

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Besvärsmyndighet**

**Ändring i byggnads- och miljönämndens beslut i detta ärende kan sökas hos Helsingfors förvaltningsdomstol. Besvär över den behandlingsavgift som tas ut anförs i samma ordning som besvär över huvudärendet.**

### **Besvärstid**

Parten anses ha fått del av ett beslut som givits efter anslag den dag då beslutet har givits.

Besvär ska anföras inom 30 dagar från den dag då beslutet har givits.

Beslutshandlingar som gäller ansökan om tillstånd sparas i den elektroniska tjänsten Lupapiste ([www.lupapiste.fi](http://www.lupapiste.fi)), om parten har gett sitt samtycke till att ta emot beslut via tjänsten. I övriga fall skickas beslutshandlingar gällande ansökan om tillstånd till parten per post.

Dagen då beslutet givits räknas inte till besvärstiden. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag får besvärsskriften lämnas in första vardagen därefter.

### **Besvärets innehåll**

I besvärsskriften som riktas till Helsingfors förvaltningsdomstol ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- ändringssökandens namn och hemkommun
- postadress och telefonnummer och eventuell e-postadress, via vilka meddelandena gällande ärendet kan tillställas ändringssökanden (om kontaktuppgifterna ändras, bör detta meddelas till Helsingfors förvaltningsdomstol, Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors, e-post [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi))
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens, den lagliga företrädarens eller ombudets underskrift, om besvärsskriften inte lämnas in elektroniskt (per fax eller e-post)

### **Bilagor till besväret**

Till besvärsskriften ska bifogas

- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare lämnats in till myndigheten
- det eventuella ombudets fullmakt eller då besväret lämnas in elektroniskt en utredning om ombudets befogenheter

### **Inlämning av besvär**

Besvärsskriften med bilagor ska lämnas till Helsingfors förvaltningsdomstol. Besvärsskriften ska vara framme på den sista dagen av den utsatta tiden före tjänstetiden slutar. Besvärsskriften med bilagor kan skickas också som fax eller per e-post, varvid besvärsskriften ska vara inlämnad så att den finns tillgänglig i mottagarapparaten eller datasystemet på den sista dagen av den utsatta tiden före tjänstetiden slutar.

### **Kontaktuppgifter till Helsingfors förvaltningsdomstols registratur**

besöksadress: Sörnäsgatan 1, Helsingfors  
postadress: Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors  
telefon: Kundbetjäning/registratur, 029 56 42069  
öppettid: kl. 12-15  
e-post: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)  
fax: 029 56 42079

Besvär kan också anföras i förvaltnings- och specialdomstolarnas tjänst på adressen  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Rättegångsavgift**

En rättegångsavgift på 270 euro tas ut av ändringssökanden för behandling av ärendet i Helsingfors förvaltningsdomstol. I lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer föreskrivs separat om sådana fall för vilka ingen avgift tas ut.