



Tid 09.03.2023 kl. 17:59 - 19:44

Plats Mötesrum Ervast, kommunhusets 1. våning, Ervastvägen 2, 02400 Kyrkslätt

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 18	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	4
§ 19	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 20	Bildnings- och fritidsnämndens verksamhetsberättelse för år 2022	6
§ 21	Musikinstitutets avgifter fr.o.m. 1.8.2023	8
§ 22	Ungdomstjänster – Projektbidrag 2023 (1/2023)	10
§ 23	Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse för år 2022	12
§ 24	Bildnings- och fritidsnämndens extra sammanträde	14
§ 25	Uppdatering av ungdoms-, idrotts- och kulturtjänsternas bidragsreglementen	15
§ 26	Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden	18



Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Virtanen Kari	ordförande	
	Elfvig Mikko	ledamot	
	Kosonen Liisa	ledamot	
	Lundell Patrik	ledamot	
	Orko Maarit	ledamot	
	Suominen Tero	ledamot	
	Syväniemi Anni-Mari	ledamot	
	Åberg-Hildén Maj	ledamot	
	Ljungberg Mikael	ersättare	
	Kilappa Antti	representant för kommunstyrelsen	
	Kari Sandra	representant för ungdomsfullmäktige	
	Orava Irja	representant för äldrerådet	
	Rolin Christina	representant för handikapprådet	
Frånvarande	Ikonen Eeva-Kaisa	bildningsdirektör, föredragande	
	Linnakylä Katja	fritidsdirektör	
	Koivisto Tiina	förvaltningschef	närvarande §18-20
	Wendelin Johanna	kanslisekreterare, protokollförare	
	Petäjjärvi Krista		
Castrén Heidi			
Valtonen Martin			
Koskinen Juha-Matti			

Underskrifter

Kari Virtanen
ordförande

Johanna Wendelin
protokollförare

Justering av protokollet Protokollat är justerat och godkänt.



13.3.2023

Liisa Kosonen
protokolljusterare

13.3.2023

Patrik Lundell
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet är offentligt framlagt 14.3.2023 på kommunens webbplats. Det allmänna besvärstiden inleds onsdag 15.3.2023.



Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Bildnings- och fritidsnämnden 09.03.2023 § 18

Beredare	Kanslisekreterare Johanna Wendelin, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Föredragande	Ordföranden
Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Bildnings- och fritidsnämnden 09.03.2023 § 19

Beredare	Kanslisekreterare Johanna Wendelin, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Föredragande	Ordföranden
Beslutsförslag	Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde 2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: Fredag 10.3.2023 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 13.3.2023. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. Protokollet är offentligt framlagt tisdag 14.3.2023 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds onsdag 15.3.2023.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget. Till protokolljusterare valdes Liisa Kosonen och Patrik Lundell.



Bildnings- och fritidsnämndens verksamhetsberättelse för år 2022

Bildnings- och fritidsnämnden 09.03.2023 § 20
188/02.02.02/2022

Beredare	Fritidsdirektör Katja Linnakylä, Förvaltningschef Tiina Koivisto, Specialplanerare Siret Soop fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar enligt bilagan godkänna 1 verksamhetsberättelsen för år 2022 och sända den till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för behandling 2 utfallet av planen för intern kontroll 2022.
Behandling	Förvaltningschef Tiina Koivisto och fritidsdirektör Katja Linnakylä närvarade som sakkunniga vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	Enligt 115 § i kommunallagen (410/2015) ska i verksamhetsberättelsen ingå en redogörelse för hur de mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktige har nåtts i kommunen och kommunkoncernen. I verksamhetsberättelsen ska det också ingå uppgifter om sådana väsentliga omständigheter som gäller kommunens och kommunkoncernens ekonomi och som inte framgår av kommunens eller kommunkoncernens balansräkning, resultaträkning eller finansieringsanalys. Dessa är åtminstone en uppskattning av den sannolika kommande utvecklingen samt uppgifter om ordnande av intern kontroll och riskhantering och centrala slutsatser. Kommunfullmäktige godkände 13.12.2021 § 135 budgeten för år 2022 och ekonomiplanen för åren 2023–2024. Bildnings- och fritidsnämnden godkände sin dispositionsplan för år 2022 03.3.2022 § 19. Bildnings- och fritidsnämndens budget är bindande i förhållande till fullmäktige enligt kommunfullmäktiges beslut då det gäller externt verksamhetsbidrag, dvs. skillnaden mellan inkomstberäkningen och utgiftsanslaget. I den av kommunfullmäktige godkända budgeten ingår



också riktgivande resultatområdenas intäkter, utgifter, verksamhetsbidrag och interna poster.

I den budget som godkänts av kommunfullmäktige ingår bindande verksamhetsmål, nyckeltal som beskriver verksamheten och en plan för intern kontroll vars utfall man har följt upp också i delårsrapporten.

Av bilagan Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan toimintakertomus 2022 framgår uppnåendet av organets bindande mål för verksamhet och ekonomi, beskrivningar som gäller ändringar i verksamhetsmiljön samt nyckeltal och prestationer.

Fritidsdirektör Katja Linnakylä och förvaltningschef Tiina Koivisto närvarar som sakkunniga vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Beslutshistoria



Musikinstitutets avgifter fr.o.m. 1.8.2023

Bildnings- och fritidsnämnden 09.03.2023 § 21
163/02.05.00/2023

Beredare	Rektor för fritt bildningsarbete och grundläggande konstundervisning Satu Ylönen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna musikinstitutets avgifter från och med 1.8.2023 enligt bilagan.
Behandling	Fritidsdirektör Katja Linnakylä närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	
Redogörelse	<p>Enligt punkt 8 i 18 §, kapitel 5 i kommuns förvaltningsstadga beslutar bildnings- och fritidsnämnden om detaljerade grunder för avgifterna inom den verksamhet som är underställd nämnden.</p> <p>Musikinstitutets mål har varit att allt flera Kyrkslättabor kan studera vid institutet. Målet har varit att höja antalet elever som får en studieplats. Våren 2022 var antagningsprocenten nästan 85 % vid inträdesproven.</p> <p>Den gällande läroplanen möjliggör olika sätt att bli elev vid musikinstitutet;</p> <ul style="list-style-type: none">- träningsavdelning: Eleverna antas i anmälningssordning, musikinstitutets läroplan, kapitel 10.- grundläggande studier: 1) Eleverna får elevplats på basis av inträdesprov 2) Eleverna får elevplats efter träningsundervisning i 2 - 4 år och på rekommendation av läraren samt på basis av spel- och/eller sångframförande. Musikinstitutets läroplan, kapitel 10. <p>Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 2.2.2023 § 13 om musikinstitutets verksamhetsplan för året 2023–2024, i vilken konstateras att vi förnyar elevvalet inom de av läroplanen tillåtna ramarna så att man avstår från inträdesproven och alla nya elever antas i anmälningssordning till instrumentövningsavdelningen. Därför behövs egna pris för instrumentövningens parundervisning och individuella undervisning. Musikinstitutet bildar instrumentgrupper och -par av eleverna som ansöker till instrumentövningen.</p> <p>Ändringarna av avgifterna har inga kostnadseffekter.</p>



Beslutshistoria



Ungdomstjänster – Projektbidrag 2023 (1/2023)

Bildnings- och fritidsnämnden 09.03.2023 § 22
1234/12.05.06/2022

Beredare	Fritidssekreterare Risto Rossi fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 bevilja som projektbidrag för lokala ungdomsföreningar enligt bilagan: Kirkkonummen Metsänkävijät ry 3500 € (evenemang och utrustning för verksamheten) 2 att bidragsbeslutet delges enligt punkt 3 i det gällande bidragsreglementet.
Behandling	Fritidsdirektör Katja Linnakylä närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Sökandena
Redogörelse	Enligt 5 kap. 18 § punkt 7 i förvaltningsstadgan hör det till nämndens befogenheter att besluta om grunderna för fördelning och beviljande av bidrag från de anslag som har anvisats till nämnden. Till bildnings- och fritidsnämndens befogenheter hör att besluta om principer för beviljande av bidrag (58 § punkt 7). Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter. Ungdomsnämnden godkände 28.11.2006 ungdomsnämndens bidragsreglemente och de funktionella mätetalen för verksamhetsbidrag. Enligt bidragsreglementet kan sektionen dela upp bidragen i verksamhets- och projektbidrag. Om en grupp ansöker om bidrag som anvisats ungdomsverksamhet måste 2/3 av medlemmarna vara yngre än 29 år och bo i Kyrkslätt. Enligt bidragsreglementets punkt 2 kan bidragens andel vara högst 85 % av de godkända verksamhetsutgifterna. I punkt 9.2 i bidragsreglementet föreskrivs om hur bidrag ska sökas och om ansökningstiderna. Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 14.12.2022 § 70 fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag för år 2023 i olika bidrag och utlysa bidragen. En kungörelse om ansökan har

publicerats på kommunens anslagstavla för officiella kungörelser 19.12.2022 och i Kirkkonummen Sanomat 29.12.2022. Man har dessutom informerat ungdomsföreningarna om ärendet med ett meddelande till organisationerna 9.1.2023. När bildnings- och fritidsnämnden utlyste bidragen beslutade den att ansökningar jämte bilagor ska lämnas in hos kommunens registratur före utgången av tidsfristen och att försenade ansökningar inte beaktas (bidragsreglementet, punkt 9.2).

Bildnings- och fritidsnämnden anvisade för projektbidrag sammanlagt 17 250 euro och fördelade summan på följande projektbidrag: Evenemang och materiel för verksamheten, förebyggande av utslagning, fristående ungdomsverksamhetsgrupper och verksamhetsstart. Bildnings- och fritidsnämnden kan även bevilja hederspris ur beloppet.

Projektbidrag kan ansökas året om och ansökan ska lämnas till fritidssektionen senast 21 dygn före evenemanget eller tillställningen. Bidrag utbetalas mot godtagbara verifikat eller retroaktivt enligt överenskommelse. Bidrag kan användas bara till det ändamål för vilket det beviljats. I projekt som beviljas projektbidrag kan personalutgifterna utgöra högst 50 % av de totala kostnaderna.

Man har för de bidrag som föreslås bli beviljade fastställt ett maximalt bidragsbelopp på 55 % av de godkända och ansökta utgifterna. Dessutom har man beaktat intäkterna från projektet som sökanden meddelat.

Enligt 97 § i kommunallagen finns bestämmelser om jäv för andra förtroendevalda, revisorerna samt kommunens tjänsteinnehavare och arbetstagare i 27–30 § i förvaltningslagen.

Bifogad till föredragningslistan finns en sammanställning av lokala ungdomsföreningars projektbidragsansökningar, av vilka det framgår vad projektbidrag ansöks för, liksom även föredragandes beslutsförslag. Ansökningarna om projektbidrag finns till påseende för nämndens medlemmar i fritidskansliet samt under nämndens sammanträde.



Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse för år 2022

Bildnings- och fritidsnämnden 09.03.2023 § 23
1281/12.05.00/2021

Beredare	Ungdoms- och idrottschef Päivi Sorvari fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse för år 2022.
Behandling	Ungdomsfullmäktiges vice ordförande Sandra Kari presenterade ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse 2022 för bildnings- och fritidsnämnden.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Ungdomsfullmäktige
Redogörelse	<p>Bildnings- och fritidsnämnden godkände 1.12.2021 § 81 den ändrade verksamhetsstadgan för ungdomsfullmäktige från och med 1.1.2022.</p> <p>I verksamhetsstadgan bestäms om ungdomsfullmäktiges sammansättning, val, syfte och uppgifter, beslutsfattandet samt annat ordnande av ungdomsfullmäktigeverksamhet.</p> <p>Enligt § 5 i ungdomsfullmäktiges verksamhetsstadga rapporterar ungdomsfullmäktige årligen om sin verksamhet genom att upprätta en verksamhetsberättelse. Verksamhetsberättelsen som ungdomsfullmäktige godkänt ges till bildnings- och fritidsnämnden.</p> <p>Ungdomsfullmäktige godkände verksamhetsberättelsen för år 2022 vid sitt sammanträde 31.1.2023. Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse ingår som bilaga till föredragningslistan.</p> <p>Ungdomsfullmäktiges representant i bildnings- och fritidsnämnden presenterar verksamhetsberättelsen vid nämndens sammanträde.</p>
Beslutshistoria	
	Ungdomsfullmäktige 31.01.2023 § 4
Beredare	Ansvarig ungdomsledare Joni Laine, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)



Beslutsförslag

Ungdomsfullmäktige beslutar godkänna ungdomsfullmäktiges bifogade verksamhetsberättelse för år 2022 och förelägga den bildnings- och fritidsnämnden för behandling.

Behandling

Beslut

Ungdomsfullmäktige beslutade godkänna verksamhetsberättelsen med följande korrigeringar. LUVN:s uppgift enligt vilken Noel Gustafsson är första ersättare redigeras. Mette Heinsonens namn måste korrigeras. Korrigering av representanterna för trafikarbetsgruppen i verksamhetsberättelsebilagan.

För kännedom

Bildnings- och fritidsnämnden

Redogörelse

Enligt § 5 i ungdomsfullmäktiges verksamhetsstadga rapporterar ungdomsfullmäktige årligen om sin verksamhet genom att upprätta en verksamhetsberättelse. Verksamhetsberättelsen som ungdomsfullmäktige godkänt ges till bildnings- och fritidsnämnden.

Beslutshistoria



Bildnings- och fritidsnämndens extra sammanträde

Bildnings- och fritidsnämnden 09.03.2023 § 24
902/00.01.02/2021

Beredare	Förvaltningschef Tiina Koivisto fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar hålla ett extra sammanträde 4.4.2023 kl. 18.00.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	Sammanträdeskalendern, translatorerna
Redogörelse	Enligt 147 § i Kyrklätts kommuns förvaltningsstadga beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Bildnings- och fritidsnämnden har vid sitt sammanträde 18.5.2022 beslutat om sammanträdestidtabellen fram till våren 2023. Nämnden föreslås att den håller ett extra sammanträde 4.4.2023, då man beslutar utse utbildningsdirektör (förvaltningsstadgan 1.1.2023, 55 §).
Beslutshistoria	



Uppdatering av ungdoms-, idrotts- och kulturtjänsternas bidragsreglementen

Bildnings- och fritidsnämnden 09.03.2023 § 25
167/00.01.01/2023

Beredare	Fritidssekreterare Risto Rossi, kulturdirektör Maaret Eloranta, fritidsdirektör Katja Linnakylä, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1 anteckna för kännedom den bifogade utredningen om bidragsreglementena, de funktionella mätetal som utgör grunden för beviljande av bidrag samt konsekvenserna av dem. 2 konstatera att bidragsreglementen samt deras funktionella mätetal är ändamålsenliga och ger nämnden en möjlighet att reagera på förändringen på medborgarverksamhetsfältet genom att årligen vikta de bidrag som på olika sätt delas ut på basis av mätetalen. 3 godkänna kulturtjänsternas, ungdomstjänsternas och idrottstjänsternas bidragsreglementen från och med 1.1.2024 med de ändringar som antecknats enligt bilagorna.
Behandling	Fritidsdirektör Katja Linnakylä närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende. Som teknisk korrigerande antecknades en uppdatering av några gamla administrativa termer i bilagorna.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	-
Redogörelse	Enligt 5 kap. 18 § 7 momentet i förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun, som trädde i kraft 1.1.2023, hör till nämndens befogenheter att besluta om fördelningsgrunder och beviljande av bidrag ur anslagen som anvisats nämnden. Enligt 8 kap. 54 § svarar bildnings- och fritidsnämnden för kulturtjänsterna samt ungdoms- och idrottstjänsterna. Enligt moment 7 beslutar nämnden om principerna för beviljande av bidrag och enligt moment 8 beslutar den

om fördelningsgrunder och beviljande av fritidstjänsternas bidrag och bidrag ur anslagen som anvisats nämnden. Nämnden kan vidaredelegera sina befogenheter.

Bidragsreglementen utgör grund för beviljande

Med föreningsbidrag stöds årligen medborgarverksamhet i Kyrkslätt. Kommunens bidrag har varit väsentliga med tanke på verksamheten av en stor del av aktörerna. Principerna för beviljande och utdelning av bidrag som beviljas till kultur-, ungdoms- och idrottsföreningar har fastställts i bidragsreglementen. Syftet med bidragsreglementena är att bemöta det breda och mångfaldiga medborgarverksamhetsfältet inom idrotts-, ungdoms- och kulturverksamheten **jämlikt**, möjliggöra **verksamheternas kontinuitet** och **utveckling** och hålla **beredningen och beslutsfattandet genomskinliga och förutsägbara**.

Fritidstjänsternas bidragsreglementen för ungdoms-, idrotts- och kulturföreningarna har utarbetats i samarbete med de föreningar som fått bidrag.

Utredningen om bidragsreglementen hos kulturtjänsterna, ungdomstjänsterna och idrottstjänsterna, som är underställda bildnings- och fritidsnämnden, och bedömningen av ändringsbehov ingår som bilaga. Dessutom ingår ett sammandrag av bidragsreglementen som tilläggsmaterial.

Funktionella mätetal

Bidragen har på basis av mätetalen delats upp i allmänna bidrag/verksamhetsbidrag och projektbidrag som beviljas på olika grunder. De funktionella mätetalen baserar sig på kvaliteten på, omfattningen av och särdragen hos verksamheten året innan. De uppgifter som ska rapporteras är antal medlemmar i föreningen och andelen medlemmar bosatta i Kyrkslätt, mängden regelbunden ledd gruppverksamhet för olika åldersgrupper och antalet ledare, övriga verksamhetsformer och antalet deltagare i verksamheterna samt kvalitativa drag, så som nytt format, resultatrikhet, särskilda målgrupper, regionalitet, samarbete, betydelse som en aktör som gör hobbymöjligheterna för kommuninvånarna mångsidigare osv. Mätetalen är viktade bl.a. på verksamhet för barn och unga och antalet ledda grupper.

De lokala föreningarna har varit delaktiga och fått påverka de funktionella mätetal som anses väsentliga, inbördes tyngdpunkter i dem och avgränsningarna av dem, när bidragsreglementen har utarbetats.

Verksamhetsmiljön för bidragen

Verksamhetsmiljön som berör verksamheten som omfattas av bidragen har bedömts i stor omfattning. De nuvarande bidragsreglementen möjliggör variation i det årliga beviljandet av bidragen. Bidragsreglementena erbjuder en möjlighet att reagera på den kontinuerliga förändringen på medborgarverksamhetsfältet genom att vikta de bidrag som årligen på basis av olika mätetal på olika sätt delas ut och de bidragsanslag som anvisas för olika projektbidrag. Också prioriteringar enligt aktuella behov är årligen möjliga genom att vikta till exempel utvecklingen av en viss sorts verksamhet, en viss målgrupp eller en viss tidpunkt.

Mätetalen har konstaterats vara tillräckligt omfattande, och bedömningen av särskilda faktorer i anslutning till dem ger en möjlighet att också jämföra verksamhet som förändras.

Bidragsreglementen har fungerat bra och de ger år efter år både beredningen och beslutsfattandet tydliga och jämlika grunder. Det har inte framkommit något väsentligt behov att ändra innehållet i reglementena. Om man vill göra ändringar i grunderna för bidragsreglementena eller andra väsentliga delar är det skäl att göra beredningen så att aktörerna inom de lokala föreningarna delaktiggörs i processen och alla de olika dimensionerna i det mångfaldiga verksamhetsfältet tas i beaktande.

Behövliga ändringar i bidragsreglementena

Det har tidigare gjorts uppdateringar och små ändringar i bidragsreglementena, men den bidragsreglementenas gemensamma grundstruktur och verksamhetsprinciper har bibehållits. På grund av förändringen i förvaltningsorganisationerna och verksamheterna är det skäl att uppdatera de titlar som används i bidragsreglementena samt vissa uttryck och detaljer. De punkter som har blivit onödiga kan strykas. Det är motiverat att bifoga alla de mätetal som anknyter till bidragsreglementen som bilaga till varje bidragsreglemente.



Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden

Bildnings- och fritidsnämnden 09.03.2023 § 26
1100/00.01.02/2021

Beredare	Kanslissekreterare Johanna Wendelin fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen Bildnings- och fritidsnämnden antecknar bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden antecknade bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
För kännedom	-
Redogörelse	Bildningsdirektören ger en översikt av aktuella ärenden och ärenden under beredning.
Beslutshistoria	



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 18, § 19, § 20, § 23, § 24, § 26

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 21, § 22, § 25

Anvisning för rättelseyrkande till bildnings- och fritidsnämnden

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär.

Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Rättelseyrkandet framställs till bildnings- och fritidsnämnden.

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när beslutet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas.

I rättelseyrkandet som ska riktas till bildnings- och fritidsnämnden ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Rättelseyrkandet ska undertecknas egenhändigt av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet även uppges namn och hemkommun för denna person.



Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Rättelseyrkandet ska postas i så god tid att det hinner fram till registraturen på den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse, innan registraturens tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrklätts kommun, bildnings- och fritidsnämnden
Besöksadress: Ervastvägen 2, 02400 Kyrklätt
Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt
telefonväxel (09) 29671
e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

tjänstetid: må kl. 8.30 – 17.00, ti-fr kl. 8.30 – 16.00.