	16:30 - 18:28	ledamot	jävig § 323
	Huhmarniemi Saara	16:30 - 18:28	ledamot	
	Kaihlaranta Kati	16:30 - 18:28	ledamot	
	Kajanti Carl-Johan	16:30 - 18:28	ledamot	
	Kaurila Matti	16:30 - 18:28	ledamot	
	Kilappa Antti	16:30 - 18:28	ledamot	
	Myllyniemi Markus	16:30 - 18:28	ledamot	
	Sahiluoma Anna	16:30 - 18:28	ledamot	
	Liljequist Kim	16:30 - 18:28	ersättare	
	Björk Tony	16:30 - 18:28	kommunfullmäktiges ordförande	
	Hyvärinen Reetta	16:30 - 18:28	fullmäktiges I vice ordförande	
	Sailas Virpi	16:30 - 18:28	kommundirektör, föredragande	
	Suihkonen Jaana	16:30 - 18:28	förvaltningsdirektör	
	Lindell Esa	16:30 - 18:28	ekonomidirektör	
Ekström Gunnel	16:30 - 18:28	ledningens assistent, protokollförare		
Kauppinen Anna-Kaisa	16:30 - 17:35	direktör för samhällstekniska väsendet	§ 317 och 318	
Mäkinen Seppo	16:30 - 17:34	planläggningsarkitekt	§ 317	
Levänen Antti	16:30 - 17:24	direktör för affärsverket Kyrkslätt Vatten	§ 327	
Frånvarande	Kjerin Ulf, II vice ordförande			
	Aintila Anna, ledamot			
	Hakapää Minna, kommunfullmäktiges II vice ordförande			



## Underskrifter

Timo Haapaniemi  
ordförande

Gunnel Ekström  
protokollförare

Justering av protokollet      Protokollet är justerat och godkänt 9.10.2023

Kati Kaihlaranta  
protokolljusterare

Carl-Johan Kajanti  
protokolljusterare

## Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens  
webbplats 10.10.2023



## Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 315

Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



## Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 316

Beredare	Ledningens assistent Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar  1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde  2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:  Torsdag 5.10.2023 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 9.10.2023. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.  Protokollet är offentligt framlagt tisdga 10.10.2023 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds onsdag 18.10.2023.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.  Kati Kaihlaranta och Carl-Johan Kajanti valdes till protokolljusterare.



## Införande av ändring och utvidgning av detaljplanen för Perälänäset i planläggningsprogrammet (fge)

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 317  
90/10.02.03/2019

Beredare	Planläggningsarkitekt Seppo Mäkinen <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar  1. föreslå kommunfullmäktige att man inleder uppgörandet av detaljplanen för Perälänäset (ändring och utvidgning).  2. justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Planläggningsarkitekt Seppo Mäkinen presenterade ärendet vid sammanträdet och lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 17.34.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

### Beslutshistoria

Samhällstekniska nämnden 28.09.2023 § 110

Beredare	Planläggningsarkitekt Seppo Mäkinen <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen  Samhällstekniska nämnden beslutar  1. föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att man inleder uppgörandet av detaljplanen för Perälänäset (ändring och utvidgning).  2. justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget.



Redogörelse

**Detaljplanen för Perälänäset (ändring och utvidgning)**

Uppgörandet av järnvägsplanen för ESA-banan (direktbanan Esbo-Salo) inleddes år 2021 under ledning av Entimmeståget till Åbo Ab (m.a.o. projektbolaget). Med järnvägsplanen preciseras de i utredningsplanen för banan framförda lösningarna särskilt med anledning av ändringar i trafikarrangemangen och gatuområdena på de områden där man måste bland annat omorganisera befintliga trafikförbindelser på grund av byggandet av banan. Det här gäller särskilt området söder om Perälänjärvi. Man måste också beakta bullerskyddsbehov och -lösningar i detaljplanen.

Enligt 10 § i banlagen ska en utredningsplan och en järnvägsplan som gäller byggande av en järnväg grunda sig på en sådan plan med rättsverkningar som avses i markanvändnings- och bygglagen och i vilken järnvägsområdets läge och dess förhållande till övrig områdesanvändning har kartlagts. Gällande planer måste därför ändras, så att man kan låta godkänna och genomföra de lösningar som föreslagits i järnvägsplanen.

I de gällande detaljplanerna för Perälänäset och Perälänjärvi har banlinjen anvisats med områdesreserveringen EV/LR (Skyddsgronområde / Järnvägsområde). Dessutom gäller för områdesreserveringen i fråga bland annat en bestämmelse enligt vilken man får reparera befintliga bostadsbyggnader, men då ska ljudisoleringen i byggnadens ytterväggar samt fönster och andra konstruktioner vara minst 35 dB (A).

Inledandet av det nya planprojektet bereds under hösten 2023. Projektkortet för den nya detaljplanen bereds för behandling i kommunstyrelsen.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Hankekortti Perälänkannas\_sv



## Försäljning av fritidsfastighet i Siikajärvi, Pikkaraisstigen 6

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 318

604/10.00.02/2020

Beredare	Markanvändningsingenjör Niklas Wickholm, <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen  1 beslutar att Kyrksläotts kommun säljer fastighet 257-449-2-590 till köpesumman 60 500 euro på villkoren i det bifogade köpebrevet och överför avtalet som ingåtts med Pikkaraisvägens väglag till de i bilagan nämnda köparna som lämnat det högsta anbudet vid auktionen. Köpebrevet ska undertecknas inom tre månader från att beslutet vunnit laga kraft.  2 berättigar kommundirektören att göra smärre justeringar i köpebrevet och befullmäktiga kommundirektören att underteckna köpebrevet.
Behandling	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 17.35.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Köparna
Redogörelse	Kyrksläotts kommun har erbjudit två tomter för fritidsbostäder (planbeteckning RA) med byggnader till försäljning på stranddetaljplaneområdet Pikkaraiset-Siikajärvi genom offentlig auktion 2.6–13.8.2023.

Det högsta anbudet som lämnades för fritidsfastigheten på adressen Pikkaraisstigen 6, fastighetsbeteckning 257-449-2-590, var 60 500 euro. Tomtens areal är enligt fastighetsregistret 3 144 m<sup>2</sup>. Tomtens byggrätt är enligt stranddetaljplanen 70 v-m<sup>2</sup> + 30 v-m<sup>2</sup>. På tomten står en rivningsfärdig fritidsbyggnad. Det finns ingen körduglig förbindelse till tomten och den har inte anslutits till väglaget. Enligt köpebrevet bygger köparen av tomten en väg som leder till tomten för egen räkning. Kommunen har med Pikkaraisvägens väglag undertecknat ett avtal om att ansluta vägvagnsrikt till väglaget. Väglaget förbinder sig till att i enlighet med avtalet underhålla vägen som ansluts då den är byggd.





Enligt den gällande förvaltningsstadgan hör till kommunstyrelsens befogenheter hör att besluta om försäljning av byggnader till pris/kapitalvärde enligt bl.a. anbudsförfarande eller annan redogörelse i enlighet med de av fullmäktige godkända allmänna principerna.

Bilaga till föredragningslistan:

- Köpebrev med bilagor
- Köparnas kontaktuppgifter (publiceras inte)

Tilläggsmaterial till föredragningslistan:

- Föremål för köpet på detaljplanekartan
- Foto på fritidsbyggnaden



## Anbudsgäran gällande upphandling av fordonsarbeten på avloppssystemen i Kyrklätts kommun

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 319  
600/14.05.01.00/2023

Beredare upphandlingsexpert Taina Väre,  
[fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi](mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi), tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Kommundirektör Virpi Sailas Kunnanjohtaja Sailas Virpi

Kommunstyrelsen beslutar

1.  
i prioritetsordning välja följande serviceproducenter till utförande av fordonsarbeten på kommunens avloppssystem. Utförandet är föremål för den anbudsgäran som avses i föredragningsdelen:

- Delområde 1) Fordonsarbeten på avloppssystemen

1. Sjöbloms Tankservice Ab Oy
2. Delete Finland Oy – Puhdistuspalvelut
3. Eerola-Yhtiöt Oy

- Delområde 2) Undersökningar av avloppens eller dagvattenavloppens skick med inspektionskamera.

1. Sjöbloms Tankservice Ab Oy
2. Suomen Viemärihuolto Oy
3. Delete Finland Oy - Puhdistuspalvelut

- Delområde 3) Undersökningar av avloppen eller dagvattenavloppen med digital inspektionskamera (DigiSewer eller motsvarande)

1. Sjöbloms Tankservice Ab Oy
2. Suomen Viemärihuolto Oy
3. Eerola-Yhtiöt Oy

- Delområde 4) Undersökningar av avloppens eller dagvattenavloppens skick med zoomkamera.

1. Sjöbloms Tankservice Ab Oy
2. Suomen Viemärihuolto Oy
3. Delete Finland Oy – Puhdistuspalvelut

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

## Redogörelse

### Föremål för upphandlingen

Upphandlingen gäller fordonsarbetstjänster för avloppssystemen som skaffas till Kyrklätts kommuns bruk enligt de krav och specifikationer som framgår av upphandlingsannonsen och därtill bifogade anbudsbegäran och dess bilagor. Fordonsarbetstjänsterna för avloppssystemen som är föremål för anbudsbegäran har delats in i områden enligt punkt "II.1.6) Osia koskevat tiedot" i anbudsbegäran för givande av anbud och vidare ingående av upphandlingsavtal.

### Upphandlingsannonser och anbudsförfrågan

Upphandlingen har annonserats:

- i portalen [www.tarjouspalvelu.fi](http://www.tarjouspalvelu.fi)
- i arbets- och näringsministeriets elektroniska annonseringskanal för offentlig upphandling (Hilma) 06.8.2023 (annonsens nummer 2023-133827) och
- i tillägget till Europeiska gemenskapernas officiella tidning (Ted-databasen) 9.8.2023 (annonsens nummer 2023/S 152–485603).

### Anbudsbegärens namn

Anbudsbegäran (datum 4.8.2023) 467893 / Kirkkonummen kunnan jätevesijärjestelmien ajoneuvotöiden hankinta (YT/600/2023/467893).

Anbudsjämförelser ingår i bilagorna till detta beslut:

- 1) Motiveringspromemoria
- 2) Jämförelsetabell \_467893

### Beslutets offentlighet

Upphandlingshandlingarnas offentlighet: för upphandlingen gäller lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Beslutet, bilaga 1 Promemoria och bilaga 2 Jämförelsetabell \_467893 blir offentliga när beslutet undertecknats.

De inlämnade anbuderna med tillhörande handlingar (med undantag av affärshemligheter och grunderna för bildande av priset och delprissättning som kan likställas med affärshemligheter) blir offentliga för parterna då upphandlingsbeslutet i ärendet har fattats.

Upphandlingshandlingarna (så som inlämnade anbud) förvaras i Kyrklätts kommuns dokumentförvaltning. Man kan fråga efter upphandlingsdokumenten av kommunens upphandlingsenhet ([hankinta@kirkkonummi.fi](mailto:hankinta@kirkkonummi.fi)).

### Ingående av avtal

De som blivit valda till serviceproducenter ska framföra redogörelser gällande anbudsgivarens lämplighet som krävs i anbudsbegäran innan upphandlingsavtalet undertecknas.



Avtalet uppkommer inte genom delgivning av upphandlingsbeslutet, utan förutsätter ett separat skriftligt avtal. Avtalet kan ingås tidigast 14 dagar efter att parterna har fått kännedom om upphandlingsbeslutet med motiveringar samt besvärs- och rättelseanvisningen. Kyrklätts kommun tar kontakt med de valda serviceproducenterna för att slutföra avtalet.

#### Beslutsgrund

Befogenheterna till det här beslutet grundar sig på Kyrklätts kommunfullmäktiges beslut 16.12.2019 § 127.

#### Publicering av beslutet

Detta beslut publiceras i kommunens allmänna datanät när det har undertecknats.

#### Bilagor

- Bilaga 1 Motiveringspromemoria
- Bilaga 2 Jämförelsetabell \_467893



## Ändring av förvaltningsstadgan (fge)

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 320  
233/00.01.01/2023

Beredare	Kommunjurist Hannu Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar  1. godkänna och föreslå kommunfullmäktige att förvaltningsstadgans nuvarande paragraf 102 ersätts med paragraferna 102 a, 102 b och 102 c enligt redogörelsen och bilagan  2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	<p>Kommunallagens 90 § har kompletterats med ett tredje moment enligt vilket förvaltningsstadgan ska innehålla behövliga bestämmelser om ordnandet av förvaltningen och verksamheten, besluts- och förvaltningsförfarandet och fullmäktiges verksamhet under undantagsförhållanden och i störningssituationer under normala förhållanden. Förvaltningsstadgan ska motsvara det som fastställs i 90 § 3 momentet senast 30.9.2023.</p> <p>I Kyrklätts kommun pågår arbetet med en större reform av förvaltningsstadgan. Eftersom reformarbetet ändå färdigställs först senare föreslås nu att förvaltningsstadgan ändras för den här delen som en separat process.</p> <p>Paragraf 102 i kapitel 15 (bestämmelser om befogenheter i hotfulla situationer) i Kyrklätts nuvarande förvaltningsstadga föreslås ersättas med tre paragrafer som tills vidare namnges 102 a §, 102 b § och 102 c §. I den större reformen av förvaltningsstadgan avstår man från bokstavs-beteckningarna och paragraferna infogas i ett eget kapitel som behandlar hotfulla situationer.</p> <p>Beredskapen kan delas upp i två allvarlighetsgrader: störningssituation under normala förhållanden då koncentrerandet av beslutsfattandet är nödvändigt och en allvarlig störningssituation som förutsätter tillämpandet av beredskapslagen och som leder till att så kallade</p>

undantagsförhållanden träder i kraft. I båda fallen kan man bli tvungen att ge särskilda befogenheter för nödvändigt och brådskande beslutsfattande.

Man föreslår att det av lagen förutsatta begreppet undantagsförhållanden inkluderas i förvaltningsstadgan. Den nuvarande förvaltningsstadgan är för den här delen ofullständig och uppfyller inte längre kraven i kommunallagen. Med undantagsförhållanden avses ett av statsrådet konstaterat hot som är allvarigare än en störningssituation under normala förhållanden. I sådana undantagsförhållanden träder beredskapslagen i kraft.

Man föreslår också att förvaltningsstadgan ändras så att i störningssituationer och undantagsförhållanden 1) kan kommundirektören bilda en krishanteringsgrupp av kommunens ledningsgrupp och till gruppen kallas behövliga sakkunniga samt att 2) direktörerna för serviceområdena ges rättighet att fungera med undantagsbefogenheter inom de egna serviceområdena. Den i punkt 2 beskrivna bestämmelsen har inte funnits i Kyrksläotts förvaltningsstadga, trots att flera kommunerna använder den.

Eftersom en risksituation till karaktär och tidpunkt är oförutsebar, är det viktigt att också trygga kommundirektörens eventuella ställföreträdarens omedelbara handlingsmöjlighet. Således föreslås också att om kommundirektören är förhindrad, kan också dennes ställföreträdare besluta om undantagsmakt.

Den tredje punkten som föreslås gäller förtydligande och definierande av den tidsmässiga tillämpningen av undantagsbefogenheter (102 b §). Detta utökar kommunstyrelsens möjligheter att bättre än i nuläget övervaka givandet och användandet av undantagsbefogenheter.

Därtill föreslås att man i undantagsförhållanden och i störningssituationer under normala förhållanden kan avvika från tidsfristen för skickandet av sammanträdeskallelsen till förtroendeorganens sammanträden för att försnabba beslutsfattandet (102 c §). Detta skapar den flexibilitet som lagen tillåter och kopplar också bestämmelserna till beredskapslagens 108 § som möjliggör att fullmäktige kan sammankallas omedelbart under undantagsförhållanden.

De föreslagna paragraferna kommer att motsvara kommunallagens krav. Därtill är avsikten att underlätta tolkningen av befogenheter i hotfulla situationer.



### Delårsöversikt juli 2023 (fge)

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 321

37/02.02.02/2023

Beredare	Ekonomidirektör Esa Lindell <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar  1 godkänna delårsöversikten för den allmänna förvaltningens del  2 anteckna för kännedom utfallsuppgifterna för de övriga organens ekonomiska resultat, verksamhetsmål och nyckeltal i situationen 31.7.2023  3 tillställa kommunfullmäktige delårsöversikten för kännedom  4 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Budgetutfallet följs upp med hjälp av rapportering på kommunnivå, serviceområdesnivå och verksamhetsnivå. I rapporteringen följs upp hur det ekonomiska resultatet, verksamhetsmålen och nyckeltalen förverkligats.  För rapporteringen på kommunnivå svarar kommunstyrelsen, som utgående från nämndernas och direktionens rapporter gör upp en delårsöversikt för kommunfullmäktige, i fråga om år 2023 i situationen 31.7, samt en verksamhetsberättelse som hör till bokslutet. Kommunstyrelsen beslutar på vilket sätt kommunens organ rapporterar till den.



## Utnämning av en förhandlingsdelegation för budgeten år 2024

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 322

490/02.02.00/2023

Beredare	Ledningens assistent Gunnel Ekström <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar  1 utse förtroendevalda representanter till medlemmar i förhandlingsdelegationen för budgeten år 2024  2 utse en ordförande och en vice ordförande dör delegationen bland de valda representanterna  3 utse kommundirektören till föredragande och ekonomidirektören till sekreterare för delegationen  4 att förhandlingsdelegationens verksamhetsperiod upphör då fullmäktige godkänner budgeten för år 2024.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt  1 utse förtroendevalda representanter till medlemmar i förhandlingsdelegationen för budgeten år 2024 enligt följande:  Kommunfullmäktiges ordförande Tony Björk, kommunfullmäktiges I vice ordförande Reetta Hyvärinen, kommunfullmäktiges II vice ordförande Minna Hakapää, kommunstyrelsens ordförande Timo Haapaniemi, kommunstyrelsens I vice ordförande Piia Aallonharja, kommunstyrelsens II vice ordförande Ulf Kjerin, Saml: Urho Blom, ersättare Kim Åström SFP: Kim Liljequist, ersättare Josephine Frimodig Sannf.: Ville Salminen, ersättare Arttu Lankinen SDP: Ari Harinen, ersättare Tuovi Ronkainen De Gröna: Saara Huhmarniemi, ersättare Markus Myllyniemi Pro Kyrkslätt: Antti Kilappa, ersättare Antti Salonen Centern: Marjut Frantsi-Lankia, ersättare Eero Lankia VF: Kati Kaihlaranta, ersättare Katja Ylisiurua





Frihetsalliansen: Martin Honkanen, ingen ersättare  
Kirnu Ry: Aleksander Polkko, ersättare Jukka Ylikoski  
Moderat höger: Aku Leijala, ingen ersättare

2

utse Urho Blom till ordförande och Kim Liljeqvist till vice ordförande för delegationen

3

utse kommundirektören till föredragande och ekonomidirektören till sekreterare för delegationen

4

att förhandlingsdelegationens verksamhetsperiod upphör då fullmäktige godkänner budgeten för år 2024.

#### Redogörelse

Kommundirektörens budgetförslag för år 2024 publiceras 12.10.2023 och det presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde 16.10.2023. Kommundirektören har ännu möjlighet att göra justeringar i sitt förslag innan det behandlas av de förtroendevalda.

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige om budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2025–26 ska behandlas vid kommunstyrelsens sammanträde 6.11.2023. Som tidigare konstaterats behandlas budgeten i fullmäktige 13.11.2023. För beredningen av kommunstyrelsens budgetförslag har man under tidigare år tillsatt en skild tidsbunden förhandlingsdelegation.

Budgetkommittén behandlar budgetförslaget 30-31.10.2023 och 1.11.2023.



**FöretagsEsbos/FöretagsKyrklätts (Esbonejdens Nyföretagarcentral rf) ansökan om verksamhetsbidrag 2023**

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 323  
1158/00.04.01/2022

Beredare	Ledningens assistent Gunnel Ekström <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar bevilja FöretagsEsbo ett verksamhetsbidrag på 30 000 euro för år 2023.
Behandling	Ledamot Ari Harinen avlägsnade sig på grund av jäv för den tid då paragrafen behandlades och beslut fattades.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	FöretagsEsbo, ekonomiförvaltningen
Redogörelse	FöretagsEsbos styrelse har vid sitt sammanträde i oktober 2022 behandlat behovet av verksamhetsbidrag samt dess storlek för år 2023.  FöretagsEsbos styrelse beslutade anhålla om ett verksamhetsbidrag på 30 000 euro av Kyrklätts kommun för år 2023, dvs. till samma belopp som bidraget som beviljades år 2022.  Utöver det betalar Esbo, Grankulla och Kyrklätt en medlemsavgift som baserar sig på invånarantalet. År 2022 var medlemsavgiften 0,52 euro/invånare. Kyrklätts kommuns medlemsavgift år 2022 var 20 869 euro. Medlemsavgiften för år 2023 fastställs enligt invånarantalet då det nya året börjar.



### Tillsättande av ett tillfälligt utskott (fge)

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 324

736/00.00.01/2023

Beredare	kommunjurist Hannu Sorvari <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommunsdirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar  1. föreslå kommunfullmäktige att den beslutar  1.1 tillsätta inom sig ett i 35 § i kommunallagen avsett tillfälligt utskott för att bereda ett ärende gällande uppsägning av förtroendeorgan/presidium;  1.2 välja 5 (fem) ledamöter till det tillfälliga utskottet och personliga ersättare för var och en av dem med beaktande av 4 § i jämställdhetslagen;  1.3 utse en ordförande och en vice ordförande bland de ordinarie ledamöterna; samt  1.4 att i utskottets arbete iaktas för tillämpliga delar bestämmelserna i kommunens förvaltningsstadga och att ärendena behandlas utgående från ordförandens redogörelse och att utskottet kan anlita en sekreterare.  2. justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	I Kyrkslätt kommun har gjorts ett initiativ gällande bytande av vissa ledamöter i finska nämnden för fostran och utbildning, svenska nämnden för fostran och utbildning samt i nämnden för lokaltjänster.  Enligt 34 § 1:a momentet i kommunallagen "kan fullmäktige under pågående mandattid återkalla uppdragen för de förtroendevalda som fullmäktige har valt till kommunens eller samkommunens organ eller till ett organ som är gemensamt för kommunerna, om de eller någon av dem inte har fullmäktiges förtroende. Beslutet om återkallande av uppdrag gäller alla



förtroendevalda i organet.” Den avsedda processen kan beredas i en tillfällig nämnd. Innan denna beredning ska fullmäktige besluta om tillsättande av ett tillfälligt utskott.

I 93 § i kommunallagen utesluts inte ärendet gällande tillsättande av ett tillfälligt utskott från kommunstyrelsens beredning. Eftersom ärendet anhängiggjorts på initiativ av ledamöter, ska kommunstyrelsen förelägga tillsättande av ett tillfälligt utskott för beslut i kommunfullmäktige. Fullmäktige beslutar om ärendet enligt majoritetsprincipen. I tillsättandet av utskottet ska jämlikheten i sammansättningen beaktas.



## Val av ny ersättare för kommunstyrelsens representant i finska nämnden för fostran och utbildning

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 325  
690/00.00.01/2021

Beredare	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar välja en ny ersättare för kommunstyrelsens representant istället för Tony Björk i finska nämnden för fostran och utbildning till mandatperiodens slut 2025.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt välja Ulf Kjerin till ny ersättare för kommunstyrelsens representant i finska nämnden för fostran och utbildning till mandatperiodens slut 2025.
Redogörelse	Kommunfullmäktige har 4.9.2023 valt Tony Björk till ordförande för kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige har också beviljat Tony Björk avsked från uppdraget som ledamot och II vice ordförande i kommunstyrelsen och valt Ulf Kjerin till ny ledamot och II vice ordförande i kommunstyrelsen till mandatperiodens slut 2025.
Beslutshistoria	Kommunstyrelsen 14.08.2023 § 248
Beredare	Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen  Kyrklätts kommunstyrelse utser sina representanter i nämnderna och organen enligt 7 § i förvaltningsstadgan för perioden 2023–2025: Direktionen för affärsverket Kyrklätts vatten Bildnings- och fritidsnämnden Finska nämnden för fostran och utbildning Svenska nämnden för fostran och utbildning Samhällstekniska nämnden Nämnden för lokaltjänster Byggnads- och miljönämnden



## Behandling

Vid sammanträdet togs en paus under behandlingen av denna paragraf kl. 17.31– 17.39.

Under behandlingen föreslog ledamot Saara Huhmarniemi att ärendet bordläggs.

Bordläggningsförslaget understöddes av Markus Myllyniemi.

Bordläggningsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden meddelade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder fortsatt behandling av ärendet röstar "ja" och de som understöder Saara Huhmarniemis bordläggningsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 10 ja-röster, 2 nej-röster och en röstade blankt.

Fortsatt behandling av ärendet fick fler röster, så man beslutade fortsätta behandlingen av ärendet.

Anneli Granström, Kim Åström, Antti Kilappa, Ari Harinen, Carl-Johan Kajanti, Tony Björk, Piia Aallonharja, Timo Haapaniemi, Anna Aintila och Anna Sahiluoma röstade ja.

Saara Huhmarniemi och Markus Myllyniemi röstade nej.

Kati Kaihlaranta röstade blankt.

Under behandlingen gav ledamot Kim Åström följande förslag angående valet av kommunstyrelsens representanter:

### **Kommunstyrelsen beslutar utse sina representanter enligt följande:**

Direktionen för affärsverket Kyrkslätt vatten: Aintila, ersättare Kilappa  
Bildnings- och fritidsnämnden: Kilappa, ersättare Harinen  
Finska nämnden för fostran och utbildning: Myllyniemi, ersättare Björk  
Svenska nämnden för fostran och utbildning: Harinen, ersättare Åström  
Samhällstekniska nämnden: Granström, ersättare Kaurila  
Nämnden för lokaltjänster: Sahiluoma, ersättare Huhmarniemi  
Byggnads- och miljönämnden: Kajanti, ersättare Kaurila

Ari Harinen understödde Kim Åströms förslag.

Ledamot Saara Huhmarniemi gav följande motförslag:



Jag föreslår att till skillnad från Åströms förslag ändras representanternas politiska inriktning inte, utan att Saara Huhmarniemi fortsätter som ersättare för representanten i samhällstekniska nämnden.

Markus Myllyniemi understödde Saara Huhmarniemis förslag.

Förslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden meddelade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder Kim Åströms förslag röstar "ja" och de som understöder Saara Huhmarniemis förslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 10 ja-röster och 3 nej-röster.

Kim Åströms förslag fick fler röster, så det godkändes.

Timo Haapaniemi, Ari Harinen, Anna Sahiluoma, Piia Aallonharja, Kim Åström, Carl-Johan Kajanti, Tony Björk, Anneli Granström, Anna Aintila och Antti Kilappa röstade ja.

Markus Myllyniemi, Kati Kaihlaranta och Saara Huhmarniemi röstade nej.

#### Beslut

Kyrkslätt kommunstyrelse beslutade utse sina representanter i nämnderna och organen enligt 7 § i förvaltningsstadgan för perioden 2023–2025 enligt följande:

Direktionen för affärsverket Kyrkslätt vatten: Anna Aintila, ersättare Antti Kilappa

Bildnings- och fritidsnämnden: Antti Kilappa, ersättare Ari Harinen

Finska nämnden för fostran och utbildning: Markus Myllyniemi, ersättare Tony Björk

Svenska nämnden för fostran och utbildning: Ari Harinen, ersättare Kim Åström

Samhällstekniska nämnden: Anneli Granström, ersättare Matti Kaurila

Nämnden för lokaltjänster: Anna Sahiluoma, ersättare Saara Huhmarniemi

Byggnads- och miljönämnden: Carl-Johan Kajanti, ersättare Matti Kaurila.

Ledamöterna Saara Huhmarniemi och Markus Myllyniemi lämnade avvikande mening till beslutet.

#### För kännedom

de valda, serviceområdena, löneteamet

#### Redogörelse

Enligt 46 § i förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun utser kommunstyrelsen bland sina medlemmar en representant i de andra

organen. Kommunstyrelsens representant har i uppgift att förmedla kommunstyrelsens ståndpunkt till organet och på motsvarande sätt förmedla organets ståndpunkt till kommunstyrelsen.

Enligt 158 § 4 momentet i förvaltningsstadgan utser kommunstyrelsen bland sina ordinarie ledamöter representanterna till nämnderna med undantag av centralvalnämnden, fullmäktiges tillfälliga utskott och de i vallagen avsedda valorganen. Kommunstyrelsens representants uppgifter är att förmedla kommunstyrelsens ståndpunkt till organets beslutsfattande och motsvarande delge kommunstyrelsen organets ståndpunkter.

Enligt 153 § 1 momentet, punkt b) har utöver den särskilt utsedda representanten också kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören rätt att närvara och yttra sig vid ett organs sammanträde, dock inte vid revisionsnämndens eller fullmäktiges tillfälliga utskotts sammanträde eller vid ett i vallagen avsett valorgans sammanträde.

Enligt 71 § 3 momentet i förvaltningsstadgan har bl.a. kommunstyrelsens representant rätt att närvara och yttra sig också vid direktionen för affärsverket Kyrksläotts vattens sammanträden.

Enligt 8 § 1 momentet i förvaltningsstadgan är kommunstyrelsens mandatperiod i Kyrkslätt två år, varmed kommunstyrelsens representanter förordnas för två år. Därmed är det nödvändigt att Kyrksläotts kommunstyrelse utser sina representanter i nämnderna och organen enligt 7 § i förvaltningsstadgan för perioden 2023–2025:

Direktionen för affärsverket Kyrksläotts vatten  
Bildnings- och fritidsnämnden  
Finska nämnden för fostran och utbildning  
Svenska nämnden för fostran och utbildning  
Samhällstekniska nämnden  
Nämnden för lokaltjänster  
Byggnads- och miljönämnden





## Beviljande av avsked från uppdraget som ersättare i nämnden för lokaltjänster och val av ny ersättare (OP), (fge)

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 326  
716/00.00.01/2021

Beredare	Ledningens assistent Gunnel Ekström, <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige  1 beviljar Olli Pulkkinen avsked från uppdraget som ersättare i nämnden för lokaltjänster  2 väljer en ny ersättare i stället för Olli Pulkkinen till slutet av mandatperioden  3 justerar protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Olli Pulkkinen har begärt avsked från uppdraget som ersättare i nämnden för lokaltjänster av personliga skäl.  Enligt 10 kap. 70 § i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från förtroendeuppdraget. Det organ som utsett den förtroendevalda i fråga beslutar om beviljande av avsked.  Nämnden för lokaltjänsters sammansättning 2021–2025 är följande:  Noora Piili, Pro Kyrkslätt / Jan Nordström, Pro Kyrkslätt Jani Ekman, Saml. / Jukka Malila, Saml. Pekka Oksanen, SDP / Tuovi Ronkainen, SDP Marko Kari, Saml. / Carita Vilén, Saml. Elina Utriainen, Pro Kyrkslätt / Ari Liuhta, Pro Kyrkslätt Elina Kärkimaa, Gröna / Olli Pulkkinen, Gröna Miisa Jeremjew, Gröna / Sea Eklund, Gröna Martin Honkanen, Frihetsalliansen / Ritva Närhi, Frihetsalliansen Johanna Järvinen, Sannf. / Jani Kähkönen, Sannf. Hans Hedberg, SFP / Ann-Britt Romar, SFP Matilda Björkqvist, SFP / Kent Jensen von Schulmann, SFP



Noora Piili (Pro Kyrkslätt) valdes till ordförande och Jani Ekman (Saml.) till vice ordförande för nämnden för lokaltjänster för perioden 2021–2025.



### Kommundirektörens presentation av aktuella ärenden

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 327

36/00.01.02/2023

Beredare	Kommundirektör Virpi Sailas <a href="mailto:fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi">fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</a> , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Kommundirektör Virpi Sailas  Kommunstyrelsen beslutar anteckna kommundirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Behandling	Denna paragraf behandlades i början av sammanträdet efter § 316.  Direktören för affärsverket Kyrkslätt vatten Antti Levänen presenterade Kylmäla vattenandelslags situation. Han lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 17.24.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	Kommundirektören presenterar aktuella ärenden under beredning: <ul style="list-style-type: none"><li>- Situationsöversikt av Kylmäla vattenandelslag</li></ul>



## Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 328

### Organens protokoll

Nämnden för lokaltjänster 21.9.2023  
Personalsektionen 20.9.2023

### Tjänsteinnehavarbeslut

Förteckningen över tjänsteinnehavarbeslut för övervakning ingår som bilaga. Tjänsteinnehavarbesluten med bilagor finns i sin helhet att läsa i sammanträdessystemet: (filer / kommunstyrelsen / viranhaltijapäätökset).

Föredragande	Kommundirektör Virpi Sailas, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att Kommunstyrelsen inte tar ärendena till behandling.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



## **Övriga ärenden**

Kommunstyrelsen 02.10.2023 § 329

Ordförande Timo Haapaniemi meddelade att kommunstyrelsen följande sammanträde 16.10.2023 hålls som ett Teams-möte.



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 315, § 316, § 317, § 320, § 321, § 324, § 326, § 327, § 328, § 329**

### **Besvärsförbud**

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



## Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 318, § 322, § 323, § 325

### Anvisning för rättelseyrkande

#### Rättelseyrkande till kommunstyrelsen

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstolen. Ett rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

#### Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till kommunstyrelsen i Kyrklätt.

#### Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

#### Delfående

*En part* anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

*En kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får rättelseyrkande framställas första vardagen därefter.

#### Rättelseyrkandets innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I rättelseyrkandet som ska riktas till kommunstyrelsen ska anges

- det beslut i vilket rättelse söks
- till vilka delar rättelse söks i beslutet och hurdan rättelse som yrkas
- de grunder på vilka rättelse yrkas



- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- ifall beslutet om rättelseyrkande kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.
- om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet uppges kontaktuppgifterna till denna person.

### **Inlämning av rättelseyrkandet**

Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Omprövningsbegäran ska postas i så god tid att den hinner fram till kommunens registratur, på den sista dagen för tiden för begäran om omprövning, innan registraturens tjänstetid slutar. Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

### **Kontaktuppgifter:**

Kyrklätts kommun

Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt

Besöksadress: Ervastvägen 2, servicekontoret eller registraturen 1 vån., Kyrklätt

Tjänstetid: 8.30 - 16.00, måndagar 8.30 - 17.00

tfn växel 09-29671, fax (09) 8786 053

e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

### **Avgift för behandling av rättelseyrkandet**

Ingen avgift tas ut för behandling av rättelseyrkandet.





Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 319

## ANVISNING OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE OCH ANVISNING OM BESVÄR

Denna besvärsanvisning gäller upphandling som hör till tillämpningsområdet för lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016).

Ändring kan enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen) sökas i beslut som gäller offentlig upphandling eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka på att den upphandlande enheten rättar beslutet (nedan upphandlingsrättelse), eller ärendet kan genom besvär föras till marknadsdomstolen för behandling.

Rättelseyrkande kan framställas i upphandlingsärende hos den upphandlande enheten eller sändas till marknadsdomstolen av den som ärendet gäller (nedan part). Part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

### I Anvisning om upphandlingsrättelse

#### Föremål för yrkande på upphandlingsrättelse

Den som är missnöjd med en upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan yrka på upphandlingsrättelse enligt 132-135 § i upphandlingslagen. En anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande eller annan part, vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet, kan skriftligt yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

#### Föreskriven tid för yrkande på upphandlingsrättelse

En part ska yrka på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besvärsanvisningar eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet.



Dagen för delfåendet räknas inte till tiden för rättelseyrkande. Yrkandet ska framföras på den sista dagen av den utsatta tiden innan tjänstetiden slutar.

Om sista dagen av den utsatta tiden är en helgdag, självständighetsdag, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag kan rättelseyrkandet lämnas in första vardagen därefter innan tjänstetiden slutar.

#### Delgivning elektroniskt

Om upphandlingsbeslutet delgivits elektroniskt har parten fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Parten anses ha fått information om beslutet dagen då meddelandet skickats, om inte parten ger en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

#### Delgivning per brev

Om upphandlingsbeslutet delgivits per brev, har parten fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte parten visar att delgivningen har skett senare.

Om upphandlingsbeslutet bevisligen delgivits, har parten fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

#### Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Yrkandena med motiveringar ska framgå av yrkandet på upphandlingsrättelsen. Av yrkandet ska också framgå vilket beslut det gäller (tjänsteinnehavaren eller organet som fattat beslutet, beslutets datum och paragraf eller diarienummer) samt namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas.



Till yrkandet ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Distributionsadress

Ett yrkande på upphandlingsrättelse lämnas in till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktuppgifter:

Kyrklätts kommun

Registraturen

Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt

Besöksadress: Kommunhuset, Ervastvägen 2, servicekontoret eller registraturen 1 vån., Kyrklätt

Tjänstetid: 8.30 - 16.00, måndagar 8.30 - 17.00

telefonväxel 09 29671, fax 09 8786 053

e-post: kirjaamo(at)kirkkonummi.fi

Avgift för behandling av yrkande på upphandlingsrättelse

Ingen avgift tas ut för behandling av yrkandet på upphandlingsrättelse

Anhängiggörande och behandling av yrkandet på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

II Anvisning om besvär till marknadsdomstolen



Föremål för rättelseyrkandet och begränsningar

Anbudsgivare, anbudssökande eller andra som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Genom besvär kan man till marknadsdomstolen föra den upphandlande enhetens beslut eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet som har följder för anbudssökandenas eller anbudsgivarnas ställning.

Den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande som gäller följande kan inte föreläggas marknadsdomstolen för behandling med besvär:

- 1) enbart beredningen av upphandlingsförfarandet
- 2) att upphandlingsavtalet inte delas upp med stöd av 75 §; eller
- 3) att som grund för totalekonomisk förmånlighet som avses i 93 § används endast det förmånligaste priset eller kostnader.

Ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal (konkurrensutsättning av leverantörer som valts till ramavtalsarrangemang enligt 43 § 3 mom. i upphandlingslagen) får inte sökas genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken enligt 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas om det är viktigt att pröva ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden, eller det finns vägande skäl som anknyter till förfarandet vid den upphandlande enheten.

Ändring i den upphandlande enhetens avgörande gällande godkännande av ett dynamiskt upphandlingssystem får inte sökas genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken enligt 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas om det är viktigt att pröva ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden, eller det finns vägande skäl som anknyter till förfarandet vid den upphandlande enheten.

Delgivning elektroniskt

Om upphandlingsbeslutet delgivits elektroniskt har parten fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens



förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Parten anses ha fått information om beslutet dagen då meddelandet skickats, om inte parten ger en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

#### Delgivning per brev

Om upphandlingsbeslutet delgivits per brev, har parten fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte parten visar att delgivningen har skett senare.

Om upphandlingsbeslutet bevisligen delgivits, har parten fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

#### Tid för sökande av ändring

Besvären lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att parten i fråga fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besvärsanvisning. Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för sökande av ändring.

De ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden innan marknadsdomstolen stänger.

#### Tid för sökande av ändring i direktupphandling

Om den upphandlande enheten har för publicering tillställt ett meddelande om direktupphandling som avses i 131 § i upphandlingslagen i Europeiska unionens officiella tidning, ska besvär anföras inom 14 dagar från den dag annonsen publicerats.

Om den upphandlande enheten har publicerat en annons i efterhand om direktupphandlingen, men inte en annons om direktupphandlingen, ska besvaren över direktupphandlingen anföras inom 30 dagar från att en annons i efterhand om direktupphandlingen publicerats i Europeiska unionens officiella tidning.



Om den upphandlande enheten inte har publicerat en annons eller en annons i efterhand om direktupphandling, ska besvären gällande direktupphandlingen anföras inom sex månader från den dag upphandlingsavtalet ingåtts.

#### Anmälan om avtalsändring

Om den upphandlande enheten har för publicering tillställt ett meddelande om ändring av kontrakt som avses i 58 § 1 mom. 9 punkten i upphandlingslagen i Europeiska unionens officiella tidning, ska besvär anföras inom 14 dagar från den dag meddelandet publicerats.

#### Undantag från den stadgeenliga besvärstiden

Besvären ska anföras inom 30 dagar från det att parten i fråga har fått del av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingsavtal eller ett användningsrättsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta den stipulerade väntetiden. Man behöver inte iaktta väntetiden om avtalet gäller upphandling på basis av ramarrangemang eller avtalet gäller upphandling inom det dynamiska upphandlingssystemet.

Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besvärсанvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har haft väsentliga brister.

#### Innehållet i besvären

I besvären ska uppges det upphandlingsärende som besvären gäller och ändringssökandens yrkanden och grunderna för dessa. När det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal och avgörande som gäller dynamiskt upphandlingssystem ska parten i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges. Vidare ska anges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas



ändringssökanden. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Till besvären ska fogas det beslut i original eller som kopia i vilket ändring söks och ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning om när besvärstiden har börjat. Till besvären ska fogas de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sina yrkanden. Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 21 § i förvaltningsprocesslagen.

#### Inlämning av besvären

Besvären ska lämnas in till marknadsdomstolen. Besvären kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, genom bud, per post, som telefax eller per e-post så som lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003) föreskriver. Om sista dagen för anhängiggörande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, kan handlingarna lämnas in till marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

#### Besvärsförbud som baserar sig på besvärgrund

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring i ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet inte sökas med stöd av kommunallagen eller förvaltningsprocesslagen.

#### Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska med stöd av 148 § i upphandlingslagen skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den upphandlande enhetens leveransadress som nämnts i punkt I (Anvisning om upphandlingsrättelse). Av underrättelsen ska framgå vilket beslut som avses (beslutsfattande tjänsteinnehavare eller organ, beslutets datum och paragraf- eller diarienummer).

#### Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation



Marknadsdomstolen

Banbygggarvägen 5

00520 Helsingfors

tfn 029 56 43300

fax (029) 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Avgift för behandling av besvären

I marknadsdomstolen tas enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) ut graderade rättegångsavgifter enligt upphandlingens värde för behandlingen av ärenden som gäller offentlig upphandling.

Om värdet av upphandlingen är under en miljon euro, är behandlingsavgiften 2 000 €.

Om värdet av upphandlingen är minst en miljon euro, är behandlingsavgiften 4 000 euro.

Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6 000 euro.

I stället för det ovan nämnda avgift tas ut en rättegångsavgift på 500 euro om marknadsdomstolen tar tillbaka ärendet utan att avgöra huvudärendet, marknadsdomstolen lämnar ärendet utan prövning eller ärendet avskrivs exempelvis på grund av att besvär återtagits.

Avgiften tas ut av den som anhängiggjort ärendet dvs. av ändringssökanden eller den som tillträtt i dennas ställe.



