
Tid 03.04.2023 kl. 17:00 - 18:50

Plats Kyrksläotts kommunhus, Ervast -sammanträdesrummet, 1 våningen

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 113	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 114	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 115	Utlåtande till högsta förvaltningsdomstolen om ändringsansökan gällande användning av förköpsrätt för fastigheten RINTEIKKÖ 257-449-2-291	6
§ 116	Markarrende för helikopterhall, fastighet 257-449-2-538, Koskis	8
§ 117	Svar på fullmäktigemotion 9/2021: Användning av Volshemmets fastighet som ett boende-stödboende för äldre personer efter grundlig sanering (fge)	13
§ 118	Personalberättelsen 2022 (fge)	16
§ 119	Tidtabell för behandling av budgeten för år 2024	18
§ 120	Tf. kommundirektörens presentation av aktuella ärenden	19
§ 121	Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen	20
§ 122	Protokoll för kännedom	21
§ 123	Övriga ärenden	22



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Haapaniemi Timo	17:00 - 18:50	ordförande	
	Aallonharja Piia	17:00 - 18:50	I vice ordförande	
	Björk Tony	17:00 - 18:50	II vice ordförande	
	Aintila Anna	17:00 - 18:50	ledamot	
	Frantsi-Lankia Marjut	17:00 - 18:50	ledamot	
	Granström Anneli	17:00 - 18:50	ledamot	
	Harinen Ari	17:00 - 18:50	ledamot	
	Huhmarniemi Saara	17:00 - 18:50	ledamot	
	Kajanti Carl-Johan	17:00 - 18:50	ledamot	
	Kilappa Antti	17:00 - 18:50	ledamot	
	Sahiluoma Anna	17:00 - 18:50	ledamot	
	Åström Kim	17:00 - 18:50	ledamot	
	Jäppinen Sanni	17:00 - 18:50	ersättare	
	Adlercreutz Anders	17:00 - 17:54	fullmäktiges ordförande	avlägsnade sig under behandlingen av § 116
	Leijala Aku	17:00 - 18:50	fullmäktiges II vice ordförande	
	Kauppinen Anna-Kaisa	17:00 - 18:50	tf. kommundirektör, föredragande	
Suihkonen Jaana	17:00 - 18:50	förvaltningsdirektör		
Lindell Esa	17:00 - 18:50	ekonomidirektör		
Aunio Aija	17:20 - 18:09	markanvändningsin genjör	närvarande § 116	
Parkkonen Teija	18:10 - 18:30	tf. personaldirektör	närvarande § 118	
Ekström Gunnel	17:00 - 18:50	ledningens assistent, protokollförare		
Frånvarande	Mylyniemi Markus, ledamot			
	Hyvärinen Reetta, fullmäktiges I vice ordförande			



Underskrifter

Timo Haapaniemi
ordförande

Gunnel Ekström
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 11.4.2023

Ari Harinen
protokolljusterare

Carl-Johan Kajanti
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens
webbplats 12.04.2023



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 113

Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 114

Beredare	Ledningens assistent Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar 1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde 2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: Torsdag 6.4.2023 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast tisdag 11.4.2023. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. Protokollet är offentligt framlagt onsdag 12.4.2023 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds torsdag 20.4.2023.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget. Till protokolljusterare valdes Ari Harinen och Carl-Johan Kajanti.

Utlåtande till högsta förvaltningsdomstolen om ändringsansökan gällande användning av förköpsrätt för fastigheten RINTEIKKÖ 257-449-2-291

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 115
317/10.00.01/2020

Beredare kommungeodet Otso Kärkkäinen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen

Kommunstyrelsen i Kyrklätt

1

beslutar ge det bifogade utlåtandet till högsta förvaltningsdomstolen om ärendet gällande användning av förköpsrätt för fastigheten RINTEIKKÖ 257-449-2-291.

2

beslutar justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

För kännedom Högsta förvaltningsdomstolen (korkein.hallinto-oikeus@oikeus.fi)

Redogörelse Kommunstyrelsen har 27.4.2020 (§ 130) beslutat använda förköpsrätten i affären gällande fastigheten RINTEIKKÖ 257-449-2-291. Beslutet har överklagats hos Helsingfors förvaltningsdomstol. Kyrklätts kommun har gett utlåtandet som ingår som tilläggsmaterial till Helsingfors förvaltningsdomstol 24.9.2020. Helsingfors förvaltningsdomstol har genom sitt beslut 15.2.2022 (H829/ 2022) förkastat besväret och kravet på rättegångskostnader.

De ändringssökande har ansökt om besvärstillstånd hos högsta förvaltningsdomstolen. Högsta förvaltningsdomstolen har bett Kyrklätts kommunstyrelse ge ett utlåtande om ändringsansökan senast 4.4. Det har begärts ett utlåtande särskilt om vilken betydelse bestämmelsen som gäller skäligheten av nyttjande av förköpsrätt som ingår i 6 § 1 mom. i förköpslagen har. Enligt 6 § 1 momentet i förköpslagen ”föreligger förköpsrätt icke, om dess nyttjande, med beaktande av förhållandet mellan köparen och säljaren, överlåtelsevillkoren eller andra omständigheter, bör anses uppenbart oskäligt”.

Bilaga till föredragningslistan:

- Utlåtande till högsta förvaltningsdomstolen

Tilläggsmaterial till föredragningslistan:



- kommunens utlåtande till Helsingfors förvaltningsdomstol 24.9.2020
- fastighetens läge på guidekarta
- fastighetens övriga kartutdrag

Markarrende för helikopterhall, fastighet 257-449-2-538, Koskis

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 116

204/10.00.02/2023

Beredare	markanvändningsingenjör Aija Aunio, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen Kommunstyrelsen 1 beslutar arrendera till Rotorway Oy, FO-nummer 1562280-6, enligt villkoren i det bifogade markarrendeavtalet ett cirka 3 700 m ² stort område som hör till fastigheten 257-449-2-538 Koskis för användning enligt kapitel 5 i jordlegolagen (258/66) för placering av en helikopterhall på viss tid för tiden 1.7.2023–31.12.2038 dock så att arrendetiden kan fortsätta med tidsbestämda avtal till 31.12.2068. Basarrendet som är bundet till levnadskostnadsindexet är 3 060 euro i året. Markarrendeavtalet träder i kraft först då båda avtalsparterna undertecknat det. 2 beslutar berättiga och befullmäktiga tf. kommundirektören att göra smärre justeringar i avtalet och att underteckna det.
Behandling	Markanvändningsingenjör Aija Aunio presenterade ärendet vid sammanträdet. Hon lämnade sammanträdet efter paragrafen kl. 18.09. Kommunfullmäktiges ordförande Anders Adlercreutz lämnade sammanträdet under behandlingen av denna paragraf kl. 17.54. Under diskussionen gav ledamot Anna Sahiluoma följande förslag om remittering: Kommunstyrelsen remitterar förslaget till beredning för att hitta en annan plats med hjälp av planläggning. Arrendetiden är lång. Veikkolaområdet utvecklas på 15 år. På grund av verksamhetens natur borde man hitta en alternativ plats för den längre bort från bebyggelse så att även företagaren har möjlighet att utveckla verksamheten på lång sikt. Remitteringsförslaget understöddes av Piia Aallonharja, Marjut Frantsi-Lankia och Kim Åström. Remitteringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden meddelade att man måste rösta om saken.



Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder fortsatt behandling av ärendet röstar "ja" och de som understöder remitteringsförslaget röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 7 ja-röster och 6 nej-röster.

Fortsatt behandling fick fler röster, så man beslutade fortsätta behandlingen av ärendet.

Ja-röster: Kilappa Antti, Haapaniemi Timo, Kajanti Carl-Johan, Harinen Ari, Huhmarniemi Saara, Jäppinen Sanni och Björk Tony

Nej-röster: Sahiluoma Anna, Åström Kim, Frantsi-Lankia Marjut, Granström Anneli, Aallonharja Piia och Aintila Anna

Under den fortsatta behandlingen gav ledamot Marjut Frantsi-Lankia följande ändringsförslag:

Jag föreslår att avtalet inte godkänns eftersom nyttan för kommunens invånare är mindre än olägenheterna och befolkningen på denna plats orsakas oskäligen olägenhet.

Ändringsförslaget understöddes av Piia Aallonharja, Kim Åström och Anna Sahiluoma.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Marjut Frantsi-Lankias ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 7 ja-röster och 6 nej-röster.

Utgångsförslaget fick fler röster.

Ja-röster: Harinen Ari, Huhmarniemi Saara, Haapaniemi Timo, Kajanti Carl-Johan, Jäppinen Sanni, Björk Tony och Kilappa Antti

Nej-röster: Aintila Anna, Granström Anneli, Frantsi-Lankia Marjut, Aallonharja Piia, Åström Kim och Sahiluoma Anna.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enligt förslaget.



För kännedom	Sakägarna
Redogörelse	<p>Tilläggs materialet har kompletterats med sökandens utredning om den planerade verksamhetens karaktär och om de miljökonsekvenser som kan utvärderas i det här skedet innan tillståndprocessen inleds.</p> <p>Helikopterflygverksamhet förutsätter miljötillstånd och flygplatstillstånd. Sökanden kan utgående från arrendeavtalet inleda ansökningsprocessen. Arrendeavtalet är villkorligt på så sätt att avtalet förfaller om verksamheten och byggande av hallen inte beviljas behövliga tillstånd.</p> <p>För sökande av miljötillstånd uppgörs noggranna utredningar om miljökonsekvenser så som bullerkonsekvenser. Om det finns förutsättningar för beviljande av tillstånd, fastställs behövliga begränsningar för verksamheten i tillståndsbestämmelserna.</p>
Beslutshistoria	<p>Kommunstyrelsen 13.03.2023 § 87</p>
Beredare	Markanvändningsingenjör Aija Aunio fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	<p>Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen</p> <p>Kommunstyrelsen</p> <p>1 beslutar arrendera till Rotorway Oy, FO-nummer 1562280-6, enligt villkoren i det bifogade markarrendeavtalet ett cirka 3 700 m² stort område som hör till fastigheten 257-449-2-538 Koskis för användning enligt kapitel 5 i jordlegolagen (258/66) för placering av en helikopterhall på viss tid för tiden 1.7.2023–31.12.2038 dock så att arrendetiden kan fortsätta med tidsbestämda avtal till 31.12.2068. Basarrendet som är bundet till levnadskostnadsindexet är 3 060 euro i året. Markarrendeavtalet träder i kraft först då båda avtalsparterna undertecknat det.</p> <p>2 beslutar berättiga och befullmäktiga tf. kommundirektören att göra smärre justeringar i avtalet och att underteckna det.</p>
Behandling	Under behandlingen gav ledamot Piia Aallonharja följande remitteringsförslag:

Remitteras för beredning och under beredningen ombeds Rotorway Oy ge en utredning om verksamhetens buller- och miljökonsekvenser och om vilka tider på dygnet verksamheten kommer att ske.

Remitteringsförslaget understöddes av Anneli Granström och Timo Haapaniemi.

Remitteringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt remittera ärendet för ytterligare utredningar.

Under remitteringen ombeds Rotorway Oy ge en utredning om verksamhetens buller- och miljökonsekvenser och om vilka tider på dygnet verksamheten kommer att ske.

Redogörelse

Rotorway Oy som gör helikopterflygturer har våren 2022 ansökt om undantag för ändring av användningsändamålet för en industrihall för förvaring av en helikopter på tomt K3041T4 i KTY-kvarteret på Kilvägen. Byggnads- och miljönämnden avlog ansökan 27.9.2022 § 131. Som motiveringar konstaterades att området inte i detaljplanen är avsett för verksamhet som producerar miljöolägenheter så som buller. Verksamheten förutsätter tillstånd för flygplats enligt luftfartslagen samt miljötillstånd.

Företaget har verkat tillfälligt på Kilvägens fastighet, och sökanden har hört sig för om möjligheten att arrendera ett för verksamheten lämpligt område av kommunen. Man har utrett alternativa placeringsställen i samarbete med planläggningen, byggnadstillsynen och miljöskyddet. Man ansåg att det bästa alternativet för verksamheten som orsakar buller är fastigheten 257-449-2-538 vid anslutningen till motorvägen i Veikkola. På området gäller kommunens generalplan, i vilken fastighetens område reserverats för företagsverksamhet (PT). Området har ingen detaljplan.

Det ca 3 700 m² stora området ligger mellan den planerade ESA-banan och motorvägen, där planeringen av markanvändningen och trafiksystemet pågår. Beträffande planprojekten hör området till delgeneralplanen för trafikkorridoren i norra Kyrkslätt. I plankarta nr 3406 i beredningsskedet har området reserverats för centrumfunktioner C. I anslutningsområdet är dessutom detaljplanen för Veikkolaporten anhängig. Den föreslagna platsen ligger utanför avgränsningen enligt programmet för deltagande och bedömning (2013), men beträffande placeringen har man försökt beakta att planområdet möjligtvis utvidgas och att anslutningen förbättras. Man beaktar även de övriga trafikarrangemangen som ESA-banan kräver.



Tomttjänsterna har förhandlat med Rotorway Oy om ett markarrendeavtal som behövs för placering av en högst 600 v-m² stor helikopterhall och startplats. Arrendetiden är tidsbunden 15,5 år, dock så att arrendeavtalet kan fortsättas med beslut av en ansvarig tjänsteman ifall det fortfarande finns förutsättningar för verksamheten med tanke på markanvändningen. Förlängningen av arrendetiden ska basera sig på ett förordande utlåtande av den som svarar för planläggningen. Byggnad förutsätter avgörande som gäller planeringsbehov.

Man tar sig till arrendeområde via kommunens fastighet Varikko 257-449-2-377 som ligger på adressen Veikkolavägen 2. Skogsbilsvägen, som fungerar som färdväg för personalen, fortsätter till den gamla avstjälpningsplatsen i Veikkola, så kommunen använder vägen sporadiskt. Rotorway Oy:s kunder parkerar på det allmänna parkeringsområdet i ändan av Soidentakavägen, vilket bl.a. används av de som idkar friluftsliv i Noux. Enligt företagarens anmälan behövs det samtidigt max. tre bilplatser för kundparkering. I enlighet med avtalsvillkoren avtalar Rotorway Oy och arrendatorn på fastighet 2-377 om underhållet på Skogsbilsvägen.

Bilaga till föredragningslistan: Arrendeavtal

Tilläggsmaterial till föredragningslistan: Kartpresentation

Oheismateriaali / tilläggsmaterial

Karttaesitys_ oheisaineisto_ Karta_ tilläggsmaterial

Liitekartta 1 maanvuokrasopimukseen_ Bilaga 1

Liitekartta 2 maanvuokrasopimukseen_ Bilaga 2



Svar på fullmäktigemotion 9/2021: Användning av Volshemmets fastighet som ett boendestödboende för äldre personer efter grundlig sanering (fge)

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 117

335/05.23.00/2021

Beredare	lokaldirektör Ville Könönen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen Kommunstyrelsen beslutar 1 ge svaret enligt beskrivningsdelen som sitt svar på fullmäktigemotion 9/2021 och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad 2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	Till kommunfullmäktige
Beslutshistoria	
Nämnden för lokaltjänster 23.03.2023 § 23	
Beredare	Lokaldirektör Ville Könönen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen, ersättare lokaldirektör Ville Könönen Nämnden för lokaltjänster beslutar ge svaret enligt redogörelsedelen på fullmäktigemotion 9/2021 och föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Beslut	Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.



Redogörelse

Ledamot Ulf Kjerin, sfp, lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde 8.3.2021 en motion om användningen av Vols fastighet för boende och stödboende för äldre. Motionen undertecknades också av ledamöterna Miika Engström, Rita Holopainen, Tony Björk, Eja Björkqvist, Linda Basilier och Carl-Johan Kajanti och av ersättare Siv Ahlberg.

Västra Nylands välfärdsområde inledde sin verksamhet 1.1.2023. Välfärdsområdet ansvarar för att ordna stödtjänster för boende så som samhälleligt boende, serviceboende med heldygnsomsorg och stött boende. I Finland finns också många privatföretag som erbjuder boendetjänster för äldre. Kommunen producerar inte dess tjänster och det lönar sig inte för kommunen att börja konkurrera med privata sektorn.

På området gäller en detaljplan från år 1976, enligt vilken Volshemmets tomt angetts med beteckningen Ys, som är ett kvartersområde för byggnader för social verksamhet. I generalplanen (godkänd 13.9.2000) är objektet ett skyddsobjekt r-327.

Volshemmet kan inte rivas eftersom det är ett skyddsobjekt. Det är förnuftigast att i första hand försöka sälja Volshemmet till ett vårdhem eller för motsvarande användning. Andra användningsändamål kan t.ex. vara placeringshem för barn eller inkvarteringsverksamhet. Kommersiell inkvarteringsverksamhet kan förutsätta en process för ändring av användningsändamålet eller planändring. Volshemmet kan också hyras.

Beslutshistoria

Kommunfullmäktige 08.03.2021 § 18

Fullmäktigeledamot Ulf Kjerin, sfp, lämnade följande motion vid kommunfullmäktiges sammanträde:

Vård och omsorgsnämnden har på sitt möte 4.3.2021 beslutat att Volshemmets verksamhet läggs ned den 31.5.2021. Bland annat för att Volshemmet inte på länge uppfyllt Regionförvaltningsverkets krav som nuförtiden ställs på omsorgsomgivningar. Dessutom kräver fastigheten omfattande reparationer vilket i värsta fall kan leda till en akutflytt. Till vilka utrymmen skulle det vara möjligt? Volshemmets kommunala verksamhet med personal fortsätter i Valkokulta i Masaby.

Vad skall kommunen göra med ett gammalt kommunalhem som står tomt? Det kostar också att ha fastigheter att stå tomma eller i sekundär användning. Vi har redan alltför många tomma fastigheter. Tjänstemannauttalandena angående Volshemmet har varit "vi säljer bort" men till vem? till vilken verksamhet?



Behovet av äldreboenden i olika miljöer och olika delar av kommunen kommer att öka under de kommande åren.

Vi undertecknade fullmäktigemedlemmar ber kommunstyrelsen och kommunens ledning utreda hur Volsheimmets fastighet kan fortsätta sin verksamhet som ett boende-stödboende för äldre personer efter en grundlig sanering och ombyggnad till små trevliga lägenheter.

I utredningen bör beaktas olika boendegrupper, servicemodeller samt kommunala eller andra alternativ för såväl verksamheten som ägandet av fastigheten.

Kyrkslätt 8.3.2021

Ulf Kjerin, sfp

Utöver Ulf Kerin undertecknades motionen även av följande ledamöter: Miika Engström, Rita Holopainen, Tony Björk, Eja Björkqvist, Linda Basilier, Carl-Johan Kajanti och ersättare Siv Ahlberg.

Beslut

Kommunfullmäktige sänder motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Liitteet / bilagor

- 1 (Sv) Valtuustoaloite: Vols-kodin kiinteistön käyttö peruskorjauksen jälkeen ikäihmisten asumis- ja tukiasumismuotona



Personalberättelsen 2022 (fge)

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 118
243/01.00.02/2023

Beredare	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen Kommunstyrelsen beslutar 1 anteckna Kyrklätts kommuns personalberättelse för år 2022 för kännedom och sända den vidare även till kommunfullmäktige för kännedom. 2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen regogjorde för ärendet vid sammanträdet och lämnade sammanträdet efter denna paragraf kl. 18.30.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
För kännedom	kommunfullmäktige
Beslutshistoria	
Personalsektionen 22.03.2023 § 12	
Beredare	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Tf. personaldirektör Teija Parkkonen Personalsektionen 1 godkänner Kyrklätts kommuns personalberättelse 2022. 2 delger kommunstyrelsen och kommunfullmäktige Kyrklätts kommuns personalberättelse 2022.



Behandling

Tf. personaldirektör Teija Parkkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att ledamot Anna-Mari Toikka hade gett följande anvisningsförslag:

Anvisning (Toikka Anna-Mari):

Verksamhetsberättelsen kompletteras med utbildningsförmånen man beslutade om i slutet av år 2022 som innebär att arbetsgivaren stöder studeranden med avlönade lediga dagar för det nationella flerformsutbildningsprogrammet för lärare inom småbarnspedagogik.

Anvisning (Toikka Anna-Mari):

Personalsektionen fortsätter uppföljningen av statistiken om fysiskt och psykiskt våld.

Anvisningarna godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Personalsektionen beslutade

1

godkänna Kyrkslätt kommuns personalberättelse 2022.

2

delge kommunstyrelsen och kommunfullmäktige Kyrkslätt kommuns personalberättelse 2022. Därtill befullmäktigades tf. personaldirektören att göra de vid sammanträdet överenskomna ändringarna i personalberättelsen.

Personalsektionen godkände också följande anvisningar:

Verksamhetsberättelsen kompletteras med utbildningsförmånen man beslutade om i slutet av år 2022 som innebär att arbetsgivaren stöder studeranden med avlönade lediga dagar för det nationella flerformsutbildningsprogrammet för lärare inom småbarnspedagogik.

Personalsektionen fortsätter uppföljningen av statistiken om fysiskt och psykiskt våld

För kännedom

kommunstyrelsen

Redogörelse

Kyrkslätt kommuns personalberättelse för år 2022 har utarbetats för att beskriva uppnåendet av målsättningar som gäller personalen och personalens tillstånd. Personalberättelsen har behandlats i samarbetsgruppen 10.3.2023.



Tidtabell för behandling av budgeten för år 2024

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 119

37/02.02.02/2023

Beredare	Ekonomidirektör Esa Lindell fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen Kommunstyrelsen beslutar om tidtabellen för beredningen av budgeten för år 2024 enligt redogörelsedelen.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.
Redogörelse	<p>Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige före utgången av året godkänna en budget för följande kalenderår. Samtidigt ska fullmäktige godkänna en ekonomiplan för minst tre år. Budgeten är samtidigt planeringsperiodens första år.</p> <p>Det lönar sig att avtala om tidtabellen för budgetberedningen i god tid så att man kan planera anknyttande sammanträden och annan beredning på ett organiserat sätt. Man föreslår att man slår fast tidtabellen för beredningen av budgeten år 2024 enligt följande:</p> <ul style="list-style-type: none">- Kst 5.6.2023 Beslut om budgetramen 2024- Må 29.5.2023 Fullmäktigeseminarium (kommunstrategin + budgeten 2024)- Senast 13.9.2023 behandling i nämnderna- Kst 16.10.2023 (kommundirektörens budgetförslag)- Kst 30.10.2023 (första budgetbehandlingen)- Kst 6.11.2023 (andra budgetbehandlingen)- Fge 13.11.2023 (budgeten, skattesatserna)

Beslutshistoria



Tf. kommundirektörens presentation av aktuella ärenden

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 120

36/00.01.02/2023

Beredare	tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen Kommunstyrelsen beslutar anteckna tf. kommundirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Behandling	Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen presenterade följande aktuella ärenden vid sammanträdet: <ul style="list-style-type: none">- HRT:s styrelses beslut om prissättningsmodellen- utlåtandet om MBT-planen kommer till behandling- ärenden som gäller företagsverksamhet- livskraftssektionens behandling om resultaten av företagsenkäten- ändringar i kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträdestidtabell: Kommunfullmäktiges sammanträde 17.4.2023 flyttas att hållas 8.5.2023, och 22.5.2023 hålls eventuellt ett extra fullmäktigesammanträde. Kommunstyrelsen samlas till ett extra sammanträde 4.5.2023, och har sammanträde också 15.5.2023. <ul style="list-style-type: none">- de tekniska korrigeringsarna i bokslutet efter kommunstyrelsens behandling (ekonomidirektören redogjorde)
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade anteckna aktualitetsöversikten för kännedom.



Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 121

Organens protokoll

Nämnden för lokaltjänster 23.3.2023

Tjänsteinnehavarbeslut

Förteckningen över tjänsteinnehavarbeslut för övervakning ingår som bilaga. Tjänsteinnehavarbesluten med bilagor finns i sin helhet att läsa i sammanträdessystemet: (filer / kommunstyrelsen / viranhaltijapäätökset).

Föredragande	Tf. kommundirektör Anna-Kaisa Kauppinen
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att Kommunstyrelsen inte tar ärendena till behandling.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Protokoll för kännedom

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 122

Samkommunen för Västra Nylands folkhögskola, styrelsen 23.3.2023

Föredragande	Tf. kommundirektör, Anna-Kaisa Kauppinen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar protokollen för kännedom.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.



Övriga ärenden

Kommunstyrelsen 03.04.2023 § 123

Det fanns inga övriga ärenden att behandla.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 113, § 114, § 115, § 117, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 116

Anvisning för rättelseyrkande

Rättelseyrkande till kommunstyrelsen

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstolen. Ett rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till kommunstyrelsen i Kyrkslätt.

Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får rättelseyrkande framställas första vardagen därefter.

Rättelseyrkandets innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I rättelseyrkandet som ska riktas till kommunstyrelsen ska anges

- det beslut i vilket rättelse söks
- till vilka delar rättelse söks i beslutet och hurdan rättelse som yrkas
- de grunder på vilka rättelse yrkas



- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- ifall beslutet om rättelseyrkande kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.
- om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet uppges kontaktuppgifterna till denna person.

Inlämning av rättelseyrkandet

Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Omprövningsbegäran ska postas i så god tid att den hinner fram till kommunens registratur, på den sista dagen för tiden för begäran om omprövning, innan registraturens tjänstetid slutar. Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrklätts kommun

Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt

Besöksadress: Ervastvägen 2, servicekontoret eller registraturen 1 vån., Kyrklätt

Tjänstetid: 8.30 - 16.00, måndagar 8.30 - 17.00

tfn växel 09-29671, fax (09) 8786 053

e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

Avgift för behandling av rättelseyrkandet

Ingen avgift tas ut för behandling av rättelseyrkandet.