
Tid 14.12.2022 kl. 16:56 - 18:33

Plats Mötesrum Ervast, kommunhusets 1. våning, Ervastvägen 2, 02400 Kyrklätt

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 64	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 65	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 66	Uppdatering av principer för eftermiddagsverksamheten från och med läsåret 2023-2024	6
§ 67	Klientavgifter för kommunal småbarnspedagogik fr.o.m. 1.3.2023	10
§ 68	Ändringar i regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.1.2023	13
§ 69	Kulturtjänsternas organisationsbidrag år 2023	17
§ 70	Ungdomstjänsternas organisationsbidrag år 2023	21
§ 71	Idrottstjänsternas projektbidrag för hyresutgifter för idrottsanläggningar år 2022	25
§ 72	Lynx rf:s ansökan om projektbidrag för ordnande av ett idrottsevenemang	27
§ 73	Idrottstjänsternas organisationsbidrag år 2023	29
§ 74	Idrottsstipendier och utmärkelser för meriter år 2022	32
§ 75	Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden	34



Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Petäjjärvi Krista	vice ordförande	ordförande
	Castrén Heidi	ledamot	
	Elfving Mikko	ledamot	
	Kosonen Liisa	ledamot	
	Orko Maarit	ledamot	
	Suominen Tero	ledamot	
	Valtonen Martin	ledamot	
	Åberg-Hildén Maj	ledamot	
	Petrila Liviu	ersättare	
	Harinen Ari	representant för kommunstyrelsen	
	Virtanen Onni	representant för ungdomsfullmäktige	
	Paimela Helena	representant för handikapprådet	
	Ikonen Eeva-Kaisa	bildningsdirektör, föredragande	
	Linnakylä Katja	fritidsdirektör	
	Kauber Astrid	vik. direktör för finsk utbildning	närvarande § 64-66
	Vesiluoma Anu	direktör för småbarnsfostran	närvarande § 64-68
	Rossi Risto	fritidssekreterare	närvarande § 70-74
	Wendelin Johanna	kanslisekreterare, protokollförare	
Frånvarande	Virtanen Kari		
	Lundell Patrik		
	Syväniemi Anni-Mari		
	Kilappa Antti		
	Kari Sandra		
	Orava Irja		
	Koskinen Juha-Matti		
	Aarnio Tarmo		
	Eloranta Maaret		
Underskrifter			
	Krista Petäjjärvi ordförande	Johanna Wendelin protokollförare	



Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt.

16.12.2022

16.12.2022

Maarit Orko
protokolljusterare

Tero Suominen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det justerade protokollet är offentligt framlagt 19.12.2022 på kommunens webbplats. Det allmänna besvärstiden inleds tisdag 20.12.2022.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 64

14.12.2022

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 64

Beredare	Kanslissekreterare Johanna Wendelin, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Föredragande	Ordförande
Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 65

14.12.2022

Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 65

Beredare	Kanslisekreterare Johanna Wendelin, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Föredragande	Ordföranden
Beslutsförslag	Bildnings- och fritidsnämnden beslutar 1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde 2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell: Torsdag 15.12.2022 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast fredag 16.12.2022. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt. Protokollet är offentligt framlagt måndag 19.12.2022 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds tisdag 20.12.2022.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget. Till protokolljusterare valdes Maarit Orko och Tero Suominen.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 66

14.12.2022

Uppdatering av principer för eftermiddagsverksamheten från och med läsåret 2023-2024

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 66
447/12.01.02/2019

Beredare

Planerare inom utbildningstjänsterna Kaisa Ojanen,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Bildnings- och fritidsnämnden har godkänt principerna för eftermiddagsverksamheten vid sitt sammanträde 12.12.2018 § 68. De principer för eftermiddagsverksamhet som gäller ansökan till verksamheten, uppsägningspraxis och antagningskriterier iakttas även inom morgonverksamheten. Det är motiverat att ändra principerna till vissa delar.

Urvalsgrunder

Alla elever i årskurs 1 och 2 samt elever i behov av särskilt stöd i alla årskurser kan söka till morgon- och eftermiddagsverksamheten. Man föreslår att urvalsgrunderna ändras så att de bättre beaktar förturen för eleverna i klass 1 samt i fråga om dem som söker plats för hela veckan eller en del av veckan, likaberättigandet av dem i relation till varandra. De som fått beslut om särskilt stöd och de som har ett sakkunnigutlåtande om behov av plats beaktas fortfarande, men förtur även bland dem har de yngsta eleverna.

Om vårdnadshavaren sköter ett barn under skolåldern hemma har man enligt nuvarande principer kunnat bevilja platsen endast om det finns särskilt motiverade skäl som beror på behovet av socioekonomiskt stöd för att bevilja plats. Behovet av plats kan i en sådan situation vara motiverad av många skäl, och saken bör inte ha inverkan på om man får plats. Man föreslår att den här punkten stryks ur principerna. Det är också skäl att uttrycka urvalsgrunderna tydligare och mer komprimerat.

Urvalsgrunderna skulle efter ändringarna vara följande:

Platserna i eftermiddagsverksamheten delas ut mellan dem som ansökt om plats inom utsatt tid enligt följande ordning:

1. Elever i årskurs 1 som har beslut om särskilt stöd eller utlåtande av sakkunnig om behovet av plats
2. Övriga elever i årskurs 1
3. Elever i årskurs 2 som har beslut om särskilt stöd eller utlåtande av sakkunnig om behovet av plats
4. Elever i årskurserna 3-9 som har beslut om särskilt stöd



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 66

14.12.2022

5. Övriga elever i årskurs 2

Ifall det inte finns tillräckligt med platser i eftermiddagsverksamheten för likaberättigade sökande, lottas platserna ut.

De som sökt efter ansökningstiden placeras i grupper efter dem sökt under ansökningstiden, i ordning enligt urvalsgrunderna. Av dem som sökt efter ansökningstiden är i enlighet med urvalsgrunderna den som först sökt om plats i förtur när det gäller likaberättigade sökande.

Avbokningstid

Enligt principerna för eftermiddagsverksamhet kan man avboka den klubbplats som beviljats under den egentliga beslutsprocessen och ändra eller precisera de dagar då man deltar i verksamheten under en del av veckan genom att meddela detta skriftligen senast tre veckor efter att beslutet har skickats. Efter att tidsfristen för avbokning har gått ut iakttas den fastställda uppsägningstiden. I fråga om beslut som fattats efter den egentliga beslutsprocessen iakttas inte tidsfristen för avbokning.

Tidsfristen för meddelande om avbokning av plats och ändring av dagarna då man deltar i verksamheten en del av veckan borde vara två veckor istället för tre veckor från delgivandet av beslutet, så att man säkerställer smidigheten i beslutsprocessen med beaktande av den årliga variationen i tidpunkten för ansökningstiden. Vårdnadshavarna har möjlighet att säga upp platsen ännu efter avbokningstiden.

Ändringar i deltagande

I nuläget är uppsägningstiden för plats i eftermiddagsverksamhet en kalendermånad ifall uppsägningsmeddelandet inkommer den 6:e dagen i månaden eller efter det. Ifall uppsägningsmeddelandet kommer under 1:a-5:e dagen i månaden, träder uppsägningen i kraft från början av följande kalendermånad. Uppsägningsmeddelanden som inkommer i augusti innan verksamheten inletts träder i kraft fr.o.m. 1.9. Samma tidpunkt för trädande i kraft gäller ändring av platsen från helvecka till delvecka. Övergång från delveckas verksamhet till helvecka är möjligt och ändringen kan träda i kraft från början av följande månad efter meddelandet på verksamhetsanordnarens godkännande.

För flexibilitetens och tydlighetens skull föreslås att ändringar i deltagande som anmälts före den 15:e dagen i månaden skulle träda i kraft från och med början av följande månad. Tidpunkten för ikraftträdande skulle gälla alla ändringar i deltagandet alltså uppsägningar och ändring av platsen till



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 66

14.12.2022

del- eller helvecka. Ändring av platsen från delvecka till helvecka förutsätter att ändringen är möjlig med tanke på situationen i klubben.

Enligt principerna för eftermiddagsverksamhet *kan klubbplatsen ändras från helvecka till delvecka av följande orsaker: arbetslöshet eller förkortad arbetstid, övriga ekonomiska orsaker, vårdnadshavarens eller barnets sjukdom. Platsen kan också ändras från helvecka till delvecka om barnets intresse så kräver, varvid motiveringen ska vara omfattande.* Från och med läsåret 2022-2023 har man fått säga upp en plats i eftermiddagsklubben utan motivering (Bnd 1.12.2021 § 78). Före det här gällde ovan nämnda motivering även uppsägningar. Eftersom de som ansöker om plats för hela veckan i enlighet med de nuvarande urvalsgrunderna åldersklassvis har förtur i relation till dem som ansöker om plats för en del av veckan, ansåg man att motivering för ändring av plats från helvecka till delvecka fortfarande behövs. I de föreslagna nya urvalsgrunderna har helvecka eller delvecka ingen betydelse. Övergång från verksamhet helvecka till delvecka bör alltså vara möjligt utan motivering.

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar att från och med läsåret 2023-2024

1

är urvalsgrunderna för eftermiddagsverksamheten följande

Platserna i eftermiddagsverksamheten delas ut mellan dem som ansökt om plats inom utsatt tid enligt följande ordning:

1. Elever i årskurs 1 som har beslut om särskilt stöd eller utlåtande av sakkunnig om behovet av plats
2. Övriga elever i årskurs 1
3. Elever i årskurs 2 som har beslut om särskilt stöd eller utlåtande av sakkunnig om behovet av plats
4. Elever i årskurserna 3-9 som har beslut om särskilt stöd
5. Övriga elever i årskurs 2

Ifall det inte finns tillräckligt med platser i eftermiddagsverksamheten för likaberättigade sökande, lottas platserna ut.

De som sökt efter ansökningstiden placeras i grupper efter dem sökt under ansökningstiden, i ordning enligt urvalsgrunderna. Av dem som sökt efter ansökningstiden är i enlighet med urvalsgrunderna den som först sökt om plats i förtur när det gäller likaberättigade sökande.

2

man kan avboka den plats som beviljats under den egentliga beslutsprocessen och ändra eller precisera de dagar då man deltar i



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 66

14.12.2022

verksamheten under en del av veckan genom att meddela detta skriftligen senast två veckor efter att beslutet har delgivits.

3

ändringar i deltagande träder i kraft från och med början av följande månad, om meddelandet kommer under 1:a-15:e dagen i månaden. Om meddelandet kommer månadens 16:e dag eller efter det, träder ändringen i kraft efter följande hela kalendermånad efter meddelandet. Ändring av platsen från delvecka till helvecka förutsätter att ändringen är möjlig med tanke på situationen i klubben.

4

en plats i eftermiddagsklubben från ändras från helvecka till delvecka utan motivering.

5

dessa ändringar uppdateras i principerna för eftermiddagsverksamheten i Kyrkslätt kommun i enlighet med bilaga 1.

Behandling

Kommunstyrelsens representant Ari Harinen anlände till sammanträdet under behandlingen av detta ärende kl.17.07.

Vik. direktör för finsk utbildning Astrid Kauber närvarade som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Grundskolornas rektorer



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 67

14.12.2022

Klientavgifter för kommunal småbarnspedagogik fr.o.m. 1.3.2023

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 67
1324/02.05.00/2022

Beredare

Direktör för småbarnsfostran Anu Vesiluoma,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Bakgrund

Klientavgifterna för småbarnspedagogik baserar sig på lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogik (1503/2016). I lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogik stadgas om klientavgifterna som tas ut för daghems- och familjedagvård som ordnas av kommunen. Avgiftens storlek fastställs på grundval av lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogik på basis av tiden som reserverats för småbarnspedagogik, familjens storlek och familjens inkomster.

Den högsta avgiften som uppbärs för småbarnspedagogik för det första barnet är högst 295 euro per månad och den lägsta 28 euro. Avgiften för det andra barnet är högst 40 % av avgiften för det yngsta barnet, dvs högst 118 euro per månad. För de följande barnen är avgiften 20 procent av avgiften för det yngsta barnet.

Servicesedeln inom Kyrklätts småbarnspedagogik och klientavgiften för småbarnspedagogik som kalkyleras utgående från den i privata daghem fastställs enligt samman principer som klientavgiften för kommunal småbarnspedagogik.

Lagen om ändring av 5 § i lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken (RP 228/2022) träder i kraft 1.3.2023. Lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken ändras så att klientavgifterna för småbarnspedagogik sänks genom att höja inkomstgränserna som används vid fastställandet av avgiften med 33 %.

Befogenheter

Enligt 58 § i Kyrklätts kommuns förvaltningsstadga beslutar bildnings- och fritidsnämnden om de avgifter som tas ut för småbarnspedagogiska tjänster.

Klientavgifter för småbarnspedagogik 1.3.2023

Den högsta avgiften som uppbärs för småbarnspedagogik för det första barnet är högst 295 euro per månad och den lägsta 28 euro. Avgiften för det andra barnet är högst 40 % av avgiften för det yngsta barnet, dvs högst 118 euro per månad. För de följande barnen är avgiften 20 procent av avgiften för det yngsta barnet.

Inkomstgränser

Inkomstgränserna för klientavgifterna för småbarnspedagogik ändras på grund av lagändringen på följande sätt:

Familjens storlek	Inkomstgräns 1.8.2022 euro/mån	Inkomstgräns 1.3.2023 euro/mån	Avgiftsprocent
2	2913	3 874	10,7 %
3	3758	4 998	10,7 %
4	4267	5 675	10,7 %
5	4777	6 353	10,7 %
6	5284	7 028	10,7 %

Inkomstgränsen för en familj med över sex personer höjs med 262 euro för varje följande barn från och med 1.3.2022.

Inverkan av justeringen av inkomstgränserna för klientavgifterna för småbarnspedagogik på tjänsten som produceras med servicesedel

Värdet på Kyrksläotts servicesedel har fastställts så att klientavgiften som betalas av en klient med servicesedel fastställs på samma sätt som inom den kommunala småbarnspedagogiken. Om den vill, kan familjen meddela sina inkomstuppgifter utgående från vilka den kommunala avgiften för småbarnspedagogik fastställs för dem. Utgående från detta fastställs servicesedel för familjen.

De ändrade inkomstgränserna för småbarnspedagogikens klientavgifter bedöms sänka småbarnspedagogikavgiften som kunderna betalar också inom den privata småbarnspedagogiken. Som följd av att kundernas avgift för småbarnspedagogik sjunker kommer kommunens andel av priset för en plats inom småbarnspedagogiken att öka.

Förändringens ekonomiska konsekvenser

Utfallet av småbarnspedagogikens klientavgiftsintäkter påverkas av användningen av småbarnspedagogiktjänster och inkomstnivån hos familjerna som använder tjänsterna. De ändrade inkomstgränserna för småbarnspedagogikens klientavgifter bedöms sänka



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 67

14.12.2022

småbarnspedagogikavgiften som kunderna betalar också inom den privata småbarnspedagogiken.

Kommunförbundet uppskattar att ändringen innebär på hela landets nivå en mer än 30 procents minskning av de beräknade intäkterna från klientavgifterna år 2022. Man uppskattar att intäkterna från småbarnspedagogikens klientavgifter kommer att minska på grund av de ändrade inkomstgränserna. Man kan bedöma konsekvensen av ändringen då beslutet om klientavgift har fattats.

Direktören för småbarnsfostran Anu Vesiluoma närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar att

1
från och med 1.3.2023 uppbärs en månadsavgift i enlighet med lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogik (1503/2016) som avses i lagen om småbarnspedagogik (540/2018) vars belopp för ett barn i småbarnspedagogik på heltid är högst 295 euro per månad och för det andra barnet i samma familj högst 118 euro per månad

2
den lägsta månadsavgiften som uppbärs är 28 euro.

3
inkomstgränserna som används för fastställande av klientavgiften och servicesedelns inom småbarnspedagogik är i enlighet med lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogik (1503/2016).

Behandling

Direktör för småbarnsfostran Anu Vesiluoma närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

De kommunala och privata daghemmen, kundservicesekreterarna, administrativa sekreteraren för småbarnspedagogik



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 68

14.12.2022

Ändringar i regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.1.2023

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 68
1325/12.07.00/2022

Beredare

Specialsakkunnig inom småbarnspedagogik, Vesa Joronen,
Servicehandledare inom småbarnsfostran Mirja Toivonen,
Chef för svensk småbarnspedagogik Ellen Engdal-Dannbäck,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Bakgrund

Bildnings- och fritidsnämnden har senast beslutat om regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogiken 3.3.2022 § 11.

Befogenheter

Enligt 58 § i förvaltningsstadgan beslutar bildnings- och fritidsnämnden om ärenden som gäller båda språkgrupperna inom småbarnspedagogik och undervisning och om vilka föreskrivs i lagstiftningen och om vars befogenheter inte har beslutats i förvaltningsstadgan eller andra beslut.

Servicesedeln för småbarnspedagogik

Enligt lagen om småbarnspedagogik (540/2018 § 5) kan man inom småbarnspedagogiken ge en serviceanvändare en sådan servicesedel som avses i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården (569/2009). Servicesedeln jämställs med småbarnspedagogik som kommunen ordnar i enlighet med lagen om småbarnspedagogik och vårdaren kan inte samtidigt få stödet för hemvård av barn eller stödet för privat vård av barn.

Utgångspunkten för verksamheten är klientens rätt till småbarnspedagogik och verksamheten ska vara klientorienterad. Serviceproducentens verksamhet ska också motsvara den nivå som förutsätts av motsvarande verksamhet som ordnas av kommunens.

Regelbok för servicesedeln inom småbarnspedagogik

I Kyrklätts kommun infördes en inkomstrelaterad servicesedel inom småbarnspedagogik 1.8.2018 genom bildnings- och fritidsnämndens beslut (13.12.2017 § 45). Till användningen av servicesedeln anknyter en regelbok, i vilken kommunen fastställer kriterier för godkännande av serviceproducenter som avses i lagen om småbarnspedagogik och 5 § i servicesedellagen.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 68

14.12.2022

Villkoret för utbetalning av servicesedel är att den privata serviceproducenten förbinder sig till att iaktta villkoren i regelboken från och med att serviceproducenten godkänns till producent av småbarnspedagogiska tjänster som beviljas mot servicesedel, och då regelboken ändras, från det datum som meddelas i beslutsfattandet. Kommunen övervakar som lagstadgad tillsynsmyndighet att regelboken följs. Om serviceproducenten inte iakttar den nya regelboken, upphör produktionen av service med servicesedel utan uppsägningstid.

I regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik definieras småbarnspedagogisk verksamhet som ordnas med servicesedel förutom beträffande lagstiftningen, också i fråga om servicesedelns värde, serviceproducentens och kommunens skyldigheter, övervakningen av iakttagandet av regelboken samt servicens innehåll och kvalitetskontroll. Regelboken är en anvisning för verksamhets- och förfaringssätt i anslutning till servicesedeln inom småbarnspedagogik och serviceproducenten ska förbinda sig till att iaktta regelbokens anvisningar.

Regelboken är inte ett avtal mellan Kyrklätts kommun och serviceproducenten. Avtalsrelationen uppstår mellan klienten och serviceproducenten då servicesedeln används. Förbindelserna och ansvaren i avtalet gäller inte kommunen.

Regelboken består av en allmän del och en specifik del. Regelboken ingår som bilaga till denna paragraf. Den uppdatering som nu gjorts innehåller ett förslag till grundpris för den inkomstbundna servicesedeln, ändringar i lagstiftningen, preciseringar av begrepp och preciseringar av processen.

Behov av uppdatering av regelboken

Inga ändringar i grundpriset för servicesedeln har gjorts efter att regelboken togs i bruk 1.8.2018. Kostnaderna för privat serviceproduktion har i synnerhet höjts av löneförhöjningarna inom personalutgifterna. Dessutom har serviceproduktionskostnaderna höjts av ökningen av den allmänna prisnivån, bl.a. gällande utrymmen, livsmedel och material.

Man föreslår att servicesedelns grundpris höjs från 862 euro till 881 euro. Servicesedelkoefficienterna ändras inte. Höjningen som föreslås i servicesedelns grundpris ingår i småbarnspedagogikens budget för år 2023.

44 § i lagen om småbarnspedagogik Tillstånd att bedriva privat daghemsverksamhet träder i kraft 1.1.2023. Om en privat serviceproducent med stöd av gällande bestämmelser då denna lag träder i kraft antecknats i registret över privata serviceproducenter får serviceproducenten med stöd av denna registeranteckning ordna eller producera daghemsverksamhet



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 68

14.12.2022

t.o.m. 31 december 2026. En privat serviceproducent som inleder sin verksamhet efter 31.12.2022 ska innan verksamheten inleds ha tillstånd för att idka daghemsverksamhet. Tillståndet beviljas av regionsförvaltningsverket på basis av ansökan. I uppdateringen har i regelboken tillagts det som ändringen förutsätter och justerats processer och uppdaterats föråldrade begrepp och lagar.

Ändringarna som föreslås i regelboken för servicesedelns för småbarnspedagogik har behandlats preliminärt vid möten med chefer för både de finska och de svenska privata daghemmen under hösten 2022.

Konsekvensbedömning

Servicesedelns ökar familjernas alternativ för ordnande av småbarnspedagogik och minskar trycket på kommunens egen serviceproduktion. Den inkomstbundna servicesedelns gör det möjligt också för alla familjer att använda privat service. De självriskandelar som klienterna betalar för privat småbarnspedagogik stämmer överens med klientavgifterna för den kommunala småbarnspedagogiken i Kyrkslätt.

Risken med privat serviceproduktion är avbrott i produktionen av ekonomiska skäl och att organiseringsansvaret för småbarnspedagogik i sista hand överförs till kommunerna. Servicesedelns grundpris och servicesedelkoefficienterna som stöder kostnaderna för serviceproduktion säkerställer genomförandet av kontinuerlig service och högklassig privat småbarnspedagogik.

Direktören för småbarnsfostran Anu Vesiluoma närvarar vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

- 1
att servicesedelns grundpris är 881 euro
- 2
om den uppdaterade regelboken för servicesedelns inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.1.2023.

Behandling

Direktör för småbarnsfostran Anu Vesiluoma närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 68

14.12.2022

För kännedom

De privata daghemmen, servicehandledarna för småbarnspedagogiken, kundservicesekreterarna, administrativa sekreteraren för småbarnspedagogik



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 69

14.12.2022

Kulturtjänsternas organisationsbidrag år 2023

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 69
1236/02.05.01.01/2022

Beredare

Kultursekreterare Antti Airaksinen, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Enligt kapitel 5, 18 §, 7 mom. i förvaltningsstadgan för Kyrksläotts kommun hör beslutande om beviljande av bidrag till nämndens allmänna uppgifter. Enligt 9 kap. 58 § i förvaltningsstadgan svarar bildnings- och fritidsnämnden för kultur- och museiverksamheten och enligt 9 kap. 58 § 8 mom. beslutar den om fördelningsgrunder och beviljande av fritidstjänsternas bidrag och bidrag ur anslagen som anvisats nämnden.

Förfaringssätten och anvisningarna som hänför sig till fördelningen av bidrag som beviljas till lokala kulturföreningar har fastställts i det av bildningsnämnden 1.2.2006 godkända bidragsreglementet för Kyrksläotts kommuns kulturtjänster.

Allmänt bidrag kan sökas av en i Kyrkslätt hemmahörande, registrerad förening eller en förening som har lämnat in registreringsansökan före utgången av juni månad föregående år. Föreningens huvudsakliga syfte enligt reglerna ska vara kulturverksamhet. En förening som ansöker om allmänt bidrag ska ha minst 10 personmedlemmar, varav tre av fem (60 %) ska vara bosatta i Kyrkslätt.

Vid ansökan av projektbidrag kan utöver dem som är berättigade till allmänt bidrag även sådana registrerade föreningar ansöka om bidrag, vilkas huvudsakliga uppgift enligt stadgarna är andra än kulturverksamhet, samt av särskilda skäl också oregistrerade sammanslutningar och grupper. Projektbidrag kan beviljas för följande syften: professionell och amatörmässig konstutövning, till exempel ordnande av olika slags evenemang, utbildning inom området kulturverksamhet, anskaffning av utrustning och material för verksamheten, forskning och publikationer, upprätthållande och skötsel av museibyggnader och -samlingar, verksamhetslokalkostnader (lokalhyror och andra kostnader för lokaler).

De bidrag som avses i bidragsreglementet beviljas inte till lokala föreningar som får antingen anslag för samma syfte eller bidrag från andra förvaltningsorgan i Kyrkslätt kommun.

Den allmänna förutsättningen för beviljande av bidrag är att bidraget kan anses vara nödvändigt och ändamålsenligt för genomförandet av ändamålet för dess användning. Bidrag som avses i bidragsreglementet



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 69

14.12.2022

(utom hederspris) beviljas inte privatpersoner. Den som beviljar bidrag kan också ställa andra behövliga villkor för de beviljade bidragen.

Ärligen beslutas

- vilken andel av anslaget som reserverats för organisationsbidrag som ska allokeras till vardera syftet enligt bidragsstadgan
- vilken andel av anslaget som reserverats för allmänna bidrag som ska beviljas på basis av verksamhetsindikatorerna
- hur beviljandet av bidrag viktas
- om man beviljar priser och på vilken grund.

Anslaget som finns till förfogande för bidrag år 2023 och uppdelning av det i olika bidragsformer och viktande

Kommunfullmäktige godkände 12.12.2022 budgeten för år 2023 och ekonomiplanen för åren 2024–2025.

Anslaget till förfogande för kulturtjänsternas organisationsbidrag år 2023 är 116 751 euro.

I beslutsförslaget är indelningen i olika bidragsformer och ansökningstider huvudsakligen den samma som tidigare år. Ändringen har fördelats i lika delar i verksamhetsavtals- och verksamhetsbidrag.

För hedersprisen har anvisats 1000 euro, ansökan senast 31.3.2023 kl. 16.00. Som grund för beviljande föreslås inspirerande lokal kulturverksamhet i Kyrkslätt.

Ett gemensamt tyngdpunktsområde för fritidstjänsternas verksamhet är att göra tillsammans – att tillsammans producera av tjänster för kommuninvånarna. Dessutom betonar vi främjande av hobbymöjligheter för barn och unga. I enlighet med dem och för att främja målen i kommunens kulturstrategi föreslås att man vid fördelningen av bidragen i synnerhet prioriterar utveckling av den lokala kulturverksamheten och kulturverksamhet för barn och unga.

Informering, ansökan och utbetalning

Ansökningstiderna har fastställts i bidragsreglementet. Fördelning av och speciella villkor för anslagen i enlighet med nämndens beslut publiceras i en kungörelse efter att beslutet vunnit laga kraft och då uppdateras informationen på kommunens webbplats med anvisningar om ansökning och ansökningsblanketter enligt beslutet.

Kulturdirektör Maaret Eloranta är närvarande vid sammanträdet som sakkunnig under behandlingen av detta ärende.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 69

14.12.2022

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1

dela upp kulturtjänsternas bidragsanslag om 116 751 euro i nedanstående bidragsformer och utlysa bidragen att sökas

A. Verksamhetsavtalsbidrag 38 340 €, ansökan senast 15.1.2023 kl. 16.00.

B. Allmänna bidrag till lokala kulturorganisationer 58 500 €, ansökan senast 31.3.2023 kl. 16.00. Av bidraget beviljas ca 90 % på basis av verksamhetsindikatorerna.

C.1 Projektbidrag till registrerade organisationer 12 000 €, ansökan senast 31.3.2023 kl. 16.00.

C.2 Projektbidrag till oregistrerade sammanslutningar och grupper 3 000 €, ansökan senast 31.3.2023 kl. 16.00. Gruppen eller sammanslutningen ska bestå av minst tre personer, av vilka minst en är bosatt i Kyrkslätt. Projektet ska genomföras i Kyrkslätt under år 2023. Bidraget avses användas för professionell och amatörmässig konstutövning, ordnande av olika slags evenemang, utbildning inom området kulturverksamhet eller forskning och publikationer.

C.3 Projektbidrag till registrerade organisationer 3 910 €, ansökan senast 30.9.2023 kl. 16.00.

D. Hederspris, 1 000 €, ansökan senast 31.3.2023 kl. 16.00. Grund för beviljande är inspirerande lokal kulturverksamhet i Kyrkslätt.

2

att vid fördelningen av allmänna och projektbidrag betonas utveckling av den lokala kulturverksamheten och kulturverksamhet för barn och unga.

3

att nämnden efter att ha bedömt ansökningarna och förslagen även kan avstå från att dela ut det anslag som reserverats för projektbidrag och hederspris. Anslaget som inte delats ut kan överföras till motsvarande bidrag som söks senast 30.9.2023.

4

att verksamhetsbidragen ska sökas med kulturtjänsternas ansökningsblanketter. Ansökningshandlingarna och förslagen ska skickas in till kommunens registratur antingen per post eller via e-post eller lämnas till servicekontoret i Kyrkslätt kommunhus (Ervastvägen 2, vån. 1) inom ramen för ansökningstiderna.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 69

14.12.2022

5

att ansökningar som lämnas in för sent inte beaktas.

Behandling

Fritidsdirektör Katja Linnakylä närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Kulturdirektören, kulturekreteraren



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 70

14.12.2022

Ungdomstjänsternas organisationsbidrag år 2023

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 70
1234/12.05.06/2022

Beredare

Fritidssekreterare Risto Rossi, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Kommunfullmäktige beslutar 12.12.2022 om budgeten för år 2023 och ekonomiplanen för åren 2024–2025.

Sammanlagt 36 851 euro står till förfogande för verksamhets- och projektbidrag som ungdomstjänsternas bidrag till föreningar. Indelningen i olika bidragsformer i beslutsförslaget är densamma som tidigare år och ändringen har inkluderats i dem i lika stora andelar.

Enligt kapitel 5, 18 §, 7 mom. i förvaltningsstadgan för Kyrkslätt kommun hör beslutande om beviljande av bidrag till nämndens allmänna uppgifter. Enligt 9 kap. 58 § i förvaltningsstadgan svarar bildnings- och fritidsnämnden för kultur- och museiverksamheten och enligt 9 kap. 58 § 8 mom. beslutar den om fördelningsgrunder och beviljande av fritidstjänsternas bidrag och bidrag ur anslagen som anvisats nämnden.

Enligt Kyrkslätt kommuns bidragsreglemente, som godkändes av ungdomsnämnden 28.11.2006 § 85, kan bildnings- och fritidsnämnden dela upp bidragen till verksamhets-, projekt- och verksamhetsutrymmesbidrag.

Verksamhetsbidrag kan ansökas av föreningar som idkar ungdomsverksamhet i Kyrkslätt kommun och av vars medlemmar 2/3 är under 29 år. Sådana föreningar är lokala medlemsföreningar av riksomfattande ungdomsorganisationer samt registrerade och oregistrerade lokala ungdomsföreningar. Av oregistrerade ungdomsföreningar förutsätts dock att de har stadgar och att deras förvaltning, verksamhet och ekonomi är organiserade så som i en registrerad förening och att namntecknarna är myndiga. Verksamhetsbidrag beviljas för att understödja föreningens kontinuerliga verksamhet. Bidrag beviljas för verksamheten i sådana ungdomsföreningar som har inlett sin verksamhet senast under det föregående kalenderåret. Nämnden beslutar årligen på basis av de verksamhetsindikatorer som nämnden har godkänt vilken andel av verksamhetsbidraget som delas ut.

Med det årliga bidraget kan man täcka 85 procent av mottagarens utgifter under ifrågavarande år som ungdomsnämnden har godkänt.

Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 70

14.12.2022

Förutom till sökanden som är berättigade till projektbidrag kan projektbidrag även beviljas till registrerade och oregistrerade ungdomsföreningar samt fristående ungdomsverksamhetsgrupper i Kyrkslätt.

Projektbidrag kan ansökas året om och ansökan ska lämnas till bildnings- och fritidsnämnden senast 21 dygn före evenemanget eller tillställningen. Bidrag utbetalas mot godtagbara verifikat eller retroaktivt enligt överenskommelse.

I projekt som beviljas projektbidrag kan personalutgifterna utgöra högst 50 % av de totala kostnaderna.

Projektbidragsformerna är: Evenemang och materiel för verksamheten, förebyggande av utslagning, fristående ungdomsverksamhetsgrupper och verksamhetsstart (startbidrag).

Projektbidrag för evenemang och materiel för verksamheten beviljas för sådan verksamhet som inte understöds av verksamhetsbidrag, t.ex. för läger, utflykter, projekt, utbildning, nationell och internationell verksamhet samt materielanskaffning av engångskaraktär i anslutning till verksamheten.

Projektbidrag för förebyggande av utslagning beviljas för initiativ, projekt och evenemang för förebyggande av utslagning av barn och unga, som innefattar ungdomsverksamhet och genomförs i Kyrkslätt.

Projektbidrag beviljas för verksamhet som är avsedd för grupper i behov av särskilt stöd. Projekten genomförs enskilt eller i samarbete med ungdomstjänsterna eller andra förvaltningar i kommunens ungdomslokaler eller i lokaler eller ställen avsedda för unga som upprätthålls av andra aktörer. Evenemang som får bidrag ska vara gratis (eller ha en skälig deltagaravgift).

Projektbidrag för fristående ungdomsverksamhetsgrupper beviljas för verksamheten inom fristående ungdomsgrupper i Kyrkslätt (t.ex. för kostnaderna för inspelningar).

Startbidrag för verksamhetsstarten beviljas till ungdomsorganisationer eller till grupper som startar upp sin verksamhet för de kostnader som verksamhetsstarten medför. Föreningen kan dock inte få både start- och verksamhetsbidrag under samma år.

Till sökande som är berättigad till verksamhetsbidrag kan beviljas verksamhetsutrymmesbidrag till hyror och underhållskostnader för en fastighet som den sökande själv äger eller hyr och som huvudsakligen används för ungdomsverksamhet. Antalet användartimmar för grupper för personer under 29 år inverkar på det beviljade bidragsbeloppet.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 70

14.12.2022

Bildnings- och fritidsnämnden kan om den så önskar belöna en person eller organisation från Kyrkslätt som utmärkt sig inom ungdomsarbetet med ett pris.

I punkt 9.2 i bidragsreglementet bestäms hur bidrag ska sökas och vilka ansökningstiderna är.

Enligt punkt 9.3 i bidragsreglementet kan föreningar, som enligt bidragsreglementet kan beviljas verksamhetsbidrag, på ansökan beviljas förskott på verksamhetsbidraget.

Ansökningarna om förskott ska lämnas till kommunens registreringsställe senast 31.1.2023 före kl. 16.00. Som förskott på verksamhetsbidrag kan 100–5 000 euro beviljas. Förskott på verksamhetsbidraget beviljas med ungdoms- och idrottschefens tjänsteinnehavarbeslut.

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av ärendet.

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1

fördela ungdomstjänsternas bidragsanslag om 36 851 euro i följande bidragsformer och utlysa bidragen för ansökan:

- Verksamhetsbidrag till lokala medlemsföreningar av riksomfattande ungdomsorganisationer, lokala registrerade och oregistrerade ungdomsföreningar 16 151 euro, ansökan senast 31.3.2023 före kl. 16.00.

- Verksamhetslokalbidrag till sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag 3 450 euro, ansökan senast 31.3.2023 före kl. 16.00.

- Projektbidrag och hederspris:

- evenemang och materiel för verksamheten
- förebyggande av utslagning
- fristående ungdomsverksamhetsgrupper
- påbörjande av verksamhet (start)

17 250 euro, ska sökas minst 21 dygn före evenemang eller tillställning. Bildnings- och fritidsnämnden kan även bevilja hederspris ur beloppet.

2.

att förskott på verksamhetsbidrag kan sökas av en förening som enligt punkt 9.3 i bidragsreglementet är berättigad till det.

3



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 70

14.12.2022

att ansökningarna med tillhörande bilagor ska skickas in före utsatt tid till kommunens registratur antingen per post eller via e-post eller lämnas in på servicekontoret i Kyrklätts kommunhus (Ervastvägen 2, vån. 1) inom ramen för ansökningstiderna.

4.

att ansökningar som lämnas in för sent inte beaktas.

Behandling

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 71

14.12.2022

Idrottstjänsternas projektbidrag för hyresutgifter för idrottsanläggningar år 2022

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 71
1170/12.04.03/2021

Beredare

Fritidssekreterare Risto Rossi, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Idrottsnämnden godkände 10.12.2009 § 104 Kyrklätts kommuns idrottsnämnds bidragsreglemente. Bidragsreglementet trädde i kraft 1.1.2010.

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade 1.12.2021 § 86 ur idrottstjänsternas bidragsanslag anvisa 20 000 euro till projektbidrag för hyreskostnader för idrottsanläggningar (sök på basis av verifikat) att sökas senast 30.11.2022 före kl. 15.30.

Hyresbidrag kan beviljas registrerade föreningar i Kyrklätt som är berättigade till verksamhetsbidrag för hyreskostnader för idrottsanläggningar med verksamhet för personer under 20 år.

Bidraget har kungjorts för ansökan med en kungörelse på kommunens anslagstavla och webbplats 29.12.2021 och med en annons i Kirkkonummen Sanomat 30.12.2021. Utöver ovan nämnda kungörelser har man informerat om bidragen per brev till föreningarna.

Inom utsatt tid lämnade 8 lokala idrottsföreningar in sina ansökningar. Alla sökande föreningar var kompetenta enligt bidragsreglementet. Inga ansökningar har inlämnats efter den utsatta tiden.

Sökande, betalda hyror, godkända hyreskostnader och förslag till beviljande av hyresbidrag framgår av bilagan.

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av ärendet.

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar godkänna hyresbidragen enligt bilagan.

Behandling

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 71

14.12.2022

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Sökandena



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 72

14.12.2022

Lynx rf:s ansökan om projektbidrag för ordnande av ett idrottsevenemang

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 72
1170/12.04.03/2021

Beredare

Fritidssekreterare Risto Rossi, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Lynx rf har 15.11.2022 tillställt en ansökan om projektbidrag (2 000 euro) gällande kartutgifter för en orienteringstävling. Lynx rf ordnade sin huvudtävling för säsongen (Str8-medeldistans) i Källvik och Porkala udd 18.9.2022. Som bilaga till ansökan ingår utgifter för tillverkning och utskrivning av tävlingskartor om sammanlagt 9 111 euro. Lynx rf ansöker ur projektbidragen för evenemang om bidragsanslaget om 2 000 euro som nämnden inte delade ut 15.6.2022 § 39.

Bildnings- och fritidsnämnden förkastade 15.6.2022 § 37 Lynx rf:s ansökan om verksamhetsbidrag eftersom föreningens medlemsstruktur inte uppfyller medlemsstrukturkravet i bidragsreglementet (om att minst 60 % av medlemmarna är Kyrksläattsbor).

Enligt bidragsreglementet kan utöver sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag även lokala registrerade idrottsföreningar beviljas projektbidrag för genomförande av ett särskilt evenemang som verkställs vid en viss tidpunkt. Lynx rf ansökte inte om denna bidragsform under ansökningstiden 31.3.2022.

Kartbidrag (3 000 euro, ansökningstid 30.11.2022) är avsett för sökande som är berättigade till verksamhetsbidrag, så Lynx rf är inte enligt bidragsreglementet berättigad att få det år 2022. Befogenheten att bevilja projektbidrag för kostnaderna för karttillverkning har delegerats till fritidssekreteraren (bildnings- och fritidsnämnden 29.9.2021 § 62). Beslut har inte fattats om bidragsformen eftersom ansökningar saknats.

Lynx rf har tillställt sin ansökan om projektbidrag om ett projekt som bildnings- och fritidsnämnden inte anvisat anslag för, det har inte kungjorts för ansökan och det har inte fastställts en ansökningstid för det. På grund av jämlik behandling av föreningarnas bidragsärenden kan man inte förorda ansökan.

Beredningen av ärendet baserar sig på bidragsreglementet och bestämmelserna i det, nämndens beslut och kungörelser för att säkerställa jämlik behandling av bidragen på basis av dem.

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av ärendet.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 72

14.12.2022

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar låta bli att bevilja Lynx rf projektbidrag för ordnande av ett idrottsevenemang år 2022.

Behandling

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Ungdomsfullmäktiges representant Onni Virtanen avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen av detta ärende kl. 18.12.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom

Lynx rf



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 73

14.12.2022

Idrottstjänsternas organisationsbidrag år 2023

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 73
1235/12.04.03/2022

Beredare

Fritidssekreterare Risto Rossi, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Kommunfullmäktige beslutar 12.12.2022 om budgeten för år 2023 och ekonomiplanen för åren 2024–2025.

Sammanlagt 150 281 euro står till förfogande för verksamhets- och projektbidrag som idrottstjänsternas bidrag till föreningar.

Indelningen i olika bidragsformer i beslutsförslaget är densamma som tidigare år och ändringen har inkluderats i dem i regel i lika stora andelar.

Enligt kapitel 5, 18 §, 7 mom. i förvaltningsstadgan för Kyrklätts kommun hör beslutande om beviljande av bidrag till nämndens allmänna uppgifter. Enligt 9 kap. 58 § i förvaltningsstadgan svarar bildnings- och fritidsnämnden för kultur- och museiverksamheten och enligt 9 kap. 58 § 8 mom. beslutar den om fördelningsgrunder och beviljande av fritidstjänsternas bidrag och bidrag ur anslagen som anvisats nämnden.

Enligt Kyrklätts kommuns idrottsnämnds bidragsreglemente, som godkändes av idrottsnämnden 10.12.2009 § 104, kan fritidssektionen dela upp bidragen till verksamhets-, projekt- och hyresbidrag. Verksamhetsbidrag kan ansökas av registrerade föreningar i Kyrklätt eller av föreningar som lämnat in registreringsansökan senast i slutet av juni det föregående året. Föreningens huvudsakliga uppgift ska enligt stadgarna vara idrotts-/friluftsverksamhet.

Antalet medlemmar i en förening som söker verksamhetsbidrag ska vara minst 15 personmedlemmar, av vilka 4/5 (80 %) Kyrklättsbor. Om detta villkor (4/5) inte uppfylls, minskas det beviljade bidraget med hälften. Då ska andelen medlemmar som är Kyrklättsbor vara minst 3/5 (60 %).

Idrottsnämnden har godkänt fyra verksamhetsindikatorer som grund för utdelning av verksamhetsbidrag. Bildnings- och fritidsnämnden beslutar årligen om den andel verksamhetsbidrag som beviljas utgående från indikatorerna. Bidragens andel kan vara högst 60 % av de godkända verksamhetsutgifterna.

Paragraf 22 i bidragsreglementet styr ansökningen av och ansökningstiderna för bidrag.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 73

14.12.2022

Bildnings- och fritidsnämnden delar in projektbidragen under de olika ansökningstiderna i sådana bidrag som söks på basis av planer och sådana som söks på basis av verifikat.

Enligt § 23 i bidragsreglementet kan förening, som enligt bidragsreglementet kan beviljas allmänt bidrag, på ansökan beviljas förskott på det allmänna bidraget. Som förskott på verksamhetsbidrag kan 100–5000 € beviljas.

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av ärendet.

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1

fördela idrottstjänsternas bidragsanslag om 150 281 euro i följande bidragsformer och utlysa bidragen för ansökan:

- projektbidrag för lönekostnader som uppstår vid ordnande av motion för specialgrupper i Kyrkslätt's simhall våren 2023 (ansöks i förväg på basis av planer), 4 800 euro, kan sökas senast 11.1.2023 före kl. 16.00.

- verksamhetsbidrag 73 981 euro, kan sökas senast 31.3.2023 före kl. 16.00. Av bidraget beviljas 50 % på basis av verksamhetsindikatorerna.

- projektbidrag till anläggande / grundlig förbättring av idrottsplats (söks på förhand på basis av planer) 8 000 euro, kan sökas senast 31.3.2023 före kl. 16.00.

- projektbidrag för genomförande av ett särskilt evenemang som verkställs vid en viss tidpunkt (söks på förhand på basis av planer, betalas på basis av verifikat) 7 000 euro, kan sökas senast 31.3.2023 före kl. 16.00.

- projektbidrag för främjande av sjöräddningsverksamhet (söks på förhand på basis av planer), 4 500 euro kan sökas senast 31.3.2023 före kl. 16.00.

- projektbidrag för lönekostnader som uppstår vid ordnande av motion för specialgrupper i Kyrkslätt's simhall hösten 2023 (ansöks i förväg på basis av planer), 4 800 euro, kan sökas senast 31.8.2023 före kl. 16.00.

- projektbidrag till utgifter för tillverkning av kartor (söks på basis av verifikat) 5 200 euro, kan sökas senast 30.11.2023 före kl. 16.00. Bidraget beviljas enligt villkoren i idrottsnämndens beslut 6.11.2014 § 72.

- projektbidrag för kostnader för utbildningsverksamhet (ansöks på basis



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 73

14.12.2022

av verifikat), 17 000 euro, kan sökas senast 30.11.2023 före kl. 16.00.

- projektbidrag för hyreskostnader för idrottsplatser (under 20-åringar, ansöks på basis av verifikat), 20 000 euro, kan sökas senast 30.11.2023 före kl. 16.00.

– idrottsstipendier och uppvaktningar 5 000 euro.

2

att förskott på verksamhetsbidrag kan ansökas av föreningar som är berättigade till bidraget enligt 23 § i bidragsreglementet.

3

att ansökningarna med tillhörande bilagor ska skickas in före utsatt tid till kommunens registratur antingen per post eller via e-post eller lämnas in på servicekontoret i Kyrklätts kommunhus (Ervastvägen 2, vån. 1) inom ramen för ansökningstiderna.

4.

att ansökningar som lämnas in för sent inte beaktas.

Behandling

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 74

14.12.2022

Idrottsstipendier och utmärkelser för meriter år 2022

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 74
831/12.04.03/2022

Beredare

Fritidssekreterare Risto Rossi, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Kyrklätts kommuns belöningsreglemente godkändes av idrottsnämnden 22.11.2006 § 84 och fastställdes på begäran av kommunstyrelsen 9.5.2007 § 38. I enlighet med det nya belöningsreglementet premierades framgångsrika idrottare för första gången 25.2.2008 för sina meriter år 2007.

I enlighet med belöningsreglementet uppmärksammar kommunen årligen de bästa idrottarna, motionärerna, tränarna eller andra inom idrottsfostran meriterade personer. År 2016 beslutade idrottsnämnden lägga till mottagaren av Olli Mäki-priset till belöningspraxisen. Grunderna för beviljande av Olli Mäki-vandringspriset lades till i belöningsreglementet 2.12.2020 § 86. Priset tilldelas för ett långvarigt arbete för motion och idrott i Kyrklätt.

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar om idrottsstipendier, utmärkelser och annan belöning. Ansökningstiden kungörs årligen i enlighet med belöningsreglementet senast vid utgången av året.

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarar som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av ärendet.

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Bildnings- och fritidsnämnden beslutar

1
kungöra Kyrklätts kommuns idrottsstipendier och utmärkelser 2022 samt Olli Mäki-priset att ansökas senast 9.1.2023.

2
informera om ärendet i kommunens officiella kungörelse- och annonstidning och i den elektroniska annonskanalen på Kyrklätts kommuns webbplats.

3
att nämndens ordförande och vice ordförande tillsammans med ungdoms- och idrottschefen och fritidssekreteraren bereder förslaget till personer som ska premieras.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 74

14.12.2022

Behandling

Fritidssekreterare Risto Rossi närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Bildnings- och fritidsnämnden beslutade enligt beslutsförslaget.



Bildnings- och
fritidsnämnden

§ 75

14.12.2022

Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden

Bildnings- och fritidsnämnden 14.12.2022 § 75
1100/00.01.02/2021

Beredare	Kanslisekreterare Johanna Wendelin, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi Bildningsdirektören ger en översikt av aktuella ärenden och ärenden under beredning.
Föredragande	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen
Beslutsförslag	Bildnings- och fritidsnämnden antecknar bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Beslut	Bildnings- och fritidsnämnden antecknade bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 64, § 65, § 67, § 68, § 75

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 66, § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 74

Anvisning för rättelseyrkande till bildnings- och fritidsnämnden

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär.

Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Rättelseyrkandet framställs till bildnings- och fritidsnämnden.

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när beslutet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas.

I rättelseyrkandet som ska riktas till bildnings- och fritidsnämnden ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Rättelseyrkandet ska undertecknas egenhändigt av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet även uppges namn och hemkommun för denna person.



Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Rättelseyrkandet ska postas i så god tid att det hinner fram till registraturen på den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse, innan registraturens tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:

Kyrklätts kommun, bildnings- och fritidsnämnden
Besöksadress: Ervastvägen 2, 02400 Kyrklätt
Postadress: PB 20, 02401 Kyrklätt
telefonväxel (09) 29671
e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

tjänstetid: må kl. 8.30 – 17.00, ti-fr kl. 8.30 – 16.00.