
Tid 12.12.2022 kl. 18:00 - 20:09

Plats Kyrkslätt kommunhus, Kyrkslättssalen

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 102	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	5
§ 103	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	6
§ 104	Samhällstekniska nämndens förslag om tilläggsanslag	7
§ 105	Nämnden för lokaltjänsters förslag om tilläggsanslag	9
§ 106	Ändring av anslag i budgetens investeringsdel	11
§ 107	Anhållan om tilläggsanslag för ordnande av förberedande undervisning	15
§ 108	Serviceområdet för vård och omsorgs förslag om tilläggsanslag år 2022	17
§ 109	Godkännande av budgeten 2023 och ekonomiplanen 2024–25	20
§ 110	Ändring av förvaltningsstadgan	32
§ 111	Svar på fullmäktigemotion 17/2021: En oberoende utredning och ett åtgärdsprogram för förbättring av personalens välmående	40
§ 112	Svar på fullmäktigemotion 1/2022: Grundande av ett parentescenter i Kyrkslätt - skede 1	50
§ 113	Beviljande av avsked från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten och val av ny nämndeman	63
§ 114	Redogörelser för bindningar	67
§ 115	Fullmäktigemotion 17/2022: Långt skidspår till Kyrkslätt	68



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Adlercreutz Anders	18:00 - 20:09	ordförande	
	Hyvärinen Reetta	18:00 - 20:09	I vice ordförande	
	Leijala Aku	18:00 - 20:09	II vice ordförande	
	Aintila Anna	18:00 - 20:09	ledamot	
	Björk Tony	18:00 - 20:09	ledamot	
	Blom Urho	18:00 - 20:09	ledamot	
	Ekman Jani	18:00 - 20:09	ledamot	
	Felipe Sini	18:00 - 20:09	ledamot	
	Fleming Johanna	18:00 - 20:09	ledamot	
	Frantsi-Lankia Marjut	18:00 - 20:09	ledamot	
	Granström Anneli	18:00 - 20:09	ledamot	
	Gustafsson Stefan	18:00 - 20:09	ledamot	
	Haapaniemi Timo	18:00 - 20:09	ledamot	
	Hakapää Minna	18:00 - 20:09	ledamot	
	Harinen Ari	18:00 - 20:09	ledamot	
	Hedberg Hans	18:00 - 20:09	ledamot	
	Honkanen Martin	18:00 - 20:09	ledamot	
	Huhmarniemi Saara	18:00 - 20:09	ledamot	
	Järvinen Johanna	18:00 - 20:09	ledamot	
	Kari Marko	18:00 - 20:09	ledamot	
	Karkinen Ronja	18:00 - 20:09	ledamot	
	Kaurila Matti	18:00 - 20:09	ledamot	
	Kilappa Antti	18:00 - 20:09	ledamot	
	Kjerin Ulf	18:00 - 20:09	ledamot	
	Kosonen Liisa	18:00 - 20:09	ledamot	
	Kämpe-Hellenius Jerri	18:00 - 20:09	ledamot	
	Kärkimaa Elina	18:00 - 20:09	ledamot	
	Liljequist Kim	18:00 - 20:09	ledamot	
	Myllyniemi Markus	18:00 - 20:09	ledamot	
	Männikkö Kim	18:00 - 20:09	ledamot	
	Määttä Jussi	18:00 - 20:09	ledamot	
	Orko Maarit	18:00 - 20:09	ledamot	
	Piili Noora	18:00 - 20:09	ledamot	
	Purra Riikka	18:00 - 20:09	ledamot	
	Ronkainen Tuovi	18:00 - 20:09	ledamot	
	Sahiluoma Anna	18:00 - 20:09	ledamot	
	Salonen Antti	18:00 - 20:09	ledamot	
	Seppälä Ulla	18:00 - 20:09	ledamot	
	Suominen Tero	18:00 - 20:09	ledamot	
	Valtanen Hannu	18:00 - 20:09	ledamot	
	Valtonen Martin	18:00 - 20:09	ledamot	
	Virtanen Kari	18:00 - 20:09	ledamot	

Åström Kim	18:00 - 20:09	ledamot
Annala Henri	18:00 - 20:09	ersättare
Basilier Linda	18:00 - 20:09	ersättare
Lankinen Arttu	18:00 - 20:09	ersättare
Mäkinen Jenny	18:00 - 20:09	ersättare
Oittinen Paula	18:00 - 20:09	ersättare
Polkko Aleksander	18:00 - 20:09	ersättare
Aarnio Tarmo	18:00 - 20:09	kommundirektör
Suihkonen Jaana	18:00 - 20:09	förvaltningsdirektör
Lindell Esa	18:00 - 20:09	ekonomidirektör
Ikonen Eeva-Kaisa	18:00 - 20:09	bildningsdirektör
Kauppinen Anna-Kaisa	18:00 - 20:09	direktör för samhällstekniska väsendet
Pekkarinen-Keto Sirkku	18:00 - 20:09	tf. vård- och omsorgsdirektör
Sorvari Hannu	18:00 - 20:09	kommunjurist
Bergström Pia	18:00 - 20:09	ledande translator
Sjöblom Kaj	18:00 - 20:09	representant för äldrerådet
Koskinen Juha-Matti	18:00 - 20:09	representant för handikapprådet
Virtanen Onni	18:00 - 20:09	representant för ungdomsfullmäktige
Juntunen Sami	18:00 - 20:09	ict-stöd
Tarvainen Samuel	18:00 - 20:09	ict-stöd
Ekström Gunnel	18:00 - 20:09	ledningens assistent, protokollförare
Frånvarande	Aallonharja Piia, ledamot	18:00 - 20:09
	Frimodig Josephine, ledamot	18:00 - 20:09
	Jäppinen Sanni, ledamot	18:00 - 20:09
	Kajanti Carl-Johan, ledamot	18:00 - 20:09
	Petäjäjärvi Krista, ledamot	18:00 - 20:09
	Salminen Ville, ledamot	18:00 - 20:09
	Ylikoski Jukka, ledamot	18:00 - 20:09
	Ylisiurua Katja, ledamot	18:00 - 20:09

Underskrifter

Anders Adlercreutz
ordförande

Gunnel Ekström
protokollförare



Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt 19.12.2022

Antti Kilappa
protokolljusterare

Liisa Kosonen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens
webbplats 20.12.2022



Kommunfullmäktige

§ 102

12.12.2022

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 102

Beslutsförslag

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Kommunfullmäktige

§ 103

12.12.2022

Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 103

Beslutsförslag Kommunfullmäktige beslutar välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde.

Beslut Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Till protokolljusterare valdes Antti Kilappa och Liisa Kosonen.



Samhällstekniska nämnden	§ 95	25.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 403	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 104	12.12.2022

Samhällstekniska nämndens förslag om tilläggsanslag

Samhällstekniska nämnden 25.08.2022 § 95

Beredare

chef för kommunalteknik Toni Keski-Lusa,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Den gångna vintern var utmanande vad gäller vinterunderhållet. Jämfört med en genomsnittsvinter var antalet åtgärdsfall dubbel. Därför är kostnaderna för vinterunderhållet i fråga om den gångna vintern exceptionellt höga. Vinterunderhållet består av plogningar av gator, gång- och cykelleder samt allmänna områden som omfattas av vinterunderhåll, bekämpning av halka och avlägsnande av snövallar. Särskilt de intensiva snöfallen och temperaturen som snabbt varierat på vardera sidan av noll grader gav upphov till mycket arbete inom vinterunderhållet. I våras har arbetsmängden varit större i avlägsnandet av den sand och den makadam som använts i bekämpningen av halka.

Vid granskningen av delårsöversikten 31.7.2022 uppgick köpen av kommunaltekniska tjänster 1 519 407 €, vilket är 73 % av de faktiska kostnaderna. Nivån på de faktiska kostnaderna vid granskningstidpunkten borde vara 58,3 %, det vill säga 1 214 274 €. De faktiska kostnaderna i augusti–december 2021 har varit 1 079 599 €, och i slutet av året har kostnaderna varit 2 090 558 €. Om kostnaderna i slutet av året utfaller som i fjol är den slutliga kostnaden år 2022 2 599 006 €. Då är behovet av tilläggsanslag i fråga om köpta tjänster 508 448 €.

Kommunaltekniska tjänsternas verksamhetskostnader består av personalkostnader, köp av tjänster, material, förnödenheter och varor och övriga verksamhetskostnader. I fråga om övriga utgiftsposter underskrids budgeten i situationen 31.7.2022, och underskridningen är sammanlagt 177 366 €. Vad gäller slutet av året förväntas situationen förbli oförändrad.

När de aktuella underskridningarna av budgeten och de faktiska och antagna kostnaderna för köp av tjänster beaktas är det beräknade behovet av tilläggsanslag 331 082 €.

Föredragande

Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Beslutsförslag

Samhällstekniska nämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att ett tilläggsanslag på 331 000 € beviljas för samhällstekniska nämndens verksamhetsbidrag.



Samhällstekniska nämnden	§ 95	25.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 403	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 104	12.12.2022

Behandling

Beslut Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Kommunstyrelsen 28.11.2022 § 403

Beredare chef för kommunal teknik Toni Keski-Lusa,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Föredragande Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beviljar ett tilläggsanslag på 331 000 € för samhällstekniska nämndens verksamhetsbidrag.

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

För kännedom till kommunfullmäktige för behandling

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 104
670/10.03.01.01/2022

Beslutsförslag Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beviljar ett tilläggsanslag på 331 000 euro för samhällstekniska nämndens verksamhetsbidrag.

Behandling Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.



Nämnden för lokaltjänster	§ 91	17.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 404	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 105	12.12.2022

Nämnden för lokaltjänsters förslag om tilläggsanslag

Nämnden för lokaltjänster 17.11.2022 § 91

Beredare Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Enligt budgeten 2022 är den sammanräknade skillnaden mellan externa verksamhetsinkomster och -utgifter, dvs. verksamhetsbidraget, för nämnden för lokaltjänster bindande i förhållande till fullmäktige.

Situationen med nämndens driftsekonomi 30.10.2022 ingår som tilläggsmaterial. De mest betydande avvikelserna jämfört med budgeten är överskridningen av energikostnaderna och underskridningen av personalkostnaderna på grund av personalbrist. Nämndens verksamhetsbidrag (externa verksamhetsintäkter och kostnader) har i sin helhet utfallit mindre än i budgeten. Man vet ändå att det ännu kommer betydande kostnader i slutet av året, bl.a. på grund av byggandet av de ersättande lokalerna för Winellska skolan samt rivning av byggnader.

Kommunfullmäktige beslutade 24.10.2022 § 76 om försäljningen av välfärdscentralen. Om affären genomförs inom eftersträvad tidtabell betalar kommunen extern hyra för välfärdscentralen under december månad, månadshyran är 306 145 euro. Detta har inte beaktats i nämndens budget.

Helhetsmässigt beräknas att nämnden för lokaltjänster behöver ett tilläggsanslag på cirka 300 000 euro. Prognosen är osäker och den påverkas av bl.a. väderleken i slutet av året (uppvärmningskostnader) samt eventuella oförutsedda kostnader.

Föredragande Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Beslutsförslag Nämnden för lokaltjänster beslutar föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att kommunfullmäktige godkänner ett tilläggsanslag på 300 000 € för nämnden för lokaltjänsters verksamhetsbidrag.

Behandling

Beslut Nämnden för lokaltjänster beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom



Nämnden för lokaltjänster	§ 91	17.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 404	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 105	12.12.2022

Kommunstyrelsen 28.11.2022 § 404

Beredare	Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Föredragande	Kommundirektör Tarmo Aarnio
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar 1 föreslå kommunfullmäktige att ett tilläggsanslag på 300 000 euro beviljas för nämnden för lokaltjänsters verksamhetsbidrag 2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 105 100/10.03.02.01/2019

Beslutsförslag	Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ett tilläggsanslag på 300 000 euro beviljas för nämnden för lokaltjänsters verksamhetsbidrag.
Behandling	Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.



Samhällstekniska nämnden	§ 96	25.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 405	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 106	12.12.2022

Ändring av anslag i budgetens investeringsdel

Samhällstekniska nämnden 25.08.2022 § 96

Beredare chef för kommunal teknik Toni Keski-Lusa,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Åängsvägen med områden hörde till det första skedet av byggandet av Vattentornsbacken, som blev färdigt 2020. Av den sista betalningsraten för entreprenaden har man innehållit två betalningsrater med vilka man under garantitiden kan säkerställa skötsel enligt anvisningarna för grönvård. Grönvården i fråga kommer att kosta cirka 24 000,00 €, moms 0 %.

I årets budget har inga anslag reserverats för det första skedet av Vattentornsbacken. Objektets kostnader måste betalas från samma del i budgetens investeringstabell dit också Vattentornsbacken hörde, från ett projekt som ännu inte har påbörjats eller som har rum i sin budget. Projektet Sarviksstranden i delen för nya detaljplaneområden områdesvis har inte påbörjats det här året. För objektet har man reserverat 200 000,00 €, moms 0 %.

Föredragande Direktör för samhällstekniska väsendet Anna-Kaisa Kauppinen

Beslutsförslag Samhällstekniska nämnden beslutar att till projektet Vattentornsbackens västra del: Åängsvägen i investeringsdelen i budgeten flyttas ett anslag om 24 000,00 euro från investeringsdelens projekt Sarviksstranden för att finansiera Åängsvägens grönvårdsarbeten under garantitiden.

Behandling

Beslut Samhällstekniska nämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Kommunstyrelsen 28.11.2022 § 405



Samhällstekniska nämnden	§ 96	25.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 405	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 106	12.12.2022

Beredare

förvaltningschef Sirpa Salminen och ekonomidirektör Esa Lindell,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Kommunstyrelsen har vid sitt sammanträde 20.12.2021 § 583 beslutat om verkställighetsdirektiv för budgeten 2022. Anslag för projektgrupperna trafikleder och parker samt idrotts- och rekreationsområden får användas för andra projekt under ekonomiplaneåren genom beslut av kommunstyrelsen, om verkställandet av något av budgetårets projekt inte har kunnat inledas.

I projektgruppen Trafikleder och parker har inga anslag föreslagits för projektet Vattentornsbackens västra del: Åängsvägen. Kommunfullmäktige ska besluta om tillägg av projektet i helheten av investeringsprojekt som ska genomföras i budgeten 2022 och överföra 24 000 € till projektet från projektet Sarviksstranden i investeringsdelen för att finansiera Åängsvägens grönvårdsarbeten under garantitiden.

I verkställighetsdirektiven för budgeten konstateras: Enligt 89 § ska ändringar i budgeten föreläggas kommunfullmäktige under budgetåret. Vid förslag till ändring i anslagen ska det också utredas vilken inverkan ändringarna har på målen för verksamheten och på de beräknade inkomsterna. Likaså måste det vid förslag angående ändringar i målen för verksamheten eller i de beräknade inkomsterna utredas vilken inverkan ändringarna har på anslagen.

Ändringen påverkar inte målen, inkomstberäkningarna för verksamheten eller de totala anslagen för projekthelheterna i investeringarna.

Anskaffning och försäljning av mark- och vattenområden är ett bindande anslag. För anskaffning av mark- och vattenområden har man reserverat ett anslag på 0,5 milj. euro för år 2022 och för försäljningar 0 euro. I utfallet 23.11.2022 har det bokförts försäljningsintäkter på 323 361 euro och anskaffningsutgifter på 306 207 euro för mark- och vattenområden.

För år 2022 har inget anslag reserverats för försäljning av aktier och aktieandelar. Enligt situationen i oktober hade 0 euro bokförts i försäljningsintäkter för aktier och 84 257 euro i utgifter för aktieandelar. Den bindande nivån är försäljningen av aktier samt aktierna och andelarna sammanräknade.

Föredragande

Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen beslutar



Samhällstekniska nämnden	§ 96	25.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 405	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 106	12.12.2022

föreslå att kommunfullmäktige godkänner i investeringsdelen i budgeten 2022 att

1.1

projektet Vattentornsbackens västra del: Åängsvägen i projekthelheten Trafikleder och parker genomförs år 2022 och att 24 000 € i anslag överförs till projektet från projektet Sarvviksstranden för att finansiera Åängsvägens grönvårdsarbeten under garantitiden.

1.2

för försäljningsintäkterna för mark- och vattenområden reserveras 323 361 euro.

1.3

för aktieandelar beviljas ett anslag på 100 000 euro

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 106
208/10.03.01.00/2019

Beslutsförslag Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner i investeringsdelen i budgeten 2022 att

1

projektet Vattentornsbackens västra del: Åängsvägen i projekthelheten Trafikleder och parker genomförs år 2022 och att 24 000 € i anslag överförs till projektet från projektet Sarvviksstranden för att finansiera Åängsvägens grönvårdsarbeten under garantitiden.

2

för försäljningsintäkterna för mark- och vattenområden reserveras 323 361 euro.

3

för aktieandelar beviljas ett anslag på 100 000 euro.

Behandling Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.

Beslut Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.



Samhällstekniska nämnden	§ 96	25.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 405	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 106	12.12.2022



Kommunstyrelsen	§ 422	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 107	12.12.2022

Anhållan om tilläggsanslag för ordnande av förberedande undervisning

Finska nämnden för fostran och utbildning 30.11.2022 § 39

Beredare direktör för finsk utbildning Astrid Kauber,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Förslag om tilläggsanslag för år 2022: Ökningen av antalet elever i förberedande undervisning på grund av att ukrainska elever som sökt tillfälligt skydd placerats i Kyrkslätt.

Enligt statistiken från 23.11.2022 finns i Kyrksläatts finskspråkiga grundskolor 112 elever (87 ukrainska) i förberedande undervisning. År 2021 deltog sammanlagt 28 elever i förberedande undervisning. På grund av den stora ökningen av antalet elever har man varit tvungen att inrätta fem nya förberedande klasser i de finskspråkiga grundskolorna. Därtill har en del av de ukrainska eleverna placerats inklusivt i närskolor.

Till den förberedande undervisningen har anställts fem nya lärare samt fem skolgångshandledare. Utöver personalkostnaderna har tolkningskostnaderna som hänför sig till de ukrainska elevernas skolgång lett till en betydande ökning inom köp av tjänster. Under höstterminen 2022 förorsakar ökningen av antalet elever i förberedande undervisning tilläggskostnader enligt följande:

Personalkostnader - 153 000 €
Köp av tjänster - 50 000 €

Föredragande Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag Finska nämnden för fostran och utbildning beslutar föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att kommunfullmäktige godkänner ett tilläggsanslag på 203 000 € till budgeten för finska nämnden för fostran och utbildning för år 2022 för att täcka de kostnader som den förberedande undervisningen förorsakat.

Beslut Enligt beslutsförslaget.

För kännedom kommunstyrelsen för fortsatt behandling

Kommunstyrelsen 05.12.2022 § 422



Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

§ 422
§ 107

05.12.2022
12.12.2022

Beredare	direktör för finsk utbildning Astrid Kauber, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Föredragande	Kommundirektör Tarmo Aarnio
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar 1 föreslå kommunfullmäktige att kommunfullmäktige godkänner ett tilläggsanslag på 203 000 € till budgeten för finska nämnden för fostran och utbildning för år 2022 för att täcka de kostnader som den förberedande undervisningen förorsakat 2 justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.
Behandling	Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget. Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 107 188/02.02.02/2022
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att kommunfullmäktige godkänner ett tilläggsanslag på 203 000 € till budgeten för finska nämnden för fostran och utbildning för år 2022 för att täcka de kostnader som den förberedande undervisningen förorsakat.
Behandling	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen presenterade ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.



Vård- och omsorgsnämnden	§ 69	23.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 406	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 108	12.12.2022

Serviceområdet för vård och omsorgs förslag om tilläggsanslag år 2022

Vård- och omsorgsnämnden 23.11.2022 § 69

Beredare

specialplanerare Elli Laiho och ekonomidirektör Esa Lindell,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Enligt situationen i oktober har utfallet för det externa verksamhetsbidraget i budgeten för serviceområdet för vård och omsorg i Kyrkslätt kommun utan specialiserad sjukvård år 2022 uppskattats vara 75,7 miljoner euro, vilket betyder en överskridning på 6,4 miljoner euro av de 69,3 miljoner euro som reserverats i budgeten. Storleken på coronastödet som beviljas Kyrkslätt kommun kommer att vara cirka 4,0 miljoner euro, vilket minskar överskridningen.

Ökningen av kostnaderna för de bäddavdelningstjänster som köpts från Esbo sjukhus samt den dåliga arbetskraftssituationen inom tjänsterna för äldre, vilken åtgärdats med köpta tjänster, påverkar på ett avgörande sätt överskridningen av anslagen. Man har under året försökt hejda ökningen av köpen från Esbo sjukhus, men trots det förutspås att budgeten överskrids med 3,3 miljoner euro. Överskridningen av tjänsterna för äldre förutspås vara 4,3 miljoner euro.

För familjetjänsterna förutspås en överskridning på 0,8 miljoner euro på grund av att ökningen av köpen inom familjesocialarbetet varit något kraftigare än beräknat. Verksamhetsbidraget för hälsovårdstjänsterna förutspås överskridas med 3,3 miljoner euro, men när de förutsedda coronabidragen subtraheras från dessa förutspås verksamhetsbidraget underskrida med 0,7 miljoner euro. Verksamhetsbidraget för både tjänsterna för personer i arbetsför ålder och för förvaltningstjänsternas förutspås underskrivas.

Anslaget för specialiserad sjukvård som separat är bindande i relation till fullmäktige beräknas enligt HUS egen prognos i oktober överskridas med 4,8 miljoner euro. Överskridningen beror inte på faktureringen enligt användningen av tjänsterna, utan på det underskott som ackumulerats i år och som kommunerna måste faktureras innan välfärdsområdenas verksamhet börjar. Det slutgiltiga anslagsbehovet kan förändras i fråga om utjämningsfaktureringen av dyr vård.

Föredragande

Vik. vård- och omsorgsdirektör Sirkku Pekkarinen-Keto



Vård- och omsorgsnämnden	§ 69	23.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 406	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 108	12.12.2022

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämnden

- 1
föreslår kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar höja anslaget för vård- och omsorgstjänster för år 2022 med 2 400 000 euro på verksamhetsbidragsnivå,
- 2
föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar höja anslaget för den specialiserade sjukvården för år 2022 med 4 800 000 euro på verksamhetsbidragsnivå,
- 3
justera protokollet för detta sammanträdesärendes del vid sammanträdet.

Beslut

Godkändes enligt beslutsförslaget.

För kännedom

kommunstyrelsen (fortsatt behandling)

Kommunstyrelsen 28.11.2022 § 406

Beredare

specialplanerare Elli Laiho och ekonomidirektör Esa Lindell,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Föredragande

Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen beslutar

- 1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar höja anslaget för vård- och omsorgstjänster för år 2022 med 2 400 000 euro på verksamhetsbidragsnivå,
- 2
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar höja anslaget för den specialiserade sjukvården för år 2022 med 4 800 000 euro på verksamhetsbidragsnivå,
- 3
justera protokollet för detta sammanträdesärendes del vid sammanträdet.



Vård- och omsorgsnämnden	§ 69	23.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 406	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 108	12.12.2022

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 108
212/02.02.02/2022

Beslutsförslag	Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att kommunfullmäktige beslutar
	1 höja anslaget för vård- och omsorgstjänster för år 2022 med 2 400 000 euro på verksamhetsbidragsnivå,
	2 höja anslaget för den specialiserade sjukvården för år 2022 med 4 800 000 euro på verksamhetsbidragsnivå.
Behandling	Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.
Beslut	Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

Godkännande av budgeten 2023 och ekonomiplanen 2024–25

Kommunstyrelsen 07.11.2022 § 383

Beredare

Ekonomidirektör Esa Lindell, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Organen har berett sina förslag till budget senast 21.10.2022. Kommunstyrelsen godkände 27.6.2022 ramen för upprättande av budgeten och ekonomiplanen som utgångspunkt för beredningen av budgeten år 2023.

Alla organen nådde den givna ramen och delvis också den ålagda extra inbesparingsskyldigheten. Därefter har det gjorts ändringar som minskade eller ökade organens verksamhetsbidrag. Alla organs verksamhetsbidrag påverkades av ändringen av den pensionsutgiftsbaserade pensionsavgiften till utjämningsavgift, som ändrade grunderna för fördelning av kostnaderna och minskade beloppet med cirka 200 000 euro. En annan ändring gällde HRT:s betalningsandelar, som under budget- och planeringsåren ökade jämfört med ramen, åren 2023–25 med cirka en miljon euro per år. En tredje ändring är att avgiftsintäkterna för båda språkgrupperna inom småbarnspedagogiken minskats med cirka 640 000 euro och servicesedelsutgifterna har ökat med 0,2 milj. euro på grund av avgiftsändringarna. En fjärde ändring är att Navigatorns verksamhet, som hört till de gemensamma tjänsterna, och dess tre anställda genom kommundirektörens beslut har överförts till ungdomstjänsterna inom serviceområdet för bildning och fritid. Inverkan av överföringen på de externa utgifterna är 160 000 euro. Dessutom har de nya uppgifterna som saknades i ramen, välfärds- och hälsoplaneraren och invandrarkoordinatorn, lagts till i de gemensamma tjänsternas förslag. Kostnadsökningen på grund av dessa uppgifter är cirka 0,1 milj. euro.

I bildningstjänsternas investeringsförslag ingick tillgångar som rättare hör till driftsekonomin. I kommundirektörens förslag infördes ett anslag för driftsekonomin, vilket möjliggör de föreslagna upphandlingarna i huvudsak med leasingfinansiering.

I förhållande till ramen har skatteinkomst- och statsandelsprognoserna förbättrats med cirka 8 milj. euro. Om försäljningen av välfärdscentralen blir verklighet finns det år 2023 sannolikt inget behov att ta lån, och därmed ökar inte heller finansieringskostnaderna. Gesterby skolprojekt, som inleds, orsakar inga kostnader förrän år 2025, då projektet finansieras med fastighetsleasingfinansiering.



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

Kommundirektören har utgående ifrån sektorernas budgetförslag uppgjort sitt budgetförslag. Organen behandlade i remissdiskussionerna innehållet i budgeten om detta var tidsmässigt möjligt före deras slutgiltiga förslag. Budgetens grunder så som befolkningsutvecklingen och förändringsfaktorer i kommunekonomin behandlades preliminärt vid fullmäktigeseminarier 2.9.2022.

Föredragande Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1
anteckna för kännedom kommundirektörens budgetförslag där kommundirektören kan göra nödvändiga preciseringar.

2
behandla budgetförslaget nästa gång 28.11.2022.

Behandling Kommundirektör Tarmo Aarnio och ekonomidirektör Esa Lindell presenterade budgetförslaget för år 2023.

Kommunfullmäktiges ledamöter hade kallats in till sammanträdet för denna paragraf fr.o.m. kl. 18.00 via Teams.

Fullmäktigegrupperna skickar en sammanfattning av de skriftliga frågorna gällande budgeten senast 15.11.2022 kl. 9.00 till ekonomidirektör Esa Lindell, som fungerar som budgetdelegationens sekreterare.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Kommunstyrelsen 28.11.2022 § 407

Beredare Ekonomidirektör Esa Lindell, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Fullmäktigegrupperna har ställt frågor om kommundirektörens budgetförslag. Frågorna har besvarats av tjänsteinnehavare 18.11.2022. Budgetförhandlingsdelegationen, som består av medlemmar i fullmäktigegrupperna, har sammanträtt för att behandla budgeten 20.11.2022, 25.11.2022 och 26.11.2022. Vid förhandlingarna har ändringsförslag av fullmäktigegrupperna behandlats, och



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

kommunstyrelsens budgetförslag för år 2023 som behandlas i kommunfullmäktige 12.12.2022 grundar sig på de godkända ändringarna.

De ändringar i kommundirektörens budgetförslag som budgetförhandlingsdelegationen föreslagit tillställs kommunstyrelsen för kännedom måndag 28.11.2022, och budgetboken i sin helhet fogas först till protokollet för kommunstyrelsens aktuella sammanträde.

Kommunstyrelsens slutliga förslag om Kyrkslätt kommuns budget år 2023 och ekonomiplan åren 2024–25 till kommunfullmäktige ges vid kommunstyrelsens sammanträde 5.12.2022.

Tilläggsmaterial:

Budget 2023, kommundirektörens förslag, kst 7.11.2022

Budgetens resultaträkning 2023

Föredragande	Kommundirektör Tarmo Aarnio
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen antecknar för kännedom de ändringar i budgeten som budgetförhandlingsdelegationen föreslagit och fortsätter behandlingen av ärendet vid sitt sammanträde 5.12.2022.
Behandling	Ekonomidirektör Esa Lindell presenterade ärendet vid sammanträdet.

Kommunfullmäktiges ordförande Anders Adlercreutz anlände till sammanträdet under behandlingen av denna paragraf kl. 17.08.

Under behandlingen lämnades följande ändringsförslag:

Antti Kilappas ändringsförslag (Nissnikun koulu):

Tillägg till beslutsförslaget: Kommunfullmäktige behandlar budgeten 12.12.2022. Kommunfullmäktige föreläggs en av tjänsteinnehavarna uppgjord utredning om fördröjningen av byggandet av Nissnikun koulu. Fördröjningen har i samband med budgetbehandlingen motiverats med ändrande av entreprenadform vilket skedde för ett år sedan i samband med budgetbehandlingen. Därtill har projektet fördröjts av personalbrist samt av personalens beredskap att genomföra skolprojektets nya entreprenadform. Projektet har inte framskridit under året på grund av de ovan nämnda orsakerna. Fullmäktige föreläggs en utredning om hur projektet kan föras vidare så fort som möjligt. Tidtabeller, eventuella tilläggsresurser och entreprenadform. Projektplanen godkändes i kommunfullmäktige 2019.

Tilläggsförslaget understöddes av Ari Harinen.



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

Antti Kilappas ändringsförslag (uppgörande av kommunstrategi, s. 23):

Beredningen av en ny kommunstrategi inleds i början av år 2023. Strategin godkänns i slutet av år 2023. Beredningen av strategin inleds efter att servicenätsutredningen godkänts. Kommuninvånarna delaktiggörs i beredningen av strategin.

Ändringsförslaget understöddes av Ari Harinen.

Marjut Frantsi-Lankias ändringsförslag:

Jag föreslår att kommundiälgget för hemvårdsstöd för barn under 2 år (s.k. Kyrklättstillägg) återställs till 100 euro/månad.

Ändringsförslaget understöddes av Ari Harinen och Anna Sahiluoma.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enligt förslaget och fortsätter behandlingen av ärendet vid sitt sammanträde 5.12.2022.

Kommunstyrelsen 05.12.2022 § 424

Beredare Ekonomidirektör Esa Lindell, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Kommunstyrelsen fortsätter behandlingen av budgeten. I budgetboken har med grönt markerats de tillägg som gjordes i samband med förra mötet och som förhandlingsdelegationen för budgeten godkänt och som fattades från de ändringar som behandlades vid mötet. Bidragsbilagan har korrigerats och budgetens slutsumma har preciserats enligt de ändringar som man beslutat om. Som kompletterande material ingår kommunstyrelsens serviceområdesspecifika budgetförslag, externa och interna poster separat, parallellt med kommundirektörens budgetförslag.

Föredragande Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1

föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner kommunstyrelsens förslag till budget år 2023 och ekonomiplan åren 2024–2025.



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Behandling

Denna paragraf behandlades efter paragraf 418.

Budgetkommitténs ordförande Urho Blom var närvarande vid sammanträdet under denna paragraf och lämnade sammanträdet efter paragrafen kl. 16.54.

Fullmäktiges ordförande anlände till sammanträdet under behandlingen av denna paragraf kl. 16.47.

Ordföranden meddelande att följande tillägg- och ändringsförslag lämnades vid kommunstyrelsens sammanträde 28.11.2022, de togs till behandling:

Antti Kilappas tilläggförslag (Nissnikun koulu):

Tillägg till beslutsförslaget: Kommunfullmäktige behandlar budgeten 12.12.2022. Kommunfullmäktige behandlar budgeten 12.12.2022. Kommunfullmäktige föreläggs en av tjänsteinnehavarna uppgjord utredning om fördröjningen av byggandet av Nissnikun koulu. Fördröjningen har i samband med budgetbehandlingen motiverats med ändrande av entreprenadform vilket skedde för ett år sedan i samband med budgetbehandlingen. Därtill har projektet fördröjts av personalbrist samt av personalens beredskap att genomföra skolprojektets nya entreprenadform. Projektet har inte framskridit under året på grund av de ovan nämnda orsakerna. Fullmäktige föreläggs en utredning om hur projektet kan föras vidare så fort som möjligt. Tidtabeller, eventuella tilläggsresurser och entreprenadform. Projektplanen godkändes i kommunfullmäktige 2019

Tilläggförslaget understöddes av Ari Harinen.

Tilläggförslaget godkändes inte enhälligt så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Omröstningen förrättas så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder tilläggförslaget röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 11 ja-röster och 2 nej-röster.



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

Utgångsförslaget fick fler röster.

Ja-röster: Kajanti Carl-Johan, Myllyniemi Markus, Haapaniemi Timo, Åström Kim, Granström Anneli, Aallonharja Piia, Huhmarniemi Saara, Aintila Anna, Frantsi-Lankia Marjut, Sahiluoma Anna och Frimodig Josephine

Nej-röster: Kilappa Antti och Harinen Ari

Antti Kilappas ändringsförslag (uppgörande av kommunstrategi, s. 23):

Beredningen av en ny kommunstrategi inleds i början av år 2023. Strategin godkänns i slutet av år 2023. Beredningen av strategin inleds efter att servicenätsutredningen godkänts. Kommuninvånarna delaktiggörs i beredningen av strategin.

Ändringsförslaget understöddes av Ari Harinen.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Marjut Frantsi-Lankias ändringsförslag:

Jag föreslår att kommundraget för hemvårdsstöd för barn under 2 år (s.k. Kyrkslättstillägget) återställs till 100 euro/månad.

Ändringsförslaget understöddes av Ari Harinen och Anna Sahiluoma.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Frantsi-Lankias ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 8 ja-röster och 5 nej-röster.

Utgångsförslaget fick fler röster.



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

Ja-röster: Frimodig Josephine, Kajanti Carl-Johan, Aintila Anna, Granström Anneli, Kilappa Antti, Myllyniemi Markus, Aallonharja Piia och Huhmarniemi Saara

Nej-röster: Harinen Ari, Åström Kim, Frantsi-Lankia Marjut, Sahiluoma Anna och Haapaniemi Timo.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade

1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige godkänner kommunstyrelsens förslag till budget år 2023 och ekonomiplan åren 2024–2025 med följande tillägg: uppgörande av kommunstrategi s. 23:

Beredningen av en ny kommunstrategi inleds i början av år 2023. Strategin godkänns i slutet av år 2023. Beredningen av strategin inleds efter att servicenätsutredningen godkänts. Kommuninvånarna delaktiggörs i beredningen av strategin.

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

För kännedom

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 109
618/02.02.00/2022

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige, att fullmäktige godkänner kommunstyrelsens förslag till budget år 2023 och ekonomiplan åren 2024–2025 enligt bilagan.

Behandling

Kommundirektör Tarmo Aarnio, kommunstyrelsens ordförande Timo Haapaniemi, ekonomidirektör Esa Lindell och kommunfullmäktiges ordförande Anders Adlercreutz presenterade ärendet vid sammanträdet.

Kommunstyrelsens ordförande Timo Haapaniemi föreslog följande tekniska korrigeringar i budgetförslaget och dessa understöddes av kommunfullmäktiges ordförande:

1) Kyrkslätt Vattens avskrivningar har inte förts in i budgetprogrammet enligt det av direktionen godkända beloppet. Korrigeringen av dessa avskrivningar, dvs. höjandet av dem med 813 400 euro enligt direktionens



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

förslag, innebär att Vattnets och kommunens överskott minskar med 813 400 euro. De ändrade tabellerna skickades per e-post till ledamöterna.

2) I samhällstekniska sektorns investeringstabell i excel finns ett formelfel, där ett projekt (Tollsporten) åren 2023 och 2024 hade räknats två gånger i sammanräkningen. Korrigeringen minskade investeringarna år 2023 med 50 000 € och år 2024 med 300 000 €.

De tekniska korrigeringarna godkändes enhälligt.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ändrings- och klämförslag enligt följande:

Anneli Granströms ändringsförslag (109.1)

Tjänsten som invandrarkoordinator inrättas inte, utan uppgifterna sköts med befintliga resurser i samarbete med närkommunerna.

Ändringsförslaget understöddes av Riikka Purra, Arttu Lankinen, Johanna Järvinen och Matti Kaurila.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Anneli Granströms ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 44 ja-röster och 5 nej-röster, 2 ledamöter var borta

Utgångsförslaget fick fler röster.

Ja-röster: Felipe Sini, Ekman Jani, Männikkö Kim, Kämpe-Hellenius Jerri, Huhmarniemi Saara, Honkanen Martin, Orko Maarit, Kilappa Antti, Harinen Ari, Piili Noora, Suominen Tero, Hyvärinen Reetta, Kosonen Liisa, Fleming Johanna, Oittinen Paula, Blom Urho, Liljequist Kim, Gustafsson Stefan, Hedberg Hans, Karkinen Ronja, Åström Kim, Frantsi-Lankia Marjut, Virtanen Kari, Kari Marko, Haapaniemi Timo, Myllyniemi Markus, Määttä Jussi, Polkko Aleksander, Annala Henri, Björk Tony, Kärkimaa Elina, Leijala Aku, Valtonen Martin, Mäkinen Jenny, Seppälä Ulla, Valtanen Hannu, Salonen Antti, Sahiluoma Anna, Hakapää Minna, Ronkainen Tuovi, Kjerin Ulf, Aintila Anna, Adlercreutz Anders och Basilier Linda



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

Nej-röster: Kaurila Matti, Granström Anneli, Lankinen Arttu, Purra Riikka och Järvinen Johanna

Borta: Ylisiurua Katja och Ylikoski Jukka

Anneli Granströms ändringsförslag (109.2)

Tjänsten som välfärds- och hälsokoordinator inrättas inte, utan uppgifterna sköts med befintliga resurser. Man kan återkomma till ärendet, när det ekonomiska läget förbättras.

Ändringsförslaget understöddes av Riikka Purra, Arttu Lankinen och Johanna Järvinen.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Anneli Granströms ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 44 ja-röster, 4 nej-röster, 1 röstade blankt och 2 ledamöter var borta

Utgångsförslaget fick fler röster.

Ja-röster: Honkanen Martin, Sahiluoma Anna, Kämpe-Hellenius Jerri, Kärkimaa Elina, Fleming Johanna, Adlercreutz Anders, Leijala Aku, Aintila Anna, Gustafsson Stefan, Polkko Aleksander, Kjerin Ulf, Blom Urho, Haapaniemi Timo, Karkinen Ronja, Kilappa Antti, Orko Maarit, Piili Noora, Ekman Jani, Suominen Tero, Määttä Jussi, Åström Kim, Salonen Antti, Valtanen Hannu, Valtonen Martin, Harinen Ari, Mäkinen Jenny, Huhmarniemi Saara, Männikkö Kim, Kari Marko, Liljequist Kim, Felipe Sini, Seppälä Ulla, Myllyniemi Markus, Annala Henri, Hedberg Hans, Kosonen Liisa, Frantsi-Lankia Marjut, Hakapää Minna, Björk Tony, Virtanen Kari, Basilier Linda, Hyvärinen Reetta, Oittinen Paula och Ronkainen Tuovi

Nej-röster: Järvinen Johanna, Granström Anneli, Lankinen Arttu och Purra Riikka

Blankt röstade: Kaurila Matti

Borta: Ylisiurua Katja och Ylikoski Jukka



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

Marjut Frantsi-Lankias ändringsförslag (109. 4)

Jag föreslår att kommundraget för hemvårdsstöd för barn under 2 år (s.k. Kyrkslättstillägget) återställs till 100 euro/månad.

Ändringsförslaget understöddes av Ari Harinen, Antti Salonen, Liisa Kosonen, Hannu Valtanen, Noora Piili, Matti Kaurila, Sini Felipe, Tero Suominen, Kim Åström, Marko Kari, Kari Virtanen, Anna Sahiluoma, Riikka Purra, Jussi Määttä och Timo Haapaniemi.

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Marjut Frantsi-Lankias ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 28 ja-röster, 20 nej-röster, 1 röstade blankt och 2 ledamöter var borta

Utgångsförslaget fick fler röster.

Ja-röster: Lankinen Arttu, Oittinen Paula, Annila Henri, Männikkö Kim, Myllyniemi Markus, Fleming Johanna, Gustafsson Stefan, Hedberg Hans, Kämpe-Hellenius Jerri, Honkanen Martin, Huhmarniemi Saara, Valtanen Martin, Polkko Aleksander, Björk Tony, Järvinen Johanna, Adlercreutz Anders, Hyvärinen Reetta, Blom Urho, Liljequist Kim, Kjerin Ulf, Kilappa Antti, Karkinen Ronja, Basilier Linda, Aintila Anna, Kärkimaa Elina, Leijala Aku, Mäkinen Jenny och Hakapää Minna

Nej-röster: Kari Marko, Kosonen Liisa, Orko Maarit, Suominen Tero, Salonen Antti, Frantsi-Lankia Marjut, Määttä Jussi, Piili Noora, Åström Kim, Kaurila Matti, Harinen Ari, Sahiluoma Anna, Virtanen Kari, Haapaniemi Timo, Seppälä Ulla, Ekman Jani, Ronkainen Tuovi, Valtanen Hannu, Felipe Sini och Purra Riikka

Blankt röstade: Granström Anneli

Borta: Ylisiurua Katja och Ylikoski Jukka

Antti Kilappas klämförslag (109.3)



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

Tjänsteinnehavarna förelägger nämnden för lokaltjänster 15.2.2023 och kommunstyrelsen 27.2.2023 en utredning om fördröjningen av byggandet av Nissnikun koulu. Fördröjningen har i samband med budgetbehandlingen motiverats med ändrande av entreprenadform vilket skedde för ett år sedan i samband med budgetbehandlingen. Därtill har projektet fördröjts av personalbrist samt av personalens beredskap att genomföra skolprojektets nya entreprenadform. Projektet har inte framskridit under året på grund av de ovan nämnda orsakerna. I utredningen ska man ta ställning till tidtabellen för olika entreprenadformer och behovet av eventuella tilläggsresurser för att projektet ska framskrida. Projektplanen godkändes i kommunfullmäktige 2019.

Klämförslaget understöddes av Noora Piili, Ari Harinen, Antti Salonen, Tero Suominen och Minna Hakapää.

Klämförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder godkännande av Antti Kilappas klämförslag röstar "ja" och de som inte understöder klämförslaget röstar "nej".

Vid omröstningen gavs 8 ja-röster, 40 nej-röster, 1 röstade blankt och 2 ledamöter var borta

Utgångsförslaget utan kläm fick fler röster, så klämförslaget godkändes inte.

Ja-röster: Suominen Tero, Hakapää Minna, Ronkainen Tuovi, Salonen Antti, Piili Noora, Harinen Ari, Kilappa Antti och Felipe Sini

Nej-röster: Mäkinen Jenny, Gustafsson Stefan, Kämpe-Hellenius Jerri, Fleming Johanna, Seppälä Ulla, Lankinen Arttu, Virtanen Kari, Kari Marko, Valtanen Martin, Oittinen Paula, Björk Tony, Kosonen Liisa, Adlercreutz Anders, Aintila Anna, Blom Urho, Frantsi-Lankia Marjut, Polkko Aleksander, Määtä Jussi, Kjerin Ulf, Liljequist Kim, Järvinen Johanna, Haapaniemi Timo, Honkanen Martin, Basilier Linda, Orko Maarit, Hyvärinen Reetta, Valtanen Hannu, Purra Riikka, Åström Kim, Karkinen Ronja, Huhmarniemi Saara, Kaurila Matti, Sahiluoma Anna, Ekman Jani, Männikkö Kim, Kärkimaa Elina, Annila Henri, Hedberg Hans, Myllyniemi Markus och Granström Anneli.

Blankt röstade: Leijala Aku

Borta: Ylisiurua Katja och Ylikoski Jukka



Kommunstyrelsen	§ 383	07.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 407	28.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 424	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 109	12.12.2022

Timo Haapaniemen klämförslag (109.5)

Kommunfullmäktige har beslutat att Nissnikun koulu ska byggas samtidigt som gymnasiecampuset. På grund av personalbyten och resursbrist inom lokaltjänsterna har upphandlingen av ersättande utrymmen för Nissnikun koulu fördröjts. Kommunfullmäktige förutsätter att nämnden för lokaltjänster förelägger kommunstyrelsen i januari-februari en utredning om situationen och tidtabellen gällande ersättande utrymmen och nybyggnaden samt om metoderna som kunde försnabba upphandlingen av hälsotrygga ersättande utrymmen.

Klämförslaget understöddes av Riikka Purra, Anneli Granström, Johanna Järvinen, Aleksander Polkko, Martin Honkanen, Urho Blom, Arttu Lankinen, Kim Åström, Tony Björk, Liisa Kosonen, Hannu Valtanen, Kari Virtanen, Linda Basilier, Ulf Kjerin, Kim Männikkö, Marko Kari, Anna Sahiluoma, Martin Valtonen, Kim Liljequist, Jussi Määttä, Anna Aintila, Jenny Mäkinen, Jani Ekman, Markus Myllyniemi, Henri Annila, Jerri Kämpe-Hellenius, Minna Hakapää, Antti Salonen och Antti Kilappa.

Klämförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade godkänna kommunstyrelsens korrigerade och till protokollet bifogade förslag till budget år 2023 och ekonomiplan åren 2024–2025.

Dessutom beslutade kommunfullmäktige enhälligt godkänna följande kläm: Kommunfullmäktige har beslutat att Nissnikun koulu ska byggas samtidigt som gymnasiecampuset. På grund av personalbyten och resursbrist inom lokaltjänsterna har upphandlingen av ersättande utrymmen för Nissnikun koulu fördröjts. Kommunfullmäktige förutsätter att nämnden för lokaltjänster förelägger kommunstyrelsen i januari-februari en utredning om situationen och tidtabellen gällande ersättande utrymmen och nybyggnaden samt om metoderna som kunde försnabba upphandlingen av hälsotrygga ersättande utrymmen.

Liitteet / bilagor

- 1 TA 2023 KV 12122022 sv, godkänd av kommunfullmäktige 12.12.2022



Kommunstyrelsen	§ 389	21.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 420	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 110	12.12.2022

Ändring av förvaltningsstadgan

Kommunstyrelsen 21.11.2022 § 389

Beredare

Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen och kommunjurist Hannu Sorvari,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Enligt 90 § 1 mom. kommunallagen ska förvaltningsstadgan innehålla behövliga bestämmelser om åtminstone 1) ordnandet av förvaltningen och verksamheten, 2) besluts- och förvaltningsförfarandet och 3) fullmäktiges verksamhet. Förvaltningsstadgan kan med stöd av 1 mom. även innehålla andra bestämmelser än de som uttryckligen förutsätts i kommunallagens bestämmelse i fråga.

Den gällande förvaltningsstadgan för Kyrklätts kommun har godkänts i kommunfullmäktige 30.8.2021 och trätt i kraft 31.8.2021.

Under det dryga året som förvaltningsstadgan har tillämpats har det framkommit behov att både korrigera och förnya den. Efter den nu föreslagna snäva första fasen är avsikten att börja bereda ett grundligt förnyande av förvaltningsstadgan. Målet för det större förnyandet är att åstadkomma en bra förvaltningsstadga både när det gäller klarhet och användbarhet. Då är avsikten att få tillräckligt många representanter för förtroendevalda och tjänsteinnehavare med i beredningen.

De ändringar som görs i detta förslag fokuserar på tekniska korrigeringar och korrigeringar som beror på laguppdateringar. Enligt förslaget ska Kyrklätts kommuns nya förvaltningsstadga träda i kraft 1.1.2023. Ur förtroendemannaorganisationens perspektiv finns det två ändringsförslag av ansevärd betydelse. Det ena är förslaget av serviceområdet för bildning och fritid att ändra tjänstebeteckningarna på de ledande tjänsteinnehavarna underställda de nämnder som svarar för undervisnings- och fostringsarbetet och precisera uppgiftsbeskrivningarna. Ett annat ändringsförslag av detta slag gäller styrelsens övervakningsuppgift som gäller beslut som fattats med beslutanderätt som delegerats av en nämnd. Avsikten är att ge denna övervakningsuppgift tillbaka till nämnden i fråga, så som förfaringssättet var under den förvaltningsstadga som tidigare var i kraft.

I och med välfärdsområdesreformen, som träder i kraft i början av år 2023, upphör till största delen vård- och omsorgsnämndens och vård- och omsorgssektionens uppgifter. I praktiken återstår för nämnden endast att godkänna verksamhetsberättelsen för år 2022 och rådgivning och beredningsuppgifter som gäller eventuella begäranden om omprövning och



Kommunstyrelsen	§ 389	21.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 420	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 110	12.12.2022

rättegångar som blivit anhängiga före år 2023. Det föreslås ändå att vård- och omsorgsnämnden och vård- och omsorgssektionen hålls kvar i förvaltningsstadgan ända till den större reformen våren 2023. Enligt den gällande förvaltningsstadgan fungerar vård- och omsorgsdirektören som föredragande i nämnden. Eftersom det från och med 1.1.2023 inte längre finns någon vård- och omsorgsdirektör i kommunen föreslås det att det i detta beslut inkluderas att förvaltningsdirektören från och med början av år 2023 fungerar som föredragande i vård- och omsorgsnämnden.

Ändringsförslagen till förvaltningsstadgan som parallelltexter ingår som bilaga till förslaget. Förslaget har uppgjorts så att ändringarna står i högra spalten och de har framhävts med kursiv och understrykningar. Dessutom är de punkter som föreslås avlägsnas överstrukna.

Föredragande Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1

i enlighet med bilagan godkänna och föreslå att fullmäktige godkänner den bearbetade förvaltningsstadgan, som träder i kraft 1.1.2023

2

föreslå att kommunfullmäktige godkänner att förvaltningsdirektören från och med 1.1.2023 tills vidare fungerar som föredragande i vård- och omsorgsnämnden.

Behandling Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Kommunfullmäktiges I vice ordförande Reetta Hyvärinen lämnade sammanträdet efter behandlingen av den här paragrafen kl. 17.51.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt remittera ärendet för ny beredning.

Kommunstyrelsen 05.12.2022 § 420

Beredare Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen och kommunjurist Hannu Sorvari,,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Kommunstyrelsen	§ 389	21.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 420	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 110	12.12.2022

Enligt 90 § 1 mom. i kommunallagen ska förvaltningsstadgan innehålla behövliga bestämmelser om åtminstone 1) ordnandet av förvaltningen och verksamheten, 2) besluts- och förvaltningsförfarandet och 3) fullmäktiges verksamhet. Förvaltningsstadgan kan med stöd av 1 mom. även innehålla andra bestämmelser än de som uttryckligen förutsätts i kommunallagens bestämmelse i fråga.

Den gällande förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun har godkänts i kommunfullmäktige 30.8.2021 och trätt i kraft 31.8.2021.

Under det dryga året som förvaltningsstadgan har tillämpats har det framkommit behov att både korrigera och förnya den. Efter den nu föreslagna snäva första fasen är avsikten att börja bereda ett grundligt förnyande av förvaltningsstadgan. Målet för det större förnyandet är att åstadkomma en bra förvaltningsstadga både när det gäller klarhet och användbarhet. Då är avsikten att få tillräckligt många representanter för förtroendevalda och tjänsteinnehavare med i beredningen.

De ändringar som görs i detta förslag fokuserar på tekniska korrigeringar och korrigeringar som beror på laguppdateringar. Enligt förslaget ska Kyrkslätt kommuns nya förvaltningsstadga träda i kraft 1.1.2023. Ur förtroendemannaorganisationens perspektiv är de mest betydande ändringsförslagen följande:

- Förslaget om att ändra beteckningarna och precisera uppgiftsbeskrivningarna för de ledande tjänsteinnehavare som är underställda de nämnder som svarar för undervisnings- och fostringsarbetet samt att i anslutning till detta upphäva paragraferna 62 och 63 i den nuvarande förvaltningsstadgan.
- Förslaget om att återkalla kommunstyrelsens övervakningsuppgift i ärenden som gäller beslut som fattats med beslutanderätt som delegerats av en nämnd. Avsikten är att ge övervakningsuppgiften tillbaka till nämnden i fråga, så som förfaringsättet var under den förvaltningsstadga som tidigare var i kraft.
- Förslaget gällande vård- och omsorgsnämnden samt -sektionen vilka kommer att upphöra med anledning av välfärdsområdesreformen som träder i kraft från början av år 2023. För den delen som uppgifter inom serviceområdet för vård och omsorg ännu blir kvar hos kommunen efter 1.1.2023, dvs. i synnerhet godkännande av verksamhetsberättelsen för år 2022 samt rådgivning och beredningsuppgifter som gäller eventuella begäranden om omprövning och rättegångar som blivit anhängiga före år 2023, föreslås att befogenheterna för de uppgifter som blir kvar överförs till kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsen	§ 389	21.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 420	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 110	12.12.2022

- Förslaget om att avlägsna uppgifterna som hänför sig till organiseringsansvaret för brand- och räddningsväsendet.
- Förslaget om att inrätta en livskraftssektion i anknytning till kommunstyrelsen. Sektionens uppgift är att främja kommunens näringspolitik, utvecklingen av kommunens dragningskraft, kommunens livskraft samt svara för anvisningar och principer inom livskraftsområdet. Syftet är att besluta om marknadsföring av kommunen och om de principer enligt vilka serviceområdena för sin del marknadsför kommunen, bereda kommunens livskraftsprogram för fullmäktige för godkännande, koordinera utvecklingen av kommunens verksamhet, besluta om kommunens sysselsättningsåtgärder, ansvara för främjande av hälsa och välfärd samt för kommunens välfärdsberättelse, svara för kommunens integrationsärenden samt svara för kommunens boenderådgivning.

Ändringsförslagen till förvaltningsstadgan som parallelltexter ingår som bilaga till förslaget. Förslaget har uppgjorts så att ändringarna finns i den högra spalten och de har markerats i texten så, att de förslag som gjorts innan 21.11 har framhävts med kursiv och understrykningar samt de förslag som gjorts därefter har markerats med rött. Dessutom är de punkter som föreslås avlägsnas överstrukna.

Föredragande Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1
i enlighet med bilagan godkänna och föreslå att fullmäktige godkänner den bearbetade förvaltningsstadgan, som träder i kraft 1.1.2023

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet

Behandling

Under diskussionen lämnades följande ändringsförslag:

Anna Aintilas ändringsförslag 1:

Underställande av den svenska bildningsorganisationen under den finska bildningsorganisationen genomförs inte. Motiveringar: Den verksamhetsform som nämns i reformen av förvaltningsstadgan där beteckningarna inom det svenska bildningsväsendet ändras/inskränks nedåt hierarkiskt är inte i (allmänt) bruk i tvåspråkiga kommuner eftersom

Kommunstyrelsen	§ 389	21.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 420	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 110	12.12.2022

den inte garanterar en enhetlig tvåspråkig lärstyg. Direktörerna för det finska bildningsväsendet i en högre tjänsteställning kan inte vikariera för cheferna för det svenska bildningsväsendet i en lägre ställning. Dessutom skulle en hierarkisk ändring inte ge nämnvärda ekonomiska inbesparingar. Den föreslagna ändringen av förvaltningsstadgan skulle dessutom innebära att de nuvarande tjänsteinnehavarna på grund av stora ändringar i innehållet och tjänstebeteckningarna måste söka sitt arbete, det vill säga dessa tjänster som ska inrättas, på nytt – vilket knappast är kommunens vilja. Därför borde man inte framskrida i beslutsfattandet förrän utlåtanden av a) JHL och b) alla tjänsteinnehavare som berörs av ändringen har mottagits och behandlats. Tilläggsmotivering: Kyrkslätt vill profilera sig som en högklassig, tvåspråkig bildningskommun, vilket också är en stark motivering till att bevara de finsk- och svenskspråkiga jämlika bildningsorganisationerna som motsvarar varandra.

Ändringsförslaget understöddes av Josephine Frimodig och Carl-Johan Kajanti.

Anna Aintilas ändringsförslag 2:

Paragraferna 62 § Finska nämnden för fostran och utbildnings befogenheter i personalärenden och 63 § Svenska nämnden för fostran och utbildnings befogenheter i personalärenden i förvaltningsstadgan upphävs inte. Nämnderna i fråga får fortfarande i framtiden utse chefen för svensk utbildning och chefen för svensk småbarnspedagogik.

Ändringsförslaget understöddes av Josephine Frimodig och Carl-Johan Kajanti.

Ledamot Kim Åströms ändringsförslag, ledamot Anna Aintila omfattade detta ändringsförslag:

Svenska nämnden för fostran och utbildnings befogenheter i personalärenden:

Svenska nämnden för fostran och utbildning utser följande tjänsteinnehavare:

Chef för svensk utbildning

Chef för svensk småbarnspedagogik

Motivering: Dessa är beteckningarna enligt den nya organisationsstrukturen. Tjänsteinnehavarna i fråga borde åtnjuta SFUN:s förtroende, och minoritetsspråkgruppen, med andra ord nämnden, har rätt att välja "egna" ledande tjänsteinnehavare. Bildnings- och fritidsnämnden utser i sin tur utbildningsdirektören och direktören för småbarnsfostran.



Kommunstyrelsen	§ 389	21.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 420	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 110	12.12.2022

Ändringsförslaget understöddes av: Markus Myllyniemi, Timo Haapaniemi, Carl-Johan Kajanti, Josephine Frimodig och Anna Sahuoma.

Ändringsförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt

1
godkänna och föreslå att fullmäktige godkänner den bearbetade förvaltningsstadgan, som träder i kraft 1.1.2023, enligt bilagan. Följande ändring, som enhälligt godkänts av kommunstyrelsen, har gjorts i förvaltningsstadgan:

Svenska nämnden för fostran och utbildnings befogenheter i personalärenden:

Svenska nämnden för fostran och utbildning utser följande tjänsteinnehavare:

Chef för svensk utbildning

Chef för svensk småbarnspedagogik

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 110
209/00.01.01/2021

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner den bearbetade förvaltningsstadgan, som träder i kraft 1.1.2023, enligt bilagan.

Behandling

Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att det under diskussionen hade getts ändringsförslag och klämförslag enligt följande:

Jani Ekmans ändringsförslag

Texten "andra anvisningar i kommunen" ändras till "enligt projektdirektiv för husbyggnadsprojekt".

Ändringsförslaget understöddes av Matti Kaurila, Hannu Valtanen och Noora Piili.



Kommunstyrelsen	§ 389	21.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 420	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 110	12.12.2022

Ändringsförslaget godkändes inte enhälligt, så ordföranden konstaterade att man måste rösta om saken.

Ordföranden föreslog att man röstar om ärendet så att de som understöder utgångsförslaget röstar "ja" och de som understöder Jani Ekmans ändringsförslag röstar "nej".

Omröstningspropositionen godkändes.

Vid omröstningen gavs 40 ja-röster, 8 nej-röster, 1 röstade blankt, 2 ledamöter var borta.

Ja-röster: Haapaniemi Timo, Annila Henri, Kjerin Ulf, Liljequist Kim, Basilier Linda, Åström Kim, Huhmarniemi Saara, Granström Anneli, Kämpe-Hellenius Jerri, Hakapää Minna, Kosonen Liisa, Harinen Ari, Leijala Aku, Männikkö Kim, Gustafsson Stefan, Järvinen Johanna, Virtanen Kari, Honkanen Martin, Suominen Tero, Orko Maarit, Aintila Anna, Kari Marko, Hedberg Hans, Lankinen Arttu, Felipe Sini, Oittinen Paula, Kärkima Elina, Frantsi-Lankia Marjut, Purra Riikka, Björk Tony, Sahiluoma Anna, Adlercreutz Anders, Määttä Jussi, Polkko Aleksander, Fleming Johanna, Myllyniemi Markus, Ronkainen Tuovi, Mäkinen Jenny, Hyvärinen Reetta och Blom Urho

Nej-röster: Ekman Jani, Kilappa Antti, Piili Noora, Salonen Antti, Valtanen Martin, Seppälä Ulla, Valtanen Hannu och Kaurila Matti

Blankt röstade Karkinen Ronja

Borta: Ylisiurua Katja och Ylikoski Jukka

Elina Kärkimaas klämförslag:

Ungdomsfullmäktiges representant kallas i fortsättningen regelbundet också till sammanträdena för de organ, där representanten enligt förvaltningsstadgan inte har bestående närvaro- och yttranderätt, men rätt att närvara som inkallad. De ungas röst skulle vara bra att få hörd särskilt vid livskraftssektionens sammanträden.

Klämförslaget understöddes av Maarit Orko, Kim Åström, Markus Myllyniemi, Johanna Fleming, Hannu Valtanen, Tuovi Ronkainen, Henri Annila, Reetta Hyvärinen, Martin Honkanen, Aleksander Polkko, Saara Huhmarniemi, Paula Oittinen, Ronja Karkinen, Tony Björk, Kari Virtanen, Anna Aintila, Jenny Mäkinen, Marko Kari, Urho Blom, Sini Felipe, Kim Liljequist, Liisa Kosonen, Anna Sahiluoma, Linda Basilier, Antti Kilappa, Marjut Fransi-Lankia och Tero Suominen.



Kommunstyrelsen	§ 389	21.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 420	05.12.2022
Kommunfullmäktige	§ 110	12.12.2022

Klämförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade i enlighet med förslaget med följande kläm:

Ungdomsfullmäktiges representant kallas i fortsättningen regelbundet också till sammanträdena för de organ, där representanten enligt förvaltningsstadgan inte har bestående närvaro- och yttranderätt, men rätt att närvara som inkallad. De ungas röst skulle vara bra att få hörd särskilt vid livskraftssektionens sammanträden.

Liitteet / bilagor

2 Hallintosääntö vs muutokset _palstoitettu _sv, kst 5.12.2022



Kommunfullmäktige	§ 52	31.05.2021
Personalsektionen	§ 43	24.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 310	26.09.2022
Personalsektionen	§ 56	09.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 393	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 111	12.12.2022

Svar på fullmäktigemotion 17/2021: En oberoende utredning och ett åtgärdsprogram för förbättring av personalens välmående

Kommunfullmäktige 31.05.2021 § 52

De Grönas fullmäktige grupp lämnade följande motion vid kommunfullmäktiges sammanträde 31.5.2021:

”Fullmäktigemotion: Kommunen bör utarbeta en oberoende utredning och ett åtgärdsprogram för förbättring av personalens välmående

Kyrkslätt kommunens personalomsättning har varit oroväckande stor och flera sektorer har rapporterat om rekryteringsproblem. På basis av Kyrkslätt kommunens arbetshälsoenkät 2020 är personalens bedömning av frågan ”Jag har tillräckligt med tid att göra mitt arbete” den svagaste i jämförelsekommunerna och situationen har försämrats från året innan. Det här berättar om belastning av personalen.

Oroväckande är att av arbetshälsoenkäten framgår att 28,9 % av arbetstagarna har upplevt psykiskt våld under det senaste året. I samband med behandlingen av personalberättelsen (kommunstyrelsen 12.4.2021) framgick att personalen rapporterat om beslutsfattarnas osakliga uppförande mot tjänsteinnehavare.

Man bör ingripa i dessa problem. Kyrkslätt har inte råd att förlora kunnig personal. En välmående och engagerad personal skapar förutsättningar för produktion och utveckling av kommunens tjänster.

Vi undertecknade ledamöter förutsätter att Kyrkslätt utarbetar en oberoende utredning om personalens välmående och ett åtgärdsprogram för att förbättra personalens välmående.

De Grönas fullmäktige grupp”

Utöver av De Grönas fullmäktige grupp hade motionen undertecknats av följande fullmäktigeledamöter: Miika Engström, Carl-Johan Kajanti, Irja Bergholm, Marjut Frantsi-Lankia, Linda Basilier, Outi Saloranta-Eriksson, Antti Kilappa och Timo Haapaniemi



Kommunfullmäktige	§ 52	31.05.2021
Personalsektionen	§ 43	24.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 310	26.09.2022
Personalsektionen	§ 56	09.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 393	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 111	12.12.2022

Beslut Kommunfullmäktige beslutade sända motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Personalsektionen 24.08.2022 § 43

Beredare

Personaldirektör Kristina Stenius, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi
Arbetskyddschef Sonja Kotakallio, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi

Av fullmäktigemotionen framgår tre separata orosmoment: Arbetets belastning, psykiskt våld och mobbning av tjänstemän särskilt från beslutsfattarnas sida och den stora personalomsättningen lyfts fram.

I kommunerna genomförs årligen en arbetshälsoenkät. I enkäten kartläggs bl.a. personalens erfarenheter av tillräckligheten av tiden för att få arbetet gjort, det psykiska och fysiska våld som upplevs i arbetet och om arbetstagaren rekommenderar sin arbetsplats för bekanta.

I fråga om det upplevda psykiska och fysiska våldet har resultaten försämrats inom alla serviceområden från år 2020 till år 2021. Upplevt psykiskt och fysiskt våld rapporterades till personalsektionen våren 2022.

Man satsar på att förebygga våld och att förbereda sig i förväg för det. Bedömning av faror och risker i arbetet är kontinuerlig verksamhet som man regelbundet påminner om. Personalen utbildas enligt behov om temat. Arbetsgivarens skyldighet är att avlägsna eller minska de identifierade riskerna.

Uppdateringen av anvisningen Harmonisk vardag inleds under hösten. Arbetskyddet har i fråga om riskerna systemet WPro som sitt verktyg, och användningen av systemet har effektiverats. Arbetskyddet rapporterar regelbundet det våld som personalen upplevt för personalsektionen.

Resultatet av erfarenheten av tillräcklig tid har hållits oförändrad åren 2020 och 2021. Den ständiga brådskan och ökningen av antalet kunder belastar. De administrativa uppgifterna har ökat. Coronan ökade belastningen. Delande av arbetsbördan, rättidig och tillräcklig introduktion, tydligare arbetsmål, prioritering av arbetsuppgifterna och att göra tillsammans, gott chefsarbete lyfts fram som viktiga faktorer. Man har sökt lösningar bl.a.

Kommunfullmäktige	§ 52	31.05.2021
Personalsektionen	§ 43	24.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 310	26.09.2022
Personalsektionen	§ 56	09.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 393	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 111	12.12.2022

genom en öppen och diskuterande atmosfär, effektiviserad informering och kommunikation, individuella samtal och gruppsamtal, individuell iakttagande, samarbete, tilläggsresurser, delande av kunskande, förändringsstyrning.

Avgångsomsättningen har åren 2020 och 2021 hållits nästan lika, cirka 12 %. Andelen personer som rekommenderar arbetsplatsen har under åren 2020 och 2021 varit lika, 74 %. År 2019 var procentandelen 76 %.

Våren 2022 genomfördes för första gången en egen arbetshälsoenkät för cheferna. Enkäten genomfördes med Kevas verktyg. På basis av enkäten valdes ledarskap, belöning, utveckling av kunnandet och tidsanvändningen/tillräckligheten av arbetstiden som utvecklingsobjekt på kommunnivå.

Åtgärder är bl.a. regelbundna infomöten/utbildningar producerade av de gemensamma tjänsterna, inskolning av cheferna, att leda sig själv och tidsanvändningen, utveckling av rekryteringen samt genomgång av verksamhetsmodellerna, processerna och arbetsredskapen, bedömning och prioritering.

Arbetshälsoenkäten för personalen har genomförts tre gånger med Kevas verktyg. Kevas verktyg möjliggör jämförelse med andra aktörer inom kommunala sektorn. Kommunerna kan också följa upp utvecklingen av sina resultat eftersom enkäten upprepas i samma format. Avsikten är att upprepa chefsenkäten som genomfördes i våras.

De tillgängliga verktygen gör det möjligt att kartlägga personalens välbefinnande. På basis av enkätresultaten har man valt utvecklingsobjekten och åtgärderna. Det viktiga är att följa upp vidtagandet av åtgärderna och bedöma effektiviteten. Man bör fästa större uppmärksamhet vid detta och kommunicera bättre för hela personalen.

Jag föreslår att en arbetshälsoenkät för personalen genomförs på hösten med Kevas verktyg. För cheferna genomförs en arbetshälsoenkät på nytt våren 2023 med Kevas verktyg.

Under våren 2023 föreläggs för beslut vilket verktyg som ska användas eller vilken serviceproducent som ska anlitas.

Det skulle vara bra att utarbeta ett arbetshälsoprogram för flera år för kommunen. Programmet uppdateras årligen i den mån det är nödvändigt.



Kommunfullmäktige	§ 52	31.05.2021
Personalsektionen	§ 43	24.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 310	26.09.2022
Personalsektionen	§ 56	09.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 393	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 111	12.12.2022

Samarbetet med beslutsfattarna och tjänsteinnehavarna utvecklas. Kommunstyrelsen och personalsektionen håller en gemensam aftonskola där temat är bl.a. rekryteringen i kommunen och resultaten av arbetshälsa- och chefsenkäten.

Föredragande Personaldirektör Kristina Stenius

Beslutsförslag Personalsektionen beslutar

1

att en arbetshälsoenkät för personalen genomförs på hösten och en arbetshälsoenkät för cheferna genomförs på våren med Kevas verktyg.

2

att ett arbetshälsoprogram utarbetas inom kommunen.

3

att det föreläggs för beslut vilket verktyg som ska användas eller vilken serviceproducent som ska anlitas för arbetshälsoenkäten från och med år 2023.

Behandling Personaldirektören berättade om pågående och planerade åtgärder. Personalsektionen diskuterade ärendet. Konstaterades att det vore bra att informera om åtgärderna i större utsträckning inom organisationen för att öka kännedomen. Under diskussionen kom personalsektionen och kommunstyrelsens ordförande överens om att tidpunkten för personalsektionens och kommunstyrelsens gemensamma aftonskola är 4.10.2022. Detaljerna för aftonskolan preciseras senare.

Beslut Personalsektionen beslutade enligt förslaget.

För kännedom Kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen 26.09.2022 § 310

Beredare Personaldirektör Kristina Stenius, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Arbetarskyddschef Sonja Kotakallio, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Föredragande Kommundirektör Tarmo Aarnio



Kommunfullmäktige	§ 52	31.05.2021
Personalsektionen	§ 43	24.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 310	26.09.2022
Personalsektionen	§ 56	09.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 393	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 111	12.12.2022

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar ge ovanstående svar på fullmäktigemotion 17/2021 och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Behandling

Under behandlingen gav ledamot Saara Huhmarniemi följande remitteringsförslag:

Under remitteringen utreds möjligheter att utarbeta en oberoende utredning och ett åtgärdsprogram för att förbättra personalens välmående. Motiveringar: Det nu föreslagna svaret på fullmäktigemotionen är en beskrivning av situationen, men inte den åtgärd som krävs i initiativet för att förbättra personalens välmående. Personalomsättningen inom Kyrksläatts kommun är fortfarande mycket kraftig och har inte förbättrats efter den tidpunkt då initiativet lämnades. Åtgärder som föreslås i initiativet: att utarbeta en oberoende utredning och ett åtgärdsprogram är alltså fortfarande aktuella och motiverade.

Remitteringsförslaget understöddes av Markus Myllyniemi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt remitteringsförslaget.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt remittera ärendet för ny beredning.

För kännedom kommunfullmäktige

Personalsektionen 09.11.2022 § 56

Beredare

Personaldirektör Kristina Stenius, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Förvaltningsdirektör Jaana Suihkonen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Kommunstyrelsen beslutade 26.9.2022 remittera för beredning svaret på fullmäktigemotion 17/2021 om en oberoende utredning och ett åtgärdsprogram för förbättring av personalens välmående. Kommunstyrelsen motiverade remitteringen med att svaret på fullmäktigemotionen är en beskrivning av situationen men inte den åtgärd som krävs i initiativet för att förbättra personalens välmående. I fullmäktigemotionen har det som åtgärder föreslagits att en oberoende utredning görs och att ett åtgärdsprogram utarbetas.

Kommunfullmäktige	§ 52	31.05.2021
Personalsektionen	§ 43	24.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 310	26.09.2022
Personalsektionen	§ 56	09.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 393	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 111	12.12.2022

Så som det redan har konstaterats i det tidigare svaret gör kommunen årligen en arbetshälsoenkät för personalen genom att utnyttja ett verktyg av en utomstående instans, KEVA. Enkäten har nu fyra gånger genomförts med samma frågor, varvid vi har tillgång till väderfulla uppföljnings- och trenddata. Cheferna har årligen fått anvisningar om att behandla resultaten tillsammans med personalen och likaså tillsammans med personalen välja utvecklingsobjekten på basis av resultaten för egen enhet. En utmaning är att alla arbetsenheter på grund av det lilla antalet svarande inte nödvändigtvis får enhetsspecifika resultat, oavsett vilket verktyg man använder eller av vilken instans enkäten görs. I sådana fall har enheten utnyttjat resultaten för den högre enheten, på basis av vilka utvecklingsobjekten har valts.

För år 2022 har resultaten på kommunnivå i huvudsak förbättrats eller hållits på samma nivå som år 2021. I synnerhet har medeltalen för påståendena om arbetet som närmaste chef genomgående stigit (0,1–0,2 enheter) och är därmed delvis de högsta under de fyra mätningssären. Kyrkslätt kommuns resultat jämfört med kontrollkommunerna har förbättrats sedan 2021, och medeltalen för påståendena var år 2022 i fråga om Kyrkslätt i genomsnitt högre än i kontrollkommunerna. I fråga om arbetet som närmaste chef är Kyrkslätt resultat ju bland de bästa jämfört med kontrollkommunerna.

Detta indikerar att det målmedvetna arbetet som inom enheterna pågått i flera år har gett resultat. Vi är ändå medvetna om att det ännu finns saker att göra, och vi ska satsa uttryckligen på åtgärder och inte på att göra nya utredningar. Kommunens operativa ledning har på basis av resultaten av årets enkät på kommunnivå valt säkerställande av tillräcklig arbetstid och ledarskapets öppenhet till utvecklingsobjekt på kommunnivå. Åtgärderna för att säkerställa tillräcklig arbetstid varierar på de olika nivåerna inom verksamheten. Till exempel i barngrupper inom småbarnspedagogiken är det viktigt att pedagogerna har tillräckligt med tid för barnen, medan en lönesekreterare ska ha tillgång till de rätta verktygen och systemen, och det ska finnas tillräckligt med administrativ personal för beredning som stöder beslutsfattande i förtroendeorganen. Kyrkslätt har kunniga chefer som tillsammans med sin underställda personal klarar av att vidta de åtgärder som varje enhet kommer att välja åt sig på basis av resultaten av arbetshälsoenkäten år 2022. Det viktigaste i denna situation är ju att ge dem arbetsro för att främja saken. Om en chef och/eller personalen upplever att de behöver utomstående hjälp med behandling av resultaten, valet av utvecklingsobjekt och/eller främjandet av åtgärder kan de vara i kontakt med personalenheten och arbetarskyddet för att få hjälp. Eftersom personalenhetens och arbetarskyddets egna resurser ändå inte



Kommunfullmäktige	§ 52	31.05.2021
Personalsektionen	§ 43	24.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 310	26.09.2022
Personalsektionen	§ 56	09.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 393	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 111	12.12.2022

är tillräckliga för att t.ex. i stor utsträckning hålla respons- och utvecklingsworkshopar, har personalenheten begärt ett anbud om att ordna en sådan som köpt tjänst av samarbetspartnern inom företagshälsovård Terveystalo.

Kommunens operativa ledning strävar nästa år efter att föregå med gott exempel för att öka öppenheten i ledarskapet. Som första åtgärd sparas promemoriorna av kommunens ledningsgrupp från och med oktober på Majakka, kommunens intranät. Ledningsgruppen kommer också på flera andra sätt att öka informationen och interaktionen med personalen.

Beredningen av ett arbetshälsoprogram på kommunnivå pågår också. Programmet omfattar flera år och uppdateras årligen. Där kommer vi också att beakta de utvecklingsobjekt som lyfts fram i arbetshälsoenkäten med tillhörande åtgärder.

Föredragande

Personaldirektör Kristina Stenius

Beslutsförslag

Personalsektionen beslutar

1

att en arbetshälsoenkät för personalen genomförs på hösten och en arbetshälsoenkät för cheferna genomförs på våren med Kevas verktyg.

2

att ett arbetshälsoprogram utarbetas inom kommunen.

3

att det föreläggs för beslut vilket verktyg som ska användas eller vilken serviceproducent som ska anlitas för arbetshälsoenkäten från och med år 2023

4

att tilläggsutredningen i redogörelsedelen antecknas för kännedom och konstateras vara tillräcklig på kommunstyrelsens begäran om remittering.

Behandling

Personaldirektören gav en tilläggsutredning till motionen som remitterats för ny beredning. Personalsektionen diskuterade ärendet.

Beslut

Personalsektionen beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Kommunstyrelsen och vidare till kommunfullmäktige



Kommunfullmäktige	§ 52	31.05.2021
Personalsektionen	§ 43	24.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 310	26.09.2022
Personalsektionen	§ 56	09.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 393	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 111	12.12.2022

Kommunstyrelsen 21.11.2022 § 393

Beredare	Personaldirektör Kristina Stenius, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi Arbetskyddschef Sonja Kotakallio, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Föredragande	Personaldirektör Kristina Stenius
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar ge ovanstående svar på fullmäktigemotion 17/2021 och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Beslut	Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 111 673/01.00.02/2021

Beslutsförslag	Kommunstyrelsen beslutar ge ovanstående svar på fullmäktigemotion 17/2021 och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.
Behandling	Ordföranden förklarade diskussionen avslutad och konstaterade att under diskussionen hade Reetta Hyvärinen gett följande klämförslag: Kommunen ordnar en utbildning för de förtroendevalda. Vid utbildningen går man igenom vad en förtroendevalds osakliga uppförande mot arbetstagare innebär samt åtgärder, med hjälp av vilka förtroendevalda vid behov kan ingripa i osakligt uppförande som de upptäcker. Det utfärdas en stark rekommendation om att delta i utbildningen som förpliktar alla förtroendevalda. Motiveringar: Det nu presenterade svaret på fullmäktigemotionen och de i svaret framförda åtgärderna är värdefulla och behövliga, men hänför sig främst till det operativa arbetet. Dock har det i samband med behandlingen av personalberättelsen framgått att personalen rapporterat om beslutsfattarnas osakliga uppförande mot tjänsteinnehavare. Detta framgick också av enkäten som

Kommunfullmäktige	§ 52	31.05.2021
Personalsektionen	§ 43	24.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 310	26.09.2022
Personalsektionen	§ 56	09.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 393	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 111	12.12.2022

förtroendeorganen besvarade. Saken är inte obetydlig eftersom de förtroendevalda är centrala i kommunens verksamhet: Kommunstyrelsen representerar exempelvis hela arbetsgivaren. Osakligt uppförande är en välmånderisk som kan äventyra hälsan, minska produktiviteten i arbetet, förorsaka kostnader för arbetsgivaren och till och med leda till att arbetstagaren säger upp sig. Det kan ändå vara utmanande att ingripa i förtroendevaldas osakliga uppförande, eftersom det i befogenheterna för den tjänsteinnehavare som svarar för personalärenden inte ingår givande av varning till en lokalpolitiker eller kallande av en till ett hörande. Således är det de förtroendevalda själva och deras handlingar som har en nyckelroll i saken. En utmaning är att det kan vara oklart för en förtroendevald vad som är osakligt uppförande i förtroendeuppdraget och att de förtroendevalda inte nödvändigtvis är medvetna om sitt ansvar att ingripa eller om tillgängliga metoder för att ingripa i osakligt uppförande. Utbildningen som föreslagits i klämman svarar för sin del på denna utmaning.

Klämförslaget understöddes av Markus Myllyniemi, Maarit Orko, Jerri Kämpe-Hellenius, Paula Oittinen, Elina Kärkimaa, Anna Aintila, Henri Annila, Martin Valtonen och Jenny Mäkinen.

Klämförslaget godkändes enhälligt efter att ordföranden hört sig för om det.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade i enlighet med enhälligt förslaget med följande kläm:

Kommunen ordnar en utbildning för de förtroendevalda. Vid utbildningen går man igenom vad en förtroendevalds osakliga uppförande mot arbetstagare innebär samt åtgärder, med hjälp av vilka förtroendevalda vid behov kan ingripa i osakligt uppförande som de upptäcker. Det utfärdas en stark rekommendation om att delta i utbildningen som förpliktar alla förtroendevalda. Motiveringar: Det nu presenterade svaret på fullmäktigemotionen och de i svaret framförda åtgärderna är värdefulla och behövliga, men hänför sig främst till det operativa arbetet. Dock har det i samband med behandlingen av personalberättelsen framgått att personalen rapporterat om beslutsfattarnas osakliga uppförande mot tjänsteinnehavare. Detta framgick också av enkäten som förtroendeorganen besvarade. Saken är inte obetydlig eftersom de förtroendevalda är centrala i kommunens verksamhet: Kommunstyrelsen representerar exempelvis hela arbetsgivaren. Osakligt uppförande är en välmånderisk som kan äventyra hälsan, minska produktiviteten i arbetet, förorsaka kostnader för arbetsgivaren och till och med leda till att arbetstagaren säger upp sig. Det kan ändå vara utmanande att ingripa i



Kommunfullmäktige	§ 52	31.05.2021
Personalsektionen	§ 43	24.08.2022
Kommunstyrelsen	§ 310	26.09.2022
Personalsektionen	§ 56	09.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 393	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 111	12.12.2022

förtroendevaldas osakliga uppförande, eftersom det i befogenheterna för den tjänsteinnehavare som svarar för personalärenden inte ingår givande av varning till en lokalpolitiker eller kallande av en till ett hörande. Således är det de förtroendevalda själva och deras handlingar som har en nyckelroll i saken. En utmaning är att det kan vara oklart för en förtroendevald vad som är osakligt uppförande i förtroendeuppdraget och att de förtroendevalda inte nödvändigtvis är medvetna om sitt ansvar att ingripa eller om tillgängliga metoder för att ingripa i osakligt uppförande. Utbildningen som föreslagits i klämman svarar för sin del på denna utmaning.



Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

Svar på fullmäktigemotion 1/2022: Grundande av ett parentescenter i Kyrkslätt - skede 1

Kommunfullmäktige 31.01.2022 § 8

Fullmäktigeledamot Kari Virtanen lämnade följande motion vid kommunfullmäktiges sammanträde 31.1.2022:

”Kyrksläotts kommun ligger på en utmärkt plats invid goda kollektivtrafikförbindelser i närheten av huvudstadsregionen. Den fina naturen i vår kommun är en naturlig attraktionsfaktor. Vi har några intressanta reseemål, av vilka Hvitträsk till och med finns bland de 20 intressantaste reseemålen på Visit Finlands webbplats. Hur kunde vi öka intresset för kommunen som ett turistmål?

Kyrkslätt har ett betydande närhistoriskt tema som fortfarande är en så gott som outnyttjad turismmöjlighet: Porkala Parentesen. Kommunens kulturväsande har bedrivit betydande forskning och bland annat producerat omfattande material med intervjuer, men forskningsresultaten har inte sparats i digital form. Materialet är inte till nytta för forskarna om det samlar damm i ett arkiv. Vi har förvisso en utställning om temat på Ragvalds museiområde, vilken endast är öppen på sommarlördagar kl. 11–15. Porkala Parentesen r.f., som är ett nätverk med ungefär 50 turistföretagare, arbetar också kring ämnet och erbjuder turisttjänster som anknyter till parentesen.

Intresset för krigshistoria har ökat betydligt i världen de senaste åren. Det har grundats museer om många smärtsamma historiska skeden och epoker för de efterkommande generationerna (bl.a. DDR-museet i Berlin, koncentrationslägermuseerna i Tyskland, fängelsemuseet och KGB:s fängelseceller i Tallinn). Dessa ställen har ett stort antal besökare varje år, och vi borde eftersträva ett sådant dragplåster också till Kyrkslätt. Parentescentret samlar på ett mer omfattande sätt än idag föremål, forskningsmaterial och utställningar om parentestiden på ett och samma ställe, och erbjuder en större möjlighet till att marknadsföra detta historiska tema som en sevärdhet. Vi undertecknade föreslår att ett Parentescenter grundas i Kyrkslätt. I det första skedet vidtas följande åtgärder:

- 1) Man inventerar det nuvarande forskningsmaterialet och säkerställer att forskarna har tillgång till materialet i digital form.
- 2) Man skapar en bild av centrets servicehelhet med objekt och tilläggstjänster (Porkala Parentesen r.f. och andra aktörer även från Ingå och Sjundeå).



Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

- 3) Man utreder möjliga platser där parentescentret kan placeras.
- 4) Man utreder genomförandet av centrets verksamhet i samarbete med Sjundeå och Ingå, som också var en del av parentesområdet och i vilka det finns verksamhet och objekt med anknytning till temat i terrängen.
- 5) Man bedömer kostnaderna för grundandet av centret.
- 6) Man gör ett förslag om genomförande av fortsatta åtgärder.

Kyrkslätt behöver mera attraktionsfaktorer för att locka turister till kommunen. Turismen ökar de lokala företagens förtjänstmöjligheter, ökar sysselsättningen och kan till och med locka nya invånare till kommunen. Grundandet av parentescentret ska ses som en del av utvecklingen av Kyrkslätt turisttjänster och kommunens positiva image.

Kari Virtanen”

Utöver av Kari Virtanen hade motionen undertecknats av följande fullmäktigeledamöter: Urho Blom, Markus Myllyniemi, Johanna Fleming, Antti Karkola, Marko Kari, Jani Ekman, Liisa Kosonen, Elina Kärkimaa, Maarit Orko, Krista Petäjäjärvi, Ronja Karkinen, Sanni Jäppinen, Jussi Määttä och Anneli Granström.

Beslut Kommunfullmäktige sänder motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen 21.11.2022 § 394

Beredare Beredning kommunutvecklingschef Susanna Hyvärinen, kulturdirektör Maaret Eloranta och kultursekreterare Antti Airaksinen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

I motionen presenteras en till turism-, musei- och forskningsverksamhet kopplad projektidé om ett nytt Parentescenter som på ett mer omfattande sätt än idag samlar föremål, forskningsmaterial och utställningar om parentestiden på ett och samma ställe, och erbjuder en större möjlighet till att marknadsföra detta historiska tema som en sevärdhet. De som undertecknat motionen föreslår grundande av ett Parentescenter i Kyrkslätt.



Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

I motionen föreslås inledande av det första skedet som omfattar flera åtgärder.

Det första skedet bör genomföras innan det kan utarbetas en plan och fattas beslut om grundande av ett Parentescenter och om centrets verksamhetsmodell.

I svaret till fullmäktigemotionen bedöms kort projektets betydelse samt innehållsfälten i de olika punkterna som ingår i första skedet samt behövliga åtgärder och resurser.

Projektets betydelse

A. Lagring av och forskning i uppgifter som anknyter till närhistorien samt sammankoplande av dem till större sammanhang

Porkala arrendetid 1944–1956 erbjuder på lokal nivå ett exempel på hur en militärbas under kalla kriget påverkade livet, de sociala och ekonomiska strukturerna samt omgivningen för dem som bodde i området. Dokumenteringen och forskningen av detta område i samarbete med nationella och internationella instanser skapar jämförelseunderlag och ger betydande information om krigets verkningar på mikro- och makronivå på kort och lång sikt. Arrendetiden påverkade starkt hela områdets utvecklingsriktningar också efter områdets återbördande när både befolkningen, markägoförhållandena och näringslivsstrukturen ändrades på grund av en exceptionell orsak.

B. Parentescentrets turistiska lokala och nationella betydelse

Visit Finland: turismens mest betydande målgrupper

Arbets- och näringsministeriet har fastställt turismens målgrupper i Finland (TEM, branschrapport 2021:1). Turismmarknadsföring förutsätter segmentering av turister för att åtgärder ska kunna riktas effektivt mot de valda mest lämpliga målgrupperna. I samband med att vetskapen och förståelsen ökar kan man också utveckla utbudet till att bättre motsvara turisternas behov. Segmenteringen görs utgående från olika faktorer, så som nationalitet eller demografiska faktorer (ålder, kön osv.).

Inom turismbranschen är det vanligt att dela upp turisterna i grupper med liknande motiv, behov och intressen för resandet. VisitFinland har utgående från objektgruppundersökningen fastställt sex kundsegment som är betydande för Finland: människor på jakt efter underverk i naturen, aktiva äventyrare, de som njuter av naturen, de som söker äkthet, "finska lyxsökare" och stadsbesökare. Syftet med segmenteringen är att betjäna

Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

konkreta marknadsföringsåtgärder som siktar på försäljning och att hjälpa den finska turismbranschen att bättre svara på den internationella efterfrågan.

Turismens internationella megatrender och nuläge

VisitFinlands internationella nätverk och prognostiseringsteam har 22.12.2021 publicerat rapporten Framtidens trender för internationell turism. I rapporten presenteras tre megatrender inom turismbranschen, vilka väsentligt påverkar utvecklingen av turismbranschen och vilka det lönar sig att beakta i utvecklingen och marknadsföringen av turismprodukter på 2020-talet. I rapporten presenteras följande Top 3 megatrender för framtiden, vilka kan öka den internationella turismefterfrågan i Finland om de utnyttjas: 1. Digitalisering & teknologi 2. Hållbar turism 3. Natur- och outdoor-turism. Enligt nuvarande prognoser kommer turismen från Europa att återhämta sig till samma nivå som innan coronan tidigare än fjärrorterna i Asien, vilka påverkas av strängare restriktioner.

Internationella turister letar också efter individuellt skräddarsydda digitala tjänster. Turismtjänsterna förväntas erbjuda alltmer individuella, skräddarsydda, automatiserade och intelligenta tjänster.

Turisterna uppskattar ansvarsfullhet och miljömedvetenhet hos producenterna av turismtjänster samt optimerade rutter och digitala tjänster. Besökare uppskattar äkta möten och önskar få möjlighet att njuta av natur- och kulturmiljön i deras mest äkta form, precis som de lokala invånarna.

Natur och friluftsliv är det som de flesta internationella turisterna kopplar ihop med Finland och de önskar upplevelser som anknyter till dessa då de reser till Finland. Orörd natur och snöiga vintrar blir alltmer sällsynta på jorden och således också mer uppskattade. Internationella besökare letar på sina resor efter betydelsefull och aktiv växelverkan med lokala människor och naturmiljön. Resandet är en viktig del av självförverkligandet och lärandet. I världen efter pandemin uppskattas hälsa och välfärd mer än tidigare inom turismen.

I Finland fanns enligt arbets- och näringsministeriet år 2019 sammanlagt ca 29 000 företag inom turismbranschen och företagets omsättning var över 21,0 miljarder euro. Exporten inom turismen har fördubblats i Finland under 2000-talet. Enligt VisitFinland är turismen fortsättningsvis en växande tjänsteexportbransch och en betydande sysselsättare. Turismen är större än branschen: 1 turisteuro inbringar 61 cent till andra branscher. I Nyland härstammade 3,0 % av BKT:n år 2019 från turismen, jämfört med hela landet 2,7 %, Lappland 7,7 % och Åland 20,8 %. Finlands

Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

turismexport är 5,3 miljarder euro (5,4 % av exportintäkterna), vilket motsvarar Finlands all högteknologiexport totalt. Turismen är den näst största branschen inom serviceexport (17,0 % av exportintäkterna för service) efter tele-, data- och informationstjänster.

VisitFinland genomförde 15-31.3.2022 en enkät bland de turismföretag som deltog i programmet hållbar turism (Sustainable Travel Finland, STF) om den geopolitiska situationens verkningar. Man fick 170 svar. Ett av de mest centrala konstaterandena var att coronan fortsättningsvis påverkar, men att situationen helt tydligt håller på att hämta sig. Osäkerheten inom turismbranschen har ökat (senare bekräftelser av bokningar, mer förfrågningar). Säkerhetssituationen gör turisterna tveksamma, ännu finns ändå inga tydliga indikationer på att säkerhetsläget skulle påverka viljan att resa. Finlands geografiska läge väcker tankar hos turisterna. Rätt lite avbokningar (avbokningarna kommer främst från västra Europa, USA och södra Europa). Den inhemska orderstocken har flutit in i normal takt.

Enligt arbets- och näringsministeriets SMF-turismbranschbarometer från hösten 2022 har den närmaste tidens konjunkturutsikt försvagats avsevärt från situationen våren 2022. Turismens allmänna konjunkturutsikter är positivare än hela landets och jämförelsebranschernas. Inom turismbranschen riktar sig utvecklingsbehov främst mot försäljningen och marknadsföringen. Inom turismen bromsas utvecklingen av utmaningarna med tillgången till personal. Också det allmänna konjunkturläget och kostnadsnivån nämns. Ungefär en femtedel av hela landets SMF-företag samt turismföretag har export eller affärsverksamhet utomlands.

Parentescentrets lokala och nationella betydelse samt samarbetsmöjligheter

Parentescentret kunde naturligt samarbeta med andra krigshistoriska museer, forskningscentrum och objekt i Finland samt förbättra verksamhetsfältets övergripande synlighet på grund av dess ypperliga läge. Närheten till huvudstadsregionen skulle möjliggöra en roll i den nationella kommunikationen och Parentescentret kunde styra turistflöden också till andra objekt inom samma verksamhetsfält på olika håll i Finland.

Sodan ja rauhan keskus Muisti öppnades i S:t Michel 4.6.2021, besökare fram till 30.8.2022 nästan 50 000. Vid det förhistoriska guidningscentret i Eura (Naurava lohikäärme) som utgör ett jämförelseobjekt har antalet besökare uppgått till ca 3 000 besökare / år.

Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

Det finns också möjligheter för gemensam produktutveckling särskilt inom digitala innehåll och tjänster. Från turistens synvinkel förbättrar det tjänsternas tydlighet och möjligheterna att hitta dem.

Bedömning av innehållsfälten i första skedets delar samt de åtgärder som de förutsätter.

1. Man inventerar det nuvarande forskningsmaterialet och säkerställer att forskarna har tillgång till materialet i digital form.

1.a Nuläge

- Kyrkslätt kommun kultursektor har inte med de befintliga resurserna kunnat bedriva egentlig forskning om Porkala arrendetid
- Man har strävat efter att lagra material och information om arrendetiden genom att ta emot föremåls- och materialdonationer och fotografier samt genom intervjuer.
- Det material som Kyrkslätt kommun kultursektor innehar inventeras för tillfället och en del har digitaliserats.
- I övriga instansers arkiv finns betydande mängder material om arrendetiden. Av materialen är en del redan digitalt tillgängligt, så som FINNA, SA-kuva, YLE-arkiv, övriga museer i Finland.

1.b Åtgärder

- För att man ska kunna ge forskarna tillgång till det material som Kyrkslätt kommun innehar i digital form, förutsätter det anskaffande av ett system som är kompatibelt med kommunens ICT-system för att datainnehållen på så sätt genom ett öppet gränssnitt ska kunna kopplas till det av nationalbiblioteket upprätthållna Finna.fi-systemet. Finna grundar sig på en öppen källkod, som möjliggör mångsidigt nationellt och internationellt samarbete. Tjänsten finansieras av undervisnings- och kulturministeriet. Ibruktageandet av tjänsten förutsätter ett avtal, men det är avgiftsfritt för arkiv, bibliotek och museer inom undervisnings- och kulturministeriets förvaltningsområde att ansluta sig till Finna. <https://www.kansalliskirjasto.fi/sv/tjanster/finna>
- Digitaliseringen av det material om arrendetiden som Kyrkslätt kultursektor och kommunens andra enheter innehar samt utredandet av metadata och publiceringsrättigheter med mera förutsätter en personalresurs på viss tid.



Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

Åtgärderna i punkt 1 borde genomföras snabbt oberoende av hur de övriga delarna av motionen framskrider och av om man beslutar inleda projektet med att grunda ett egentligt Parentescenter. Åtgärden betjänar ändå hela projektet.

2. Man skapar en bild av centrets servicehelhet med objekt och tilläggstjänster (Porkala Parentesen r.f. och andra aktörer även från Ingå och Sjundeå).

2.a Nuläge

Lokal nivå

- År 1994 samlades med talkokrafter och med hjälp av Kyrkslättbors föremålsdonationer en utställning om Porkala arrendetid till Eliasvillan på Ragvalds museiområde. Utställningen var den första museiutställningen inriktad på Porkala arrendetid och har blivit en permanent utställning. I verksamhetslokalerna finns inte ändamålsenliga lagrings- och förvaringsutrymmen för materialet och nya föremål kan tas emot endast i mycket begränsad omfattning. På grund av bristen på personalresurser är utställningen öppen endast på sommarlördagar, övriga tider enligt överenskommelse.
- I mitten av 1990-talet inleddes det EU-stödda projektet Porkalarentesen. Projektet ledde till Porkala Parentesen rf som sköter om samarbetet mellan och marknadsföringen av turismaktörerna i området samt till forskarna Pekka Silvasts och Jari Leskinens undersökning om sovjetiska arkivmaterial i Ryssland (forskarnas publikation "Suljettu aika, Porkkala Neuvostoliiton sotilaallisena tukikohtana vuosina 1944–1956").
- Degerby byaförening öppnade Degerby Igor museet sommaren 1997 och museet är fortsättningsvis aktivt.
- Porkala Parentesen rf har tillsammans med samarbetsinstanserna publicerat fler böcker om temat. I böckerna ingår enastående forskningsmaterial. På området har också grundats turistbyrån Porkkala Travel som är specialiserad på området och temat i fråga.
- De lokala aktörerna har bildat ett sedan länge verksamt nätverk som innehar mycket osparad information om arrendetiden.
- År 1991 publicerade Krigsmuseet en inventering om Porkala arrendetid. Den grundade sig främst på finska underrättelsekällor, inte på omfattande terrängundersökningar. Den beskriver basens system, men omfattar endast en liten del av terrängobjekten.



Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

- Terrängobjekten som finns kvar efter Porkala arrendetid har inte systematiskt inventerats eller undersökts arkeologiskt.
- Orienteringsföreningen Lynx har kartlagt terrängobjekt från Porkala arrendetid och de observerade objekten syns i GoogleMaps-systemet.
- Hösten 2022 inleddes vid Kyrksläatts medborgarinstitut en kurs om Kalla krigets arkeologi med arkeolog Jan Fast som lärare. Kursen koncentrerar sig på Porkala arrendetids arkeologiska inventering.

Riksomfattande nivå

Musei- och forskningsverksamhet inom krigshistoria

- Krigsmuseet bevarar och forskar i Finlands krigshistoria. Museet drivs av Finska staten.
- I S:t Michel finns det nationella humanistisk-samhällsvetenskapliga vetenskapscentret Muisti, som fokuserar på krig som fenomen – hur påverkar krig människorna och samhället. Vetenskapscentret Muisti har ett brett samarbetsgränssnitt med olika museer, forskningsinstitut och medborgarverksamhet.
- På olika håll i Finland finns många, olika stora museer som anknyter till Finlands krigshistoria och som drivs av kommuner, stiftelser och föreningar.

Musei- och guidningscentrum som fokuserar på olika tidsperioder i historien

- I Eura finns Naurava lohikäärme som drivs av Eura kommun och som fokuserar på ett visst förhistoriskt skede (<https://www.eura.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/kulttuuri/elavan-esihistorian-aura/esihistorian-opastuskeskus/>). Centret är Finlands första guidningscenter inom förhistorisk tid. Centret byggdes för cirka 20 år sedan med EU:s EAKR-finansiering (obs. kriterierna har ändrat, nuförtiden t.ex. EU Leader-finansiering). Utställningarna varierar varje år och presenterar den förhistoriska tiden i Eura och framför allt vikingatiden (800–1050 e.Kr.). Guidningscentret fungerar i renoverade lokaler i en gammal byggnad. Guidningscentret har också lokal och pedagogisk betydelse (besök av skolelevsgrupper). I anslutning till guidningscentret verkar en populär butik som säljer produkter av lokala hantverkare och som hämtar med sig kunder till guidningscentret. I guidningscentret samarbetar man med den lokala guideföreningen och man kan köpa guideade rundturer av guideföreningen. I guidningscentret är huvudvikten på att ta

Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

förhistorisk tid till modern tid och på att föra fram det immateriella kulturarvet samt på forskning (2 yrkespersoner inom museibranschen i kommunen). Intäkterna får av inträdesavgifterna som är 4/ 2 euro/ besökare och dessutom av butiksprodukterna. Guidningscentret är öppet en del av veckan och öppethållningskostnaderna är cirka 20 000 euro och för den årligen växlande utställningen cirka 30 000 euro i året. Av guidningscentret i Eura kan man som jämförelseobjekt använda också den bredare ämneshelheten om forskning och presentation som redogör för det lokala fyndområdet och en viss tidsperiod. Dessutom öppnar man i Eura våren 2023 besökscentret Ruukinpuiston vierailukeskus (www.ruukinpuisto.fi), vars verksamhetsprinciper i stor utsträckning liknar ett guidningscenter.

- Kierikkikeskus i Överijo i Uleåborg presenterar stenåldern i Finland i stor utsträckning. Det här arkeologiska centret för förhistoria och kulturturism har moderna utställnings- och forskningslokaler och en rekonstruerad stenåldersby med interaktiva program. Centret gör forskningssamarbeten också med internationella instanser.

2.b Åtgärder

- Bilden av Parentescentrets servicehelhet med objekt och tilläggstjänster bör bildas i samarbete med eventuella regionala och nationella samarbetspartner samt sakkunniga.
- Vid planeringen av åtgärderna ska man beakta att föremålen som hör till Porkala arrendetid är i huvudsak i mycket dåligt skick och svåra att bevara. På området finns många före detta militära terrängobjekt som är delvis farliga. Dokument- och bildmaterial från olika tidpunkter är i många olika instansers ägo. Lokala originalmiljöer, såsom Eliasvillan på Ragvalds och Degerby Igor ger ett genuint perspektiv på arrendetiden.
- **Fastställande av mission och vision för Parentescentret**
- Parentescentret är ett humanistisk-samhällsvetenskapligt vetenskapscenter
- Parentescentret fokuserar på kalla krigets konsekvenser som fenomen med perspektiv på kalla krigets social- och kulturhistoria samt erfarenhetshistoria
- Hurdana lokala verkningar hade Porkala arrendetid på människorna på området och på samhället?



Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

- Hur länkar Porkala arrendetid till mer omfattande förbindelser på nationell och internationell nivå?
- I centrum för verksamheten är utställningar och e-tjänster som använder sig av ny informations- och kommunikationsteknologi samt regional guidnings- och turismrådgivning.

- Utarbetande av en servicehelhet som är kompatibel med lokala, nationella och internationella aktörer

Kärnfunktioner som eventuellt inkluderas i servicehelheten

Digitalisering av material, digital förvaring och distribution

I Parentescentret sammanställs inte föremål för förvaring utan de styrs till digital förvaring och efter utvärdering vidare till lämpliga museiobjekt, jämför Muistis Memoriaali-projekt

Forskningsstöd, information och guidning i fråga om lokala ursprungsobjekt och guidning (Eliasvillan, Degerby Igor, andra ursprungsobjekt).

Nationellt och internationellt samarbete

Forsknings- och publikationsverksamhet

Webbtjänster

Digital och fysisk utställningsverksamhet med nya tekniker (3D, 360 o.s.v.)

Permanent och växlande utställningar delvis med material som lånas av olika instanser

Sammankomster och evenemang i samarbete med olika instanser

Regional och riksomfattande guidnings- och rådgivningstjänst samt marknadsföring

Biljettförsäljning och info

Servicehelhetens tilläggstjänster

Café

Butik, publikationer, närproduktion



Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

Auditorie- och mötestjänster

3. Man utreder möjliga platser där parentescentret kan placeras.

3.a Nuläge

Kyrkslätt kommun äger Ragvalds museiområde som ligger 1,5 km från Kyrkslätt centrum. Museiområdet har planbeteckningen YM/s, Kvartersområde för museibyggnader. På kvartersområdet får placeras byggnader och konstruktioner som tjänar museiverksamhet och sommarteaterverksamhet. Ragvalds ligger invid goda trafikförbindelser och är i sin helhet ett genuint objekt med anknytning till Porkala arrendetid.

På Ragvalds område finns flera kalla ekonomibyggnader som byggts efter arrendetiden och i anslutning till vilka det skulle kunna vara möjligt att förverkliga flera funktioner genom att använda moderna byggtekniker och ny teknologi.

På olika håll i Kyrkslätt och på andra håll på det före detta arrendeområdet finns det kvar byggnader som härstammar från arrendetiden.

3.b Åtgärder

I samband med beredningen av projektet utreds möjligheter att uppföra centret på Ragvalds museiområde och andra potentiella objekt genom att jämföra objektens tillgänglighet, kostnadseffekter och andra väsentliga egenskaper.

Man tar i beaktande trafikförbindelser, planläggning, upphandlingsinvesteringar, tekniska verksamhetsmöjligheter, publikvänlighet och historisk förbindelse.

4. Man utreder genomförandet av centrets verksamhet i samarbete med Sjundeå och Ingå, som också var en del av parentesområdet och i vilka det finns verksamhet och objekt med anknytning till temat i terrängen.

4.a Nuläge

Samlingar och utställningar drivs av Kyrkslätt kommun, kulturtjänsterna, Ragvalds museiområde samt Degerby byaråd, museet Degerby Igor.

I medborgarinstituten på området har man inlett en serie arkeologiska kurser i krigshistoria som också gäller arrendetiden.



Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

Museiverket och det ansvariga museet på området ansvarar för frågor om byggnadsskyddet och fornlämningar på området.

4.b Åtgärder

Byggandet av ett parentescenter fordrar bredare finansieringsunderlag och samarbete än på kommunnivå. Man bör utreda möjligheten att inrätta en separat aktör, bolag eller liknande för att få ett tillräckligt brett finansieringsunderlag och bindande samarbetspartner.

Potentiella samarbetspartner och finansiärer bör utredas redan i projektets begynnande beredning.

5. Man bedömer kostnaderna för grundandet av centret.

Åtgärder

Bedömningen av kostnaderna för att grunda Parentescentret kan göras först då man preliminärt godkänt en målbild för centrets servicehelhet inklusive objekt och tilläggstjänster.

Vid bedömningen av kostnaderna för grundande och verksamhet kan man på idéplaneringsnivå ta som jämförelseobjekt guidningscenter och vetenskapscenter som kört i gång på 2000-talet till exempel Sodan ja rauhan keskus Muisti.

6. Man gör ett förslag om genomförande av fortsatta åtgärder.

Förslaget till fortsatta åtgärder fordrar att man ställer resurser till förfogande för att utföra utredningsarbetet enligt punkterna 2–5. Som köpt tjänst är det möjligt att skaffa en del av utredningsarbetet som konsultarbete av sakkunniga inom redan genomförda, motsvarande projekt.

Sammandrag

Som svar på fullmäktigemotionen konstateras som sammandrag att

- Parentescentret som skulle samla information och forskning om Porkala arrendetid i så stor utsträckning som möjlighet på en plats i en större omfattning än tidigare skulle erbjuda möjlighet till bredare marknadsföring av det här historiska ämnet som en turistsevärdhet.



Kommunfullmäktige	§ 8	31.01.2022
Kommunstyrelsen	§ 394	21.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 112	12.12.2022

- Parentescentrets huvudvikt är på forskning i parentestidens kulturarv och inverkan och på knutpunkterna till världsläget som är i ständig förändring.
- Genomförandet av skede 1 som föreslås i motionen fordrar köptjänstresurser för att utföra utredning av punkterna 2–5 samt personalresurser för katalogisering och digitalisering i punkt 1 och systemupphandling i punkt 1.

Föredragande Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar ge ovanstående svar på fullmäktigemotion 1/2022 och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 112
131/14.02.01/2022

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar ge ovanstående svar på fullmäktigemotion 1/2022 och föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser att svaret är tillräckligt och motionen slutbehandlad.

Beslut Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.

Liitteet / bilagor

3 Valtuustoaloite_Porkkalan_parenteesi_vaihe-1_240122-sv



Kommunstyrelsen	§ 375	07.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 100	14.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 409	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 113	12.12.2022

Beviljande av avsked från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten och val av ny nämndeman

Kommunstyrelsen 07.11.2022 § 375

Beredare

Ledningens assistent Gunnel Ekström,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Rose-Marie Fager-Pintilä har begärt avsked från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten på grund av flytt från orten.

Enligt 4 § i tingsrättslagen (581/93) väljer kommunfullmäktige nämndemännen i tingsrätten för en period som motsvarar fullmäktiges mandatperiod. Nämndemännen ska så rättvist som möjligt representera kommuninvånarnas ålders-, närings- och könsfördelning samt de språkliga förhållandena i kommunen.

En nämndeman ska vara finsk medborgare och bosatt i en kommun som hör till tingsrättens domkrets. En nämndeman får inte vara försatt i konkurs, hans handlingsbehörighet får inte ha begränsats och han ska anses vara lämplig att verka som nämndeman. Den som inte har fyllt 25 år eller som har fyllt 65 år får inte väljas till nämndeman. Den person som innehar en tjänst vid en allmän domstol eller i Brottsförklaringsverket eller som i sin tjänst utför utsökningsuppgifter, förundersökning av brott, tull eller polisbevakning får inte vara nämndeman, inte heller en åklagare, advokat eller någon som yrkesmässigt bedriver advokatverksamhet (2 §).

Kommunfullmäktige valde 30.8.2021 § 91 följande personer till nämndemän vid tingsrätten för mandatperioden 2021–2025:

Carita Vilén, Saml.
Vesa Hirvonen, KD
Arttu Lankinen, Sannf.
Jenna Polkko, Sannf.
Rose-Marie Fager-Pintilä, Gröna
Antti Poikkeus, Gröna
Mikael Gerkman, SDP
Teppo Suontakanen, SDP
Juha Blomfelt, Pro Kyrkslätt
Jari Palosaari, Cent.
Maria Borg-Karlsson, SFP
Dick Lindertz, SFP



Kommunstyrelsen	§ 375	07.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 100	14.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 409	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 113	12.12.2022

Ann-Britt Romar, SFP

Föredragande Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige

1.1
beviljar Rose-Marie Fager-Pintilä avsked från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten

1.2
väljer en ny nämndeman vid tingsrätten i stället för Rose-Marie Fager-Pintilä till utgången av mandatperioden

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

För kännedom till kommunfullmäktige för behandling

Kommunfullmäktige 14.11.2022 § 100

Beslutsförslag Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige

1
beviljar Rose-Marie Fager-Pintilä avsked från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten

2
väljer en ny nämndeman vid tingsrätten i stället för Rose-Marie Fager-Pintilä till utgången av mandatperioden.

Behandling Under diskussionen gav ledamot Markus Myllyniemi följande remitteringsförslag:



Kommunstyrelsen	§ 375	07.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 100	14.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 409	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 113	12.12.2022

De grönas fullmäktige-grupp föreslår remittering av ärendet för beredning för att hitta och utse en lämplig person för uppdraget.

Remitteringsförslaget understöddes av Reetta Hyvärinen.

Kommunfullmäktige godkände remitteringsförslaget enhälligt.

Beslut Kommunfullmäktige beslutade enhälligt remittera ärendet för ny beredning för att hitta och utse en lämplig person för uppdraget.

För kännedom Tingsrätten, sakägarna

Kommunstyrelsen 28.11.2022 § 409

Beredare ledningens assistent Gunnel Ekström, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Föredragande Kommundirektör Tarmo Aarnio

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar

1
föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige

1.1
beviljar Rose-Marie Fager-Pintilä avsked från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten

1.2
väljer en ny nämndeman vid tingsrätten i stället för Rose-Marie Fager-Pintilä till utgången av mandatperioden

2
justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt enligt förslaget.

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 113
584/07.01.03/2021



Kommunstyrelsen	§ 375	07.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 100	14.11.2022
Kommunstyrelsen	§ 409	28.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 113	12.12.2022

Beslutsförslag	Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige 1 beviljar Rose-Marie Fager-Pintilä avsked från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten 2 väljer en ny nämndeman vid tingsrätten i stället för Rose-Marie Fager-Pintilä till utgången av mandatperioden
Behandling	Markus Myllyniemi: De Grönas fullmäktige grupp föreslår Pia Lappalainen till uppdraget
Beslut	Kommunfullmäktige beslutade enhälligt 1 bevilja Rose-Marie Fager-Pintilä avsked från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten 2 välja Pia Lappalainen till ny nämndeman vid tingsrätten i stället för Rose-Marie Fager-Pintilä till utgången av mandatperioden.



Revisionsnämnden	§ 41	09.11.2022
Kommunfullmäktige	§ 114	12.12.2022

Redogörelser för bindningar

Revisionsnämnden 09.11.2022 § 41

Enligt 121 § i kommunallagen är det revisionsnämndens uppgift att övervaka att skyldigheten enligt 84 § att redogöra för bindningar iakttas och tillkännage redogörelserna för fullmäktige.

Revisionsnämnden har behandlat de inkomna anmälningarna om bindningar och ändringarna i dem samt beslutit uppta uppgifterna i registret över bindningar och publicera registeruppgifterna på kommunens webbplats.

Registret över bindningar kan läsas på adressen: www.kyrkslatt.fi → Kommunen → Beslutsfattande och organisation → Politiskt beslutsfattande → Kyrksläotts kommuns lagstadgade register över bindningar.

Beslutsförslag Revisionsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antecknar registret över bindningar för kännedom.

Beslut Revisionsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antecknar registret över bindningar för kännedom.

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 114
96/00.00.01/2019

Beslutsförslag Revisionsnämnden föreslår kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar anteckna registret över bindningar för kännedom

Beslut Kommunfullmäktige beslutade enhälligt enligt förslaget.



Kommunfullmäktige

§ 115

12.12.2022

Fullmäktigemotion 17/2022: Långt skidspår till Kyrkslätt

Kommunfullmäktige 12.12.2022 § 115
1346/12.04.02/2022

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 12.12.2022 lämnades följande fullmäktigemotion:

”Skidsäsongen har igen kört igång, men Kyrksläottsborna är fortsättningsvis tvungna att ta sig till grannkommunerna för en längre skidtur. I Kyrkslätt finns flera korta spår som upprätthålls av kommunen. Största delen av dessa är ca 1-3 km, men det finns också två spår som är 5-6 km som längst. I kommunen finns också skidspår som upprätthålls av privatpersoner, golfcenter och byaföreningar, men underhållet av dessa baserar sig på de ifrågavarande aktörernas välvilja och sporadiska möjligheter.

Det är känt att skidning främjar hälsa och välfärd. I inventeringen av rekreation i naturen konstateras att 1,2 miljoner av 15-80-åringarna i Finland, dvs. 30 %, har meddelat att de håller på med terrängskidning. Detta är möjligt endast om det finns skidspår.

Det skulle vara viktigt att det långa spåret skulle vara lätt tillgängligt, precis som de korta spåren. Det av kommunen upprätthållna spåret kunde exempelvis vara i Centralskogen, där det tidigare funnits ett skidspår. Eller starta från Jokirinteen koulu mot Humaljärvi.

Vi undertecknade fullmäktigeledamöter vill ha en utredning om var kommunen kunde genomföra ett länge skidspår samt en bedömning av kostnaderna för genomförandet. Därtill vill vi ha en utredning om hur man kunde stöda privata aktörer som upprätthåller skidspår för att de ska upprätthålla spår också i fortsättningen.

En lista över skidspår som upprätthålls av Kyrksläotts kommun samt deras underhållsklassificeringar:

Sundet 2,8km III
Jerikobacken 6,2 km I
Kantvik belyst 1,1 km II
Gesterbyn skolcentrum 1,9 km II
Kyrkvalla 1,7km II
Bredberget 1,9km III
Jungfrubergets skogsväg 3,5 km II
Sundet 2,8 km III
Framnäs 0,9 km III
Bobäck 2,5 km III
Veikkola idrottspark 0,4 - 5 km belyst I
Masaby motionsslinga 1,8 km I



Kommunfullmäktige

§ 115

12.12.2022

Några skidspår i Kyrkslätt som upprätthålls av privata:
Hjortlandets golfplan, Max Wigners skidspår på Gunnarsbys åkrar,
Masagårds åker (Stora Åkern), åkrarna mellan Smedsby och Gesterby,
golfplaner exempelvis Hjortlandet och Kurk-golf och åkern bredvid Wohls
gård. Existensen av dessa skidspår hänger helt på privat välvilja och
privata resurser.

Minna Hakapää, Antti Kilappa, Noora Piili och Antti Salonen”.

Motionen undertecknades utöver av Minna Hakapää, Antti Kilappa, Noora
Piili och Antti Salonen av följande ledamöter och ersättare: Hannu
Valtanen, Marko Kari, Matti Kaurila, Liisa Kosonen, Kim Åström, Kari
Virtanen, Timo Haapaniemi, Jani Ekman, Jussi Määttä, Urho Blom, Hans
Hedberg, Ulf Kjerin, Jenny Mäkinen, Anna Aintila, Tony Björk, Linda
Basilier, Stefan Gustafsson, Martin Valtonen, Kim Liljequist, Aku Leijala,
Tuovi Ronkainen, Sini Felipe, Tero Suominen, Elina Kärkimaa och Henri
Annila.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutade sända fullmäktigemotionen till
kommunstyrelsen för beredning.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 102, § 103, § 114, § 115

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 112, § 113

Kommunalbesvär

Anvisning om anförande av kommunalbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol över kommunfullmäktiges beslut

I detta beslut söks ändring genom besvär. Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar.

Besvärsmyndighet

Ändring i beslutet anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning med partens samtycke, anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Vid bevislig delgivning anses parten ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats på ett skilt mottagningsbevis.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för sökande av ändring beräknas. Om den bestämda tidens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag får besvär anföras första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att



- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsskriftens innehåll

Besvär ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besväret, som riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besväret ska anges ändringssökandens namn och hemkommun. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har avfattat besväret, ska även denna persons namn och hemkommun anges.

I besväret ska dessutom ingå postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter. Ifall besvärsmyndighetens beslut kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.



Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besväret.

Till besväret ska fogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Inlämning av besvärsskriften

Besvärsskriften ska inom besvärstiden lämnas in till Helsingfors förvaltningsdomstol på adressen:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Sörnäsgatan 1

00580 HELSINGFORS

Telefon: 029 56 42000 (växel), Kundtjänst/registratorskontoret 029 56 42069

Telefax: 029 56 42000

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Tjänstetid: 8.00 - 16.15.

Besvärsskriften kan på eget ansvar sändas per post eller med bud. Besvärshandlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de hinner fram senast på den sista dagen av besvärstiden före ämbetstidens slut.

På eget ansvar kan besvärsskriften också sändas per telefax eller e-post inom den utsatta besvärstiden. En handling som ska sändas inom utsatt tid ska före utgången av den utsatta tiden tillställas rättskipningsmyndigheten så att handlingen finns tillgänglig för myndigheten i mottagarapparaten eller datasystemet.

Avgift för behandling av besvär



Med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas det hos ändringssökanden ut en behandlingsavgift på 270 euro i förvaltningsdomstolen. Rättegångsavgiften tas emellertid inte ut, om förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringssökanden.

Skadeståndsärenden

Förvaltningsdomstolen prövar inte krav som gäller grund för skadestånd eller skadeståndsbelopp. Den behöriga allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller skadeståndskrav.

Arbetsavtalsärenden

Förvaltningsdomstolen tar inte besvär, som gäller beslutets stridighet med arbetsavtalslagen, till prövning. Den allmänna domstolen (tingsrätten) behandlar tvistemål som gäller tolkning av arbetsavtalslagen.