
Tid 19.06.2023 kl. 18:00 - 19:16

Plats Kyrkslätt kommunhus, Kyrkslättssalen

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 44	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	5
§ 45	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	6
§ 46	Godkännande av detaljplanen för Stallbacken	7
§ 47	Rättelse av kommunfullmäktiges beslut 6.3.2023 (§ 13) om Masaby delgeneralplan (ritn. nr 3481) enligt förvaltningslagen 8 kap. 50 § på grund av sakfel och enligt förvaltningslagen 8 kap. 51 § på grund av skrivfel	14
§ 48	Bemötande till utvärderingsberättelsen år 2022	17
§ 49	Personalförmåner för år 2023	28
§ 50	Intentionsavtal om samarbete mellan kommuner enligt AN-reformen	32
§ 51	Val av ordförande och vice ordförande för kommunfullmäktige för perioden 2023–2025	36
§ 52	Val av ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen för perioden 2023–2025	38
§ 53	Val av ledamöter och ersättare i personalsektionen för perioden 2023–2025	42
§ 54	Anmälan om övergång till Kirnus fullmäktigegrupp, A.P.	45



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Hyvärinen Reetta	18:00 - 19:16	I vice ordförande	ordförande
	Leijala Aku	18:00 - 19:16	II vice ordförande	
	Aallonharja Piia	18:00 - 19:16	ledamot	
	Aintila Anna	18:00 - 19:16	ledamot	
	Blom Urho	18:00 - 19:16	ledamot	
	Ekman Jani	18:00 - 19:16	ledamot	
	Felipe Sini	18:00 - 19:16	ledamot	
	Fleming Johanna	18:00 - 19:16	ledamot	
	Frantsi-Lankia Marjut	18:00 - 19:16	ledamot	
	Frimodig Josephine	18:00 - 19:16	ledamot	
	Granström Anneli	18:00 - 19:16	ledamot	
	Gustafsson Stefan	18:00 - 19:16	ledamot	
	Haapaniemi Timo	18:00 - 19:16	ledamot	
	Hakapää Minna	18:00 - 19:16	ledamot	
	Hedberg Hans	18:00 - 19:16	ledamot	
	Honkanen Martin	18:00 - 19:16	ledamot	
	Huhmarniemi Saara	18:00 - 19:16	ledamot	
	Jäppinen Sanni	18:00 - 19:16	ledamot	
	Järvinen Johanna	18:00 - 19:16	ledamot	
	Karkinen Ronja	18:00 - 19:16	ledamot	
	Kaurila Matti	18:00 - 19:16	ledamot	
	Kilappa Antti	18:00 - 19:16	ledamot	
	Kjerin Ulf	18:00 - 19:16	ledamot	
	Kämpe-Hellenius Jerri	18:00 - 19:16	ledamot	
	Kärkimaa Elina	18:00 - 19:16	ledamot	
	Liljequist Kim	18:00 - 19:16	ledamot	
	Myllyniemi Markus	18:00 - 19:16	ledamot	
	Männikkö Kim	18:00 - 19:16	ledamot	
	Määttä Jussi	18:00 - 19:16	ledamot	
	Orko Maarit	18:00 - 19:16	ledamot	
	Petäjajarvi Krista	18:00 - 19:16	ledamot	
	Piili Noora	18:00 - 19:16	ledamot	
	Ronkainen Tuovi	18:00 - 19:16	ledamot	
	Sahiluoma Anna	18:00 - 19:16	ledamot	
	Salonen Antti	18:00 - 19:16	ledamot	

Salminen Ville	18:00 - 19:16	ledamot	
Seppälä Ulla	18:00 - 19:16	ledamot	
Suominen Tero	18:00 - 19:16	ledamot	
Valtanen Hannu	18:00 - 19:16	ledamot	
Valtonen Martin	18:00 - 19:16	ledamot	
Ylikoski Jukka	18:00 - 19:16	ledamot	
Ylisiurua Katja	18:00 - 19:16	ledamot	
Brax Saara	18:00 - 19:16	ersättare	
Castrén Heidi	18:00 - 19:16	ersättare	
Jäntti Maija	18:00 - 19:16	ersättare	
Lundell Patrik	18:00 - 19:16	ersättare	
Lankinen Arttu	18:00 - 19:16	ersättare	
Oksanen Pekka	18:00 - 19:16	ersättare	
Sundelin Peter	18:00 - 19:16	ersättare	
Virkki Leena	18:00 - 19:16	ersättare	
Kauppinen Anna-Kaisa	18:00 - 19:16	tf. kommundirektör, direktör för samhällstekniska väsendet	
Suihkonen Jaana	18:00 - 19:16	hallintojohtaja	
Lindell Esa	18:00 - 19:16	ekonomidirektör	
Ikonen Eeva-Kaisa	18:00 - 19:16	bildningsdirektör	
Parkkonen Teija	18:00 - 19:16	tf. personaldirektör	
Rönneberg Taija	18:00 - 19:16	kommunjurist	
Luomajärvi Tero	18:00 - 18:38	kommunarkitekt	avlägsnade sig efter § 47
Store Simon	18:00 - 18:38	detaljplanechef	avlägsnade sig efter § 47
Sjöblom Kaj	18:00 - 19:16	representant för äldrerådet	
Koskinen Juha-Matti	18:00 - 19:16	representant för handikapprådet	
Varik Kaspar	18:00 - 19:16	representant för ungdomsfullmäktige	
Helisten Mika	18:00 - 19:16	ict-stöd	
Rautavuori Joel	18:00 - 19:16	ict-stöd	
Bergström Pia	18:00 - 19:16	ledande translator	
Ekström Gunnel	18:00 - 19:16	ledningens assistent, protokollförare	

Frånvarande

Adlercreutz Anders, kommunfullmäktiges
ordförande
Björk Tony, ledamot



Harinen Ari, ledamot
Kajanti Carl-Johan, ledamot
Kari Marko, ledamot
Kosonen Liisa, ledamot
Purra Riikka, ledamot
Virtanen Kari, ledamot
Åström Kim, ledamot

Underskrifter

Reetta Hyvärinen
ordförande

Gunnel Ekström
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 26.6.2023

Katja Ylisiurua
protokolljusterare

Ville Salminen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens
webbplats 27.06.2023



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 44

Kallelsen till kommunfullmäktiges sammanträde har publicerats på kommunens webbplats 14.6.2023. Samma dag har kallelsen skickats till fullmäktigeledamöterna samt till ersättarna.

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 45

Beslutsförslag	Kommunfullmäktige beslutar välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde.
Beslut	Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget. Katja Ylisiurua och Ville Salminen valdes till protokolljusterare.



Godkännande av detaljplanen för Stallbacken

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 46
86/10.02.03/2019

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen beslutar godkänna detaljplanen för Stallbacken (ritning 3492) med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 52 § och föreslår dem vidare för godkännande i kommunfullmäktige.

Behandling

Detaljplanechef Simon Store presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 12.06.2023 § 189

Beredare

detaljplanechef Simon Store
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen beslutar

1
godkänna de motiverade ställningstagandena (s.k. planläggarens bemötanden) till responsen på förslaget till detaljplan för Stallbacken enligt bilagan till detta ärende

2
godkänna detaljplanen för Stallbacken (ritning 3491) med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 52 § och föreslår dem vidare för godkännande i kommunfullmäktige,

3
konstatera att det före godkännande av detaljplanen för Stallbacken i kommunfullmäktige ska finnas ett undertecknat markanvändningsavtal mellan kommunen och bestämda markägare.

4
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Ordförande Timo Haapaniemi anmälde jäv och lämnade sammanträdet under tiden för behandlingen av och beslutsfattandet i denna paragraf. Ersättare Marko Kari deltog i sammanträdet (via teams).

Kommunstyrelsens I vice ordförande Piia Aallonharja fungerade som ordförande.

Detaljplanechef Simon Store presenterade ärendet vid sammanträdet och kommungeodet Otso Kärkkäinen presenterade markanvändningsavtalen i samband med behandlingen av denna paragraf.

Föredraganden gjorde följande precisering i beslutsförslaget:

Texten i planbestämmelserna under rubriken "Dagvatten" korrigeras enligt följande: "Alternativt får dagvatten avledas på ett kontrollerat sätt till ett allmänt område" ändras att lyda "Alternativt får dagvatten avledas på ett kontrollerat sätt till ett allmänt område eller annat kvartersområde"

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt

1
godkänna de motiverade ställningstagandena (s.k. planläggarens bemötanden) till responsen på förslaget till detaljplan för Stallbacken enligt bilagan till detta ärende

2
godkänna detaljplanen för Stallbacken (ritning 3491) med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 52 § och föreslår dem vidare för godkännande i kommunfullmäktige. Texten i planbestämmelserna under rubriken "Dagvatten" korrigeras enligt följande: "Alternativt får dagvatten avledas på ett kontrollerat sätt till ett allmänt område" ändras att lyda "Alternativt får dagvatten avledas på ett kontrollerat sätt till ett allmänt område eller annat kvartersområde"

Den korrigerade ritningens nummer är 3492.

3
konstatera att det före godkännande av detaljplanen för Stallbacken i kommunfullmäktige ska finnas ett undertecknat markanvändningsavtal mellan kommunen och bestämda markägare.

4
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Samhällstekniska nämnden 25.05.2023 § 61

Beredare

detaljplanechef Simon Store
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 0447602282

Beslutsförslag

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen



Samhällstekniska nämnden beslutar

1.
föreslå kommunstyrelsen att styrelsen

1.1
godkänner de motiverade ställningstagandena (s.k. planläggarens bemötanden) till responsen på det justerade förslaget till detaljplan för Stallbacken enligt bilagan till detta ärende.

1.2
godkänner detaljplanen för Stallbacken (ritn. 3490) med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 52 § och föreslår dem vidare för godkännande i kommunfullmäktige

2.
konstatera att det före godkännande av detaljplanen för Stallbacken i kommunfullmäktige ska finnas ett undertecknat markanvändningsavtal mellan kommunen och bestämda markägare

3.
att nämnden befullmäktigar beredaren att göra tekniska korrigeringar i materialet.

Behandling

Under behandlingen gav ordförande Matti Kaurila följande motförslag som gällde detaljplanebeteckningen för dagvatten:

Det rekommenderas att de belagda gårdsområdena på tomten ska göras av vattengenomsläppligt material. Motsvarande punkt lyder för tillfället: De belagda gårdsområdena på tomten ska göras av vattengenomsläppligt material.

Kim Liljequist, Ronja Karkinen, Hannu Valtanen, Josephine Frimodig, Jenny Snellman och Teemu Kelkka understödde förslaget.

Ordföranden konstaterade att förslaget understöddes enhälligt.

Sanni Jäppinen gav följande motförslag:

Planerna för torg- och gatuområdena i planen ska separat presenteras och behandlas i nämnden.

Ronja Karkinen, Matti Kaurila, Hannu Valtanen, Antti Salonen, Josephine Frimodig, Teemu Kelkka, Pekka Jäppinen och Jenny Snellman understödde förslaget.

Ordföranden konstaterade att förslaget understöddes enhälligt.



Ronja Karkinen gav följande anvisning:

Den fortsatta planeringen av Kyrkslätt centrum koordineras så att landskapsmuseet från omfattande uppgifter för eventuell värdering av byggnaders värden.

Sanni Jäppinen, Pekka Jäppinen och Teemu Kelkka understödde förslaget.

Ordföranden konstaterade att förslaget understöddes enhälligt.

Sanni Jäppinen gav följande motförslag:

I den fortsatta planeringen säkerställs att torgområdet efter att det färdigställts kan fungera som torg samt som centrum för boende och liv.

Antti Salonen, Matti Kaurila, Hannu Valtanen, Ronja Karkinen, Pekka Jäppinen, Teemu Kelkka, Jenny Snellman och Kim Liljequist understöddes förslaget.

Ordföranden konstaterade att förslaget understöddes enhälligt.

Beslut

Samhällstekniska nämnden beslutade

1
föreslå kommunstyrelsen att kommunstyrelsen

1.1
godkänner de motiverade ställningstagandena (s.k. planläggarens bemötanden) till responsen på det justerade förslaget till detaljplan för Stallbacken enligt bilagan till detta ärende.

1.2
godkänner detaljplanen för Stallbacken (ritn. 3490) med tillhörande handlingar i enlighet med MBL 52 § och föreslår dem vidare för godkännande i kommunfullmäktige

2.
konstatera att det före godkännande av detaljplanen för Stallbacken i kommunfullmäktige ska finnas ett undertecknat markanvändningsavtal mellan kommunen och bestämda markägare

3.
att nämnden befullmäktigar beredaren att göra tekniska korrigeringar i materialet

4.
ändra detaljplanebeteckningen i punkt 4, dagvattnet: Det rekommenderas att de belagda gårdsområdena på tomten ska göras av vattengenomsläppligt material.

5.
att planerna för torg- och gatuområdena i planen ska separat presenteras och behandlas i nämnden.

6.
ge följande anvisning: den fortsatta planeringen av Kyrksläotts centrum koordineras så att landskapsmuseet från omfattande uppgifter för eventuell värdering av byggnaders värden.

7.
att i den fortsatta planeringen säkerställs att torgområdet efter att det färdigställts kan fungera som torg samt som centrum för boende och liv.

För kännedom

Bakgrund

Detaljplanen för Stallbacken ingår i det av Kyrksläotts kommunfullmäktige godkända planläggningsprogrammet 2021-2025. Planprojektet kungjordes för anhängiggörande 2.3.2018 och dess justerade program för deltagande och bedömning godkändes av samhällstekniska nämnden 14.12.2017.

Planförslag

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 23.1.2023 (§ 19) lägga fram förslaget till detaljplan för Stallbacken enligt MBL 65 § och MBF 27 §. Förslaget var offentligt framlagt 13.2-17.3.2023 och det lämnades in sammanlagt två anmärkningar och 14 myndighetsutlåtanden om det. Med anledning av planförslaget hölls ett invånarmöte i Kyrksläotts kommunhus. I enlighet med den inlämnade responsen gjordes ändringar i plankartan (ritn. 3487) och ett hörande i enlighet med § 32 i markanvändnings- och byggförordningen förrättades. De två grannfastigheter som berördes av hörandet hade inget att anmärka. De s.k. planläggarens motiverade bemötanden är en del av planmaterialet.

Detaljplanen som beretts för behandling för godkännande

Responsen om detaljplaneförslaget handlade i stora drag om byggnadernas våningstal invid Kyrktorget. I det slutliga planförslaget har beträffande två tomter våningstalet sänkts från sex till fem. Dessutom har två punkthus i kvarteret 111, tomt 10 fogats samman till en huskropp i avsats, med avsikten att bevara direkta vyer från intilliggande bostadshusens balkonger ut mot landskapet.



Dessutom har planområdet på basen av respons utvidgats (återställts) till att beröra kvartet 114. Grunden ligger i att harmoniera bilplatsnormen inom närområdet.

Markanvändningsavtal

Före godkännandet av detaljplanen i kommunfullmäktige ska finnas ett undertecknat markanvändningsavtal mellan kommunen och nödvändiga markägarinstanser.

Fortsatt planering och genomförande av planen

Områdets fortsatta planering och genomförande kommer säkert att vara relativt långvarig och innehålla många skeden. Det är uppenbart, att planområdet kommer inom de närmaste åren p.g.a byggprojekt och infrabyggnad i olika skeden att te sig dels som en byggarbetsplats dels som en mycket halvfärdig miljö. I skenet av gjord kommunalteknisk förplanering kan konstateras, att den befintliga underjordiska kommunaltekniken är i behov av total förnyelse. T.ex. dagvattenhanteringen och -avledningen måste planeras och byggas i enlighet med nutida normer – allt för att jämna ut flödet och förbättra kvaliteten på vattnen i Jolkbyån. I samband med det gemensamma campusets byggnadsplanering planeras även Prostparken som en helhet. Områdets planering fortsätter bl.a genom gatu- och torgplanering, vilken också kommer att framläggas till påseende.

Handlingar

- Plankarta med tillhörande planbestämmelser (ritn. 3490)
- Planbeskrivning med bilagor
- Planläggarens motiverade ställningstagande- (s.k. planläggarens bemötanden) till utlåtandena om det justerade detaljplaneförslaget

Liitteet / bilagor

- 1 Stallbacken detaljplan_230619
- 2 Beskrivning av detaljplan_230619
- 3 Bilaga 2 Detaljplanekarta och -bestämmelser_230619
- 4 Bilaga 3 STALLBACKEN – ANVISNINGAR FÖR BYGGNADSSÄTT
- 5 Bilagorna 4-11



- 6 Bilaga 12 Kirkkotori_kyselytulokset_0321
- 7 Tallinmäki Lausunnot ja vastineet uusi touko2023_R_nn



Rättelse av kommunfullmäktiges beslut 6.3.2023 (§ 13) om Masaby delgeneralplan (ritn. nr 3481) enligt förvaltningslagen 8 kap. 50 § på grund av sakfel och enligt förvaltningslagen 8 kap. 51 § på grund av skrivfel

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 47
1643/10.02.02/2019

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att den beslutar om rättelse av sakfelet i Masaby delgeneralplan (ritn.nr 3481) som kommunfullmäktige godkänt 6.3.2023 (§ 13) enligt 8 kap. 50 § i förvaltningslagen (6.6.2003/434) samt om rättelse av några skrivfel enligt 8 kap. 51 § i förvaltningslagen så att det nya ritningsnumret för Masaby delgeneralplan som godkänns är 3486, daterad 12.6.2023.

Behandling

Kommunarkitekt Tero Luomajärvi presenterade ärendet vid sammanträdet.

Kommunarkitekt Tero Luomajärvi och detaljplanechef Simon Store lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 18.38.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 12.06.2023 § 191

Beredare

kommunarkitekt Tero Luomajärvi, kommunjurist Taija Rönnerberg
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen beslutar

1.
föreslå kommunfullmäktige att den beslutar om rättelse av sakfelet i Masaby delgeneralplan (ritn.nr 3481) som kommunfullmäktige godkänt 6.3.2023 (§ 13) enligt 8 kap. 50 § i förvaltningslagen (6.6.2003/434) samt om rättelse av några skrivfel enligt 8 kap. 51 § i förvaltningslagen så att det nya ritningsnumret för Masaby delgeneralplan som godkänns är 3486, daterad 12.6.2023.

2.
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling	Kommunarkitekt Tero Luomajärvi lämnade sammanträdet efter behandlingen av denna paragraf, kl. 18.18.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Till kommunfullmäktige för behandling
Redogörelse	Kyrksläotts kommunfullmäktige godkände delgeneralplanen för Masaby 6.3.2023 (§ 13). Efter godkännandet har man i delgeneralplanens material konstaterat ett sakfel samt några skrivfel. Det är befogat att korrigera det ifrågavarande sakfelet samt skrivfelen i det av kommunfullmäktige godkända planmaterialet för Masaby delgeneralplan.

Det är möjligt att rätta skrivfel enligt 8 kap. 51 § i förvaltningslagen (6.6.2003/434) som teknisk korrigerings utan ny behandling av delgeneralplanen. Däremot ska sakfelet enligt 8 kap. 50 § i förvaltningslagen rättas genom att för de felaktiga delarna fatta ett nytt beslut om Masaby delgeneralplan. Enligt 8 kap. 50 § i förvaltningslagen undanröjer myndigheten då det tidigare felaktiga beslutet och avgör saken på nytt för de felaktiga delarna och fattar ett nytt rättat beslut i saken. Det är kommunfullmäktige som har befogenhet att göra ett nytt rättat beslut. Kyrksläotts kommunfullmäktiges beslut 6.3.2023 (§ 13) berörs inte av korrigerande åtgärder för den del som beslutet har gjorts rätt.

Sakfelet berör lägenhet 2:27 på Sjöviks område som i enlighet med Kyrksläotts generalplan 2020 är en stamgård med en byggrätt för en bostadsbyggnad. Således ska plankartan för Masaby delgeneralplan korrigeras enligt dimensioneringsprinciperna för delgeneralplanen genom att markera den ifrågavarande byggplatsen i delgeneralplanens plankarta samt i planbeskrivningens text och bilagor.

Rättelsen av sakfelet är till fördel för den ifrågavarande sakägaren. Markägaren har anfört besvär över kommunfullmäktiges beslut 6.3.2023 (§ 13) om Masaby delgeneralplan till Helsingfors förvaltningsdomstol och besväret motsvarar rättelsen av sakfelet.

Skrivfelet i Masaby delgeneralplans karta som berör lägenhet 4:38 på strandområdet vid Vitträsk är till fördel för markägaren. Samma gäller flyttningen av den skyddade byggnaden på Jorvas område till dess rätta plats bort från det befintliga gårdsområdet. På grund av sak- och skrivfelen har byggrätterna för lägenheterna för glesbygdsområdena rättats i delgeneralplanens bilagematerial (bl.a. bilagorna 3 och 4). Utöver det ovan nämnda har det i beskrivningen gjorts de uppdateringar som sak- och skrivfelen förutsatt inklusive nya behandlingar för beslutsfattande. Tillägget av skyddsgrönområdena (EV) i planbeteckningarna korrigeras som ett skrivfel.

Det må konstateras att angående rättelse av ett sak- eller skrivfel ska anteckning göras i det ursprungliga beslutets liggarexemplar eller i

myndighetens informationssystem. En part ska ges en rättad eller ny expedition utan avgift (förvaltningslagen kapitel 8, § 52, mom. 3).

Masaby delgeneralplans nya nummer är 3486 och den har uppdaterats 12.6.2023.

Bilagor

- Plankarta_och_bestämmelser
- Planbeskrivning_fi
- Planbeskrivning_sv
- Planbeskrivning_bilagor
- Bemötanden_fi
- Bemötanden_sv
- Masaby delgeneralplan, Bedömning av klimatkonsekvenserna (Ramboll Finland Oy, 2022)
- Trafikutredning för delgeneralplanen för Masaby (Ramboll Finland Oy, 2021 och 2022)
- Planekonomisk utredning för delgeneralplanen för Masaby (Ramboll Finland Oy, 2019)

Tilläggsmaterial

- Masaby delgeneralplan, korrigeringar i planhandlingar, kommunstyrelsen 12.6.2023 (av presentationsmaterialet framgår rättelserna av sakfelet och skrivfelen i Masaby delgeneralplans planhandlingar som kommunfullmäktige beslutat om 6.3.2023 (§ 13))
- Förvaltningslagen 8 kap. 50-53 §
- Protokoll fge 6.3.2023 § 13 Godkännande av delgeneralplanen för Masaby (ritn.nr. 3481) enligt MBL 37 § (fge)

Liitteet / bilagor

- 8 3486_Masalan_oyk_kaavakartta_pienennös_A3
- 9 3486_Masala_oyk_määräykset_A0
- 10 3486_Masalan_oyk_kaavakartta_ja_määräykset
- 11 3486_Masaby_beskrivning_sv_godkännande_kst_12.6.2023
- 12 3486_Liitteet 1-14_päivitetty_08062023
- 13 Bemötanden_sv_kst_12.6.2023
- 14 Liite 15. Kantatie 50 (Kehä III) tiesuunnitelman meluselvitys (Uudenmaan ELY-keskus & Afry Oy, 2020)

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Protokoll ks 25.10.2021 § 471, delgeneralplanen för Masaby, framläggning av förslaget till delgenera
Protokoll kf 6.3.2023 § 13 Godkännande av delegeneralplanen för Masaby

Bemötande till utvärderingsberättelsen år 2022

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 48
40/02.02.02/2023

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen ger kommunfullmäktige som utredning enligt kommunallagen följande åtgärder som genomförts eller som getts eller som ska ges som anvisningar till organen:

1

För Kyrkslätt kommun görs upp en ur kommunstrategin härledd personalstrategi som tar ställning till hur kommunens personalresurser ska riktas med tanke på såväl kvaliteten som kvantiteten under hela strategiperioden. Den utarbetas som en del av uppdateringen av kommunstrategin. Personalstrategin utstakar den kommande personal- och utbildningsplanen som görs upp varje år.

2

Serviceområdena hade getts en förpliktelse enligt ramen för att utarbeta ett förslag till budget 2023. Rammålet för år 2024 är givet så att resultat uppvisar ett överskott på 8,2 euro. Scenarierna för de ekonomiska utsikterna för de kommande tio åren, vilka presenterades vid fullmäktigeseminarier i maj, verkar med de planerade investeringsmängderna ut att innebära stor ökning av lånebeloppet och därigenom ökande finansieringskostnader och avskrivningar. Årsbidraget utan försäljningar av anläggningstillgångar och intäkter från markanvändningsavtal ska täcka minst avskrivningarna av investeringarna för att låntagningen ska kunna stävas. Man ska eftersträva att lånen betalas tillbaka inom högst 15 år. Ramvillkoren i planen för balansering av ekonomin ges på årsbidragsnivå för de följande åren i samband med ramen. Organen presenterar i sitt budgetförslag åtgärder för hur man håller sig till sitt rammål.

3

Vid fullmäktiges ekonomiseminarium 29.5.2023 presenterades scenarier för inverkningsnivån +/- 20 % i förhållande till basnivån. Effekten av dessa ytterligheter på återbetalningstidens basnivå är sex år. Betydelsen av avskrivningarna av investeringarna har fördubblats då välfärdsområdesreformen halverat inkomstfinansieringen. Genomförandet av de stora skolprojekten innebär en avsevärd ökning av lånebeståndet och ökning av finansieringskostnaderna när räntenivån stiger. I ramförslaget har avvikande från tidigare beaktat investeringsnivån som en delfaktor som påverkar balanseringen.

4

Kommunens kommunikation och marknadsföring ska utvecklas i samarbete med serviceområdena. I kommunikations- och marknadsföringsplanen ska man ta ställning till vad man kommunicerar och till vem och med vilket medel, samt vem som gör det. Man ska eftersträva öppenhet och möjligheten för kommuninvånarna att ge respons. Planeringen av genomförandet av planen inleds efter sommaren 2023.

5

Fullmäktigemotionen gällande ordnande av intern revision behandlades i kommunfullmäktige 22.5. I svaret konstaterades att man utreder möjligheten att ordna revisionen som eget arbete med interna arrangemang. Fullmäktige godkände vid behandlingen av motionen en kläm om att anslag för ordnande av intern revision ska reserveras i budgetramen år 2024, vilket har gjorts.

6

Man förpliktar att de uppdaterade anvisningarna för intern kontroll behandlas i nämnderna under år 2023 så att man samtidigt bedömer om verksamhetssätten iakttar dem. På så sätt försäkras man sig om att kommunens praxis stöder verksamhet enligt målen, lagar och förordningar i kommunen.

7

Kyrkslätt vattens personalresurser har stärkts redan under budgetåret 2023 i och med den nya befattningen som nätverksingenjör. I utredningen strävar man till att bedöma vilka åtgärder som kan genomföras med de nuvarande resurserna. De uppgifter som den nuvarande resurseringen inte räcker till bedöms i årsverken så att direktören för affärsverket vid behov kan bedöma hur tilläggsresurserna ska riktas redan från och med budgetåret 2024.

8

Underhåll som upprätthåller värdet av kommunens fastighets- och infraegendom och rättidiga reparationsåtgärder förutsätter reservering av tillräckliga anslag i såväl driftsekonomin som investeringsprogrammet. Det är också väsentligt med tanke på förutseende underhåll att säkerställa att det i kommunen finns tillräckliga personalresurser för att genomföra reparationsprogrammet och underhållet av fastigheterna och infraegendomen och att ombesörja personalens kunnande. Utvecklingsarbetet är fortlöpande.

Personalbristen har under flera års tid försvårat genomförandet av underhållet och investeringarna, men under år 2023 har man kunnat rekrytera personal till största delen av de lediga underhållsuppgifterna inom lokaltjänsterna, kommunaltekniska tjänsterna och Kyrkslätt vatten. Dessutom har man utvecklat personalens arbetsfördelning och uppgiftsbeskrivningar.

Kommunen satsar i fortsättningen allt kraftigare på underhåll av infraegendomen och årsreparationerna. I ramen för uppgörande av budgeten för år 2024 har beaktats behovet av anslag för underhållet med beaktande av den kraftiga ökningen av kostnadsindexet för fastighetsunderhåll under det senaste året. I fortsättningen säkerställer man planmässigt underhåll av fastigheterna även genom att genomföra byggnadsprojektet enligt livscykelmodellen.

Man har beslutat genomföra Gesterby skolcentrums, det gemensamma campusets och Nissnikun koulus byggnadsprojekt med livscykelmodellen, där fastighetens underhållsansvar för en bestämd tid blir kvar hos entreprenören.

I kommunens årliga budgeter har det anvisats ett anslag för reparationsprogram för fastigheter. Åren 2021–2022 har anslaget varit två miljoner euro. Dessutom har de senaste åren anvisats 0,4 milj. euro årligen för energieffektivitetsprojekt, och anslaget har höjts till 0,7 milj. euro år 2023. Beträffande infraegendomen anvisades i investeringsdelen i budgeten 2023 sammanlagt ca 6 milj. euro för saneringsobjekt/reparationsbyggande, och avsikten är att också i investeringsdelen i budgeten 2024 anvisa anslag för reparationsinvesteringar.

Kyrkslätt vatten låter våren 2023 göra upp två konsultutredningar i vilka bedöms Kyrkslätt vattens verksamhets nuläge. Arbetet utförs under våren 2023 och slutrapporten tillställs Kyrkslätt vatten i augusti.

Utredningsarbetets slutresultat är att konsulten i samarbete med affärsverkets ledning utarbetar ett utvecklingsprogram för åren 2024–2028, så att utvecklingsobjekten som observerats i utredningen kan korrigeras till en minst nöjaktig nivå.

9

Som svar på fullmäktiges kläm konstateras att budgetramen år 2023 gavs så att den inte inkluderade utvidgning av verksamheten utöver de lagstadgade förpliktelseerna. Förutom vård- och omsorgstjänsterna höll man sig inom ramen och budgeten 2023 trots inflationsutvecklingen. Det är väsentligt att nya behov och förpliktelseerna i lagen genomförs genom att effektivisera den nuvarande verksamheten, varmed verksamhetsbidragets tillväxt förblir under kontroll. Det viktigaste är att ställa ett tillräckligt mål i proportion till investeringsnivån.

Utvecklingen av årsbidraget påverkar också bl.a. genom lånens finansieringskostnader även investeringarna, för vilka ska uppställas gränser i euro, i synnerhet för de projekt som ökar driftutgifterna efter ibruktagningen. Investeringsnivån påverkar behovet av låntagning om och när man inte kan täcka nya investeringar med årsbidraget. Med ramen 2024 styr man verksamhetsbidraget så att årsbidragets belopp konstateras vara tillräckligt så att lånebeståndets tillväxt hålls skälig och resultatet är ett klart överskott. I ramen framgår de stora förändringarna som påverkar utgiftsutvecklingen.

Vid fullmäktigeseminarier i maj presenterades de i samarbete med Inspira Oy uppgjorda ekonomiska scenariona för de kommande tio åren. Scenariona är nu på säkrare grund då välfärdsområdesreformens inverkan på kommunens ekonomi huvudsakligen är klar. Det finns flera externa riskfaktorer som påverkar basscenariot. I presentationen betonades tillräckligt årsbidrag med vilket man minskar lånetagning och förhindrar fördröjning av återbetalningen av lånen.

Den interna revisionen utvecklas genom att anställa en intern revisor år 2024 om man inte lyckas inleda detta tidigare med interna arrangemang.

Beslut Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 12.06.2023 § 197

Beredare Ekonomidirektör Esa Lindell, tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen, förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen och vik. personaldirektör Teija Parkkonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen beslutar

1
ge kommunfullmäktige som utredning enligt kommunallagen följande åtgärder som genomförts eller som getts eller som ska ges som anvisningar till organen:

1.1
för Kyrklätts kommun görs upp en ur kommunstrategin härledd personalstrategi som tar ställning till hur kommunens personalresurser ska riktas med tanke på såväl kvaliteten som kvantiteten under hela strategiperioden. Den utarbetas som en del av uppdateringen av kommunstrategin. Personalstrategin utstakar den kommande personal- och utbildningsplanen som görs upp varje år.

1.2
serviceområdena hade getts en förpliktelse enligt ramen för att utarbeta ett förslag till budget 2023. Rammålet för år 2024 är givet så att resultat uppvisar ett överskott på 8,2 euro. Scenarierna för de ekonomiska utsikterna för de kommande tio åren, vilka presenterades vid fullmäktigeseminarier i maj, verkar med de planerade investeringsmängderna ut att innebära stor ökning av lånebeloppet och

därigenom ökande finansieringskostnader och avskrivningar. Årsbidraget utan försäljningar av anläggningstillgångar och intäkter från markanvändningsavtal ska täcka minst avskrivningarna av investeringarna för att låntagningen ska kunna stävas. Man ska eftersträva att lånen betalas tillbaka inom högst 15 år. Ramvillkoren i planen för balansering av ekonomin ges på årsbidragsnivå för de följande åren i samband med ramen. Organen presenterar i sitt budgetförslag åtgärder för hur man håller sig till sitt rammål.

1.3

vid fullmäktiges ekonomiseminarium 29.5.2023 presenterades scenarier för inverknigen av investeringsnivån +/- 20 % i förhållande till basnivån. Effekten av dessa ytterligheter på återbetalningstidens basnivå är sex år. Betydelsen av avskrivningarna av investeringarna har fördubblats då välfärdsområdesreformen halverat inkomstfinansieringen. Genomförandet av de stora skolprojekten innebär en avsevärd ökning av lånebeståndet och ökning av finansieringskostnaderna när räntenivån stiger. I ramförslaget har avvikande från tidigare beaktat investeringsnivån som en delfaktor som påverkar balanseringen.

1.4

kommunens kommunikation och marknadsföring ska utvecklas i samarbete med serviceområdena. I kommunikations- och marknadsföringsplanen ska man ta ställning till vad man kommunicerar och till vem och med vilket medel, samt vem som gör det. Man ska eftersträva öppenhet och möjligheten för kommuninvånarna att ge respons. Planeringen av genomförandet av planen inleds efter sommaren 2023.

1.5

fullmäktigemotionen gällande ordnande av intern revision behandlades i kommunfullmäktige 22.5. I svaret konstaterades att man utreder möjligheten att ordna revisionens som eget arbete med interna arrangemang. Fullmäktige godkände vid behandlingen av motionen en kläm om att anslag för ordnande av intern revision ska reserveras i budgetramen år 2024, vilket har gjorts.

1.6

man förpliktar att de uppdaterade anvisningarna för intern kontroll behandlas i nämnderna så att man samtidigt bedömer om verksamhetssätten iakttar dem. På så sätt försäkras man sig om att kommunens praxis stöder verksamhet enligt målen, lagar och förordningar i kommunen.

1.7

Kyrklätts vattens personalresurser har stärkts redan under budgetåret 2023 i och med den nya befattningen som nätverksingenjör. I utredningen strävar man till att bedöma vilka åtgärder som kan genomföras med de nuvarande resurserna. De uppgifter som den nuvarande resurseringen inte

räcker till bedöms i årsverken så att direktören för affärsverket vid behov kan bedöma hur tilläggsresurserna ska riktas redan från och med budgetåret 2024.

1.8

Underhåll som upprätthåller värdet av kommunens fastighets- och infraegendom och rättidiga reparationsåtgärder förutsätter reservering av tillräckliga anslag i såväl driftsekonomin som investeringsprogrammet. Det är också väsentligt med tanke på förutseende underhåll att säkerställa att det i kommunen finns tillräckliga personalresurser för att genomföra reparationsprogrammet och underhållet av fastigheterna och infraegendomen och att ombesörja personalens kunskande. Utvecklingsarbetet är fortlöpande.

Personalbristen har under flera års tid försvårat genomförandet av underhållet och investeringarna, men under år 2023 har man kunnat rekrytera personal till största delen av de lediga underhållsuppgifterna inom lokaltjänsterna, kommunaltekniska tjänsterna och Kyrkslätt vatten. Dessutom har man utvecklat personalens arbetsfördelning och uppgiftsbeskrivningar.

Kommunen satsar i fortsättningen allt kraftigare på underhåll av infraegendomen och årsreparationerna. I ramen för uppgörande av budgeten för år 2024 har beaktats behovet av anslag för underhållet med beaktande av den kraftiga ökningen av kostnadsindexet för fastighetsunderhåll under det senaste året. I fortsättningen säkerställer man planmässigt underhåll av fastigheterna även genom att genomföra byggnadsprojektet enligt livscykelmodellen. Man har beslutat genomföra Gesterby skolcentrums, det gemensamma campusets och Nissnikun koulus byggnadsprojekt med livscykelmodellen, där fastighetens underhållsansvar för en bestämd tid blir kvar hos entreprenören.

I kommunens årliga budgeter har det anvisats ett anslag för reparationsprogram för fastigheter. Åren 2021–2022 har anslaget varit två miljoner euro. Dessutom har de senaste åren anvisats 0,4 milj. euro årligen för energieffektivitetsprojekt, och anslaget har höjts till 0,7 milj. euro år 2023. Beträffande infraegendomen anvisades i investeringsdelen i budgeten 2023 sammanlagt ca 6 milj. euro för saneringsobjekt/reparationsbyggande, och avsikten är att också i investeringsdelen i budgeten 2024 anvisa anslag för reparationsinvesteringar.

Kyrkslätt vatten låter våren 2023 göra upp två konsultutredningar i vilka bedöms Kyrkslätt vattens verksamhets nuläge. Arbetet utförs under våren 2023 och slutrapporten tillställs Kyrkslätt vatten i augusti. Utredningsarbetets slutresultat är att konsulten i samarbete med affärsverkets ledning utarbetar ett utvecklingsprogram för åren 2024–2028, så att utvecklingsobjekten som observerats i utredningen kan korrigeras till

en minst nöjaktig nivå.

1.9

Svaret på fullmäktiges kläm är att budgetramen år 2023 gavs så att den inte inkluderade utvidgning av verksamheten utöver de lagstadgade förpliktelserna. Förutom vård- och omsorgstjänsterna höll man sig inom ramen och budgeten trots inflationsutvecklingen. Det är väsentligt att nya behov och förpliktelserna i lagen genomförs genom att effektivisera den nuvarande verksamheten, varmed verksamhetsbidragets tillväxt förblir under kontroll. Det viktigaste är att ställa ett tillräckligt mål i proportion till investeringsnivån.

Utvecklingen av årsbidraget påverkar också bl.a. genom lånens finansieringskostnader även investeringarna, för vilka ska uppställas gränser i euro, i synnerhet för de projekt som ökar driftsutgifterna efter ibruktagningen. Investeringsnivån påverkar behovet av låntagning om och när man inte kan täcka nya investeringar med årsbidraget. Med ramen styr man verksamhetsbidraget så att årsbidragets belopp konstateras vara tillräckligt så att lånebeståndets tillväxt hålls skälig och resultatet är ett klart överskott. I ramen framgår de stora förändringarna som påverkar utgiftsutvecklingen.

Vid fullmäktigeseminarier i maj presenterades de av Inspira Oy sammanställda ekonomiska scenariona för de kommande tio åren. Scenariona är nu på säkrare grund då välfärdsområdesreformens inverkan på kommunens ekonomi huvudsakligen är klar. Det finns flera externa riskfaktorer som påverkar basscenariot. I presentationen betonades tillräckligt årsbidrag med vilket man minskar lånetagning och förhindrar fördröjning av återbetalningen av lånen.

Den interna revisionen utvecklas genom att anställa en intern revisor år 2024 om man inte lyckas inleda detta tidigare med interna arrangemang.

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

Revisionsnämnden har begärt av kommunstyrelsen utredningar om åtgärder som de rekommendationer som lyfts fram i utvärderingsberättelsen förutsätter.

Revisionsnämnden rekommenderar att

1

det i Kyrksläotts kommun utarbetas ett personalprogram som riktar sig mot de strategiska målsättningarna. I programmet antecknas målsättningar och

åtgärder för utvecklingen av personalen vilka ska utnyttjas i ledningen av kommunen.

2

den preciserade planen för balanseringen av ekonomin görs upp under år 2023. Rekommendationen fanns också i den föregående utvärderingsberättelsen.

3

eftersom investeringstakten fortsätter vara på en hög nivå de närmaste åren, inkomstfinansieringen och verksamhetsbidraget halveras till följd av välfärdsområdesreformen och balanseringen av ekonomin har fastställts som ett strategiskt mål, rekommenderar revisionsnämnden fortsättningsvis att man i kommunen fastställer en årlig investeringsnivå för tiden efter välfärdsområdesreformen (en uppskattning i euro av investeringskostnaderna, som med tanke på inkomstfinansieringen är på en hållbar nivå). Rekommendationen fanns också i den föregående utvärderingsberättelsen.

4

man i kommunen utarbetar en tydlig kommunikationsplan som genomskär hela kommunen och som tillämpas i verksamheten.

5

målet i utvärderingsberättelsen år 2021 att man i kommunen organiserar en intern revision fortfarande gäller.

6

det är viktigt att de uppdaterade anvisningarna för intern kontroll behandlas i nämnderna och att man bedömer om verksamhetssätten iakttar dem. På så sätt försäkras man sig om att kommuns praxis stöder verksamhet enligt målen, lagar och förordningar i kommunen.

7

åtgärder för att iståndsätta Kyrkslätt vattens personalresurser vidtas genom att utveckla rekryteringen och genom att identifiera och utveckla organisationens bevarandekraftsfaktorer.

8

tillräckliga reparationsresurser reserveras för såväl vattenförsörjningsteknik som samhällsteknik.

Revisionsnämnden konstaterar också att kommunfullmäktiges följande kläm inte genomförts: "För att främja den fortsatta uppföljningen av revisionsnämndens värdefulla arbete skulle det vara bra att kommunstyrelsen i sitt bemötande ger en tidtabell för genomförandet av åtgärderna som revisionsnämnden rekommenderar. Om kommunstyrelsen anser att det inte är nödvändigt att verkställa rekommendationen i fråga skulle det också vara bra att skriftligt motivera synpunkten i bemötandet.



Välfärdsområdesreformen orsakar ett stort bortfall i kommunens skatteinkomster de kommande åren jämfört med tidigare. Därför skulle det vara skäl att fästa särskild uppmärksamhet vid tidtabellen för rekommendationer i tidigare års utvärderingsberättelser som ännu är öppna och gäller ekonomin, såsom till exempel planen för balansering av kommunens ekonomi, organisering och resursering av intern revision som stöder processerna för intern kontroll, samt systematiskt administrerande av kommunens skuldbelopp och genomförande av åtgärder som har att göra med riskhantering”.

Man begärde att utredningarna föreläggs kommunfullmäktige för behandling senast i slutet av september. Man beaktar rekommendationerna i utvärderingsberättelsen i nämndernas budgetberedning och kommunstyrelsens beslut om budgetramen.

Kommunfullmäktige 22.05.2023 § 40

Beslutsförslag

Revisionsnämnden föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar

1

anteckna utvärderingsberättelsen för år 2022 för kännedom

2

begära en utredning enligt kommunallagen av kommunstyrelsen om åtgärder som föranleds av utvärderingsberättelsen

3

att bemötandena ska föreläggas fullmäktige för behandling före utgången av september 2023, före behandlingen av det kommande årets budget.

Behandling

Revisionsnämndens ordförande Ulla Seppälä presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Revisionsnämnden 03.05.2023 § 21

Beslutsförslag

Revisionsnämnden godkänner och undertecknar utvärderingsberättelsen för år 2022 och föreslår kommunfullmäktige den.

Revisionsnämnden föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar

1



anteckna utvärderingsberättelsen för år 2022 för kännedom

2

begära en utredning enligt kommunallagen av kommunstyrelsen om åtgärder som föranleds av utvärderingsberättelsen

3

att bemötandena ska föreläggas fullmäktige för behandling före utgången av september 2023, före behandlingen av det kommande årets budget.

Beslut

Revisionsnämnden godkände och undertecknade utvärderingsberättelsen för år 2022 och föreslår kommunfullmäktige den.

Revisionsnämnden föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar

1

anteckna utvärderingsberättelsen för år 2022 för kännedom

2

begära en utredning enligt kommunallagen av kommunstyrelsen om åtgärder som föranleds av utvärderingsberättelsen

3

att bemötandena ska föreläggas fullmäktige för behandling före utgången av september 2023, före behandlingen av det kommande årets budget.

Revisionsnämnden 26.04.2023 § 16

Beslutsförslag

Revisionsnämnden bereder utvärderingsberättelsen för år 2022.

Beslut

Revisionsnämnden beredde utvärderingsberättelsen för år 2022. Beredningen fortsätter vid nästa sammanträde.

Revisionsnämnden 12.04.2023 § 13

Beslutsförslag

Revisionsnämnden bereder utvärderingsberättelsen för år 2022.

Beslut

Revisionsnämnden beredde utvärderingsberättelsen för år 2022. Beredningen fortsätter vid nästa sammanträde.



Revisionsnämnden 29.03.2023 § 10

Beslutsförslag

Revisionsnämnden bereder utvärderingsberättelsen för år 2022.

Beslut

Revisionsnämnden beredde utvärderingsberättelsen för år 2022.
Beredningen fortsätter vid nästa sammanträde.

Redogörelse

Enligt 121 § i kommunallagen ska revisionsnämnden bedöma huruvida de målsättningar för verksamheten och ekonomin som fullmäktige har satt upp för kommunen och kommunkoncernen uppnåtts och huruvida verksamheten ordnats på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Resultaten av utvärderingen framgår av utvärderingsberättelsen. Fullmäktige behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet. Kommunstyrelsen ger fullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen föranleder.

Litteen / bilagor

15 Utvärderingsberättelse 2022_Kyrklätts kommun_03052022



Personalförmåner för år 2023

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 49
1072/01.04.04/2022

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ett tilläggsanslag om 60 000 euro för personalförmåner anvisas i årets budget enligt redogörelsedelen.

Behandling

Tf. personaldirektör Teija Parkkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 12.06.2023 § 195

Beredare

Tf. personaldirektör Teija Parkkonen och förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen beslutar

1
föreslå kommunfullmäktige att ett tilläggsanslag om 60 000 euro för personalförmåner anvisas i årets budget enligt redogörelsedelen

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Tf. personaldirektör Teija Parkkonen presenterade ärendet vid sammanträdet och avlägsnade sig efter denna paragraf kl. 18.41.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Personalsektionen 24.05.2023 § 30

Beredare

tf. personaldirektör Teija Parkkonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)



Beslutsförslag	<p>tf. personaldirektör Teija Parkkonen</p> <p>Personalsektionen beslutar godkänna ledningsgruppens förslag om förnyande av personalförmånerna enligt beskrivningen i redogörelsen.</p>
Behandling	<p>Tf. personaldirektör Teija Parkkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.</p>
Beslut	<p>Personalsektionen beslutade enhälligt enligt förslaget.</p>
Redogörelse	<p>Kommunen har årligen erbjudit sin personal olika förmåner för rekreation, studier på egen hand, motion och annan fritidssysselsättning. Det har förts diskussioner om behovet av nya personalförmåner utöver de befintliga för att bland annat förbättra kommunens attraktions- och kvarhållningskraft. Temat har också behandlats inom samarbetet mellan arbetsgivaren och personalorganisationerna samt presenterats för personalsektionen.</p> <p>Kommunens tf. personaldirektör har utrett alternativa serviceproducenter för personalförmåner och ibruktagande av nya förmåner i Kyrkslätt kommun. Det har konstaterats att det finns behov av att förbättra personalförmånerna för kommunens personal bland annat för att främja kommunens attraktions- och kvarhållningskraft. Temat har behandlats flera gånger i kommunens ledningsgrupp och i personalsektionen.</p> <p>Kommunens ledningsgrupp föreslår att man behåller möjligheten att simma gratis i Kyrkslätt simhall genom att uppvisa personalkortet, men avstår från att stöda klubbverksamhet och från gratis kurser i medborgarinstitutet (200 €/pers./år) från och med början av år 2024. Därtill föreslår ledningsgruppen att som ny förmån tas en motions- och kulturförmån på 200 €/pers./år i bruk. De nya förmånerna skulle tas i bruk redan från och med 1.10.2023 (50 €/pers./1.10-31.12.2023). Man strävar efter att före 1.10.2023 utreda möjligheten att utvidga förmånsutbudet till att vara mer omfattande än de ovannämnda från och med början av år 2024 eller senare.</p>
Personalsektionen 26.04.2023 § 25	
Beredare	<p>Tf. personaldirektör Teija Parkkonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)</p>
Beslutsförslag	<p>Tf. personaldirektör Teija Parkkonen</p> <p>Personalsektionen beslutar anteckna situationsöversikten gällande personalförmåner för kännedom.</p>



Behandling	Tf. personaldirektör presenterade ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Personalsektionen beslutade anteckna situationsöversikten gällande personalförmåner för kännedom.
Redogörelse	Tf. personaldirektören har utrett ibrukttagandet av e-passi i Kyrklätts kommun. Noggrannare kalkyler presenteras vid personalsektionens sammanträde.
Personalsektionen 07.12.2022 § 62	
Beredare	<p>Personaldirektör Kristina Stenius, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi</p> <p>I budgeten har årligen reserverats anslag för personalförmåner. Kyrklätts kommuns mest betydande personalförmån är den icke lagstadgade företagshälsovården.</p> <p>Kommunen har årligen erbjudit sin personal olika förmåner för rekreation, studier på egen hand eller fritidssysselsättning.</p> <p>Arbetsgivaren och personalorganisationerna har diskuterat saken, och den har också behandlats i samarbetsgruppen.</p> <p>Personaldirektören föreslår att personalförmånerna år 2023 är följande utöver den icke lagstadgade företagshälsovården:</p> <ul style="list-style-type: none">- möjlighet att simma gratis i Kyrklätts simhall genom att visa upp kommunens personalkort- en gratis kurs på medborgarinstitutet, max. 200 euro <p>Dessutom 500 euro/klubb/år som stöd för klubbverksamhet till följande klubbar: golf, allsång, yoga och skapande verksamhet</p> <p>Föreslås att stödpengen till innebandyklubben höjs med anledning av det stora deltagarantalet från 500 euro till 1000 euro per år.</p>
Föredragande	Personaldirektör Kristina Stenius
Beslutsförslag	<p>Personalsektionen beslutar att personalförmånerna år 2023 utöver den icke lagstadgade företagshälsovården är följande:</p> <ul style="list-style-type: none">- möjlighet att simma gratis i Kyrklätts simhall genom att visa upp kommunens personalkort- en gratis kurs på medborgarinstitutet, max. 200 euro <p>Dessutom 500 euro/klubb/år som stöd för klubbverksamhet till följande klubbar: golf, allsång, yoga och skapande verksamhet. Föreslås att</p>



stödpengen till innebandyklubben höjs med anledning av det stora deltagarantalet från 500 euro till 1000 euro per år.

Behandling

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Anni-Mari Toikka hade gett följande ändringsförslag:

Jag föreslår att följande punkt ändras: - en gratis kurs på medborgarinstitutet, max. 200 euro ändras till: - gratis kurser på medborgarinstitutet för upp till 200 euro. På detta sätt säkerställer man att alla har jämlik rätt att delta i institutets kurser.

Ändringsförslaget understöddes av Ville Salminen, Kati Kaihlaranta, Jyki Grönlund och Anita Forssén.

Då ordföranden hörde sig för, godkändes ändringsförslaget enhälligt.

Beslut

Personalsektionen beslutar att personalförmånerna år 2023 utöver den icke lagstadgade företagshälsovården är följande:

- möjlighet att simma gratis i Kyrkslätt simhall genom att visa upp kommunens personalkort
- gratis kurser på medborgarinstitutet för upp till 200 euro

Dessutom 500 euro/klubb/år som stöd för klubbverksamhet till följande klubbar: golf, allsång, yoga och skapande verksamhet.

Innebandyklubbens stödpeng höjs på grund av antalet deltagare till 1000 euro/år.

För kännedom

Direktörerna för serviceområdena, huvudförtroendemännen, HR-arbetsbordet/hela personalen



Intentionsavtal om samarbete mellan kommuner enligt AN-reformen

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 50
338/00.04.01/2022

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige antecknar beslutet om intentionsavtalet om samarbetet mellan kommuner enligt AN-reformen för kännedom.

Behandling

Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 29.05.2023 § 170

Beredare

förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Beslutsförslaget ges vid sammanträdet.

Behandling

Beslutsförslag vid sammanträdet:

Föredraganden preciserar det bifogade intentionsavtalet enligt följande: Intensionsavtalets punkt 4.2 Kostnadsfördelning för det egentliga samarbetet "I samarbetet ska man beakta att de berörda kommunerna självständigt svarar för finansieringen av uppgifterna enligt 8 § i kommunallagen oberoende av vad man kommit överens om gällande organiseringsansvaret. Syftet med intentionsavtalet är att ingå ett gemensamt noggrannare avtal om fördelningen av kostnaderna. I avtalets punkt 4.3 hänvisas till beredningskostnaderna." Ändras att lyda: 4.2. Kostnadsfördelning för det egentliga samarbetet (organiseringen av AN-tjänsterna) I samarbetet ska man beakta att de berörda kommunerna självständigt svarar för finansieringen av uppgifterna enligt 8 § i kommunallagen oberoende av vad man kommit överens om organiseringsansvaret. Syftet med intentionsavtalet är att ingå ett gemensamt noggrannare avtal om fördelningen av kostnaderna. Man kan komma överens om fördelningen av kostnaderna för organiseringen av AN-tjänsterna enligt orsaksprincipen eller på ett annat sätt som parterna

kommit överens om. I avtalets punkt 4.3 hänvisas till beredningskostnaderna.”

Kommunstyrelsen beslutar

1

att Kyrkslätt kommun i första hand ingår ett intentionsavtal om samarbete enligt AN-reformen med Vichtis och eventuellt Sjundeå. Ingående av avtalet förutsätter att Vichtis för sin del godkänner avtalet.

2

fortsätta förhandlingarna med Esbo och Grankulla om samarbete angående organiseringen av AN-tjänsterna

3

sända beslutet till kommunfullmäktige för kännedom.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt

1

att Kyrkslätt kommun i första hand ingår ett intentionsavtal om samarbete enligt AN-reformen med Vichtis och eventuellt Sjundeå. Ingående av avtalet förutsätter att Vichtis för sin del godkänner avtalet.

2

fortsätta förhandlingarna med Esbo och Grankulla om samarbete angående organiseringen av AN-tjänsterna

3

sända beslutet till kommunfullmäktige för kännedom.

Redogörelse

Organiseringsansvaret för arbets- och näringstjänsterna överförs från staten till kommunerna från och med 1.1.2025. Statsrådet har utfärdat en lag om ordnande av arbetskraftsservice (L 380/2023). Lagen har delvis trätt i kraft i april 2023. I och med AN-reformen överförs från och med början av år 2025 från staten till kommunerna ca 100 olika tjänster och uppgifter från AN-byråerna, NTM-centralerna och utvecklings- och förvaltningscentret. Strukturreformen påverkar lagstadgade myndighetsuppgifter, verksamhetsmiljön, kompanjonskap och service. Utöver dessa kommer reformen att ha betydande verkningarna för kommunernas ekonomi och förutsebarheten av den.

Kommuner vars arbetskraft uppgår till minst 20 000 personer kan själva ordna den arbetskraftsservice som omfattas av kommunens organiseringsansvar. Om en kommuns arbetskraft är mindre än 20 000 personer ska kommunen i syfte att ordna servicen bilda ett samarbetsområde (sysselsättningsområde) tillsammans med en eller flera andra kommuner så att arbetskraften i de kommuner som ingår i

sysselsättningsområdet uppgår till minst 20 000 personer totalt. Sysselsättningsområdet ska utgöra ett geografiskt sammanhängande och i arbetsmarknads- och pendlingshänseende funktionellt område.

Kommunerna ska komma överens om bildandet av sysselsättningsområden och meddela dessa till arbets- och näringsministeriet före utgången av oktober 2023. Kommunerna som bildar ett sysselsättningsområde ska också tillstålla arbets- och näringsministeriet ett avtal om gemensamt verksamhets sätt, enligt vilket kommunerna ifråga tillsammans sköter AN-tjänsterna.

Inom samma tidsfrist ska kommunerna lämna in en plan för ordnande av arbetskraftstjänsterna. I planen ska man beskriva modellerna för ordnande och producerande av tjänsterna, de använda ekonomiska resurserna och personalresurserna, placeringen av arbetskraftsmyndighetens serviceställen samt främjande av arbetskraftsinvandring och beredskapen inför strukturändringar. Dessutom ska olika stödverksamheter organiseras som en del av reformen. Kunderna och serviceansvaret överförs till det nya sysselsättningsområdet 1.1.2025. Reformen har flera gränssnitt inom kundservicen med välfärdsområdet och utbildningstjänsterna. Reformen av integrationstjänster som bereds för tillfället anknyter också till reformen.

Kyrkslätt har deltagit i förhandlingar om bildande av ett sysselsättningsområde med Esbo, Grankulla och Vichtis (EKKV). Samtidigt har man också diskuterat möjligheten att bilda ett gemensamt sysselsättningsområde med Vichtis och eventuellt Sjundeå. I båda beredningarna har det framkommit både möjligheter och risker, vilka har presenterats mer ingående i de bakgrundsutredningar som ingår som tilläggsmaterial.

Alternativ: EKKV-sysselsättningsområde

EKKV:s styrka anses vara funktionaliteten som pendlingsområde, möjligheterna till samarbete med läroanstalter, starkare resurser och nätverk för producerande av tjänster samt möjligheten att utnyttja den serviceinfrastruktur som skapats i kommunförsöket. Det har inom EKKV-området beretts ett gemensamt intentionsavtal (bilaga). Esbo stadsstyrelse har godkänt avtalet för egen del 22.5. Det är också möjligt att ansluta Sjundeå till EKKV-sysselsättningsområdet.

Alternativ: Kyrkslätt-Vichtis-Sjundeå-sysselsättningsområde

Styrkan anses vara att kommunerna har enhetliga mål och möjligheten att hitta en bra modell för arbetsfördelningen mellan kommunerna. Kund- och servicestrukturen i kommunerna är liknande. Överföringen av organiseringsansvaret och AN-personalen till området skulle förbättra tillgången på service jämfört med nuläget. Modellen stöder förstärkande av kommunens näringslivstjänster. Ur pendlings synvinkel är området ändå inte enhetligt, så området borde skapa samarbetsmodeller med andra sysselsättningsområden så som Esbo. I modellen skulle Kyrkslätt kommun fungera som ansvarskommun. För beredningen av Kyrkslätt-

Vichtis-sysselsättningsområde har man uppgjort ett intentionsavtal som ingår som bilaga. Det är också möjligt att ansluta Sjundea till sysselsättningsområdet.

Fortsatt beredning

I båda alternativen förutsätter en anslutning till den gemensamma beredningen ändå att kommunen fattar ett beslut i ärendet.

Syftet med intentionsavtalet och de åtgärder som hänför sig till det är att planera sysselsättningsområdet, trygga beredningen av reformen och att ingå avtal inom den av statsrådet angivna tidsfristen. I den fortsatta beredningen skapar de kommuner som omfattas av intentionsavtalet en gemensam uppfattning om hur det med tanke på hela sysselsättningsområdet skulle vara ändamålsenligt, jämlikt och kostnadseffektivt att organisera den serviceproduktion som överförs. I samband med detta utreds också de servicebehov som avtalskommunernas kunder har samt säkerställs tillgången på service på det sätt som lagen förutsätter.

En anslutning till den gemensamma beredningen förutsätter ändå beslut av var och en kommun i båda alternativen. Kyrklätts kommun kan för egen del besluta fortsätta beredningen av EKKV- eller Kyrklätt-Vichtis (Sjundea)-sysselsättningsområde eller planera båda alternativen parallellt.

Ärendet har behandlats vid kommunstyrelsens sammanträden 16.1, 23.1, 13.3, 24.4 och 4.5.2023 samt vid kommunstyrelsens och livskraftssektionens gemensamma aftonskola 4.4.2023.

Litteet / bilagor

- 16 TE_aiesopimus_kh29052023_hyväsytty_sv
- 17 TE25_AIESOPIMUS_EKKV_sv



Val av ordförande och vice ordförande för kommunfullmäktige för perioden 2023–2025

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 51
689/00.00.01/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1
fullmäktige beslutar välja en ordförande för fullmäktige för tvåårsperioden 2023– 2025

2
fullmäktige beslutar välja en I vice ordförande för fullmäktige för tvåårsperioden 2023– 2025

3
fullmäktige beslutar välja en II vice ordförande för fullmäktige för tvåårsperioden 2023– 2025

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt

1
välja Anders Adlercreutz (SFP) till ordförande för kommunfullmäktige för tvåårsperioden 2023-2025

2
välja Reetta Hyvärinen (Gröna) till I vice ordförande för kommunfullmäktige för tvåårsperioden 2023-2025

3
välja Minna Hakapää (Pro Kyrkslätt) till II vice ordförande för kommunfullmäktige för tvåårsperioden 2023-2025.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 12.06.2023 § 199

Beredare förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen beslutar



- 1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar välja ordförande för fullmäktige för tvåårsperioden 2023–2025
- 2
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar välja I vice ordförande för fullmäktige för tvåårsperioden 2023–2025
- 3
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar välja II vice ordförande för fullmäktige för tvåårsperioden 2023–2025
- 4
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse Enligt kommunallagen 18 § utser fullmäktige bland sina ledamöter ordförande och ett nödvändigt antal vice ordförande för mandatperioden, om inte fullmäktige har beslutat att deras mandatperiod är kortare än fullmäktiges. Ordförande och vice ordförande utses vid samma valförrättning.

Ordföranden och vice ordförandena för fullmäktige har närvaro- och yttranderätt vid kommunstyrelsens sammanträden.

Kyrksläotts kommunfullmäktige har beslutat välja ordförande och vice ordförande så att deras mandattid är kortare än fullmäktigeperioden och att valen alltid görs för en tvåårsperiod.



Val av ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen för perioden 2023–2025

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 52
690/00.00.01/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1
fullmäktige väljer 13 ledamöter och personliga ersättare för dem till kommunstyrelsen för perioden 2023-2025. Mandatperioden börjar 1.7.2023.

2
fullmäktige bland ledamöterna i kommunstyrelsen väljer en ordförande, en I vice ordförande och en II vice ordförande för kommunstyrelsen för perioden 2023-2025.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt

1
utse 13 ledamöter och personliga ersättare för dem till kommunstyrelsen för perioden 2023–2025 enligt följande (mandatperiod börjar 1.7.2023):

ordinarie ledamöter / personliga ersättare:

Timo Haapaniemi, Saml. / Jussi Määttä, Saml.
Piia Aallonharja, Sannf. / Arttu Lankinen, Sannf.
Tony Björk, SFP / Josephine Frimodig, SFP
Anna Aintila, SFP / Kim Liljequist, SFP
Kati Kaihlaranta, Vf. / Sari Haapasaari, Cent.
Anneli Granström, Sannf. / Ville Salminen, Sannf.
Ari Harinen, SDP / Sini Felipe, SDP?
Saara Huhmarniemi, Gröna / Johanna Fleming, Gröna
Carl-Johan Kajanti, SFP / Kim Männikkö, SFP
Antti Kilappa, Pro Kyrkslätt / Outi Saloranta-Eriksson, Pro Kyrkslätt
Markus Myllyniemi, Gröna / Sanni Jäppinen, Gröna
Anna Sahiluoma, Saml. / Maija Jäntti, Saml.
Matti Kaurila, Saml. / Kim Åström, Saml.

2
välja Timo Haapaniemi (Saml.) till kommunstyrelsens ordförande, Piia Aallonharja (Sannf.) till kommunstyrelsens I vice ordförande och Tony Björk (SFP) till kommunstyrelsens II vice ordförande för perioden 2023–2025.



Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 12.06.2023 § 200

Beredare	förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen Kommunstyrelsen beslutar 1 föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige väljer 13 ledamöter och personliga ersättare för dem till kommunstyrelsen för perioden 2023–2025 2 föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige bland ledamöterna i kommunstyrelsen beslutar välja en ordförande, I vice ordförande och II vice ordförande för kommunstyrelsen för perioden 2023–2025 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Föredragandens ändrade beslutsförslag vid sammanträdet: Kommunstyrelsen beslutar 1 föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige väljer 13 ledamöter och personliga ersättare för dem till kommunstyrelsen för perioden 2023- 2025. Mandatperioden börjar 1.7.2023. 2 föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige bland ledamöterna i kommunstyrelsen väljer en ordförande, en I vice ordförande och en II vice ordförande för kommunstyrelsen för perioden 2023-2025 3 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt 1 föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige väljer 13 ledamöter och personliga ersättare för dem till kommunstyrelsen för perioden 2023- 2025. Mandatperioden börjar 1.7.2023.



2

föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige bland ledamöterna i kommunstyrelsen väljer en ordförande, en I vice ordförande och en II vice ordförande för kommunstyrelsen för perioden 2023-2025

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Redogörelse

Enligt 8 § i förvaltningsstadgan är kommunstyrelsens och dess sektioners mandatperiod två år.

Enligt 7 § i förvaltningsstadgan har kommunstyrelsen 13 ledamöter och ersättare. Ledamöterna och ersättarna i kommunstyrelsen är ordinarie fullmäktigeledamöter eller ersättare i fullmäktige.

Om valbarhet till kommunstyrelsen bestäms i 73 § i kommunallagen.

Valbar till kommunstyrelsen är den som är valbar till fullmäktige, dock inte

- den som är anställd hos kommunen och lyder direkt under kommunstyrelsen,
- den som är anställd hos en sammanslutning eller stiftelse som bedriver verksamhet inom kommunstyrelsens uppgiftsområde och där kommunen har bestämmande inflytande,
- den som är anställd hos kommunen och som är föredragande i en nämnd eller annars svarar för beredningen av ärenden som kommer att behandlas av kommunstyrelsen,
- den som är ledamot i styrelsen eller i ett därmed jämförbart organ eller i en ledande och ansvarsfull uppgift eller i en därmed jämförbar ställning i en affärsdrivande sammanslutning eller stiftelse, om det är fråga om en sådan sammanslutning som kan ha väsentlig nytta eller lida väsentlig skada av hur de ärenden avgörs som normalt behandlas i kommunstyrelsen.

Ordföranden i styrelsen eller i ett därmed jämförbart organ för en sammanslutning som sköter bevakningen av personalens intressen i kommunen är inte valbar till kommunstyrelsen Valbar är inte heller den som i egenskap av förhandlare för sammanslutningen eller i annan motsvarande egenskap svarar för intressebevakningen.

Majoriteten av ledamöterna i kommunstyrelsen ska vara personer som inte är anställda av kommunen eller av sammanslutningar och stiftelser där kommunen har bestämmanderätt.

En person som inte är valbar till fullmäktige är inte valbar till kommunstyrelsen.



Begränsningarna gäller utöver den personal som omedelbart är underställd kommunstyrelsen även föredragandena i nämnderna och beredarna av ärenden.

Begränsningarna gäller personalen inom koncernsamfundet som bedriver verksamhet inom kommunstyrelsens uppgiftsområde.

Begränsningarna gäller de personer som ansvarar för bevakningen av personalens intressen i kommunen.

Begränsningen av valbarhet kan gälla ledande personer i affärsföretag som verkar i kommunen, dock inte ledande personer i affärsföretag för vilka kommunen har bestämmanderätt.

I kommunala organ och organ för kommunal samverkan, med undantag för kommunfullmäktige, ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera, om inte särskilda skäl talar för något annat.



Val av ledamöter och ersättare i personalsektionen för perioden 2023–2025

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 53
694/00.00.01/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1
fullmäktige väljer sju ledamöter och personliga ersättare för dem till personalsektionen för perioden 2023-2025. Mandatperioden börjar 1.7.2023.

2
fullmäktige bland ledamöterna utser en ordförande och en vice ordförande för personalsektionen för perioden 2023-2025.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt

1
utse sju ledamöter och personliga ersättare för dem till personalsektionen för perioden 2023–2025 enligt följande (mandatperiod börjar 1.7.2023):

ordinarie ledamöter / personliga ersättare:

Arttu Lankinen, Sannf. / Johanna Järvinen, Sannf.
Maija Jäntti, Saml. / Tarja Siivonen, Saml.
Miika Engström, SFP / Stig Kvarnström, SFP
Anita Forssén, SFP / My Sundelin, SFP
Anna-Mari Toikka, Gröna / Maarit Orko, Gröna
Jyki Grönlund, Pro Kyrkslätt / Jan Nordström, Pro Kyrkslätt
Kati Kaihlaranta, Vf. / Riki Saarimaa, Vf.

2
välja Arttu Lankinen (Sannf.) till personalsektionens ordförande och Maija Jäntti (Saml.) till personalsektionens vice ordförande för tvåårsperioden 2023–2025.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 12.06.2023 § 201

Beredare

förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)



Beslutsförslag

Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen beslutar

1
utse sju ledamöter och personliga ersättare för dem till personalsektionen för tvåårsperioden 2023–2025

2
bland medlemmarna utse en ordförande och en vice ordförande för personalsektionen för tvåårsperioden 2023–2025 och

3
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Föredragandens ändrade beslutsförslag vid sammanträdet:

Kommunstyrelsen beslutar

1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige utser sju medlemmar och personliga ersättare för dem till personalsektionen för tvåårsperioden 2023– 2025. Mandatperioden börjar 1.7.2023.

2
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige bland ledamöterna utser en ordförande och en vice ordförande för personalsektionen för tvåårsperioden 2023– 2025

3
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt

1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige utser sju medlemmar och personliga ersättare för dem till personalsektionen för tvåårsperioden 2023– 2025. Mandatperioden börjar 1.7.2023.

2
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige bland ledamöterna utser en ordförande och en vice ordförande för personalsektionen för tvåårsperioden 2023– 2025

3
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.



Redogörelse

Enligt 47 § i förvaltningsstadgan har kommunstyrelsen en personalsektion, vars mandatperiod enligt 8 § i förvaltningsstadgan är två år.

Enligt 7 § i förvaltningsstadgan har personalsektionen sju (7) ledamöter och ersättare. Ledamöterna i personalsektionen kan vara ordinarie fullmäktigeledamöter, ersättare i fullmäktige eller andra personer utsedda av fullmäktigegrupperna. Personalsektionens ordförande och vice ordförande är ordinarie fullmäktigeledamöter och medlemmar i kommunstyrelsen.

Om allmän valbarhet till kommunens förtroendeuppdrag bestäms i 71 § i kommunallagen. I § 72–77 i lagen stadgas om organspecifika begränsningar för valbarhet. Valbarheten till en sektion i kommunstyrelsen bedöms på samma grunder som valbarheten till kommunstyrelsen.

I 74.2 § i kommunallagen bestäms om valbarhet till ett organ som behandlar personalärenden. I regel tillämpas på ett organ som sköter personalärenden det som i 73.2 § bestäms om begränsning av valbarheten till kommunstyrelsen. Begränsningen av valbarhet som bestäms i 73.2 § i kommunallagen gäller ordföranden i styrelsen eller i ett därmed jämförbart organ för en sammanslutning som sköter bevakningen av personalens intressen i kommunen i fråga samt en person som i egenskap av förhandlare för sammanslutningen eller annan motsvarande egenskap ansvarar för intressebevakningen.

I kommunala organ och organ för kommunal samverkan, med undantag för kommunfullmäktige, ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera, om inte särskilda skäl talar för något annat.



Anmälan om övergång till Kirnus fullmäktige-grupp, A.P.

Kommunfullmäktige 19.06.2023 § 54
689/00.00.01/2021

Beslut Kommunfullmäktige beslutade anteckna anmälan för kännedom.

Redogörelse Ersättare Aleksander Polkko lämnade följande anmälan vid kommunfullmäktiges sammanträde 19.6.2023:

”Jag meddelar att jag idag 19.6.2023 har flyttat till Kirnus fullmäktige-grupp. Föreningens styrelse har också utsett mig till gruppens ordförande. Med vänlig hälsning, Aleksander Polkko”



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 44, § 45, § 50, § 54

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 46, § 47, § 48, § 49, § 51, § 52, § 53

Kommunalbesvär

Anvisning om anförande av kommunalbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol över kommunfullmäktiges beslut

I detta beslut söks ändring genom besvär. Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar.

Besvärsmyndighet

Ändring i beslutet anføres hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning med partens samtycke, anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Vid bevislig delgivning anses parten ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats på ett skilt mottagningsbevis.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för sökande av ändring beräknas. Om den bestämda tidens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag får besvär anföras första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att



- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsskriftens innehåll

Besvär ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besväret, som riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besväret ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besväret, ska även denna persons namn och hemkommun anges.



I besväret ska dessutom ingå postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter. Ifall besvärmyndighetens beslut kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besväret.

Till besväret ska fogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Inlämning av besvärsskriften

Besvärsskriften ska inom besvärstiden lämnas in till Helsingfors förvaltningsdomstol på adressen:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Banbygggarvägen 5

00520 HELSINGFORS

Telefon: 029 56 42000 (växel), Kundtjänst/registratorskontoret 029 56 42069

Telefax: 029 56 42000

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Tjänstetid: 8.00 - 16.15.

Besvärsskriften kan på eget ansvar sändas per post eller med bud. Besvärshandlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de hinner fram senast på den sista dagen av besvärstiden före ämbetstidens slut.

På eget ansvar kan besvärsskriften också sändas per telefax eller e-post inom den utsatta besvärstiden. En handling som ska sändas inom utsatt tid ska före utgången av den utsatta tiden



tillställas rättskipningsmyndigheten så att handlingen finns tillgänglig för myndigheten i mottagarapparaten eller datasystemet.

Avgift för behandling av besvär

Med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas det hos ändringssökanden ut en behandlingsavgift på 270 euro i förvaltningsdomstolen. Rättegångsavgiften tas emellertid inte ut, om förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringssökanden.

Skadeståndsärenden

Förvaltningsdomstolen prövar inte krav som gäller grund för skadestånd eller skadeståndsbelopp. Den behöriga allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller skadeståndskrav.

Arbetsavtalsärenden

Förvaltningsdomstolen tar inte besvär, som gäller beslutets stridighet med arbetsavtalslagen, till prövning. Den allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller tolkning av arbetsavtalslagen.