
Tid 25.01.2023 kl. 17:00 - 21:20

Plats Elektroniskt Teamssammanträde

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 1	Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	4
§ 2	Justering av protokollet	5
§ 3	Anslutning av Kyrksläotts kommun till Hansel Oy:s ramarrangemang Livsmedel och non-food-produkter 2023–2027	6
§ 4	Kosthållstjänsternas enkät om kundbelåtenhet	10
§ 5	Beslut om upphandling av ersättande lokaler för de lägre årskurserna i Nissnikun koulu	12
§ 6	Nämnden för lokaltjänsters dispositionsplan för år 2023	14
§ 7	Anslutning till Hansels ramavtal om elupphandling 2024–2028	17
§ 8	Delegering av nämnden för lokaltjänsters upphandlings- och beställningsbefogenheter	21
§ 9	Nämnden för lokaltjänsters övertagningsrätt och användning av den	24



Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Piili Noora	ordförande	
	Ekman Jani	viceordförande	
	Björkqvist Matilda	ledamot	
	Hedberg Hans	ledamot	
	Honkanen Martin	ledamot	avlägsnade kl 19.21 under § 6
	Jeremejew Miisa	ledamot	
	Järvinen Johanna	ledamot	
	Kari Marko	ledamot	
	Kärkimaa Elina	ledamot	
	Oksanen Pekka	ledamot	
Utriainen Elina	ledamot		
Övriga närvarande	Åström Kim	styrelsens representant	
	Forsell Kia	protokollförare	
	Könönen Ville	sakkunnig	
	Nylund Hanne	sakkunnig	avlägsnade kl 20.00 efter § 6
	Tuppurainen Johanna	sakkunnig	avlägsnade kl 20.00 efter § 6
Hasu Ari	sakkunnig	avlägsnade kl 18.21 efter § 3	
	Väre Taina	1 sakkunnig	avlägsnade kl 18.21 efter § 3

Underskrifter

Noora Piili
ordförande

Kia Forsell
protokollförare

Justering av protokollet Protokollat är justerat och godkänt 31.1.2023.

Johanna Järvinen
protokolljusterare

Pekka Oksanen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet finns till påseende på Kyrksläotts kommuns officiella nätverk 1.2.2022.



Nämnden för
lokaltjänster

§ 1

25.01.2023

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Nämnden för lokaltjänster 25.01.2023 § 1
680/00.02.02/2019

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Som föredragare på sammanträdet fungerar lokaldirektör Ville Könönen, som vikarierar direktören för samhällstekniska väsendet (kommundirektörens beslut 15.12.2022 § 14)

Beslut

Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.



Nämnden för
lokaltjänster

§ 2

25.01.2023

Justering av protokollet

Nämnden för lokaltjänster 25.01.2023 § 2
680/00.02.02/2019

Beslutsförslag

Nämnden för lokaltjänster väljer två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde elektroniskt.

Protokollet justeras tisdagen den 31.1.2023 och det hålls offentligt framlagt i kommunens allmänna datanät onsdagen den 1.2.2023.

Behandling

Beslut

Nämnden för lokaltjänster valde Johanna Järvinen och Pekka Oksanen till protokolljusterare för detta sammanträde.

För kännedom

Redogörelse

Beslutshistoria



Nämnden för
lokaltjänster

§ 3

25.01.2023

Anslutning av Kyrkslätt kommun till Hansel Oy:s ramarrangemang Livsmedel och non-food-produkter 2023–2027

Nämnden för lokaltjänster 25.01.2023 § 3
1303/02.08.00.01/2022

Beredare

upphandlingsexpert Jari Mulari,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Ställföreträdare för direktören för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen: lokaldirektör Ville Könönen

Nämnden för lokaltjänster beslutar att:

1) Kyrkslätt kommun ansluter sig till Hansel Oy:s ramarrangemang Livsmedel och non-food-produkter 2023–2027

2) till upphandlingspersonalen i kommunens ekonomienhet delegera befogenheterna att underteckna och tillstålla Hansel Oy de handlingar och uppgifter som behövs för genomförandet av anslutningsbeslutet på ett sätt som förbinder kommunen juridiskt till det ifrågavarandet ramarrangemang.

Behandling

Under diskussionen gav ordförande Noora Piili följande remitteringsförslag:

Remitteras för ytterligare uppgifter. 1. Närmare information om vad man förbinder sig till. Finns det t.ex. gränser i euro? 2. Vad skulle man ha för sätt att i fortsättningen påverka innehållet i konkurrensutsättningen och finns det sådana? 3. Kan kommunen konkurrensutsätta livsmedel själv under själva avtalstiden?

Elina Utriainen understödde Noora Piilis remitteringsförslag.

Ordföranden konstaterade att remitteringsförslaget inte understöddes enhälligt, varmed man ska rösta om saken.

Omröstning

Ordförande inledde omröstningen: de som understöder fortsatt behandling av ärendet röstar ja och de som understöder remitteringsförslaget röstar nej.

Ordföranden avslutade omröstningen och konstaterade att rösterna fördelades enligt följande: 7 ja-röster (Kari, Jeremejew, Järvinen, Hedberg, Ekman, Kärkimaa och Björkqvist) och 4 nej-röster (Piili, Utriainen, Oksanen och Honkanen), varvid man beslutade fortsätta behandlingen av ärendet.



Nämnden för
lokaltjänster

§ 3

25.01.2023

Elina Kärkimaä föreslog följande anvisning:

Man fortsätter i princip beredning inför anslutning till Hansel Oy:s ramarrangemang. Nämnden föreläggs dock vid nästa sammanträde avtalsvillkoren och i mån av möjlighet deltagande av en representant för Hansel som kan ge svar på öppna frågor. 1) Vad förbinder man sig till? 2) Hur drar man sig ur avtalet om man så önskar?

Miisa Jeremejew och Jani Ekman understödde Elina Kärkimaas anvisning. Ordföranden konstaterade att nämnden understödde anvisningen enhälligt.

Upphandlingsexpert Taina Väre och controller Ari Hasu avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen av detta sammanträdesärende kl. 18.21.

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget med följande anvisningar:

Man fortsätter i princip beredning inför anslutning till Hansel Oy:s ramarrangemang. Nämnden föreläggs dock vid nästa sammanträde avtalsvillkoren och i mån av möjlighet deltagande av en representant för Hansel som kan ge svar på öppna frågor. 1) Vad förbinder man sig till? 2) Hur drar man sig ur avtalet om man så önskar?

Redogörelse

Inom Hansel Oy:s ramarrangemang Livsmedel och non-food-produkter 2023-2027 kan man av partileverantörer anskaffa livsmedel och användningsprodukter avsedda för professionella kök. Sådana är exempelvis mjölkprodukter, köttprodukter, fiskprodukter, färdigmat, bageriprodukter, grönsaker, konserver, safter, frysprodukter, torrvaror och engångskärl. Mer information om ramarrangemangets detaljer finns på adressen www.hansel.fi.

Den planerade avtalsperioden för Hansel Oy:s ramarrangemang för den ifrågavarande upphandlingen är 1.10.2023-31.12.2027 och varar således sammanlagt 51 månader. Kyrksläotts kommuns upphandlingar under den perioden beräknas uppgå till 6,9 miljoner euro. Av den summan har upphandlingspriset för de produkter som Kyrksläotts kommun skaffar inom Hansel Oy:s ramavtalsarrangemang i och med detta beslut beräknats uppgå till 6,2 miljoner euro.

I beslutsförslaget ingår att de ifrågavarande upphandlingarna görs genom avtal inom två ramarrangemang:

- de befintliga livsmedels- och non-food-avtalen, vilkas avtalsperioder upphör vid olika tidpunkter enligt delområde och leverantör samt

Nämnden för
lokaltjänster

§ 3

25.01.2023

- de kommande avtalen inom Hansel Oy:s ramarrangemang Livsmedel och non-food-produkter 2023-2027. Man övergår till att använda dessa avtal när de gällande avtalens avtalsperiod upphör.

På årsnivå fördelas upphandlingarna enligt tabellen nedan. Hansel Oy-raderna beskriver den summa som under det ifrågavarande året används för att köpa ifrågavarande produkter genom de avtal som Hansel Oy ingått.

Summorna i euro är tusentals euro.

Datumen avser avtalens sista giltighetsdag. Dagarna har antecknats enligt ISO 8601-standarden i formatet åååå-mm-dd.

För år 2023 beskriver talen årets sista kvartal.

Avtal / år	Q4 2023	2024	2025	2026	2027	Totalt
Mjök- och jordbruksprodukter	50	200	200	200	200	850
Nuvarande avtal utgår 2024-04-08, 2024-03-30	50	50	0	0	0	100
Hansel Oy	0	150	200	200	200	750
Kött - och köttprodukter	70	280	280	280	280	1190
Nuvarande avtal utgår 2024-02-27, 2024-03-02	70	46	0	0	0	116
Hansel Oy	0	234	280	280	280	1074
Fiskprodukter	28	110	110	110	110	468
Nuvarande avtal utgår 2024-04-08	28	30	0	0	0	58
Hansel Oy	0	80	110	110	110	410
Industriella och non-food	138	650	650	650	650	2738
Nuvarande avtal utgår 2024-02-27	138	92	0	0	0	230
Hansel Oy	0	558	650	650	650	2508
Brödprodukter	30	120	120	120	120	510
Nuvarande avtal utgår 2024-04-08	30	30	0	0	0	60
Hansel Oy	0	90	120	120	120	450
Potatis och grönsaker	75	300	300	300	300	1275
Nuvarande avtal utgår 2024-03-30, 2024-04-08	75	75	0	0	0	150
Hansel Oy	0	225	300	300	300	1125
Färdigmat	17	68	68	68	68	289
Nuvarande avtal utgår 2024-04-08	17	17	0	0	0	34
Hansel Oy	0	51	68	68	68	255
Upphandling som görs inom Hansel Oy:s ramavtal totalt per år	0	1238	1628	1628	1628	6572
Livsmedelsupphandlingar totalt per år	408	1728	1728	1728	1728	7320

Vid tidpunkten för beslutet skaffar Kyrkslätt kommun de produkter som omfattas av det ifrågavarande ramarrangemanget genom avtal som kommunen konkurrensutsatt själv. Efter att avtalsperioden för dessa avtal



Nämnden för
lokaltjänster

§ 3

25.01.2023

gått ut, befinner sig kommunen i en avtalsfri situation om inte situationen löses på ett sätt som avses i upphandlingslagen.

Möjliga alternativ för att genomföra upphandlingen av livsmedel och non-food-produkter enligt upphandlingslagen när de nuvarande avtalens avtalsperioder går ut är:

- Konkurrensutsätta de ifrågavarande produkterna som kommunens egen upphandling. Kommunen skulle inte få motsvarande rabatter som om den skulle ansluta sig till Hansel Oy:s ramarrangemang. Denna synpunkt förklaras av att Hansel Oy förenat volymerna av flera olika upphandlingsenheter.
- Konkurrensutsätta produkterna som en gemensam upphandling med en annan kommun. Detta alternativ och dess genomförbarhet anses inte vara värt att utreda noggrannare, eftersom Hansel Oy:s ramarrangemang har fördelarna på sin sida. Fördelarna är dimensionerings- och således prisförmånerna som de större volymerna medför.
- Att ansluta sig till ett ramarrangemang som görs av en inköpscentral. Här finns två alternativ: Hansel Oy:s och Sarastia Oy:s ramarrangemang. Av dessa alternativ anser representanter för kosthållstjänsterna som hör till Kyrkslätt kommunens lokaltjänster att Hansel Oy:s ramarrangemang som bereds för tillfället bättre lämpar sig för kommunens behov. De största orsakerna är att:
 - o Produktutbudet i Hansel Oy:s ramarrangemang är större och lämpar sig således bättre för kommunens behov.
 - o Eftersom Sarastia Oy:s ramarrangemang redan trätt i kraft är det osäkert om kommunen kan ansluta sig till Sarastia Oy:s ramarrangemang.

Befogenheter

Befogenheterna till det här beslutet grundar sig på Kyrkslätt kommunfullmäktiges beslut 2.12.2019 § 401.

Beslutshistoria



Nämnden för
lokaltjänster

§ 4

25.01.2023

Kosthållstjänsternas enkät om kundbelåtenhet

Nämnden för lokaltjänster 25.01.2023 § 4
20/10.03.02.06/2023

Beredare	Serviceledare Johanna Tuppurainen fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Ställföreträdare för direktören för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen: lokaldirektör Ville Könönen Nämnden för lokaltjänster beslutar anteckna resultaten från kosthållstjänsternas kundenkät för kännedom.
Behandling	Ordförande Noora Piili förslög följande tillägg i beslutsförslaget: Jag föreslår att enkäten utförs på nytt under våren 2023 och att man informerar om den så att alla instanser är medvetna om den i förväg. Dessutom ska man försäkra sig om att också eleverna kan svara på den i skolan. Även föräldrarna till barn i dagvård ska känna till enkäten och ha möjlighet att besvara den. Ordföranden konstaterade att nämnden understödde tillägget enhälligt.
Beslut	Nämnden för lokaltjänster beslutade 1. anteckna resultaten från kosthållstjänsternas kundenkät för kännedom 2. att enkäten utförs på nytt under våren 2023 och att man informerar om den så att alla instanser är medvetna om den i förväg. Dessutom ska man försäkra sig om att också eleverna kan svara på den i skolan. Även föräldrarna till barn i dagvård ska känna till enkäten och ha möjlighet att besvara den.
Redogörelse	Kosthållstjänsternas enkät om kundbelåtenhet genomfördes 31.10-13.11.2022 i systemet JAMIX. Målet med enkäten var att utreda matgästernas åsikt om kosthållstjänsterna och måltiderna och få utvecklingsförslag för framtiden. I enkäten deltog 194 personer, såsom elever, vårdnadshavare och de som äter på arbetsplatsen (lärare och personal inom småbarnspedagogiken). Svar, åsikter och önskemål skulle ges på sammanlagt sju frågor.



Nämnden för
lokaltjänster

§ 4

25.01.2023

- På vilken enhet äter du?
- Vad tycker du om den måltid som du äter?
- Vilka rätter skulle du vilja lägga till på den kommande matsedeln?
- Vilka rätter skulle du vilja stryka från den nuvarande matsedeln?
- Nämn de fyra (4) mest tilltalande rätterna.
- Kosthållspersonalen är vänlig och tjänstvillig.
- Önskemål och utvecklingsförslag

Av svaren gällde 21 daghemsmåltider och 172 skolmåltider. Ett svar gällde personalmåltider i hälsocentralen. 73,8 % av dem som svarade gillade sin måltid och 83,4 % upplevde att kosthållspersonalen är vänlig och tjänstvillig.

På basis av svaren var de fyra mest tilltalande rätterna wrap/tortilla, korvpotatispanna, köttbullar och fiskpinnar. Av de maträtter som ska strykas fick grönsakspurésoppa, ärtsoppa, fisksoppa och gryngröt flest svar. Till den kommande matsedeln önskades bland annat pizza, hamburgare, friterade kycklingbitar, spenatplättar och också god vegetarisk mat och nudelrätter.

Det kom mångsidiga utvecklingsförslag, bland annat önskades att man engagerar eleverna mera i planeringen av matsedeln, föreslogs nya maträtter, önskades längre tid att äta och kommenterades matens sammansättning, utseende, smak och temperatur. Den vegetariska maten fick många kommentarer och en del vill minska och en del öka utbudet på vegetariska rätter.

Enkätresultaten ger kosthållstjänsterna värdefull information och resultaten utnyttjas i utvecklingen av verksamheten och bland annat i planeringen av matsedeln. De mest populära rätterna är årligen väldigt lika, men det finns också efterfrågan på nya rätter och smaker. Mångkulturalism och nya smakvanor syns i enkätresultaten och man vill avstå från en del av de traditionella maträtterna.

Det är ändå inte möjligt att uppfylla alla önskemål om maten, eftersom skol- och daghemskosten ska vara näringsmässigt fullvärdig, stämma överens med näringsrekommendationerna och leda till rätta matvanor.

Beslutshistoria



Nämnden för
lokaltjänster

§ 5

25.01.2023

Beslut om upphandling av ersättande lokaler för de lägre årskurserna i Nissnikun koulu

Nämnden för lokaltjänster 25.01.2023 § 5
410/10.03.02.04/2021

Beredare	projektchef Hanne Nylund, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	<p>Ställföreträdare för direktören för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen: lokaldirektör Ville Könönen</p> <p>Nämnden för lokaltjänster beslutar</p> <p>1 välja Novorent Moduuli Oy till leverantör av ersättande lokaler för de lägre årskurserna i Nissnikun koulu</p> <p>2 att upphandlingskostnaderna bokförs i driftsekonomin</p> <p>3 justera protokollet för denna paragrafs del vid detta sammanträde.</p> <p>Upphandlingsavtalet uppkommer inte med detta beslut utan genom separata avtal med underskrifter. Upphandlingsavtalet kan undertecknas tidigast då kommunfullmäktige fattat beslut om tilläggsanslag och beslutet är lagakraftvunnet.</p>
Beslut	Nämnden för lokaltjänster beslutade i enlighet med beslutsförslaget.
Redogörelse	<p>Till leverantör av ersättande lokaler för de lägre årskurserna i Nissnikun koulu föreslås Novorent Moduuli Oy.</p> <p>Tidigare behandling Nämnden för lokaltjänster 16.2.2022 § 11 Nämnden för lokaltjänster 22.9.2022 § 73 Nämnden för lokaltjänster 06.10.2022 § 81 Tilläggsmaterial Nämnden för lokaltjänster 6.10.2022 § 81 Utredning om lokaler Masabyområdet 30.9.2022 Nämnden för lokaltjänster 14.12.2022 § 95</p>

Föremål för upphandlingen



Nämnden för
lokaltjänster

§ 5

25.01.2023

Upphandlingen gäller flyttbara ersättande lokaler som ska hyras och placeras på Masalan koulus tomt och som är avsedda för de lägre årskurserna i Nissnikun koulu. Upphandlingen innehåller planeringen och tillståndsförfarandet för objektet, den markbyggnad och de anslutningsarbeten som behövs, uppförandet av lokalerna och, när hyrestiden slutar, rivningen av lokalerna. Hyrestiden är 4,5 år, varefter beställaren har rätt att två gånger förlänga hyrestiden i ett års perioder.

Upphandlingsförfarande

Förfrågningsunderlaget har presenterats vid nämnden för lokaltjänsters sammanträde 22.9.2022 § 73. Anbudsbegäran har bortsett från några tekniska korrigeringar gjorts enligt detta underlag.

Anbudsbegäran publicerades på Hilma-tjänsten 15.12.2022 (2022-115487), varefter annonsen har korrigerats två gånger 16.12.2022 (2022-115520) och 5.1.2023 (2023-116881).

Tidsfristen för mottagande av anbud var 13.1.2023 kl. 12.00. Inom den utsatta mottog kommunen anbud av följande anbudsgivare:

- Ab Heikius Hus-Talo Oy
- Adapteo Finland Oy
- Expandia Moduulit Oy
- Koskirent Oy
- Novorent Moduuli Oy
- Parmaco Oy

Anbudsjämförelse

Anbudsgivarnas lämplighet granskades på basis av de krav som ställts i anbudsbegäran.

Parmaco Oy uppfyllde inte lämplighetskravet på grund av anbudsgivarens kreditvärdering. I anbudsbegäran hade man förutsatt att företagets nivå på basis av Suomen Asiakastieto Oy:s rapport är minst god AA. De övriga anbuderna uppfyllde lämplighetsvillkoren.

Grunden för jämförelse av anbuderna är det förmånligaste jämförelsepriset. Tabellen över jämförelse av anbuderna ingår som bilaga 1 till sammanträdesärendet. Novorent Moduuli Oy gav det till jämförelsepriset förmånligaste anbudet.



Nämnden för
lokaltjänster

§ 6

25.01.2023

Nämnden för lokaltjänsters dispositionsplan för år 2023

Nämnden för lokaltjänster 25.01.2023 § 6

4/02.02.02/2023

Beredare	Ekonomidirektör Esa Lindell, direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen, lokaldirektör Ville Könönen, förvaltningschef Sirpa Salminen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29671 (växel)
Beslutsförslag	Ställföreträdare för direktören för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen: lokaldirektör Ville Könönen Nämnden för lokaltjänster beslutar 1 godkänna nämnden för lokaltjänsters dispositionsplan för år 2023 enligt bilagorna 2 att anslaget för projektet ”reparationsprogram”, som ingår i investeringsdelen i nämndens dispositionsplan, allokeras enligt bilagan 3 att anslaget för projektet ”energieffektivitetsprojekt”, som ingår i investeringsdelen i nämndens dispositionsplan, allokeras enligt bilagan 4 att anslaget för projektet ”ombyggnadsprojekt på skolors och daghems gårdar”, som ingår i investeringsdelen i nämndens dispositionsplan, allokeras enligt bilagan 5 berättiga direktören för serviceområdet för samhällsteknik att under budgetåret göra behövliga ändringar i förteckningen över ansvarspersoner, som ingår som bilaga till föredragningslistan 6 bevilja ansvarspersonerna för investeringar i fråga om de investeringar som beskrivs i dispositionsplanen rätt att godkänna köpfakturor inom ramen för den totala kostnaden för investeringen i fråga 7 att projektledarna för byggnadsprojekten i drifhushållningen verkar som säkerhetskoordinatorer, om inte annat nämns i avtalshandlingarna



Nämnden för lokaltjänster	§ 6	25.01.2023
Behandling	Ledamot Martin Honkanen lämnade sammanträdet under föredragningen av detta sammanträdesärende kl. 19.21 och byggchef Hanne Nylund och servicedirektör Johanna Tuppurainen efter behandlingen av detta sammanträdesärende kl. 20.00.	
	Nämnden höll en paus kl. 20.00–20.10.	
Beslut	Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.	
För kännedom	de för anslagsanvändningen ansvariga personerna för kännedom och iakttagande	
Redogörelse	<p>Kommunfullmäktige godkände budgeten för år 2023 och ekonomiplanen för åren 2024–2025 vid sitt sammanträde 12.12.2022 § 109. Budgetens bindande verkan har huvudsakligen definierats så att den sammanräknade skillnaden mellan externa verksamhetsinkomster och -utgifter för varje förtroendeorgans verksamheter, dvs. verksamhetsbidraget, är bindande för fullmäktige.</p> <p>Kommunstyrelsen har 19.12.2022 § 438 fastställt direktiven för verkställigheten av budgeten.</p> <p>Kommunfullmäktige beslutade 16.12.2019 § 127 om organens och tjänsteinnehavarnas upphandlingsbefogenheter att de är i kraft tills vidare.</p> <p>I dispositionsplanen antecknar organet de redovisningsskyldiga ansvarspersonerna för kännedom. Den redovisningsskyldiga ansvarspersonen svarar för uppnående av sitt områdes eller sin enhets mål, fördelning av delanslagen vidare och användning av delanslagen enligt direktiven för verkställighet av budgeten.</p> <p>Ansvarspersoner fastställs även för investeringarna. Direktören för serviceområdet eller den redovisningsskyldiga ansvarspersonen kan vidaredelegera sina befogenheter till tjänsteinnehavare underställd denna. Enligt verkställighetsdirektiven kan direktören för serviceområdet eller den redovisningsskyldiga ansvarspersonen för dispositionsplanen överföra delanslag inom ramen för organets bindande verkan samt fastställa och byta personer som har det ekonomiska ansvaret.</p> <p>Enligt anvisningen för riskhantering och intern kontroll, som kommunfullmäktige godkänt 16.5.2022 § 43, ska organen årligen göra upp en på dispositionsplanen baserad plan som innehåller tyngdpunkts- och utvecklingsområden för intern kontroll samt åtgärder som gäller genomförande av dem. Planen ska härledas ur de risker som uppgetts för organet</p> <p>Nämnden för lokaltjänster beslutar i samband med sin dispositionsplan om</p>	



Nämnden för
lokaltjänster

§ 6

25.01.2023

fördelning av anslag till objekten "reparationsprogram",
"ombyggnadsprojekt på skolors och daghems gårdar" och
"energieffektivitetsprojekt", som ingår i investeringsdelen i nämndens
budget. Projekten ingår som bilaga till dispositionsplanen.

Bilaga: Nämnden för lokaltjänsters dispositionsplan 2023

Beslutshistoria



Nämnden för lokaltjänster	§ 96	14.12.2022
Nämnden för lokaltjänster	§ 7	25.01.2023

Anslutning till Hansels ramavtal om elupphandling 2024–2028

Nämnden för lokaltjänster 25.01.2023 § 7
1340/02.08.00.01/2022

Beredare lokaldirektör Ville Könönen,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tel. 09 29671 (växel)

Beslutsförslag Direktör för samhällstekniska väsendet Kauppinen Anna-Kaisa
Ställföreträdare: lokaldirektör Ville Könönen

Nämnden för lokaltjänster beslutar att

1.
kommunen ansluter sig till Hansel Oy:s ramarrangemang om elupphandling 2024–2028
2.
till upphandlingspersonalen i kommunens ekonomienhet delegera befogenheterna att underteckna och tillstålla Hansel Oy de handlingar och uppgifter som behövs för genomförandet av anslutningsbeslutet på ett sätt som förbinder kommunen juridiskt till det ifrågavarandet ramarrangemang.

Behandling Föredraganden gjorde följande ändrade beslutsförslag:

Nämnden för lokaltjänster beslutar

1.
att kommunen ansluter sig till Hansels ramarrangemang om elupphandling och förvaltning av elportföljen och portföljförvaltning 2024–2028
2.
att till upphandlingspersonalen i kommunens ekonomienhet delegera befogenheterna att underteckna och tillstålla Hansel Oy de handlingar och uppgifter som behövs för genomförandet av anslutningsbeslutet på ett sätt som förbinder kommunen juridiskt till det ifrågavarandet ramarrangemang.

Under diskussionen föreslog Elina Kärkimaa följande anvisning:

I elavtalen strävar man till förutsägbart förmånligt pris med hjälp av förnuftigt skydd och gynnar koldioxidfri el.



Nämnden för lokaltjänster	§ 96	14.12.2022
Nämnden för lokaltjänster	§ 7	25.01.2023

Ordföranden konstaterade att nämnden understödde Elina Kärkimaas anvisning enhälligt.

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt det ändrade beslutsförslaget:

1.
att kommunen ansluter sig till Hansels ramarrangemang om elupphandling och förvaltning av elportföljen och portföljförvaltning 2024–2028 att till upphandlingspersonalen i kommunens ekonomienhet delegera befogenheterna att underteckna och tillstålla Hansel Oy de handlingar och uppgifter som behövs för genomförandet av anslutningsbeslutet på ett sätt som förbinder kommunen juridiskt till det ifrågavarandet ramarrangemang.

Dessutom beslutade nämnden ge följande anvisningar:
I elavtalen strävar man till förutsägbart förmånligt pris med hjälp av förnuftigt skydd och gynnar koldioxidfri el.

Redogörelse

Lokalförvaltningen var i kontakt med Hansel Oy angående aktörer inom kommungruppen. Hansel bad kommunen fylla i utredningar om sammanslutningar som inte var bekanta från förut. Lokalförvaltningen styrde utredningsbegäran direkt till Kirkkonummen Monitoimihalli Oy och Kyrksläatts Hyresbostäder Ab.
Hansel Oy:s kunder kan vara:

kommuner och samkommuner
statens ämbetsverk och inrättningar
statens affärsverk
Fonder utanför statens budget
riksdagen samt enheter som lyder under, står under tillsyn av eller verkar i anslutning till riksdagen
evangelisk-lutherska kyrkan, ortodoxa kyrkan samt deras församlingar
välfärdsområden
universitet och högskolor (inklusive yrkeshögskolor)

Hansels kunder kan också vara offentligrättsliga inrättningar som är upphandlande enheter och som staten, en kommun, en samkommun eller den evangelisk-lutherska kyrkan eller ortodoxa kyrkan utövar bestämmande inflytande över antingen genom finansiering eller utnämning.

Hansels kunder är direkt offentligt ägda idrottshallar samt hyresbostadsbolag. En förteckning över Hansel Oy:s kunder finns på webbplatsen <https://www.hansel.fi/sv/om-oss/foretaget-hansel/>.



Nämnden för lokaltjänster	§ 96	14.12.2022
Nämnden för lokaltjänster	§ 7	25.01.2023

Kommunen har ett kapitalhyresavtal med Kiinteistö Oy Kirkkonummen Kunnantalo. Kommunen svarar för underhållet och bolagets elräkningar skickas direkt till kommunen och går inte via fastighetsbolaget. I Hansel Oy:s upphandlingsvolym ingår alla sammanslutningar som har anslutit sig. Att inrätta en separat Kyrkslätt-grupp har inga fördelar, det kan endast leda till mer byråkratiskt arbete.

Beslutshistoria

Nämnden för lokaltjänster 14.12.2022 § 96

Beredare

lokaldirektör Ville Könönen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Kyrksläatts kommun-gruppen (inkl. Kyrksläatts kommun, Kiinteistö Oy Kirkkonummen Kunnantalo, Kirkkonummen Monitoimihalli Oy, Kyrksläatts hyresbostäder Ab och Herrgårdsstrandens invånarförening i Sundsberg rf) har tillsammans konkurrensutsatt elleverantören, avtalsperioden upphör 31.12.2023.

Hansel konkurrensutsätter elupphandlingen som gemensam upphandling för åren 2024–2028. Leveransen av elenergi och den balansansvariges tjänster, uppföljningen av elförbrukningen och rapporteringen kan skaffas vid konkurrensutsättningen. Dessutom kan förvaltning av elportföljen och prissäkerhet skaffas.

Ansvarsfullhet

Ansvarsfullheten har beaktats i upphandlingen, elen kan skaffas från förnybara energikällor och egna småproduktionsanläggningar kan anslutas. Av leverantörerna förutsätts tillräcklig ekonomisk kapacitet som mäts bl.a. med riskklassificeringskrav och omsättningskrav

Genom att ansluta sig till den gemensamma upphandlingen drar man nytta av en stor köpvolymer och vid deltagandet i portföljförvaltningen får man en förutspåbar prisnivå. Dessutom finns det tillgång till stöd av Hansels experter under avtalsperioden.

Tidsplan

Det är möjligt att ansluta sig till den gemensamma upphandlingen ända till 31.3.2023. Den eftersträlvade tidtabellen är att ramavtalet står tillgängligt från och med 1.10.2023. Det är möjligt att inleda skyddad elupphandling senast från och med början av år 2025. Vid den gemensamma upphandlingen utreds möjligheten att skaffa prisskyddad el från och med början av år 2024.



Nämnden för lokaltjänster	§ 96	14.12.2022
Nämnden för lokaltjänster	§ 7	25.01.2023
Föredragande	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen	
Beslutsförslag	Nämnden för lokaltjänster beslutar föreslå kommunstyrelsen att 1. Kyrkslätt kommun-gruppen (inkl. Kyrkslätt kommun, Kiinteistö Oy Kirkkonummen Kunnantalo, Kirkkonummen Monitoimihalli Oy, Kyrkslätt hyresbostäder Ab och Herrgårdsstrandens invånarförening i Sundsberg rf) ansluter sig till Hansels konkurrensutsättning av elupphandling och portföljförvaltning 2 kommunens upphandlingsenhet befullmäktigas att sköta anslutningen till upphandlingen och ingåendet av upphandlingsavtalet.	
Behandling	Under diskussionen föreslog ordföranden att ärendet remitteras för ny beredning och att man utreder de aktörer inom kommunkoncernen som kan delta i konkurrensutsättningen. Ordföranden konstaterade att remitteringsförslaget understöddes enhälligt.	
Beslut	Nämnden för lokaltjänster beslutade remittera ärendet för beredning och att man utreder de aktörer inom kommunkoncernen som kan delta i konkurrensutsättningen.	



Nämnden för
lokaltjänster

§ 8

25.01.2023

Delegering av nämnden för lokaltjänsters upphandlings- och beställningsbefogenheter

Nämnden för lokaltjänster 25.01.2023 § 8
860/00.01.01/2021

Beredare

förvaltningschef Sirpa Salminen
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi, tfn 09 29671 (växel)

Beslutsförslag

Ställföreträdare för direktören för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen lokaldirektör Ville Könönen

Nämnden för lokaltjänster beslutar

1

delegera sina upphandlingsbefogenheter till direktören för samhällstekniska väsendet upp till 1 000 000 €

2

delegera sina upphandlingsbefogenheter till enhetsdirektörerna det vill säga lokaldirektören och servicedirektören för städ- och kosthållstjänster upp till 300 000 €

3

delegera sina upphandlingsbefogenheter till underhållschefen, byggchefen, kommunträdgårdsmästaren, underhållschefen och förvaltningschefen upp till 150 000 €

4

delegera upphandlingsbefogenhet till sakkunnig inom husteknik upp till 60 000 €

5

samt delegera beställningsbefogenheterna enligt kostnadsställe enligt bilagan

6

att befogenheterna är i kraft tills vidare

7

att beslutet justeras vid sammanträdet.

Behandling

Ordförande Noora Piili gav följande remitteringsförslag:
Remitteras för beredning och utredning av tillämpligheten med förvaltningsstadgan.



Nämnden för
lokaltjänster

§ 8

25.01.2023

Ordföranden konstaterade att nämnden understödde remitteringsförslaget enhälligt.

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutade remittera ärendet för ny beredning och för utredning av tillämpligheten med förvaltningsstadgan.

För kännedom

direktören för samhällstekniska väsendet, direktörerna för serviceenheterna underställde samhällstekniska nämnden, underhållscheferna, kommunträdgårdsmästaren, förvaltningschefen, sakkunnig inom husteknik, byggnadsingenjörerna

Redogörelse

Enligt 89 § i Kyrksläatts kommuns förvaltningsstadga fastställer kommunfullmäktige organens och tjänsteinnehavarnas upphandlingsbefogenheter. Kommunfullmäktige fastställde 16.12.2019 § 127 organens och tjänsteinnehavarnas upphandlingsbefogenheter som tills vidare gällande.

Med upphandlingsbefogenheter avses ett organs eller en tjänsteinnehavares befogenheter att fatta beslut om upphandling, underteckna upphandlingsavtal samt göra andra avgöranden om en upphandling (så som att avsluta ett upphandlingsavtal eller besluta om användning av en option som hör till ett avtal). Upphandlingsbefogenheterna omfattar beställningsbefogenheterna (behörighet att göra beställningar av avtalsleverantörer).

Enligt kommunfullmäktiges beslut om upphandlingsbefogenheter fattar organet beslut om upphandlingar vars förväntade värde utan mervärdesskatt överstiger 300 000 euro, sektordirektören fattar beslut om upphandlingar vars förväntade värde utan mervärdesskatt är högst 300 000 euro och resultatområdets ansvarsperson fattar beslut om upphandlingar vars förväntade värde utan mervärdesskatt är högst 100 000 euro.

Enligt de av fullmäktige godkända upphandlingsbefogenheterna kan organ och tjänsteinnehavare överföra sina upphandlingsbefogenheter till sina underställda tjänsteinnehavare. En tjänsteinnehavare till vilken organet eller tjänsteinnehavaren har överfört (delegerat) sina upphandlingsbefogenheter enligt det ovannämnda förfarandet kan inte vidare överföra (subdelegera) sina befogenheter som gäller upphandling till en annan tjänsteinnehavare (eller befattningssinnehavare).

Kommunstyrelsen har 8.3.2021 § 7 beslutat om förnyande av förvaltningsstadgan från och med 16.8.2021, varvid sektorerna har ändrats till serviceområden, sektordirektörerna till direktörer för serviceområden och ansvarspersonerna för resultatområden till direktörer för serviceenheter.



Nämnden för
lokaltjänster

§ 8

25.01.2023

Enligt anvisningen om upphandlings- och beställningsbefogenheter upprätthåller serviceområdet för samhällsteknik en aktuell förteckning över sina upphandlings- och beställningsbefogenheter.

Beslutshistoria



Nämnden för lokaltjänster	§ 7	28.09.2021
Nämnden för lokaltjänster	§ 9	25.01.2023

Nämnden för lokaltjänsters övertagningsrätt och användning av den

Nämnden för lokaltjänster 25.01.2023 § 9
716/00.00.01/2021

Beredare	Förvaltningschef Sirpa Salminen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi , tfn 09 29681 (växel)
Beslutsförslag	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Nämnden för lokaltjänster beslutar

1

att besluten som fattas av tjänsteinnehavare som är underställda nämnden för lokaltjänster sänds till nämnden, ordföranden och föredraganden för eventuellt utnyttjande av övertagningsrätten senast inom fyra vardagar efter att tjänsteinnehavarbeslutet fattats eller protokollet justerats

2

att besluten fattade av tjänsteinnehavare som är underställda nämnden för lokaltjänster i regel publiceras på kommunens webbplats

3

berättiga nämnden för lokaltjänsters ordförande eller, då denna har förhinder, vice ordförande, att meddela om utnyttjande av övertagningsrätten i ärenden som omfattas av nämnden underställda organs och tjänsteinnehavares beslutanderätt

4

konstatera att nämnden för lokaltjänsters ordförande eller, då denna har förhinder, vice ordförande, meddelar om utnyttjande av ordförandens övertagningsrätt i ärenden som omfattas av nämnden underställda organs och tjänsteinnehavares beslutanderätt

5

konstatera att nämnden för lokaltjänsters föredragande under tiden för begäran om omprövning meddelar skriftligen om utnyttjande av övertagningsrätten i ärenden som omfattas av nämnden underställda organs och tjänsteinnehavares beslutanderätt

6

konstatera att meddelande om utnyttjande av övertagningsrätten görs elektroniskt till organets ordförande och föredragande inom tiden för begäran om omprövning.



Nämnden för lokaltjänster	§ 7	28.09.2021
Nämnden för lokaltjänster	§ 9	25.01.2023

7

konstatera att nämnden i enlighet med 24 § i förvaltningsstadgan inte kan utnyttja sin övertagningsrätt i de ärenden som nämns i 31 §, 33 § och 34 § i förvaltningsstadgan

8

konstatera att nämnden för lokaltjänster inte kan utnyttja övertagningsrätten i ärenden som nämns i 92 § i kommunallagen
- ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning
- ärenden som överförts på ett gemensamt organ enligt 51 § för flera kommuner, om kommunerna kommer överens om detta

9

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Nämnden för lokaltjänster beslutade i enlighet med beslutsförslaget.

För kännedom Nämnden för lokaltjänsters ledamöter och ersättare, cheferna och sekreterarna inom servicegruppen för lokaltjänster

Redogörelse Det gjordes tekniska korrigeringar och korrigeringar som beror på lagrevideringar i Kyrklätts kommuns förvaltningsstadga vid kommunfullmäktiges sammanträde 12.12.2022 § 110. Den nya förvaltningsstadgan trädde i kraft 1.1.2023. Delegeringsbesluten ska uppdateras med anledning av ändringen av förvaltningsstadgan.

Det har gjorts ett tillägg i 24 § i förvaltningsstadgan. Nämnden har inte övertagningsrätt i de beslut som nämns i paragraferna 31, 33 och 34 i förvaltningsstadgan och som tillägg heller inte i andra ärenden än sådana som gäller fast anställd personal och som bestäms i 29 §.

Nämnden föreslås att för övrigt motsvarar övertagningsrätten och utnyttjandet av den till sitt innehåll situationen som sådan som man beslutat i början av fullmäktigeperioden.

Beslutshistoria

Nämnden för lokaltjänster 28.09.2021 § 7



Nämnden för lokaltjänster	§ 7	28.09.2021
Nämnden för lokaltjänster	§ 9	25.01.2023

Beredare

Förvaltningschef Sirpa Salminen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Med övertagningsrätt avses en högre myndighets möjlighet att på sitt eget initiativ ta upp ett ärende i vilket en lägre myndighet har fattat beslut. Övertagningsrätten förutsätter att beslutanderätten i ärendet med stöd av kommunallagen har överförts till kommunstyrelsen, en nämnd, direktion eller tjänsteinnehavare och att myndigheten i fråga har fattat beslut i ärendet. Övertagningsrätten kan också utnyttjas i sådana beslut som gäller beredning eller verkställighet trots att man inte enligt kommunallagen får söka ändring i dem.

Enligt 92 § i kommunallagen kan en nämnd, dess ordförande eller kommunens tjänsteinnehavare ta ett ärende, som överförts på en myndighet som lyder under nämnden, till behandling i nämnden, om inte kommunstyrelsen, kommunstyrelsens ordförande, kommundirektören eller kommunens tjänsteinnehavare har meddelat att saken kommer att tas upp till behandling i kommunstyrelsen.

I 18 § i förvaltningsstadgan stadgas omnämndens allmänna uppgifter och befogenheter. Nämnden kan överföra sina beslutanderätt som nämns i 18 § i förvaltningsstadgan till en myndighet som lyder under nämnden.

Enligt 92 § i kommunallagen får till behandling i ett högre organ dock inte tas:

- ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfarande enligt lag eller förordning;
- ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ;
- i 51 § avsedda ärenden som överförts på ett gemensamt organ för flera kommuner, om kommunerna kommer överens om detta.

Enligt 24 § i Kyrksläotts kommuns förvaltningsstadga har inte nämnden övertagningsrätt i beslut som nämns i 31 §, 33 § och 34 § i förvaltningsstadgan eller ärenden eller ärendegrupper där nämnden har meddelat att den inte utnyttjar sin övertagningsrätt.

Beslut i sådana ärenden som inte behöver meddelas kan utan hinder av behandlingsrätt verkställas, om det inte i något enskilt fall har meddelats, att kommunstyrelsen eller en nämnd har för avsikt att ta upp ärendet till behandling.

Att ta ärendet till behandling i nämnden betyder att ärendet behandlas av nämnden i sin helhet och att nämnden inte är bunden till en lägre myndighets beslut. Nämnden kan fatta ett nytt beslut i ärendet eller det tidigare beslutet kan bibehållas oförändrat, upphävas, avlägsnas eller



Nämnden för lokaltjänster	§ 7	28.09.2021
Nämnden för lokaltjänster	§ 9	25.01.2023

ärendet remitteras för ny behandling av organet eller tjänsteinnehavaren som fattat beslutet.

För utnyttjande av övertagningsrätten föreslås att beslut och protokoll från tjänsteinnehavare underställda nämnden skickas inom fyra dagar till nämnden och nämndens ordförande eller, då denna är förhindrad, till vice ordförande samt till föredraganden för eventuellt utnyttjande av övertagningsrätten.

Om ordförandens utnyttjande av rätten att ta ärendet till behandling meddelar ordföranden eller om denna är förhindrad, vice ordföranden.

En ledamot i nämnden meddelar ordföranden om sin önskan att ta ärendet till behandling i nämnden, efter vilket ordförande, eller om denna är förhindrad, vice ordförande meddelar om utnyttjande av övertagningsrätten. Vid behov sammankallar ordföranden eller, då denna är förhindrad, vice ordföranden nämndens sammanträde, där nämnden kan rösta om ärendet. Om nämnden beslutar sig för att utnyttja övertagningsrätten, behandlas det egentliga ärendet som följande paragraf.

Nämndens föredragande har möjlighet att utnyttja övertagningsrätten.

Enligt 24 § i förvaltningsstadgan ska meddelande om utnyttjande av övertagningsrätten ges inom fyra dagar efter att protokollet justerats. Om protokollet inte justeras räknas tidsfristen från det att protokollet undertecknats.

Nämnden ska använda sin övertagningsrätt senast inom den tid då begäran om omprövning ska framställas. Meddelande om utnyttjande av övertagningsrätten görs elektroniskt till organets ordförande och föredragande inom tiden för begäran om omprövning.

Föredragande Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Beslutsförslag Nämnden för lokaltjänster beslutar

1

att besluten som fattas av tjänsteinnehavare som är underställda nämnden för lokaltjänster sänds till nämnden, ordföranden och föredraganden för eventuellt utnyttjande av övertagningsrätten senast inom fyra vardagar efter att tjänsteinnehavarbeslutet fattats eller protokollet justerats

2

att besluten fattade av tjänsteinnehavare som är underställda nämnden för



Nämnden för lokaltjänster	§ 7	28.09.2021
Nämnden för lokaltjänster	§ 9	25.01.2023

lokaltjänster publiceras på kommunens webbplats.

3

berättiga nämnden för lokaltjänsters ordförande eller, då denna har förhinder, vice ordförande, att meddela om utnyttjande av övertagningsrätten i ärenden som omfattas av nämnden underställda organs och tjänsteinnehavares beslutanderätt

4

konstatera att nämnden för lokaltjänsters ordförande eller, då denna har förhinder, vice ordförande, meddelar om utnyttjande av ordförandens övertagningsrätt i ärenden som omfattas av nämnden underställda organs och tjänsteinnehavares beslutanderätt

5

konstatera att nämnden för lokaltjänsters föredragande under tiden för begäran om omprövning meddelar skriftligen om utnyttjande av övertagningsrätten i ärenden som omfattas av nämnden underställda organs och tjänsteinnehavares beslutanderätt

6

konstatera att meddelande om utnyttjande av övertagningsrätten görs elektroniskt till organets ordförande och föredragande inom tiden för begäran om omprövning.

7

konstatera att nämnden i enlighet med 24 § i förvaltningsstadgan inte kan utnyttja sin övertagningsrätt i de ärenden som nämns i 31 §, 33 § och 34 § i förvaltningsstadgan

8

konstatera att nämnden för lokaltjänster inte kan utnyttja övertagningsrätten i ärenden som nämns i 92 § i kommunallagen

- ärenden som gäller tillstånds-, anmälning-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning,
- sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ,
- ärenden som överförts på ett gemensamt organ enligt 51 § för flera kommuner, om kommunerna kommer överens om detta.

9

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.



Nämnden för
lokaltjänster
Nämnden för
lokaltjänster

§ 7

28.09.2021

§ 9

25.01.2023

Beslut

Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Nämnden för lokaltjänsters ledamöter och ersättare, cheferna och sekreterarna inom servicegruppen för lokaltjänster



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 7, § 8, § 9

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 5

ANVISNING OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE OCH ANVISNING OM BESVÄR

Denna besvärsanvisning gäller upphandling som hör till tillämpningsområdet för lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016).

Ändring kan enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen) sökas i beslut som gäller offentlig upphandling eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka på att den upphandlande enheten rättar beslutet (nedan upphandlingsrättelse), eller ärendet kan genom besvär föras till marknadsdomstolen för behandling.

Rättelseyrkande kan framställas i upphandlingsärende hos den upphandlande enheten eller sändas till marknadsdomstolen av den som ärendet gäller (nedan part). Part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

I Anvisning om upphandlingsrättelse

Föremål för yrkande på upphandlingsrättelse

Den som är missnöjd med en upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan yrka på upphandlingsrättelse enligt 132-135 § i upphandlingslagen. En anbudsgivare som har deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande eller annan part, vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet, kan skriftligt yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

Föreskriven tid för yrkande på upphandlingsrättelse

En part ska yrka på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besvärsanvisningar eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet.



Dagen för delfåendet räknas inte till tiden för rättelseyrkande. Yrkandet ska framföras på den sista dagen av den utsatta tiden innan tjänstetiden slutar.

Om sista dagen av den utsatta tiden är en helgdag, självständighetsdag, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag kan rättelseyrkandet lämnas in första vardagen därefter innan tjänstetiden slutar.

Delgivning elektroniskt

Om upphandlingsbeslutet delgivits elektroniskt har parten fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Parten anses ha fått information om beslutet dagen då meddelandet skickats, om inte parten ger en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Delgivning per brev

Om upphandlingsbeslutet delgivits per brev, har parten fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte parten visar att delgivningen har skett senare.

Om upphandlingsbeslutet bevisligen delgivits, har parten fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Yrkandena med motiveringar ska framgå av yrkandet på upphandlingsrättelsen. Av yrkandet ska också framgå vilket beslut det gäller (tjänsteinnehavaren eller organet som fattat beslutet, beslutets datum och paragraf eller diarienummer) samt namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas.

Till yrkandet ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.



Distributionsadress

Ett yrkande på upphandlingsrättelse lämnas in till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktuppgifter:

Kyrksläotts kommun

Registraturen

Postadress: PB 20, 02401 Kyrkslätt

Besöksadress: Kommunhuset, Ervastvägen 2, servicekontoret eller registraturen 1 vån., Kyrkslätt

Tjänstetid: 8.30 - 16.00, måndagar 8.30 - 17.00

telefonväxel 09 29671, fax 09 8786 053

e-post: kirjaamo(at)kirkkonummi.fi

Avgift för behandling av yrkande på upphandlingsrättelse

Ingen avgift tas ut för behandling av yrkandet på upphandlingsrättelse

Anhängiggörande och behandling av yrkandet på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

II Anvisning om besvär till marknadsdomstolen

Föremål för rättelseyrkandet och begränsningar



Anbudsgivare, anbudssökande eller andra som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Genom besvär kan man till marknadsdomstolen föra den upphandlande enhetens beslut eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet som har följder för anbudssökandenas eller anbudsgivarnas ställning.

Den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande som gäller följande kan inte föreläggas marknadsdomstolen för behandling med besvär:

- 1) enbart beredningen av upphandlingsförfarandet
- 2) att upphandlingsavtalet inte delas upp med stöd av 75 §; eller
- 3) att som grund för totalekonomisk förmånlighet som avses i 93 § används endast det förmånligaste priset eller kostnader.

Ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal (konkurrensutsättning av leverantörer som valts till ramavtalsarrangemang enligt 43 § 3 mom. i upphandlingslagen) får inte sökas genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken enligt 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas om det är viktigt att pröva ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden, eller det finns vägande skäl som anknyter till förfarandet vid den upphandlande enheten.

Ändring i den upphandlande enhetens avgörande gällande godkännande av ett dynamiskt upphandlingssystem får inte sökas genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av saken enligt 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas om det är viktigt att pröva ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden, eller det finns vägande skäl som anknyter till förfarandet vid den upphandlande enheten.

Delgivning elektroniskt

Om upphandlingsbeslutet delgivits elektroniskt har parten fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Parten anses ha fått information om beslutet dagen då meddelandet skickats, om inte parten ger en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en



motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Delgivning per brev

Om upphandlingsbeslutet delgivits per brev, har parten fått del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte parten visar att delgivningen har skett senare.

Om upphandlingsbeslutet bevisligen delgivits, har parten fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

Tid för sökande av ändring

Besvären lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att parten i fråga fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besväransvisning. Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för sökande av ändring.

De ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden innan marknadsdomstolen stänger.

Tid för sökande av ändring i direktupphandling

Om den upphandlande enheten har för publicering tillställt ett meddelande om direktupphandling som avses i 131 § i upphandlingslagen i Europeiska unionens officiella tidning, ska besvär anföras inom 14 dagar från den dag annonsen publicerats.

Om den upphandlande enheten har publicerat en annons i efterhand om direktupphandlingen, men inte en annons om direktupphandlingen, ska besvären över direktupphandlingen anföras inom 30 dagar från att en annons i efterhand om direktupphandlingen publicerats i Europeiska unionens officiella tidning.



Om den upphandlande enheten inte har publicerat en annons eller en annons i efterhand om direktupphandling, ska besvären gällande direktupphandlingen anföras inom sex månader från den dag upphandlingsavtalet ingåtts.

Anmälan om avtalsändring

Om den upphandlande enheten har för publicering tillställt ett meddelande om ändring av kontrakt som avses i 58 § 1 mom. 9 punkten i upphandlingslagen i Europeiska unionens officiella tidning, ska besvär anföras inom 14 dagar från den dag meddelandet publicerats.

Undantag från den stadgeenliga besvärstiden

Besvären ska anföras inom 30 dagar från det att parten i fråga har fått del av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingsavtal eller ett användningsrättsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta den stipulerade väntetiden. Man behöver inte iaktta väntetiden om avtalet gäller upphandling på basis av ramarrangemang eller avtalet gäller upphandling inom det dynamiska upphandlingssystemet.

Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått del av upphandlingsbeslutet inklusive besväransvisning och upphandlingsbeslutet eller besväransvisningen har haft väsentliga brister.

Innehållet i besvären

I besvären ska uppges det upphandlingsärende som besvären gäller och ändringssökandens yrkanden och grunderna för dessa. När det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal och avgörande som gäller dynamiskt upphandlingssystem ska parten i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges. Vidare ska anges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.



Till besvären ska fogas det beslut i original eller som kopia i vilket ändring söks och ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning om när besvärstiden har börjat. Till besvären ska fogas de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sina yrkanden. Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 21 § i förvaltningsprocesslagen.

Inlämning av besvären

Besvären ska lämnas in till marknadsdomstolen. Besvären kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, genom bud, per post, som telefax eller per e-post så som lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003) föreskriver. Om sista dagen för anhängiggörande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, kan handlingarna lämnas in till marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

Besvärsförbud som baserar sig på besvärgrund

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring i ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet inte sökas med stöd av kommunallagen eller förvaltningsprocesslagen.

Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska med stöd av 148 § i upphandlingslagen skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den upphandlande enhetens leveransadress som nämnts i punkt I (Anvisning om upphandlingsrättelse). Av underrättelsen ska framgå vilket beslut som avses (beslutsfattande tjänsteinnehavare eller organ, beslutets datum och paragraf- eller diarienummer).

Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation

Marknadsdomstolen

Sörnäsgatan 1



00580 Helsingfors

tfn 029 56 43300

fax (029) 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Avgift för behandling av besvären

I marknadsdomstolen tas enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) ut graderade rättegångsavgifter enligt upphandlingens värde för behandlingen av ärenden som gäller offentlig upphandling.

Om värdet av upphandlingen är under en miljon euro, är behandlingsavgiften 2 000 €.

Om värdet av upphandlingen är minst en miljon euro, är behandlingsavgiften 4 000 euro.

Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6 000 euro.

I stället för det ovan nämnda avgift tas ut en rättegångsavgift på 500 euro om marknadsdomstolen tar tillbaka ärendet utan att avgöra huvudärendet, marknadsdomstolen lämnar ärendet utan prövning eller ärendet avskrivs exempelvis på grund av att besvär återtagits.

Avgiften tas ut av den som anhängiggjort ärendet dvs. av ändringssökanden eller den som tillträtt i dennas ställe.

