
Tid 22.05.2023 kl. 18:00 - 20:02

Plats Kyrksläotts kommunhus, Kyrkslättssalen

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 35	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	5
§ 36	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	6
§ 37	Kyrksläotts kommuns utlåtande om planutkastet till Helsingforsregionens MBT 2023-plan	7
§ 38	Bokslut för år 2022	20
§ 39	Personalberättelsen 2022	24
§ 40	Utvärderingsberättelse 2022	28
§ 41	Den allmänna förvaltningens och kommunens övriga organs dispositionsplaner i anslutning till budgeten för år 2023	31
§ 42	Begäran om tilläggsanslag för samhällstekniska nämndens projekt "övriga utgifter med lång verkningstid" i budgetens investeringsdel	33
§ 43	Svar på fullmäktigemotion 13/2021: Anställning av en intern revisor till kommunen	36

Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Adlercreutz Anders	18:00 - 20:02	ordförande	
	Hyvärinen Reetta	18:00 - 20:02	I vice ordförande	
	Leijala Aku	18:00 - 20:02	II vice ordförande	
	Björk Tony	18:00 - 20:02	ledamot	
	Blom Urho	18:00 - 20:02	ledamot	
	Ekman Jani	18:00 - 20:02	ledamot	
	Felipe Sini	18:00 - 20:02	ledamot	
	Fleming Johanna	18:00 - 20:02	ledamot	
	Granström Anneli	18:00 - 20:02	ledamot	
	Haapaniemi Timo	18:00 - 20:02	ledamot	
	Harinen Ari	18:00 - 20:02	ledamot	
	Hedberg Hans	18:00 - 20:02	ledamot	
	Huhmarniemi Saara	18:00 - 20:02	ledamot	
	Jäppinen Sanni	18:00 - 20:02	ledamot	
	Järvinen Johanna	18:00 - 20:02	ledamot	
	Kajanti Carl-Johan	18:00 - 20:02	ledamot	
	Kari Marko	18:00 - 20:02	ledamot	
	Kaurila Matti	18:00 - 20:02	ledamot	
	Kilappa Antti	18:00 - 20:02	ledamot	
	Kjerin Ulf	18:00 - 20:02	ledamot	
	Kämpe-Hellenius Jerri	18:00 - 20:02	ledamot	
	Kärkimaa Elina	18:00 - 20:02	ledamot	
	Liljequist Kim	18:00 - 20:02	ledamot	
	Myllyniemi Markus	18:00 - 20:02	ledamot	
	Männikkö Kim	18:00 - 20:02	ledamot	
	Määttä Jussi	18:00 - 20:02	ledamot	
	Orko Maarit	18:00 - 20:02	ledamot	
	Ronkainen Tuovi	18:00 - 20:02	ledamot	
	Sahiluoma Anna	18:00 - 20:02	ledamot	
	Salonen Antti	18:00 - 20:02	ledamot	
	Salminen Ville	18:00 - 20:02	ledamot	
	Seppälä Ulla	18:00 - 20:02	ledamot	
	Valtanen Hannu	18:00 - 20:02	ledamot	
	Valtonen Martin	18:00 - 20:02	ledamot	
	Virtanen Kari	18:00 - 20:02	ledamot	

Ylisiurua Katja	18:00 - 20:02	ledamot	
Åström Kim	18:00 - 20:02	ledamot	
Basilier Linda	18:00 - 20:02	ersättare	
Bogatenko Nina	18:00 - 20:02	ersättare	
Elfving Mikko	18:00 - 20:02	ersättare	
Haapasaari Sari	18:00 - 20:02	ersättare	
Lankinen Arttu	18:00 - 20:02	ersättare	
Lundell Patrik	18:00 - 20:02	ersättare	
Mäkinen Jenny	18:00 - 20:02	ersättare	
Oittinen Paula	18:00 - 20:02	ersättare	
Oksanen Pekka	18:00 - 20:02	ersättare	
Polkko Aleksander	18:00 - 20:02	ersättare	
Salomaa Leena	18:00 - 20:02	ersättare	
Sinisalo Pekka	18:00 - 20:02	ersättare	
Virkki Leena	18:00 - 20:02	ersättare	
Kauppinen Anna-Kaisa	18:00 - 20:02	tf. kommundirektör, direktör för samhällstekniska väsendet	
Suihkonen Jaana	18:00 - 20:02	hallintojohtaja	
Lindell Esa	18:00 - 20:02	ekonomidirektör	
Ikonen Eeva-Kaisa	18:00 - 20:02	bildningsdirektör	
Rönberg Taija	18:00 - 20:02	kommunjurist	
Bergström Pia	18:00 - 20:02	ledande translator	
Parkkonen Teija	18:00 - 20:02	tf. personaldirektör	§ 39
Luomajärvi Tero	18:00 - 18:25	kommunarkitekt	§ 38
Sjöblom Kaj	18:00 - 20:02	representant för äldrerådet	
Koskinen Juha-Matti	18:00 - 20:02	representant för handikapprådet	
Haapala Reeta	18:00 - 20:02	representant för ungdomsfullmäktige	
Juntunen Sami	18:00 - 20:02	ict-stöd	
Rautavuori Joel	18:00 - 20:02	ict-stöd	
Ekström Gunnel	18:00 - 20:02	ledningens assistent, protokollförare	

Frånvarande

Aallonharja Piia, ledamot
Aintila Anna, ledamot
Frantsi-Lankia Marjut, ledamot
Frimodig Josephine, ledamot



Gustafsson Stefan, ledamot
Hakapää Minna, ledamot
Honkanen Martin, ledamot
Karkinen Ronja, ledamot
Kosonen Liisa, ledamot
Petäjjärvi Krista, ledamot
Piili Noora, ledamot
Purra Riikka, ledamot
Suominen Tero, ledamot
Ylikoski Jukka, ledamot

Underskrifter

Anders Adlercreutz
ordförande

Gunnel Ekström
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 29.5.2023

Anna Sahiluoma
protokolljusterare

Martin Valtonen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens
webbplats 30.05.2023



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunfullmäktige 22.05.2023 § 35

Kallelsen till kommunfullmäktiges sammanträde har publicerats på kommunens webbplats 17.5.2023. Samma dag har kallelsen skickats till fullmäktigeledamöterna samt till ersättarna.

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunfullmäktige 22.05.2023 § 36

Beslutsförslag	Kommunfullmäktige beslutar välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde.
Beslut	Anna Sahiluoma och Martin Valtonen valdes till protokolljusterare.



Kyrkslätt kommuns utlåtande om planutkastet till Helsingforsregionens MBT 2023-plan
Kommunfullmäktige 22.05.2023 § 37
286/00.04.02/2023

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar godkänna Kyrkslätt kommuns utlåtande om utkastet till Helsingforsregionens MBT 2023-plan.

Behandling

Kommunarkitekt Tero Luomajärvi presenterade ärendet vid sammanträdet och lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 18.25.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

Vid kommunstyrelsens sammanträde 15.5.2023 föreslogs följande korrigeringar i utlåtandet:

- Följande mening tas bort: "På kommunens område ligger inga långsiktiga tillväxtriktningar för regionen." (s. 5, andra stycket)
- Följande stycke läggs till: "Kyrkslätt kommun har som mål att genomföra en till sin servicenivå stomliknande kollektivtrafik mellan kommuncentrum och Kantviks tätort." (s. 9, nästsista stycket under andra punkten)
- Dessutom har några tekniska korrigeringar gjorts i texten

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 15.05.2023 § 154

Beredare

Kommunarkitekt Tero Luomajärvi, kommungeodet Otso Kärkkäinen och trafikplanerare Marko Suni
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen

1

godkänner för sin del Kyrkslätt kommuns utlåtande om utkastet till Helsingforsregionens MBT 2023-plan och sänder det vidare till kommunfullmäktige för godkännande

2

beslutar justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.



Behandling

Ordförande Timo Haapaniemi avlägsnade sig från sammanträdet i början av denna paragraf kl. 18.05. Ersättare Marko Kari anlände till sammanträdet kl. 18.05. Första vice ordförande Piia Aallonharja fortsatte som ordförande.

Kommunarkitekt Tero Luomajärvi presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Kim Åström hade gett följande ändringsförslag:

154.1 Ändring s. 2 (Åström Kim)

Andra stycket under bilden, meningen "Ur Kyrkslättis kommuns synvinkel är dessa principer motiverade." ändras till "... i huvudsak motiverade."

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Kim Åströms ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 6 ja-röster, 6 nej-röster och en röstade blankt.

Vid lika resultat avgör ordförandens röst. Ordförande Piia Aallonharja röstade ja, så utgångsförslaget vann.

Ja-röster: Kilappa Antti, Sahiluoma Anna, Huhmarniemi Saara, Granström Anneli, Myllyniemi Markus och Aallonharja Piia

Nej-röster: Harinen Ari, Åström Kim, Kajanti Carl-Johan, Aintila Anna, Björk Tony och Kari Marko

Blankt röstade Frantsi-Lankia Marjut.

154.2 Ändring s. 3, första stycket (Åström Kim)

"stadsstrukturen" => "samhällsstrukturen"

Ändringsförslaget understöddes av Carl-Johan Kajanti, Marko Kari och Tony Björk.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

154.3 Ändring s. 4, nästsista stycket (Åström Kim)

De två första meningarna (Genbanan Esbo-Salo...) ersätts med "Det är skäl att noggrannare utreda nyttokostnadsförhållandena och miljöverkningsarna av de stora banprojekten". I början av tredje meningen "Nya banan" => "Genbanan Esbo-Salo"

Ändringsförslaget understöddes av Marko Kari, Carl-Johan Kajanti och Ari Harinen.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Kim Åströms ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 4 ja-röster och 9 nej-röster.

Kim Åströms ändringsförslag fick fler röster.

Ja-röster: Huhmarniemi Saara, Aallonharja Piia, Sahiluoma Anna och Myllyniemi Markus

Nej-röster: Åström Kim, Kilappa Antti, Granström Anneli, Aintila Anna, Kajanti Carl-Johan, Frantsi-Lankia Marjut, Harinen Ari, Björk Tony och Kari Marko.

154.4 Tillägg s. 5, andra stycket (Åström Kim)

Följande tillägg i mitten av meningen "På motsvarande sätt styr Getbergets planskilda korsning _ bort trafiken till och från Kantviks industriområde från bostadsområdet i Kantvik och den belastade Obbnäsvägen och_ möjliggör också... "

Ändringsförslaget understöddes av Carl-Johan Kajanti, Marko Kari, Tony Björk, Ari Harinen och Antti Kilappa.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

154.5 Ändring s. 5, nästsista stycket (Åström Kim)

Meningen "Således har kommunen för avsikt att under planeringsperioden för MBT-avtalet som man nu förhandlar om, detaljplanelägga bostadsbyggrätt på nästan 160 000 v-m2." tas bort (obehövlig).

Ändringsförslaget understöddes av Marko Kari och Carl-Johan Kajanti.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

154.6 Togs bort, Kim Åström gjorde istället ett nytt ändringsförslag med nummer 154.12:

154.12 Ändring s. 5, sista stycket (Åström Kim)

Meningen "Således föreslår kommunen att i KUUMA-regionen ska på den primära zonen för markanvändning placeras 90 % av ny bostadsproduktion i enlighet med det gällande MBT-avtalet."

ändras till:

"Således föreslår kommunen att i KUUMA-regionen placeras 80 % av ny bostadsproduktion på den primära zonen för markanvändning."

Ändringsförslaget understöddes av Carl-Johan Kajanti och Tony Björk.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

154.7 Ändring s. 7, nästsista stycket (Åström Kim)

Sista meningen kompletteras: "För KUUMA-regionens arbetsplats- och logistikområden får inte fastställas skyldighet för avgiftsbelagd parkering _och parkeringsmöjligheterna i KUUMA-regionen och på huvudstadsregionen för heller inte försämrats på annat sätt."

Ändringsförslaget understöddes av Carl-Johan Kajanti, Marko Kari, Ari Harinen och Tony Björk.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

154.8 Tillägg s. 7, nästsista stycket (Åström Kim)

Tillägg: Enligt MBT-planen satsar staten 150 M€ mer per år på att sänka priserna på kollektivtrafikens biljetter och på att förbättra servicenivån. _Kyrksläotts kommun förutsätter att HRT allokerar statens bidrag särskilt till att bland annat de stigande kostnaderna för infrastruktur inte höjer de redan nu höga kommunandelarna._ Dessa åtgärder... osv.

Ändringsförslaget understöddes av Marko Kari, Ari Harinen, Carl-Johan Kajanti och Tony Björk.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Kim Åströms ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 4 ja-röster och 9 nej-röster.

Kim Åströms ändringsförslag fick fler röster.

Ja-röster: Frantsi-Lankia Marjut, Aintila Anna, Myllyniemi Markus och Huhmarniemi Saara.

Nej-röster: Åström Kim, Sahiluoma Anna, Kajanti Carl-Johan, Björk Tony, Aallonharja Piia, Kari Marko, Kilappa Antti, Harinen Ari och Granström Anneli.

154.9 Tillägg s. 8, första stycket (Åström Kim)

"Turintervallet förkortas för att göra kollektivtrafiken mer lockande _för den delen som det finns behov och med rimliga tilläggskostnader för Kyrksläotts kommun_.

Ändringsförslaget understöddes av Carl-Johan Kajanti, Marko Kari, Ari Harinen och Tony Björk.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Kim Åströms ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 6 ja-röster och 7 nej-röster.

Kim Åströms ändringsförslag fick fler röster.

Ja-röster: Sahiluoma Anna, Granström Anneli, Frantsi-Lankia Marjut, Huhmarniemi Saara, Myllyniemi Markus och Aallonharja Piia

Nej-röster: Aintila Anna, Kari Marko, Harinen Ari, Kajanti Carl-Johan, Åström Kim, Kilappa Antti och Björk Tony.

154.10 Tillägg i slutet av nästsista stycket på sidan 8 (Åström Kim)

För att främja elektrifieringen av personbilismen borde förutsättningarna för tillräcklig tillgång på laddningsplatser säkerställas också vid parkeringar på allmänna områden.

Ändringsförslaget understöddes av Marko Kari, Ari Harinen och Tony Björk.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

154.11 Tillägg i slutet av första stycket på sidan 9 (Åström Kim)

En sänkning av hastighetsbegränsningarna så att de är lägre än vägningsnitsens dimensioneringshastighet skulle leda till att hastighetsbegränsningarna respekteras sämre och till försvagad trafikmoral, vilket försämrar säkerheten och trafikens smidighet.

Ändringsförslaget understöddes av Marko Kari, Ari Harinen, Carl-Johan Kajanti, Tony Björk och Anna Aintila.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Kim Åströms ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 6 ja-röster och 7 nej-röster.

Kim Åströms ändringsförslag fick fler röster.

Ja-röster: Frantsi-Lankia Marjut, Granström Anneli, Aallonharja Piia, Sahiluoma Anna, Huhmarniemi Saara och Myllyniemi Markus

Nej-röster: Kajanti Carl-Johan, Åström Kim, Kari Marko, Björk Tony, Kilappa Antti, Aintila Anna och Harinen Ari.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade

1

godkänna för sin del Kyrkslätt kommuns utlåtande om utkastet till Helsingforsregionens MBT 2023-plan och sänder det vidare till kommunfullmäktige för godkännande

I förslaget till utlåtande som skickas till kommunfullmäktige har de av föredraganden vid sammanträdet gjorda korrigeringarna samt följande ändringar som kommunstyrelsen beslutat om gjorts:

- Ändring s. 3, första stycket:
"stadsstrukturen" => "sahhällsstrukturen"

- Ändring s. 4, nästsista stycket: De två första meningarna (Genbanan Esbo-Salo...) ersätts med "Det är skäl att noggrannare utreda nyttokostnadsförhållandena och miljöverkningarna av de stora banprojekten". I början av tredje meningen "Nya banan" => "Genbanan Esbo-Salo"

- Tillägg s. 5, andra stycket:

Följande tillägg i mitten av meningen "På motsvarande sätt styr Getbergets planskilda korsning _bort trafiken till och från Kantviks industriområde från bostadsområdet i Kantvik och den belastade Obbnäsvägen och _ möjliggör också... "

- Ändring s.5, nästsista stycket:

Meningen "Således har kommunen för avsikt att under planeringsperioden för MBT-avtalet som man nu förhandlar om, detaljplanelägga bostadsbyggrätt på nästan 160 000 v-m2." tas bort (obehövlig).

- Ändring s.5, sista stycket:

Meningen "Således föreslår kommunen att i KUUMA-regionen ska på den primära zonen för markanvändning placeras 90 % av ny bostadsproduktion i enlighet med det gällande MBT-avtalet."

ändras till

"Således föreslår kommunen att i KUUMA-regionen placeras 80 % av ny bostadsproduktion på den primära zonen för markanvändning."

- Ändring s.7, nästsista stycket:

Sista meningen kompletteras: "För KUUMA-regionens arbetsplats- och logistikområden får inte fastställas skyldighet för avgiftsbelagd parkering _och parkeringsmöjligheterna i KUUMA-regionen och på huvudstadsregionen för heller inte försämrats på annat sätt."

- Tillägg s.7, nästsista stycket:

Tillägg: "Enligt MBT-planen satsar staten 150 M€ mer per år på att sänka priserna på kollektivtrafikens biljetter och på att förbättra servicenivån. _Kyrksläotts kommun förutsätter att HRT allokerar statens bidrag särskilt till att bland annat de stigande kostnaderna för infrastruktur inte höjer de redan nu höga kommunandelarna. _ Dessa åtgärder... osv."

- Tillägg s.8, första stycket:

"Turintervallet förkortas för att göra kollektivtrafiken mer lockande _för den delen som det finns behov och med rimliga tilläggskostnader för Kyrksläotts kommun_.

- s.8, tillägg i slutet av sista stycket:

För att främja elektrifieringen av personbilismen borde förutsättningarna för tillräcklig tillgång på laddningsplatser säkerställas också vid parkeringar på allmänna områden.

- s.8, tillägg i slutet av första stycket:

En sänkning av hastighetsbegränsningarna så att de är lägre än vägnavnittens dimensioneringshastighet skulle leda till att hastighetsbegränsningarna respekteras sämre och till försvagad trafikmoral, vilket försämrar säkerheten och trafikens smidighet.

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Redogörelse

Beslut om sändande av utkastet till MBT 2023-planen på remissrunda

Planutkastet för markanvändningen, boendet och trafiken i Helsingforsregionen MBT 2023 har sänts till regionens kommuner för utlåtande i enlighet med HRT:s styrelses beslut (28.3.2023). Planutkastet färdigställs utgående från utlåtandena och ställningstagandena, varefter HRT:s styrelse fattar beslut om trafiksystemen för HRT:s medlemskommuners del och sänder den slutliga planen via direktionen för affärsverket KUUMA-regionen till KUUMA-kommunerna som inte hör till samkommunen HRT för fattande av beslut om trafiksystem.

Helsingforsregionens samarbetsmöte HRSM beslutade vid sitt sammanträde 29.3.2023 att planutkastet för markanvändningen, boendet och trafiken i Helsingforsregionen MBT 2023 för markanvändningens och boendets del sänds på remissrunda. Efter utlåtandena och ställningstagandena färdigställs planen. Den uppdaterade planen bereds för behandling vid HRSM. HRSM ska för sin del godkänna delarna om markanvändning och boende och sända dessa delar vidare för godkännande av huvudstadsregionens kommuner. KUUMA-kommunerna får planen för markanvändningens och boendets del för godkännande via kommunernas gemensamma direktion för affärsverket för KUUMA-regionen.

Utlåtandena om planutkastet ska lämnas senast 25.5.2023.

Vad är utkastet till MBT-plan och hur har det beretts?

MBT 2023-planen är en strategisk plan om markanvändningen (M), boendet (B) och trafiken (T) i Helsingforsregionen som täcker Helsingforsregionens 14 kommuner. Planen beskriver kommunernas gemensamma målbild om utvecklingen i regionen fram till 2040 och skapar vision fram till 2060. Planhelheten innehåller även den lagstadgade trafiksystemplanen för Helsingforsregionen.

Planutkastet har beretts i tätt samarbete mellan de ansvariga kommunerna Helsingfors, Esbo, Vanda, Grankulla, Träskända, Nurmijärvi, Tusby, Kervo, Mäntsälä, Borgnäs, Hyvinge, Kyrkslätt, Vichtis och Sibbo samt för trafikens del Sjundeå. HRT, HRM, Nylands förbund och statens trafik- och miljömyndigheter har också deltagit.

Visionen, målen, målnivåerna och bedömningshelheten för MBT 2023-planen slogs fast i början av år 2022. De baserar sig på MBT-ramavtalet. Uppgiftshelheten inklusive bedömningsprogrammet godkändes av HRT:s styrelse 8.2.2022, i HRSM 16.2.2022 och i KUUMA-direktionen 17.3.2022.

MBT-planeringen görs i cykler om fyra år. Den godkända MBT-planen fungerar som utgångspunkt för avtalsförhandlingarna mellan regionen och staten. Målet är att ingå ett nytt MBT-avtal som omfattar regionens viljetillstånd och konkreta åtgärder om bostadsproduktionen de närmaste åren och utvecklingen av en hållbar samhällsstruktur och trafiksystem. Dessutom avtalar man om statens delaktighet i finansieringen av trafikprojekt av regional betydelse och bl.a. beloppen av infrabidrag och startbidrag.

Utkastet till MBT 2023-plan i huvuddrag

Vision och huvudmål

Visionen är att Helsingforsregionen år 2040 är det mest hållbart växande och människonära metropolområdet i Europa.

. Regionen når framtiden enligt visionen t.o.m. år 2040 genom att möta de tre huvudmålen som ställts för planen: kolneutral, välmående och framgångsrik Helsingforsregion.

Kolneutralitetsmålet svarar på de centralaste klimat- och miljöutmaningarna. Det är viktigt att regionen vidtar modiga utsläppsminskande åtgärder med tanke på boendet och trafiken samt på ett hållbart sätt växer inom den befintliga strukturen på ett naturbesparande sätt. Regionens kolneutralitetsmål stöder förverkligandet av såväl statens som kommunernas egna kolneutralitetsmål.

Den framgångsrika Helsingforsregionen förbättrar sin konkurrenskraft genom att utveckla intresset för regionen och dess attraktionskraft. Ett hållbart och kostnadseffektivt trafiksystem som garanterar god tillgänglighet för såväl företag som arbetstagare, stöder uppnåendet av målet. Livs- och verksamhetsmiljön lockar också arbetskraft och företag samt erbjuder mångsidiga bostadslösningar.

Med målet **en välmående Helsingforsregion** möjliggörs en sund och trygg livsmiljö för regionens invånare i vilken de kan välja högklassigt boende som motsvarar behoven och tillgångarna av många boendeanternativ samt nå arbetsplatser, tjänster och närnaturen hållbart och skäligt. Målet är en smidig vardag i Helsingforsregionen där livet är lätt och lyckligt.

Utkastet till MBT 2023-plan i huvuddrag

Utkastet till MBT-planen komprimerar de centrala åtgärderna för utveckling av samhällsstrukturen, trafiksystemet och bostadsproduktionen och de särdrag som regionen eftersträvar, vilka förverkligar målen som uppställts för planen. Sammanfattningsvis kan innehållet i planutkastet beskrivas enligt fem punkter:

1. Man fortsätter den långsiktiga förtätningen av samhällsstrukturen i Helsingforsregionen, i synnerhet med stöd av centra och spårtrafik samt med fullt utnyttjande av det nuvarande trafiksystemet.
2. Man bygger mångsidiga och högklassiga boendeanternativ som möter Helsingforsregionens invånares behov, och förnyar målmedvetet bostadsområdena som hotas bli efter i utvecklingen.
3. Man satsar ännu mera på utvecklingen av ett hållbart trafiksystem i Helsingforsregionen och säkerställer ett effektivt kollektivtrafiksystem också i framtiden.
4. På regional och nationell nivå vidtas mångsidiga åtgärder med vilka man minskar utsläppen och boendets energiförbrukning.
5. Man stärker näringslivets verksamhetsförutsättningar inom huvudstadsregionen genom att utveckla centrala näringslivsområden samt genom att förbättra den internationella tillgängligheten och logistikens effektivitet.

Spetsåtgärder i utkastet till MBT 2023-plan

Förtätning av samhällsstrukturen

- Det byggs 16 500 nya bostäder årligen.
- 95 % av den nya bostadsproduktionen i regionen riktas till de prioriterade zonerna.
- Förtätning av markanvändningen möjliggörs (bl.a. utveckling av stationsregioner, nya anslutningar till landsvägar).

Mångsidigt boende och stadsförnyelse

- Av det årliga bostadsproduktionsmålet verkställs 30 % som ARA-bostadsproduktion i huvudstadsregionens kommuner och 20 % i KUUMA-kommunerna.
- Fördelning mellan bostads- och hustyp samt förvaltningsform och finansiering styrs kvalitativt.
- Lindras områdesvis segregation genom stadsförnyelsen.

Hållbart trafiksystem

- Säkerställs kollektivtrafikens konkurrenskraft med servicenivån och biljettpriser.
- Utvecklas funktionaliteten av hållbara resekedjor (åtgärder för att försnabba kollektivtrafik medräknade).
- Säkerställs att kollektivtrafiksystemet fungerar (depåer medräknade).
- Verkställs de viktigaste stadsspårprojekten.
- Verkställs huvudnätet för cykling.
- Genomförs förbättringsåtgärder i tågstationerna.

Minskning av utsläpp

- Trafiken elektrifieras och utveckling av distributionsnätet av de alternativa bränslena främjas.
- Utredds hur sänkning av körhastigheter påverkar inom stadsstrukturen.
- Genomförs strängare parkeringspolitik.
- Utredds ibruktagandet av miljözoner.
- Bostädernas energiförbrukning minskas och det byggs förnyad energiförbrukning.
- Träbyggande främjas.

Verksamhetsförutsättningar för näringslivet

- Det genomförs utvecklingsåtgärder på vägnätet genom att förbättra gods- och kollektivtrafikens förutsättningar.
- Det genomförs rastplatser för tung trafik.
- I planeringen av markanvändningen samt i samordnandet av trafiksystemet och markanvändningen beaktas näringslivets behov av lokaler och transport.

Mål för bostadsproduktionen i utkastet till MBT 2023-plan

En av de centralaste frågorna om utstakas i MBT 2023-planen är Helsingforsregionens kommunspecifika bostadsproduktionsmål. Enligt planutkastet förutspås regionens invånarantal öka från 1,5 miljoner år 2020 till nästan 1,9 miljoner år 2040. Tillväxten möjliggörs med följande årliga bostadsproduktions- och bostadsplansmål (de årliga målen är ungefärliga):

- Helsingforsregionen 16 500 bostäder /år och planer för bostäder 1 500 000 v-m²
- KUUMA-kommunerna 3 800 bostäder och planer för bostäder 350 000 v-m²
- Kyrkslätt 430 bostäder och planer för bostäder 39 500 v-m²

I planutkastet framförs att 95 % av bostadsproduktionen verkställs i dess primära zon för boende. Må det konstateras att målet ovan är regionalt, inte kommunspecifikt.

Sammandrag av konsekvensbedömningen av utkastet till MBT 2023-plan

Helsingforsregionens kolneutralitetsmål för MBT-planeringen är ambitiöst. Åtgärderna i planutkastet går i rätt riktning men är otillräckliga. Exempelvis borde CO₂-utsläppen vara nära noll t.o.m. år 2040. Det ovan beskrivna målet om minskning nås inte med åtgärderna i planutkastet, även om kollektivtrafikens andel som färdstätt skulle öka med tre procentenheter jämfört med jämförelseunderlaget. Boendets energiförbrukning sjunker trots regionens tillväxt, för man kan stöda uppnåendet av målet med hjälp av nya teknologilösningar och målmedvetna planer. Förstås skapar den förutspådda tillväxten utmaningar för miljön, men stadsstrukturen som förtätas längs kollektivtrafiklederna stöder på lång sikt hållbara levnadsvanor.

Med tanke på målet Välmående är regionens utveckling i rätt riktning. Som helhet leder konsekvenserna av MBT-planutkastet på den välmående regionen till möjliggörande och uppmuntrande följder. Även om åtgärderna i planen stöder en utveckling i rätt riktning av de olika delområdena av välmående i stor utsträckning, finns det osäkerhet kring verkställandet av målet. Man bedömer ändå att välmåendet kommer att öka i regionen då riktlinjerna i planutkastet följs, och därmed skulle de också synas som positiva effekter på människorna och deras livsmiljöer. Flera av åtgärderna i planutkastet förutsätter emellertid konkretisering i synnerhet i planeringen på kommunnivå och i den fortsatta bearbetningen av MBT-planen. Därmed betonas kommunernas utvecklingsmål och med dem förenliga verksamhetsprinciper i genomförandet av människornas livsmiljö och en förnuftig samhällsstruktur. Med andra ord är kommunerna naturligtvis själva ansvariga för sin framtida utveckling, även om de med hjälp av åtgärderna i MBT-planutkastet och på basis av konsekvensbedömningen kan utveckla sin markanvändning och lösningarna för boende och trafik på ett hållbart sätt.

Helsingforsregionens utveckling går i rätt riktning också med tanke på målet Framgångsrik. Den samhällsekonomiska effektiviteten på systemnivå är i enlighet med målet i planen över 1 (1,18). Restidsfördelarna och tillgänglighetsförbättringarna för hållbara färdstätt är betydliga och koncentreringsenheten av arbetsplatser ökar. Kollektivtrafikens passagerare drar betydlig nytta av att biljettpriserna sänks.

Sändningen av utkastet till MBT 2023-plan på remissrunda fördröjdes

I enlighet med den ursprungliga tidtabellen skulle tidtabellen för utlåntagandet om planutkastet för MBT 2023 ha varit i slutet av år 2022. HRT:s styrelse

beslutade dock vid sitt sammanträde 29.22.2022 bordlägga ärendet. I enlighet med uppgifter i offentligheten fanns det meningsskiljaktigheter bl.a. beträffande regleringen av bostadsproduktionen. Planutkastet som godkänts vid HRT:s styrelsesammanträde 28.3.2023 och skickats på remiss är betydligt mer översiktligt än utgångsförslaget beträffande styrningen av bostadsproduktionen.

Kyrksläotts kommuns utlåtande och KUUMA-kommunernas utlåtande

KUUMA-kommunernas gemensamma utlåtande om utkastet till MBT-plan bereddes i slutet av år 2022 och KUUMA-direktionen godkände utlåtandet vid sitt sammanträde 15.12.2022. I enlighet med beslutet från KUUMA-direktionens sammanträde 29.11.2022 görs behövliga ändringar i KUUMA-kommunernas utlåtande ifall det görs ändringar i planutkastet i och med de politiska diskussionerna som förs under ledning av Helsingfors stads borgmästare Vartiainen.

KUUMA-kommunernas gemensamma utlåtande preciseras till behövliga delar till KUUMA-direktionens sammanträde 25.5.2023.

Kyrksläotts kommuns utlåtande (KUUMA-kommissionens sammanträde 11.5.2023) ingår som bilaga.

Bilagor:

Begäran om utlåtande med bilagor

Kyrksläotts kommuns utlåtande om utkastet till Helsingforsregionens MBT 2023-plan

KUUMA-regionens utlåtande om utkastet till MBT 2023-plan och konsekvensbedömningen

Liitteet / bilagor

1 Kyrksläotts kommuns utlåtande om utkastet till MBT 2023-plan

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

MAL 2023_20230403_swe



Bokslut för år 2022

Kommunfullmäktige 22.05.2023 § 38
41/02.02.02/2023

Beslutsförslag

Revisionsnämnden föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar

1
anteckna revisionsberättelsen för år 2022 för kännedom

2
godkänna bokslutet för år 2022

3
bevilja medlemmarna i förvaltningsorganen och uppgiftsområdenas ledande tjänsteinnehavare som handhaft kommunens förvaltning och ekonomi ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1 – 31.12.2022.

Behandling Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen och ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 27.03.2023 § 100

Beredare ekonomidirektör Esa Lindell,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen beslutar

1
godkänna kommunens bokslut för år 2022 för att undertecknas och lämna det till revisorerna för granskning

2
förelägga kommunfullmäktige bokslutet efter behandlingen i revisionsnämnden

3
befullmäktiga tf. kommundirektören att underteckna

verifikationsmeddelandet för revisionen

4

befullmäktiga ekonomidirektören att vid behov göra tekniska justeringar och preciseringar i bokslutet.

5.

föreslå kommunfullmäktige följande gällande behandlingen av räkenskapsperiodens resultat, 12 686 438,43 euro:

5.1

beloppet på 13 351,67 euro som motsvarar räkenskapsperiodens planemässiga avskrivningar på avskrivningsdifferensprojekten intäktsförs av den tidigare gjorda avskrivningsdifferensen

5.2

räkenskapsperiodens överskott 12 699 790,10 euro, överförs till kontot räkenskapsperiodens över-/underskott i balansräkningen.

Behandling

Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Redogörelse

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning. Revisorerna ska granska bokslutet före utgången av maj månad. Efter revisionen ska kommunstyrelsen förelägga fullmäktige bokslutet. Fullmäktige ska behandla bokslutet före utgången av juni månad.

Till bokslutet hör balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tabell över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. En kommun som med sina dottersammanslutningar bildar en kommunkoncern ska upprätta och i sitt bokslut ta in ett koncernbokslut, som omfattar koncernresultaträkning, - balansräkning och finansieringsanalys för koncernen samt noterna till dessa. Bokslutet undertecknas av ledamöterna i kommunstyrelsen och kommundirektören.

I verksamhetsberättelsen ska det ingå en redogörelse för hur de mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktige har nåtts i kommunen och kommunkoncernen. I verksamhetsberättelsen ska det också ingå uppgifter om sådana väsentliga omständigheter som gäller kommunens och kommunkoncernens ekonomi och som inte framgår av kommunens eller kommunkoncernens balansräkning, resultaträkning eller finansieringsanalys.

Kommunstyrelsen ska i verksamhetsberättelsen lägga fram förslag till behandling av räkenskapsperiodens resultat.

Budgetutfall

Utfallet av hela kommunens externa verksamhetsinkomster var 36,5 miljoner euro (den ursprungliga och den ändrade budgeten 29,7 miljoner euro), där ändringen till år 2021 är -4,9 % dvs. 1,9 miljoner euro. De externa verksamhetsinkomsterna och dess ändring påverkades av coronabidragen, som år 2022 uppgick till 3,9 miljoner euro och år 2021 till 8,6 miljoner euro.

Utfallet av externa verksamhetsutgifter var 278,7 miljoner euro (den ändrade budgeten 275,2 miljoner euro). De externa verksamhetsutgifterna ökade med 1,2 %, dvs. 3,5 miljoner euro jämfört med den ändrade budgeten.

Verksamhetsbidraget var -242,1 miljoner euro (den ändrade budgeten -245,4 miljoner euro). Verksamhetsbidraget underskred den ändrade budgeten med 3,3 miljoner euro, dvs. 1,3 %. Varken försäljningsvinster från anläggningstillgångar eller markanvändningsersättningar på totalt 21,9 miljoner euro, varav andelen av välfärdscentralens försäljningsvinst var 14,3 miljoner euro, har beaktats i siffrorna.

Räkenskapsperiodens resultat var 12 686 438,43 euro.

Räkenskapsperiodens överskott var 12 699 790,10 euro (underskottet i den ändrade budgeten 10,8 miljoner euro).

Genomförande av investeringar

Av den ändrade investeringsdelens utgifter förverkligades 25,8 miljoner euro, dvs. 55,7 %. Investeringarnas nettoinkomster var 21,2 miljoner euro på grund av försäljningen av välfärdscentralen, av vilken 46 miljoner euro bokfördes i investeringarna och vinstandelen i resultatet.

Förslag till behandling av resultatet

Beloppet på 13 351,67 euro som motsvarar räkenskapsperiodens planemässiga avskrivningar på avskrivningsdifferensprojekten intäktsförs av den tidigare gjorda avskrivningsdifferensen.

Räkenskapsperiodens överskott

Räkenskapsperiodens överskott, 12 699 790,10 euro, överförs till kontot räkenskapsperiodens över-/underskott i balansräkningen.

Verifikationsmeddelande för revisionsprocessen

Som ett förfarande som hänför sig till revisionsprocessen ger kommunstyrelsen ett verifikationsmeddelande som anknyter till revisionen som utförs och vars föremål är Kyrklätts kommuns bokföring, bokslut och förvaltning räkenskapsperioden 1.1–31.12.2022 och vars syfte är att ge utlåtande över:

1) om kommunens förvaltning har skötts enligt lag och fullmäktiges beslut,



- 2) om kommunens bokslut och det därtill hörande koncernbokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om kommunens resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet enligt bestämmelserna och föreskrifterna om upprättande av bokslut,
- 3) om uppgifterna om grunderna för statsandelarna är riktiga,
- 4) om kommunens interna kontroll och riskhantering samt koncernövervakningen har ordnats på behörigt sätt.

Verifikationsbrevet kan undertecknas av tf. kommundirektören på befullmäktigande av kommunstyrelsen.

Liitteet / bilagor

- 2 Bokslut 2022 Kyrkslätt kommun, Fge 22.5.2023
- 3 Revisionsberättelse 2022



Personalberättelsen 2022

Kommunfullmäktige 22.05.2023 § 39
243/01.00.02/2023

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige antecknar Kyrkslätt kommuns personalberättelse för år 2022 för kännedom.

Behandling

Tf. personaldirektör Teija Parkkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under behandlingen hade getts klämförslag enligt följande:

Katja Ylisiuruas kläm om aftonskola:

För kommunens förtroendevalda ska ordnas en aftonskola om kommunen som arbetsgivare, om faktorer som påverkar attraktions- och kvarhållningskraften och om lönelösningarna.

Klämförslaget understöddes av Arttu Lakinen, Sini Felipe, Kim Liljequist, Tuovi Ronkainen, Jani Ekman, Ville Salminen, Maarit Orko, Patrik Lundell, Kari Virtanen, Leena Virkki, Hannu Valtanen, Johanna Fleming, Jerri Kämpe-Hellenius, Pekka Oksanen, Mikko Elfving, Sanni Jäppinen, Anna Sahiluoma, Ulla Seppälä, Jenny Mäkinen, Sari Haapasaari, Martin Valtonen, Kim Åström, Elina Kärkima, Carl-Johan Kajanti, Antti Kilappa, Timo Haapaniemi, Ari Harinen, Tony Björk och Aleksander Polkko.

Klämförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Elina Kärkimaas kläm:

HR borde diskutera med så många som möjligt som slutar och ta fram tilläggsinformation om varför de slutar. De som slutar har värdefull information som ska utnyttjas anonymt i utvecklingen av verksamheten.

Klämförslaget understöddes av Sanni Jäppinen, Paula Oittinen, Sini Felipe, Maarit Orko, Jani Ekman, Tuovi Ronkainen, Kari Virtanen, Hannu Valtanen, Leena Virkki, Katja Ylisiuru, Ulla Seppälä, Mikko Elfving, Sari Haapasaari, Johanna Fleming, Aku Leijala, Saara Huhmarniemi, Carl-Johan Kajanti, Anna Sahiluoma, Kim Liljequist, Nina Bogatenko, Patrik Lundell, Ulf Kjerin, Urho Blom, Jenny Mäkinen, Martin Valtonen, Linda Basilier, Kim Åström, Antti Kilappa, Timo Haapaniemi, Ari Harinen, Tony Björk och Reetta Hyvärinen.

Klämförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.



Beslut	<p>Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.</p> <p>Kommunfullmäktige godkände vidare enhälligt följande klämmor:</p> <p>För kommunens förtroendevalda ska ordnas en aftonskola om kommunen som arbetsgivare, om faktorer som påverkar attraktions- och kvarhållningskraften och om lönelösningarna.</p> <p>och</p> <p>HR borde diskutera med så många som möjligt som slutar och ta fram tilläggsinformation om varför de slutar. De som slutar har värdefull information som ska utnyttjas anonymt i utvecklingen av verksamheten.</p>
Beslutshistoria	
	Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 118
Beredare	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen
	Kommunstyrelsen beslutar
	1 anteckna Kyrklätts kommuns personalberättelse för år 2022 för kännedom och sända den vidare även till kommunfullmäktige för kännedom.
	2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen regogjorde för ärendet vid sammanträdet och lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 18.30.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	kommunfullmäktige
Beslutshistoria	
	Personalsektionen 22.03.2023 § 12



Beredare	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen Personalsektionen 1 godkänner Kyrklätts kommuns personalberättelse 2022. 2 delger kommunstyrelsen och kommunfullmäktige Kyrklätts kommuns personalberättelse 2022.
Behandling	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen presenterade ärendet vid sammanträdet. Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Anna-Mari Toikka hade gett följande anvisningsförslag: Anvisning (Toikka Anna-Mari): Verksamhetsberättelsen kompletteras med utbildningsförmånen man beslutade om i slutet av år 2022 som innebär att arbetsgivaren stöder studeranden med avlönade lediga dagar för det nationella flerformsutbildningsprogrammet för lärare inom småbarnspedagogik. Anvisning (Toikka Anna-Mari): Personalsektionen fortsätter uppföljningen av statistiken om fysiskt och psykiskt våld. Anvisningarna godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.
Beslut	Personalsektionen beslutade 1 godkänna Kyrklätts kommuns personalberättelse 2022. 2 delge kommunstyrelsen och kommunfullmäktige Kyrklätts kommuns personalberättelse 2022. Därtill befullmäktigades tf. personaldirektören att göra de vid sammanträdet överenskomna ändringarna i personalberättelsen. Personalsektionen godkände också följande anvisningar: Verksamhetsberättelsen kompletteras med utbildningsförmånen man



beslutade om i slutet av år 2022 som innebär att arbetsgivaren stöder studeranden med avlönade lediga dagar för det nationella flerformsutbildningsprogrammet för lärare inom småbarnspedagogik. Personalsektionen fortsätter uppföljningen av statistiken om fysiskt och psykiskt våld

För kännedom

kommunstyrelsen

Redogörelse

Kyrkslätt kommunens personalberättelse för år 2022 har utarbetats för att beskriva uppnåendet av målsättningar som gäller personalen och personalens tillstånd. Personalberättelsen har behandlats i samarbetsgruppen 10.3.2023.

Liitteet / bilagor

4 Personalberättelsen 2022



Utvärderingsberättelse 2022

Kommunfullmäktige 22.05.2023 § 40
40/02.02.02/2023

Beslutsförslag

Revisionsnämnden föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar

1
anteckna utvärderingsberättelsen för år 2022 för kännedom

2
begära en utredning enligt kommunallagen av kommunstyrelsen om
åtgärder som föranleds av utvärderingsberättelsen

3
att bemötandena ska föreläggas fullmäktige för behandling före utgången
av september 2023, före behandlingen av det kommande årets budget.

Behandling

Revisionsnämndens ordförande Ulla Seppälä presenterade ärendet vid
sammanträdet.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Revisionsnämnden 03.05.2023 § 21

Beslutsförslag

Revisionsnämnden godkänner och undertecknar utvärderingsberättelsen
för år 2022 och föreslår kommunfullmäktige den.

Revisionsnämnden föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar

1
anteckna utvärderingsberättelsen för år 2022 för kännedom

2
begära en utredning enligt kommunallagen av kommunstyrelsen om
åtgärder som föranleds av utvärderingsberättelsen

3



att bemötandena ska föreläggas fullmäktige för behandling före utgången av september 2023, före behandlingen av det kommande årets budget.

Beslut

Revisionsnämnden godkände och undertecknade utvärderingsberättelsen för år 2022 och föreslår kommunfullmäktige den.

Revisionsnämnden föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar

1

anteckna utvärderingsberättelsen för år 2022 för kännedom

2

begära en utredning enligt kommunallagen av kommunstyrelsen om åtgärder som föranleds av utvärderingsberättelsen

3

att bemötandena ska föreläggas fullmäktige för behandling före utgången av september 2023, före behandlingen av det kommande årets budget.

Beslutshistoria

Revisionsnämnden 26.04.2023 § 16

Beslutsförslag

Revisionsnämnden bereder utvärderingsberättelsen för år 2022.

Beslut

Revisionsnämnden beredde utvärderingsberättelsen för år 2022. Beredningen fortsätter vid nästa sammanträde.

Beslutshistoria

Revisionsnämnden 12.04.2023 § 13

Beslutsförslag

Revisionsnämnden bereder utvärderingsberättelsen för år 2022.

Beslut

Revisionsnämnden beredde utvärderingsberättelsen för år 2022. Beredningen fortsätter vid nästa sammanträde.



Revisionsnämnden 29.03.2023 § 10

Beslutsförslag

Revisionsnämnden bereder utvärderingsberättelsen för år 2022.

Beslut

Revisionsnämnden beredde utvärderingsberättelsen för år 2022.
Beredningen fortsätter vid nästa sammanträde.

Redogörelse

Enligt 121 § i kommunallagen ska revisionsnämnden bedöma huruvida de målsättningar för verksamheten och ekonomin som fullmäktige har satt upp för kommunen och kommunkoncernen uppnåtts och huruvida verksamheten ordnats på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Resultaten av utvärderingen framgår av utvärderingsberättelsen. Fullmäktige behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet. Kommunstyrelsen ger fullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen föranleder.

Litteen / bilagor

5 Utvärderingsberättelse 2022_Kyrkslätt kommun_03052022



Den allmänna förvaltningens och kommunens övriga organs dispositionsplaner i anslutning till budgeten för år 2023

Kommunfullmäktige 22.05.2023 § 41
37/02.02.02/2023

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen delger kommunfullmäktige organens dispositionsplaner i anslutning till budgeten för år 2023. Dispositionsplanerna ingår som tilläggsmaterial.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 27.03.2023 § 105

Beredare

Ekonomidirektör Esa Lindell
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen beslutar

1

godkänna den allmänna förvaltningens dispositionsplan i anslutning till budgeten för år 2023 i enlighet med bilagan

2

anteckna för kännedom organens dispositionsplaner i anslutning till budgeten för år 2023 som finns som tilläggsmaterial och sända dem vidare till kommunfullmäktige för kännedom.

Behandling

Ekonomidirektören presenterade ärendet vid sammanträdet och föreslog att riskhanteringstabellen som fattades bifogas till dispositionsplanen för gemensamma tjänster.

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget med tillägget om att riskhanteringstabellen bifogas till dispositionsplanen för gemensamma tjänster.



För kännedom

kommunfullmäktige

Redogörelse

Kommunfullmäktige har godkänt budgeten för år 2023 och ekonomiplanen för åren 2024–2025 vid sitt sammanträde 12.12.2021 § 109.

Budgetens bindande verkan har definierats så att skillnaden mellan externa verksamhetsinkomster och -utgifter, dvs. verksamhetsbidraget, är bindande för fullmäktige med undantag av anslagen för kollektivtrafik (HRT), som är separat bindande.

Kommunstyrelsen har 19.12.2022 § 438 fastställt direktiven för verkställigheten av budgeten.

I dispositionsplanen antecknar varje organ för kännedom enligt budgetstrukturen de redovisningsskyldiga ansvarspersonerna för organet både i fråga om driftsekonomi- och investeringsdelen. Den redovisningsskyldiga ansvarspersonen svarar för uppnående av sin servicegrupps eller sin serviceenhets mål, fördelning av delanslagen vidare och användning av delanslagen enligt direktiven för verkställighet av budgeten.

Kommunfullmäktige beslutade 16.12.2019 § 127 om organens och tjänsteinnehavarnas upphandlingsbefogenheter att de är i kraft tills vidare.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

KS2023 koko kunta kh 27.3.2023



Begäran om tilläggsanslag för samhällstekniska nämndens projekt ”övrige utgifter med lång verkningstid” i budgetens investeringsdel

Kommunfullmäktige 22.05.2023 § 42
314/02.08.00.01/2023

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ett tilläggsinvesteringsanslag på 100 000 € för år 2023 läggs till i samhällstekniska nämndens projekt ”övrige utgifter med lång verkningstid, Kompletterande kartläggningar och produktion av geoinformation” i budgetens investeringsdel.

Beslut Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Kommunstyrelsen 15.05.2023 § 157

Beredare GIS-chef Markku Korhonen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen beslutar

1
föreslå kommunfullmäktige att ett tilläggsinvesteringsanslag på 100 000 € för år 2023 läggs till i samhällstekniska nämndens projekt ”övrige utgifter med lång verkningstid, Kompletterande kartläggningar och produktion av geoinformation” i budgetens investeringsdel

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Beslutshistoria

Samhällstekniska nämnden 27.04.2023 § 51

Beredare	GIS-chef Markku Korhonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	GIS-chef Markku Korhonen Samhällstekniska nämnden beslutar 1. skaffa geoinformationssystemet Tiera City, som konkurrensutsatts av Kommunernas Tiera Oy 2. föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att ett tilläggsinvesteringsanslag på 100 000 € för år 2023 läggs till i projektet "övriga utgifter med lång verkningstid, Kompletterande kartläggningar och produktion av geoinformation" i investeringsdelen i samhällstekniska nämndens budget.
Behandling	Teemu Kelkka meddelade att han är intressejävig att behandla ärendet och avlägsnade sig från sammanträdet för behandlingen av denna paragraf. Seppo Mäkinen avlägsnade sig kl. 20.47 och Jenny Snellman avlägsnade sig efter behandlingen av paragrafen kl. 21.00.
Beslut	Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
Redogörelse	Lagen om datasystemet för den byggda miljön träder i kraft 1.1.2024 och förpliktar i fortsättningen kommuner att ta emot och lämna uppgifter i datamodellformatet bl.a. i byggnadstillsyns- och planläggningsprocesser. Dessa förpliktelser orsakar obligatoriska ändringar också i kommunens system för att de ska kunna uppfyllas. I fråga om geoinformationssystemet innebär detta bl.a. att man kan ta emot IFC-modeller i bygglovsprocesser och lämna planmaterial i datamodellformatet till den nationella databasen. Underlaget till Kyrksläotts kommuns nuvarande geoinformationssystem och kommunregister har skaffats på 1990-talet och består av delar som skaffats av flera olika leverantörer i olika tider. Upphandlingslagen utgår ifrån att sådana system i sin helhet ska konkurrensutsättas med jämna mellanrum. Det nuvarande mycket omfattande systemet mellan många processer och enheter är mycket svårt och tungt att konkurrensutsätta på grund av dess komplexitet. Kommunernas Tiera Ab har år 2021 som lösning till detta konkurrensutsatt färdiga ICT-tjänster och digitala lösningar för sina kunder. Kommunerna kan skaffa dessa utan egen konkurrensutsättningsprocess. Konkurrensutsättningen innefattar en geoinformationsplattform, elektroniska tillståndstjänster och en helhetslösning för markanvändning. För att de kommande förpliktelserna i framtiden ska kunna uppfyllas måste det nuvarande systemet utvecklas och förnyas. Kyrksläotts kommun har en

gemensam kommunlicens av Esri med Lojo stad, och bådas geoinformationssystem baserar sig på Esris produkter. Systemet Tiera City, som konkurrensutsätts av Kommunernas Tiera Ab, skulle vara ett logiskt kontinuum till bådas geoinformationssystem och skulle förenhetliga systemen så att man kan minska antalet systemleverantörer. Därför har man tillsammans med Lojo stad fört vidare planeringen av eventuellt ibruktagande av systemet Tiera City. Enligt ett preliminärt anbud av Kommunernas Tiera Ab får man rabatt på aktiveringsavgiften för systemet Tiera City, om Kyrkslätt och Lojo gör beställningen samtidigt.

Syftet med anskaffningen av systemet Tiera City skulle vara att få Kyrksläatts kommun i ett sådant skick att det motsvarar den moderna informationshanteringen, effektiviserar processer, när styrningen av verksamheten är processororienterad och fungerar som verktyg för informationsledning, när alla uppgifter finns tillgängliga i realtid. I upphandlingen av systemet skulle delarna för planeringen av markanvändningen, förvaltandet av markegendom, tillstånd och övervakning, förvaltande av infraegendom och kartproduktion ingå. Dessutom skulle en responstjänst, tomthandel, arrendefakturering och integration i befolkningsuppgifter ingå som kompletterande tjänster.

Man har planerat tidtabellen för projektet så att det skulle börja år 2023, och det slutgiltiga ibruktagandet och godkännandet skulle ske år 2025. Enligt det preliminära anbudet skulle ibruktagandet av systemet Tiera City och konversionerna av materialen till det nya systemet kosta sammanlagt 221 440 €, inklusive rabatten för gemensam anskaffning med Lojo stad. Investeringskostnaderna skulle fördelas på tre år så att kostnaden skulle vara 96 700 € år 2023, 53 200 € år 2024 och 71 500 € år 2025. Efter ibruktagandet skulle användningskostnaderna för systemet Tiera City vara 114 000 € per år, men av de överlappande system som ska sägas upp skulle man spara 126 000 €, varvid de årliga ICT-kostnaderna uppskattningsvis skulle stiga med 180 000 € per år.

Medel för anskaffning av systemet har inte budgeterats i investeringarna för år 2023, så därför föreslås ett tilläggsinvesteringsanslag på 100 000 € för år 2023.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Tiera City -järjestelmän hankinnan projektisuunnitelma 2023



Svar på fullmäktigemotion 13/2021: Anställning av en intern revisor till kommunen

Kommunfullmäktige 22.05.2023 § 43
504/02.02.01/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen ger svaret enligt beskrivningsdelen som sitt svar på fullmäktigemotion 13/2021 och föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling

Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att under diskussionen hade Antti Salonen gett följande klämförslag:

Kartläggningen av en intern revisor inom kommunens organisation eller möjligheten att anställa en utanför organisationen ska ha utretts innan budgeten för år 2024 behandlas.

Klämförslaget understöddes av Timo Haapaniemi, Aku Leijala, Aleksander Polkko, Antti Kilappa, Ari Harinen, Katja Ylisiurua, Patrik Lundell, Kim Åström, Mikko Elfving, Hannu Valtanen, Pekka Sinisalo, Kari Virtanen, Ville Salminen, Kim Liljequist, Ulf Kjerin, Martin Valtonen, Ulla Seppälä, Tuovi Ronkainen, Jani Ekman, Sari Haapasaari, Linda Basilier, Jerri Kämpe-Hellenius och Tony Björk.

Klämförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Kommunfullmäktige godkände vidare enhälligt följande kläm:

Kartläggningen av en intern revisor inom kommunens organisation eller eventuellt anställande av en utanför organisationen ska ha utretts innan budgeten för år 2024 behandlas.

Beslutshistoria

Kommunfullmäktige 19.04.2021 § 32

Pro Kyrklätts fullmäktige-grupp lämnade följande motion vid kommunfullmäktiges sammanträde 19.4.2021:

Intern revision är ett mycket viktigt delområde i all verksamhet i kommunen. Den interna revisionen säkerställer genomförandet av god lednings- och förvaltningssed, och utvärderar detta på ett objektiva och oberoende sätt. Den interna revisorn utför också intern kontroll och riskhantering. Revisionsnämnden har upprepade gånger anmärkt på kommunstyrelsen för bristerna av intern kontroll. Dessutom har vi mycket investeringar vars anslag och anbud överskridits samtidigt som återställande av den ekonomiska balansen pågår. Den interna revisionen fungerar som stöd för kommunens ledningsgrupp och kommunstyrelsen. Den främjar effektiv verksamhet, ledning, utveckling och resultatrisk verksamhet i organisationen.

Anvisningarna för intern kontroll borde uppdateras en gång per fullmäktigeperiod och förvaltningarna utbildas i ibruktagningen av anvisningarna. De föregående anvisningarna för intern kontroll godkändes av fullmäktige år 2015. Det skulle vara mycket viktigt att uppdatera anvisningarna och i synnerhet att ta dem i bruk. Den interna revisorn är till nytta även vid skötseln av dessa uppgifter.

Vi undertecknade föreslår att det anställs en intern revisor i kommunen. Fullmäktige tillställs senast i samband med behandlingen av budgeten 2022 uppgifter om kostnaderna för anställningen och andra förutsättningar för anställandet.

Motionen hade undertecknats av Pro Kyrksläotts fullmäktige-grupp / Noora Piili, Outi Saloranta-Eriksson, Antti Kilappa, Anni-Mari Syväniemi, Elina Utriainen, Pekka M. Sinisalo, Minna Hakapää, Tony Björk, Piia Aallonharja

Beslut Kommunfullmäktige beslutade sända motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen 24.04.2023 § 129

Beredare förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, ekonomidirektör Esa Lindell, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi

Pro Kyrksläotts fullmäktige-grupp lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde 19.4.2021 § 32 en motion om anställande av en intern revisor till kommunen. I fullmäktigemotionen konstateras också att anvisningarna för intern kontroll borde uppdateras en gång per fullmäktigeperiod och förvaltningarna utbildas i ibruktagningen av anvisningarna.

Anvisning för intern kontroll
Kommunfullmäktige godkände 16.5.2022 § 43 principerna för riskhantering och anvisningarna för intern kontroll i Kyrksläotts kommun. Således har skyldigheten att förelägga de ifrågavarande anvisningar för beslut i

kommunfullmäktige en gång per fullmäktigeperiod redan verkställts under den pågående fullmäktigeperioden. I samband med beslutet godkände kommunfullmäktige också två klämmor. Den första gällde besättandet av rollen som intern revisor som köpt tjänst och den andra en effektiverad skyldighet att känna sin kund (KYC = Know Your Customer) som ska beaktas när Kyrkslätt kommuns principer för riskhantering och anvisning för intern kontroll tas i bruk.

Anställning av en intern revisor

I och med välfärdsreformen som trädde i kraft i början av år 2023 konstaterades i kommunen redan våren 2022 att verksamheten inom de gemensamma tjänsterna ska anpassas enligt den nya situationen. Således inleddes hösten 2022 projektet YP2024, vars syfte är att utveckla verksamhetsmodellen för de gemensamma tjänsterna till att motsvara kommunens behov från och med 1.1.2024. Målsättningen är att de gemensamma tjänsterna ännu bättre skulle stöda och handleda de övriga serviceområdena.

Inom projektet pågår kartläggning och analysering av nuläget. För detta ändamål har bland annat de huvudsakliga processerna identifierats och beskrivits, uppgiftsbeskrivningar granskats och arbetsuppgifter skrivits upp, personalens kompetenser kartlagts samt arbetstidsanvändningen följts upp. Dessutom har de övriga serviceområdena haft möjlighet att besvara en kundenkät och man har funderat på mätare för uppföljningen av verksamheten. Arbetet med en ekonomisk granskning av verksamheten pågår också.

I samband med att projektet framskrider kommer de gemensamma tjänsternas verksamhetsmodell och organisation att preciseras, vilket i praktiken också innebär ändringar i personalens uppgiftsbeskrivningar och roller. I samband med detta är det ur den ekonomiska, verksamhetsmässiga och personalpolitiska synvinkeln ändamålsenligt att sträva efter att besätta uppgiften som intern revisor genom interna arrangemang så, att den interna revisorn är direkt underställd kommundirektören för att säkerställa personens obundenhet. Man ska också se till att den till uppgiften valda personen har möjlighet att utveckla sin yrkesmässiga kunskap.

Föredragande

Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen beslutar

1

ge svaret enligt redogörelsedelen som sitt svar på fullmäktigemotionen och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.



Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Pro-Kirkkonummen aloite-sv



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 35

Kommunalbesvär

Anvisning om kommunalbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol över kommunstyrelsens beslut

Ändring i detta beslut söks genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet.

Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, får ändring i beslutet sökas också av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Besvärsmyndighet

Ändring i beslutet söks hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Besvärstid

Besvären ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för sökande av ändring beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får besvär anföras första vardagen därefter.

Grunder för kommunalbesvär



Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- - beslutet har tillkommit i felaktig ordning,
- - den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- - beslutet annars strider mot lag.

Ändringssökanden ska framföra besvärgrunderna till besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsskriftens innehåll

Besvärsskriften ska göras skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I besvärsskriften som ska riktas till besvärsmyndigheten ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges.

I besvären ska dessutom ingå postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter. Ifall besvärsmyndighetens beslut kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären.

Till besvärsskriften ska bifogas

- det beslut i original eller som kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare lämnats in till myndigheten.



Inlämning av besvärsskriften

Besvärsskriften ska inom besvärstiden lämnas till Helsingfors förvaltningsdomstol på adressen:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Sörnäsgatan 1

00580 HELSINGFORS

Telefon: 029 56 42000 (växel), Kundtjänst/registratorskontoret 029 56 42069

Telefax: 029 56 42000

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Tjänstetid: 8.00–16.15

Besvärsskriften kan på eget ansvar sändas per post eller med bud. Besvärshandlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de hinner fram senast på den sista dagen av besvärstiden före ämbetstidens slut.

På eget ansvar kan besvärsskriften också sändas per telefax eller e-post inom den utsatta besvärstiden. En handling som ska sändas inom utsatt tid ska före utgången av den utsatta tiden tillställas rättskipningsmyndigheten så att handlingen finns tillgänglig för myndigheten i mottagarapparaten eller datasystemet.

Avgift för behandling av besvären

Med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas det hos ändringssökanden ut en behandlingsavgift på 270 euro i förvaltningsdomstolen. Rättegångsavgiften tas emellertid inte ut, om förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringssökanden.

Skadeståndsärenden

Förvaltningsdomstolen prövar inte krav som gäller grund för skadestånd eller skadeståndsbelopp. Den behöriga allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller skadeståndskrav.

Arbetsavtalsärenden



Förvaltningsdomstolen tar inte besvär, som gäller beslutets stridighet med arbetsavtalslagen, till prövning. Den allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller tolkning av arbetsavtalslagen.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 36, § 37, § 39, § 41

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 38, § 40, § 42, § 43

Kommunalbesvär

Anvisning om anförande av kommunalbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol över kommunfullmäktiges beslut

I detta beslut söks ändring genom besvär. Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar.

Besvärsmyndighet

Ändring i beslutet anføres hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning med partens samtycke, anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Vid bevislig delgivning anses parten ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats på ett skilt mottagningsbevis.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för sökande av ändring beräknas. Om den bestämda tidens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag får besvär anföras första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att



- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsskriftens innehåll

Besvär ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besväret, som riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besväret ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besväret, ska även denna persons namn och hemkommun anges.



I besväret ska dessutom ingå postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter. Ifall besvärmyndighetens beslut kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besväret.

Till besväret ska fogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär

- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat

- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Inlämning av besvärsskriften

Besvärsskriften ska inom besvärstiden lämnas in till Helsingfors förvaltningsdomstol på adressen:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Sörnäsgatan 1

00580 HELSINGFORS

Telefon: 029 56 42000 (växel), Kundtjänst/registratorskontoret 029 56 42069

Telefax: 029 56 42000

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Tjänstetid: 8.00 - 16.15.

Besvärsskriften kan på eget ansvar sändas per post eller med bud. Besvärshandlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de hinner fram senast på den sista dagen av besvärstiden före ämbetstidens slut.

På eget ansvar kan besvärsskriften också sändas per telefax eller e-post inom den utsatta besvärstiden. En handling som ska sändas inom utsatt tid ska före utgången av den utsatta tiden



tillställas rättskipningsmyndigheten så att handlingen finns tillgänglig för myndigheten i mottagarapparaten eller datasystemet.

Avgift för behandling av besvär

Med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas det hos ändringssökanden ut en behandlingsavgift på 270 euro i förvaltningsdomstolen. Rättegångsavgiften tas emellertid inte ut, om förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringssökanden.

Skadeståndsärenden

Förvaltningsdomstolen prövar inte krav som gäller grund för skadestånd eller skadeståndsbelopp. Den behöriga allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller skadeståndskrav.

Arbetsavtalsärenden

Förvaltningsdomstolen tar inte besvär, som gäller beslutets stridighet med arbetsavtalslagen, till prövning. Den allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller tolkning av arbetsavtalslagen.