



Aika 31.01.2023 klo 17:00 - 18:43

Paikka Kokoushuone Ervast, 1. krs kunnantalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta	5
§ 3	Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto valmistelussa olevasta Kirkkonummen kunnan talonrakennushankkeiden suunnittelun ja toteutuksen hankeohjeesta	6
§ 4	Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2023	8
§ 5	Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan otto-oikeus ja otto-oikeuden käyttäminen kaudella 2023-2025	10
§ 6	Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan ylimääräinen kokous	13



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Sinisalo Pekka	17:00 - 18.43	varapuheenjohtaja	
	Fleming Johanna	17.01 - 17.58	jäsen	Poistui § 4 käsittelyn jälkeen
	Haapasaari Sari	17.03 - 18.43	jäsen	
	Järä-Isotalo Heljä	17:00 - 18.43	jäsen	
	Kekkonen Irja	17:00 - 18:43	jäsen	
	Oksanen Juha	17:00 - 18.43	jäsen	
	Polkko Aleksander	17:00 - 18:43	jäsen	
	Tarkkanen Vesa	17:00 - 18.43	jäsen	
	Lavanti Lauri	17.02 - 18.43	varajäsen	
	Toikka Anna-Mari	17.01 - 18.43	varajäsen	
	Lankinen Arttu	17:00 - 18.43	varajäsen	
	Ikonen Eeva-Kaisa	17:00 - 18.43	sivistysjohtaja / esittelijä	
	Kauber Astrid	17:00 - 18.34	opetusjohtaja	Poistui § 5 käsittelyn aikana
	Vesiluoma Anu	17.00 - 18.02	varhaiskasvatusjohtaja	Poistui §4 käsittelyn aikana
	Myllyniemi Markus	17.03 - 18.43	kunnanhallituksen edustaja	
Koivisto Tiina	17:00 - 18.43	hallintopäällikkö		
Koskela Tomi	17:00 - 18.43	pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Ronkainen Tuovi		17:00 - 18:43	
	Bogatenko Nina		17:00 - 18:43	
	Nurmela Heikki		17:00 - 18:43	
	Haapala Reeta		17:00 - 18:43	

Allekirjoitukset

Pekka Sinisalo
puheenjohtaja

Tomi Koskela
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Pvm

Pvm

Johanna Fleming
pöytäkirjantarkastaja

Lauri Lavanti
pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä tiistaina 7.2.2023 alkaen kunnan verkkosivuilla. Yleinen oikaisuvaatimusaika alkaa keskiviikkona 8.2.2023.



Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

§ 1

31.01.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 31.01.2023 § 1

Valmistelija: Hallintosihteeri Tomi Koskela, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

§ 2

31.01.2023

Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 31.01.2023 § 2

Valmistelija

Hallintosihteeri Tomi Koskela, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Päätösehdotus

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastusvuorossa ovat Johanna Fleming ja Irja Kekkonen, varalla Juha Oksanen ja Heikki Nurmela.

2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:

Keskiviikkona 1.2.2023 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään torstaina 2.2.2023 Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Pöytäkirja on nähtävänä tiistaina 7.2.2023 kunnan verkkosivulla. Yleinen oikaisuvaatimusaika alkaa keskiviikkona 8.2.2023.

Päätös

1 Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Johanna Fleming ja Lauri Lavanti, varalle Juha Oksanen ja Sari Haapasaari

2 ehdotuksen mukaisesti.



Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

§ 3

31.01.2023

Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto valmistelussa olevasta Kirkkonummen kunnan talonrakennushankkeiden suunnittelun ja toteutuksen hankeohjeesta

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 31.01.2023 § 3
1285/00.01.01/2021

Valmistelija Suunnittelupäällikkö Reetta Hyvärinen, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Päätösehdotus Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

-antaa liitteenä olevan lausunnon esitetystä hankeohjeesta kunnanhallitukselle

-kehottaa kunnanhallitusta tekemään hankeohjeeseen lausunnossa esitetyt tarvittavat muutokset niin, että tarveselvityksen hyväksyminen tapahtuu käyttäjälautakuntien toimesta.

Käsittely Jäsen Anna-Mari Toikka teki lisäysehdotuksen päätösehdotukseen:

Esitän sivistysjohtajan päätösehdotukseen lisättäväksi seuraavaa:
- kehottaa kunnanhallitusta lisäämään hankeohjeeseen seuraavaa: Nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto sekä vammaisneuvosto saavat mahdollisuuden olla kuultavana niiltä osin, kun tarveselvitys koskee varhaiskasvatusta, opetusta tai vapaa-aikaa.

Jäsenet Lavanti, Sinisalo, Fleming, Järä-Isotalo ja Haapasaari kannattivat ehdotusta. Lisäys päätösehdotukseen hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti

-antaa liitteenä olevan lausunnon esitetystä hankeohjeesta kunnanhallitukselle

-kehottaa kunnanhallitusta tekemään hankeohjeeseen lausunnossa esitetyt tarvittavat muutokset niin, että tarveselvityksen hyväksyminen tapahtuu käyttäjälautakuntien toimesta.

- kehottaa kunnanhallitusta lisäämään hankeohjeeseen seuraavaa: Nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto sekä vammaisneuvosto saavat mahdollisuuden olla kuultavana niiltä osin, kun tarveselvitys koskee varhaiskasvatusta, opetusta tai vapaa-aikaa.



Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

§ 3

31.01.2023

Tiedoksi

Kunnanhallitus

Selostus

Kunnanhallitus on kokouksessaan 31.10.2022 §356 palauttanut Kirkkonummen kunnan talousrakennushankkeiden suunnittelun ja toteutuksen hankeohjeen uudelleen valmisteltavaksi seuraavasti: "Palautuksen aikana pyydetään käyttäjälautakunnilta ja valtuustoryhmiltä lausunnot esityksestä uudeksi hankeohjeeksi. Lisäksi vertaillaan esitystä muiden kuntien hankeohjeisiin ja hyväksi koettuihin käytäntöihin ja tuodaan esille keskeisiä eroja ja yhteneväisyyksiä."

Liitteenä on hankeohjeen päivittämiseen liittyvä selvitys. Selvityksessä käydään läpi esitetyn hankeohjeen keskeisiä muutoksia, toisten kuntien hankeohjeita ja toimitilaprosesseja ja kunnan hallintosääntöä hankeohjeen näkökulmasta. Selvityksen johtopäätökset ovat esitys lautakunnan lausunnoksi. Lausunto on lisätty myös asian erilliseksi liitteeksi. Liitteinä ovat myös esitys uudeksi hankeohjeeksi sekä voimassa oleva hankeohje. Oheismateriaalina on selvityksessä käsitellyt toisten kuntien hankeohjeet ja toimitilaprosessin kuvaus.

Päätöshistoria

Liitteet / bilagor

- 1 SKK 31.1.2023 Liite 1. Selvitys asiasta
- 2 SKK 31.1.2023 Liite 2. Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto valmistelussa olevasta Kirkkonummen kunnan talousrakennushankkeiden suunnittelun ja toteutuksen hankeohjeesta
- 3 SKK 31.1.2023 Liite 3. Voimassa oleva hankeohje
- 4 SKK 31.1.2023 Liite 4. Esitys uudeksi hankeohjeeksi



Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

§ 4

31.01.2023

Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2023

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 31.01.2023 § 4
54/02.02.2023

Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja Anu Vesiluoma, opetusjohtaja Astrid Kauber, erityissuunnittelija Siret Soop, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi
Päätösehdotus	Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää 1 hyväksyä Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2023 liitteen mukaisesti.
Käsittely	
Päätös	Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.
Tiedoksi	Asian valmistelijat, tilivelvolliset vastuhenkilöt, talousjohtaja
Selostus	<p>Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2024-2025 taloussuunnitelman kokouksessaan 12.12.2022 § 109. Talousarvion sitovuus on määritelty pääsääntöisesti siten, että käyttötalousosan kunkin toimielimen tehtävien yhteenlaskettu ulkoisten toimintatulojen ja -menojen erotus eli toimintakate on valtuuston nähden sitova.</p> <p>Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 438 päättänyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.</p> <p>Kunnanvaltuusto päätti toimielinten ja viranhaltijoiden hankintavaltuuksista 16.12.2019 § 127 siten, että ne ovat toistaiseksi voimassa.</p> <p>Käyttösuunnitelmassa toimielin merkitsee tiedokseen tilivelvolliset vastuuhenkilöt. Tilivelvollinen vastuuhenkilö vastaa alueensa tai -yksikkönsä tavoitteiden saavuttamisesta, osamäärärahojen edelleen jakamisesta ja käytöstä talousarvion täytäntöönpano- ohjeiden mukaisesti.</p> <p>Vastuuhenkilöt määritellään myös investoinneille. palvelualuejohtaja tai tilivelvollinen vastuuhenkilö voi jatkodelegoida toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Täytäntöönpano-ohjeiden mukaan palvelualuejohtaja tai käyttösuunnitelman tilivelvollinen vastuuhenkilö voi</p>



Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

§ 4

31.01.2023

siirtää osamäärärahoja toimielimen sitovuuden puitteissa sekä määritellä ja muuttaa talousvastuussa olevia henkilöitä.

Kunnanvaltuuston 16.5.2022 § 43 hyväksymän riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielinten tulee vuosittain laatia käyttösunnitelmaan perustuva sisäisen valvonnan painopiste- ja kehittämisalueet sekä toimenpiteet sisältävä suunnitelma, jotka on johdettu toimielimelle esitettyjen riskien pohjalta.

Päätöshistoria

Liitteet / bilagor

5 SKK 31.1.2023 Liite: Käyttösunnitelma 2023



Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

§ 5

31.01.2023

Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan otto-oikeus ja otto-oikeuden käyttäminen kaudella 2023-2025

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 31.01.2023 § 5
935/00.01.01/2021

Valmistelija Hallintopäällikkö Tiina Koivisto, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Päätösehdotus Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

1

oikeuttaa suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan päättämään otto-oikeuden käyttämisestä lautakunnan alaisten viranhaltijoiden toimivallassa oleviin asioihin

2

ilmoittaa, ettei suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta käytä otto-oikeutta suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaista toimintaa koskevissa, hallintosäännön seuraavissa kohdissa

- LUKU 8, 59 § varhaiskasvatusjohtaja: kohdat 2, 4, 6, 7, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19.

- LUKU 8, 59 § opetusjohtaja: kohdat 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 18, 19, 21.

-LUKU 8, 60 §, rehtori. kohdat 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26.

-LUKU 5, 18 § Lautakunnan yleiset tehtävät ja toimivalta, kohta 10 niiltä osin kun sivistys- ja vapaa-aikalautakunta on delegoinut toimivaltaansa sivistysjohtajalle (lautakunnan alaiset valitukset, oikaisuvaatimukset ja kantelut).

Käsittely

Päätös Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi varhaiskasvatusjohtaja, opetusjohtaja, rehtorit, koulusihteerit, varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt, erityispäivähoidon koordinaattori

Selostus Otto-oikeudella tarkoitetaan ylemmän viranomaisen mahdollisuutta ottaa omasta aloitteestaan alemman viranomaisen päättämä asia ratkaistavakseen. Otto-oikeus edellyttää, että asia on siirretty kuntalain



Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

§ 5

31.01.2023

nojalla kunnanhallituksen, lautakunnan, johtokunnan tai viranhaltijan päätettäväksi ja että ao. viranomaisen on tehnyt asiassa päätöksen. Otto-oikeutta voidaan käyttää myös sellaisiin päätöksiin, joissa on kysymys asian valmistelusta tai täytäntöönpanosta, vaikka nämä eivät olekaan kuntalain mukaan muutoksenhakukelpoisia.

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 18 §:ssä säädetään lautakunnan yleisistä tehtävistä ja toimivallasta. Lautakunta voi siirtää hallintosäännön 18 §:ssä mainittua päätösvaltaansa alaiselleen viranomaiselle.

Ilmoitus otto-oikeuden käyttämisestä lautakunnalle on tehtävä neljän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä tai pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan tai päätöksen allekirjoittamisesta. Ilmoitus otto-oikeuden käyttämisestä tehdään sähköisesti kunnanhallituksen, lautakunnan ja liikelaitoksen johtokunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Kuntalain 92 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kirkkonummen hallintosäännössä otto-oikeuden ulkopuolelle jäävät suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaista toimintaa koskevat seuraavat yksilöön kohdistuvat asiat:

- LUKU 8, 59 § varhaiskasvatusjohtaja: kohdat 2, 4, 6, 7, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19.
- LUKU 8, 59 § opetusjohtaja: kohdat 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 18, 19, 21.
- LUKU 8, 60 §, rehtori. kohdat 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26.

Kirkkonummen kunnan hallintosäännön 24 §:n mukaan lautakunnalla ei ole otto-oikeutta hallintosäännössä mainittuihin 31 §, 33 § ja 34 §:n päätöksiin, eikä 29 §:ssä määrättyihin muihin kuin vakituisen henkilöstön asioihin tai



Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

§ 5

31.01.2023

sellaisia asioita tai asiaryhmiin, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Asian ottaminen lautakunnan käsiteltäväksi tarkoittaa sitä, että asia on kokonaisuudessaan lautakunnan käsiteltävänä eikä lautakunta ole sidoksissa alemman viranomaisen ratkaisuun. Lautakunta voi tehdä asiassa uuden päätöksen tai aiempi päätös voidaan pysyttää, kumota, muuttaa tai asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen toimielimen tai viranhaltijan uudelleen käsiteltäväksi.

Otto-oikeuden käyttämiseksi esitetään, että lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset ja pöytäkirjat lähetetään, käytännössä kerran viikossa lautakunnan puheenjohtajalle tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajalle mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten. Lautakunnan on käytettävä otto-oikeutta viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus on tehtävä. Viranhaltijapäätösten oikaisuvaatimusaika on yleensä 14 päivää. Otto-oikeuden käyttämisestä tulee ilmoittaa kirjallisesti lautakunnan esittelijälle.

Päätöshistoria



Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

§ 6

31.01.2023

Suomenkielisen kasvatus- ja koulutuslautakunnan ylimääräinen kokous

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta 31.01.2023 § 6
903/00.01.02/2021

Valmistelija Hallintopäällikkö Tiina Koivisto, etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Päätösehdotus Sivistysjohtaja Ikonen Eeva-Kaisa

Suomenkielinen kasvatus – ja koulutuslautakunta päättää pitää
ylimääräisen kokouksen 5.4.2023 klo 17.00.

Käsittely

Päätös Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Selostus Kirkkonummen kunnan hallintosäännön 147 §:n mukaan toimitellaan päättää
kokouksensa ajan ja paikan.

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta lautakunta on päättänyt
kokouksessaan 1.6.2022 kokousaikataulun kevääseen 2023 asti.

Lautakunnalle esitetään, että se pitää ylimääräisen kokouksen 5.4.2023,
jolloin päätetään perusopetuksen oppilaspaikoista 1. ja 7. vuosiluokkien
osalta.

Päätöshistoria



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4

Oikaisuvaatimusohje suomenkieliselle kasvatus- ja koulutuslautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään suomenkieliselle kasvatus- ja koulutuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava suomenkieliselle kasvatus- ja koulutuslautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta, suomenkielinen kasvatus- ja koulutuslautakunta
Käyntiosoite: Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi



Kirkkonummen kunta Pöytäkirja
Suomenkielinen
kasvatus- ja
koulutuslautakunta

1

16 / 16

Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi
puh.vaihde 09 29671
s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi
virka-aika: ma klo 8.30 - 17.00, ti-pe klo 8.30 - 16.00