
Tid 27.09.2023 kl. 17:00 - 19:27

Plats Mötesrum Ervast, 1 vån. kommunhuset

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 25	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 26	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 27	Godkännande av nybörjarplatserna i Kyrkslätt gymnasium för läsåret 2024-2025	6
§ 28	Godkännande av projektplanen för Nissnikuhuset (godkännande av den uppdaterade projektplanen för Nissnikun yhtenäiskoulu), BFN	9
§ 29	Servicenätsutredningen för bildning- och fritidstjänsterna i Kyrkslätt	12
§ 30	Uppdateringar med anledning av rättelse av Grunderna för planen för småbarnspedagogik 2022 och ändringar i jämställdhetslagen och diskrimineringslagen i Kyrkslätt plan för småbarnspedagogik, Kyrkslätt läroplan för förskoleundervisningen och Kyrkslätt läroplan för försöket med tvåårig förskoleundervisning	18
§ 31	Delårsöversikt för svenska nämnden för fostran och utbildning för år 2023	21
§ 32	Svenska nämnden för fostran och utbildnings budgetförslag för år 2024 och ekonomiplanering för åren 2025-2026	24
§ 33	Bidrag till hem och skola-föreningar år 2023	27
§ 34	Besked om avgång från tjänsten som utbildningschef inom den svenska utbildningen (signum 2000991834) och ledigförklaring av tjänsten	29
§ 35	Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden	30



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Basilier Linda	17.03 - 19:21	ordförande	
	Ekberg-Kontula Petra	17.03 - 19:21	ledamot	
	Gustafsson Stefan	17.03 - 19:21	ledamot	
	Hagelstam Magnus	17.03 - 19:21	ledamot	Borta kl 18.18-18.21
	Oittinen Paula	17.03 - 19:21	ledamot	
	Saloranta-Eriksson Outi	17.03 - 19:21	ledamot	Borta kl 18.32-34, jävig § 33
	Fleming Johanna	17.03 - 19:21	ersättare	
	Gustafsson Noel	17.03 - 19:21	repr. för ungdomsfullm. bildningsdirektör, föredragande	
	Ikonen Eeva-Kaisa	17.03 - 19:21	tf. utbildningschef	
	Eriksson Mikael	17:03 - 19:21	chef för småbarnspedagogik	Närvarande under § 30-32
	Engdal-Dannbäck Ellen	18:30 - 19:09	planeringchef	Närvarande under § 24-29
	Hyvärinen Reetta	17.03 - 18:28		
	Sarvimäki-Paananen Liisa	17.03 - 19:21	protokollförare	
Frånvarande	Koskela Tomi	17.03 - 19:21	förvaltningssekreterare	
	Törnqvist Stefan		17:00 - 19:27	
	Korkman Mikael		17:00 - 19:27	
	Nyberg Stig-Johan		17:00 - 19:27	
	Harinen Ari		17:00 - 19:27	
	Kauber Astrid		17:00 - 19:27	
Koivisto Tiina		17:00 - 19:27		

Underskrifter

Linda Basilier
ordförande

Liisa Sarvimäki-Paananen
protokollförare



Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt.

Datum

Datum

Magnus Hagelstam
protokolljusterare

Petra Ekberg-Kontula
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Protokollet är offentligt framlagt 3.10.2023 på kommunens webbplats.



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 25

Beredare	Förvaltningssekreterare Tomi Koskela, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 26

Beredare	Förvaltningssekreterare Tomi Koskela, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	<p>Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar</p> <ol style="list-style-type: none">1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde. I tur att justera är Mikael Korkman och Outi Saloranta-Eriksson, i reserv är Petra Ekberg-Kontula och Magnus Hagelstam.2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: 28.9.2023 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast 2.10.2023. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. Protokollet är offentligt framlagt 3.10.2023 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds 4.10.2023.
Beslut	<ol style="list-style-type: none">1. Till protokolljusterare valdes Petra Ekberg-Kontula och Magnus Hagelstam2. enligt förslag. <p>Dessutom drog föredragande bort ärende § 28 från föredragningslistan; Godkännande av projektplanen för Nissnikuhuset (godkännande av den uppdaterade projektplanen för Nissnikun yhtenäiskoulu).</p>



Godkännande av nybörjarplatserna i Kyrksläotts gymnasium för läsåret 2024-2025

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 27
685/12.01.00/2023

Beredare	Tf. utbildningschef samt rektor för Kyrksläotts gymnasium Mikael Eriksson och läropliktskoordinator Laura Skaffari, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar 1 Kyrksläotts gymnasiums maximala antal nybörjarplatser läsåret 2024-2025 fastställs till 72, varav företagariinjens andel av nybörjarplatserna är 12 2 Förutsättningen för att komma in i gymnasiet är fortsättningsvis medeltalet 7,00 för läsåmnen eller för läroämnen som betonas 3 Gymnasiernas rektorer har rätt att genom behovsprövat ansökningsförfarande besluta om godkännande av sökande som flyttar till Kyrkslätt och byter läroanstalt till extra platser under läsåret.
Behandling	Som tekniska korrigeringar: medeltalet 7,0 ändras till 7,00 och Tf. direktör för småbarnspedagogik och utbildning ändras till Tf. utbildningschef samt rektor för Kyrksläotts gymnasium.
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	
Redogörelse	Nybörjarplatser, antal förstahandssökanden och lägsta godkända medeltal tidigare läsår Gymnasieutbildningens popularitet är i Kyrkslätt på en hög nivå i nationella bedömningar. Av studerande i Kyrksläotts gymnasium hösten 2023, bor 59% i Kyrkslätt. I den gemensamma ansökan våren 2023 sökte 113 svenskspråkiga unga till utbildning. Av dessa sökte 70% till gymnasieutbildning, 28,5% till yrkesinriktad utbildning och 1,5% till folkhögskolornas utbildning för läropliktiga. I hela landet söker i genomsnitt 52% av åldersgruppen till gymnasieutbildning och 39 % till yrkesinriktad utbildning.

Läsåret 2023-2024 hade Kyrksläatts gymnasium 72 nybörjarplatser av vilka andelen nybörjarplatser på företagariinjen var 24. I den gemensamma ansökan våren 2023 hade den allmänna linjen 33 förstahandssökanden och totalt 371 sökanden. Företagariinjen hade 21 förstahandssökanden och totalt 156 sökanden. Tidigare år har antalet förstahandssökande till företagariinjen varit 9 (2022), 12 (2021) samt 11 (2022). Antalet studieplatser per sökande var 11,2% för den allmänna linjen och 7,4% för företagariinjen. Antalet sökande ökar sannolikt från föregående år.

I den gemensamma antagningen år 2023 var det lägsta godkända medeltalet 7,08 till allmänna linjen och 7,00 till företagariinjen. I den gemensamma antagningen år 2022 var det lägsta godkända medeltalet 7,42 till allmänna linjen och 7,00 till företagariinjen..

Nybörjarplatser läsåret 2024-2025

För tillfället finns det sammanlagt 108 elever i årskurs 9 i Winellska skolan. I fortsättningen är det fortsättningsvis viktigt att bevara möjligheten för så många unga Kyrksläattsbor som möjligt att avlägga gymnasiestudier.

Andra stadiets läroplikt verkar ha ökat gymnasieutbildningens popularitet lite i hela landet. Detta gäller särskilt huvudstadsregionen.

I undervisnings- och kulturministeriets förordning om grunderna för antagning av studerande i gymnasieutbildningen (838/2021) fastställs att utbildningsanordnaren ska bedöma att sökandena behärskar undervisningsspråket tillräckligt väl och sökandenas övriga förutsättningar att klara gymnasiestudierna.

För tillfället finns det inte behov att öka antalet nybörjarplatser i Kyrksläatts gymnasium med tanke på utrymmeskapaciteten i gymnasiets tillfälliga lokaler.

Antal sökande till företagariinjen vid Kyrksläatts gymnasium varierar från år till år. Med 24 nybörjarplatser kan det utgöra en utmaning att fylla linjen med motiverade studerande. I sådana fall kan också sökande till den allmänna linjen förnekas studieplats även om medeltalet skulle räcka till och årskursen inte är full. Det är alltså motiverat att sänka antalet studieplatser vid företagariinjen och i motsvarande grad öka antalet studieplatser vid den allmänna linjen.

Lägsta godkända medeltal

För att säkerställa förutsättningarna för framgång i gymnasiestudierna är det viktigt att behålla den gemensamma antagningens lägsta medeltalsgräns för läsåmnena eller för läroämnena som betonas i grundskolans utgångsbetyg vid 7,0. Till den allmänna linjen i gymnasiet utgörs valkriteriet av medeltalet för läsåmnena och för företagariinjen av medeltalet för läroämnena som betonas. I undervisnings- och



kulturministeriets förordning 838/2021 regleras om urvalskriterierna och betoningen av dem i antagning av studerande. Enligt förordningen kan man då medeltalet för läsåmnena beräknas beakta vitsorden i de läroämnen som betonas i undervisningen så som utbildningsanordnaren beslutar. Således grundar sig gränsen för det lägsta medeltalet inte enbart på läsåmnena, utan också på eventuella läroämnen som betonas.

Gymnasieutbildningens kostnader och nybörjarplatsernas kostnadseffekter

Finansieringen av gymnasieutbildningen grundar sig på en statsandel som baserar sig på ett pris per enhet och på kommunernas självfinansieringsandel. Enhetspriset på den statsandel som Kyrklätts kommun erhåller är 7 234,13€/studerande år 2023. I kommunens budget 2023 är enhetspriset för den svenskspråkiga gymnasieutbildningen 12 057 €/studerande.

Beslutshistoria



Godkännande av projektplanen för Nissnikuhuset (godkännande av den uppdaterade projektplanen för Nissnikun yhtenäiskoulu), BFN

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 28
554/10.03.02.02/2019

Beredare	Planeringschef Reetta Hyvärinen, planerare Heidi Kurkinen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar 1 för sin del godkänna den bifogade projektplanen för Nissnikuhuset och föreslå vidare för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige godkännande av projektplanen 2 föreslå kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att den godkänner projektets investeringskostnader 36 850 000 euro.
Behandling	
Beslut	Föredraganden drog bort ärende § 28 från föredragningslistan.
För kännedom	
Redogörelse	I godkännandet av projektplanen för Nissnikuhuset är det fråga om att godkänna den uppdaterade projektplanen för Nissnikun yhtenäiskoulu så att man i projektet bygger utrymmen också för biblioteks- och ungdomstjänsterna och att relevanta dimensioneras enligt de senaste befolkningsprognoserna.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 11.11.2019 § 106 godkänna projektplanen
för Nissnikun yhtenäiskoulu och genomföra projektet på den nuvarande
tomten i sin helhet som nybyggnad.

Efter godkännandet av projektplanen har man beslutat fullfölja projektet
enligt livscykelmodellen.

Enligt Kyrksläotts kommuns gällande projektdirektiv för husbyggnadsprojekt
godkänns projektplanen av användarsektorns nämnd, nämnden för
serviceproduktion, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Motiveringar för uppdatering av projektplanen

Målet är att bygga ett allaktivitetshus, Nissnikuhuset, som erbjuder omfattande bildningstjänster och betjänar alla invånare i Masabyområdet. Husets huvudsakliga aktörer är Nissnikun yhtenäiskoulu, Masaby bibliotek och Kyrksläatts ungdomstjänster.

Behovet att uppdatera projektplanen grundar sig på MDI:s befolkningsprognoser år 2022 och granskningen av fastigheter i bildningstjänsternas bestånd av verksamhetslokaler som utarbetats i samband med uppgörandet av servicenätsplanen.

På basis av befolkningsprognoserna och den förverkligade befolkningsökningen finns det skäl att anta att barnens årskullar ökar mindre än prognosen. I den föregående projektplanen för Nissnikun yhtenäiskoulu som daterats 28.8.2019 var skolan dimensionerad för 800 elever. På basis av de uppdaterade befolkningsprognoserna räcker 700 elever som dimensionerat elevantal. För närvarande har Nissnikun yhtenäiskoulu 589 elever

I granskningen av fastigheterna i lokalbeståndet konstaterades att Masaby allaktivitetshus alltså Temanas fastighet är i behov av omfattande renovering. Av de tjänster som kommunen producerar är för närvarande Masaby bibliotek och ungdomstjänsterna verksamma i Temanas byggnad. Som tilläggsmaterial till ärendet ingår en utredning om Masaby allaktivitetshus lokaler, av vilken framgår bland annat det beräknade reparationsbehovet inklusive kostnader.

I den uppdaterade projektplanen föreslås att Nissnikun yhtenäiskoulu får en dimensionering om 700 elever och att lokaler för biblioteks- och ungdomstjänsterna byggs i samma projekt. Lösningen stöder kontinuiteten inom verksamheten inom bildnings- och fritidstjänsterna i Kyrkslätt och utvecklingen av dem samt möjliggör omfattande användning av lokalerna för kommuninvånarna.

Uppdatering av projektets preliminära rumsprogram och kostnadsberäkning

I det preliminära rumsprogrammet i den år 2019 godkända projektplanen var projektets nyttoyta 5920 nytto-m². Rumsprogrammet har uppdaterats så att man till följd av det minskande elevantalet minskat undervisningslokalerna med 342 nytto-m² och i rumsprogrammet lagt till 332 nytto-m² för ungdomstjänsterna och 325 nytto-m² för biblioteket. Omfattningen enligt det uppdaterade rumsprogrammet är 6235 nytto-m². Projektets totala omfattning ändrar med 315 m².

Kyrksläatts kommuns lokaltjänster har beställt uppdaterade kostnadsberäkningar för projektet. I kostnadsberäkningen för byggnadskostnaderna och ansökan om finansiering används det moms fria



upphandlingsvärdet. Kostnadsberäkningen enligt det uppdaterade rumsprogrammet är 36 850 000 euro.

Man har planerat genomföra projektet i kommunens balansräkning.

Planeringschef Reetta Hyvärinen närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Beslutshistoria

Litteen / bilagor

- 1 SFU 27.9.2023 Bilaga 1. Nissnikun koulun tilaohjelma 6.9.2023
- 2 SFU 27.9.2023 Bilaga 2. Nissniku-talon hankesuunnitelma 6.9.2023
- 3 SFU 27.9.2023 Tillägsmaterial: Taustaselvitys kustannusten muodostumisesta
- 4 SFU 27.9.2023 Tillägsmaterial: Vanha Nissnikun yhtenäiskoulun hankesuunnitelma 2019
- 5 SFU 27.9.2023 Tillägsmaterial: Vanha Tilaohjelma Nissnikun koulu 2019
- 6 SFU 27.9.2023 Tillägsmaterial: Masalan monitoimitalo 23.8.2023



Serviceutredningen för bildning- och fritidstjänsterna i Kyrklätt

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 29

754/00.01.02/2022

Beredare	Planeringchef Reetta Hyvärinen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	<p>Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen</p> <p>Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar</p> <p>1 anteckna serviceutredningen för kännedom</p> <p>2 föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att rekommendationerna och åtgärderna för åren 2024–2028 i utredningens sammandragsdel godkänns som grund för den fortsatta beredningen och beaktas vid uppgörandet av förslaget till budget och ekonomiplan</p> <p>3 konstatera att för varje enskilt projekts del fattas investeringsbesluten och besluten om förändringar i verksamheten separat med stöd av Kyrklätts kommuns projektdirektiv för husbyggnad</p> <p>4 ge som anvisning att i den fortsatta beredningen utförs förhandsbedömningen av konsekvenserna och växelverkan med intressenterna i samband med utvecklingen av serviceutredningen.</p>
Behandling	<p>Planeringschef Reetta Hyvärinen var närvarande under behandlingen av ärendet.</p> <p>Ledamot Outi Saloranta-Eriksson föreslog följande motförslag till beslutsförslaget:</p> <p>Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar</p> <p>1 att i detta skede anteckna hela serviceutredningen för kännedom och föreslå kommunstyrelsen den för kännedom</p> <p>2 att ge följande synvinklar som anvisning till den fortsatta beredningen</p> <p>2.1 ändringen av Laajakallion koulu för småbarnspedagogikens bruk inte genomförs, utan man söker en lösning som inte är nedläggning av</p>

Laajakallion koulu till det ökade behovet av småbarnspedagogik i området

2.2 i fråga om Sjäkulla skola och daghem att deras verksamhet fortsätter i deras nuvarande lokaler, motiveringen är den förväntade positiva ökningen av antalet barn och elever, då detaljplanen för Eriksgård och Kylmäla delgeneralplan blir färdiga

3 att i den fortsatta beredningen utförs förhandsbedömningen av konsekvenserna och växelverkan med intressenterna innan servicenätsplanen föreläggs nämnden och vidare kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för egentlig behandling.

Motförslaget understöddes av ledamöterna Paula Oittinen, Johanna Fleming, Linda Basilier och Stefan Gustafsson.

Ordförande frågade om nämnden kan omfatta motförslaget enhälligt. Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade att godkänna ledamot Saloranta-Erikssons motförslag enhälligt.

Ledamot Magnus Hagelstam avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av denna paragraf kl. 18.18 och anlände till sammanträdet kl 18.21.

Planeringschef Reetta Hyvärinen var närvarande under behandlingen av ärendet. Planeringschef Reetta Hyvärinen avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen kl 18.28.

Beslut

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar

1
att i detta skede anteckna hela servicenätsutredningen för kännedom och föreslå kommunstyrelsen den för kännedom

2
att ge följande synvinklar som anvisning till den fortsatta beredningen

2.1
ändringen av Laajakallion koulu för småbarnspedagogikens bruk inte genomförs, utan man söker en lösning som inte är nedläggning av Laajakallion koulu till det ökade behovet av småbarnspedagogik i området

2.2 i fråga om Sjäkulla skola och daghem att deras verksamhet fortsätter i deras nuvarande lokaler, motiveringen är den förväntade positiva ökningen av antalet barn och elever, då detaljplanen för Eriksgård och Kylmäla delgeneralplan blir färdiga

3 att i den fortsatta beredningen utförs förhandsbedömningen av konsekvenserna och växelverkan med intressenterna innan



servicenätsplanen föreläggs nämnden och vidare kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för egentlig behandling.

För kännedom

Redogörelse

Behovet av en servicenätsutredning för bildnings- och fritidstjänsterna i Kyrkslätt

Senast uppgjordes en servicenätsutredning för Kyrkslätt's bildnings- och fritidstjänster år 2019. Den godkändes år 2020. Efter servicenätsutredningen 2020 har det skett stora förändringar i såväl kommunen som allmänt på kommunfältet, vilka har lett till ett behov att granska bildnings- och fritidstjänsternas servicenät mer omfattande och för en längre tidsperiod än tidigare.

Efter att servicenätsplanen utarbetats har till exempel Jokirinteen oppimiskeskus, utvidgningen av Veikkolan koulu och det nya daghemmet i Veikkola tagits i bruk. Dessutom pågår i genomförande- och planeringsskede flera investeringsprojekt inom bildningstjänsterna, så som skolcentret GWP, det gemensamma campuset, Nissnikun yhtenäiskoulu, Kantvikin koulus behovsutredning och arrangemang gällande ersättande lokaler för projekten.

I och med att ansvaret att ordna social- och hälsovård övergått från kommunerna till välfärdsområdet, utgör bildnings- och fritidstjänsterna och -lokalerna en allt betydelsefullare del av kommunens serviceproduktion och fastighetsbestånd och har därmed också en allt större roll ur den kommunala ekonomins perspektiv.

Efter överföringen av social- och hälsovårdens organiseringsansvar förblev kommunernas uppgift att främja invånarnas hälsa och välfärd. I detta hytearbete spelar bildningstjänsterna (småbarnspedagogik, undervisning och fritid) en central roll, vilket också påverkar planeringen av servicenätet.

De nya befolkningsprognoserna, som uppdaterats efter servicenätsplanen, visar fortfarande att befolkningen åldras och antalet barn och unga minskar, men samtidigt ökar också behovet av service för barn i småbarnspedagogikålder redan under de närmaste åren. Då befolkningen åldras bör man också bereda sig på att de äldres behov av bildnings- och fritidstjänster ökar.

Servicenätet och kommunens samhällsplanering har samtidigt gemensamma effekter som borde identifieras bättre än tidigare. Med samhällsplanering som beaktar bildningstjänster kan man bland annat påverka det regionala behovet av tjänster och stöda genomförande av ett servicenät som är hållbart med tanke på såväl verksamheten som ekonomin, vilket möjliggör produktion av högklassiga tjänster också i framtiden.

Också riktlinjerna i Kyrkslätt kommunstrategi 2022–2023 bekräftar behovet av att utveckla servicenätet mera långsiktigt och baserat på uppgifter. I strategin har kommunen förbundit sig till informationsledarskap och att fatta beslut på basis av information med förståelse för också långsiktiga effekter. Utöver det har kommunen i sin strategi förbundit sig till att såväl balansera ekonomin, investera i framtiden genom inlärning och välfärd som att utveckla tjänsternas kvalitet.

Beskrivning och genomförande av servicenätsutredningen

Servicenätsutredningen som nu behandlas avviker från servicenätsplanerna så att syftet med utredningen inte är att vara en beskrivning av det som ska komma eller av redan känd utveckling av servicenätet eller ändringar av det. I stället är avsikten med utredningen att ge information om olika eventuella utvecklingsförlopp och deras effekter på planeringen av det kommande servicenätet. Ett centralt mål för servicenätsutredningen har varit att tydligare än tidigare lyfta fram olika faktorer som tillsammans påverkar servicenätet och på så sätt få information för planeringen av servicenätet och vidare beslutsfattandet och genomförandet som gäller det.

Servicenätsutredningen består av sju delar som också beskriver de olika skedena av utredningsarbetet. De tidigare arbetskedena producerade information om det följande skedet i arbetet så att utredningens resultat var att man kunde bilda sig en så omfattande helhetsbild som möjligt av bildningstjänsternas och fritidstjänsternas servicenät i Kyrkslätt samt av eventuella kommande utvecklingsriktningar.

Arbetskedena var: 1) inventering och kartläggning av det nuvarande lokalbeståndet,
2) kalkylering av servicekapaciteten,
3) idéer och modeller gällande den regionala markanvändningen,
4) kalkylering av den regionala befolkningsutvecklingen och servicebehovet som baserar sig på scenarier,
5) bildande av eventuella servicenätsmodeller som baserar sig på scenarier,
6) uträkning av livscykelkostnader för eventuella servicenätsmodeller och
7) sammandrag av utredningen och rekommendationer.

Servicenätsutredningen har genomförts av Mikko Marja-aho från Tilakonsultit Oy, och beräkningarna av den lokala befolkningsutvecklingen har gjorts upp av Rasmus Aro från MDI. Genomförandet av servicenätsutredningen har förutsatt brett samarbete med sakkunniga från Kyrkslätt kommunens olika serviceområden. Under de olika arbetskedena har serviceområdenas sakkunnigas roller växlat enligt uppgiftens natur till exempel så att vid verksamhetslokalernas inventeringar har planläggningens expertis framhävts i arbetet gällande uppgörandet av scenarier för lokaltjänsterna och markanvändningen.

Slutsatser

Serviceutredningen lyfter fram uppgifter om ömsesidiga effekter som inte tidigare funnits till förfogande. Sådan information är bland annat hur utvecklingen av kommunen, i synnerhet markanvändningen, reflekteras i servicebehovet och via det också i investeringarna.

Serviceutredningen fogar till denna information också en bedömning av de nuvarande lokalernas skick, vilket för sin del hjälper att sammanjämka investeringsbehov som uppstår av olika orsaker.

Ur utredningen framgår bland annat att den tillväxttakt som ur Kyrkslätt kommuns bildnings- och fritidstjänsters serviceutredning synvinkel kan anses önskvärd, är en måttlig tillväxt på ca 1 %. I en situation med måttlig tillväxt ökar kommunens barnantal på lång sikt och skolornas beläggningsgrad stiger till önskad nivå. Med tanke på kapaciteten eftersträvas en jämn tillväxt eftersom en snabb tillväxt på nya områden leder till snabb ökning av efterfrågan på service, vilket ökar investeringstrycken och risken för att servicebehovet blir kortvarigt. Tillväxt som sker mitt i samhällsstrukturen kan stöda sig bättre på den befintliga servicekapaciteten än vad nya områden kan, och det är enklare att utnyttja kapacitet som frigörs då servicebehoven förändras.

Serviceutredningen tar inte ställning till typen av serviceutredningsmodell som kommunen börjar genomföra. Istället lyfter den fram att den finns alternativa lösningar och föränderliga faktorer, vilka påverkar servicebehovet såväl lokalt som på hela kommunens nivå. Serviceutredningen behandlar också effekterna av den förutspådda befolkningsutvecklingen på det nuvarande verksamhetslokalsnätets kapacitet. Informationen är väsentlig bland annat för planläggningen för att reservera tomter för serviceproduktionen. Utredningen kan för sin del stöda beslutsfattandet så att utvecklingen av kommunen kan grunda sig på uppgifter, vara planmässig och ta olika aktörers inbördes effekter i beaktande.

I utredningens sammandragsdel finns rekommendationer om projekt och förändringar som genomförs före år 2030 och förslag till åtgärder för åren 2024–2028. Sammandraget av utredningen fokuserar på den närmaste framtiden då förutsägbarheten är tillförlitligare och främjandet av projektet kräver beslutsfattande och verkställande utan dröjsmål. Åtgärderna i utredningens sammandragsdel leder inte i sig till genomförande av någon serviceutredningsmodell som framförts i utredningen, utan är åtgärder och projekt som det i ljuset av nuvarande uppgifter är motiverat att genomföra oberoende av de olika alternativa serviceutredningsmodellerna. Därför föreslås att utredningens sammandragsdel godkänns som grund för den fortsatta behandlingen och att den beaktas i utarbetandet av förslagen till budget och ekonomiplan. I övrigt föreslås att utredningen antecknas för kännedom.



Beslutshistoria

Liitteet / bilagor

- 7 SFU 27.9.2023 Bilaga 1. Sivistyksen ja vapaa-aikapalveluiden palveluverkkoselvitys
- 8 SFU 27.9.2023 Bilaga 2. Servicenätsutredningen för bildnings- och fritidstjänsterna i Kyrklätt



Uppdateringar med anledning av rättelse av Grunderna för planen för småbarnspedagogik 2022 och ändringar i jämställdhetslagen och diskrimineringslagen i Kyrksläotts plan för småbarnspedagogik, Kyrksläotts läroplan för förskoleundervisningen och Kyrksläotts läroplan för försöket med tvåårig förskoleundervisning

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 30
264/05.10.00/2022

Beredare	Servicechef för småbarnspedagogik Satu Westerlund, Chef för småbarnspedagogik Ellen Engdal-Dannbäck, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar godkänna 1 ändringen i Kyrksläotts plan för småbarnspedagogik 2022 enligt Utbildningsstyrelsens rättelse 31.5.2023 från och med 1.8.2023 2 uppdateringarna som ändringarna i jämställdhetslagen och diskrimineringslagen medför i Kyrksläotts plan för småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2023 3 uppdateringarna som ändringarna i jämställdhetslagen och diskrimineringslagen medför i Kyrksläotts läroplan för förskoleundervisningen fr.o.m. 1.8.2023 4 uppdateringarna som ändringarna i jämställdhetslagen och diskrimineringslagen medför i Kyrksläotts läroplan för försöket med tvåårig förskoleundervisning fr.o.m. 1.8.2023 5 uppdateringarna i stödet för växande och lärande i Kyrksläotts läroplan för förskoleundervisningen fr.o.m. 1.8.2023
Behandling	Chef för småbarnspedagogik Ellen Engdal-Dannbäck var närvarande under behandlingen av ärendet.
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	
Redogörelse	Bakgrund

Utbildningsstyrelsen utfärdade 31.5.2023 en förordning om rättelse i Grunderna för planen för småbarnspedagogik. Ändringarna grundar sig på ändringar i jämställdhetslagen och diskrimineringslagen.

Serviceanordnarna ska beakta ändringen i sina lokala läroplaner.

Planeringen av jämställdhet och likabehandling i verksamheten definieras av två olika lagar: Lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män (609/1986) (nedan jämställdhetslagen) och Diskrimineringslagen (1325/2014). Anordnaren av småbarnspedagogik ser till att planerna utarbetas.

Rättelse i grunderna för planen för småbarnspedagogik

Ändringen gäller en fotnot i kapitel 1.2 Den lokala planen för småbarnspedagogik i Grunderna för planen för småbarnspedagogik (2022). Fotnot 11 ändras så att ordet rekommendation raderas och ersätts med en hänvisning till 5 b § i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män och 6 a § i diskrimineringslagen.

Ändringar i de lokala läroplanerna

Kyrksläotts plan för småbarnspedagogik

I den lokala planen för småbarnspedagogik görs ändringen i fotnoten i avsnittet om grunderna som teknisk korrigerig.

I Kyrksläotts text görs en anteckning om att utarbeta en plan för jämställdhet och likabehandling för varje verksamhetsställe.

Kyrksläotts läroplan för förskoleundervisningen

I Kyrksläotts text görs en anteckning om att utarbeta en plan för jämställdhet och likabehandling för varje verksamhetsställe.

Kyrksläotts läroplan för försöket med tvåårig förskoleundervisning

I Kyrksläotts text görs en anteckning om att utarbeta en plan för jämställdhet och likabehandling för varje verksamhetsställe.

Uppdatering i Kyrksläotts läroplan för förskoleundervisningen i fråga om anteckningarna om stöd för växande och lärande

I och med lagstiftningen för stöd för växande och lärande inom småbarnspedagogiken har anteckningarna och ordalydelsen om växande



och lärande inom förskoleundervisningen harmoniserats med planen för småbarnspedagogik. Anteckningarna i läroplanen för förskoleundervisningen har justerats så att de motsvarar etablerad praxis.

Beslutshistoria

Liitteet / bilagor

- 9 SFU 27.9.2023 Bilaga 1. Ändring av grunderna för planen för småbarnspedagogik
- 10 SFU 27.9.2023 Bilaga 2. Kyrkslätt plan för småbarnspedagogik 1.8.2023
- 11 SFU 27.9.2023 Bilaga 3. Kyrkslätt läroplan för försöket med tvåårig förskoleundervisning 1.6.2023
- 12 SFU 27.9.2023 Bilaga 4. Kyrkslätt läroplan för förskoleundervisning 1.8.2023



Delårsöversikt för svenska nämnden för fostran och utbildning för år 2023

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 31

54/02.02.02/2023

Beredare	Utbildningsdirektör Astrid Kauber, direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma, specialplanerare Siret Soop fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar 1 för sin del godkänna delårsöversikten 2023 2 tillställa delårsöversiktsbilagan kommunstyrelsen för godkännande och vidare till kommunfullmäktige för kännedom 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Chef för småbarnspedagogik Ellen Engdal-Dannbäck var närvarande under behandlingen av ärendet.
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Kommunstyrelsen
Redogörelse	Kommunstyrelsen fastställer i enlighet med den gällande förvaltningsstadgan årligen direktiven för verkställigheten av budgeten, med anvisningar för uppgörande av dispositionsplaner och andra principer som ska iakttas under budgetåret. Enligt direktivet för verkställigheten av budgeten för år 2023 ansvarar kommunstyrelsen för rapporteringen på kommunnivå. Kommunstyrelsen gör upp en delårsöversikt för kommunfullmäktige utgående från organens egna delårsöversikter (situation 31.7) samt en årsberättelse som hör till bokslutet. Kommunstyrelsen kan vid behov även fatta beslut om mer detaljerad rapportering av ekonomin och verksamheten samt om hur organen rapporterar till kommunstyrelsen. I verkställighetsdirektiven har organen anvisats göra upp en plan för intern kontroll i samband med dispositionsplanen och rapportera om utfallet av den i samband med verksamhetsberättelsen.

De väsentliga risker som gäller riskhantering och deras riskbedömningar har antecknats i budgeten för år 2023. Redan i delårsöversikten kan man i fråga om väsentliga avvikelser rapportera om inverkan av riskerna samt utfallet av planen för intern kontroll på ekonomin och verksamheten.

Enligt anvisningen för intern kontroll, som godkändes av kommunfullmäktige 16.5.2022, ska varje redovisningskyldigt organ i kommunkoncernen som en del av sin verksamhetsberättelse lämna en redogörelse för genomförandet eller ordnandet av den interna kontrollen och riskhanteringen, de brister som upptäckts i tillsynen och de åtgärder som vidtagits för att rätta till dem.

Till kommunstyrelsen rapporteras organens budgetutfall samt en prognos om hela årets utfall på kommunnivå. De delårsöversikter som organen rapporterar delges kommunstyrelsen i samband med rapporteringen av hela kommunens delårsöversikt.

I driftsekonomidelen anges motiveringar, tyngdpunkter för verksamheten, eventuella nyckeltal, anslag och beräknade inkomster enligt förtroendeorgan på verksamhetsnivå.

Målen under rubriken "Bindande verksamhetsmål" i motiveringarna för driftsekonomidelen är bindande i förhållande till fullmäktige.

Skillnaden mellan varje organs externa verksamhetsinkomster och -utgifter, dvs. verksamhetsbidraget, är bindande för fullmäktige med undantag av anslag som reserverats för arbetsmarknadsstödet kommunandel och samarbete med HRT. Dessa anslag är separat bindande. Affärsverket Kyrkslätt vattens bindande nivå är räkenskapsperiodens över-/underskott enligt resultaträkningen som ingår som bilaga till budgeten 2023.

I delårsöversikten rapporteras nyckeltalen i motiveringarna för driftsekonomidelen. Nyckeltalen är riktgivande. Väsentliga avvikelser i nyckeltalen ska utredas.

Anslagen på verksamhetsnivå och de beräknade inkomsterna på verksamhetsnivå i budgetens resultaträkningsdel binder kommunstyrelsen.

Bindande anslag på verksamhetsnivå i investeringsdelen är dataprogram och ibruktagningsprojekt, övriga utgifter med lång verkningstid och lös egendom.

Den bifogade delårsöversikten har uppgjorts enligt ekonomienhetens anvisningar. Ansvarspersonerna följer dessutom upp utfallet månatligen, i synnerhet beträffande köpta tjänster och/eller projekt, gör prognoser om utfallet av verksamhetsutgifterna i slutet av året samt vidtar korrigerande åtgärder för att minimera budgetöverskridningar. Den allmänna löneuppgörelsen år 2023 höjde lönerna mer än budgeterat.



Överskridningen av personalkostnaderna kan i regel inte kompenseras genom att minska andra utgifter.

Beslutshistoria

Liitteet / bilagor

13 SFU 27.9.2023 Bilaga 1. Delåröversikt 2023



Svenska nämnden för fostran och utbildnings budgetförslag för år 2024 och ekonomiplanering för åren 2025-2026

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 32
490/02.02.00/2023

Beredare Utbildningsdirektör Astrid Kauber, direktör för småbarnspedagogik Anu Vesiluoma, ekonomidirektör Esa Lindell, specialplanerare Siret Soop, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige organets budget för år 2024 och ekonomiplan för åren 2025–2026 i enlighet med bilagan.

Behandling Chef för småbarnspedagogik Ellen Engdal-Dannbäck var närvarande under behandlingen av ärendet.

Beslut Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom Kommunstyrelsen

Redogörelse Kommunstyrelsen godkände ramen för uppgörande av budgeten för år 2024 vid sitt sammanträde 12.6.2023 § 196 och förslaget till ändring av ramen vid sitt sammanträde 11.9.2023. Ramen, som ingår som tilläggsmaterial, har utarbetats organvis i fråga om det externa verksamhetsbidraget.

Ett av de centrala utvecklingsobjekten för verksamheten inom serviceområdet för bildning år 2024 är främjande av hälsa och välfärd inom tjänsterna för kommuninvånarna. Temat hänför sig till såväl arbetsfördelningen som håller på att vidareutvecklas och utformas, samarbetet med Västra Nylands välfärdsområde som fenomen som orsakar förändringar i Kyrksläatts befolkningsstruktur och verksamhetsmiljö. Vikten av att stöda välfärden och hälsan hos kommuninvånare i alla åldrar betonas ytterligare under de kommande åren. Utvecklingsobjektet omfattar naturligtvis också främjande av personalens välfärd och hälsa. Personalens välmående påverkar för sin del kvaliteten av kommuninvånarnas tjänster, personalens varaktighet, orkandet i arbetet, mängden frånvaro, motivationen för inläring i arbetet och resurserna för det och kommunens attraktionskraft som arbetsgivare. Bildningstjänsterna fokuserar i synnerhet på utveckling av främjandet av en rörlig livsstil, ungas aktiva eftermiddagar och aktivt medlemskap i gemenskapen för Kyrksläattsbor i alla åldrar samt psykologisk trygghet i såväl tjänsterna som i arbetsgemenskapen. Servicegrupperna inom serviceområdet för bildning har gjort upp egna åtgärder och mätare för dessa mål.

Då detta förslag utarbetats har det inte ännu funnits exakta uppgifter om regeringsprogrammets 20.6.2023 inverkan på kommunens verksamhet och ekonomi år 2024. Ändringarna av timfördelningen i den grundläggande utbildningen torde genomföras år 2025. Under de fyra kommande åren förväntas en klar nedskärning av statsandelsfinansieringen för det fria bildningsarbetet, dvs. Kyrksläotts medborgarinstitut. Enligt preliminära uträkningar förväntas en nedskärning om nästan 100 000 euro i de statsandelar som beviljas för ordnande av fritt bildningsarbete jämfört med nivån år 2023.

Bildningens ekonomi 2024 påverkas i synnerhet av kommunbranschens löneförhöjningar som avtalades om i arbets- och tjänstekollektivavtalsförhandlingarna våren 2023. Eftersom så mycket som 81 % av serviceområdets externa verksamhetsutgifter består av löner, är de förhandlade allmänna förhöjningarnas och regleringspotternas ekonomiska effekter betydande. Löneförhöjningarna påverkar förhöjande också på priserna på köpta tjänster. Värdet av småbarnspedagogikens servicesedel ska höjas fr.o.m. ingången av år 2024 eftersom även de privata serviceproducenternas personalkostnader har ökat och likaså priserna på förnödenheterna som fordras för att producera servicen.

En annan faktor som ökar utgifterna är den allmänna inflationsutvecklingen som höjt t.ex. priserna på energi, förnödenheter, material och system. De största höjningarna ekonomiåret 2024 gäller skolskjutsarna som hör till kommunens lagstadgade tjänster och som genomförs genom avtal som ingås med privata transportföretag. Ett tredje tydligt tillägg i bildningens utgifter är överföringen av utgifter som tidigare fakturerats som interna poster av bildningen, så som t.ex. ICT-anordningsleasingarna, vilka fr.o.m. 1.1.2024 överförs till bildningens externa verksamhetsutgifter. Enbart överföringen av ICT-utgifterna innebär för hela serviceområdet för bildnings del ett tillägg om 670 000 euro i de externa verksamhetsutgifterna jämfört med år 2023.

Serviceområdet för bildning försöker stävja kostnadsökningen med sitt eget interna utvecklingsarbete. Förvaltningens organisations funktionalitet utvecklas fortfarande genom att förtydliga och intensifiera processerna i och med att man minskar variationer, avbrott och flaskhalsar, bättre än tidigare utnyttjar teamarbete och andra samarbetsätt, minimerar andelen manuellt arbete och satsar på en så enhetlig och effektiv användning av datasystemen som möjligt. Utveckling av personalens kunnande t.ex. beträffande uppföljning och rapportering av projektens ekonomi och hanteringen av de ekonomiska systemen har visat sig vara ett nödvändigt och viktigt uppgiftsområde också år 2024.

I planeringen av år 2024 har serviceområdet fäst särskild uppmärksamhet vid ledningen av undervisningens ekonomi och vid att göra lokalanvändningen mer ändamålsenlig genom att förnya elevområdena inom den finskspråkiga undervisningen. Förnyandet av undervisningens



timfördelning kommer att påverka höstterminens fem månader år 2024, men på planeringsåren inverkar det redan för hela ekonomiårets del. De sjunkande elevantalen leder dessutom till ett behov att noggrant granska rekryteringarna för varje tjänst som blir ledig så att resurserna skulle riktas rätt i enlighet med servicebehovet och så att kostnadsökningen skulle förbli måttlig.

Organen ska senast 29.9.2023 tillstålla kommunstyrelsen sina förslag till budget. Då kommunstyrelsen godkände ramen uppmanade den alla serviceområden att uppgöra sina förslag till budget 2024 enligt verksamhetsbidraget på serviceområdesnivå och det separat bindande anslaget för HRT enligt rammålen och att fästa särskild uppmärksamhet vid att budgetårets bindande verksamhetsmål uppställs så att de stöder balanseringen av Kyrksläotts kommuns ekonomiska situation under planeringsperioden.

Kommunstyrelsen godkände i sitt rambeslut målet att årsbidraget (utan försäljningar av anläggningstillgångar och markanvändningsersättningar) ska täcka avskrivningarna av investeringar.

Som tilläggsmaterial till ärendet har fogats revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2022, vilken beaktats i beredningen av budgeten 2024.

Beslutshistoria

Liitteet / bilagor

14 SFU 27.9.2023 Bilaga 1. Budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026



Bidrag till hem och skola-föreningar år 2023

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 33
462/02.05.01.01/2023

Beredare	Utbildningsdirektör Astrid Kauber, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar 1 fördela stödet för hem- och skola-föreningar i svenskspråkiga grundskolor enligt följande: Hem och Skola i Kyrkslätt rf. 1 940,20 € Sjökulla Hem och Skola förening rf. 473,87 € Hem och skola rf vid Bobäcks skola 585,92 € tot. 3 000 € 2 framföra till föreningarna som anvisning för användningen att i användningen av stödet beaktas särskilt delaktiggörande av eleverna samt evenemang och åtgärder som främjar gemenskapen.
Behandling	Ledamot Saloranta-Eriksson anmälde jäv och deltog inte i behandlingen av detta ärende.
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget
För kännedom	
Redogörelse	Kommunfullmäktige har i samband av sitt sammanträde 12.12.2022 § 109 vid behandlingen av budgeten 2023 godkänt bidragen för svenska nämnden för fostran och utbildning. Ansökningstiden för bidrag var 25.5-15.6.2023 fram till kl. 12.00. Bidrag beviljas till registrerade hem och skola-föreningar inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen. Om föreningen representerar vårdnadshavare till elever i flera skolor ska detta nämnas i föreningens stadgar. Då beviljas bidraget skolvist. Man informerade om bidragsansökan genom kommunens webbplats. Dessutom bad man via skolornas rektorer om att ta direkt kontakt med föreningarna för att informera om saken. Före ansökningstiden gick ut påminde man ännu om inlämning av ansökningar. Inom utsatt tid inkom



elektroniska bidragsansökningar av 3 stycken Hem och skola-föreningar inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen.

Bidrag för hem- och skola-föreningar söktes endast med elektronisk ansökan som finns på kommunens webbplats

<https://www.kyrkslatt.fi/bidrag-till-hem-och-skola-foreningar>.

Ansökningarna skulle tillställas senast 15.6.2023 kl. 12.00. Försenade ansökningar beaktas inte.

Fördelningen av bidraget sker så att varje skolas hem- och skolförening tilldelas ett grundanslag om 300 euro och det kvarstående beloppet delas i relation till skolans elevantal.

Följande föreningar har ansökt om bidrag inom utsatt tid:

Hem och Skola i Kyrkslätt rf.
Sjökulla Hem och Skola förening rf.
Hem och skola rf vid Bobäcks skola

Hem och Skola i Kyrkslätt rf fungerar som föräldraförening för både Winellska skolan och Kyrkslätt gymnasium och söker bidraget för båda skolornas del.

Bidragsanslaget som beviljas fördelar sig i enlighet med ovan redogjorda principer enligt följande:

Hem och Skola i Kyrkslätt rf.	1 940,20 €
Sjökulla Hem och Skola förening rf.	473,87 €
Hem och skola rf vid Bobäcks skola	585,92 €
	tot. 3 000 €

Beslutshistoria



Besked om avgång från tjänsten som utbildningschef inom den svenska utbildningen (signum 2000991834) och ledigförklaring av tjänsten

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 34
552/01.01.01/2021

Beredare	Förvaltningschef Tiina Koivisto fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar 1 antecknar för kännedom att Katri Vepsä har lämnat besked om avgång från tjänsten som utbildningschef inom den svenska utbildningen (signum 2000991834) och 2 beslutar ledigförklara tjänsten som utbildningschef inom den svenska utbildningen.
Behandling	
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Löneförvaltningen, utbildningsdirektören, Katri Vepsä
Redogörelse	Utbildningschef Katri Vepsä har lämnat besked om att hon säger upp sig från tjänsten som utbildningschef inom den svenska utbildningen från och med 1.9.2023. I enlighet med 40 § i förvaltningsstadgan (1.1.2023) ska en tjänsteinnehavares anmälan om att han eller hon säger upp tjänsteförhållandet eller en arbetstagares anmälan om att han eller hon säger upp arbetsavtalet delges den myndighet som beslutat om anställningen. Enligt 58 § i Kyrksläatts kommuns förvaltningsstadga väljer svenska nämnden för fostran och utbildning utbildningschefen inom den svenska utbildningen.
Beslutshistoria	



Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden

Svenska nämnden för fostran och utbildning 27.09.2023 § 35
1088/00.01.02/2021

Beredare	Förvaltningssekreterare Tomi Koskela, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Svenska nämnden för fostran och utbildning antecknar bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Behandling	
Beslut	Bildningsdirektörens aktualitetsöversikt behandlades utanför mötet.
För kännedom	
Redogörelse	Bildningsdirektören ger en översikt av aktuella ärenden.
Beslutshistoria	



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 25, § 26, § 28, § 29, § 31, § 32, § 35

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 27, § 30, § 33, § 34

Sökande av ändring till svenska nämnden för fostran och utbildning

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Rättelseyrkandet framställs till svenska nämnden för fostran och utbildning.

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när beslutet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas.

I rättelseyrkandet som ska riktas till svenska nämnden för fostran och utbildning ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Rättelseyrkandet ska undertecknas egenhändigt av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet även uppges namn och hemkommun för denna person. Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Rättelseyrkandet ska postas i så god tid att det hinner fram till registraturen på den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse, innan registraturens tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:



Kyrksläotts kommun, svenska nämnden för fostran och utbildning
Besöksadress: Ervastvägen 2, 02400 Kyrkslätt
Postadress: PB 20, 02401 Kyrkslätt
telefonväxel (09) 29671
e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

tjänstetid: må kl. 8.30 – 17.00, ti-fr kl. 8.30 – 16.00.