
Tid 08.06.2022 kl. 17:00 - 18:58

Plats Kyrksläatts kommunhuset mötesrum Ervast, 1. vån.

Behandlade ärenden:

§	Rubrik	Sida
§ 9	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 10	Justering av protokollet och val av protokolljusterare	5
§ 11	Ungdomsfullmäktiges representant i svenska nämnden för fostran och utbildning 1.1.2022–31.12.2023	6
§ 12	Kyrksläatts plan för småbarnspedagogik 1.8.2022	8
§ 13	Ändringar i regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2022	11
§ 14	Enkät om eftermiddagsverksamheten våren 2022	12
§ 15	Resultaten från Move!-mätningarna hösten 2021	15
§ 16	Delegering av svenska nämnden för fostran och utbildnings befogenheter gällande personalärenden i kap. 9, 63 §, punkt 10 i förvaltningsstadgan	17
§ 17	Svenska nämnden för fostran och utbildnings sammanträdespraxis, sammanträdestider och -platser hösten 2022 och våren 2023	19
§ 18	Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden	22



Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande medlemmar	Basilier Linda	16.58 - 18.58	ordförande	
	Kumpulainen Niklas	17.04 - 18.58	vice ordförande	
	Ekberg-Kontula Petra	17.01 - 18.58	ledamot	
	Gustafsson Stefan	16.59 - 18.58	ledamot	
	Korkman Mikael	18:41 - 18.58	ledamot	
	Nyberg Stig-Johan	16.58 - 18.58	ledamot	
	Oittinen Paula	16.59 - 18.58	ledamot	
	Saloranta-Eriksson Outi	17.03 - 18:29	ledamot	
	Gustafsson Noel	17.03 - 18.58	repr. för ungdomsfullm.	
	Ikonen Eeva-Kaisa	16.58 - 18.58	bildningsdirektör, föredragande	
	Vepsä Katri	17.04 - 18.58	dir. för sv. småbarnspedagogik och utbildning	
	Sarvimäki-Paananen Liisa	17.03 - 18.58	protokollförare	
	Koskela Tomi	16.58 - 18.58	förvaltningssekreterare	
	Koivisto Tiina	17.03 - 18.58	förvaltningschef	
Frånvarande	Hagelstam Magnus Harinen Ari			

Underskrifter

Linda Basilier
ordförande

Liisa Sarvimäki-Paananen
protokollförare

Justering av protokollet Protokollet är justerat och godkänt.

Datum

Datum

Paula Oittinen
protokolljusterare

Niklas Kumpulainen
protokolljusterare

Framläggning av protokollet



Det justerade protokollet hålls till allmänt påseende på kommunens
webbplats 13.06.2022



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 9

08.06.2022

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Svenska nämnden för fostran och utbildning 08.06.2022 § 9

Beredare	Förvaltningssekreterare Tomi Koskela, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi
Beslutsförslag	Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.
Beslut	Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 10

08.06.2022

Justering av protokollet och val av protokolljusterare

Svenska nämnden för fostran och utbildning 08.06.2022 § 10

Beredare

Förvaltningssekreterare Tomi Koskela,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Beslutsförslag

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar

1. välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde. I tur att justera är ledamöter Paula Oittinen och Mikael Korkman.

2. justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:

9.6.2022 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast 10.6.2022. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet undertecknas elektroniskt.

Protokollet är offentligt framlagt 13.6.2022 på kommunens webbplats. Den allmänna besvärstiden inleds 14.6.2022.

Beslut

1. Till protokolljusterare valdes Paula Oittinen och Niklas Kumpulainen
2. enligt förslag.



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 11

08.06.2022

Ungdomsfullmäktiges representant i svenska nämnden för fostran och utbildning 1.1.2022–31.12.2023

Svenska nämnden för fostran och utbildning 08.06.2022 § 11
12/00.00.01/2022

Beredare

Förvaltningschef Tiina Koivisto, foramn.efternamn@kirkkonummi.fi

I Kyrkslätt kommuns förvaltningsstadga (§ 10, 31.8.2021) bestäms att det i kommunen finns ett ungdomsfullmäktige och att kommunstyrelsen under sin egen mandatperiod beslutar om dess sammansättning, tillsättande av det och dess verksamhetsförutsättningar.

I förvaltningsstadgan (§ 158) bestäms att ungdomsfullmäktiges representant har närvaro- och yttranderätt vid bildnings- och fritidsnämndens, samhällstekniska nämndens samt finska nämnden för fostran och utbildnings och svenska nämnden för fostran och utbildnings sammanträden. Ingen närvarorätt finns då det i handlingarna som ska behandlas ingår sekretessbelagda uppgifter.

Ungdomsfullmäktige konstituerade sig vid sitt första sammanträde 18.1.2022 för mandatperioden 1.1.2022–31.12.2023.

Till ungdomsfullmäktiges representant i svenska nämnden för fostran och utbildning (§ 6, 18.1.2022) valdes Noel Gustafsson och till ersättare Iris Lahtinen.

Föredragande

Utbildningsdirektör Ikonen Eeva-Kaisa

Beslutsförslag

Svenska nämnden för fostran och utbildning antecknar för kännedom att ungdomsfullmäktige representeras med närvaro- och yttranderätt i svenska nämnden för fostran och utbildning av Noel Gustafsson och, när han är förhindrad, av Iris Lahtinen.

Ingen närvarorätt finns då det i ärendena som ska behandlas ingår sekretessbelagda uppgifter. Ungdomsfullmäktiges representanter läser föredragningslistorna på kommunens webbplats.

Behandling

Beslut

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 11

08.06.2022

För kännedom

Ungdomsfullmäktige



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 12

08.06.2022

Kyrksläatts plan för småbarnspedagogik 1.8.2022

Svenska nämnden för fostran och utbildning 08.06.2022 § 12
264/05.10.00/2022

Beredare

Chef för svensk småbarnspedagogik Ellen Engdal-Dannbäck,
servicehandledare Satu Westerlund, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Bakgrund

Uppdateringen av grunderna för planen för småbarnspedagogik 2022 har gjorts på grund av ändringar som kommer i lagen om småbarnspedagogik. De största ändringarna gäller frågor om stöd för barnets utveckling och lärande. De uppdaterade grunderna fastställer allt noggrannare modellen för stöd i tre nivåer. Stödets nivåer och former samt hur stödet ges preciseras. I modellen för stöd i tre nivåer delas nivåerna för stöd in i allmänt, intensifierat och särskilt stöd. Reformen syns också i den individuella planen för småbarnspedagogik som görs för varje barn.

Enligt grunderna för planen för småbarnspedagogik är småbarnspedagogikens mål att stödja barnets förutsättningar för lärande och främja livslångt lärande och uppfyllandet av utbildningsmässig jämlikhet i enlighet med de inkluderande principerna. Till principerna hör att för alla barn gäller lika rättigheter, jämställdhet, jämlikhet, icke-diskriminering, värdesättande av mångfaldighet samt social delaktighet och gemenskap.

Utbildningsstyrelsen beslutade 18.2.2022 om nya grunder för planen för småbarnspedagogik. Anordnare av småbarnspedagogik och privata serviceproducenter ska uppdatera sina egna lokala planer för småbarnspedagogik i enlighet med de nationella principerna och ta planen för småbarnspedagogik i bruk i augusti 2022.

Befogenheter

Nämnden för fostran och utbildning beslutar enligt 61 § i förvaltningsstadgan om planer för småbarnspedagogik och läroplaner.

Kyrksläatts plan för småbarnspedagogik

Underlag för den lokala läroplanen i Kyrkslätt har varit ändringar som skrivits in i lagen om småbarnspedagogik och grunderna för planen för småbarnspedagogik samt att växa in i en hållbar livsstil i enlighet med visionen för småbarnspedagogiken i Kyrkslätt att. Med planen för småbarnspedagogik förstärker man genomförandet av principerna för



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 12

08.06.2022

inklusion i fråga om verksamhetskulturen och lärmiljöerna samt på nivåerna för planering, genomförande och utvärdering av verksamheten.

I centrum för uppdateringen står barnets rätt att få sådant stöd som barnets individuella utveckling, lärande och välbefinnande förutsätter och i rätt tid. Med ändringar som gäller stöd för barn förbättrar man rättskyddet för barn som behöver stöd och främjar likvärdiga möjligheter till småbarnspedagogik för alla barn. I Kyrksläatts plan för småbarnspedagogik har man fäst uppmärksamhet vid barnens säkerhet och vid förebyggande av och ingripande i mobbning.

Personalen inom småbarnspedagogiken, barnen och vårdnadshavarna samt samarbetspartner och kommuninvånare har deltagit i utarbetandet av Kyrksläatts plan för småbarnspedagogik.

Personalen inom småbarnspedagogiken har deltagit i verkstäder om planen för småbarnspedagogik där centrala begrepp öppnats upp och i skrivarteam som har producerat text till läroplanen. Vårdnadshavarna och barnen har deltagit genom en enkät som riktades till dem och utkastet till planen för småbarnspedagogiken har varit ute för kommentarer hos samarbetspartners och via invånarparkernas Facebook-sidor hos alla intresserade.

Centrala preciseringar i Kyrksläatts plan för småbarnspedagogik:

- I kapitel 1.3 beskrivs principerna för utarbetandet av en plan för småbarnspedagogik för barnet och processen för förvaltningsbeslut med anknytning till stöd.
- I kapitel 2.3 beskrivs barnets uppväxt och lärtig. Att börja i småbarnspedagogiken och övergångsskedena.
- I kapitel 3 beskrivs hur inklusion och växande in i ett hållbart levnadssätt förverkligas i verksamhetskulturen och lärmiljön samt principerna för förebyggande av mobbning.
- I kapitel 4 beskrivs principerna för planering och genomförande av pedagogisk verksamhet inom småbarnspedagogiken. Inom småbarnspedagogiken i Kyrkslätt använder man sig av arbetssätt som stärker barnets aktiva deltagande och glädjen att komma till insikt om saker. Projektbaserat arbete är ett sätt att genomföra ett undersökande och experimenterande lärande. Genom portfolioarbete synliggörs barnets lärande både för barnet själv och för vårdnadshavarna. Digitala arbetsätt är hjälpmedel för barnen att lära sig och uttrycka sig.
- I kapitel 4 beskrivs även lärområden. Inom småbarnspedagogiken i Kyrkslätt är betoningen inom lärområdena att växa in i en kultur med läsning och rörelse, en hållbar livsstil och naturen som miljö för lärande och lek samt värdesättande och beaktande av mångfald.



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 12

08.06.2022

- I kapitel 5 beskrivs principerna och ansvaren för ordnandet av stöd inom småbarnspedagogiken i Kyrkslätt.
- I kapitel 7 beskrivs principerna och förfaringssätten gällande utvärdering och utveckling av småbarnspedagogiken.

Bilaga: Kyrkslätt plan för småbarnspedagogik 1.8.2022

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar ta i bruk Kyrkslätt plan för småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2022.

Behandling

Ledamot Outi Saloranta-Eriksson föreslog ett tillägg i beslutsförslaget enligt följande:

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar ta i bruk Kyrkslätt plan för småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2022 enligt bilagan. Nämnden ger tjänstemännen rätt att göra stilistiska förändringar i bilagan.

Ändringsförslaget understöddes av Linda Basilier, Niklas Kumpulainen, Stefan Gustafsson, Paula Oittinen och Petra Ekberg-Kontula.

Efter avslutad diskussion frågade ordföranden om ändringsförslaget kan godkännas enhälligt. Svenska nämnden för fostran och utbildning godkände ändringsförslaget enhälligt.

Beslut

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade ta i bruk Kyrkslätt plan för småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2022 enligt bilagan. Nämnden ger tjänstemännen rätt att göra stilistiska förändringar i bilagan.

För kännedom

De kommunala och privata daghemmen.



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 13

08.06.2022

Ändringar i regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2022

Svenska nämnden för fostran och utbildning 08.06.2022 § 13
233/05.10.00/2022

Beredare

Chef för svensk småbarnspedagogik Ellen Engdal-Dannbäck,
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Bildnings- och fritidsnämnden har vid sitt sammanträde 3.3.2022 § 11 beslutat om ändringar i regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2022 som en del av principerna för ordnande och produktion av tjänster inom småbarnspedagogik som hör till dess befogenheter.

Eftersom nämnden för fostran och utbildning har som allmän uppgift att i enlighet med 18 § i förvaltningsstadgan leda och utveckla sitt serviceområde och svara för att tjänsterna organiseras på ett resultatrikt sätt och svara för utvecklingen av verksamheten, ekonomin och organisationen inom sitt serviceområde, ges nämnden en redogörelse för ändringarna i regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2022.

Vik. direktör för svensk småbarnspedagogik och utbildning Katri Vepsä redogör vid sammanträdet för de centrala ändringarna i regelboken för servicesedeln och deras verkningar på ordnande och produktion av tjänster samt på ekonomi fr.o.m. 1.8.2022.

Tilläggsmaterial: Bildnings- och fritidsnämnden 3.3.2022 § 11 / Ändringar i regelboken för servicesedeln inom småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2022

Föredragande

Bildningsdirektören Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar anteckna bildnings- och fritidsnämndens beslut 3.3.2022 § 11 om ändringar i regelboken för servicesedeln fr.o.m. 1.8.2022 för kännedom.

Behandling

Beslut

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 14

08.06.2022

Enkät om eftermiddagsverksamheten våren 2022

Svenska nämnden för fostran och utbildning 08.06.2022 § 14
634/00.01.03/2022

Beredare

Planerare Jakob West, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Sammanställning av enkät om eftermiddagsverksamheten i Kyrkslätt

I enlighet med Grunderna för morgon- och eftermiddagsverksamheten inom den grundläggande utbildningen (2011) har eftermiddagsverksamheten i Kyrkslätt kommun utvärderats. Under tiden 4.4-25.4.2022 gjordes en elektronisk enkätförfrågan till vårdnadshavarna med barn i eftermiddagsverksamheten. Förfrågan gjordes både i den finskspråkiga och svenskspråkiga verksamheten men som separata utvärderingar. Antalet svar i utvärderingen av den svenskspråkiga verksamheten var 20. På svenska sidan genomfördes en motsvarande enkät för morgonverksamheten som fick totalt 2 svar.

I enkäten ställdes frågor kring vårdnadshavarnas nöjdhet med verksamheten, utrymmena, samarbetet och kring deras möjligheter att påverka innehållet. Utöver det frågades också om trivsel samt om eventuella orsaker till att barnet inte trivs. Genom undersökningen kartlades även hur väl verksamhetstiden lämpar sig för familjernas behov och respondenterna hade möjlighet att ange förbättringsförslag. Även kommunens förfaringssätt när det gäller anmälning, avgifter och informationsgången utvärderades. Enkäten innehöll också öppna frågor om styrkor i verksamheten och utvecklingsförslag. Den andra delen av enkäten riktade sig till barnen som svarade på frågor om eftermiddagsverksamheten under en vårdnadshavares uppsikt.

Sammanfattning av resultaten

I undersökningen kunde vårdnadshavare som svarsalternativ välja mycket nöjd, ganska nöjd, ganska missnöjd och mycket missnöjd. Utöver det fanns möjligheten att välja vet inte som svarsalternativ.

Majoriteten av de som svarade är mycket nöjda (45 %) eller ganska nöjda (50 %) med klubbhandledarnas verksamhet. Utgående från de svarandes bedömning trivs 50 % av barnen mycket bra och 45 % ganska bra. En respondent (5 %) uppgav att barnet trivs ganska dåligt.

Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 14

08.06.2022

Respondenten som angav att barnet trivs ganska dåligt uppgav som orsak att verksamheten är tråkig, saknar styrd aktivitet och att handledarna ger barnen för lite uppmärksamhet.

En stor del är mycket nöjda (35 %) eller ganska nöjda (50 %) med utrymmena och verksamhetsmiljön. Med samarbetet mellan hemmet och verksamheten var 35 % mycket nöjda och 60 % ganska nöjda. Hälften av respondenterna svarade vet inte på frågan om barnets/vårdnadshavarnas möjligheter att påverka klubbens verksamhet. 15 % var ganska missnöjda med möjligheterna till påverkan. Med klubbens dags- och veckoprogram var majoriteten av de svarande ganska nöjda (50 %) eller mycket nöjda (35 %). 80 % av de svarande är av den åsikten att den erbjudna verksamhetstiden motsvarar familjens behov mycket bra och 15 % ganska bra. I ett öppet svar lyfte en respondent fram önskemål om flera valmöjligheter vad gäller tid för deltagare, t ex att få delta bara två dagar i veckan eller att betala för kortare dagar. Informationen om och praxis för eftermiddagsverksamheten i Kyrkslätt bedömdes av 90 % av de svarande som smidig och tillräcklig. 10 % har angett att den inte är tillräcklig.

I de öppna frågorna om det bästa med eftermiddagsverksamheten för barnet lyftes fram att barnet har en plats att vara på där det finns möjlighet till umgänge med kompisar och övervakning. Eftermiddagsverksamheten som en trygg plats nämns i flera öppna svar.

Som utvecklingsförslag lyfts i tre svar fram önskemål om mera ledd verksamhet och större engagemang från ledarnas sida nämns i två svar. Övrigt som lyfts fram är att barn från glesbygden missgynnas av att inte erbjudas skolskjuts efter eftermiddagsverksamheten, att tiderna för deltagande borde göras mera flexibla, samt att avgiften är för stor. En vårdnadshavare önskar också mera samarbete mellan verksamheten och hemmet.

I den fritt formulerade responsen om eftermiddagsverksamheten önskas också mera flexibla tider för deltagande av tre respondenter. En respondent nämner att dålig inomhusluft och hög ljudnivå orsakat symptom hos barnet.

Barnens svar

I enkätens andra del fanns möjlighet för barnet att svara på frågor kring eftermiddagsverksamheten under uppsikt av en vårdnadshavare. Barnen svarade att de trivs mycket bra (57 %) eller ganska bra (43 %) i eftermiddagsverksamheten. De är även mycket nöjda (71 %) eller ganska nöjda (29 %) med verksamhetsledaren. 43 % anser att utrymmena är väldigt bra, medan 29 % svarade att de antingen är ganska bra eller varken bra eller dåliga. 43 % anser att de får vara med och planera



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 14

08.06.2022

verksamheten, medan 57 % inte vet om de får det eller inte. Alla barn känner sig trygga. Barnen anser att det bästa med eftermiddagsverksamheten är att leka olika lekar tillsammans med sina kompisar. Det enda negativa de nämnde var att det är tråkigt ifall kompisarna inte är på plats.

Morgonverksamheten

De vårdnadshavare som använder kommunens morgonverksamhet ombads svara på frågor också kring den. Frågorna var i stort sett samma som för eftermiddagsverksamheten. Två vårdnadshavare besvarade enkäten.

Enkäten för morgonverksamheten visade att vårdnadshavarna är mycket nöjda med verksamheten, klubblokalen och verksamhetsmiljön. De är även mycket nöjda eller ganska nöjda med samarbetet mellan hemmet och klubben, deras möjlighet att påverka verksamheten samt klubbens dags- och veckoprogram. Barnen trivs mycket bra eller ganska bra och de känner sig trygga där. Det bästa under morgonverksamheten är att få leka.

Enheterna har fått ta del av resultaten som gäller den egna enheten.

Bilaga: Enkät om eftermiddagsverksamheten 2022

Föredragande	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen
Beslutsförslag	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar anteckna resultaten för enkäten om eftermiddagsverksamheten för kännedom.
Behandling	
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.
För kännedom	



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 15

08.06.2022

Resultaten från Move!-mätningarna hösten 2021

Svenska nämnden för fostran och utbildning 08.06.2022 § 15
1327/12.00.02/2021

Beredare

Planerare Christina Broman, christina.broman@kirkkonummi.fi

Hösten 2021 genomfördes de nationella Move!-mätningar av den fysiska funktionsförmågan för elever i årskurs 5 och 8 som en del av grundskolans gymnastikundervisning. Kyrklätts kommun deltog i MOVE!-mätningarna hösten 2021 för sjätte gången. I mätningarna deltog 526 elever i årskurs 5 och 506 i årskurs 8. I den riksomfattande datainsamlingen rapporterades mätresultat för över 107 000 elever. Kyrklätt har deltagit i mätningarna sedan år 2016. Move!-mätningarnas resultat för Kyrklätts elever i årskurs 5 och 8 finns bifogat som bilaga.

Syftet med Move!-mätningarna är att uppmuntra och stöda eleverna i att sköta sin fysiska funktionsförmåga. Mätningarna består av sex moment som mäter uthållighet, snabbhet, styrka, rörlighet och grundläggande motoriska färdigheter samt perceptionsmotoriska färdigheter.

Barns och ungas fysiska funktionsförmåga är nationellt sätt på en oroväckande nivå. Hos omkring 40 procent av eleverna i årskurs 5 och 8 är den fysiska funktionsförmågan på en nivå som kan göra det svårare att orka i vardagen. Särskilt har bålens muskelkondition försvagats jämfört med året innan. Move!-mätresultaten uppvisar stor regional variation. Motsvarande siffra i Kyrklätt är omkring 32 procent, dvs hos omkring 32 procent av eleverna i årskurs 5 och 8 är den fysiska funktionsförmågan på en nivå som kan göra det svårare att orka i vardagen. I Kyrklätt varierar resultaten mellan flickor och pojkar i årskurs 8 med 6 procentenheter, procentandelen för flickorna i årskurs 8 är 30, medan procentandelen för pojkarna i årskurs 8 är 36.

På nationell nivå har uthålligheten försämrats sedan 2016, också i Kyrklätt kan man se en nedåtgående trend med undantaget för femte klassisternas pojkar som har bättre resultat i år än ifjol. Uthålligheten för femte och åttonde klassisterna i Kyrklätt ligger trots allt på en klart bättre nivå än landet i genomsnitt. På nationell nivå har muskelkonditionen i bålen försämrats jämfört med året innan för elever i årskurs 5 och 8. I Kyrklätt ser vi samma trend för åttonde klassisterna men däremot förbättrade resultat för femte klassisterna. Särskilt bland pojkar har rörligheten förbättrats något jämfört med i fjol. Flickornas rörlighet är dock fortfarande klart bättre än pojkarnas.

Mätningarnas resultat delges såväl elever som vårdnadshavare, skolornas lärare samt beslutsfattarna. Varje elev får information och respons



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 15

08.06.2022

angående sin fysiska funktionsförmåga samt uppmuntran och tips om hur den kan utvecklas. Elevens vårdnadshavare får information om hur det står till med barnets fysiska funktionsförmåga och vad de bör fästa uppmärksamhet vid. Med vårdnadshavarnas tillstånd överförs MOVE!-mätningsresultaten till skolhälsovården och används i de omfattande hälsogranskningarna av eleverna där man diskuterar hur barnet mår, dess välbefinnande samt faktorer som stöder eller stör inläringen. Läraren och skolan får information om vilka delområden inom den fysiska funktionsförmågan de ska fokusera på när de planerar undervisningen. Move!-mätresultaten används förutom i skolornas gymnastikundervisning och hälsoundersökningar som ordnas av skolhälsovården också i planeringen, uppföljningen och utvärderingen av riksomfattande, regionala och lokala välfärdsåtgärder.

Tilläggsmaterial: Move!-mätresultaten hösten 2021, Kyrkslätt

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar anteckna ärendet för kännedom.

Behandling

Beslut

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

För kännedom



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 16

08.06.2022

Delegering av svenska nämnden för fostran och utbildnings befogenheter gällande personalärenden i kap. 9, 63 §, punkt 10 i förvaltningsstadgan

Svenska nämnden för fostran och utbildning 08.06.2022 § 16
878/00.01.01/2021

Beredare

Förvaltningschef Tiina Koivisto, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Svenska nämnden för fostran och utbildning tar ställning till tjänsten som direktör för svensk småbarnspedagogik och utbildning.
(förvaltningsstadgan 31.8.2021, kap. 9, 63 §).

Tjänstledighet kan indelas i s.k. ovillkorlig och prövningsbaserad tjänstledighet. Ovillkorlig tjänstledighet baserar sig på särskilda bestämmelser. Då ska arbetsgivaren följa bestämmelserna i fråga. Chefen beslutar alltid om prövningsbaserad oavlönad tjänste-/arbetsledighet. Prövningsbaserad arbetsledighet kan beviljas efter ett år i arbetet för högst ett år (personalsektionens beslut 12.10.2016).

För att trygga oavbrutet ledande inom servicegruppen är det ändamålsenligt att överföra utnämningen av direktör för svensk småbarnspedagogik och utbildning för viss tid till direktören för serviceområdet för bildning och fritid.

Föredragande

Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen

Beslutsförslag

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar överföra valet av direktör för svensk småbarnspedagogik och utbildning för viss tid till direktören för serviceområdet för bildning och fritid.

Behandling

Ordförande Linda Basilier föreslog följande ändring till beslutsförslaget:

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutar överföra valet av direktör för svensk småbarnspedagogik och utbildning för visstidsanställning för maximalt sex månader till direktören för serviceområdet för bildning och fritid.

Ändringsförslaget understöddes av Outi Saloranta-Eriksson, Petra Ekberg-Kontula, Niklas Kumpulainen, Stig-Johan Nyberg och Stefan Gustafsson.

Efter avslutad diskussion frågade ordföranden om ändringsförslaget kan godkännas. Svenska nämnden för fostran och utbildning godkände ändringsförslaget enhälligt.



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 16

08.06.2022

Beslut

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade överföra valet av direktör för svensk småbarnspedagogik och utbildning för visstidsanställning för maximalt sex månader till direktören för serviceområdet för bildning och fritid.

För kännedom



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 17

08.06.2022

Svenska nämnden för fostran och utbildnings sammanträdespraxis, sammanträdestider och -platser hösten 2022 och våren 2023

Svenska nämnden för fostran och utbildning 08.06.2022 § 17
904/00.01.02/2021

Beredare

Förvaltningschef Tiina Koivisto, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi

Enligt 151 § i Kyrkslätt kommunens förvaltningsstadga (31.8.2021) beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också om ordföranden anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då när sammanträdet hålls. Ordföranden kan av grundad anledning inställa ett sammanträde.

Enligt 152 § i förvaltningsstadgan sammankallas sammanträde av ordföranden eller, om ordföranden är förhindrad, av vice ordföranden. Kallelsen till sammanträdet skickas elektroniskt före sammanträdet vid den tidpunkt som organet beslutar. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Sammanträdeshandlingarna kan läsas i det elektroniska sammanträdessystemet. Det ska framgå i möteskallelsen vilket av organets sätt att fatta beslut som iakttas vid respektive ärende. Föredragningslistan (i det elektroniska sammanträdessystemet) ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträde (länk till det elektroniska sammanträdessystemet), om inte särskilda skäl förhindrar detta. Om föredragningslistan, bilagorna eller kompletterande material innehåller sekretessbelagda uppgifter, ska en anteckning om sekretess göras i handlingen.

Sammanträdeskallelsen och föredragningslistan upprättas på organets handläggningspråk.

Organet kan hålla ett sammanträde elektroniskt. Ett elektroniskt sammanträde kan hållas så att alla deltar i sammanträdet via den elektroniska förbindelsen eller så att endast en del av de närvarande deltar i sammanträdet via den elektroniska förbindelsen. Datasystemet eller videokonferensförbindelsen som utnyttjas ska enligt kommunallagen möjliggöra att de som är närvarande ska stå i bild- och ljudförbindelse med varandra på lika villkor. Kravet i lagen uppfylls då den som har ordet kan



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 17

08.06.2022

ses av de andra genom videoförbindelse under namnuppropet och under sina anföranden.

Om en ledamot i ett organ enligt 156 § i förvaltningsstadgan är förhindrad att delta i ett sammanträde ska han eller hon kalla in en ersättare. Om en ledamot är jävig att behandla något ärende vid ett sammanträde eller på grund av förhinder inte kan delta i behandlingen av ett ärende, kan han eller hon kalla in en ersättare till sammanträdet för behandlingen av ärendet.

Protokollet sänds elektroniskt till de protokolljusterare som valts vid sammanträdet samt till ordföranden genast dagen efter sammanträdet för justering.

Protokolljusterarna justerar protokollet senast dagen efter att de har fått protokollet. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet publiceras måndagen efter sammanträdet.

Föredragande

Bildningdirektör Ikonen Eeva-Kaisa

Beslutsförslag

1

sammanträda i mötesrummet Ervast/ Kyrkslättssalen kl. 17.00 ifall man inte kommer överens om tiden och platsen på annat sätt, enligt följande

- torsdag 22.9.2022
- onsdag 2.11.2022
- onsdag 7.12.2022
- onsdag 1.2.2023
- onsdag 8.3.2023
- onsdag 31.5.2023

2

att föredragningslistan i regel finns till ledamöterna för påseende elektroniskt torsdagen före sammanträdet i det elektroniska sammanträdessystemet till vilket de ordinarie ledamöterna och ersättarna har fått egna användarkoder. Sammanträdeskallelsen sänds, eller besked om när och var kallelsen kan hämtas elektroniskt, sänds till den officiella e-postadressen som kommunen tilldelat

3

konstatera att om nämndens ordinarie ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde ska han eller hon meddela det till sin personliga ersättare och nämndens sekreterare



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 17

08.06.2022

4

att protokolljusterarna justerar protokollet senast två dagar efter sammanträdet och protokollet publiceras på måndagen efter sammanträdet.

Behandling

Beslut

Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade enligt
beslutsförslaget.

För kännedom



Svenska nämnden för
fostran och utbildning

§ 18

08.06.2022

Bildningsdirektörens presentation av aktuella ärenden

Svenska nämnden för fostran och utbildning 08.06.2022 § 18
1088/00.01.02/2021

Beredare	Förvaltningssekreterare Tomi Koskela, fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi Bildningsdirektören ger en översikt av aktuella ärenden.
Föredragande	Bildningsdirektör Eeva-Kaisa Ikonen
Beslutsförslag	Svenska nämnden för fostran och utbildning antecknar bildningsdirektörens aktualitetsöversikt för kännedom.
Behandling	
Beslut	Svenska nämnden för fostran och utbildning beslutade anteckna aktualitetsöversikten för kännedom.
För kännedom	



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 9, § 10, § 11, § 13, § 14, § 15, § 17, § 18

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 12, § 16

Sökande av ändring till svenska nämnden för fostran och utbildning

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Rättelseyrkandet framställs till svenska nämnden för fostran och utbildning.

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter att beslutet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när beslutet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas.

I rättelseyrkandet som ska riktas till svenska nämnden för fostran och utbildning ska anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Rättelseyrkandet ska undertecknas egenhändigt av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet även uppges namn och hemkommun för denna person. Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Rättelseyrkandet ska postas i så god tid att det hinner fram till registraturen på den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse, innan registratures tjänstetid slutar.

Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

Kontaktuppgifter:



Kyrksläotts kommun, svenska nämnden för fostran och utbildning
Besöksadress: Ervastvägen 2, 02400 Kyrkslätt
Postadress: PB 20, 02401 Kyrkslätt
telefonväxel (09) 29671
e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

tjänstetid: må kl. 8.30 – 17.00, ti-fr kl. 8.30 – 16.00.